



Деловой Вестник

ЯРОСЛАВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

07.02.2019 № 244

О проведении муниципального этапа конкурса детских рисунков «Охрана труда глазами детей»

В соответствии с рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, в целях формирования у подрастающего поколения понимания значимости безопасности труда, сохранения жизни и здоровья работников, в процессе трудовой деятельности через художественное творчество, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести муниципальный этап конкурса детских рисунков «Охрана труда глазами детей» (далее – муниципальный этап конкурса) среди учащихся образовательных организаций Ярославского муниципального района.
2. Назначить управление труда и социальной поддержки населения Администрации ЯМР ответственным за организацию и проведение муниципального этапа конкурса.
3. Утвердить:
 - 3.1. План мероприятий по проведению муниципального этапа конкурса (приложение 1).
 - 3.2. Положение о проведении муниципального этапа конкурса (приложение 2).
 - 3.3. Функции экспертной группы по рассмотрению и оценке заявок участников муниципального этапа конкурса возложить на координационный совет по охране и условиям труда при Администрации ЯМР.
 - 3.4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
 - 3.5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по социальной политике Е.В.Мартышкину.
 - 3.6. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 к постановлению Администрации ЯМР от 07.02.2019 № 244

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОВЕДЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЭТАПА КОНКУРСА «ОХРАНА ТРУДА ГЛАЗАМИ ДЕТЕЙ»

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	Размещение информации об условиях и порядке проведения муниципального этапа конкурса в муниципальной газете «Ярославский агрокурьер», на официальном сайте Администрации ЯМР	до 12 февраля 2019 года	Управление труда и социальной поддержки населения Администрации ЯМР
2	Прием детских рисунков от учащихся общеобразовательных учреждений на участие в муниципальном этапе конкурса (далее - заявки)	до 23 марта 2019 года	Управление труда и социальной поддержки населения Администрации ЯМР
3	Рассмотрение детских рисунков, подготовка предложений о предварительном распределении призовых мест в каждой номинации среди участников муниципального этапа конкурса	до 27 марта 2019 года	Координационный совет по охране труда и условиям труда Администрации ЯМР
4	Утверждение призеров муниципального этапа конкурса. Номинирование призеров для участия в областном этапе конкурса	до 29 марта 2019 года	Координационный совет по охране труда и условиям труда Администрации ЯМР

ПРИЛОЖЕНИЕ 2 к постановлению Администрации ЯМР от 07.02.2019 № 244

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЭТАПА КОНКУРСА «ОХРАНА ТРУДА ГЛАЗАМИ ДЕТЕЙ»

1. Общие положения
 - 1.1. Положение о проведении муниципального этапа конкурса детских рисунков «Охрана труда глазами детей» (далее – Конкурс) определяет порядок и условия проведения Конкурса.
 - 1.2. Конкурс проводится в рамках мероприятий, посвященных Всемирному дню охраны труда.
 - 1.3. Конкурс проводится в целях формирования у подрастающего поколения понимания значимости безопасности труда, сохранения жизни и здоровья работников, в процессе трудовой деятельности через художественное творчество.
 - 1.4. Конкурсные работы не возвращаются и не рецензируются.
2. Задачи Конкурса
 - 2.1. Привлечение внимания общественности к проблемам производственного травматизма и его профилактики.
 - 2.2. Формирование внимательного отношения подрастающего поколения к вопросам безопасности труда и сохранения здоровья через творческую деятельность.
 - 2.3. Воспитание у подрастающего поколения уважительного отношения к труду и охране труда.
 - 2.4. Привлечение внимания учащихся образовательных организаций Ярославского муниципального района к профессиям технической сферы и создание условий для определения приоритетов в будущем выборе профессий.
3. Участники Конкурса
 - 3.1. Конкурс проводится среди учащихся образовательных организаций Ярославского муниципального района в возрасте от 7 до 15 лет (далее - участники Конкурса).
 - 3.2. Для участников Конкурса определены две возрастные категории:
 - 1 категория – учащиеся образовательных организаций в возрасте от 7 до 9 лет (включительно);
 - 2 категория – учащиеся образовательных организаций в возрасте от 10 до 15 лет (включительно).
 - 3.3. Номинации Конкурса
 - 4.1. Конкурс проводится по трем номинациям:
 - «Безопасный труд родителей глазами детей»;
 - «Труд - уважай, охрану труда - соблюдай!»;
 - «Охрана труда - шаг в будущее».
5. Порядок, сроки проведения Конкурса и определение победителей
 - 5.1. На Конкурс принимаются детские рисунки на тему охраны труда, которые могут отображать:
 - различные профессии и специальности в процессе выполнения работы с применением спецодежды и других средств защиты;
 - призывы работать безопасно для разных профессий;
 - обеспечение правил безопасности труда в школе при проведении уроков информатики, труда, физкультуры, химии, физики;
 - охрану труда родителей, трудящихся на рабочих местах с наличием вредных и опасных факторов, в том числе травматичности.
 - 5.2. Конкурс проводится в два этапа:
 - I этап – муниципальный (отборочный);
 - II этап – областной.Организатором подготовки и проведения муниципального этапа конкурса является управление труда и социальной поддержки населения Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области (далее - управление).
 - 5.3. Срок проведения Конкурса:
 - муниципального (отборочного) этапа - с 12 февраля по 29 марта 2019 года;
 - областного – с 01 апреля по 26 апреля 2019 года.
 - 5.4. Информация о проведении Конкурса размещается в газете «Ярославский агрокурьер», на

официальном сайте Администрации ЯМР.

- 5.5. Подведение итогов муниципального этапа конкурса проводится координационным советом по охране труда и условиям труда при Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, утвержденным постановлением Администрации ЯМР (далее – Смотровая комиссия). Смотровая комиссия осуществляет:
 - рассмотрение и оценку работ участников муниципального этапа конкурса;
 - подготовку проектов решений о победителях муниципального этапа конкурса, о номинировании победителей для участия в конкурсе на областном этапе конкурса.
- 5.6. Смотровая комиссия определяет победителей муниципального этапа конкурса по каждой номинации Конкурса в возрастных категориях в соответствии с критериями оценки конкурсных работ, указанными в разделе 7 положения.
- 5.7. Победители Конкурса в каждой номинации и соответствующей возрастной категории определяются простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов Смотровой комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Смотровой комиссии (в его отсутствие голос заместителя председателя Смотровой комиссии).
- 5.8. Решение Смотровой комиссии оформляется протоколом и подписывается председателем и секретарем Смотровой комиссии.
- 5.9. Смотровая комиссия оценивает конкурсные работы и определяет победителей до 29 марта 2019 года.

6. Требования к конкурсным работам

- 6.1. К участию в Конкурсе допускаются детские рисунки не менее формата А4 (210X290) и не более А3(420X580), которые могут быть выполнены на любом материале (ватман, картон, холст и т.д.), исполнены в любой технике рисования (масло, акварель, гуашь, пастель, мелки, цветные карандаши, фломастеры, смешанная техника и т.д.) и отвечающие тематике Конкурса.
- 6.2. Конкурсная работа должна сопровождаться краткой информацией об авторе (этикетка размером 5x10 см в правом нижнем углу работы):
 - наименование муниципального образования (Ярославский муниципальный район);
 - наименование номинации Конкурса;
 - фамилия, имя (без сокращений), возраст автора;
 - наименование и номер образовательной организации, класс.
- 6.3. Работы должны быть выполнены без помощи педагогов. Не допускается свертывание и сгибание работ.
- 6.4. Детские рисунки, несвоевременно представленные на Конкурс, либо оформленные не в соответствии с требованиями к конкурсным работам, установленными настоящим разделом положения, к рассмотрению в Конкурсе не принимаются.

7. Критерии оценки конкурсных работ

- 7.1. Детские работы участников Конкурса оцениваются по следующим критериям:
 - соответствие требованиям Конкурса;
 - соответствие работы заявленной номинации, глубина раскрытия содержания средствами изобразительного искусства, художественная выразительность;
 - самостоятельное композиционное и образное мышление, развернутость идеи, позитивная направленность;
 - работа должна отражать идею о необходимости знаний детьми и подростками правил охраны и безопасности труда, раскрывать причины несчастных случаев, пропагандировать способы безопасного труда и нормы безопасности жизнедеятельности;
 - работа должна быть оформлена аккуратно;
 - уровень мастерства и качества исполнения, оригинальность художественного исполнения и художественная ценность рисунка.

8. Итоги проведения Конкурса

- 8.1. По результатам Конкурса определяются победители, занявшие I место, II место и III место в Конкурсе по каждой номинации и двум возрастным категориям (7 - 9 лет, 10 - 15 лет).
- 8.2. Участники, занявшие по итогам конкурса I, II и III места, награждаются благодарственными письмами управления.
- 8.3. Лучшие конкурсные работы по каждой номинации и двум возрастным категориям направляются в Департамент труда и социальной поддержки населения Ярославской области для участия в областном этапе конкурса, в рамках Всероссийской недели охраны труда.
- 8.4. Результаты Конкурса публикуются на официальном сайте Администрации ЯМР.
- 8.5. По итогам Конкурса организуется выставка работ детей в рамках проведения муниципальных мероприятий по вопросам в сфере охраны труда.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ Ярославского муниципального района Ярославской области третьего созыва

РЕШЕНИЕ

31.01.2019 №211

О внесении изменений и дополнений в решение Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 19.12.2018 №208 «О бюджете Заволжского сельского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ РЕШИЛ:

1. Внести в решение Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 19.12.2018 №208 «О бюджете Заволжского сельского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» изменения и дополнения:
 - 1.1. пункт 1 решения изложить в следующей редакции:
 - «1. Утвердить основные характеристики бюджета поселения на 2019 год:
 - 1.1. Общий объем доходов бюджета поселения в сумме 50 191 007,68 рублей;
 - 1.2. Общий объем расходов бюджета поселения в сумме 53 232 978,98 рублей;»
 - 1.2. приложение к решению №1,3,5,6,8 изложить в новой редакции приложения №1,2,3,4,5 к настоящему решению.
 2. Опубликовать решение в официальном печатном средстве массовой информации для опубликования нормативных правовых актов, соглашений и иной официальной информации органов местного самоуправления Заволжского сельского поселения и разместить на официальном сайте Администрации Заволжского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
 3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Постоянную комиссию Муниципального Совета Заволжского поселения по бюджету, финансам и налоговой политике (Малых С.В.).
 4. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Заволжского
сельского поселения

Председатель Муниципального Совета
Заволжского сельского поселения

_____ Н.И. Ашастина

_____ С.Н. Шепелева

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ Ярославского муниципального района Ярославской области третьего созыва

РЕШЕНИЕ

31.01.2019

№212

Об утверждении отчета о приватизации (продаже) муниципального имущества Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области за 2018 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Администрации Заволжского сельского поселения от 02.10.2017 №262 «Об утверждении Положения о

порядке планирования приватизации муниципального имущества и принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности Заволжского сельского поселения», Уставом Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:

1. Утвердить отчет о приватизации (продаже) муниципального имущества Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области за 2018 год согласно приложению.
2. Опубликовать решение в официальном печатном издании для обнародования (опубликования) нормативно-правовых актов Заволжского сельского поселения и разместить в информационно – телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на официальном сайте Администрации Заволжского сельского поселения.
3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Заволжского сельского поселения по бюджету, финансам и налоговой политике (Малых С.В.).
4. Настоящее решение вступает в силу с даты подписания.

Глава Заволжского
сельского поселения

Председатель Муниципального Совета
Заволжского сельского поселения

_____ Н.И. Ашастина

_____ С.Н. Шепелева

Приложение к решению Муниципального Совета Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 31.01.2019 №212

Отчет о приватизации (продаже) муниципального имущества Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области за 2018 год

В прогнозируемый план (Программу) приватизации (продажи) муниципального имущества Заволжского сельского поселения на 2018 год были включены следующие объекты имущества:

№ п/п	Наименование объекта имущества	Характеристики объекта			Оценочная стоимость (кадастровая стоимость) в руб.	Сроки реализации
		Здание	Земельный участок	Транспортное средство		
1.	Административное здание и земельный участок, расположенные по адресу: Ярославская область, Ярославский район, поселок Заволжье, дом 8а.	назначение: нежилое, 2-этажное; материал стен – кирпич; год постройки – 1963; общая площадь – 246, 1 кв.м., лит. А.	категория земель: населенных пунктов; общая площадь – 762 кв.м.	–	здание – 2 367 540,00 земельный участок – 3 696 103,86	III – IV квартал 2017г.
2.	Машина коммунальная КМТ-1 с трактором ЛТЗ 60 АВ	–	–	Регистрационный знак: 76ХМ 12-25; заводской № машины (рамы) 000776/001674; год выпуска – 1998, двигатель 7Ж0228; коробка передач №1326965, основной ведущий мост №1326965/805233, цвет красно-оранжевый; вид двигателя – колесный, мощность двигателя, кВт (л.с.) – 45,2 (61,5); технический паспорт АА №095221	Машина коммунальная КМТ-1 с трактором ЛТЗ 60 АВ; заводской № машины (рамы) 000776/001674 – 188 949, 00	III – IV квартал 2017г.

В 2018 году состоялась продажа только одного объекта. В частности, посредством аукциона продано движимое имущество - Машина коммунальная КМТ-1 с трактором ЛТЗ 60 АВ, по цене продажи имущества, которая, согласно отчета об оценке рыночной стоимости ООО «ЯРЭКСПЕРТ» № 11933/18 от 29.06.2018г. составила 148 000 рублей.

В связи с этим, ожидаемая сумма дохода (в размере 6 221 703,86 рублей) в бюджет Заволжского сельского поселения не поступила.

Доходы, поступившие в бюджет Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от приватизации (продажи) имущества в 2018 году составили 148 000 рублей.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

11.02.2019

№248

О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 28.09.2017 № 3460 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Улучшение условий и охраны труда в Ярославском муниципальном районе» на 2015-2019 годы в новой редакции»

В соответствии с решениями Муниципального Совета Ярославского муниципального района шестого созыва от 13.12.2018 № 92 «О районном бюджете ЯМР на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», от 25.12.2018 № 100 «О внесении изменений в решение Муниципального совета ЯМР от 14.12.2017 № 93 «О районном бюджете ЯМР на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», Администрации района п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в муниципальную целевую программу «Улучшение условий и охраны труда в Ярославском муниципальном районе» на 2015-2019 годы, утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 28.09.2017 № 3460, изменения согласно приложению.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ к постановлению Администрации ЯМР от 11.02.2019 № 248

ИЗМЕНЕНИЯ в муниципальную целевую программу «Улучшение охраны и условий труда в Ярославском муниципальном районе» на 2015-2019 годы

1. В разделе 1 «Паспорт Программы» строку «Объемы и источники финансирования» изложить в следующей редакции:

4.9.	Проведение профилактических мероприятий направленных с несовершеннолетними и родителями (законными представителями) по вопросам формирования здорового образа жизни и правовой компетенции	2015-2019 по плану	ОДН и ЗП, УТИСПН, УО, УКМПСИТ, МУ МЦ «Содействие», ОУУП и ПДН ОМВД, ОКДН и ЗП, ЦРБ	МБ	62,00	9,00	9,00	9,00	15,00	20,00
4.10.	Использование в образовательном процессе образовательных организаций ЯМР обучающих программ, направленных на профилактику злоупотребления психоактивных веществ несовершеннолетними и формирование культуры здорового образа жизни	2015-2019	УО	-	-	-	-	-	-	-
4.11.	Организация и проведение в образовательных учреждениях района конкурсов рисунков, плакатов, пропагандирующих здоровый образ жизни и участие в этих конкурсах	2015-2019	УО	-	-	-	-	-	-	-
4.12.	Выявление фактов незаконной продажи спиртных напитков, наркотических средств и токсических веществ, свободная реализация которых запрещена или ограничена. Принятие мер к нарушителям в соответствии с действующим законодательством РФ	2015-2019	ОУУП и ПДН ОМВД	-	-	-	-	-	-	-
4.13.	Выявление и привлечение к административной ответственности взрослых лиц, вовлекающих несовершеннолетних в употребление пива и напитков, изготавливаемых на их основе, спиртных напитков или одурманивающих веществ.	2015-2019	ОУУП и ПДН ОМВД	-	-	-	-	-	-	-
4.14.	Организация работы по мотивации и содействию в проведении лечения лиц, имеющих алкогольную и наркотическую зависимость	2015-2019	ОДН и ЗП, УТИСПН, УО, МУ МЦ «Содействие», ОУУП и ПДН ОМВД, ОКДН и ЗП, ЦРБ	-	-	-	-	-	-	-
Итого по подзадаче 4:				МБ	87,00	14,00	14,00	14,00	20,00	25,00
Подзадача 5. Информационно-методическое обеспечение работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних										
5.1.	Изготовление и оформление наглядной агитации по вопросам профилактики наркомании, токсикомании и алкоголизма.	2015-2019	ОДН и ЗП, УО, МУ МЦ «Содействие», ОУУП и ПДН ОМВД, ОКДН и ЗП,	-	-	-	-	-	-	-
5.2.	Приобретение расходных материалов для изготовления методических пособий и инструкций по профилактике безнадзорности, правонарушений и защиты прав несовершеннолетних	2015-2019	ОДН и ЗП	МБ	38,40	10,00	10,00	-	12,40	6,00
5.3.	Распространение памяток, буклетов, блокнотов, календарей, закладок и др. печатной продукции по предупреждению детской безнадзорности и противоправного поведения несовершеннолетних	2015-2019	ОДН и ЗП, УО, УКМПСИТ, МУ МЦ «Содействие»	-	-	-	-	-	-	-
5.4.	Подготовка методических материалов для проведения профилактических мероприятий с несовершеннолетними, родителями	2015-2019	ОДН и ЗП, УО, МУ МЦ «Содействие»	-	-	-	-	-	-	-
5.5.	Участие в подготовке и выпуске статей о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений, информационных объявлений по проведению профилактических мероприятий, акций	2015-2019	ОДН и ЗП, УО, МУ МЦ «Содействие»	-	-	-	-	-	-	-
5.6.	Размещение информации в районных СМИ, направленной на профилактику правонарушений, обеспечение безопасности, воспитание гражданственности и патриотизма, пропаганду здорового образа жизни	2015-2019	ОДН и ЗП, УО, МУ МЦ «Содействие»	-	-	-	-	-	-	-
5.7.	Организация методической помощи органам и учреждениям системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	2015-2019	ТКДН и ЗП, ОДН и ЗП, УО, УКМПСИТ	-	-	-	-	-	-	-
5.8.	Тиражирование и распространение информационных буклетов для несовершеннолетних с целью подготовки к профессиональному выбору	2015-2019	ГКУ ЦЗН	-	-	-	-	-	-	-
Итого по подзадаче 5:				МБ	38,40	10,00	10,00	-	12,40	6,00

Задача 2. Информационно-аналитическое обеспечение по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних										
2.1.	Подготовка и представление ежегодного аналитического доклада «Детям - заботу взрослых» на заседании Администрации ЯМР	2015-2019	ТКДН и ЗП, ОДН и ЗП	-	-	-	-	-	-	-
2.2.	Проведение мониторинга о состоянии профилактической работы органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	2015-2019	ТКДН и ЗП, ОДН и ЗП	-	-	-	-	-	-	-
2.3.	Организация работы медико-педагогического лектория в школах по профилактике СПИДА, различных зависимостей, правонарушений в молодежной среде, по сохранению репродуктивного здоровья	2015-2019	ЦРБ	-	-	-	-	-	-	-
2.4.	Организация пропаганды патриотизма, здорового образа жизни подростков в средствах массовой информации	2015-2019	ОДН и ЗП, УО, УКМПСИТ, МУ МЦ «Содействие»	-	-	-	-	-	-	-
2.5.	Размещение в средствах массовой информации позитивного опыта профилактической и коррекционно-реабилитационной работы с детьми и семьями, находящимися в социально опасном положении	2015-2019	ОДН и ЗП, УТИСПН, УО, ООП, УО	-	-	-	-	-	-	-
Итого по задаче 2:				МБ	370,86	70,00	70,00	70,00	80,86	80,00
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ:				МБ	370,86	70,00	70,00	70,00	80,86	80,00

4) Раздел 6. «Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам» изложить в следующей редакции:

6. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам

Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс. руб.)					
	всего	в том числе				
		2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
Местный бюджет	370,86	70,00	70,00	70,00	80,86	80,00
Итого по программе	370,86	70,00	70,00	70,00	80,86	80,00

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

11.02.2019

№250

О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 12.10.2016 № 1269 «Об утверждении ведомственной целевой программы комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на 2017-2019 годы»

В соответствии с решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района шестого созыва от 13.12.2018 № 92 «О районном бюджете ЯМР на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

- Внести изменения в ведомственную целевую программу комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на 2017-2019 годы, утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 12.10.2016 № 1269, согласно приложению.
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
- Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

**ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 11.02.2019 № 250**

**Изменения
в ведомственную целевую программу
комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на 2017-2019 годы**

1. В Разделе 1. «Паспорт программы» строку «Объемы и источники финансирования» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.				
	Источники финансирования	всего	в том числе по годам		
			2017	2018	2019
Федеральный бюджет	-	-	-	-	-
Областной бюджет	-	-	-	-	-
Местный бюджет	128 916,59	30 864,23	37 921,41	60 130,95	
Итого по ВЦП	128 916,59	30 864,23	37 921,41	60 130,95	

2. Раздел 2. «Сведения об общей потребности в ресурсах» изложить в следующей редакции:

2. Сведения об общей потребности в ресурсах

Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
	всего	в том числе по годам		
		2017	2018	2019
Федеральный бюджет	-	-	-	-
Областной бюджет	-	-	-	-
Местный бюджет	128 916,59	30 864,23	37 921,41	60 130,95
Итого по ВЦП	128 916,59	30 864,23	37 921,41	60 130,95

3. Раздел 5. «Перечень и описание программных мероприятий» изложить в следующей редакции:

5. Перечень и описание программных мероприятий

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					всего	2017	2018	2019
Цель: Формирование и эффективное управление муниципальной собственностью и земельными ресурсами Ярославского муниципального района								
Задача 1. Осуществление полномочий собственника по вовлечению объектов собственности муниципального района в хозяйственный оборот (приватизация муниципального имущества, предоставление в аренду, пользование муниципального имущества).								
Подзадача 1.1. Совершенствование системы учета объектов муниципальной собственности района.								
1.1.1.	Организация учета объектов, находящихся в муниципальной собственности (ведение единого реестра и полного учета)	2017-2019	КУМИ	-	-	-	-	-
1.1.2.	Предоставление выписок из реестра муниципального имущества	2017-2019	КУМИ	-	-	-	-	-
1.1.3.	Проведение кадастровых работ по подготовке технических планов объектов недвижимости	2017-2019	КУМИ	МБ	455,00	86,00	269,00	100,00
1.1.4.	Проведение оценки муниципального имущества	2017-2019	КУМИ	МБ	230,00	90,00	90,00	50,00
1.1.5.	Регистрация прав на объекты недвижимости	2017-2019	КУМИ	-	-	-	-	-
Итого местный бюджет:				МБ	685,00	176,00	359,00	150,00
Итого по подзадаче 1.1.:					685,00	176,00	359,00	150,00
Подзадача 1.2. Осуществление полномочий собственника по вовлечению объектов собственности муниципального района в хозяйственный оборот (приватизация муниципального имущества, предоставление в аренду, пользование муниципального имущества).								
1.2.1.	Приватизация объектов недвижимости находящихся в муниципальной собственности	2017-2019	КУМИ	-	-	-	-	-
1.2.2.	Предоставление в аренду и безвозмездное пользование	2017-2019	КУМИ	-	-	-	-	-
1.2.3.	Проведение кадастровых работ по подготовке технических планов объектов недвижимости	2017-2019	КУМИ	МБ	1 721,43	443,43	833,00	445,00
1.2.4.	Проведение оценки объектов недвижимости	2017-2019	КУМИ	МБ	502,00	74,00	238,00	190,00
1.2.5.	Содержание объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности	2017-2019	КУМИ	МБ	6 726,03	610,52	5 505,82	609,69
Итого местный бюджет:				МБ	8 949,46	1 127,95	6 576,82	1 244,69
Итого по задаче 1.2.:					8 949,46	1 127,95	6 576,82	1 244,69
Подзадача 1.3. Организация эффективного управления земельными ресурсами на территории муниципального района.								
1.3.1.	Оформление документации для организации и проведения аукционов по продаже права на заключение договоров аренды на земельные участки	2017-2019	КУМИ МКУ «ЦЗР ЯМР»	-	-	-	-	-
1.3.2.	Бесплатное предоставление земельных участков в собственность граждан и юридических лиц	2017-2019	КУМИ МКУ «ЦЗР ЯМР»	-	-	-	-	-
1.3.3.	Предоставление в аренду земельных участков	2017-2019	КУМИ МКУ «ЦЗР ЯМР»	-	-	-	-	-
1.3.4.	Выполнение кадастровых работ по подготовке межевых планов на земельные участки	2017-2019	КУМИ	МБ	1 917,60	685,00	627,29	605,31
1.3.5.	Проведение оценки объектов недвижимости (земельных участков)	2017-2019	КУМИ	МБ	1 109,80	447,80	312,00	350,00
1.3.6.	Внос границ земельных участков в натуру в рамках муниципального земельного контроля	2017-2019	КУМИ	МБ	378,10	54,10	174,00	150,00
Итого местный бюджет:				МБ	3 405,50	1 186,90	1 113,29	1 105,31
Итого по подзадаче 1.3.:					3 405,50	1 186,90	1 113,29	1 105,31
Итого местный бюджет:				МБ	13 039,96	2 490,85	8 049,11	2 500,00
Итого по задаче 1.					13 039,96	2 490,85	8 049,11	2 500,00

Задача 2. Обеспечение эффективной деятельности подведомственных учреждений.								
2.1.	Содержание МКУ ЯМР «Транспортно-хозяйственное управление»	2017-2019	КУМИ МКУ ЯМР «ТХУ»	МБ	80 673,38	17 451,62	17 921,84	45 299,92
2.2.	Содержание МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»	2017-2019	КУМИ МКУ «ЦЗР ЯМР»	МБ	35 203,25	10 921,76	11 950,46	12 331,03
Итого местный бюджет:				МБ	115 876,63	28 373,38	29 872,30	57 630,95
Итого по задаче 2.					115 876,63	28 373,38	29 872,30	57 630,95
Всего местный бюджет:				МБ	128 916,59	30 864,23	37 921,41	60 130,95
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ:					128 916,59	30 864,23	37 921,41	60 130,95

4. Раздел 6. «Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам» изложить в следующей редакции:

6. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам

Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
	всего	в том числе по годам		
		2017	2018	2019
Федеральный бюджет	-	-	-	-
Областной бюджет	-	-	-	-
Местный бюджет	128 916,59	30 864,23	37 921,41	60 130,95
Итого по ВЦП	128 916,59	30 864,23	37 921,41	60 130,95

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.02.2019

№256

**О внесении изменений в постановление
Администрации ЯМР от 19.09.2017 № 3350
«Об утверждении муниципальной целевой программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района на 2015-2019 годы» в новой редакции»**

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», областной целевой программой развития малого и среднего предпринимательства Ярославской области и в целях развития мер поддержки, Администрация района постановляет:

1. Внести изменения в муниципальную целевую программу «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района на 2015-2019 годы», утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 19.09.2017 № 3350, согласно приложению.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
3. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

**ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации ЯМР
от 12.02.2019 № 256**

**Изменения
в муниципальную целевую программу
«Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципально-
го района на 2015-2019 годы»**

1. Внести следующие изменения в приложение 1 к Программе:
 - 1.1. Пункт 1.2 дополнить абзацем третьим следующего содержания:
«- финансовой поддержки на возмещение части затрат на приобретение оборудования субъектам малого предпринимательства Ярославского муниципального района.»;
 - 1.2. В разделах 2, 3 слова «субсидий (грантов)» по тексту заменить словами «субсидий (грантов начинающим субъектам малого предпринимательства, финансовой поддержки на возмещение части затрат на приобретение оборудования)»;
 - 1.3. В абзаце втором пункта 2.1. слова «в приложении 1» заменить словами «в приложениях 1, 3»;
 - 1.4. Подпункт 2.2. изложить в следующей редакции:
«2.2. Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства осуществляется в соответствии с подпунктом 2.1 пункта 2 раздела V МЦП, Порядком предоставления грантов начинающим субъектам малого предпринимательства Ярославского муниципального района (приложение 1 к Положению), Порядком предоставления поддержки на возмещение части затрат на приобретение оборудования субъектам малого предпринимательства Ярославского муниципального района (приложение 3 к Положению).»;
 - 1.5. В приложении к Положению слова «субсидий (грантов)» по тексту заменить словами «субсидий (грантов, финансовой поддержки на возмещение части затрат);»;
 - 1.6. Дополнить постановление приложением 3 к Положению в следующей редакции:

«Приложение 3
к Положению

Порядок предоставления финансовой поддержки на возмещение части затрат на приобретение оборудования субъектам малого предпринимательства Ярославского муниципального района

1. Форма и условия предоставления финансовой поддержки

- 1.1. Финансовая поддержка на возмещение части затрат на приобретение оборудования субъектам малого предпринимательства (далее – финансовая поддержка) предоставляется в форме субсидии одновременно, на безвозвратной и безвозмездной.
- 1.2. Финансовая поддержка предоставляется на возмещение не более 50% произведенных затрат на приобретение в собственность оборудования, включая затраты на монтаж данного оборудования. Максимальный размер субсидии, предоставляемой заявителю, составляет 100 000 (сто тысяч) рублей.
- 1.3. Финансовая поддержка на возмещение части затрат заявителя на приобретение оборудования, включая затраты на монтаж данного оборудования, не предоставляется в случае подачи им заявления о предоставлении грантовой поддержки начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на создание собственного дела в соответствии с муниципальной целевой программой «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района на 2015-2019 годы».

2. Категории и критерии отбора заявителей.
 - 2.1. Финансовая поддержка предоставляется субъектам малого предпринимательства, удовлетворяющим следующим критериям отбора:
 - не имеющим на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется предоставление финансовой поддержки, задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - обеспечивающим уровень заработной платы, выплачиваемой наемным работникам за квартал, предшествующий кварталу, в котором подана заявка, не ниже действующего прожиточного минимума для трудоспособного населения, действующего на территории Ярославской области в квартале, предшествующем кварталу, в котором подана заявка;
 - не имеющим просроченной задолженности по выплате заработной платы перед наемными работниками на дату подачи заявки;
 - в отношении которых на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется предоставление финансовой поддержки, не проводится процедура ликвидации, банкротства, реорганизации и не имеется ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;
 - не являющимся на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется предоставление финансовой поддержки, иностранными юридическими лицами, а также российскими

ми юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%;

- не являющимся на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется предоставление финансовой поддержки, получателями средств из районного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели предоставления финансовой поддержки.
- зарегистрированным в установленном порядке и осуществляющим на территории Ярославского муниципального района хозяйственную деятельность.

- 2.2. Финансовая поддержка предоставляется соискателям, осуществляющим хозяйственную деятельность по следующим основным видам экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014, утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 г. № 14-ст «О принятии и ведении в действие Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД) ОК 029-2014 (КДЕС РЕД. 2) и Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008)»:
 - 01 Растениеводство и животноводство, охота и предоставление соответствующих услуг в этих областях (все виды экономической деятельности, входящие в данный класс);
 - 02 Лесоводство и лесозаготовки (все виды экономической деятельности, входящие в данный класс);
 - 03 Рыболовство и рыбководство (группа 03.22);
 - 10 Производство пищевых продуктов (все виды экономической деятельности, входящие в данный класс);
 - 11 Производство напитков (группы 11.06, 11.07);
 - 13 Производство текстильных изделий (все виды экономической деятельности, входящие в данный класс);
 - 14 Производство одежды (все виды экономической деятельности, входящие в данный класс);
 - 15 Производство кожи и изделий из кожи (все виды экономической деятельности, входящие в данный класс);
 - 16 Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения (все виды экономической деятельности, входящие в данный класс);
 - 17 Производство бумаги и бумажных изделий (все виды экономической деятельности, входящие в данный класс);
 - 18 Деятельность полиграфическая и копирование носителей информации (подкласс 18.1);
 - 20 Производство химических веществ и химических продуктов (все виды экономической деятельности, входящие в данный класс);
 - 21 Производство лекарственных средств и материалов, применяемых в медицинских целях (все виды экономической деятельности, входящие в данный класс);
 - 22 Производство резиновых и пластмассовых изделий (все виды экономической деятельности, входящие в данный класс);
 - 23 Производство прочей неметаллической минеральной продукции (все виды экономической деятельности, входящие в данный класс);
 - 24 Производство металлургическое (подклассы 24.1 - 24.3);
 - 25 Производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования (все виды экономической деятельности, входящие в данный класс, за исключением подкласса 25.4);
 - 26 Производство компьютеров, электронных и оптических изделий (все виды экономической деятельности, входящие в данный класс);
 - 27 Производство электрического оборудования (все виды экономической деятельности, входящие в данный класс);
 - 28 Производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки (группы 28.12 - 28.15, подклассы 28.2 - 28.9);
 - 29 Производство автотранспортных средств, прицепов и полуприцепов (подкласс 29.3);
 - 30 Производство прочих транспортных средств и оборудования (подклассы 30.1, 30.9);
 - 31 Производство мебели (все виды экономической деятельности, входящие в данный класс);
 - 32 Производство прочих готовых изделий (подклассы 32.2 - 32.9);
 - 33 Ремонт и монтаж машин и оборудования (все виды экономической деятельности, входящие в данный подкласс, за исключением группы 33.16);
 - 35 Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха (все виды экономической деятельности, входящие в данный класс);
 - 36 Забор, очистка и распределение воды (все виды экономической деятельности, входящие в данный класс);
 - 37 Сбор и обработка сточных вод (все виды экономической деятельности, входящие в данный класс);
 - 38 Сбор, обработка и утилизация отходов; обработка вторичного сырья (все виды экономической деятельности, входящие в данный класс);
 - 39 Предоставление услуг в области ликвидации последствий загрязнений и прочих услуг, связанных с удалением отходов (все виды экономической деятельности, входящие в данный класс);
 - 41 Строительство зданий (все виды экономической деятельности, входящие в данный класс);
 - 42 Строительство инженерных сооружений (все виды экономической деятельности, входящие в данный класс);
 - 43 Работы строительные специализированные (все виды экономической деятельности, входящие в данный класс);
 - 45.2 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств (все виды экономической деятельности, входящие в данный класс);
 - 49 Деятельность сухопутного и трубопроводного транспорта (подклассы 49.1, 49.2, подкласс 49.3, группа 49.31, за исключением вида 49.31.24, группа 49.39, подгруппы 49.39.1, 49.39.2, подкласс 49.4, за исключением подгруппы 49.41.3);
 - 52 Складское хозяйство и вспомогательная транспортная деятельность (подкласс 52.1, группа 52.29);
 - 55 Деятельность по предоставлению мест для временного проживания (все виды экономической деятельности, входящие в данный класс);
 - 56 Деятельность по предоставлению продуктов питания и напитков (все виды экономической деятельности, входящие в данный класс);
 - 62 Разработка компьютерного программного обеспечения, консультационные услуги в данной области и другие сопутствующие услуги (все виды экономической деятельности, входящие в данный класс);
 - 63 Деятельность в области информационных технологий (все виды экономической деятельности, входящие в данный класс);
 - 71 Деятельность в области архитектуры и инженерно-технического проектирования; технических испытаний, исследований и анализа (все виды экономической деятельности, входящие в данный класс);
 - 72 Научные исследования и разработки (все виды экономической деятельности, входящие в данный класс);
 - 74 Деятельность профессиональная научная и техническая, прочая (все виды экономической деятельности, входящие в данный класс, за исключением подкласса 74.9);
 - 75 Деятельность ветеринарная (все виды экономической деятельности, входящие в данный класс);
 - 79 Деятельность туристических агентств и прочих организаций, предоставляющих услуги в сфере туризма (все виды экономической деятельности, входящие в данный класс);
 - 81 Деятельность по обслуживанию зданий и территорий (все виды экономической деятельности, входящие в данный класс);
 - 85 Образование (все виды экономической деятельности, входящие в данный класс);
 - 86 Деятельность в области здравоохранения (все виды экономической деятельности, входящие в данный класс);
 - 87 Деятельность по уходу с обеспечением проживания (все виды экономической деятельности, входящие в данный класс);
 - 88 Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания (все виды экономической деятельности, входящие в данный класс);
 - 90 Деятельность творческая, деятельность в области искусства и организации развлечений (группа 90.04);
 - 91 Деятельность библиотек, архивов, музеев и прочих объектов культуры (все виды экономической деятельности, входящие в данный класс);
 - 93 Деятельность в области спорта, отдыха и развлечений (все виды экономической деятельности, входящие в данный класс, за исключением группы 93.19);
 - 95 Ремонт компьютеров, предметов личного потребления и хозяйственно-бытового назначения (все виды экономической деятельности, входящие в данный класс);
 - 96 Деятельность по предоставлению прочих персональных услуг (группы 96.01, 96.02, 96.04).
- 2.3. Финансовая поддержка не предоставляется соискателям:
 - находящимся в стадии реорганизации, ликвидации или в состоянии банкротства;
 - деятельность которых приостановлена в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.
- 2.4. Единовременно соискателем может быть подана только одна заявка.

3. Предоставление финансовой поддержки и порядок расчета.
 - 3.1. Финансовая поддержка предоставляется с учетом представленных субъектом малого предпринимательства Ярославского муниципального района документов, составленных в соответствии с требованиями гражданского законодательства Российской Федерации, документально подтверждающими произведенные расходы на приобретение и монтаж основных средств и производственного оборудования (кроме зданий, сооружений, легковых автомобилей, предметов офисной мебели, смартфонов, коммуникаторов, планшетов и бытовой техники, не используемой в производственном процессе), которые непосредственно используются субъектом малого предпринимательства в своей предпринимательской деятельности и относятся к понятию основных средств, указанному в Положении по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01, утвержденном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2001 г. № 26н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01».
 - Приобретаемые основные средства, бывшие в употреблении, не могут быть физически изношенными или морально устаревшими (степень физического или морального износа основных средств на дату проведения оценки не должна превышать 30 процентов). В случае если при приобретении основных средств, бывших в употреблении, стоимость основных средств, указанная в договоре, подтверждающем его приобретение, не соответствует стоимости, содержащейся в отчете об оценке основных средств, при расчете суммы поддержки применяется меньший размер стоимости основных средств.
 - Договоры на приобретение оборудования, его монтаж должны быть заключены в текущем году и (или) году, предшествующем году участия в конкурсном отборе.
 - 3.2. Соискатель лично представляет в уполномоченный орган заявление об участии в конкурсном отборе на предоставление финансовой поддержки по форме согласно приложению 1 к Порядку, анкете соискателя на получение финансовой поддержки по форме согласно приложению 2 к Порядку с приложением документов, необходимых для предоставления финансовой поддержки.
 - Перечень документов, предоставляемых соискателями, и требования к их форме утверждены административным регламентом муниципальной услуги по предоставлению субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, утвержденным постановлением Администрации ЯМР от 03.03.2016 № 364.
 - 3.3. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) финансовой поддержки субъекту малого предпринимательства принимается комиссией по предоставлению субсидий в рамках му-

ниципальных целевых программ.

Регламент работы комиссии утвержден административным регламентом муниципальной услуги по предоставлению субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, утвержденным постановлением Администрации ЯМР от 03.03.2016 № 364.

4. Порядок отбора заявок соискателей на получение финансовой поддержки
 - 4.1. Отбор заявок производится комиссией на основании оценки по балльной системе с применением следующей системы оценки:
 - 4.1.1. Осуществление предпринимательской деятельности в соответствии со Стратегией социально-экономического развития Ярославского муниципального района на период до 2025 года, Положением об инвестиционной деятельности на территории Ярославского муниципального района в следующих приоритетных направлениях:
 - обрабатывающая промышленность, транспорт и связь, въездной туризм, сельское хозяйство – 100 баллов;
 - строительство – 70 баллов;
 - информационные технологии – 50 баллов;
 - другие направления – 30 баллов.
 - 4.1.2. Наличие инновационной и (или) экспортной составляющей – 50 баллов.
 - Отсутствие инновационной и (или) экспортной составляющей – 0 баллов.
 - 4.1.3. Создание новых рабочих мест в отчетном периоде:
 - создание 3 и более рабочих мест – 100 баллов;
 - создание 2 рабочих мест – 70 баллов;
 - создание 1 рабочего места – 40 баллов.
 - 4.1.4. Превышение размера заработной платы над уровнем заработной платы, установленной Региональным трёхсторонним Соглашением между Правительством Ярославской области, ассоциацией «Экономический Совет Ярославской области (Объединение работодателей Ярославской области)» и союзом «Объединение организаций профсоюзов Ярославской области» на 2017-2019 годы:
 - превышает уровень заработной платы, установленной соглашением, более чем на 30% - 100 баллов;
 - превышает уровень заработной платы, установленной соглашением, на 10-30% – 50 баллов;
 - на уровне заработной платы, установленной соглашением, – 0 баллов;
 - 4.1.5. Динамика размера заработной платы:
 - темп роста к аналогичному периоду предыдущего года > 100% - 100 баллов;
 - темп роста к аналогичному периоду предыдущего года ≤ 100% - 0 баллов.
 - 4.1.6. Конкурентоспособность продукции (работ, услуг):
 - цены на продукцию ниже конкурентов – 50 баллов;
 - цены на продукцию на уровне конкурентов – 30 баллов;
 - цены на продукцию выше уровня конкурентов – 0 баллов;
 - 4.2. Отсутствие аналогичной продукции на рынке ЯМР – 50 баллов;
 - 4.3. Отсутствие аналогичной продукции на рынке ЯМР – 0 баллов.
 - 4.4. Динамика поступлений налогов в бюджеты всех уровней и отчисления во внебюджетные фонды:
 - темп роста к аналогичному периоду предыдущего года > 100% - 100 баллов;
 - темп роста к аналогичному периоду предыдущего года = 100% - 50 баллов;
 - темп роста к аналогичному периоду предыдущего года < 100% - 0 баллов.
 - 4.5. Не допускаются к участию в конкурсном отборе малые предприятия, в случае если на момент подачи заявления в уполномоченный орган:
 - представлен неполный комплект документов, указанных в разделе 3 Порядка;
 - не выполнены условия оказания финансовой поддержки;
 - ранее в отношении соискателя было принято решение об оказании аналогичной финансовой поддержки и сроки ее оказания не истекли.
5. Порядок предоставления финансовой поддержки
 - 5.1. Порядок предоставления финансовой поддержки на возмещение части затрат на приобретение оборудования и последовательность действий по ее предоставлению регулируется разделом 2 Положения о порядке финансирования мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района на 2015-2019 годы» (приложение 1 к МЦП) с учётом требований Порядка.
 - 5.2. Последовательность действий по предоставлению финансовой поддержки приведена в блоксхеме последовательности действий по предоставлению финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района, являющейся приложением 4 к Положению о порядке финансирования мероприятий МЦП.

- Регламент работы комиссии является аналогичным регламенту работы комиссии при предоставлении грантов начинающим субъектам малого предпринимательства Ярославского муниципального района (приложение 1 к положению о порядке финансирования мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района на 2015-2019 годы»).
- 5.3. Победителями отбора - получателями финансовой поддержки признаются заявки, которые набрали не менее 50 процентов от максимального итогового количества баллов. Максимальное итоговое количество баллов соответствует 650 баллам.
- 5.4. Общий объем средств, предусмотренных в районном бюджете на оказание финансовой поддержки, распределяется в соответствии с решением комиссии между тремя соискателями, получившими наибольшее количество баллов, пропорционально количеству набранных баллов.
- 5.5. В случае если объем заявок превышает лимит бюджетных средств на эти цели, комиссия принимает решение о предоставлении финансовой поддержки заявителям:
- заявки которых набрали наибольшее количество баллов;
- при равном количестве баллов - ранее поданной заявке.

6. Мониторинг и контроль целевого и эффективного использования средств финансовой поддержки осуществляет управление финансов и социально-экономического развития Администрации Ярославского муниципального района.

**Приложение 1
к Порядку**

(полное наименование субъекта малого предпринимательства)

(адрес, дата, исх. №)

В _____
(наименование уполномоченного органа)

ЗАЯВЛЕНИЕ

об участии в конкурсном отборе на предоставление финансовой поддержки на возмещение части затрат на приобретение оборудования субъектам малого предпринимательства Ярославского муниципального района

1. Ознакомившись с Порядком предоставления финансовой поддержки на возмещение части затрат на приобретение оборудования субъектам малого предпринимательства Ярославского муниципального района, являющимся приложением 3 к Положению о порядке финансирования мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района на 2015-2019 годы», изложенному в приложении 1 к муниципальной целевой программе развития субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района на 2015-2019 годы, утвержденной постановлением Администрации Ярославского муниципального района (далее - Порядок), _____

(полное наименование субъекта малого предпринимательства)

в лице _____
(Ф.И.О. уполномоченного лица)
сообщаю с условиями Порядка и представляю данное заявление и комплект документов для участия в конкурсном отборе на предоставление финансовой поддержки на возмещение части затрат на приобретение оборудования субъектам малого предпринимательства Ярославского муниципального района (далее – финансовая поддержка) в соответствии с Порядком.

2. Прошу предоставить финансовую поддержку на возмещение затрат в размере _____ рублей

(сумма цифрами и прописью)

в соответствии с требованиями Порядка.

3. Подтверждаю, что на дату подачи заявления в уполномоченный орган предприятие _____;

(полное наименование малого предприятия)

- не являюсь кредитной или страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;
- не являюсь участником соглашения о разделе продукции;
- не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- не являюсь нерезидентом Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле;
- не осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;
- не находится в процедуре реорганизации, ликвидации и банкротства;
- не имеет просроченной задолженности перед бюджетами любого уровня и (или) внебюджетными фондами и (или) ее реструктуризации;
- обеспечивает уровень заработной платы, выплачиваемой наёмным работникам, не ниже прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного на территории Ярославской области на момент подачи заявления;
- а также подтверждаю, что деятельность предприятия не приостановлена в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

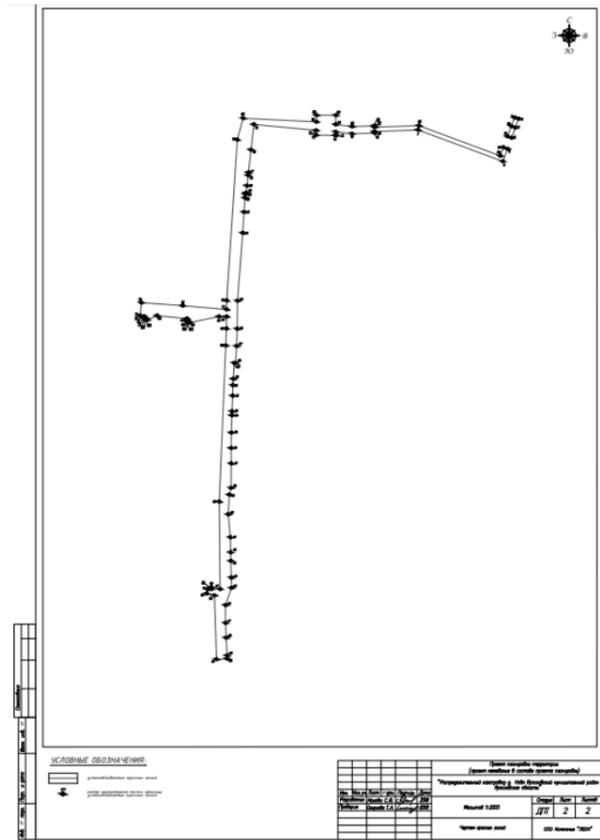
4. Подтверждаю достоверность представленной в заявлении информации и право уполномоченного органа и комиссии уполномоченного органа по предоставлению финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района запрашивать у нас, а также в уполномоченных органах власти и иных организациях (учреждениях) информацию, относящуюся к предоставленным нами сведениям.

5. Даю согласие на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель малого предприятия
М.П. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Дата регистрации заявления: « ____ » _____ 20 ____ г.



Перечень координат характерных точек устанавливаемых красных линий

Обозначение характерных точек	Координаты, м		
	X	Y	Z
Система координат МСК-76			
1	395143,31	1343809,37	
2	395141,43	1343815,07	
3	395129,15	1343810,50	
4	395114,93	1343805,21	
91	395117,00	1343799,58	
92	395131,17	1343804,85	
1	395143,31	1343809,37	
5	395099,54	1343799,59	
6	395082,14	1343793,02	
7	395125,85	1343675,34	
8	395123,75	1343614,83	
9	395121,60	1343614,89	
10	395120,65	1343583,16	
11	395123,38	1343560,52	
12	395118,18	1343560,40	
13	395118,78	1343533,41	
14	395125,29	1343533,55	
15	395133,55	1343447,13	
16	395098,27	1343443,06	
17	395066,61	1343439,46	
18	395062,81	1343439,13	
19	395048,20	1343437,36	
20	395038,48	1343436,34	
21	395036,55	1343435,10	
22	395031,30	1343434,73	
23	395011,57	1343433,37	
24	394982,31	1343431,50	
25	394887,74	1343424,24	
26	394848,78	1343423,90	
27	394824,65	1343423,01	
28	394801,20	1343421,41	
29	394801,12	1343419,67	
30	394778,99	1343418,43	
31	394770,20	1343417,75	
32	394755,54	1343417,55	
33	394733,79	1343416,60	
34	394728,27	1343416,44	
35	394704,12	1343415,74	
36	394682,71	1343415,49	
37	394661,07	1343415,52	
38	394627,16	1343415,27	
39	394617,65	1343412,88	
40	394590,24	1343411,43	
41	394558,27	1343414,39	
42	394537,35	1343414,71	
43	394525,36	1343415,05	
44	394502,02	1343415,66	
45	394487,82	1343415,97	
46	394463,74	1343407,59	
47	394438,94	1343407,59	
48	394418,37	1343408,53	
49	394393,48	1343409,86	
50	394389,03	1343410,13	
51	394388,29	1343395,12	
52	394477,34	1343392,24	
53	394479,89	1343381,60	
54	394486,00	1343382,92	
55	394486,16	1343387,99	
56	394488,76	1343387,92	
57	394486,13	1343400,13	
58	394607,83	1343398,98	
59	394825,42	1343408,03	
60	394849,12	1343408,91	
61	394865,77	1343409,05	
62	394865,86	1343398,60	
63	394857,50	1343357,87	
64	394857,76	1343355,34	
65	394859,75	1343355,56	

66	394859,93	1343353,84
67	394863,07	1343354,19
68	394867,03	1343312,69
69	394861,37	1343298,87
70	394861,65	1343296,21
71	394863,64	1343296,43
72	394863,90	1343294,09
73	394866,36	1343294,29
74	394866,88	1343289,10
75	394885,35	1343290,70
76	394881,05	1343348,08
77	394875,77	1343409,14
78	394888,22	1343409,24
79	395112,35	1343424,03
80	395142,24	1343432,17
81	395137,18	1343533,86
82	395146,52	1343534,03
83	395146,32	1343561,03
84	395133,46	1343560,74
85	395130,67	1343583,62
86	395131,59	1343614,60
87	395129,74	1343614,63
88	395131,89	1343676,56
89	395089,85	1343789,49
90	395101,62	1343793,86
5	395099,54	1343799,59

Положение о размещении линейного объекта.
1.1.1 Исходно-разрешительная документация
Документация по планировке территории в целях размещения линейного объекта «Распределительный газопровод д. Ново Ярославский муниципальный район Ярославская область» разработана в 2018 году на основании договора от 01.06.2018 № 21-2018 между ООО Компания «ЛЕОН» (город Вологда) и ООО «ПрофГаз».

Исходными данными для изготовления проектной документации послужили:
– Инженерно-геодезические изыскания, 58/05, исполнитель ООО ГК «Вектор», 2018г.;
– Генеральный план Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области;

– Правила землепользования и застройки Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области;
– Сведения Единого государственного реестра недвижимости в виде кадастровых планов территории кадастровых кварталов 76:17-000000, 76:17-073501, 76:17-073001, 76:17-083301.

Документация по планировке территории разрабатывалась в соответствии с нормативно-правовой базой:

– Градостроительный кодекс Российской Федерации;
– Земельный кодекс Российской Федерации;
– Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
– Федеральный закон от 30 декабря 2015 года № 431-ФЗ «О геодезии, картографии и пространственных данных и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;

– постановление Правительства РФ от 12 мая 2017г. № 564 «Об утверждении Положения о составе и содержании проектов планировки территории, предусматривающих размещение одного или нескольких линейных объектов»;

– Приказ Министра России от 25 апреля 2017г. № 740/пр «Об установлении случаев подготовки и требований к подготовке входящей в состав материалов по обоснованию проекта планировки территории схемы вертикальной планировки, инженерной подготовки и инженерной защиты территории»;

– Приказ Министра России от 25 апреля 2017г. № 742/пр «О Порядке установления и отображения красных линий, обозначающих границы территорий, занятых линейными объектами и (или) предназначенных для размещения линейных объектов»;

– постановление Правительства РФ от 20 ноября 2000г. № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей»;

– закон Ярославской области от 11 октября 2006г. № 66-з «О градостроительной деятельности на территории Ярославской области»;

– закон Ярославской области от 05 октября 2011г. № 33-з «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в Ярославской области»;

– постановление Правительства Ярославской области от 11.12.2015 № 1340-п «Об утверждении региональных нормативов градостроительного проектирования Ярославской области и признании утратившими силу и частично утратившими силу отдельных нормативных правовых актов»;

– Свод правил СП 42.13330.2011 «СНиП 2.07.01-89». Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений»;

– СП 165.1325800.2014 «Инженерно-технические мероприятия по гражданской обороне». Актуализированная редакция СНиП 2.01.51-90, утвержденные приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 12.11.2014 № 705/пр;

– СП 111-112-2001 «Порядок разработки и состав раздела «Инженерно-технические мероприятия гражданской обороны. Мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций» градостроительной документации для территорий городских и сельских поселений, других муниципальных образований»;

– иные действующие нормативы и технические регламенты.

Проект планировки территории состоит из основной части, которая подлежит утверждению, и материалов по ее обоснованию.

Материалы по обоснованию проекта планировки территории включают в себя материалы в графической форме и пояснительную записку.

1.2 Цель и задачи разработки градостроительной документации
Подготовка документации по планировке территории объекта «Распределительный газопровод д. Ново Ярославский муниципальный район Ярославская область» осуществляется в целях обеспечения устойчивого развития территорий, выделения элементов планировочной структуры, установления границ земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства, границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения линейного объекта.

Проект планировки территории выполняет следующие задачи:

– определение зоны планируемого размещения линейного объекта «Распределительный газопровод д. Ново Ярославский муниципальный район Ярославская область»;

– установление «красных линий», обозначающих границу территории, предназначенную для размещения линейного объекта;

– обеспечение устойчивого развития территорий, установление границ зоны, предназначенной для строительства объекта «Распределительный газопровод д. Ново Ярославский муниципальный район Ярославская область»;

– обеспечение публичности и открытости градостроительных решений.

1.3 Краткая характеристика района строительства объекта
В территориальном положении трасса проектируемого газопровода располагается на территории Ярославской области, Ярославского муниципального района, Заволжского сельского поселения и проходит по территории д. Ново.

Район работ представляет собой равнинный участок. Участок производства работ расположен в заселенной, застроенной одноквартирными постройками, хозяйственно освоенной территории. Высотные отметки по трассе меняются от 141,70 до 167,30 м. Перепад высот составляет 25,6 м.

Климатические данные.
Исследуемый участок располагается в умеренно-континентальном климатическом поясе. Смягчающее влияние Атлантического океана обеспечивает сравнительно небольшое колебание сезонных температур. Климатический район – II, климатический подрайон – IIв.

Согласно СП 131.13330.2012 характеризуется следующими основными показателями:

– средняя годовая температура воздуха - 3,2 °С;

– абсолютная минимальная - -37 °С;

– абсолютная максимальная - 37 °С;

– количество осадков за апрель-октябрь, мм – 404;

– количество осадков за ноябрь-март, мм – 174;

– средняя высота снежного покрова, см – 35-50.

Месяц	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	год
Среднее	-11,9	-10,7	-5,1	3,7	10,9	15,7	17,6	16,0	10,0	3,4	-2,7	-8,1	3,2

По количеству осадков территория относится к зоне достаточного увлажнения. Количество осадков превышает испарения, поэтому коэффициент увлажнения составляет 1,2-1,3.

Преобладающие ветры связаны с общей циркуляцией атмосферы в умеренном поясе России. Поэтому чаще дуют ветры с юга, юго-запада. В теплые периоды года чаще, чем в холодные, повторяемость северо-западных, северных и северо-восточных ветров. Скорости ветров небольшие, в среднем 3,5-4,4 м/с, иногда сильные – 10-15 м/с.

Геологическое строение.
Современный рельеф представляет собой равнину, сложившуюся в результате сложной аккумулятивной и эрозионно-аккумулятивной деятельности четвертичных оледенений, озер и рек во время оледенений и после их прохождения.

Инженерно-геологические условия территории довольно разнообразны и зависят от геологического строения и литологического состояния пород.

В геологическом строении площадки принимают участие (снизу вверх):

– верхнечетвертичные покровные отложения (рпш);

– современные отложения (QIV), представленные почвенно-растительным слоем.

Мощность изученных отложений составляет до 2,0 м.

Наименование грунтов площадки установлено согласно ГОСТ 25100-2011 и относится к классу дисперсных, группе связных и несвязных, подгруппе осадочных, виду песчаных и глинистых грунтов.

По результатам проведенных буровых, лабораторных исследований, их анализа и камеральной обработки на площадке изысканий выделены следующие инженерно-геологические элементы:

Верхнечетвертичные олювиальные отложения:

ИГЭ-1 рпш	Суглинок тугопластичный, коричнево-красный с прослоями водонасыщенного песка. Пройден всеми скважинами. Мощность 0,7-1,8 м.
-----------	---

Среднечетвертичные ледниковые отложения Московского горизонта:

ИГЭ-2 гllms	Суглинок тугопластичный, коричнево-красный с включениями гравия и гальки до 10%. Пройден всеми скважинами. Мощность 1,0-2,0 м.
-------------	--

Нормативная глубина сезонного промерзания по СП 131.13330.2012 (актуализированная редакция СНиП 23-01-99) «Строительная климатология» и «Пособию по проектированию оснований зданий и сооружений к СНиП 2.02.01-83») составляет для пылеватых песков - 174 см.

По степени морозоопасности, суглинок тугопластичный ИГЭ-1 относится к среднепучинистым грунтам (Rf = 0,45; ε/η = 0,06), согласно расчета п.2.137 «Пособия по проектированию оснований и сооружений к СНиП 2.02.01-83». Остальные разновидности грунтов залегают ниже глубины сезонного промерзания.

Тип рельефа – техногенный, спланированный, пересеченный.

Гидрогеологические условия.
Гидрографическая сеть представлена рекой Волгой и ее притоками.

Согласно ст. 65, п. 4, «Водного кодекса Российской Федерации» (ред. от 11.07.2011) ширина водоохранной зоны рек или ручьев устанавливается от их истока для рек или ручьев протяженностью:

1) до десяти километров - в размере пятидесяти метров;
2) от десяти до пятидесяти километров - в размере ста метров;
3) от пятидесяти километров и более - в размере двухсот метров.

Для реки, ручья протяженностью менее десяти километров от истока до устья водоохранная зона совпадает с прибрежной защитной полосой. Радиус водоохранной зоны для истоков реки, ручья устанавливается в размере пятидесяти метров.

Река Марица от района работ находится в 2500 м. Водоохранная зона р. Марица 50 метров. Подземные воды на момент изысканий (июнь 2018 г.) вскрыты скважинами № 1, 6. Установившиеся уровни располагаются на глубине 0,6-0,9 м в пределах высотных отметок 141,10-161,50.

Водовмещающими грунтами являются прослойки песка в суглинке.
Питание подземных вод происходит за счет инфильтрации атмосферных осадков, разгрузка за пределами площадки.

Наивысший уровень подземных вод в многолетнем разрезе предположительно будет находиться на 0,5-0,8 м выше отмеченного при бурении.

По химическому анализу вода – гидрокарбонатно-кальциево-магниева.

По данным химического анализа подземные воды по отношению к бетону марок W4, W6, W8, согласно СП 28.13330-2012 неагрессивные. На изучаемой территории специфических грунтов нет.

Физико-геологические процессы и явления.
Из отрицательных физико-геологических процессов, влияющих на строительство и эксплуатацию зданий, следует отметить:

– сезонное промерзание;
– морозную пучинистость грунтов;
– хозяйственную деятельность человека, выраженную в накоплении слоя насыщенных грунтов.

Других современных физико-геологических процессов, способных негативно повлиять на строительство и эксплуатацию газопровода на площадке изысканий и вблизи неё не зафиксировано.

Перепад отметок на участке работ до 25,6 м. В результате строительства растительный покров и плановый рельеф будут нарушены, что может привести к размытию грунта и образованию эрозии. Предусмотреть мероприятия, препятствующие возникновению размыва и эрозии поверхности предполагаемой застройки.

Согласно методике определения потенциальной подтопленности, приведенной в п.2.97 «Пособия по проектированию оснований и сооружений к СНиП 2.02.01-83» изученная площадка относится к категории I-A-1 к подтопленной в естественных условиях.

Согласно общему сейсмическому районированию территории Российской Федерации ОЦР-97, Ярославская область находится в пятибалльной зоне.

Расчетная сейсмическая интенсивность в баллах шкалы MSK-64 для средних грунтовых условий и трех степеней сейсмической опасности (СП 14.13330.2014) – карта А (10%), карта В (5%), карта С (1%) в течении 50 лет составляет:

Населенный пункт	Карты ОЦР-97		
	A	B	C
Ярославская обл.	5	5	5

Города Ярославской области не входят в список населенных пунктов РФ, расположенных в сейсмичных районах (СП 14.13330.2011, прил. Б).

Инженерно-геологические элементы Рассматриваемая территория имеет обычное для Русской плиты строение: на неровной, расчлененной впадинами и выступами, поверхности кристаллического фундамента, сложенного сильно дислоцированными и метаморфизованными породами архая и раннего протерозоя, залегают рифейские, вендские, палеозойские и кайнозойские отложения мощностью до 2200-3000 м, образующие осадочный чехол. Территория располагается в центре Московского синеклизы.

Палеозой представлен образованиями кембрийского, ордовикского, девонского, каменноугольного и пермского возраста. Толща палеозойских отложений выполнена чередующимися пачками терригенных, карбонатных пород.

Четвертичные образования на описываемой территории распространены повсеместно и представляют собой мощную, более 200 м, весьма сложно построенную толщу.

В геологическом разрезе сверху вниз в возрастной последовательности на глубину бурения скважин в соответствии с номенклатурой грунтов и по ГОСТ-25100-2011 выделены следующие инженерно-геологические элементы (ИГЭ):

– современные отложения: QIV- почвенно-растительный слой мощностью до 0,3м;

– верхнечетвертичные отложения: рпш – покровные отложения, представлены суглинком мощностью до 1,8 м;

– среднечетвертичные отложения: gllms – ледниковые отложения, представлены суглинком тугопластичным включением гравия и гальки до 10 %, мощностью до 2,0 м.

Выделение инженерно-геологических элементов в соответствии с требованиями ГОСТ 20522-2012.

1.4 Сведения об объекте и его краткая характеристика
Наименование объекта: «Распределительный газопровод д. Ново Ярославский муниципальный район Ярославская область».

Основные характеристики объекта:
Прокладка трассы газопровода предусмотрена подземным способом согласно техническим условиям на подключение АО «Газпром газораспределение Ярославль» от 01.10.2018 г. № ЮС-11/240 и выбрана в наиболее безопасных местах с допустимым приближением к существующим строениям, подземным и надземным коммуникациям.

Расстояние для проектируемого газопровода соответствует СП 62.13330.2011:

– до фундаментов зданий и сооружений – не менее 2,0

согласно СП 42-102-2004.

Вертикальные участки газопровода (выходы газопровода из земли), засыпать в радиусе 1,0 м неаэрирующим сыпучим грунтом на всю глубину траншеи.

У мест врезок и на углах поворота установить опознавательные знаки. На опознавательных знаках в соответствии с «Правилами охраны газораспределительных сетей» наносятся данные о диаметре, давлении, материале труб, глубине заложения газопровода, расстоянии до газопровода, сооружения или характерной точки и сведения об эксплуатирующей организации с указанием контактных телефонов и адреса.

В зданиях, расположенных в зоне 50 м от проектируемого газопровода, выполнить герметизацию вводов и выпусков инженерных коммуникаций (согласно серии 5.905-26.08 «Уплотнение вводов инженерных коммуникаций, зданий и сооружений в газифицируемых городских и населенных пунктах») и просверлить отверстия диаметром 20 мм в крышках газовых, канализационных, теплоточных и телефонных колодезь.

Для обеспечения проектного положения газопровода на обводненных участках трассы, во избежание всплывания, необходимо предусмотреть балластировку газопровода при помощи пластиковых утяжелителей ПКУ-200 с цементно-песчаной смесью, с шагом установки равным 5,0 м, согласно расчету.

Предусмотренные проектом технические устройства должны иметь сертификаты соответствия, техническую документацию, разрешение Ростехнадзора на применение, а трубы – сертификаты заводов-изготовителей.

Источник газоснабжения: точка подключения фланец действующего надземного шарового крана высокого давления I категории (от 0,3 до 0,6 МПа включительно) Ду 50 мм (рег. № 307), установленного на межсекловом подземном газопроводе, на ПК 51 + 87,0 «с. Тобухино – д. Андронкино – д. Глебовское Ярославского муниципального района» для перспективной газификации д. Ново Ярославского муниципального района.

Давление газа в точке подключения: 0,6 МПа.
Общая протяженность газопровода: 1336,0 м. Из них:
Проектная мощность газопровода: 340,0 м³/час Согласно классификации газопроводов по рабочему давлению транспортируемого газа (таблица 1 СП 62.13330.2011) проектом предусматривается прокладка газопровода низкого давления IV категории с рабочим давлением в газопроводе до 0,005 МПа включительно.

1.5 Сведения о размещении линейного объекта на осваиваемой территории
Общая площадь зоны планируемого размещения линейного объекта составляет 17167 кв.м. Описание местоположения границ территории, в отношении которой утвержден проект планировки территории, представлено в виде списка координат, который содержится в п. 1.1.3.

Трасса проектируемого газопровода полностью располагается на территории Заволжского сельского поселения, в д. Ново и прилегающей территории.

- Трасса газопровода выбрана:
- кратчайшая, с целью экономичности строительства;
 - в приближении к объектам газификации;
 - с учетом действующих норм и правил.

Для расчета полосы временного отвода земель под строительство газопровода использована следующая литература:

- СП 42-101-2003 «Общие положения по проектированию и строительству газораспределительных систем из металлических труб и полиэтиленовых труб»;
- СНиП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство»;
- А.П. Шальнов «Строительство газовых сетей и сооружений»;
- Г.А. Седлуха, О.М. Фридрих «Справочник мастера строительства газопроводов»;
- С.П. Елифанов, В.М. Казаринова, И.А. Онуфриева «Машины для земляных работ. Справочное пособие».

Все земельные участки (части земельных участков) сформированы с учетом потребностей в земельных ресурсах для строительства проектируемого газопровода. Потребности в земельных ресурсах для строительства проектируемого газопровода определена с учетом принятых проектных решений, схем расстановки механизмов, отвалов растительного и минерального грунта и плети сваренной трубы газопровода.

Складывание материалов и изделий предусмотрено на базе подрядчика, в связи с этим отвод земель для складирования материалов не предусматривается.

Объезды строительной техники предусмотрены по существующим дорогам и существующим съездам с автомобильных дорог.

Изъятия земельных участков для муниципальных нужд проектом планировки и межевания территории не предусмотрено.

На основном чертеже планировки территории, выполненном в масштабе 1:2000, показаны:

- устанавливаемые красные линии;
- зона планируемого размещения линейного объекта;
- проектируемая трасса газопровода;
- объекты инженерной коммуникации: газопровод, ЛЭП.

Размещение объектов капитального строительства федерального и местного значения в зоне планируемого размещения линейного объекта планировочной структуры не предусмотрено.

1.6 Мероприятия по охране окружающей среды

Мероприятия по уменьшению выбросов загрязняющих веществ в атмосферу выражаются в конкретных действиях, направленных на снижение выделений в окружающую среду загрязняющих продуктов и расходных материалов из технологических систем, на оснащение установок экономичными двигателями, и в своевременных профилактических работах по поддержанию оборудования в рабочем состоянии, соблюдении технических нормативов выбросов.

Снижение утечек обеспечивается уменьшением количества разъемных соединений, применением высокоэффективных уплотнителей. Снижение выбросов от резервуарных емкостей достигается установкой каплянов на воздушных клапанах.

Организационным мероприятием для безаварийной работы и обеспечения технической исправности оборудования, и транспортных средств, служит их паспортизация с указанием дат проведенных ремонтных и профилактических работ.

Ремонтные и профилактические работы, контроль за составом выхлопных газов двигателей ведутся только лицензированными сервисными службами.

В связи с проведенным анализом предполагаемого воздействия на окружающую среду в период проведения работ, специальные мероприятия по снижению выбросов загрязняющих веществ разработать нецелесообразно, достаточно четкое выполнение предусмотренных проектных решений и технологических мероприятий.

Охрана окружающей среды в зоне размещения объекта должна осуществляться в соответствии с действующими нормативными правовыми актами по вопросам охраны окружающей природной среды и рациональному использованию природных ресурсов. Работа машин и механизмов должна быть отрегулирована на минимально допустимый выброс выхлопных газов и уровень шума.

Выполнение работ на отведенной полосе должно вестись с соблюдением чистоты территории, санитарно-бытовые помещения должны быть оборудованы средствами биологической очистки или сбором бытовых отходов в непроницаемую металлическую емкость с регулярной последующей ее очисткой и обеззараживанием. Территория должна предохраняться от попадания в нее горючезащитных материалов. Все виды отходов, образующиеся в процессе строительства, собираются в закрытые металлические контейнеры на территории предприятия, производящего строительство, и вывозятся лицензированной организацией на свалку ТКО. При соблюдении норм и правил сбора и хранения отходов, а также своевременном удалении отходов с территории строительства, отрицательное воздействие отходов на окружающую среду будет максимально снижено.

Размещение отходов в местах хранения должно осуществляться с соблюдением действующих экологических, санитарных, противопожарных норм и правил техники безопасности, а также способом, обеспечивающим возможность беспрепятственной погрузки каждой отдельной порции отходов строительства на автотранспорт для их удаления (вывоза) с территории объекта.

При обращении с отходами должны выполняться следующие мероприятия и экологические требования:

- запрещается сжигание отходов и их захоронение на территории;
- для вывоза отходов применяется только технически исправная техника с отрегулированной топливной аппаратурой, обеспечивающей минимально возможный выброс загрязняющих веществ;
- отходопроезды должны обеспечивать своевременный вывоз отходов строительства;
- транспортные средства, перевозящие отходы в кузовах, открытых бункерах (контейнерах), должны оснащаться брезентовым тентом;
- очистка и промывка кузовов и емкостей автотранспорта должна проводиться только в специально отведенных местах;
- сбор строительных отходов и мусора осуществлять с применением закрытых лотков;
- по завершению сосредоточенных строительных работ проводиться очистка территории от отходов;
- на строительной площадке должно быть достаточно количество контейнеров и емкостей для бытовых отходов, вывоз отходов необходимо осуществлять регулярно;
- доставка отходов от места их образования до переработки или захоронения (уничтожения) должна быть оптимальной;
- ответственность за сбор и сортировку отходов на объектах их образования несет отходопроезводитель, который обязан иметь заключенные договоры с подрядчиками по процессу обращения с отходами;
- сбор отходов осуществляется на объектах их образования раздельно (дифференцировано) по совокупности позиций, имеющих единое направление использования;
- сбор отходов, направляемых на захоронение и обезвреживание, осуществляется раздельно по классам опасности;
- ручная сортировка образующихся отходов допускается при условии соблюдения действующих санитарных норм, экологических требований и правил техники безопасности;
- раздельное складирование негабаритных отходов (НГСО) не относящихся к опасным, осуществляется на открытых площадках мест хранения;
- к местам хранения должен быть исключен доступ посторонних лиц.

По окончании работ строительная организация выполняет мероприятия по восстановлению проектного или природного рельефа местности, рекультивацию земли, нарушенной при производстве работ. Земли, отведенные во временное пользование, возвращаются землепользователям в состоянии, пригодном для использования их по назначению.

Работы по ликвидации аварийных ситуаций проводятся в соответствии с отраслевыми и общегосударственными правилами по технике безопасности, установленными для каждого вида производственной деятельности. У подрядчика (строительной организации) должен быть разработан «План мероприятий по ликвидации аварийных ситуаций при размещении отходов».

Важное значение для снижения воздействия на растительность имеет выполнение следующих общестроительных мероприятий:

- запрещение сжигания всех видов строительного мусора для предотвращения загрязнения атмосферного воздуха и задымления лесных массивов;
- оборудование специальных моечных пунктов для всех видов строительной техники вдали от водоемов;
- ограждение и обваловка площадок, на которых будет производиться хранение ГСМ, стянках, заврпка, профилактический ремонт и мытье строительных машин и автотранспорта;
- хранение дорожно-строительных машин и транспортных средств на специально организованных стянках, огражденных от окружающей территории сетчатой оградой и водосборными лотками;
- применению подлежат только исправные машины и механизмы с отрегулированной топливной аппаратурой, соответствующей ГОСТу.

Комплекс природоохранных мероприятий, направленных на минимизацию прямого и косвенного негативного воздействия на животный мир, будет способствовать сохранению биоразнообразия территории строительства.

Защита окружающей среды от промышленного шума осуществляется с помощью организационных (ограничение скопления грузового транспорта, ограничение скорости транспортных средств) и

конструктивных мероприятий (подбор техники с учетом шумовых характеристик).

Наиболее эффективным способом снижения шума является воздействие на причину, его порождающую, т.е. источник возникновения шума. Информация о шумовых характеристиках источника позволяет разработчикам на этапе проектирования, с учетом типовой практики его применения, сознательно решать вопросы по обеспечению не превышения нормативной шумовой нагрузки на окружающую среду, принимать профилактические меры по снижению шума в технологическом узле как источнике его возникновения. Уменьшение шума в его источнике — наиболее целесообразный метод, связанный с исправностью оборудования, регулировкой его отдельных узлов, применением и наличием смазки на трущихся поверхностях.

Основным мероприятием по снижению энергетической нагрузки на территорию в проекте является подбор оборудования, характеризующейся пониженными шумовыми характеристиками.

В период ведения строительных работ в качестве организационных мероприятий по снижению уровня шума и соответственно шумового воздействия на прилегающую территорию и в рабочей зоне можно рекомендовать следующие решения:

- строительные работы проводить в дневное время суток с одновременным использованием минимального количества машин и механизмов;
- наиболее интенсивные источники шумового воздействия должны располагаться на максимально возможном удалении от зданий, в которых находятся люди;
- непрерывное время работы строительной техники с высоким уровнем шума (автосамосвал, экскаватор и т.п.) в течение часа не должно превышать 10-15 минут;
- ограничение скорости движения автомашин по строительной площадке.

При условии соблюдения настоящих рекомендаций по организации работ шумовая нагрузка на территорию будет значительно снижена и не повлечет за собой необратимых последствий для окружающей природной среды. Во избежание возникновения аварийных ситуаций выполняется ежедневный контроль за исправностью машин и механизмов. При реализации планируемой деятельности необходимо разработать комплекс мероприятий, исключающих отрицательное влияние на окружающую среду, а также обеспечить соблюдение требований природоохранного законодательства Российской Федерации и Ярославской области при дальнейшей эксплуатации объекта.

Письмом от 02.07.2018 № их. 25-04053/18 Департамент охраны окружающей среды и природопользования Ярославской области сообщает, что объект строительства не входит в границы особо охраняемых природных территорий Ярославской области регионального и местного значения. Письмом от 02.07.2018 № их. 25-04053/18 Департамент охраны окружающей среды и природопользования Ярославской области сообщает, что объект строительства не входит в границы особо охраняемых природных территорий Ярославской области федерального значения.

1.7 Мероприятия по защите территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по обеспечению пожарной безопасности и гражданской обороне

На проектируемой территории не размещаются потенциально-опасные производства, не используются и не хранятся в большом масштабе химические, взрыво- и пожароопасные вещества.

Глубина прокладки газопроводов в грунтах неодинаковой степени пучинистости, а также в насыпных грунтах должна приниматься до верха трубы – не менее 0,9 нормативной глубины промерзания, но не менее 1,0 м.

Под аварийной ситуацией на газопроводе согласно РД-12-378-00 понимается разрушение газопровода вследствие неконтролируемого взрыва с выбросом и (или) возгоранием природного газа, создающее угрозу жизни и здоровью людей, и приводящее к разрушению зданий, сооружений, оборудования и транспортных средств, нарушению производственного и транспортного процесса, а также нанесению ущерба окружающей среде.

Эксплуатация подземных газопроводов, техническое обслуживание, ремонт газопроводов и газового оборудования должны осуществляться в соответствии с требованиями федеральных норм и правил в области промышленной безопасности, основываясь на следующих документах:

- Приказ Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 15 ноября 2013г. №542 «Об утверждении норм и правил в области промышленной безопасности» Правила безопасности сетей газораспределения и газопотребления»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 21 июля 1997 года № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»;
- Постановление Правительства РФ от 29 октября 2010 г. № 870 «Об утверждении технического регламента о безопасности сетей газораспределения и газопотребления»;
- также согласно инструкциям заводов-изготовителей и производственных инструкций, обеспечивающих безопасное проведение работ.

При эксплуатации подземных газопроводов эксплуатирующая организация должна обеспечить мониторинг и устранение:

- утечек природного газа;
 - повреждений изоляции труб газопроводов и иных повреждений газопроводов;
 - поврежденной сооружений, технических и технологических устройств сетей газораспределения и газопотребления;
 - неисправностей в работе средств электрохимической защиты и трубопроводной арматуры.
- В целях охраны природы необходимо выполнять следующие условия:
- обязательное соблюдение границ территории, отводимой для строительства;
 - оснащение рабочих мест и строительной площадки инвентарными контейнерами для бытовых и строительных отходов;
 - работа строительных машин и механизмов должна быть отрегулирована на минимально допустимый выброс выхлопных газов и уровень шума;
 - слив горюче-смазочных материалов осуществлять только в специально отведенных и оборудованных для этих целей местах;
 - при организации строительной площадки вблизи зеленых насаждений работа строительных машин и механизмов должна обеспечивать сохранность существующих зеленых насаждений;
 - использование только специальных установок для обогрева помещений, подогрева воды, материалов.

Возможными источниками чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера для проектируемого объекта могут являться:

- авария на сети газоснабжения;
 - отклонение климатических условий от обычных.
- Наиболее опасными погодными явлениями являются: грозы, сильные ветры со скоростью 20 м/сек., ливни с интенсивностью 30 мм/час, сильные морозы, снегопады и гололед, повторяющиеся с различной периодичностью.

По данным МЧС России для Ярославской области характерны ураганы со скоростью 28 м/сек. – один раз в пять лет, 33 м/сек. – один раз в двадцать пять лет, 38 м/сек. – один раз в пятьдесят лет.

Проведение мероприятий по гражданской обороне и обеспечению пожарной безопасности

Гражданская оборона – система мероприятий по подготовке к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей на территории Российской Федерации от опасностей, возникающих при проведении военных действий или вследствие этих действий.

Для защиты жизни и здоровья населения в ЧС следует применять следующие основные мероприятия гражданской обороны, являющиеся составной частью мероприятий РСЧС:

- укрытие людей в приспособленных для нужд защиты населения помещений производственных, общественных и жилых зданий, а также в защитных сооружениях ГО;
- использование средств индивидуальной защиты (СИЗ) органов дыхания и кожных покровов;
- проведение мероприятий медицинской защиты; – проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ в зоне ЧС.

Сведения об удалении проектируемого объекта от городов, отнесенных к группам по гражданской обороне, и объектов особой важности по гражданской обороне

Газопровод не входит в группу вулканов отдельных, отнесенных к категории по ГО объектов строительства, поэтому обоснование удаления его от городов, отнесенных к группам по гражданской обороне, и объектов особой важности по гражданской обороне не проводилось.

Пункты 3.1 -3.17 СНиП 2.01.51-90 не устанавливают ограничений по размещению проектируемого объекта.

Решения по управлению гражданской обороной проектируемого объекта, системам оповещения персонала об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий

Объект не имеет помещений и территории с постоянными рабочими местами, техническое обслуживание и ремонт оборудования газопровода осуществляется периодически, поэтому технические средства объектовой системы оповещения и управления ГО на данном участке газопровода не предусматриваются.

В «особый период» доведение сигналов гражданской обороны до работников эксплуатирующей организации будет осуществляться по автоматизированной системе централизованного оповещения населения (с использованием громкоговорителей, местного телевидения и радио), сигнал с которой будет поступать в объектовую систему оповещения эксплуатирующей организации или по телефону уполномоченным представителем органов исполнительной власти.

В эксплуатирующей организации разрабатываются планы оповещения рабочих бригад, находящихся на линейной части газопроводов с использованием средств мобильной связи.

После получения сигнала гражданской обороны руководство эксплуатирующей организации (ответственный за оповещение) организует, согласно планам, оповещение рабочих бригад, выполняющих работы на линейной части газопровода.

Рабочие бригады, находясь на линейной части газопроводов, могут получать сигналы гражданской обороны и по системам оповещения в ближайших районах.

Основной способ оповещения персонала – передача речевой информации.

Для привлечения внимания перед передачей речевой информации включаются электроиронеры и другие сигнальные средства, что означает сигнал «Внимание всем». По этому сигналу должны быть немедленно включены, радиотрансляционные и телевизионные приемники для прослушивания экстренного сообщения.

Текст сообщения передается периодически, через установленные периоды времени, в течение 5 минут, с прекращением передачи другой информации.

Обоснование введения режимов радиационной защиты на территории проектируемого объекта, подвергшегося радиоактивному загрязнению (заражению).

Режимы радиационной защиты рассчитываются заблаговременно для конкретных условий (защитных свойств производственных, жилых зданий и используемых защитных сооружений) и различных возможных уровней радиации на территории объекта.

Проектные решения по обеспечению безаварийной остановке технологических процессов при угрозе воздействия или воздействию по проектируемому объекту поражающих факторов современных средств поражения

Остановка технологического процесса (транспортировка природного газа) производится при производственной необходимости, аварии или по указанию Управления по делам ГО ЧС при угрозе воздействия или воздействию по проектируемому объекту поражающих факторов современных средств поражения

Для остановки технологического процесса обслуживающим персоналом, по указанию руководства эксплуатирующей организации, закрываются запорные устройства (завдвижки, краны) на тех участках газопровода, которые необходимо отключить.

Обеспечение пожарной безопасности

При обеспечении пожарной безопасности следует руководствоваться: ГОСТ 12.1.004-91 и другими утвержденными в установленном порядке региональными строительными нормами и правилами, нормативными документами, регламентирующими требования пожарной безопасности.

Все работники, занятые на ремонтных работах, должны пройти противопожарный инструктаж и сдать зачет по пожарно-техническому минимуму, знать и выполнять инструкции по пожарной безопасности на рабочем месте, уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения. Исполнители огневых работ обязаны:

- иметь при себе квалификационное удостоверение и талон по технике пожарной безопасности;
- получить инструктаж по безопасному проведению огневых, газоопасных работ и распisać в наряде-допуске, а исполнителю подрядной организации дополнительно получить инструктаж по технике безопасности при проведении огневых работ;

– ознакомиться с объемом работ на месте предстоящего проведения огневых работ;

– приступать к огненным работам только после указаний лица, ответственного за проведение огневых работ;

– выполнять только ту работу, которая указана в наряде-допуске;

– соблюдать меры безопасности, предусмотренные в наряде-допуске;

– пользоваться при работе исправным инструментом;

– работать в спецодежде и спецобуви;

– уметь пользоваться средствами защиты и при необходимости своевременно их применять;

– уметь пользоваться средствами пожаротушения и в случае возникновения пожара немедленно применять меры к вызову пожарной части и приступить к ликвидации загорания;

– после окончания огневых работ тщательно осмотреть место их проведения и устранить выявленные нарушения, которые могут привести к возникновению пожара, к травмам и авариям;

– прекращать огневые работы при возникновении опасной ситуации.

В целях исключения разгерметизации газопроводов и узлов на проектируемом объекте, предприятия аварийных выбросов опасных веществ в окружающую среду, транспорт газа осуществляется по герметичной системе, которая исключает выброс вредных веществ в окружающую среду.

Рабочие, связанные с выполнением газоопасных работ, должны быть обучены действиям в случае аварии, правилам пользования средствами индивидуальной защиты, способом оказания первой помощи. Каждый участвующий в газоопасных работах должен иметь подготовленный к работе шланговый или кислородоизолирующий противогаз, спасательный пояс с кольцами для карабинов, спасательную веревку длиной не менее десяти метров.

Продолжительность работы в противогазе без перерыва не должна превышать тридцати минут.

Работы по локализации и ликвидации аварий выполняются в любое время персоналом.

При появлении признаков наличия газа работы должны быть немедленно прекращены, а рабочие выведены из опасной зоны.

Работы могут быть возобновлены только после ликвидации и устранения утечек газа и подтверждения анализом отсутствия опасной концентрации газа в воздухе на рабочем месте.

На проектируемой территории не размещаются потенциально-опасные производства, не используются и не хранятся в большом масштабе химические, взрыво- и пожароопасные вещества. Глубина прокладки газопроводов в грунтах неодинаковой степени пучинистости, а также в насыпных грунтах должна приниматься до верха трубы – не менее 0,9 нормативной глубины промерзания, но не менее 1,0 м.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2 к постановлению Администрации ЯМР от 12.02.2019 № 257

Проект межевания территории Пояснительная записка

Проект межевания территории линейного объекта «Распределительный газопровод д. Ново Ярославский муниципальный район Ярославская область» разработан ООО Компания «ЛЕОН» (г. Вологда) на основании договора от 01.06.2018 № 21-2018, заключенного с ООО «ПрофГаз» и следующих исходных данных и условий, необходимых для подготовки проекта межевания территории линейного объекта:

– правила землепользования и застройки сельского Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области;

– постановление Администрации Ярославского муниципального района от 17.07.2018 № 1567 «О подготовке проекта планировки и проекта межевания территории для строительства линейного объекта «Распределительный газопровод д. Ново Ярославского муниципального района Ярославской области»;

– сведения Единого государственного реестра недвижимости: кадастровые планы территории по кадастровым кварталам 76:17:073501, 76:17:083301 и 76:17:083031.

Основой для разработки проекта межевания линейного объекта послужил план трассы линейного объекта «Распределительный газопровод д. Ново Заволжского сельского поселения Ярославского го», разработанный ООО ГК «Вектор» в 2018 году.

Подготовка проекта межевания территории линейного объекта «Распределительный газопровод д. Ново Ярославский муниципальный район Ярославская область» осуществляется в целях обеспечения устойчивого развития территорий, установления границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения линейного объекта.

Основными задачами проекта межевания территории линейного объекта с учетом требований к составу, содержанию и порядку подготовки документации по планировке территории, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации, является:

- определение в соответствии с документами территориального планирования или в случаях, предусмотренных законодательством, иными документами, зоны планируемого размещения линейного объекта;
- определение границ формируемых земельных участков, планируемых для предоставления под строительство планируемого к размещению линейного объекта;
- обеспечение публичности и открытости градостроительных решений;
- создание информационного ресурса ИСОГД в виде базы пространственных или иных данных об объектах градостроительной деятельности в целях обеспечения автоматизации процессов при исполнении муниципальных функций и предоставлении услуг в сфере градостроительной деятельности.

Описание местоположения границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания, представлено в виде каталога координат характерных точек красных линий, который содержится в п. 1.1.3. Площадь полосы отвода для строительства газопровода составляет 17167 кв.м.

Полоса отвода сформирована с учетом потребностей в земельных ресурсах для строительства проектируемого газопровода. Потребность в земельных ресурсах для строительства проектируемого газопровода определена с учетом принятых проектных решений, схем расстановки механизмов, отвалов растительного и минерального грунта и плети сваренной трубы газопровода.

Красные линии, обозначающие границы территорий, предназначенные для размещения линейного объекта – газопровода, установлены по границе полосы отвода.

На чертеже межевания территории изображены также линии отступа от трассы газопровода до места допустимого размещения объектов капитального строительства. Линии отступа от трассы газопровода до места допустимого размещения зданий, строений, сооружений установлены согласно таблице 14 СНиП 2.07.01-89* «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» - по 7 м в обе стороны от трассы газопровода с высоким давлением II категории (св. 0,3 до 0,6 МПа включительно).

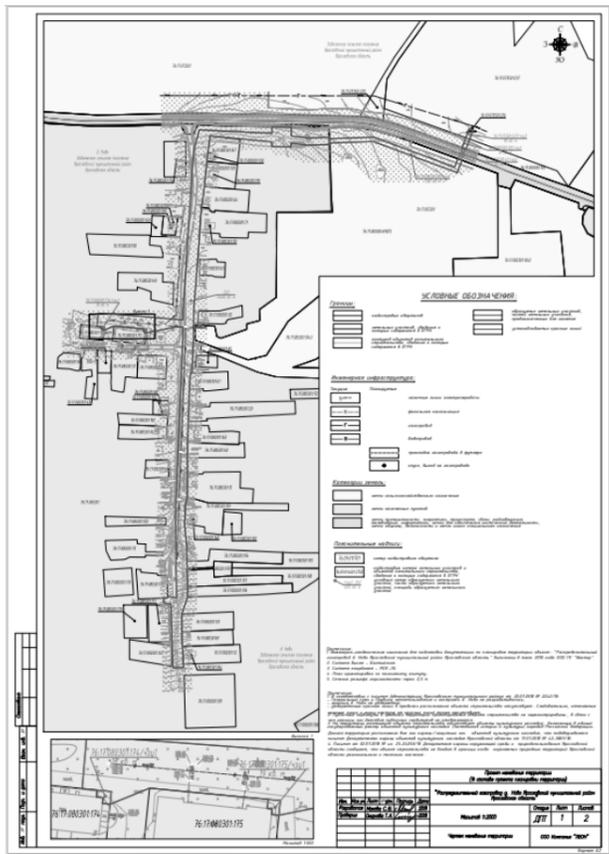
Перечень земельных участков, которые полностью или частично будут использоваться под строительство газопровода, приведен в экспликации.

Изъятия земельных участков для муниципальных нужд проектом планировки и межевания территории не предусмотрено.

Земельные участки, сведения о которых содержатся в ЕГРН, не затрагиваются в период строительства линейного объекта «Распределительный газопровод д. Ново Заволжского сельского поселения Ярославского».

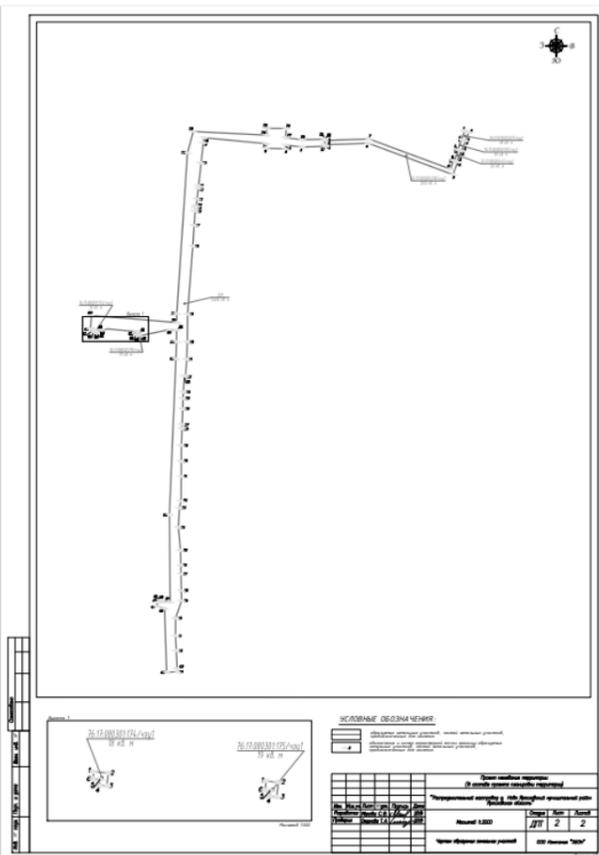
На земельных участках, частично используемых для строительства линейного объекта, выделены части земельных участков, в отношении которых заключены договоры безвозмездного пользования земельными участками на период строительства линейного объекта «Распределительный газопровод д. Ново Заволжского сельского поселения Ярославского».

В Приложение к проекту планировки (проекту межевания в составе проекта планировки) территории включены копия договоров безвозмездного пользования земельными участками (частями земельных участков).



Экспликация земельных участков в полосе отвода для строительства линейного объекта: «Распределительный газопровод д. Ново Ярославский муниципальный район Ярославская область»

Условное обозначение	Кадастровый номер	Правообладатель земельного участка	Вид права	Категория земель	Разрешенное использование	Площадь земельного участка, кв.м	Площадь части земельного участка, кв.м
76:17:073501:237/чз1	76:17:073501:237	Ширяев А.С.	Собственность	Земли сельскохозяйственного назначения	для сельскохозяйственного использования	-	78,0
76:17:000000:105/чз1	76:17:000000:105	ООО «СПК «Революция»	Собственность	Земли сельскохозяйственного назначения	для сельскохозяйственного использования	-	90,0
76:17:000000:45/чз1	76:17:000000:45	Ярославская область	Собственность	Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения	для размещения автомобильных дорог и их конструктивных элементов	-	66,0
76:17:000000:698/чз1	76:17:000000:698	Ширяев А.С.	Собственность	Земли сельскохозяйственного назначения	для сельскохозяйственного использования	-	1200,0
:ЗУ1	-	Ярославский муниципальный район	Муниципальная собственность	Земли населенных пунктов	-	17106,0	-
76:17:080301:174/чз1	76:17:080301:174	Жильцы многоквартирного дома №12	Общая долевая собственность	Земли населенных пунктов	Многоквартирные жилые дома до 3 этажей (включительно)	-	18,0
76:17:080301:175/чз1	76:17:080301:175	Жильцы многоквартирного дома №16	Общая долевая собственность	Земли населенных пунктов	Многоквартирные жилые дома до 3 этажей (включительно)	-	19,0



Каталог координат поворотных точек образуемых земельных участков

Условный номер земельного участка 76:17:073501:237/чз1
Площадь земельного участка 78 м²

Обозначение характерных точек границы	Координаты, м		
	X	Y	Z
1	395143,31	1343809,37	3
2	395141,43	1343815,07	3
3	395129,15	1343810,50	3
4	395131,17	1343804,85	3
1	395143,31	1343809,37	3

Условный номер земельного участка 76:17:000000:105/чз1
Площадь земельного участка 90 м²

Обозначение характерных точек границы	Координаты, м		
	X	Y	Z
1	395131,17	1343804,85	3
2	395129,15	1343810,50	3
3	395114,93	1343805,21	3
4	395117,00	1343799,58	3
1	395131,17	1343804,85	3

Условный номер земельного участка 76:17:000000:45/чз1
Площадь земельного участка 66 м²

Обозначение характерных точек границы	Координаты, м		
	X	Y	Z
1	395116,65	1343800,52	3
2	395115,28	1343804,28	3
3	395099,88	1343798,55	3
4	395101,27	1343794,80	3
1	395116,65	1343800,52	3

Условный номер земельного участка 76:17:000000:698/чз1
Площадь земельного участка 1200 м²

Обозначение характерных точек границы	Координаты, м		
	X	Y	Z
1	395101,62	1343793,86	3
2	395099,50	1343799,59	3
3	395082,14	1343793,02	3
4	395125,85	1343675,48	3
5	395123,75	1343614,83	3
6	395129,74	1343614,66	3
7	395131,89	1343676,46	3
8	395089,85	1343789,49	3
1	395101,62	1343793,86	3

Условный номер земельного участка 76:17:080301:174/чз1
Площадь земельного участка 18 м²

Обозначение характерных точек границы	Координаты, м		
	X	Y	Z
1	394866,36	1343294,29	3
2	394865,85	1343299,34	3
3	394861,37	1343298,87	3
4	394861,65	1343296,21	3
5	394863,64	1343296,43	3
6	394863,90	1343294,09	3
1	394866,36	1343294,29	3

Условный номер земельного участка 76:17:080301:175/чз1
Площадь земельного участка 19 м²

Обозначение характерных точек границы	Координаты, м		
	X	Y	Z
1	394863,07	1343354,19	3
2	394862,66	1343358,39	3
3	394857,50	1343357,87	3
1	394863,07	1343354,19	3

Обозначение характерных точек границы	Координаты, м		
	X	Y	Z
1	394857,76	1343355,34	3
2	394859,75	1343355,56	3
3	394859,93	1343353,84	3
1	394863,07	1343354,19	3

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.02.2019 №274

О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 03.03.2016 № 364 «Об утверждении административного регламента муниципальной услуги по предоставлению субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Администрация района постановляет:

1. Внести в административный регламент муниципальной услуги по предоставлению субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, утвержденный постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 03.03.2016 № 364, изменения согласно приложению.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
3. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Н.В.Золотников**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации ЯМР от 13.02.2019 № 274

Изменения в административный регламент муниципальной услуги по предоставлению субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства

1. В пункте 1.2:
 - в абзаце втором слова «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района на 2015-2017 годы» заменить словами «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района на 2015-2019 годы»;
 - в абзаце третьем слова «Развитие и совершенствование бытового обслуживания населения и торговли в Ярославском муниципальном районе на 2015 - 2017 годы» заменить словами «Развитие и совершенствование бытового обслуживания населения и торговли в Ярославском муниципальном районе на 2015 - 2019 годы».
2. В пункте 2.5 абзацы девятый-десятый изложить в следующей редакции:
 - постановлением Администрации ЯМР от 19.09.2017 № 3350 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района на 2015-2019 годы»;
 - постановлением Администрации ЯМР от 19.09.2017 № 3349 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Развитие и совершенствование бытового обслуживания населения и торговли в Ярославском муниципальном районе на 2015-2019 годы».
3. В пункте 2.6:
 - 3.1. В подпункте 2.6.1 абзац первый изложить в следующей редакции:
 - «2.6.1. По Программе «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района на 2015-2019 годы» в части предоставления грантов начинающим субъектам малого предпринимательства Ярославского муниципального района.»;
 - 3.2. Дополнить подпунктом 2.6.11 следующего содержания:
 - «2.6.11. По Программе «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района на 2015-2019 годы» в части предоставления финансовой поддержки на возмещение части затрат на приобретение оборудования субъектам малого предпринимательства Ярославского муниципального района.»

- заявление об участии в конкурсном отборе по форме согласно приложению 9 и опись представленных документов, подписанную руководителем начинающего малого предприятия;
- заполненную анкету заявителя, претендующего на предоставление поддержки, согласно приложению 10 к Регламенту;
- согласие на обработку персональных данных (для заявителей - юридических лиц - каждого из учредителей) согласно приложению 11 к Регламенту;
- справка о среднесписочной численности работников по состоянию на 01 число месяца, в котором подана заявка, и в аналогичном периоде прошлого года;
- справка о среднемесячной заработной плате работников за квартал, предшествующий кварталу, в котором подана заявка, и за аналогичный период прошлого года, и об отсутствии у заявителя просроченной задолженности по заработной плате перед работниками на дату подачи заявки;
- справка о перечислении налоговых платежей в бюджеты всех уровней и отчисления во внебюджетные фонды за отчетный период в разрезе налогов и отчислений и аналогичный период прошлого года.

- Документы, подтверждающие расходы:
- для подтверждения оплаты по безналичному расчету и получения товаров, имущества, работ, услуг у индивидуального предпринимателя или юридического лица:
 - а) документ, указанный в платежном поручении, на основании которого была произведена оплата (счет, договор и тому подобное);
 - б) копия платежного поручения с отметкой банка;
 - в) документ, подтверждающий получение товара, имущества (накладная, товарная накладная, товарно-транспортная накладная, акт приема-передачи основных средств, материальных ценностей, инвентарная карточка объекта основных средств, заверенная копия листа книги учета доходов и расходов и тому подобное) или выполнение работ, оказание услуг (акт выполненных работ/оказанных услуг);

- для подтверждения оплаты наличными деньгами и получения товаров, имущества, работ, услуг у индивидуального предпринимателя или юридического лица:
 - а) документ, на основании которого была произведена оплата (счет, договор и тому подобное);
 - б) документ, подтверждающий прием денежных средств (приходный кассовый документ, кассовый чек, товарный чек, квитанция и другие). Данный документ должен содержать следующие сведения: наименование, порядковый номер документа, дата его выдачи; наименование организации или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, присвоенный организации (индивидуальному предпринимателю), выдавшей (ему) документ; наименование и количество оплачиваемых приобретенных товаров (выполненных работ, оказанных услуг); сумма оплаты, осуществляемая наличными денежными средствами, в рублях; наименование должности, фамилия и инициалы лица, выдавшего документ, и его личная подпись;

- для подтверждения оплаты по безналичному расчету и получения имущества, работ, услуг у физического лица:
 - а) документ, указанный в платежном поручении, на основании которого была произведена оплата (договор);
 - б) платежное поручение с отметкой банка;

- документ, подтверждающий получение имущества (акт приема-передачи основных средств, материальных ценностей, инвентарная карточка объекта основных средств, заверенная копия листа книги учета доходов и расходов) или выполнение работ, оказание услуг (акт выполненных работ/оказанных услуг);
- для подтверждения оплаты наличными и получения имущества, работ, услуг у физического лица:
 - а) документ, указанный в платежном поручении, на основании которого была произведена оплата (договор);
 - б) документ, подтверждающий прием и передачу денежных средств (расписка, расходный кассовый ордер);
 - в) документ, подтверждающий получение имущества (акт приема-передачи основных средств, материальных ценностей, инвентарная карточка объекта основных средств, заверенная копия листа книги учета доходов и расходов) или выполнение работ, оказание услуг (акт выполненных работ/оказанных услуг).

- в случае расчетов наличными должно быть соблюдено указание Центрального банка Российской Федерации от 07.10.2013 № 3073-У «Об осуществлении наличных расчетов»;
- акт приема-передачи объекта основных средств и (или) акт приема-передачи групп объектов основных средств по формам № ОС-1, № ОС-16, утвержденные постановлением Государственного комитета статистики Российской Федерации от 21.01.2003 № 7 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету основных средств», на принятие к бухгалтерскому учету основные средства (при приобретении основных средств и производственного оборудования);
- оригинал отчета об оценке приобретенных основных средств в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 июля 1998 года № 35-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» с обязательным указанием степеней их физического и морального износа на дату проведения оценки (при приобретении основных средств и производственного оборудования, бывших в употреблении);
- копия паспорта транспортного средства (при приобретении транспортного средства).

- 3.3. В пункте 2.6.2 слова «Развитие и совершенствование бытового обслуживания населения и торговли в Ярославском муниципальном районе на 2015-2017 годы» заменить словами «Развитие и совершенствование бытового обслуживания населения и торговли в Ярославском муниципальном районе на 2015-2019 годы».

- 4. Дополнить пунктом 2.91 следующего содержания:
 - «2.91 Заявка, представленная Заявителем, подлежит регистрации в журнале регистрации заявок на предоставление поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства согласно приложению 12 к Регламенту.

- Заявителю выдается расписка-уведомление о приеме документов по форме согласно приложению 13 к Регламенту.

- 5. Пункт 3.4. изложить в следующей редакции:
 - «3.4. Сотрудники Отдела Управления проводят проверку представленных документов на соответствие требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий в рамках Программ и иными действующими нормативно-правовыми актами, а также проверяет соответствие Заявителя условиям предоставления субсидии. По итогам рассмотрения сотрудник осуществляет подготовку заключения о результатах проверки комплекта документов в составе заявки на предоставление субсидии согласно приложений 14 и 15. Срок рассмотрения документов составляет не более 20 дней.».

- 6. В пункте 3.6 абзац первый дополнить предложением следующего содержания:
 - «С субъектами малого и среднего предпринимательства - получателями гранта в течение 1 месяца с даты утверждения постановления о предоставлении поддержки заключается соглашение о предоставлении поддержки начинающим субъектам малого предпринимательства согласно приложению 16 к Регламенту.»

- 7. Дополнить приложениями № 9-16 следующего содержания:

Приложение 9 к Регламенту

(полное наименование субъекта малого предпринимательства)
(адрес, дата, исх. №) _____ В _____
(наименование уполномоченного органа)

ЗАЯВЛЕНИЕ

об участии в конкурсном отборе на предоставление финансовой поддержки на возмещение части затрат на приобретение оборудования субъектам малого предпринимательства Ярославского муниципального района

1. Ознакомившись с Порядком предоставления финансовой поддержки на возмещение части затрат на приобретение оборудования субъектам малого предпринимательства Ярославского муниципального района, являющимся приложением 3 к Положению о порядке финансирования мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района на 2015-2019 годы», изложенному в приложении 1 к муниципальной целевой программе развития субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района на 2015-2019 годы, утвержденной постановлением Администрации Ярославского муниципального района (далее - Порядок), _____

(полное наименование субъекта малого предпринимательства) в лице _____ (Ф.И.О. уполномоченного лица)

сообщает о согласии с условиями Порядка и представляет данное заявление и комплект документов для участия в конкурсном отборе на предоставление финансовой поддержки на возмещение части затрат на приобретение оборудования субъектам малого предпринимательства Ярославского муниципального района (далее – финансовая поддержка) в соответствии с Порядком.

2. Прошу предоставить финансовую поддержку на возмещение затрат в размере _____ рублей

(сумма цифрами и прописью) в соответствии с требованиями Порядка.
3. Подтверждаю, что на дату подачи заявления в уполномоченный орган предприятие _____;

(полное наименование малого предприятия)

- не является кредитной или страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;
- не является участником соглашений о разделе продукции;

- не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- не является нерезидентом Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле;

- не осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;
- не находится в процедуре реорганизации, ликвидации и банкротства;

- не имеет просроченной задолженности перед бюджетами любого уровня и (или) внебюджетными фондами и (или) ее реструктуризации;
- обеспечивает уровень заработной платы, выплачиваемой наёмным работникам, не ниже прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного на территории Ярославской области на момент подачи заявления;

а также подтверждаю, что деятельность предприятия не приостановлена в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4. Подтверждаю достоверность представленной в заявлении информации и право уполномоченного органа и комиссии уполномоченного органа по предоставлению финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района запрашивать у нас, а также в уполномоченных органах власти и иных организациях (учреждениях) информацию, уточняющую представленные нами сведения.

5. Даю согласие на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель малого предприятия М.П. _____ (расшифровка подписи)

Дата регистрации заявления: « ____ » _____ 20 ____ г.

Регистрационный № _____ (заполняется ответственным лицом уполномоченного органа, принявшим заявление)

Должность ответственного лица уполномоченного органа _____

_____ (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 10 к Регламенту

АНКЕТА

соискателя на получение финансовой поддержки на возмещение части затрат на приобретение оборудования субъектам малого предпринимательства Ярославского муниципального района

1. Общая информация

Полное наименование субъекта малого предпринимательства Ярославского муниципального района (далее – СМП)	
Организационно-правовая форма	
Дата регистрации субъекта малого предпринимательства (дата, место и орган регистрации)	
ОГРН	
ИНН/КПП	
Код ОКВЭД, зарегистрированный как основной	
Место регистрации (наименование сельского поселения Ярославского МР)	
Размер уставного капитала	
Учредители (для юридического лица): число, состав, доли и адреса	
1.	
...	
Адрес почтовый	
Адрес фактического местонахождения	
Контакты:	
служебный телефон	
факс	
сотовый телефон	
адрес электронной почты	
веб-сайт	

2. Описание выпускаемой продукции (работ, услуг)

№ п/п	Наименование продукции (работ, услуг)	Функциональное назначение, основные потребительские качества и параметры продукции (работ, услуг)
1.		
...		

3. Краткий анализ конкурентоспособности продукции (работ, услуг)

3.1. Ценовая политика:
- факторы, влияющие на колебания цен (например: сезонность и пр.);
- политика предоставления скидок.

3.1.2. Характеристика конкурентоспособности представленной на рынке продукции (работ, услуг):
- описание преимуществ продукции (работ, услуг);

- описание недостатков продукции (работ, услуг).
3.1.3. Сопоставление цен и стоимости услуг на свою продукцию и продукцию конкурентов.

№ п/п	Наименование продукции (работ, услуг)	Единица измерения	Цена (рублей)			
			соискателя на получение поддержки	конку-рента 1	конку-рента 2	конку-рента 3
1.						
...						

4. Объем и источники инвестиционных вложений

Наименование показателя	За отчетный период	Темп роста к аналогичному периоду предыдущего года
Затраты на приобретение основных средств (рублей), в том числе:		
собственные средства		
привлеченные средства		
Сумма расходов, заявляемая к возмещению из районного бюджета (рублей)		

Краткая характеристика основных средств, приобретенных организацией за отчетный период, расходы по которым предъявляются к возмещению.

6. Показатели по труду и заработной плате

Наименование показателя	За отчетный период	Темп роста к аналогичному периоду предыдущего года
Средняя численность работников (человек)		
в том числе среднесписочная численность работников (человек)		
Среднемесячная заработная плата* (рублей)		

* Среднемесячная заработная плата не может быть ниже прожиточного минимума, установленного для трудоспособного населения Ярославской области на дату подачи заявки.

7. Налоги и отчисления во внебюджетные фонды (рублей)

Наименование показателя	За последний период на дату подачи заявки	Темп роста к аналогичному периоду предыдущего года
Перечисления налогов в бюджеты всех уровней и отчисления во внебюджетные фонды, в том числе:		
в федеральный бюджет		
в областной бюджет		
в местный бюджет		

Достоверность представленной в анкете информации подтверждаю.
« ____ » _____ 20 ____ г.

Должность руководителя субъекта малого предпринимательства _____ (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер субъекта малого предпринимательства _____ (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. _____ (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 11 к Регламенту

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____ (фамилия, имя, отчество) _____ дата рождения _____, проживающий (ая) по адресу: _____

наименование основного документа, удостоверяющего личность, _____, серия _____, номер _____, дата выдачи _____, наименование органа, выдавшего документ, _____

в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие управлению финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР (далее - управление), находящемуся по адресу: ул. 3.Космодемьянской, д.10-а, г. Ярославль, 150003, на обработку следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- реквизиты основного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ);
- адрес места регистрации;
- номер телефона;
- адрес электронной почты;
- сведения об опыте работы (месяц и год поступления и ухода, наименование и адрес организации, должность, выполняемые обязанности);
- индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН),

в целях обеспечения реализации муниципальной целевой программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района на 2015-2019 годы» и организации предоставления муниципальной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - муниципальная поддержка).

Настоящим даю согласие на совершение в указанных целях следующих действий с моими персональными данными: сбор, систематизация, накопление, хранение, использование, уничтожение.

Также настоящим даю согласие на включение моих персональных данных (фамилии, имени, отчества) в общедоступные источники в целях формирования и публикации реестра субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района - получателей муниципальной поддержки.

Согласие действует в течение срока, необходимого для выполнения целей обработки, но не более пяти лет.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес управления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен уполномоченному представителю управления лично или через законного представителя под подпись.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных управление обязано уничтожить мои персональные данные, но не ранее срока, необходимого для достижения целей обработки моих персональных данных, связанных с выполнением управлением возложенных на него законодательством Российской Федерации и Ярославского муниципального района функций, полномочий и обязанностей.

Я ознакомлен(а) с правами субъекта персональных данных, предусмотренными главой 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». Все изложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

« ____ » _____ 20 ____ года

_____ (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 12 к Регламенту

ЖУРНАЛ регистрации заявок на предоставление поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

№	Наименование заявителя	Контактное лицо (Ф.И.О., телефон)	Дата регистрации заявки	Ф.И.О. лица, подавшего заявку	Сумма поддержки по заявлению, рублей	Подпись заявителя

1	2	3	4	5	6	7

Приложение 13 к Регламенту

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ о приеме документов

Заявка об участии в конкурсном отборе на предоставление финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства принята управлением финансов и социально-экономического развития Администрации Ярославского муниципального района от _____

(наименование заявителя)

Заявление принято « ____ » _____ 20 ____ г.

Регистрационный номер (заполняется ответственным лицом управления, принявшим заявление): _____

(должность ответственного (подпись) (расшифровка подписи) лица управления)

(телефон ответственного лица, принявшего заявление)

Приложение 14 к Регламенту

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

(наименование уполномоченной организации) о результатах проверки комплекта документов _____ (полное наименование заявителя)

в составе заявки на предоставление грантов начинающим субъектам малого предпринимательства Ярославского муниципального района № _____

В соответствии с Порядком предоставления поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Порядок), уполномоченная организация провела проверку документов, представленных _____

(наименование заявителя)

В ходе проверочных мероприятий установлено:
- соответствие заявителя и представленных им документов Требованиям Порядка:

№ п/п	Направление проверки	Заключение
1	Заявитель соответствует понятию субъекта малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства»	соответствует (не соответствует указать причину)
2	Заявитель осуществляет деятельность на территории Ярославской области не более 12 месяцев на дату обращения в управление финансов и социально-экономического развития Администрации Ярославского муниципального района (далее - управление)	да/нет
3	Заявитель обеспечивает уровень заработной платы, выплачиваемой наемным работникам за квартал, предшествующий кварталу, в котором подана заявка на предоставление поддержки начинающим субъектам малого предпринимательства (далее - заявка), не ниже действующего прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного на территории Ярославской области, на дату подачи заявки	да/нет
4	Заявитель не имеет просроченной задолженности по выплате заработной платы перед наемными работниками на дату подачи заявки	да/нет
5	Деятельность заявителя не приостановлена в соответствии с законодательством Российской Федерации на день подачи заявки	да/нет
6	В отношении заявителя не проводится процедура ликвидации, банкротства или реорганизации	да/нет
7	Заявитель выражает согласие на осуществление Управлением проведения проверок соблюдения получателем поддержки начинающих субъектов малого предпринимательства (далее - поддержка) условий, целей и порядка ее предоставления (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах)	да/нет
8	Заявитель выражает согласие принять обязательства по увеличению среднесписочной численности работников в течение действия соглашения о предоставлении поддержки	да/нет
9	Заявитель осуществляет деятельность на территории Ярославского муниципального района по основному виду экономической деятельности в соответствии с подпунктом 2.4.5 пункта 2.4 раздела 2 Порядка предоставления грантов начинающим субъектам малого предпринимательства ЯМР	да/нет (с указанием вида экономической деятельности)
	Заявитель не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительского кооператива), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом	да/нет
	Заявитель не является участником соглашений о разделе продукции	да/нет
	Заявитель не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса	да/нет
	Заявитель не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации	да/нет
	Заявитель не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых	да/нет
	Заявителю была оказана аналогичная поддержка и сроки ее оказания не истекли	да/нет (с указанием вида и срока аналогичной поддержки)

- соответствие заявителя условиям предоставления поддержки:

N	Направление проверки	Заключение
1	Индивидуальный предприниматель или один из учредителей юридического лица, имеющий в уставном капитале наибольшую долю (при равных долях - один из учредителей), прошел краткосрочное обучение по основам предпринимательской деятельности	да/нет/не требуется
2	Представлены документы, подтверждающие затраты согласно бизнес-плану проекта	да/нет (в случае несоответствия указать номер договора, предмет договора, процент износа основных средств)
3	Степень проработки бизнес-плана проекта начинающего предпринимателя, содержание всей необходимой информации для комплексной оценки перспектив его реализации	готов к реализации полностью/требует незначительной (значительной) доработки

- запрашиваемый объем поддержки: руб.

Затраты – всего в том числе:	
за счет собственных средств	
за счет поддержки	
Подтвержденный объем поддержки (с указанием причин снижения размера поддержки)	

- основания для отказа в предоставлении поддержки:

№ п/п	Направление проверки	Заключение
1	Не выполнены условия оказания поддержки, предусмотренные разделом 2 Порядка	установлено/не установлено (указать пункт Порядка)
2	Не представлены документы, предусмотренные разделом 3 Порядка	представлены/не представлены (указать пункт Порядка)
3	Предоставлены недостоверные сведения и документы	представлены/не представлены (указать пункт Порядка)

Выводы о результатах экспертизы:

Заявка (заявитель) не соответствует требованиям Порядка, оказание поддержки нецелесообразно (с указанием пункта и раздела заключения).

Заявка (заявитель) соответствует требованиям Порядка, уполномоченная организация рекомендует оказать поддержку в размере _____ рублей.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель уполномоченной организации _____ (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель уполномоченной организации _____ (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 15 к Регламенту

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

(наименование уполномоченной организации)

о результатах проверки комплекта документов (полное наименование заявителя)

в составе заявки на предоставление поддержки финансовой поддержки на возмещение части затрат на приобретение оборудования субъектам малого предпринимательства Ярославского муниципального района № ____.

В соответствии с Порядком предоставления поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Порядок), уполномоченная организация провела проверку документов, представленных _____

(наименование заявителя)

В ходе проверочных мероприятий установлено:

- соответствие заявителя и представленных им документов требованиям Порядка:

N	Направление проверки	Заключение
1	Заявитель соответствует понятию субъекта малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства»	соответствует/ не соответствует (при несоответствии указать причину)
3	Заявитель обеспечивает уровень заработной платы, выплачиваемой наемным работникам за квартал, предшествующий кварталу, в котором подана заявка на предоставление поддержки начинающих субъектов малого предпринимательства (далее - заявка), не ниже действующего прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного на территории Ярославской области, на дату подачи заявки	да/нет
4	Заявитель не имеет просроченной задолженности по выплате заработной платы перед наемными работниками на дату подачи заявки	да/нет
5	Деятельность заявителя не приостановлена в соответствии с законодательством Российской Федерации на день подачи заявки	да/нет
6	В отношении заявителя не проводится процедура ликвидации, банкротства или реорганизации	да/нет
7	Заявитель выражает согласие на осуществление управлением финансов и социально-экономического развития Администрации Ярославского муниципального района (далее - управление) проведения проверки соблюдения получателем финансовой поддержки субъектов малого предпринимательства (далее - поддержка) условий, целей и порядка ее предоставления	да/нет
9	Заявитель осуществляет деятельность на территории ЯМР по основному виду экономической деятельности в соответствии с Порядком предоставления финансовой поддержки на возмещение части затрат на приобретение оборудования субъектам малого предпринимательства ЯМР	да/нет (с указанием вида экономической деятельности)
	Заявитель не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительской кооператива), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом	да/нет
	Заявитель не является участником соглашений о разделе продукции	да/нет
	Заявитель не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса	да/нет
	Заявитель не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации	да/нет
	Заявитель не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых	да/нет
	Заявителю была оказана аналогичная поддержка и сроки ее оказания не истекли	да/нет (с указанием вида и срока аналогичной поддержки)

- соответствие заявителя условиями предоставления поддержки:

N	Направление проверки	Заключение
	Представлены документы, подтверждающие затраты согласно заявке на возмещение расходов	да/нет (в случае несоответствия указать номер договора, предмет договора, процент износа основных средств)

- запрашиваемый объем поддержки: руб.

Затраты - всего в том числе:	
за счет собственных средств	
за счет поддержки	
Подтвержденный объем поддержки (с указанием причин снижения размера поддержки)	

- основания для отказа в предоставлении поддержки:

N	Направление проверки	Заключение
1	Не выполнены условия оказания поддержки, предусмотренные разделом 2 Порядка	установлено/ не Установлено (указать пункт Порядка)
2	Не представлены документы, предусмотренные 2.6.11 Регламента	представлены/ не представлены (указать пункт Порядка)
3	Предоставлены недостоверные сведения и документы	представлены/ не представлены (указать пункт Порядка)

Выводы о результатах экспертизы:

Заявка (заявитель) не соответствует требованиям Порядка, оказание поддержки нецелесообразно (с указанием пункта и раздела заключения).

Заявка (заявитель) соответствует требованиям Порядка, уполномоченная организация рекомендует оказать поддержку в размере _____ рублей.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель уполномоченной организации _____ (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель уполномоченной организации _____ (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 16 к Регламенту

СОГЛАШЕНИЕ № _____ о предоставлении гранта начинающим субъектам малого предпринимательства ЯМР

г. Ярославль « ____ » _____ 20 ____ г.

(наименование уполномоченного органа)

в лице _____ (наименование должности и Ф.И.О. руководителя уполномоченного органа)

действующего на основании _____ (наименование нормативного правового акта)

именуемый в дальнейшем «Управление», с одной стороны и _____

(наименование субъекта малого предпринимательства)

в лице _____ (наименование должности и Ф.И.О. руководителя субъекта малого предпринимательства)

действующего на основании _____ (наименование нормативного правового акта)

именуемый в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

- Предмет Соглашения**
 - 1.1. На основании _____ (наименование нормативного правового акта) протокола заседания комиссии по предоставлению финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района (далее - комиссия) от _____ 20 ____ года № ____ Получателю из районного бюджета предоставляется грант начинающим субъектам малого предпринимательства ЯМР (далее - грант) в размере _____ руб. (сумма цифрами и прописью)
 - 1.2. Грант в форме субсидии предоставляется Получателю на безвозвратной и безвозмездной основе.
 - 1.3. Предоставление гранта не ведет к изменению формы собственности финансируемых объектов.
 - 1.4. В соответствии с настоящим Соглашением грант предоставляется на:
 - 1.4.1. Возмещение расходов, связанных с государственной регистрацией юридического лица (индивидуального предпринимателя): _____ руб. (указываются расходы)
 - 1.4.2. Возмещение расходов, связанных с приобретением основных средств и производственного оборудования (кроме зданий, сооружений, легковых автомобилей, предметов офисной мебели, смартфонов, коммуникаторов, планшетов и бытовой техники, не используемой в производственном процессе): _____ руб. (указываются перечень имущества)
 - 1.4.3. Возмещение расходов, связанных с приобретением лицензионного программного обеспечения: _____ руб. (указываются перечень имущества)
 - 1.4.4. Возмещение расходов, связанных с разработкой, согласованием и экспертизой проектно-сметной документации: _____ руб. (указываются расходы)
 - 1.4.5. Возмещение расходов, связанных с приобретением сельскохозяйственных животных: _____ руб. (указываются перечень имущества)
 - 1.4.6. Возмещение расходов, связанных с оплатой арендных платежей по договорам аренды нежилых помещений (за исключением аренды нежилых помещений объектов инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства): _____ руб. (указываются расходы)
 - 1.4.7. Возмещение расходов, связанных с выплатами по передаче прав на франшизу (паушальный взнос), и приобретение оборудования при заключении договора коммерческой концессии: _____ руб. (указываются расходы)
 2. Права и обязанности Сторон
 - 2.1. Права и обязанности Управления:
 - 2.1.1. Управление обязуется перечислять Получателю в установленном порядке средства в размере, определенном протоколом заседания комиссии от _____ 20 ____ года № ____.
 - 2.1.2. Управление вправе осуществлять документальные и выездные проверки достоверности предоставляемой Получателем информации о его финансово-хозяйственной деятельности не чаще двух раз в год.
 - 2.1.3. Управление вправе запрашивать у Получателя информацию, относящуюся к тематике реализуемого бизнес-плана и содержащую сведения, составляющие коммерческую тайну Получателя, в порядке, установленном Федеральным законом от 29 июля 2004 года № 98-ФЗ «О коммерческой тайне».
 - 2.2. Права и обязанности Получателя:
 - 2.2.1. Для осуществления контроля Получатель обязуется представить в Управление:
 - до 05 апреля года, следующего за годом получения субсидии: сведения об изменениях финансово-экономических показателей по форме согласно приложению 12 к Порядку; копии бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и убытках и приложений к ним за отчетный период (или копию декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, или копию декларации по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности, или копию декларации по единому сельскохозяйственному налогу) с отметкой о принятии налоговым органом;
 - заполненную анкету получателя гранта по форме согласно приложению 2 к Порядку: первый раз на момент оказания финансовой поддержки; ежегодно, в течение двух последующих календарных лет за соответствующий отчетный период (январь - декабрь) до 15 января года, следующего за отчетным.
 - 2.2.2. Получатель обязан в порядке, установленном Федеральным законом от 29 июля 2004 года № 98-ФЗ «О коммерческой тайне», по запросу Управления предоставлять информацию, относящуюся к профилю реализуемого бизнес-плана проекта и содержащую сведения, составляющие коммерческую тайну Получателя.
 - 2.2.3. Получатель обязан в течение 3 дней с момента принятия решения о реорганизации либо ликвидации (прекращении деятельности) Получателя уведомить об этом Управление.
 - 2.2.4. Получатель обязан в случае ликвидации (прекращения деятельности) Получателя до истечения заявленного срока реализации бизнес-плана проекта в течение 30 календарных дней вернуть грант в бюджет в полном объеме.
 - 2.2.5. Получатель имеет право требовать перечисления суммы гранта в размере и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением.
 - 2.2.6. Получатель имеет право обращаться в Управление за консультациями и разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.
 - 2.2.7. Получатель имеет право участвовать в проводимых Управлением проверках достоверности предоставляемой Получателем информации о его финансово-хозяйственной деятельности.
 - 2.2.8. Получатель обязан:
 - предоставлять Управлению возможность осуществления проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления поддержки, в том числе осуществления непосредственного и документального контроля за его использованием;
 - оказывать Управлению содействие при проведении проверок исполнения условий настоящего Соглашения, в том числе предоставлять информацию и документы, необходимые для проведения проверок по их запросам и в установленные ими сроки.
 - 2.2.9. Получатель обязуется обеспечить на период действия настоящего Соглашения:
 - увеличение среднесписочной численности наемных работников до 1 человек на конец года, в котором получен грант;
 - отсутствие на отчетную дату просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации.
 - 2.2.10. Обязуется не приобретать за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления данных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.
- Ответственность Сторон**

- 3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей на основании и в порядке, определенных действующим законодательством.
- 3.2. В случае несоблюдения условий предоставления финансовой поддержки субсидия подлежит возврату в бюджет в порядке, определенном действующим законодательством.

4. Прочие условия

- 4.1. Споры и разногласия по настоящему Соглашению решаются путем переговоров, а в случае недостижения соглашения по спорным вопросам - в соответствии с действующим законодательством.
- 4.2. В случае изменения адресов местонахождения и банковских реквизитов Стороны обязуются сообщить об этом друг другу в трехдневный срок.
- 4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению производятся в письменной форме путем подписания дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.
- 4.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых выдается Получателю, а другой хранится в Управлении.
- 4.5. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.6. Обнаруженные при проверке излишне выплаченные суммы поддержки подлежат возврату с расчетного счета Получателя в районный бюджет.
5. Срок действия Соглашения и порядок его расторжения

- 5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами взятых на себя обязательств, за исключением обязательств по перечислению поддержки, которое действует до « ____ » _____ 20 ____ года.
- 5.2. Основанием для расторжения настоящего Соглашения в одностороннем порядке является обнаружение фактов, указанных в пункте 3.2 раздела 3 настоящего Соглашения.

6. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Управление: Получатель:

Наименование: _____	Наименование: _____
Адрес: _____	Адрес: _____
Телефон/факс: _____	Телефон/факс: _____
ИНН/КПП: _____	ИНН/КПП: _____
Банк: _____	Банк: _____
Лицевой счет: _____	Лицевой счет: _____
Расчетный счет: _____	Расчетный счет: _____
Корреспондентский счет: _____	Корреспондентский счет: _____
БИК: _____	БИК: _____

(наименование должности руководителя Управления)	(наименование должности уполномоченного лица Получателя)
--	--

(подпись) (расшифровка подписи) М.П.	(подпись) (расшифровка подписи) М.П.
--------------------------------------	--------------------------------------

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЯХ

Публичные слушания назначены решением Муниципального Совета Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО от 19.12.2018 №209 «О проведении публичных слушаний по проекту решения Муниципального Совета Заволжского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области».

Тема публичных слушаний: проект решения Муниципального Совета Заволжского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области».

Инициатор публичных слушаний: Муниципальный Совет Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО.

Дата проведения: 29 января 2019 г. в 16 часов 00 минут.
Место проведения: Дом культуры поселка Заволжье Ярославского муниципального района Ярославской области.

На заседании публичных слушаний присутствовали: Состав организационного комитета по проведению публичных слушаний утвержден распоряжением Администрации Заволжского сельского поселения от 26.12.2018 №72 «О создании организационного комитета по проведению публичных слушаний по проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»:

Председатель – Гарашенко Н.Н. – председатель Постоянной комиссии Муниципального Совета Заволжского сельского поселения по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления;

Секретарь – Степанова М.В. – руководитель юридического сектора Администрации Заволжского сельского поселения;

Члены комитета: Староверов К.В. – директор Муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам», заместитель председателя Муниципального Совета Заволжского сельского поселения;

Метлинова Е.Ю. – руководитель сектора муниципального имущества и земельных отношений Администрации Заволжского сельского поселения;

Терехина О.Ф. – ведущий специалист Муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам», депутат Муниципального Совета Заволжского сельского поселения.

Номер вопроса	Вопросы, вынесенные на обсуждение	Порядковый номер рекомендации	Предложения и рекомендации	Предложение внесено (поддержано)
1.	Изменения в п. 10 ст. 15 Устава	1.1.	10. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется Уставом Заволжского сельского поселения и решением Муниципального Совета Заволжского сельского поселения и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей Заволжского сельского поселения о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей Заволжского сельского поселения, опубликование результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.	Метлиновой Е.Ю. Гарашенко Н.Н. Степановой М.В. Староверовым К.В. Терехиной О.Ф. поддержано
2.	Дополнение в Главу 3	1.2.	Дополнить статью 16.1 следующего содержания: «16.1 Староста сельского населенного пункта 1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном в Заволжском сельском поселении может назначаться староста сельского населенного пункта. 2. Староста сельского населенного пункта назначается Муниципальным Советом Заволжского сельского поселения, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом. 3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим муниципальную должность или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственных связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления. 4. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо: 1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы; 2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным; 3) имеющее непогашенную или неснятую судимость. 5. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта устанавливается пять лет. Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Муниципального Совета Заволжского сельского поселения, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в следующих случаях:	Степановой М.В. Гарашенко Н.Н. Метлиновой Е.Ю. Староверовым К.В. Терехиной О.Ф. поддержано

	<p>1) смерти; 2) отставки по собственному желанию; 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным; 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим; 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда; 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства; 7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления; 6. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач: 1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте; 2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления; 3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления; 4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте; 5) вправе присутствовать на заседаниях Муниципального Совета Заволжского сельского поселения; 6) вправе получать консультации специалистов органов местного самоуправления Заволжского сельского поселения по вопросам, связанным с их деятельностью; 7) пользуется правом первоочередного приема должностными лицами местного самоуправления Заволжского сельского поселения; 8) проводит личные приемы жителей соответствующего сельского населенного пункта, направляет по их результатам предложения в органы государственной власти Ярославской области и органы местного самоуправления Заволжского сельского поселения; 9) оказывает помощь (организационную, информационную) жителям соответствующего сельского населенного пункта при их обращениях в органы местного самоуправления Заволжского сельского поселения; 10) информирует население, проживающее в соответствующем населенном пункте, о своей деятельности не реже одного раза в год в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Заволжского сельского поселения. 7. Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта устанавливаются Уставом Заволжского сельского поселения и решением Муниципального Совета Заволжского сельского поселения в соответствии с Законом Ярославской области. 8. Старосте сельского населенного пункта устанавливаются гарантии по возмещению следующих расходов, связанных с осуществлением его деятельности: 1) использование общественного транспорта, личных транспортных средств; 2) использование средств связи; 3) приобретение канцелярских товаров. Порядок и предельный размер возмещения старосте сельского населенного пункта расходов, связанных с осуществлением его деятельности, устанавливаются Муниципальным Советом Заволжского сельского поселения. Возмещение расходов производится на основании письменного заявления старосты сельского населенного пункта, а так же документов, подтверждающих понесенные расходы. 9. Гражданину Российской Федерации, назначенному на должность старосты сельского населенного пункта, вручается удостоверение, которым он пользуется в течение срока своих полномочий. Оформление и выдача удостоверения старосты сельского населенного пункта производится органами местного самоуправления Заволжского сельского поселения. Образец и описание удостоверения старосты сельского населенного пункта утверждаются указом Губернатора Ярославской области.»</p>	
<p>3. Изменения в п. 2 ст. 22 Устава</p>	<p>1.3.</p>	<p>Гаращенко Н.Н. Степановой М.В. Староверовым К.В. Метлиновой Е.Ю. Терехиной О.Ф. поддержано</p>
<p>4. Изменения в подп. 2 п. 4 ст. 27 Устава</p>	<p>1.4.</p>	<p>Терехиной О.Ф. Гаращенко Н.Н. Степановой М.В. Староверовым К.В. Метлиновой Е.Ю. поддержано</p>

Председатель заседания Н.Н. Гаращенко

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
четвертого созыва

РЕШЕНИЕ

05.02.2019

№1

О внесении изменений в Решение
Муниципального Совета Курбского
сельского поселения 16.04.2018 года № 8
«Об утверждении правил благоустройства
территории Курбского сельского поселения
Ярославского муниципального района
Ярославской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Курбского сельского поселения ЯМР ЯО МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Решение Муниципального Совета Курбского сельского поселения 16.04.2018 года № 8 «Об утверждении правил благоустройства территории Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»:

1.1. В разделах и пунктах п.2.1; п.2.5.1.; п.4.10.6; п11, текста правил благоустройства ссылку на п.1.7 заменить ссылкой на п.1.8

1.2. Пункт 2.5.1 изложить в следующей редакции: «Закрепленная территория включает в себя прилегающую территорию, на которой лица, указанные в пункте 1.8, участвуют в ее благоустройстве и содержании на договорной основе с органами, отвечающими за благоустройство территории в соответствии с порядком определенным настоящими Правилами благоустройства.

1.3. Пункт 5.1. изложить в следующей редакции: «Закрепленная территория включает в себя прилегающую территорию на которой лица, указанные в пункте 1.8, участвуют в ее благоустройстве и содержании на договорной основе с органами, отвечающими за благоустройство территории Курбского сельского поселения.

1.4. Пункты 11.4-11.5 и 11.7 дополнить фразой «на договорной основе с органами, отвечающими за благоустройство территории Курбского сельского поселения».

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Курбского сельского поселения в сети Интернет.

3. Решение вступает в силу с даты опубликования.

Председатель Муниципального Совета
Курбского сельского поселения ЯМР ЯО
четвертого созыва

Д.В. Дешеулин

Глава Курбского сельского поселения

П.Н. Пухов

Извещение
о предоставлении земельных участков
от 14.02.2019

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО, руководствуясь статьей 39.18 Земельного кодекса РФ, информирует о возможном предоставлении земельных участков:

- для ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта

1. Площадью 1500 кв. м. местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Ивнянковское сельское поселение, Ивняковский сельский округ, дер. Коровайцево.

2. Площадью 2330 кв. м. местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, Телегинский сельский округ, дер. Хомутово.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных целей, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения в праве подать заявления о намерениях участвовать в аукционах по продаже земельного участка или на право заключения договора аренды земельного участка путем личного обращения по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский пр-т, д.11/12 Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО, каб. №8.

Дата окончания приема заявлений 18.03.2019.

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка можно по указанному выше адресу в МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР», каб. №18 в понедельник, среду с 13ч.00 мин. до 17ч.00 мин., четверг с 9ч.00 мин. до 12ч.00 мин.

(1905_01) ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Татариневой Галиной Васильевны, почтовый адрес: 150054, г. Ярославль, ул. П.Морозова, д.10, кв.2, e-mail: g.tatarinova@mail.ru, тел. 8(910)971-27-68, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность – 3625, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и площади земельного участка 76:17:174701:165, расположенного по адресу: обл. Ярославская, р-н Ярославский, с/с Ширинский, с. Ширинье. Заказчик - **ВОРОНЦОВ АНТОН ВЛАДИМИРОВИЧ**, почтовый адрес: 150054, г. Ярославль, ул. Чехова, д. 27, кв. 36, тел. 8-905-647-70-20.

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится 16 марта 2019 г. в 10 часов по адресу: г. Ярославль, ул.П.Морозова, д.10, кв.2. С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г. Ярославль, ул.П.Морозова, д.10 (вход с торца), тел. 8(910)971-27-68. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 20 февраля по 14 марта 2019 г. по адресу: г. Ярославль, ул. П.Морозова, д.10 (вход с торца).

Обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков принимаются с 20 февраля по 16 марта 2019 г. по адресу: г. Ярославль, ул. П.Морозова, д.10 (вход с торца).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»)

(1905_02) ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Власенко Ириной Владимировны, почтовый адрес: г. Ярославль, 150000, ул.Ушинского, д.20/2, оф.2; e-mail: iry4ik2010@mail.ru; тел. 8(4852)73-05-71; реестровый номер 15878 в ГРКИ, выполняются кадастровые работы в связи с образованием земельного участка, расположенного по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, Карабихский с/с, СНТ «Севериничи», массив «Роса-2», уч.107. Заказчиком кадастровых работ является **ГОЛУБКОВА МАРИНА АЛЕКСАНДРОВНА**, адрес: Ярославская обл., г.Ярославль, ул.Лермонтова, д.34, кв.26; тел. 89159698712.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Ярославль, ул.Ушинского, д.20/2, оф.2, ООО «Кадастровая компания «Континент-План» 18.03.2019 в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г.Ярославль, ул.Ушинского, д.20/2, оф.2, ООО «Кадастровая компания «Континент-План».

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 14.02.2019 по 18.03.2019, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 14.02.2019 по 18.03.2019, по адресу: г.Ярославль, ул.Ушинского, д.20/2, оф.2, ООО «Кадастровая компания «Континент-План».

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

(1905_03) ИЗВЕЩЕНИЕ

Кадастровым инженером Денисенко Анной Владимировной, действующей в составе юридического лица ООО «Горизонт», почтовый адрес: г. Ярославль, Московский проспект, д.129, кв.97, e-mail: GoroDKovaanna@rambler.ru, тел.: (4852) 30-78-23, 8-903-821-72-35, рег. № 37682 в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, выполняются кадастровые работы в связи с образованием земельного участка путем раздела с изменением земельного участком с кадастровым номером 76:17:130901:1, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Телегинский с/с, СНТ «БЕРЕЖОК», принадлежащего на праве коллективно-долевой собственности.

Заказчиком кадастровых работ являются: Садоводческое некоммерческое товарищество «Бережок», в лице председателя правления **БИЧЕНОВОЙ ИРИНЫ ИЛЬИНИЧНЫ** (Выписка из протокола общего собрания СНТ «Бережок» от 28 июня 2015 года), Выписка из ЕГРЮЛ по состоянию на 08.02.2019 г.), тел.: 8-905-513-870-33.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Ярославль, ул. Собинова, д.28, оф.8 18.03.2019 г в 15.00 часов.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Ярославль, ул. Собинова, д.28, оф.8.

Обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 14.02.2019г. по 18.03.2019г., требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 14.02.2019г. по 18.03.2019г. по адресу: г. Ярославль, ул. Собинова, д.28, оф.8. Смежные земельные участки, расположенные в кадастровых кварталах: 76:17:130901, 76:17:134501.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007г. № 221-ФЗ « О кадастровой деятельности»).

Филиал Федеральной кадастровой палаты по ЯО (филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ярославской области)

Стартовала государственная кадастровая оценка недвижимости

С 1 января в Ярославской области началась государственная кадастровая оценка объектов капитального строительства и земельных участков. Эту работу будет проводить ГБУ «Центр кадастровой оценки, рекламы и торгов», подведомственное региональному департаменту имущественных и земельных отношений при участии кадастровой палаты, которая осуществляет подготовку перечней объектов недвижимости, подлежащих государственной кадастровой оценке. Перечень будет содержать информацию о земельных участках категории земель: «земли населенных пунктов» и «земли промышленности», а также объектах капитального строительства. Подготовленные по состоянию на 1 января 2019 года перечни будут переданы департаменту имущественных и земельных отношений в феврале.

Специалистам предстоит оценить около 1,5 миллиона объектов недвижимости. Методические указания по проведению государственной кадастровой оценки, содержат список более чем из 50 факторов, влияющих на стоимость объекта недвижимости. Любой из этих факторов может оказать влияние на итоговую оценку. Результаты оценки будут применяться при налогообложении и взимании арендной платы.

«Проведение государственной кадастровой оценки имеет высокую значимость, поскольку от ее результата зависит размер поступлений в бюджет и, следовательно, возможность реализации в регионе важных социально-экономических проектов», - подчеркнул заместитель председателя правительства Ярославской области Роман Колесов.

На сайте ГБУ «Центр кадастровой оценки, рекламы и торгов» и портале Росреестра летом 2019 года будут опубликованы предварительные результаты кадастровой оценки. В течение 60 дней после опубликования этих материалов будет проводиться сбор замечаний от любых заинтересованных лиц.

Утвержденные результаты кадастровой оценки будут внесены в Единый государственный реестр недвижимости в декабре текущего года, и найдут свое применение с 1 января 2020 года.

Пресс-релиз на 11.02.2019

Руководитель Управления Россельхознадзора по Ярославской области проведет личный прием граждан

13 февраля 2019 года с 10.00 до 13.00 в приемной Президента Российской Федерации в Центральном федеральном округе по адресу: г. Ярославль, Советская пл., д. 1/19, состоится личный прием граждан Руководителем Управления Россельхознадзора по Ярославской области Александром Николаевичем Лептнюховым.

В личном приеме с вопросами, касающимися деятельности Управления Россельхознадзора по Ярославской области в рамках осуществляемых полномочий, могут принять участие все желающие. Запись граждан на прием осуществляется по рабочим дням с 10.00 до 17.00 по телефону (4852) 30-89-90.

Пресс-служба Россельхознадзора по Ярославской области