



Общественно-политическая газета Ярославского района Ярославской области

Ярославский агрокурьер

№ 76 (10433)
17 октября 2024 года

ярагрокурер.рф
vk.com/yar_agro
t.me/yaragro

12+

АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.10.2024

№641

О ПОРЯДКЕ СОГЛАСОВАНИЯ НАНЕСЕНИЯ НАДПИСЕЙ, ИЗОБРАЖЕНИЙ НА ВНЕШНИЕ ПОВЕРХНОСТИ ЗДАНИЙ, СТРОЕНИЙ, СООРУЖЕНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Муниципального Совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области второго созыва от 29.03.2018 № 18 «Об утверждении правил благоустройства Карабихского сельского поселения Ярославского района Ярославской области», Уставом Карабихского сельского поселения, Администрация поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок согласования нанесения надписей, изображений на внешние поверхности зданий, строений, сооружений на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (приложение).
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Карабихского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании газете «Ярославский агрокурьер».
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Временно исполняющий полномочия Главы
Карабихского сельского поселения

О.Г.Пузина

Приложение
к постановлению Администрации
Карабихского сельского поселения
от 07.10.2024 № 641

Порядок согласования нанесения надписей, изображений на внешние поверхности зданий, строений, сооружений на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

1. Настоящий Порядок согласования нанесения надписей, изображений на внешние поверхности зданий, сооружений на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (далее – Порядок) разработан в целях сохранения внешнего архитектурного облика сложившейся застройки на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области и популяризации выдающихся личностей, исторических событий, науки, спорта, искусства и развития уличного искусства.

2. Согласование нанесения надписей, изображений на внешние поверхности зданий, строений, сооружений на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области осуществляется Администрацией Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (далее – Администрация).

3. Нанесение надписей, изображений на объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры), включая выявленные объекты культурного наследия, и зонах охраны объектов культурного наследия осуществляется с учетом требований действующего законодательства об объектах культурного наследия.

4. В целях получения согласования надписей, изображений на внешние поверхности зданий, строений, сооружений на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области заинтересованное лицо (далее – заявитель) обращается в Администрацию лично либо посредством почтовой связи с заявлением о согласовании нанесения надписи, изображения (далее – заявление) по форме, установленной в приложении 1 к Порядку.

Одновременно с указанным заявлением представляются следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя, а для юридических лиц – личность и полномочия представителя заявителя;

2) дизайн-проект надписи, изображения (далее – проект) по форме, установленной приложением 2 к Порядку. Проект выполняется в электронном виде в формате PDF и включает текстовую и графические части. Текстовая часть должна содержать сведения об адресе объекта, авторе проекта, заявителе или представителе заявителя, способе нанесения изображения, параметрах изображения (ширина, высота, площадь), названии и общем описании надписи, изображения. Графическая часть должна включать в себя визуализацию (демонстрация надписи, изображения), фотофиксацию (фотографию объекта в перспективе улицы, обеспечивающей четкую демонстрацию предполагаемого места нанесения надписи, изображения), фотомонтаж (графическая врисовка надписи, изображения в месте его предполагаемого нанесения с соблюдением пропорций наносимого изображения и объекта). При подаче заявления проект представляется в электронном виде на адрес электронной почты соответствующей Администрации либо на электронном носителе при подаче соответствующего заявления;

3) документ, подтверждающий согласие собственника (собственников) здания, строения, сооружения (в случае нанесения надписи, изображения на фасад многоквартирного жилого дома – согласие более половины собственников помещений, оформленное в установленном жилищным законодательством порядке), на нанесение надписи, изображения на внешнюю поверхность объекта, за исключением случаев нанесения надписи, изображения на объект, находящийся в муниципальной собственности Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.

5. Администрация в срок не более 5 рабочих дней со дня регистрации заявления проверяет полностью прилагаемых документов и проект на соответствие целям, указанным в пункте 1 Порядка, а также целям недопущения нанесения надписей, изображений, которые содержат:

- призывы к совершению противоправных действий;
- призывы к насилию и жестокости;
- сведения, порочащие честь, достоинство и (или) деловую репутацию физических и (или) юридических лиц;
- информацию порнографического характера;
- рекламу, в том числе социальную, политическую, спонсорскую и логотипы;
- демонстрацию и предметы, связанные с курением, потреблением алкоголя, наркотических средств;
- бранные слова, непристойные и оскорбительные образы, сравнения и выражения, в том числе в отношении пола, расы, национальности, профессии, социальной категории, возраста, официальных государственных символов (флагов, гербов, гимнов), религиозных символов);
- демонстрацию взрывчатых веществ и материалов, за исключением пиротехнических изделий;
- информацию, дискредитирующую родителей и воспитателей, подрывающую доверие к ним у несовершеннолетних;
- информацию, показывающую несовершеннолетних в опасных ситуациях, включая ситуации, побуждающие к совершению действий, представляющих угрозу их жизни и (или) здоровью, в том числе к причинению вреда своему здоровью;
- изображения, вводящие в заблуждение участников дорожного движения.

6. По результатам рассмотрения заявления и приложенных документов Администрация направляет заявителю способом, указанным в заявлении, уведомление о согласовании нанесения надписи, изображения либо об отказе в согласовании нанесения надписи, изображения в случае выявления несоответствия Проекта целям, указанным в пунктах 1 и 5 Порядка.

В случае ненадлежащего оформления заявления (отсутствие сведений, предусмотренных в установленной форме заявления, недостоверность сведений, содержащихся в заявлении, или невозможность их прочтения), несоответствия прилагаемых документов документам, указанным в заявлении, отсутствия у лица полномочий на подачу заявления Администрация отказывает в приеме заявления и приложенных документов.

Приложение 1 к Порядку

Администрация Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от _____

(полное наименование организации, юридического лица, Ф.И.О. физического лица)
ИНН _____
ОГРН _____
тел.: _____
почтовый индекс, адрес: _____

Заявление о согласовании нанесения надписи, изображения

Прошу согласовать нанесение надписи, изображения (нужное подчеркнуть) на _____

(фасад здания, строения, сооружения)
размером _____, площадью _____.
Сведения об объекте: _____

(адрес, кадастровый номер здания/строения/сооружения)
Документы, необходимые для согласования нанесения надписи, изображения:
1. _____
2. _____
3. _____

Дизайн-проект надписи, изображения направлен:
- на электронную почту Администрации Карабихского сельского поселения «___» ___20__ г.,
- представлен в электронном виде при подаче заявления «___» ___20__ г.
(нужное подчеркнуть)

Результат рассмотрения моего заявления прошу:

вручить лично

отправить по почте по адресу: _____

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» согласен(а) на обработку своих персональных данных.

_____ (дата) _____ (подпись) М.П. (Ф.И.О.)

Приложение 2 к Порядку

Форма дизайн-проекта надписи, изображения

Адрес (место нахождения) объекта		
Автор дизайн-проекта		
Заявитель или представитель заявителя (ответственное лицо за размещение надписи, изображения)	Высота	
	Ширина	
	Площадь	
Способ создания надписи, изображения		
Название и общее описание надписи, изображения		
ВИЗУАЛИЗАЦИЯ		
ФОТОФИКСАЦИЯ		
ФОТОМОНТАЖ		

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.10.2024

№676

ОБ ИТОГАХ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗА 9 МЕСЯЦЕВ 2024 ГОДА И ПРОГНОЗ ЗА 2024 ГОД.

В целях разработки проекта бюджета Заволжского сельского поселения на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 года, в соответствии с требованиями Бюджетного Кодекса Российской Федерации и Положения о бюджетном процессе в Заволжском сельском поселении, утвержденном решением Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 23.11.2021г. № 121, Администрация Заволжского сельского поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить предварительные итоги социально-экономического развития Заволжского сельского поселения за 9 месяцев 2024 года (Приложение).
2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Заволжского сельского поселения Старовойтову И.И.
3. Постановление вступает в силу с момента подписания.

И.О. Главы Заволжского
сельского поселения

Е.Ю.Метлинова

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Постановлению Администрации
Заволжского сельского поселения
от 10.10.2024г. № 676

Предварительные итоги социально-экономического развития Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО за 9 месяцев 2024 года

Цели и задачи

Предварительные итоги Прогноза социально-экономического развития Заволжского сельского поселения составлены на основе фактических данных за 9 месяцев 2024 года, а также ожидаемых результатов развития экономики, социальной сферы до конца текущего года и предусматривают составление проекта бюджета Заволжского сельского поселения на 2025-2027годы (ст.173 БК).

При составлении предварительных итогов социально-экономического развития Заволжского сельского поселения использованы:

- учетные данные следующих административно-территориальных единиц: Пестрецовского сельского округа, Гавриловского и Левцовского сельского округа, Точищенского сельского округа;
- учетные данные Администрации Заволжского сельского поселения;
- данные государственной и ведомственной статистики;
- другая информация, предоставляемая в установленном законодательством порядке органами государственной власти и местного самоуправления, а также, организациями, действующими на территории поселения.

Основные показатели
Заволжское сельское поселение Ярославского муниципального района Ярославской области образовано Законом Ярославской области от 21.12.2004г. №65-з «О наименованиях, границах и статусе муниципальных образований Ярославской области» и непосредственно начало осуществлять свою деятельность в I квартале 2006 года. Заволжское сельское поселение расположено в северо-восточной части Ярославского муниципального района. Состоит из Гавриловского, Левцовского, Пестрецовского и Точищенского сельских округов. Площадь Заволжского СП составляет 31754,61 га, протяженность – 70 км. На ближайшую перспективу площадь застраиваемой территории поселения будет увеличиваться за счет нового строительства п.Заволжье, п.Красный Бор, д.Ермолово, д.Мостец, д.Полесье, д.Липовицы и других населенных пунктах поселения. Увеличение площади застроенных земель свидетельствует о позитивных тенденциях развития поселения, повышении уровня его социальной значимости. Административным центром является п.Заволжье. Всего в поселении насчитывается 122 населенных пункта.

В настоящее время на территории поселения зарегистрировано 22268 человек. Представительным органом местного самоуправления в Заволжском сельском поселении является Муниципальный совет.

На территории Заволжского сельского поселения расположены и осуществляют свою деятельность 251 хозяйствующих субъекта различных форм собственности:

-экономическую основу поселения составляет сельское хозяйство: 5 предприятий, осуществляющих сельскохозяйственное производство: СПК (колхоз) «Прогресс», СПК (колхоз) «Революция», ЗАО «Агрокомбинат «Заволжский», ЗАО «Рассвет», ЗАО «Агромир». Сельскохозяйственное производство специализируется на разведении крупного рогатого скота молочного направления, выращивании зерновых культур, картофеля и овощей.

-33 торговых точек в том числе 5 торговых точек представлены сетевыми магазинами, 5 пунктов общественного питания, 4 общеобразовательных учреждения, 5 детских дошкольных учреждений, 6 пунктов первичного медицинского обслуживания. На территории поселения функционирует 3 парикмахерские (п.Заволжье, д.Пестрецово, п.Красный Бор), в которых оказываются услуги населению, проживающему не только в поселках, но и прилегающих населенных пунктах. Также начато строительство МФЦ в д. Пестрецово со сроком ввода в эксплуатацию в 2025 году и начал работать Общеинформационно-культурный центр в поселке Красный Бор.

На территории поселения находится 4 образовательных учреждения и 5 детских дошкольных учреждений. В настоящее время в школах поселения занимаются 796 учащихся и детские сады посещают 387 детей. Активно ведется строительство школы в п. Заволжье. В планах, школа распахнет свои двери для 350 учеников в 2025 году. Также запланировано строительство школы в п. Красный Бор на 1100 учащихся и Строительство дошкольной образовательной организации на 220 мест в п.Красный Бор.

На территории поселения функционируют ГУЗ Ярославской области отделение Толбужинской участковой больницы Спас-Витальевская амбулатория, ГУЗ ЯО Ярославской центральной больницы амбулатория пос. Заволжье и 4 ФАПа в населенных пунктах: д. Пестрецово, д. Григорьевское, с. Прусово, п. Красный Бор.

Значительную роль в жизнеобеспечении сельского населения социально значимыми бытовыми услугами, услугами торговли и общественного питания играет не только потребительская кооперация магазинов Потребительского общества «Лесная поляна», которая обслуживает наше население всеми необходимыми товарами, но и функционирует крупный торговый центр «Глобус», торговый центр Леруа Мерлен. В последнее время крупные торговые сети начинают открывать магазины на территории поселения для обеспечения необходимыми товарами и услугами, которые обретают популярность у жителей. Так начиная с 2018 года открылся магазин «Пятёрочка» в п.Заволжье, в 2019 году открылся магазин «Верный» в п.Красный Бор в 2020 году открылся магазин «Магнит» в п.Красный Бор а в 2021 году магазин «Пятёрочка» в п.Красный Бор.

В 2024-2026 годах ожидается умеренный рост по виду деятельности «Строительство» На период 2024-2026 годов запланирован рост физических объемов вводимого в эксплуатацию жилья на территории поселения.

Благоустройство.

В целях благоустройства территории поселения за 9 месяцев 2024 были проведены следующие мероприятия:

Проведена замена урн для сбора мусора и установка лавочек в населенных Заволжского сельского поселения.

Окашивание территорий общего пользования в населенных пунктах Заволжского сельского поселения.

Приобретение цветочной рассады для благоустройства общественных клумб в населенных пунктах Заволжского сельского поселения.

На территории поселения проведена противоклещевая обработка детских площадок, парков, кладбищ в населенных пунктах (18,331 га). Обработаны от борщевика «Сосновского» химическим способом земельные участки общей площадью 49,9 га.

Выполнены работы по дробиению веток в населенных Заволжского сельского поселения.

Произведена уборка несанкционированных свалок в населенных пунктах Заволжского сельского поселения объемом 598 м3.

Установлено новых 250 светильников и отремонтировано 168 светильника в населенных пунктах Заволжского сельского поселения.

Мероприятия по программе «Решаем Вместе»

Одно из новых направлений, в которых продолжает участвовать Заволжское сельское поселение в 2024 году началось как «Приоритетные проекты», а в 2023 году продолжено по Губернаторскому проекту «Решаем вместе». В 2021-2024 году все запланированные мероприятия по благоустройству 1, 2, 3, 4 этапа парка закончены. В настоящее время парк радует глаз и является местом отдыха большого количества населения, в том числе и жителей Заволжского района города Ярославля. Появились красивые пешеходные дорожки, удобные скамьи, освещение с парковыми фонарями, детская площадка, проводятся различные мероприятия, в парке ведется видеонаблюдение.

Мероприятия по обустройству и восстановление воинских захоронений и военно- мемориальных объектов.

Заволжское сельское поселение в 2024 году активно участвует в мероприятиях по обустройству и восстановлению воинских захоронений и военно- мемориальных объектов в т.ч:

- Благоустройство территории у памятника и памятник в с. Спас-Виталий .

В поселении проводится огромная работа по поддержанию в хорошем состоянии детских игровых и спортивных элементов в рамках этих мероприятий обследованы все детские игровые и спортивные площадки составлен реестр оборудования.

Мероприятие «Наши Дворы»

Заволжское сельское поселение в 2024 году активно участвовало в Губернаторском проекте «Наши Дворы» в т.ч:

Благоустройство дворовых территорий в д. Красный бор д. 13 и д. 16 и установка детско-спортивной площадки в д. Красный бор

Устройство площадки для выгула домашних животных по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д. Пестрецово напротив дома №4 и Устройство площадки для выгула домашних животных по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д. Ермолово ЖК Зеленый Бор

Все работы выполнены в срок и радуют жителей.

Культура, массовый спорт, молодежная политика и оздоровление детей. Культура

Полномочия по отрасли «культура» Заволжского сельского поселения переданы в 2020 году в Ярославский муниципальный район.

Показатели социально-экономического развития Заволжского сельского поселения по итогам за 9 месяцев 2024 года и прогноз за 2024 год.

Показатель	Единица измерения	Итоги 9 мес. 2024г.	Прогноз 2024г.
		2024г.	2024г.
1	2	4	4
Численность постоянного населения в среднем за год	тыс.чел.	22,268	23,168
	% к пред.году	117,1	104
Общая площадь земель поселений	гектаров	31 754,61	31 779
	% к пред.году	99,9	100,1
в том числе площадь населенных пунктов	гектаров	4488,4981	4488,498
	% к пред.году	100,3	100
Общая протяженность дорог	километров	146,1	146,1
	% к пред.году	100,4	100
в том числе всех улиц, проездов, набережных	километров	146,1	145,5
	% к пред.году	100,4	100
в том числе освещенных	километров	128,1	128,1
	% к пред.году	101,5	100
в том числе с усовершенствованным покрытием (цементобетонное и асфальтобетонное)	километров	43,0	43,0
	% к пред.году	101,1	100
Число крестьянских (фермерских) хозяйств	единиц	3	3
	% к пред.году	100	100
Площадь земли, предоставленной крестьянским (фермерским) хозяйствам	гектаров	12	12
	% к пред.году	100	100
Средний размер земельного участка крестьянского (фермерского) хозяйства	гектаров	4	4
	% к пред.году	100	100
Количество торговых точек - всего	единиц	33	34
	% к пред.году	97,1	103
в том числе: магазинов	единиц	26	27
	единиц	3	3
киосков (павильонов)	единиц	4	4
	единиц	5	7
Количество пунктов общественного питания (ресторанов, столовых, кафе, кафе-терьеров)	единиц	71,4	140
	% к пред.году	71,4	140
Количество пунктов бытового обслуживания населения (бань, парикмахерских, прачечных, химчисток, ремонтных и пошивочных мастерских, автосервисов)	единиц	4	4
	% к пред.году	66,7	100
Количество учреждений культуры и отдыха	единиц	11	11
	% к пред.году	110	100
в том числе: клубов	единиц	5	5
	единиц	5	5
библиотек	единиц	5	5
	мест	393	393
Число мест в дошкольных образовательных учреждениях (яслях, детских садах)	мест	119,8	100
	% к пред.году	119,8	100
Численность детей, посещающих учреждения дошкольного образования	человек	387	387
	% к пред.году	100,3	100
Число мест в общеобразовательных учреждениях (школах)	мест	570	570
	% к пред.году	83,6	100
Численность учащихся, посещающих общеобразовательные учреждения (школы)	человек	796	796
	% к пред.году	109	100
Количество пунктов первичного медицинского обслуживания	единиц	6	6
	% к пред.году	100	100

Жилищный фонд на начало периода - всего	тыс.кв.м.	1117,5	1500
	% к пред.году	118,4	134,2
в том числе жилищный фонд, находящийся в собственности граждан	тыс.кв.м.	1104,69	1487,19
	% к пред.году	118,7	134,6
Количество семей, получающих жилищные субсидии	единиц	1,0	1,0
	% к пред.году	50	100
Число граждан, пользующихся льготами по оплате жилья и коммунальных услуг	человек	794	800
	% к пред.году	52,6	100,8
Индекс потребительских цен (% сентябрь 24 к декабрю 23)		100,19	100,19
	рублей	15144,0	15144,0
Величина прожиточного минимума в расчете на душу населения в месяц (в среднем по области)	% к пред.году	115,7	100
	тыс.руб.	66380,45	92806,67
Налоговые и неналоговые Доходы в бюджет поселения	% к пред.году	55,8	78,00

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

08.10.2024

№669

О ПОРЯДКЕ СОГЛАСОВАНИЯ НАНЕСЕНИЯ НАДПИСЕЙ, ИЗОБРАЖЕНИЙ НА ВНЕШНИЕ ПОВЕРХНОСТИ ЗДАНИЙ, СТРОЕНИЙ, СООРУЖЕНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, Администрация поселения постановляет:

1. Утвердить Порядок согласования нанесения надписей, изображений на внешние поверхности зданий, строений, сооружений на территории Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский Агрокурьер», разместить в информационно – телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Администрации Заволжского сельского поселения.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области Метлинову Е.Ю..
4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.О. Главы Заволжского
сельского поселения

Е.Ю.Метлинова

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Администрации
Заволжского сельского поселения
Ярославского муниципального
района Ярославской области
от 08.10.2024 г. № 669

Порядок согласования нанесения надписей, изображений на внешние поверхности зданий, строений, сооружений на территории Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

1. Настоящий Порядок согласования нанесения надписей, изображений на внешние поверхности зданий, сооружений на территории Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (далее – Порядок) разработан в целях сохранения внешнего архитектурного облика сложившейся застройки на территории Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области и популяризации выдающихся личностей, исторических событий, науки, спорта, искусства и развития уличного искусства.
2. Согласование нанесения надписей, изображений на внешние поверхности зданий, строений, сооружений на территории Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области осуществляется Администрацией Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (далее – Администрация).
3. Нанесение надписей, изображений на объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры), включая выявленные объекты культурного наследия, и зонах охраны объектов культурного наследия осуществляется с учетом требований действующего законодательства об объектах культурного наследия.
4. В целях получения согласования надписей, изображений на внешние поверхности зданий, строений, сооружений на территории Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области заинтересованное лицо (далее – заявитель) обращается в Администрацию лично либо посредством почтовой связи с заявлением о согласовании нанесения надписи, изображения (далее – заявление) по форме, установленной в приложении 1 к Порядку. Одновременно с указанным заявлением представляются следующие документы:
 - 1) документ, удостоверяющий личность заявителя, а для юридических лиц – личность и полномочия представителя заявителя;
 - 2) дизайн-проект надписи, изображения (далее – проект) по форме, установленной приложением 2 к Порядку. Проект выполняется в электронном виде в формате PDF и включает текстовую и графические части. Текстовая часть должна содержать сведения об адресе объекта, авторе проекта, заявителе или представителе заявителя, способе нанесения изображения, параметрах изображения (ширина, высота, площадь), название и общее описание надписи, изображения. Графическая часть должна включать в себя визуализацию (демонстрация надписи, изображения), фотофиксацию (фотография объекта в перспективе улицы, обеспечивающей четкую демонстрацию предполагаемого места нанесения надписи, изображения), фотомонтаж (графическая вставка надписи, изображения в месте его предполагаемого нанесения с соблюдением пропорций наносимого изображения и объекта). При подаче заявления проект представляется в электронном виде на адрес электронной почты Администрации либо на электронном носителе при подаче соответствующего заявления;
 - 3) документ, подтверждающий согласие собственника (собственников) здания, строения, сооружения (в случае нанесения надписи, изображения на фасад многоквартирного жилого дома – согласие более половины собственников помещений, оформленное в установленном жилищным законодательством порядке), на нанесение надписи, изображения на внешнюю поверхность объекта, за исключением случаев нанесения надписи, изображения на объект, находящийся в муниципальной собственности Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.
5. Администрация в срок не более 5 рабочих дней со дня регистрации заявления проверяет полностью прилагаемых документов и проект на соответствие целям, указанным в пункте 1 Порядка, а также целям недопущения нанесения надписей, изображений, которые содержат:
 - призывы к совершению противоправных действий;
 - призывы к насилию и жестокости;
 - сведения, порочащие честь, достоинство и (или) деловую репутацию физических и (или) юридических лиц;
 - информацию порнографического характера;
 - рекламу, в том числе социальную, политическую, спонсорскую и логотипы;
 - демонстрацию и предметы, связанные с курением, потреблением алкоголя, наркотических средств;
 - бранные слова, непристойные и оскорбительные образы, сравнения и выражения, в том числе в отношении пола, расы, национальности, профессии, социальной категории, возраста, официальных государственных символов (флагов, гербов, гимнов), религиозных символов);
 - демонстрацию взрывчатых веществ и материалов, за исключением пиротехнических изделий;
 - информацию, дискредитирующую родителей и воспитателей, подрывающую доверие к ним у несовершеннолетних;

- информацию, показывающую несовершеннолетних в опасных ситуациях, включая ситуации, побуждающие к совершению действий, представляющих угрозу их жизни и (или) здоровью, в том числе к причинению вреда своему здоровью;

- изображения, вводящие в заблуждение участников дорожного движения.

6. По результатам рассмотрения заявления и приложенных документов Администрация направляет заявителю способом, указанным в заявлении, уведомление о согласовании нанесения надписи, изображения либо об отказе в согласовании нанесения надписи, изображения в случае выявления несоответствия Проекта целям, указанным в пунктах 1 и 5 Порядка.

В случае ненадлежащего оформления заявления (отсутствие сведений, предусмотренных в установленной форме заявления, недостоверность сведений, содержащихся в заявлении, или невозможность их прочтения), несоответствия прилагаемых документов документам, указанным в заявлении, отсутствия у лица полномочий на подачу заявления Администрация отказывает в приеме заявления и приложенных документов.

Приложение 1 к Порядку

В Администрацию Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

от _____

(полное наименование организации, юридического лица, Ф.И.О. физического лица)

ИНН _____

ОГРН _____

тел.: _____

почтовый индекс, адрес: _____

Заявление

о согласовании нанесения надписи, изображения

Прошу согласовать нанесение надписи, изображения (нужное подчеркнуть) на _____

(фасаде здания, строения, сооружения)

размером _____, площадью _____.

Сведения об объекте: _____

(адрес, кадастровый номер здания/строения/сооружения)

Документы, необходимые для согласования нанесения надписи, изображения:

1. _____

2. _____

3. _____

Дизайн-проект надписи, изображения направлен:

- на электронную почту Администрации Карабихского сельского поселения «_____» _____ 20__ г.

- представлен в электронном виде при подаче заявления «_____» _____ 20__ г.

(нужное подчеркнуть)

Результат рассмотрения моего заявления прошу:

вручить лично

отправить по почте по адресу: _____

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» согласен(а) на обработку своих персональных данных.

_____ (дата)

_____ (подпись)

М.П. _____ (Ф.И.О.)

Приложение 2 к Порядку

Форма дизайн-проекта надписи, изображения

Адрес (место нахождения) объекта	
Автор дизайн-проекта	
Заявитель или представитель заявителя (ответственное лицо за размещение надписи, изображения)	
Параметры надписи, изображения (м)	Высота
	Ширина
	Площадь
Способ создания надписи, изображения	
Название и общее описание надписи, изображения	
ВИЗУАЛИЗАЦИЯ	
ФОТОФИКСАЦИЯ	
ФОТОМОНТАЖ	

Table with 4 columns: Description, Amount, etc. Total: 190, 0,00

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения/кандидат МП

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

Итоговый финансовый отчет

По выборам депутатов Муниципального Совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области четвертого созыва

Table with 4 columns: Description, Amount, etc. Total: 10, 396

Полностью кандидатом, выдвинутым по одномандатному (многомандатному) избирательному округу.

Table with 4 columns: Description, Amount, etc. Total: 120, 0

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения/кандидат МП

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

Итоговый финансовый отчет

По выборам депутатов Муниципального Совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области четвертого созыва

Table with 4 columns: Description, Amount, etc. Total: 10, 0

Полностью кандидатом, выдвинутым по одномандатному (многомандатному) избирательному округу.

Table with 4 columns: Description, Amount, etc. Total: 120, 0

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения/кандидат МП

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

Итоговый финансовый отчет

По выборам депутатов Муниципального Совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области пятого созыва

Table with 4 columns: Description, Amount, etc. Total: 10, 0

Полностью кандидатом, выдвинутым по одномандатному (многомандатному) избирательному округу.

Table with 4 columns: Description, Amount, etc. Total: 120, 0

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения/кандидат МП

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

Итоговый финансовый отчет

По выборам депутатов Муниципального Совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области четвертого созыва

Table with 4 columns: Description, Amount, etc. Total: 10, 1300,00

Полностью кандидатом, выдвинутым по одномандатному (многомандатному) избирательному округу.

Table with 4 columns: Description, Amount, etc. Total: 120, 0

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения/кандидат МП

Table with 4 columns: Description, Amount, etc. Total: 190, 1300,00

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения/кандидат МП

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

Итоговый финансовый отчет

Выборы депутатов Муниципального Совета Кузнецихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области пятого созыва

Table with 4 columns: Description, Amount, etc. Total: 10, 0

Полностью кандидатом, выдвинутым по одномандатному (многомандатному) избирательному округу.

Table with 4 columns: Description, Amount, etc. Total: 120, 0

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения/кандидат МП

Table with 4 columns: Description, Amount, etc. Total: 190, 0

Полностью кандидатом, выдвинутым по одномандатному (многомандатному) избирательному округу.

Table with 4 columns: Description, Amount, etc. Total: 300, 0

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения/кандидат МП

Table with 5 columns: Line item, Description, Amount, etc. Total: 190, 7200.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения/ кандидата МП [Подпись]

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

Итоговый (первый, итоговый) Избирательный округ №1 (наименование избирательной кампании) Еремин Евгений Александрович

Table with 5 columns: Line item, Description, Amount, etc. Total: 190, 7200.

* Заполняется только кандидатом, выдвинутым по одномандатному (многомандатному) избирательному округу.

Table with 5 columns: Line item, Description, Amount, etc. Total: 190, 7200.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения/ кандидата МП [Подпись]

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

Итоговый (первый, итоговый) выборы депутатов Муниципального Совета городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Ярославской области пятого созыва

Table with 5 columns: Line item, Description, Amount, etc. Total: 190, 7100.

* Заполняется только кандидатом, выдвинутым по одномандатному (многомандатному) избирательному округу.

Table with 5 columns: Line item, Description, Amount, etc. Total: 190, 7100.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения/ кандидата МП [Подпись]

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

Итоговый (первый, итоговый) Избирательный округ №1 (наименование избирательной кампании) Огарь Никита Юрьевич

Table with 5 columns: Line item, Description, Amount, etc. Total: 190, 5000,00.

* Заполняется только кандидатом, выдвинутым по одномандатному (многомандатному) избирательному округу.

Table with 5 columns: Line item, Description, Amount, etc. Total: 190, 5000,00.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения/ кандидата МП [Подпись]

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

Итоговый (первый, итоговый) Выборы депутатов Муниципального Совета Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области пятого созыва

Table with 5 columns: Line item, Description, Amount, etc. Total: 190, 5000,00.

* Заполняется только кандидатом, выдвинутым по одномандатному (многомандатному) избирательному округу.

Table with 5 columns: Line item, Description, Amount, etc. Total: 190, 5000,00.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения/ кандидата МП [Подпись]

Table with 5 columns: Description, Amount, etc. Rows include budget income, returned funds, and expenses for various activities like printing and advertising.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения/ кандидата МП [Signature]

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

Итоговый отчет о финансовом состоянии кандидата Исаков Денис Владимирович на выборах депутатов Муниципального Совета Туюношенского сельского поселения Ярославской области пятого созыва.

Table with 5 columns: Description, Amount, etc. Rows include budget income, returned funds, and expenses for various activities like printing and advertising.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения/ кандидата МП [Signature]

Table with 5 columns: Description, Amount, etc. Rows include budget income, returned funds, and expenses for various activities like printing and advertising.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения/ кандидата МП [Signature]

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

Итоговый отчет о финансовом состоянии кандидата Кадацкий Сергей Николаевич на выборах депутатов Муниципального Совета Туюношенского сельского поселения Ярославской области пятого созыва.

Table with 5 columns: Description, Amount, etc. Rows include budget income, returned funds, and expenses for various activities like printing and advertising.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения/ кандидата МП [Signature]

Table with 5 columns: Description, Amount, etc. Rows include budget income, returned funds, and expenses for various activities like printing and advertising.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения/ кандидата МП [Signature]

Table with 5 columns: Description, Amount, etc. Rows include budget income, returned funds, and expenses for various activities like printing and advertising.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения/ кандидата МП [Signature]

Table with 5 columns: Description, Amount, etc. Rows include budget income, returned funds, and expenses for various activities like printing and advertising.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения/ кандидата МП [Signature]

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

Итоговый отчет о финансовом состоянии кандидата Казнин Станислав Дмитриевич на выборах депутатов Муниципального Совета Туюношенского сельского поселения Ярославской области пятого созыва.

Table with 5 columns: Description, Amount, etc. Rows include budget income, returned funds, and expenses for various activities like printing and advertising.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения/ кандидата МП [Signature]

Table with 5 columns: Description, Amount, etc. Rows include budget income, returned funds, and expenses for various activities like printing and advertising.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения/ кандидата МП [Signature]

Table with 5 columns: Line item, Description, Amount, etc. Total: 190,000 RUB.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

Итоговый отчет. Выборы депутатов Муниципального Совета Заволжского сельского поселения Ярославского района пятого созыва по многомандатным избирательным округам №1 и №2.

Table with 5 columns: Line item, Description, Amount, etc. Total: 190,000 RUB.

Заполняется только кандидатом, выдвинутым по одномандатному (многомандатному) избирательному округу.

Table with 5 columns: Line item, Description, Amount, etc. Total: 190,000 RUB.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

Итоговый отчет. Выборы депутатов Муниципального Совета Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области пятого созыва.

Table with 5 columns: Line item, Description, Amount, etc. Total: 120,000 RUB.

Заполняется только кандидатом, выдвинутым по одномандатному (многомандатному) избирательному округу.

Table with 5 columns: Line item, Description, Amount, etc. Total: 190,000 RUB.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения/ кандидата

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

Итоговый отчет. Выборы депутатов Муниципального Совета Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области пятого созыва.

Table with 5 columns: Line item, Description, Amount, etc. Total: 120,000 RUB.

Заполняется только кандидатом, выдвинутым по одномандатному (многомандатному) избирательному округу.

Table with 5 columns: Line item, Description, Amount, etc. Total: 190,000 RUB.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения/ кандидата

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

Итоговый отчет. Выборы депутатов Муниципального Совета Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области пятого созыва.

Table with 5 columns: Line item, Description, Amount, etc. Total: 120,000 RUB.

Заполняется только кандидатом, выдвинутым по одномандатному (многомандатному) избирательному округу.

Table with 5 columns: Line item, Description, Amount, etc. Total: 190,000 RUB.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения/ кандидата

Table with 4 columns: Item description, Amount, etc. Total: 190,000

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения/ кандидата МП [Signature]

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

Итоговый (первый, итоговый) Выборы депутатов Муниципального Совета Заволжского сельского поселения Ярославского района пятого созыва по многомандатным избирательным округам №1 и №2

Table with 4 columns: Item description, Amount, etc. Total: 8800,00

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения/ кандидата МП [Signature]

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

Итоговый (первый, итоговый) Выборы депутатов Муниципального Совета Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области пятого созыва

Table with 4 columns: Item description, Amount, etc. Total: 120,000

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения/ кандидата МП [Signature]

Итоговый (первый, итоговый) Выборы депутатов Муниципального Совета Заволжского сельского поселения Ярославского района пятого созыва по многомандатным избирательным округам №1 и №2

Table with 4 columns: Item description, Amount, etc. Total: 8800,00

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения/ кандидата МП [Signature]

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

Итоговый (первый, итоговый) Выборы депутатов Муниципального Совета Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области пятого созыва

Table with 4 columns: Item description, Amount, etc. Total: 120,000

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения/ кандидата МП [Signature]

Table with 4 columns: Item description, Amount, etc. Total: 190,000

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения/ кандидата МП [Signature]

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

Итоговый (первый, итоговый) Выборы депутатов Муниципального Совета Заволжского сельского поселения Ярославского района пятого созыва по многомандатным избирательным округам №1 и №2

Table with 4 columns: Item description, Amount, etc. Total: 8800,00

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения/ кандидата МП [Signature]

Table with 4 columns: Item description, Amount, etc. Total: 120,000

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения/ кандидата МП [Signature]

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

ИТОГОВЫЙ

Выборы депутатов Муниципального Совета Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области пятого созыва

Сухонина Нина Анатольевна

мультипартийный избирательный округ № 1

Средства избирательного фонда сформированы за счет собственных средств кандидата без открытия специального избирательного счета в отделении ПАО Сбербанк

Table with 4 columns: Строка финансового отчета, Шифр строки, Сумма, руб., Примечание. Row 1: Поступило средств в избирательный фонд, всего 10 1680

Заносится только кандидатом, выдвинутым по одномандатному (мультипартийному) избирательному округу.

Table with 4 columns: Строка финансового отчета, Шифр строки, Сумма, руб., Примечание. Rows 1.1-1.4, 2, 2.1-2.3, 3, 3.1-3.9, 4, 5

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

полномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения/ кандидата МП [Подпись]

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

ИТОГОВЫЙ

Выборы депутатов Муниципального Совета Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области пятого созыва

Терехина Ольга Федоровна

мультипартийный избирательный округ № 2

отсутствует

(номер специального избирательного счета, наименование и адрес кредитной организации)

Table with 4 columns: Строка финансового отчета, Шифр строки, Сумма, руб., Примечание. Row 1: Поступило средств в избирательный фонд, всего 10 0

Заносится только кандидатом, выдвинутым по одномандатному (мультипартийному) избирательному округу.

Table with 4 columns: Строка финансового отчета, Шифр строки, Сумма, руб., Примечание. Rows 1.1-1.4, 2, 2.1-2.3, 3, 3.1-3.9, 4, 5

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

полномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения/ кандидата МП [Подпись]

Table with 4 columns: Строка финансового отчета, Шифр строки, Сумма, руб., Примечание. Rows 2.1-2.3, 3, 3.1-3.9, 4, 5

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения/ кандидата МП [Подпись]

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

ИТОГОВЫЙ

Выборы депутатов Муниципального Совета Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области пятого созыва

Запруднов Николай Александрович

мультипартийный избирательный округ № 1

отсутствует

(номер специального избирательного счета, наименование и адрес кредитной организации)

Table with 4 columns: Строка финансового отчета, Шифр строки, Сумма, руб., Примечание. Row 1: Поступило средств в избирательный фонд, всего 10 0

Заносится только кандидатом, выдвинутым по одномандатному (мультипартийному) избирательному округу.

Table with 4 columns: Строка финансового отчета, Шифр строки, Сумма, руб., Примечание. Rows 1.1-1.4, 2, 2.1-2.3, 3, 3.1-3.9, 4, 5

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения/ кандидата МП [Подпись]

АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.10.2024

№649

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ НОРМАТИВА СТОИМОСТИ 1 КВАДРАТНОГО МЕТРА ОБЩЕЙ ПЛОЩАДИ ЖИЛЬЯ ПО КАРАБИХСКОМУ СЕЛЬСКОМУ ПОСЕЛЕНИЮ ДЛЯ РАСЧЕТА РАЗМЕРА БЕЗВОЗМЕЗДНЫХ БЮДЖЕТНЫХ СУБСИДИЙ НА IV КВАРТАЛ 2024 ГОДА

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»...

- 1. Утвердить норматив стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по Карабихскому сельскому поселению для расчета размера безвозмездных бюджетных субсидий на IV квартал 2024 года в размере 69 509 (шестьдесят девять тысяч пятьсот девять) рублей 87 копеек, согласно приложению.
2. Опубликовать постановление в официальном печатном издании газеты «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
4. Постановление вступает в силу со дня принятия.

Временно исполняющий полномочия Главы Карабихского сельского поселения

О.Г.Лузина

Приложение к постановлению Администрации поселения от 10.10.2024 № 649

Расчет норматива стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по Карабихскому сельскому поселению на II квартал 2024 года

Table with 9 columns: Наименование муниципального образования, Стоимость 1 кв. метра по ЯО (руб.), Среднемесячная з/плата по области, Среднемесячная з/плата по ЯМР, Коэффициент, Показатель жилищной обеспеченности по ЯО, Показатель жилищной обеспеченности по ЯМР, Коэффициент, Расчетная стоимость 1 кв. метра жилья по ЯМР (руб.)

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА В ПОРЯДКЕ, УСТАНОВЛЕННОМ СТАТЬЕЙ 39.18 ЗЕМЕЛЬНОГО КОДЕКСА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Министерство имущественных отношений Ярославской области, руководствуясь статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, с учетом особенностей, установленных подпунктом 15 пункта 2 статьи 39.63 Земельного кодекса Российской Федерации, информирует о возможности предоставления в аренду земельного участка площадью 2121 кв.м., с кадастровым номером 76:17:193201:777, местоположение которого: Ярославская область, Ярославский район, с. Сарафаново, с категорией земель «земли населенных пунктов» и видом разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства».

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных целей, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения вправе подавать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка путем личного обращения, либо через законного представителя в министерство имущественных отношений Ярославской области по адресу: 150000, г. Ярославль, пл. Челюскинцев, д. 10/3, кабинет 104 (в рабочие дни с 08-30 до 12-00, с 13-00-17.30, в пятницу до 16.30 по местному времени).

К заявлению необходимо приложить документы, предусмотренные пунктом 2.7.3 подраздела 2.7 регламента предоставления государственной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в собственности Ярославской области, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности в аренду (собственность) без проведения торгов», утвержденному приказом департамента имущественных и земельных отношений Ярославской области от 07.04.2016 № 6-н.

Также заявление о намерении участвовать в аукционе можно подать посредством электронной почты mio@yarregion.ru, при этом заявление и приложенные документы должны быть в отсканированном виде в формате pdf, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя. Заявления в электронном виде принимаются в рабочие дни с 08-30 до 12-00, с 13-00-17.30, в пятницу до 16.30 по местному времени.

Дата начала приема указанных заявлений – 17.10.2024г.

Дата окончания приема указанных заявлений – 15.11.2024г.

Ознакомиться с документацией в отношении земельного участка, в том числе со схемой расположения земельного участка, можно с момента начала приема заявлений по адресу: г. Ярославль, пл. Челюскинцев, д. 10/3, министерство имущественных отношений Ярославской области, кабинет 204, с 08-30 до 12-00, с 13-00-17.30, в пятницу до 16.30, контактный телефон: 8 (4852) 40 14 26.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Петровой Мариной Анатольевной, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 5762, номер кв. аттестата: 29-10-43, почтовый адрес: 150022, Ярославская обл., г. Ярославль, пр. Фрунзе, 29-4, тел. 89056335255, адрес электронной почты: 79056335255@ya.ru, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка:

- с кадастровым номером: 76:17:164801:27, расположенного: Ярославская обл., Ярославский р-н, Карабихский с/с, с/т «Строитель», участок № 83. Заказчиком работ является МАКЕЕВА СВЕТЛАНА ВЛАДИМИРОВНА, тел. 89159644600, адрес: г. Ярославль, Мурманский проезд, д.4, кв.59. Смежные земельные участки находятся в кадастровом квартале 76:17:164801, 76:17:000000.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоит по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, Карабихский с/с, с/т Строитель, ул. Сосновая, у здания председателя, 18.11.2024 года в 10 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 150022, Ярославская обл., г. Ярославль, пр. Фрунзе, 29-4. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 17.10.2024 по 18.11.2024, обремененные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 17.10.2024 по 18.11.2024, по адресу: 150022, Ярославская обл., г. Ярославль, пр. Фрунзе, 29-4. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ВОЗМОЖНОМ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА

Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР на основании ходатайства АО «Газпром газораспределение Ярославль» от 08.10.2024 № 13173, руководствуясь ст. 39.42 Земельного кодекса РФ, информирует о возможном установлении публичного сервитута в целях строительства линейного объекта системы газоснабжения и его неотъемлемых частей для организации газоснабжения населения подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, а именно: «Газопровод-ввод до границ земельного участка, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, дер. Пестрецово, к.н.з.у.76:17:091402:35 (заявитель Сергаев Р.А.)» в отношении земель, расположенных в кадастровом квартале 76:17:091402 (дер. Пестрецово).

Заинтересованные лица в течение 15 дней со дня публикации извещения могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута в УГИЗО Администрации ЯМР по адресу: г. Ярославль, Московский пр-т, д. 11/12, каб. 3 в приемное время: понедельник, среда с 13.00 до 17.00 часов, четверг с 09.00 до 12.00 часов, а также на сайтах Администрации ЯМР <http://yamo.adm.yar.ru/>, Администрации Заволжского СП <http://zspadm.ru/>.

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение 15 дней со дня публикации извещения могут подать в УГИЗО Администрации ЯМР по вышеуказанному адресу и приемному времени в каб. 8а заявления об учете прав на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих права (обременения прав), с указанием способа связи с правообладателями земельных участков, в том числе их почтового адреса и (или) адреса электронной почты.

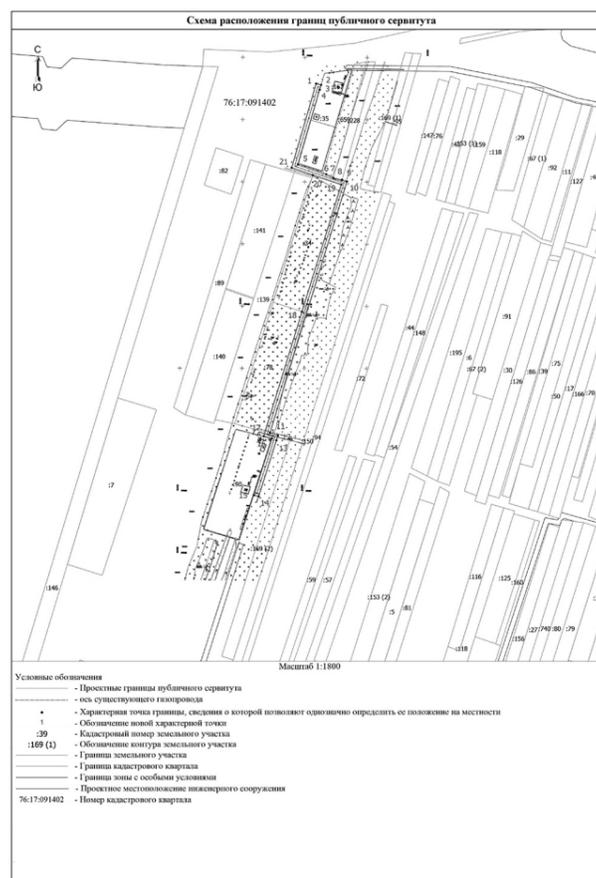
Приложение: Описание местоположения границ публичного сервитута.

ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ местоположения границ населенных пунктов, территориальных зон, особо охраняемых природных территорий, зон с особыми условиями использования территории		
Публичный сервитут		
(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект))		
Раздел 1		
Сведения об объекте		
№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1.	Местоположение объекта	Ярославская область, район Ярославский, деревня Пестрецово
2.	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р +/- Дельта Р)	1465 +/- 13 м²
3.	Иные характеристики объекта	публичный сервитут в отношении земельных участков, расположенных в кадастровом квартале 76:17:091402 для строительства линейного объекта системы газоснабжения и их необходимых частей для организации газоснабжения населения подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, а именно: «Газопровод-ввод до границ земельного участка, расположенного по адресу: Ярославской области, Ярославского района, д. Пестрецово, к.н.з.у. 76:17:091402:35 (заявитель Сергаев Р.А.)» сроком на 10 лет

Раздел 2					
Сведения о местоположении границ объекта					
1. Система координат МСК-76, зона 1					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Мп), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	379578.60	1340259.34	Аналитический метод	0.10	-
2	379577.54	1340263.31	Аналитический метод	0.10	-
3	379573.69	1340262.20	Аналитический метод	0.10	-
4	379573.72	1340262.09	Аналитический метод	0.10	-
5	379513.65	1340244.61	Аналитический метод	0.10	-
6	379505.80	1340267.40	Аналитический метод	0.10	-
7	379502.89	1340273.16	Аналитический метод	0.10	-
8	379501.18	1340280.02	Аналитический метод	0.10	-
9	379501.42	1340280.09	Аналитический метод	0.10	-
10	379500.08	1340284.01	Аналитический метод	0.10	-
11	379298.31	1340222.33	Аналитический метод	0.10	-
12	379296.28	1340228.70	Аналитический метод	0.10	-
13	379292.45	1340227.51	Аналитический метод	0.10	-
14	379247.28	1340213.25	Аналитический метод	0.10	-
15	379248.50	1340209.44	Аналитический метод	0.10	-
16	379293.94	1340223.95	Аналитический метод	0.10	-
17	379295.68	1340217.34	Аналитический метод	0.10	-
18	379395.70	1340248.01	Аналитический метод	0.10	-
19	379497.62	1340279.49	Аналитический метод	0.10	-
20	379505.24	1340256.72	Аналитический метод	0.10	-
21	379511.11	1340239.71	Аналитический метод	0.10	-
1	379578.60	1340259.34	Аналитический метод	0.10	-

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта					
Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Мп), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

Раздел 3							
Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта							
1. Система координат -							
2. Сведения о характерных точках границ объекта							
Обозначение характерных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Мп), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	-



БЕЗОПАСНОСТЬ НА ДОРОГЕ
ПРИСТЕГНИ
САМОЕ ДОРОГОЕ!

ОТКРЫТЫЕ ОКНА - ОПАСНОСТЬ ДЛЯ ДЕТЕЙ!



- открывая окна в квартире, не оставляйте ребенка без присмотра даже на короткое время

- не играйте с ребенком на подоконнике и старайтесь не привлекать его внимание к происходящему за окном



- поставьте на окна специальные ограничители. Это позволит открывать их на безопасное расстояние. Не показывайте ребенку, как открывается окно

- отодвиньте от окон всю мебель. Это поможет предотвратить случайное попадание ребенка на подоконник



- помните, что москитные сетки опасны! Они не рассчитаны на вес даже годовалого малыша и не убергут его от выпадения из окна



ЗДОРОВЬЕ И ЖИЗНЬ ДЕТЕЙ В ВАШИХ РУКАХ!

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Ярославской области

РОДИТЕЛИ

проверьте, что делает ваш ребёнок в сети



НА ДОРОГЕ ДЕТИ - МЫ ЗА НИХ В ОТВЕТЕ!



ИЗДАЕТСЯ С 1 НОЯБРЯ 1937 ГОДА

**Ярославский
агро
курьер**

Регистрационный номер ПИ № ТУ 76 - 00480 от 07 февраля 2024 г. Выдан Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Ярославской области
Порядковый номер выпуска - №76 (10433) от 17.10.2024 г.

УЧРЕДИТЕЛЬ
Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области
ИЗДАТЕЛЬ МАУ ЯМР «Редакция газеты «Ярославский агрокурьер»
АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ
150001, г. Ярославль, Московский проспект, дом 11/12, офис 9

Редактор публикатора официальных документов - Сергей Сафиканов
Корреспонденты - Александр Набоков, Лариса Фабричникова

ТЕЛЕФОНЫ:
главный редактор - 42-90-32;
корреспонденты - 42-90-36;
бухгалтерия - 42-90-33
e-mail yaragrokuf@mail.ru
e-mail «Делового вестника» yaragrodv@mail.ru
Сайт ярагрокурьер.рф
Индекс ПЗ469

Отпечатано в ООО «Типография «Премьер», 160000, г. Вологда, ул. Лермонтова, д. 19, оф. 38
Заказ 2479
Тираж 200 экз.

Врио главного редактора
Б.А. Куфирин

Редакция не всегда разделяет точку зрения авторов.

Перепечатка и иное использование опубликованных материалов только с письменного разрешения авторов. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Редакция не несет ответственности за содержание рекламных объявлений.

БЕСПЛАТНО