



Общественно-политическая газета Ярославского района Ярославской области

# Ярославский агро журнал

№ 80 (10235)  
20 октября 2022 года

ярагрокурьер.рф  
vk.com/yar\_agro  
t.me/yaragro

12+

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

17.10.2022

№2222

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР ОТ 08.10.2019 № 1846 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНАЯ ПОЛИТИКА В ЯРОСЛАВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ НА 2020-2022 ГОДЫ»**

В соответствии с решением Муниципального Совета ЯМР от 03.10.2022 №75 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 23.12.2021 № 125 « О районном бюджете Ярославского муниципального района на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие образования и молодежная политика в Ярославском муниципальном районе на 2020-2022 годы», утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 08.10.2019 № 1846, согласно приложению.  
2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского  
муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению  
Администрации ЯМР  
от 17.10. 2022 № 2222

**ИЗМЕНЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНАЯ ПОЛИТИКА В ЯРОСЛАВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ НА 2020-2022 ГОДЫ»**

1. В разделе «Паспорт муниципальной программы»:  
- строку «Объем финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации» изложить в следующей редакции:

Объем финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
		Всего	В том числе по годам		
			2020	2021	2022
Федеральный бюджет	194 037,644	65 920,323	75 998,928	52 118,393	
Областной бюджет	3 209 006,727	1 014 071,518	1 071 904,890	1 123 030,319	
Местный бюджет	1 013 732,664	304 319,527	336 169,988	373 243,149	
<b>ИТОГО</b>	<b>4 416 777,035</b>	<b>1 384 311,368</b>	<b>1 484 073,806</b>	<b>1 548 391,861</b>	

- строку «Перечень подпрограмм и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы Плановые объемы финансирования подпрограмм» изложить в следующей редакции:

Перечень подпрограмм и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы Плановые объемы финансирования подпрограмм	1. Ведомственная целевая программа по отрасли «Образование» на 2020-2022 годы	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.				Управление образования Администрации ЯМР
			Всего	В том числе по годам			
				2020	2021	2022	
		Местный бюджет	989 392,234	293 238,648	327 720,225	368 433,361	
		Областной бюджет	3 110 641,274	960 908,258	1 029 515,316	1 120 217,700	
		Федеральный бюджет	117 074,002	18 960,645	45 994,964	52 118,393	
		<b>Итого</b>	<b>4 217 107,510</b>	<b>4 217 107,510</b>	<b>4 217 107,510</b>	<b>1 540 769,454</b>	
	2. Подпрограмма «Профилактика безнадзорности, правонарушений и защита прав несовершеннолетних в Ярославском муниципальном районе на 2020-2022 годы»	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.				Отдел по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации ЯМР
		Всего	В том числе по годам				
			2020	2021	2022		
		Федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	
		Областной бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	
		Местный бюджет	140,877	40,990	29,887	70,000	
		<b>ИТОГО</b>	<b>140,877</b>	<b>40,990</b>	<b>29,887</b>	<b>70,000</b>	
	3. Ведомственная целевая программа «Молодежь. 2020-2022 годы»	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.				Управление молодежной политики спорта и туризма Администрации ЯМР
		Всего	В том числе по годам				
			2020	2021	2022		
		Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Областной бюджет	7 459,645	2 236,686	2 439,408	2 783,551	
		Местный бюджет	12 565,726	3 714,473	4 261,465	4 589,788	
		<b>Итого по программе</b>	<b>20 025,371</b>	<b>5 951,159</b>	<b>6 700,873</b>	<b>7 373,339</b>	
	4. Подпрограмма «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Ярославского муниципального района» на 2020-2022 годы	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.				Управление молодежной политики спорта и туризма Администрации ЯМР
		Всего	В том числе по годам				
			2020	2021	2022		
		Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Областной бюджет	94,518	65,450	0,000	29,068	
		Местный бюджет	358,445	8,445	200,000	150,000	
		<b>ИТОГО</b>	<b>452,963</b>	<b>73,895</b>	<b>200,000</b>	<b>179,068</b>	
	5. основное мероприятие «Обеспечение доступности дошкольного образования»	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.				МКУ ЯМР «МФЦР»
		Всего	В том числе по годам				
			2020	2021	2022		
		Федеральный бюджет	76 963,642	46 959,678	30 003,964	0,000	
		Областной бюджет	90 811,290	50 861,124	39 950,166	0,000	
		Местный бюджет	11 275,382	7 316,971	3 958,411	0,000	
		<b>ИТОГО</b>	<b>179 050,314</b>	<b>105 137,773</b>	<b>73 912,541</b>	<b>0,000</b>	

2. Раздел VI «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:  
VI. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Источник финансирования	Всего	Расходы, предусмотренные в районном бюджете (тыс. руб.), в том числе по годам реализации		
		2020 год	2021 год	2022 год
1	2	3	4	5
<b>Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в Ярославском муниципальном районе на 2020-2022 годы»</b>				
Ведомственная целевая программа по отрасли «Образование» на 2020-2022 годы	4 217 107,510	4 217 107,510	4 217 107,510	1 540 769,454
- районный бюджет	989 392,234	293 238,648	327 720,225	368 433,361
- бюджет поселений	0,000	0,000	0,000	0,000
- областной бюджет	3 110 641,274	960 908,258	1 029 515,316	1 120 217,700
- федеральный бюджет	117 074,002	18 960,645	45 994,964	52 118,393
- внебюджетные источники	0,000	0,000	0,000	0,000
подпрограмма «Профилактика безнадзорности, правонарушений и защита прав несовершеннолетних в Ярославском муниципальном районе на 2020-2022 годы»	140,877	40,990	29,887	70,000
- районный бюджет	140,877	40,990	29,887	70,000
- бюджет поселений	0,000	0,000	0,000	0,000
- областной бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000
- федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000
- внебюджетные источники	0,000	0,000	0,000	0,000
Ведомственная целевая программа «Молодежь. 2020-2022 годы»	20 025,371	5 951,159	6 700,873	7 373,339
- районный бюджет	12 565,726	3 714,473	4 261,465	4 589,788
- бюджет поселений	0,000	0,000	0,000	0,000
- областной бюджет	7 459,645	2 236,686	2 439,408	2 783,551
- федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000
- внебюджетные источники	0,000	0,000	0,000	0,000
подпрограмма «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Ярославского муниципального района» на 2020-2022 годы	452,963	73,895	200,000	179,068
- районный бюджет	358,445	8,445	200,000	150,000
- бюджет поселений	0,000	0,000	0,000	0,000
- областной бюджет	94,518	65,450	0,000	29,068
- федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000
- внебюджетные источники	0,000	0,000	0,000	0,000
Обеспечение доступности дошкольного образования	179 050,314	105 137,773	73 912,541	0,000
- районный бюджет	11 275,382	7 316,971	3 958,411	0,000
- бюджет поселений	0,000	0,000	0,000	0,000
- областной бюджет	90 811,290	50 861,124	39 950,166	0,000
- федеральный бюджет	76 963,642	46 959,678	30 003,964	0,000
- внебюджетные источники	0,000	0,000	0,000	0,000
(в т.ч.: строительство яслей в п. Красный Бор)	67 922,797	67 922,797	0,000	0,000
- районный бюджет	4 163,349	4 163,349	0,000	0,000
- бюджет поселений	0,000	0,000	0,000	0,000
- областной бюджет	49 498,670	49 498,670	0,000	0,000
- федеральный бюджет	14 260,778	14 260,778	0,000	0,000
- внебюджетные источники	0,000	0,000	0,000	0,000
(в т.ч.: строительство дошкольной образовательной организации на 90 мест в д. Кузнечиха ЯМР)	110 031,793	36 123,712	73 908,081	0,000
- районный бюджет	6 016,309	2 062,358	3 953,951	0,000
- бюджет поселений	0,000	0,000	0,000	0,000
- областной бюджет	41 312,620	1 362,454	39 950,166	0,000
- федеральный бюджет	62 702,864	32 698,900	30 003,964	0,000
- внебюджетные источники	0,000	0,000	0,000	0,000
(в т.ч.: строительство дошкольной образовательной организации на 220 мест в п. Карачиха ЯМР)	554,460	550,000	4,460	0,000
- районный бюджет	554,460	550,000	4,460	0,000
- бюджет поселений	0,000	0,000	0,000	0,000
- областной бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000
- федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000
- внебюджетные источники	0,000	0,000	0,000	0,000
(в т.ч.: строительство дошкольной образовательной организации на 220 мест в п. Красный Бор ЯМР)	541,264	541,264	0,000	0,000

- районный бюджет	541,264	541,264	0,000	0,000
- бюджет поселений	0,000	0,000	0,000	0,000
- областной бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000
- федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000
- внебюджетные источники	0,000	0,000	0,000	0,000
Итого по муниципальной программе	4 416 777,035	1 384 311,368	1 484 073,806	1 548 391,861
- районный бюджет	1 013 732,664	304 319,527	336 169,988	373 243,149
- бюджет поселений	0,000	0,000	0,000	0,000
- областной бюджет	3 209 006,727	1 014 071,518	1 071 904,890	1 123 030,319
- федеральный бюджет	194 037,644	65 920,323	75 998,928	52 118,393
- внебюджетные источники	0,000	0,000	0,000	0,000

3. Внести в ведомственную целевую программу по отрасли «Образование» на 2020-2022 годы (приложение 1) следующие изменения:  
3.1. В разделе «Паспорт ведомственной целевой программы» строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)			
	всего	в том числе по годам		
		2020	2021	2022
Местный бюджет	1 013 732,664	304 319,527	336 169,988	373 243,149
Областной бюджет	3 209 006,727	1 014 071,518	1 071 904,890	1 123 030,319
Федеральный бюджет	117 074,002	18 960,645	45 994,964	52 118,393
Итого по программе	4 217 107,510	4 217 107,510	4 217 107,510	1 540 769,454

3.2. Раздел 3 «Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы» изложить в следующей редакции:  
3. Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					Всего	2020	2021	2022
Цель: Обеспечение доступности качественного образования для обучающихся Ярославского муниципального района в соответствии с меняющимися запросами населения и перспективными задачами развития российского общества и экономики								
Задача 1: Создание условий по обеспечению доступности и качества образования для обучающихся в соответствии с их индивидуальными возможностями, способностями и потребностями								
Подзадача 1.1: Создание условий по обеспечению доступности и качества образования для обучающихся, а также для осуществления присмотра и ухода за обучающимися								
1.1.1	Организация образовательного процесса в муниципальных общеобразовательных учреждениях	2020-2022	МОУ	Федеральный Областной Местный	0,000 2 075 798,817 385 153,113	0,000 654 179,748 118 066,234	0,000 690 731,635 130 889,199	0,000 730 887,434 136 197,680
1.1.2	Обеспечение предоставления услуг по дошкольному образованию детей в дошкольных образовательных учреждениях	2020-2022	МДОУ	Федеральный Областной Местный	0,000 727 746,388 281 749,408	0,000 216 582,647 79 151,793	0,000 240 731,087 95 064,709	0,000 270 432,654 107 532,906
1.1.3	Обеспечение компенсации расходов содержания ребенка в дошкольной образовательной организации	2020-2022	МДОУ МОУ	Областной	32 363,394	9 397,310	11 626,036	11 340,048
1.1.4	Организация присмотра и ухода за детьми в образовательных организациях	2020-2022	МДОУ МОУ	Местный	136 220,657	40 285,619	44 832,920	51 102,118
1.1.5	Обеспечение предоставления услуг по дополнительному образованию детей в образовательных учреждениях	2020-2022	МОУ	Областной Местный	19 827,939 51 302,101	6 129,084 16 209,267	6 974,742 15 337,360	6 724,113 19 755,474
1.1.6	Расходы на реализацию региональной программы дополнительных мероприятий в сфере занятости населения Ярославской области за счет средств федерального бюджета	2020-2022	МОУ	Федеральный	0,000	0,000	0,000	0,000
1.1.7	Обеспечение трудоустройства несовершеннолетних граждан на временные рабочие места	2020-2022	МОУ	Областной Местный	0,000 0,000	0,000 0,000	0,000 0,000	0,000 0,000
1.1.8	Обеспечение персонального финансирования дополнительного образования детей	2020-2022	МОУ МДОУ МАУДО МУДО	Местный	28 789,222	9 008,865	9 621,508	10 158,849
1.1.9	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций	2020-2022	МОУ	Федеральный	64 193,690	8 957,760	26 808,342	28 427,588

1.1.10	На обеспечение присмотра и ухода за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	2020-2022	МОУ МДОУ	Областной	8 382,539	0,000	0,000	8 382,539
Подзадача 1.2: Создание условий, обеспечивающих выявление, развитие и поддержку одаренных детей								
1.2.1	Создание условий для работы с одаренными детьми: малые олимпиады, конференции, конкурсы фестивали, спортивные соревнования	2020-2022	МУ	Местный	166,756	32,316	67,220	67,220
1.2.2	Организация участия обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников (муниципальный, региональный этапы)	2020-2022	МУ	Местный	304,521	74,921	114,800	114,800
1.2.3	Поощрение обучающихся общеобразовательных учреждений ЯМР за высокие результаты в учебе и спорте стипендией Главы ЯМР	2020-2022	МОУ	Местный	748,500	237,500	254,500	256,500
1.2.4	Чествование выпускников (в т.ч. премирование), награжденных медалью «За особые успехи в учебе»	2020-2022	МУ	Местный	148,500	55,176	46,662	46,662
1.2.5	Районный праздник «Олимп» (в т.ч. награждение одаренных детей интеллектуальной направленности)	2020-2022	МУ	Местный	186,040	53,240	66,400	66,400
1.2.6	Оказание мер социальной поддержки студентам педагогических вузов, обучающихся по договору о целевом приеме	2020-2022	МУ	Местный	0,000	0,000	0,000	0,000
Подзадача 1.3: Создание условий для повышения уровня профессиональных педагогических компетенций								
1.3.1	Презентация педагогического опыта через конкурсы, семинары, конференции и т.д.	2020-2022	МУ	Местный	30,640	10,640	10,000	10,000
1.3.2	Организация семинаров и научных конференций для педагогических работников	2020-2022	МУ	Местный	0,000	0,000	0,000	0,000
1.3.3	Подготовка и издание материалов по итогам работы муниципальной системы образования ЯМР, а также информационно – статистических показателей развития системы образования	2020-2022	МУ	Местный	0,000	0,000	0,000	0,000
1.3.4	Чествование молодых специалистов	2020-2022	МУ	Местный	0,000	0,000	0,000	0,000
1.3.5	Районный этап Всероссийского конкурса «Учитель года России»	2020-2022	МУ	Местный	57,772	19,580	19,096	19,096
1.3.6	Районный этап конкурса «Воспитатель года России»	2020-2022	МУ	Местный	58,226	19,410	19,408	19,408
1.3.7	Организация и проведение районного праздника для педагогических работников «День Учителя»	2020-2022	МУ	Местный	71,742	0,000	40,871	30,871
1.3.8	Чествование педагогических работников образовательных учреждений на районном празднике «Олимп»	2020-2022	МУ	Местный	64,536	16,650	23,943	23,943
1.3.9	Августовская педагогическая конференция	2020-2022	МУ	Местный	0,000	0,000	0,000	0,000
Подзадача 1.4: Создание безопасных условий обучения и воспитания обучающихся, обновление и укрепление материально – технической базы муниципальных образовательных учреждений								
1.4.1	Проведение ремонтов зданий учреждений сферы образования	2020-2022	МОУ МДОУ	Местный	34 783,296	12 764,360	8 743,448	13 275,488

1.4.2	Выполнение предписаний Роспотребнадзора и Пожнадзора, а также устранение аварийных ситуаций по содержанию зданий образовательных учреждений	2020-2022	МОУ МДОУ	Местный	13 519,499	3 753,096	2 577,064	7 189,339	Итого по задаче 1, в т.ч. Федеральный бюджет 3 882 911,404 64 193,690 2 881 887,323 936 830,391 Областной бюджет 1 181 031,801 8 957,760 891 688,014 280 386,027 Местный бюджет 1 294 157,573 26 808,342 956 810,265 310 538,966 1 407 722,030 28 427,588 1 033 389,044 345 905,398	
1.4.3		2020-2022	МОУ МДОУ	Областной Местный	8 988,593 755,585	3 988,598 492,424	4 999,995 263,161	0,000 0,000	Задача2:Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, занятий физической культурой и спортом, формирования культуры здорового образа жизни	
1.4.3.1		2020	МОУ Карабихская ОШ ЯМР, МОУ Леснополянская НШ им. К.Д. Ушинского ЯМР	Областной Местный	3 988,598 492,424	3 988,598 492,424	0,000 0,000	2.1 Организация питания обучающихся образовательных организаций 2020-2022 МОУ Областной 58 159,140 18 603,652 16 630,605 22 924,883		
1.4.3.2	Реализация мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)	2021	-МОУ «Спаская средняя школа» Ярославского муниципального района, -МОУ «Иванцевская средняя школа» Ярославского муниципального района, -МОУ «Пестрецовская основная школа» Ярославского муниципального района, -МОУ «Медягинская основная школа» Ярославского муниципального района, -МОУ «Кузнечихинская средняя школа» Ярославского муниципального района	Областной Местный	4 999,995 263,161	0,000 0,000	4 999,995 263,161	0,000 0,000		2.2 Обеспечение предоставления услуг по оздоровлению детей в образовательных учреждениях летнего отдыха 2020-2022 МАУДО Областной Местный 0,000 11 834,641 0,000 5 115,945 0,000 3 395,055 0,000 3 323,641
1.4.3.3		2022	МОУ МДОУ	Областной Местный	0,000 0,000	0,000 0,000	0,000 0,000	0,000 0,000		2.3 Предоставление субсидии на обеспечение программы «Семья и дети Ярославии» в части стоимости наборов продуктов питания в лагерях с дневной формой пребывания 2020-2022 МОУ Областной Местный 2 317,044 3 048,067 652,212 771,758 848,596 1 218,431 816,357 1 057,878
1.4.4	Предоставление субсидий на реализацию ОЦП «Государственная поддержка МТБ образовательных учреждений ЯО»	2020-2022	МОУ МДОУ	Областной Местный	0,000 0,000	0,000 0,000	0,000 0,000	0,000 0,000		2.4 Обеспечение отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей 2020-2022 МОУ Областной Местный 9 747,553 0,000 2 111,640 0,000 3 496,134 0,000 4 139,779 0,000
1.4.5	Реализация антитеррористических мероприятий	2020-2022	МОУ МДОУ МУДО	Областной Местный	0,000 2 206,737	0,000 134,936	0,000 2 033,157	0,000 38,644		2.5 Предоставление субсидии на отдых, оздоровление и занятость детей 2020-2022 МОУ Областной Местный 0,000 0,000 0,000 0,000 0,000 0,000 0,000 0,000
1.4.6	Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области	2020-2022	МОУ МДОУ	Областной	6 581,393	1 410,627	548,510	4 622,256		2.6 Компенсация части расходов на приобретение путевки в организации отдыха детей и их оздоровления 2020-2022 МУ Областной 968,364 214,339 380,023 374,002
1.4.7	Расходы на повышение антитеррористической защищенности объектов образовательных учреждений за счет средств местного бюджета	2020-2022	МОУ МДОУ МУДО	Местный	513,540	0,000	513,540	0,000	2.7 Частичная оплата стоимости путевки в организации отдыха детей и их оздоровления 2020-2022 МУ Областной 81,865 7,065 0,000 74,800	
1.4.8	Расходы на повышение антитеррористической защищенности объектов образовательных учреждений	2020-2022	МОУ МДОУ МУДО	Областной	1 198,260	0,000	1 198,260	0,000	2.8 Предоставление субсидий на государственную поддержку материально-технической базы МАУДО ДОЦ «Иволга» ЯМР 2020-2022 МАУДО Областной Местный 5 145,754 1 286,441 1 636,550 409,138 1 211,713 302,929 2 297,491 574,374	
1.4.9	Расходы на поддержку инициатив органов ученического самоуправления общеобразовательных организаций	2022	МОУ Кузнечихинская СШ ЯМР	Областной	1 000,000	0,000	0,000	1 000,000	2.9 Расходы на организацию пребывания ребенка в лагерях с дневной формой пребывания детей 2020-2022 МОУ Местный 154,840 37,910 56,930 60,000	
Подзадача 1.5: Создание условий для социализации обучающихся, формирования социальных и гражданских компетенций										
1.5.1	Повышение культуры обучающихся и воспитанников на основе духовности и нравственности через проведение мероприятий	2020-2022	МУ	Местный	0,000	0,000	0,000	0,000	2.10 Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях 2020-2022 МОУ Федеральный Областной 48 944,219 20 949,603 8 499,982 3 471,823 16753,434 8 715,425 23690,805 8 762,353	
1.5.2	Смотр строя и песни	2020-2022	МУ	Местный	0,000	0,000	0,000	0,000	2.11 Расходы по профилактике распространения коронавирусной инфекции в загородных организациях отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории ЯО за счет средств РФ Правительства ЯО 2020-2022 МАУДО Областной 1 018,310 1 018,310 0,000 0,000	
									2.12 Расходы на развитие материально-технической базы общеобразовательных организаций для организации питания обучающихся (софинансирование) 2022 МОУ Местный 94,737 0,000 0,000 94,737	
									2.13 Расходы на развитие материально-технической базы общеобразовательных организаций для организации питания обучающихся за счет средств местного бюджета 2022 МОУ Местный 265,682 0,000 0,000 265,682	



6.5	Проведение ремонтных работ в помещениях, предназначенных для создания центров образования естественно-научной и технологической направленностей (софинансирование)	2020-2022	МОУ	Местный	394,740	0,000	210,528	184,212
6.6	Проведение ремонтных работ в помещениях, предназначенных для создания центров образования естественно-научной и технологической направленностей за счет средств местного бюджета	2020-2022	МОУ	Местный	21 497,605	0,000	8 249,678	13 247,927
	Итого по задаче 6, в т.ч. Федеральный бюджет Областной бюджет Местный бюджет				33 010,612 0,000 8 500,000 24 510,612	4 118,267 0,000 1 500,000 2 618,267	11 960,206 0,000 3 500,000 8 460,206	16 932,139 0,000 3 500,000 13 432,139
	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ в т.ч. Федеральный бюджет Областной бюджет Местный бюджет				4 217 107,510 117 074,002 3 110 641,274 989 392,234	1 273 107,551 18 960,647 960 908,256 293 238,648	1 403 230,505 45 994,964 1 029 515,316 327 720,225	1 540 769,454 52 118,393 1 120 217,700 368 433,361

4. Внести в подпрограмму «Профилактика безнадзорности, правонарушений и защита прав несовершеннолетних в Ярославском муниципальном районе на 2020-2022 годы» (приложение 2) следующие изменения:  
4.1. Раздел 3 «Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы» изложить в следующей редакции:  
Раздел 3 «Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы»

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	По годам			
					всего	2020	2021	2022
Цель: Совершенствование районной системы профилактики безнадзорности, правонарушений и защите прав несовершеннолетних, повышение эффективности ее работы								
Задача 1. Совершенствование деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защите их прав.								
1.1.	Подготовка и направление в Муниципальный Совет ЯМР предложений по улучшению качества принимаемых нормативно-правовых актов, связанных с профилактикой безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	2020-2022	ТКДН и ЗП		0,000	0,000	0,000	0,000
1.2.	Подготовка и вынесение на обсуждение Заседания Администрации ЯМР вопросов, посвященных профилактической работе в подростковой среде	2020-2022	ТКДН и ЗП		0,000	0,000	0,000	0,000
1.3.	Рассмотрение вопросов организации воспитательной работы, организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на совещаниях руководителей образовательных организаций	2020-2022	ТКДН и ЗП		0,000	0,000	0,000	0,000
1.4.	Подведение итогов работы органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с компетенциями Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120 - ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»	2020-2022 ежеквартально	Администрация ЯМР ТКДН и ЗП		0,000	0,000	0,000	0,000
1.5.	Рассмотрение вопросов о состоянии преступности и правонарушений среди несовершеннолетних и в отношении несовершеннолетних на основании оперативной информации правоохранительных органов	2020-2022 ежеквартально	ТКДН и ЗП Администрация ЯМР		0,000	0,000	0,000	0,000
1.6.	Проведение мониторинга деятельности общественных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрациях поселений	ежеквартально	ТКДН и ЗП		0,000	0,000	0,000	0,000
1.7.	Организация и проведение мероприятий по взаимодействию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	2020-2022	ТКДН и ЗП, УТИСПН, УО, УКМПСИТ МУ МЦ «Содействие», ОУУП и ПДН ОМВД		0,000	0,000	0,000	0,000
1.8.	Проведение обучающих семинаров, конференций заместителей директоров ОУ по воспитательной работе, социальных педагогов, социальных работников, сотрудников ПДН ОМВД по вопросам профилактической работы и пропаганде здорового образа жизни среди детей и молодежи	2020-2022	ТКДН и ЗП, УТИСПН, УО, УКМПСИТ МУ МЦ «Содействие», ОУУП и ПДН ОМВД	МБ	20,000	5,000	5,000	10,000

1.9.	Актуализация банка данных об учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	2020-2022	ОДНиЗП		0,000	0,000	0,000	0,000			
1.10.	Освещение вопросов профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних на сайте Администрации ЯМР, на сайте Правительства ЯО, в районной прессе, в сети Интернет	2020-2022	ОДН и ЗП		0,000	0,000	0,000	0,000			
1.11.	Мониторинг сообщений средств массовой информации, Интернет-ресурсов на предмет выявления фактов и нарушений прав ребенка	2020-2022	ОДН и ЗП		0,000	0,000	0,000	0,000			
1.12.	Организация работы детской общественной приемной на территории ЯМР	2020-2022	ТКДН и ЗП, ОДН и ЗП		0,000	0,000	0,000	0,000			
1.13.	Содействие органам и учреждениям системы профилактики в организации и проведении мероприятий по правовому просвещению несовершеннолетних, разъяснению административной и уголовной ответственности несовершеннолетних и в отношении несовершеннолетних	2020-2022	ТКДН и ЗП, ОДН и ЗП, УО, МУ МЦ «Содействие», ОУУП и ПДН ОМВД		0,000	0,000	0,000	0,000			
1.14.	Организация деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних: - общественных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрациях поселений; - советов по профилактике безнадзорности и правонарушений образовательных учреждений	2020-2022	ТКДН и ЗП, ОДН и ЗП, ОУ, СШ		0,000	0,000	0,000	0,000			
1.15.	Развитие института наставничества над несовершеннолетними, с которыми проводится индивидуальная профилактическая работа	2020-2022	ТКДН и ЗП, ОДН и ЗП, ОУ, СШ		0,000	0,000	0,000	0,000			
1.16.	Проведение мониторинга деятельности наставников с целью поощрения лучших наставников	2020-2022	ТКДН и ЗП, ОДН и ЗП		0,000	0,000	0,000	0,000			
Итого по подзадаче 1:							МБ	20,000	5,000	5,000	10,000
Подзадача 2. Совершенствование профилактической, социально-педагогической и реабилитационной работы с семьями, находящимися в социально-опасном положении, нуждающимися в государственной поддержке											
2.1.	Актуализация межведомственного банка данных о семьях с детьми, отнесенными к категории семей, находящихся в социально опасном положении	2020-2022	ТКДН и ЗП, ОДН и ЗП,		0,000	0,000	0,000	0,000			
2.2.	Проведение мероприятий по раннему выявлению семей с детьми, нуждающихся в государственной поддержке, отнесенными к категории семей, находящихся в социально опасном положении	2020-2022	ООП УО, ТКДН и ЗП, ОДН и ЗП, УТИСПН, УО, УКМПСИТ ОУУП и ПДН ОМВД, ЦРБ, СШ, ДОУ		0,000	0,000	0,000	0,000			
2.3.	Оказание адресной помощи семьям с детьми, нуждающимся в государственной поддержке, молодым родителям: - консультирование граждан о мерах социальной поддержки; - оказание содействия в оформлении документов удостоверяющих личность; - оказание материальной поддержки	по мере выявления	ОДН и ЗП, УТИСПН, ООП УО, УО, УКМПСИТ, ОДН и ЗП, ЦРБ, СШ, ДОУ, ГУ ЦЗН		0,000	0,000	0,000	0,000			
2.4.	Проведение консультаций для населения ЯМР по вопросам защиты прав семьи и детства	приемные дни	ОДН и ЗП, УТИСПН, ООП УО, УО, УКМПСИТ, ОДН и ЗП		0,000	0,000	0,000	0,000			
2.5.	Проведение мероприятий, направленных на формирование ответственного родительства, укрепление роли семьи в воспитании детей	2020-2020	ОДН и ЗП, УТИСПН, ООП УО, УО, ОДН и ЗП, МУ МЦ «Содействие»	МБ	15,000	5,000	0,000	10,000			
2.6.	Осуществление индивидуальной профилактической работы с семьями с детьми, отнесенными к категории семей, находящихся в социально опасном положении	2020-2022	ОДН и ЗП, ОУУП и ПДН ОМВД, УТИСПН, УО, ООП УО, УКМПСИТ, МУ МЦ «Содействие», ОДН и ЗП,		0,000	0,000	0,000	0,000			
2.7.	Оснащение жилых помещений семей, с которыми организована индивидуальная профилактическая работа, средствами дымового извещения	2020-2022	ОДН и ЗП	МБ	56,488	11,440	10,048	35,000			
Итого по подзадаче 2:							МБ	71,488	16,440	10,048	45,000
Подзадача 3. Организация мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав.											
3.1.	Оказание помощи несовершеннолетним в восстановлении нарушенных прав, защиты их законных интересов во всех сферах жизнедеятельности	2020-2022	ТКДН и ЗП, ОДН и ЗП, УТИСПН, УО, УКМПСИТ, МУ МЦ «Содействие», ОУУП и ПДН ОМВД, ОДН и ЗП		0,000	0,000	0,000	0,000			

3.2.	Обеспечение временного устройства несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в государственные учреждения социального обслуживания несовершеннолетних	по мере выявления	ТКДН и ЗП ОДН и ЗП, ООП УО УТИСПН, ОУУП и ПДН ОМВД		0,000	0,000	0,000	0,000						
3.3.	Организация мероприятий для несовершеннолетних, с которыми проводится профилактическая работа, с семьями, находящимися в социально опасном положении (экскурсионное обслуживание, приобретение билетов на мероприятия)	2020-2022	ТКДНиЗП	МБ	0,000	0,000	0,000	0,000						
3.4.	Организация и проведение ежегодных профилактических сборов с несовершеннолетними, с которыми проводится индивидуальная профилактическая и реабилитационная работа	2020-2022	ОДН и ЗП, УО, СШ	МБ	0,000	0,000	0,000	0,000						
3.5.	Организация работы «мобильных групп» по проведению рейдов по проверке мест концентрации несовершеннолетних, по выявлению несовершеннолетних, находящихся без сопровождения родителей, контролю несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, с которыми проводится индивидуальная профилактическая работа ТКДНиЗП	2020-2022	ОУУП и ПДН ОМВД, ТКДН и ЗП, ОДН и ЗП		0,000	0,000	0,000	0,000						
3.6.	Привлечение несовершеннолетних, с которыми проводится индивидуальная профилактическая работа, к занятиям в технических, спортивных и художественных кружках, секциях и клубах	2020-2022	ТКДНиЗП, ОДН и ЗП, УТИСПН, УО, УКМПСиТ МУ МЦ «Содействие», ОУУП и ПДН ОМВД ОКДН и ЗП		0,000	0,000	0,000	0,000						
3.7.	Организация мероприятий по предупреждению проявлений экстремизма, национализма и конфликтов на расовой почве, по выявлению неформальных молодежных группировок и организаций среди несовершеннолетних	2020-2022	ОДН и ЗП, УТИСПН, УО, УКМПСиТ МУ МЦ «Содействие», ОУУП и ПДН ОМВД, ОКДН и ЗП		0,000	0,000	0,000	0,000						
3.8.	Организация работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма, профилактике правонарушений в области дорожного движения (мероприятия, конкурсы и т.д.)	2020-2022	ОДН и ЗП УКМПСиТ МУ МЦ «Содействие», УО	МБ	4,839	0,000	4,839	0,000						
3.9.	Создание и актуализация базы данных: - о наличии вакантных рабочих мест для несовершеннолетних; - о наличии мест для постоянного трудоустройства; - о наличии мест для временного трудоустройства; - о количестве несовершеннолетних, желающих получить работу	2020-2022	ГКУ ЦЗН, МУ МЦ «Содействие»		0,000	0,000	0,000	0,000						
3.10.	Организация трудоустройства несовершеннолетних на постоянную работу и на временные рабочие места	2020-2022	ГКУ ЦЗН, МУ МЦ «Содействие», ТКДНиЗП		0,000	0,000	0,000	0,000						
3.11.	Организация культурно-массовых и спортивных мероприятий, организация отдыха, досуга и занятости несовершеннолетних во внеурочное время	2020-2022	УО, УК- МПСиТ МУ МЦ «Содействие», МУДО, СШ, КСЦ, ДЮСШ, МУДО		0,000	0,000	0,000	0,000						
3.12.	Реализация комплекса мероприятий по организации летнего оздоровительного отдыха и занятости несовершеннолетних, с которыми проводится индивидуальная профилактическая работа, и детей из семей, нуждающихся в государственной поддержке	2020-2022	ТКДНиЗП УО, УК- МПСиТ МУ МЦ «Содействие», СШ		0,000	0,000	0,000	0,000						
3.13.	Организация правового просвещения подростков и молодежи по вопросам профилактики экстремизма в подростковой среде	2020-2022	ОДН и ЗП, УО, УК- МПСиТ МУ МЦ «Содействие»		0,000	0,000	0,000	0,000						
3.14.	Информирования несовершеннолетних о ситуации на рынке труда и ориентирование на получение профессионального образования	2020-2022	ГКУ ЦЗН		0,000	0,000	0,000	0,000						
Итого по подзадаче 3:				МБ	4,839	0,000	4,839	0,000						
Подзадача 4. Организация мероприятий по профилактике наркомании, токсикомании, алкоголизма, табакокурения среди несовершеннолетних														
4.1.	Проведение межведомственных мероприятий со специалистами органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений по вопросам профилактики наркомании, токсикомании, алкоголизма и табакокурения, пропаганде здорового образа жизни среди несовершеннолетних	2020-2022	ОДН и ЗП, УТИСПН, УО, УКМПСиТ МУ МЦ «Содействие», ОУУП и ПДН ОМВД		0,000	0,000	0,000	0,000						
4.2.	Выявление семей, в которых родители (законные представители) злоупотребляют ПАВ и ненадлежащим образом исполняют обязанности по воспитанию детей и проведение профилактической работы с ними	2020-2022	ОДН и ЗП, УТИСПН, УО, МУ МЦ «Содействие», ОУУП и ПДН ОМВД, ОКДН и ЗП, ЦРБ		0,000	0,000	0,000	0,000						
4.3.	Привлечение к административной ответственности лиц, находящихся в состоянии опьянения, распивающих алкогольную и спиртосодержащую продукцию, потребляющих наркотические средства, одурманивающие и психотропные вещества без назначения врача	2020-2022	ТКДНиЗП ОУУП и ПДН ОМВД		0,000	0,000	0,000	0,000						
4.4.	Проведение индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, допускающими немедицинское потребление наркотических средств, психотропных или токсических веществ, а также обратившихся по вопросам предупреждения их потребления	2020-2022	ТКДНиЗП ОУУП и ПДН ОМВД		0,000	0,000	0,000	0,000						
4.5.	Проведение профилактических мероприятий профилактической направленности с несовершеннолетними и родителями (законными представителями) по вопросам формирования здорового образа жизни и правовой компетенции	2020-2022	ОДН и ЗП, УТИСПН, УО, УКМПСиТ МУ МЦ «Содействие», ОУУП и ПДН ОМВД, ОКДН и ЗП, ЦРБ	МБ	35,000	10,000	10,000	15,000						
4.6.	Выявление фактов незаконной продажи спиртных напитков, наркотических средств и токсических веществ, свободная реализация которых запрещена или ограничена. Принятие мер к нарушителям в соответствии с действующим законодательством РФ	2020-2022	ОУУП и ПДН ОМВД		0,000	0,000	0,000	0,000						
4.7.	Выявление и привлечение к административной ответственности взрослых лиц, вовлекающих несовершеннолетних в употребление пива и напитков, изготавливаемых на их основе, спиртных напитков или одурманивающих веществ.	2020-2022	ОУУП и ПДН ОМВД		0,000	0,000	0,000	0,000						
4.8.	Организация работы по мотивации и содействию в проведении лечения лиц, имеющих алкогольную и наркотическую зависимость	2020-2022	ОДН и ЗП, УТИСПН, УО, МУ МЦ «Содействие», ОУУП и ПДН ОМВД, ОКДН и ЗП, ЦРБ		0,000	0,000	0,000	0,000						
Итого по подзадаче 4:				МБ	35,000	10,000	10,000	15,000						
Подзадача 5. Информационно-методическое обеспечение работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних														
5.1.	Изготовление и оформление наглядной агитации по вопросам профилактики наркомании, токсикомании и алкоголизма.	2020-2022	ОДН и ЗП, УО, МУ МЦ «Содействие», ОУУП и ПДН ОМВД, ОКДН и ЗП		0,000	0,000	0,000	0,000						
5.2.	Приобретение расходных материалов для изготовления методических пособий и инструкций по профилактике безнадзорности, правонарушений и защиты прав несовершеннолетних	2020-2022	ОДН и ЗП	МБ	9,550	9,550	0,000	0,000						
5.3.	Распространение памяток, буклетов, блокнотов, календарей, закладок и др. печатной продукции по предупреждению детской безнадзорности и противоправного поведения несовершеннолетних	2020-2022	ОДН и ЗП, УО, УК- МПСиТ МУ МЦ «Содействие»		0,000	0,000	0,000	0,000						
5.4.	Подготовка методических материалов для проведения профилактических мероприятий с несовершеннолетними, родителями	2020-2022	ОДНиЗП УО МУ МЦ «Содействие»		0,000	0,000	0,000	0,000						
5.5.	Участие в подготовке и выпуске статей о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений, информационных объявлений по проведению профилактических мероприятий, акций	2020-2022	ОДНиЗП УО МУ МЦ «Содействие»		0,000	0,000	0,000	0,000						
5.6.	Размещение информации в районных СМИ, направленной на профилактику правонарушений, обеспечение безопасности, воспитание гражданственности и патриотизма, пропаганду здорового образа жизни	2020-2022	ОДНиЗП УО МУ МЦ «Содействие»		0,000	0,000	0,000	0,000						
5.7.	Организация методической помощи органам и учреждениям системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	2020-2022	ТКДН и ЗП ОДН и ЗП, УО, УК- МПСиТ		0,000	0,000	0,000	0,000						

5.8.	Тиражирование и распространение информационных буклетов для несовершеннолетних с целью подготовки к профессиональному выбору	2020-2022	ГКУ ЦЗН		0,000	0,000	0,000	0,000
Итого по подзадаче 5:					9,550	9,550	0,000	0,000
Итого по задаче 1: МБ					140,877	40,990	29,887	70,000
Задача 2. Информационно-аналитическое обеспечение по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.								
2.1.	Организация пропаганды патриотизма, здорового образа жизни подростков в средствах массовой информации	2020-2022	ОДН и ЗП, УО, УК, МПСИТ МУ МЦ «Содействие»		0,000	0,000	0,000	0,000
2.2.	Размещение в средствах массовой информации позитивного опыта профилактической и коррекционно-реабилитационной работы с детьми и семьями, находящимися в социально опасном положении	2020-2022	ОДН и ЗП, УТИСПН, УО, ООП УО		0,000	0,000	0,000	0,000
Итого по задаче 2:					0,000	0,000	0,000	0,000
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ: МБ					140,877	40,990	29,887	70,000

1.4.2.	Проведение обучающих семинаров для лидеров и руководителей МидОО и специалистов, работающих в отрасли молодежной политики ЯМР	2020-2022	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ ОБ	0,000	0,000	0,000	0,000
1.4.3.	Поддержка деятельности МидОО, входящих в муниципальный реестр	2020-2022	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ ОБ	10,000	70,000	0,000	20,000
1.4.4.	Конкурс проектов и программ в сфере Молодежной политики среди молодых граждан ЯМР	2020-2022	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ ОБ	25,000	55,000	0,000	25,000
1.4.5.	Обеспечение участников программы символикой и атрибутикой	2020-2022	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ ОБ	0,000	226,289	0,000	20,000
1.5 Содействие инициативным формам молодежного самоуправления, волонтерства и добровольчества								
1.5.1.	Проведение лагерей, слётов, форумов, круглых столов и иных мероприятий для молодежи, старшеклассников, молодых специалистов, работающих на территории ЯМР	2020-2022	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ ОБ	0,000	1 071,150	0,000	366,235
1.5.2.	Поддержка волонтерского движения в Ярославском муниципальном районе	2020-2022	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ ОБ	0,000	857,018	0,000	240,000
1.6. Организация мероприятий, направленных на формирование системы развития талантливой молодежи, развитие творческого, интеллектуального, духовно-нравственного потенциала молодежи								
1.6.1.	Проведение районных молодежных фестивалей, конкурсов, творческих мероприятий, интеллектуальных игр, соревнований	2020-2022	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ ОБ	455,000	1 854,492	100,000	490,000
1.6.2.	Участие молодежных команд в областных, региональных, всероссийских, международных фестивалях, конкурсах, форумах, соревнованиях и слетах	2020-2022	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ ОБ	0,000	0,000	0,000	0,000
1.6.3.	Транспортные расходы	2020-2022	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ	0,000	0,000	0,000	0,000
1.6.4.	Подготовка информационных материалов о реализации молодежной политики на территории ЯМР	2020-2022	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ ОБ	0,000	0,000	0,000	0,000

5.Внести в ведомственную целевую программу «Молодежь. 2020-2022 годы» (приложение 3) следующие изменения:  
5.1. Раздел 3 «Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы» изложить в следующей редакции:  
Раздел 3 «Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс.руб.			
					Всего	2020	2021	2022
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Цель: создание условий для наиболее полного участия молодежи в социально-экономической, политической и культурной жизни общества									
Задача 1. Содействие развитию гражданской ответственности, социальной зрелости молодых граждан, профилактика асоциальных явлений в молодежной среде, поддержка общественно-полезных инициатив молодежи									
1.1 Содействие профессиональному самоопределению молодежи.									
1.1.1.	Определение условий, форм и объемов предоставления услуг, проведения занятий и мероприятий в целях: - развития знаний молодежи о сфере трудовой и профессиональной учебной деятельности; - обучения молодежи приемам успешного поведения в трудовой и учебной сфере; - содействие профессиональному самоопределению молодежи.	2020-2022	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ ОБ	5,000	101,700	5,000	76,700	
1.1.2.	Организация проведения и исполнения программ, проектов организации трудовой занятости молодежи (14 - 18 лет), в том числе: - на временных рабочих местах предприятий, организаций, учреждений	2020-2022	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ ОБ	124,489	2 215, 338	30,756	584,351	
Итого по задаче 1					8 154, 134	2 387,442	2739,373	3 027,319	
В том числе					МБ ОБ	694,489	7459,645	150,756	2 236,686
							299,965	2439,408	
							2 783,551		

Цель: создание условий для наиболее полного участия молодежи в социально-экономической, политической и культурной жизни общества

Задача 1. Содействие развитию гражданской ответственности, социальной зрелости молодых граждан, профилактика асоциальных явлений в молодежной среде, поддержка общественно-полезных инициатив молодежи

1.1 Содействие профессиональному самоопределению молодежи.

1.2. Содействие становлению и укреплению молодых семей								
1.2.1.	Проведение занятий и мероприятий в целях: - организация информационно-просветительской и коррекционной работы по вопросам подготовки молодежи к семейно-брачным отношениям; - подготовка молодых супругов по вопросам сознательного родительства, обучения навыкам воспитания детей, решения семейных проблем и конфликтов	2020-2022	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ ОБ	0,000	86,700	0,000	86,700
1.2.2.	Проведение мероприятий в рамках деятельности клубов молодой семьи (развивающие занятия, спортивные праздники, творческие конкурсы)	2020-2022	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ ОБ	30,000	280,000	0,000	170,000
1.2.3.	Проведение слета молодых семей «Семейный портал»	2020-2022	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ ОБ	0,000	294,258	0,000	150,000
Итого по задаче 2					0,000	0,000	0,000	0,000
В том числе					МБ ОБ	0,000	0,000	0,000
							0,000	0,000

1.2. Содействие становлению и укреплению молодых семей

1.3 Пропаганда здорового образа жизни, занятий спортом и физической культурой среди молодежи								
1.3.1.	Проведение районных молодежных соревнований: - Зимний День здоровья «Валенки-шнур»; - Весенний День здоровья ЯМР; - Осенний День здоровья ЯМР	2020-2022	МЦ «Содействие» ЯМР, ОУ ЯМР, КСЦ ЯМР	МБ ОБ	30,000	110,000	10,000	30,000
Итого по задаче 3.					11 871,237	3 563,717	3 961,500	4346,020
В том числе					МБ ОБ	11 871,237	3 563,717	3 961,500
						0,000	0,000	0,000

1.3 Пропаганда здорового образа жизни, занятий спортом и физической культурой среди молодежи

1.4 Поддержка деятельности молодежных и детских общественных объединений								
1.4.1.	Организация и проведение районного этапа Всероссийского конкурса молодых лидеров	2020-2022	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ ОБ	15,000	5,000	0,000	10,000
Итого по подпрограмме:					20 025,371	5 951,159	6 700,873	7 373,339
В том числе:					МБ ОБ	12 565,726	7 459, 645	3 714,473
							2 236,686	2 439,408
							4 261,465	4 589,788
							2 783,551	

1.7 Профилактика асоциального и деструктивного поведения в молодежной среде

1.7.1.	Проведение занятий и мероприятий для подростков и молодежи в целях: - профилактики правонарушений; - формирования информационной безопасности; - профилактика конфликтов; - профилактика зависимостей в молодежной среде - обучение развитию толерантности - формирование здорового образа жизни	2020-2022	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ ОБ	0,000	232,700	0,000	127,700
1.7.2.	Проведение районных профилактических акций	2020-2022	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ ОБ	5,000	0,000	0,000	5,000
Итого по задаче 1					8 154, 134	2 387,442	2739,373	3 027,319
В том числе					МБ ОБ	694,489	7459,645	150,756
							299,965	2439,408
							2 783,551	

Задача 2. Информационное и научно-методическое обеспечение организации работы в сфере молодежной политики, внедрение новых форм и методов

2.1.	Участие специалистов и молодежи в семинарах, круглых столах, организованных областными и федеральными структурами в области молодежной политики	2020-2022	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ	0,000	0,000	0,000	0,000
2.2.	Информирование о проектах и мероприятиях, реализуемых на территории ЯМР в сфере молодежной политики	2020-2022	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ	0,000	0,000	0,000	0,000
2.3.	Ведение районного реестра МидОО, пользующихся муниципальной поддержкой	2020-2022	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ	0,000	0,000	0,000	0,000
Итого по задаче 2					0,000	0,000	0,000	0,000
В том числе					МБ ОБ	0,000	0,000	0,000
							0,000	0,000

Задача 3. Обеспечение деятельности муниципального учреждения «Молодежный центр «Содействие» ЯМР

3.1.	Содержание муниципального учреждения «Молодежный центр «Содействие» ЯМР	2020-2022	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ ОБ	11 871,237	3 563,717	3 961,500	4346,020
Итого по задаче 3.					11 871,237	3 563,717	3 961,500	4346,020
В том числе					МБ ОБ	11 871,237	3 563,717	3 961,500
						0,000	0,000	0,000
Итого по подпрограмме:					20 025,371	5 951,159	6 700,873	7 373,339
В том числе:					МБ ОБ	12 565,726	7 459, 645	3 714,473
							2 236,686	2 439,408
							4 261,465	4 589,788
							2 783,551	

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

В соответствии с п.2 ч.4 ст.215 Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации, с учетом положения ст.13 Закона Ярославской области «О правовых актах Ярославской области» № 40-з от 03.11.2010 г. (в ред. от 28.12.2015) направляем сообщение о том, что апелляционным определением судебной коллегии по административным делам Первого апелляционного суда общей юрисдикции от 15 сентября 2022 года решение Ярославского областного суда от 11 мая 2022 года в части признания недействующими Правил землепользования и застройки Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района, утвержденных решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 24 декабря 2020 года № 91, в части земельного участка с кадастровым номером 76:17:107101:15282, образованного в результате раздела земельного участка с кадастровым номером 76:17:107101:8074 – отменено. Принято в указанной части новое решение, которым в удовлетворении заявленных требований отказано. В остальной части решение оставлено без изменения.

Вступило в законную силу 15 сентября 2022 года.

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

17.10.2022

№2224

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР ОТ 30.11.2017 № 4033 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СХЕМЫ РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» и приказом департамента агропромышленного комплекса и потребительского рынка Ярославской области от 24.12.2010 № 166 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов», Решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 22.02.2018 № 9 «О Порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Ярославского муниципального района», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Внести следующие изменения в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Ярославского муниципального района, утвержденную постановлением Администрации ЯМР от 30.11.2017 № 4033:

1.1. В раздел «Ивняковское сельское поселение» внести строку 3.26:

3.26	пос.Ивняки, ул.Центральная, у д. 3	21	павильон	продовольственные товары	постоянно	СМиСП
------	------------------------------------	----	----------	--------------------------	-----------	-------

1.2. В разделе «Карабихское сельское поселение» строку 4.3 изложить в следующей редакции:

4.3.	пос.Щедрино, ул. Парковая, в районе д.9	15	киоск	общественное питание	постоянно	СМиСП
------	---	----	-------	----------------------	-----------	-------

1.3. В раздел «Карабихское сельское поселение» внести строку 4.29:

4.29	пос.Дубки, ул.Ленина, в районе д.17	16	павильон	продовольственные товары	постоянно	СМиСП
------	-------------------------------------	----	----------	--------------------------	-----------	-------

1.4. В разделе «Кузнечихинское сельское поселение» строку 5.1 изложить в следующей редакции:

5.1	д.Кузнечиха, ул.Центральная, в районе д.2а	8	киоск	продовольственные товары	постоянно	СМиСП
-----	--	---	-------	--------------------------	-----------	-------

1.5. В раздел «Кузнечихинское сельское поселение» внести строку 5.15:

5.15	д.Кузнечиха, ул.Центральная, в районе д.2а	36	павильон	непродовольственные товары	постоянно	СМиСП
------	--	----	----------	----------------------------	-----------	-------

1.6. В строке «Итого мест для размещения» слова «павильонов – 33» заменить словами «павильонов – 35», слова «киосков – 20» заменить словами «киосков – 21», слова «итого: 128» заменить словами «итого: 131».

1.7. В картах-схемах расположения нестационарных торговых объектов на территории Ярославского муниципального района отобразить места размещения, указанные в пункте 1 постановления, согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака.

4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

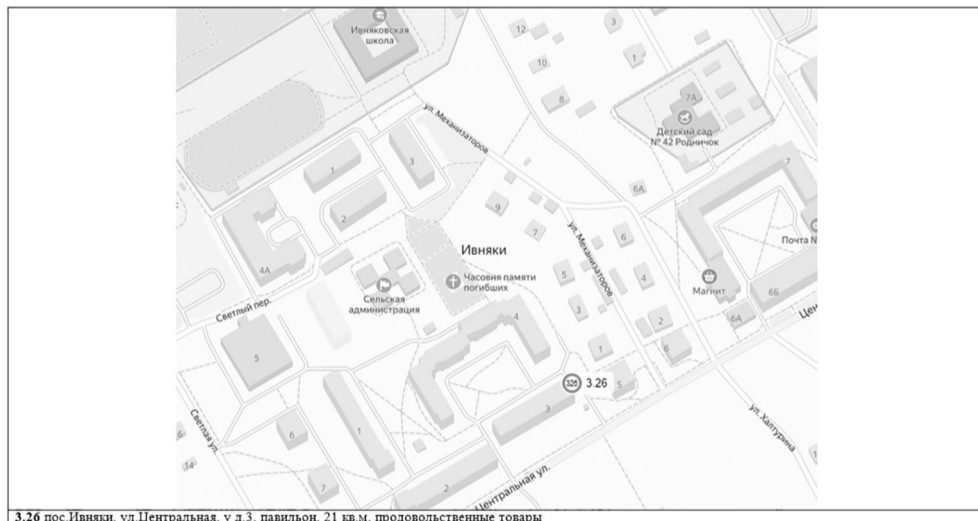
Глава Ярославского  
муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к схеме размещения нестационарных  
торговых объектов на территории  
Ярославского муниципального района

## КАРТЫ – СХЕМЫ

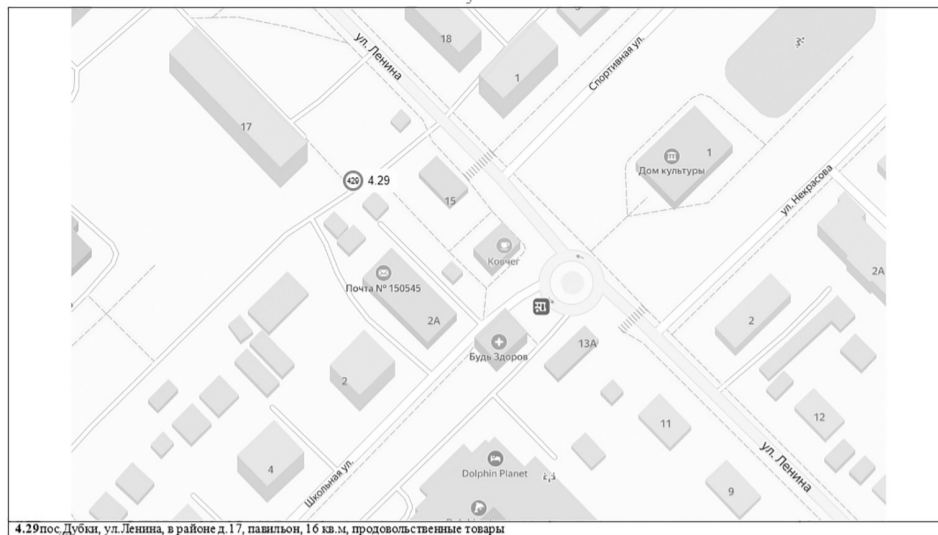
## РАСПОЛОЖЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА



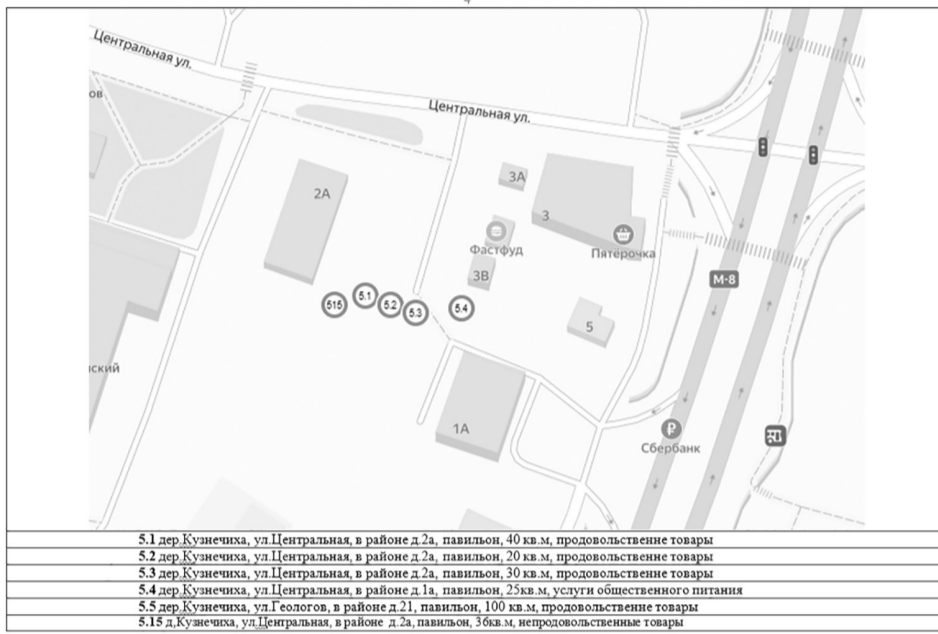
3.26 пос.Ивняки, ул.Центральная, у д.3, павильон, 21 кв.м, продовольственные товары



4.3 пос.Щедрино, ул.Парковая, в районе д.9, киоск, 15 кв.м, общественное питание



4.29 пос.Дубки, ул.Ленина, в районе д.17, павильон, 16 кв.м, продовольственные товары



5.1 дер.Кузнечиха, ул.Центральная, в районе д.2а, павильон, 40 кв.м, продовольственные товары  
5.2 дер.Кузнечиха, ул.Центральная, в районе д.2а, павильон, 20 кв.м, продовольственные товары  
5.3 дер.Кузнечиха, ул.Центральная, в районе д.2а, павильон, 30 кв.м, продовольственные товары  
5.4 дер.Кузнечиха, ул.Центральная, в районе д.1а, павильон, 25 кв.м, услуги общественного питания  
5.5 дер.Кузнечиха, ул.Геологов, в районе д.21, павильон, 100 кв.м, продовольственные товары  
5.15 д.Кузнечиха, ул.Центральная, в районе д.2а, павильон, 36 кв.м, непродовольственные товары

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

18.10.2022

№2230

О НАЗНАЧЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР «О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА В Д. МОСТЕЦ ПЕСТРЕЦОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ОКРУГА»

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета ЯМР от 27.02.2020 № 4 «О Порядке организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Ярославского муниципального района», решением комиссии по подготовке проектов Правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района (протокол от 14.10.2022 № 26) Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Назначить общественные обсуждения на территории Заволжского сельского поселения в д. Мостец по проекту постановления Администрации Ярославского муниципального района «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства реконструкции объектов капитального строительства в д. Мостец Пестрецовского сельского округа» (далее - Проект).

2. Провести общественные обсуждения по Проекту с 28.10.2022 по 14.11.2022 на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресной ссылке: (<https://yamo.adm.yar.ru/gradostroitelstvo/obsuzhdeniya/index.php>) и в ходе проведения экспозиции.

3. Организатором общественных обсуждений по Проекту назначить управление архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР.

4. Экспозицию Проекта и информационных материалов к нему провести на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в управлении архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12 (1 этаж, около каб. 4), по следующему графику: понедельник – четверг с 9.00 до 12.00, пятница с 9.00 до 12.00, в период 28.10.2022 по 14.11.2022.

Консультирование посетителей экспозиции Проекта проводится по месту ее размещения в кабинетах 4 и 10 (тел. 45-04-39, 45-11-15) по указанному графику.

5. Установить, что:  
- информационные материалы к Проекту, включают в себя ситуационные схемы расположения земельного участка с кадастровым номером 76:17:107101:17888, фрагмент карты градостроительного зонирования и извлечения из правил землепользования и застройки Заволжского сельского поселения ЯМР, извлечения из проектов на здание;

- общественные обсуждения проводятся в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации и решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.02.2020 № 4 «О Порядке организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Ярославского муниципального района»;

- предложения и замечания по Проекту участники общественных обсуждений, прошедшие идентификацию в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, могут вносить в письменном виде по 14.11.2022 в управление архитектуры и градостроительства Администрации Ярославского муниципального района по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12 (каб. 10) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, а также в электронном виде на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в ходе проведения общественных обсуждений.

6. Разместить постановление и информационные материалы к Проекту на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР А.Н. Кошлякова.

8. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского  
муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению  
Администрации ЯМР  
от 18.10.2022 №2230

ПРОЕКТ

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА В Д. МОСТЕЦ ПЕСТРЕЦОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ОКРУГА.

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая результаты общественных обсуждений (протокол от № \_\_\_\_\_, заключение от № \_\_\_\_\_), рекомендации градостроительной комиссии ЯМР (протокол от № \_\_\_\_\_), Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, при строительстве многоквартирного жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 76:17:107101:17888, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, д. Мостец, в части однократного изменения минимального отступа от границы земельного участка до объекта капитального строительства 0 метров со стороны смежной границы земельного участка с кадастровым номером 76:17:107101:14446;

2. Собственнику земельного участка с кадастровым номером 76:17:107101:17888 проводить строительство с соблюдением требований технических регламентов, земельного, градостроительного и иного законодательства Российской Федерации.

3. Разместить постановление на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР А.Н. Кошлякова.

5. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского  
муниципального района

Н.В.Золотников



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

17.10.2022

№77

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

Принято на заседании  
Муниципального Совета  
Ярославского муниципального района  
«29» сентября 2022 г.

В соответствии со статьей 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ярославского муниципального района, учитывая протокол общественных обсуждений от 17.08.2022, заключение по результатам общественных обсуждений от 17.08.2022, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

1. Утвердить Правила землепользования и застройки Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района (прилагаются).
2. Признать утратившими силу:
  - решение Муниципального Совета Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района второго созыва от 18.11.2009 № 14 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Туношенского сельского поселения»;
  - решение Муниципального Совета Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района от 06.07.2012 № 22 «О внесении изменений в Решение Муниципального Совета Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района второго созыва от 18.11.2009 № 14»;
  - решение Муниципального Совета Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района от 30.07.2014 № 20 «О внесении изменений в Решение Муниципального Совета Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района второго созыва от 18.11.2009 № 14»;
  - решение Муниципального Совета Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района от 26.11.2015 № 30 «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО»;
  - решение Муниципального Совета Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 113 «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»;
  - решение Муниципального совета Ярославского муниципального района от 30.04.2020 № 36 «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района»;
  - решение Муниципального совета Ярославского муниципального района от 24.06.2021 № 68 «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района»;
  - решение Муниципального совета Ярославского муниципального района от 04.10.2021 № 93 «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района».
3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комитет Муниципального Совета Ярославского муниципального района по экономике, собственности и аграрной политике (Лебедев М.А.)
4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Ярославский агрокурьер», за исключением сведений о границах территориальных зон, установленных для Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района (приложение 5 к Правилам землепользования и застройки Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района).
5. Разместить настоящее Решение на официальном сайте органов местного самоуправления Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в федеральной государственной информационной системе территориального планирования.

Глава Ярославского  
муниципального района

Н.В.Золотников

Председатель Муниципального Совета  
Ярославского муниципального района

Е.В.Шибяев

Утверждены  
решением Муниципального Совета  
Ярославского муниципального района  
от 17.10.2022 № 77

**ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ  
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

Раздел 1. Порядок применения Правил землепользования и застройки и внесения в них изменений

Глава 1. Регулирование землепользования и застройки органами местного самоуправления

Статья 1. Общие положения

1. Правила землепользования и застройки (далее также Правила) являются муниципальным нормативным правовым актом Ярославского муниципального района (далее также ЯМР), принятым в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами и нормативными правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ярославской области, Уставом Ярославского муниципального района, а также с учетом положений иных правовых актов и документов, определяющих основные направления социально-экономического и градостроительного развития, охраны культурного наследия, окружающей среды и рационального использования природных ресурсов.
2. Предметом регулирования настоящих Правил являются отношения по вопросам землепользования и застройки территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района (далее – Туношенское сельское поселение), установления границ территориальных зон, градостроительных регламентов.
3. Настоящие Правила разработаны в целях:
  - 1) создания условий для устойчивого развития территории Туношенского сельского поселения, создания благоприятных условий проживания, сохранения окружающей среды и объектов исторического и культурного наследия;
  - 2) обеспечения эффективного землепользования и застройки на территории и предотвращения нецелевого использования земель;
  - 3) создания условий для планировки территории населенного пункта;
  - 4) соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства в границах территории Туношенского сельского поселения;
  - 5) согласования государственных, общественных и частных интересов и прав при осуществлении градостроительной деятельности;
  - 6) создания условий для привлечения инвестиций, в том числе путем предоставления возможности выбора наиболее эффективных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в границах территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района (далее также Туношенское сельское поселение).
4. Настоящие Правила обязательны для органов государственной власти, органов местного самоуправления, их должностных лиц, физических и юридических лиц, при решении вопросов землепользования и застройки территории Туношенского сельского поселения.
5. Настоящие Правила применяются к градостроительным отношениям, возникшим после введения их в действие. Действие правил не распространяется на случаи, когда градостроительная документация была разработана и утверждена в установленном порядке до вступления в силу настоящих Правил, а также когда на объект капитального строительства в установленном порядке выдано разрешение на строительство.
6. Если в настоящие Правила вносятся изменения, в результате которых земельный участок и (или) объект строительства перестали соответствовать новым требованиям, такие изменения не распространяются на отношения по реализации планов застройки (защита), соответствовавших ранее утвержденным положениям настоящих Правил.
7. Физические и юридические лица вправе оспорить решение об утверждении настоящих Правил в судебном порядке.

Статья 2. Открытость и доступность настоящих Правил

1. Настоящие Правила являются открытыми и общедоступными.
2. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района и органы местного самоуправления Туношенского сельского поселения обеспечивают возможность ознакомления с настоящими Правилами всех физических и юридических лиц.
3. Администрация Ярославского муниципального района оказывает услуги по оформлению выписок из настоящих Правил и изготовлению необходимых копий в порядке, определяемом постановлением Администрации Ярославского муниципального района.
4. Население Туношенского сельского поселения имеет право участвовать в принятии решений по вопросам землепользования и застройки в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Ярославской области и муниципальными правовыми актами Ярославского муниципального района.

Статья 3. Действие настоящих Правил по отношению к генеральному плану Туношенского сельского поселения и документации по планировке территории

1. Настоящие Правила не должны противоречить генеральному плану Туношенского сельского поселения.
  - В случае внесения изменений в генеральный план Туношенского сельского поселения соответствующие изменения должны быть внесены в настоящие Правила.
  2. Подготовка документации по планировке территории осуществляется на основании Правил землепользования и застройки Туношенского сельского поселения, за исключением подготовки документации по планировке территории, предусматривающей размещение линейных объектов.
  3. Настоящие Правила не имеют обратной силы и применяются к отношениям, возникшим после введения их в действие.
- По отношениям, возникшим до введения в действие настоящих Правил, они применяются к правам и обязанностям, возникшим после введения их в действие.

Статья 4. Сфера действия настоящих Правил

1. Настоящие Правила применяются при:
  - 1) принятии в установленном порядке решений о предоставлении земельных участков для строительства и для целей, не связанных со строительством на территории Туношенского сельского поселения;
  - 2) принятии решений об изъятии земельных участков для государственных и муниципальных нужд, а также для установления публичных сервитутов;
  - 3) подготовке на основании генерального плана Туношенского сельского поселения проектов планировки и проектов межевания территорий Туношенского сельского поселения;
  - 4) подготовке градостроительных планов земельных участков;
  - 5) разработке проектной документации на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства;
  - 6) проведении контроля и надзора за использованием земельных участков и объектов капитального строительства, при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства;
  - 7) выдаче уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомлений о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности, уведомлений о несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при осуществлении строительства, реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства, садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях поселений.
2. Настоящие Правила не применяются в части, противоречащей ограничениям использования земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимости и осуществлению экономической и иной деятельности, установленным на приаэродромной территории, в границах которых полностью или частично расположена приаэродромная территория, установленная в соответствии с Воздушным кодексом Российской Федерации.

Статья 5. Органы местного самоуправления, осуществляющие регулирование отношений по вопросам землепользования и застройки на территории

Туношенского сельского поселения

Органами местного самоуправления, осуществляющими регулирование отношений по вопросам землепользования и застройки Туношенского сельского поселения, являются:

- 1) представительный орган местного самоуправления, принимающий решение об утверждении Правил землепользования и застройки Туношенского сельского поселения, о внесении в них изменений – Муниципальный Совет Ярославского муниципального района;
- 2) исполнительно - распорядительный орган местного самоуправления, наделенный полномочиями по решению вопросов местного значения - Администрация Ярославского муниципального района.
- 3) Глава Ярославского муниципального района.

Статья 6. Полномочия Муниципального Совета Ярославского муниципального района в области регулирования отношений по вопросам землепользования и застройки на территории Туношенского сельского поселения

К полномочиям Муниципального Совета Ярославского муниципального района в области регулирования отношений по вопросам землепользования и застройки на территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района относятся:

- 1) утверждение Правил землепользования и застройки Туношенского сельского поселения и внесение в них изменений;
- 2) утверждение местных нормативов градостроительного проектирования.

Статья 7. Полномочия Главы Ярославского муниципального района в области регулирования землепользования и застройки

К полномочиям Главы Ярославского муниципального района в области регулирования землепользования и застройки на территории Туношенского сельского поселения относятся:

- 1) принятие решений о подготовке проекта правил землепользования и застройки Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района и обеспечение опубликования такого решения в средствах массовой информации и размещения на официальном сайте Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- 2) утверждение состава и порядка деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района;
- 3) принятие решений о проведении общественных обсуждений по проекту правил землепользования и застройки Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района;
- 3) принятие решения о направлении проекта правил землепользования и застройки Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района в Муниципальный Совет Ярославского муниципального района на утверждение;
- 4) рассмотрение вопросов о внесении изменений в настоящие правила землепользования и застройки Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района;
- 5) принятие решений о внесении изменений в правила землепользования и застройки Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района;
- 6) согласование документации по планировке территорий;
- 7) принятие решений о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства или земельного участка;
- 8) принятие решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Статья 8. Полномочия Администрации Ярославского муниципального района в области регулирования землепользования и застройки

К полномочиям Администрации Ярославского муниципального района в области регулирования землепользования и застройки на территории Туношенского сельского поселения относятся:

- 1) принятие решений о подготовке документации по планировке территорий;
- 2) утверждение документации по планировке территорий;
- 3) принятие решений о развитии застроенных территорий;
- 4) принятие решений об изъятии, резервировании земельных участков для муниципальных нужд;
- 5) принятие решений о предоставлении земельных участков из состава земель, находящихся в муниципальной собственности;
- 6) принятие решений об установлении публичных сервитутов;
- 7) выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории Туношенского сельского поселения;
- 8) направление уведомлений о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомлений о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности, уведомлений о несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при осуществлении строительства, реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства, садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях поселений;
- 9) выдача градостроительных планов земельных участков.

Статья 9. Организация градостроительной деятельности и порядок подготовки проекта правил землепользования и застройки Туношенского сельского поселения

1. Организация градостроительной деятельности на территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района осуществляется Главой Ярославского муниципального района.

В указанных целях Глава Ярославского муниципального района создает и определяет порядок деятельности:

- 1) комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района (далее – Комиссия).
- 2) комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района.
2. Комиссия по подготовке проектов правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района (далее – Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом Администрации Ярославского муниципального района. Комиссия создается постановлением Администрации Ярославского муниципального района и осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о подготовке проектов правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района, утверждаемым постановлением Администрации Ярославского муниципального района.
3. Комиссия:
  - 3.1. В отношении проекта правил землепользования и застройки Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района:
    - 3.1.1. Обеспечивает рассмотрение предложений о внесении изменений в правила землепользования и застройки Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района на этапе, предшествующем принятию решения о подготовке проектов изменений в правила.
    - 3.1.2. Подготавливает заключение, в котором содержатся рекомендации о внесении в соответствии с поступившим предложением изменений в правила землепользования и застройки Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района или об отклонении такого предложения с указанием причин отклонения, и направляет это заключение Главе Ярославского муниципального района для принятия решения о подготовке проекта внесения изменений в правила или об отклонении предложения о внесении изменения в данные правила с указанием причин отклонения.
  - 3.2. В отношении предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства:
    - 3.2.1. Рассматривает заявления заинтересованных лиц о предоставлении разрешений на условно разрешенные виды использования земельных участков или объектов капитального строительства.
    - 3.2.2. Осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет их Главе Ярославского муниципального района для принятия решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения.
  - 3.3. По вопросам предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:
    - 3.3.1. Рассматривает заявления заинтересованных лиц о предоставлении разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.
    - 3.3.2. Осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении такого разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет указанные рекомендации главе администрации Ярославского муниципального района для принятия решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения.
4. На этапе принятия решения о подготовке проекта правил (изменений в правила) землепользования и застройки Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Главой Ярославского муниципального района одновременно с принятием такого решения утверждаются состав и порядок деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района.

Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района создается постановлением Администрации Ярославского муниципального района и осуществляет свою деятельность в соответствии с Порядком ее деятельности, утвержденным указанным постановлением.

Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района прекращает свою деятельность после утверждения Правил (изменения в Правила) землепользования и застройки Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района.

Глава 2. Изменение видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства физическими и юридическими лицами

Статья 10. Общие вопросы изменения видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства

1. Для каждой из установленных настоящими Правилами территориальных зон могут устанавливаться следующие виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства:

- 1) основные виды разрешенного использования;
  - 2) условно разрешенные виды использования;
  - 3) вспомогательные виды разрешенного использования, допустимые только в качестве дополнительных по отношению к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам использования и осуществляемые совместно с ними.
2. Изменение одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования осуществляется в соответствии с градостроительным регламентом, установленным для каждой территориальной зоны в разделе 2 настоящих Правил, при условии соблюдения требований технических регламентов.
  3. Основные и вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства, за исключением органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, государственных и муниципальных унитарных предприятий, выбираются самостоятельно без дополнительных разрешений и согласования.
  4. Правом на изменение одного вида на другой вид разрешенного использования земельных участков и иных объектов недвижимости обладают:
    - 1) собственники земельных участков, являющиеся одновременно собственниками расположенных на этих участках зданий, строений, сооружений;
    - 2) лица, обладающие правом пожизненного наследуемого владения, постоянного бессрочного пользования и аренды, только при наличии согласия собственника (уполномоченного органа) на изменение одного вида разрешенного использования на другой вид разрешенного использования земельных участков. Изменение вида разрешенного использования не допускается в случаях, предусмотренных Земельным кодексом Российской Федерации, а также в случаях уменьшения цены земельного участка и (или) порядка предоставления таких земельных участков;
    - 3) лица, владеющие зданиями, строениями, сооружениями, их частями на праве аренды при наличии в договоре аренды согласия собственника на изменение одного вида на другой вид разрешенного использования объектов недвижимости.
  5. Изменение одного вида на другой вид разрешенного использования земельных участков и иных объектов недвижимости осуществляется при условии:
    - 1) выполнения требований технических регламентов - в случаях, когда изменение одного вида на другой вид разрешенного использования объектов капитального строительства связано с необходимостью реконструкции объекта;
    - 2) получения лицом, обладающим правом на изменение одного вида на другой вид разрешенного использования земельных участков и иных объектов недвижимости, специального разрешения посредством общественных обсуждений в порядке, определенном настоящими Правилами, - в случаях, когда испрашиваемый вид разрешенного использования земельных участков и иных объектов недвижимости является условно разрешенным.
  6. Изменение вида разрешенного использования земельного участка или объекта капитального строительства на условно разрешенный вид использования осуществляется на основании разрешения, предоставляемого в порядке, установленном статьей 11 настоящих Правил.

7. Решения об изменении одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, находящихся на территории Туношенского сельского поселения, расположенных на землях, на которые действие градостроительных регламентов не распространяется или для которых градостроительные регламенты не устанавливаются, на другой вид такого использования, принимаются в соответствии с федеральными законами.

8. Изменение и (или) установление соответствующих градостроительных регламентов и территориальных зон в отношении территорий и (или) зе-





самовольной постройки в соответствие с установленными требованиями. При этом необходимо, чтобы в срок, предусмотренный пунктом 2 настоящей части, такие лица представили в Администрацию Туношенского сельского поселения утвержденную проектную документацию, предусматривающую реконструкцию самовольной постройки в целях ее приведения в соответствие с установленными требованиями.

15. В случае, если указанными в части 6 настоящей статьи лицами в установленные сроки не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 настоящей статьи, Администрация Туношенского сельского поселения выполняет одно из следующих действий:

1) направляет в течение семи рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного частью 11 настоящей статьи для выполнения соответствующей обязанности, уведомление об этом в исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления, уполномоченные на предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, при условии, что самовольная постройка создана или возведена на земельном участке, находящемся в государственной или муниципальной собственности;

2) обращается в течение шести месяцев со дня истечения срока, предусмотренного частью 11 настоящей статьи для выполнения соответствующей обязанности, в суд с требованием об изъятии земельного участка и о его продаже за публичных торгов при условии, что самовольная постройка создана или возведена на земельном участке, находящемся в частной собственности, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3 части 13 настоящей статьи;

3) обращается в течение шести месяцев со дня истечения срока, предусмотренного частью 11 настоящей статьи для выполнения соответствующей обязанности, в суд с требованием об изъятии земельного участка и о его передаче в государственную или муниципальную собственность при условии, что самовольная постройка создана или возведена на земельном участке, находящемся в частной собственности, и такой земельный участок расположен в границах территории общего пользования, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3 части 13 настоящей статьи.

16. Снос самовольной постройки или ее приведение в соответствие с установленными требованиями осуществляется Администрацией Туношенского сельского поселения в следующих случаях:

1) в течение двух месяцев со дня размещения на официальном сайте Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сообщения о планируемых сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями лица, указанные в части 6 настоящей статьи, не были выявлены;

2) в течение шести месяцев со дня истечения срока, установленного решением суда или Администрацией Туношенского сельского поселения о сносе самовольной постройки либо решением суда или Администрации Туношенского сельского поселения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, лица, указанные в части 6 настоящей статьи, не выполнили соответствующие обязанности, предусмотренные частью 11 настоящей статьи, и земельный участок, на котором создана или возведена самовольная постройка, не предоставлен иному лицу в пользование и (или) владение либо по результатам публичных торгов не приобретен иным лицом;

3) в срок, установленный решением суда или постановлением Администрации Туношенского сельского поселения о сносе самовольной постройки либо решением суда или постановлением Администрации Туношенского сельского поселения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, лицами, указанными в части 6 настоящей статьи, не выполнены соответствующие обязанности, предусмотренные частью 11 настоящей статьи, при условии, что самовольная постройка создана или возведена на неделимом земельном участке, на котором также расположены объекты капитального строительства, не являющиеся самовольными постройками.

17. В течение двух месяцев со дня истечения сроков, указанных соответственно в пунктах 1 - 3 части 13 настоящей статьи, Администрация Туношенского сельского поселения обязана принять постановление об осуществлении сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями с указанием сроков таких сноса, приведения в соответствие с установленными требованиями.

18. В случаях, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 13 настоящей статьи, Администрация Туношенского сельского поселения, осуществив снос самовольной постройки или ее приведение в соответствие с установленными требованиями, вправе требовать возмещения расходов на выполнение работ по сносу самовольной постройки или ее приведению в соответствие с установленными требованиями от лиц, указанных в части 6 настоящей статьи, за исключением случая, если в соответствии с федеральным законом Администрация Туношенского сельского поселения имеет право на возмещение за счет казны Российской Федерации расходов местного бюджета на выполнение работ по сносу самовольной постройки или ее приведению в соответствие с установленными требованиями. В случае, если выполнение кадастровых работ по подготовке акта обследования здания или сооружения, являющихся самовольной постройкой, было обеспечено органом местного самоуправления, такой орган вправе требовать возмещения расходов на эту подготовку от лиц, указанных в части 6 настоящей статьи.

Статья 23. Порядок применения градостроительных регламентов

1. Для каждого земельного участка, иного объекта недвижимости, расположенного в границах населенного пункта, разрешенным считается использование, которое соответствует градостроительным регламентам, установленным настоящими Правилами.

2. Кроме этого, земельный участок, иной объект недвижимости, расположенный в границах населенного пункта, должен использоваться в соответствии с:

1) ограничениями по условиям охраны объектов культурного наследия, экологическими и санитарно-эпидемиологическими условиями, иными условиями в случаях, когда земельный участок, иной объект недвижимости расположен в соответствующей зоне с особыми условиями использования территории;

2) другими ограничениями на использование объектов капитального строительства (включая нормативные правовые акты об установлении публичных сервитутов, договоры об установлении частных сервитутов, иные предусмотренные законодательством документы);

3) техническими регламентами, региональными и местными нормативами градостроительного проектирования.

3. В случае, если земельный участок (его часть) и объект капитального строительства расположены в границах зон с особыми условиями использования территорий, использование земельного участка (его части) и объекта капитального строительства осуществляется с учетом ограничений, установленных федеральным законодательством.

4. Установленные градостроительными регламентами предельные максимальные размеры земельных участков применяются исключительно при образовании и изменении земельных участков, предоставлении и перераспределении земельных участков из земель, государственная собственность на которые не разграничена, земель, находящихся в государственной и муниципальной собственности, если иное не установлено законодательством.

5. Земельные участки или объекты капитального строительства, виды разрешенного использования, предельные (минимальные) и (или) максимальные размеры и предельные параметры которых не соответствуют градостроительному регламенту, могут использоваться без установления срока приведения их в соответствие с градостроительным регламентом, за исключением случая, если использование таких земельных участков и объектов капитального строительства опасно для жизни или здоровья человека, для окружающей среды, объектов культурного наследия.»

6. Реконструкция указанных в части 3 настоящей статьи объектов капитального строительства может осуществляться только путем приведения таких объектов в соответствие с градостроительным регламентом или путем уменьшения их несоответствия предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции.

7. Изменение видов разрешенного использования указанных земельных участков и объектов капитального строительства может осуществляться путем приведения их в соответствие с видами разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, установленными градостроительным регламентом.

8. В случае, если использование указанных в части 3 настоящей статьи земельных участков и объектов капитального строительства продолжается и опасно для жизни или здоровья человека, для окружающей среды, объектов культурного наследия, в соответствии с федеральными законами может быть наложен запрет на использование таких земельных участков и объектов.

9. На земельные участки, расположенные в границах населенных пунктов, в отношении которых не разработаны карты градостроительного зонирования, распространяется градостроительный регламент территориальной зоны, предназначенной для ведения садоводства, личного подсобного хозяйства в границах населенных пунктов (СХ-3).

10. На земельные участки, расположенные в границах населенных пунктов, в отношении которых разработаны карты градостроительного зонирования, но территориальная зона для которых не определена, градостроительный регламент устанавливается посредством утверждения (внесения изменений) в карту градостроительного зонирования населенного пункта на основании утвержденного проекта планировки территории.

Раздел 2. Градостроительное зонирование и градостроительные регламенты

Глава 7. Порядок градостроительного зонирования и применения градостроительных регламентов

Статья 24. Территориальные зоны, установленные для Туношенского сельского поселения

1. Для целей регулирования землепользования и застройки в Туношенском сельском поселении установлены следующие виды, состав и коды территориальных зон:

Код территориальной зоны	Виды и состав территориальных зон
Ж	Жилые зоны
Ж-1	Среднеэтажная жилая застройка
Ж-2	Смешанная малоэтажная жилая застройка
Ж-3	Индивидуальная жилая застройка
ОД	Общественно-деловые зоны
ОД-1	Зона делового и коммерческого назначения
ОД-2	Зона размещения объектов общественного назначения
Р	Зоны рекреационного назначения
Р-1	Зона рекреации
Р-2	Зона спорта
Р-3	Зона отдыха
Р-4	Зона использования лесов
Р-5	Зона охраны природных территорий
К	Зона коммунального обслуживания
СХ	Зоны сельскохозяйственного использования
СХ-1	Зона сельскохозяйственного использования
СХ-2	Зона сельскохозяйственного назначения, предназначенная для ведения сельскохозяйственного производства
СХ-3	Зона, предназначенная для ведения садоводства, личного подсобного хозяйства в границах населенных пунктов
СХ-4	Зона сельскохозяйственного назначения, предназначенная для ведения огородничества, садоводства за границами населенных пунктов
СН	Зоны специального назначения
СН-1	Ритуальная деятельность
СН-2	Специальная деятельность
СН-3	Зона режимных объектов
Т	Зона транспортной инфраструктуры
П	Производственные зоны
П-1	Производственная деятельность
П-2	Складские зоны

- 2. Границы территориальных зон установлены по:  
1) линиям улиц, проездов, разделяющим транспортные потоки противоположных направлений;  
2) красным линиями;  
3) границам земельных участков;

- 4) естественным границам природных объектов;  
5) иным границам.

3. Каждая территориальная зона обозначается на карте градостроительного зонирования территории Туношенского сельского поселения определенным цветом и буквенно-цифровым кодом.

4. Для каждого вида территориальных зон устанавливаются виды и параметры разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства.

Статья 25. Общие требования в части видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства

1. В градостроительных регламентах в части видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства указаны:

- 1) основные виды разрешенного использования;
- 2) условно разрешенные виды использования;
- 3) вспомогательные виды разрешенного использования, допустимые только в качестве дополнительных по отношению к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам использования и осуществляемые совместно с ними.

2. В части основных видов разрешенного использования и условно разрешенных видов использования земельных участков и объектов капитального строительства градостроительными регламентами установлены общие требования к их размещению, относящиеся ко всем выделенным территориальным зонам в целом, указанные в настоящей статье, и частные требования, относящиеся к каждой из выделенных территориальных зон в отдельности, указанные в главе 7 настоящих Правил.

3. В части вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства градостроительными регламентами установлены общие требования, к их размещению, относящиеся ко всем выделенным территориальным зонам в целом, указанные в настоящей статье.

4. В числе общих требований к размещению основных видов разрешенного использования и условно разрешенных видов использования земельных участков и объектов капитального строительства градостроительными регламентами установлены следующие:

- 1) содержание видов разрешенного использования всех территориальных зон включает в себя размещение и эксплуатацию линейного объекта (кроме железных дорог общего пользования и автомобильных дорог общего пользования федерального и регионального значения), размещение защитных сооружений (насаждений), объектов мелиорации, антенно-мачтовых сооружений, информационных и геодезических знаков, объектов благоустройства;
- 2) размещение указанных объектов разрешается при соблюдении следующих условий:
  - а) выбор места размещения объектов должен осуществляться с учетом возможной реконструкции элементов улично-дорожной сети;
  - б) размещение, проектирование и строительство объектов должно производиться с учетом требований стандартов и технических норм безопасности дорожного движения, экологической безопасности, строительства и эксплуатации автомобильных дорог, элементов улично-дорожной сети.
- 3) нестационарные объекты для организации обслуживания зон отдыха населения, в том числе на пляжных территориях в прибрежных защитных полосах водных объектов (кабинки для переодевания, душевые кабинки, временные павильоны и киоски, туалеты, питьевые фонтанчики и другое оборудование, в том числе для санитарной очистки территории, пункты проката инвентаря, медицинские пункты первой помощи, площадки или поляны для пикников, танцевальные, спортивные и детские игровые площадки и городки), для размещения которых не требуется разрешения на строительство, могут размещаться во всех территориальных зонах.
- 4) максимальный процент застройки в границах земельных участков объектов капитального строительства не распространяется на подземную часть таких объектов, если поверхность земли над ними используется для озеленения, организации автостоянок для временного хранения автотранспорта и других видов благоустройства.
- 5. В числе общих требований к размещению вспомогательных объектов капитального строительства градостроительными регламентами установлены следующие:

- 1) для всех основных и условно разрешенных видов использования вспомогательными объектами являются следующие:
  - а) виды использования, технологически связанные с объектами основных и условно разрешенных видов использования или обеспечивающие их безопасность, в том числе противопожарную, в соответствии с нормативно-техническими документами;
  - б) объекты торговли, общественного питания и бытового обслуживания, необходимые для функционирования объектов основных и условно разрешенных видов использования;
  - в) объекты временного проживания, необходимые для функционирования основных и условно разрешенных, видов использования;
  - г) объекты коммунального хозяйства (электрo-, водо-, газообеспечение, водоотведение, телефонизация и т.д.), необходимые для инженерного обеспечения объектов основных, условно разрешенных, а также иных вспомогательных видов использования;
  - д) автостоянки и гаражи для обслуживания жителей и посетителей основных, условно разрешенных, а также иных вспомогательных видов использования;
  - е) благоустроенные, в том числе озелененные, детские площадки, площадки для отдыха, спортивных занятий;
  - ж) площадки хозяйственные, в том числе для мусоросборников;
- 2) размещение объектов, вспомогательных видов разрешенного использования, разрешается при условии соблюдения требований технических регламентов и иных требований в соответствии с действующим законодательством;
- 3) суммарная общая площадь зданий (помещений) занимаемых объектами вспомогательных видов разрешенного использования расположенных на территории одного земельного участка не должна превышать 30% общей площади зданий основного использования расположенных на территории соответствующего земельного участка;
- 4) суммарная общая площадь территории, занимаемая объектами вспомогательных видов разрешенного использования расположенных на территории одного земельного участка не должна превышать 25% общей площади территории соответствующего земельного участка, если превышение не может быть обосновано требованиями настоящих Правил.

Статья 26. Общие требования в части предельных размеров земельных участков и предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

1. Настоящим градостроительным регламентом предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства установлены в следующем составе:

- 1) предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь;
- 2) минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений;
- 3) предельное количество этажей или предельную высоту зданий, строений, сооружений;
- 4) максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка.

2. В части предельных размеров земельных участков и предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства градостроительными регламентами установлены общие требования, относящиеся ко всем выделенным территориальным зонам в целом, указанные в настоящей статье, и частные требования, относящиеся к каждой из выделенных территориальных зон в отдельности, указанные в главе 7.

3. Под шириной земельного участка в настоящих Правилах понимается размер земельного участка вдоль красной линии или сложившейся линии застройки улиц, проездов.

В числе общих требований к предельным размерам земельных участков градостроительными регламентами устанавливается, что участки шириной менее 14 метров не подлежат застройке объектами капитального строительства.

4. В числе общих требований к размещению объектов капитального строительства установлены следующие:

- 1) соблюдение нормативных противопожарных расстояний между зданиями, строениями, сооружениями в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» и требованиями свода правил СП 4.13130.2013 «Системы противопожарной защиты. Ограничение распространения пожара на объектах защиты. Требования к объемно-планировочным и конструктивным решениям» в соответствии со следующим:

Степень огнестойкости здания	Класс конструктивной пожарной опасности	Минимальные расстояния при степени огнестойкости и классе конструктивной пожарной опасности жилых и общественных зданий, м*			
		I, II, III C0	II, III C1	IV C0, C1	IV, V C2, C3
Жилые и общественные					
I, II, III	C0	6	8	8	10
II, III	C1	8	10	10	12
IV	C0, C1	8	10	10	12
IV, V	C2, C3	10	12	12	15
Производственные и складские					
I, II, III	C0	10	12	12	12
II, III	C1	12	12	12	12
IV	C0, C1	12	12	12	15
IV, V	C2, C3	15	15	15	18

\* Противопожарные расстояния между зданиями, сооружениями определяются как расстояния между наружными стенами или другими конструкциями зданий и сооружений. При наличии выступающих более чем на 1 м конструкций зданий и сооружений, выполненных из горючих материалов, следует принимать расстояния между этими конструкциями.

2) высота объектов капитального строительства определяется как расстояние по вертикали от проектной отметки земли до наивысшей точки плоской крыши, парапета, ограждения или до наивысшей точки конька скатной крыши, без учета технических устройств (антенны, дымовых и вентиляционных труб).

5. Общие требования в части озеленения территории земельных участков:

- 1) к озелененным территориям, требуемым градостроительными регламентами к размещению на земельных участках, относятся части участков, которые не застроены строениями (или строениями) и не используются (не предназначены для использования) для проезжей части, парковки или тротуара и при этом: покрыты зелеными насаждениями (цветники; газоны, покрытые кустиками, высокостебельными растениями), водоемами, доступными для всех пользователей объектов, расположенных на земельном участке или в квартале;
- 2) озелененная территория земельного участка может быть оборудована:
  - а) площадками для отдыха взрослых, детскими площадками;
  - б) открытыми спортивными площадками;
  - в) другими подобными объектами;
- 3) доля озелененных территорий для объектов в указанных зонах (кроме садов и скверов) не устанавливается; при этом обязательно сохранение существующих озелененных территорий, либо проведение компенсационного озеленения в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами Туношенского сельского поселения.

Минимально допустимая площадь озелененной территории земельных участков\* на территории всех зон составляет:

№ п/п	Вид использования	Минимальная площадь озелененных территорий
1	Сады, скверы, бульвары; парки; комплексы аттракционов	70% территории земельного участка
2	Объекты дошкольного образования (ДОУ), объекты начального и среднего общего образования (школы)	50% территории земельного участка
3	Открытые объекты физической культуры и спорта	40% территории земельного участка
4	Микрорайон (квартал) многоквартирной застройки жилой зоны (без учета участков общеобразовательных и дошкольных образовательных организаций)	в соответствии с утвержденными МНГП поселений
5	Прочие(*)	15% территории земельного участка

(\*) – за исключением объектов следующих видов разрешенного использования, для которых требования по озеленению территории участка не устанавливаются:

- 1) объекты коммунального хозяйства;
- 2) объекты сельскохозяйственного использования;
- 3) объекты транспорта, и улично-дорожной сети.
5. При застройке земельных участков, расположенных вне рекреационных зон (Р) и примыкающих к лесам, садам и паркам, в пределах доступности не более 300 метров, площадь озеленения допускается уменьшать, но не более чем на 30%.
6. Требования к размерам и озеленению санитарно-защитных зон следует принимать в соответствии с техническими регламентами, СанПиНами и иными действующими нормативными техническими документами.
7. Общие требования в части размещения машино-мест для хранения индивидуального автотранспорта на территории земельных участков:
  - 1) система организации хранения индивидуального автотранспорта на территории земельных участков может предусматривать следующие виды хранения:
    - а) хранение в капитальных гаражах - стоянках (наземных, подземных, встроенных и пристроенных);
    - в) хранение на открытых охраняемых и неохраняемых стоянках;
  - 2) минимальное количество машино-мест для хранения индивидуального автотранспорта определяется в соответствии с местными нормативами градостроительного проектирования.
  8. В случае совмещения на земельном участке двух и более видов использования минимальное количество машино-мест для хранения индивидуального транспорта определяется на основе долей каждого из видов использования в общей площади земельного участка.
  9. В случае если земельный участок и объект капитального строительства расположен в границах действия ограничений, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовой режим использования и застройки территории указанного земельного участка определяется совокупностью требований и ограничений. При этом более строгие требования, относящиеся к одному и тому же параметру, поглощают более мягкие.

Глава 8. Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства по территориальным зонам

Статья 27. Жилые зоны (Ж)

1. Для территориальной зоны «Среднеэтажная жилая застройка» (Ж-1) устанавливаются:
  - 1) основные, вспомогательные виды разрешенного использования и условно разрешенные виды использования земельных участков и объектов капитального строительства:

№ п/п	Наименование вида использования
	Основные виды разрешенного использования:
1.	среднеэтажная жилая застройка
2.	земельные участки (территории) общего пользования
3.	спорт
4.	бытовое обслуживание
5.	магазины
6.	амбулаторно-поликлиническое обслуживание
7.	общественное питание
8.	дошкольное, начальное и среднее общее образование
9.	коммунальное обслуживание
10.	оказание социальной помощи населению
11.	оказание услуг связи
12.	объекты культурно - досуговой деятельности
13.	обеспечение занятий спортом в помещениях
	Вспомогательные виды разрешенного использования: не установлены
	Условно разрешенные виды использования:
1.	общественное управление
2.	обеспечение внутреннего правопорядка
3.	хранение автотранспорта
4.	развлекательные мероприятия
5.	амбулаторное ветеринарное обслуживание
6.	связь

Пристроенный объект обслуживания жилой застройки	5 / 3	5	50/10	1	10
Детские сады, иные объекты дошкольного воспитания	15 / 10	3	50/10	3	35
Школы начальные и средние	15 / 10	3	50/10	3	40
Объекты амбулаторно-поликлинического обслуживания	15 / 10	3	50/10	3	50
Пункты первой медицинской помощи	5 / 5	3	50/10	2	50
Почтовые отделения, телефонные и телеграфные станции	5 / 5	3	50/10	2	50
Магазины	5 / 5	3	50/10	2	40
Спортивные залы, бассейны, спортивные клубы	5/3	5	50/10	3	50
Объекты коммунального обслуживания	5 / 5	3	50/10	не подлежат установлению	50
Иные объекты капитального строительства, предусмотренные основными видами разрешенного использования зоны Ж 2	5/3	3	50/10	3	50

\* При размещении многоквартирных жилых домов блокированной застройки, отступ от границы смежных земельных участков на которых размещаются объекты принимается - 0 м. Установление иных параметров для указанной зоны не требуется.

При наличии разработанного проекта планировки территории отступ от красных линий до места допустимого размещения зданий, строений, сооружений – 1 м.

При наличии разработанного проекта планировки территории максимальный процент застройки регулируется следующим образом:

- в целом по элементу планировочной структуры – 40 %,

- по отдельным объектам, входящим в состав проекта планировки территории – 50 %.

Ширина и поперечный профиль улиц и проездов должны быть: для улиц - не менее 15 м; для проездов - не менее 9 м.

Ширина проезжей части улиц и проездов принимается для улиц - не менее 7,0 м, для проездов - не менее 4,5 м. Минимальный радиус закругления края проезжей части - 6,0 м.

3. Для территориальной зоны «Смешанная жилая застройка» (Ж-2) устанавливаются:

- 1) основные, вспомогательные виды разрешенного использования, условно разрешенные виды использования земельных участков и объектов капитального строительства:

№ п/п	Наименование вида использования
	Основные виды разрешенного использования:
1.	малоэтажная многоквартирная жилая застройка
2.	блокированная жилая застройка
3.	для индивидуального жилищного строительства
4.	земельные участки (территории) общего пользования
5.	спорт
6.	бытовое обслуживание
7.	магазины
8.	амбулаторно-поликлиническое обслуживание
9.	общественное питание
10.	дошкольное, начальное и среднее общее образование
11.	коммунальное обслуживание
12.	оказание социальной помощи населению
13.	оказание услуг связи
14.	объекты культурно - досуговой деятельности
15.	обеспечение занятий спортом в помещениях
16.	огородничество
	Вспомогательные виды разрешенного использования: не установлены
	Условно разрешенные виды использования:
1.	хранение автотранспорта (размещение отдельно стоящих и пристроенных гаражей, в том числе подземных, предназначенных для хранения автотранспорта, в том числе с разделением на машино-места, за исключением служебных гаражей)
2.	связь

2) предельные размеры земельных участков:

Наименование вида разрешенного использования земельного участка	Размеры земельных участков (А ширина / В длина), м		Площадь, кв. м.	
	мин.	макс.	мин.	макс.
Блокированная жилая застройка (на один блок)	5 / 20	15 / 40	100	600
Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	-	-	800	10000
Для индивидуального жилищного строительства	20 / 20	50 / 50	400	2500
Магазины	не подлежат установлению	не подлежат установлению	300	3600
Спорт	не подлежат установлению	не подлежат установлению	не подлежат установлению	50000
Бытовое обслуживание	не подлежат установлению	не подлежат установлению	1000	10000
Амбулаторно-поликлиническое обслуживание	не подлежат установлению	не подлежат установлению	1000	не подлежат установлению
Общественное питание	не подлежат установлению	не подлежат установлению	1000	не подлежат установлению
Дошкольное, начальное и среднее общее образование	не подлежат установлению	не подлежат установлению	1000	не подлежат установлению
Коммунальное обслуживание	не подлежат установлению	не подлежат установлению	не подлежат установлению	не подлежат установлению
Оказание социальной помощи населению	не подлежат установлению	не подлежат установлению	400	не подлежат установлению
Оказание услуг связи	не подлежат установлению	не подлежат установлению	200	не подлежат установлению
Объекты культурно - досуговой деятельности	не подлежат установлению	не подлежат установлению	400	не подлежат установлению
Амбулаторное ветеринарное обслуживание	не подлежат установлению	не подлежат установлению	400	не подлежат установлению
Обеспечение занятий спортом в помещениях	не подлежат установлению	не подлежат установлению	1000	не подлежат установлению
Связь	не подлежат установлению	не подлежат установлению	200	не подлежат установлению

3) предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

Наименование вида разрешенного использования земельного участка	Размеры земельных участков (А ширина X В длина), м		Площадь, кв. м.	
	мин.	макс.	мин.	макс.
Среднеэтажная жилая застройка	-	-	800	10000
Спорт	не подлежат установлению	не подлежат установлению	не подлежат установлению	50000
Бытовое обслуживание	не подлежат установлению	не подлежат установлению	1000	10000
Магазины	не подлежат установлению	не подлежат установлению	1000	не подлежат установлению
Амбулаторно-поликлиническое обслуживание	не подлежат установлению	не подлежат установлению	1000	не подлежат установлению
Общественное питание	не подлежат установлению	не подлежат установлению	1000	не подлежат установлению
Дошкольное, начальное и среднее общее образование	не подлежат установлению	не подлежат установлению	1000	не подлежат установлению
Коммунальное обслуживание	не подлежат установлению	не подлежат установлению	не подлежат установлению	не подлежат установлению
Оказание социальной помощи населению	не подлежат установлению	не подлежат установлению	400	не подлежат установлению
Оказание услуг связи	не подлежат установлению	не подлежат установлению	200	не подлежат установлению
Объекты культурно - досуговой деятельности	не подлежат установлению	не подлежат установлению	400	не подлежат установлению
Амбулаторное ветеринарное обслуживание	не подлежат установлению	не подлежат установлению	400	не подлежат установлению
Обеспечение занятий спортом в помещениях	не подлежат установлению	не подлежат установлению	1000	не подлежат установлению
Связь	не подлежат установлению	не подлежат установлению	200	не подлежат установлению

Объект капитального строительства	Минимальные отступы (м) от границ земельных участков (з/у) со стороны			Максимальная этажность	Процент застройки
	улиц / проездов	смежных з/у*	лесничества/ границ зон рекреации Р1, Р5		
Многоквартирный жилой дом	5 / 3	3	50/10	6	40

Связь	не подлежат установлению	не подлежат установлению	200	не подлежат установлению
Огородничество	не подлежат установлению	не подлежат установлению	100	300

3) предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

Объект капитального строительства	Минимальные отступы (м) от границ земельных участков (з/у) со стороны			Максимальная этажность	Процент застройки
	улиц / проездов	смежных з/у*	лесничеств/ границ зон рекреации Р1, Р5		
Многоквартирный дом	5 / 3	3	50/10	3	40
Жилой дом блокированной застройки	5 / 3	3	50/10	3	40
Пристроенный объект обслуживания жилой застройки	5 / 3	5	50/10	1	10
Индивидуальный жилой дом	5 / 3	3	30/10	3	40
Детские сады, иные объекты дошкольного воспитания	15 / 10	3	50/10	3	35
Школы начальные и средние	15 / 10	3	50/10	3	40
Объекты амбулаторно-поликлинического обслуживания	15 / 10	3	50/10	3	50
Пункты первой медицинской помощи	5 / 5	3	50/10	2	50
Почтовые отделения, телефонные и телеграфные станции	5 / 5	3	50/10	2	50
Магазины	5 / 5	3	50/10	2	40
Спортивные залы, бассейны, спортивные клубы	5/3	5	50/10	3	50
Объекты розничной торговли (супермаркеты, гипермаркеты, торговые комплексы)	5 / 5	3	50/10	2	40
Объекты коммунального обслуживания	5 / 5	3	50/10	не подлежат установлению	50
Иные объекты капитального строительства, предусмотренные основными видами разрешенного использования зоны ЖЗ	5/3	3	50/10	3	50

При наличии утвержденного проекта планировки территории отступ от красных линий до места допустимого размещения зданий, строений, сооружений – 1 м.

При наличии разработанного проекта планировки территории максимальный процент застройки регулируется следующим образом:

- в целом по элементу планировочной структуры – 40 %;
- по отдельным объектам, входящим в состав проекта планировки территории – 50 %.

Установление иных параметров для указанной зоны не требуется.

Ширина и поперечный профиль улиц и проездов должны быть: для улиц - не менее 15 м; для проездов - не менее 9 м.

Ширина проезжей части улиц и проездов принимается для улиц - не менее 7,0 м, для проездов - не менее 4,5 м. Минимальный радиус закругления края проезжей части - 6,0 м.

4. Для территориальной зоны «Индивидуальная жилая застройка» (ЖЗ) устанавливаются:

1) основные, вспомогательные виды разрешенного использования и условно разрешенные виды использования земельных участков и объектов капитального строительства:

№ п/п	Наименование вида использования
	Основные виды разрешенного использования:
1.	деловое управление
2.	объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы))
3.	рынки
4.	магазины
5.	банковская и страховая деятельность
6.	общественное питание
7.	гостиничное обслуживание
8.	развлечения
9.	ремонт автомобилей
10.	объекты дорожного сервиса
11.	выставочно-ярмарочная деятельность
12.	земельные участки (территории) общего пользования
13.	коммунальное обслуживание
	Вспомогательные разрешенные виды использования:
1.	служебные гаражи
	Условно разрешенные виды использования:
1.	амбулаторно-поликлиническое обслуживание
2.	заправка транспортных средств
3.	автомобильный транспорт
4.	бытовое обслуживание
5.	обеспечение внутреннего правопорядка
6.	социальное обслуживание
7.	автомобильные мойки
8.	обеспечение дорожного отдыха

2) предельные размеры земельных участков:

Наименование вида разрешенного использования земельного участка	Размеры земельных участков (А ширина / В длина), м		Площадь, кв. м.	
	мин.	макс.	мин.	макс.
Для индивидуального жилищного строительства	20 / 20	50/50	600	2500
Блокированная жилая застройка (на один блок)	5 / 20	15/40	100	600
Магазины	не подлежат установлению	не подлежат установлению	300	3600
Коммунальное обслуживание	не подлежат установлению	не подлежат установлению	не подлежат установлению	не подлежат установлению
Оказание услуг связи	не подлежат установлению	не подлежат установлению	200	не подлежат установлению
Амбулаторно-поликлиническое обслуживание	не подлежат установлению	не подлежат установлению	200	не подлежат установлению
Объекты культурно - досуговой деятельности	не подлежат установлению	не подлежат установлению	400	не подлежат установлению
Огородничество	не подлежат установлению	не подлежат установлению	100	300

3) предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

Объект капитального строительства	Минимальные отступы (м) от границ земельных участков (з/у) со стороны			Максимальная этажность	Процент застройки
	улиц / проездов*	смежных з/у	лесничеств/ границ зон рекреации Р1, Р5		
Индивидуальный жилой дом	5 / 3	3	30/10	3	40
Жилой дом блокированной застройки	5 / 3	3	50/10	3	40
Магазин	5 / 5	5	30/10	1	40
Объекты коммунального обслуживания	5 / 5	3	50/10	не подлежат установлению	50
Оказание услуг связи	5 / 5	5	30/10	2	40
Амбулаторно-поликлиническое обслуживание	5/3	3	50/10	3	50
Объекты культурно - досуговой деятельности	5/3	3	50/10	3	50

Объект капитального строительства	Минимальные отступы (м) от границ земельных участков (з/у) со стороны			Максимальная этажность	Процент застройки
	улиц / проездов	смежных з/у*	лесничеств/ границ зон рекреации Р1, Р5		
Индивидуальный жилой дом	5 / 3	3	30/10	3	40
Жилой дом блокированной застройки	5 / 3	3	50/10	3	40
Магазин	5 / 5	5	30/10	1	40
Объекты коммунального обслуживания	5 / 5	3	50/10	не подлежат установлению	50
Оказание услуг связи	5 / 5	5	30/10	2	40
Амбулаторно-поликлиническое обслуживание	5/3	3	50/10	3	50
Объекты культурно - досуговой деятельности	5/3	3	50/10	3	50

\* отступ от улиц/проездов может соответствовать исторически сложившейся застройке при условии отображения линии застройки на картах градостроительного зонирования населенных пунктов

Расстояние от окон жилых комнат до стен соседнего дома и хозяйственных построек (сарая, автостоянки, бани, гаража), расположенных на соседних земельных участках, должно быть не менее 6 метров.

Допускается блокировка хозяйственных построек на смежных земельных участках по взаимному согласию домовладельцев при новом строительстве с учетом противопожарных требований.

Вспомогательные строения, за исключением автостоянок, размещать со стороны улиц не допускается.

По периметру земельного участка рекомендуется устраивать сетчатое ограждение. Высота забора не должна превышать 1,6 метров. Устройство ограждений других типов и высотой более 1,6 метров допускается только по обоюдному письменному согласию владельцев соседних участков.

Ширина и поперечный профиль улиц и проездов должны быть: для улиц - не менее 9 м; для проездов - не менее 6,5 м.

Ширина проезжей части улиц и проездов принимается для улиц - не менее 6,0 м, для проездов - не менее 4,5 м. Минимальный радиус закругления края проезжей части - 6,0 м.

Статья 28. Общественно-деловые зоны (ОД)

1. Общественно-деловые зоны предназначены для размещения объектов капитального строительства в целях обеспечения удовлетворения бытовых, социальных, духовных потребностей человека, объектов капитального строительства в целях извлечения прибыли на основании торговой, банковской и иной предпринимательской деятельности.

2. Для территориальной зоны «Зона делового и коммерческого назначения» (ОД-1) устанавливаются:

1) основные виды разрешенного использования и условно разрешенные виды использования земельных участков и объектов капитального строительства:

№ п/п	Наименование вида использования
	Основные виды разрешенного использования:
1.	деловое управление
2.	объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы))
3.	рынки
4.	магазины
5.	банковская и страховая деятельность
6.	общественное питание
7.	гостиничное обслуживание
8.	развлечения
9.	ремонт автомобилей
10.	объекты дорожного сервиса
11.	выставочно-ярмарочная деятельность
12.	земельные участки (территории) общего пользования
13.	коммунальное обслуживание
	Вспомогательные разрешенные виды использования:
1.	служебные гаражи
	Условно разрешенные виды использования:
1.	амбулаторно-поликлиническое обслуживание
2.	заправка транспортных средств
3.	автомобильный транспорт
4.	бытовое обслуживание
5.	обеспечение внутреннего правопорядка
6.	социальное обслуживание
7.	автомобильные мойки
8.	обеспечение дорожного отдыха

2) предельные размеры земельных участков:

Наименование вида разрешенного использования земельного участка	Размеры земельных участков (А ширина X В длина), м		Площадь, кв. м.	
	мин.	макс.	мин.	макс.*
Деловое управление	не подлежат установлению	не подлежат установлению	не подлежат установлению	не подлежат установлению
Объекты торговли	не подлежат установлению	не подлежат установлению	4000	не подлежат установлению
Рынки	не подлежат установлению	не подлежат установлению	не подлежат установлению	не подлежат установлению
Магазины	не подлежат установлению	не подлежат установлению	1000	не подлежат установлению
Банковская и страховая деятельность	не подлежат установлению	не подлежат установлению	2000	не подлежат установлению
Общественное питание	не подлежат установлению	не подлежат установлению	1000	не подлежат установлению
Гостиничное обслуживание	не подлежат установлению	не подлежат установлению	2000	не подлежат установлению
Развлечения	не подлежат установлению	не подлежат установлению	1000	не подлежат установлению
Ремонт автомобилей	не подлежат установлению	не подлежат установлению	1000	не подлежат установлению
Объекты дорожного сервиса	не подлежат установлению	не подлежат установлению	1000	не подлежат установлению
Выставочно-ярмарочная деятельность	не подлежат установлению	не подлежат установлению	150	не подлежат установлению
Коммунальное обслуживание	не подлежат установлению	не подлежат установлению	не подлежат установлению	не подлежат установлению

\* при указании на отсутствие необходимости установления параметра максимального (минимального) размера земельных участков размер определяется на основании Приложения Д Свода правил СП 42.13330.2016 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89\*

3) предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

Объект капитального строительства	Минимальные отступы (м) от границ земельных участков (з/у) со стороны			Максимальная этажность	Максимальный процент застройки
	улиц / проездов	смежных з/у*	лесничеств/ границ зон рекреации Р1, Р5		
В отношении всех объектов капитального строительства зоны ОД 1	5/3	3	30/10	3	50

При размещении рынка в отдельно стоящем здании необходимо предусматривать со стороны проезжей части автодорог площадку для парковки транспорта персонала и посетителей, которая не должна размещаться на придомовой территории жилых зданий.  
При проектировании розничных рынков следует обеспечивать санитарно-защитную зону, которая в соответствии с требованиями, установленными СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов», утвержденными Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 30 марта 2003 года (далее - СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03), составляет 50 метров.  
3. Для территориальной зоны «Зона размещения объектов общественного назначения» (ОД-2) устанавливаются:

1) основные, вспомогательные виды разрешенного использования и условно разрешенные виды использования земельных участков и объектов капитального строительства:

№ п/п	Наименование вида использования
	Основные виды разрешенного использования:
1.	бытовое обслуживание
2.	дома социального обслуживания
3.	оказание социальной помощи населению
4.	оказание услуг связи
5.	общезития
6.	амбулаторно-поликлиническое обслуживание
7.	стационарное медицинское обслуживание
8.	образование и просвещение
9.	культурное развитие
10.	государственное управление
11.	представительская деятельность
12.	общественное управление
13.	обеспечение деятельности в области гидрометеорологии и смежных с ней областях
14.	историко-культурная деятельность
15.	проведение научных исследований
16.	проведение научных испытаний
17.	земельные участки (территории) общего пользования.
18.	коммунальное обслуживание
	Вспомогательные виды разрешенного использования:
1.	общественное питание
2.	служебные гаражи
3.	благоустройство территории
	Условно разрешенные виды использования:
1.	религиозное использование
2.	ветеринарное обслуживание
3.	медицинские организации особого назначения

2) предельные размеры земельных участков:

Наименование вида разрешенного использования земельного участка	Размеры земельных участков (А ширина / В длина), м		Площадь, кв. м.	
	мин.	макс.	мин.	макс.
Бытовое обслуживание	не подлежат установлению	не подлежат установлению	1000	10000
Социальное обслуживание	не подлежат установлению	не подлежат установлению	1000	не подлежит установлению
Здравоохранение	не подлежат установлению	не подлежат установлению	1000	не подлежит установлению
Дошкольное, начальное и среднее общее образование	не подлежат установлению	не подлежат установлению	1000	не подлежит установлению
Среднее и высшее профессиональное образование	не подлежат установлению	не подлежат установлению	2500	не подлежит установлению
Культурное развитие	не подлежат установлению	не подлежат установлению	1000	не подлежит установлению
Общественное управление	не подлежат установлению	не подлежат установлению	1000	не подлежит установлению
Обеспечение научной деятельности	не подлежат установлению	не подлежат установлению	1000	не подлежит установлению
Обеспечение деятельности в области гидрометеорологии и смежных с ней областях	не подлежат установлению	не подлежат установлению	1000	не подлежит установлению
Общежития	не подлежат установлению	не подлежат установлению	1000	не подлежит установлению
Оказание услуг связи	не подлежат установлению	не подлежат установлению	1000	не подлежит установлению
Государственное управление	не подлежат установлению	не подлежат установлению	1000	не подлежит установлению
Представительская деятельность	не подлежат установлению	не подлежат установлению	1000	не подлежит установлению
Историко-культурная деятельность	не подлежат установлению	не подлежат установлению	1000	не подлежит установлению
Коммунальное обслуживание	не подлежат установлению	не подлежат установлению	не подлежат установлению	не подлежат установлению

Для иных видов разрешенного использования земельных участков в зоне ОД-2 установление параметров размеров земельных участков не требуется.  
3) предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

Объект капитального строительства	Минимальные отступы (м) от границ земельных участков (з/у) со стороны			Максимальная этажность	Максимальный процент застройки
	улиц / проездов	смежных з/у	лесничеств/ границ зон рекреации Р1, Р5		
Детские сады, иные объекты дошкольного воспитания	15 / 10	3	50/10	3	35
Школы начальные и средние	15 / 10	3	50/10	3	40
Объекты среднего и высшего профессионального образования	15 / 10	3	50/10	3	40
Поликлиники	15 / 10	3	50/10	3	50
Пункты первой медицинской помощи	5 / 5	3	50/10	2	50
Почтовые отделения, телефонные и телеграфные станции	5 / 5	3	50/10	2	50
Объекты, связанные с отправлением культа	15 / 10	3	50/10	--	40
Магазины	5 / 5	3	50/10	2	40
Интернаты для престарелых	15 / 10	3	50/10	2	40
Общежития	5 / 5	3	50/10	3	40
Объекты амбулаторно-поликлинического обслуживания	15 / 10	3	50/10	3	50
Объекты розничной торговли (супермаркеты, гипермаркеты, торговые комплексы)	5 / 5	3	50/10	2	40
Объекты коммунального обслуживания	5 / 5	3	50/10	не подлежат установлению	50
Иные объекты капитального строительства, предусмотренные основными видами разрешенного использования зоны ОД 2	5/3	3	50/10	3	50

Для иных видов разрешенного использования земельных участков в зоне ОД-2 установление параметров размеров земельных участков не требуется.  
При расположении зданий средних специальных и высших учебных заведений вблизи скоростных дорог и магистральных улиц следует предусматривать отступ от границы проезжей части не менее 50 метров, при этом общежития рекомендуется размещать в глубине территории.

Статья 29. Зоны рекреационного назначения (Р)

1. Целью выделения зон рекреационного назначения (Р) является обустройство мест для занятия спортом, физической культурой, пешими или верховыми прогулками, отдыха и туризма, наблюдения за природой, пикников, охоты, рыбалки и иной деятельности: создание и уход за парками, городскими лесами, садами и скверами, прудами, озерами, водохранилищами, пляжами, береговыми полосами водных объектов общего пользования, а также обустройство мест отдыха в них.

2. Для территориальной зоны «Зона рекреации» (Р-1) устанавливаются:

1) основные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства:

№ п/п	Наименование вида использования
	Основные виды разрешенного использования:
1.	парки культуры и отдыха
3.	благоустройство территории
4.	земельные участки (территории) общего пользования
	Вспомогательные виды разрешенного использования не установлены
	Условно разрешенные виды использования не установлены

2) предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для указанной зоны не подлежат установлению.

3. Для территориальной зоны «Зона спорта» (Р-2) устанавливаются:

1) основные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства:

№ п/п	Наименование вида использования
	Основные виды разрешенного использования:
1.	спорт
2.	благоустройство территории
	Вспомогательные виды разрешенного использования не установлены
	Условно разрешенные виды использования не установлены

2) предельные размеры земельных участков:

Наименование вида разрешенного использования земельного участка	Размеры земельных участков (А ширина / В длина), м		Площадь, кв. м.	
	мин.	макс.	мин.	макс.
Спорт	не подлежат установлению	не подлежат установлению	200	50000

Для иных видов разрешенного использования земельных участков в зоне Р-2 параметры размеров земельных участков не подлежат установлению.  
3) предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

Объект капитального строительства	Минимальные отступы (м) от границ земельных участков (з/у) со стороны			Максимальная этажность	Максимальный процент застройки
	улиц / проездов	смежных з/у	лесничеств/ границ зон рекреации Р1, Р5		
Спорт	5/3	5	50/10	3	50

Для иных видов разрешенного использования земельных участков в зоне Р-2 параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства не подлежат установлению.

4. Для территориальной зоны «Зона отдыха» (Р-3) устанавливаются:

1) основные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства:

№ п/п	Наименование вида использования
	Основные виды разрешенного использования:
1.	туристическое обслуживание
2.	охота и рыбалка
3.	причалы для маломерных судов
4.	поля для гольфа или конных прогулок
5.	санаторная деятельность
	Вспомогательные виды разрешенного использования не установлены
	Условно разрешенные виды использования не установлены

2) предельные размеры земельных участков для указанной зоны не подлежат установлению;

3) предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

Объект капитального строительства	Минимальные отступы (м) от границ земельных участков (з/у) со стороны			Максимальная этажность	Максимальный процент застройки
	улиц / проездов	смежных з/у	лесничества/ границ зон рекреации Р1, Р5		
Объекты санаторной деятельности	5/3	5	50/10	3	50

5. Для территориальной зоны «Зона использования лесов» (Р - 4) устанавливаются:

1) основные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства:

№ п/п	Наименование вида использования
	Основные виды разрешенного использования:
1.	заготовка древесины
2.	лесные плантации
3.	заготовка лесных ресурсов
4.	резервные леса
	Вспомогательные виды разрешенного использования не установлены
	Условно разрешенные виды использования не установлены

2) предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства не подлежат установлению.

6. Для территориальной зоны «Зона охраны природных территорий» (Р - 5) устанавливаются:

1) основные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства:

№ п/п	Наименование вида использования
	Основные виды разрешенного использования:
1.	деятельность по особой охране и изучению природы
2.	охрана природных территорий
3.	природно-познавательный туризм
	Вспомогательные виды разрешенного использования не установлены
	Условно разрешенные виды использования не установлены

2) предельные размеры земельных участков и параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для указанной зоны не подлежат установлению.

Статья 30. Зона коммунального обслуживания (К)

1. Целью выделения территориальной зоны «Зона коммунального обслуживания» (К) является размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стояков, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг).

2. Для территориальной зоны «Зона коммунального обслуживания» (К) устанавливаются:

1) основные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства:

№ п/п	Наименование вида использования
	Основные виды разрешенного использования:
1.	предоставление коммунальных услуг
2.	административные здания организаций, обеспечивающих предоставление коммунальных услуг
	Вспомогательные виды разрешенного использования не установлены
	Условно разрешенные виды использования не установлены

2) предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков для указанной зоны не подлежат установлению;

3) предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

Объект капитального строительства	Минимальные отступы (м) от границ земельных участков (з/у) со стороны			Максимальная этажность	Максимальный процент застройки
	улиц / проездов	смежных з/у	лесничества/ границ зон рекреации Р1, Р5		
Административные здания организаций, обеспечивающих предоставление коммунальных услуг	5/3	5	50/10	2	50

Статья 31. Зоны сельскохозяйственного использования (СХ)

1. Территориальная зона «Зона сельскохозяйственного использования» (СХ-1) выделяется в границах населенных пунктов и за границами населенных пунктов в целях сохранения и развития земель сельскохозяйственного назначения, не относящихся к сельскохозяйственным угодьям. В отношении сельскохозяйственных угодий в составе земель сельскохозяйственного назначения градостроительный регламент не устанавливается.

Для территориальной зоны «Зона сельскохозяйственного использования» (СХ-1) устанавливаются:

1) основные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства:

№ п/п	Наименование вида использования
	Основные виды разрешенного использования:
1.	выращивание тонизирующих, лекарственных, цветочных культур
2.	садоводство
3.	выращивание льна и конопли
4.	ведение личного подсобного хозяйства на полевых участках
5.	питомники
6.	животноводство
7.	скотоводство
8.	сенокосение
9.	выпас сельскохозяйственных животных
10.	рыбоводство
11.	пчеловодство
	Вспомогательные виды разрешенного использования не установлены
	Условно разрешенные виды использования не установлены

2) предельные размеры земельных участков:

Наименование вида разрешенного использования земельного участка	Размеры земельных участков (А ширина / В длина), м		Площадь, кв. м.	
	мин.	макс.	мин.	макс.
выращивание тонизирующих, лекарственных, цветочных культур	не подлежат установлению	не подлежат установлению	1000	не подлежат установлению
садоводство	не подлежат установлению	не подлежат установлению	10000	не подлежат установлению

выращивание льна и конопли	не подлежат установлению	не подлежат установлению	10000	не подлежат установлению
ведение личного подсобного хозяйства на полевых участках	не подлежат установлению	не подлежат установлению	10000	15000
питомники	не подлежат установлению	не подлежат установлению	10000	не подлежат установлению
скотоводство	не подлежат установлению	не подлежат установлению	10000	не подлежат установлению
сенокосение (для земельных участков, расположенных в границах населенных пунктов)	не подлежат установлению	не подлежат установлению	500	5000
выпас сельскохозяйственных животных (для земельных участков, расположенных в границах населенных пунктов)	не подлежат установлению	не подлежат установлению	5000	15000
сенокосение (для земельных участков, расположенных за границами населенных пунктов)	не подлежат установлению	не подлежат установлению	5000	15000
выпас сельскохозяйственных животных (для земельных участков, расположенных за границами населенных пунктов)	не подлежат установлению	не подлежат установлению	10000	15000
рыбоводство	не подлежат установлению	не подлежат установлению	5000	не подлежат установлению
пчеловодство	не подлежат установлению	не подлежат установлению	5000	не подлежат установлению

3) предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства не устанавливаются.

2. Территориальная зона «Зона сельскохозяйственного назначения, предназначенная для ведения сельскохозяйственного производства» (СХ-2) выделяется в целях сохранения и развития производственных объектов сельскохозяйственного назначения и обеспечивающих их инфраструктур.

Для территориальной зоны «Зона сельскохозяйственного назначения, предназначенная для ведения сельскохозяйственного производства» (СХ-2) устанавливаются:

1) основные и вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства:

№ п/п	Наименование вида использования
	Основные виды разрешенного использования:
1.	скотоводство
2.	птицеводство
3.	звероводство
4.	свиноводство
5.	пчеловодство
6.	рыбоводство
7.	научное обеспечение сельского хозяйства
8.	хранение и переработка сельскохозяйственной продукции
9.	обеспечение сельскохозяйственного производства
10.	магазины
	Вспомогательные виды разрешенного использования не установлены
	Условно разрешенные виды использования не установлены

2) предельные размеры земельных участков:

Наименование вида разрешенного использования земельного участка	Размеры земельных участков (А ширина / В длина), м		Площадь, кв. м.	
	мин.	макс.	мин.	макс.
скотоводство	не подлежат установлению	не подлежат установлению	10000	не подлежат установлению
птицеводство	не подлежат установлению	не подлежат установлению	10000	не подлежат установлению
звероводство	не подлежат установлению	не подлежат установлению	10000	не подлежат установлению
свиноводство	не подлежат установлению	не подлежат установлению	10000	не подлежат установлению
пчеловодство	не подлежат установлению	не подлежат установлению	5000	не подлежат установлению
рыбоводство	не подлежат установлению	не подлежат установлению	10000	не подлежат установлению
научное обеспечение сельского хозяйства,	не подлежат установлению	не подлежат установлению	10000	не подлежат установлению
хранение и переработка сельскохозяйственной продукции	не подлежат установлению	не подлежат установлению	5000	не подлежат установлению
обеспечение сельскохозяйственного производства	не подлежат установлению	не подлежат установлению	100	не подлежат установлению
магазины	не подлежат установлению	не подлежат установлению	200	не подлежат установлению

3) предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

Объект капитального строительства	Минимальные отступы (м) от границ земельных участков (з/у) со стороны			Максимальная этажность	Процент застройки
	улиц / проездов	смежных з/у	лесничества/ границ зон рекреации Р1, Р5		
Для всех объектов капитального строительства, предусмотренных основными видами разрешенного использования зоны СХ 2	5/3	3	50/10	не подлежат установлению	80

В зоне сельскохозяйственного использования (СХ-2) линии электропередачи, связи и других линейных сооружений следует размещать по границам полей севооборотов, вдоль дорог, лесополос, существующих трасс с таким расчетом, чтобы обеспечивался свободный доступ к коммуникациям с территории, не занятой сельскохозяйственными угодьями.

3. Территориальная зона «Зона ведения личного подсобного хозяйства и садоводства в границах населенных пунктов» (СХ-3) выделяется в целях сохранения, развития и ведения личного подсобного хозяйства, садоводства в границах населенных пунктов.

Для территориальной зоны «Зона ведения личного подсобного хозяйства и садоводства в границах населенных пунктов» (СХ-3) устанавливаются:

1) основные, вспомогательные виды разрешенного использования и условно - разрешенные виды использования земельных участков и объектов капитального строительства:

№ п/п	Наименование вида использования
	Основные виды разрешенного использования
1.	ведение садоводства



№ п/п	Наименование вида использования
2.	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)
3.	блокированная жилая застройка
4.	земельные участки (территории) общего пользования
5.	коммунальное обслуживание
6.	объекты культурно - досуговой деятельности
7.	оказание услуг связи
8.	огородничество
Вспомогательные виды разрешенного использования: не установлены	
Условно разрешенные виды использования:	
1.	магазины

2) предельные размеры земельных участков:

Наименование вида разрешенного использования земельного участка	Размеры земельных участков (А ширина / В длина), м		Площадь, кв. м.	
	мин.	макс.	мин.	макс.
ведение садоводства	20X30	не подлежит установлению	600	2500
для ведения личного подсобного хозяйства(приусадебный земельный участок)	20X30	не подлежит установлению	600	4000
блокированная жилая застройка (на один блок)	5 / 20	15/40	100	600
магазины	не подлежат установлению	не подлежат установлению	300	3600
коммунальное обслуживание	не подлежат установлению	не подлежат установлению	не подлежат установлению	не подлежат установлению
оказание услуг связи	не подлежат установлению	не подлежат установлению	200	не подлежат установлению
объекты культурно - досуговой деятельности	не подлежат установлению	не подлежат установлению	400	не подлежат установлению
огородничество	не подлежат установлению	не подлежат установлению	100	300

3) предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

Объект капитального строительства	Минимальные отступы (м) от границ земельных участков (з/у) со стороны			Максимальная этажность	Максимальное количество блоков	Процент застройки
	улиц / проездов*	смежных з/у	лесничеств/ границ зон рекреации Р1, Р5			
Садовый дом	5/3	3	30/10	2	-	30
Жилой дом на участке для ведения личного подсобного хозяйства	5/3	3	30/10	3	-	30
Жилой дом блокированной застройки	5 / 3	3	50/10	3	2	40
Магазин	5 / 5	5	30/10	1	-	40
Объекты коммунального обслуживания	5 / 5	3	50/10	не подлежат установлению	-	50
Оказание услуг связи	5 / 5	3	30/10	2	-	40
Объекты культурно - досуговой деятельности	5/3	3	50/10	3	-	50

4) по периметру земельного участка рекомендуется устраивать сетчатое ограждение. Устройство ограждений других типов допускается только по обоюдному письменному согласию владельцев соседних участков. Высота забора не должна превышать 1,6 метров. До границы соседнего земельного участка расстояния по санитарно-бытовым условиям и в зависимости от степени огнестойкости должны быть не менее:

- от усадебного, одно-, двухквартирного и блокированного дома - 3 метров;
- от постройки для содержания скота и птицы - 4 метров;
- от других построек (бани, автостоянки и др.) - 1 метра;
- от стволов высокорослых деревьев - 4 метров;
- от стволов среднерослых деревьев - 2 метров;
- от кустарника - 1 метра.

На территориях с застройкой индивидуальными жилыми домами расстояние от окон жилых комнат до стен соседнего дома и хозяйственных построек (сарая, автостоянки, бани), расположенных на соседних земельных участках, должно быть не менее 6 метров.

Не допускается размещать со стороны улиц вспомогательные строения, за исключением автостоянок.

Ширина и поперечный профиль улиц и проездов должны быть: для улиц - не менее 9 м; для проездов - не менее 6,5 м.

Ширина проезжей части улиц и проездов принимается для улиц - не менее 6,0 м, для проездов - не менее 4,5 м. Минимальный радиус закругления края проезжей части - 6,0 м.

4. Территориальная зона «Зона сельскохозяйственного назначения, предназначенная для ведения огородничества, садоводства за границами населенных пунктов» (СХ-4) выделяется в целях обеспечения гражданам возможности ведения огородничества, садоводства за границами населенных пунктов в границах садоводческих и огороднических товариществ.

Для территориальной зоны «Зона сельскохозяйственного назначения, предназначенная для ведения огородничества, садоводства за границами населенных пунктов» (СХ-4) устанавливаются:

1) основные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства:

№ п/п	Наименование вида использования
Основные виды разрешенного использования:	
1.	ведение огородничества
2.	ведение садоводства
3.	земельные участки общего назначения
Вспомогательные виды разрешенного использования не установлены	
Условно разрешенные виды использования не установлены	

2) предельные размеры земельных участков:

Наименование вида разрешенного использования земельного участка	Размеры земельных участков(А ширина / В длина), м		Площадь, кв. м.	
	мин.	макс.	мин.	макс.
Ведение огородничества	не подлежит установлению	не подлежит установлению	200	600
Ведение садоводства	20/20	не подлежит установлению	400	2000

3) предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

Объект капитального строительства	Минимальные отступы (м) от границ земельных участков (з/у) со стороны			Максимальная этажность	Процент застройки
	улиц / проездов	смежных з/у	лесничеств/ границ зон рекреации Р1, Р5		
Садовый дом	5/3	3	30/10	2	30
Жилой дом на садовом земельном участке	5/3	3	30/10	3	30

Застройка садоводческих товариществ жилыми домами осуществляется исключительно на основании утвержденного проекта планировки и проекта межевания территории, предусматривающего размещение жилых домов.

При размещении жилых домов на садовых земельных участках требования к подъезду:

- ширина и поперечный профиль проездов должны быть: для проездов - не менее 6,5 м;
- ширина проезжей части улиц для проездов - не менее 4,5 м;
- минимальный радиус закругления края проезжей части - 6,0 м.

Статья 32. Зоны специального назначения (СН)

1. Территориальные зоны «Зоны специального назначения» (СН) выделяются в целях обеспечения правовых условий деятельности объектов, размещение которых недопустимо на территории других зон, в соответствии с типами объектов, указанными в наименованиях зон.

2. Для территориальной зоны «Ритуальная деятельность» (СН-1) устанавливаются:

1) основные и условно разрешенные виды использования земельных участков и объектов капитального строительства:

№ п/п	Наименование вида использования
Основные виды разрешенного использования	
1.	ритуальная деятельность
Вспомогательные виды разрешенного использования	
1.	благоустройство территории
Условно разрешенные виды использования не установлены	

2) предельные размеры земельных участков:

Наименование вида разрешенного использования земельного участка	Размеры земельных участков (А ширина / В длина), м		Площадь, кв. м.	
	мин.	макс.	мин.	макс.
Ритуальная деятельность (Для размещения кладбищ)	не подлежит установлению	не подлежит установлению	2000	400000
Ритуальная деятельность (Церкви, часовни, культовые сооружения)	не подлежит установлению	не подлежит установлению	1000	10000
Ритуальная деятельность (Крематории)	не подлежит установлению	не подлежит установлению	2000	4000

3) предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства не устанавливаются.

3. Для территориальной зоны «Специальная деятельность» (СН-2) устанавливаются:

1) основные и условно разрешенные виды использования земельных участков и объектов капитального строительства:

№ п/п	Наименование вида использования
Основные виды разрешенного использования	
1.	специальная деятельность
Вспомогательные виды разрешенного использования не установлены	
Условно разрешенные виды использования не установлены	

2) предельные размеры земельных участков и параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для указанной зоны не устанавливаются.

4. Для территориальной зоны «Зона режимных объектов» (СН-3) устанавливаются:

1) основные и условно разрешенные виды использования земельных участков и объектов капитального строительства:

№ п/п	Наименование вида использования
Основные виды разрешенного использования	
1.	обеспечение обороны и безопасности
2.	обеспечение вооруженных сил
3.	обеспечение внутреннего правопорядка
4.	обеспечение деятельности по исполнению наказаний
Вспомогательные виды разрешенного использования не установлены	
Условно разрешенные виды использования не установлены	

2) предельные размеры земельных участков и параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для указанной зоны не устанавливаются.

Статья 33. Зона транспортной инфраструктуры (Т)

1. Территориальная зона «Зона транспортной инфраструктуры» (Т) выделяется в целях размещения различного рода путей сообщения и сооружений, используемых для перевозки людей или грузов, либо передачи веществ.

Для территориальной зоны «Зона транспортной инфраструктуры» (Т) устанавливаются:

1) основные и условно разрешенные виды использования земельных участков и объектов капитального строительства:

№ п/п	Наименование вида использования
Основные виды разрешенного использования:	
1.	железнодорожный транспорт
2.	автомобильный транспорт
3.	объекты дорожного сервиса
4.	трубопроводный транспорт
5.	водный транспорт
6.	воздушный транспорт
7.	земельные участки (территории) общего пользования
Вспомогательные виды разрешенного использования: не установлены	
Условно - разрешенные виды использования: не установлены	

2) предельные параметры земельных участков для указанной зоны не подлежат установлению

3) предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

Объект капитального строительства	Минимальные отступы (м) от границ земельных участков (з/у) со стороны			Максимальная этажность	Процент застройки
	улиц / проездов	смежных з/у*	лесничеств/ границ зон рекреации Р1, Р5		

Объекты капитального строительства, предусмотренные основными видами разрешенного использования зоны Т	5 / 5	3	50/10	2	50
--	-------	---	-------	---	----

Статья 34. Производственные зоны (П)  
1. Территориальные зоны «Производственные зоны» (П) выделяются для размещения промышленных, коммунальных и складских объектов, а также для установления санитарно-защитных зон таких объектов в соответствии с требованиями технических регламентов.  
2. Для территориальной зоны «Производственная деятельность» (П-1) устанавливаются:

№ п/п	Наименование вида использования
	Основные виды разрешенного использования
1.	тяжелая промышленность
2.	автомобилестроительная промышленность
3.	легкая промышленность
4.	фармацевтическая промышленность
5.	пищевая промышленность
6.	нефтехимическая промышленность
7.	строительная промышленность
8.	энергетика
9.	связь
10.	целлюлозно-бумажная промышленность
11.	научно-производственная деятельность
12.	коммунальное обслуживание
	Вспомогательные виды разрешенного использования не подлежат установлению
	Условно-разрешенные виды разрешенного использования
1.	недропользование

2) предельные параметры земельных участков:

Наименование вида разрешенного использования земельного участка	Размеры земельных участков (А ширина / В длина), м		Площадь, кв. м.	
	мин.	макс.	мин.	макс.
Для всех основных видов разрешенного использования земельных участков зоны П-1	не подлежит установлению	не подлежит установлению	1000	не подлежит установлению
Недропользование	не подлежит установлению	не подлежит установлению	1000	не подлежит установлению

3) предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

Объект капитального строительства	Минимальные отступы (м) от границ земельных участков (з/у) со стороны			Максимальная этажность	Процент застройки
	улиц / проездов	смежных з/у	лесничеств / границ зон рекреации Р1, Р5		
Для всех объектов капитального строительства, предусмотренных основными видами разрешенного использования зоны П-1	10	7	50/10	не подлежит установлению	50

3. Для территориальной зоны «Складские зоны» (П-2) устанавливаются:

№ п/п	Наименование вида использования
	Основные виды разрешенного использования
1.	склады
2.	складские площадки
	Вспомогательные виды разрешенного использования не установлены
	Условно-разрешенные виды разрешенного использования не установлены

2) предельные параметры земельных участков:

Наименование вида разрешенного использования земельного участка	Размеры земельных участков (А ширина X В длина), м		Площадь, кв. м.	
	мин.	макс.	мин.	макс.
склады	не подлежит установлению	не подлежит установлению	1000	не подлежит установлению
складские площадки	не подлежит установлению	не подлежит установлению	1000	не подлежит установлению

3) предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

Объект капитального строительства	Минимальные отступы (м) от границ земельных участков (з/у) со стороны			Максимальная этажность	Процент застройки
	улиц / проездов	смежных з/у	лесничеств / границ зон рекреации Р1, Р5		
Склады	10	7	50/10	не подлежит установлению	50

Глава 9. Градостроительные регламенты в части ограничений использования земельных участков и объектов капитального строительства

Статья 35. Зоны с особыми условиями использования территорий  
1. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства, устанавливаемые в границах территориальных зон в соответствии с федеральным законодательством, отображаются на карте градостроительного зонирования (карте границ зон с особыми условиями использования территорий).  
2. Устанавливаются следующие виды зон с особыми условиями использования территорий:

№ п/п	Виды зон с особыми условиями использования территорий (описание вида использования)
1.	зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры)
2.	зоны охраны объектов культурного наследия;
3.	охранная зона объектов электроэнергетики (объектов электросетевого хозяйства и объектов по производству электрической энергии);
4.	охранная зона железных дорог;
5.	придорожные полосы автомобильных дорог;

№ п/п	Виды зон с особыми условиями использования территорий (описание вида использования)
6.	охранная зона трубопроводов (газопроводов, нефтепроводов и нефтепродуктопроводов, аммиакопроводов);
7.	охранная зона линий и сооружений связи;
8.	приаэродромная территория;
9.	зона охраняемого объекта;
10.	зона охраняемого военного объекта, охранная зона военного объекта, запретные и специальные зоны, устанавливаемые в связи с размещением указанных объектов;
11.	охранная зона особо охраняемой природной территории (государственного природного заповедника, национального парка, природного парка, памятника природы);
12.	охранная зона стационарных пунктов наблюдений за состоянием окружающей среды, ее загрязнением;
13.	водоохранная (рыбоохранная) зона;
14.	прибрежная защитная полоса;
15.	округ санитарной (горно-санитарной) охраны лечебно-оздоровительных местностей, курортов и природных лечебных ресурсов;
16.	зоны санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, а также устанавливаемые в случаях, предусмотренных Водным кодексом Российской Федерации, в отношении подземных водных объектов зоны специальной охраны;
17.	зоны затопления и подтопления;
18.	санитарно-защитная зона;
19.	зона ограничений передающего радиотехнического объекта, являющегося объектом капитального строительства;
20.	охранная зона пунктов государственной геодезической сети, государственной нивелирной сети и государственной гравиметрической сети;
21.	зона наблюдения;
22.	зона безопасности с особым правовым режимом;
23.	зона минимальных расстояний до магистральных или промышленных трубопроводов (газопроводов, нефтепроводов и нефтепродуктопроводов, аммиакопроводов);
24.	охранная зона тепловых сетей.

3. Каждая зона с особыми условиями использования территории обозначена на карте градостроительного зонирования определенным цветом и условными обозначениями.

Статья 36. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства на территории зон охраны объектов культурного наследия

1. Правовой режим объектов культурного наследия регламентируется Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».  
2. Перечень объектов культурного наследия федерального значения, регионального значения и местного значения определяется нормативно-правовыми актами федерального, регионального и местного значения соответственно.  
3. В соответствии с Законом Ярославской области от 5 июня 2008 г. № 25-з «Об объектах культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Ярославской области» как предупредительная мера по обеспечению сохранности объектов культурного наследия, генеральным планом Туношенского сельского поселения и настоящими Правилами до разработки проекта зон охраны таких объектов, устанавливаются временные границы зон охраны объектов культурного наследия.  
Во временных границах зон охраны устанавливается особый режим охраны, содержания и использования земель историко-культурного назначения, предусмотренный для охранных зон, регулирующий строительство и ограничивающий хозяйственную и иную деятельность, за исключением применения специальных мер, направленных на сохранение и регенерацию историко-градостроительной или природной среды выявленных объектов культурного наследия – достопримечательного места.  
4. Требования к режимам использования земель и градостроительным регламентам содержатся в Положении о зонах охраны объектов культурного наследия (памятников истории и архитектуры) народов Российской Федерации, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 12.09.2015 № 972.

Статья 37. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства на территории защитных зон объектов культурного наследия

1. В соответствии со статьей 34.1 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» в границах защитных зон объектов культурного наследия запрещаются строительство объектов капитального строительства и их реконструкция, связанная с изменением их параметров (высоты, количества этажей, площади), за исключением строительства и реконструкции линейных объектов.  
2. Положения статьи 34.1 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» предусматривающее запрет строительства объектов капитального строительства и их реконструкции, связанной с изменением их параметров (высоты, количества этажей, площади), не применяется к правоотношениям, связанным со строительством и реконструкцией объектов капитального строительства, возникшим на основании разрешений на строительство, которые выданы в установленном порядке до 3 октября 2016 года, в том числе в случаях продления сроков их действия или изменения застройщика.

Статья 38. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства на территории санитарно-защитных зон

1. В целях обеспечения безопасности населения и в соответствии с Федеральным законом от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» вокруг объектов и производств, являющихся источниками воздействия на среду обитания и здоровье человека, устанавливается специальная территория с особым режимом использования – санитарно-защитная зона (СЗЗ). Размер санитарно-защитной зоны (СЗЗ) обеспечивает уменьшение воздействия загрязнения окружающей среды (химического, биологического, физического, физического) до значений, установленных гигиеническими нормативами, а для предприятий I и II класса опасности - как до значений, установленных гигиеническими нормативами, так и до величин приемлемого риска для здоровья населения.  
2. Размер СЗЗ и рекомендуемые минимальные разрывы устанавливаются в соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов». Для объектов, являющихся источниками воздействия на среду обитания, для которых в СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 не установлены размеры СЗЗ и рекомендуемые разрывы, а также для объектов I - III классов опасности разрабатывается проект ориентировочного размера СЗЗ.  
3. Порядок установления, изменения и прекращения существования санитарно-защитных зон, особые условия использования земельных участков, расположенных в границах санитарно-защитных зон устанавливаются постановлением Правительства РФ от 03.03.2018 № 222 «Об утверждении Правил установления санитарно-защитных зон и использования земельных участков, расположенных в границах санитарно-защитных зон».  
4. Санитарно-защитная зона для предприятий IV, V классов должна быть максимально озеленена - не менее 60% площади с обязательной организацией полосы древесно-кустарниковых насаждений со стороны жилой застройки.

Статья 39. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства на территории зон охраны водных объектов

1. В целях предотвращения загрязнения, засорения, заиления водных объектов и истощения их вод, а также сохранения среды обитания водных биологических ресурсов и других объектов животного и растительного мира на территориях, примыкающих к водным объектам, создаются водоохранные зоны и прибрежные защитные полосы.  
2. В пределах водоохранных зон и прибрежных защитных полос устанавливается специальный режим осуществления хозяйственной и иной деятельности в соответствии с положениями статьи 65 Водного кодекса Российской Федерации.  
В соответствии с указанным специальным режимом на территории водоохранных зон запрещается:  
1) использование сточных вод в целях регулирования плодородия почв;  
2) размещение кладбищ, скотомогильников, объектов размещения отходов производства и потребления, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих и ядовитых веществ, пунктов захоронения радиоактивных отходов;  
3) осуществление авиационных мер по борьбе с вредными организмами;  
4) движение и стоянка транспортных средств (кроме специальных транспортных средств), за исключением их движения по дорогам и стоянки на дорогах и в специально оборудованных местах, имеющих твердое покрытие;  
5) строительство и реконструкция автозаправочных станций, складов горюче-смазочных материалов (за исключением случаев, если автозаправочные станции, склады горюче-смазочных материалов размещены на территориях портов, инфраструктуры внутренних водных путей, в том числе баз (сооружений) для стоянки маломерных судов, объектов органов федеральной службы безопасности, станций технического обслуживания, используемых для технического осмотра и ремонта транспортных средств, осуществление мойки транспортных средств;  
6) размещение специализированных хранилищ пестицидов и агрохимикатов, применение пестицидов и агрохимикатов;  
7) сброс сточных, в том числе дренажных, вод.  
В границах прибрежных защитных полос наряду с ограничениями, установленными для водоохранных зон, также запрещается:  
1) распашка земель;  
2) размещение отвалов размываемых грунтов;  
3) выпас сельскохозяйственных животных и организация для них летних лагерей, ванн.  
3. В границах водоохранных зон допускаются проектирование, размещение, строительство, реконструкция, ввод в эксплуатацию, эксплуатация хозяйственных и иных объектов при условии оборудования таких объектов сооружениями, обеспечивающими охрану водных объектов от загрязнения, засорения и истощения вод в соответствии с водным законодательством и законодательством в области охраны окружающей среды.  
До момента утверждения границ зон затопления на территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района, устанавливаемых в соответствии с Правилами определения границ зон затопления, подтопления, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.04.2014 № 360 «Об определении границ зон затопления, подтопления», Администрация Туношенского сельского поселения при застройке территории предусматривает проведение защитных мероприятий от водных объектов.  
4. Правила использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд на территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района регулируются постановлением Администрации Туношенского сельского поселения.

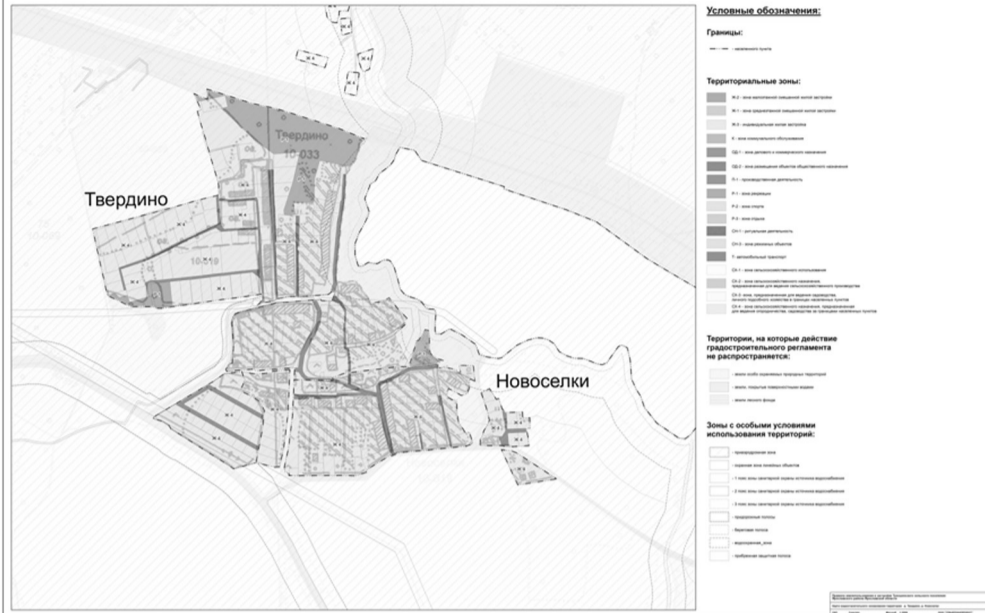
Статья 40. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства в границах особо охраняемых природных территорий

1. Природоохранное законодательство установлен запрет или ограничение на ведение хозяйственной или иной деятельности на территории ООПТ. Собственники, владельцы и пользователи земельных участков, которые расположены в границах ООПТ, обязаны соблюдать установленный режим особой охраны и несут за его нарушение административную, уголовную и иную установленную законом ответственность.  
2. В соответствии с положениями статей 24 и 27 Федерального закона от 14 марта 1995 года № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях» на территориях, на которых находятся государственные природные заказники и памятники природы и природные заказники, и в границах их охранных зон запрещается всякая деятельность, влекущая за собой нарушение сохранности памятников природы.  
3. В соответствии с положениями статьи 59 Федерального закона от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» запрещается хозяйственная и иная деятельность, оказывающая негативное воздействие на окружающую среду и ведущая к деградации и (или) уничтожению природных объектов, имеющих особое природоохранное, научное, историко-культурное, эстетическое, рекреационное, оздоровительное и иное ценное значение и находящихся под особой охраной.  
4. В соответствии с положениями статьи 95 Земельного кодекса Российской Федерации на землях государственных природных заказников, памят-



Правила землепользования и застройки Туношенского сельского поселения Ярославского района Ярославской области

Карта градостроительного зонирования территории д. Твердино, д. Новоселки



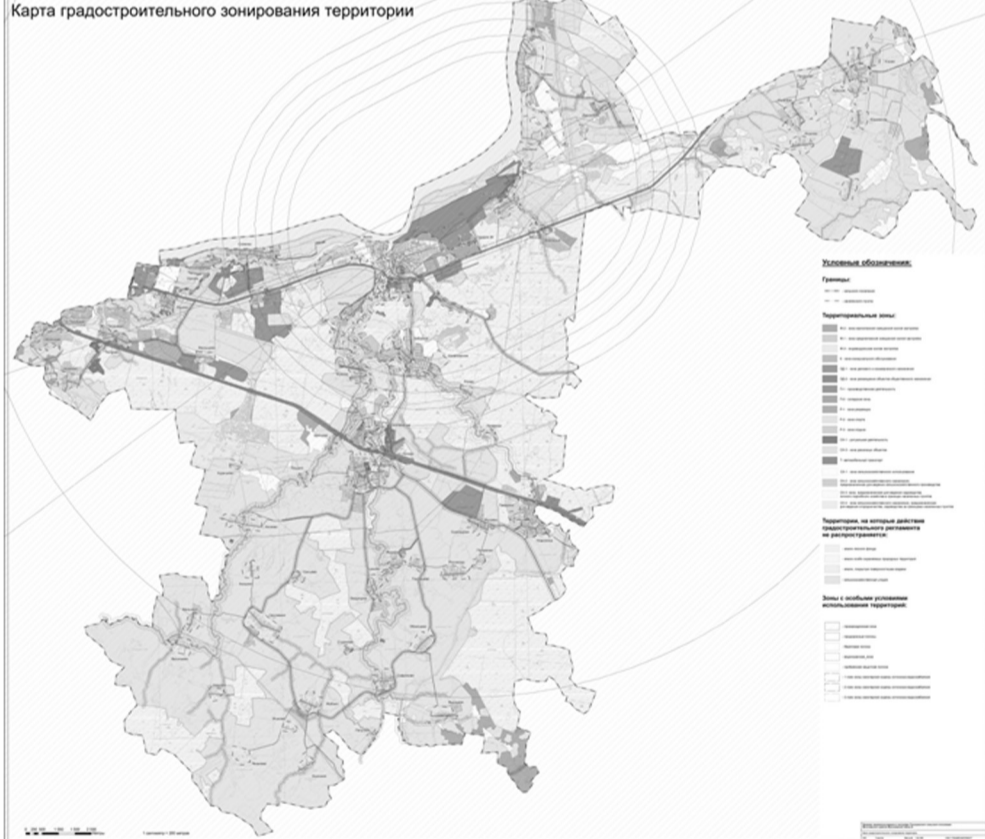
Правила землепользования и застройки Туношенского сельского поселения Ярославского района Ярославской области

Карта градостроительного зонирования территории с. Туношна, п. Волга, п. Туношна - городок 26



Правила землепользования и застройки Туношенского сельского поселения Ярославского района Ярославской области

Карта градостроительного зонирования территории



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.10.2022

№2231

**О НАЗНАЧЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ ИЗМЕНЕНИЙ В ДОКУМЕНТАЦИЮ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ С. ТОЛГОБОЛЬ КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР, УТВЕРЖДЕННУЮ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР ОТ 16.04.2021 № 868**

В соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета ЯМР от 27.02.2020 № 4 «О Порядке организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Ярославского муниципального района», на основании протокола заседания комиссии от 14.10.2022 № 26, Администрация района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Назначить общественные обсуждения в с. Толгоболь Кузнецкихинского сельского поселения по изменениям в документацию по планировке территории (проект планировки территории, проект межевания территории) с. Толгоболь Кузнецкихинского сельского поселения Ярославского муниципального района, утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 16.04.2021 № 868, (далее - Проект).

2. Назначить организатором общественных обсуждений по Проекту управление архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР.
3. Установить срок проведения общественных обсуждений по Проекту в период с 20.10.2022 по 17.11.2022.
4. Опубликовать оповещение о проведении общественных обсуждений в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
5. Разместить Проект на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района для ознакомления <https://yamo.adm.yar.ru/gradostroitelstvo/obsuzhdeniya/> с 27.10.2022.
6. Экспозицию Проекта и информационных материалов к нему провести в управлении архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12 (2 этаж, около каб. 11), по следующему графику: понедельник - четверг с 9.00 до 12.00, с 14.00 до 17.00, пятница с 9.00 до 12.00, в период с 27.10.2022 по 09.11.2022.  
Консультирование посетителей экспозиции проводится по месту размещения экспозиции в каб. 10 (тел. 45-11-15) по графику, указанному в настоящем пункте.
7. Установить, что:
  - порядок проведения общественных обсуждений осуществляется в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета ЯМР от 27.02.2020 № 4 «О Порядке организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Ярославского муниципального района»;
  - предложения и замечания по Проекту в ходе проведения общественных обсуждений, участники общественных обсуждений, прошедшие идентификацию в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, могут вносить в срок до 09.11.2022:
    - в письменном виде - в управление архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12 (каб. 11),
    - в электронном виде - на официальный сайт Администрации Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,
    - посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.
8. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
9. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР А.Н. Кошлякова.
10. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского  
муниципального района

Н.В.Золотников

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.10.2022

№2232

**О ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР**

В соответствии со статьями 31-33 Градостроительного кодекса Российской Федерации Администрация района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Подготовить проект внесения изменений в Правила землепользования и застройки Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района (далее - Проект).
2. Утвердить порядок и сроки проведения работ по подготовке Проекта (приложение 1).
3. Утвердить состав комиссии по подготовке Проекта (приложение 2).
4. Утвердить порядок деятельности комиссии по подготовке Проекта (приложение 3).
5. Утвердить порядок направления предложений в комиссию по подготовке Проекта (приложение 4).
6. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
7. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР А.Н. Кошлякова.
8. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

ВРИО Главы  
Администрации ЯМР

А.Н.Кошляков

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к постановлению  
Администрации ЯМР  
от 19.10.2022 № 2232

Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта изменений в Правила землепользования и застройки Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района

№	Виды работ (этапы)	Сроки исполнения	Исполнитель
1.	Опубликование сообщения о принятии решения о подготовке Проекта в газете «Ярославский агрокурьер» и размещения указанного сообщения на официальном сайте Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	не позднее чем по истечении 10 дней с даты принятия решения о подготовке Проекта	УАиГ
2.	Принятие предложений заинтересованных лиц по подготовке Проекта	в течение 5 дней с момента опубликования сообщения	Комиссия
3.	Работы по подготовке Проекта	в течение 15 дней с момента принятия решения	Комиссия
4.	Направление Комиссией Проекта в УАиГ	не позднее чем по истечении 3 дней с момента подготовки Проекта	Комиссия
5.	Проверка Проекта, на соответствие требованиям технических регламентов, генеральному плану Карабихского поселения, схеме территориального планирования Ярославского муниципального района, схемам территориального планирования двух и более субъектов Российской Федерации, схемам территориального планирования субъекта Российской Федерации, схемам территориального планирования Российской Федерации, сведениям Единого государственного реестра недвижимости, сведениям, документам и материалам, содержащимся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности	не позднее чем по истечении 3 дней с момента направления Проекта Комиссией	УАиГ
6.	Направление Проекта Главе Ярославского муниципального района или в случае необходимости в Комиссию на доработку	в течение 3 рабочих дней с момента окончания проверки	УАиГ
7.	Доработка Проекта (при необходимости)	3 дня	Комиссия
8.	Принятие решения о проведении общественных обсуждений по представленному Главе ЯМР Проекту	не позднее 10 дней со дня получения Проекта	Глава ЯМР
9.	Проведение общественных обсуждений	не более 1 месяца	УАиГ
10.	Внесение изменений в Проект по результатам завершения общественных обсуждений и предоставление его Главе ЯМР (при необходимости)	не более 7 дней после даты окончания приема предложений и замечаний участников общественных обсуждений	Комиссия
11.	Принятие решения о направлении Проекта на Муниципальный совет или об отклонении Проекта и направлении его на доработку в Комиссию с указанием даты его повторного представления	в течение 10 дней после представления проекта	Глава ЯМР
12.	Доработка Проекта и представление его Главе ЯМР (при необходимости)	не более 7 дней	Комиссия
13.	Направление Проекта в Муниципальный Совет для рассмотрения и принятия решения об утверждении или направлении Проекта на доработку	в течение 10 дней после представления проекта на доработку	Глава ЯМР
14.	Опубликование Проекта в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещение на официальном сайте Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	в течение 10 дней со дня подписания	Глава ЯМР
15.	Размещение утвержденных изменений в Правила землепользования и застройки Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района в федеральной государственной информационной системе территориального планирования	не позднее чем по истечении 5 дней с даты утверждения изменений в Правила землепользования и застройки Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района	УАиГ

Список сокращений:

Комиссия - по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Карабахского сельского поселения (далее - Комиссия)  
Проект - проект о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района;  
УАиГ – управление архитектуры и градостроительства Администрации Ярославского муниципального района;  
ЯМР – Ярославский муниципальный район.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**  
к постановлению  
Администрации ЯМР  
от 19.10.2022 № 2232

**СОСТАВ**  
комиссии по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района

Степанов Николай Дмитриевич	-	председатель Комиссии, первый заместитель Главы Администрации ЯМР;
Павлушин Максим Николаевич	-	заместитель председателя Комиссии, начальник управления архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР - главный архитектор;
Бубнова Лариса Васильевна	-	заместитель председателя Комиссии, заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР;
Петрашина Алина	-	секретарь Комиссии, главный специалист отдела картографии и геодезии МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР;
Члены Комиссии:		
Антипов Михаил Иванович	-	директор МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»;
Шибавев Дмитрий Сергеевич	-	Глава Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района;
Гранько Андрей Игоревич	-	заместитель директора представительства Ассоциации строителей России по Ярославской области, Почетный строитель России;
Ермолина Юлия Валерьевна	-	заместитель председателя комитета регулирования градостроительной деятельности Департамента строительства Ярославской области;
Муханов Петр Александрович	-	председатель Общественной палаты Ярославского муниципального района;
Никешин Михаил Валентинович	-	депутат Ярославской областной Думы;
Победоносцева Ольга Владимировна	-	заместитель Председателя Муниципального Совета Ярославского муниципального района;
Стрелковская Елена Владимировна	-	консультант-юрист управления правового обеспечения и муниципального заказа Администрации ЯМР;
Щербак Артем Олегович	-	заместитель Главы Администрации Ярославского муниципального района по экономике и финансам.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**  
к постановлению  
Администрации ЯМР  
от 19.10.2022 № 2232

**ПОРЯДОК**  
деятельности комиссии по подготовке проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района

- Комиссия по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Карабахского сельского поселения (далее – Комиссия) создана для организации подготовки проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района (далее – Проект).
- Комиссия в своей деятельности руководствуется Градостроительным кодексом Российской Федерации, федеральными нормативными правовыми актами, нормативными правовыми актами Ярославской области, муниципальными правовыми актами Ярославского муниципального района, а также настоящим Положением.
- Комиссия осуществляет следующие функции:
  - организация подготовки Проекта, а также его доработки в случае несоответствия такого проекта требованиям технических регламентов, Генеральному плану Карабахского сельского поселения ЯМР, схеме территориального планирования Ярославского муниципального района, схемам территориального планирования двух и более субъектов Российской Федерации, схемам территориального планирования Российской Федерации, сведениям Единого государственного реестра недвижимости, сведениям, документам и материалам, содержащимся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности;
  - рассмотрение предложений заинтересованных лиц по подготовке Проекта;
  - обеспечивает внесение изменений в Проект и представляет указанный Проект Главе ЯМР с учетом результатов общественных обсуждений по нему;
  - иные вопросы, возникающие в процессе подготовки Проекта.
- Комиссия имеет право:
  - запрашивать и получать необходимые для работы материалы и сведения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;
  - приглашать на заседания Комиссии лиц, чьи интересы затрагивают рассматриваемые Комиссией вопросы.
- Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации Ярославского муниципального района.
- Заседания Комиссии проводятся по необходимости, но не реже 1 раза в месяц.
- Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии.
- Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее состава. Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях лично.
- Решение Комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.
- Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывает заместитель председателя и секретарь Комиссии.
- Организационно-техническое обеспечение Комиссии осуществляет управление архитектуры и градостроительства администрации Ярославского муниципального района (ведение протокола, оповещение членов Комиссии, иные вопросы).
- Комиссия прекращает свою деятельность после утверждения проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4**  
к постановлению  
Администрации ЯМР  
от 19.10.2022 № 2232

**ПОРЯДОК**  
направления предложений в комиссию по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района

- Заинтересованные лица вправе направить в комиссию по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Карабахского сельского поселения (далее - Комиссия) предложения по подготовке проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района, в том числе о порядке, сроках подготовки и содержании проекта.
- Предложения могут быть направлены в течение 10 дней со дня опубликования сообщения о принятии решения о подготовке Проекта. Предложения направляются почтой, либо непосредственно в Комиссию по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский проспект, 11/12 (тел.: (4852) 45-11-15).
- Указанные в пункте 2 Порядка предложения должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны либо написаны разборчивым почерком), подписаны лицом их изложившим, с указанием его полных фамилии, имени, отчества, адреса проживания, и даты подготовки предложений.
- Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и магнитных носителях). Направленные материалы возврату не подлежат.
- Предложения, не отвечающие требованиям, указанным в пункте 3 Порядка, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке Проекта и (или) поступившие после установленных сроков, Комиссией не рассматриваются.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**  
**ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.10.2022

№619

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПНЫМ И КОМФОРТНЫМ ЖИЛЬЕМ НАСЕЛЕНИЯ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР ЯО» НА 2019-2022 ГОДЫ**

- В соответствии с решением Муниципального Совета Заволжского сельского поселения 21.12.2021 № 134 «О бюджете Заволжского сельского поселения на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» и решением Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 02.03.2022 № 1 «О внесении изменений и дополнений в решение Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 21.12.2021 № 134 «О бюджете Заволжского сельского поселения на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» Администрация Заволжского сельского поселения постановляет:
- Внести изменения в муниципальную программу «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2019-2022 годы, утвержденную постановлением Администрации ЗСП от 01.11.2019 № 579, согласно приложению.
  - Опубликовать Постановление в газете «Ярославский Агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Заволжского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
  - Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Заволжского сельского поселения Поройскую М.А.
  - Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

И.о. Главы Заволжского сельского поселения

Е.Ю.Метлинова

**УТВЕРЖДЕНА**  
постановлением  
Администрации Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО  
от 12.10.2022 № 619

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**ИЗМЕНЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПНЫМ И КОМФОРТНЫМ ЖИЛЬЕМ НАСЕЛЕНИЯ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР ЯО» НА 2019-2022 ГОДЫ**

- «Паспорт Муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

**ПАСПОРТ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**  
**ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР ЯО**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Заволжского сельского поселения					
Куратор муниципальной программы	Заместитель Главы Администрации Заволжского сельского поселения – Поройская М.А.					
Сроки реализации муниципальной программы	2019 – 2022 годы					
Цель муниципальной программы	Создание системы поддержки молодых семей в решении жилищной проблемы в Заволжском сельском поселении за счет бюджетов различных уровней и обеспечение жильем граждан, проживающих в домах (жилых помещениях), преимущественно муниципального жилищного фонда, признанного аварийным и непригодным для постоянного проживания и (или) с высоким уровнем износа.					
Объемы и источники финансирования муниципальной программы	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.				
		Всего	В том числе по годам			
			2019	2020	2021	2022
	Федеральный бюджет	2085,68	352,91	1288,12	192,12	252,53
	областной бюджет	1488,55	280	403,25	345,3	460
	Местный бюджет	1648,63	276,5	367,83	355,3	649
внебюджетные источники	1667,11	1667,11	0	0	0	
<b>ИТОГО</b>	<b>6889,97</b>	<b>2576,52</b>	<b>2059,2</b>	<b>892,72</b>	<b>1361,53</b>	
Перечень целевых программ и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы	Подпрограмма «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья в Заволжском сельском поселении ЯМР ЯО» на 2019-2022годы					
		Объем финансирования, тыс. руб.				
		Всего	В том числе по годам			
			2019	2020	2021	2022
	Местный бюджет	1619,63	276,50	357,83	345,30	640,00
	Областной бюджет	1488,55	280,00	403,25	345,30	460,00
федеральный бюджет	2085,68	352,91	1288,12	192,12	252,53	
внебюджетные источники	1667,11	1667,11	0,00	0,00	0,00	
<b>ИТОГО</b>	<b>6860,97</b>	<b>2576,51</b>	<b>2049,20</b>	<b>882,72</b>	<b>1352,53</b>	
Подпрограмма «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного аварийным и непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа на территории Заволжского сельского поселения на 2020-2022 годы»						
Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.					
	Всего	В том числе по годам				
		2020	2021	2022		
Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00		
Районный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00		
Местный бюджет	29,00	10,00	10,00	9,00		
<b>ИТОГО</b>	<b>29,00</b>	<b>10,00</b>	<b>10,00</b>	<b>9,00</b>		
Конечные результаты муниципальной программы	- Количество молодых семей, получивших субсидию в рамках реализации Программы – 5 ед. с 2020 по 2022 годы; - Число семей, получивших жилье помещения и улучшивших жилищные условия – 1 ед. в 2022 году.					
Электронный адрес размещения муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	<a href="http://zsp-adm.ru/sp/dsp">http://zsp-adm.ru/sp/dsp</a>					

В Разделе V. «Цель, задачи и целевые показатели муниципальной программы» подраздел 3. Целевые показатели муниципальной программы изложить в следующей редакции:

3. Целевые показатели муниципальной программы

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя			
		Базовое на 01.01.2020	план на 01.01.2021	план на 01.01.2022	план на 01.01.2023
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Заволжского сельского поселения на 2019-2022»					
Количество молодых семей, получивших субсидию в рамках реализации Программы	единиц нарастающим итогом	1	2	3	5
Число семей, получивших жилье помещения и улучшивших жилищные условия	единиц, нарастающим итогом	-	3	4	5
Подпрограмма «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья в Заволжском сельском поселении ЯМР ЯО» на 2019-2022годы					
Количество семей, получивших консультацию по Программе (ежегодно)	Единиц,	10	10	10	10
Подпрограмма «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного аварийным и непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа на территории Заволжского сельского поселения» на 2020-2022 годы					
Доля непригодного жилья планируемого к расселению в жилом фонде, - всего (% от общей площади жилого фонда)	%	0,05	0,049	0,033	0,029
Общая площадь жилищного фонда Заволжского сельского поселения.	кв. м.	506 400	530 000	800 000	900 000

3. В Разделе V. «Цель, задачи и целевые показатели муниципальной программы» подраздел 4. «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Источник финансирования	Всего	Оценка расходов			
		2019 год	2020 год	2021 год	2022 год

Подпрограмма «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья в Заволжском сельском поселении ЯМР ЯО» на 2019-2022годы	6860,97	2576,51	2049,20	882,72	1352,53
Местный бюджет	1619,63	276,50	357,83	345,30	640,00
Областной бюджет	1488,55	280,00	403,25	345,30	460,00
Федеральный бюджет	2085,68	352,91	1288,12	192,12	252,53
Внебюджетные источники	1667,11	1667,11	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного аварийным и непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа Заволжского сельского поселения на 2020-2022 годы»	29,00	0,00	10,00	10,00	9,00
Местный бюджет	29,00	0,00	10,00	10,00	9,00
Областной бюджет	0,00	-	0,00	0,00	0,00
Федеральный бюджет	0,00	-	0,00	0,00	0,00
Внебюджетные источники	0,00	-	0,00	0,00	0,00
Итого по Программе, в т.ч.	6889,97	2576,52	2059,2	892,72	1361,53
Местный бюджет	1648,63	276,5	367,83	355,3	649
Областной бюджет	1488,55	280	403,25	345,3	460
Федеральный бюджет	2085,68	352,91	1288,12	192,12	252,53
Внебюджетные источники	1667,11	1667,11	0	0	0

4. Приложение 1 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

**Приложение 1  
к муниципальной программе**

**ПОДПРОГРАММА  
«ПОДДЕРЖКА МОЛОДЫХ СЕМЕЙ В ПРИОБРЕТЕНИИ (СТРОИТЕЛЬСТВЕ) ЖИЛЬЯ В ЗАВОЛЖСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ ЯМР ЯО»  
НА 2019-2022 ГОДЫ**

**Паспорт подпрограммы**

Наименование подпрограммы	«Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья в Заволжском сельском поселении ЯМР ЯО» на 2019-2022 годы																																														
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО																																														
Куратор подпрограммы	Заместитель Главы Администрации Заволжского сельского поселения М.А. Поройская																																														
Сроки реализации	2020-2022 годы																																														
Исполнители мероприятий подпрограммы	Сотрудники Администрации Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО																																														
Участники мероприятий подпрограммы	Сотрудники Администрации Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО																																														
Цель (цели) подпрограммы	Создание системы поддержки молодых семей в решении жилищной проблемы в Ярославском муниципальном районе за счет бюджетов различных уровней																																														
Объемы и источники финансирования подпрограммы	<table border="1"> <tr> <th rowspan="2"></th> <th colspan="5">Объем финансирования, тыс. руб.</th> </tr> <tr> <th rowspan="2">Всего</th> <th colspan="4">В том числе по годам</th> </tr> <tr> <th>2019</th> <th>2020</th> <th>2021</th> <th>2022</th> <th></th> </tr> <tr> <td>Местный бюджет</td> <td>1619,63</td> <td>276,50</td> <td>357,83</td> <td>345,30</td> <td>640,00</td> </tr> <tr> <td>Областной бюджет</td> <td>1488,55</td> <td>280,00</td> <td>403,25</td> <td>345,30</td> <td>460,00</td> </tr> <tr> <td>Федеральный бюджет</td> <td>2085,68</td> <td>352,91</td> <td>1288,12</td> <td>192,12</td> <td>252,53</td> </tr> <tr> <td>внебюджетные источники</td> <td>1667,11</td> <td>1667,11</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> </tr> <tr> <td><b>ИТОГО</b></td> <td><b>6860,97</b></td> <td><b>2576,51</b></td> <td><b>2049,20</b></td> <td><b>882,72</b></td> <td><b>1352,53</b></td> </tr> </table>		Объем финансирования, тыс. руб.					Всего	В том числе по годам				2019	2020	2021	2022		Местный бюджет	1619,63	276,50	357,83	345,30	640,00	Областной бюджет	1488,55	280,00	403,25	345,30	460,00	Федеральный бюджет	2085,68	352,91	1288,12	192,12	252,53	внебюджетные источники	1667,11	1667,11	0,00	0,00	0,00	<b>ИТОГО</b>	<b>6860,97</b>	<b>2576,51</b>	<b>2049,20</b>	<b>882,72</b>	<b>1352,53</b>
			Объем финансирования, тыс. руб.																																												
		Всего	В том числе по годам																																												
	2019		2020	2021	2022																																										
	Местный бюджет	1619,63	276,50	357,83	345,30	640,00																																									
	Областной бюджет	1488,55	280,00	403,25	345,30	460,00																																									
Федеральный бюджет	2085,68	352,91	1288,12	192,12	252,53																																										
внебюджетные источники	1667,11	1667,11	0,00	0,00	0,00																																										
<b>ИТОГО</b>	<b>6860,97</b>	<b>2576,51</b>	<b>2049,20</b>	<b>882,72</b>	<b>1352,53</b>																																										
Конечные результаты реализации подпрограммы	- улучшение жилищных условий 5 молодых семей; - привлечение в Программу внебюджетных средств (банковских кредитов и собственных средств граждан); - практическая отработка организационного и финансового механизма программы																																														
Электронный адрес размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	<a href="http://zsp-adm.ru/sp/dsp">http://zsp-adm.ru/sp/dsp</a>																																														

1. Цель и целевые показатели подпрограммы

Цель: Создание системы поддержки молодых семей в решении жилищной проблемы в Ярославском муниципальном районе за счет бюджетов различных уровней

Целевые показатели:

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя			
		Базовое на 01.01.2020	план на 01.01.2021	план на 01.01.2022	план на 01.01.2023
Количество семей, получивших консультацию по Программе (ежегодно)	единиц	10	10	10	10

2. Задачи и мероприятия подпрограммы

Государственная поддержка молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья, за счет средств местного бюджета:

- реализация Программы в Заволжском сельском поселении Ярославского муниципального района;

- создание, ведение и актуализация базы данных семей, участвующих в Программе;

- консультирование молодых семей по вопросам участия в программе.

3. Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				
					всего	2019	2020	2021	2022
Цель: создание системы поддержки молодых семей в решении жилищной проблемы в Ярославском муниципальном районе за счет бюджетов различных уровней									
Задача 1: Государственная поддержка молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья, за счет средств местного бюджета									
1.	Реализация Программы в Заволжском сельском поселении Ярославского муниципального района	2019-2022	Администрация Заволжского сельского поселения	местный бюджет	1619,63	276,50	357,83	345,30	640,00
				областной бюджет	1488,55	280,00	403,25	345,30	460,00
				федеральный бюджет	2085,68	352,91	1288,12	192,12	252,53
				внебюджетные источники	1667,11	1667,11	0,00	0,00	0,00
2.	Создание, ведение и актуализация базы данных семей, участвующих в Программе	2019-2022	Администрация Заволжского сельского поселения	-	-	-	-	-	

3.	Консультирование молодых семей по вопросам участия в программе	2019-2022	Администрация Заволжского сельского поселения	-	-	-	-	-	
Итого по задаче 1.					6860,97	2576,51	2049,20	882,72	1352,53
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, в том числе					6860,97	2576,51	2049,20	882,72	1352,53
местный бюджет					1619,63	276,50	357,83	345,30	640,00
областной бюджет					1488,55	280,00	403,25	345,30	460,00
федеральный бюджет					2085,68	352,91	1288,12	192,12	252,53
внебюджетные источники					1667,11	1667,11	0,00	0,00	0,00

5. Приложение 2 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

**Приложение 2  
к муниципальной программе**

**ПОДПРОГРАММА  
«ПЕРЕСЕЛЕНИЕ ГРАЖДАН ИЗ ЖИЛИЩНОГО ФОНДА, ПРИЗНАННОГО АВАРИЙНЫМ И НЕПРИГОДНЫМ ДЛЯ ПРОЖИВАНИЯ, И (ИЛИ) С ВЫСОКИМ УРОВНЕМ ИЗНОСА НА ТЕРРИТОРИИ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ»  
НА 2020-2022 ГОДЫ**

**Паспорт подпрограммы**

Наименование подпрограммы	«Переселение граждан из жилищного фонда, признанного аварийным и непригодным для проживания, и (или) с высоким уровнем износа на территории Заволжского сельского поселения» на 2020-2022 годы				
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО				
Куратор подпрограммы	Заместитель Главы Администрации Заволжского сельского поселения М.А. Поройская				
Сроки реализации	2020-2022 годы				
Исполнители мероприятий подпрограммы	Сотрудники Администрации Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО				
Участники мероприятий подпрограммы	Сотрудники Администрации Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО				
Цель (цели) подпрограммы	Обеспечение жильем граждан, проживающих в домах (жилых помещениях), преимущественно муниципального жилищного фонда, признанного аварийным и непригодным для постоянного проживания и (или) с высоким уровнем износа (аварийного жилищного фонда).				
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)			
		всего	в том числе по годам		
		2020	2021	2022	
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
	Бюджет ЯМР	0,00	0,00	0,00	0,00
	Местный бюджет	29,00	10,00	10,00	9,00
Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	
Итого по программе	29,00	10,00	10,00	9,00	
Конечные результаты реализации подпрограммы	- Уменьшение доли непригодного жилья планируемого к расселению в жилом фонде, - всего (% от общей площади жилого фонда) в 2022 году - 0,029%; - Общая площадь жилищного фонда Заволжского с.п. в 2022 году – 900 000,0 кв.м.				
Электронный адрес размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	<a href="http://zsp-adm.ru/sp/dsp">http://zsp-adm.ru/sp/dsp</a>				

1. Цель и целевые показатели подпрограммы

Цель:

Обеспечение жильем граждан, проживающих в домах (жилых помещениях), преимущественно муниципального жилищного фонда, признанного аварийным и непригодным для постоянного проживания и (или) с высоким уровнем износа (аварийного жилищного фонда).

Целевые показатели:

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя			
		Базовое на 01.01.2020	план на 01.01.2021	план на 01.01.2022	план на 01.01.2023
Доля непригодного жилья планируемого к расселению в жилом фонде, - всего (% от общей площади жилого фонда)	%	0,05	0,049	0,033	0,029
Общая площадь жилищного фонда Заволжского с.п.	кв. м.	506 400	530 000	800 000	900 000

2. Задачи и мероприятия подпрограммы

Переселение граждан из жилищного фонда, признанного аварийным и непригодным для проживания, и (или) с высоким уровнем износа в Заволжском сельском поселении:

- Обследование жилищного фонда, отнесенного к категории аварийного и непригодного для постоянного проживания и (или) с высоким уровнем износа.

- Решение вопросов социально-экономического и градостроительного развития территорий (земельных участков), на которых расположены аварийные и непригодные для постоянного проживания и (или) с высоким уровнем износа жилые дома.

- Приобретение жилья для обеспечения жильем граждан при переселении граждан из жилых помещений, признанных непригодным для проживания.

3. Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					всего	2020	2021	2022
Цель: обеспечение жильем граждан, проживающих в домах (жилых помещениях), преимущественно муниципального жилищного фонда, признанного аварийным и непригодным для постоянного проживания и (или) с высоким уровнем износа.								
Задача 1. переселение граждан из жилищного фонда, признанного аварийным и непригодным для проживания, и (или) с высоким уровнем износа в Заволжском сельском поселении.								
1.	Обследование жилищного фонда, отнесенного к категории аварийного и непригодного для постоянного проживания и (или) с высоким уровнем износа	2020-2022	Администрация Заволжского сельского поселения	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
2.	Решение вопросов социально-экономического и градостроительного развития территорий (земельных участков), на которых расположены аварийные и непригодные для постоянного проживания и (или) с высоким уровнем износа жилые дома.	2020-2022	Администрация Заволжского сельского поселения	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0

3.	Приобретение жилья для обеспечения жильем граждан при переселении граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания	2020-2022	Администрация Заволжского сельского поселения	Местный бюджет	29,00	10,00	10,00	9,00
				Местный бюджет	29,00	10,00	10,00	9,00
<b>ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ</b>				Местный бюджет	<b>29,00</b>	<b>10,00</b>	<b>10,00</b>	<b>9,00</b>

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

20.04.2022

№47

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ № 146 ОТ 08.11.2021 ГОДА  
«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ЭФФЕКТИВНАЯ ВЛАСТЬ В КУРСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ  
НА 2022-2024 ГОДЫ»**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и постановлением Администрации Курского сельского поселения от 27.10.2021г. №136 «Об утверждении Положения о программно-целевом планировании в Курском сельском поселении» Администрация поселения ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести изменения в Постановление Администрации Курского сельского поселения № 146 от 08.11.2021 года «Об утверждении муниципальной программы «Эффективная власть в Курском сельском поселении на 2022-2024 годы» изложить приложение к постановлению в новой редакции (прилагается).
2. Администрации Курского сельского поселения осуществлять финансирование данной программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на очередной финансовый год.
3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокуррьер».
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
5. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Курского  
сельского поселения

П.Н.Пухов

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**  
к постановлению Администрации  
Курского сельского поселения  
от 20.04.2022 №47

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ЭФФЕКТИВНАЯ ВЛАСТЬ В КУРСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ НА 2022-2024 ГОДЫ**

**ПАСПОРТ  
муниципальной программы**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрации Курского сельского поселения	
Куратор муниципальной программы	Заместитель Главы Администрации Курского сельского поселения	
Сроки реализации муниципальной программы	2022 – 2024 годы	
Цель муниципальной программы	Повышение эффективности и результативности муниципальной службы в Курском сельском поселении на основе комплексного и системного планирования развития муниципальной службы, повышение эффективности функционирования муниципального управления и местного самоуправления за счет внедрения и массового распространения перспективных информационных и коммуникационных технологий, обеспечение эффективного функционирования жилищно-коммунального хозяйства поселения, организация благоустройства территории поселения, улучшение условий проживания населения Курского сельского поселения.	
Объемы и источники финансирования муниципальной программы	всего по муниципальной программе – 27127,373тыс.руб., из них: федеральный бюджет: 2022-491,769тыс.руб. областной бюджет: 2022-8257,021тыс.руб.; 2023-563,157тыс.руб.; 2024-563,157тыс.руб.; районный бюджет: 2022-320,0тыс.руб.; 2023-0тыс.руб.; 2024-0тыс.руб. местные средства: 2022-12933,05тыс.руб.; 2023-3546,65тыс.руб.; 2024-3,20тыс.руб.	
Перечень подпрограмм входящих в состав муниципальной программы. Плановые объемы финансирования подпрограмм по годам реализации	Подпрограмма «Развитие муниципальной службы в Курском сельском поселении на 2022-2024 годы» всего – 170,0тыс.руб., из них: 2022год-170,0тыс.руб.; 2023год-0,0тыс.руб.; 2024год-0,0тыс.руб.	Администрация Курского сель- ского поселения
	Подпрограмма «Развитие информатизации в Курском сельском поселении на 2022-2024 годы» всего – 428,5тыс.руб., из них: 2022год-428,5тыс.руб.; 2023год-0тыс.руб.; 2024год-0тыс.руб.	
	Подпрограмма «Комплексное развитие сельских территорий в Курском сельском поселении» на 2022-2024 годы всего – 1132,259тыс.руб., из них: 2022год-732,259тыс.руб.; 2023год-0тыс.руб.; 2024год-0тыс.руб.	
	ВЦП Администрации Курского сельского поселения на 2022-2024 всего – 27127,373тыс.руб., из них: 2022год-22451,224тыс.руб.; 2023год-4109,797тыс.руб.; 2024год-556,532тыс.руб.	
Конечные результаты муниципальной программы	- количество муниципальных служащих, прошедших обучение (повышение квалификации, семинары) в рамках реализации Программы ежегодно 5 человек - доля замененного устаревшего компьютерного оборудования к общему количеству устаревшего оборудования -85% - количество реализованных проектов два в год	
Электронный адрес размещения муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	<a href="http://kypb6a.pdf">http://kypb6a.pdf</a>	

**I. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы**

Совершенствование правовых основ организации и функционирования местного самоуправления, уточнение его места и роли в структуре органов власти является закономерным этапом в развитии органов государственной власти и местного самоуправления Российской Федерации.  
Местное самоуправление представляет собой один из элементов политической системы современной России, обеспечивающих реализацию принципа народовластия. Будучи максимально приближенным к населению, оно является центральным звеном в механизме взаимодействия гражданского общества и государства. На местном уровне происходит непосредственное взаимодействие власти и общества, реализация мероприятий, направленных на

удовлетворение повседневных потребностей населения. Эффективная власть предполагает создание системы такого взаимодействия, которая была бы наиболее комфортной для жителей, позволяла бы с наименьшими затратами средств и времени каждому жителю реализовать свои права на получение муниципальных и отдельных государственных услуг, полномочия по оказанию которых переданы на местный уровень, а также полномочий переданных на уровень муниципального района. В целях создания такой системы на местном уровне необходимо решить как кадровую проблему, так и проблему создания эффективной информационной инфраструктуры.

Развитие и совершенствование муниципальной службы является одним из условий повышения эффективности взаимодействия общества и власти. Одним из инструментов повышения эффективности муниципального управления является подготовка кадров для органов местного самоуправления. Эффективная кадровая политика является основой процесса развития муниципальной службы. Эффективная кадровая политика - составная часть стратегически ориентированной политики муниципального образования. Цель кадровой политики муниципального образования – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии в соответствии с потребностями самого муниципального образования, требованиями действующего законодательства, состоянием рынка труда.

Повышение уровня знаний и овладение профессиональными навыками муниципальных служащих оказывает непосредственное влияние на качество и эффективность принимаемых решений. Отсутствие необходимых знаний и профессиональных навыков муниципальных служащих приводит к низкому качеству управленческих решений и, как следствие, к потере авторитета органов местного самоуправления в глазах населения.

В целях развития муниципальной службы в Администрации поселения:  
 - активизирована работа по формированию нормативной правовой базы в сфере муниципальной службы;  
 - сформирован и ведется реестр муниципальных служащих;  
 - вакантные должности муниципальной службы ведущих и старших групп должностей замещаются путем проведения конкурса;  
 - проводится работа по формированию кадрового резерва и резерва управленческих кадров;  
 - аттестация проводится путем применения новых форм и методов для проверки знаний муниципальных служащих;  
 - реализуется законодательство о противодействии коррупции.

Таким образом, развитие муниципальной службы в Администрации поселения имеет комплексный характер. Вместе с тем, имеется ряд проблем развития муниципальной службы:  
 - в связи с часто меняющимся законодательством необходимо постоянно развивать кадровый потенциал муниципальных служащих Администрации поселения;

- необходимо повышение профессиональной компетентности для формирования у муниципальных служащих Администрации поселения необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих эффективно исполнять свои должностные обязанности;

Формирование информационного общества является стратегическим направлением работы российских органов власти. Информационное общество характеризуется высоким уровнем развития информационных и телекоммуникационных технологий и их интенсивным использованием гражданами, бизнесом и органами государственной власти. Необходимым условием построения информационного общества является процесс информатизации, означающий широкое масштабное применение ИКТ для удовлетворения информационных и коммуникационных потребностей граждан, организаций, органов местного самоуправления и государства. Социальная направленность информатизации выражается, прежде всего, в предоставлении гражданам возможностей реализовать свои конституционные права на доступ к открытым информационным ресурсам, в развитии индустрии и инфраструктуры информационных, компьютерных и телекоммуникационных услуг.

Использование компьютерных информационных технологий в деятельности Администрации поселения в настоящее время является одним из важнейших факторов повышения эффективности их работы, а также своевременного и неукоснительного выполнения федеральных и региональных законодательных актов.

В зданиях Администрации поселения восстановлены и успешно функционируют две локальные вычислительные сети. Все ПК в Администрации имеют идентификационный номер и пароль. Каждый компьютер имеет доступ к информационным системам, справочно-правовым системам, электронной почте и возможность пользоваться ресурсами сети Интернет. Автоматизированы основные направления деятельности поселения. В соответствии с требованиями федерального законодательства разработан и поддерживается в актуальном состоянии официальный сайт Администрации Курского сельского поселения.

В то же время существующая информационно-телекоммуникационная инфраструктура Администрации поселения требует регулярной модернизации в соответствии с новыми требованиями, предъявляемыми информационными системами. К основным задачам модернизации относятся:

- регулярное обновление серверного оборудования, персональных компьютеров и офисного оборудования;
- внедрение современного системного и прикладного программного обеспечения;
- проведение мероприятий по информационной безопасности.

Также требуется продолжать работу по переводу государственных и муниципальных услуг в электронный вид и по популяризации оказания услуг в электронном виде. Необходимо проводить широкую разъяснительную работу с использованием традиционных СМИ.

Разработка Ведомственной целевой программы основывается на программе социально-экономического развития Ярославской области, где указано, что основная стратегическая цель программы: повышение качества жизни населения, формирование благоприятной социальной среды, всестороннее развитие личности на основе динамичного роста экономики.

Одним из приоритетных направлений развития Курского сельского поселения является повышение уровня благоустройства, в том числе создание безопасных и комфортных условий для проживания жителей, благоустройство и приведение в надлежащее состояние дворовых территорий, создание современных спортивно-досуговых и культурно-развлекательных общественных территорий, способных обеспечить необходимые условия для жизнедеятельности и отдыха и занятий физической культурой и спортом населения.

Результаты оценки текущего состояния сферы благоустройства поселения показали, что благоустройство территорий полностью или частично не отвечает современным требованиям, установленным нормами Градостроительного кодекса Российской Федерации.

- Основными проблемами в области благоустройства дворовых и общественных территорий являются:
- изнашивание покрытия дворовых проездов и тротуаров;
  - недостаточное количество детских и спортивных площадок, зон отдыха;
  - отсутствие в большинстве дворов специально оборудованных мест парковки транспортных средств;
  - неудовлетворительное состояние зеленых насаждений;
  - недостаточное освещение отдельных территорий.

В настоящее время имеется ряд проблем в сфере разработки основных направлений в осуществлении муниципальной политики в области развития жилищно-коммунального хозяйства в Курском сельском поселении.

Такие мероприятия как уборка мусора, снега в зимний период, скашивание травы и спиливание деревьев в летний период и т.д. позволяют обогатить общий вид поселения, сделать его более чистым и благоустроенным. Организация уличного освещения, как одного из важнейших объектов благоустройства.

Коммунальные услуги имеют для населения особое значение и являются жизненно необходимыми. От их качества зависит не только комфортность, но и безопасность проживания граждан в своём жилище. Поэтому устойчивое их функционирование – это одна из основ социальной безопасности и стабильности в обществе.

За реализацию этих задач в первую очередь отвечает Администрация поселения, как исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления.

Считается, что реформа в сфере муниципального управления зависит от повышения качества управления. Таким образом программа позволит создать материально – техническую базу для дальнейшего экономического роста, развития промышленности и производства в СП и сделает его привлекательным для реализации дальнейших инвестиционных проектов и развития предпринимательства.

- Можно выделить следующие основные преимущества программного метода:
- комплексный подход к решению проблемы;
  - распределение полномочий и ответственности;
  - планирование и мониторинг результатов реализации Программы.

**II. Приоритеты государственной политики в сфере реализации муниципальной программы и ожидаемые конечные результаты**

Приоритетными направлениями совершенствования системы государственного и муниципального управления являются повышение качества муниципального управления за счет формирования профессионального кадрового состава и его развития, внедрения единых принципов кадровой политики, а также организация противодействия коррупции и повышения правовой грамотности граждан.

Мероприятия муниципальной программы направлены на реализацию следующих приоритетных направлений развития муниципальной службы, определенных Постановлением Правительства области от 01.03.2021 № 76-п

«Об утверждении государственной программы Ярославской области «Развитие системы государственного управления на территории Ярославской области на 2021 - 2025 годы»:

- совершенствование порядка назначения на должности государственной гражданской службы граждан и государственных гражданских служащих;
- внедрение новых форм профессионального развития государственных гражданских служащих, в том числе предусматривающих использование информационно-коммуникационных технологий.

Приоритеты государственной политики в сфере реализации муниципальной программы определяются следующими нормативными правовыми актами:

- Бюджетный кодекс Российской Федерации;
  - Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
  - Федеральный закон от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
  - Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
  - Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
  - Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
  - Федеральный закон от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
  - постановление Администрации Ярославского муниципального района от 29.12.2016 № 1629 «Об утверждении стратегии социально - экономического развития Ярославского муниципального района до 2025 года».
- Реализация муниципальной программы обеспечит:
- актуализацию документов, регламентирующих деятельность муниципальных служащих;
  - обеспечение открытости муниципальной службы, доступности информации о муниципальной службе и деятельности муниципальных служащих, повышение престижа муниципальной службы;
  - обучение муниципальных служащих в образовательных организациях;
  - формирование эффективного кадрового резерва муниципальной службы и обеспечение его использованием;
  - внедрение механизмов противодействия коррупции, предупреждения и урегулирования конфликта интересов на муниципальной службе;
  - создание системы методического обеспечения;
  - повышение качества и оперативности предоставления муниципальных услуг;
  - формирование на территории ЯМР современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры и обеспечение на ее основе высокого уровня доступности для населения информации и технологий;
  - совершенствование информационного взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления, жителей и хозяйствующих субъектов области на основе использования информационно-коммуникационных технологий;
  - обеспечение технической защиты информационных ресурсов Администрации ЯМР в соответствии с действующими нормативными документами;
  - организацию взаимодействия органов местного самоуправления с социально ориентированными некоммерческими организациями;
  - повышение профессионального уровня и правовой грамотности руководителей и работников организаций;
  - увеличение степени информированности жителей о деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций;
  - увеличение числа мероприятий, проводимых социально ориентированными организациями;
  - увеличение количества участников мероприятий, проводимых социально ориентированными организациями.

**III Обобщенная характеристика мер правового регулирования в рамках муниципальной программы**

Для достижения цели муниципальной программы используется комплекс мер правового регулирования.

- Меры правового регулирования в сфере развития государственной гражданской и муниципальной службы определены:
- Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
  - Указом Президента Российской Федерации от 21 февраля 2019 года № 68 «О профессиональном развитии государственных гражданских служащих Российской Федерации»;
  - Указом Президента Российской Федерации от 24 июня 2019 года № 288 «Об основных направлениях развития государственной гражданской службы Российской Федерации на 2019 - 2021 годы»;
  - постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2018 г. № 397 «Об утверждении единой методики проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв государственных органов»;
  - постановлением Правительства Российской Федерации от 7 октября 2019 г. № 1296 «Об утверждении Положения о наставничестве на государственной гражданской службе Российской Федерации»;
  - указом Губернатора области от 18.09.2013 № 493 «О кадровом резерве на государственной гражданской службе Ярославской области»;
  - указом Губернатора области от 25.12.2018 № 377 «О резерве управленческих кадров Ярославской области»;
  - указом Губернатора области от 15.04.2019 № 114 «О профессиональном развитии кадров в органах государственной власти Ярославской области»;
  - указом Губернатора области от 06.08.2020 № 207 «Об утверждении Порядка организации и проведения практики студентов образовательных орга-

низаций высшего образования в органах исполнительной власти Ярославской области»;

- распоряжением Губернатора области от 09.10.2014 № 479-р «О подборе и оценке кадров для органов исполнительной власти Ярославской области»;
  - распоряжением Губернатора области от 27.03.2018 № 98-р «О кадровой стратегии органов исполнительной власти Ярославской области»;
  - распоряжением Губернатора области от 23.08.2018 № 339-р «Об утверждении базовых квалификационных требований к знаниям и умениям, необходимым для замещения должностей государственной гражданской службы Ярославской области»;
  - распоряжением Губернатора области от 20.09.2018 N 392-р «Об утверждении Методики внешней экспертной оценки государственных гражданских служащих органов исполнительной власти Ярославской области»;
  - распоряжением Губернатора области от 29.03.2019 № 53-р «Об утверждении Порядка согласования кандидатур претендентов на замещение должностей государственной гражданской службы Ярославской области и о внесении изменений в распоряжение Губернатора области от 02.09.2014 № 422-р»;
  - распоряжением Губернатора области от 07.09.2020 № 139-р «Об организации работы с молодыми специалистами органов исполнительной власти Ярославской области»;
  - Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.05.2019 № 696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий»;
  - Государственная программа Ярославской области «Комплексное развитие сельских территорий в Ярославской области» на 2020 – 2025 годы
- В рамках муниципальной программы предполагается работа по следующим направлениям:
- Повышение уровня осведомленности населения о деятельности муниципальных служащих Ярославского муниципального района с использованием средств массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
  - Организация обучения муниципальных служащих;
  - Приобретение, установка и техническое обслуживание средств вычислительной техники, офисной техники и телекоммуникационного оборудования;
  - Приобретение и внедрение программного обеспечения, обеспечение сопровождения внедренного программного обеспечения;
  - Услуги доступа к сети Интернет;
  - Содержание подведомственного учреждения МУ «МФЦ КРП»;
  - Обеспечение информационной безопасности информационных систем и защита персональных данных;
  - Повышение эффективности и качества жилищно-коммунального обслуживания, создание комфортных условий жизнедеятельности населения

#### IV. Механизм реализации муниципальной программы

Управление муниципальной программой осуществляется заместителем Главы Администрации Курбского сельского поселения, который осуществляет непосредственный контроль за ее реализацией и несет ответственность за эффективность и результативность муниципальной программы. Реализация мероприятий подпрограмм осуществляется исполнителем мероприятий подпрограммы и участниками мероприятий подпрограммы в соответствии с требованиями подпрограммы и сроками реализации подпрограммы. Администрация поселения осуществляет организацию, координацию и контроль работ по выполнению муниципальной программы, вносит в установленном порядке предложения по уточнению мероприятий муниципальной программы с учётом складывающейся социально-экономической ситуации.

Муниципальная программа будет реализована путем заключения договоров на поставку технических средств и программного обеспечения, на техническое обслуживание средств вычислительной техники и офисной техники, на сопровождение внедренных информационных систем, проведения других мероприятий для достижения установленной цели.

Контроль за реализацией муниципальной программы, целевым использованием средств осуществляет заказчик муниципальной программы в соответствии с действующим порядком, установленным законодательством Российской Федерации и нормативными документами Администрации поселения.

Объемы финансирования мероприятий муниципальной программы подлежат уточнению при изменении бюджета поселения в части финансирования муниципальной программы на очередной финансовый год и планируемый период

#### V. Цель, задачи и целевые показатели муниципальной программы

Цель муниципальной программы: Повышение эффективности и результативности муниципальной службы в Курбском сельском поселении на основе комплексного и системного планирования развития муниципальной службы, повышение эффективности функционирования муниципального управления и местного самоуправления за счет внедрения и массового распространения перспективных информационных и коммуникационных технологий, обеспечение эффективного функционирования жилищно-коммунального хозяйства поселения, организация благоустройства территории поселения, улучшение условий проживания населения Курбского сельского поселения.

Для достижения указанной цели необходимо решение следующих задач:

- 1) Повышение эффективности и результативности муниципальной службы.
- 2) Повышение качества и эффективности деятельности, открытости и доступности информации о деятельности органов местного самоуправления.
- 3) Создание комфортных условий для проживания населения.

#### Целевые показатели муниципальной программы

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя			
		Базовое на 01.01.2022	на 01.01.2023 плановое	на 01.01.2024 плановое	на 01.01.2025 плановое
1	2	3	4	5	6
<b>Муниципальная программа «Эффективная власть в Курбском сельском поселении на 2022-2024 годы»</b>					
Количество муниципальных служащих, прошедших обучение (повышение квалификации, семинары) в рамках реализации Программы	чел.	3	5	5	5
Доля замененного устаревшего компьютерного оборудования к общему количеству устаревшего оборудования	%	50	65	75	85
Количество реализованных проектов	шт.	7	9	11	13
<b>подпрограмма «Развитие муниципальной службы Курбского сельского поселения» на 2022-2024 годы</b>					
Доля должностей муниципальной службы высшей, главной и ведущей групп, на которые сформирован кадровый резерв	%	25	35	50	60
Доля использования кадрового резерва по отношению ко всем назначенным	%	0	0	10	10
Проведение ежеквартального анализа состояния правовых актов поселения, регулирующих вопросы муниципальной службы, в целях приведения их в соответствие с действующим законодательством	ед.	4	4	4	4
Наличие утвержденной примерной формы должностной инструкции муниципального служащего Администрации поселения	да/нет	да	да	да	да
Доля должностных инструкций, актуализированных (утверждавшихся, изменявшихся) менее двух лет назад, от общего количества должностей муниципальной службы	%	75	85	100	100
Ведение с постоянным обновлением официального сайта Администрации поселения	да/нет	-	да	да	да
Доля должностей муниципальной службы, замещенных в текущем году по результатам проведения конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы, от общего числа открывшихся в текущем году вакансий по должностям муниципальной службы	%	-	10%	10%	10%
Количество участия в мероприятиях обучающего характера (семинаров, совещаний, конференций, «круглых столов», инструктажей) для муниципальных служащих	ед.	10	10	10	10
Количество проведенных конкурсов на включение в кадровый резерв	ед.	1	1	1	1
Проведение ежеквартального анализа состояния правовых актов поселения, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в целях приведения их в соответствие с действующим законодательством	ед.	4	4	4	4
Количество плановых заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	ед.	2	2	3	2
<b>подпрограмма «Развитие информатизации в Курбском сельском поселении на 2022-2024 годы»</b>					
Доля лицензионных программ, приобретенных для персональных компьютеров к общему необходимому лицензий	%	85	90	95	100
Доля рабочих мест, в которых применяются современные технологии защиты информации, от общего числа рабочих мест, требующих защиты информации	%	40	60	70	80
Доля муниципальных услуг, переведенных в электронный вид от общего количества муниципальных услуг подлежащих оказанию в электронном виде и не переведенных в электронный вид	%	50	60	75	90

Подпрограмма «Комплексное развитие сельских территорий в Курбском сельском поселении» на 2022-2024 годы					
Обустройство площадок накопления твердых коммунальных отходов на территории поселения	Ед.	26	26	32	32
Доля благоустроенных общественных площадок накопления твердых коммунальных отходов к общему количеству площадок	%	81,3	81,3	100	100
Сохранение и восстановление историко-культурных памятников (нарастающим итогом)	Ед.	3	4	5	6
<b>Ведомственная целевая программа Администрации Курбского сельского поселения на 2022-2024 годы</b>					
Отчисления на капитальный ремонт за муниципальное имущество	тыс.руб.	760	700	650	600
Численность населения, систематически посещающих баню.	чел.в год.	1480	1530	1625	1680
Доля энергосберегающих к общему количеству светильников уличного освещения в населенных пунктах	%	75	90	95	100

#### VI. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Источник финансирования	Всего	Расходы, предусмотренные в бюджете поселения (тыс. руб.), в том числе по годам реализации		
		2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5
<b>подпрограмма «Развитие муниципальной службы Курбского сельского поселения» на 2022-2024 годы</b>				
Всего, в т.ч.:	170,0	170,0	0,0	0,0
- местный бюджет	170,0	170,0	0,0	0,0
<b>подпрограмма «Развитие информатизации в Курбском сельском поселении на 2022-2024 годы»</b>				
Всего, в т.ч.:	428,5	428,5	0,0	0,0
- местный бюджет	428,5	428,5	0,0	0,0
<b>Подпрограмма «Комплексное развитие сельских территорий в Курбском сельском поселении» на 2022-2024 годы</b>				
Всего, в т.ч.:	732,259	732,259	0,0	0,0
- местный бюджет	220,0	220,0	0,0	0,0
- областной бюджет	20,490	20,490	0,0	0,0
- федеральный бюджет	491,769	491,769	0,0	0,0
<b>Ведомственная программа Администрации Курбского сельского поселения на 2022-2024 годы</b>				
Всего, в т.ч.:	25796,614	21120,465	4109,797	566,352
- местный бюджет	16096,107	12546,272	3546,640	3,195
- районный бюджет	320,0	320,0	0	0
- областной бюджет	9380,507	8254,193	563,157	563,157
<b>Итого по муниципальной программе</b>				
Всего:	27 127,372	22451,224	4109,797	566,352
- местный бюджет	16 914,607	13364,772	3546,640	3,195
- районный бюджет	320,0	320,0	0	0
- областной бюджет	9400,997	8274,683	563,157	563,157
- федеральный бюджет	491,768	491,769	0,0	0,0

#### ПРИЛОЖЕНИЕ 1 к муниципальной программе «Эффективная власть в Курбском сельском поселении на 2022-2024 годы»

##### ПОДПРОГРАММА «РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ» НА 2022-2024 ГОДЫ

##### Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Развитие муниципальной службы Курбского сельского поселения» на 2022-2024 годы
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области
Куратор подпрограммы	Заместитель Главы Администрации Курбского сельского поселения
Сроки реализации	2022-2024 годы
Исполнители мероприятий подпрограммы	Администрация Курбского сельского поселения МУ МФЦ КРП
Участники мероприятий подпрограммы	Администрация Курбского сельского поселения; МУ МФЦ КРП
Цель (цели) подпрограммы	Повышение эффективности и результативности муниципальной службы в Курбском сельском поселении
Объемы и источники финансирования подпрограммы	всего – 170,0тыс. руб., из них: 2022 год-170,0тыс.руб.; В т.ч.: местный бюджет-170,0тыс.руб. 2023 год-0,0тыс.руб.; 2024 год-0,0тыс.руб.;
Конечные результаты реализации подпрограммы	- Доля должностей муниципальной службы высшей, главной и ведущей групп, на которые сформирован кадровый резерв 60% - Доля использования кадрового резерва по отношению ко всем назначенным - 90%; - Проведение ежеквартального анализа состояния правовых актов поселения, регулирующих вопросы муниципальной службы, в целях приведения их в соответствие с действующим законодательством 4ежегодно; - Доля должностных инструкций, актуализированных (утверждавшихся, изменявшихся) менее двух лет назад, от общего количества должностей муниципальной службы 100% - Количество проведенных мероприятий обучающего характера (семинаров, совещаний, конференций, «круглых столов», инструктажей) для муниципальных служащих - 6 ед. - Доля должностей муниципальной службы высшей, главной и ведущей групп, на которые сформирован кадровый резерв-80% (в 2022 г.); - Количество проведенных конкурсов на включение в кадровый резерв 1 ежегодно; - Доля использования кадрового резерва по отношению ко всем учитываемым назначениям-60%; - Количество проведенного анализа состояния правовых актов Ярославского муниципального района, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в целях приведения их в соответствие с действующим законодательством- 4 ежегодно; - Количество плановых заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов-7 ед.;



Электронный адрес размещения подпрограммы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	http://курба-поселение.рф/
--	----------------------------

1. Цель и целевые показатели подпрограммы  
Цель: Повышение эффективности и результативности муниципальной службы в Курбском сельском поселении  
Целевые показатели:

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя			
		Базовое на 01.01.2022	на 01.01.2023 плановое	на 01.01.2024 плановое	на 01.01.2025 плановое
1	2	3	4	5	6
Доля должностей муниципальной службы высшей, главной и ведущей групп, на которые сформирован кадровый резерв	%	25	35	50	60
Доля использования кадрового резерва по отношению ко всем назначенным	%	0	0	10	10
Проведение ежеквартального анализа состояния правовых актов поселения, регулирующих вопросы муниципальной службы, в целях приведения их в соответствие с действующим законодательством	ед.	4	4	4	4
Наличие утвержденной примерной формы должностной инструкции муниципального служащего Администрации поселения	да/нет	да	да	да	да
Доля должностных инструкций, актуализированных (утверждавшихся, изменявшихся) менее двух лет назад, от общего количества должностей муниципальной службы	%	75	85	100	100
Ведение с постоянным обновлением официального сайта Администрации поселения	да/нет	-	да	да	да
Доля должностей муниципальной службы, замещенных в текущем году по результатам проведения конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы, от общего числа открывшихся в текущем году вакансий по должностям муниципальной службы	%	-	10%	10%	10%
Количество участия в мероприятиях обучающего характера (семинаров, совещаний, конференций, «круглых столов», инструктажей) для муниципальных служащих	ед.	10	10	10	10
Количество проведенных конкурсов на включение в кадровый резерв	ед.	1	1	1	1
Проведение ежеквартального анализа состояния правовых актов поселения, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в целях приведения их в соответствие с действующим законодательством	ед.	4	4	4	4
Количество плановых заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	ед.	2	2	3	2

2. Задачи и мероприятия подпрограммы:
- Актуализация документов, регламентирующих деятельность муниципальных служащих.
  - Обеспечение открытости муниципальной службы, доступности информации о муниципальной службе и деятельности муниципальных служащих, повышение престижа муниципальной службы.
  - Профессиональное развитие муниципальных служащих.
  - Формирование и использование кадрового резерва муниципальной службы.
  - Внедрение механизмов противодействия коррупции, предупреждения и урегулирования конфликта интересов на муниципальной службе.
3. Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс.руб.			
					Всего	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Цель: повышение эффективности и результативности муниципальной службы в Курбском сельском поселении								
Задача 1. Актуализация документов, регламентирующих деятельность муниципальных служащих								
1.1	Своевременное приведение в соответствие с действующим законодательством правовых актов в сфере муниципальной службы	2022-2024	АКСП	-	-	-	-	-
1.2	Разработка и поддержание в актуальном состоянии примерной формы должностной инструкции муниципального служащего	2022-2024	АКСП	-	-	-	-	-
1.3	Актуализация должностных инструкций муниципальных служащих	2022-2024	АКСП	-	-	-	-	-
Итого по задаче 1:		МБ						
Задача 2. Обеспечение открытости муниципальной службы, доступности информации о муниципальной службе и деятельности муниципальных служащих, повышение престижа муниципальной службы								
2.1	Повышение уровня осведомленности населения о деятельности муниципальных служащих с использованием средств массовой информации путем опубликования НПА и размещением их в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	2022-2024	АКСП	-	140,0	140,0	0,0	0,0
2.2	Проведение конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы	2022-2024	АКСП	-	-	-	-	-
Итого по задаче 2:		МБ			140,0	140,0	0,0	0,0
Задача 3. Профессиональное развитие муниципальных служащих								
3.1	Утверждение плана обучения (повышения квалификации, проведения семинаров) муниципальных служащих	2022-2024	АКСП	-	-	-	-	-
3.2	Организация обучения (повышения квалификации, проведения семинаров) муниципальных служащих в образовательных учреждениях	2022-2024	АКСП	МБ	30,000	30,000	0,0	0,0
3.3	Систематическое посещение мероприятий обучающего характера (семинаров, совещаний, конференций, «круглых столов», инструктажей) для муниципальных служащих в Администрации Ярославского муниципального района	2022-2024	АКСП	-	-	-	-	-
Итого по задаче 3:		МБ			30,000	30,000	0,0	0,0
Задача 4. Формирование и использование кадрового резерва муниципальной службы								
4.1	Формирование кадрового резерва муниципальной службы	2022-2024	АКСП	-	-	-	-	-

4.2	Использование кадрового резерва	2022-2024	АКСП	-	-	-	-	-
Итого по задаче 4:		МБ			0,000	0,000	0,000	0,000
Задача 5. Внедрение механизмов противодействия коррупции, предупреждения и урегулирования конфликта интересов на муниципальной службе								
5.1	Разработка полного объема нормативных правовых документов в сфере противодействия коррупции за отчетный период	2022-2024	АКСП	-	-	-	-	-
5.2	Организация и проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	2022-2024	АКСП	-	-	-	-	-
Итого по задаче 5:		МБ						
Итого по Программе:		МБ Всего			170,0 170,0	170,0 170,0	0,0 0,0	0,0 0,0

Список сокращенных обозначений  
МБ – местный бюджет;  
АКСП-Администрация Курбского сельского поселения;

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**  
к муниципальной программе  
**Эффективная власть в Курбском сельском поселении на 2022-2024 годы**

**ПОДПРОГРАММА**  
**РАЗВИТИЕ ИНФОРМАТИЗАЦИИ В КУРБСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ**  
**НА 2022-2024 ГОДЫ»**

**Паспорт подпрограммы**

Наименование подпрограммы	«Развитие информатизации в Курбском сельском поселении на 2022-2024 годы»
Исполнители мероприятий подпрограммы	Администрация Курбского сельского поселения
Куратор подпрограммы	Заместитель Главы Администрации Курбского сельского поселения
Сроки реализации	2022-2024 годы
Исполнители мероприятий подпрограммы	Администрация Курбского сельского поселения
Участники мероприятий подпрограммы	Администрация Курбского сельского поселения
Цель (цели) подпрограммы	Повышение качества и эффективности деятельности, открытости и доступности информации о деятельности органов местного самоуправления поселения
Объемы и источники финансирования подпрограммы	всего – 428,5тыс. руб., из них: 2022 год-428,5тыс.руб.; В т.ч.: местный бюджет-428,5тыс.руб. 2023 год-0,0тыс.руб.; 2024 год-0,0тыс.руб.;
Конечные результаты реализации подпрограммы	1. Доля лицензионных программ, приобретенных для персональных компьютеров к общему необходимым лицензий.100% 2. Доля муниципальных услуг, переведенных в электронный вид от общего количества муниципальных услуг подлежащих оказанию в электронном виде и не переведенных в электронный вид 90% 3. Доля рабочих мест, в которых применяются современные технологии защиты информации, от общего числа рабочих мест, требующих защиты информации 80%
Электронный адрес размещения подпрограммы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	http://курба-поселение.рф/

1.Цель и целевые показатели подпрограммы

Повышение качества и эффективности деятельности, открытости и доступности информации о деятельности органов местного самоуправления Ярославского муниципального района

Целевые показатели:

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя		
		Базовое на 01.01.2022	на 01.01.2023 плановое	на 01.01.2024 плановое
1	2	3	4	5
Доля лицензионных программ, приобретенных для персональных компьютеров к общему необходимым лицензий	%	85	90	100
Доля рабочих мест, в которых применяются современные технологии защиты информации, от общего числа рабочих мест, требующих защиты информации	%	40	60	70
Доля муниципальных услуг, переведенных в электронный вид от общего количества муниципальных услуг подлежащих оказанию в электронном виде и не переведенных в электронный вид	%	50	60	75

2. Задачи и мероприятия подпрограммы:

- Создание условий для развития информационного общества на территории поселения;
- Повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг на основе перевода их в электронный вид;
- Обеспечение информационной безопасности деятельности Администрации Курбского сельского поселения, защиты муниципальных информационных ресурсов;

3.Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятий	Источник финансирования	Объем финансирования (в установленном порядке), тыс. руб.			Сроки проведения мероприятия, годы	
			всего	2022	2023		2024
Задача 1: Создание условий для развития информационного общества на территории поселения.							
1.1.	Приобретение, установка и техническое обслуживание средств вычислительной техники, офисной техники, вычислительных сетей и телекоммуникационного оборудования.	Местный бюджет	109,0	109,0	0,0	00,0	2022-2024
1.2	Приобретение и внедрение программного обеспечения, обеспечение технического сопровождения внедренного программного обеспечения.	Местный бюджет	180,0	180,0	0,0	0,0	2022-2024
1.3	Приобретение антивирусного программного обеспечения	Местный бюджет	10,0	10,0	0,0	0,0	2022-2024
1.4	Утилизация снятых с эксплуатации и списанных с баланса технических средств	Местный бюджет	1,0	1,0	0,0	0,0	2022-2024

Итого по задаче 1		Местный бюджет	300,0	300,0	0,0	0,0	
Задача 2: Повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг на основе перевода их в электронный вид							
2.1	Организация устойчивого канала связи Интернет. Предоставление услуг связи.	Местный бюджет	128,5	128,5	0,0	0,0	2022-2024
2.2	Организация межведомственного взаимодействия в электронной форме.	Местный бюджет	-	-	-	-	2022-2024
2.3	Перевод в электронный вид государственных и муниципальных услуг.	Местный бюджет	-	-	-	-	2022-2024
2.4	Подготовка изменений в правовые акты поселения для реализации перехода на оказание государственных и муниципальных услуг в электронном виде	Местный бюджет	-	-	-	-	2022-2024
2.5	Формирование административных регламентов предоставления муниципальных услуг	Местный бюджет	-	-	-	-	2022-2024
2.6	Размещение информации о предоставляемых государственных и муниципальных услугах на официальном сайте Администрации поселения.	Местный бюджет	-	-	-	-	2022-2024
Итого по задаче 2:		Местный бюджет	128,5	128,5	0,0	0,0	
Задача 3. Обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов							
3.1	Проведение работ для развития систем информационной безопасности сетей передачи данных, жизнеобеспечения и охраны ИТ-инфраструктуры, для защиты информационных систем персональных данных, технической защиты помещений в соответствии с требованиями ФСТЭК	Местный бюджет	-	-	-	-	2022-2024
Итого по задаче 3:		Местный бюджет	-	-	-	-	
Всего:		Местный бюджет	428,5	428,5	0,0	0,0	

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**  
к муниципальной программе  
«Эффективная власть в Курбском сельском поселении на 2022-2024 годы»

**ПОДПРОГРАММА «КОМПЛЕКСНОЕ РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ В КУРБСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ»**

**Паспорт подпрограммы**

Наименование подпрограммы	Подпрограмма «Комплексное развитие сельских территорий в Курбском сельском поселении» на 2022-2024 годы (далее - Программа).
Исполнители мероприятий подпрограммы	Администрация Курбского сельского поселения
Куратор подпрограммы	Заместитель Главы Администрации Курбского сельского поселения
Сроки реализации	2022-2024 годы
Исполнители мероприятий подпрограммы	Администрация Курбского сельского поселения
Участники мероприятий подпрограммы	Администрация Курбского сельского поселения
Цель (цели) подпрограммы	Создание социально-экономических условий комплексного развития территории, направленное на повышение качества жизни населения.
Объемы и источники финансирования подпрограммы	всего – 732,259тыс. руб., из них: 2022 год-732,259тыс.руб.; федеральный бюджет-491,769тыс.руб.; областной бюджет-20,490тыс.руб.; местный бюджет-220,000тыс.руб. 2023 год-0,0тыс.руб.; 2024 год-0,0тыс.руб.;
Конечные результаты реализации подпрограммы	Благоустройство мест общего пользования на территории Курбского сельского поселения не менее двух объектов в год.
Электронный адрес размещения подпрограммы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	http://курба-поселение.рф/

1.Цель и целевые показатели подпрограммы  
Создание социально-экономических условий комплексного развития территории, направленное на повышение качества жизни населения.

Целевые показатели:

№ п/п	Наименование показателя	Ед. измерения	факт	План		
			На 01.01.2022	На 01.01.2023	На 01.01.2024	На 01.01.2025
1	Обустройство площадок накопления твердых коммунальных отходов на территории поселения	Ед.	26	26	32	32
2	Благоустройство общественных пространств	Ед.в год	1	1		1
3	Сохранение и восстановление историко-культурных памятников (нарастающим итогом)	Ед.	3	4	5	6

2. Задачи и мероприятия подпрограммы:

№ п/п	Программные мероприятия	сроки исполнения, год	исполнитель	источники финансирования (тыс.руб.)	Итого	2022 год	2023 год	2024 год
						2022 год	2023 год	2024 год
Задача: Создание условий для комфортного проживания и совершенствование эстетического состояния территории Курбского сельского поселения.								
1.1	Обустройство площадок накопления твердых коммунальных отходов на территории поселения	2022-2024	Администрация КСП	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
				Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
				местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
				Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2	Сохранение и восстановление историко-культурных памятников:	2022-2024	Администрация КСП	Федеральный бюджет	196,467	196,467	0,0	0,0
				Областной бюджет	8,186	8,186	0,0	0,0
				местный бюджет	87,708	87,708	0,0	0,0
				Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0

№ п/п	Наименование подпрограммы	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Федеральный бюджет	Областной бюджет	местный бюджет	Внебюджетные источники
					296,302	12,304	132,292	0,0
1.3	организация пешеходных коммуникаций, в том числе тротуаров, аллей, велосипедных дорожек, тропинок	2022-2024	Администрация КСП		296,302	12,304	132,292	0,0
1.4	Создание и обустройство зон отдыха, спортивных и детских игровых площадок	2022-2024	Администрация КСП	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
				Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
				местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
				Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого по задаче, в том числе:					732,259	732,259	0,0	0,0
федеральный бюджет*					491,769	491,769	0,0	0,0
областной бюджет*					20,490	20,490	0,0	0,0
местный бюджет *					220,0	220,0	0,0	0,0
внебюджетные источники					0,0	0,0	0,0	0,0

\*Суммы могут существенно меняться в рамках финансирования из бюджетов других уровней

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4**  
к муниципальной программе  
«Эффективная власть в Курбском сельском поселении на 2022-2024 годы»

**ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА АДМИНИСТРАЦИИ КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2022-2024 ГОДЫ**

Наименование подпрограммы	Ведомственная целевая программа Администрации Курбского сельского поселения на 2022-2024 годы (далее - Программа).
Исполнители мероприятий подпрограммы	Администрация Курбского сельского поселения
Куратор подпрограммы	Заместитель Главы Администрации Курбского сельского поселения
Сроки реализации	2022-2024 годы
Исполнители мероприятий подпрограммы	Администрация Курбского сельского поселения
Участники мероприятий подпрограммы	Администрация Курбского сельского поселения
Цель (цели) подпрограммы	Повышение качества и условий проживания населения.
Объемы и источники финансирования подпрограммы	всего – 27 127,373тыс. руб., из них: 2022 год-22451,224тыс.руб.; областной бюджет-8233,703тыс.руб.; районный бюджет-437,461тыс.руб.; местный бюджет-13780,060тыс.руб. 2023 год-4109,797тыс.руб.; областной бюджет-563,157 тыс.руб.; районный бюджет-0тыс.руб.; местный бюджет -3546,640тыс.руб 2024 год-566,352тыс.руб.; областной бюджет-563,157тыс.руб.; районный бюджет-0,0тыс.руб.; местный бюджет -3,195тыс.руб
Конечные результаты реализации подпрограммы	- Отчисления на капитальный ремонт за муниципальное имущество - Численность населения, систематически посещающих баню-1680чел -Доля энергосберегающих к общему количеству светильников уличного освещения в населенных пунктах 100% -количество благоустроенных общественных территорий
Электронный адрес размещения подпрограммы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	http://курба-поселение.рф/

1.Цель и целевые показатели подпрограммы  
Повышение качества и условий проживания населения.

Целевые показатели:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	На 01.01.2021 (базовое)	На 01.01.2022	На 01.01.2023	На 01.01.2024
			4	5	6	7
1.	Отчисления на капитальный ремонт за муниципальное имущество	тыс.руб.	760	700	650	600
2.	Численность населения, систематически посещающих баню.	чел.в год.	1480	1530	1625	1680
3.	Доля энергосберегающих к общему количеству светильников уличного освещения в населенных пунктах,	%	75	90	95	100

2. Задачи и мероприятия подпрограммы:
- 1). Содержание и ремонт муниципального имущества
  - 2). Организация бесперебойной работы уличного освещения.
  - 3). Организация бесперебойной работы систем жизнеобеспечения и обеспечение населения коммунальными услугами
  - 4). Организация благоустройства и озеленения территорий
  - 5). Обеспечение социальных выплат муниципальным служащим администрации Курбского сельского поселения.
  - 6). Обеспечение деятельности учреждения по благоустройству и развитию поселения
  - 7). Организация мероприятий в сфере культуры и массового спорта
  - 8). Организация мероприятий по доставке товаров в отдаленные сельские населенные пункты

3. Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					всего	2022 год	2023 год	2024 год
Цель: Повышение качества и условий проживания населения.								
Задача 1: Содержание и ремонт муниципального имущества								
1.1.	Отчисления на капитальный ремонт за муниципальное имущество	2022-2024	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	520,0	520,0	-	-
1.2	Ремонт и содержание муниципального имущества	2022-2024	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	245,0	245,0	-	-

				ИТОГО:	765,0	765,0	-	-
				Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	765,0	765,0	-	-
Итого по задаче 1, в т.ч.:								
Задача 2: Организация бесперебойной работы уличного освещения								
2.1	Уличное освещение в населенных пунктах	2022-2024	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	2850,0	2850,0	-	-
				ИТОГО:	2850,0	2850,0	-	-
				Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	2850,0	2850,0	-	-
Итого по задаче 2, в т.ч.:								
Задача 3: Организация бесперебойной работы систем жизнеобеспечения и обеспечение населения коммунальными услугами								
3.1.	Содержание бань	2022-2024	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	960,0	960,0	-	-
3.2.	Содержание и ремонт объектов коммунального хозяйства	2022-2024	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	310,0	310,0	-	-
3.3	Реконструкция, строительство шахтных колодцев	2022-2024	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	320	320	-	-
				Местный бюджет	-	-	-	-
				ИТОГО:	1590,0	1590,0	-	-
				Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	320,0	320,0	-	-
				Местный бюджет	1270,0	1270,0	-	-
Итого по задаче 3, в т.ч.:								
Задача 4: Организация благоустройства и озеленения территорий поселения								
4.1.	Выкашивание травы	2022-2024	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	200,0	200,0	-	-
4.2.	Акарицидная обработка территорий общего пользования	2022-2024	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	5,5	5,5	-	-
4.3.	Обработка борщевика «Сосновского»	2022-2024	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	1507,365	502,455	502,455	502,455
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	151,445	135,0	26,445	-
4.4.	Уборка не санкционированных свалок, содержание площадок ТКО.	2022-2024	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	117,461	117,461	-	-
				Местный бюджет	800,0	800,00	-	-
4.5.	Спиливание деревьев в населенных пунктах	2022-2024	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	230,0	230,0	-	-
4.6.	Закупка рассады растений	2022-2024	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	6,0	6,0	-	-
4.7.	Ремонт пешеходных дорожек, мостов и мостиков, обустройство парковок.	2022-2024	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	97,390	97,390	-	-
4.8.	Закупка, установка и ремонт детского игрового и спортивного оборудования	2022-2024	Администрация Курбского СП	Федеральный бюджет	-	-	-	-
				Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	50,00	50,00	-	-
4.9.	Устройство ливневой системы в населенных пунктах	2022-2024	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	50,0	50,0	-	-

4.10.	Благоустройство территории и ремонт памятников воинам ВОВ	2022-2024	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	80,0	80,0	-	-
4.11.	Ремонт контейнерных площадок	2022-2024	Администрация Курбского СП	Федеральный бюджет	-	-	-	-
				Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
4.12.	Благоустройство дворовых территорий и обустройство территорий	2022	Администрация Курбского СП	Местный бюджет	70,0	70,0	-	-
				Областной бюджет	7680,0	7680,0	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
4.13.	Иные мероприятия связанные с обеспечением благоустройства территории	2022-2024	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	864,826	864,826	-	-
				ИТОГО:	11909,988	10878,632	528,900	502,455
				Федеральный бюджет	-	-	-	-
				Областной бюджет	9187,365	8182,455	502,455	502,455
				Районный бюджет	117,461	117,461	-	-
				Местный бюджет	2605,162	2578,716	26,445	-
Итого по задаче 4, в т.ч.:								
Задача 5: Обеспечение социальных выплат муниципальным служащим администрации Курбского сельского поселения.								
5.1.	Расходы, предусмотренные нормативными правовыми актами Ярославской области, Уставом Курбского СП, решением Муниципального совета Курбского СП связанные с социальными выплатами	2022-2024	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	219,096	219,096	-	-
				ИТОГО:	219,096	219,096	-	-
				Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	219,096	219,096	-	-
Итого по задаче 5, в т.ч.:								
Задача 6: Обеспечение деятельности учреждения по благоустройству и развитию поселения								
6.1.	Содержание МУ «КРП КСП»	2022-2024	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	7198,0	3681,0	3517,0	-
				ИТОГО:	7198,0	3681,0	3517,0	-
				Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	7198,0	3681,0	3517,0	-
Итого по задаче 6, в т.ч.:								
Задача 7: Организация мероприятий в сфере культуры и массового спорта								
7.1.	Межбюджетные трансферты на передачу осуществления полномочий в сфере культуры	2022-2024	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	1082,790	1082,790	-	-
7.2.	Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным дням	2022-2024	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	30,0	30,0	-	-
7.3.	Приобретение спортивного инвентаря и оборудования для занятия спортом	2022-2024	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	25,0	25,0	-	-
7.4.	Приобретение кубков, призов, грамот на проведение спортивных мероприятий	2022-2024	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	5,0	5,0	-	-
				ИТОГО:	1067,790	1067,790	-	-
				Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	1067,790	1067,790	-	-
Итого по задаче 7, в т.ч.:								
Задача 8: Организация мероприятий по доставке товаров в отдаленные сельские населенные пункты								
8.1	Возмещение части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	2022-2024	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	172,652	51,248	60,702	60,702
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	9,088	2,698	3,195	3,195

Итого по задаче 8, в т.ч.:	ИТОГО:	181,740	53,946	63,897	63,897
	Областной бюджет	172,652	51,248	60,702	60,702
	Районный бюджет	-	-	-	-
	Местный бюджет	9,088	2,698	3,195	3,195
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ:	ВСЕГО:	27 127,373	22451,224	4109,797	566,352
	Федеральный бюджет	-	-	-	-
	Областной бюджет	9360,017	8233,703	563,157	563,157
	Районный бюджет	437,461	437,461	-	-
	Местный бюджет	17329,895	13780,060	3546,640	3,195

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

29.07.2022

№75

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ № 146 ОТ 08.11.2021 ГОДА  
«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ЭФФЕКТИВНАЯ ВЛАСТЬ В КУРСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ  
НА 2022-2024 ГОДЫ»**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и постановлением Администрации Курского сельского поселения от 27.10.2021г. №136 «Об утверждении Положения о программно-целевом планировании в Курском сельском поселении» Администрации Курского сельского поселения ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1.Внести изменения в Постановление Администрации Курского сельского поселения № 146 от 08.11.2021 года «Об утверждении муниципальной программы «Эффективная власть в Курском сельском поселении на 2022-2024 годы»:

- 1.1. В паспорт программы, изложив в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;
- 1.2. Раздел VI Ресурсное обеспечение муниципальной программы изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;
- 1.3. Приложение 4 к муниципальной программе «Эффективная власть в Курском сельском поселении на 2022-2024 годы» изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению;
2. Администрации Курского сельского поселения осуществлять финансирование данной программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на очередной финансовый год.
3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
5. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Курского  
сельского поселения

П.Н.Пухов

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к постановлению Администрации  
Курского сельского поселения  
от 29.07.2022 №75**

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ЭФФЕКТИВНАЯ ВЛАСТЬ В КУРСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ НА 2022-2024 ГОДЫ**

**ПАСПОРТ  
муниципальной программы**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Курского сельского поселения	
Куратор муниципальной программы	Заместитель Главы Администрации Курского сельского поселения	
Сроки реализации муниципальной программы	2022 – 2024 годы	
Цель муниципальной программы	Повышение эффективности и результативности муниципальной службы в Курском сельском поселении на основе комплексного и системного планирования развития муниципальной службы, повышение эффективности функционирования муниципального управления и местного самоуправления за счет внедрения и массового распространения перспективных информационных и коммуникационных технологий, обеспечение эффективного функционирования жилищно-коммунального хозяйства поселения, организация благоустройства территории поселения, улучшение условий проживания населения Курского сельского поселения.	
Объемы и источники финансирования муниципальной программы	всего по муниципальной программе – 26 626,303тыс.руб., из них: федеральный бюджет: 2022-491,769тыс.руб. областной бюджет: 2022-7751,738тыс.руб.; 2023-563,157тыс.руб.; 2024-563,157тыс.руб.; районный бюджет: 2022-437,461тыс.руб.; 2023-0тыс.руб.; 2024-0тыс.руб. местные средства: 2022-12933,05тыс.руб.; 2023-3546,65тыс.руб.; 2024-3,20тыс.руб	
Перечень подпрограмм входящих в состав муниципальной программы. Плановые объемы финансирования подпрограмм по годам реализации	Подпрограмма «Развитие муниципальной службы в Курском сельском поселении на 2022-2024 годы» всего – 170,0тыс.руб., из них: 2022 год-170,0тыс.руб.; 2023 год-0,0тыс.руб.; 2024 год-0,0тыс.руб.	Администрация Курского сельского поселения
	Подпрограмма «Развитие информатизации в Курском сельском поселении на 2022-2024 годы» всего – 428,5тыс.руб., из них: 2022 год-428,5тыс.руб.; 2023 год-0тыс.руб.; 2024 год-0тыс.руб.	
	Подпрограмма «Комплексное развитие сельских территорий в Курском сельском поселении» на 2022-2024 годы всего – 732,259тыс.руб., из них: 2022 год-732,259тыс.руб.; 2023 год-0тыс.руб.; 2024 год-0тыс.руб.	
	ВЦП Администрации Курского сельского поселения на 2022-2024 всего – 25 295,544тыс.руб., из них: 2022 год-20619,395тыс.руб.; 2023 год-4109,797тыс.руб.; 2024 год-566,352тыс.руб.	
Конечные результаты муниципальной программы	-количество муниципальных служащих, прошедших обучение (повышение квалификации, семинары) в рамках реализации Программы ежегодно 5человек - доля замененного устаревшего компьютерного оборудования к общему количеству устаревшего оборудования-85% - количество реализованных проектов два в год	
Электронный адрес размещения муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	<a href="http://курба.рф">http://курба.рф</a>	

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
к постановлению Администрации  
Курского сельского поселения  
от 29.07.2022 №75**

**VI. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Источник финансирования	Всего	Расходы, предусмотренные в бюджете поселения (тыс. руб.), в том числе по годам реализации		
		2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5
подпрограмма «Развитие муниципальной службы Курского сельского поселения» на 2022-2024 годы				
Всего, в т.ч.:	170,0	170,0	0,0	0,0
- местный бюджет	170,0	170,0	0,0	0,0
подпрограмма «Развитие информатизации в Курском сельском поселении на 2022-2024 годы»				
Всего, в т.ч.:	428,5	428,5	0,0	0,0
- местный бюджет	428,5	428,5	0,0	0,0
Подпрограмма «Комплексное развитие сельских территорий в Курском сельском поселении» на 2022-2024 годы				
Всего, в т.ч.:	732,259	732,259	0,0	0,0
- местный бюджет	220,0	220,0	0,0	0,0
- областной бюджет	20,490	20,490	0,0	0,0
- федеральный бюджет	491,769	491,769	0,0	0,0
Ведомственная программа Администрации Курского сельского поселения на 2022-2024 годы				
Всего, в т.ч.:	25295,544	20619,395	4109,797	566,352
- местный бюджет	16000,521	12450,686	3546,640	3,195
-районный бюджет	437,461	437,461	0	0
- областной бюджет	8857,562	7731,248	563,157	563,157
Итого по муниципальной программе				
Всего:	26 626,303	21950,154	4109,797	566,352
- местный бюджет	16 819,021	13269,186	3546,640	3,195
- районный бюджет	437,461	437,461	0	0
- областной бюджет	8878,052	7751,738	563,157	563,157
- федеральный бюджет	491,768	491,769	0,0	0,0

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3  
к постановлению Администрации  
Курского сельского поселения  
от 29.07.2022 №75**

**ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА АДМИНИСТРАЦИИ КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2022-2024 ГОДЫ**

Наименование подпрограммы	Ведомственная целевая программа Администрации Курского сельского поселения на 2022-2024 годы (далее - Программа).
Исполнители мероприятий подпрограммы	Администрация Курского сельского поселения
Куратор подпрограммы	Заместитель Главы Администрации Курского сельского поселения
Сроки реализации	2022-2024 годы
Исполнители мероприятий подпрограммы	Администрация Курского сельского поселения
Участники мероприятий подпрограммы	Администрация Курского сельского поселения
Цель (цели) подпрограммы	Повышение качества и условий проживания населения.
Объемы и источники финансирования подпрограммы	всего – 25 295,544тыс.руб., из них: 2022год-20619,395тыс.руб.; областной бюджет-7731,248тыс.руб.; районный бюджет-437,461тыс.руб.; местный бюджет-12450,686тыс.руб. 2023год-4109,797тыс.руб.; областной бюджет-563,157тыс.руб.; районный бюджет-0тыс.руб.; местный бюджет -3546,640тыс.руб 2024год-566,352тыс.руб.; областной бюджет-563,157тыс.руб.; районный бюджет-0,0тыс.руб.; местный бюджет -3,195тыс.руб
Конечные результаты реализации подпрограммы	- Отчисления на капитальный ремонт за муниципальное имущество - Численность населения, систематически посещающих баню-1680чел -Доля энергосберегающих к общему количеству светильников уличного освещения в населенных пунктах 100% -количество благоустроенных общественных территорий
Электронный адрес размещения подпрограммы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	<a href="http://курба-поселение.рф/">http://курба-поселение.рф/</a>

1.Цель и целевые показатели подпрограммы  
Повышение качества и условий проживания населения.  
Целевые показатели:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	На 01.01.2021 (базовое)	На 01.01.2022	На 01.01.2023	На 01.01.2024
1	2	3	4	5	6	7
1.	Отчисления на капитальный ремонт за муниципальное имущество	тыс.руб.	760	700	650	600
2.	Численность населения, систематически посещающих баню.	чел.в год.	1480	1530	1625	1680
3.	Доля энергосберегающих к общему количеству светильников уличного освещения в населенных пунктах,	%	75	90	95	100

2. Задачи и мероприятия подпрограммы:  
1). Содержание и ремонт муниципального имущества  
2).Организация бесперебойной работы уличного освещения.  
3).Организация бесперебойной работы систем жизнеобеспечения и обеспечение населения коммунальными услугами  
4) Организация благоустройства и озеленения территорий  
5) Обеспечение социальных выплат муниципальным служащим администрации Курского сельского поселения.

6) Обеспечение деятельности учреждения по благоустройству и развитию поселения  
7) Организация мероприятий в сфере культуры и массового спорта  
8) Организация мероприятий по доставке товаров в отдаленные сельские населенные пункты

3. Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					всего	2022 год	2023 год	2024 год
Цель: Повышение качества и условий проживания населения.								
Задача 1: Содержание и ремонт муниципального имущества								
1.1.	Отчисления на капитальный ремонт за муниципальное имущество	2022-2024	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	520,0	520,0	-	-
1.2.	Ремонт и содержание муниципального имущества	2022-2024	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	245,0	245,0	-	-
Итого по задаче 1, в т.ч.:				ИТОГО:	765,0	765,0	-	-
				Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	765,0	765,0	-	-
Задача 2: Организация бесперебойной работы уличного освещения								
2.1.	Уличное освещение в населенных пунктах	2022-2024	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	2850,0	2850,0	-	-
Итого по задаче 2, в т.ч.:				ИТОГО:	2850,0	2850,0	-	-
				Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	2850,0	2850,0	-	-
Задача 3: Организация бесперебойной работы систем жизнеобеспечения и обеспечение населения коммунальными услугами								
3.1.	Содержание бань	2022-2024	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	960,0	960,0	-	-
3.2.	Содержание и ремонт объектов коммунального хозяйства	2022-2024	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	310,0	310,0	-	-
3.3.	Реконструкция, строительство шахтных колодцев	2022-2024	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	320	320	-	-
				Местный бюджет	-	-	-	-
Итого по задаче 3, в т.ч.:				ИТОГО:	1590,0	1590,0	-	-
				Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	320,0	320,0	-	-
				Местный бюджет	1270,0	1270,0	-	-
Задача 4: Организация благоустройства и озеленения территорий поселения								
4.1.	Выкашивание травы	2022-2024	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	214,0	214,0	-	-
4.2.	Акарицидная обработка территорий общего пользования	2022-2024	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	8,0	8,0	-	-
4.3.	Обработка борщевика «Сосновского»	2022-2024	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	1004,910	-	502,455	502,455
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	176,455	150,0	26,445	-
4.4.	Уборка не санкционированных свалок, содержание площадок ТКО.	2022-2024	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	117,461	117,461	-	-
				Местный бюджет	1000,0	1000,00	-	-
4.5.	Спиливание деревьев в населенных пунктах	2022-2024	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	230,0	230,0	-	-
4.6.	Закупка рассады растений	2022-2024	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	8,5	8,5	-	-
4.7.	Ремонт пешеходных дорожек, мостов и мостиков, обустройство парковок.	2022-2024	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	117,390	117,390	-	-

4.8.	Закупка, установка и ремонт детского игрового и спортивного оборудования	2022-2024	Администрация Курбского СП	Федеральный бюджет	-	-	-	-				
				Областной бюджет	-	-	-	-				
				Районный бюджет	-	-	-	-				
				Местный бюджет	60,00	60,00	-	-				
4.9.	Устройстволивневной системы в населенных пунктах	2022-2024	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	-	-	-	-				
				Районный бюджет	-	-	-	-				
				Местный бюджет	50,0	50,0	-	-				
4.10.	Благоустройство территории и ремонт памятников воинам ВОВ	2022-2024	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	-	-	-	-				
				Районный бюджет	-	-	-	-				
				Местный бюджет	103,0	103,0	-	-				
4.11.	Ремонт контейнерных площадок	2022-2024	Администрация Курбского СП	Федеральный бюджет	-	-	-	-				
				Областной бюджет	-	-	-	-				
				Районный бюджет	-	-	-	-				
				Местный бюджет	-	-	-	-				
4.12.	Благоустройство дворовых территорий и обустройство территорий для выгула животных в т.ч.:	2022	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	7680,0	7680,0	-	-				
				Местный бюджет	-	-	-	-				
4.12.1	Благоустройство дворовой спортивно-игровой площадки. Ярославский район, д. Иващицево, ул. Юбилейная, д. 1, 2, 3, 4	2022	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	2000	2000	-	-				
								Итого по задаче 4, в т.ч.:	11394,770	10363,415	528,900	502,455
								Федеральный бюджет	-	-	-	-
				Областной бюджет	8684,910	7680,00	502,455	502,455				
				Районный бюджет	117,461	117,461	-	-				
				Местный бюджет	2592,399	2565,954	26,445	-				
Задача 5: Обеспечение социальных выплат муниципальным служащим администрации Курбского сельского поселения.												
5.1.	Расходы, предусмотренные нормативными правовыми актами Ярославской области, Уставом Курбского СП, решением Муниципального совета Курбского СП связанные с социальными выплатами	2022-2024	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	-	-	-	-				
				Районный бюджет	-	-	-	-				
				Местный бюджет	233,244	233,244	-	-				
Итого по задаче 5, в т.ч.:				ИТОГО:	233,244	233,244	-	-				
				Областной бюджет	-	-	-	-				
				Районный бюджет	-	-	-	-				
				Местный бюджет	233,244	233,244	-	-				
Задача 6: Обеспечение деятельности учреждения по благоустройству и развитию поселения												
6.1.	Содержание МУ «КРП КСП»	2022-2024	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	-	-	-	-				
				Районный бюджет	-	-	-	-				
				Местный бюджет	7198,0	3681,0	3517,0	-				
Итого по задаче 6, в т.ч.:				ИТОГО:	7198,0	3681,0	3517,0	-				
				Областной бюджет	-	-	-	-				
				Районный бюджет	-	-	-	-				
				Местный бюджет	7198,0	3681,0	3517,0	-				
Задача 7: Организация мероприятий в сфере культуры и массового спорта												

7.1.	Межбюджетные трансферты на передачу осуществления полномочий в сфере культуры	2022-2024	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	1082,790	1082,790	-	-
7.2.	Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным дням	2022-2024	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	30,0	30,0	-	-
7.3.	Приобретение спортивного инвентаря и оборудования для занятия спортом	2022-2024	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	25,0	25,0	-	-
7.4.	Приобретение кубков, призов, грамот на проведение спортивных мероприятий	2022-2024	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	5,0	5,0	-	-
Итого по задаче 7, в т.ч.:				ИТОГО:	1067,790	1067,790	-	-
				Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	1067,790	1067,790	-	-
Задача 8: Организация мероприятий по доставке товаров в отдаленные сельские населенные пункты								
8.1	Возмещение части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	2022-2024	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	172,652	51,248	60,702	60,702
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	9,088	2,698	3,195	3,195
Итого по задаче 8, в т.ч.:				ИТОГО:	181,740	53,946	63,897	63,897
				Областной бюджет	172,652	51,248	60,702	60,702
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	9,088	2,698	3,195	3,195
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ:				ВСЕГО:	25 295,544	20619,395	4109,797	566,352
				Федеральный бюджет	-	-	-	-
				Областной бюджет	8857,562	7731,248	563,157	563,157
				Районный бюджет	437,461	437,461	-	-
				Местный бюджет	16000,521	12450,686	3546,640	3,195

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

29.07.2022

№76

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ № 73 А ОТ 10.09.2018 ГОДА  
«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА В КУРБСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ»  
НА 2019-2023 ГОДЫ»**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация Курбского сельского поселения П О С Т А Н О В Л Я Е Т :

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие дорожного хозяйства в Курбском сельском поселении» на 2019-2023 годы» утвержденную постановлением Администрации Курбского сельского поселения от 10.09.2018г №73а:

1.1. В паспорт программы, изложив его в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

1.2. Раздел 6 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

6. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Источник финансирования	Всего	Оценка расходов (тыс. руб.) в том числе по годам реализации				
		2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1	2	3	4			5
Наименование МЦП «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Курбского сельского поселения»	38481,912	5488,087	6779,982	7 116,792	10457,650	8 639,401
Областной бюджет	22291,247	2604,841	3606,128	3606,128	6 237,075	6 237,075
Районный бюджет	5394,677	1064,083	1173,854	1578,370	1578,370	-
Местный бюджет	10 795,989	1819,163	2000,000	1 932,295	2642,205	2402,326
Итого по муниципальной программе	38481,912	5488,087	6779,982	7 116,792	10457,650	8 639,401
Областной бюджет	22291,247	2604,841	3606,128	3606,128	6 237,075	6 237,075
Районный бюджет	5394,677	1064,083	1173,854	1578,370	1578,370	-
Местный бюджет	10 795,989	1819,163	2000,000	1 932,295	2642,205	2402,326

1.3. В Приложение к муниципальной программе, изложив в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению

2. Администрации Курбского сельского поселения осуществлять финансирование данной программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на очередной финансовый год.

3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

4. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Курбского  
сельского поселения

П.Н.Пухов

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к постановлению Администрации  
Курбского сельского поселения  
от 29.07.2022 №76**

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
«РАЗВИТИЕ ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА В КУРБСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ» НА 2019-2023 ГОДЫ**

**ПАСПОРТ  
муниципальной программы**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Курбского сельского поселения	
Куратор муниципальной программы	Заместитель Главы Администрации Курбского сельского поселения Макаревич Юрий Николаевич 43-31-16	
Сроки реализации муниципальной программы	2019 – 2023 годы	
Цель муниципальной программы	Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих полный и (или) сверхнормативный износ	
Объемы и источники финансирования муниципальной программы	всего по муниципальной программе - 38481,912 тыс.руб., из них: областной бюджет: 2019-2604,841 тыс.руб.; 2020-3606,128 тыс.руб.; 2021-3606,128 тыс.руб.; 2022-6237,075 тыс.руб.; 2023-6237,075 тыс.руб.; районный бюджет: 2019-1064,084 тыс.руб.; 2020-1173,854 тыс.руб.; 2021-1578,369 тыс.руб.; 2022-1578,369 тыс.руб.; 2023-0,0 тыс.руб.; местные средства: 2019-1819,163 тыс.руб.; 2020-2000,0 тыс.руб.; 2021-1932,295 тыс.руб.; 2022-2642,205 тыс.руб.; 2023-2402,326 тыс.руб.;	
Перечень подпрограмм входящих в состав муниципальной программы. Плановые объемы финансирования подпрограмм по годам реализации	Подпрограмма «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Курбского сельского поселения» 2020-2023 годы всего – 32993,826 тыс. руб., из них: 2020 год-6779,982 тыс.руб.; 2021 год-7116,793 тыс.руб.; 2022 год-10457,650 тыс.руб.; 2023 год-8639,401 тыс.руб.;	Администрация Курбского сельского поселения
Конечные результаты муниципальной программы	-увеличение к концу 2023 года протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, на 16 километров по сравнению с 2018 годом	
Электронный адрес размещения муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	<a href="http://kypba.pф">http://kypba.pф</a>	

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
к постановлению Администрации  
Курбского сельского поселения  
от 29.07.2022 №76**

**ПОДПРОГРАММА  
«СОХРАННОСТЬ МУНИЦИПАЛЬНЫХ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ» 2020-2023 ГОДЫ**

Наименование подпрограммы	«Сохранность муниципальных автомобильных дорог Курбского сельского поселения»
Срок реализации	2020 – 2023 годы
Куратор подпрограммы	заместитель Главы Администрации Курбского сельского поселения
Ответственный исполнитель	Администрация Курбского сельского поселения
Исполнители мероприятий подпрограммы	Администрация Курбского сельского поселения
Участники мероприятий подпрограммы	Администрация Курбского сельского поселения
Цель	Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих полный и (или) сверхнормативный износ
Объемы и источники финансирования подпрограммы	всего – 32149,319 тыс. руб., из них: 2020 год-6779,982 тыс.руб.; В т.ч.: областной бюджет-3606,128 тыс.руб.; районный бюджет-1173,854 тыс.руб.; местный бюджет-2000 тыс.руб. 2021 год-7116,793 тыс.руб.; областной бюджет-3606,128 тыс.руб.; районный бюджет-1578,370 тыс.руб.; местный бюджет-1932,295 тыс.руб. 2022 год-10457,650 тыс.руб.; областной бюджет-6237,075 тыс.руб.; районный бюджет-1578,370 тыс.руб.; местный бюджет-2642,205 тыс.руб. 2023 год-8639,401 тыс.руб.; областной бюджет-6237,075 тыс.руб.; районный бюджет-0,0 тыс.руб.; местный бюджет-2402,326 тыс.руб.
Конечные результаты реализации подпрограммы	-увеличение к концу 2023 года протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, на 16 километров по сравнению с 2018 годом
Электронный адрес размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	<a href="http://kypba.pф">http://kypba.pф</a>

Цель и целевые показатели  
Цель: Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих полный и (или) сверхнормативный износ.  
Целевые показатели

Наименование показателя	Значение весового коэффициента	Значение показателя					
		базовое на 01.01.2019	На 01.01.2020	На 01.01.2021	На 01.01.2022	На 01.01.2023	На 01.01.2024
1	2	3	4	5	6	7	8
Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям	%	30	33	37	40	45	50

Задачи и мероприятия программы

Задача: Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, несоответствующих нормативным требованиям.

Перечень и описание программных мероприятий\*

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	всего	Объемы финансирования, тыс.руб.			
						2020	2021	2022	2023
Цель: приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих полный и (или) сверхнормативный износ.									
Задача: Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, несоответствующих нормативным требованиям									
1	Ремонт автомобильных дорог местного значения	2020-2023	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	14424,512	3280,100	2563,887	3074,7658	3606,128
				Местный бюджет	2726,126	770,000	400,000	300,000	1042,326
1.1	д.Мординово ул.Школьная	2020	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	360,632	360,632	-	-	-
				Местный бюджет	18,981	18,981	-	-	-
1.2	с.Курба ул. Молодежная д.1-д.4	2020	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	450,056	450,056	-	-	-
				Местный бюджет	23,687	23,687	-	-	-
1.3	с.Курбаул. Юбилейная	2020	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	1605,880	1605,880	-	-	-
				Местный бюджет	84,520	84,520	-	-	-
1.4	д.Иванищево ул. Почтовая	2020	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	284,103	284,103	-	-	-
				Местный бюджет	14,953	14,953	-	-	-
1.5	п.Козьмодемьянск ул.Октябрьская	2020	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	898,908	898,908	-	-	-
				Местный бюджет	47,311	47,311	-	-	-
1.6	с. Курба ул. Почтовая	2021	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	388,832	-	388,832	-	-
				Местный бюджет	20,465	-	20,465	-	-
1.7	д. Запрудново	2021	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	341,109	-	341,109	-	-
				Местный бюджет	17,953	-	17,953	-	-
1.8	д. Мординово ул. Лесная	2021	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	342,496	-	342,496	-	-
				Местный бюджет	18,026	-	18,026	-	-
1.9	с. Васильевское	2021	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	592,158	-	592,158	-	-
				Местный бюджет	31,166	-	31,166	-	-
1.10	д. Давыдково	2021	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	553,256	-	553,256	-	-
				Местный бюджет	29,119	-	29,119	-	-
1.11	д. Мординово ул. Молодежная	2022	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	2576,400	-	-	2576,400	-
				Местный бюджет	135,600	-	-	135,600	-
1.12	Территория многоквартирного дома п. Козьмодемьянск ул. Центральная д.21	2021	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	346,036	-	346,036	-	-
				Местный бюджет	18,212	-	18,212	-	-
1.13	с.Курбаул. Строителей	2022	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	498,365	-	-	498,365	-
				Местный бюджет	26,230	-	-	26,230	-
2	Ремонт дорог местного значения обеспечивающих подъезд к объектам социального назначения	2022-2023	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	5261,894	-	-	2630,947	2630,947
				Местный бюджет	276,942	-	-	138,471	138,471
2.1	д. Мординово ул. Соновая	2022	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	2630,947	-	-	2630,947	-
				Местный бюджет	138,471	-	-	138,471	-

2.2	д.Иванищево ул. Почтовая	2023	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	2630,947	-	-	-	2630,947
				Местный бюджет	138,471	-	-	-	138,471
3	Содержание автомобильных дорог местного значения	2020-2023	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	1368,268	326,028	1042,240	531,363	-
				Районный бюджет	4330,594	1173,854	1578,370	1578,37	-
				Местный бюджет	5216,195	1200	1492,295	2203,734	1300
4	Межевание, постановка на кадастровый учет автомобильных дорог	2020-2023	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	-	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-	-
				Местный бюджет	-	-	-	-	-
5	Осуществление иных мероприятий в отношении автомобильных дорог местного значения	2020-2023	Администрация Курбского СП	Областной бюджет	-	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-	-
				Местный бюджет	210	30	40	60	60
Итого по задаче, в т.ч.:				ИТОГО:	32993,826	6779,982	7 116,793	10457,650	8 639,401
				Областной бюджет	19 686,406	3606,128	3606,128	6237,075	6 237,075
				Районный бюджет	4330,594	1173,854	1578,370	1578,370	-
				Местный бюджет	8976,826	2000,000	1 932,295	2642,205	2402,326
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ*, в том числе:				ВСЕГО:	32149,321	6779,982	7 116,793	10457,650	8 639,401
				Областной бюджет*	19 686,406	3606,128	3606,128	6237,075	6 237,075
				Районный бюджет*	4330,594	1173,854	1578,370	1578,370	-
				Местный бюджет	8976,826	2000,000	1 932,295	2642,205	2402,326

\*Суммы могут существенно меняться в рамках финансирования из бюджетов других уровней

## АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.10.2022

№820

### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ НОРМАТИВА СТОИМОСТИ 1 КВАДРАТНОГО МЕТРА ОБЩЕЙ ПЛОЩАДИ ЖИЛЬЯ ПО КАРАБИХСКОМУ СЕЛЬСКОМУ ПОСЕЛЕНИЮ ДЛЯ РАСЧЕТА РАЗМЕРА БЕЗВОЗМЕЗДНЫХ БЮДЖЕТНЫХ СУБСИДИЙ НА IV КВАРТАЛ 2022 ГОДА

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», государственной программы Ярославской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ярославской области» на 2020-2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Ярославской области от 21.02.2020 № 147-п, постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 07.10.2022 № 2169 «Об утверждении норматива стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по Ярославскому муниципальному району для расчета размера безвозмездных бюджетных субсидий на IV квартал 2022 года», Администрация поселения

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить норматив стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по Карабихскому сельскому поселению для расчета размера безвозмездных бюджетных субсидий на IV квартал 2022 года в размере 54 345,60 (пятьдесят четыре тысячи триста сорок пять) рублей 60 копеек, согласно приложению.
2. Опубликовать постановление в официальном печатном издании газеты «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации по финансово – экономическим вопросам О.Г. Пузину.
4. Постановление вступает в силу со дня принятия.

Глава Карабихского  
сельского поселения

Д.С.Шибяев

Приложение к постановлению  
Администрации поселения  
от 17.10.2022 № 820

### РАСЧЕТ НОРМАТИВА СТОИМОСТИ 1 КВАДРАТНОГО МЕТРА ОБЩЕЙ ПЛОЩАДИ ЖИЛЬЯ ПО КАРАБИХСКОМУ СЕЛЬСКОМУ ПОСЕЛЕНИЮ НА IV КВАРТАЛ 2022 ГОДА

Наименование муниципального образования	Стоимость 1 кв. метра по ЯО (руб.) <*>	Среднемесячная з/плата максимальная по области <*> (руб.)	Среднемесячная з/плата по ЯМР <*> (руб.)	Понижающий коэф. по з/плате (гр. 4 / гр. 3)	Показатель жилищной обеспеченности по ЯО <*>	Показатель жилищной обеспеченности по ЯМР <*>	Коэф. жилищной обеспеченности (гр. 6 / гр. 7)	Расчетная стоимость 1 кв. метра жилья по ЯМР (руб.) (гр. 2 x гр. 5 x гр. 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Карабихское сельское поселение	73 440,00	54 081,20	54 081,20	1,00	30,02	40,59	0,74	54 345,60

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ  
«20» ОКТЯБРЯ 2022**

Организатором общественных обсуждений - Управлением архитектуры и градостроительства Администрации Ярославского муниципального района (указывается наименование организатора общественных обсуждений)

проведены общественные обсуждения в соответствии с постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 21.09.2022 № 1962 «О назначении общественных обсуждений по проекту планировки и проекту межевания территории ориентировочной площадью 16 га в пос. Красный Бор Заволжского сельского поселения ЯМР» по проекту планировки и проекту межевания территории ориентировочной площадью 16 га в пос. Красный Бор Заволжского сельского поселения ЯМР.

В общественных обсуждениях приняли участие:  
граждан - 0,  
организаций - 0

По результатам общественных обсуждений составлен протокол общественных обсуждений от 14.10.2022, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений.

В период проведения общественных обсуждений предложения и замечания от участников общественных обсуждений не поступили.

Выводы по результатам общественных обсуждений:  
Общественные обсуждения по проекту планировки и проекту межевания территории ориентировочной площадью 16 га в пос. Красный Бор Заволжского сельского поселения ЯМР проведенные в порядке, установленном законодательством, считать состоявшимися.

Для принятия решения вынести вопрос об утверждении/отклонении или о направлении на доработку проекта планировки и проекта межевания территории ориентировочной площадью 16 га в пос. Красный Бор Заволжского сельского поселения ЯМР вынести на комиссию по подготовке проектов Правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района.

Начальник управления архитектуры  
и градостроительства Администрации ЯМР

**М.Н. Павлушин**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ ИЗМЕНЕНИЙ  
В ДОКУМЕНТАЦИЮ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ В ПОС. КРАСНЫЙ БОР ЗАВОЛЖСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, УТВЕРЖДЕННУЮ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР ОТ 06.12.2021 № 2681  
«20» ОКТЯБРЯ 2022**

Организатором общественных обсуждений - Управлением архитектуры и градостроительства Администрации Ярославского муниципального района (указывается наименование организатора общественных обсуждений)

проведены общественные обсуждения в соответствии с постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 21.09.2022 № 1963 «О назначении общественных обсуждений по изменениям в документацию по планировке территории пос. Красный Бор Заволжского сельского поселения ЯМР» (указывается наименование проекта)

В общественных обсуждениях приняли участие:  
граждан - 8,  
организаций - 0

По проекту комментариев не поступало.

По результатам общественных обсуждений составлен протокол общественных обсуждений от 14.10.2022 г., на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений.

В период проведения общественных обсуждений были поданы следующие замечания и предложения от участников общественных обсуждений:

Алексей Б. – 1. Прошу внести изменения в документацию по планировке территории. Являюсь одним из собственников земельных участков с кадастровыми номерами 76:17:107101:16975, 16976, 16977. На каждом земельном участке размещен жилой дом, участки перемержены и закордированы с учетом точного размещения домов и поставлены на кадастровый учет – см. публичную кадастровую карту. Прошу внести уточненное решение по межеванию в Проект межевания территории на основании Публичной кадастровой карты, а также, при необходимости, в отдельные листы материалов по обоснованию Проекта планировки территории.

2. При подготовке проекта планировки уточнялось, улицей или дорогой является магистраль, проходящая через весь элемент планировочной структуры с запада, от пр. Машиностроителей г. Ярославля, на северо-восток. В связи с тем, что в ПП на чертеже с УДС поперечник между проезжей частью и красной линией представлен только газоном и тротуаром – основной элемент является, однозначно, улицей, характерных черт, присущих автодороге (обочины, съезды с полосами разгона и торможения и т.п.) – не имеется. На листе 4 материалов по обоснованию магистраль обозначена улицей, в текстовой части не подравнено, осталась дорога. Предлагаю подправить.

3. Предлагается внесение изменений для упорядочивания развития территорий. Считаю, представленные предложения позволят более упорядочить градостроительную ситуацию по сравнению с первоначальным зонированием.

Смотрите: федеральная власть разворачивается к проблемам строительства на местах, выделяет деньги, и начинают вновь появляться детсады и школы. Будем все нормально планировать, увязывать – федеральное финансирование реально. Будем требовать отменять жилые повышенной этажности, низкоплотную застройку закладывать – никакого соцульбыта даже по нормам не получится, и развития не будет, и федеральных денег. В приложении скан 2 к правоустанавливающему документу приложены схемы зонирования.

Василий К. – 1. Прошу внести изменения в документацию по планировке территории. Являюсь одним из собственников земельных участков с кадастровыми номерами 76:17:107101:16975, 16976, 16977. На каждом земельном участке размещен жилой дом, участки перемержены и закордированы с учетом точного размещения домов и поставлены на кадастровый учет – см. публичную кадастровую карту. Прошу внести уточненное решение по межеванию в Проект межевания территории на основании Публичной кадастровой карты, а также, при необходимости, в отдельные листы материалов по обоснованию Проекта планировки территории. Схема межевания приложена к правоустанавливающему документу.

2. Предлагается внесение изменений для упорядочивания развития территорий, в том числе в связи с переносом места размещения школы и детского сада. Полагаю, уточненное зонирование более приемлемо, чем первоначальный проект планировки. Нужно понимать, что взаимосвязь – ПЛОТ-

НОСТЬ ЖИЛОЙ ЗАСТРОЙКИ – ВЫСОТА ЖИЛОЙ ЗАСТРОЙКИ – ДОСТУПНОСТЬ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ ДЛЯ НАСЕЛЕНИЯ – очень тесная, и в каждом конкретном случае нужно принимать решение, жилье какой этажности целесообразно здесь разместить. Предлагаемые изменения упорядочивают возможности застройки территории. В приложении скан 2 к правоустанавливающему документу приложены схемы зонирования.

3. Как собственник расположенного рядом земельного участка с кадастровым номером 76:17:107101:17084, считаю, что земельный участок с кадастровым номером 76:17:107101:16935 (по проекту межевания - 81 п) необходимо несколько переформатировать: включить в его состав находящуюся юго-западнее узкую тупиковую полосу, которая никому из ближайших правообладателей не требуется, убрав тем самым имеющиеся вклинивание, изломанность границ, выровняв линию вдоль главной улицы и придав участку возможности под рациональное экономическое использование. На северо-востоке соответственно выделить часть участка порядка 1000 кв.м. под коридоры для инженерных сетей. Схемы к выписке прилагаю в скане 2.

Прошу внести изменение в проект межевания.  
Вячеслав О. – 1. На чертежах некорректно указана максимальная этажность жилых зон. Классификатор ВРИ, а также положения Градкодекса РФ и ПЗЗ позволяют легитимное повышение (понижение) этажности через механизм отклонения от предельных параметров. Всё это подробно прописано в ПЗЗ. Полагаю, показатели этажности жилых зон с чертежей нужно убрать вообще. Есть зона Ж1 – понятно, что это 9 этажей и выше, но по ПЗЗ ограничение – 9. А не 9-7! Есть зона Ж2 – 5-8 этажей, но по ПЗЗ ограничение – 6. Если показатели оставлять – тогда так на всех чертежах и нужно писать: Ж1 – 9 этажей, Ж2 – 6 этажей.

2. Предлагается внесение изменений для упорядочивания развития территорий, в том числе в связи с переносом места размещения школы и детского сада (напротив деревни Алешково). Прошу рассмотреть с учетом следующего.

Где идет массовая застройка, компактная застройка, там по нормам требуется в достаточно близкой доступности определенное количество соцульбыта – детсадов, школ, поликлиник. И наоборот, индивидуальная, пониженная, растянутая застройка не позволит сконцентрировать соцульбыт в удобной близости. То же самое – по развитию инженерных сетей, дорог, общественного транспорта. Убыточные мероприятия никто продвигать не будет, помощь государства маловероятна. Да и магазины, кафе и т.п. сюда не поторопятся – слишком мала плотность застройки, и, соответственно, количество потребителей. А вот посмотрите на 8-этажный жилой дом «Глобус-сити» - весь первый этаж занят «стрит-ритейлом» - магазинами, учреждениями по оказанию различного рода услуг. Считаю, что уточненное зонирование более продуктивно позволит решать подобные вопросы. В приложении скан 2 к правоустанавливающему документу приложены схемы зонирования.

Антон К. - Предлагается внесение изменений для упорядочивания развития территорий, в том числе в связи с переносом места размещения школы и детского сада (напротив деревни Алешково). Полагаю, представленные предложения позволят более упорядочить градостроительную ситуацию, нежели первоначальное зонирование.

Одновременно предлагаем уточнить ситуацию по проездам у зоны рекреации. По ПЗЗ Заволжского сельского поселения вид разрешенного использования «Земельные участки (территории) общего пользования» 12.0 имеется в числе разрешенных во всех жилых и общественных территориальных зонах. Поэтому выделять в настоящем случае отдельную зону под проезды, не имея достаточно проработанной застройки - не целесообразно. Это излишняя детализация, которая может и должна быть выполнена на следующих стадиях проектирования. В приложении скан 2 схема зонирования.

Михаил Х. - Предлагается внесение изменений для упорядочивания развития территорий, в том числе в связи с изменением места размещения школы и детского сада. Корректные предложения по изменению зонирования позволят при застройке территорий иметь социальные объекты в шаговой доступности и эффективную транспортную ситуацию, в том числе для нужд местных жителей. При индивидуальной и малозэтажной застройке подобная ситуация не решится. В приложении скан 2 к правоустанавливающему документу приложены схемы зонирования.

Марина К. - Предлагается внесение изменений для упорядочивания развития территорий, в том числе в связи с переносом места размещения школы и детского сада (напротив деревни Алешково). Представленные предложения позволят более оптимально развить территорию, обеспечить необходимое количество социально-культурных и коммунально-бытовых услуг для населения в территориальной доступности, в том числе при размещении на первых этажах возводимых зданий. Нужно учитывать и важную для района необходимость развития строительной и смежных отраслей, увеличения доходных частей соответствующих бюджетов, организации новых рабочих мест, создания реальной, скомбинированной, удобной для жилья благоприятной среды наряду с прекращением хаотичной и точечной застройки. В приложении скан 2 к правоустанавливающему документу приложены схемы зонирования.

Галина К. - Я голосую за принятие проекта планировки территории поселка Красный бор Заволжского сельского поселения Ярославского района. На данной территории не хватает школ, детских садов, поликлиник. Проект предлагает строительство этих объектов, и он решает большую социальную задачу.

Виталий Т. - Я голосую за принятие проекта планировки территории. За развитие территории, вместо пустыря и зарослей кустарника. За школу, поликлинику, детские сады, так как проживаю на этой территории.

Рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений замечаний и предложений:

№ п/п	Замечания, предложения участников общественных обсуждений	Рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности/нецелесообразности учета замечаний и предложений
1	Алексей Б. 1.1. Прошу внести изменения в документацию по планировке территории. Являюсь одним из собственников земельных участков с кадастровыми номерами 76:17:107101:16975, 16976, 16977. На каждом земельном участке размещен жилой дом, участки перемержены и закордированы с учетом точного размещения домов и поставлены на кадастровый учет – см. публичную кадастровую карту. Прошу внести уточненное решение по межеванию в Проект межевания территории на основании Публичной кадастровой карты, а также, при необходимости, в отдельные листы материалов по обоснованию Проекта планировки территории.	1.1. Целесообразно учесть предложение при подготовке изменений в проект межевания территории.
1	Алексей Б. 1.2. При подготовке проекта планировки уточнялось, улицей или дорогой является магистраль, проходящая через весь элемент планировочной структуры с запада, от пр. Машиностроителей г. Ярославля, на северо-восток. В связи с тем, что в ПП на чертеже с УДС поперечник между проезжей частью и красной линией представлен только газоном и тротуаром – основной элемент является, однозначно, улицей, характерных черт, присущих автодороге (обочины, съезды с полосами разгона и торможения и т.п.) – не имеется. На листе 4 материалов по обоснованию магистраль обозначена улицей, в текстовой части не подравнено, осталась дорога. Предлагаю подправить.	1.2. Целесообразно учесть предложение. Провести корректировку проекта планировки территории. Устранить технические неточности.

2	Алексей Б. 1.3. Предлагается внесение изменений для упорядочивания развития территорий. Считаю, представленные предложения позволят более упорядочить градостроительную ситуацию по сравнению с первоначальным зонированием. Смотрите: федеральная власть разворачивается к проблемам строительства на местах, выделяет деньги, и начинают вновь появляться детсады и школы. Будем все нормально планировать, увязывать – федеральное финансирование реально. Будем требовать отменять жилые повышенной этажности, низкоплотную застройку закладывать – никакого соцульбыта даже по нормам не получится, и развития не будет, и федеральных денег. В приложении скан 2 к правоустанавливающему документу приложены схемы зонирования.	1.3. Нецелесообразно учесть предложение в связи с отсутствием обоснования.
2	Василий К. 2.1. Прошу внести изменения в документацию по планировке территории. Являюсь одним из собственников земельных участков с кадастровыми номерами 76:17:107101:16975, 16976, 16977. На каждом земельном участке размещен жилой дом, участки перемержены и закордированы с учетом точного размещения домов и поставлены на кадастровый учет – см. публичную кадастровую карту. Прошу внести уточненное решение по межеванию в Проект межевания территории на основании Публичной кадастровой карты, а также, при необходимости, в отдельные листы материалов по обоснованию Проекта планировки территории. Схема межевания приложена к правоустанавливающему документу.	2.1. Целесообразно учесть предложение при подготовке изменений в проект межевания территории.
2	Василий К. 2.2. Предлагается внесение изменений для упорядочивания развития территорий, в том числе в связи с переносом места размещения школы и детского сада. Полагаю, уточненное зонирование более приемлемо, чем первоначальное зонирование. Нужно понимать, что взаимосвязь – ПЛОТНОСТЬ ЖИЛОЙ ЗАСТРОЙКИ – ВЫСОТА ЖИЛОЙ ЗАСТРОЙКИ – ДОСТУПНОСТЬ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ ДЛЯ НАСЕЛЕНИЯ – очень тесная, и в каждом конкретном случае нужно принимать решение, жилье какой этажности целесообразно здесь разместить. Предлагаемые изменения упорядочивают возможности застройки территории. В приложении скан 2 к правоустанавливающему документу приложены схемы зонирования.	2.2. Нецелесообразно учесть предложение в связи с отсутствием обоснования.
3	Василий К. 2.3. Как собственник расположенного рядом земельного участка с кадастровым номером 76:17:107101:17084, считаю, что земельный участок с кадастровым номером 76:17:107101:16935 (по проекту межевания - 81 п) необходимо несколько переформатировать: включить в его состав находящуюся юго-западнее узкую тупиковую полосу, которая никому из ближайших правообладателей не требуется, убрав тем самым имеющиеся вклинивание, изломанность границ, выровняв линию вдоль главной улицы и придав участку возможности под рациональное экономическое использование. На северо-востоке соответственно выделить часть участка порядка 1000 кв.м. под коридоры для инженерных сетей. Схемы к выписке прилагаю в скане 2.	2.3. Целесообразно учесть предложение при подготовке изменений в проект межевания территории.
3	Вячеслав О. 3.1. На чертежах некорректно указана максимальная этажность жилых зон. Классификатор ВРИ, а также положения Градкодекса РФ и ПЗЗ позволяют легитимное повышение (понижение) этажности через механизм отклонения от предельных параметров. Всё это подробно прописано в ПЗЗ. Полагаю, показатели этажности жилых зон с чертежей нужно убрать вообще. Есть зона Ж1 – понятно, что это 9 этажей и выше, но по ПЗЗ ограничение – 9. А не 9-7! Есть зона Ж2 – 5-8 этажей, но по ПЗЗ ограничение – 6. Если показатели оставлять – тогда так на всех чертежах и нужно писать: Ж1 – 9 этажей, Ж2 – 6 этажей.	3.1. Целесообразно учесть предложение. Провести корректировку проекта планировки территории. Устранить противоречия с действующими регламентами.
4	Вячеслав О. 3.2. Предлагается внесение изменений для упорядочивания развития территорий, в том числе в связи с переносом места размещения школы и детского сада (напротив деревни Алешково). Прошу рассмотреть с учетом следующего. Где идет массовая застройка, компактная застройка, там по нормам требуется в достаточно близкой доступности определенное количество соцульбыта – детсадов, школ, поликлиник. И наоборот, индивидуальная, пониженная, растянутая застройка не позволит сконцентрировать соцульбыт в удобной близости. То же самое – по развитию инженерных сетей, дорог, общественного транспорта. Убыточные мероприятия никто продвигать не будет, помощь государства маловероятна. Да и магазины, кафе и т.п. сюда не поторопятся – слишком мала плотность застройки, и, соответственно, количество потребителей. А вот посмотрите на 8-этажный жилой дом «Глобус-сити» - весь первый этаж занят «стрит-ритейлом» - магазинами, учреждениями по оказанию различного рода услуг. Считаю, что уточненное зонирование более продуктивно позволит решать подобные вопросы. В приложении скан 2 к правоустанавливающему документу приложены схемы зонирования.	3.2. Нецелесообразно учесть предложение в связи с отсутствием обоснования.
4	Антон К. - Предлагается внесение изменений для упорядочивания развития территорий, в том числе в связи с переносом места размещения школы и детского сада (напротив деревни Алешково). Полагаю, представленные предложения позволят более упорядочить градостроительную ситуацию, нежели первоначальное зонирование. Одновременно предлагаем уточнить ситуацию по проездам у зоны рекреации. По ПЗЗ Заволжского сельского поселения вид разрешенного использования «Земельные участки (территории) общего пользования» 12.0 имеется в числе разрешенных во всех жилых и общественных территориальных зонах. Поэтому выделять в настоящем случае отдельную зону под проезды, не имея достаточно проработанной застройки - не целесообразно. Это излишняя детализация, которая может и должна быть выполнена на следующих стадиях проектирования. В приложении скан 2 схема зонирования.	4. Нецелесообразно учесть предложение в связи с отсутствием обоснования.



5	Михаил Х. - Предлагается внесение изменений для упорядочивания развития территорий, в том числе в связи с изменением места размещения школы и детского сада. Корректные предложения по изменению зонирования позволят при застройке территории иметь социальные объекты в шаговой доступности и эффективную транспортную ситуацию, в том числе для нужд местных жителей. При индивидуальной и малоэтажной застройке подобная ситуация не решится. В приложении скан 2 к правоустанавливающему документу приложены схемы зонирования.	5. Нецелесообразно учесть предложение в связи с отсутствием обоснования.
6	Марина К. - Предлагается внесение изменений для упорядочивания развития территорий, в том числе в связи с переносом места размещения школы и детского сада (напротив деревни Алешково). Представленные предложения позволят более оптимально развить территорию, обеспечить необходимое количество социально-культурных и коммунально-бытовых услуг для населения в территориальной доступности, в том числе при размещении на первых этажах возводимых зданий. Нужно учитывать и важную для района необходимость развития строительной и смежных отраслей, увеличения доходных частей соответствующих бюджетов, организации новых рабочих мест, создания реальной, скомбинированной, удобной для жилья благоприятной среды наряду с прекращением хаотичной и точечной застройки. В приложении скан 2 к правоустанавливающему документу приложены схемы зонирования.	6. Нецелесообразно учесть предложение в связи с отсутствием обоснования.
7	Галина К. - Я голосую за принятие проекта планировки территории поселка Красный бор Заволжского сельского поселения Ярославского района. На данной территории не хватает школ, детских садов, поликлиник. Проект предлагает строительство этих объектов, и он решает большую социальную задачу.	7. Предложения по изменениям в проект планировки территории отсутствуют.
8	Виталий Т. - Я голосую за принятие проекта планировки территории. За развитие территории в месте пустыря и зарослей кустарника. За школу, поликлинику, детские сады так как проживаю на этой территории	8. Предложения по изменениям в проект планировки территории отсутствуют.

Выводы по результатам общественных обсуждений:  
Общественные обсуждения по проекту изменений в документацию по планировке территории в пос. Красный Бор Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района, утвержденную постановлением Администрации ЯМР от 06.12.2021 № 2681, проведенные в порядке, установленном действующим законодательством, считать состоявшимися.

Рекомендовать Главе Ярославского муниципального района принять решение о направлении проекта изменений в документацию по планировке территории в пос. Красный Бор Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района, утвержденную постановлением Администрации ЯМР от 06.12.2021 № 2681, на доработку.

**Начальник управления архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР**  
**М.Н. Павлушин**

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ «18» ОКТЯБРЯ 2022 Г.

Организатором общественных обсуждений - Управлением архитектуры и градостроительства Администрации Ярославского муниципального района (указывается наименование организатора общественных обсуждений)

проведены общественные обсуждения в соответствии с постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 21.09.2022 № 1960 о назначении общественных обсуждений по проекту:

«О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства реконструкции объектов капитального строительства в п. Ивняки Ивняковского сельского округа» в границах земельного участка с кадастровым номером 76:17:160901:104, расположенном по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Ивняковский сельский округ, п. Ивняки, в части однократного изменения предельных отступов от границ земельного участка до объекта и процента застройки:  
(указывается наименование проекта)

Кадастровый номер земельного участка	Отступы от границ земельных участков	Процент застройки (%)
76:17:160901:104	в соответствии с установленным в координатах объектом незавершенного строительства с кадастровым номером 76:17:160901:1022	50

В общественных обсуждениях приняло участие:  
5 - человек,  
организаций – 0.

По результатам общественных обсуждений составлен протокол общественных обсуждений от 18.10.2022 г., на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений.

В период проведения общественных обсуждений были поданы следующие замечания и предложения от участников общественных обсуждений имеющих права на недвижимое имущество на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения и прошедших идентификацию в соответствии со статьей 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации:

1) от участников общественных обсуждений (физических лиц): поступили следующие предложения:  
Участник Екатерина Н. «Предлагаю достроить здание и ввести его в эксплуатацию. Предлагаю положительно решить вопрос о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в п. Ивняки Ивняковского сельского округа на земельном участке с кадастровым номером 76:17:160901:104».

Участник Галия Н. «Объект необходимо достроить, стоит бесхозным несколько лет, небезопасен. Считаю необходимым согласование отклонений от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в п. Ивняки Ивняковского сельского округа» на земельном участке с кадастровым номером 76:17:160901:104. Поддерживаю согласование для завершения строительства».

Участник Екатерина Ш. «Не возражаю против согласования отклонения. Здание стоит недостроенным

на протяжении нескольких лет, небезопасно, на территории складировается мусор. Данную территорию и расположенное на ней здание привести в порядок, завершить строительство».

Участник Елена С. «Достроить жилой дом»						
Участник Альбина Ш. «Достроить жилой дом».						
Так же поступили комментарии: Комментатор РустамН. «Предлагаю из этого здания построить поликлинику».						
Комментатор Надежда К. «Достроить жилой дом».						
2) от участников общественных обсуждений (юридические лица) предложений, замечаний не поступало.						
Рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений замечаний и предложений:						
<table border="1"> <thead> <tr> <th>№ п/п</th> <th>Замечания, предложения участников общественных обсуждений</th> <th>Заключение организатора общественных обсуждений</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Учесть предложения всех участников общественных обсуждений.</td> <td>Для принятия решения вынести вопрос о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства в границах земельного участка с кадастровым номером 76:17:160901:104 на комиссию по подготовке проектов Правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района</td> </tr> </tbody> </table>	№ п/п	Замечания, предложения участников общественных обсуждений	Заключение организатора общественных обсуждений	1.	Учесть предложения всех участников общественных обсуждений.	Для принятия решения вынести вопрос о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства в границах земельного участка с кадастровым номером 76:17:160901:104 на комиссию по подготовке проектов Правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района
№ п/п	Замечания, предложения участников общественных обсуждений	Заключение организатора общественных обсуждений				
1.	Учесть предложения всех участников общественных обсуждений.	Для принятия решения вынести вопрос о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства в границах земельного участка с кадастровым номером 76:17:160901:104 на комиссию по подготовке проектов Правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района				

Выводы по результатам общественных обсуждений:  
Общественные обсуждения считать состоявшимися.

**Начальник управления архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР – главный архитектор**  
**М.Н. Павлушин**

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ «20» ОКТЯБРЯ 2022

Организатором общественных обсуждений - Управлением архитектуры и градостроительства Администрации Ярославского муниципального района (указывается наименование организатора общественных обсуждений)

по результатам общественных обсуждений составлен протокол общественных обсуждений от 14.10.2022, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений.

В период проведения общественных обсуждений предложения и замечания от участников общественных обсуждений не поступили.

Выводы по результатам общественных обсуждений:  
Общественные обсуждения по проекту планировки и проекту межевания территории ориентировочной площадью 28,7 га в дер. Ермолково Заволжского сельского поселения ЯМР проведенные в порядке, установленном действующим законодательством, считать состоявшимися.

Для принятия решения вынести вопрос об утверждении/отклонении или о направлении на доработку проекта планировки и проекта межевания территории ориентировочной площадью 16 га в пос. Красный Бор Заволжского сельского поселения ЯМР вынести на комиссию по подготовке проектов Правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района.

**Начальник управления архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР**  
**М.Н. Павлушин**

## АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

**04.08.2022** **№1626**

### О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В С. САРАФОНОВО ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 8 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка», решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.08.2020 № 55 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

- Провести аукцион, открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1071 квадратный метр из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:186201:633, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Ивняковское сельское поселение, с. Сарафоновое, ул. Солнечная, земельный участок 8, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, со следующим ограничением: земельный участок полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна).
- Установить:
  - Начальный размер ежегодной арендной платы – 39 900 рублей 32 копейки, что составляет 8 % от кадастровой стоимости земельного участка;
  - Срок аренды земельного участка – 20 лет;
  - Шаг аукциона в размере 1 100 рублей;
  - Сумму задатка в размере 19 950 рублей.
- Определить организатором аукциона комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР.

- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Шербака.
- Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Глава Ярославского муниципального района**  
**Н.В.Золотников**

## ИЗВЕЩЕНИЕ

### О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В С. САРАФОНОВО ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 04.08.2022 № 1626 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в с. Сарафоновое Ивняковского сельского поселения».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, повторно объявляет о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Ивняковском сельском поселении, с. Сарафоновое, ул. Солнечная, земельный участок 8, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

Месторасположение организатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: kutimyr@mail.ru.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 21 ноября 2022 года в 10:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул.Зои Космодемьянской, д. 10а, актовое зал.

Предмет аукциона - право на заключение договора аренды земельного участка. Земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Местоположение: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Ивняковское сельское поселение, с.Сарафоновое, ул. Солнечная, земельный участок 8.

Площадь земельного участка – 1071 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:186201:633.

Категория земель: земли населенных пунктов

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Ограничения использования земельного участка: земельный участок отнесен к зоне с особыми условиями использования территории - полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна).

При использовании участка необходимо соблюдать режим, установленный требованиями п.3 ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации и приказом Росавиации от 17.08.2020 № 1022-П «Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна)».

В подзоне 5 запрещено размещение опасных производственных объектов, функционирование которых может повлиять на безопасность полетов воздушных судов. Ограничения использования объектов недвижимости и осуществления деятельности должны обеспечивать безопасность выполнения полета в случае возникновения происшествий на опасных производственных объектах, с учетом максимального радиуса зон поражения.

Обременения: земельный участок не обременен правами третьих лиц, в залоге, в споре и под арестом не состоит.

Срок аренды – 20 лет  
Начальный размер ежегодной арендной платы – 39 900 рублей 32 копейки.

Шаг аукциона: 1 100 рублей;  
Размер задатка для участия в аукционе – 19 950 рублей.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке:

В соответствии с Правилами землепользования и застройки Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне Ж-4 - «Индивидуальная жилая застройка». Разрешенное использование объекта капитального строительства на земельном участке – индивидуальный жилой дом. Максимальное количество этажей – 3. Процент застройки – 40 %. Минимальные отступы от границ земельных участков со стороны улиц – 5 метров, со стороны проездов – 3 метра, со стороны смежных земельных участков - 3 метра, со стороны лесничества – 30 метров, со стороны зон рекреации Р1, Р5 – 10 метров.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Имеется возможность присоединения к электрическим сетям филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» объектов строительства с максимальной мощностью не превышающей 15 кВт по третьей категории надежности от ближайших ВЛ 0,4 кВ. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств определяется на основании приказа Департамента энергетики и регулирования тарифов Ярославской области, формирующийся на основании ставок, действующих на дату выдачи договора технологического присоединения. Имеется возможность подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сети газораспределения филиала АО «Газпром газораспределение Ярославль» в Ярославском районе, стоимость подключения 3 229 126,47руб., срок подключения 2 года.

Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, тепловые сети) отсутствуют.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта с. Сарафоновое. Организованный подъезд к участку возможен при его обустройстве. Участок не обременен, не огорожен, заросший травой, кустарником, рельеф участка неровный. Расположен вне зон охраны объектов культурного наследия. В границах земельного участка отсутствуют объекты культурного наследия, включенные в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.8, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены на «шаг аукциона».

По результатам аукциона определяется победитель, предложивший в ходе торгов наибольший размер ежегодной арендной платы за право заключения договора аренды земельного участка.

Аукцион проводится в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их пред-

ставителей) аукционистом, назначенным из числа членов комиссии.

Участникам торгов выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом очередной цены в случае готовности купить право на заключение договора аренды по этой цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета торгов, шаг торгов. Если после трехкратного объявления начальной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги признаются несостоявшимися.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг торгов. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника торгов, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом торгов.

При отсутствии участников торгов, готовых заключить договора аренды по названной цене, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги завершаются.

Победителем торгов признается участник, номер билета которого был назван последним, предложившим наибольшую цену за предмет торгов.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6).
2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на следующие платежные реквизиты: УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО, л/с 802010013), ИНН/КПП 7627001045/760601001, р/с 03232643786500007100. ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль, БИК 017888102, к/сч 40102810245370000065, и должен поступить на указанный счет не позднее «17» ноября 2022 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.
4. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
5. К предоставленным документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «20» октября 2022 года с 09:00. Срок окончания приема заявок «17» ноября 2022 года в 16:00.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в извещении, возвращаются заявителю в день ее поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Озаникомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6. Справки по телефону: 72-61-16.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «18» ноября 2022 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «21» ноября 2022 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона. Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший ежегодный размер арендной платы за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

<p><b>А.П. Сударева,</b> <b>И.о.председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР</b></p>
<p><b>Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района</b></p>

<p><b>ЗАЯВКА № _____</b> <b>НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА</b></p>
<p>Заявитель</p>
<p>(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)</p> <p>заявляет о своем намерении принять участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1071 квадратный метр из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:186201:633, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Иваньковское сельское поселение, с. Сарафоново, ул. Солнечная, земельный участок 8, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, со следующим ограничением: земельный участок полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна).</p> <p>При этом обязуется:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, размещенном на официальном сайте Российской Федерации по электронному адресу в сети Интернет <a href="http://www.torgi.gov.ru">www.torgi.gov.ru</a> , на официальном сайте Администрации ЯМР ЯО в сети Интернет <a href="http://yamo.adm.yar.ru">http://yamo.adm.yar.ru</a> и опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 20.10.2022 № ___ а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.</li></ol>

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.

Адрес регистрации, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____
К заявке прилагаются:
<ol style="list-style-type: none"><li>1.Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.</li><li>2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.</li><li>3. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.</li><li>4. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.</li></ol>
С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.
Подпись заявителя: _____
« ____ » _____ 2022 года
_____
Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:
_____ час. _____ мин. « ____ » _____ 2022 года.
_____
Подпись лица ,принявшего заявку _____

<p><b>Проект</b></p> <p><b>ДОГОВОР № _____ АРЕНДЫ</b> <b>ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, ПРЕДОСТАВЛЕННОГО ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АУКЦИОНА</b></p>
---

г. Ярославль « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 года

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице Муниципального казённого учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора Антипова М.И., действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 1071 кв.м земельного участка из общей площади 1071 кв.м, с кадастровым номером 76:17:186201:633, расположенного в Российской Федерации, Ярославской области, Ярославском районе, Иваньковском сельском поселении, с. Сарафоново, ул. Солнечная, земельный участок 8, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.
- 1.2. Категория земель: земли населенных пунктов.
- 1.3. Разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства.
- 1.4. Ограничения использования земельного участка: земельный участок отнесен к зоне с особыми условиями использования территории: полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна).

При использовании участка необходимо соблюдать режим, установленный требованиями п.3 ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации и приказом Росавиации от 17.08.2020 № 1022-П «Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна)».

В подзоне 5 запрещено размещение опасных производственных объектов, функционирование которых может повлиять на безопасность полетов воздушных судов. Ограничения использования объектов недвижимости и осуществления деятельности должны обеспечивать безопасность выполнения полёта в случае возникновения происшествий на опасных производственных объектах, с учетом максимального радиуса зон поражения.

- 1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.
- 1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).
- 1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.
- 1.8. На участке имеются:
  - 1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;
  - 1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

- 2.1. Арендодатель имеет право:
  - 2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охраной земель, а также выполнением Арендатором принятых настоящему Договору обязательств.
  - 2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.
  - 2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
  - 2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.
- 2.2. Арендодатель обязан:
  - 2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.
  - 2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.
  - 2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.
- 2.3. Арендатор имеет право:
  - 2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.3. настоящего Договора.

- 2.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.

- 2.4. Арендатор обязан:
  - 2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.
  - 2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту. При использовании участка необходимо соблюдать режим, установленный требованиями ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации и приказом Росавиации от 17.08.2020 № 1022-П «Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна)» , требованиями ст. 65 Водного кодекса РФ, требованиями СанПин 2.1.4.110-02 «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения» .
  - 2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.
  - 2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.
  - 2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендуемом земельном участке.

- 2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.
- 2.4.7. Не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора.

- 2.4.8. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

- а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;
- б) для юридических лиц: изменения место его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;
- в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

- 2.4.9. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.
- 2.4.10. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

- 2.4.11. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленный комиссией срок.
- 2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

- 3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ определен размер ежегодной арендной платы в сумме \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей.
- 3.2. Оплата размера ежегодной арендной платы, указанной в пункте 3.1. Договора, производится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта настоящего Договора (с учетом задатка) на следующие платежные реквизиты: УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО, л/с 802010013), ИНН/КПП 7627001045/760601001, р/с 03232643786500007100, ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ//УФК по Ярославской области г. Ярославль, БИК 017888102, к/сч 40102810245370000065.

- В платежном документе в назначении платежа указывается кадастровый номер земельного участка по Договору аренды и сумма платежа.
- 3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо завершения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.
- 3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно по платежным реквизитам и в сроки согласно Приложению 1.

4. Досрочное расторжение Договора

- 4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.
- 4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.
- 4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.
- 4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:
  - 4.4.1. Использования Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.
  - 4.4.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендуемого земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.
  - 4.4.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.
  - 4.4.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.
  - 4.4.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.
- 4.5. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьи 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.
- 4.6. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

- 5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмо-

тренный пункт 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельством непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

## 6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается:

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

## 7. Прочие условия Договора

7.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

## 8. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ  
МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»

АРЕНДАТОР

ИНН 7606072334, КПП 760401001

Адрес (место нахождения):  
150001, г. Ярославль,  
Московский проспект, д.11/12

Директор МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»  
\_\_\_\_\_ М.И.Антипов

## СООБЩЕНИЕ

### о принятии решения о подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района

Постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 19.10.2022 № 2322 «О подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Карабихского сельского поселения ЯМР» принято решение Главы Ярославского муниципального района о подготовке проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района (далее - Проект), определены порядок и сроки проведения работ по подготовке Проекта, утвержден состав комиссии по подготовке Проекта (далее - Комиссия) и порядок ее деятельности, утвержден порядок направления предложений в Комиссию.

#### Порядок и сроки проведения работ

#### по подготовке проекта изменений в Правила землепользования и застройки Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района

№	Виды работ (этапы)	Сроки исполнения	Исполнитель
1.	Опубликование сообщения о принятии решения о подготовке Проекта в газете «Ярославский агрокурьер» и размещение указанного сообщения на официальном сайте Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	не позднее чем по истечении 10 дней с даты принятия решения о подготовке Проекта	УАиГ
2.	Принятие предложений заинтересованных лиц по подготовке Проекта	в течение 5 дней с момента опубликования сообщения	Комиссия
3.	Работы по подготовке Проекта	в течение 15 дней с момента принятия решения	Комиссия
4.	Направление Комиссией Проекта в УАиГ	не позднее чем по истечении 3 дней с момента подготовки Проекта	Комиссия
5.	Проверка Проекта, на соответствие требованиям технических регламентов, генеральному плану Карабихского поселения, схеме территориального планирования Ярославского муниципального района, схемам территориального планирования двух и более субъектов Российской Федерации, схемам территориального планирования субъекта Российской Федерации, схемам территориального планирования Российской Федерации, сведениям Единого государственного реестра недвижимости, сведениям, документам и материалам, содержащимся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности	не позднее чем по истечении 3 дней с момента направления Проекта Комиссией	УАиГ

№	Виды работ (этапы)	Сроки исполнения	Исполнитель
6.	Направление Проекта Главе Ярославского муниципального района или в случае необходимости в Комиссию на доработку	в течение 3 рабочих дней с момента окончания проверки	УАиГ
7.	Доработка Проекта (при необходимости)	3 дня	Комиссия
8.	Принятие решения о проведении общественных обсуждений по представленному Главе ЯМР Проекту	не позднее 10 дней со дня получения Проекта	Глава ЯМР
9.	Проведение общественных обсуждений	не более 1 месяца	УАиГ
10.	Внесение изменений в Проект по результатам завершения общественных обсуждений и предоставление его Главе ЯМР (при необходимости)	не более 7 дней после даты окончания приема предложений и замечаний участников общественных обсуждений	Комиссия
11.	Принятие решения о направлении Проекта на Муниципальный совет или об отклонении Проекта и направлении его на доработку в Комиссию с указанием даты его повторного представления	в течение 10 дней после представления проекта	Глава ЯМР
12.	Доработка Проекта и представление его Главе ЯМР (при необходимости)	не более 7 дней	Комиссия
13.	Направление Проекта в Муниципальный Совет для рассмотрения и принятия решения об утверждении или направлении Проекта на доработку	в течение 10 дней после представления проекта на доработку	Глава ЯМР
14.	Опубликование Проекта в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещение на официальном сайте Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	в течение 10 дней со дня подписания	Глава ЯМР
15.	Размещение утвержденных изменений в Правила землепользования и застройки Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района в федеральной государственной информационной системе территориального планирования	не позднее чем по истечении 5 дней с даты утверждения изменений в Правила землепользования и застройки Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района	УАиГ

#### Список сокращений:

Комиссия - по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Карабихского сельского поселения (далее - Комиссия)  
Проект - проект о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района;  
УАиГ – управление архитектуры и градостроительства Администрации Ярославского муниципального района;  
ЯМР – Ярославский муниципальный район.

## СОСТАВ

### комиссии по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района

Степанов	-	председатель Комиссии, первый заместитель Главы Администрации ЯМР;
Николай Дмитриевич Павлушин	-	заместитель председателя Комиссии, начальник управления архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР - главный архитектор;
Максим Николаевич Бубнова	-	заместитель председателя Комиссии, заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР;
Лариса Васильевна Петрашчина	-	секретарь Комиссии, главный специалист отдела картографии и геодезии МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР;
Алина	-	
Члены Комиссии:	-	
Антипов	-	директор МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»;
Михаил Иванович Шибяев	-	Глава Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района;
Дмитрий Сергеевич Гранько	-	заместитель директора представительства Ассоциации строителей России по Ярославской области, Почетный строитель России;
Андрей Игоревич Ермолина	-	заместитель председателя комитета регулирования градостроительной деятельности Департамента строительства Ярославской области;
Юлия Валерьевна Муханов	-	председатель Общественной палаты Ярославского муниципального района;
Петр Александрович Никушин	-	депутат Ярославской областной Думы;
Михаил Валентинович Победоносцева	-	заместитель Председателя Муниципального Совета Ярославского муниципального района;
Ольга Владимировна Стрекаловская	-	консультант-юрист управления правового обеспечения и муниципального заказа Администрации ЯМР;
Елена Владимировна Щербак	-	заместитель Главы Администрации Ярославского муниципального района по экономике и финансам.
Артем Олегович	-	

## ПОРЯДОК

### деятельности комиссии по подготовке проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района

1. Комиссия по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Карабихского сельского поселения (далее – Комиссия) создана для организации подготовки проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района (далее – Проект).
2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Градостроительным кодексом Российской Федерации, федеральными нормативными правовыми актами, нормативными правовыми актами Ярославской области, муниципальными правовыми актами Ярославского муниципального района, а также настоящим Положением.
3. Комиссия осуществляет следующие функции:
  - 1) организация подготовки Проекта, а также его доработки в случае несоответствия такого проекта требованиям технических регламентов, Генеральному плану Карабихского сельского поселения ЯМР, схеме территориального планирования Ярославского муниципального района, схемам территориального планирования двух и более субъектов Российской Федерации, схемам территориального планирования Российской Федерации, сведениям Единого государственного реестра недвижимости, сведениям, документам и материалам, содержащимся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности;
  - 2) рассмотрение предложений заинтересованных лиц по подготовке Проекта;
  - 3) обеспечивает внесение изменений в Проект и представляет указанный Проект Главе ЯМР с учетом результатов общественных обсуждений по нему.
  - 4) иные вопросы, возникающие в процессе подготовки Проекта.
4. Комиссия имеет право:
  - запрашивать и получать необходимые для работы материалы и сведения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;
  - приглашать на заседания Комиссии лиц, чьи интересы затрагивают рассматриваемые Комиссией вопросы.
5. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации Ярославского муниципального района.
6. Заседания Комиссии проводятся по необходимости, но не реже 1 раза в месяц. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее состава. Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях лично.
7. Решение Комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.
- Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывает заместитель председателя и секретарь Комиссии.
8. Организационно-техническое обеспечение Комиссии осуществляет управление архитектуры и градостроительства администрации Ярославского муниципального района (ведение протокола, оповещение членов Комиссии, иные вопросы).
9. Комиссия прекращает свою деятельность после утверждения проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района.

## ПОРЯДОК

### направления предложений в комиссию по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района

1. Заинтересованные лица вправе направить в комиссию по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Карабихского сельского поселения (далее - Комиссия) предложения по подготовке проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района, в том числе о порядке, сроках подготовки и содержании проекта.
2. Предложения могут быть направлены в течение 10 дней со дня опубликования сообщения о принятии решения о подготовке Проекта. Предложения направляются почтой, либо непосредственно в Комиссию по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский проспект, 11/12 (тел.: (4852) 45-11-15).
3. Указанные в пункте 2 Порядка предложения должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны либо написаны разборчивым почерком), подписаны лицом их изложившим, с указанием его полных фамилии, имени, отчества, адреса проживания, и даты подготовки предложений.
4. Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и магнитных носителях). Направленные материалы возврату не подлежат.
5. Предложения, не отвечающие требованиям, указанным в пункте 3 Порядка, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке Проекта и (или) поступившие после установленных сроков, Комиссией не рассматриваются.

## ИНФОРМАЦИЯ

**О численности работников Администрации Курбского сельского поселения, работников муниципальных учреждений и фактических затратах из бюджета поселения на их денежное содержание за первое полугодие 2022 год.** (информация публикуется в соответствии со ст.52 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003г. №131 Ф3)

Зарботная плата, фактически начисленная работникам Администрации Курбского сельского поселения за первое полугодие 2022года, составила 2 070 141,47рублей при общей фактической среднесписочной численности 10чел., из них мун.служащие 8 человек в сумме 1 666 275,18 рублей и мун.служащие выполняющие отдельные государственные полномочия 1 человек в сумме 87225,13 рублей.

Зарботная плата, фактически начисленная работникам муниципального казённого учреждения Администрации Курбского сельского поселения МУ «Многофункциональный центр Комплексного развития поселения» Администрации Курбского сельского поселения за первое полугодие 2022года, составила 1 088302,18 рублей при общей фактической среднесписочной численности 6 человек.

## ИНФОРМАЦИЯ

**О численности работников Администрации Курбского сельского поселения, работников муниципальных учреждений и фактических затратах из бюджета поселения на их денежное содержание за девять месяцев 2022 год.** (информация публикуется в соответствии со ст.52 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003г. №131 Ф3)

Зарботная плата, фактически начисленная работникам Администрации Курбского сельского поселения за девять месяцев 2022года, составила 3 240 047,14 рублей при общей фактической среднесписочной численности 10чел., из них мун.служащие 8 человек в сумме 2 620 435,52 рубля и мун.служащие выполняющие отдельные государственные полномочия 1 человек в сумме 138 671,92 рубля.

Зарботная плата, фактически начисленная работникам муниципального казённого учреждения Администрации Курбского сельского поселения МУ «Многофункциональный центр Комплексного

развития поселения» Администрации Курбского сельского поселения за девять месяцев 2022 года, составила 1667822,33 рубля при общей фактической среднесписочной численности 6 человек.

## ОПОВЕЩЕНИЕ

**О начале общественных обсуждений по проекту изменений в документацию по планировке территории с. Толгобиль Кузнецкихинского сельского поселения ЯМР, утвержденную постановлением Администрации ЯМР от 16.04.2021 № 868**

Назначаются общественные обсуждения по проекту изменений в документацию по планировке территории (проект планировки территории и проект межевания территории) с. Толгобиль Кузнецкихинского сельского поселения ЯМР, утвержденную постановлением Администрации ЯМР от 16.04.2021 № 868, в с. Толгобиль.

Срок проведения общественных обсуждений с 20.10.2022 по 17.11.2022.

Организатор общественных обсуждений – управление архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР.

Проект изменений в документацию по планировке территории (проект планировки территории и проект межевания территории) с. Толгобиль Кузнецкихинского сельского поселения ЯМР, утвержденную постановлением Администрации ЯМР от 16.04.2021 № 868, будет размещен на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района для ознакомления <https://yamo.adm.yar.ru/gradostroitelstvo/obsuzhdeniya/> с 27.10.2022.

Экспозиция проекта и информационных материалов к нему будет проходить в управлении архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12 (2 этаж, около каб. 11), по следующему графику: понедельник – четверг с 9.00 до 12.00, с 14.00 до 17.00, пятница с 9.00 до 12.00, в период с 27.10.2022 по 09.11.2022.

Консультирование посетителей экспозиции проводится по месту размещения экспозиции в каб. 10 и 11 (тел. 45-11-15) по графику: понедельник – четверг с 9.00 до 12.00, с 14.00 до 17.00, пятница с 9.00 до 12.00, в период с 27.10.2022 по 09.11.2022.

Порядок проведения общественных обсуждений осуществляется в соответствии со статьями 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета ЯМР от 27.02.2020 № 4 «О Порядке организации и проведения обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Ярославского муниципального района»;

- предложения и замечания по проекту изменений в документацию по планировке территории (проект планировки территории и проект межевания территории) с. Толгобиль Кузнецкихинского сельского поселения ЯМР, утвержденную постановлением Администрации ЯМР от 16.04.2021 № 868, участники общественных обсуждений, прошедшие идентификацию в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, могут вносить по 09.11.2022:

- в письменном виде в управление архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12 (каб. 11),

- в электронном виде на официальном сайте администрации Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в ходе проведения общественных

обсуждений.

- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

## ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что в соответствии с п.30 ст. 39.12. Земельного кодекса Российской Федерации, Королев Андрей Игоревич, являющийся победителем аукциона на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1071 кв.м, с кадастровым номером 76:17:186201:633, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Ивняковское сельское поселение, с. Сарафоново, ул. Солнечная, земельный участок 8, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, со следующим ограничением: земельный участок полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна), состоявшегося 13.09.2022 года, признается уклонившимся от заключения договора аренды земельного участка и подлежит включению в реестр недобросовестных участников аукциона.

**И.о. председателя КУМИ Администрации ЯМР ЯО  
А.П. Сударева**

## ИЗВЕЩЕНИЕ

**О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ  
от 20.10.2022**

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО, руководствуясь статьей 39.18 Земельного кодекса РФ, информирует о возможном предоставлении земельных участков:

- для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)

1. Площадью 2117 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Некрасовское сельское поселение, Некрасовский сельский округ, дер. Максимовское.

2. Площадью 860 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкихинское сельское поселение, Глебовский сельский округ, дер. Павловское.

3. Площадью 1408 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкихинское сельское поселение, Глебовский сельский округ, дер. Павловское.

4. Площадью 2001 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Яросла-

вская область, Ярославский район, Курбское сельское поселение, Мордвиновский сельский округ, дер. Выездново.

5. Площадью 2100 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Курбское сельское поселение, Мордвиновский сельский округ, дер. Выездново.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных целей, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения в праве подать заявления о намерениях участвовать в аукционах по продаже земельного участка или на право заключения договора аренды земельного участка путем личного обращения по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский пр-т, д.11/12 Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО, каб. №8.

Дата окончания приема заявлений 21.11.2022.

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка можно по указанному выше адресу в МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР», каб. №18 в понедельник, среду с 13ч.00 мин. до 17ч.00 мин., четверг с 9ч.00 мин. до 12ч.00 мин.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ  
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером Корсаковым Олегом Александровичем, почтовый адрес: 152240, Ярославская область, г.Гаврилов-Ям, ул.Рабочая, д.23, e-mail: O.A.Korsakov@yandex.ru, тел.: 8-920-131-94-90, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 15045, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и площади земельного участка с к/н 76:17:167201:1, расположенного: Ярославская обл., Ярославский р-н, Курбский с/с, с. Михайловское, дом 4.

Заказчиком кадастровых работ является: **ТИХОНОВА НАТАЛИЯ ГЕОРГИЕВНА**, почтовый адрес: 150527, Ярославская обл., Ярославский р-н, ст. Лютово, ул.Восточная д. 12, кв. 43, тел. 89108106314.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г.Ярославль, пр-кт. Фрунзе, д.29, кв.114, « 21 » ноября 2022 г. в 09 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по рабочим дням с 9.00 до 16.00 по адресу: г.Ярославль, пр-кт. Фрунзе, д.29, кв.114.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местность принимаются с « 20 » октября 2022 г. по « 21 » ноября 2022 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельного участка после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с « 20 » октября 2022 г. по « 21 » ноября 2022 г. по адресу: г.Ярославль, пр-кт. Фрунзе, д.29, кв.114. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ, расположены в кадастровом квартале: 76:17:167201.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

## ИЗМЕНЕНИЕ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ЦЕН В СЕНТЯБРЕ 2022 ГОДА

В сентябре 2022 г. сводный индекс потребительских цен составил по отношению к предыдущему месяцу 100,4 процента, в том числе на продовольственные товары – 100,1, непродовольственные – 100,1, платные услуги населению – 101,2 процента.

В группе продовольственных товаров отмечалось движение цен как в сторону роста, так и снижения.

Наибольшие изменения цен зафиксированы по плодоовощной продукции, где значительно выросли цены на огурцы, помидоры, апельсины и бананы – от 12 до 47 процентов, и также существенно снизились цены на сезонные фрукты и овощи, включая «Борщевой набор», – в среднем на 20 процентов.

По другим продуктам питания рост цен сложился по говядине, колбасным изделиям, молоку и молочной продукции, консервам овощным и фруктово-ягодным, макаронным изделиям, майонезу и кетчупу – от полутора до трех процентов. Снижение цен коснулось мяса птицы, всех видов круп, сахара, кофе и чая. В результате индекс цен на продовольственные товары сложился практически на уровне 100 процентов.

По непродовольственным товарам отмечались те же тенденции. Незначительный рост цен на одежду, обувь, табачные изделия, металлическую посуду и бумажно-беловые товары скомпенсирован снижением цен на строительные материалы, ювелирные изделия из золота, парфюмерно-косметические товары, телерадиотовары, инструменты и оборудование.

В группе платных услуг существенно выросли цены на услуги химчистки и прачечных (на 36,5%), абонентскую плату за пакет услуг сотовой связи (на 29,4%), билеты в кинотеатры (на 17,9%), услуги страхования (на 13,2%), фотоателье (на 7,3%) и услуги в сфере зарубежного туризма (на 5,3%).

С началом учебного года выросли цены на услуги платного образования. Более всего подорожало обучение в организациях среднего профессионального образования – на 19,9 процента, стоимость обучения в негосударственных организациях высшего образования повысилась на 6,3 процента, дополнительные заня-

тия для детей дошкольного возраста – на 5,5, обучение в государственных организациях высшего профессионального образования – на 3,6 процента.

К концу сентября проезд в поездах дальнего следования подешевел относительно предыдущего месяца на 15 процентов, кроме того, снизились цены на услуги гостиниц – на 2,2 процента.

Стоимость минимального набора продуктов питания, исполь-

зуемого для межрегиональных сопоставлений покупательной способности населения, составила по Ярославской области на конец сентября 5092,7 рубля и снизилась по сравнению с предыдущим месяцем на 2,7 процента.

По отношению к декабрю 2021 г. индекс потребительских цен составил 110,5 процента.

**ЯРОСЛАВЛСТАТ**



ИЗДАЕТСЯ С 1 НОЯБРЯ 1937 ГОДА

**Ярославский  
агро  
курьер**

Регистрационный номер ПИ № ТУ 76 – 00467 от 31 августа 2020 г. Выдан Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор) по Ярославской области  
Порядковый номер выпуска – №80 (10235) от 20.10.2022 г.

**УЧРЕДИТЕЛЬ**  
Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области  
**ИЗДАТЕЛЬ** МАУ ЯМР «Редакция газеты «Ярославский агрокурьер»  
**АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ**  
150001, г. Ярославль, Московский проспект, дом 11/12, офис 9

**Заместитель главного редактора** – Борис Куфирин  
**Редактор публикатора официальных документов** – Сергей Сафиканов  
**Корреспонденты** – Александр Набоков, Лариса Фабричникова

**ТЕЛЕФОНЫ:**  
**главный редактор** – 42-90-32;  
**корреспонденты** – 42-90-36;  
**бухгалтерия** – 42-90-33  
**e-mail yaragrokuf@mail.ru**  
**e-mail «Делового вестника» yaragrodv@mail.ru**  
**Сайт ярагрокурьер.pф**  
**Индекс ПЗ469**

Отпечатано в ООО «Типография «Премьер», 160000, г. Вологда, ул. Козленская, д. 63, оф. 43  
**Заказ 2795**  
**Тираж 200 экз.**

**Главный редактор**  
А.А. Малахов

Редакция не всегда разделяет точку зрения авторов.

Перепечатка и иное использование опубликованных материалов только с письменного разрешения авторов. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Редакция не несет ответственности за содержание рекламных объявлений.

БЕСПЛАТНО