



Деловой ВЕСТНИК

ЯРОСЛАВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

16.04.2019

№699

Об определении сетевой организации, осуществляющей содержание и обслуживание бесхозяйных участков сетей водоснабжения

В соответствии со статьями 6 и 8 Федерального закона от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», пунктом 4 части 1, частями 3 и 4 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация района постановляет:

1. Определить АО «Ярославльводоканал» в качестве сетевой организации, осуществляющей содержание и обслуживание участков сетей водоснабжения, не имеющих эксплуатирующей организации, расположенных:
 - по улицам Авиационной, Огородной, ул. Мира в п. Карачиха Ярославского района Ярославской области;
 - в д. Пеньки Ярославского района Ярославской области;
 - между жилыми домами 5 и 6 д. Телегино Ярославского района Ярославской области.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
4. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

16.04.2019 № 712

О внесении изменений в Постановление Администрации ЯМР от 01.06.2017 № 1996 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Ярославского муниципального района» на 2015-2019 годы в новой редакции»

В соответствии с решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района шестого созыва от 28.02.2019 № 6 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 13.12.2018 № 92 «О районном бюджете ЯМР на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», Администрация района п о с т а н о в л я е т :

1. Внести изменения в муниципальную целевую программу «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Ярославского муниципального района» на 2015-2019 годы, утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 01.06.2017 № 1996, согласно приложению.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 16.04.2019 № 712

Изменения в муниципальную целевую программу «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Ярославского муниципального района» на 2015-2019 годы

1) В Разделе I. «Паспорт программы» строку «Объемы и источники финансирования» изложить в следующей редакции:

Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)	в том числе по годам					
		всего	2015	2016	2017	2018	2019
Федеральный бюджет							
Областной бюджет	131 517,50	24 417,44	30 981,77	26 002,37	36 833,47	13 282,45	
Местный бюджет	61 099,82	9 485,22	13 835,84	8 710,28	15 799,48	13 269,00	
Внебюджетные источники							
Итого по программе	192 617,32	33 902,66	44 817,61	34 712,65	52 632,95	26 551,45	

2) Раздел 2. «Сведения об общей потребности в ресурсах» изложить в следующей редакции:
2. Сведения об общей потребности в ресурсах

Источники финансирования	Общий объем финансирования тыс. руб.	в том числе по годам, тыс. руб.				
		2015	2016	2017	2018	2019
Федеральный бюджет						
Областной бюджет	131 517,50	24 417,44	30 981,77	26 002,37	36 833,47	13 282,45
Местный бюджет	61 099,82	9 485,22	13 835,84	8 710,28	15 799,48	13 269,00
Внебюджетные источники						
Итого:	192 617,32	33 902,66	44 817,61	34 712,65	52 632,95	26 551,45

3) Раздел 5. «Перечень и описание программных мероприятий» изложить в следующей редакции:
5. Перечень и описание Программных мероприятий

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.					
					всего	2015	2016	2017	2018	2019
Цель: Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих полный и (или) сверхнормативный износ										
Задача 1. Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, несоответствующих нормативным требованиям										
1.1	Ремонт автомобильных дорог местного значения	2015-2019	МКУ «МОЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет	115 595,47	24 417,44	30 981,77	23 974,72	27 081,91	9 139,63
				Местный бюджет	23 253,46	5 516,00	3 298,18	3 850,84	5 477,52	5 110,92
				Внебюджетные источники						
1.2	Содержание автомобильных дорог местного значения	2015-2019	МКУ «МОЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет	8 460,91			2 027,65	2 290,44	4 142,82
				Местный бюджет	18 440,49	3 969,22	8 299,14	1 988,19	2 828,05	1 355,89
				Внебюджетные источники						
1.3	Межевание, постановка на кадастровый учет автомобильных дорог	2019	МКУ «МОЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						
1.4	МБТ на передачу полномочий по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, расположенных на территории поселений Ярославского муниципального района (работы по расчистке и содержанию автомобильных дорог в зимний период)	2016-2019	МКУ «МОЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	18 618,32		2 238,52	2 871,25	6 706,36	6 802,19
				Внебюджетные источники						
1.5	Разработка КСОДД агломерация «Ярославская»	2018		Федеральный бюджет						
				Областной бюджет	7 461,12				7 461,12	
				Местный бюджет	787,55					787,55
				Внебюджетные источники						
Итого по задаче 1, в том числе:					192 617,32	33 902,66	44 817,61	34 712,65	52 632,95	26 551,45
- федеральный бюджет										
-областной бюджет					131 517,50	24 417,44	30 981,77	26 002,37	36 833,47	13 282,45
- местный бюджет					61 099,82	9 485,22	13 835,84	8 710,28	15 799,48	13 269,00
- внебюджетные источники										
Задача 2. Увеличение количества мостов, отвечающих нормативным требованиям.										
2.1	Ремонт мостов	2019	МКУ «МОЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						
Итого по задаче 2, в том числе										
- федеральный бюджет										
-областной бюджет										
- местный бюджет										
- внебюджетные источники										
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ, в том числе:					192 617,32	33 902,66	44 817,61	34 712,65	52 632,95	26 551,45
- федеральный бюджет										
-областной бюджет					131 517,50	24 417,44	30 981,77	26 002,37	36 833,47	13 282,45
- местный бюджет					61 099,82	9 485,22	13 835,84	8 710,28	15 799,48	13 269,00
- внебюджетные источники										

4) Раздел 6. «Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам» изложить в следующей редакции:
6. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам

Наименование ресурсов	Ед. изм.	Всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
Финансовые ресурсы, в т.ч.:	тыс. руб.	192 617,32	33 902,66	44 817,61	34 712,65	52 632,95	26 551,45
- федеральный бюджет	тыс. руб.						
- областной бюджет	тыс. руб.	131 517,50	24 417,44	30 981,77	26 002,37	36 833,47	13 282,45
- местный бюджет	тыс.руб.	61 099,82	9 485,22	13 835,84	8 710,28	15 799,48	13 269,00
- внебюджетные источники	тыс.руб.						

	<p>3) положения об очередности планируемого развития территории, содержащие этапы проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства жилого, производственного, общественного-делового и иного назначения и этапы строительства, реконструкции необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры;</p> <p>2. Материалы по обоснованию проекта планировки территории содержат:</p> <p>1) карту (фрагмент карты) планировочной структуры территории поселения, городского округа, межселенной территории муниципального района с отображением границ элементов планировочной структуры;</p> <p>2) результаты инженерных изысканий в объеме, предусмотренном разрабатываемой исполнительным работ программой инженерных изысканий, в случаях, если выполнение таких инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории требуется в соответствии с ГК РФ;</p> <p>3) обоснование определения границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства;</p> <p>4) схему организации движения транспорта (включая транспорт общего пользования) и пешеходов, отражающую местоположение объектов транспортной инфраструктуры и учитывающую существующие и прогнозные потребности в транспортном обеспечении на территории, а также схему организации улично-дорожной сети;</p> <p>5) схему границ территорий объектов культурного наследия;</p> <p>6) схему границ зон с особыми условиями использования территории;</p> <p>7) обоснование соответствия планируемых параметров, местоположения и назначения объектов регионального значения, объектов местного значения нормативам градостроительного проектирования и требованиям градостроительных регламентов, а также применительно к территории, в границах которой предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, установленным правилами землепользования и застройки расчетным показателям минимально допустимого уровня обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетным показателям максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения;</p> <p>8) схему, отображающую местоположение существующих объектов капитального строительства, в том числе линейных объектов, подлежащих сносу, объектов незавершенного строительства, а также объекты к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;</p> <p>9) варианты планировочных и (или) объемно-пространственных решений застройки территории в соответствии с проектом планировки территории (в отношении элементов планировочной структуры, расположенных в жилых или общественно-деловых зонах);</p> <p>10) перечень мероприятий по защите территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по обеспечению пожарной безопасности и по гражданской обороне;</p> <p>11) перечень мероприятий по охране окружающей среды;</p> <p>12) обоснование очередности планируемого развития территории;</p> <p>13) схему вертикальной планировки территории, инженерной подготовки и инженерной защиты территории, подготовленную в случаях, установленных уполномоченным Правительством РФ федеральным органом исполнительной власти, и в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным Правительством РФ федеральным органом исполнительной власти;</p> <p>14) иные материалы для обоснования положений по планировке территории.</p> <p>Проект межевания территории состоит из основной части, которая подлежит утверждению, и материалов по обоснованию этого проекта.</p> <p>1. Основная часть проекта межевания территории включает в себя текстовую часть и чертежи межевания территории.</p> <p>2. Текстовая часть проекта межевания территории включает в себя:</p> <p>1) перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования;</p> <p>2) перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд;</p> <p>3) вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории в случаях, предусмотренных ГК РФ;</p> <p>4) целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых лесных участков);</p> <p>5) сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости. Координаты характерных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания, определяются в соответствии с требованиями к точности определения координат характерных точек границ, установленных в соответствии с ГК РФ для территориальных зон.</p> <p>3. На чертежах межевания территории отображаются:</p> <p>1) границы планируемых (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в составе проекта планировки территории) и существующих элементов планировочной структуры;</p> <p>2) красные линии, утвержденные в составе проекта планировки территории, или красные линии, утверждаемые, изменяемые проектом межевания территории;</p> <p>3) линии отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений;</p> <p>4) границы образуемых и (или) изменяемых земельных участков, условные номера образуемых земельных участков, в том числе в отношении которых предполагаются их резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд;</p> <p>5) границы публичных сервитутов.</p> <p>3.1. При подготовке проекта межевания территории в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых лесных участков их местоположение, границы и площадь определяются с учетом границ и площади лесных кварталов и (или) лесотаксационных выделов, частей лесотаксационных выделов.</p> <p>4. Материалы по обоснованию проекта межевания территории включают в себя чертежи, на которых отображаются:</p> <p>1) границы существующих земельных участков;</p> <p>2) границы зон с особыми условиями использования территорий;</p> <p>3) местоположение существующих объектов капитального строительства;</p> <p>4) границы особо охраняемых природных территорий;</p> <p>5) границы территорий объектов культурного наследия;</p> <p>6) границы лесничества, лесопарков, участков лесничества, лесных кварталов, лесотаксационных выделов или частей лесотаксационных выделов.</p>
--	---

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению
Администрации ЯМР
от 16.04.2019 № 714

ЗАДАНИЕ
на выполнение инженерных изысканий
Ярославская область, Ярославский район, Заволжское сельское поселение
(наименование территории, наименование объекта (объектов) капитального
строительства, для размещения которого (которых) выполняются инженерные изыскания)

№ п/п	Наименование позиции	Содержание
1	2	3
1	Виды инженерных изысканий	Инженерные изыскания для подготовки документации по планировке территории

2	Инициатор выполнения инженерных изысканий	Председатель ДПК «Ле-Виль» Абдурахманов Назим Николаевич
3	Источник финансирования работ по выполнению инженерных изысканий	Средства физических лиц – членов ДПК «Ле-Виль»
4	Населенные пункты, поселения, муниципальный район в отношении территорий которых осуществляется подготовка документации по планировке территории	Ярославская область Ярославский район, Заволжское сельское поселение, в районе дер. Левцово, территория ДПК «Ле-Виль»
5	Перечень видов инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории	1. Инженерно-геодезические изыскания: Систематизация инженерно-топографических планов, разработанных для проекта организации и застройки территории дачного потребительского кооператива «Ле-Виль», утвержденное постановлением Администрации Заволжского сельского поселения от 23.06.2016 № 577 и вновь разработанных инженерно-топографических планов. 2. Инженерно-геологические изыскания: - сбор и обработка материалов и данных прошлых лет. 3. Инженерно-гидрометеорологические изыскания: Сбор и анализ материалов ранее выполненных инженерно-гидрометеорологических изысканий и исследований. 4. Инженерно-геологические изыскания: Сбор информации о состоянии окружающей среды и экологических ограничениях природопользования.

А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

16.04.2019

№715

О подготовке проекта планировки территории и проекта межевания территории промышленной зоны в д. Кузнециха Ярославского муниципального района Ярославской области

Руководствуясь статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, учитывая обращение генерального директора ООО «Капитал», Администрация района постановляет:

- Подготовить проект планировки и проект межевания территории в соответствии с заданием на разработку документации по планировке территории (приложение 1).
- Выполнить инженерные изыскания в соответствии с заданием на выполнение инженерных изысканий (приложение 2).
- Установить, что предложения физических и юридических лиц о порядке, сроках подготовки и содержания документации по планировке территории, указанной в пункте 1 постановления, направляются в управление архитектуры и градостроительства Администрации Ярославского муниципального района (150001, Ярославская обл., г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12) в течение 15 дней со дня опубликования постановления.
- ООО «Капитал» обеспечить подготовку проекта планировки, проекта межевания территории и выполнение инженерных изысканий за счет собственных средств.
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
- Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР Н.Д. Степанова.
- Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению
Администрации ЯМР
от 16.04.2019 № 715

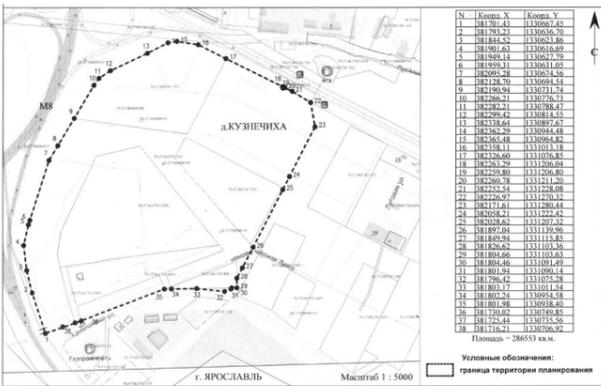
ЗАДАНИЕ
на разработку документации по планировке территории
Ярославская область, Ярославский район, Кузнецихинское сельское поселение
(наименование территории, наименование объекта (объектов) капитального
строительства, для размещения которого (которых) готовится документация
Кадастровый квартал 76:17:061701
документация по планировке территории)

№ п/п	Наименование позиции	Содержание
1	2	3
1.	Вид разрабатываемой документации по планировке территории	Проект планировки и проект межевания территории промышленной зоны в населенном пункте д. Кузнециха, Ярославского муниципального района Ярославской области
2.	Инициатор подготовки документации по планировке территории	Общество с ограниченной ответственностью «Капитал» (ООО «Капитал»)
3.	Источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории	ООО «Капитал»
4.	Вид и наименование планируемого объекта капитального строительства, его основные характеристики	2-х этажное промышленное здание: Внутриквартальный асфальтовый подъезд к участку протяженностью 960м двухстороннего движения при средней ширине проезжей части 6-8м.
5.	Населенные пункты, поселения, муниципальный район в отношении территорий которых осуществляется подготовка документации по планировке территории	Ярославская область, Ярославский район, Кузнецихинское сельское поселение, д. Кузнециха, территория промышленной зоны П.З в д. Кузнециха, кадастровый квартал 76:17:061701
6.	Цели разработки	1. Подготовка проектов планировки территории осуществляется для выделения элементов планировочной структуры, установления границ территорий общего пользования, границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства, определения характеристик и очередности планируемого развития территории с определением зоны размещения внутриквартальной подъездной дороги 2. Проект межевания территории разрабатывается в целях определения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков
7.	Нормативная правовая и методическая база	1. Градостроительный кодекс Российской Федерации. 2. Земельный кодекс Российской Федерации. 3. Постановление Правительства РФ от 12 мая 2017 г. № 564 «Об утверждении Положения о составе и содержании проектов планировки территории, предусматривающих размещение одного или нескольких линейных объектов». 4. Постановление Правительства РФ от 31 марта 2017 г. № 402 «Об утверждении Правил выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, перечня видов инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2006 г. № 20» 5. Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25 апреля 2017 г. № 742/пр «Порядок установления и отбраковки красных линий, обозначающих границы территорий, занятых линейными объектами и (или) предназначенных для размещения линейных объектов» 6. Документация Территориального планирования Ярославской области и схемы территориального планирования ЯМР ЯО 7. Генеральный план и правила землепользования и застройки Кузнецихинского сельского поселения ЯМР 8. Утвержденные Программы комплексного развития Кузнецихинского сельского поселения ЯМР ЯО

	<p>9. Свод правил СП 42.13330.2011 «СНиП 2.07.01-89». Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений.</p> <p>10. СП 165.1325800.2014 «Инженерно-технические мероприятия по гражданской обороне». Актуализированная редакция СНиП 2.01.51.90, утвержденные приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 12.11.2014 № 705/пр.</p> <p>11. СП 11-112-2001 «Порядок разработки и состав раздела «Инженерно-технические мероприятия гражданской обороны. Мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций» градостроительной документации для территорий городских и сельских поселений, других муниципальных образований».</p> <p>12. Инструкция о порядке предоставления в пользование и использования материалов и данных федерального картографического фонда, утвержденная приказом Федеральной службы геодезии и картографии России от 05.08.2002 № 114-пр. 6.13. Федеральный закон от 26 декабря 1995 года № 209-ФЗ «О геодезии и картографии» (в редакции от 06.04.2015 № 79-ФЗ).</p> <p>1. Описание местоположения: Ярославская область, Ярославский район, Кузнецихинское сельское поселение, д. Кузнециха, территория промышленной зоны в д. Кузнециха, ограниченная с севера и запада - съездом с автомобильной дороги М-8 «Холмогоры» на северо-восточную окружную автомобильную дорогу г. Ярославля, с юга - продолжением ул. Камышовая г. Ярославля, с востока - не разграниченными землями к западу от ул. Луговая в д. Кузнециха.</p> <p>2. Ориентировочная площадь проекта планировки и проекта межевания территории - 28,66 га</p> <p>3. Характеристики территории установлены в соответствии с Генеральным планом поселения материалы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Картой функциональных зон; - Картой планируемого размещения объектов местного значения (автомобильные дороги, объекты теплоснабжения, объекты электроснабжения, объекты газоснабжения) - Картой границ зон с особыми условиями использования территории и границ территорий, подверженных риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (материалы по обоснованию) - Картой границ территорий объектов культурного наследия, границ зон охраны объектов культурного наследия и границ особо охраняемых природных территорий. <p>4. Характеристики территории установлены в соответствии с Правилами землепользования и застройки с учетом требований п.10 ст 45 ГК РФ.</p> <p>5. Характеристики территории установлены в соответствии со схемами территориального планирования ЯМР Ярославской области:</p> <ul style="list-style-type: none"> - схемой функционального зонирования территории; - схемой границ территории подверженных риску возникновения ЧС природного и техногенного характера; - схемой развития инженерной инфраструктуры <p>1. Основная часть проекта планировки территории.</p> <p>1.1. «Проект планировки территории. Графическая часть» - состав и содержание чертежей планировки территории</p> <p>1. Чертеж красных линий, содержание чертежа:</p> <p>а) границы территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки;</p> <p>б) существующие (ранее установленные) в соответствии с законодательством Российской Федерации, устанавливаемые и отменяемые красные линии;</p> <p>в) номера характерных точек красных линий, в том числе точек начала и окончания красных линий, точек изменения описания красных линий. Перечень координат характерных точек красных линий приводится в форме таблицы, которая является неотъемлемым приложением к чертежу красных линий;</p> <p>г) пояснительные надписи, содержащие информацию о видах линейных объектов применительно к территориям, которые заняты такими объектами или предназначены для их размещения, о видах территорий общего пользования, для которых установлены и (или) устанавливаются красные линии.</p> <p>2. Чертеж границ существующих и планируемых элементов планировочной структуры, содержание чертежа:</p> <p>а) границы территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки;</p> <p>б) существующие (ранее установленные), планируемые и изменяемые границы элементов планировочной структуры</p> <p>в) устанавливаемые красные линии;</p> <p>3. Чертеж зон размещения планируемых объектов капитального строительства и линейных объектов (далее Объектов), содержание чертежа:</p> <p>а) границы территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки;</p> <p>б) границы зон планируемого размещения объектов, устанавливаемые в соответствии с нормами отвода земельных участков для конкретных видов объектов с указанием границ зон планируемого размещения объектов. Места размещения объектов, подлежат уточнению при архитектурно-строительном проектировании, но не могут выходить за границы зон планируемого размещения таких объектов, установленных проектом планировки территории;</p> <p>в) номера характерных точек границ зон планируемого размещения объектов, в том числе точек начала и окончания, точек изменения описания границ таких зон;</p> <p>г) границы зон с особыми условиями использования территорий, подлежащие установлению в связи с размещением объектов.</p> <p>3. Чертеж границ зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих переносу (перустройству) из зон планируемого размещения Объектов, содержание чертежа:</p> <p>а) границы территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки;</p> <p>б) границы зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих переносу (перустройству) из зон планируемого размещения линейных объектов;</p> <p>в) номера характерных точек границ зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих переносу (перустройству) из зон планируемого размещения линейных объектов;</p> <p>г) границы зон с особыми условиями использования территорий, подлежащие установлению в связи с размещением линейных объектов, подлежащих переносу (перустройству) из зон планируемого размещения линейных объектов.</p> <p>1.2. « Положение о характеристиках планируемого развития территории и о характеристиках размещения линейных объектов» - состав и содержание.</p> <p>1. Характеристики планируемого развития территории которые включают:</p> <p>а) плотность и параметр застройки территории (в пределах, установленных градостроительными регламентами)</p> <p>б) характеристики объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения</p> <p>в) характеристики необходимых для функционирования объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктуры, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры и необходимых для развития территории в границах элемента планировочной структуры.</p> <p>г) информация о планируемых мероприятиях по обеспечению сохранения применительно к территориальным зонам, в которых планируется размещение указанных объектов, фактических показателей обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и фактических показателей территориальной доступности таких объектов для населения;</p> <p>2. Характеристики размещения линейных объектов, которые включают:</p> <p>а) наименование, основные характеристики (категория, протяженность, проектная мощность, пропускная способность, грузонапряженность, интенсивность движения) и назначение планируемых для размещения линейных объектов;</p> <p>б) перечень субъектов Российской Федерации, перечень муниципальных районов, городских округов в составе субъектов Российской Федерации, перечень поселений, населенных пунктов, внутригородских территорий городов федерального значения, на территориях которых устанавливаются зоны планируемого размещения линейных объектов;</p> <p>2. Перечни координат:</p> <p>а) перечень координат характерных точек границ зон планируемого размещения линейных объектов;</p> <p>б) перечень координат характерных точек границ зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих переносу (перустройству) из зон планируемого размещения линейных объектов;</p>
--	--

	<p>3. Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, в том числе входящих в состав линейных объектов в границах зон их планируемого размещения, включают:</p> <p>а) предельное количество этажей и (или) предельная высота объектов капитального строительства, в границах каждой зоны планируемого размещения таких объектов;</p> <p>б) максимальный процент застройки каждой зоны планируемого размещения объектов капитального строительства, определяемый как отношение площади зоны планируемого размещения объекта капитального строительства, входящего в состав линейного объекта, которая может быть застроена, ко всей площади этой зоны;</p> <p>в) минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения объектов капитального строительства, и за пределами которых запрещено строительство таких объектов, в границах каждой зоны планируемого размещения объектов капитального строительства;</p> <p>5. Информация, включает:</p> <p>а) информация о необходимости осуществления мероприятий по защите охраняемых объектов капитального строительства (зданий, строений, сооружений, объектов, строительство которых не завершено), существующих и строящихся на момент подготовки проекта планировки территории, а также объектов капитального строительства, планируемых к строительству в соответствии с ранее утвержденной документацией по планировке территории, от возможного негативного воздействия в связи с размещением линейных объектов;</p> <p>б) информация о необходимости осуществления мероприятий по сохранению объектов культурного наследия от возможного негативного воздействия в связи с размещением линейных объектов;</p> <p>в) информация о необходимости осуществления мероприятий по охране окружающей среды;</p> <p>г) информация о необходимости осуществления мероприятий по защите территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по обеспечению пожарной безопасности и гражданской обороне.</p> <p>1.3. Положения об очередности планируемого развития территории, состав и содержание.</p> <p>1. Этапы проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения</p> <p>2. Этапы строительства, реконструкции необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры</p> <p>2. Материалы по обоснованию проекта планировки территории.</p> <p>2.1. «Материалы по обоснованию проекта планировки территории. Графическая часть» - состав и содержание.</p> <p>1. Карту (фрагмент карты) планировочной структуры территории поселения, городского округа, межселенной территории муниципального района с отображением границ элементов планировочной структуры, на схеме отображаются:</p> <p>а) границы территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки;</p> <p>б) границы зон планируемого размещения объектов, в том числе устанавливаемые в соответствии с нормами отвода земельных участков для конкретных видов линейных объектов;</p> <p>в) границы зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих переносу (перестройке) из зон планируемого размещения объектов;</p> <p>г) границы существующих земельных участков, учтенных в Едином государственном реестре недвижимости, в границах территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки, с указанием номеров характерных точек границ таких земельных участков, а также форм собственности таких земельных участков и информации о необходимости изъятия таких земельных участков для государственных и муниципальных нужд;</p> <p>е) контуры существующих охраняемых объектов капитального строительства, а также подлежащих сносу и (или) демонтажу и не подлежащих переносу (перестройке) линейных объектов, объектов незавершенного строительства;</p>	<p>г) проектные продольные уклоны, направление продольного уклона, расстояние между точками, ограничивающими участок с продольным уклоном;</p> <p>д) горизонталь, отображающие проектный рельеф в виде параллельных линий;</p> <p>е) поперечные профили автомобильных и железных дорог, улично-дорожной сети в масштабе 1:100 - 1:200. Ширина автомобильной дороги и функциональных элементов поперечного профиля приводится с точностью до 0,01 метра. Асимметричные поперечные профили сопровождаются пояснительной надписью для ориентации профиля относительно плана.</p> <p>5. Схема границ территорий объектов культурного наследия, разрабатывается в случае наличия объектов культурного наследия в границах территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки (при отсутствии объектов культурного наследия в границах территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки, соответствующая информация указывается в разделе 4 «Материалы по обоснованию проекта планировки территории. Пояснительная записка»), на схеме отображаются:</p> <p>а) границы территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки;</p> <p>б) границы зон планируемого размещения объектов, устанавливаемые в соответствии с нормами отвода земельных участков для конкретных видов объектов;</p> <p>в) границы зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих переносу (перестройке) из зон планируемого размещения линейных объектов;</p> <p>г) границы территорий объектов культурного наследия, включенных в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;</p> <p>д) границы территорий выявленных объектов культурного наследия.</p> <p>6. Схема границ зон с особыми условиями использования территории (может представляться в виде одной или нескольких схем по отдельным видам зон), на схеме отображаются:</p> <p>а) границы территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки;</p> <p>б) границы зон планируемого размещения объектов, устанавливаемые в соответствии с нормами отвода земельных участков для конкретных видов объектов;</p> <p>в) границы зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих переносу (перестройке) из зон планируемого размещения линейных объектов;</p> <p>г) утвержденные в установленном порядке границы зон с особыми условиями использования территорий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - границы охраняемых зон существующих инженерных сетей и сооружений; - границы зон существующих охраняемых и режимных объектов; - границы зон санитарной охраны источников водоснабжения; - границы прибрежных защитных полос; - границы водоохранных зон; - границы зон охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) федерального, регионального и местного значения; - границы зон затопления, подтопления; - границы санитарно-защитных зон существующих промышленных объектов и производств и (или) их комплексов; - границы площадей залегания полезных ископаемых; - границы охраняемых зон стационарных пунктов наблюдений за состоянием окружающей среды, ее загрязнениями; - границы придорожной полосы автомобильной дороги; - границы приаэродромной территории; - границы охраняемых зон железных дорог; - границы санитарных разрывов, установленных от существующих железнодорожных линий и автодорог, а также объектов энергетики; - границы иных зон с особыми условиями использования территории в границах подготовки проекта планировки территории, устанавливаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации. <p>7. Схема границ территорий, подверженных риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (пожар, взрыв, химическое, радиоактивное заражение, затопление, подтопление, оползень, карсты, эрозия и т.д.), на схеме отображаются:</p> <p>а) границы территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки;</p> <p>б) границы зон планируемого размещения объектов, устанавливаемые в соответствии с нормами отвода земельных участков для конкретных видов объектов;</p> <p>в) границы зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих переносу (перестройке) из зон планируемого размещения линейных объектов;</p> <p>г) границы территорий, подверженных риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (в соответствии с исходными данными, материалами документов территориального планирования, а в случае их отсутствия - в соответствии с нормативно-техническими документами).</p> <p>8. Схема конструктивных и планировочных решений, варианты планировочных и (или) объемно-пространственных решений застройки территории в соответствии с проектом планировки территории (в отношении элементов планировочной структуры, расположенных в жилых или общественно-деловых зонах), на схеме отображаются:</p>	<p>а) границы территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки;</p> <p>б) границы зон планируемого размещения объектов, устанавливаемые в соответствии с нормами отвода земельных участков для конкретных видов объектов;</p> <p>в) ось планируемого линейного объекта с нанесением пикетажа и (или) километровых отметок;</p> <p>г) конструктивные и планировочные решения, планируемые в отношении линейного объекта и (или) объектов капитального строительства, в объеме, достаточном для определения зоны планируемого размещения объекта.</p> <p>2.2. «Материалы по обоснованию проекта планировки территории. Текстовая часть» - состав и содержание.</p> <p>1. Описание природно-климатических условий территории, в отношении которой разрабатывается проект планировки территории.</p> <p>2. Обоснование определения границ зон планируемого размещения объектов.</p> <p>3. Обоснование определения границ зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих переносу (перестройке) из зон планируемого размещения линейных объектов.</p> <p>4. Обоснование определения предельных параметров застройки территории в границах зон планируемого размещения объектов капитального строительства, входящих в состав линейных объектов.</p> <p>5. Обоснование соответствия планируемых параметров, местоположения и назначения объектов регионального значения, объектов местного значения нормативам градостроительного проектирования и требованиям градостроительных регламентов, а также применительно к территории, в границах которой предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, установленным правилами землепользования и застройки расчетным показателем минимально допустимого уровня обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетным показателем максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения;</p> <p>6. Перечень мероприятий согласно информации в положении о размещении</p> <p>а) перечень мероприятий по защите территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по обеспечению пожарной безопасности и по гражданской обороне;</p> <p>б) перечень мероприятий по охране окружающей среды;</p> <p>7. Обоснование очередности планируемого развития территории;</p> <p>8. Для планируемых к размещению линейных объектов:</p> <p>а) Ведомость пересечений границ зон планируемого размещения линейного объекта (объектов) с охраняемыми объектами капитального строительства (здание, строение, сооружение, объект, строительство которого не завершено), существующими и строящимися на момент подготовки проекта планировки территории;</p> <p>б) Ведомость пересечений границ зон планируемого размещения линейного объекта (объектов) с объектами капитального строительства, строительство которых запланировано в соответствии с ранее утвержденной документацией по планировке территории;</p> <p>в) Ведомость пересечений границ зон планируемого размещения линейного объекта (объектов) с водными объектами (в том числе с водотоками, водоемами, болотами и т.д.).</p>	<p>7</p> <p>При разработке проекта планировки территории должно быть обеспечено соблюдение следующих требований</p>	<p>8.2.3. Приложение к «Материалам по обоснованию проекта планировки территории. Текстовая часть» - состав и содержание.</p> <p>1. Материалы и результаты инженерных изысканий, используемые при подготовке проекта планировки территории, с приложением документов, подтверждающих соответствие лиц, выполнивших инженерные изыскания, требованиям части 2 статьи 47 Градостроительного кодекса Российской Федерации.</p> <p>2. Программа и задание на проведение инженерных изысканий, используемые при подготовке проекта планировки территории.</p> <p>3. Исходные данные, используемые при подготовке проекта планировки территории.</p> <p>1. Требования по планировочной организации и функциональному зонированию территории, соблюдению градостроительных характеристик принятых проектом решений по освоению территории проектирования должны соответствовать СП 42.13330.2011 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений»;</p> <p>2. Требуется установить координаты границ элементов планировочной структуры;</p> <p>3. Требуется разработать раздел проекта «Инженерно-технические мероприятия гражданской обороны и предупреждения чрезвычайных ситуаций» согласно СП 165.1325800.2014 «Инженерно-технические мероприятия по гражданской обороне».</p> <p>4. Требования к инженерной подготовке:</p> <p>При разработке проекта планировки территории учесть карту планируемого размещения объектов местного значения «Автомобильные дороги местного значения» в составе генерального плана Кузнецкого сельского поселения.</p> <p>Проектные решения по организации съездов и примыканий согласовать с Департаментом дорожного хозяйства Ярославской области.</p> <p>5. Согласно постановлению Правительства РФ от 07 октября 1996 г. необходимо обеспечить сохранность геодезических пунктов, находящихся в границах (зоне) территории.</p> <p>6. В соответствии с приказом Минтранса России от 17 марта 2015 г. № 43 и утвержденными Правилами подготовки проектов и схем организации дорожного движения устанавливаются требования к проектам и схемам организации дорожного движения, разработать схему организации дорожного движения.</p>
	<p>ж) границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства, установленные ранее утвержденной документацией по планировке территории, в случае планируемого размещения таковых в границах территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки.</p> <p>3. Схема организации улично-дорожной сети и движения транспорта (включая транспорт общего пользования) и пешеходов, отражающую местоположение объектов транспортной инфраструктуры и учитывающую существующие и прогнозные потребности в транспортном обеспечении на территории, на схеме отображаются:</p> <p>а) границы территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки;</p> <p>б) границы зон планируемого размещения объектов, устанавливаемые в соответствии с нормами отвода земельных участков для конкретных видов объектов;</p> <p>в) границы зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих переносу (перестройке) из зон планируемого размещения объектов;</p> <p>г) категории улиц и дорог;</p> <p>д) линии внутриквартальных проездов и проходов в границах территории общего пользования, границы зон действия публичных сервитутов;</p> <p>е) остановочные пункты наземного общественного пассажирского транспорта, входы (выходы) подземного общественного пассажирского транспорта;</p> <p>ж) объекты транспортной инфраструктуры с выделением эстакад, путепроводов, мостов, тоннелей, объектов внеуличного транспорта, железнодорожных вокзалов, пассажирских платформ, сооружений и устройств для хранения и обслуживания транспортных средств (в том числе подземных) и иных подобных объектов в соответствии с региональными и местными нормативами градостроительного проектирования;</p> <p>з) хозяйственные проезды и скотопрогоны, сооружения для перехода диких животных;</p> <p>и) основные пути пешеходного движения, пешеходные переходы на одном и разных уровнях;</p> <p>к) направления движения наземного общественного пассажирского транспорта;</p> <p>л) иные объекты транспортной инфраструктуры с учетом существующих и прогнозных потребностей в транспортном обеспечении территории.</p> <p>4. Схема вертикальной планировки территории, инженерной подготовки и инженерной защиты территории, выполняется в случаях, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства (допускается отображение соответствующей информации на одной или нескольких схемах в зависимости от обеспечения читаемости линий и условных обозначений), на схеме отображаются:</p> <p>а) границы зон планируемого размещения линейных объектов, устанавливаемые в соответствии с нормами отвода земельных участков для конкретных видов линейных объектов;</p> <p>б) границы зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих переносу (перестройке) из зон планируемого размещения линейных объектов;</p> <p>в) существующие и директивные (проектные) отметки поверхности по осям трасс автомобильных и железных дорог, проезжих частей в местах пересечения улиц и проездов и в местах перелома продольного профиля, а также других планировочных элементов для вертикальной увязки проектных решений, включая смежные территории;</p>		<p>9</p> <p>Основные требования к составу и содержанию проекта межевания территории</p>	<p>1. Основная часть проекта межевания территории (подлежит утверждению) состав и содержание.</p> <p>1.1. Текстовая часть проекта межевания содержит:</p> <ul style="list-style-type: none"> - перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования; - перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагается резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд; - вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории. <p>10.1.2. Чертежи межевания территории (М 1:500- М 1:2000), с отображением:</p> <ul style="list-style-type: none"> - границ планируемых и существующих элементов планировочной структуры; - красных линий, утвержденных в составе проекта планировки территории; - линии отступа от красных линий в целях определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений; - границ образуемых и (или) изменяемых земельных участков, условные номера образуемых земельных участков, в том числе в отношении которых предполагается их резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд; - границ зон действия публичных сервитутов (при разработке проекта межевания территории уточняются публичные сервитуты, в соответствии с которыми землепользователи обязаны обеспечить безвозмездное и беспрепятственное использование объектов общего пользования (пешеходные и автомобильные дороги, объекты инженерной инфраструктуры); возможность размещения межвехов и геодезических знаков и подъездов к ним; возможность доступа на участок представителей соответствующих служб для ремонта объектов инфраструктуры и других целей). <p>2. Материалы по обоснованию проекта межевания территории включают Чертежи межевания территории (М 1:500 М 1:2000), на которых отображаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - границы существующих земельных участков; - границы зон с особыми условиями использования территорий (границы особо охраняемых территорий, охраняемых, санитарно-защитных, водоохранных зон, зон охраняемых объектов); - местоположение существующих объектов капитального строительства <p>3. При разработке проекта межевания территории должно быть обеспечено соблюдение следующих требований</p> <p>Чертежи межевания территории должны обеспечить возможность однозначного установления местоположения границ формируемых земельных участков и зон действия сервитутов, предлагаемых проектом межевания к установлению;</p> <p>границы проектируемых земельных участков устанавливаются в зависимости от функционального назначения территориальной зоны и обеспечения условий эксплуатации объектов капитального строительства, включая проезды, проходы к ним;</p> <p>чертежи межевания территории должны быть выполнены на кадастровом плане территории;</p> <ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с Картами функциональных зон в составе Генеральных планов поселений и градостроительного зонирования «Границы территориальных зон» в составе Правил землепользования и застройки на существующие сети инженерно-технического обеспечения, проходящие в границах элемента планировочной структуры, предусмотреть и установить сервитуты, охраняемые зоны; 	
			<p>10</p> <p>Общие требования к проекту планировки и проекту межевания</p>	<p>Подготовка проекта планировки территории и проекта межевания территории осуществляется в соответствии с системой координат, используемой для ведения государственного кадастра недвижимости.</p> <p>Документацию по планировке территории представить в сброшюрованном виде в составе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проект планировки в 2 экземплярах; - проект межевания в 2 экземплярах. <p>Все материалы проектов планировки и межевания дополнительно представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в электронном виде текстовые (в формате *.doc) и графические (в формате *.pdf, *.jpg) на CD или DVD-дисках; - в печатном цветном виде графические материалы в масштабе согласно заданию; - в печатном виде текстовый материал на формате А-4. Демонстрационные материалы предоставить: - на публичные слушания в скопированном печатном цветном виде на планшетах размером достаточном для визуального восприятия материала; - в электронном виде (в формате *.pdf и *.jpg) на CD-дисках в 1-м экземпляре. 	
			<p>11</p> <p>Вид документации, предоставляемой по результатам завершения работ</p>		

Схема границ территории планирования



**ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению
Администрации ЯМР
от 16.04.2019 № 715**

ЗАДАНИЕ

на выполнение инженерных изысканий
Ярославская область, Ярославский район, Кузнецихинское сельское поселение
(наименование территории, наименование объекта (объектов) капитального
д. Кузнециха, территория промышленной зоны ПЗ д. Кузнециха.
Кадастровый квартал 76:17:061701
строительства, для размещения которого (которых) выполняются инженерные изыскания)

№ п/п	Наименование позиции	Содержание
1	2	3
1	Виды инженерных изысканий	Инженерные изыскания для подготовки документации по планировке территории
2	Инициатор выполнения инженерных изысканий	Общество с ограниченной ответственностью «Капитал» (ООО «Капитал»)
3	Источник финансирования работ по выполнению инженерных изысканий	ООО «Капитал»
4	Населенные пункты, поселения, муниципальный район в отношении территорий которых осуществляется подготовка документации по планировке территории	Ярославская область Ярославский район Кузнецихинское сельское поселение д. Кузнециха, территория промышленной зоны
5	Перечень видов инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории	1. Инженерно-геодезические изыскания: Инженерно-геодезические изыскания выполнить с использованием материалов прошлых лет в объемах территории планируемой для размещения новых объектов: - Топографическая съемка в масштабе 1:500 с сечением рельефа через 0,5м. Система координат – МСК 76; система высот – Балтийская 1977г. 2. Инженерно-геологические изыскания (в соответствии с постановлением Правительства РФ от 31 марта 2017г. № 402) 3. Инженерно-гидрометеорологические изыскания: (в соответствии с постановлением Правительства РФ от 31 марта 2017г. № 402) 4. Инженерно-геологические изыскания: (в соответствии с постановлением Правительства РФ от 31 марта 2017г. № 402)

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Ярославского муниципального района
Ярославской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «08» апреля 2019 года

№90

Об утверждении Администрации регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на производство земляных работ»

Во исполнение Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с постановлением Правительства Ярославской области от 03.06.2015 № 595-п «О типовом перечне муниципальных услуг, предоставляемых муниципальными органами местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области», руководствуясь Уставом Ивняковского сельского поселения, Администрация Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на производство земляных работ» (прилагается).
2. Признать утратившим силу постановление Администрации Ивняковского сельского поселения от 26 июня 2012 года № 123 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче ордера на проведение земляных работ» в редакции постановления от 26.06.2014 № 122, 29.12.2016 № 986.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет.
4. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области Буличенко А.В.

Глава Ивняковского СП ЯМР ЯО

И.И.Цуренкова

**Приложение
к постановлению Администрации
Ивняковского сельского поселения
от «08» апреля 2019 года № 90**

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ
«ВЫДАЧА РАЗРЕШЕНИЙ НА ПРОИЗВОДСТВО ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ»**

1. Общие положения

- 1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на производство земляных работ» (далее – административный регламент) разработан в целях повышения качества исполнения и доступности результатов предоставления муниципальной услуги, создания комфортных условий для потребителей муниципальной услуги, определения порядка, сроков и последовательности действий (административных процедур) при оказании муниципальной услуги. Муниципальную услугу исполняет Администрация Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (далее – Администрация), уполномоченная на прием и выдачу документов по осуществлению муниципальной услуги.
- 1.2. Перечень заявителей (получателей), имеющих право на обращение за муниципальной услугой: физические и юридические лица.
От имени физических лиц заявления о предоставлении муниципальной услуги могут подавать, в частности:
- законные представители (родители, усыновители, опекуны) несовершеннолетних в возрасте до 18 лет;
- опекуны недееспособных граждан;
- представители, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности или договоре, удостоверенных в соответствии с законодательством.
От имени юридических лиц заявления о предоставлении услуги могут подавать лица, действу-

ющие в соответствии с законом, иными правовыми актами и учредительными документами, без доверенности; представители в силу полномочий, основанных на доверенности или договоре, удостоверенных в соответствии с законодательством.

1.3. Место нахождения и юридический адрес Администрации:

№ п/п	Наименование	Место нахождения	График работы	Справочные телефоны, факс
1	2	3	4	5
1	Администрация Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	150507 Ярославская область, Ярославский район, пос. Ивняки, ул. Центральная, д. 4а.	Понедельник - пятница с 8.00 до 16.00 час. перерыв на обед с 12.00 до 12.48 час. Суббота-воскресенье-выходные дни.	8(4852)45-36-32, 8(4852) 97-85-36

Адрес электронной почты Администрации: ivniaki4a@mail.ru
1.4. Порядок информирования по вопросам предоставления муниципальной услуги.

1.4.1 Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистами Администрации:

- лично;
- по телефону;
- в письменной форме с указанием ФИО заявителя (отчество - при наличии), обратного адреса, контактных телефонов;
- в электронной форме с указанием ФИО заявителя (отчество - при наличии), обратного адреса, контактных телефонов, адреса электронной почты заявителя;
- посредством размещения информации на информационных стендах Администрации;
- посредством публикации в средствах массовой информации;
- посредством размещения информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации; на Портале государственных и муниципальных услуг Ярославской области.
- по месту жительства или в дистанционном режиме (для инвалидов).

1.4.2. При ответах на телефонные звонки и устные обращения граждан, специалист Администрации подробно и в вежливой (корректной) форме информирует граждан по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о фамилии, имени, отчества и должностного лица, принявшего телефонный звонок.

При консультировании заявителей по письменным обращениям ответ на обращение направляется почтой в адрес заявителя в срок, не превышающий 30 дней со дня регистрации письменного обращения.

При невозможности специалиста Администрации, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленный вопрос, телефонный звонок должен быть передан (передан) сотруднику, обладающему информацией по поставленному вопросу, или обратившемуся гражданину должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.
При невозможности специалиста Администрации, принявшего звонок, ответить на поставленный заявителем вопрос устно, заявитель, с указанным вопросом, обращается в Администрацию с письменным обращением. Письменное обращение рассматривается в соответствии с разделом 3 настоящего регламента.

Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется бесплатно. В любое время с момента приема документов заявитель имеет право на получение сведений о прохождении процедуры по предоставлению муниципальной услуги при помощи телефона или посредством личного обращения. Заявитель предоставляется сведения о том, на каком этапе рассмотрения находится представленный им пакет документов.

1.4.3. На информационном стенде в помещении, предназначенном для приема документов для предоставления муниципальной услуги, размещается следующая информация:
- перечень нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на производство земляных работ»;
- извлечения из текста Административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на производство земляных работ;

- перечни документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- номера кабинетов, где осуществляется информирование заинтересованных лиц, контактные телефоны, график работы, фамилии, имена, отчества и должности специалистов, осуществляющих прием и консультирование заинтересованных лиц, адреса Интернет-сайтов и электронной почты;
- краткое описание порядка предоставления муниципальной услуги;
- образцы оформления документов, необходимых для предоставления услуги, и требования к ним;
- основания отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- информация о сроках предоставления услуги в целом и максимальных сроках выполнения отдельных административных процедур.

1.4.4. В информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», а также на портале государственных и муниципальных услуг Ярославской области размещается следующая информация об услуге:

- наименование муниципальной услуги;
- наименование органа местного самоуправления, а также учреждений, предоставляющих муниципальную услугу;
- перечень нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих предоставление услуги;
- способы предоставления муниципальной услуги;
- описание результата предоставления услуги;
- категория заявителей, которым предоставляется услуга;
- сведения о местах, в которых можно получить информацию о правилах предоставления услуги, в том числе телефоны центра телефонного обслуживания граждан и организаций, предоставляющих услуги;
- срок предоставления услуги, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления услуги, срок регистрации заявления, максимальный срок ожидания в очереди;
- основания для приостановления предоставления услуги, либо отказа в предоставлении;
- документы, подлежащие обязательному предоставлению заявителем для предоставления услуги;
- документы, необходимые для предоставления услуги и находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, участвующих в предоставлении услуги;
- формы заявлений о предоставлении услуги и иных документов, заполнение которых необходимо для обращения за получением услуги в электронном виде;
- сведения о возмездности (безвозмездности) предоставления услуги, правовых основаниях и размерах платы, взимаемой с заявителя (если услуга предоставляется на возмездной основе).

Информация о переносе срока предоставления муниципальной услуги или об отказе в ее предоставлении сообщается лично или направляется заявителю письмом и дублируется по телефону или электронной почте, указанным в заявлении (при наличии соответствующих данных в заявлении).
Информация о сроке завершения оформления документов и возможности их получения заявителем сообщается при подаче документов.

В любое время с момента приема документов заявитель имеет право на получение сведений о предоставлении муниципальной услуги при помощи телефона, информационно — телекоммуникационной сети «Интернет», электронной почты или посредством личного посещения Администрации. Заявитель предоставляется сведения о том, на каком этапе находится представленный им пакет документов.

1.5. Ответственными лицами за проведение консультаций являются специалисты Администрации. Консультации по вопросам предоставления муниципальной услуги проводятся специалистами Администрации по следующим вопросам:

- нормативно-правовые акты, регламентирующие порядок оказания муниципальной услуги;
- заявителя, имеющие право на предоставление муниципальной услуги;
- сведения о порядке и размере оплаты муниципальной услуги;
- перечень документов, необходимых для оказания муниципальной услуги;
- способы подачи документов для получения муниципальной услуги;
- способы получения результата муниципальной услуги;
- сроки предоставления муниципальной услуги;
- результат оказания муниципальной услуги;
- основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- способы обжалования действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностных лиц, муниципальных служащих.

Информирование о ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистами:
- при личном контакте с заявителем, посредством телефонной связи не менее 5 рабочих дней с момента приема всех необходимых документов для предоставления услуги при наличии заявления о ходе предоставления муниципальной услуги.

Заявители, представившие документы для регистрации, в обязательном порядке информируются специалистами:

- о сроке и месте предоставления муниципальной услуги;
- об отказе в предоставлении муниципальной услуги;
- о сроке завершения оформления документов и возможности их получения.

Консультации предоставляются в течение всего срока предоставления муниципальной услуги.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на производство земляных работ»

2.1. Наименование муниципальной услуги - выдача разрешений на производство земляных работ (далее - муниципальная услуга).

Под земляными работами в настоящем Регламенте понимается производство работ, связанных со вскрытием грунта, раскопкой траншей, котлованов и скважин, прокладкой подземных и надземных сетей инженерно-технического обеспечения и отсыпкой грунтам.

Муниципальная услуга включает в себя следующие подслужбы:

- 1) «Выдача разрешения на производство земляных работ», включающее в себя процедуры оформления разрешения на производство земляных работ и оформление аварийного разрешения на производство земляных работ.

Разрешение на производство земляных работ удостоверяет право заявителя осуществлять производство земляных работ в определенных сроки с соблюдением условий и требований проектной документации и действующего законодательства Российской Федерации.

Аварийное разрешение на производство земляных работ выдается заявителю в целях осуществления работ в связи с аварийно-восстановительным ремонтом сетей инженерно-технического обеспечения в определенных разрешенном сроки с соблюдением условий и требований проектной документации и действующего законодательства Российской Федерации.

2) «Продление срока действия разрешения на производство земляных работ».
Продление срока действия разрешения на производство земляных работ осуществляется в случае изменения существенных условий производства работ (вид работ, объем работ и изменений технических решений, объем нарушаемого в процессе земляных работ благоустройства), а также в случае возникновения обстоятельств, не позволяющих качественно произвести земляные работы.

3) «Переоформление разрешения на производство земляных работ».
Переоформление разрешения на производство земляных работ осуществляется при передаче прав на производство работ другому заказчику (подрядчику – производителю работ, в том числе

по восстановлению нарушенного благоустройства), а также при изменении организационно-правовой формы заявителя, подрядчика, изменении их наименования и иных сведений, включенных в разрешение.

4) «Закрытие разрешения на производство земляных работ».

2.2. Муниципальная услуга предоставляется Администрацией Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.

В целях, связанных с предоставлением муниципальной услуги, используются документы и информация, обрабатываемые, в том числе посредством межведомственного запроса, с использованием межведомственного информационного взаимодействия с:

- Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии;
- Федеральной налоговой службой;
- органами местного самоуправления;
- органами, уполномоченные в области законодательства Российской Федерации об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации их охране и использовании (Департамент охраны объектов культурного наследия Ярославской области или уполномоченный ОМСУ);
- Департаментом имущественных и земельных отношений Ярославской области.

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- 1) предоставление (направление) заявителю разрешения на производство земляных работ;
- 2) предоставление (направление) заявителю аварийного разрешения на производство земляных работ;

3) продление срока действия разрешения на производство земляных работ;

4) переоформление разрешения на производство земляных работ;

5) закрытие разрешения на производство земляных работ;

6) выдача (направление) заявителю мотивированного отказа в выдаче разрешения на производство земляных работ, в выдаче аварийного разрешения на производство земляных работ, в продлении срока действия разрешения на производство земляных работ, в переоформлении разрешения на производство земляных работ и в закрытии разрешения на производство земляных работ.

2.4. Сроки предоставления муниципальной услуги:

2.4.1. Срок предоставления муниципальной услуги составляет:

- 10 рабочих дней со дня получения ОМСУ заявления в отношении следующих подслужб муниципальной услуги: «Оформление разрешения на производство земляных работ», «Продление срока действия разрешения на производство земляных работ», «Переоформление разрешения на производство земляных работ» и «Закрытие разрешения на производство земляных работ»;
- 2 рабочих дня со дня поступления в ОМСУ заявления о выдаче аварийного разрешения на производство земляных работ.

2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги:

- Конституция Российской Федерации;
- Земельный кодекс Российской Федерации;
- Градостроительный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральный закон от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 01.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов»;
- Устав Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.

2.7. Перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для оказания муниципальной услуги.

2.7.1. Для подслужбы «Выдача разрешения на производство земляных работ»

2.7.1.1. Оформление разрешения на производство земляных работ

1. Для получения разрешения на производство земляных работ заявитель прилагает следующие документы:

- 1) заявление установленной формы (Приложение 1 к Регламенту).
- 2) документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя;
- 3) документ, удостоверяющий полномочия представителя, если с заявлением обращается представитель заявителя физического либо юридического лица, в том числе копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности);
- 4) рабочий чертеж из состава проектной документации на строительство, реконструкцию сетей инженерно-технического обеспечения, с графическими материалами, отражающими предполагаемое место производства земляных работ, согласованный со следующими организациями:
 - организациями – правообладателями сетей инженерно-технического обеспечения (газ, водоснабжения и канализации, ливневой канализации, теплоснабжения, телекоммуникационные и др.) (требуется в случае наличия сетей инженерно-технического обеспечения в месте производства земляных работ и непосредственной близости к месту производства работ);
 - правообладателями земельных участков, на территории которых планируется производство земляных работ;
 - ОМСУ, осуществляющем полномочия в сфере архитектуры и градостроительства;
 - ОМСУ/специализированной организацией, осуществляющей полномочия собственника дорог и организации дорожной деятельности на них, в том числе отвечающей за содержание знаков безопасности по улично-дорожной сети (требуется при производстве земляных работ с выходом на проезжую часть тротуара, обочины и разделительной полосы, требующих восстановления покрытия дорог и тротуаров);
 - органом, осуществляющим контроль за безопасностью дорожного движения (при производстве земляных работ в пределах полос отвода автомобильных дорог и придорожных полос);
 - ОМСУ/специализированной организацией, осуществляющим полномочия по содержанию зеленых насаждений (требуется в случае, если в месте производства работ произрастают зеленые насаждения);
 - специализированной транспортной организацией (требуется в случае производства земляных работ с выходом на проезжую часть дорог, по которым проходят маршруты регулярных перевозок городского пассажирского транспорта и городского пассажирского электротранспорта);
 - органом местного самоуправления Ярославской области (требуется при производстве земляных работ на территории объектов культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации их охране и использовании, (требуется в случаях производства земляных работ на территориях объектов культурного наследия, в зонах охраны объектов культурного наследия).
- 5) проект производства работ, разработанный с соответствиями с требованиями строительных норм и правил, государственных стандартов, сводов правил (оформляется в зависимости от вида выполняемых работ и представляется при необходимости);
- 6) календарный график производства работ;
- 7) схема организации дорожного движения транспортных средств и пешеходов на период проведения земляных работ, согласованная, заинтересованными организациями (требуется в случае производства земляных работ на проезжей части дорог);
- 8) гарантийное обязательство и Договор-обязательство на восстановление благоустройства после проведения земляных работ (приложение 2 к Регламенту).

Заявитель также может быть представлен иными документами в подтверждение сведений, задекларированных в заявлении.

2. К документам и сведениям, необходимым для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить относятся:

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (если заявитель – юридическое лицо), выдаваемая Федеральной налоговой службой;
- выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если заявитель – индивидуальный предприниматель), выдаваемая Федеральной налоговой службой;
- выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах на земельный участок, на котором планируется производство земляных работ, выдаваемая Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области;
- заключение об отсутствии данных об объектах археологического наследия, включенных в реестр, и о выявленных объектах археологического наследия на землях, подлежащих воздействию земляных, строительных, мелиоративных и (или) хозяйственных работ и иных работ, выдаваемое уполномоченным органом в области законодательства Российской Федерации об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации их охране и использовании;
- информация о нахождении земельного участка с предполагаемым местом производства земляных работ, в отношении которых запрашивается разрешение на производство земляных работ, на территории памятника или ансамбля в границах территории объекта культурного наследия, при этом земельные работы не относятся к работам по сохранению объекта культурного наследия или его отдельных элементов, сохранению историко-градостроительной или природной среды объекта культурного наследия, выдаваемое уполномоченным органом в области законодательства Российской Федерации об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации их охране и использовании;
- разрешение на использование земель и земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, данные сведения находятся в распоряжении органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо предоставляются ОМСУ или Департаментом имущественных и земельных отношений Ярославской области в рамках межведомственного информационного взаимодействия – ОМСУ указывает самостоятельно;
- разрешение на строительство, разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, разрешение на разрешения на снос или передачу зеленых насаждений (при необходимости), данные сведения находятся в распоряжении органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо предоставляются уполномоченным ОМСУ в рамках межведомственного информационного взаимодействия – ОМСУ указывает самостоятельно.

2.7.1.2. Оформление аварийного разрешения на производство земляных работ:

1. Для получения аварийного разрешения на производство земляных работ заявитель непосредственно в день производства земляных работ обращается в уполномоченный ОМСУ и прилагает следующие документы:

- 1) заявление установленной формы (Приложение 3 к Регламенту);
- 2) документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя;
- 3) документ, удостоверяющий полномочия представителя, если с заявлением обращается представитель заявителя физического либо юридического лица, в том числе копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности);
- 4) схему (либо фрагмент топографического плана) места осуществления работ, с обозначением сетей инженерно-технического обеспечения и указанием места их повреждения;

2. К документам и сведениям, необходимым для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить относятся:

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (если заявитель – юридическое лицо), выдаваемая Федеральной налоговой службой;
- выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если заявитель – индивидуальный предприниматель), выдаваемая Федеральной налоговой службой;
- выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах на земельный участок, на котором планируется производство земляных работ, выдаваемая Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области;
- заключение об отсутствии данных об объектах археологического наследия, включенных в реестр, и о выявленных объектах археологического наследия на землях, подлежащих воздействию земляных, строительных, мелиоративных и (или) хозяйственных работ и иных работ, выдаваемое уполномоченным органом в области законодательства Российской Федерации об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации их охране и использовании;
- информация о нахождении земельного участка с предполагаемым местом производства земляных работ, в отношении которых запрашивается разрешение на производство земляных работ, на территории памятника или ансамбля в границах территории объекта культурного наследия, при этом земельные работы не относятся к работам по сохранению объекта культурного наследия или его отдельных элементов, сохранению историко-градостроительной или природной среды объекта культурного наследия, выдаваемое уполномоченным органом в области законодательства Российской Федерации об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации их охране и использовании;
- разрешение на использование земель и земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, данные сведения находятся в распоряжении органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо предоставляются ОМСУ или Департаментом имущественных и земельных отношений Ярославской области в рамках межведомственного информационного взаимодействия – ОМСУ указывает самостоятельно;
- разрешение на строительство, разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, разрешение на разрешения на снос или передачу зеленых насаждений (при необходимости), данные сведения находятся в распоряжении органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо предоставляются уполномоченным ОМСУ в рамках межведомственного информационного взаимодействия – ОМСУ указывает самостоятельно.

2.7.1.2. Оформление аварийного разрешения на производство земляных работ:

1. Для получения аварийного разрешения на производство земляных работ заявитель непосредственно в день производства земляных работ обращается в уполномоченный ОМСУ и прилагает следующие документы:

- 1) заявление установленной формы (Приложение 3 к Регламенту);
- 2) документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя;
- 3) документ, удостоверяющий полномочия представителя, если с заявлением обращается представитель заявителя физического либо юридического лица, в том числе копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности);
- 4) схему (либо фрагмент топографического плана) места осуществления работ, с обозначением сетей инженерно-технического обеспечения и указанием места их повреждения;



- 2) нарушения срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ярославской области, муниципальными правовыми актами;
- 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- 5) отказ в предоставлении услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами;
- 6) отказ в предоставлении услуги по месту жительства или в дистанционном режиме (для инвалидов);
- 7) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами;
- 8) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица, органа в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.4. Жалоба должна содержать:
1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего эту услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;
2) фамилию, имя, отчество (отчество - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя — юридического лица, а также номер (номеров) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.
5.5. Основаниями для отказа в рассмотрении жалобы являются:
- не указана фамилия заявителя, направившего жалобу;
- не указан почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;
- в жалобе содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов их семей;
- текст письменной жалобы не поддается прочтению;
- в обращении (жалобе) заявителя содержится вопрос, на который автору неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства;
- лицо, подавшее жалобу, обратилось с жалобой аналогичного содержания в суд, и такая жалоба принята судом к рассмотрению либо по ней вынесено решение.

5.6. Срок рассмотрения жалобы не должен превышать 15 рабочих дней со дня ее регистрации. В случае отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок, или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.7. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы (обращения).

5.8. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.9. По результатам рассмотрения жалобы орган, рассматривающий ее, принимает одно из следующих решений:

- удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, а также в иных формах;
- отказывает в удовлетворении жалобы.
- 5.10. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме, направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.
- 5.11. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы, признаков состава административного правонарушения или преступления, должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.
- 5.12. Получатели муниципальной услуги (заявители) вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, действия или бездействия должностных лиц, ответственных или уполномоченных работников, работников, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в судебном порядке.
- 5.13. Порядок обжалования установлен главой 25 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации, в соответствии с которым заявители вправе обратиться в суд с заявлением в течение трех месяцев со дня, когда им стало известно о нарушении их прав и свобод. Пропуск трехмесячного срока обращения в суд с заявлением не является основанием для отказа в принятии заявления.

Приложение №1
к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги по выдаче разрешения
на производство земляных работ
на территории Иваньковского сельского поселения

Главе Иваньковского сельского поселения

от _____

(наименование, адрес заявителя)

Заявление
о выдаче разрешения на производство земляных работ

Прошу выдать разрешение на производство земляных работ для

_____ (наименование вида работ, для производства которых необходимо проведение земляных работ в соответствии с проектной документацией, краткие проектные характеристики) по адресу: _____

_____ (полный адрес производства земляных работ с возможным указанием привязки к объектам недвижимости, временным сооружениям и (или) объектам благоустройства) со сроком производства работ с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

При этом сообщаю: документ, подтверждающий право на производство соответствующих видов работ _____

_____ (наименование органа, выдавшего соответствующий документ) «___» _____ 20__ г. № _____
Производителем работ приказом № _____ от «___» _____ 20__ г.
Назначен _____ (должность, ФИО)

_____ (руководитель строительной организации, должность, ФИО) МП _____ Я, _____ обязуюсь соблюдать (ФИО ответственного) указанные условия и выполнить работы в срок, установленный разрешением на производство земляных работ. С Правилами организации строительства и производства земляных работ ознакомлен. За невыполнение обязательств по настоящему разрешению на производство земляных работ несу ответственность в установленном законом порядке.

«___» _____ 20__ г.
_____ (подпись ответственного за производство работ)

_____ (адрес организации)

_____ (№ телефона, домашний адрес ответственного за производство работ)

_____ (дата, подпись ответственного лица)
Прилагаемые документы:
1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Должность _____
Подпись _____
Исполнитель _____
Телефон _____

Согласие на обработку персональных данных заявителя Я, _____, в соответствии с требованиями п. 1 ст. 6, п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.06 № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку Администрацией Иваньковского сельского поселения моих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения, адрес проживания, контактный телефон, содержащихся в настоящем заявлении и в представленных мною документах, в целях предоставления муниципальной услуги.

_____ (подпись, дата)

Заявление и прилагаемые документы получены «___» _____ 20__

_____ (Ф.И.О. специалиста, получившего заявление) подпись

Подготовленное разрешение на производство работ либо решение об отказе в его выдаче Вам необходимо получить «___» _____ 20__ с _____ до _____

Приложение № 2
к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги по выдаче разрешения
на производство земляных работ
на территории Иваньковского сельского поселения

ГАРАНТИЙНОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

Наименование заявителя: _____

_____ (для физического лица – ФИО; для юридического лица – наименование, должность и ФИО руководителя) в лице _____ действующего на основании _____

Адрес/Местонахождение: _____

Контактный телефон/факс: _____; ИНН: _____
В соответствии проектной документацией и на основании разрешения на производство земляных работ № _____ от «___» _____ 20__ г. обязуюсь самостоятельно и (или) силами третьих лиц произвести земляные работы на территории муниципального образования на основании на земельном участке по адресу: _____

- При производстве земляных работ беру на себя следующие гарантийные обязательства:
- выполнение производства земляных работ и полное восстановление нарушенного благоустройства в соответствии с установленным календарным графиком производства работ сроками в соответствии с требованиями действующих строительных норм и правил, государственных стандартов, сводов правил, муниципальных правовых актов в области благоустройства и содержания улично-дорожной сети;
- выполнение производства земляных работ в соответствии с требованиями техники безопасности;
- работы по восстановлению нарушенного благоустройства после земляных работ будет выполнено в соответствии с требованиями действующих строительных норм и правил, государственных стандартов, сводов правил, в том числе СНиП III-10-75 «Благоустройство территорий», и _____

_____ (указать муниципальных правовых актов в области благоустройства)

- содержание территории производства земляных работ в случае выполнения земляных работ в зимний период, не позволяющий произвести полное восстановление благоустройства, будет осуществлено в соответствии с нормативно-правовыми актами и строительными нормами и правилами, действующими на территории РФ, актами, действующими в области безопасности дорожного движения, а также требованиями, установленными _____

_____ (указать региональные и муниципальные НПА, действующие в сфере благоустройства территорий, в том числе регламентирующие порядок производства земляных работ)

Гарантийный срок для результатов производства работ по восстановлению нарушенного благоустройства составляет _____ года.

В течение установленного гарантийного срока Заявитель обязуется осуществлять за свой счет устранение выявляемых недостатков и проводить восстановительные работы по благоустройству в нарушенного участка в соответствии с действующими требованиями и нормами при нарушении элементов восстановленного благоустройства (покрытий дорог, тротуаров, газонов, зеленых насаждений и др.) в течение _____ с момента их обнаружения и (или) получения соответствующего требования от уполномоченного ОМСУ _____

Настоящее Гарантийное письмо является неотъемлемым приложением к разрешению на производство земляных работ.

«___» _____ 20__ г. _____ (дата) (подпись) _____ (расшифровка подписи заявителя)

Договор-обязательство на восстановление благоустройства после проведения земляных работ

д.г. [вписать нужно] _____ [число, месяц, год]

[Полное наименование], именуемое в дальнейшем «Производитель работ», в лице [должность, Ф.И.О.], действующего на основании [Устава, Положения, Доверенности], с одной стороны и [полное наименование], именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице [должность, Ф.И.О.], действующего на основании [Устава, Положения, Доверенности], с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора
1.1. Производитель работ обязуется осуществить после проведения земляных работ восстановление нарушенной части дороги, тротуара, ограждений, бордюров, зеленых насаждений, рекламных конструкций и других элементов благоустройства до первоначального состояния в соответствии с требованиями строительных норм и правил.

2. Порядок восстановления нарушенного благоустройства
2.1. После проведения работ по строительству/реконструкции/капитальному ремонту/ремонту объектов, Производитель работ осуществляет восстановление нарушенного благоустройства в сроки производства работ, указанные в ордере Государственной административно-технической инспекции.
2.2. Производитель работ обязан соблюдать технологическую последовательность производства ремонтно-восстановительного цикла при окончании производства специальных работ и восстановления нарушенного благоустройства, которое включает в себя:

- качественное восстановление асфальтового покрытия на всю ширину дороги, хозяйственного проезда, тротуара;
 - обратную установку бордюрного камня;
 - восстановление плодородного слоя почвы;
 - ремонт газонов под борону с посевом газонных трав и посадкой нарушенных зеленых насаждений;
 - восстановление рекламных конструкций и прочих элементов благоустройства.
- 2.3. Производитель обязан убрать после восстановительных работ материалы и конструкции, строительный мусор, ограждения, руководствуясь технологическим регламентом по обращению со строительными отходами.

3. Порядок приема выполненных работ
3.1. По результатам восстановления благоустройства земельного участка Стороны составляют акт приема работ, который служит основанием для своевременного закрытия разрешения на производство работ.

4. Заключительные положения
4.1. Договор вступает в силу со дня его подписания и действует до полного исполнения обязательств Производителем работ.
4.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, - по одному для каждой из Сторон.

5. Реквизиты и подписи Сторон
Заказчик [вписать нужно] _____
[вписать нужно] _____
[вписать нужно] _____
[вписать нужно] _____
Производитель работ

Приложение №3
к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги по выдаче разрешения
на производство земляных работ
на территории Иваньковского сельского поселения

Главе Иваньковского сельского поселения

от _____
_____ (наименование, адрес заявителя)

ЗЯВЛЕНИЕ
о выдаче аварийного разрешения на производство земляных работ

Наименование заявителя: _____

_____ (для физического лица – ФИО; для юридического лица – наименование, должность и ФИО руководителя) в лице _____ действующего на основании _____

Сведения о заявителе: _____
Адрес/Местонахождение: _____; ИНН: _____
Контактный телефон/факс: _____

Ответственный за производство работ от заявителя _____ (ФИО, должность, контактный телефон)

В связи с необходимостью производства аварийно-восстановительных работ (в том числе разрытия) на сетях техническо-инженерного обеспечения с целью устранения аварий, произошедших при их эксплуатации или проведении строительных, ремонтных и иных работ, прошу выдать аварийное

разрешение на производство земляных работ с целью выполнения следующих работ:

_____ (указать наименование вида работ, для производства которых необходимо производство земляных работ) на земельном участке по адресу: _____

Сроки проведения работ: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.
Производство работ предполагает ограничение движения.

Уведомлен о том, что несу ответственность в соответствии с действующим законодательством за состояние благоустройства при проведении земляных работ и в случае неисполнения гарантийных обязательств обязуюсь возместить ущерб элементам благоустройства _____ в соответствии с действующим (указать муниципальное образование)

«___» _____ 20__ г. _____ (дата) (подпись) _____ (расшифровка подписи заявителя)

Приложение: 1. _____

_____ (следующие позиции заполняются должностным лицом, принявшим заявление)
«___» _____ 20__ г. Вх. № _____

Документы принял _____ (ФИО, должность)
«___» _____ 20__ г. _____ (дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение №4
к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги по выдаче разрешения
на производство земляных работ
на территории Иваньковского сельского поселения

Главе Иваньковского сельского поселения

от _____
_____ (наименование, адрес заявителя)

ЗЯВЛЕНИЕ
о продлении срока действия разрешения на производство земляных работ

Наименование заявителя: _____

_____ (для физического лица – ФИО; для юридического лица – наименование, должность и ФИО руководителя) в лице _____

действующего на основании _____

Сведения о заявителе: _____
Адрес/Местонахождение: _____; ИНН: _____
Контактный телефон/факс: _____

В связи с _____, прошу продлить (указать причину) срок действия разрешения на производство земляных работ № _____ от «___» _____ 20__ г. до «___» _____ 20__ г.
Утвержденные сроки проведения работ по разрешению: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

«___» _____ 20__ г. _____ (дата) (подпись) _____ (расшифровка подписи заявителя)

Приложение: 1. _____

_____ (следующие позиции заполняются должностным лицом, принявшим заявление)
«___» _____ 20__ г. Вх. № _____

Документы принял _____ (ФИО, должность)
«___» _____ 20__ г. _____ (дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение №5
к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги по выдаче разрешения
на производство земляных работ
на территории Иваньковского сельского поселения

Главе Иваньковского сельского поселения

от _____
_____ (наименование, адрес заявителя)

ЗЯВЛЕНИЕ
о переоформлении срока действия разрешения на производство земляных работ

Наименование заявителя: _____

_____ (для физического лица – ФИО; для юридического лица – наименование, должность и ФИО руководителя) в лице _____

действующего на основании _____

Сведения о заявителе: _____
Адрес/Местонахождение: _____; ИНН: _____
Контактный телефон/факс: _____
Сведения о подрядчике (производителя работ): _____
Наименование производителя работ: _____

_____ (наименование, должность и ФИО руководителя) в лице _____

Адрес/Местонахождение: _____; ИНН: _____

В связи с _____, прошу переоформить разрешение на производство земляных работ от «___» _____ 20__ г. № _____; на земельном участке по адресу: _____

_____ выданное (указать полное наименование, ИНН и место нахождения для юридического лица, ФИО и почтовый адрес для физического лица, ранее оформившего разрешение на производство земляных работ)
Сроки проведения земляных работ: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

*Ответственный за производство работ от заявителя _____ (ФИО, должность, контактный телефон)

*Ответственный за производство от подрядчика организации _____ (ФИО, должность, контактный телефон)
Уведомлен о том, что несу ответственность в соответствии с действующим законодательством за состояние благоустройства при проведении земляных работ и в случае неисполнения гарантийных обязательств обязуюсь возместить ущерб элементам благоустройства в соответствии с действующим законодательством.

Приложение: 1. _____

_____ (следующие позиции заполняются должностным лицом, принявшим заявление)
«___» _____ 20__ г. Вх. № _____

Документы принял _____ (ФИО, должность)
«___» _____ 20__ г. _____ (дата) (подпись) (расшифровка подписи)

**Приложение №6
к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги по выдаче разрешения
на производство земляных работ
на территории Ивняковского сельского поселения**

Главе Ивняковского сельского поселения
от _____
(наименование, адрес заявителя)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о закрытии разрешения на производство земляных работ**

Наименование заявителя:

(для физического лица – ФИО; для юридического лица – наименование, должность и ФИО руководителя)
в лице _____

действующего на основании _____

Сведения о заявителе:

Почтовый адрес/Место нахождения: _____
Контактный телефон/факс: _____; ИНН: _____
В связи с завершением производства земляных работ

(указать вид работ)
на земельном участке по адресу: _____

прошу закрыть разрешение на производство земляных работ от « ____ » ____ 20__ г. № ____
Восстановление нарушенного благоустройства при производстве земляных работ выполнено в соответствии с требованиями действующих нормативно-технических актов, в том числе СНиП III-10-75 «Благоустройство территорий», и _____

(указать муниципальных правовых актов)

в области благоустройства)

« ____ » ____ 20__ г. _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи заявителя)

Приложение:
1. _____

(следующие позиции заполняются должностным лицом, принявшим заявление)
« ____ » ____ 20__ г. Вх. № _____

Документы принял _____

(ФИО, должность) _____
« ____ » ____ 20__ г. _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

**Приложение №7
к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги по выдаче разрешения
на производство земляных работ
на территории Ивняковского сельского поселения**

**Акт о приеме
восстановленного благоустройства после производства земляных работ**

[число, месяц, год]

1. Место производства работ: [вписать нужное].
2. Производитель работ: [вписать нужное].
3. Заказчик: [Администрация Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области].
4. Предъявлены к приемке восстановленные элементы благоустройства, в объеме: [вписать нужное].
5. Ремонтные работы осуществлены в сроки: начало работ: [вписать нужное] окончание работ: [вписать нужное].
6. Работы по восстановлению благоустройства соответствуют/не соответствуют проекту, стандартам, строительным нормам и правилам: [указать дефекты].
7. Срок устранения дефектов: [число, месяц, год]

Заказчик
Глава Ивняковского
СП ЯМР ЯО

Производитель работ

**Приложение №8
к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги по выдаче разрешения
на производство земляных работ
на территории Ивняковского сельского поселения**

Кому _____
наименование застройщика

фамилия, имя, отчество - для граждан,

полное наименование организации - для юридических лиц,

его почтовый индекс и адрес

Разрешение на производство земляных работ

№ _____ от _____

Администрация Ивняковского сельского поселения, разрешает производство земляных работ для _____

(наименование вида работ, для производства которых необходимо проведение земляных работ в соответствии с проектной документацией, краткие проектные характеристики)

по адресу: _____
(полный адрес места производства земляных работ с возможным указанием привязки к объектам недвижимости, временным сооружениям и (или) объектам благоустройства)

Срок действия настоящего разрешения:
с « ____ » ____ 20__ г. до « ____ » ____ 20__ г.

Глава Ивняковского сельского поселения _____
(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

**Приложение №9
к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги по выдаче разрешения
на производство земляных работ
на территории Ивняковского сельского поселения**

от _____
(наименование юр.лица,
ФИО заявителя, физ. лица)

ОБРАЩЕНИЕ (ЖАЛОБА)

Ф.И.О. заявителя (отчество - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ заявителю

(сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего)

(доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием)

органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу либо муниципального служащего)

Приложение: (при наличии)

Дата _____
Подпись заявителя (расшифровка)

**Приложение №10
к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги по выдаче разрешения
на производство земляных работ
на территории Ивняковского сельского поселения**

**БЛОК-СХЕМА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ
ПО ПРИЕМУ ЗАЯВЛЕНИЙ И ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА ПРОВЕДЕНИЕ
ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ**



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Ярославского муниципального района
Ярославской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «09» апреля 2019 г.

№ 91

Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

С целью реализации положений Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Администрация Ивняковского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (Приложение 1).
2. Признать утратившим силу Постановление Администрации Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 18.11.2016 года № 783 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления Ивняковского сельского поселения».
3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области Буличенко А.В.
5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО

И.И.Цуренкова

**Приложение
к постановлению
Администрации Ивняковского
сельского поселения
от «09» апреля 2019 г. № 91**

**ПЕРЕЧЕНЬ
муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Ивняковского сельского поселения
Ярославского муниципального района Ярославской области**

№ п/п	Наименование услуги
1	Выдача разрешений на производство земляных работ
2	Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в аренду без торгов
3	Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, в собственность бесплатно
4	Выдача разрешения на снос или пересадку зеленых насаждений
5	Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию
6	Продление срока действия разрешения на строительство
7	Присвоение адресов объектам адресации
8	Осуществление передачи (приватизации) жилого помещения в собственность граждан

9	Согласование переустройства и перепланировки жилых помещений
10	Перевод жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения
11	Передача муниципального имущества в аренду, в безвозмездное пользование без проведения торгов
12	Предоставление информации об очередности предоставления жилья на условиях социального найма
13	Предоставление жилых помещений по договорам социального найма
14	Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях
15	Признание в установленном порядке помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции
16	Передача в аренду муниципального имущества казны
17	Организация установления, прекращения, приостановления, возобновления, расчета, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет гражданам, замещавшим должности муниципальной службы, и доплаты к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности
18	Информирование населения об ограничениях использования водных объектов общего пользования, расположенных на территориях муниципальных образований, для личных и бытовых нужд
19	Выдача выписок, справок и иных документов
20	Выдача выписки из похозяйственной книги

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10.04.2019

№262

О мерах по обеспечению безопасности людей на водных объектах Заволжского сельского поселения в весенне-летний период 2019 года

В соответствии со статьями 14, 15 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Ярославской области от 19.03.2019 № 0189-П «О мерах по обеспечению безопасности людей на водных объектах в весенне-летний период 2019 года», постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 29.03.2019 года № 615 «О мерах по обеспечению безопасности людей на водных объектах ЯМР в весенне-летний период 2019 года», в целях обеспечения безопасности людей, охраны их жизни и здоровья, сокращения количества несчастных случаев на водных объектах Заволжского сельского поселения, Администрация поселения постановляет:

1. Утвердить План подготовки и проведения мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах на территории Заволжского сельского поселения в весенне-летний период 2019 года(далее – План)(Приложение 1).
2. Учитывая климатические условия, установить период купального сезона на территории Заволжского сельского поселения с 01.06.2019г. по 31.08.2019г.
3. Утвердить список водоемов, неблагоприятных для отдыха, обозначить их соответствующими предупреждающими (запрещающими) знаками (Приложение 2).
4. Установить в местах массового отдыха населения у водоемов информационные стенды с материалами по профилактике несчастных случаев на воде.
5. Рекомендовать директору Муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Староверову К.В. назначить ответственными за выполнение мероприятий, указанных в Плате, старших специалистов учреждения Якунина В.В. и Камалову П.Е.
6. Разместить настоящее постановление на информационных стендах, расположенных в Администрации Заволжского сельского поселения, участках по приему населения в с. Спас-Виталий, с. Прусово, д. Пестрецово, д. Григорьевское, в библиотеке п. Красный Бор.
7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Заволжского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
8. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Пойскую М. А.
9. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Заволжского
сельского поселения

Н.И.Ашастина

**Приложение 1
к постановлению Администрации
Заволжского сельского поселения
от 10.04.2019г. №262**

**ПЛАН
подготовки и проведения мероприятий по обеспечению
безопасности людей на водных объектах
на территории Заволжского сельского поселения
в весенне-летний период 2019 года.**

№ п/п	Мероприятия	Срок
1.	Организовать: - выявление и учет мест массового отдыха людей на водоемах; - установку аншлагов и запрещающих знаков в местах, необорудованных для купания; - подготовку и распространение среди населения листовок и памяток с правилами поведения на водных объектах в летний купальный период	до 25.05.2019г.
2.	Довести до жителей поселения «Правила охраны жизни людей на водных объектах и правила пользования водными объектами для плавания на маломерных судах», утвержденные постановлением администрации Ярославской области.	до 01.06.2019г.
3.	Организовать публикации материалов о необходимости соблюдения правил безопасности на водных объектах в газете «Ярославский агрокурьер», а также размещение их на сайте Администрации поселения.	до 25.05.2019г.
4.	Направить письма руководителям образовательных учреждений с рекомендацией провести разъяснительную работу с учащимися по правилам безопасности при посещении водоемов.	до 25.05.2019г.

**Приложение 2
к постановлению Администрации
Заволжского сельского поселения
от 10.04.2019г. №262**

Список водоемов, расположенных на территории Заволжского сельского поселения, неблагоприятных для отдыха и купания граждан.

№ п/п	Мероприятия	Место нахождения
1.	Ляпинские карьеры	В районе Нижнего поселка г. Ярославля
2.	Прусовские карьеры («Байкал»)	5й километр автодороги г. Ярославль - Прусово

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.04.2018 №246

Об исполнении бюджета
Заволжского сельского
поселения за 1 квартал 2019 года

На основании статьи 264.2 «Составление бюджетной отчетности» Бюджетного кодекса Российской Федерации в редакции Федерального закона от 26 апреля 2007г. №63-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части регулирования бюджетного процесса и приведении в соответствие с бюджетным законодательством Российской Федерации отдельных законодательных актов Российской Федерации», Администрация поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый отчет об исполнении бюджета Заволжского сельского поселения за 1 квартал 2019 года (Приложение 1-7).
2. Руководителю финансового сектора Администрации Заволжского сельского поселения (И.Н. Ткачу) не позднее 25.04.2019 представить отчет об исполнении бюджета Заволжского сельского поселения за 1 квартал 2019 года в Муниципальный Совет Заволжского сельского поселения и в Контрольно-счетную палату Ярославского муниципального района.
3. Опубликовать Постановление в газете «Ярославский Агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Заволжского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Заволжского сельского поселения Старовой И.И.
5. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Заволжского
сельского поселения Н.И.Ашастина

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
по результатам публичных слушаний по проекту планировки и проекту межевания «Внеплощадочная система технического водоснабжения»
местоположение – Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Ивняковское сельское поселение, Некрасовское сельское поселение

11.04.2019 г.Ярославль

Общие сведения о проекте, представленном на публичные слушания: картографические (демонстрационные) и текстовые материалы для рассмотрения проекта планировки и проекта межевания территории «Внеплощадочная система технического водоснабжения»; местоположение – Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Ивняковское сельское поселение, Некрасовское сельское поселение. Основание для разработки указанной документации – постановление Администрации ЯМР от 24.10.2018 № 2248 «О подготовке проекта планировки и проекта межевания территории для строительства линейных объектов «Внеплощадочная система технического водоснабжения. Автомобильная дорога – подъездная дорога к береговой насосной станции».

Территория разработки: объект «Внеплощадочная система технического водоснабжения» проходит на территории Ивняковского и Некрасовского сельского поселения.

Сроки разработки: 2018 г.

Организация – заказчик: ООО «Хуадянь-Тенинская ТЭЦ»
Организация – разработчик: ООО «НПП «Коптев и К»»
Дата проведения публичных слушаний: 28 марта 2019 г.

Формы оповещения о проведении публичных слушаний: Информация о проведении публичных слушаний размещена на сайте Администрации ЯМР и опубликована в газете «Ярославский агрокурьер» от 14.03.2019 № 9 (9950) (Постановление Администрации ЯМР от 06.03.2019 № 491 «О проведении публичных слушаний по проекту планировки и проекту межевания территории линейного объекта «Внеплощадочная система технического водоснабжения»; местоположение – Ярославская область, Ярославский район, Ивняковское сельское поселение, Некрасовское сельское поселение; линейного объекта «Автомобильная дорога – подъездная дорога к береговой насосной станции»; местоположение – Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Некрасовское сельское поселение»).

Место проведения публичных слушаний: Ярославская область, Ярославский район, пос. Ивняки, ул. Центральная, д. 4а, в здании Администрации Ивняковского сельского поселения.

Собрание участников публичных слушаний проведено 28 марта 2019 года в 13:30 по адресу: Ярославский район, Ярославский район, пос. Ивняки, ул. Центральная, д. 4а, в здании Администрации Ивняковского сельского поселения.

Участники публичных слушаний: 11 человек.

Сведения о протоколе публичных слушаний: по проекту планировки и проекту межевания территории «Внеплощадочная система технического водоснабжения»; местоположение – Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Ивняковское сельское поселение, Некрасовское сельское поселение от 28.03.2019г.

Предложения и замечания, поступившие от участников публичных слушаний:
Одобрить проект планировки и проект межевания территории «Внеплощадочная система технического водоснабжения»; местоположение – Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Ивняковское сельское поселение, Некрасовское сельское поселение.

Выводы и рекомендации по проведению публичных слушаний по проекту:
1. Публичные слушания проекта планировки и проекту межевания территории «Внеплощадочная система технического водоснабжения»; местоположение – Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Ивняковское сельское поселение, Некрасовское сельское поселение; линейного объекта: «Автомобильная дорога – подъездная дорога к береговой насосной станции»; местоположение – Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Некрасовское сельское поселение, проведенные в соответствии с Градостроительным кодексом РФ, считать состоявшимися.
2. Одобрить проект планировки и проект межевания территории «Внеплощадочная система технического водоснабжения»; местоположение – Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Ивняковское сельское поселение, Некрасовское сельское поселение.

Начальник управления архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР - главный архитектор А.А. Семенов

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
по результатам публичных слушаний по проекту планировки и проекту межевания «Внеплощадочная система технического водоснабжения»
местоположение – Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Ивняковское сельское поселение, Некрасовское сельское поселение;
линейного объекта: «Автомобильная дорога – подъездная дорога к береговой насосной станции»; местоположение – Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Некрасовское сельское поселение

11.04.2019 г.Ярославль

Общие сведения о проекте, представленном на публичные слушания: картографические (демонстрационные) и текстовые материалы для рассмотрения проекта планировки и проекта межевания территории «Внеплощадочная система технического водоснабжения»; местоположение – Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Ивняковское сельское поселение, Некрасовское сельское поселение; линейного объекта: «Автомобильная дорога – подъездная дорога к береговой насосной станции»; местоположение – Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Некрасовское сельское поселение, проведенные в соответствии с Градостроительным кодексом РФ, считать состоявшимися.
2. Одобрить проект планировки и проект межевания территории «Внеплощадочная система технического водоснабжения»; местоположение – Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Ивняковское сельское поселение, Некрасовское сельское поселение.

Сроки разработки: 2018 г.

Организация – заказчик: ООО «Хуадянь-Тенинская ТЭЦ»
Организация – разработчик: ООО «НПП «Коптев и К»»
Дата проведения публичных слушаний: 28 марта 2019 г.

Формы оповещения о проведении публичных слушаний: Информация о проведении публичных слушаний размещена на сайте Администрации ЯМР и опубликована в газете «Ярославский агрокурьер» от 14.03.2019 № 9 (9950) (Постановление Администрации ЯМР от 06.03.2019 № 491 «О проведении публичных слушаний по проекту планировки и проекту межевания территории линейного объекта «Внеплощадочная система технического водоснабжения»; местоположение – Ярославская область, Ярославский район, Ивняковское сельское поселение, Некрасовское сельское поселение; линейного объекта «Автомобильная дорога – подъездная дорога к береговой насосной станции»; местоположение – Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Некрасовское сельское поселение»).

Место проведения публичных слушаний: Ярославская область, Ярославский район, пос. Михайловский, ул. Садовая, д. 7, в здании Администрации Некрасовского сельского поселения.

Собрание участников публичных слушаний проведено 28 марта 2019 года в 15:00 по адресу: Ярославский район, Ярославский район, пос. Михайловский, ул. Садовая, д. 7, в здании Администрации Некрасовского сельского поселения.

Участники публичных слушаний: 12 человек.

Сведения о протоколе публичных слушаний: по проекту планировки и проекту межевания территории «Внеплощадочная система технического водоснабжения»; местоположение – Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Ивняковское сельское поселение, Некрасовское сельское поселение; линейного объекта: «Автомобильная дорога – подъездная дорога к береговой насосной станции»; местоположение – Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Некрасовское сельское поселение от 28.03.2019г.

Предложения и замечания, поступившие от участников публичных слушаний:
Одобрить проект планировки и проект межевания территории «Внеплощадочная система технического водоснабжения»; местоположение – Ярославская область, Ярославский муниципальный

район, Ивняковское сельское поселение, Некрасовское сельское поселение; линейного объекта: «Автомобильная дорога – подъездная дорога к береговой насосной станции»; местоположение – Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Некрасовское сельское поселение.

Выводы и рекомендации по проведению публичных слушаний по проекту:
1. Публичные слушания проекта планировки и проекту межевания территории «Внеплощадочная система технического водоснабжения»; местоположение – Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Ивняковское сельское поселение, Некрасовское сельское поселение; линейного объекта: «Автомобильная дорога – подъездная дорога к береговой насосной станции»; местоположение – Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Некрасовское сельское поселение, проведенные в соответствии с Градостроительным кодексом РФ, считать состоявшимися.
2. Одобрить проект планировки и проект межевания территории «Внеплощадочная система технического водоснабжения»; местоположение – Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Ивняковское сельское поселение, Некрасовское сельское поселение; линейного объекта: «Автомобильная дорога – подъездная дорога к береговой насосной станции»; местоположение – Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Некрасовское сельское поселение.

Начальник управления архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР - главный архитектор А.А. Семенов

Рекомендации публичных слушаний по проекту отчета
об исполнении бюджета Заволжского сельского поселения за 2018 год.

12.04.2019

Заслушав и обсудив доклад руководителя финансового сектора Ткачука Ильи Николаевича по проекту отчета об исполнении бюджета Заволжского сельского поселения за 2018 год, РЕКОМЕНДОВАНО:

1. Информацию руководителя финансового сектора Ткачука Ильи Николаевича принять к сведению.
2. Одобрить проект отчета об исполнении бюджета Заволжского сельского поселения за 2018 год в предложенном Главой Заволжского сельского поселения варианте.
3. Рекомендовать Главе Заволжского сельского поселения вынести проект решения «Об исполнении бюджета Заволжского сельского поселения за 2018 год» для утверждения на заседании Муниципального Совета.

Председатель публичных слушаний - Заместитель Главы Администрации Заволжского сельского поселения И.И. Старовой

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.04.2019 №260

Об условиях приватизации муниципального имущества: здание бани с земельным участком по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д. Григорьевское, ул.Садовая, д.3

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001г. №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Администрации Заволжского сельского от 13.09.2017г. №298 «Об утверждении Положения о порядке планирования приватизации муниципального имущества и принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности Заволжского сельского поселения», решением Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 19.12.2018г. №207 «Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации (продажи) муниципального имущества Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2019 год», Положением о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Заволжского сельского поселения, утвержденным решением Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 27.09.2017г. №135 Администрация Заволжского сельского поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить условия приватизации муниципального имущества: здание бани, назначение: нежилое, 1-этажное, общая площадь 209,4 кв.м., рыночная стоимость 2 494 773 рублей и земельный участок с кадастровым номером 76:17:082601:0290, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для обслуживания и эксплуатации бани, общей площадью 358 кв.м., рыночная стоимость 80 845 рублей, расположенные по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Левцовский с/о, д.Григорьевское, ул.Садовая, д.3, общая рыночная стоимость – 2 575 618 рублей.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский Агрокурьер», разместить в информационно – телекоммуникационной сети Интернет: на официальном сайте www.torgi.gov.ru и на официальном сайте Администрации Заволжского сельского поселения.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя сектора муниципального имущества и земельных отношений Метлинову Е.Ю.
4. Постановление вступает в силу с даты подписания.

Глава Заволжского
сельского поселения Н.И.Ашастина

Утверждено постановлением
Администрации Заволжского
сельского поселения
от 10.04.2019г. №260

УСЛОВИЯ
приватизации - здание бани с земельным участком по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д. Григорьевское, ул.Садовая, д.3

1. Описание имущества, предназначенного к продаже
- 1.1. Наименование и назначение имущества:
– здание бани, назначение: нежилое, 1-этажное, общая площадь 209,4 кв.м., рыночная стоимость 2 494 773 рублей
- земельный участок с кадастровым номером 76:17:082601:0290, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для обслуживания и эксплуатации бани, общей площадью 358 кв.м., рыночная стоимость 80 845 рублей
- 1.2. Местонахождение имущества: Ярославская область, Ярославский район, д.Григорьевское, ул.Садовая, д.3.
- 1.3. Наименование балансодержателя, предоставившего имущество на продажу: Администрация Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.
- 1.4. Наименование субъекта Российской Федерации, на территории которого расположено имущество: Ярославская область.
- 1.5. Наименование муниципального образования, на территории которого расположено имущество: Заволжское сельское поселение.
- 1.7. Решение о приватизации принято решением Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 19.12.2018 №207 «Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации (продажи) муниципального имущества Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2019 год».
- 1.8. Перечень объектов, составляющих имущество, предназначенное к продаже:

№ п/п	Наименование имущества	Рыночная стоимость
1.	Здание бани, назначение: нежилое, 1-этажное, общая площадь 209,4 кв.м., расположенное по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Левцовский с/о, д.Григорьевское, ул.Садовая, д.3	2 494 773 рублей (Отчет № 1908/19 об оценке рыночной стоимости от 20.03.2019г.)
2.	Земельный участок с кадастровым номером 76:17:082601:0290, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для обслуживания и эксплуатации бани, общей площадью 358 кв.м., расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Левцовский с/о, д.Григорьевское, ул.Садовая, д.3	80 845 рублей (Отчет № 1908/19 об оценке рыночной стоимости от 20.03.2019г.)

- 1.9. Ограничения (обременения) права не зарегистрированы.
2. Способ продажи имущества
- 2.1. Форма проведения торгов по продаже имущества: аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложения о цене.
3. Условия продажи имущества
- 3.1. Начальная цена имущества, предназначенного к продаже, определена на основании отчета об оценке рыночной стоимости от 20 марта 2019 года №1908/19 и составляет - 2 575 618 рублей.
- 3.2.Срок продажи имущества - 1-3 квартал 2019 года.
- 3.3. Наличие ограничений на участие в торгах: ограничения в соответствии с действующим законодательством.
- 3.4. Сумма задатка на участие в аукционе 20% от начальной цены продажи – 515 123,60 рубля.
- 3.5. Шаг аукциона 5% - 128 780,90 рублей.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.04.2019 №261

Об условиях приватизации муниципального имущества: земельный участок с кадастровым номером 76:17:082601:669 по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д. Григорьевское, ул.Молодежная, д.9

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001г. №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Администрации Заволжского сельского от 13.09.2017г. №298 «Об утверждении Положения о порядке планирования приватизации муниципального имущества и принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности Заволжского сельского поселения», решением Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 19.12.2018г. №207 «Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации (продажи) муниципального имущества Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2019 год», Положением о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Заволжского сельского поселения, утвержденным решением Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 27.09.2017г. №135 Администрация Заволжского сельского поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить условия приватизации муниципального имущества: земельный участок с кадастровым номером 76:17:082601:669, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства, общей площадью 1070 кв.м., расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д.Григорьевское, ул.Молодежная, д.9, рыночная стоимость 414 647, 00 рублей.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский Агрокурьер», разместить в информационно – телекоммуникационной сети Интернет: на официальном сайте www.torgi.gov.ru и на официальном сайте Администрации Заволжского сельского поселения.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя сектора муниципального имущества и земельных отношений Метлинову Е.Ю.
4. Постановление вступает в силу с даты подписания.

Глава Заволжского
сельского поселения Н.И.Ашастина

Утверждено постановлением
Администрации Заволжского
сельского поселения
от 10.04.2019г. № 261

УСЛОВИЯ
приватизации муниципального имущества - земельный участка по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д. Григорьевское, ул.Молодежная, д.9

1. Описание имущества, предназначенного к продаже
- 1.1. Наименование и назначение имущества:
– земельный участок с кадастровым номером 76:17:082601:669, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства, общей площадью 1070 кв.м., рыночная стоимость 414 647, 00 рублей.
- 1.2. Местонахождение имущества: Ярославская область, Ярославский район, д.Григорьевское, ул.Молодежная, д.9.
- 1.3. Наименование балансодержателя, предоставившего имущество на продажу: Администрация Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.
- 1.4. Наименование субъекта Российской Федерации, на территории которого расположено имущество: Ярославская область.
- 1.5. Наименование муниципального образования, на территории которого расположено имущество: Заволжское сельское поселение.
- 1.7. Решение о приватизации принято решением Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 19.12.2018 №207 «Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации (продажи) муниципального имущества Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2019 год».
- 1.8. Ограничения (обременения) права не зарегистрированы.
- На земельном участке расположен жилой дом (кадастровый номер 76:17:082601:407), признанный непригодным для проживания и подлежащий сносу.
2. Способ продажи имущества
- 2.1. Форма проведения торгов по продаже имущества: аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложения о цене.
3. Условия продажи имущества
- 3.1. Начальная цена имущества, предназначенного к продаже, определена на основании отчета об оценке рыночной стоимости от 20 марта 2019 года №1909/19 и составляет - 414 647, 00 рублей.
- 3.2.Срок продажи имущества - 1-3 квартал 2019 года.
- 3.3. Наличие ограничений на участие в торгах: ограничения в соответствии с действующим законодательством.
- 3.4. Сумма задатка на участие в аукционе 20% от начальной цены продажи – 82 929, 40 рублей.
- 3.5. Шаг аукциона 5% - 20 732, 35 рублей.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.03.2019 №169

О внесении изменений и дополнений в Постановление Администрации Заволжского сельского поселения от 29.12.2017 №377 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на 2018–2022 годы» и Муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на 2018–2022 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», постановлением Правительства Российской Федерации от 09.02.2019 №106 «О внесении изменений в приложение №15 к государственной программе Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», Администрация поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации Заволжского сельского поселения от 29.12.2017 №377 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на 2018–2022 годы»:
 - а) в наименовании постановления слова «на 2018 – 2022 годы» заменить словами «на 2018 – 2024 годы»;
 - б) в пункте 1 постановления слова «на 2018 – 2022 годы» заменить словами «на 2018 – 2024 годы».
2. Внести изменения и дополнения в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на 2018–2022 годы, изложив в новой редакции (Приложение).
3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Заволжского сельского поселения в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Заволжского сельского поселения Старовой И.И.
5. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава Заволжского
сельского поселения Н.И. Ашастина
СОГЛАСОВАНО:

Заместитель Главы Администрации Заволжского сельского поселения
Старовой И.И. _____ (подпись) _____ (дата)

Руководитель финансового сектора Администрации Заволжского сельского поселения
Ткачук И.Н. _____ (подпись) _____ (дата)

Руководитель юридического сектора Администрации Заволжского сельского поселения
Степанова М.В. _____ (подпись) _____ (дата)

Консультант Администрации Заволжского сельского поселения
Фарафонов М.В. _____ (подпись) _____ (дата)

Приложение
к постановлению Администрации
Заволжского сельского поселения
от 29.03.2019 №169

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Формирование современной городской среды»
на 2018-2024 годы

I. ПАСПОРТ
муниципальной программы Ярославского муниципального района

Наименование муниципальной программы	«Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы (далее – Программа)									
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО									
Соисполнители Программы	Администрация Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО, Муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения (МУ «БИХВ» ЗСП)									
Куратор муниципальной программы	Глава Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО									
Цели муниципальной программы	Повышение уровня комплексного благоустройства на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО, формирование в кварталах жилой застройки среды, благоприятной для проживания населения, а также мест массового пребывания населения									
Задача муниципальной программы	Повышение уровня благоустройства на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО									
Мероприятия муниципальной программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение голосования по отбору дворовых и общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве; 2. Формирование адресного перечня дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству в указанный период исходя из минимального перечня работ по благоустройству (чередность благоустройства определяется в порядке поступления предложений заинтересованных лиц об их участии в выполнении указанных работ). Физическое состояние дворовой территории и необходимость ее благоустройства определяются по результатам инвентаризации дворовой территории, проведенной в порядке, установленном нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации; 3. Формирование адресного перечня общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния общественной территории) и подлежащих благоустройству в указанный период. Физическое состояние общественной территории и необходимость ее благоустройства определяются по результатам инвентаризации общественной территории, проведенной в порядке, установленном нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации; 4. Проведение работ по образованию земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома, работы по благоустройству дворовых территорий которых финансируются из бюджета субъекта Российской Федерации; 5. Заключение соглашений о предоставлении субсидии из бюджета субъекта Российской Федерации по результатам закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд. 									
Основные целевые индикаторы и показатели Программы	Количество благоустроенных дворовых территорий; Количество благоустроенных общественных территорий									
Сроки реализации муниципальной программы	2018-2024 годы									
Объемы бюджетных ассигнований Программы	Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)								
		всего	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	
Объемы бюджетных ассигнований Программы	Источники финансирования	Федеральный бюджет	6319,4	1327,4	4992	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Областной бюджет	17 639,62	1172,62	208	4973,0	5643,0	5643,0	5643,0	5643,0
		Бюджет поселений	1425,0	128,9	273,7	298,4	357,0	357,0	357,0	357,0
		Внебюджетные источники	36,00	6,00	30,00	-	-	-	-	-
		Итого по программе	25420,02	2644,92	5503,7	5271,4	6000,0	6000,0	6000,0	6000,0
Участие жителей и организаций поселения: Нефинансовый вклад в проект (безвозмездные работы) - 36тыс. руб. (- выпилка старых деревьев; озеленение (посадка деревьев, кустарников, оформление клумб); установка лавочек, урн; окраска бордюров; разравнивание песка; расчистка от кустарников и углубление канав вдоль дороги; выделение техники; разборка старых бортов хоккейного корта)										
Ожидаемые результаты реализации Программы	<ul style="list-style-type: none"> - увеличение площади благоустроенных дворовых территорий на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО; - увеличение количества комплексного обустройства мест общего пользования на территории поселения; - увеличение количества детских игровых комплексов на территории поселения 									
Перечень целевых программ и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы	МЦП «Решаем Вместе!» на 2018-2024 годы		Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО							
Предельная дата заключения соглашений по результатам закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд в целях реализации муниципальной программы	не позднее 1 июля года предоставления субсидии – для заключения соглашений на выполнение работ по благоустройству общественных территорий; не позднее 1 мая года предоставления субсидии – для заключения соглашений на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий, за исключением случаев обжалования действий (бездействия) заказчика и (или) комиссии по осуществлению закупок и (или) оператора электронной площадки при осуществлении закупки товаров, работ, услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, при которых срок заключения таких соглашений продлевается на срок указанного обжалования.									

II. Общая характеристика сферы реализации Программы

Одним из приоритетных направлений развития Ярославского муниципального района является повышение уровня благоустройства, в том числе создание безопасных и комфортных условий для проживания жителей, благоустройство и приведение в надлежащее состояние дворовых территорий, создание современных спортивно-досуговых и культурно-развлекательных общественных территорий, способных обеспечить необходимые условия для жизнедеятельности и отдыха и занятий физической культурой и спортом населения.

Результаты оценки текущего состояния сферы благоустройства поселений Ярославского муниципального района показали, что благоустройство территорий полностью или частично не отвечает современным требованиям, установленным нормами Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Основными проблемами в области благоустройства дворовых и общественных территорий являются:

- изнурение покрытий дворовых проездов и тротуаров;
- недостаточное количество детских и спортивных площадок, зон отдыха;
- отсутствие в большинстве дворов специально оборудованных мест парковки транспортных средств;

- неудовлетворительное состояние зеленых насаждений;
- недостаточное освещение отдельных дворовых и общественных территорий.

Кроме того, требуется проведение большого объема работ по приспособлению дворовых и общественных территорий к условиям доступности для инвалидов всех категорий и маломобильных групп населения. Все перемещения по придомовой территории должны быть доступными и не требовать сопровождения третьих лиц.

Состояние придомовых территорий напрямую влияет на восприятие жителями среды проживания, создает комфортные условия для отдыха и досуга жильцам многоквартирных жилых домов. При этом основополагающими факторами являются надлежащее состояние асфальтобетонного покрытия дворовых территорий и проездов к жилым домам, а также наличие на придомовых территориях зон отдыха, спортивных и детских игровых площадок, отвечающих всем современным требованиям. Благоустройство дворовых территорий и мест массового пребывания населения невозможно осуществлять без комплексного подхода. Комплексное благоустройство дворовых территорий и мест массового пребывания населения позволит поддержать их в удовлетворительном состоянии, повысить уровень благоустройства, выполнить архитектурно-планировочную организацию территории, обеспечить здоровые условия отдыха и жизни жителей. При выполнении работ по благоустройству необходимо учитывать мнение жителей и сложившуюся инфраструктуру дворовых территорий для определения функциональных зон и выполнения других мероприятий.

Для поддержания дворовых территорий и мест массового пребывания населения в технически исправном состоянии и приведения их в соответствие с современными требованиями комфортности в 2017 году реализуется губернаторский проект «Решаем вместе!», разработана муниципальная программа ЯМР «Решаем вместе!» на 2017 год (далее – муниципальная программа), в рамках которой осуществляется:

- ремонт асфальтобетонного покрытия дворовых территорий, в том числе тротуаров и автомобильных дорог, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам и проездам к ним;
- максимальное сохранение существующих малых архитектурных форм, размещение игровых комплексов для детей и подростков разных возрастных групп, площадок для отдыха взрослых;
- ремонт конструктивных элементов, расположенных в дворовых территориях жилых домов;
- озеленение дворовых территорий;
- ремонт и восстановление дворового освещения.

На период 2018-2024 годов органы местного самоуправления в качестве приоритетного направления деятельности в сфере благоустройства также определяют системное повышение качества и комфортности современной городской среды путем реализации первоочередных мероприятий по благоустройству: проектов комплексного благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов, территорий общего пользования, подготовленных с учетом проведенной инвентаризации и общественного обсуждения.

Принятие муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы (далее – Программа) позволит создать благоприятные условия среды обитания, повысить комфортность проживания населения района, увеличить площадь озеленения территорий, обеспечить более эффективную эксплуатацию жилых домов, улучшить условия для отдыха и занятий спортом, сформировать активную гражданскую позицию населения посредством его участия в благоустройстве дворовых территорий, обеспечить физическую, пространственную и информационную доступность зданий, сооружений, дворовых и общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения.

При реализации муниципальной программы возможно возникновение следующих рисков, которые могут препятствовать достижению планируемых результатов:

- риски, связанные с изменением бюджетного законодательства;
- финансовые риски: финансирование муниципальной программы не в полном объеме в связи с неисполнением доходной части бюджета;
- социальные риски, связанные с низкой активностью населения в реализации мероприятий по благоустройству территории поселений.

В таком случае муниципальная программа подлежит корректировке. Одним из приоритетов реализации программы является обеспечение надлежащего технического и санитарно-гигиенического состояния дворовых территорий многоквартирных домов и мест массового пребывания населения, создание комфортной территории для жизнедеятельности населения.

III. Приоритеты государственной политики в сфере реализации Программы и ожидаемые конечные результаты

В основе реализации Программы лежат следующие нормативно-правовые документы:

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации;
2. Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
3. Губернаторский проект «Решаем вместе!».

Реализация мероприятий Программы позволит:

- увеличить площадь благоустроенных дворовых территорий на территории поселений;
- увеличить количество комплексного обустройства мест общего пользования на территории поселений;
- увеличить количество детских игровых комплексов на территории поселений.

IV. Цель и целевые показатели Программы

Цель Программы: Повышение уровня комплексного благоустройства на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО, формирование в кварталах жилой застройки среды, благоприятной для проживания населения, а также мест массового пребывания населения.

Целевые показатели

№ п/п	Наименование показателя	Ед. измерения	Целевые индикаторы по годам							
			На 01.01.2018	На 01.01.2019	На 01.01.2020	На 01.01.2021	На 01.01.2022	На 01.01.2023	На 01.01.2024	
МЦП «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы										
1.	Количество благоустроенных дворовых территорий	Ед.	31	34	35	36	37	38	40	
2.	Количество благоустроенных общественных территорий	Ед.	6	8	9	10	11	12	13	
МЦП «Решаем Вместе!» на 2018-2024 год										
	Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества и площади дворовых территорий	%	52	53	53	54	54	55	55	
	Охват населения благоустроенными дворовыми территориями (доля населения, проживающего в жилом фонде с благоустроенными территориями от общей численности населения муниципального образования субъекта Российской Федерации)	%	52	53	53	54	54	55	55	
	Площадь благоустроенных общественных территорий	Кв.м	13000	15000	17000	19000	20000	22000	24000	
	Доля площади благоустроенных общественных территорий к общей площади общественных территорий	%	15	20	21	23	25	26	27	
	Площадь благоустроенных общественных территорий, приходящаяся на 1 жителя	Кв.м	1.1	1.1	1.1	1.2	1.2	1.3	1,3	
	Доля и размер финансового участия заинтересованных лиц в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий от общей стоимости работ минимального перечня, включенных в программу	%	1	1	1	1	1	1	1	
	Объем трудового участия заинтересованных лиц в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий	%	1	1	1	1	1	1	1	
	Доля и размер финансового участия заинтересованных лиц в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий	%	1	20	20	20	20	20	20	

Объем трудового участия заинтересованных лиц в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий	%	1	1	1	1	1	1	1	1
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---

V. Ресурсное обеспечение Программы

Источник финансирования	Всего	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7		
Муниципальная целевая программа «Решаем вместе!» на 2018-2024г								
- районный бюджет	--	--	---	--	--	--	--	--
- бюджет поселений	1425,0	138,9	273,7	298,4	357,0	357,0	357,0	357,0
- областной бюджет	17639,62	1172,62	208	4973,0	5643,0	5643,0	5643,0	5643,0
- федеральный бюджет	6319,4	1327,4	4992	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- внебюджетные источники	36,00	6,00	30,00	--	--	--	--	--
Итого по муниципальной программе	25420,02	2644,92	5503,7	5271,4	6000,0	6000,0	6000,0	6000,0

VI. Основные сведения о подпрограммах, входящих в Программу

Наименование подпрограммы	МЦП «Решаем вместе!» на 2018-2024 года
Срок реализации	2018-2024 года
Ответственный исполнитель	Староверова Ирина Ивановна
Цель	Повышение уровня комплексного благоустройства на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО, формирование в кварталах жилой застройки среды, благоприятной для проживания населения, а также мест массового пребывания населения
Задачи	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение уровня благоустройства на территории Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района; 2. Улучшение состояния учреждений культуры, установка новых памятников культуры; 3. Развитие сети плоскостных спортивных сооружений на территории Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района.
Целевые показатели	Количество благоустроенных дворовых территорий; Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества и площади дворовых территорий; Охват населения благоустроенными дворовыми территориями (доля населения, проживающего в жилом фонде с благоустроенными дворовыми территориями от общей численности населения Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО); Площадь благоустроенных общественных территорий; Доля площади благоустроенных общественных территорий к общей площади общественных территорий Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО; Доля финансового участия заинтересованных лиц в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий от общей стоимости работ минимального перечня, включенных в программу; Доля трудового участия заинтересованных лиц в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий
Нормативный правовой акт, утверждающий подпрограмму	Постановление Администрации Заволжского сельского поселения от 29.03.2019 №169
Электронный адрес размещения подпрограммы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	на официальном сайте Администрации Заволжского сельского поселения: zspadm.ru

Приложение 1
к муниципальной программе

АДРЕСНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
дворовых территорий многоквартирных домов,
подлежащих благоустройству 2018 – 2024 годам

№ П/п	Адрес дворовой территории многоквартирного дома (наименование улицы, номер дома)	Количество проживающих в многоквартирном доме, чел.	Перечень видов работ		Планируемая потребность в финансировании тыс. руб.
			согласно минимальному перечню	согласно дополнительному перечню	
1	Благоустройство дворовой территории д. Пестрецово д. №№ 4-8	442	Асфальтирование дворовой территории, парковки, освещение.	-	2820,5
2	Благоустройство дворовой территории п. Заволжье д. №№ 1, 2, 6, 7	832	Асфальтирование дворовой территории, освещение, установка мал. арх. форм.	Установка заборов у МКД	2271,4
3	Благоустройство дворовой территории п. Красный Бор д. №№ 5, 7, 13, 15	208	Асфальтирование дворовой территории, установка мал. арх. форм, освещение	Установка заборов у МКД	3000,0
4	Благоустройство дворовой территории п. Заволжье д. №№ 11, 13, 14, 15, 16	215	Асфальтирование дворовой территории, установка мал. арх. форм, освещение	Установка заборов у МКД	3000,0
5	Благоустройство дворовой территории п. Заволжье д. №№ 3, 8	180	Асфальтирование дворовой территории, установка мал. арх. форм, освещение	Установка заборов у МКД	3000,0
6	Благоустройство дворовой территории с. Спас-Виталий д. №№ 10, 12, 14	90	Асфальтирование дворовой территории, установка мал. арх. форм, освещение	Установка детских игровых форм	3000,0
Итого:					17091,9

* Дворовые территории, нуждающиеся в благоустройстве включаются в муниципальную целевую программу на основании решения общественной комиссии с соблюдением порядка очередности поступления предложений от заинтересованных лиц результатов проведенной инвентаризации дворовых территорий в 2018 году.

** Заволжское сельское поселение вправе исключить из адресного перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной целевой программы, дворовые

территории, расположенные вблизи многоквартирных домов, физический износ основных конструктивных элементов (крыша, стены, фундамент) которых превышает 70 процентов, а также территории, которые планируются к изъятию для муниципальных нужд в соответствии с генеральным планом поселения при условии одобрения решения об исключении указанных территорий из адресного перечня дворовых территорий межведомственной комиссией в порядке, установленном такой комиссией.

*** Заволжское сельское поселение вправе исключить из адресного перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной целевой программы, дворовые территории, собственники помещений многоквартирных домов которых приняли решение об отказе от благоустройства дворовой территории в рамках реализации программы или не приняли решения о благоустройстве дворовой территории в сроки, установленные соответствующей программой, при этом исключение дворовой территории из перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы, возможно только при условии одобрения соответствующего решения Заволжского сельского поселения межведомственной комиссией в порядке, установленном такой комиссией.

**Приложение 2
к муниципальной целевой программе**

**АДРЕСНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
общественных территорий, подлежащих благоустройству
в 2018 – 2024 годах, на территории поселения**

№ п/п	Адрес и наименование объекта, являющегося объектом муниципальной программы, или адрес общественной территории	Перечень видов работ по благоустройству	Планируемая потребность в финансировании, тыс. руб.
1 2019 год	Установка хоккейного корта д.Пестрецово		3000,0
2 2020 год	Установка универсальной спортивной площадки п.Красный Бор		3000,0
3 2021 год	Установка универсальной спортивной площадки д.Ермолово ЖК Зеленый Бор		3000,0
4 2022 год	Установка универсальной спортивной площадки д.Пестрецово		3000,0
5 2023 год	Установка хоккейного корта п. Красный Бор		3000,0
6 2024 год	Установка хоккейного корта с. Спас-Виталий		3000,0
	Итого		18000,0

* Общественные территории, нуждающиеся в благоустройстве включаются в муниципальную целевую программу на основании решения общественной комиссии по результатам инвентаризации, проведенной в 2018 году, с учетом поступивших предложений от заинтересованных лиц.

** Заволжское сельское поселение вправе исключить из адресного перечня общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной целевой программы, дворовые территории, расположенные вблизи многоквартирных домов, физический износ основных конструктивных элементов (крыша, стены, фундамент) которых превышает 70 процентов, а также территории, которые планируются к изъятию для муниципальных нужд в соответствии с генеральным планом поселения при условии одобрения решения об исключении указанных территорий из адресного перечня общественных территорий межведомственной комиссией в порядке, установленном такой комиссией.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.04.2019

№172

О внесении изменений и дополнений в Постановление Администрации Заволжского сельского поселения от 29.12.2017 №378 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Решаем вместе» в Заволжском сельском поселении на 2018–2022 годы» и Муниципальную целевую программу «Решаем вместе» в Заволжском сельском поселении на 2018–2022 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», постановлением Правительства Российской Федерации от 09.02.2019 №106 «О внесении изменений в приложение №15 к государственной программе Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» Администрация поселения постановляет:

- Внести следующие изменения в постановление Администрации Заволжского сельского поселения от 29.12.2017 №378 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Решаем вместе» в Заволжском сельском поселении на 2018–2022 годы»:
 - в наименовании постановления слова «на 2018 – 2022 годы» заменить словами «на 2018 – 2024 годы»;
 - в пункте 1 постановления слова «на 2018 – 2022 годы» заменить словами «на 2018 – 2024 годы».
- Внести изменения и дополнения в муниципальную целевую программу «Решаем вместе» в Заволжском сельском поселении на 2018–2022 годы», изложив в новой редакции (Приложение).
- Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Заволжского сельского поселения в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Заволжского сельского поселения Староверову И.И.
- Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава Заволжского сельского поселения

Н.И.Ашастина

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель Главы Администрации Заволжского сельского поселения Староверов И.И.

(подпись) (дата)

Руководитель финансового сектора Администрации Заволжского сельского поселения Ткачук И.Н.

(подпись) (дата)

Руководитель юридического сектора Администрации Заволжского сельского поселения Степанова М.В.

(подпись) (дата)

Консультант Администрации Заволжского сельского поселения Фарафонтон М.С.

(подпись) (дата)

Приложение
к постановлению Администрации
Заволжского сельского поселения
от 01.04.2019 №172

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
«РЕШАЕМ ВМЕСТЕ!»
в Заволжском сельском поселении
на 2018-2024 годы**

1.ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование Программы	Муниципальная целевая программа «Решаем вместе!» на 2018-2024 годы(далее - Программа)								
Основания для разработки	1.Бюджетный кодекс Российской Федерации, 2.Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», 3.Губернаторский проект «Решаем вместе!»								
Заказчик Программы	Администрация Заволжского сельского поселения								
Разработчик Программы	Администрация Заволжского сельского поселения								
Исполнители Программы	Администрация Заволжского сельского поселения, Муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения (МУ «БИХВ» ЗСП)								
Цель Программы	Повышение уровня комплексного благоустройства на территории Заволжского сельского поселения, формирование благоприятной среды для проживания населения, а также мест массового пребывания населения								
Перечень разделов Программы	1. Паспорт Программы. 2. Общая потребность в ресурсах. 3. Анализ и оценка проблемы. 4. Цель и задачи Программы. 5. Перечень и описание программных мероприятий. 6. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам 7. Управление Программой и контроль за ходом ее реализации. 8. Целевые показатели программы и методики оценки результативности и эффективности реализации программы								
	Срок реализации								
Объемы и источники финансирования	Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)							
		в том числе по годам							
	всего	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	
	Федеральный бюджет	6319,4	1327,4	4992	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Областной бюджет	17 639,62	1172,62	208	4973,0	5643,0	5643,0	5643,0	5643,0
	Бюджет поселений	1425,0	128,9	273,7	298,4	357,0	357,0	357,0	357,0
	Внебюджетные источники	36,00	6,00	30,00	-	-	-	-	-
	Итого по программе	25420,02	2644,92	5503,7	5271,4	6000,0	6000,0	6000,0	6000,0
	Участие жителей и организаций поселения: - выписка старых деревьев; озеленение (посадка деревьев, кустарников, оформление клумб); -установка навочек, урн; окраска бордюров; разравнивание песка; расчистка от кустарников и углубление канав вдоль дороги; выделение техники, разборка старых бортов хоккейного корта.								
	Контроль за исполнением Программы	Контроль за исполнением программы возложить на Главу Администрации Заволжского сельского поселения							
Ожидаемые конечные результаты реализации	- увеличение площади благоустроенных дворовых территорий на территории Заволжского сельского поселения; -увеличение количества комплексного обустройства мест общего пользования на территории Заволжского сельского поселения; -увеличение количества детских игровых комплексов на территории Заволжского сельского поселения								

**2. Общая потребность в ресурсах
РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ПОСЕЛЕНИЯ**

Статус	Наименование муниципальной программы, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Код бюджетной классификации	Расходы (тыс. руб.), годы										
				ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Муниципальная программа	«Формирование современной городской среды в Заволжском сельском поселении» на 2018-2022 год	всего				138,9	273,7	298,4	357,0	357,0	357,0	357,0		
Мероприятие 1	Устройство автомобильных парковок	Администрация ЗСП	844 0503 1450144130	400	21,6					40	40	40		
Мероприятие 2	Ремонт асфальтобетонного покрытия внутриквартальных и дворовых проездов	Администрация ЗСП	844 0409 1450144130	400	85,0	115,8	148,4	150,0	110,0	110,0	110,0	110,0		
Мероприятие 3	Создание комфортных условий для отдыха и досуга детей и взрослых	Администрация ЗСП	844 0503 1450144130	400	32,3				57,0	57,0	57,0	57,0		
Мероприятие 4	Благоустройство общественных территорий	Администрация ЗСП	844 1102 1310244060	400		150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0		

*Сокращения: Администрация ЗСП- Администрация Заволжского сельского поселения
Ресурсное обеспечение реализации Программы может быть скорректировано в течение периода ее действия с учетом особенностей реализации федеральных, областных, ведомственных программ и механизмов, на которых она базируется, а также с учетом ежегодного утверждения бюджетов Ярославской области и Заволжского сельского поселения на очередной финансовый год.
Финансирование Программы осуществляется в пределах средств, предусмотренных Законом Ярославской области «Об областном бюджете» и бюджете Заволжского сельского поселения.
3. Анализ и оценка проблемы

Одним из приоритетных направлений развития Заволжского сельского поселения является повышение уровня благоустройства, в том числе создание безопасных и комфортных условий для проживания жителей, благоустройство и приведение в надлежащее состояние дворовых территорий, создание современных спортивно-досуговых и культурно-развлекательных общественных территорий, способных обеспечить необходимые условия для жизнедеятельности и отдыха и занятий физической культурой и спортом населения.

Результаты оценки текущего состояния сферы благоустройства поселения показали, что благоустройство территорий полностью или частично не отвечает современным требованиям, установленным нормами Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Основными проблемами в области благоустройства дворовых и общественных территорий являются:

- изнашивание покрытий дворовых проездов и тротуаров;
- недостаточное количество детских и спортивных площадок, зон отдыха;
- отсутствие в большинстве дворов специально оборудованных мест парковки транспортных средств;
- неудовлетворительное состояние зеленых насаждений;
- недостаточное освещение отдельных дворовых и общественных территорий.

Кроме того, требуется проведение большого объема работ по приспособлению дворовых и общественных территорий к условиям доступности для инвалидов всех категорий и маломобильных групп населения. Все перемещения по придомовой территории должны быть доступными и не требовать сопровождения третьих лиц.

Состояние придомовых территорий напрямую влияет на восприятие жителями среды проживания, создает комфортные условия для отдыха и досуга жителям многоквартирных жилых домов. При этом основополагающими факторами являются надлежащее состояние асфальтобетонного покрытия дворовых территорий и проездов к жилым домам, а также наличие на придомовых территориях зон отдыха, спортивных и детских игровых площадок, отвечающих всем современным требованиям.

Благоустройство дворовых территорий и мест массового пребывания населения невозможно осуществлять без комплексного подхода. Комплексное благоустройство дворовых территорий и мест массового пребывания населения позволит поддержать их в удовлетворительном состоянии, повысить уровень благоустройства, выполнить архитектурно-планировочную организацию территории, обеспечить здоровые условия отдыха и жизни жителей. При выполнении работ по благоустройству необходимо учитывать мнение жителей и сложившуюся инфраструктуру территорий дворов для определения функциональных зон и выполнения других мероприятий.

Для поддержания дворовых территорий и мест массового пребывания населения в технически исправном состоянии и приведения их в соответствие с современными требованиями комфортности в 2017 году реализуется губернаторский проект «Решаем вместе!», в рамках которой осуществлялись следующие мероприятия:

Установка сцены в с. Спас-Виталий, установка детского игрового и спортивного оборудования в д. Ермолово МЖК «Зеленый Бор», установка детского игрового оборудования в п. Красный Бор на ул. Мостецкая во дворах многоквартирных жилых домов № 8-10, № 12-14, на ул. Солнечная во дворе многоквартирных жилых домов № 14-16.

На период 2018-2024 годов Администрация Заволжского сельского поселения в качестве приоритетного направления деятельности в сфере благоустройства также определяет системное повышение качества и комфортности современной городской среды путем реализации первоочередных мероприятий по благоустройству: проектов комплексного благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов, территорий общего пользования, подготовленных с учетом проведенной инвентаризации и общественного обсуждения.

Принятие муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы (далее – Программа) позволит повысить комфортность и благоприятные условия проживания населения, увеличить площадь озеленения территории, обеспечить более эффективную эксплуатацию жилых домов, улучшить условия для отдыха и занятий спортом, сформировать активную гражданскую позицию населения посредством его участия в благоустройстве дворовых территорий, обеспечить физическую, пространственную и информационную доступность зданий, сооружений, дворовых и общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения.

При реализации муниципальной целевой программы возможно возникновение следующих рисков, которые могут препятствовать достижению планируемых результатов:

- риски, связанные с изменением бюджетного законодательства;
- финансовые риски: финансирование муниципальной программы не в полном объеме в связи с неисполнением доходной части бюджета;
- социальные риски, связанные с низкой активностью населения в реализации мероприятий по благоустройству территории поселений.

В таком случае муниципальная программа подлежит корректировке.

Одним из приоритетов реализации программы является обеспечение надлежащего технического и санитарно-гигиенического состояния дворовых территорий многоквартирных домов и мест массового пребывания населения, создание комфортной территории для жизнедеятельности населения.

4. Цель и задачи Программы

Цель программы: Повышение уровня комплексного благоустройства на территории Заволжского сельского поселения, формирование благоприятной среды для проживания населения, а также мест массового пребывания населения.

Для достижения этой цели предлагается выполнить следующие задачи:

1. Повышение уровня благоустройства на территории Заволжского сельского поселения.

5. Перечень и описание Программных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Срок		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Взаимосвязь с показателями муниципальной программы
			начала реализации	окончания реализации		
Мероприятие 1	Устройство автомобильных парковок	Администрация ЗСП	2019	2024	увеличение площади автомобильных парковок, в соответствии с требованиями действующих норм и правил.	Раздел 8 целевой программы п.1,2,3
Мероприятие 2	Ремонт асфальтобетонного покрытия внутриквартальных и дворовых проездов	Администрация ЗСП	2019	2024	увеличение площади покрытия дворовых территорий и внутриквартальных и дворовых территорий, в соответствии с требованиями действующих норм и правил.	Раздел 8 целевой программы п.1,2,3
Мероприятие 3	Создание комфортных условий для отдыха и досуга детей и взрослых	Администрация ЗСП	2019	2024	1)обеспечение сохранности малых архитектурных форм; 2)повышение уровня благоустройства дворовых территорий поселения	Раздел 8 целевой программы п.1,2,3
Мероприятие 4	Благоустройство общественных территорий	Администрация ЗСП	2019	2024	совершенствование эстетического состояния территории поселения.	Раздел 8 целевой программы п.4,5,6,7
Мероприятие 5	Благоустройство общественных территорий	Администрация ЗСП	2018	2024	совершенствование эстетического состояния территории поселения	Раздел 8 целевой программы п.4,5,6,7

6.Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам*

Источники финансирования	Всего	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7		
Муниципальная целевая программа «Решаем вместе!» на 2018-2024 г								
- районный бюджет	--	--	---	--	--	--	--	--
- бюджет поселений	1425,0	138,9	273,7	298,4	357,0	357,0	357,0	357,0
- областной бюджет	17639,62	1172,62	208	4973,0	5643,0	5643,0	5643,0	5643,0

- федеральный бюджет	6319,4	1327,4	4992	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- внебюджетные источники	36,00	6,00	30,00	--	--	--	--	--
Итого по муниципальной программе	25420,02	2644,92	5503,7	5271,4	6000,0	6000,0	6000,0	6000,0

*Суммы могут существенно меняться в рамках финансирования из бюджетов других уровней
7. Управление Программой и контроль за ходом ее реализации

Управление Программой и контроль за ходом ее реализации осуществляет Глава Заволжского сельского поселения, который несет ответственность за эффективность и результативность Программы.

Реализует Программу и управляет процессами ее реализации ответственный исполнитель – заместитель главы Администрации Заволжского сельского поселения Староверова Ирина Ивановна и Муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения (МУ «БИХВ» ЗСП)

Исполнение Программы будет осуществляться в соответствии с разработанными мероприятиями. Ответственный исполнитель программы осуществляет:
- периодический мониторинг и анализ хода выполнения мероприятий Программы;
- рассмотрение результатов указанного мониторинга, принятие корректирующих решений и внесение изменений в мероприятия Программы (при необходимости);
- представление отчетности о ходе реализации Программы;
- участие в проведении экспертных проверок хода реализации мероприятий Программы на предмет целевого использования средств.

8. Целевые показатели Программы и методика оценки эффективности и результативности реализации Программы

Реализация программы позволит достичь следующих количественных результатов:

№ п/п	Наименование показателя	Ед. измерения	Целевые индикаторы по годам					
			На 01.01.2018	На 01.01.2019	На 01.01.2020	На 01.01.2021	На 01.01.2022	На 01.01.2023
1.	Количество благоустроенных дворовых территорий	Ед.	31	35	35	36	40	45
2.	Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества и площади дворовых территорий	%	51	52	52	52	53	55
3.	Охват населения благоустроенными дворовыми территориями (доля населения, проживающего в жилом фонде с благоустроенными территориями от общей численности населения муниципального образования субъекта Российской Федерации)	%	57	57	57	57	58	59
4.	Количество благоустроенных общественных территорий	Ед.	6	6	6	7	7	8
5.	Площадь благоустроенных общественных территорий	кв.м	13000	13000	13000	14000	14000	15000
6.	Доля площади благоустроенных общественных территорий к общей площади общественных территорий	%	12	12	12	13	13	14
7.	Площадь благоустроенных общественных территорий, приходящаяся на 1 жителя	кв.м	1,1	1,1	1,1	1,2	1,2	1,3
8.	Доля и размер финансового участия заинтересованных лиц в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий от общей стоимости работ минимального перечня, включенных в программу	%	1	1	1	1	1	1
9.	Объем трудового участия заинтересованных лиц в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий		1	1	1	1	1	1
10.	Доля и размер финансового участия заинтересованных лиц в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий от общей стоимости работ дополнительного перечня, включенных в программу	%	1	1	1	1	1	1
11.	Объем трудового участия заинтересованных лиц в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий		1	1	1	1	1	1

Оценка результативности и эффективности реализации Программы осуществляется ответственным исполнителем Программы ежегодно путем определения степени достижения ожидаемых результатов через соотношение фактических значений показателей с их плановыми значениями.

Расчет результативности реализации Программы (Р) производится по формуле:

$$P = \sum K_{п} (X_{факт} \div X_{план}) * 100\%, \text{ где:}$$

X факт — текущее значение показателя;

X план — плановое значение показателя на текущий год;

K п — весовой коэффициент

При значении «Р» более 85 процентов результативность реализации Программы признается высокой, при значении от 75 до 85 процентов — средней, менее 75 процентов — низкой.

Эффективность реализации Программы оценивается ответственным исполнителем за год путем сопоставления степени достижения основных целевых показателей Программы с уровнем ее финансирования с начала реализации.

Эффективность реализации Программы (Э) рассчитывается по формуле:

$$Э = P \div (F_{факт} \div F_{план}),$$

где:

P — показатель результативности реализации Программы;

F факт — сумма финансирования Программы на текущую дату;

F план — плановая сумма финансирования Программы на текущий год.

При значении показателя Э менее 75 процентов эффективность Программы признается низкой, при значении от 75 до 85 процентов — средней, свыше 85 процентов — высокой.

Приложение 1
к муниципальной целевой программе

Минимальный перечень работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов

Виды работ
1) дорожные работы по капитальному ремонту, ремонту дворовых проездов и проездов к дворовым территориям;
2) устройство уличного освещения дворовых территорий;
3) приобретение и установка скамеек;
4) приобретение и установка урн.

Визуализированный перечень образцов элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на дворовой территории многоквартирного дома, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий

Уличное освещение	
	Фонарный столб Характеристики: Диаметр—180 мм; Высота - 2100 мм.
	Наземный уличный светильник Характеристики: Высота - 2200 мм; Ширина -195 мм; Длина - 590 мм.
Скамьи, лавочки	
	Скамья без спинки Характеристики: Длина скамейки - 1,5 м; Ширина - 380 мм; Высота - 680 мм.
	Скамья без спинки Характеристики: Длина скамейки - 2,0 м; Ширина - 385 мм; Высота - 660 мм.
	Скамья со спинкой Характеристики: Длина скамейки - 2,085 м; Ширина - 770 мм; Высота - 975 мм.
Урны	
	Урна металлическая «Деревянный декор» Характеристики: Высота - 665мм; Ширина - 420 мм; Объем: 10 л
	Урна для мусора Характеристики: Высота - 540 м; Ширина - 400 мм; Объем: 20 л
	Урна железобетонная с металлической вставкой Характеристики: Высота - 420 мм; Ширина - 440 мм; Объем: 10 л

Приложение 2
к муниципальной целевой программе

Дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов

Виды работ
1) оборудование детских и (или) спортивных площадок;
2) устройство автомобильных парковок;
3) озеленение дворовых территорий;
4) устройство пешеходных дорожек;
5) устройство иных малых архитектурных форм.

Визуализированный перечень образцов элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на дворовой территории многоквартирных домов, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий

оборудование детских и (или) спортивных площадок	
	Горка Характеристики: Длина - 3090мм; Ширина - 720 мм; Высота - 2280 мм.

	Качалка – балансир Характеристики: Длина - 2110мм; Ширина – 420 мм; Высота - 840 мм.
	Качалка на пружине Характеристики: Длина –990 мм; Ширина – 355 мм; Высота - 750 мм.
	Песочница Характеристики: Длина –1640 мм; Ширина – 1640 мм; Высота - 1410 мм.
	Детский игровой комплекс Характеристики: Длина –3150 мм; Ширина – 2020 мм; Высота - 2800 мм.
иные малые архитектурные формы	
	Ваза железобетонная Характеристики: D-920 мм; H-460 мм.
	Вазон малый Характеристики: 400x400мм.

Приложение 3
к муниципальной целевой программе

Нормативная стоимость (единичные расценки) работ по благоустройству дворовых территорий, входящих в состав минимального и дополнительного перечня таких работ на основании разработанной технической документации, локального сметного расчета, прошедшего проверку в ГАУ ЯО «Яросстройэкспертиза» (в ценах марта 2019 г.)

№ п/п	Наименование	Ед.изм.	Стоимость с НДС, руб.
Устройство стоянок автотранспорта			
1.	Разработка грунта в траншеях экскаватором «обратная лопата» с ковшем вместимостью 0,65 (0,5-1) м3, группа грунтов 1 (устройство корыта) 38 см	м3	43,43
2.	Расстояние перевозки: от 4,1 до 5,0 км. Класс груза 1. Таблица 03-21 Перевозка грузов автомобилями-самосвалами грузоподъемностью 10 т, работающих вне карьера	т	79,63
3.	Устройство подстилающих и выравнивающих слоев оснований из песка толщ. 15 см	м3	1065,67
4.	Устройство оснований толщиной 15 см из щебня фракции 20-40 мм при укатке каменных материалов с пределом прочности на сжатие свыше 68,6 до 98,1 МПа (свыше 700 до 1000 кгс/см2) однослойных (прим.) с расклиновкой фракцией 5-10 мм	м2	341,25
5.	Розлив вяжущих материалов с доставкой битума к месту работы (от АБЗ до места работ) до 10 км	т	14493
6.	Устройство покрытия толщиной 5 см из горячих асфальтобетонных смесей плотных мелкозернистых типа АБВ, плотность каменных материалов 2,5-2,9 т/м3 верхний слой 4 см (марка III тип Б)	м2	464,07
7.	Установка бортовых камней бетонных при других видах покрытий	м	1087,73
Устройство детской площадки			
8.	Разработка грунта в траншеях экскаватором «обратная лопата» с ковшем вместимостью 0,65 (0,5-1) м3, группа грунтов 1 (устройство корыта) 25 см	м3	42,99
9.	Расстояние перевозки: от 4,1 до 5,0 км. Класс груза 1. Таблица 03-21 Перевозка грузов автомобилями-самосвалами грузоподъемностью 10 т, работающих вне карьера	т	79,30
10.	Устройство подстилающих и выравнивающих слоев оснований из песка толщ. 10 см	м3	1067,75
11.	Укладка геотекстиля	м2	75,39
12.	Устройство подстилающих и выравнивающих слоев оснований из щебня толщ. 15 см (Щебень из природного камня для строительных работ марка 800, фракция 20-40 мм Купл.=1,26)	м3	1999,12
13.	Установка бортовых камней бетонных при других видах покрытий	м	1086,66
14.	Устройство покрытий резиновых (Коврик резиновый прямой с доставкой и установкой толщ. 45 мм размеры 50x50 см)	м2	2782,57
15.	Установка детского игрового оборудования и малых архитектурных форм (качалка-балансир) с учетом фундаментов	шт.	13103,9
16.	Установка детского игрового оборудования и малых архитектурных форм (Качели на металлических стойках с жесткой подвеской) с учетом фундаментов	шт.	18004,44

17.	Установка детского игрового оборудования и малых архитектурных форм (Стол со скамьями и навесом) с учетом фундаментов	шт.	31613,38
18.	Установка детского игрового оборудования (песочница)	шт.	12899,76
19.	Установка детского игрового оборудования (Урна деревянная с ж/б основанием со вставкой)	шт.	5359,56
20.	Подготовка почвы для устройства партерного и обычного газона с внесением растительной земли слоем 15 см механизированным способом и посев газонов партерных, мавританских и обычных вручную	м2	329,53
Ремонт дворовых проездов			
21.	Снятие деформированных асфальтобетонных покрытий самоходными холодными фрезами с шириной фрезирования 1500-2100 мм толщиной слоя до 50 мм	м2	15,86
22.	Расстояние перевозки лома: от 9,1 до 10,0 км. Класс груза 1. Таблица 03-21 Перевозка грузов автомобилями-самосвалами грузоподъемностью 10 т, работающих вне карьера	т	135,90
23.	Устройство подстилающих и выравнивающих слоев оснований из щебня толщ. 10 см (щебень из природного камня для строительных работ марка 600, фракция 20-40 мм К=1,26)	м3	1803,46
24.	Розлив вязких материалов с доставкой битума к месту работы (от АБЗ до места работ) до 10 км	т	14864,27
25.	Устройство покрытия толщиной 6 см из горячих асфальтобетонных смесей плотных мелкозернистых типа АБВ, плотность каменных материалов 2,5-2,9 т/м3 (марка III тип В)	м2	543,67
26.	Разборка бортовых камней на бетонном основании Погрузочные работы: Погрузка при автомобильных перевозках мусора строительного с погрузкой экскаваторами емкость ковша до 0,5 м3 Расстояние перевозки: от 4,1 до 5,0 км. Класс груза 1. Таблица 03-21 Перевозка грузов автомобилями-самосвалами грузоподъемностью 10 т, работающих вне карьера	м	420,67
27.	Установка бортовых камней бетонных при других видах покрытий	м	1086,42
Пешеходные дорожки			
28.	Разработка грунта в траншеях экскаватором «обратная лопата» с ковшем вместимостью 0,65 (0,5-1) м3, группа грунтов 1 (устройство борты) 24 см	м3	43,29
29.	Расстояние перевозки: от 4,1 до 5,0 км. Класс груза 1. Таблица 03-21 Перевозка грузов автомобилями-самосвалами грузоподъемностью 10 т, работающих вне карьера	т	79,59
30.	Устройство подстилающих и выравнивающих слоев оснований из песка толщ. 10 см	м3	1068,45
31.	Устройство подстилающих и выравнивающих слоев оснований из щебня толщ. 10 см Щебень из природного камня для строительных работ марка 600, фракция 20-40 мм К=1,26	м3	1804,71
32.	Устройство покрытия дорожек и тротуаров из горячих асфальтобетонных смесей асфальтоукладчиками типа «VOCELE» малых типоразмеров толщиной слоя 4 см (Асфальтобетонные смеси дорожные, аэродрумные и асфальтобетон (горячие и теплые для плотного асфальтобетона мелко и крупнозернистые, песчаные), марка III, тип Д)	м2	350,80
33.	Укрепление обочин ПГС толщиной 24 см	м2 полосы обочины	437,56
Озеленение двора			
34.	Подготовка почвы для устройства партерного и обычного газона с внесением растительной земли слоем 15 см механизированным способом Посев газонов партерных, мавританских и обычных вручную	м2	329,28
35.	Подготовка стандартных посадочных мест для деревьев и кустарников с квадратным комом земли механизированным способом размером 0,5х0,5х0,4 м в естественном грунте	1 яма	578,71
36.	Посадка деревьев и кустарников с комом земли размером 0,5х0,4 м	1 дерево или кустарник (без стоимости)	1249,37
Модернизация уличного освещения			
37.	Замена светильников на энергосберегающие	шт.	12713,32
38.	Установка парковых светильников высотой 2,17 м с учетом прокладки 200 метров кабеля в полиэтиленовой трубе диаметром 50 мм с учетом земляных работ	шт.	17979,17
Спиливание деревьев (тополь) диаметр стволов 1 метр высотой 25 метров			
39.	Валка деревьев с применением автогидроподъемника без корчевки пня породы тополь при диаметре ствола 100 см	м3 кражей	1534,88
40.	Корчевка пней в грунтах естественного залегания корчевателями-собирающими на тракторе мощностью 79 кВт (108 л.с.) с перемещением пней до 5 м, диаметр пней свыше 32 см	шт.	86,73
41.	Погрузочные работы: Погрузка при автомобильных перевозках мусора строительного с погрузкой экскаваторами емкость ковша до 0,5 м3 (прим. Луд.вес тополей 0,49 т/м3	т	32,67
42.	Расстояние перевозки: от 2,1 до 3,0 км. Класс груза 1. Таблица 03-21 Перевозка грузов автомобилями-самосвалами грузоподъемностью 10 т, работающих вне карьера	т	57,12

Приложение 4 к муниципальной целевой программе

Порядок аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий

- Общие положения
 - Настоящий Порядок регламентирует процедуру аккумулирования и использования денежных средств (далее – аккумулирование средств), поступающих от заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий в рамках муниципальной целевой программы «Решаем вместе!» на 2018 год (далее – Программа), механизм контроля за их расходованием, а также устанавливает порядок и формы трудового и финансового участия заинтересованных лиц в выполнении указанных работ.
 - В целях реализации настоящего Порядка используются следующие понятия:
 - трудовое участие – добровольная безвозмездная трудовая деятельность заинтересованных лиц, имеющая социальную полезную направленность, не требующая специальной квалификации и выполняемая в качестве трудового участия заинтересованных лиц при осуществлении видов работ из минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий;
 - финансовое участие – финансирование выполнения видов работ из минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий за счет участия заинтересованных лиц;
 - общественная комиссия – комиссия, созданная в соответствии с постановлением Администрации Ярославского муниципального района для рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц, а также контроля за реализацией Программы.
- Порядок и форма трудового участия заинтересованных лиц в выполнении работ

- Заинтересованные лица принимают участие в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий в рамках минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству в форме трудового и (или) финансового участия.
- Организация трудового участия осуществляется заинтересованными лицами в соответствии с решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, дворовая территория которого подлежит благоустройству, оформленного соответствующим протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.
- Трудовое участие заинтересованных лиц в выполнении мероприятий по благоустройству дворовых территорий должно подтверждаться документально.
- Документы, подтверждающие форму участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству, предусмотренных минимальным и (или) дополнительным перечнями, предоставляются в администрации поселений не позднее 10 календарных дней со дня окончания работ, выполняемых заинтересованными лицами.
- В качестве документов (материалов), подтверждающих трудовое участие, могут быть представлены отчет подрядной организации о выполнении работ, включающей информацию о проведении мероприятия с трудовым участием граждан, отчет совета многоквартирного дома, лица, управляющего многоквартирным домом о проведении мероприятия с трудовым участием граждан. При этом рекомендуется в качестве приложения к такому отчету представлять фото-, видеоматериалы, подтверждающие проведение мероприятия с трудовым участием граждан.

Приложение 5 к муниципальной целевой программе

ПОРЯДОК разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовой территории, включаемых в муниципальную целевую программу

- Настоящий порядок устанавливает процедуру разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий, включаемых в муниципальную программу (далее – Порядок).
- Разработка дизайн-проекта обеспечивается администрациями поселений Ярославского муниципального района.
- Дизайн-проект разрабатывается в отношении дворовых территорий, прошедших отбор. В случае совместной заявки заинтересованных лиц, проживающих в многоквартирных домах, имеющих общую дворовую территорию, дизайн-проект разрабатывается на общую дворовую территорию.
- В дизайн-проект включается текстовое и визуальное описание проекта благоустройства, в том числе концепция проекта и перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на соответствующей территории.
- Содержание дизайн-проекта зависит от вида и состава планируемых работ. Дизайн-проект может быть подготовлен в виде проектно-сметной документации или в упрощенном виде – изображение дворовой территории на топографической съемке в масштабе с отображением текстового и визуального описания проекта благоустройства дворовой территории и технического оснащения площадок исходя из минимального и дополнительного перечней работ, с описанием работ и мероприятий, предлагаемых к выполнению, со сметным расчетом стоимости работ исходя из единичных расценок.
- Разработка дизайн-проекта включает следующие стадии:
 - осмотр дворовой территории, предлагаемой к благоустройству, совместно с представителем заинтересованных лиц;
 - разработка дизайн-проекта;
 - согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории с представителем заинтересованных лиц;
 - представитель заинтересованных лиц обязан рассмотреть представленный дизайн-проект в срок, не превышающий двух календарных дней с момента его получения, и представить в администрацию соответствующего поселения.
 - Администрация поселений Ярославского муниципального района в течении 5 дней после получения утверждает дизайн-проект.

Приложение 6 к муниципальной целевой программе

ПРОТОКОЛ общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: _____ поселение «_____» 2018 года

Количество помещений в многоквартирном доме: жилых _____, нежилых – _____.
Общая площадь помещений в многоквартирном доме : всего _____ кв.м, в том числе: _____ кв.м жилых помещений, _____ кв.м нежилых помещений.
На собрании присутствовали собственники помещений (представители собственников) в количестве _____ человек, обладающие _____ голосами, что составляет _____% от общего числа голосов всех собственников помещений.
Кворум для проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме имеется. Форма проведения общего собрания очно/заочная. Инициатором проведения общего собрания являются: _____

(Ф.И.О. собственника/собственников, наименование занимаемого им/ими помещения _____)

- Повестка дня собрания:
- О выборе председателя собрания, секретаря собрания, членов счетной комиссии.
 - Об обращении с предложением по включению дворовой территории в муниципальную целевую программу «Решаем вместе на 2018-2022 годы».
 - Об определении перечня работ по благоустройству дворовой территории, сформированного исходя из минимального перечня работ по благоустройству.
 - Об определении перечня работ по благоустройству дворовой территории, сформированного исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству.
 - Об определении формы участия в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории: финансовое (при выборе работ из дополнительного перечня работ) и (или) трудового участия собственников в реализации видов работ из дополнительного и (или) минимального перечней работ (в случае принятия такого решения).
 - Об определении порядка сбора денежных средств на финансирование видов работ, выполняемых в рамках дополнительного перечня работ (в случае принятия решения о выполнении видов работ из дополнительного перечня работ).
 - О принятии (непринятии) в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (в собственности – для собственников зданий, строений и сооружений), оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной целевой программы.
 - О принятии обязательства по осуществлению содержания оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной целевой программы.
 - Об определении лиц, которые от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочены на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приеме работ по благоустройству дворовой территории, заключение договоров в рамках реализации муниципальной целевой программы в целях обеспечения финансирования.

- По первому вопросу принято решение избрать из числа присутствующих собственников помещений председателя собрания, секретаря собрания и счетную комиссию в составе трех человек. Предложены кандидатуры: _____
председателя собрания _____
секретаря собрания _____
членов _____
счетной комиссии _____
После выдвижения кандидатур и обмена мнениями состоялось голосование списком. Лист голосования прилагается. Результаты голосования:
ЗА _____ голосов
ПРОТИВ _____ голосов
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ _____ голосов
Решение по первому вопросу повестки дня собрания принято/ не принято (нужное подчеркнуть).
- По второму вопросу принято решение обратиться в Администрацию Курбского сельского поселения ЯМР с предложением по включению дворовой территории многоквартирного дома № _____ по _____ в муниципальную программу «Формирование современной городской среды».
После обмена мнениями состоялось голосование. Лист голосования прилагается.
Результаты голосования:
ЗА _____ голосов
ПРОТИВ _____ голосов
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ _____ голосов
Решение по второму вопросу повестки дня собрания принято/ не принято (нужное подчеркнуть).
- По третьему вопросу принято решение утвердить перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству.

Наименование вида работ по благоустройству дворовой территории	Объем (количество)

После обмена мнениями состоялось голосование. Лист голосования прилагается.
Результаты:
ЗА _____ голосов
ПРОТИВ _____ голосов
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ _____ голосов

Решение по третьему вопросу повестки дня собрания принято/ не принято (нужное подчеркнуть).

4. По четвертому вопросу принято решение утвердить перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству.

Наименование вида работ по благоустройству дворовой территории	Объем (количество)

После обмена мнениями состоялось голосование. Лист голосования прилагается.
Результаты:
ЗА _____ голосов
ПРОТИВ _____ голосов
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ _____ голосов
Решение по четвертому вопросу повестки дня собрания принято/ не принято (нужное подчеркнуть).
Формы участия в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории: финансовое (при выборе работ из дополнительного перечня работ) и (или) трудовое участие собственников в реализации видов работ из дополнительного и (или) минимального перечней работ (в случае принятия такого решения).

- По пятому вопросу принято решение определить участие собственников МКД в выполнении работ, сформированных исходя из:
 - минимального перечня работ в денежной форме: _____

(может быть определен как в денежной форме так и в неденежной форме. Например: - выполнение работами неоплачиваемых работ, не требующих специальной квалификации, как например: подготовка объекта (дворовой территории) к началу работ (земляные работы, снятие старого оборудования, уборка мусора), и другие работы (покраска оборудования, озеленение территории, посадка деревьев, охрана объекта); - предоставление строительных материалов, техники и т.д.; - обеспечение благоприятных условий для работы подрядной организации, выполняющей работы, и для ее работников (горячий чай, печенье и т.д.)
- дополнительного перечня работ в денежной (неденежной) форме: _____

После обмена мнениями состоялось голосование. Лист голосования прилагается.
Результаты голосования:
ЗА _____ голосов
ПРОТИВ _____ голосов
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ _____ голосов
Решение по пятому вопросу повестки дня собрания принято/ не принято (нужное подчеркнуть).

- По шестому вопросу принято решение о софинансировании собственниками помещений многоквартирного дома № _____ по _____ работ, выполняемых из состава дополнительного перечня, в размере % от общей стоимости работ из дополнительного перечня.
В целях обеспечения софинансирования определить следующий порядок сбора денежных средств: _____
Предоставление

софинансирования со стороны собственников многоквартирного дома осуществляется в порядке аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий, определяемом постановлением мэрии города Ярославля.
После обмена мнениями состоялось голосование. Лист голосования прилагается.
Результаты голосования:
ЗА _____ голосов
ПРОТИВ _____ голосов
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ _____ голосов
Решение по шестому вопросу повестки дня собрания принято/ не принято (нужное подчеркнуть).

- По седьмому вопросу принято решение включить в состав общего имущества в многоквартирном доме (наименование оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов) установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по ее благоустройству, в целях осуществления последующего содержания в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
После обмена мнениями состоялось голосование. Лист голосования прилагается.
ЗА _____ голосов
ПРОТИВ _____ голосов
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ _____ голосов
Решение по седьмому вопросу повестки дня собрания принято/ не принято (нужное подчеркнуть).

- По восьмому вопросу принято решение принять обязательство по осуществлению содержания оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной программы за счет собственников помещений в многоквартирном доме № _____ по _____.
После обмена мнениями состоялось голосование. Лист голосования прилагается.
ЗА _____ голосов
ПРОТИВ _____ голосов
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ _____ голосов
Решение по восьмому вопросу повестки дня собрания принято/ не принято (нужное подчеркнуть).

- По девятому вопросу принято решение определить в качестве лица, уполномоченного от имени собственников помещений многоквартирного дома, на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приеме работ по благоустройству дворовой территории, заключение договоров в рамках реализации муниципальной программы в целях обеспечения финансирования _____ (указать полностью)

Ф.И.О., адрес проживания, контактный телефон) _____
После обмена мнениями состоялось голосование. Лист голосования прилагается.
ЗА _____ голосов
ПРОТИВ _____ голосов
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ _____ голосов
Решение по девятому вопросу повестки дня собрания принято/ не принято (нужное подчеркнуть).

Настоящий протокол составлен в двух подлинных экземплярах.
Приложения:
- листы голосования по вопросам повестки дня на _____ л. прилагаются.
Собрание закрыто.
Председатель собрания _____
Секретаря собрания _____
Члены счетной комиссии _____

**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

17.04.2019 №724

О проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

- В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация района п о с т а н о в л я е т:
- Провести публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 76:17:101001:256, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, д. Мостец, ул. Центральная, дом 36.
 - Назначить слушания на 22 мая 2019 года в 09.30 часов по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, д. Мостец, ул. Центральная, дом 36, на земельном участке заявителя.
 - Установить, что предложения физических и юридических лиц по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства направляются в управление архитектуры и градостроительства Администрации Ярославского муниципального района (150001, г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12) в течение 14 дней со дня опубликования постановления.
 - Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
 - Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР Н.Д. Степанова
 - Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Н.В.Золотников**

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

17.04.2019

№722

О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 13.11.2017 № 3849 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства Ярославского муниципального района на 2015 – 2019 годы»

В целях уточнения финансирования программных мероприятий, Администрация района п о с т а н о в л я е т:
1. Внести изменения в ведомственную целевую программу «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства Ярославского муниципального района на 2015-2019 годы», утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 13.11.2017 № 3849, согласно приложению.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 17.04.2019 № 722

Изменения в ведомственную целевую программу
«Основные направления сохранения и развития культуры и искусства Ярославского муниципального района
на 2015 - 2019 годы»

1. Раздел 5. «Перечень и описание программных мероприятий» изложить в следующей редакции:
Раздел 5. Перечень и описание программных мероприятий

№ п/п	Программное мероприятие	Сроки исполнения	Исполнитель	Источник финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.					
					Всего	в т.ч. по годам				
						2015	2016	2017	2018	2019
Цель: создать условия для сохранения и развития культуры, искусства и народного творчества Ярославского муниципального района как системы духовно-нравственных ценностей, культурного наследия и творческого потенциала.										
Задача 1. Сохранение и развитие культурных традиций, единого культурного пространства района, поддержка развития всех видов и жанров современной культуры и искусства, подготовка и показ спектаклей, концертов, концертных программ, кинопрограмм и иных зрелищных программ.										
1	Районный конкурс исполнителей эстрадной песни «Ретро-шлягер»	2015-19г. февраль	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	190,00	-	20,00	30,00	70,00	70,00
2	Торжественное мероприятие, посвященное Дню Защитника Отечества	2018-19г. февраль	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	-	-	-	-	-	-
3	Районный конкурс библиотечной системы ЯМР приуроченный к международному Дню книгодарения	2018-19г. февраль	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	70,00	-	-	-	30,00	40,00
4	Мероприятие, посвященное Всероссийскому Дню работника культуры	2015-19г. март	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	200,00	-	20,00	40,00	70,00	70,00
5	Конкурс детского творчества «Восходящие звездочки»	2015-19г. март	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	155,00	10,00	15,00	30,00	50,00	50,00
6	Торжественное районное мероприятие, посвященное Международному женскому дню	2018-19г. март	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	58,77	-	-	-	8,77	50,00
7	Районное торжественное мероприятие «День работников торговли, бытового обслуживания населения и жилищно-коммунального хозяйства»	2018-19г. март	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	-	-	-	-	-	-
8	Районный конкурс хореографического искусства «Жемчужинки Ярославия»	2018-19г. апрель	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	140,00	-	-	-	50,00	90,00
9	Районная выставка изобразительного искусства	2015-19г. апрель	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	10,00	10,00	-	-	-	-
10	Районное мероприятие, посвященное годовщине исторической битвы, давшей начало освобождению города Ярославля, затем в 1612 г. Москвы и всей России от польско-литовских интервентов	2016-19г. апрель	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	-	-	-	-	-	-
11	Районное торжественное мероприятие, посвященное Дню местного самоуправления	2017-19г. апрель	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	61,17	-	-	-	11,17	50,00
12	Районный конкурс по благоустройству и украшению библиотечного пространства «Талисаник сказок»	2018-19г. апрель	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	90,00	-	-	-	40,00	50,00
13	Районное торжественное мероприятие, посвященное Дню Победы	2015-19г. май	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	90,00	-	-	-	40,00	50,00
14	Проведение торжественных мероприятий, посвященных Общероссийскому Дню библиотек	2016-19г. май	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	168,80	-	-	30,00	68,80	70,00
15	Этнографический фестиваль «Березовая карусель»	2015-19г. май	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	182,20	60,00	12,20	20,00	40,00	50,00
16	Районное торжественное мероприятие, посвященное Дню социального работника	2015-19г. июнь	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	30,00	-	-	-	-	30,00
17	Музыкально-поэтический фестиваль у Костра Памяти «Я ушел, но вернулся к вам в песне...»	2017-19г. июнь	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	159,80	-	-	79,80	80,00	-
18	Районный конкурс патристической песни «О Родине, о доблести, о славе»	2016-19г. июнь	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	139,70	-	19,70	60,00	60,00	-
19	Участие во Всероссийском Некрасовском празднике поэзии в Государственном литературно-мемориальном музее-заповеднике Н.А. Некрасова	2015-19г. июнь	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	-	-	-	-	-	-
20	Межрегиональный фестиваль-конкурс частушек «Звени, частушка русская!»	2017-19г. июнь	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	110,00	-	-	30,00	40,00	40,00
21	Межрегиональный фестиваль народной песни «Широкий круг» в рамках празднования Всероссийского Дня семьи, любви и верности	2018-19г. июль	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	230,20	-	-	-	150,20	80,00
22	Районный фестиваль национальных культур «Ярославский калейдоскоп», посвященный Дню Государственного флага России	2015-19г. август	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	40,00	20,00	20,00	-	-	-
23	Гастрономическая сельскохозяйственная ярмарка «Хреновый фестиваль»	2017-19г. сентябрь	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	329,03	-	-	329,03	-	-
24	Фестиваль русской пляски «Кадрили России»	2018-19г.	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	384,00	-	-	-	184,00	200,00
25	«Фестиваль казачьей культуры» в честь Дня памяти святого благоверного князя Александра Невского	2016-19г. сентябрь	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	20,00	-	20,00	-	-	-
26	Межрегиональная сельскохозяйственная выставка-ярмарка «ЯрАгро»	2018г.	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	80,00	-	-	-	80,00	-
27	Районное торжественное мероприятие посвященное Дню пожилых людей	2015-2019г. октябрь	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	30,00	-	-	-	-	30,00
28	Галя-концерт лучших творческих коллективов «Звезда культуры ЯМР»	2015-19г. август	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	270,00	30,00	40,00	70,00	80,00	50,00
29	Новогодняя елка Главы ЯМР, для детей Ярославского района	2016-19г. декабрь	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	215,00	-	5,00	50,00	80,00	80,00
30	Изготовление печатной продукции (брошюры, буклеты, сборники)	2015-19г.	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	187,26	10,00	40,00	30,00	47,26	60,00
31	Творческий смотр-конкурс для художественных руководителей КСЦ	2015-18г.	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	35,00	15,00	20,00	-	-	-
32	Мероприятия, посвященные памятным датам, календарным и профессиональным праздникам	2016-18г. в течение года	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	44,80	-	15,00	-	29,80	-
33	Организация курсов, обучающих семинаров	2015-19г.	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	116,00	10,00	-	16,00	40,00	50,00

34	Конференция по обмену опытом для руководителей учреждений культуры	2016-18г.	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	140,00	-	40,00	40,00	60,00	-
35	Иные цели	2016-19г.	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	94,69	-	40,00	50,00	4,69	-
36	День Ярославского района	2016-19г.	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	2054,70	-	350,00	400,00	504,70	800,00
37	Развитие единого районного интернет-сайта учреждений культуры ЯМР	2016-19г.	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	105,00	-	25,00	20,00	30,00	30,00
38	Проведение районных фестивалей и конкурсов	2017-19г.	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	-	-	-	-	-	-
39	Услуги на прием неэксклюзивных прав использования базы данных	2018г.	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	33,30	-	-	-	33,30	-
40	Районный фестиваль Дедов Морозов и Снегурочек «Новогодний марафон волшебства»	2015г.	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	15,00	15,00	-	-	-	-
41	Проведение районной выставки прикладного творчества	2016-17г.	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	76,30	-	47,80	28,50	-	-
42	Выездной семинар-практикум для руководителей КСЦ	2015г.	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	30,00	30,00	-	-	-	-
43	Районный конкурс хореографического искусства «Родничок»/«Апрелинки»	2015-17г.	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	55,00	10,00	15,00	30,00	-	-
44	Районный фестиваль национальных культур «Ярославский калейдоскоп»	2017г.	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	110,00	-	-	110,00	-	-
45	Районный конкурс исполнителей эстрадной песни «Ретро-шлягер» в рамках празднования годовщины Победы в ВОВ «Я ушел, но вернулся к вам в песне»	2015г.	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	10,00	10,00	-	-	-	-
46	Новогодний бал Главы ЯМР	2015г.	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	5,00	5,00	-	-	-	-
47	Районный смотр-конкурс агитбригад «Культурный десант» в рамках празднования годовщины Победы в ВОВ	2015г.	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	10,00	10,00	-	-	-	-
48	Районный фестиваль семейного творчества, посвященный Воинскому Дню молока «Именины Ярославки»	2015г.	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	15,00	15,00	-	-	-	-
49	Районный фестиваль «Живи, родник!»	2015г.	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	10,00	10,00	-	-	-	-
50	Иные межбюджетные трансферты из местного бюджета, бюджета поселений на проведение капитального ремонта муниципального учреждения культуры	2015г.	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	523,46	523,46	-	-	-	-
51	Создание единого районного интернет-сайта учреждений культуры ЯМР	2015г.	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	33,80	33,80	-	-	-	-
52	I Молодежный туристский форум Центрального федерального округа «Город N – перезагрузка»	2015г.	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	7,80	7,80	-	-	-	-
53	Региональный семинар «Обеспечение доступности туристических продуктов музеев образовательных учреждений Ярославской области»	2015г.	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	15,00	15,00	-	-	-	-
54	Формирование фонда. Комплектование библиотечного фонда документами на электронных носителях.	2015-19г. в течение года	МУК ЦБ МУК РКМЦ ЯМР	Областной бюджет	477,14	365,50	13,25	42,26	56,13	-
				Федеральный бюджет	122,60	29,28	30,99	29,40	32,93	-
55	Районный конкурс народной песни «Широкий круг»	2015-17г. Июль	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	80,00	10,00	20,00	50,00	-	-
56	Выездное заседание Координационного совета по туризму Ярославской области	2015г.	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	7,03	7,03	-	-	-	-
57	Открытый районный литературный чемпионат по чтению вслух «Закладки»	2018г. сентябрь	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	27,00	-	-	-	27,00	-
58	Районное торжественное мероприятие, посвященное Дню предпринимателя	2018-19г. май	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	90,00	-	-	-	40,00	50,00
59	Районный народный конкурс песни «2 Звезды»	2018-19г. ноябрь	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	83,00	-	-	-	33,00	50,00
60	Ярославская аграрная ярмарка «Традиция урожая»	2018г. сентябрь	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	45,00	-	-	-	45,00	-
61	Открытый межрегиональный конкурс-фестиваль «Ярославль литературный»	2019г. октябрь	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	50,00	-	-	-	-	50,00
62	Районный конкурс проектов в сфере культуры «Есть идея!»	2019г. март	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	260,00	-	-	-	-	260,00
63	Юбилейный фестиваль посвященный 125-летию со дня рождения Маршала Советского Союза Ф.И.Толбухина	2019г. июнь	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	200,00	-	-	-	-	200,00
64	«Теплый фестиваль» Ярославского гостеприимства	2019г. февраль	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	60,00	-	-	-	-	60,00
65	Открытый межпоселенческий конкурс чтецов, посвященный Победе в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов «Строчи, опаленные войны!»	2019г. май	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	40,00	-	-	-	-	40,00
Итого по разделу 1, в т.ч.					8722,55	1261,87	808,94	1634,99	2216,75	2800,00
Бюджет района					8122,81	867,09	764,70	1563,33	2127,69	2800,00
Областной бюджет					477,14	365,50	13,25	42,26	56,13	
Федеральный бюджет					122,60	29,28	30,99	29,40	32,93	
Задача 2. Удовлетворение культурных, информационных, образовательных потребностей, сохранение единого информационного пространства в районе										
1	Проведение курсов, обучающих семинаров	2015-2019 в течение года	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	-	-	-	-	-	-
2	Содержание МУК «Районный координационно-методический центр» ЯМР в части оказания муниципальных услуг	2015-2019	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	18100,90	2396,47	3238,62	3255,15	4546,66	4664,00
				Иные цели	100,00	-	-	-	-	100,00
				Областной бюджет	2078,09	-	-	466,12	690,91	921,06
3	Содержание МУК «Центральная библиотека» ЯМР в части оказания муниципальных услуг	2015-2016	МУК ЦБ ЯМР	Бюджет района	1530,52	1530,52	-	-	-	-
				Бюджет района (иные цели)	306,23	-	306,23	-	-	-
4	Выплата денежного поощрения лучшим работникам муниципальных учреждений культуры ЯМР	2015-2019	МУК РКМЦ ЯМР	Федеральный бюджет	50,00	-	50,00	-	-	-
Итого по разделу 2, в т.ч.					22165,74	3926,99	3594,85	3721,27	5237,57	5685,06
Бюджет района					20037,65	3926,99	3544,85	3255,15	4546,66	4764,00
Федеральный бюджет					50,00	-	50,00	-	-	-
Областной бюджет					2078,09	-	-	466,12	690,91	921,06
ВСЕГО, в т.ч.:					30888,29	5188,86	4403,79	5356,26	7454,32	8485,06
Бюджет района					28160,46	4794,08	4309,55	4818,48	6674,35	7564,00
Областной бюджет					2555,23	365,50	13,25	508,38	747,04	921,06
Федеральный бюджет					172,60	29,28	80,99	29,40	32,93	-

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

17.04.2019

№723

О введении на территории ЯМР
особого противопожарного режима

В соответствии с Законом Ярославской области от 07 декабря 2004г. №52-з «О пожарной безопасности в Ярославской области», в связи со сложной пожароопасной обстановкой, складывающейся на территории ЯМР и в целях предотвращения распространения пожаров на населенные пункты, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Ввести с 18.04.2019 на территории Ярославского муниципального района особый противопожарный режим.
2. Рекомендовать главам городского и сельских поселений ЯМР, руководителям предприятий и организаций, садоводческих некоммерческих объединений граждан в целях исполнения условий особого противопожарного режима на территории Ярославского муниципального района осуществить следующие мероприятия:
 - вести запрет на разведение костров, проведение пожароопасных работ;
 - организовать патрулирования межведомственных оперативных групп;
 - подготовить для возможного использования в тушении пожаров имеющуюся водозовозную и землеройную технику;
 - организовать проведение соответствующей разъяснительной работы с гражданами о мерах пожарной безопасности и действиях при пожаре;
 - установить на въездах в лесные массивы аншлаги, запрещающие использование открытого огня в лесных массивах.
3. Организовать работу оперативного штаба по контролю за пожароопасной обстановкой на территории района.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР Н.Д. Степанова.
5. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

16.04.2019

№716

О подготовке проекта изменений в Правила землепользования и застройки Заволжского
сельского поселения ЯМР

В соответствии со статьями 30-37 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Администрация района постановляет:

1. Градостроительной комиссии Ярославского муниципального района подготовить проект изменений в Правила землепользования и застройки Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района в части изменения территориальной зоны в границах земельного участка с кадастровым номером 76:17:092601:703.
2. Утвердить порядок, сроки проведения работ и исполнителей по подготовке проектов, указанных в пункте 1 постановления, согласно приложению.
3. Утвердить, что предложения физических и юридических лиц о порядке, сроках подготовки и содержании проектов, указанных в пункте 1 постановления, направляются в управление архитектуры и градостроительства Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области (150001, Ярославская обл., Ярославль, Московский проспект, д. 11/12) в течение 15 дней со дня официального опубликования постановления.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР Н.Д. Степанова.
6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 16.04.2019 № 716

Порядок и сроки проведения
работ по подготовке проекта изменений в Правила землепользования
и застройки Заволжского сельского поселения ЯМР

№	Виды работ (этапы)	Сроки исполнения	Исполнитель
1.	Разработка проекта изменений в Правила землепользования и застройки (далее – Проект), представление проекта на рассмотрение градостроительной комиссии ЯМР	4 дня	УА и Г ЯМР
2.	Рассмотрение и направление Проекта Главе ЯМР или в случае обнаружения его несоответствия требованиям и документам, указанным в п. 9 ст. 31 ГРК РФ, на доработку	7 дней	Градостроительная комиссия ЯМР
3.	Доработка Проекта	3 дня	УА и Г ЯМР
4.	Принятие решения о проведении публичных слушаний по представленному Главе ЯМР Проекту	не позднее 10 дней со дня получения проекта	Глава ЯМР
5.	Опубликование материалов по Проекту. Проведение публичных слушаний	не более 1 месяца	Градостроительная комиссия ЯМР
6.	Представление Проекта, заключения по результатам публичных слушаний Главе ЯМР для принятия решения	не более 2 недель	Градостроительная комиссия ЯМР
7.	Принятие решения о направлении Проекта на Муниципальный совет или об отклонении Проекта и направлении его на доработку в комиссию с указанием даты его повторного представления	в течение 14 дней после представления проекта	Глава ЯМР
8.	Доработка Проекта и представление его Главе ЯМР	в зависимости от объема корректировки	Градостроительная комиссия ЯМР
9.	Направление Проекта на Муниципальный Совет на рассмотрение для принятия решения об утверждении или направлении Проекта Главе ЯМР на доработку	в течение 10 дней после представления проекта на доработку	Глава ЯМР, градостроительная комиссия ЯМР

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Ярославского муниципального района
Ярославской области
третий созыв

РЕШЕНИЕ

от «16» апреля 2019 года

№183

О внесении дополнений в Устав Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Признать необходимым внесение дополнений в Устав Ивняковского сельского поселения

согласно приложению (проект решения Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения «О внесении дополнений в Устав Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»).

2. Администрации Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о внесении изменений в Устав Ивняковского сельского поселения:

- 2.1. обнародовать Приложение к настоящему решению (проект решения Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения «О внесении дополнений в Устав Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области») согласно ч. 1 ст. 36 Устава Ивняковского сельского поселения, а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет;
- 2.2. объявить о проведении публичных слушаний по данному вопросу.
3. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

Председатель Муниципального Совета Ивняковского
сельского поселения Ярославского муниципального
района Ярославской области

Н.И. Тимофеев

Глава Ивняковского сельского поселения
Ярославского муниципального района Ярославской области

И.И. Цуренкова

Приложение
к решению Муниципального Совета
Ивняковского сельского поселения
от _____ № ____

ПРОЕКТ

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Ярославского муниципального района
Ярославской области
третий созыв

РЕШЕНИЕ

от «__» _____ 2019 года № ____

О внесении дополнений в Устав Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Ярославской области от 25 декабря 2018 г. № 84-з «Об отдельных вопросах статуса старост сельских населенных пунктов в Ярославской области», Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Дополнить Устав Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области статьей 16.1 следующего содержания:

«Статья 16.1. Староста сельского населенного пункта
1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления Ивняковского сельского поселения и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном в Ивняковском сельском поселении, может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается Муниципальным Советом Ивняковского сельского поселения по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом.

3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

4. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

- 1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;
- 2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 3) имеющее непогашенную или неснятую судимость;
5. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта составляет пять лет.

Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления.

6. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:
1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

5) вправе присутствовать на заседаниях Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения;

6) вправе получать консультации специалистов органов местного самоуправления Ивняковского сельского поселения по вопросам, связанным с их деятельностью;

7) пользуется правом первоочередного приема должностными лицами органов местного самоуправления Ивняковского сельского поселения;

8) проводит личные приемы жителей соответствующего сельского населенного пункта, направляет по их результатам предложения в органы государственной власти Ярославской области и органов местного самоуправления Ивняковского сельского поселения;

9) оказывает помощь (организационную, информационную) жителям соответствующего сельского населенного пункта при их обращениях в органы местного самоуправления Ивняковского сельского поселения;

10) информирует население, проживающее в соответствующем населенном пункте, о своей деятельности не реже одного раза в год в порядке, установленном решением Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения;

11) осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные решением Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения в соответствии с законом Ярославской области.

7. Старосте сельского населенного пункта устанавливаются гарантии по возмещению следующих расходов, связанных с осуществлением его деятельности:

- 1) использование общественного транспорта, личных транспортных средств;
- 2) использование средств связи;
- 3) приобретение канцелярских товаров.

Порядок и предельный размер возмещения старосте сельского населенного пункта расходов, связанных с осуществлением его деятельности, устанавливаются решением Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения.

Возмещение расходов производится на основании письменного заявления старосты сельского населенного пункта, а также документов, подтверждающих понесенные расходы.

Решением Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения в соответствии с законом Ярославской области могут устанавливаться иные гарантии деятельности старосты сельского населенного пункта.

8. Гражданину Российской Федерации, назначенному на должность старосты сельского населенного пункта, вручается удостоверение, которым он пользуется в течение срока своих полномочий.

Оформление и выдача удостоверения старосты сельского населенного пункта производится Администрацией Ивняковского сельского поселения.

2. Пункт 2 статьи 22 дополнить пунктом 30 следующего содержания:
«30) определяет полномочия и права, гарантии деятельности старост сельских населенных пунктов, расположенных в Ивняковском сельском поселении, назначает старост сельских населенных пунктов, расположенных в Ивняковском сельском поселении;».

2. Направить решение на государственную регистрацию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ярославской области.

3. Обнародовать настоящее решение после его государственной регистрации в соответствии с Уставом Ивняковского сельского поселения, а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет.

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального обнародования.

Председатель Муниципального Совета Ивняковского
сельского поселения Ярославского муниципального
района Ярославской области

Н.И. Тимофеев

Глава Ивняковского сельского поселения
Ярославского муниципального района Ярославской области

И.И. Цуренкова

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Ярославского муниципального района
Ярославской области
третий созыв

РЕШЕНИЕ

от «16» апреля 2019 года

№181

Об итогах работы Главы и Администрации Ивняковского сельского поселения за 2018 год

Рассмотрев и обсудив отчет Главы Ивняковского сельского поселения об итогах работы Главы и Администрации Ивняковского сельского поселения за 2018 год, Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Отчет об итогах работы Главы и Администрации Ивняковского сельского поселения за 2018 год принять к сведению (прилагается).
2. Обнародовать настоящее решение и приложение к нему в соответствии с Уставом Ивняковского сельского поселения, а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет.
3. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

Председатель Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения
Ярославского муниципального района Ярославской области

Н.И. Тимофеев

С приложением к данному документу можно ознакомиться на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области ивняковское-адм.рф

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Ярославского муниципального района
Ярославской области
третий созыв

РЕШЕНИЕ

от «16» апреля 2019 года

О внесении изменений дополнений в Решение Муниципального Совета Ивняковского сельского
Поселения от 25 декабря 2018 года № 168 № 182

«О бюджете Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО на 2019 год и
на плановый период 2020 и 2021 годов»

Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения от 25.12.2018 г. № 168 «О бюджете Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 решения изложить в следующей редакции:
«1. Утвердить основные характеристики бюджета Ивняковского сельского поселения на 2019 год: 1.1. Прогнозируемый общий объем доходов бюджета Ивняковского сельского поселения в сумме 54 993 788,00 рублей.

1.2. Общий объем расходов бюджета Ивняковского сельского поселения в сумме 56 247 079,17 рублей.

1.3. Дефицит бюджета поселения составляет 1 253 291,17 рубля.».

1.2.Пункт 10 решения изложить в следующей редакции:
2. Приложения к решению 2,4,6,8,11 изложить в редакции приложений 2,4,6,8,11 к настоящему решению соответственно.

3. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджетным и организационным вопросам Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения.

5. Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Председатель Муниципального Совета
Ивняковского СП ЯМР ЯО

Н.И. Тимофеев

Глава Ивняковского СП ЯМР ЯО

И.И. Цуренкова

С приложением к данному документу можно ознакомиться на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области ивняковское-адм.рф

АДМИНИСТРАЦИЯ
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

11.04.2019

№141

О проведении месячника пожарной безопасности на территории Туношенского сельского
поселения

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», распоряжением Губернатора Ярославской области от 13.03.2019 № 037-р «О проведении месячника пожарной безопасности на территории Ярославской области», в целях повышения уровня противопожарной безопасности населенных пунктов на территории Туношенского сельского поселения и совершенствования знаний в области пожарной безопасности, Администрация сельского поселения постановляет:

1. Провести с 15.04.2019 на территории Туношенского сельского поселения месячник пожарной безопасности.

2. Утвердить прилагаемый план проведения месячника пожарной безопасности на территории Туношенского сельского поселения.

3. Разместить постановление на официальном сайте Администрации Туношенского сельского поселения в информационно- телекоммуникационной сети Интернет

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Халваши Н.В.

5. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Туношенского
сельского поселения

Печаткина Н.В.

Приложение

План проведения месячника пожарной безопасности
на территории Туношенского сельского поселения ЯМР

№ п/п	Мероприятия	Время проведения	Ответственный исполнитель
1.	Провести обследования противопожарного состояния объектов муниципального жилого фонда, в том числе с низкой устойчивостью при пожарах с привлечением работников жилищно-коммунального хозяйства	в течение месяца	Ведущий специалист Стародубцева К.З.
2.	Организовать силами работников жилищно-коммунального хозяйства ремонт ветхой электропроводки, систем печного отопления	в течение месяца	Ведущий специалист Стародубцева К.З., начальник участка ЖЭУ№5 В.В.Веретенников
3.	Организовать проведение инструктажей о мерах пожарной безопасности и распространение листовок (памфлетов) на противопожарную тематику во время проведения квартальных обходов и сходов с населением	в течение месяца	Ведущий специалист Стародубцева К.З.
4.	Провести инвентаризацию источников наружного противопожарного водоснабжения	в течение месяца	Ведущий специалист Стародубцева К.З.
5.	Провести практические отработки планов эвакуации в образовательных учреждениях и организациях с массовым пребыванием людей	в течение месяца	Ведущий специалист Стародубцева К.З. директор школ Туношенского СП
6.	Организовать проведение противопожарной пропаганды среди населения в дачных и садоводческих товариществах на территории Туношенского сельского поселения	в течение месяца	Ведущий специалист Стародубцева К.З., председатели СНТ Туношенского СП
7.	Организовать работу по созданию противопожарных полос (опахивание) вокруг населенных пунктов	в течение месяца	Ведущий специалист Стародубцева К.З.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ Ярославского муниципального района Ярославской области третий созыв

РЕШЕНИЕ

от «16» апреля 2019 года

№184

О внесении изменений в решение Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 25.11.2016 г. № 82 «Об утверждении Положения «Об автомобильных дорогах местного значения и осуществления дорожной деятельности на территории Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района ЯО»»

С целью приведения настоящего решения в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Законом Ярославской области от 21 декабря 2004 г. № 65-з «О наименованиях, границах и статусе муниципальных образований Ярославской области», Уставом Ивняковского сельского поселения, Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. В Приложении 2 к решению Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения от 25.11.2016 г. № 82 строку 26 изложить в следующей редакции:

26	Дорога к школе от дома № 6 до дома № 9	131	3	асфальтовая	-
26.1	Дорожка от дома № 9 до Ивняковской средней школы	80	3	асфальтовая	-

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Главы Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области Буличенко А.В.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Председатель Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	Н.И. Тимофеев
Глава Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	И.И. Цуренкова

АДМИНИСТРАЦИЯ ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

11.04.2019

№142

О мерах по обеспечению Безопасности людей на водных объектах в весенне – летний период 2019 года на территории Туношенского сельского поселения

В соответствии со статьями 14,15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами охраны жизни людей на водных объектах Ярославской области, утвержденными постановлением Администрации области от 22.05.2007 г. № 164 «Об утверждении Правил охраны жизни людей на водных объектах Ярославской области и правил пользования водными объектами для плавания на маломощных судах в Ярославской области», а также в целях сокращения количества несчастных случаев на водных объектах Туношенского сельского поселения, Администрация поселения постановляет:

1. Разработать и утвердить план мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, расположенных на территории Туношенского сельского поселения в весенне – летний период 2019 года (приложение 1).
2. Утвердить список потенциально опасных участков водоемов, неблагоприятных для отдыха граждан (приложение 2).
3. Организовать установку аншлагов и запрещающих знаков в местах необорудованных для купания.
4. Разместить постановление на официальном сайте Администрации сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Халыгина Н.В.
6. Постановление вступает в силу с момента подписания

Глава Туношенского сельского поселения	Н.В.Печаткина
---	----------------------

Приложение 1 к постановлению Администрации Туношенского сельского поселения от «11» апреля 2019 №142

План мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, расположенных на территории Туношенского сельского поселения в весенне- летний период 2019 года

Дми	мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1	Организовать: -установку аншлагов и запрещающих знаков в местах необорудованных для мест купания; -проведение пропагандисткой работы с целью предотвращения несчастных случаев на водных объектах среди населения Туношенского сельского поселения.	до 01.06.2019 постоянно	Ведущий специалист Стародубцева К.З

3	Разместить информацию по безопасности нахождения людей на водных объектах на сайте Туношенского сельского поселения	до 01.06.2019	Ведущий специалист Стародубцева К.З
4	Организовать проведения бесед с детьми занимающимися в домах культуры Туношенского сельского поселения по вопросам безопасности на воде.	постоянно	Ведущий специалист Стародубцева К.З

Приложение 2 к постановлению Администрации Туношенского сельского поселения от «11» апреля 2019 №142

Список потенциально опасных участков, водоемов неблагоприятных для массового отдыха граждан

№ п/п	Наименование водного объекта
1	Орловские карьеры

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что назначенный на «11» апреля 2019 года открытый аукцион на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1310 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:082601:977, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Заволжское сельское поселение, дер. Григорьевское, ул. Мирная, земельный участок 46, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства, признан состоявшимся. Договор аренды вышеуказанного земельного участка будет заключен с победителем аукциона — Лернер Екатериной Викторовной, размер ежегодной арендной платы, установленный торгами — 68 000 (шестьдесят восемь тысяч) рублей 00 копеек.

**Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР
Н.В. Григорьева**

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что назначенный на «11» апреля 2019 года открытый аукцион на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1323 квадратных метра из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:082601:978, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Заволжское сельское поселение, дер. Григорьевское, ул. Мирная, земельный участок 46а, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства, признан состоявшимся. Договор аренды вышеуказанного земельного участка будет заключен с победителем аукциона — Самусенко Евгением Юрьевичем, размер ежегодной арендной платы, установленный торгами — 57 500 (пятьдесят семь тысяч пятьсот) рублей 00 копеек.

**Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР
Н.В. Григорьева**

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что назначенный на «17» апреля 2019 года открытый аукцион на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1323 квадратных метра из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:082601:981, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Заволжское сельское поселение, дер. Григорьевское, ул. Новая, земельный участок 53а, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства, признан состоявшимся. Договор аренды вышеуказанного земельного участка будет заключен с победителем аукциона — Мушциной Ириной Леонидовной, размер ежегодной арендной платы, установленный торгами — 33 500 (тридцать три тысячи пятьсот) рублей 00 копеек.

**Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР
Н.В. Григорьева**

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что назначенный на «17» апреля 2019 года открытый аукцион на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1310 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:082601:980, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Заволжское сельское поселение, дер. Григорьевское, ул. Новая, земельный участок 53, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства, в соответствии с пунктом 19 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации признан несостоявшимся в связи с участием в аукционе только одного участника.

В соответствии с пунктом 20 статьи 39.12. Земельного кодекса Российской Федерации Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области обязана заключить договор аренды с единственным принявшим участие в аукционе участником – Мушциной Ириной Леонидовной по начальному размеру ежегодной арендной платы за земельный участок – 33 000 (тридцать три тысячи) рублей 00 копеек.

**Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР
Н.В. Григорьева**

Извещение о предоставлении земельных участков от 18.04.2019

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО, руководствуясь статьями 39.18 Земельного кодекса РФ, информирует о возможном предоставлении земельных участков:

1. Площадью 1000 кв. м. местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Курбское сельское поселение, Меленковский сельский округ, пос. Козьмодемьянск.
 2. Площадью 800 кв. м. местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Курбское сельское поселение, Мордвиновский сельский округ, дер. Запрудново.
 3. Площадью 1161 кв. м. местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Заволжское сельское поселение, Пестрецовский сельский округ, дер. Бор.
 4. Площадью 802 кв. м. местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Заволжское сельское поселение, Пестрецовский сельский округ, дер. Бор.
 5. Площадью 600 кв. м. местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Ивняковское сельское поселение, Бкревневский сельский округ, дер. Ананьино.
- Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных целей, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения в праве подать заявления о намерениях участвовать в аукционах по продаже земельного участка или на право заключения договора аренды земельного участка путем личного обращения по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский пр-т, д.11/12 Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО, каб. №8.
Дата окончания приема заявлений 20.05.2019.
Ознакомиться со схемой расположения земельного участка можно по указанному выше адресу в МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР», каб. №18 в понедельник, среду с 13ч.00 мин. до 17ч.00 мин., четверг с 9ч.00 мин. до 12ч.00 мин.

(1914_01) ИЗВЕЩЕНИЕ

Кадастровым инженером Денисенко Анной Владимировной действующей в составе юридического лица ООО «Горизонт», почтовый адрес: г. Ярославль, Московский проспект, д.129, кв.97, e-mail: Gorodkovaanna@rambler.ru, тел.: (4852) 30-78-23, 8-903-821-72-35, per. № 37682 в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, выполняются кадастровые работы в связи с уточнением местоположения границ и (или) площади земельного участка с кадастровым номером 76:17:032401:149, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский р-н, Рютневский с/с, с. Пазушино, принадлежащего на праве собственности. Заказчиком кадастровых работ является: **САФОНОВА ЕЛЕНА ИВАНОВНА**, зарегистрир. по адресу: г. Ярославль, ул. Панфилова, д.15, кв. 108, тел: 8-920-650-18-60. Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Ярославль, ул. Собиннова, д.28, оф.8 в 15.00 часов. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Ярославль, ул. Собиннова, д.28, оф.8. Обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 18.04.2019г по 20.05.2019г, требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 18.04.2019г по 20.05.2019г по адресу: г. Ярославль, ул. Собиннова, д.28, оф.8. Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование: земельные участки, расположенные в кадастровом квартале: 76:17:032401. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007г. № 221-ФЗ « О кадастровой деятельности»).

(1914_02) ИЗВЕЩЕНИЕ

Кадастровым инженером Жимолюхой Ларисой Олеговной, ФГУП «Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ» квалификационный аттестат № 76-11-261, адрес: Ярославская обл., г.Ярославль, пер.Индустриальный, д.15, кв.54, e-mail: gimolohova@bti76.ru; тел. 8-903-821-60-23, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и (или) площади земельного участка с кадастровым номером 76:17:168101:16, участок расположен по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, Меленковский с/с, д. Борисцево. Заказчиком работ является **ВОЛКОВ АЛЕКСЕЙ НИКОЛАЕВИЧ**. Адрес: Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Добрынина, д.14, кв. 35. Тел. 8-910-973-45-88. Собрание всех заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельного участка состоится по адресу: Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Большая Федоровская, д.78, каб.313, 20 мая 2019 г. в 12 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Большая Федоровская, д.78, каб.313. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 18 апреля по 20 мая 2019г. по адресу: Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Большая Федоровская, д.78, каб.313. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ земельных участков расположены в кадастровом квартале 76:17:168101. На согласование местоположения границ земельного участка приглашаются все заинтересованные лица, земельные участки которых являются смежными с уточняемым земельным участком. При проведении согласования местоположения границ земельного участка при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

(1914_03) ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровый инженер Савватиев Виктор Григорьевич, почтовый адрес: 150000, Ярославская область, г. Ярославль, Депутатский пер., д. 3 офис 402, E-mail: region-geo.yar@yandex.ru, тел.: 8(4852) 67-08-05, 95-02-21, № регистрации: 5377, выполняет кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 76:17:151301:81, расположенного Ярославская область, Ярославский район, Карабахский с/с, п. Речной. Заказчиком кадастровых работ является **ТУПИЦИНА ИРИНА АЛЕКСАНДРОВНА**. Почтовый адрес: 150522, Ярославская область, Ярославский район, п. Речной, ул. Набережная д. 5а, кв. 1. Собрание всех заинтересованных лиц, права которых могут быть затронуты при выполнении кадастровых работ, а также правообладателей смежных земельных участков, по поводу согласования местоположения границ земельных участков, состоится по адресу: 150000, Ярославская область, г. Ярославль, Депутатский пер., д. 3 офис 402, 20.05.2019 в 10:00. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 150000, Ярославская область, г. Ярославль, Депутатский пер., д. 3 офис 402. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 18.04.2019 по 18.05.2019, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 18.04.2019 по 18.05.2019 по адресу: 150000, Ярославская область, г. Ярославль, Депутатский пер., д. 3 офис 402. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007г. №221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

Филиал Федеральной кадастровой палаты по ЯО (филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ярославской области)

Итоги досудебного оспаривания результатов кадастровой оценки

Кадастровая палата напоминает, что в области продолжает функционировать постоянная комиссия по оспариванию кадастровой стоимости объектов недвижимости. Создана она для того чтобы, ярославцы, несогласные с результатами действующей оценки могли оспорить её результаты не только в судебном порядке.

Росреестр полагает, что кадастровая оценка изначально должна быть адекватной, чтобы бремя её корректировки не ложилось на плечи собственников. Само ведомство не проводит кадастровую оценку, но помогает гражданам скорректировать кадастровую стоимость недвижимости, если на то есть законные основания.

Пересмотреть кадастровую стоимость можно в двух случаях: если для её определения использовались недостоверные сведения об объекте недвижимости или если кадастровая стоимость отличается от рыночной.

В работе комиссии принимают участие эксперты как со стороны Управления Росреестра и филиала Кадастровой палаты, так и представители региональных органов власти и оценочного сообщества. Таким образом, решения о пересмотре стоимости принимаются коллегиально.

В истекшем году состоялось 21 заседание комиссии. Заинтересованными лицами был заявлен пересмотр кадастровой стоимости 768 объектов недвижимости, из которых боль-

шую часть - 88%, составили земельные участки. Комиссией было вынесено около 40% положительных решений.

Обращаем ваше внимание, что физические лица имеют выбор при оспаривании кадастровой стоимости и могут обращаться либо в комиссию, либо сразу в суд, а для юридических лиц, органов государственной власти и местного самоуправления досудебное урегулирование споров о кадастровой стоимости в комиссии обязательно.

Заявление о пересмотре результатов определения кадастровой стоимости рассматривается комиссией в течение одного месяца. Государственная пошлина при этом не уплачивается.