



Общественно-политическая газета Ярославского района Ярославской области

Ярославский агро КУРЬЕР

№ 42 (10032)
1 октября 2020 года

ярагрокурер.рф
vk.com/yar_agro
fb.me/yaragrocourier

12+

ДЕЛОВОЙ ВЕСТНИК

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.08.2020

№388

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА РЕМОНТА АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ, РАСПОЛОЖЕННЫХ В ГРАНИЦАХ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2020 ГОД И ПОСЛЕДУЮЩИЕ ПЕРИОДЫ

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить План ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения, расположенных в границах населенных пунктов Заволжского сельского поселения на 2020 год и последующие периоды согласно приложению.
2. Признать утратившим силу постановление Администрации Заволжского сельского поселения от 06.05.2020 № 214 «Об утверждении Плана ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения, расположенных в границах населенных пунктов Заволжского сельского поселения на 2020 год и последующие периоды».
3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурер» и разместить на официальном сайте Администрации Заволжского сельского поселения в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Заволжского сельского поселения Метлинову Е.Ю.
5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

И.о. Главы Заволжского сельского поселения

М.А.Поройская

Приложение
к постановлению Администрации
Заволжского сельского поселения
от 27.08.2020 № 388

ПЛАН РЕМОНТА АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ, РАСПОЛОЖЕННЫХ В ГРАНИЦАХ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2020 ГОД И ПОСЛЕДУЮЩИЕ ПЕРИОДЫ

№ п/п	Год ремонта	Наименование населенного пункта	Адрес а/д	Объем работ, км	Охват жителей, чел	Обоснование выбора	Тип планируемого покрытия	
1.	2020	д.Полесье	ул.Сиреневая	0,443	897	обращение жителей, плохое состояние	асфальт	
2.		с.Прусово	до поворота на ул. 1-я Набережная	0,37	207	плохое состояние	асфальт	
3.		д.Лобаниха	от дома № 1 до дома №16, к дому № 20	0,657	31	обращение жителей, плохое состояние	щебень	
4.		д.Левцово	к домам № 8 и 10	0,135	109	обращение жителей, плохое состояние	щебень	
5.		д.Ченцы	от дома № 15 до дома №29	0,425	80	обращение жителей, плохое состояние	щебень	
6.		д.Ермолово	от дома № 40 в д.Мостец до дома №75 в д.Ермолово	0,90	94	плохое состояние	асфальт	
7.		д.Ермолово	ул.Кукшкина	0,12		приведение в нормативное состояние	ямочный ремонт картами (асфальт)	
8.		п.Красный Бор	от а/д «д.Мостец – п.Красный Бор» до ул.Б.Заозерная	0,0645		приведение в нормативное состояние	ямочный ремонт картами (асфальт)	
9.		п.Заволжье	от детского сада до дома № 3, у дома № 3, от Администрации ЗСП до дома № 15	0,433	1885	приведение в нормативное состояние	ямочный ремонт картами (асфальт)	
10.		д.Григорьевское	ул.Новая от ул.Садовая до ул.Мирная	0,22	783	приведение в нормативное состояние	асфальт	
11.		д.Жуково	въезд от д.Коробово	0,103	32	обращение жителей, плохое состояние	ПГС	
12.	2021	д.Ново	по деревне и у МКД	0,556	93	обращение жителей, плохое состояние	щебень	
13.		д.Михайловское	ямочный ремонт картами		219	приведение в нормативное состояние	асфальт	
14.		с.Спас-Виталий	ямочный ремонт картами		535	приведение в нормативное состояние	асфальт	
15.		д.Коробово	от дома № 1а в д.Жуково до а/д «Шебунино – Игнатово», от дома № 22 до дома № 41	1,045	31	обращение жителей, плохое состояние	щебень	
16.		д.Жуково	от а/д «Шебунино – Игнатово» до дома № 1а	0,717	32	обращение жителей, плохое состояние	щебень	
17.		д.Кобыляево		1,98	74	обращение жителей, плохое состояние	щебень	
18.		д.Мостец	ул.Центральная от дома № 11 до дома № 52	0,48	307	обращение жителей, плохое состояние	асфальт	
19.		д.Гаврилово	ул.Мира от а/д «Ляпино – Прусово» до ул.Садовая	0,52	108	обращение жителей, плохое состояние	щебень	
20.		с.Прусово	ул.1-я Набережная	1,30	207	обращение жителей, плохое состояние	асфальт	
21.		д.Дымкурцы	Троицкий проезд	0,28	32	решение суда	щебень	
22.		д.Григорьевское	ул.Мирная от дома № 1 до дома № 12	0,23	783	обращение жителей, плохое состояние	асфальт	
23.		п.Красный Бор	ул.Мирная в районе домов № 1 и № 2	0,26		приведение в нормативное состояние	асфальт	
24.		2022	д.Бор		0,97	83	обращение жителей, плохое состояние	щебень
25.			д.Ботово		0,71	39	обращение жителей, плохое состояние	щебень
26.			д.Болково		0,77	6	обращение жителей, плохое состояние	щебень

27.	2023	д.Тереховское		0,495	26	плохое состояние	щебень
28.		д.Язвицево		1,02	18	обращение жителей, плохое состояние	щебень
29.		п.Красный Бор	внутри населенного пункта	1,37		обращение жителей, плохое состояние	щебень
30.		д.Пестрецово	от контейнерной площадки до дома №67	0,60	679	обращение жителей	асфальт
31.		с.Прусово	ул.Северная	0,30	207	обращение жителей, плохое состояние	асфальт
32.		д.Алешково	от дома №316 до дома №37	0,37	128	обращение жителей, плохое состояние	ПГС
33.		д.Алешково	подъезд к домам №1а, 36, 5а	0,08	128	обращение жителей, плохое состояние	щебень
34.		д.Григорьевское	ул.Молодежная	0,17	783	обращение жителей, плохое состояние	щебень
35.		д.Григорьевское	ул.Мирная от дома № 1 до дома № 10 (внутри двора)	0,18	783	обращение жителей, плохое состояние	щебень
36.		д.Полесье	пер.Майский	0,27		обращение жителей, плохое состояние	асфальт
37.		2024	д.Липовицы		0,96	60	плохое состояние
38.	д.М.Болково			0,21	34	обращение жителей, плохое состояние	щебень
39.	д.Боброво			0,34	38	плохое состояние	щебень
40.	д.Ильинское			1,26	43	плохое состояние	щебень
41.	д.Алферово			0,62	17	плохое состояние	щебень
42.	2025	п.Заволжье	подъезд к ул.Дальняя, в т.ч. Васильковский пр-д	1,23		решение суда	0,82 км - асфальт 0,41 км - щебень
43.		д.М.Филимоново		1,12	53	плохое состояние	щебень
44.		д.Ларино		1,03	22	обращение жителей, плохое состояние	щебень
45.		д.Мостец	ул.Центральная, литер «А»	0,29	307	обращение жителей, плохое состояние	щебень
46.		д.Пестрецово	Ботовской проезд	0,275	679	обращение жителей, плохое состояние	щебень
47.	2026	с.Спас-Виталий	у домов № 11, 13, 15 вдоль котельной	0,09 0,1	535	обращение жителей, плохое состояние	асфальт
48.		д.Бортниково		0,935	19	обращение жителей, плохое состояние	щебень
49.		д.Мишуково		0,48	15	обращение жителей, плохое состояние	щебень
50.		д.Пенье		1,20	9	обращение жителей, плохое состояние	щебень
51.		д.Коченятино		0,49	12	обращение жителей, плохое состояние	щебень
52.	2027	д.Семеново	вдоль поля ЗАО «АК «Заволжский»	0,50	7	плохое состояние	щебень
53.		д.Якалово		0,625	9	обращение жителей, плохое состояние	щебень
54.		пос. при ж.д. ст. Уткино	придомовые территории у многоквартирных домов		90	обращение жителей, плохое состояние	щебень
55.		д.Поречье		0,95	4	обращение жителей, плохое состояние	щебень
56.		д.Григорьевское	ул.Мирная от д. № 22 до д. № 59	1,00		обращение жителей, плохое состояние	щебень
57.	2028	д.Лобаниха	подъезд к земельным участкам, выделенным многодетным семьям	0,79		обращение жителей, плохое состояние	ПГС
58.		с.Аристово		0,895	12	обращение жителей, плохое состояние	щебень
59.		д.Пестрецово	ул.Молодежная	0,49	679	обращение жителей, плохое состояние	щебень
60.		д.Григорьевское	пр-д Новый	0,30	783	обращение жителей (многодетные семьи), плохое состояние	щебень, с устройством водоотвода
61.		д.Головинское (Пестрецовский с.о.)		1,005	22	обращение жителей, плохое состояние	щебень
62.	2029	п.Заволжье	«Яковлевское - Диево-Городище» - 5-й Лесной проезд	0,85	1885	обращение жителей, плохое состояние	щебень
63.		д.Одарино		0,45	6	обращение жителей, плохое состояние	щебень
64.		д.Черкасово		0,64	3	обращение жителей, плохое состояние	щебень
65.		п.Заволжье	ул.Осенняя	0,64	1885	обращение жителей, плохое состояние	щебень
66.	д.Браташино	подъездная дорога к домам № 15 и № 17 (вдоль поля)	0,25	33	обращение жителей, плохое состояние	щебень	

67.		д.Григорьевское	ул.Новая от дома № 26 до дома № 34	0,15	783	обращение жителей, плохое состояние	щебень
68.		д.Курдеево		0,50	10	обращение жителей, плохое состояние	щебень
69.	2029	д.Мостец	пер.Школьный (от ул.Цветочная до ул.Школьная)	0,575	307	обращение жителей, плохое состояние	щебень
70.		д.Ченцы	до дома №36	0,10	80	обращение жителей, плохое состояние	щебень
71.		п.Заволжье	от а/д «Яковлевское – Диево-Городище» до ул.Крайняя с устройством тротуара	0,722	1885	обращение жителей, плохое состояние	0,50 км - ямочный ремонт 0,22 км - щебень
72.		д.Подосениха		0,825	15	обращение жителей, плохое состояние	щебень
73.		д.Левцово	от дома №3 до памятника подъезд к дому № 27	0,15 0,06	109	обращение жителей, плохое состояние	щебень
74.	2030	д.Полесье	1-ый Сиреневый пр-д в районе домов №12,14,16		897	обращение жителей, плохое состояние	ямочный ремонт
75.		д.Шебунино	придомовая территория у МКД		109	обращение жителей, плохое состояние	асфальт
76.		д.Шебунино	от дома №2 до контейнерной площадки	0,10	109	обращение жителей, плохое состояние	щебень
77.		д.Пестрецово	ул.Дружная	1,00	679	обращение жителей, плохое состояние	щебень
78.		д.Мостец	пр-д Дорожный	0,47	307	обращение жителей, плохое состояние	щебень
79.	2031	д.Селехово		0,40		обращение жителей, плохое состояние	щебень
80.		д.М.Филимоново	ул.Луговая	0,44	53	обращение жителей, плохое состояние	щебень
81.		д.Сентьевская		0,65	2	обращение жителей, плохое состояние	щебень
82.		д.Бор	ул.Липовая, ул.Кленовая, ул.Каштановая	0,75	83	обращение жителей, плохое состояние	щебень
83.		д.Пестрецово	подъезд к дому № 198	0,07		обращение жителей, плохое состояние	щебень, с устройством водоотвода
84.	2032	д.Михайловское	от котельной в с.Спас-Виталий до дома № 53	0,21	219	обращение жителей, плохое состояние	щебень
85.		д.Михайловское	от контейнерной площадки до дома № 16	0,24	219	обращение жителей, плохое состояние	щебень
86.		д.Михайловское	от дома № 42 до а/д на д.Давыдово	0,22	219	обращение жителей, плохое состояние	щебень

* - при условии передачи участка улично-дорожной сети в собственность Заволжского сельского поселения

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.09.2020

№1664

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОЕКТА ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ (ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ В СОСТАВЕ ПРОЕКТА ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ) ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА «РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫЕ ГАЗОВЫЕ СЕТИ ПО С. ГРИГОРЬЕВСКОЕ, Д. НЕКРАСОВО, Д. ЩЕГЛЕВСКОЕ, Д. ХАБАРОВО НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА. 2 И 3 ЭТАПЫ»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая материалы общественных обсуждений (протокол от 27.08.2020, заключение от 28.08.2020), Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить основную часть проекта планировки территории для размещения объекта капитального строительства «Распределительные газовые сети по с. Григорьевское, д. Некрасово, д. Щеглевское, д. Хабарово Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района. 2 и 3 этапы» в составе:
 - каталога координат характерных точек красных линий (каталога координат зоны планируемого размещения линейного объекта) (приложение 1);
 - сведений об объекте и его краткой характеристике (приложение 2);
 - сведений о размещении линейного объекта на осваиваемой территории (приложение 3);
 - основного чертежа (приложение 4);
 - чертежа красных линий (приложение 5).
2. Утвердить основную часть проекта межевания территории для размещения объекта капитального строительства «Распределительные газовые сети по с. Григорьевское, д. Некрасово, д. Щеглевское, д. Хабарово Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района. 2 и 3 этапы» (приложение 6).
3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
5. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

ВРИО Главы
Администрации ЯАР

Н.Д.Степанов

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению
Администрации ЯАР
от 30.09.2020 № 1664

**ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ.
КАТАЛОГ КООРДИНАТ ХАРАКТЕРНЫХ ТОЧЕК КРАСНЫХ ЛИНИЙ
(КАТАЛОГ КООРДИНАТ ЗОНЫ ПЛАНИРУЕМОГО РАЗМЕЩЕНИЯ ЛИНЕЙНОГО ОБЪЕКТА)**

Обозначение характерных точек границы	Координаты, м		11	390823,47	1317536,98	25	390970,53	1317426,31
	Х	У						
1	2	3	12	390827,98	1317514,00	26	390957,60	1317446,91
1	390738,44	1317582,90	13	390854,04	1317504,57	27	390972,07	1317455,99
2	390747,31	1317579,61	14	390854,52	1317506,96	28	390988,53	1317429,74
3	390769,00	1317564,78	15	390856,64	1317506,79	29	390953,38	1317406,08
4	390774,88	1317562,48	16	390862,34	1317519,34	30	390969,28	1317384,10
5	390788,17	1317557,05	17	390882,97	1317505,73	31	391016,18	1317379,16
6	390789,92	1317561,33	18	390878,06	1317500,05	32	391062,81	1317299,42
7	390807,98	1317555,01	19	390900,89	1317480,91	33	391058,84	1317296,52
8	390806,64	1317551,19	20	390917,64	1317461,71	34	391049,61	1317290,30
9	390816,46	1317547,89	21	390920,41	1317460,02	35	391036,35	1317281,35
10	390815,83	1317545,99	22	390937,49	1317439,22	36	391011,78	1317268,57
			23	390946,14	1317443,61	37	391023,69	1317243,60
			24	390965,58	1317423,25	38	391036,12	1317250,02

39	391065,12	1317206,15	102	391291,23	1316931,91	165	391296,37	1316761,06
40	391087,20	1317223,20	103	391289,34	1316933,81	166	391307,41	1316762,07
41	391110,62	1317198,26	104	391268,69	1316918,50	167	391309,95	1316763,87
42	391114,52	1317201,65	105	391279,99	1316903,60	168	391319,04	1316779,13
43	391139,05	1317168,76	106	391281,46	1316899,79	169	391322,93	1316788,22
44	391155,61	1317148,37	107	391283,48	1316897,60	170	391328,21	1316797,74
45	391160,64	1317143,44	108	391289,38	1316892,78	171	391332,74	1316805,34
46	391170,66	1317130,71	109	391336,60	1316868,01	172	391342,54	1316818,15
47	391197,21	1317151,76	110	391335,53	1316865,94	173	391370,48	1316851,92
48	391202,93	1317144,52	111	391338,95	1316864,18	174	391363,46	1316854,09
49	391207,58	1317148,29	112	391338,48	1316863,26	175	391358,74	1316855,38
50	391225,07	1317126,12	113	391341,21	1316861,73	176	391353,95	1316856,32
51	391218,56	1317121,04	114	391341,72	1316862,43	177	391351,93	1316856,42
52	391239,01	1317095,71	115	391348,43	1316860,72	178	391349,90	1316856,32
53	391230,89	1317089,65	116	391350,44	1316860,54	179	391347,46	1316856,00
54	391198,01	1317131,36	117	391401,59	1316859,48	180	391338,76	1316857,34
55	391175,76	1317113,77	118	391416,90	1316865,38	181	391288,70	1316879,54
56	391171,20	1317037,30	119	391445,23	1316881,78	182	391273,39	1316892,24
57	391170,11	1317036,52	120	391450,36	1316887,51	183	391256,58	1316910,28
58	391169,04	1317020,89	121	391455,36	1316882,71	184	391221,49	1316948,88
59	391181,40	1317005,55	122	391451,18	1316877,99	185	391213,40	1316941,44
60	391180,19	1317004,41	123	391494,06	1316824,09	186	391205,35	1316934,67
61	391195,58	1316985,60	124	391517,75	1316791,02	187	391196,41	1316944,73
62	391197,36	1316987,47	125	391509,11	1316784,84	188	391212,29	1316958,75
63	391242,76	1316939,10	126	391498,08	1316801,34	189	391169,15	1317005,57
64	391241,53	1316938,29	127	391494,70	1316806,08	190	391166,05	1317010,01
65	391255,05	1316923,54	128	391490,86	1316802,45	191	391163,18	1317014,57
66	391257,10	1316923,09	129	391489,50	1316805,90	192	391160,84	1317014,85
67	391268,66	1316931,14	130	391484,65	1316802,45	193	391168,13	1317120,85
68	391270,78	1316928,67	131	391442,11	1316861,20	194	391154,46	1317138,37
69	391275,85	1316932,46	132	391437,61	1316869,00	195	391149,20	1317143,57
70	391281,59	1316937,86	133	391425,71	1316860,05	196	391132,13	1317163,01
71	391290,18	1316943,98	134	391422,86	1316856,93	197	391110,34	1317192,72
72	391288,59	1316946,26	135	391408,74	1316851,62	198	391086,77	1317217,81
73	391291,57	1316948,38	136	391407,89	1316853,14	199	391064,16	1317200,35
74	391295,77	1316942,48	137	391400,01	1316852,08	200	391034,77	1317244,82
75	391320,16	1316956,84	138	391398,47	1316853,59	201	391021,85	1317238,14
76	391301,70	1316986,75	139	391397,63	1316853,05	202	391008,38	1317266,37
77	391291,65	1317005,88	140	391378,78	1316852,52	203	391004,82	1317264,06
78	391283,37	1317011,71	141	391340,35	1316805,42	204	390991,36	1317256,48
79	391280,47	1317012,64	142	391333,88	1316794,55	205	390972,90	1317236,59
80	391252,55	1317056,13	143	391322,29	1316773,64	206	390966,95	1317231,31
81	391264,04	1317063,33	144	391314,61	1316760,68	207	390947,06	1317211,52
82	391265,78	1317060,89	145	391311,99	1316758,56	208	390945,09	1317209,68
83	391298,70	1317019,01	146	391317,69	1316757,16	209	390907,47	1317172,31
84	391326,55	1316978,17	147	391328,33	1316752,30	210	390894,17	1317158,44
85	391332,00	1316972,00	148	391364,06	1316728,89	211	390887,96	1317152,44
86	391333,40	1316969,82	149	391381,24	1316707,42	212	390879,51	1317143,12
87	391323,54	1316964,39	150	391391,97	1316698,28	213	390873,25	1317136,76
88	391325,86	1316959,83	151	391394,74	1316698,10	214	390854,96	1317118,47
89	391337,08	1316966,33	152	391408,16	1316689,80	215	390832,78	1317095,79
90	391360,47	1316930,17	153	391412,06	1316683,64	216	390830,82	1317093,35
91	391374,53	1316938,52	154	391408,07	1316681,11	217	390824,52	1317087,12
92	391383,75	1316922,98	155	391363,71	1316714,83	218	390805,20	1317066,28
93	391383,62	1316920,84	156	391355,16	1316723,36	219	390790,77	1317051,55
94	391380,01	1316921,45	157	391329,90	1316741,50	220	390784,71	1317045,25
95	391373,13	1316933,04	158	391330,68	1316743,17	221	390772,53	1317032,53
96	391356,29	1316923,03	159	391313,68	13			

228	390706,84	1316977,41	291	390929,23	1317333,67	352	391424,83	1318324,68	415	391366,60	1318462,22	476	390756,26	1318175,56	537	391389,20	1318300,43
229	390715,35	1316985,95	292	390932,24	1317330,66	353	391428,46	1318323,50	416	391361,32	1318463,96	477	390747,53	1318169,14	538	391371,71	1318279,43
230	390744,65	1317016,18	293	390926,83	1317320,86	354	391433,61	1318336,70	417	391359,07	1318465,06	478	390732,51	1318151,81	539	391357,18	1318259,33
231	390751,67	1317021,93	294	390923,22	1317327,69	355	391429,65	1318337,83	418	391355,11	1318467,88	479	390731,00	1318148,63	540	391344,00	1318252,30
232	390770,86	1317041,91	295	390909,34	1317346,69	356	391442,01	1318369,90	419	391345,38	1318478,11	480	390728,72	1318145,62	541	391334,33	1318252,67
233	390789,39	1317062,69	296	390899,90	1317361,37	357	391451,63	1318390,51	420	391331,61	1318485,80	481	390726,02	1318143,01	542	391320,51	1318221,59
234	390833,07	1317108,59	297	390900,98	1317362,11	358	391452,99	1318389,88	421	391315,14	1318487,48	482	390719,42	1318138,01	543	391350,45	1318201,27
235	390823,70	1317117,00	298	390895,93	1317369,35	359	391457,00	1318398,49	422	391289,58	1318487,59	483	390708,46	1318127,45	544	391345,66	1318187,01
236	390820,51	1317113,43	299	390909,98	1317378,29	360	391455,64	1318399,12	423	391272,77	1318489,39	484	390671,44	1318061,91	545	391346,64	1318186,64
237	390799,88	1317090,18	300	390906,02	1317384,33	361	391464,92	1318419,01	424	391261,46	1318489,45	485	390674,73	1318038,60	546	391345,21	1318182,85
238	390764,00	1317053,60	301	390947,77	1317411,93	362	391479,99	1318411,86	425	391248,59	1318487,07	486	390692,85	1318010,12	547	391344,28	1318183,22
239	390745,74	1317033,27	302	390928,14	1317440,55	363	391482,42	1318416,89	426	391223,54	1318480,17	487	390698,45	1318013,95	548	391338,36	1318168,36
240	390743,57	1317030,76	303	390896,65	1317476,63	364	391447,88	1318434,31	427	391216,10	1318479,00	488	390680,82	1318042,19	549	391323,52	1318139,16
241	390737,87	1317035,79	304	390861,74	1317505,67	365	391450,98	1318441,09	428	391202,59	1318479,41	489	390678,12	1318060,22	550	391321,67	1318140,32
242	390753,35	1317052,86	305	390861,75	1317505,68	366	391461,20	1318455,34	429	391196,94	1318478,37	490	390712,16	1318121,66	551	391275,57	1318041,25
243	390761,27	1317062,13	306	390855,91	1317501,21	367	391476,01	1318444,65	430	391194,85	1318476,92	491	390734,99	1318145,07	552	391277,34	1318040,35
244	390770,43	1317072,30	307	390852,85	1317501,72	368	391514,65	1318478,46	431	391193,92	1318474,36	492	390750,92	1318165,50	553	391275,88	1318037,46
245	390789,32	1317095,14	308	390831,14	1317510,82	369	391536,10	1318542,39	432	391195,90	1318462,29	493	390768,05	1318175,46	554	391274,02	1318038,40
246	390805,12	1317111,33	309	390828,42	1317511,17	370	391555,40	1318597,35	433	391195,72	1318454,81	494	390793,15	1318184,52	555	391264,41	1318027,46
247	390831,06	1317141,12	310	390824,28	1317512,05	371	391574,84	1318654,41	434	391193,69	1318447,04	495	390826,63	1318188,97	556	391253,69	1318020,32
248	390835,49	1317145,99	311	390819,74	1317535,19	372	391567,22	1318662,70	435	391189,46	1318437,06	496	390846,37	1318197,72	557	391247,13	1318019,98
249	390848,44	1317160,24	312	390816,44	1317539,07	373	391560,03	1318668,33	436	391186,62	1318428,06	497	390953,33	1318244,84	558	391235,81	1318023,77
250	390852,99	1317165,36	313	390788,94	1317548,33	374	391548,80	1318680,58	437	391179,42	1318420,22	498	390965,69	1318247,65	559	391212,60	1318017,69
251	390865,00	1317178,33	314	390777,56	1317520,51	375	391551,85	1318683,32	438	391171,01	1318408,33	499	391043,45	1318281,01	560	391213,93	1318007,18
252	390869,43	1317183,30	315	390731,56	1317553,98	376	391550,76	1318684,57	439	391169,10	1318408,07	500	391141,77	1318319,53	561	391242,49	1318014,68
253	390881,36	1317196,66	1	390738,44	1317582,90	377	391536,45	1318695,25	440	391167,98	1318403,66	501	391140,98	1318333,67	562	391260,01	1318016,36
254	390885,73	1317201,28				378	391537,37	1318696,80	441	391168,79	1318396,71	502	391155,14	1318364,10	563	391262,30	1318016,67
255	390897,48	1317214,63	316	391203,07	1317904,12	379	391534,49	1318699,60	442	391166,43	1318386,41	503	391170,09	1318380,38	564	391264,42	1318017,42
256	390902,06	1317219,44	317	391211,87	1317920,99	380	391531,13	1318701,64	443	391163,33	1318381,63	504	391174,56	1318396,72	565	391266,31	1318018,50
257	390914,65	1317233,61	318	391210,01	1317923,04	381	391521,15	1318705,48	444	391156,46	1318375,78	505	391174,56	1318402,75	566	391268,26	1318020,07
258	390916,04	1317235,20	319	391216,30	1317943,58	382	391520,43	1318703,57	445	391149,22	1318365,39	506	391192,17	1318426,13	567	391280,44	1318039,37
259	390922,49	1317229,51	320	391221,23	1317950,28	383	391512,47	1318706,96	446	391134,38	1318350,55	507	391202,29	1318453,84	568	391320,31	1318124,88
260	390915,76	1317221,71	321	391232,77	1317963,66	384	391470,95	1318705,52	447	391135,65	1318323,56	508	391201,76	1318463,52	569	391357,17	1318202,16
261	390898,57	1317202,40	322	391250,87	1317986,68	385	391470,89	1318716,29	448	391042,68	1318287,75	509	391213,37	1318473,94	570	391342,81	1318211,86
262	390881,22	1317184,52	323	391260,74	1318004,00	386	391467,08	1318716,10	449	391025,21	1318289,72	510	391225,49	1318474,65	571	391349,35	1318228,37
263	390876,58	1317179,24	324	391267,09	1318000,38	387	391467,01	1318748,12	450	391021,77	1318288,88	511	391259,12	1318483,17	572	391369,46	1318230,16
264	390870,00	1317171,97	325	391269,24	1318003,88	388	391461,07	1318747,97	451	391014,68	1318285,60	512	391328,77	1318479,80	573	391408,99	1318315,86
265	390865,68	1317167,15	326	391274,34	1318001,26	389	391462,69	1318707,75	452	391009,57	1318280,87	513	391340,82	1318474,31	574	391427,63	1318356,42
266	390864,86	1317167,88	327	391283,06	1318017,15	390	391462,71	1318698,79	453	391007,61	1318279,86	514	391351,13	1318462,57	575	391435,10	1318373,09
267	390851,47	1317152,85	328	391289,22	1318027,22	391	391482,71	1318698,86	454	391000,55	1318277,72	515	391354,54	1318459,60	576	391449,43	1318408,93
268	390852,85	1317151,28	329	391295,43	1318039,75	392	391487,18	1318699,38	455	390995,28	1318272,14	516	391386,39	1318448,81	577	391455,63	1318423,53
269	390827,97	1317121,80	330	391292,26	1318041,98	393	1318678,97	391481,92	456	390983,87	1318268,51	517	391437,19	1318437,84	578	391460,38	1318421,17
270	390837,64	1317113,09	331	391295,32	1318046,32	394	391487,92	1318679,13	457	390977,37	1318265,00	518	391435,19	1318433,12	579	391444,94	1318385,54
271	390894,93	1317171,17	332	391297,69	1318044,65	395	391494,13	1318700,24	458	390963,76	1318253,67	519	391448,15	1318426,86	580	391433,51	1318355,86
272	390931,91	1317212,13	333	391304,05	1318056,26	396	391511,77	1318702,40	459	390958,63	1318251,28	520	391442,63	1318408,64	581	391420,48	1318325,22
273	390975,14	1317261,05	334	391320,63	1318087,95	397	391521,77	1318696,59	460	390954,58	1318250,69	521	391445,69	1318407,57	582	391397,91	1318275,18
274	390981,04	1317254,92	335	391323,74	1318093,96	398	391569,35	1318653,48	461	390950,11	1318250,92	522	391444,50	1318404,09	583	391365,56	1318206,50
275	390987,50	1317260,83	336	391322,26	1318099,27	399	391559,88	1318625,60	462	390935,16	1318253,20	523	391441,38	1318405,16	584	391355,78	1318186,14
276	391013,01	1317275,85	337	391331,53	1318118,40	400	391528,34	1318631,52	463	390926,38	1318250,62	524	391436,97	1318390,66	585	391285,39	1318036,82
277	391037,47	1317293,07	338	391345,33	1318143,04	401	391530,24	1318638,55	464	390904,27	1318241,27	525	391431,66	1318377,73	586	391273,54	1318014,83
278	391039,11	1317290,53	339	391350,19	1318161,34	402	391509,34	1318644,20	465	390887,60	1318232,74	526	391432,58	1318377,32	587	391270,80	1318010,32
279	391049,62	1317296,91	340	391359,69	1318183,10	403	391506,59	1318632,52	466	390885,75	1318234,26	527	391430,66	1318373,05	588	391259,26	1318009,45
280	391017,39	1317353,90	341	391360,37	1318182,80	404	391489,56	1318634,09	467	390871,95	1318225,74	528	391429,75	1318373,46	589	391252,49	1317997,21
281	391013,55	1317361,98	342	391367,59	1318199,40	405	391488,94	1318627,72									

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению
Администрации ЯМР
от 30.09.2020 № 1664

СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЪЕКТЕ И ЕГО КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

1. Вид планируемого к размещению линейного объекта – распределительный газопровод.
2. Наибольший и наименьший расход газа:
Q раб. min = 17,4 м³/час,
Q раб. max = 174,4 м³/час.
3. Основной способ прокладки трубопроводов – подземный.
4. Проектная протяженность газопровода н/д – 7,2 км.
5. Ширина охранной зоны газопроводов – 2,5 м (по 2,5 м с каждой стороны от оси газопровода).
6. Площадь полосы отвода, выделенной под строительство – 49717 кв.м.
По объекту «Распределительные газовые сети по с. Григорьевское, д. Некрасово, д. Щеглевское, д. Хабарово Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района» проектом предусматривается строительство распределительных газопроводов из полиэтиленовых труб для газификации жилых домов и потребителей с. Григорьевское, д. Некрасово, д. Щеглевское и д. Хабарово, а также выход газа из проектируемого пункта газорегуляторного блочного давлением 0,3 МПа на перспективную газификацию жилых домов деревень Ярославского района: д. Шоломово, д. Дулово, д. Кипелки. Перспективную газификацию деревень выполнить по отдельному проекту.
Также проектом предусматривается установка:
- на окраине с. Григорьевское в районе дома № 27 по ул. Мира («левая» сторона) пункта газорегуляторного блочного ПГБ-50/2-2-СГ/2-ЭК-Т с двумя выходами (Рвых.1=0,003 МПа, Рвых.2 =0,3 МПа), с основной и резервной линией по каждому выходу на базе двух регуляторов давления газа РДБК1-50, с измерительным комплексом СГ-ЭКВз-Р-0,75-100/1,6 на базе RVG G 65 с ЕК-270 (для потребителя №1), с измерительным комплексом СГ-ЭКВз-Р-0,75-160/1,6 на базе RVG G 100 с ЕК-270 (для потребителя №2), в ограждении, с газовыми коннекторами на обогрев, с отделением телеметрии, с закладными для установки телеметрии, с охранно-пожарной сигнализацией, с контролем загазованности. Выход №1 (0,003 МПа) предусмотрен для газификации жилых домов с. Григорьевское и д. Некрасово, расположенных с левой стороны от дороги «Ярославль-Рыбинск». Выход № 2 (0,3 МПа) предусмотрен на перспективу газификации жилых домов д. Шоломово, д. Дулово, д. Кипелки Ярославского района;
- на окраине д. Щеглевское шкафового газорегуляторного пункта ГРПШН-А-02-СГ-ЭК с двумя линиями редуцирования на базе регуляторов давления газа РДНК-50 с узлом учета расхода газа СГ-ЭКВз-Р-0,75-65/1,6 на базе RVG G 40 с ЕК-270, с газовым обогревом, для снижения давления газа с высокого 0,6 Мпа до низкого 0,003 МПа.
Проектируемая газораспределительная сеть сильно разветвлена, имеет большую протяженность и разделена условно на 5 участков: (используются 3)
Участок 3: 30/37/4-109-08-С2-ГСН1 - подземный газопровод низкого давления IV категории Р=0,003МПа из полиэтиленовых труб ПЭ80 ГАЗ SDR-17,6 от ранее запроектированного надземного газопровода низкого давления IV категории – выход из ГРПБ-У-ГК-21-Т Ду 200 мм (проект № 35/07-С1-ГСН, ООО «Проект-Сервис»), установленного в районе дома № 12 по ул. Дачная, по улицам Мира, Дачная и Тихая с. Григорьевское (правая сторона от дороги «Ярославль - Рыбинск») и улице Дорожная (правая сторона д. Некрасово);
Участок 4: 30/37/4-109-08-С2-ГСН2 - подземный газопровод низкого давления IV категории Р=0,003 МПа из полиэтиленовых труб ПЭ80 ГАЗ SDR-17,6 от ПГБ-50/2-2-СГ/2-ЭК-Т вдоль улиц Мира и Новая (левая сторона с. Григорьевское) и по улицам Дорожная, Вишневая и Луговая (левая сторона д. Некрасово);
Участок 5: 30/37/4-109-08-С2-ГСН3 - подземный газопровод низкого давления IV категории Р=0,003 МПа из полиэтиленовых труб ПЭ80 ГАЗ SDR-17,6 от ГРПШН-А-02-СГ-ЭК по улицам д. Щеглевское и д. Хабарово.
Пропускная способность газопроводов, не менее:
- участок 3 м³/час 335,67
- участок 4 м³/час 301,17
- участок 5 м³/час 174,4
Линейная длина газопроводов по участкам:
- участок 3 м 2600,9
- участок 4 м 2839,0
- участок 5 м 1801,1
Трассы подземных газопроводов проходят по территории поселений с одно-двухэтажной и коттеджной застройкой.
1 этап строительства - Газопровод низкого давления в с. Григорьевское и д. Некрасово (правая сторона). Газопровод высокого давления в с. Григорьевское (левая сторона);
2 этап строительства - Газопровод низкого давления с. с. Григорьевское, д. Некрасово (левая сторона);
3 этап строительства - Газопровод высокого давления от с. Григорьевское до д. Щеглевское, Газопровод низкого давления в д. Щеглевское и д. Хабарово.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к постановлению
Администрации ЯМР
от 30.09.2020 № 1664

СВЕДЕНИЯ О РАЗМЕЩЕНИИ ЛИНЕЙНОГО ОБЪЕКТА НА ОСВАИВАЕМОЙ ТЕРРИТОРИИ

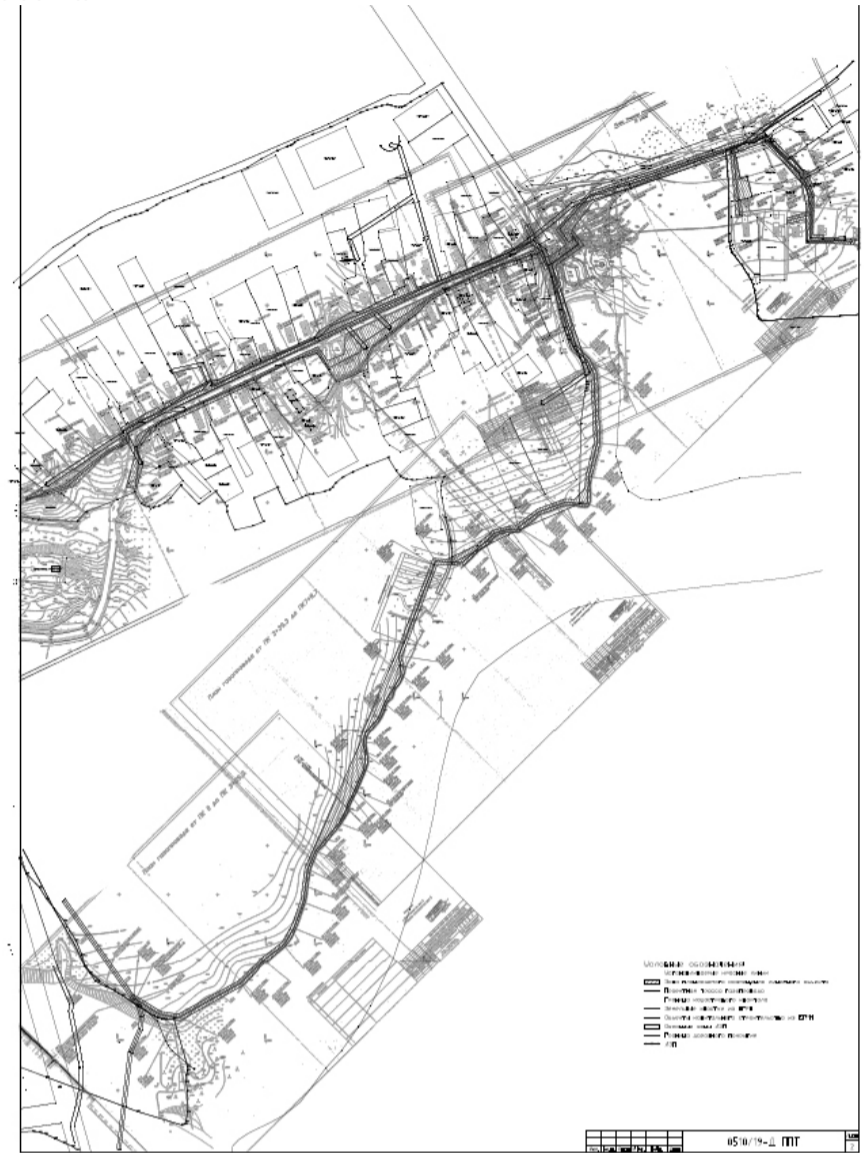
Общая площадь зоны планируемого размещения линейного объекта составляет 49717 кв.м.
Описание местоположения границ территории, в отношении которой утвержден проект планировки территории, представлено в виде списка координат.
Трасса проектируемого газопровода полностью располагается на территории Некрасовского с.п. Ярославского МР, с. Григорьевское, д. Некрасово, д. Щеглевское, д. Хабарово:
Трасса газопровода выбрана:
- кратчайшая, с целью экономичности строительства;
- в приближении к объектам газификации;
- с учетом действующих норм и правил.
Для расчета полосы временного отвода земель под строительство газопровода использована следующая литература:
- СП 42-101-2003 «Общие положения по проектированию и строительству газораспределительных систем из металлических и полиэтиленовых труб»;
- СНиП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство»;
Все земельные участки (части земельных участков) сформированы с учетом потребностей в земельных ресурсах для строительства проектируемого газопровода. Потребность в земельных ресурсах для строительства проектируемого газопровода определена с учетом принятых проектных решений, схем расстановки механизмов, отвалов растительного и минерального грунта и плети сваренной трубы газопровода.
Объезды строительной техники предусмотрены по существующим дорогам существующим съездам с автомобильных дорог.
На основном чертеже планировки территории, выполненном на 2 листах в масштабе 1:1500, показаны:
- зона планируемого размещения линейного объекта
- проектная трасса газопровода
- граница кадастрового квартала
- земельные участки из ЕГРН
- объекты капитального строительства из ЕГРН
- охранные зоны ЛЭП
- граница дорожного покрытия
- ЛЭП.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к постановлению
Администрации ЯМР
от 30.09.2020 № 1664

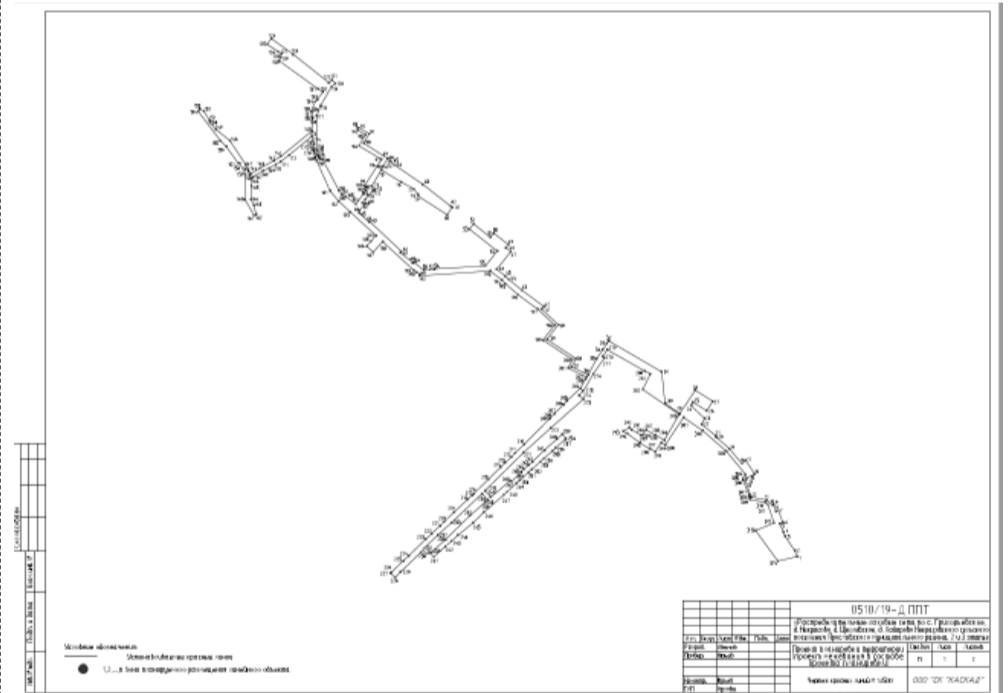
ОСНОВНОЙ ЧЕРТЕЖ



ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к постановлению
Администрации ЯМР
от 30.09.2020 № 1664



ЧЕРТЕЖ КРАСНЫХ ЛИНИЙ



ПРИЛОЖЕНИЕ 6
к постановлению
Администрации ЯМР
от 30.09.2020 № 1664

ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ
ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Проект межевания территории выполнен в составе проекта планировки территории на основании следующих документов:
- постановление Администрации ЯМР от 29.10.2019 № 2021 «О подготовке проекта планировки территории (проекта межевания в составе проекта планировки территории) для размещения объекта капитального строительства «Распределительные газовые сети по с. Григорьевское, д. Некрасово, д. Щеглевское, д. Хабарово Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района, 2 и 3 этапы»;
- инженерно-технические изыскания.

Целью разработки настоящего проекта межевания является установление границ земельных участков на период строительства объекта «Газопровод к с. Григорьевское, д. Некрасово, д. Щеглевское, д. Хабарово».

Описание местоположения границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания, представлено в виде каталога координат характерных точек красных линий, который содержится в п. 1.1.3. Площадь полосы отвода для строительства газопровода составляет 49717 кв.м. Полоса отвода сформирована с учетом потребностей в земельных ресурсах для строительства проектируемого газопровода. Потребность в земельных ресурсах для строительства проектируемого газопровода определена с учетом принятых проектных решений, схем расстановки механизмов, отвалов растительного и минерального грунта и плети сваренной трубы газопровода. Красные линии, обозначающие границы территорий, предназначенные для размещения линейного объекта – газопровода, установлены по границе полосы отвода.

На чертеже межевания территории изображены также линии отступа от трассы газопровода до места допустимого размещения объектов капитального строительства. Линии отступа от трассы газопровода до места допустимого размещения зданий, строений, сооружений установлены согласно СНиП 2.07.01-89* «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений».

Перечень земельных участков, которые полностью или частично будут использоваться под строительство газопровода, приведен в экспликации. Состав и содержание проекта межевания территории должны соответствовать требованиям статей 42, 43 Градостроительного кодекса РФ.

1. Подготовка проектов планировки территории осуществляется для выделения элементов планировочной структуры, установления границ территории общего пользования, границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства, определения характеристик и очередности планируемого развития территории с определением зоны размещения дороги.

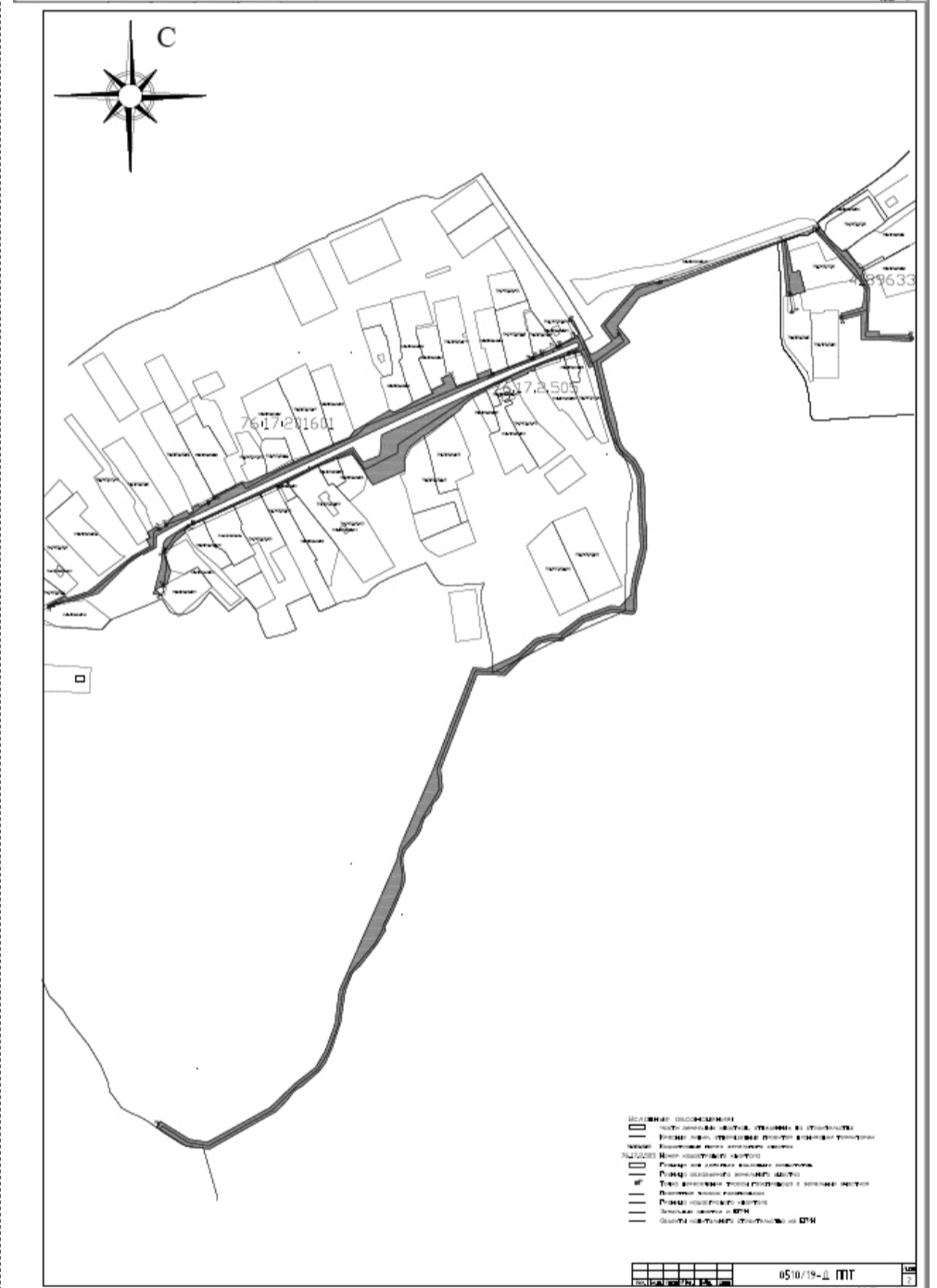
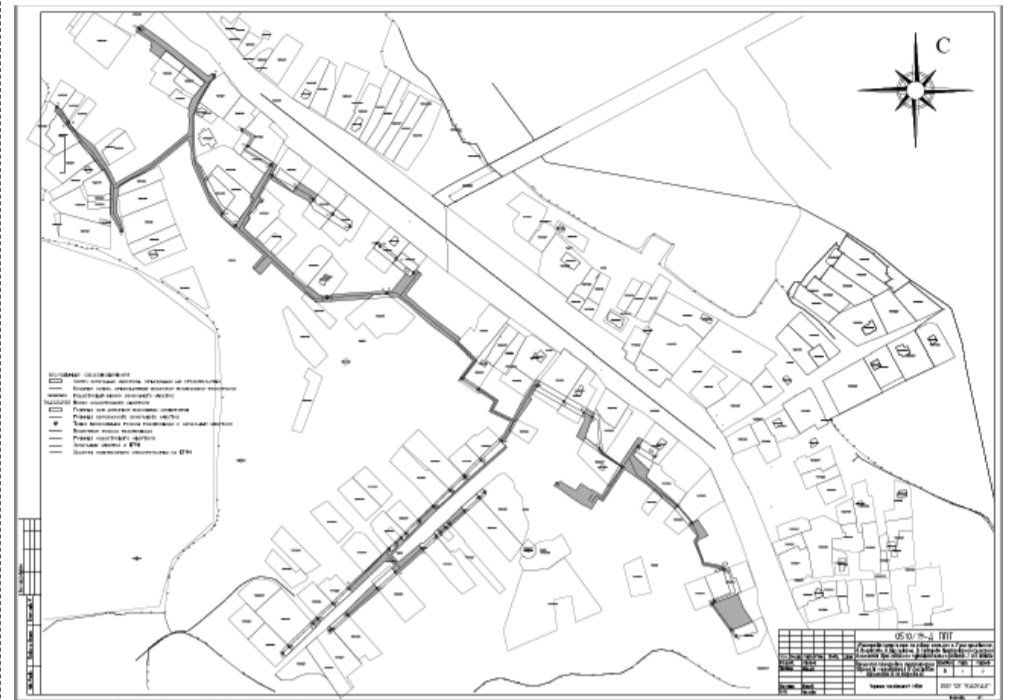
2. Проект межевания территории разрабатывается в целях определения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков.

Точки	Кадастровый номер	Правообладатель земельного участка	Вид права	Категория земель	Вид разрешенного использования	Площадь земельного участка, м2	Площадь части земельного участка
1-2	76:17:201801:114	Мурыгина Арина Олеговна 0,5 доля Мурыгин Юрий Олегович 0,5 доля	Долевая собственность	Земли населенных пунктов	ул. Мира, д. 7 Для ведения личного подсобного хозяйства	1368	377
2-3, 5-6, 7-8, 10-11, 13-14, 16-17-47, 22-23, 25-26, 27-28, 34-39, 30-31, 35-36, 41-42, 48-49, 59-62, 68-70, 72	-	Ярославская область	Собственность публично-правовых образований	Земли населенных пунктов	-	10686	10686
3-4	76:17:201801:182	-	-	Земли населенных пунктов	с. Григорьевское Ведение личного подсобного хозяйства	1000	27
4-5	76:17:201801:183	Усенова Галина Николаевна	Собственность	Земли населенных пунктов	Ведение личного подсобного хозяйства	1982	468
6-7	76:17:201801:184	-	-	Земли населенных пунктов	ул. Мира Для ведения личного подсобного хозяйства	670	174
7-8	76:17:201801:152	-	-	Земли населенных пунктов	ул. Мира Для ведения личного подсобного хозяйства	402	17
8-9	76:17:201801:240	-	-	Земли населенных пунктов	Для ведения личного подсобного хозяйства	1795	416
11-12	76:17:201801:206	Селиверстова Кристина Владимировна	Собственность	Земли населенных пунктов	Для индивидуальной жилой застройки	1500	205
12-13	76:17:201801:164	-	-	Земли населенных пунктов	Для ведения гражданами садоводства и огородничества	1501	591
14-15	76:17:201801:9	Скопичев Ярослав Михайлович Скопичева Юлия Викторовна	Долевая собственность	Земли населенных пунктов	ул. Мира д. 37 Для ведения личного подсобного хозяйства	1697	341
15-16	76:17:201801:5	Косульникова Светлана Вячеславовна	Собственность	Земли населенных пунктов	ул. Мира д. 39 Для ведения личного подсобного хозяйства	2699	493
16-17	76:17:201801:13	-	-	Земли населенных пунктов	ул. Мира д. 47 Для ведения личного подсобного хозяйства	575	35
17-18	76:17:201801:82	-	-	Земли населенных пунктов	-	1270	415
18-19	76:17:201801:181	Ковалева Александра Павловна	Собственность	Земли населенных пунктов	Для индивидуальной жилой застройки	1079	283
20-21	76:17:201801:195	Струнников Андрей Львович	Собственность	Земли населенных пунктов	ул. Новая д. 6 Для ведения личного подсобного хозяйства	2423	205
21-22	76:17:201801:37	Озимов Сергей Валентинович	Собственность	Земли населенных пунктов	с. Григорьевское Для ведения личного подсобного хозяйства	2314	215
23-24	76:17:201801:157	Шадричева Ольга Александровна 0,5 доля Шадричев Владислав Владимирович 0,5 доля	Долевая собственность	Земли населенных пунктов	ул. Новая д. 12 Для ведения личного подсобного хозяйства	974	148
24-25, 26-27	76:17:201801:204	-	-	Земли населенных пунктов	с. Григорьевское Для ведения личного подсобного хозяйства	1044	122
27-28	76:17:201801:155	Шадричева Лариса Николаевна 0,25 доля Шадричев Павел Александрович 0,25 доля Шадричев Александр Александрович 0,25 доля	Долевая собственность	Земли населенных пунктов	Для объектов жилой застройки	1449	23
28-29	76:17:201801:129	Никонов Павел Витальевич 0,25 доля Никонова Елена Павловна 0,25 доля Никонова Надежда Львовна 0,25 доля Никонова Оксана Павловна 0,25 доля	Долевая собственность	Земли населенных пунктов	ул. Новая д. 20 Для ведения личного подсобного хозяйства	942	229
29-30	76:17:201801:136	Илларионова Раиса Дмитриевна	Собственность	Земли населенных пунктов	ул. Новая д. 22 Для ведения личного подсобного хозяйства	1224	218

31-32	76:17:201801:70	Кокарев Владимир Борисович 1/5 доля Кокарев Никита Владимирович 1/5 доля Кокарева Ирина Владимировна 1/5 доля Кокарева Мария Владимировна 1/5 доля	Долевая собственность	Земли населенных пунктов	ул. Новая д. 24 Для ведения личного подсобного хозяйства	2997	383
32-33	76:17:201801:88	Киселева Людмила Сергеевна 2/3 доля Киселева Светлана Николаевна 1/3 доля	Долевая собственность	Земли населенных пунктов	ул. Новая д. 26 Для ведения личного подсобного хозяйства	1549	110
34-35	76:17:201801:48	Панькина Татьяна Николаевна	Собственность	Земли населенных пунктов	ул. Новая д. 13 Для ведения личного подсобного хозяйства	2213	326
36-37	76:17:201801:142	-	-	Земли населенных пунктов	Для ведения личного подсобного хозяйства	1808	205
37-38	76:17:201801:95	-	-	Земли населенных пунктов	-	1672	25
39-40	76:17:201801:46	Кругликов Владимир Евгеньевич	Собственность	Земли населенных пунктов	с. Григорьевское Для ведения личного подсобного хозяйства	1981	182
40-41, 42-43	76:17:201801:45	Смирнов Александр Борисович	Собственность	Земли населенных пунктов	с. Григорьевское Для ведения личного подсобного хозяйства	1411	109
44-45	76:17:201801:43	Одерихина Раиса Викторовна	Собственность	Земли населенных пунктов	ул. Новая д. 3 Для ведения личного подсобного хозяйства	2381	228
45-46	76:17:201801:42	Доценко Галина Васильевна	Собственность	Земли населенных пунктов	ул. Новая д. 1 Для ведения личного подсобного хозяйства	2999	89
47-48	76:17:201801:54	Кирпичева Мария Николаевна	Собственность	Земли населенных пунктов	с. Григорьевское Для ведения личного подсобного хозяйства	1287	141
49-50	76:17:201801:233	-	-	Земли населенных пунктов	Для ведения личного подсобного хозяйства	994	512
50-51, 52	76:17:201701:6	-	-	Земли населенных пунктов	Для ведения личного подсобного хозяйства	1658	319
53-54	76:17:201701:88	-	-	Земли населенных пунктов	Для объектов жилой застройки	2989	115
55-56	76:17:201701:28	-	-	Земли населенных пунктов	Для ведения личного подсобного хозяйства	1408	26
56-57	76:17:201701:115	-	-	Земли населенных пунктов	Для ведения личного подсобного хозяйства	632	19
	76:17:201701:25	-	-	Земли населенных пунктов	ул. Вишневая, дом 10 Для ведения личного подсобного хозяйства	1535	12
57-58	76:17:201701:24	-	-	Земли населенных пунктов	Для ведения личного подсобного хозяйства	1499	443
59-60	76:17:201701:239	-	-	Земли населенных пунктов	Для ведения личного подсобного хозяйства	1793	516
60-61	76:17:201701:14	-	-	Земли населенных пунктов	Для ведения личного подсобного хозяйства	2164	407
62-63	76:17:201701:260	-	-	Земли населенных пунктов	Для ведения личного подсобного хозяйства	662	268
63-64	76:17:201701:21	-	-	Земли населенных пунктов	Для ведения личного подсобного хозяйства	2155	124
65-66	76:17:201701:253	Николаева Елена Васильевна	Собственность	Земли населенных пунктов	ул. Вишневая д. 12 Для ведения личного подсобного хозяйства	1639	309
	76:17:201701:225	-	-	Земли населенных пунктов	Для индивидуальной жилой застройки	859	225
66-67	76:17:201701:254	-	-	Земли населенных пунктов	Для ведения личного подсобного хозяйства	2564	45
	76:17:201701:3	Смолева Любовь Сергеевна	Собственность	Земли населенных пунктов	ул. Дорожная д. 21/1 Для ведения личного подсобного хозяйства	1756	12
	76:17:201701:38	Голованова Светлана Александровна	Собственность	Земли населенных пунктов	д. Некрасово Для ведения личного подсобного хозяйства	813	317
67-68	76:17:201701:42	Ефимова Елена Александровна	Собственность	Земли населенных пунктов	ул. Дорожная д. 25 Для ведения личного подсобного хозяйства	1500	358
68-69	76:17:201701:48	Худоян Аскяр Джамалович	Собственность	Земли населенных пунктов	д. Некрасово Для ведения личного подсобного хозяйства	1528	29
67-70	76:17:201701:34	-	-	Земли населенных пунктов	Для ведения личного подсобного хозяйства	883	21
	76:17:201701:218	-	-	Земли населенных пунктов	Для ведения гражданами садоводства	1709	10
	76:17:201701:111	-	-	Земли населенных пунктов	Для ведения личного подсобного хозяйства	302	14
	76:17:201701:110	-	-	Земли населенных пунктов	Для ведения личного подсобного хозяйства	213	8
	76:17:201701:85	-	-	Земли населенных пунктов	Для ведения личного подсобного хозяйства	867	49
70-72	76:17:201701:66	-	-	Земли населенных пунктов	Для ведения личного подсобного хозяйства	1075	20
	76:17:201701:2	-	-	Земли населенных пунктов	Для ведения личного подсобного хозяйства	1703	26
	76:17:201701:99	-	-	Земли населенных пунктов	Для ведения личного подсобного хозяйства	1236	52
	76:17:201701:109	Лоскутов Борис Николаевич	Собственность	Земли населенных пунктов	д. Некрасово Для ведения личного подсобного хозяйства	582	0,02
73-86-94, 95-98, 100-101-102	-	Ярославская область	Собственность публично-правовых образований	Земли населенных пунктов	-	19136	19136
74-75	76:17:201601:38	Круглов Александр Сергеевич	Собственность	Земли населенных пунктов	д. Щеглевское д. 2 Для ведения личного подсобного хозяйства	1389	31

76-77	76:17:201601:6	Горохова Людмила Борисовна 0,5 доля Горохов Петр Борисович 0,5 доля	Долевая собственность	Земли населенных пунктов	д Щеглевское д. 11 Для ведения личного подсобного хозяйства	2018	48
78-79	76:17:201601:51	Темежникова Ирина Станиславовна	Собственность	Земли населенных пунктов	д Щеглевское д. 15 Для ведения личного подсобного хозяйства	2501	39
79-80	76:17:201601:10	Костылева Любовь Николаевна	Собственность	Земли населенных пунктов	д Щеглевское д. 17 Для ведения личного подсобного хозяйства	2099	2
	76:17:201601:11	Гусева Лирия Николаевна 0,5 доля Агиенко Ольга Николаевна 0,5 доля	Долевая собственность	Земли населенных пунктов	д Щеглевское д. 23 Для ведения личного подсобного хозяйства	759	42
	76:17:201601:12	Сметанин Александр Константинович	Собственность	Земли населенных пунктов	д Щеглевское д. 25 Для ведения личного подсобного хозяйства	2500	20
	76:17:201601:59	-	-	Земли населенных пунктов	д Щеглевское, дом 29 Для ведения личного подсобного хозяйства	1638	7
	76:17:201601:14	-	-	Земли населенных пунктов	Для ведения личного подсобного хозяйства	2065	5
	76:17:201601:88	-	-	Земли населенных пунктов	Для ведения личного подсобного хозяйства	2444	1
	76:17:201601:17	-	-	Земли населенных пунктов	д Щеглевское, дом 37 Для ведения личного подсобного хозяйства	1202	3
	76:17:201601:74	Морозов Виктор Васильевич	Собственность	Земли населенных пунктов	д Щеглевское д. 39 Для ведения личного подсобного хозяйства	2158	17
80-81-82	76:17:201601:61	Шеников Игорь Николаевич	Собственность	Земли населенных пунктов	д Щеглевское д. 41 Для ведения личного подсобного хозяйства	1200	13
	76:17:201601:18	Кошечкина Елена Михайловна	Собственность	Земли населенных пунктов	д Щеглевское д. 43 Для ведения личного подсобного хозяйства	1559	20
83-84	76:17:201601:84	-	-	Земли населенных пунктов	Для ведения личного подсобного хозяйства	700	47
84-85-86	76:17:201601:36	-	-	Земли населенных пунктов	Для ведения личного подсобного хозяйства	2750	69
86-87	76:17:201601:64	-	-	Земли населенных пунктов	Для ведения личного подсобного хозяйства	1111	19
87-88	76:17:201601:83	-	-	Земли населенных пунктов	Для ведения личного подсобного хозяйства	299	48
88-89	76:17:201601:82	-	-	Земли населенных пунктов	Для ведения личного подсобного хозяйства	1727	76
	76:17:201601:75	Сурина Хиония Александровна	Собственность	Земли населенных пунктов	д Щеглевское Для ведения личного подсобного хозяйства	2100	36
	76:17:201601:39	Андреева Людмила Константиновна 0,5 доля Солеников Михаил Константинович 0,5 доля	Долевая собственность	Земли населенных пунктов	д Щеглевское Для ведения личного подсобного хозяйства	2211	36
	76:17:201601:140	Наханов Михаил Валерьевич	Собственность	Земли населенных пунктов	д Щеглевское д. 24 Для ведения личного подсобного хозяйства	2231	51
	76:17:201601:66	-	-	Земли населенных пунктов	д Щеглевское Для ведения личного подсобного хозяйства	847	28
	76:17:201601:85	-	-	Земли населенных пунктов	д Щеглевское д. 22 Для ведения личного подсобного хозяйства	441	16
	76:17:201601:65	Пальчиков Вячеслав Васильевич	Собственность	Земли населенных пунктов	д Щеглевское д. 20 Для ведения личного подсобного хозяйства	4420	30
	76:17:201601:77	Антипина Лариса Геннадьевна 0,5 доля Костылева Елена Геннадьевна 0,5 доля	Долевая собственность	Земли населенных пунктов	д Щеглевское Для ведения личного подсобного хозяйства	150	22
	76:17:201601:78	Антипина Лариса Геннадьевна 0,5 доля Костылева Елена Геннадьевна 0,5 доля	Долевая собственность	Земли населенных пунктов	д Щеглевское д. 16 Для ведения личного подсобного хозяйства	2349	52
	76:17:201601:30	Логина Галина Петровна	Собственность	Земли населенных пунктов	д Щеглевское д. 14 Для ведения личного подсобного хозяйства	1791	89
76:17:201601:31	Комаров Иван Николаевич	Собственность	Земли населенных пунктов	д Щеглевское д. 12 Для ведения личного подсобного хозяйства	1537	113	
89-90	76:17:201601:142	Келлер Георгий Вильгельмович	Собственность	Земли населенных пунктов	д Щеглевское д. 10 Для ведения личного подсобного хозяйства	864	69
91-92	76:17:201601:79	Голубкина Валентина Петровна 0,5 доля Воробьева Алевтина Геннадьевна 0,5 доля	Долевая собственность	Земли населенных пунктов	д Щеглевское д. 8 Для ведения личного подсобного хозяйства	1343	19
93-94	76:17:201601:49	Искандаров Искандар Мамед Оглы	Собственность	Земли населенных пунктов	д Щеглевское д. 6 Для ведения личного подсобного хозяйства	1300	66
96-97-100	76:17:204401:647	-	-	Земли населенных пунктов	Для ведения личного подсобного хозяйства	3986	782
97-98	76:17:201501:3	-	-	Земли населенных пунктов	д. Хабарово Для ведения личного подсобного хозяйства	1713	2
98-99	76:17:201501:5	Смурова Ольга Леонидовна	Собственность	Земли населенных пунктов	д. Хабарово д. 10 Для ведения личного подсобного хозяйства	1632	106
100-101	76:17:201501:28	-	-	Земли населенных пунктов	д. Хабарово Для ведения гражданами садоводства и огородничества	471	1
	76:17:201501:8	-	-	Земли населенных пунктов	Для ведения личного подсобного хозяйства	1675	7
	76:17:201501:1	Карташов Алексей Николаевич	Собственность	Земли населенных пунктов	д. Хабарово, д. 3 Для ведения личного подсобного хозяйства	2400	26
	76:17:201501:10	Руфов Александр Николаевич	Собственность	Земли населенных пунктов	д. Хабарово Для ведения личного подсобного хозяйства	3000	24

Чертеж межевания территории



АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.09.2020

№1666

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР ОТ 14.10.2019 № 1881
«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ «ПРОФИЛАКТИКА БЕЗНАДЗОРНОСТИ, ПРАВОНАРУШЕНИЙ И ЗАЩИТА ПРАВ
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ В ЯРОСЛАВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ НА 2020-2022 ГОДЫ»**

В соответствии с решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.08.2020 № 54 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 18.12.2019 № 64 «О районном бюджете ЯМР на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов», Администрация района постановляет:

1. Внести изменения в муниципальную целевую программу «Профилактика безнадзорности, правонарушений и защита прав несовершеннолетних в Ярославском муниципальном районе на 2020 - 2022 годы», утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 14.10.2019 № 1881, согласно приложению.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

ВРИО Главы
Администрации ЯМР

Н.Д.Степанов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 30.09.2020 № 1666

**ИЗМЕНЕНИЯ
В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ЦЕЛЕВУЮ ПРОГРАММУ
«ПРОФИЛАКТИКА БЕЗНАДЗОРНОСТИ, ПРАВОНАРУШЕНИЙ
И ЗАЩИТА ПРАВ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ
В ЯРОСЛАВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ
НА 2020-2022 ГОДЫ»**

1) В разделе 1. «Паспорт Программы» строку «Объемы и источники финансирования» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования	Источники финансирования	Плановый объем финансирования по годам			
		всего	2020 год	2021 год	2022 год
	Местный бюджет	237,0	55,0	91,0	91,0
	Итого по программе	237,0	55,0	91,0	91,0

2) Раздел 2. «Сведения об общей потребности в ресурсах» изложить в следующей редакции:

Источники финансирования	Плановый объем финансирования по годам			
	всего	2020	2021	2022
Местный бюджет	237,0	55,0	91,0	91,0
Итого по программе	237,0	55,0	91,0	91,0

3) Раздел 5. «Перечень и описание программных мероприятий» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	По годам			
					всего	2020	2021	2022
Цель: Совершенствование районной системы профилактики безнадзорности, правонарушений и защите прав несовершеннолетних, повышение эффективности ее работы								
Задача 1. Совершенствование деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защите их прав.								
1.1.	Подготовка и направление в Муниципальный Совет ЯМР предложений по улучшению качества принимаемых нормативно-правовых актов, связанных с профилактикой безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	2020-2022	ТКДН и ЗП	-	-	-	-	-
1.2.	Подготовка и вынесение на обсуждение Заседания Администрации ЯМР вопросов, посвященных профилактической работе в подростковой среде	2020-2022	ТКДН и ЗП	-	-	-	-	-
1.3.	Рассмотрение вопросов организации воспитательной работы, организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на совещаниях руководителей образовательных организаций	2020-2022	ТКДН и ЗП	-	-	-	-	-
1.4.	Подведение итогов работы органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с компетенциями Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120 - ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»	2020-2022 ежеквартально	Администрация ЯМР ТКДН и ЗП	-	-	-	-	-
1.5.	Рассмотрение вопросов о состоянии преступности и правонарушений среди несовершеннолетних и в отношении несовершеннолетних на основании оперативной информации правоохранительных органов	2020-2022 ежеквартально	ТКДН и ЗП ОУУП и ПДН ОМВД	-	-	-	-	-
1.6.	Проведение мониторинга деятельности общественных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрациях поселений	ежеквартально	ТКДН и ЗП	-	-	-	-	-
1.7.	Организация и проведение мероприятий по взаимодействию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	2020-2022	ТКДН и ЗП ОДН и ЗП, УТИСПН, УО, УКМПСИТ МУ МЦ «Содействие», ОУУП и ПДН ОМВД	-	-	-	-	-
1.8.	Проведение обучающих семинаров, конференций заместителей директоров ОУ по воспитательной работе, социальных педагогов, социальных работников, сотрудников ПДН ОМВД по вопросам профилактической работы и пропаганде здорового образа жизни среди детей и молодежи	2020-2022	ТКДН и ЗП ОДН и ЗП, УТИСПН, УО, УКМПСИТ МУ МЦ «Содействие», ОУУП и ПДН ОМВД	МБ	30,0	10,0	10,0	10,0
1.9.	Актуализация банка данных об учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	2020-2022	ОДН и ЗП	-	-	-	-	-
1.10.	Освещение вопросов профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних на сайте Администрации ЯМР, на сайте Правительства ЯО, в районной прессе, в сети Интернет	2020-2022	ОДН и ЗП	-	-	-	-	-
1.11.	Мониторинг сообщений средств массовой информации, Интернет-ресурсов на предмет выявления фактов и нарушений прав ребенка	2020-2022	ОДН и ЗП	-	-	-	-	-
1.12.	Организация работы детской общественной приемной на территории ЯМР	2020-2022	ТКДН и ЗП ОДН и ЗП	-	-	-	-	-
1.13.	Содействие органам и учреждениям системы профилактики в организации и проведении мероприятий по правовому просвещению несовершеннолетних, разъяснению административной и уголовной ответственности несовершеннолетних и в отношении несовершеннолетних	2020-2022	ТКДН и ЗП ОДН и ЗП, УО, МУ МЦ «Содействие», ОУУП и ПДН ОМВД	-	-	-	-	-

1.14.	Организация деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних: - общественных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрациях поселений; - советов по профилактике безнадзорности и правонарушений образовательных учреждений	2020-2022	ТКДН и ЗП ОДН и ЗП ОКДН и ЗП, ОУ, СШ	-	-	-	-	-
1.15.	Развитие института наставничества над несовершеннолетними, с которыми проводится индивидуальная профилактическая работа	2020-2022	ТКДН и ЗП ОДН и ЗП ОКДН и ЗП, ОУ, СШ	-	-	-	-	-
1.16.	Проведение мониторинга деятельности наставников с целью поощрения лучших наставников	2020-2022	ТКДН и ЗП ОДН и ЗП	-	-	-	-	-
Итого по подзадаче 1:				МБ	30,0	10,0	10,0	10,0
Подзадача 2. Совершенствование профилактической, социально-педагогической и реабилитационной работы с семьями, находящимися в социально-опасном положении, нуждающимися в государственной поддержке								
2.1.	Актуализация межведомственного банка данных о семьях с детьми, отнесенными к категории семей, находящихся в социально опасном положении	2020-2022	ТКДН и ЗП ОДН и ЗП,	-	-	-	-	-
2.2.	Проведение мероприятий по раннему выявлению семей с детьми, нуждающихся в государственной поддержке, отнесенными к категории семей, находящихся в социально опасном положении	2020-2022	ООП УО ТКДН и ЗП ОДН и ЗП, УТИСПН, УО, УКМПСИТ ОУУП и ПДН ОМВД ОКДН и ЗП ЦРБ, СШ, ДОУ	-	-	-	-	-
2.3.	Оказание адресной помощи семьям с детьми, нуждающимися в государственной поддержке, молодым родителям: - консультирование граждан о мерах социальной поддержки; - оказание содействия в оформлении документов удостоверяющих личность; - оказание материальной поддержки	По мере выявления	ОДН и ЗП, УТИСПН, ООП УО, УО, УКМПСИТ ОКДН и ЗП, ЦРБ, СШ, ДОУ, ГУ ЦЗН	-	-	-	-	-
2.4.	Проведение консультаций для населения ЯМР по вопросам защиты прав семьи и детства	приемные дни	ОДН и ЗП, УТИСПН, ООП УО, УО, УКМПСИТ ОКДН и ЗП	-	-	-	-	-
2.5.	Проведение мероприятий, направленных на формирование ответственного родительства, укрепления роли семьи в воспитании детей	2020-2020	ОДН и ЗП, УТИСПН, ООП УО, УО, ОКДН и ЗП МУ МЦ «Содействие»	МБ	30,0	10,0	10,0	10,0
2.6.	Осуществление индивидуальной профилактической работы с семьями с детьми, отнесенными к категории семей, находящихся в социально опасном положении	2020-2022	ОДН и ЗП, ОУУП и ПДН ОМВД УТИСПН, УО, ООП УО, УКМПСИТ МУ МЦ «Содействие», ОКДН и ЗП	-	-	-	-	-
2.7.	Оснащение жилых помещений семей, с которыми организована индивидуальная профилактическая работа, средствами дымового извещения	2020-2022	ОДН и ЗП	МБ	45,0	15,0	15,0	15,0
Итого по подзадаче 2:				МБ	75,0	25,0	25,0	25,0
Подзадача 3. Организация мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав.								
3.1.	Оказание помощи несовершеннолетним в восстановлении нарушенных прав, защите их законных интересов во всех сферах жизнедеятельности	2020-2022	ТКДН и ЗП, ОДН и ЗП, УТИСПН, УО, УКМПСИТ МУ МЦ «Содействие», ОУУП и ПДН ОМВД, ОКДН и ЗП	-	-	-	-	-
3.2.	Обеспечение временного устройства несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в государственные учреждения социального обслуживания несовершеннолетних	по мере выявления	ТКДН и ЗП ОДН и ЗП, ООП УО, УТИСПН, ОУУП и ПДН ОМВД	-	-	-	-	-
3.3.	Организация мероприятий для несовершеннолетних, с которыми проводится профилактическая работа, с семьями, находящимися в социально опасном положении (экскурсионное обслуживание, приобретение билетов на мероприятия)	2020-2022	ТКДН и ЗП	МБ	10,0	-	5,0	5,0
3.4.	Организация и проведение ежегодных профилактических сборов с несовершеннолетними, с которыми проводится индивидуальная профилактическая и реабилитационная работа	2020-2022	ОДН и ЗП, УО, СШ	МБ	40,0	-	20,0	20,0
3.5.	Организация мероприятий для несовершеннолетних, с которыми проводится профилактическая работа, с семьями, находящимися в социально опасном положении, с которыми проводится индивидуальная профилактическая работа ТКДН и ЗП	2020-2022	ОУУП и ПДН ОМВД, ТКДН и ЗП, ОДН и ЗП	-	-	-	-	-
3.6.	Привлечение несовершеннолетних, с которыми проводится индивидуальная профилактическая работа, к занятиям в технических, спортивных и художественных кружках, секциях и клубах	2020-2022	ТКДН и ЗП, ОДН и ЗП, УТИСПН, УО, УКМПСИТ МУ МЦ «Содействие», ОУУП и ПДН ОМВД ОКДН и ЗП	-	-	-	-	-
3.7.	Организация мероприятий по предупреждению проявлений экстремизма, национализма и конфликтов на расовой почве, по выявлению неформальных молодежных группировок и организаций среди несовершеннолетних	2020-2022	ОДН и ЗП, УТИСПН, УО, УКМПСИТ МУ МЦ «Содействие», ОУУП и ПДН ОМВД, ОКДН и ЗП	-	-	-	-	-
3.8.	Организация работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма, профилактике правонарушений в области дорожного движения (мероприятия, конкурсы и т.д.)	2020-2022	ОДН и ЗП УКМПСИТ МУ МЦ «Содействие», УО	МБ	10,0	-	5,0	5,0
3.9.	Создание и актуализация базы данных: - о наличии вакантных рабочих мест для несовершеннолетних; - о наличии мест для постоянного трудоустройства; - о наличии мест для временного трудоустройства; - о количестве несовершеннолетних, желающих получить работу	2020-2022	ГКУ ЦЗН, МУ МЦ «Содействие»	-	-	-	-	-
3.10.	Организация трудоустройства несовершеннолетних на постоянную работу и на временные рабочие места	2020-2022	ГКУ ЦЗН, МУ МЦ «Содействие» ТКДН и ЗП	-	-	-	-	-
3.11.	Организация культурно-массовых и спортивных мероприятий, организация отдыха, досуга и занятости несовершеннолетних во внеурочное время	2020-2022	УО, УКМПСИТ МУ МЦ «Содействие», МУДО, СШ, КСЦ, ДЮСШ, МУДО	-	-	-	-	-

3.12.	Реализация комплекса мероприятий по организации летнего оздоровительного отдыха и занятости несовершеннолетних, с которыми проводится индивидуальная профилактическая работа, и детей из семей, нуждающихся в государственной поддержке	2020-2022	ТКДНиЗП УО, УМКПСиТ МУ МЦ «Содействие», СШ	-	-	-	-	-
3.13.	Организация правового просвещения подростков и молодежи по вопросам профилактики экстремизма в подростковой среде	2020-2022	ОДН и ЗП, УО, УМКПСиТ МУ МЦ «Содействие»	-	-	-	-	-
3.14.	Информирования несовершеннолетних о ситуации на рынке труда и ориентирование на получение профессионального образования	2020-2022	ГКУ ЦЗН	-	-	-	-	-
Итого по подзадаче 3:				МБ	60,0	0	30,0	30,0
Подзадача 4. Организация мероприятий по профилактике наркомании, токсикомании, алкоголизма, табакокурения среди несовершеннолетних								
4.1.	Проведение межведомственных мероприятий со специалистами органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений по вопросам профилактики наркомании, токсикомании, алкоголизма и табакокурения, пропаганде здорового образа жизни среди несовершеннолетних	2020-2022	ОДН и ЗП, УТиСПН, УО, УМКПСиТ МУ МЦ «Содействие», ОУУП и ПДН ОМВД	-	-	-	-	-
4.2.	Выявление семей, в которых родители (законные представители) злоупотребляют ПАВ и ненадлежащим образом исполняют обязанности по воспитанию детей и проведение профилактической работы с ними	2020-2022	ОДН и ЗП, УТиСПН, УО, МУ МЦ «Содействие», ОУУП и ПДН ОМВД, ОКДН и ЗП, ЦРБ	-	-	-	-	-
4.3.	Привлечение к административной ответственности лиц, находящихся в состоянии опьянения, распивающих алкогольную и спиртосодержащую продукцию, потребляющих наркотические средства, одурманивающие и психотропные вещества без назначения врача	2020-2022	ТКДНиЗП ОУУП и ПДН ОМВД	-	-	-	-	-
4.4.	Проведение индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, допускающими немедическое потребление наркотических средств, психотропных или токсических веществ, а также обратившихся по вопросам предупреждения их потребления	2020-2022	ТКДНиЗП ОУУП и ПДН ОМВД	-	-	-	-	-
4.5.	Проведение профилактических мероприятий профилактической направленности с несовершеннолетними и родителями (законными представителями) по вопросам формирования здорового образа жизни и правовой компетенции	2020-2022	ОДН и ЗП, УТиСПН, УО, УМКПСиТ МУ МЦ «Содействие», ОУУП и ПДН ОМВД, ОКДН и ЗП, ЦРБ	МБ	50,0	10,0	20,0	20,0
4.6.	Выявление фактов незаконной продажи спиртных напитков, наркотических средств и токсических веществ, свободная реализация которых запрещена или ограничена. Принятие мер к нарушителям в соответствии с действующим законодательством РФ	2020-2022	ОУУП и ПДН ОМВД	-	-	-	-	-
4.7.	Выявление и привлечение к административной ответственности взрослых лиц, вовлекающих несовершеннолетних в употребление пива и напитков, изготавливаемых на их основе, спиртных напитков или одурманивающих веществ	2020-2022	ОУУП и ПДН ОМВД	-	-	-	-	-
4.8.	Организация работы по мотивации и содействию в проведении лечения лиц, имеющих алкогольную и наркотическую зависимость	2020-2022	ОДН и ЗП, УТиСПН, УО, МУ МЦ «Содействие», ОУУП и ПДН ОМВД, ОКДН и ЗП, ЦРБ	-	-	-	-	-
Итого по подзадаче 4:				МБ	50,0	10,0	20,0	20,0
Подзадача 5. Информационно-методическое обеспечение работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних								
5.1.	Изготовление и оформление наглядной агитации по вопросам профилактики наркомании, токсикомании и алкоголизма.	2020-2022	ОДН и ЗП, УО, МУ МЦ «Содействие», ОУУП и ПДН ОМВД, ОКДН и ЗП	-	-	-	-	-
5.2.	Приобретение расходных материалов для изготовления методических пособий и инструкций по профилактике безнадзорности, правонарушений и защиты прав несовершеннолетних	2020-2022	ОДН и ЗП	МБ	22,0	10,0	6,0	6,0
5.3.	Распространение памяток, буклетов, блокнотов, календарей, закладок и др. печатной продукции по предупреждению детской безнадзорности и противоправного поведения несовершеннолетних	2020-2022	ОДН и ЗП, УО, УМКПСиТ МУ МЦ «Содействие»	-	-	-	-	-
5.4.	Подготовка методических материалов для проведения профилактических мероприятий с несовершеннолетними, родителями	2020-2022	ОДНиЗП УО МУ МЦ «Содействие»	-	-	-	-	-
5.5.	Участие в подготовке и выпуске статей о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений, информационных объявлений по проведению профилактических мероприятий, акций	2020-2022	ОДНиЗП УО МУ МЦ «Содействие»	-	-	-	-	-
5.6.	Размещение информации в районных СМИ, направленной на профилактику правонарушений, обеспечение безопасности, воспитание гражданственности и патриотизма, пропаганду здорового образа жизни	2020-2022	ОДНиЗП УО МУ МЦ «Содействие»	-	-	-	-	-
5.7.	Организация методической помощи органам и учреждениям системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	2020-2022	ТКДН и ЗП ОДН и ЗП, УО, УМКПСиТ	-	-	-	-	-
5.8.	Тиражирование и распространение информационных буклетов для несовершеннолетних с целью подготовки к профессиональному выбору	2020-2022	ГКУ ЦЗН	-	-	-	-	-
Итого по подзадаче 5:					22,0	10,0	6,0	6,0
Задача 2. Информационно-аналитическое обеспечение по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.								
2.1.	Организация пропаганды патриотизма, здорового образа жизни подростков в средствах массовой информации	2020-2022	ОДН и ЗП, УО, УМКПСиТ МУ МЦ «Содействие»	-	-	-	-	-

2.2.	Размещение в средствах массовой информации позитивного опыта профилактической и коррекционно-реабилитационной работы с детьми и семьями, находящимися в социально опасном положении	2020-2022	ОДН и ЗП, УТиСПН, УО, ООП УО	-	-	-	-	-
Итого по задаче 2:					0	0	0	0
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ:					237,0	55,0	91,0	91,0

4) Раздел 6. «Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам» изложить в следующей редакции:

Источники финансирования	Плановый объем финансирования по годам			
	всего	2020 год	2021 год	2022 год
Местный бюджет	237,0	55,0	91,0	91,0
Итого по программе	237,0	55,0	91,0	91,0

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

30.09.2020

№1667

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР ОТ 09.10.2019
№ 1850 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВ И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2020-2022 ГОДЫ»**

В соответствии с решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 24.09.2020 № 58 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 18.12.2019 № 64 «О районном бюджете ЯМР на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

- Внести изменения в ведомственную целевую программу управления финансов и социально-экономического развития Администрации Ярославского муниципального района на 2020 - 2022 годы, утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 09.10.2019 № 1850, согласно приложению.
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
- Постановление вступает в силу со дня опубликования.

**ВРИО Главы
Администрации ЯМР**

Н.Д.Степанов

**ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 30.09.2020 № 1667**

**ИЗМЕНЕНИЯ
В ВЕДОМСТВЕННУЮ ЦЕЛЕВУЮ ПРОГРАММУ
УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВ И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НА 2020-2022 ГОДЫ**

1. В разделе 1. «Паспорт Программы» строку «Объемы и источники финансирования» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования	Источник финансирования	Плановый объем финансирования, тыс.руб.			
		Всего	В том числе		
			2020 год	2021 год	2022 год
Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	
Местный бюджет	15280,59	5591,28	5163,50	4525,81	
Итого по программе	15280,59	5591,28	5163,50	4525,81	

2. Раздел 2. «Сведения об общей потребности в ресурсах» изложить в следующей редакции:

2. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЩЕЙ ПОТРЕБНОСТИ В РЕСУРСАХ

Наименование ресурсов	Единица измерения	Потребность всего, в том числе по годам			
		2020	2021	2022	Всего
Материально-технические ресурсы	-	-	-	-	-
Трудовые ресурсы	-	-	-	-	-
Финансовые ресурсы:	тыс. руб.				
- областной бюджет	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
- районный бюджет	тыс. руб.	5591,28	5163,50	4525,81	15280,59
- внебюджетные источники	-	-	-	-	-
Прочие виды ресурсов (информационные, природные и другие в зависимости от особенностей Программы)	-	-	-	-	-

3. В Разделе 5 «Перечень и описание программных мероприятий» таблицу изложить в следующей редакции:

5. Перечень и описание программных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс.руб.			
					Всего	2020	2021	2022
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Цель: Обеспечение эффективного управления муниципальными финансами								
Задача 1. Обеспечение эффективной деятельности управления финансов Администрации ЯМР								
1.1.1.	Обучение и повышение квалификации муниципальных служащих управления финансов Администрации ЯМР по вопросам управления финансами	2020 - 2022	УФИСЭР	МБ	164,50	65,00	80,00	19,50
1.1.2.	Обеспечение технического сопровождения и совершенствования (модернизации) автоматизированных информационных систем и программного обеспечения, применяемых в бюджетном процессе	2020 - 2022	ОБУиО	МБ	6580,09	2289,78	2104,00	2186,31
1.1.3.	Обновление компьютерной техники и оборудования используемого в бюджетном процессе	2020 - 2022	ОБУиО	МБ	760,00	408,50	351,50	0,00

СТ= (3Т –ТТ) х ОТ,
СГВС= (ЗГВС –(ТГВСТЭ х ОГВСТЭ + ТГВСТН х ОГВСТН)
СХВС = (ЗХВС –ТХВС) х ОХВС,
СВО = (ЗВО –ТВО) х ОВО,

где:
3Т, ЗГВС, ЗХВС, ЗВО – прогнозируемые средние фактические затраты на производство и реализацию тепловой энергии, горячего водоснабжения, холодного водоснабжения, водоотведения в 2020 году в расчете на 1 Гкал, 1 куб.м (в рублях);
ТТ, ТГВС, ТХВС, ТВО – средний экономически-обоснованный тариф 2020 года на тепловую энергию за 1 Гкал, на горячую воду за 1 Гкал (компонент – тепловая энергия) и 1 куб.м (компонент – теплоноситель), на холодную воду за 1 куб.м, на водоотведение за 1 куб.м без налога на добавленную стоимость (в рублях), где ТТ, ГВС, ХВС, ВО рассчитывается по формуле:
ТТ, ГВС, ХВС, ВО = (Тлгр х Олгр + Тлпл / (От,гвс,хвс,во / лпол + От,гвс,хвс,во / лпол),
где Тлгр, Тлпл – тарифы, установленные регулирующим органом Ярославской области на каждый вид услуг на первое и второе полугодие 2020 года соответственно, Олгр, Олпл – объемы оказанных услуг за первое и второе полугодие соответственно;

ОТ, ОГВС, ОХВС, ОВО – объем тепловой энергии за 2020 год, необходимый для обеспечения теплоснабжения населения и учреждений бюджетной сферы в соответствии с заключенными договорами (в тыс. Гкал); объем горячей воды 2020 год, необходимый для обеспечения горячего водоснабжения населения и учреждений бюджетной сферы в соответствии с заключенными договорами (в тыс. куб.м); объем холодной воды за 2020 год, необходимый для обеспечения холодного водоснабжения населения и учреждений бюджетной сферы в соответствии с заключенными договорами (в тыс. куб.м);

2.6. МКУ «МФЦР» ЯМР в течение 5 рабочих дней со дня принятия и регистрации заявления на предоставление субсидий осуществляет проверку документов, полученных от организации, на соответствие их действующему законодательству и настоящему Порядку и принимает решение о предоставлении субсидий, либо об отказе в предоставлении субсидий.

В случае принятия решения о предоставлении субсидий МКУ «МФЦР» ЯМР направляет организации проект договора на финансовое обеспечение (частичное возмещение) затрат в связи с оказанием услуг теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения объектов жилищного фонда и учреждений бюджетной сферы ЯМР на 2020 год (далее – Договор) для рассмотрения и подписания согласно приложению 5 к Порядку.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидий МКУ «МФЦР» ЯМР направляет организации письменное уведомление о невозможности заключения договора с указанием причин отказа.

В Договоре должны содержаться следующие положения:

а) цели, условия, порядок и сроки предоставления субсидий, соответствующие настоящему Порядку;
б) размер субсидий, порядок возврата субсидий в случае предоставления недостоверных сведений, нарушения условий предоставления субсидий;

в) порядок возврата в текущем финансовом году получаемых субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашениями (договорами) о предоставлении субсидий.

г) Администрация ЯМР, контрольно-счетная палата ЯМР и управление финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

Обязательным условием предоставления субсидий, включаемым в договор, является согласие организации на осуществление Администрацией ЯМР, контрольно-счетной палатой ЯМР и управлением финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

2.7. Организации имеют право направить в МКУ «МФЦР» ЯМР документы на предоставление субсидий указанные в пункте 2.4. Порядка в течение года, но не позднее 01 ноября текущего года. Очередность рассмотрения МКУ «МФЦР» ЯМР заявлений определяется временем и датой поступления заявления в МКУ «МФЦР» ЯМР на получение субсидий.

2.8. МКУ «МФЦР» ЯМР перечисляет на расчетный счет организации или расчетный счет лица, действующего от имени организации на основании договора, средства субсидий на основании заключенного между МКУ «МФЦР» ЯМР и организацией договора по мере поступления денежных средств на лицевой счет МКУ «МФЦР» ЯМР.

2.9. Организации ежемесячно в срок до 8 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, предоставляют в МКУ «МФЦР» ЯМР отчет об использовании субсидий согласно приложению 1 к Договору (с приложением подтверждающих документов об использовании субсидий – платежные документы по оплате кредиторской задолженности).

2.10. Годовой отчет об использовании субсидий предоставляется организациями в МКУ «МФЦР» ЯМР до 15 января 2021 года согласно приложению 2 к Договору.

2.11. Организации в срок до 25 января 2021 года предоставляют в МКУ «МФЦР» ЯМР отчет об исполнении условий предоставления, результативности и эффективности использования субсидии по итогам года согласно приложению 3 к Договору в электронном виде и на бумажном носителе.

2.12. МКУ «МФЦР» ЯМР на основании отчетов об исполнении условий предоставления, результативности и эффективности использования субсидий, предоставленных организациями, в срок до 30 января 2021 года предоставляет в управление финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР отчет об исполнении условий предоставления, результативности и эффективности использования субсидии по итогам года согласно приложению 6 к Порядку в электронном виде и на бумажном носителе.

Показатель результативности использования субсидии (Р) рассчитывается по формуле:

$$P = (X_{\text{факт}} / X_{\text{план}}),$$

где:

X_{факт} – фактическое значение показателя результативности;
X_{план} – плановое значение показателя результативности, которое устанавливается равным единице.

Значение фактического показателя результативности (X_{факт}) определяется по формуле:

$$X_{\text{факт}} = \text{Стр} / \text{Сп},$$

где:

Стр – субсидия, направленная организациями на оплату топливно-энергетических ресурсов, покупную тепловую энергию, покупную холодную воду и очистку сточных вод в соответствии с пунктом 1.5. Порядка;

Сп – субсидия, полученная организациями за счет бюджета.
При значении Р = 1 результативность использования субсидии признается высокой, при значении Р = 0,5 – средней, при значении Р = 0 – низкой.

Показатель эффективности использования субсидии (Э) рассчитывается по формуле:

$$\text{Э} = P / (F_{\text{план}} / F_{\text{тек}}),$$

где:

F_{план} – плановый размер субсидии;
F_{тек} – фактический объем субсидии, освоённый организациями.

При значении Э = 0,95 и более эффективность использования субсидии признается высокой, при значении 0,85 < Э < 0,95 – средней, при значении Э = 0,85 и менее – низкой.

2.13. В случае нарушения организациями условий предоставления субсидий, указанных в Порядке, предоставление субсидий прекращается, а средства субсидий, полученные организацией, подлежат возврату в бюджет ЯМР в течение 30 календарных дней после выявления такого нарушения.

2.14. Остатки субсидии, не использованные в отчетном финансовом году по состоянию на 1 января текущего финансового года, подлежат возврату в доход бюджета ЯМР в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

2.15. В случае излишнего финансирования организаций, установленного МКУ «МФЦР» ЯМР по результатам отчетного года, средства должны быть возвращены в бюджет ЯМР в срок до 01 марта 2021 года.

В случае отказа организации добровольно возвратить излишне полученные средства, их возврат осуществляется в судебном порядке.

3. Ответственность

3.1. Субсидия имеет целевое назначение.

3.2. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями осуществляют Администрация ЯМР, контрольно-счетная палата ЯМР и управление финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Ответственность за достоверность предоставляемых в соответствии с Порядком сведений, а также за целевое использование субсидий возлагается на организацию.

Приложение 1 к порядку

РАСЧЕТ РАЗМЕРА СУБСИДИЙ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (ЧАСТИЧНОЕ ВОЗМЕЩЕНИЕ) ЗАТРАТ В СВЯЗИ С ОКАЗАНИЕМ УСЛУГ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ ОБЪЕКТОВ ЖИЛИЩНОГО ФОНДА И УЧРЕЖДЕНИЙ БЮДЖЕТНОЙ СФЕРЫ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2020 ГОД

(наименование организации)

Показатели	Ед. изм.	Заполняется по каждой организации
Количество тепловой энергии планируемое к отпуску в 2020 году / количество тепловой энергии планируемое к отпуску в 1 полугодии 2020года в т. ч. для теплоснабжения объектов жилищного фонда и учреждений бюджетной сферы планируемого к отпуску в 1 полугодии 2020года	Гкал	
Планируемые расходы на производство и реализацию тепловой энергии в 2020 году в расчете на 1 Гкал	руб. за Гкал	

Тарифы на тепловую энергию, принятые регулирующим органом на 2020 год, (без НДС) (средние за 2020 год)	руб. за 1 Гкал	
Прогнозируемые убытки по итогам 2020 года в связи с оказанием услуг теплоснабжения объектов жилищного фонда и учреждений бюджетной сферы	тыс.руб	

Руководитель организации: (Ф.И.О) (подпись)

М.П.
Исполнитель, телефон

Приложение 2 к порядку

РАСЧЕТ РАЗМЕРА СУБСИДИЙ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (ЧАСТИЧНОЕ ВОЗМЕЩЕНИЕ) ЗАТРАТ В СВЯЗИ С ОКАЗАНИЕМ УСЛУГ ГОРЯЧЕГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ ОБЪЕКТОВ ЖИЛИЩНОГО ФОНДА И УЧРЕЖДЕНИЙ БЮДЖЕТНОЙ СФЕРЫ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2020 ГОД

(наименование организации)

Показатели	Ед. изм.	Заполняется по каждой организации
Количество горячей воды планируемой к отпуску в 2020 году / количество горячей воды планируемой к отпуску в 1 полугодии 2020г, в том числе: тепловая энергия теплоноситель в т. ч. для горячего водоснабжения объектов жилищного фонда и учреждений бюджетной сферы планируемого к отпуску в 2020 году / планируемого к отпуску в 1 полугодии 2020года, в том числе: тепловая энергия теплоноситель	Гкал куб.м	
Планируемые расходы на производство и реализацию горячей воды в 2020 году, в том числе в расчете на 1 Гкал (тепловая энергия) в расчете на 1 куб.м (теплоноситель)	руб. за Гкал руб. за куб.м	
Тарифы на горячую воду, принятые регулирующим органом на 2020 год, (без НДС) (средние за 2020 года) тепловая энергия теплоноситель	руб. за Гкал руб. за куб.м	
Прогнозируемые убытки по итогам 2020 года в связи с оказанием услуг горячего водоснабжения объектов жилищного фонда и учреждений бюджетной сферы	тыс.руб	

Руководитель организации: (Ф.И.О) (подпись)

М.П.
Исполнитель, телефон

Приложение 3 к порядку

РАСЧЕТ РАЗМЕРА СУБСИДИЙ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (ЧАСТИЧНОЕ ВОЗМЕЩЕНИЕ) ЗАТРАТ В СВЯЗИ С ОКАЗАНИЕМ УСЛУГ ХОЛОДНОГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ ОБЪЕКТОВ ЖИЛИЩНОГО ФОНДА И УЧРЕЖДЕНИЙ БЮДЖЕТНОЙ СФЕРЫ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2020 ГОД

(наименование организации)

Показатели	Ед. изм.	Заполняется по каждой организации
Количество холодной воды планируемой к отпуску в 2020 году / количество холодной воды планируемой к отпуску в 1 полугодии 2020г. в т. ч. для водоснабжения объектов жилищного фонда и учреждений бюджетной сферы, планируемого к отпуску в 2020 году / планируемого к отпуску в 1 полугодии 2020года	куб.м	
Планируемые расходы на производство и реализацию холодной воды в 2020 году в расчете на 1 куб.м	руб. за куб.м	
Тарифы на холодную воду, принятые регулирующим органом на 2020 год, (без НДС) (средние за 2020 год)	руб. за куб.м	
Прогнозируемые убытки по итогам 2020 года в связи с оказанием услуг холодного водоснабжения объектов жилищного фонда и учреждений бюджетной сферы	тыс.руб	

Руководитель организации: (Ф.И.О) (подпись)

М.П.
Исполнитель, телефон

Приложение 4 к порядку

РАСЧЕТ РАЗМЕРА СУБСИДИЙ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (ЧАСТИЧНОЕ ВОЗМЕЩЕНИЕ) ЗАТРАТ В СВЯЗИ С ОКАЗАНИЕМ УСЛУГ ВОДООТВЕДЕНИЯ ОБЪЕКТОВ ЖИЛИЩНОГО ФОНДА И УЧРЕЖДЕНИЙ БЮДЖЕТНОЙ СФЕРЫ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2020 ГОД

(наименование организации)

Показатели	Ед. изм.	Заполняется по каждой организации
Количество стоков планируемых в 2020 году / количество стоков планируемых в 1 полугодии 2020г. в т. ч. для водоотведения объектов жилищного фонда и учреждений бюджетной сферы, планируемого в 1 полугодии 2020года	куб.м	
Планируемые расходы на производство и реализацию водоотведения в 2020 году в расчете на 1 куб.м	руб. за куб.м	
Тарифы на водоотведение, принятые регулирующим органом на 2020 год, (без НДС) (средние за 2020 год)	руб. за куб.м	
Прогнозируемые убытки по итогам 2020 года в связи с оказанием услуг водоотведения объектов жилищного фонда и учреждений бюджетной сферы	тыс.руб	

Руководитель организации: (Ф.И.О) (подпись)

М.П.
Исполнитель, телефон

Приложение 5 к порядку

РАСЧЕТ РАЗМЕРА СУБСИДИЙ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (ЧАСТИЧНОЕ ВОЗМЕЩЕНИЕ) ЗАТРАТ В СВЯЗИ С ОКАЗАНИЕМ УСЛУГ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ, ВОДОСНАБЖЕНИЯ И ВОДООТВЕДЕНИЯ ОБЪЕКТОВ ЖИЛИЩНОГО ФОНДА И УЧРЕЖДЕНИЙ БЮДЖЕТНОЙ СФЕРЫ ЯМР НА 2020 ГОД

(наименование организации)

Показатели	Ед. изм.	Заполняется по каждой организации
Количество сточных вод планируемых в 2020 году / количество сточных вод планируемых в 1 полугодии 2020г. в т. ч. для водоотведения объектов жилищного фонда и учреждений бюджетной сферы, планируемого в 1 полугодии 2020года	куб.м	
Планируемые расходы на производство и реализацию водоотведения в 2020 году в расчете на 1 куб.м	руб. за куб.м	
Тарифы на водоотведение, принятые регулирующим органом на 2020 год, (без НДС) (средние за 2020 год)	руб. за куб.м	
Прогнозируемые убытки по итогам 2020 года в связи с оказанием услуг водоотведения объектов жилищного фонда и учреждений бюджетной сферы	тыс.руб.	

Руководитель организации: (Ф.И.О) (подпись)

М.П.
Исполнитель, телефон

Приложение 5 к порядку

ДОГОВОР № _____ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (ЧАСТИЧНОЕ ВОЗМЕЩЕНИЕ) ЗАТРАТ В СВЯЗИ С ОКАЗАНИЕМ УСЛУГ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ, ВОДОСНАБЖЕНИЯ И ВОДООТВЕДЕНИЯ ОБЪЕКТОВ ЖИЛИЩНОГО ФОНДА И УЧРЕЖДЕНИЙ БЮДЖЕТНОЙ СФЕРЫ ЯМР НА 2020 ГОД

г. Ярославль «__» _____ 2020 г.
Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр развития» Ярославского муниципального района, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ (наименование организации), именуемое в дальнейшем «Организация», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

Предмет договора

1.1. По настоящему Договору Учреждение предоставляет, а Организация получает субсидию на финансовое обеспечение (частичное возмещение) затрат в связи с оказанием услуг теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения объектов жилищного фонда и учреждений бюджетной сферы ЯМР на 2020 год.

1.2. Целью предоставления субсидии Организации является частичное возмещение дополнительных расходов, возникающих при обеспечении надежного теплоснабжения (отопления), водоснабжения (горячего и холодного) и водоотведения объектов жилищного фонда и учреждений бюджетной сферы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.3. Условиями предоставления субсидии являются:

- наличие у организации источников теплоснабжения, водоснабжения и очистных сооружений водоотведения, расположенных на территории ЯМР (подтверждающие документы – инвентарная ведомость Организации на 01 января 2020 года, копии договоров аренды и прочее);

- наличие у организации на 01 января 2020 года кредиторской задолженности за топливно-энергетические ресурсы, покупную тепловую энергию, холодную воду и очистку сточных вод, выставленную организациями – поставщиками услуг (подтверждающие документы – акты сверки расчетов на 01 января 2020 года, развернутые журналы orders);

- наличие у организации прогнозируемого убытка по итогам 2020 года при оказании услуг теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения объектов жилищного фонда и учреждений бюджетной сферы ЯМР (подтверждающие документы – расчеты Организации).

1.4. Порядок предоставления и расходования субсидии утвержден Решением Муниципального Совета ЯМР _____ (дата, номер) «Об утверждении размера, порядка предоставления и расходования субсидий на финансовое обеспечение (частичное возмещение) затрат в связи с оказанием услуг теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения объектов жилищного фонда и учреждений бюджетной сферы ЯМР на 2020 год».

Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1. В течение трех рабочих дней после получения субсидии перечислить средства, полученные по настоящему Договору, поставщикам топливно-энергетических ресурсов, покупную тепловую энергию, холодную воду и очистку сточных вод, выставленные организациями – поставщиками услуг.

2.1.2. Предоставлять в Учреждение в срок до 8 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, в котором производилось финансирование субсидии, Отчет об использовании субсидии согласно приложению 1 к Договору с приложением подтверждающих документов об использовании субсидии (копии договоров с организациями – поставщиками топливно-энергетических ресурсов, покупной тепловой энергии, холодной воды и очистки сточных вод, перед которыми образовалась кредиторская задолженность, платежные документы, подтверждающие погашение задолженности), в электронном виде и на бумажном носителе.

2.1.3. Предоставлять в Учреждение в срок до 15 января 2021 года Годовой отчет об использовании субсидии согласно приложению 2 к Договору в электронном виде и на бумажном носителе.

2.1.4. Предоставлять в Учреждение Отчет об исполнении условий предоставления, результативности и эффективности использования субсидии по итогам года до 25 января 2021 года, согласно приложению 3 к Договору в электронном виде и на бумажном носителе.

2.1.5. В случае нарушения Организацией условий предоставления субсидии, указанных в п.1.3. Договора, и (или) предоставления Организацией недостоверных сведений, предоставление субсидии прекращается, а средства субсидии, полученные Организацией, подлежат возврату в бюджет ЯМР в течение 30 календарных дней после выявления такого нарушения.

Не использованная по состоянию на 1 января следующего финансового года субсидия подлежит возврату в доход бюджета ЯМР, в течение первых 15 рабочих дней следующего финансового года.

В случае излишнего финансирования Организации, установленного Учреждением по результатам отчетного года, средства должны быть возвращены в бюджет ЯМР в срок до 01 марта 2021 года.

В случае отказа Организации добровольно возвратить излишне полученные средства, их возврат осуществляется в судебном порядке.

2.1.6. Подписанием настоящего Договора Организация подтверждает свое согласие на осуществление Администрацией ЯМР, Контрольно-счетной палатой ЯМР и Управлением финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР проверок соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателем.

2.2. Учреждение обязано:

2.2.1. Производить перечисление денежных средств на расчетный счет Организации в порядке и размере, указанном в настоящем Договоре по мере поступления денежных средств на лицевой счет Учреждения, в пределах утвержденного кассового плана расходов бюджета ЯМР на текущий квартал и средств, предусмотренных в бюджете ЯМР на текущий финансовый год.

2.2.2. Осуществлять контроль за целевым использованием выделяемых по Договору бюджетных средств.

Размер и порядок оплаты

3.1. При выполнении Сторонами обязательств и перечислении средств субсидии из районного бюджета на лицевой счет Учреждения оплата производится в следующем порядке:

3.1.1. С момента получения денежных средств, Учреждение перечисляет их в течение рабочего дня на расчетный счет Организации в виде субсидии на финансовое обеспечение (частичное возмещение) затрат в связи с оказанием услуг теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения объектов жилищного фонда и учреждений бюджетной сферы ЯМР на 2020 год в сумме _____ рублей по КБК _____.

В случае, если Организацией заключен договор цессии с поставщиками топливно-энергетических ресурсов, покупной тепловой энергии, холодной воды и очистки сточных вод, перечисление субсидии осуществляется на расчетный счет соответствующего поставщика - цессионария.

3.1.2. Организация обеспечивает целевое использование полученных денежных средств.

Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором, виновная Сторона несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Сторона, для которой возникли условия невозможности исполнения обязательств по настоящему Договору, обязана незамедлительно известить другую Сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обязательств в письменной форме.

Срок действия договора

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до 31 декабря 2020 года.

5.2. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от ответственности за нарушение его условий, если таковые имели место в период его действия.

Дополнительные условия

6.1. При неисполнении или ненадлежащем исполнении обязательств по настоящему Договору одной из Сторон другая Сторона вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор с виновной Стороной и предъявить требования о возмещении понесенных убытков.

6.2. Стороны имеют право вносить изменения и дополнения к настоящему Договору только по взаимному соглашению. Такие изменения и дополнения оформляются отдельными соглашениями, прилагаются к настоящему Договору и становятся его неотъемлемой частью.

6.3. Стороны обязаны оповещать в письменной форме друг друга обо всех происходящих изменениях юридического адреса, банковских реквизитов, подчиненности и ведомственной принадлежности.

7. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон:

Учреждение: _____ Организация: _____
МКУ «МФЦР» ЯМР

Директор _____ Директор _____

М.П. _____ М.П. _____

Приложение 1 к договору

**ОТЧЕТ
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СУБСИДИЙ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (ЧАСТИЧНОЕ ВОЗМЕЩЕНИЕ) ЗАТРАТ В СВЯЗИ С ОКАЗАНИЕМ УСЛУГ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ, ВОДОСНАБЖЕНИЯ И ВОДООТВЕДЕНИЯ ОБЪЕКТОВ ЖИЛИЩНОГО ФОНДА И УЧРЕЖДЕНИЙ БЮДЖЕТНОЙ СФЕРЫ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**
ЗА _____ 2020 ГОД ПО
(НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ)

Наименование направления использования субсидий, в разрезе статей затрат	Сумма субсидий, предусмотренная в бюджете района, руб.	Сумма субсидий, фактически перечисленная из бюджета района организации, руб.*	Направлено средств субсидий организацией, руб.	Остаток неиспользованных средств субсидий, руб. (гр.3-гр.4).
1	2	3	4	5
Всего по организации,				
в т.ч. направлено: -на погашение задолженности за ТЭР (газ, мазут и т.д.), - покупную тепловую энергию, - покупную холодную воду и очистку сточных вод				

*Информация предоставляется нарастающим итогом

Руководитель организации: (Ф.И.О.)
(подпись)

М.П.

Исполнитель, телефон

Приложение 2 к договору

**ГОДОВОЙ ОТЧЕТ
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СУБСИДИЙ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (ЧАСТИЧНОЕ ВОЗМЕЩЕНИЕ) ЗАТРАТ В СВЯЗИ С ОКАЗАНИЕМ УСЛУГ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ, ВОДОСНАБЖЕНИЯ И ВОДООТВЕДЕНИЯ ОБЪЕКТОВ ЖИЛИЩНОГО ФОНДА И УЧРЕЖДЕНИЙ БЮДЖЕТНОЙ СФЕРЫ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**
ЗА 2020 ГОД ПО
(НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ)

Наименование направления использования субсидий, в разрезе статей затрат	Сумма субсидий, предусмотренная в бюджете района, руб.	Сумма субсидий, фактически перечисленная из бюджета района организации, руб.	Направлено средств субсидий организацией, руб.	Остаток неиспользованных средств субсидий, руб. (гр.3-гр.4).
1	2	3	4	5
Всего по организации,				
в т.ч. направлено: -на погашение задолженности за топливно-энергетические ресурсы (газ, мазут и т.д.), - покупную тепловую энергию, - покупную холодную воду и очистку сточных вод				

Руководитель организации: (Ф.И.О.)
(подпись)

М.П.

Исполнитель, телефон

Приложение 3 к договору

**ОТЧЕТ
ОБ ИСПОЛНЕНИИ УСЛОВИЙ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ, РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И ЭФФЕКТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СУБСИДИИ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (ЧАСТИЧНОЕ ВОЗМЕЩЕНИЕ) ЗАТРАТ В СВЯЗИ С ОКАЗАНИЕМ УСЛУГ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ, ВОДОСНАБЖЕНИЯ И ВОДООТВЕДЕНИЯ ОБЪЕКТОВ ЖИЛИЩНОГО ФОНДА И УЧРЕЖДЕНИЙ БЮДЖЕТНОЙ СФЕРЫ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2020 ГОД**
ПО _____
(НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ)

1. Сведения о выполнении условий предоставления субсидии

1.1. Сведения о соблюдении целевых направлений расходования субсидии, установленных пунктом 1.5. Порядка предоставления и расходования субсидии: рублей

№ п/п	Показатели целевого использования субсидии	Наименование организации
1.	Фактически направлено субсидий	
2.	Кредиторская задолженность организаций на дату получения субсидий (____ 2020 г.) за:	
	топливно – энергетические ресурсы	
	покупная тепловая энергия	
	покупная холодная вода и очистка сточных вод	
3.	Использовано организациями субсидии на оплату задолженности (с указанием номера и даты платежного документа о перечислении поставщикам) в том числе:	
	топливно – энергетические ресурсы	
	покупная тепловая энергия	
	покупная холодная вода и очистка сточных вод	

1.2. Выполнение требований к срокам, порядку и формам представления отчетности об использовании субсидий (реквизиты писем о предоставлении отчета об использовании субсидии) _____

2. Сведения о результативности и эффективности использования субсидии

Наименование показателя результативности и эффективности	Наименование организации
Уровень направления субсидии на оплату топливно-энергетических ресурсов, покупную тепловую энергию, покупную холодную воду и очистку сточных вод	
Эффективность использования субсидии	

Показатель результативности использования субсидии (Р) рассчитывается по формуле:

$$P = (X_{\text{факт}} / X_{\text{план}}),$$

где:

X_{факт} – фактическое значение показателя результативности;

X_{план} – плановое значение показателя результативности, которое устанавливается равным единице.

Значение фактического показателя результативности (X_{факт}) определяется по формуле:

$$X_{\text{факт}} = \text{Стэр} / \text{Сп},$$

где:

Стэр – субсидии, направленные организациями на оплату кредиторской задолженности в соответствии с пунктом 1.5. Порядка;

Сп – субсидии, полученные организациями за счет бюджета ЯМР.

При значении Р = 1 результативность использования субсидии признается высокой, при значении Р = 0,5 – средней, при значении Р = 0 – низкой.

Показатель эффективности использования субсидии (Э) рассчитывается по формуле:

$$Э = P / (F_{\text{план}} / F_{\text{тек}}),$$

где:

F_{план} – плановый размер субсидии по организации;

F_{тек} – фактический объем субсидии, освоенный организацией..

При значении Э = 0,95 и более эффективность использования субсидии признается высокой, при значении 0,85 < Э < 0,95 – средней, при значении Э = 0,85 и менее – низкой.

Результативность использования субсидии составляет: _____

Эффективность использования субсидии оставляет: _____

« ____ » _____ 2021 г.

(наименование должности) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель: (Ф.И.О. и контактный телефон)

Приложение 6 к порядку

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ УСЛОВИЙ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ, РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И ЭФФЕКТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СУБСИДИИ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (ЧАСТИЧНОЕ ВОЗМЕЩЕНИЕ) ЗАТРАТ В СВЯЗИ С ОКАЗАНИЕМ УСЛУГ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ, ВОДОСНАБЖЕНИЯ И ВОДООТВЕДЕНИЯ ОБЪЕКТОВ ЖИЛИЩНОГО ФОНДА И УЧРЕЖДЕНИЙ БЮДЖЕТНОЙ СФЕРЫ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2020 ГОД

Сведения о выполнении условий предоставления субсидии

1.1. Сведения о соблюдении целевых направлений расходования субсидии, установленных пунктом 1.5. Порядка предоставления и расходования субсидии: рублей

№ п/п	Показатели целевого использования субсидии	Наименование организаций
1.	Фактически направлено субсидий организациям	
2.	Кредиторская задолженность организаций на дату получения субсидий (____ 2020 г.) за:	
	топливно – энергетические ресурсы	
	покупная тепловая энергия	
	покупная холодная вода и очистка сточных вод	
3.	Использовано организациями субсидии на оплату задолженности (с указанием номера и даты платежного документа о перечислении поставщикам) в том числе:	
	топливно – энергетические ресурсы	
	покупная тепловая энергия	
	покупная холодная вода и очистка сточных вод	

1.2. Выполнение требований к срокам, порядку и формам представления отчетности об использовании субсидий (реквизиты писем о предоставлении отчета об использовании субсидии) _____

2. Сведения о результативности и эффективности использования субсидии

Наименование показателя результативности и эффективности	Наименование организации
Уровень направления субсидии на оплату топливно-энергетических ресурсов, покупную тепловую энергию, покупную холодную воду и очистку сточных вод	
Эффективность использования субсидии	

Показатель результативности использования субсидии (Р) рассчитывается по формуле:

$$P = (X_{\text{факт}} / X_{\text{план}}),$$

где:

X_{факт} – фактическое значение показателя результативности;

X_{план} – плановое значение показателя результативности, которое устанавливается равным единице.

Значение фактического показателя результативности (X_{факт}) определяется по формуле:

$$X_{\text{факт}} = \text{Стэр} / \text{Сп},$$

где:

Стэр – субсидии, направленные организациями на оплату кредиторской задолженности в соответствии с пунктом 1.5. Порядка;

Сп – субсидии, полученные организациями за счет бюджета ЯМР.

При значении Р = 1 результативность использования субсидии признается высокой, при значении Р = 0,5 – средней, при значении Р = 0 – низкой.

Показатель эффективности использования субсидии (Э) рассчитывается по формуле:

$$Э = P / (F_{\text{план}} / F_{\text{тек}}),$$

где:

F_{план} – плановый размер субсидии по организации;

F_{тек} – фактический объем субсидии, освоенный организацией..

При значении Э = 0,95 и более эффективность использования субсидии признается высокой, при значении 0,85 < Э < 0,95 – средней, при значении Э = 0,85 и менее – низкой.

Результативность использования субсидии составляет: _____

Эффективность использования субсидии оставляет: _____

« ____ » _____ 2021 г.

(наименование должности) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель: (Ф.И.О. и контактный телефон)

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.09.2020

№1632

О НАЧАЛЕ ОТОПИТЕЛЬНОГО ПЕРИОДА 2020-2021 ГОДОВ НА ТЕРРИТОРИИ ЯМР

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» и в связи с понижением среднесуточных температур наружного воздуха, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Установить начало отопительного сезона 2020-2021 годов в рамках исполняемых полномочий по организации теплоснабжения в Ярославском муниципальном районе с 02.10.2020.
2. Потребителям тепловой энергии включение систем теплоснабжения производить в порядке, установленном энергоснабжающими предприятиями.
3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
5. Постановление вступает в силу со дня подписания.

ВРИО Главы
Администрации ЯМР

Н.Д.Степанов

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.09.2020

№1637

О ПРОВЕДЕНИИ МЕСЯЧНИКА ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ И ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ НА ТЕРРИТОРИИ ЯМР

В соответствии с указом Губернатора Ярославской области от 29.08.2013 № 466 «О проведении месячника гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Ярославской области», в целях проверки готовности органов управления и сил гражданской обороны к проведению первоочередных мероприятий гражданской обороны на территории ЯМР, подготовки населения и территории к защите от чрезвычайных ситуаций, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести в период с 01 по 31 октября 2020 года на территории Ярославского муниципального района месячник гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - месячник).
2. Отделу по ВМР, ГО и ЧС Администрации ЯМР (А.В. Хохлов) разработать и утвердить план проведения месячника и тренировки по гражданской обороне.
3. Управлению образования Администрации ЯМР (Л.Ю. Корсакова) и управлению культуры Администрации ЯМР (В.Ю. Абросимов) спланировать в образовательных учреждениях и учреждениях культуры занятия по тематике, посвященной вопросам гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций.
4. Рекомендовать главам городского и сельских поселений ЯМР осуществлять руководство по проведению месячника на территории поселений.
5. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
6. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
7. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

ВРИО Главы
Администрации ЯМР

Н.Д.Степанов

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ ПЛАНИРОВКИ И ПРОЕКТУ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ Д. АЛЕКСЕЕВСКОЕ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ В ПРЕДЕЛАХ КАДАСТРОВОГО КВАРТАЛА 76:17:134501

Назначены общественные обсуждения по проекту планировки и проекту межевания территории д. Алексеевское Ярославского района Ярославской области в пределах кадастрового квартала 76:17:134501.

Срок проведения общественных обсуждений по проекту с 02.10.2020 по 13.11.2020. Проект планировки и проект межевания территории д. Алексеевское Ярославского района Ярославской области в пределах кадастрового квартала 76:17:134501 размещен на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района для ознакомления <https://yamo.adm.yar.ru/gradostroitelstvo/obsuzhdeniya/>.

Экспозиция проекта и информационных материалов к нему будет проходить в управлении архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12 (2 этаж, около каб. 11), по следующему графику: понедельник – четверг с 9.00 до 12.00, с 14.00 до 17.00 в период с 02.10.2020 по 29.10.2020. Консультирование посетителей экспозиции проводится по месту размещения экспозиции в каб. 10 и 11 (тел. 45-11-15) по графику: понедельник – четверг с 9.00 до 12.00, с 14.00 до 17.00 в период с 02.10.2020 по 29.10.2020.

Порядок проведения общественных обсуждений осуществляется в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета ЯМР от 27.02.2020 № 4 «О Порядке организации и проведения обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Ярославского муниципального района»;

- предложения и замечания по проекту планировки и проекту межевания территории д. Алексеевское Ярославского района Ярославской области в пределах кадастрового квартала 76:17:134501 участники общественных обсуждений, прошедшие идентификацию в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, могут вносить в письменном виде до 30.10.2020 в управление архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12 (каб. 11), а также в электронном виде на официальном сайте администрации Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в ходе проведения общественных обсуждений.

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ ПЛАНИРОВКИ (ПРОЕКТУ МЕЖЕВАНИЯ В СОСТАВЕ ПРОЕКТА ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ) ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 76:17:153601:847 ОБЩЕЙ ПЛОЩАДЬЮ 410912 КВ.М, РАСПОЛО- ЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: ЯРОСЛАВСКАЯ ОБЛАСТЬ, ЯРОСЛАВСКИЙ РАЙОН, Д. КОРМИЛИЧИНО

Назначены общественные обсуждения по проекту планировки (проекту межевания в составе проекта планировки территории) земельного участка с кадастровым номером 76:17:153601:847 общей площадью 410912 кв.м, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д. Кормиличино.

Срок проведения общественных обсуждений по проекту с 12.10.2020 по 20.11.2020. Проект планировки (проект межевания в составе проекта планировки территории) земельного участка с кадастровым номером 76:17:153601:847 общей площадью 410912 кв.м, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д. Кормиличино, размещен на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района для ознакомления <https://yamo.adm.yar.ru/gradostroitelstvo/obsuzhdeniya/>.

Экспозиция проекта и информационных материалов к нему будет проходить в управлении архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12 (2 этаж, около каб. 11), по следующему графику: понедельник – четверг с 9.00 до 12.00, с 14.00 до 17.00 в период с 12.10.2020 по 11.11.2020. Консультирование посетителей экспозиции проводится по месту размещения экспозиции в каб. 10 и 11 (тел. 45-11-15) по графику: понедельник – четверг с 9.00 до 12.00, с 14.00 до 17.00 в период с 12.10.2020 по 11.11.2020.

Порядок проведения общественных обсуждений осуществляется в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета ЯМР от 27.02.2020 № 4 «О Порядке организации и проведения обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Ярославского муниципального района»;

- предложения и замечания по проекту планировки (проекту межевания в составе проекта планировки территории) земельного участка с кадастровым номером 76:17:153601:847 общей площадью 410912 кв.м, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д. Кормиличино, участники общественных обсуждений, прошедшие идентификацию в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, могут вносить в письменном виде до 30.10.2020 в управление архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12 (каб. 11), а также в электронном виде на официальном сайте администрации Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в ходе проведения общественных обсуждений.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.09.2020

№1547

О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В ДЕР. САБЕЛЬНИЦЫ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕ- ЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 8 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка», решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.08.2020 № 55 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка» Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион, открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1031 квадратный метр из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:162402:18, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Ивняковский сельское поселение, дер. Сабельницы, ул. Пригородная, земельный участок 1в, с разрешенным использованием: ведение личного подсобного хозяйства.
2. Установить:
- 2.1. Начальный размер ежегодной арендной платы – 33 318 рублей 62 копейки, что составляет 8 % от кадастровой стоимости земельного участка;
- 2.2. Срок аренды земельного участка – 20 лет;
- 2.3. Шаг аукциона в размере 500 рублей;
- 2.4. Сумму задатка в размере 16 659 рублей 31 копейка.
3. Определить организатором аукциона комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербяка.
6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО
УЧАСТКА, ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ.**

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 11.09.2020 № 1574 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в д.Сабельницы Ивняковского сельского поселения Ярославского района Ярославской области». Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Ивняковском сельском поселении, д.Сабельницы, земельный ул.Пригородная, земельный участок 1В, с разрешенным использованием: ведение личного подсобного хозяйства.

Месторасположение организатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: kshlyumg@mail.ru. Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 12 ноября 2020 года в 15:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул.Зои Космодемьянской, д. 10а, малый актовый зал.

Предмет аукциона - право на заключение договора аренды земельного участка. Земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Местоположение: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Ивняковское сельское поселение, д.Сабельницы, ул.Пригородная, земельный участок 1В.

Площадь земельного участка – 1031 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:162402:18.

Категория земель: земли населенных пунктов

Разрешенное использование земельного участка: ведение личного подсобного хозяйства.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Обременения: земельный участок не обременен правами третьих лиц, в залоге, в споре и под арестом не состоит.

Срок аренды – 20 лет

Начальный размер ежегодной арендной платы – 33 318 рублей 62 копейки, что составляет 8 % от кадастровой стоимости земельного участка.

Шаг аукциона: 500 рублей;

Размер задатка для участия в аукционе – 16 659 рублей 31 копейка.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке: в соответствии с Правилами землепользования и застройки Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне СХЗ - «Зона сельскохозяйственного назначения, предназначенная для ведения садоводства, личного подсобного хозяйства в границах населенных пунктов». Разрешенное использование объекта капитального строительства на земельном участке – индивидуальный жилой дом. Максимальное количество этажей – 3, высота здания - не более 12 метров. Процент застройки – 30 %. Минимальные отступы от границ земельных участков со стороны улиц – 5 метров, со стороны проездов – 3 метра, со стороны смежных земельных участков - 3 метра, со стороны лесопарков – 30 метров.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Имеется возможность присоединения к электрическим сетям филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» объектов строительства с максимальной мощностью не превышающей 15 кВт по третьей категории надежности от ближайших ВЛ 0,4 кВ. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств определяется на основании приказа Департамента энергетики и регулирования тарифов Ярославской области, формирующийся на основании ставок, действующих на дату выдачи договора технологического присоединения.

Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, тепловые и газораспределительные сети) отсутствуют. Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта д. Сабельницы. Организованный подъезд к участку возможен при его обустройстве. Участок не обработан, не огорожен, заросший травой, кустарником, рельеф участка неровный. Расположен вне зон охраны объектов культурного наследия. В границах земельного участка отсутствуют объекты культурного наследия, включенные в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации. Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.8, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей. Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта д. Сабельницы. Организованный подъезд к участку возможен при его обустройстве. Участок не обработан, не огорожен, заросший травой, кустарником, рельеф участка неровный. Расположен вне зон охраны объектов культурного наследия. В границах земельного участка отсутствуют объекты культурного наследия, включенные в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации. Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.8, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены на «шаг аукциона».

По результатам аукциона определяется победитель, предложивший в ходе торгов наибольший размер ежегодной арендной платы за право заключения договора аренды земельного участка.

Аукцион проводится в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей) аукционистом, назначенным из числа членов комиссии.

Участникам торгов выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом очередной цены в случае готовности купить право на заключение договора аренды по этой цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета торгов, шаг торгов. Если после трехкратного объявления начальной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги признаются несостоявшимися.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг торгов. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника торгов, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом торгов.

При отсутствии участников торгов, готовых заключить договора аренды по названной цене, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги завершаются.

Победителем торгов признается участник, номер билета которого был назван последним, предложившим наибольшую цену за предмет торгов.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6).

2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «09» ноября 2020 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

4. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

5. К предоставленным документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6, с 9:00 до 15:00 по рабочим дням, начиная с «01» октября 2020 года с 09:00. Срок окончания приема заявок «09» ноября 2020 года в 15:00. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в извещении, возвращаются заявителю в день ее поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6. Справки по телефону: 72-61-16.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «10» ноября 2020 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подвзодятся «12» ноября 2020 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший ежегодный размер арендной платы за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н.В.Григорьева,
председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом

Администрации Ярославского муниципального района

**ЗАЯВКА № _____
НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Заявитель _____

(Ф.И.О., паспортные данные физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1031 квадратных метр из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:162402:18, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Ивняковское сельское поселение, д.Сабельницы, ул.Пригородная, земельный участок 1В, с разрешенным использованием: ведение личного подсобного хозяйства.

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, размещенном на официальном сайте Российской Федерации по электронному адресу в сети Интернет www.torgi.gov.ru , на официальном сайте Администрации ЯМР ЯО в сети Интернет http://yamo.adm.yar.gi и опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 01.10.2020 № __, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.

Адрес регистрации, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.

2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

3. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.

4. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: _____

М.П. « _____» 2020 года

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района: _____

_____ час. _____ мин. « _____» 2020 года.

Подпись лица, принявшего заявку _____

Проект

**ДОГОВОР № _____ АРЕНДЫ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, ПРЕДОСТАВЛЕННОГО ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АУКЦИОНА**

г. Ярославль « _____» _____ 2020 года

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице Муниципального казенного учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора Антимова М.И., действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 1031 кв.м земельного участка из общей площади 1031 кв.м, с кадастровым номером 76:17:162402:18, расположенного в Российской Федерации, Ярославской области, Ярославском муниципальном районе, Ивняковском сельском поселении, д.Сабельницы, ул.Пригородная, земельный участок 1В, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.

1.2. Категория земель: земли населенных пунктов.

1.3. Разрешенное использование: ведение личного подсобного хозяйства.

1.4. Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.

1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).

1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.

1.8. На участке имеются:

1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охраной земель, а также выполнением Арендатором принятых настоящему Договору обязательств.

2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.

2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.

2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.

2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.

2.3. Арендатор имеет право:

2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.3 настоящего Договора.

2.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.

2.4. Арендатор обязан:

2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.

2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.

2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.

2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендуемом земельном участке.

2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.

2.4.7. Не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора.

2.4.8. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;

б) для юридических лиц: изменения место его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;

в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

2.4.9. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.10. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических,

противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.11. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленный комиссией срок.

2.4.12. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также зарегистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

2.4.13. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме _____ (_____) рублей.

3.2. Оплата размера ежегодной арендной платы, указанной в пункте 3.1. Договора, производится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта настоящего Договора (с учетом задатка) по следующим платежным реквизитам: расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославском г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

В платежном документе в назначении платежа указывается кадастровый номер земельного участка по Договору аренды и сумма платежа.

3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо завершения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит. 3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно по платежным реквизитам и в сроки согласно Приложению 1.

4. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.

4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

4.5.1. Использование Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.

4.5.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендуемого земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.

4.5.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.

4.5.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.

4.5.5. Неустранения совершенного умышленного нарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

4.6. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьей 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.

4.7. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельством непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается:

с _____ по _____.

5. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака.
7. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Н.В.Золотников**

ИЗВЕЩЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В С. РАМЕНЬЕ КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 11.09.2020 № 1552 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в с.Раменье Кузнецкихинского сельского поселения Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Кузнецкихинском сельском поселении, с.Раменье, ул. Привольная, участок 11, с разрешенным использованием: личное подсобное хозяйство.

Месторасположение организатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: kumitmg@mail.ru.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 12 ноября 2020 года в 14:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул. Зои Космодемьянской, д.10а, малый актовый зал.

Предмет аукциона - право на заключение договора аренды земельного участка.

Земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Местоположение: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкихинское сельское поселение, с. Раменье, ул. Привольная, участок 11. Площадь земельного участка – 1500 кв.м. Кадастровый номер земельного участка: 76:17:020601:185. Категория земель: земли населенных пунктов. Разрешенное использование земельного участка: личное подсобное хозяйство. Ограничения использования земельного участка: отсутствуют. Обременения: земельный участок не обременен правами третьих лиц, в споре и под арестом не состоит. Срок аренды – 20 лет.

Начальный размер ежегодной арендной платы – 44 480 рублей 52 копейки, что составляет 8% от кадастровой стоимости земельного участка.

Шаг аукциона: 1 000 рублей;

Размер задатка для участия в аукционе – 22 240 рублей 26 копеек. Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке: в соответствии с Правилами землепользования и застройки Кузнецкихинского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне ЖЗ - «Индивидуальная жилая застройка». Разрешенное использование объекта капитального строительства на земельном участке – индивидуальный жилой дом. Максимальное количество этажей – 3, высота здания - не более 12 метров. Процент застройки – 35 %. Минимальные отступы от границ земельных участков со стороны улиц – 5 метров, со стороны проездов – 3 метра, со стороны смежных земельных участков - 3 метра, со стороны лесных массивов – 15 метров.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Имеется возможность присоединения к электрическим сетям филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» объектов строительства с максимальной мощностью не превышающей 15 кВт по третьей категории надежности от ближайшей ВЛ 0,4 кв. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств определяется на основании приказа Департамента энергетик и регулирования тарифов Ярославской области, формирующийся на основании ставок, действующих на дату выдачи договора технологического присоединения.

Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, тепловые и газораспределительные сети) отсутствует.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта с. Раменье. Имеет форму четырехугольника. Организованный подъезд к участку возможен при его обходе. Участок не обработан, не огорожен, заросший травой, кустарником, рельеф участка неровный. Расположен в приаэродромной территории в радиусе 30 км от КТА аэродрома Левцово и в радиусе 15 км от КТА аэродромов Туноша, Карачиха. Расположен вне зон охраны объектов культурного наследия. В границах земельного участка отсутствуют объекты культурного наследия, включенные в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.8, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены на «шаг аукциона».

По результатам аукциона определяется победитель, предложивший в ходе торгов наибольший размер ежегодной арендной платы за право заключения договора аренды земельного участка.

Аукцион проводится в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей) аукционистом, назначенным из числа членов комиссии.

Участникам торгов выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом очередной цены в случае готовности купить право на заключение договора аренды по этой цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета торгов, шаг торгов. Если после трехкратного объявления начальной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги признаются несостоявшимися.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг торгов. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника торгов, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом торгов. При отсутствии участников торгов, готовых заключить договора аренды по названной цене, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги завершаются.

Победителем торгов признается участник, номер билета которого был назван последним, предложившим наибольшую цену за предмет торгов.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6).
2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 4030281017885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЗР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «09» ноября 2020 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.
 4. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
 5. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.
 6. К предоставленным документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.
- Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6, с 9:00 до 15:00 по рабочим дням, начиная с «01» октября 2020 года с 09:00. Срок окончания приема заявок «09» ноября 2020 года в 15:00.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в извещении, возвращаются заявителю в день ее поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6. Справки по телефону: 72-61-16.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «10» ноября 2020 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «12» ноября 2020 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший ежегодный размер арендной платы за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского

муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н.В.Григорьева,
председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района

ЗАЯВКА № _____ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Заявитель _____

(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица) заявляет о своем намерении принять участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:020601:185, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкихинское сельское поселение, с. Раменье, ул. Привольная, участок 11, с разрешенным использованием: личное подсобное хозяйство.

- При этом обязуется:
1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, размещенном на официальном сайте Российской Федерации по электронному адресу в сети Интернет www.torgi.gov.ru, на официальном сайте Администрации ЯМР ЯО в сети Интернет <http://yamo.adm.yar.ru> и опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 01.10.2020 № ____, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.
 2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.
2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
3. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.
4. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.
5. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращаются заявителю.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: _____

М.П. «_____» 2020 года

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:

_____ час. _____ мин. «_____» 2020 года.

Подпись лица, принявшего заявку _____

Проект

ДОГОВОР № _____ АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, ПРЕДОСТАВЛЕННОГО ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АУКЦИОНА

г. Ярославль «_____» _____ 2020 года

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице Муниципального казенного учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора Антипова М.И., действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 1500 кв.м земельного участка из общей площади 1500 кв.м, с кадастровым номером 76:17:020601:185, расположенного в Российской Федерации, Ярославской области, Ярославском районе, Кузнецкихинском сельском поселении, с. Раменье, ул. Привольная, участок 11, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.
- 1.2. Категория земель: земли населенных пунктов.
- 1.3. Разрешенное использование: личное подсобное хозяйство.
- 1.4. Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.
- 1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.
- 1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).
- 1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.
- 1.8. На участке имеются:
 - 1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;
 - 1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

- 2.1. Арендодатель имеет право:
 - 2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля за предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охраной земель, а также выполнением Арендатором принятых настоящему Договору обязательств.
 - 2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.
 - 2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
 - 2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.
- 2.2. Арендодатель обязан:
 - 2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.
 - 2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.
 - 2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.
- 2.3. Арендатор имеет право:
 - 2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.3. настоящего Договора.
 - 2.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.
 - 2.4. Арендатор обязан:
 - 2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.
 - 2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.
 - 2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.
 - 2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.
 - 2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставлять свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендуемом земельном участке.

2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.

2.4.7. Не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора.

2.4.8. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

- а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;
 - б) для юридических лиц: изменения место его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;
 - в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.
- 2.4.9. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.10. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.11. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленный комиссией срок.

2.4.12. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также регистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

2.4.13. Арендатор обязуется не прятывать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме _____ (_____) рублей.

3.2. Оплата размера ежегодной арендной платы, указанной в пункте 3.1. Договора, производится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта настоящего Договора (с учетом задатка) по следующим платежным реквизитам: расчетный счет 4030281017885000003 в Отделении Ярославском г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЗР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

В платежном документе в назначении платежа указывается кадастровый номер земельного участка по Договору аренды и сумма платежа.

3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо выполнения строительства до окончания срока действия Договора, арендой ежегодной арендной платы, внесенной за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.

3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно по платежным реквизитам и в сроки согласно Приложению 1.

4. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.

4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

4.5.1. Использования Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.

4.5.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендуемого земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.

4.5.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.

4.5.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.

4.5.5. Неустранения совершенного нарушением земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

4.6. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьи 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.

4.7. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается: _____ по _____.

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Прочие условия Договора

7.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

8. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ _____ АРЕНДАТОР _____
МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»

ИНН 7606072334, КПП 760401001

Адрес (место нахождения): 150001, г.Ярославль, Московский проспект, д.11/12

Директор МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР» _____ М.И.Антипов

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.09.2020 №1549

О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В ДЕР. ЛУПЬЧЕВО КАРАБИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 8 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка», решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.08.2020 № 55 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016

№ 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка» Администрации района по с т а н о в л я е т :

1. Провести аукцион, открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1270 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:143601:200, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, дер. Лупьчево, ул. Кленовая, земельный участок 17, с разрешенным использованием: индивидуальное жилищное строительство.
2. Установить:
 - 2.1. Начальный размер ежегодной арендной платы – 38 710 рублей 62 копейки, что составляет 8 % от кадастровой стоимости земельного участка;
 - 2.2. Срок аренды земельного участка – 20 лет;
 - 2.3. Шаг аукциона в размере 1 000 рублей;
 - 2.4. Сумму задатка в размере 19 355 рублей 31 копейка.
3. Определить организатором аукциона комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Шербака.
6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ИЗВЕЩЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 11.09.2020 № 1549 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в д.Лупьчево Карабихского сельского поселения Ярославского района Ярославской области». Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Карабихском сельском поселении, д.Лупьчево, земельный ул.Кленовая, земельный участок 17, с разрешенным использованием: индивидуальное жилищное строительство. Месторасположение организатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: kumitup@mail.ru. Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 13 ноября 2020 года в 15:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул.Зои Космодемьянской, д.10а, малый активный зал.

Предмет аукциона - право на заключение договора аренды земельного участка. Земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Местоположение: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, д.Лупьчево, ул.Кленовая, земельный участок 17.

Площадь земельного участка – 1270 кв.м. Кадастровый номер земельного участка: 76:17:143601:200.

Категория земель: земли населенных пунктов

Разрешенное использование земельного участка: индивидуальное жилищное строительство.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Обременения: земельный участок не обременен правами третьих лиц, в залоге, в споре и под арестом не состоит.

Срок аренды – 20 лет

Начальный размер ежегодной арендной платы – 38 710 рублей 62 копейки, что составляет 8 % от кадастровой стоимости земельного участка.

Шаг аукциона: 1 000 рублей;

Размер задатка для участия в аукционе – 19 355 рублей 31 копейка.

Максимально (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке: в соответствии с Правилами землепользования и застройки Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне Ж1 - «Зона индивидуальной жилой застройки». Разрешенное использование объекта капитального строительства на земельном участке – индивидуальный жилой дом. Максимальное количество этажей – 3, высота здания - не более 10 метров. Процент застройки – 35 %. Минимальные отступы от границ земельных участков со стороны улиц – 5 метров, со стороны проездов – 3 метра, со стороны смежных земельных участков - 3 метра.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Имеется возможность присоединения к электрическим сетям филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» объектов строительства с максимальной мощностью не превышающей 15 кВт

по третьей категории надежности от ближайших ВЛ 0,4 кВ. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств определяется на основании приказа Департамента энергетрики и регулирования тарифов Ярославской области, формирующийся на основании ставок, действующих на дату выдачи договора технологического присоединения.

Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, тепловые и газораспределительные сети) отсутствуют.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта д. Лупьчево. Организованный подъезд к участку возможен при его обустройстве. Участок не обработан, не огорожен, заросший травой, кустарником, рельеф участка неровный. Расположен вне зон охраны объектов культурного наследия. В границах земельного участка отсутствуют объекты культурного наследия, включенные в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.8, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца.

Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены на «шаг аукциона».

По результатам аукциона определяется победитель, предложивший в ходе торгов наибольший размер ежегодной арендной платы за право заключения договора аренды земельного участка.

Аукцион проводится в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей) аукционистом, назначенным из числа членов комиссии.

Участникам торгов выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом очередной цены в случае готовности купить право на заключение договора аренды по этой цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета торгов, шаг торгов. Если после третьего объявления начальной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги признаются несостоявшимися.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг торгов. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника торгов, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом торгов.

При отсутствии участников торгов, готовых заключить договора аренды по названной цене, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после третьего объявления очередной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги завершаются.

Победителем торгов признается участник, номер билета которого был назван последним, предложившим наибольшую цену за предмет торгов.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6).

2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 4030281017885000003 в Отделение ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «10» ноября 2020 года. В платежном ордере необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

4. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

5. К предоставленным документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6, с 9:00 до 15:00 по рабочим дням, начиная с «01» октября 2020 года с 09:00. Срок окончания приема заявок «10» ноября 2020 года в 15:00.

Один заявитель вправе подать одну заявку на участие в аукционе.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в извещении, возвращаются заявителю в день ее поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6. Справки по телефону: 72-61-16.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «11» ноября 2020 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «13» ноября 2020 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший ежегодный размер арендной платы за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н.В.Григорьева,
председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом
Администрации Ярославского муниципального района

ЗАЯВКА № _____
НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Заявитель _____

(Ф.И.О., паспортные данные физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1270 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:143601:200, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Карабихское сельское поселение, д.Лупьчево, ул.Кленовая, земельный участок 17, с разрешенным использованием: индивидуальное жилищное строительство.

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, размещенном на официальном сайте Российской Федерации по электронному адресу в сети Интернет www.torgi.gov.ru , на официальном сайте Администрации ЯМР ЯО в сети Интернет http://yamo.adm.yar.gi и опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 01.10.2020 № ___, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.

Адрес регистрации, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.

2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

3. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.

4. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: _____

М.П. « _____ » _____ 2020 года

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:

_____ час. _____ мин. « _____ » _____ 2020 года.

Подпись лица, принявшего заявку _____

органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендованном земельном участке.

2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.

2.4.7. Не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора.

2.4.8. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;

б) для юридических лиц: изменения место его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;

в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

2.4.9. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.10. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.11. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленный комиссией срок.

2.4.12. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также зарегистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

2.4.13. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме _____ (_____) рублей.

3.2. Оплата размера ежегодной арендной платы, указанной в пункте 3.1. Договора, производится Арендодателем в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта настоящего Договора (с учетом задатка) по следующим платежным реквизитам: расчетный счет 4030281017885000003 в Отделении Ярославском г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

В платежном документе в назначении платежа указывается кадастровый номер земельного участка по Договору аренды и сумма платежа.

3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо завершения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.

3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно по платежным реквизитам и в сроки согласно Приложению 1.

4. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.

4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

4.5.1. Использования Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.

4.5.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендованного земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.

4.5.3. Невнесения (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.

4.5.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 Договора.

4.5.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

4.6. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьи 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.

4.7. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается: _____ по _____.

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Прочие условия Договора

7.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

8. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ
МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»

ИНН 7606072334, КПП 760401001

изменений в решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка» Администрации района по с т а н о в л я е т :

1. Провести аукцион, открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1200 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:143601:198, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, дер. Лутьчево, ул. Осиновая, земельный участок 5, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства.
2. Установить:
 - 2.1. Начальный размер ежегодной арендной платы – 36 576 рублей 96 копеек, что составляет 8 % от кадастровой стоимости земельного участка;
 - 2.2. Срок аренды земельного участка – 20 лет;
 - 2.3. Шаг аукциона в размере 1 000 рублей;
 - 2.4. Сумму задатка в размере 18 288 рублей 48 копеек.
3. Определить организатором аукциона комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака.
6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского муниципального района

Н.В.Золотников

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 11.09.2020 № 1548 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в д.Лутьчево Карабихского сельского поселения Ярославского района Ярославской области». Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Карабихском сельском поселении, д.Лутьчево, земельный ул.Осиновая, земельный участок 5, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства.

Месторасположение организатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: kumitup@mail.ru. Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 13 ноября 2020 года в 14:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул.Зои Космодемьянской, д.10а, малый актовый зал.

Предмет аукциона - право на заключение договора аренды земельного участка. Земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Местоположение: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, д.Лутьчево, ул.Осиновая, земельный участок 5.

Площадь земельного участка – 1200 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:143601:198.

Категория земель: земли населенных пунктов

Разрешенное использование земельного участка: для ведения личного подсобного хозяйства.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Обременения: земельный участок не обременен правами третьих лиц, в залоге, в споре и под арестом не состоит.

Срок аренды – 20 лет

Начальный размер ежегодной арендной платы – 36 576 рублей 96 копеек, что составляет 8 % от кадастровой стоимости земельного участка.

Шаг аукциона: 1 000 рублей;

Размер задатка для участия в аукционе – 18 288 рублей 48 копеек.

Максимально (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке: В соответствии с Правилами землепользования и застройки Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне Ж1 - «Зона индивидуальной жилой застройки». Разрешенное использование объекта капитального строительства на земельном участке – индивидуальный жилой дом. Максимальное количество этажей – 3, высота здания - не более 10 метров. Процент застройки – 35 %. Минимальные отступы от границ земельных участков со стороны улиц – 5 метров, со стороны проездов – 3 метра, со стороны смежных земельных участков - 3 метра.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Имеется возможность присоединения к электрическим сетям филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» объектов строительства с максимальной мощностью не превышающей 15 кВт по третьей категории надежности от ближайших ВЛ 0,4 кВ. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств определяется на основании приказа Департамента энергетик и регулирования тарифов Ярославской области, формирующийся на основании ставок, действующих на дату выдачи договора технологического присоединения.

Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, тепловые и газораспределительные сети) отсутствуют.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта д. Лутьчево. Организованный подъезд к участку возможен при его обустройстве. Участок не обработан, не огорожен, заросший травой, кустарником, рельеф участка неровный. Расположен вне зоны охраны объектов культурного наследия. В границах земельного участка отсутствуют объекты культурного наследия, включенные в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.8, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены на «шаг аукциона».

По результатам аукциона определяется победитель, предложивший в ходе торгов наибольший размер ежегодной арендной платы за право заключения договора аренды земельного участка.

Аукцион проводится в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей) аукционистом, назначенным из числа членов комиссии. Участникам торгов выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом очередной цены в случае готовности купить право на заключение договора аренды по этой цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета торгов, шаг торгов. Если после трехкратного объявления начальной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги признаются несостоявшимися.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг торгов. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника торгов, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом торгов. При отсутствии участников торгов, готовых заключить договора аренды по названной цене, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги завершаются.

Победителем торгов признается участник, номер билета которого был назван последним, предложившим наибольшую цену за предмет торгов.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6).
2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 4030281017885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «10» ноября 2020 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

4. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

5. К предоставленным документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «01» октября 2020 года с 09:00. Срок окончания приема заявок «10» ноября 2020 года в 15:00.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в извещении, возвращаются заявителю в день ее поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6. Справки по телефону: 72-61-16.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее

–Комиссия») с 09 час.00 мин. «11» ноября 2020 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «13» ноября 2020 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший ежегодный размер арендной платы за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н.В.Григорьева,
председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района

ЗАЯВКА № _____ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Заявитель _____

(Ф.И.О., паспортные данные физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1200 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:143601:198, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Карабихское сельское поселение, д.Лутьчево, ул.Осиновая, земельный участок 5, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства.

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, размещенном на официальном сайте Российской Федерации по электронному адресу в сети Интернет www.torgi.gov.ru, на официальном сайте Администрации ЯМР ЯО в сети Интернет <http://yamo.adm.yar.ru> и опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 01.10.2020 № ____, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.
2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.

Адрес регистрации, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.
2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
3. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.
4. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: _____

М.П. « ____ » _____ 2020 года

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района: _____ час. _____ мин. « ____ » _____ 2020 года.

Подпись лица, принявшего заявку _____

Проект

ДОГОВОР № _____ АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, ПРЕДОСТАВЛЕННОГО ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АУКЦИОНА

г. Ярославль « ____ » _____ 2020 года

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице Муниципального казенного учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора Антипова М.И., действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № ____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора
Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 1200 кв.м земельного участка из общей площади 1200 кв.м, с кадастровым номером 76:17:143601:198, расположенного в Российской Федерации, Ярославской области, Ярославском муниципальном районе, Карабихском сельском поселении, д.Лутьчево, ул.Осиновая, земельный
1.1. участок 5, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющийся его неотъемлемой частью.
1.2. Категория земель: земли населенных пунктов.
1.3. Разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства.
1.4. Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.
1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.
1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).
- 1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.
- 1.8. На участке имеются:
 - 1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;
 - 1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:

- 2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охраной земель, а также выполнении Арендатором принятых настоящему Договору обязательств.
- 2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.
- 2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
- 2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.
- 2.2. Арендодатель обязан:
 - 2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.
 - 2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.
 - 2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.
- 2.3. Арендатор имеет право:
 - 2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.3. настоящего Договора.
 - 2.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.
 - 2.4. Арендатор обязан:
 - 2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.
 - 2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.
 - 2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.
 - 2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих

общие границы с арендуемым земельным участком.

2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендуемом земельном участке.

2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.

2.4.7. Не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора.

2.4.8. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

- а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;
- б) для юридических лиц: изменения места его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;
- в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

2.4.9. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.10. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.11. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленный комиссией срок.

2.4.12. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также зарегистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

2.4.13. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме _____ (_____) рублей.

3.2. Оплата размера ежегодной арендной платы, указанной в пункте 3.1. Договора, производится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта настоящего Договора (с учетом задатка) по следующим платежным реквизитам: расчетный счет 4030281017885000003 в Отделении Ярославском г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

В платежном документе в назначении платежа указывается кадастровый номер земельного участка по Договору аренды и сумма платежа.

3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо завершения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.

3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно по платежным реквизитам и в сроки согласно Приложению 1.

4. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.

4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

- 4.5.1. Использования Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.
- 4.5.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендуемого земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.
- 4.5.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.
- 4.5.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 Договора.
- 4.5.5. Неустранения совершенного уменьшено земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.
- 4.6. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьи 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.
- 4.7. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

- 5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.
- 5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.
- 5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.
- 5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.
- 5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельством непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается:

с _____ по _____.

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Прочие условия Договора

7.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

8. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ
МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»

АРЕНДАТОР

ИНН 7606072334, КПП 760401001

Адрес (место нахождения):
150001, г.Ярославль,
Московский проспект, д.11/12

Директор МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»
_____ М.И.Антипов

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

24.09.2020

№19

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТ 12.12.2019 Г № 20 «О БЮДЖЕТЕ
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
НА 2020 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2021 И 2022 ГОДОВ»

Муниципальный совет Туношенского сельского поселения РЕШИЛ:

- Внести в решение Муниципального совета Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 12.12.2019г. № 20 «О бюджете Туношенского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» изменения и дополнения: 1.1. в пункте 1 п.п. 1.1 слова «46 225 380 рублей.» изменить на «47 012 682 рублей.» 1.2. в пункте 1 п.п. 1.2 слова «46 785 380 рублей.» изменить на «47 572 682 рублей.»
- Приложения 1,3,6,8,9 изложить в редакции приложений 1,2,3,4,5 к настоящему решению соответственно.
- Настоящее решение ступает в силу со дня опубликования.
- Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Муниципального совета по бюджету, налогам, финансам и экономической политике (Исакова Д.В.).

Глава Туношенского
сельского поселения

Н.В.Печаткина

Председатель Муниципального Совета
Туношенского сельского поселения

С.Е.Балкова

Приложение 1
к решению МС Туношенского СП
от 24.09.2020 г. № 19ПРОГНОЗИРУЕМЫЕ ДОХОДЫ БЮДЖЕТА ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА
2020 ГОД В СООТВЕТСТВИИ С КЛАССИФИКАЦИЕЙ ДОХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

ДОХОДЫ

Код бюджетной классификации РФ	Наименование дохода	2020 г
000 1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	30 616 529,60
18210100000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	1 479 475,00
182 10102000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	1 479 475,00
182 1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	2 649 459,15
100 10302000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	2 649 459,15
182 10500000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	37 566,00
182 10503000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	37 566,00
182 10600000 00 0000 000	Налоги на имущество	23 517 277,45
182 10601000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	2 278 775,45
182 10606000 00 0000 110	Земельный налог	21 238 502,00
839 108 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	10 513,00
182 10904050 10 0000 110	Земельный налог (по обязательствам возникшим до 1 января 2006 года)	0,00
0001 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	308 829,00
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	308 829,00
839 11105035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	308 829,00
839 11300000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	208 366,00
802 114 00 00000 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	2 388 400,00
839 11402053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	2 388 400,00
839 11705050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений	16 644,00
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	16 396 152,08
000 202 0000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	15 925 152,08
839 20215001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	0,00
839 20219999 10 0000 150	Прочие дотации бюджетам сельских поселений	2 127 300,00
839 20220041 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	3 537 912,00

839 20225497 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	438 182,00
839 20225555 10 0000 150	Субсидии бюджетам на реализацию программ формирования современной городской среды	5 000 000,00
839 20225576 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение комплексного развития сельских территорий	2 299 648,68
839 202 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	856 505,00
839 20235118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	205 170,00
839 20240014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	1 338 772,40
839 20249999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	121 662,00
839 20700000 00 0000 150	Прочие безвозмездные поступления	471 000,00
	Итого доходов	47 012 681,68

Приложение 3
к решению МС Туношенского СП
от 24.09.2020 г. № 19РАСХОДЫ
БЮДЖЕТА ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2020 ГОД ПО РАЗДЕЛАМ И ПОД-
РАЗДЕЛАМ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Код раздела и подраздела БК РФ	Наименование	2020г. за счет др. бюджетов бюджетной системы	2020 г. за счет собственных средств	2020 г. всего
0100	Общегосударственные вопросы	0	7126988,89	7126988,89
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0	832430	832430
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0	5501579,89	5501580
0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		162460	162460
0107	Обеспечение проведения выборов и референдумов		0	0
0111	Резервные фонды		33000	33000
0113	Другие общегосударственные вопросы		597519	597519
0200	Национальная оборона	205170	0	205170
0203	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	205170	0	205170
0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0	567600	567600
0309	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона		532600	532600
0314	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0	35000	35000
0400	Национальная экономика	6095390,4	3421079,68	9516470
0406	Водное хозяйство		9950	9950
0409	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	6095390,4	3411129,68	9506520
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство	7037709,68	16677012,03	23714722
0501	Жилищное хозяйство	0	1456818	1456818
0502	Коммунальное хозяйство	200000	1073537,96	1273538
0503	Благоустройство	6837709,68	8644715,79	15482425
0505	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0	5501940,28	5501940
0700	Образование	0	0	0
0707	Молодежная политика	0	0	0
0800	Культура, кинематография	2127300	3237111	5364411
0801	Культура	0	2137111	2137111
0804	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	2127300	1100000	3227300
1000	Социальная политика	459582	395074	854656
1001	Пенсионное обеспечение		180000	180000
1003	Социальное обеспечение населения	459582	215074	674656
1100	Физическая культура и спорт	0	222664	222664
1101	Физическая культура	0	222664	222664
	ИТОГО:	15 925 152,08	31 647 529,60	47 572 681,68
	ДЕФИЦИТ/ПРОФИЦИТ			-560000

Приложение 5
к решению Мун.Совета
Туношенского СП от 24.09.2020 № 19ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2020 ГОД

(руб.)

Код	Наименование	2020г.
839 01050000 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	-560 000
839 01050201 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета поселения	47 012 682
839 01050201 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета поселения	47 572 682
	Итого источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	560 000

Приложение 5 к решению
МС Туношенского СП
от 24.09.2020 г. № 19

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	другие бюджетные бюджетной системы (руб.)	местный бюджет (руб.)	Итого (руб.)
1	2	3	4	5	6
Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Туношенского сельского поселения"	05.0.00.000000		438 182,00	174 374,00	612 556,00
Муниципальная целевая программа "Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) с высоким уровнем износа Туношенского сельского поселения"	05.1.00.000000		-	-	-
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы "Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) с высоким уровнем износа Туношенского сельского поселения"	05.1.00.000000		-	-	-
Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) с высоким уровнем износа	05.1.01.49010		-	-	-
Бюджетные инвестиции		400		-	-
Муниципальная целевая программа "Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья"	05.2.00.00000		438 182,00	174 374,00	612 556,00
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы "Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья"	05.2.01.000000		438 182,00	174 374,00	612 556,00
Оказания муниципальной поддержки молодым семьям в улучшении жилищных условий	05.2.01.L4970		438 182,00	174 374,00	612 556,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	438 182,00	174 374,00	612 556,00
Муниципальная программа "Защита населения и территории Туношенского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах"	10.0.00.000000		-	567 600,00	567 600,00
Муниципальная целевая программа "Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Туношенского сельского поселения"	10.1.00.00000		-	562 600,00	562 600,00
Совершенствование системы оповещения о пожарах. Профилактика пожаров связанных с состоянием электрической проводки.	10.1.01.000000		-	-	-
Совершенствование системы оповещения о пожарах. Профилактика пожаров связанных с состоянием электрической проводки.	10.1.01.49030		-	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200			-
Поддержание работоспособности сетей наружного пожаротушения (пожарные гидранты)	10.1.02.000000		-	-	-
Поддержание работоспособности сетей наружного пожаротушения (пожарные гидранты)	10.1.02.49040		-	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200			-

Совершенствование пожарных водоемов в сельских населенных пунктах.	10.1.03.00000	-	304 300,00	304 300,00
Совершенствование пожарных водоемов в сельских населенных пунктах.	10.1.03.49050	-	304 300,00	304 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	304 300,00	304 300,00
Совершенствовании материально-технической базы поселения по вопросам пожарной безопасности	10.1.04.00000	-	-	-
Совершенствовании материально-технической базы поселения по вопросам пожарной безопасности	10.1.04.49060	-	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-
Решение прочих вопросов по пожарной безопасности	10.1.05.00000	-	258 300,00	258 300,00
Решение прочих вопросов	10.1.05.49070	-	258 300,00	258 300,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	35 000,00	35 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	223 300,00	223 300,00
Муниципальная целевая программа "Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории Туношенского сельского поселения"	10.2.00.00000	-	5 000,00	5 000,00
Совершенствование мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма	10.2.01.00000	-	-	-
Совершенствование мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма	10.2.01.49080	-	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-
Воспитание культуры толерантности и межнационального согласия	10.2.02.00000	-	-	-
Воспитание культуры толерантности и межнационального согласия	10.2.02.49090	-	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-
Приобретение научно-методических материалов, программ, печатных и электронных учебных пособий, учебных фильмов по вопросам профилактики экстремизма и предупреждения террористических актов.	10.2.03.00000	-	5 000,00	5 000,00
Приобретение научно-методических материалов, программ, печатных и электронных учебных пособий, учебных фильмов по вопросам профилактики экстремизма и предупреждения террористических актов.	10.2.03.49100	-	5 000,00	5 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	5 000,00	5 000,00
"Муниципальная программа "Развитие культуры, искусства и народного творчества Туношенского сельского поселения"	11.0.00.00000	-	-	-
Ведомственная целевая программа "Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ТСП"	11.1.00.00000	-	-	-
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере культуры (учреждения культуры)	11.1.01.00000	-	-	-
Культурно-досуговая деятельность и развитие народного творчества	11.1.01.49110	-	-	-
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	-	-
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	-	-

Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры	11.1.01.49520	-	-	-
Межбюджетные трансферты		500	-	-
Субсидия на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений в сфере культуры	11.1.01.75900	-	-	-
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	-	-
Развитие библиотечного дела	11.1.02.00000	-	-	-
Развитие библиотечного дела	11.1.02.49120	-	-	-
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	-	-
Работа с кадрами	11.1.03.00000	-	-	-
Проведение аттестации специалистов	11.1.03.49130	-	-	-
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	-	-
Укрепление и развитие материально-технической базы	11.1.04.00000	-	-	-
Укрепление и развитие материально-технической базы	11.1.04.49140	-	-	-
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	-	-
Организация работы по молодежной политике	11.1.05.00000	-	-	-
Межбюджетный трансферт на передачу осуществления части полномочий в сфере молодежной политики	11.1.05.49540	-	-	-
Межбюджетные трансферты		500	-	-
Организация работы по спортивной деятельности	11.1.06.00000	-	-	-
Повышение интереса населения к занятиям физической культурой и спортом	11.1.06.49470	-	-	-
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	-	-
Муниципальная программа "Охрана окружающей среды в Туношенском сельском поселении"	12.0.00.00000	100 262,00	424 300,00	524 562,00
Муниципальная целевая программа "Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Туношенского сельского поселения"	12.1.00.00000	100 262,00	424 300,00	524 562,00
Модернизация инфраструктуры обращения с ТБО.	12.1.01.00000	-	64 300,00	64 300,00
Устройство контейнерных площадок	12.1.01.49150	-	64 300,00	64 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	64 300,00	64 300,00
Бюджетные инвестиции		400	-	-
Ликвидированных несанкционированных свалок	12.1.02.00000	100 262,00	360 000,00	460 262,00
Ликвидированных несанкционированных свалок	12.1.02.49160	-	360 000,00	360 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	360 000,00	360 000,00
Расходы передаваемые из бюджета Ярославского муниципального района бюджетам поселений, входящих в состав ЯМР, на ликвидацию несанкционированных свалок отходов	12.1.02.10710	100 262,00	-	100 262,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	100 262,00	100 262,00
Муниципальная программа "Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП"	14.0.00.00000	13 032 838,08	19 663 841,71	32 696 679,79
Муниципальная целевая программа "Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения"	14.1.00.00000	2 348 653,68	14 564 837,56	16 913 491,24

Организация содержания жилищного фонда	14.1.01.00000	-	1 576 818,00	1 576 818,00
Отчисления на капитальный ремонт за муниципальное имущество	14.1.01.49170	-	1 256 818,00	1 256 818,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 256 818,00	1 256 818,00
Оплата за свободный муниципальный жилищный фонд	14.1.01.49180	-	100 000,00	100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	100 000,00	100 000,00
работы связанные с подготовкой технической документации	14.1.01.49450	-	100 000,00	100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	100 000,00	100 000,00
Содержание газового оборудования	14.1.01.49430	-	120 000,00	120 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	120 000,00	120 000,00
Организация бесперебойной работы систем жизнеобеспечения и обеспечение населения коммунальными услугами	14.1.02.00000	-	953 537,96	953 537,96
Содержание бань	14.1.02.49190	-	953 537,96	953 537,96
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	953 537,96	953 537,96
Организация сбора и вывоза жидких бытовых отходов	14.1.02.49280	-	-	-
Иные бюджетные ассигнования		800	-	-
Организация благоустройства и озеленения территорий поселения	14.1.03.00000	2 348 653,68	12 034 481,60	14 383 135,28
Содержание муниципального учреждения «Центр по благоустройству»	14.1.03.49200	-	5 501 940,28	5 501 940,28
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	4 224 240,54	4 224 240,54
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 214 819,74	1 214 819,74
Иные бюджетные ассигнования		800	62 880,00	62 880,00
Уличное освещение в населенных пунктах	14.1.03.49210	-	2 412 900,13	2 412 900,13
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2 412 900,13	2 412 900,13
Выкашивание травы	14.1.03.49220	-	720 000,00	720 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	720 000,00	720 000,00
Обработка территорий общего пользования	14.1.03.49230	-	134 600,00	134 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	134 600,00	134 600,00
Закупка, установка и ремонт детских площадок	14.1.03.49240	-	300 000,00	300 000,00
Бюджетные инвестиции		400	300 000,00	300 000,00
Вывоз мусора	14.1.03.49250	-	150 000,00	150 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	150 000,00	150 000,00
Спиливание деревьев в населенных пунктах	14.1.03.49260	-	385 680,22	385 680,22
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	385 680,22	385 680,22
Прочие мероприятия по благоустройству	14.1.03.49270	-	1 105 167,47	1 105 167,47
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 105 167,47	1 105 167,47
Содержание парка	14.1.03.49550	-	333 229,78	333 229,78
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	90 000,00	90 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	243 229,78	243 229,78

Субсидия на реализацию мероприятий по борьбе с борщивиком	14.1.03.46900		-	15 400,00	15 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	15 400,00	15 400,00
Субсидия на реализацию мероприятий по борьбе с борщивиком	14.1.03.76900		49 005,00	-	49 005,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	49 005,00	-	49 005,00
Расходы на проведения мероприятий по благоустройству сельских территорий	14.1.03.L5760		2 299 648,68	975 563,72	3 275 212,40
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2 299 648,68	975 563,72	3 275 212,40
На исполнение полномочий от ЯМР	14.3.01.00000		1 338 772,40	-	1 338 772,40
Ремонт и содержание автомобильных дорог	14.3.01.10340		1 138 772,40	-	1 138 772,40
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 138 772,40	-	1 138 772,40
Реконструкция, строительство шахтных колодезев	14.3.01.10490		200 000,00	-	200 000,00
Бюджетные инвестиции		400	200 000,00	-	200 000,00
Муниципальная целевая программа "Сохранность муниципальных автомобильных дорог Туюшенского сельского поселения"	14.4.00.00000		3 537 912,00	2 651 449,15	6 189 361,15
Осуществление дорожной деятельности	14.4.01.00000		3 537 912,00	2 651 449,15	6 189 361,15
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктах	14.4.01.49290		-	789 308,00	789 308,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	789 308,00	789 308,00
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктах	14.4.01.49300		-	1 631 370,15	1 631 370,15
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	1 631 370,15	1 631 370,15
Расходы на финансирование дорожного хозяйства	14.4.01.72440		3 537 912,00	-	3 537 912,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	3 537 912,00	-	3 537 912,00
Расходы на финансирование дорожного хозяйства	14.4.01.42440		-	230 771,00	230 771,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	230 771,00	230 771,00
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды"	14.5.00.00000		5 807 500,00	2 447 555,00	8 255 055,00
Муниципальная целевая программа "Решаем вместе"	14.5.00.00000		5 000 000,00	2 447 555,00	7 447 555,00
Приведение в качественное состояние элементов благоустройства населенных пунктов	14.5.01.00000		5 807 500,00	2 447 555,00	8 255 055,00
"Расходы на формирование современной городской среды"	14.5.F2.55550		5 000 000,00	1 675 830,27	6 675 830,27
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	5 000 000,00	1 675 830,27	6 675 830,27
		800	-	-	-
Благоустройство дворов многоквартирных домов	14.5.01.49480		-	592 782,52	592 782,52
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	592 782,52	592 782,52
Обустройство парка	14.5.01.49490		-	123 231,21	123 231,21
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	123 231,21	123 231,21
Реализация мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)	14.5.01.75350		807 500,00	-	807 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	807 500,00	-	807 500,00

Реализация мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)	14.5.01.45350		-	55 711,00	55 711,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	55 711,00	55 711,00
Муниципальная программа "Эффективная власть в ТСГТ"	21.0.00.00000		2 148 700,00	4 228 425,00	6 377 125,00
Ведомственная целевая программа "Организация деятельности Администрации Туюшенского сельского поселения"	21.1.00.00000		2 148 700,00	4 228 425,00	6 377 125,00
Обеспечение эффективного функционирования администрации поселения	21.1.01.00000		-	538 000,00	538 000,00
Расходы на повышение квалификации и обучение на дополнительных курсах	21.1.01.49310		-	8 000,00	8 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	8 000,00	8 000,00
Расходы на обслуживание и установку программного обеспечения	21.1.01.49320		-	50 000,00	50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	50 000,00	50 000,00
Обеспечение доступа к информации о деятельности ОМСУ	21.1.01.49530		-	480 000,00	480 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	480 000,00	480 000,00
Осуществление водохозяйственных и водоохраных мероприятий	21.1.02.00000		-	9 950,00	9 950,00
Изготовление стендов с информацией о месте запрета и разрешения купания, о месте нахождения водоема	21.1.02.49340		-	9 950,00	9 950,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	9 950,00	9 950,00
Осуществление мероприятий в области молодежной политики	21.1.03.00000		-	-	-
Организация проведения молодежного слета	21.1.03.49350		-	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-	-
Обеспечение социальных выплат выборному должностному лицу местного самоуправления	21.1.04.00000		-	180 000,00	180 000,00
Расходы, предусмотренные нормативными правовыми актами Ярославской области, Уставом Туюшенского СП, решением Муниципального совета Туюшенского СП связанные с социальными выплатами	21.1.04.49370		-	180 000,00	180 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	-	180 000,00	180 000,00
Привлечение различных категорий населения поселения к занятиям физической культурой и развитию массового спорта	21.1.05.00000		-	222 664,00	222 664,00
Приобретение кубков, призов на мероприятия по спорту	21.1.05.49380		-	40 000,00	40 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	40 000,00	40 000,00
Приобретение формы спортивного инвентаря и оборудования по спорту	21.1.05.49390		-	182 664,00	182 664,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	182 664,00	182 664,00
Сохранение памяти героев	21.1.06.00000		2 148 700,00	1 140 700,00	3 289 400,00
Содержание памятного места	21.1.06.49420		2 127 300,00	950 000,00	3 077 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2 127 300,00	853 000,00	2 980 300,00
Иные бюджетные ассигнования		800	-	97 000,00	97 000,00
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным датам	21.1.06.49530		-	190 700,00	190 700,00

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	190 700,00	190 700,00
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным датам	21.1.06.10110		21 400,00	-	21 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	21 400,00	-	21 400,00
Осуществление мероприятий в области культурно-досуговой деятельности	21.1.07.00000		-	2 137 111,00	2 137 111,00
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры	21.1.07.49520		-	2 137 111,00	2 137 111,00
Межбюджетные трансферты		500	-	2 137 111,00	2 137 111,00
Непрограммные расходы	50.0.00.00000		205 170,00	6 588 988,89	6 794 158,89
Субвенция на осуществление полномочий Российской Федерации по осуществлению первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	50.0.00.51180		205 170,00	-	205 170,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	198 000,00	-	198 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	7 170,00	-	7 170,00
Глава Администрации Туюшенского сельского поселения	50.0.00.69010		-	832 430,00	832 430,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	-	832 430,00	832 430,00
Центральный аппарат	50.0.00.69020		-	5 501 579,89	5 501 579,89
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	-	4 736 760,81	4 736 760,81
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	599 271,89	599 271,89
Иные бюджетные ассигнования		800	-	165 547,19	165 547,19
Контроль за исполнением бюджета поселения	50.0.00.69030		-	50 700,00	50 700,00
Межбюджетные трансферты		500	-	50 700,00	50 700,00
Резервный фонд муниципального образования	50.0.00.69040		-	50 000,00	33 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	17 000,00	17 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	-	33 000,00	33 000,00
Проведение выборов в законодательные (представительные) органы депутатов Муниципального Совета	50.0.00.69050		-	-	-
Иные бюджетные ассигнования		800	-	-	-
Проведение выборов Главы местного самоуправления	50.0.00.69060		-	-	-
Иные бюджетные ассигнования		800	-	-	-
Расходы на исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу	50.0.00.69070		-	42 519,00	42 519,00
Иные бюджетные ассигнования		800	-	42 519,00	42 519,00
Осуществление контроля	50.0.00.69080		-	111 760,00	111 760,00
Межбюджетные трансферты		500	-	111 760,00	111 760,00
Итого			15 925 152,08	31 647 529,60	47 572 681,68
Дефицит/профицит					-560 000,00

Приложение № 7
к Решению Муниципального Совета ТСП
от 24.09.2020 г. №19

Наименование	Главный распорядитель	Код функциональной статьи	Код целевой классификации	Вид расходов	вышестоящий бюджет (руб.)	местный бюджет (руб.)	Итого (руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8
Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	839				15 925 152	31 647 530	47 572 682
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		01.02			0	832 430	832 430
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		0	832 430	832 430
Глава Администрации Туношенского сельского поселения			50.0.00.69010		0	832 430	832 430
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	832 430	832 430
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		01.04			0	5 501 580	5 501 580
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		0	5 501 580	5 501 580
Центральный аппарат			50.0.00.69020		0	5 501 580	5 501 580
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	4 736 760,81	4 736 761
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	599 271,89	599 272
Иные бюджетные ассигнования				800	0	165 547,19	165 547
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		01.06			0	162 460	162 460
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		0	162 460	162 460
Контроль за исполнением бюджета поселения			50.0.00.69030		0	50 700	50 700
Межбюджетные трансферты				500	0	50 700,00	50 700
Осуществление контроля			50.0.00.69080		0	111 760	111 760
Межбюджетные трансферты				500	0	111 760,00	111 760
Обеспечение проведения выборов и референдумов		01.07			0	0	0
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		0	0	0
Проведение выборов в законодательные (представительные) органы депутатов Муниципального Совета			50.0.00.69050		0	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	-	0
Проведение выборов Главы местного самоуправления			50.0.00.69060		0	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	-	0
Резервные фонды		01.11			0	33 000	33 000
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		0	33 000	33 000
Резервный фонд муниципального образования			50.0.00.69040		0	33 000	33 000
Иные бюджетные ассигнования				800	0	33 000,00	33 000
Другие общегосударственные вопросы		01.13				597 519	597 519
Муниципальная программа "Эффективная власть в ТСП"			21.0.00.00000		0	538 000	538 000
Ведомственная целевая программа "Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения"			21.1.00.00000		0	538 000	538 000
Обеспечение эффективного функционирования администрации поселения			21.1.01.00000		0	538 000	538 000
Расходы на повышение квалификации и обучение на дополнительных курсах			21.1.01.49310		0	8 000	8 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	8 000	8 000
Расходы на обслуживание и установку программного обеспечения			21.1.01.49320		0	50 000	50 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0	50 000	50 000
Расходы на обслуживание и установку программного обеспечения			21.1.01.49530		0	480 000	480 000

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд					200	0	480 000	480 000
Непрограммные расходы			50.0.00.00000			0	59 519	59 519
Резервный фонд муниципального образования			50.0.00.69040			0	17 000	17 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд					200	0	17 000,00	17 000
Расходы на исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу			50.0.00.69070			0	42 519	42 519
Иные бюджетные ассигнования					800	0	42 519,00	42 519
Мобилизационная и внебюджетная подготовка				02.03		205 170	0	205 170
Непрограммные расходы			50.0.00.00000			205 170	0	205 170
Субвенция на осуществление полномочий Российской Федерации по осуществлению первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты			50.0.00.51180			205 170	0	205 170
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100		198 000	-	198 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд					200	7 170	-	7 170
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона				03.09		0	532 600	532 600
Муниципальная программа "Защита населения и территории Туношенского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах"			10.0.00.00000			0	5 000	5 000
Муниципальная целевая программа "Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории Туношенского сельского поселения"			10.2.00.00000			0	5 000	5 000
Приобретение научно-методических материалов, программ, печатных и электронных учебных пособий, учебных фильмов по вопросам профилактики экстремизма и предупреждения террористических актов.			10.2.03.00000			0	5 000	5 000
Приобретение научно-методических материалов, программ, печатных и электронных учебных пособий, учебных фильмов по вопросам профилактики экстремизма и предупреждения террористических актов.			10.2.03.49100			0	5 000	30 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд					200	0	5 000	5 000
Муниципальная целевая программа "Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Туношенского сельского поселения"			10.1.00.00000			0	527 600	527 600
Поддержание работоспособности сетей наружного пожаротушения (пожарные гидранты)			10.1.02.00000			0	0	0
Поддержание работоспособности сетей наружного пожаротушения (пожарные гидранты)			10.1.02.49040			0	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд					200	0	0	0
Совершенствование пожарных водоемов в сельских населенных пунктах.			10.1.03.00000			0	304 300	304 300
Совершенствование пожарных водоемов в сельских населенных пунктах.			10.1.03.49050			0	304 300	304 300
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд					200	0	304 300	304 300
Решение прочих вопросов по пожарной безопасности			10.1.05.00000			0	223 300	223 300
Решение прочих вопросов			10.1.05.49070			0	223 300	223 300
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд					200	0	223 300	223 300
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности				03.14		0	35 000	35 000
Муниципальная программа "Защита населения и территории Туношенского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах"			10.0.00.00000			0	35 000	35 000
Муниципальная целевая программа "Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Туношенского сельского поселения"			10.1.00.00000			0	35 000	35 000
Решение прочих вопросов по пожарной безопасности			10.1.05.00000			0	35 000	35 000
Решение прочих вопросов			10.1.05.49070			0	35 000	35 000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100		0	35 000	35 000

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	0	0
Водное хозяйство	04.06			0	9 950	9 950
Муниципальная программа "Эффективная власть в ТСП"		21.0.00.00000		0	9 950	9 950
Ведомственная целевая программа "Организация деятельности Администрации Туюшенского сельского поселения"		21.1.00.00000		0	9 950	9 950
Осуществление водохозяйственных и водоохранных мероприятий		21.1.02.00000		0	9 950	9 950
Изготовление стендов с информацией о месте запрета и разрешения купания, о месте нахождения водоема		21.1.02.49340		0	9 950	9 950
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	9 950	9 950
Дорожное хозяйство(дорожные фонды)	04.09			6 095 390	3 411 130	9 506 520
Муниципальная программа "Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП"		14.0.00.00000		6 095 390	3 411 130	9 506 520
Муниципальная целевая программа "Сохранность муниципальных автомобильных дорог Туюшенского сельского поселения"		14.4.00.00000		3 537 912	2 651 449	6 189 361
Осуществление дорожной деятельности		14.4.01.00000		3 537 912	2 651 449	6 189 361
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктах		14.4.01.49290		0	789 308	789 308
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	789 308	789 308
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктах		14.4.01.49300		0	1 631 370	1 631 370
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	1 631 370	1 631 370
Расходы на финансирование дорожного хозяйства		14.4.01.72440		3 537 912	0	3 537 912
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	3 537 912	0	3 537 912
Расходы на финансирование дорожного хозяйства		14.4.01.42440		0	230 771	230 771
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	230 771	230 771
На исполнение полномочий от ЯМР		14.3.01.00000		1 138 772	0	1 138 772
Ремонт и содержание автомобильных дорог		14.4.01.10340		1 138 772	0	1 138 772
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	1 138 772	0	1 138 772
Муниципальная целевая программа "Решаем вместе"		14.5.00.00000		1 418 706	759 681	2 178 387
"Расходы на формирование современной городской среды"		14.5.F2.55550		1 418 706	210 331	1 629 037
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	1 418 706	210 331	1 629 037
Благоустройство дворов многоквартирных домов		14.5.01.49480		0	549 350	549 350
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	549 350	549 350
Жилищное хозяйство	05.01			0	1 456 818	1 456 818
Муниципальная программа "Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП"		14.0.00.00000		0	1 456 818	1 456 818
Муниципальная целевая программа "Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туюшенского сельского поселения"		14.1.00.00000		0	1 456 818	1 456 818
Организация содержания жилищного фонда		14.1.01.00000		0	1 456 818	1 456 818
Отчисления на капитальный ремонт за муниципальное имущество		14.1.01.49170		0	1 256 818	1 256 818
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	1 256 818	1 256 818
Оплата за свободный муниципальный жилищный фонд		14.1.01.49180		0	100 000	100 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	100 000	100 000
Работы связанные с подготовкой технической документации		14.1.01.49450		0	100 000	100 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	100 000	100 000
Коммунальное хозяйство	05.02			200 000	1 073 538	1 273 538
Муниципальная программа "Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП"		14.0.00.00000		200 000	1 073 538	1 273 538
Муниципальная целевая программа "Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туюшенского сельского поселения"		14.1.00.00000		0	1 073 538	1 073 538
Организация содержания жилищного фонда		14.1.01.00000		0	120 000	120 000
Содержание газового оборудования		14.1.01.49430		0	120 000	120 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	120 000	120 000
Организация бесперебойной работы систем жизнеобеспечения и обеспечение населения коммунальными услугами		14.1.02.00000		0	953 538	953 538
Содержание бань		14.1.02.49190		0	953 538	953 538
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	953 538	953 538
На исполнение полномочий от ЯМР		14.3.01.00000		200 000	0	200 000
Реконструкция, строительство шахтных колодцев		14.3.01.10490		200 000	0	200 000
Бюджетные инвестиции			400	200 000	0	200 000
Благоустройство	05.03			6 837 710	8 644 716	15 482 425
Муниципальная программа "Охрана окружающей среды в Туюшенском сельском поселении"		12.0.00.00000		100 262	424 300	524 562
Муниципальная целевая программа "Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Туюшенского сельского поселения"		12.1.00.00000		100 262	424 300	524 562
Модернизация инфраструктуры обращения с ТБО.		12.1.01.00000		0	64 300	64 300
Устройство контейнерных площадок		12.1.01.49150		0	64 300	64 300
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	64 300	64 300
Бюджетные инвестиции			400	0	0	0
Ликвидированных несанкционированных свалок		12.1.02.00000		100 262	360 000	460 262
Ликвидированных несанкционированных свалок		12.1.02.49160		0	360 000	360 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	360 000	360 000
Расходы передаваемые из бюджета Ярославского муниципального района бюджетам поселений, входящих в состав ЯМР, на ликвидацию несанкционированных свалок отходов		12.1.02.10710		100 262	0	100 262
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	100 262	0	100 262
Муниципальная программа "Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП"		14.0.00.00000		6 737 448	8 220 416	14 957 863
Муниципальная целевая программа "Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туюшенского сельского поселения"		14.1.00.00000		2 348 654	6 532 541	8 881 195
Организация благоустройства и озеленения территорий поселения		14.1.03.00000		2 348 654	6 532 541	8 881 195
Уличное освещение в населенных пунктах		14.1.03.49210		0	2 412 900	2 412 900
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	2 412 900	2 412 900
Выкашивание травы		14.1.03.49220		0	720 000	720 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	720 000	720 000
Обработка территорий общего пользования		14.1.03.49230		0	134 600	134 600
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	134 600	134 600
Закупка, установка и ремонт детских площадок		14.1.03.49240		0	300 000	300 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	300 000	300 000
Вывоз мусора		14.1.03.49250		0	150 000	150 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	150 000	150 000
Спиливание деревьев в населенных пунктах		14.1.03.49260		0	385 680	385 680
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	385 680	385 680
Прочие мероприятия по благоустройству		14.1.03.49270		0	1 105 167	1 105 167
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	1 105 167	1 105 167
Субсидия на реализацию мероприятий по борьбе с борщевиком		14.1.03.76900		49 005	0	49 005
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	49 005	0	49 005

Субсидия на реализацию мероприятий по борьбе с борщивиком		14.1.03.46900	0	15 400	15 400
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	15 400
Расходы на проведения мероприятий по благоустройству сельских территорий		14.1.03.L5760	2 299 649	975 564	3 275 212
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	2 299 649	975 564
Содержание парка		14.1.03.49550	0	333 230	333 230
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	90 000
Иные бюджетные ассигнования			800	0	243 230
Муниципальная целевая программа "Решаем вместе"		14.5.00.00000	4 388 794	1 687 874	6 076 668
Приведение в качественное состояние элементов благоустройства населенных пунктов		14.5.01.00000	4 388 794	1 687 874	6 076 668
"Расходы на формирование современной городской среды"		14.5.F2.55550	3 581 294	1 465 499	5 046 793
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	3 581 294	1 465 499
Благоустройство дворов многоквартирных домов		14.5.01.49480	0	43 433	43 433
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	43 433
Обустройство парка		14.5.01.49490	0	123 231	123 231
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	123 231
Реализация мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)		14.5.01.75350	807 500	0	807 500
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	807 500	0
Реализация мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)		14.5.01.45350	0	55 711	55 711
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	55 711
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05.05		0	5 501 940	5 501 940
Муниципальная программа "Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП"		14.0.00.00000	0	5 501 940	5 501 940
Муниципальная целевая программа "Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения"		14.1.00.00000	0	5 501 940	5 501 940
Организация благоустройства и озеленения территорий поселения		14.1.03.00000	0	5 501 940	5 501 940
Содержание муниципального учреждения «Центр по благоустройству»		14.1.03.49200	0	5 501 940	5 501 940
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	0	4 224 241
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	1 214 820
Иные бюджетные ассигнования			800	0	62 880
Молодежная политика	07.07		0	0	0
Муниципальная программа "Эффективная власть в ТСП"		21.0.00.00000	0	0	0
Ведомственная целевая программа "Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения"		21.1.00.00000	0	0	0
Осуществление мероприятий в области молодежной политики		21.1.03.00000	0	0	0
Организация проведения молодежного слета		21.1.03.49350	0	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	0
Культура	08.01		0	2 137 111	2 137 111
Муниципальная программа "Эффективная власть в ТСП"		21.0.00.00000	0	2 137 111	2 137 111
Ведомственная целевая программа "Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения"		21.1.00.00000	0	2 137 111	2 137 111
Осуществление мероприятий в области культурно-досуговой деятельности		21.1.07.00000	0	2 137 111	2 137 111
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры		21.1.07.49520	0	2 137 111	2 137 111
Межбюджетные трансферты			500	0	2 137 111

Субсидия на капитальный ремонт учреждений культурно-досугового типа в сельской местности		21.1.07.49520	0	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08.04		2 127 300	1 100 000	3 227 300
Муниципальная программа "Эффективная власть в ТСП"		21.0.00.00000	2 127 300	1 100 000	3 227 300
Ведомственная целевая программа "Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения"		21.1.00.00000	2 127 300	1 100 000	3 227 300
Сохранение памяти героев		21.1.06.00000	2 127 300	1 100 000	3 227 300
Содержание памятного места		21.1.06.49420	2 127 300	950 000	3 077 300
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	2 127 300	853 000
Иные бюджетные ассигнования			800	0	97 000
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным датам		21.1.06.49530	0	150 000	150 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	150 000
Пенсионное обеспечение	10.01		0	180 000	180 000
Муниципальная программа "Эффективная власть в ТСП"		21.0.00.00000		180 000	180 000
Ведомственная целевая программа "Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения"		21.1.00.00000		180 000	180 000
Обеспечение социальных выплат выборному должностному лицу местного самоуправления		21.1.04.00000		180 000	180 000
Расходы, предусмотренные нормативными правовыми актами Ярославской области, Уставом Туношенского СП, решением Муниципального совета Туношенского СП связанные с социальными выплатами		21.1.04.49370		180 000	180 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	180 000	180 000
Социальное обеспечение населения	10.03		459 582	215 074	674 656
Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Туношенского сельского поселения"		05.0.00.00000	438 182	174 374	612 556
Муниципальная целевая программа "Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья"		05.2.00.00000	438 182	174 374	612 556
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы "Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья"		05.2.01.00000	438 182	174 374	612 556
Оказания муниципальной поддержки молодым семьям в улучшении жилищных условий		05.2.01.L4970	438 182	174 374	612 556
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	438 182	174 374
Муниципальная программа "Эффективная власть в ТСП"		21.0.00.00000	21 400	40 700	62 100
Ведомственная целевая программа "Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения"		21.1.00.00000	21 400	40 700	62 100
Сохранение памяти героев		21.1.06.00000	21 400	40 700	62 100
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным датам		21.1.06.10110	21 400	0	21 400
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	21 400	0
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным датам		21.1.06.49530	0	40 700	40 700
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	40 700
Физическая культура	11.01		0	222 664	222 664
Муниципальная программа "Эффективная власть в ТСП"		21.0.00.00000	0	222 664	222 664
Ведомственная целевая программа "Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения"		21.1.00.00000	0	222 664	222 664
Привлечение различных категорий населения поселения к занятиям физической культурой и развитию массового спорта		21.1.05.00000	0	222 664	222 664
Приобретение кубков, призов на мероприятия по спорту		21.1.05.49380	0	40 000	40 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	40 000
Приобретение формы спортивного инвентаря и оборудования по спорту		21.1.05.49390	0	182 664	182 664
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	182 664

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ЧЕТВЕРТЫЙ СОЗЫВ

РЕШЕНИЕ

ОТ «23» СЕНТЯБРЯ 2020 ГОДА

№48

О РАССМОТРЕНИИ ДОКЛАДА ПО ИТОГАМ ПРОВЕДЕННОЙ ПРОВЕРКИ В ОТНОШЕНИИ ЛИЦА, ЗАМЕЩАЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ ДОЛЖНОСТЬ ГЛАВЫ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ПРОКУРАТУРЫ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ № 468Ж-2017/2785/5508 ОТ 18.05.2020 Г. «ОБ УСТРАНЕНИИ НАРУШЕНИЙ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА»

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом № 273-ФЗ от 25.12.2008 «О противодействии коррупции», Положением «О проверке соблюдения запретов, обязанностей и ограничений лицами, замещающими муниципальные должности, и проверке достоверности и полноты сведений, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности, и претендентами», утвержденным Решением Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области № 132 от 30.05.2013 г. «О реализации законодательства о противодействии коррупции», Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области:

РЕШИЛ:

1. Рассмотреть доклад рабочей группы от 17.09.2020 г., созданный на основании Решения Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области № 47 от 27.08.2020 г. «О проведении проверки в отношении лица, замещающего муниципальную должность Главы Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области».
2. Принять решение об отсутствии оснований для применения к Главе Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области Цуренковой И.И. мер юридической ответственности.
3. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением решения возложить на Председателя Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области Ванюкову Н.В.
5. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

Председатель Муниципального Совета
Ивняковского сельского поселения
Ярославского муниципального района
Ярославской области

Н.В. Ванюкова

Глава Ивняковского сельского поселения
Ярославского муниципального района
Ярославской области

И.И. Цуренкова

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ЧЕТВЕРТЫЙ СОЗЫВ

РЕШЕНИЕ

ОТ «23» СЕНТЯБРЯ 2020 ГОДА

№49

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ ДОПОЛНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ ОТ 24 ДЕКАБРЯ 2019 ГОДА № 22«О БЮДЖЕТЕ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР ЯО НА 2020 ГОД И
НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2021 И 2022 ГОДОВ»

Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения от 24.12.2019 г. № 22 «О бюджете Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» следующие изменения:

- 1.1. Пункт 1,2,14 решения изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета Ивняковского сельского поселения на 2020 год:

- 1.1. Прогнозируемый общий объем доходов бюджета Ивняковского сельского поселения в сумме 51 929 299,25 руб.

- 1.2. Общий объем расходов бюджета Ивняковского сельского поселения в сумме 54 308 280,29 рублей.

- 1.3. Дефицит бюджета Ивняковского сельского поселения в сумме 1 500 000 руб.

2. Утвердить основные характеристики бюджета Ивняковского сельского поселения на 2021, 2022 годы:

- 2.1. Прогнозируемый общий объем доходов бюджета Ивняковского сельского поселения:

- на 2021 год в сумме 39 270 231,00 руб.;

- на 2022 год в сумме 39 825 212,00 руб.

- 2.2. Общий объем расходов бюджета Ивняковского сельского поселения:

- на 2021 год в сумме 37 770 231,00 руб., в том числе условно утвержденные расходы в сумме 841 500,00 руб.;

- на 2022 год в сумме 39 825 212,00 рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 1 708 050,00 руб.

- 2.3. Профицит бюджета Ивняковского сельского поселения на 2021 год в сумме 1 500 000 руб.

14. Установить размеры верхнего предела муниципального внутреннего долга Ивняковского сельского поселения:

- на 1 января 2021 года в сумме 1 500 000 руб., в том числе верхний предел муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации в сумме 0 руб.;

- на 1 января 2022 года в сумме 1 500 000 руб., в том числе верхний предел муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации в сумме 0 руб.;

- на 1 января 2023 года в сумме 1 500 000 руб., в том числе верхний предел муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации в сумме 0 руб.

Предоставляемых муниципальных гарантий Ивняковского сельского поселения в 2020-2022 годах не планируется.».

2. Утвердить Программу муниципальных внутренних заимствований Ивняковского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 11 к настоящему решению.

3. Приложения к решению 2,3,4,5,6,7,8,9,11,12 изложить в редакции приложений 1-10 к настоящему решению соответственно.

3. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджетным и организационным вопросам Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения.

5. Решение вступает в силу с момента опубликования.

Председатель Муниципального Совета
Ивняковского сельского поселения

Ярославского муниципального района Ярославской области

Н.В. Ванюкова

Глава Ивняковского сельского поселения Ярославского
муниципального района Ярославской области

И.И. Цуренкова

С приложениями к данному документу можно ознакомиться на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в сети Интернет ивняковское-адм.рф

АДМИНИСТРАЦИЯ
КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.09.2020

№95

О ПРОВЕДЕНИИ МЕСЯЧНИКА ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ
И ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ
НА ТЕРРИТОРИИ КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

В соответствии с указом Губернатора Ярославской области от 29.08.2013 № 466 «О проведении месячника гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Ярославской области», постановлением Администрации ЯМР от 28.09.2020 № 1637 «О проведении месячника гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций территории ЯМР», в целях проверки готовности органов управления и сил гражданской обороны к проведению первоочередных мероприятий гражданской обороны на территории Курского сельского поселения, подготовки населения и территории к защите от чрезвычайных ситуаций, Администрация Курского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести с 01 по 31 октября 2020 года на территории Курского сельского поселения месячник гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.
2. Специалисту 1 категории общего отдела Администрации Курского сельского поселения Ю.Н. Сусловой в срок до 01.10.2020 года разработать и утвердить план проведения месячника гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Курского сельского поселения;
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Курского сельского поселения Ю.Н. Макаревича.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер»
5. Постановление вступает в силу с даты подписания.

Глава Администрации

Курского сельского поселения

П.Н.Пухов

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

28.09.2020

№16

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА
КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 23.12.2019 Г №38 «О БЮДЖЕТЕ КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПО-
СЕЛЕНИЯ НА 2020 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2021 И 2022 ГОДОВ»

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:

1. Внести в решение Муниципального совета Курского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 23.12.2019г. №38 «О бюджете Курского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» изменения и дополнения:

- 1.1. в пункте 1 п.п. 1.1 слова «32 169 342,04» изменить на «32 286 101,09»
- 1.2. в пункте 1 п.п. 1.2 слова «32 467 963,59» изменить на «32 584 722,64»
- 1.3. приложения 1,2,3,6 изложить в редакции приложений 1,2,3,6 к настоящему решению соответственно.
2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Курского сельского поселения 4 созыва по экономике, бюджету, финансам и налоговой политике (Орехова Н.Г.).
3. Настоящее решение ступает в силу с даты подписания.

Председатель Муниципального совета
Курского сельского поселенияГлава Курского сельского
поселения

П.Н. Пухов

Приложение к настоящему решению опубликовано на официальном сайте Администрации Курского сельского поселения www.kurbpa.rf в разделе «МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ».

ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ
ОТ 01.10.2020

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО, руководствуясь статьей 39.18 Земельного кодекса РФ, информирует о возможном предоставлении земельных участков:

- для ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта
 1. Площадью 1000 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Туношенское сельское поселение, Лютовский сельский округ, дер. Мокевское.
 2. Площадью 600 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Заволжское сельское поселение, Тощищенский сельский округ, дер. Одарино.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных целей, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения в праве подать заявления о намерении участвовать в аукционах по продаже земельного участка или на право заключения договора аренды земельного участка путём личного обращения по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский пр-т, д.11/12 Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО, каб. №8.

Дата окончания приема заявлений 02.11.2020.

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка можно по указанному выше адресу в МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР», каб. №18 в понедельник, среду с 13ч.00 мин. до 17ч.00 мин., четверг с 9ч.00 мин. до 12ч.00 мин.

(2042_01) ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровый инженер Дергачёв Д.М., почтовый адрес: 150003, г. Ярославль, пр-кт Ленина, д. 21, кв. 33, адрес электронной почты: uzargeo@yandex.ru, контактный телефон: (4852) 20-80-33; 59-53-90, А СРО «Кадастровые инженеры» регистрационный № 2546, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 5378; выполняет кадастровые работы в отношении земельного участка с К№ 76:17:150701:728, расположенного по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, Карабицкий с/с, СНТ «Северянин», массив «Река-3», уч-к 31. Заказчиком кадастровых работ является: РАЖЕВА ВИКТОРИЯ ИГОРЕВНА, почтовый адрес: 150002, Ярославская обл., г. Ярославль, ул.Туманова, д.22а, кв.173, т. 8-903-822-79-29.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Ярославль, пр-кт Ленина, д. 21, кв. 33, «2» ноября 2020г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Ярославль, пр-кт Ленина, д. 21, кв. 33.

Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «1» октября 2020г. по «2» ноября 2020г., по адресу: г. Ярославль, пр-кт Ленина, д. 21, кв. 33.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы, находятся в кадастровом квартале 76:17:150701.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

(2042_03) ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровый инженер Коптевым Александром Николаевичем, квалификационный аттестат № 76-11-119, адрес: г. Ярославль, ул. Тургенева, д. 22, пом.1, e-mail: koptev_k@mail.ru, тел.: (4852) 20-80-60, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: 6074, выполняются кадастровые работы по выделу двух земельных участков в счет доли (долей) в праве общей собственности на земельный участок в границах бывшего СПК «Карабика» с кадастровым номером 76:17:000000:139, расположенный по адресу: Ярославская область, р-н Ярославский, на территории Карабицкого сельского поселения.

Заказчиком кадастровых работ является ПРИБАСОВА НАТАЛЬЯ СТЕПАНОВНА, адрес: г.Ярославль, ул. Ньютона, д.63, корп.5, кв.36, тел. 8-915-982-02-67.

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Ярославль, ул. Тургенева, д. 22, пом.1 «02» ноября 2020г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевых планов земельных участков можно ознакомиться по адресу: г. Ярославль, ул. Тургенева, д. 22 пом. 1.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «01» октября 2020г. по «30» октября 2020г. по адресу: г. Ярославль, ул. Тургенева, д. 22 пом. 1, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектами межевых планов принимаются с «01» октября 2020г. по «30» октября 2020г. по адресу: г. Ярославль, ул. Тургенева, д. 22 пом. 1.

Земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ земельных участков, расположены в кадастровом квартале 76:17:144401, 76:17:000000.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статья 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007г. N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

(2042_04) ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровый инженером Комяковой Оксаной Александровной, почтовый адрес: г.Ярославль, 150000, ул.Ушинского, д.20/2, оф.2; e-mail: oks-kom2015@mail.ru; тел. 8(4852)73-05-71; реестровый номер 9240 в ГРКИ, выполняются кадастровые работы в связи с образованием земельного участка, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район. Гавриловский с/с, СНТ «Берег», участок 270, путем раздела с измененным земельным участком с кадастровым номером 76:17:105301:3. Заказчиком кадастровых работ является: ШЕЛЕПИНА ЮЛИЯ ОЛЕГОВНА, адрес: Ярославская область, г.Ярославль, ул. Свердлова, дом 23а, кв.33; тел. 89605341865.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г.Ярославль, ул.Ушинского, д.20/2, оф.2, ООО «Кадастровая компания «Континент-План» 02.11.2020 в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г.Ярославль, ул.Ушинского, д.20/2, оф.2, ООО «Кадастровая компания «Континент-План».

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 01.10.2020 по 02.11.2020, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 01.10.2020 по 02.11.2020, по адресу: г.Ярославль, ул.Ушинского, д.20/2, оф.2, ООО «Кадастровая компания «Континент-План».

Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование, расположены в кадастровом квартале 76:17:105301.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

(2042_05) ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровый инженер Дергачёв Д.М., почтовый адрес: 150003, г. Ярославль, пр-кт Ленина, д. 21, кв. 33, адрес электронной почты: uzargeo@yandex.ru, контактный телефон: (4852) 20-80-33; 59-53-90, А СРО «Кадастровые инженеры» регистрационный № 2546, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 5378; выполняет кадастровые работы в отношении земельного участка с К№ 76:17:106401:149, расположенного по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, с/с Гавриловский, д. Гаврилово. Заказчиком кадастровых работ является: ПЕТРОВА СВЕТЛАНА ВАЛЕНТИНОВНА, почтовый адрес: 150063, Ярославская обл., г. Ярославль, ул.Громова, д.52, корп.3, кв.41, т. 8-980-705-91-71.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Ярославль, пр-кт Ленина, д. 21, кв. 33, «2» ноября 2020г. в 11 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Ярославль, пр-кт Ленина, д. 21, кв. 33.

Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «1» октября 2020г. по «2» ноября 2020г., по адресу: г. Ярославль, пр-кт Ленина, д. 21, кв. 33.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы, находятся в кадастровом квартале 76:17:106401.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007г. №221-ФЗ –О кадастровой деятельности»).

(2042_06) ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровый инженером Комяковой Оксаной Александровной, почтовый адрес: г.Ярославль, 150000, ул.Ушинского, д.20/2, оф.2; e-mail: oks-kom2015@mail.ru; тел. 8(4852)73-05-71; реестровый номер 9240 в ГРКИ, выполняются кадастровые работы в связи с образованием земельного участка, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район. Бекреневский с/с, СНТ «Надежда», участок 5, путем раздела с измененным земельным участком с кадастровым номером 76:17:190201:1. Заказчиком кадастровых работ является: СЫСОВ ЕВГЕНИЙ НИКОЛАЕВИЧ, адрес: Ярославская область, г.Ярославль, ул. Труфанова, д.7, кв.20, тел. 89092803142.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г.Ярославль, ул.Ушинского, д.20/2, оф.2, ООО «Кадастровая компания «Континент-План» 02.11.2020 в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г.Ярославль, ул.Ушинского, д.20/2, оф.2, ООО «Кадастровая компания «Континент-План».

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 01.10.2020 по 02.11.2020, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 01.10.2020 по 02.11.2020, по адресу: г.Ярославль, ул.Ушинского, д.20/2, оф.2, ООО «Кадастровая компания «Континент-План».

Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование, расположены в кадастровом квартале 76:17:190201.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

О среднемесячной заработной плате
работников организаций
Ярославского муниципального района
в июне 2020 г.

Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников организаций Ярославского муниципального района (без учета субъектов малого предпринимательства и организаций с численностью менее 15 человек) в июне 2020 г. уменьшилась по сравнению с маем 2020 г. на 0.1 процента и составила 43909 рублей.

Сведения о средней номинальной начисленной заработной плате работников организаций Ярославского района и в целом по Ярославской области в июне 2020 г. приведены в следующей таблице:

	Среднемесячная заработная плата, рублей	Темп роста, в процентах			
		июнь 2020 к		январь-июнь 2020 к январю-июню 2019	
	июнь 2020	январь-июнь 2020	маю 2020	июню 2019	январю-июню 2019
Ярославская область	41512.5	40173.0	100.9	100.2	104.2
Ярославский район	43909.3	44993.4	99.9	95.0	103.9

О БЕЗРАБОТИЦЕ В ЯРОСЛАВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ

В Ярославском муниципальном районе на конец августа 2020 г. в органах государственной службы занятости состояли на учете 1792 не занятых трудовой деятельностью человека, из них официальный статус безработного имели 1697 человек.

Динамика численности не занятых трудовой деятельностью граждан в Ярославском муниципальном районе, состоящих на учете в органах государственной службы занятости, характеризовалась следующими данными:

(на конец отчетного периода)

	Численность не занятых трудовой деятельностью граждан, человек	из них имеют статус безработного		
		человек	в % к соответствующему периоду предыдущего года	предыдущему периоду
2020				
январь	336	273	119.2	92.9
февраль	345	291	118.3	106.6
март	364	296	110.4	101.7
апрель	855	707	в 2.4 р.	в 2.4 р.
май	1261	1096	в 4.1 р.	155.0
июнь	1568	1451	в 5.3 р.	132.4
июль	1676	1569	в 5.4 р.	108.1
август	1792	1697	в 5.8 р.	108.2
за январь-август (в среднем за месяц)	1025	923	х	х

Уровень регистрируемой безработицы на конец августа 2020 г. составил 4.77 процента от численности трудоспособного населения (0.83 процента на аналогичную дату 2019 г.).

По данным органа службы занятости населения Ярославской области, на конец августа 2020 г. в Ярославском муниципальном районе насчитывалось 586 вакантных рабочих мест.

Нагрузка не занятого трудовой деятельностью населения, зарегистрированного в органах службы занятости населения, на 100 заявленных вакансий на конец августа 2020 г. составила 306 человек.

Ярославльстат

О КОЛИЧЕСТВЕ ОРГАНИЗАЦИЙ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ В ЯРОСЛАВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ НА 1 ИЮЛЯ 2020 Г.

Количество организаций, зарегистрированных на территории Ярославского муниципального района на 1 июля 2020 г., составило 1549 единиц (на 1 января 2020 г. – 1564). Из них 1534 – юридические лица, 15 – филиалы, представительства юридических лиц и других организаций без прав юридического лица.

Наибольшее число хозяйствующих субъектов сосредоточено в таких видах деятельности, как торговля оптовая и розничная; ремонт автотранспортных средств и мотоциклов (25.9%), деятельность по операциям с недвижимым имуществом (16.3%), строительство (13.1%), обрабатывающие производства (8.5%).

В составе хозяйствующих субъектов преобладают организации с частной формой собственности, доля которых на 1 июля 2020 г. составила 87.7 процента. Доля организаций с государственной и муниципальной формами собственности составила 6.5 процента.

На 1 июля 2020 г. в районе зарегистрировано 1922 индивидуальных предпринимателя, прошедших государственную регистрацию (перерегистрацию) в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (на 1 января 2020 г. - 1921 индивидуальный предприниматель).

Ярославльстат

КАК ВОССТАНОВИТЬ СВИДЕТЕЛЬСТВО О РЕГИСТРАЦИИ ПРАВА, РАССКАЗАЛИ В КАДАСТРОВОЙ ПАЛАТЕ

Если вам по каким-то причинам требуется восстановить документы на недвижимость, то вы можете обратиться в Ярославскую кадастровую палату.

Данный вопрос является довольно популярным среди заявителей. Чаще всего интерес вызывают межевые и технические планы, технические паспорта, договоры, доверенности, акты согласования границ и судебные решения. Однако наибольшее количество вопросов касаются получения копии утерянного свидетельства о регистрации права.

Данные о недвижимости и ее правообладателях хранятся в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН), поэтому при утере свидетельства о регистрации права сами права на недвижимость вы не теряете. Ровно так же кража такого документа не передает право обладания вашей недвижимостью преступнику.

На сегодняшний день свидетельство о регистрации права собственности не восстанавливается. В случае его потери необходимо подать запрос на получение выписки из ЕГРН, в которой будет подтверждено право на недвижимость.

«Так происходит, потому что с 2016 года на территории России перестали выдаваться свидетельства о регистрации права собственности, и все сделки по возникновению или переходу права подтверждаются выпиской из ЕГРН, – поясняет заместитель директора Ярославской кадастровой палаты Светлана Белова. – Свидетельства, полученные до 15 июля 2016 года, остаются актуальными в том случае, если их собственник за последнее время не менялся».

Такая система призвана защитить граждан от возможных мошеннических действий: свидетельства о праве собственности никогда не сдавались и всегда оставались у прежнего собственника, что предоставляло ему возможность вводить в заблуждение других лиц.

Теперь, после регистрации права собственности, владелец недвижимости получает выписку из ЕГРН, которая является актуальной только на момент ее выдачи, ведь изменения в ЕГРН в любой момент могли быть внесены. Заказать выписку из ЕГРН возможно в многофункциональных центрах «Мои документы» или буквально не выходя из дома – через сайт Росреестра в «Личном кабинете правообладателя» при наличии усиленной квалифицированной электронной подписи, которую можно получить в Удостоверяющем центре Кадастровой палаты по адресу: г. Ярославль, ул. Пушкина, 14а.

Таким образом, единственным достоверным источником, гарантирующим актуальность сведений об объекте недвижимости, является ЕГРН, и каждый раз при необходимости уточнения той или иной информации нужно запрашивать специальную выписку.

НА ОСНОВЕ ЕГРН БУДЕТ СОСТАВЛЕН ПЕРЕЧЕНЬ ДОМОВ, РАСПОЛОЖЕННЫХ В ГРАНИЦАХ ЗОН ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ

Вступает в силу постановление Правительства Российской Федерации, утверждающее особый, упрощенный порядок проведения оценки и обследования домов при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций (ЧС). Согласно постановлению, на основе сведений Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН) уполномоченным органом власти будет составлен список домов, расположенных в границах зон чрезвычайных ситуаций. Этот шаг позволит пострадавшим жителям, дома которых были разрушены при ЧС, быстрее и проще получить новое жилье. Эксперты Федеральной кадастровой палаты прокомментировали нововведение.

Правительство Российской Федерации упростило порядок проведения оценки и обследования жилых помещений при ликвидации последствий ЧС. Теперь пострадавшие жители разрушенных при ЧС домов смогут быстрее получить новое жилье.

Для определения границ зон чрезвычайных ситуаций используются различные источники информации: обследования по выявлению паводкоопасных территорий, сведения, содержащиеся в правилах использования водохранилищ. Границы зон могут меняться в случае возникновения аварий и других чрезвычайных ситуаций. Так, например, границами зон ЧС, как правило, признаются соответствующие границы зон подтоплений и затоплений, учтенных в сведениях ЕГРН в качестве зон с особыми условиями использования территорий (ЗООУИТ).

При чрезвычайных ситуациях местные власти запрашивают сведения государственного реестра недвижимости об объектах, пострадавших от затопления, что необходимо для установления права на получение государственного жилищного сертификата. В том числе – при утрате правоудостоверяющих документов на недвижимость в результате ЧС. Филиалы Федеральной кадастровой палаты, в свою очередь, организуют оперативный прием и обработку таких запросов, в том числе в бумажном виде, и в сокращенные сроки направляют необходимую информацию на выдачу. Кроме того, специалисты региональных Кадастровых палат оказывают консультационную поддержку пострадавшим по всем вопросам, связанным с государственным кадастровым учетом и регистрацией права и получению сведений ЕГРН.

Так, например, в 2019 году Кадастровой палате была объявлена благодарность за работу в мероприятиях по ликвидации паводка в Иркутске. В оперативном режиме было выдано более ста тысяч выписок из ЕГРН для пострадавших от наводнения. Поступающие запросы обрабатывались в кратчайшие сроки. Данные сведения позволили установить право собственников на получение государственного жилищного сертификата, в том числе, если правоудостоверяющие документы на недвижимость были утрачены.

Теперь, согласно постановлению, порядок работы межведомственных комиссий, которые признают дома пригодными или непригодными для проживания, изменится. Пострадавшим не нужно будет подавать в комиссию документы о праве собственности и заявление о проведении обследования их дома. Перечень домов, расположенных в границах зон чрезвычайных ситуаций, будет составлен на основе данных из ЕГРН. Эти дома будут обследованы в кратчайшие сроки и оперативно признаны непригодными для проживания.

«Наличие в ЕГРН актуальной информации об установленных границах зон подтоплений и затоплений способствовало и будет продолжать способствовать защите имущественных прав владельцев разрушенного жилья. Только теперь процесс станет еще более оперативным, – прокомментировал глава Федеральной кадастровой палаты Вячеслав Спиренков. – Отмечу также, что Кадастровая палата непрерывно пополняет госреестр сведениями о границах зон затоплений и подтоплений – количество новых сведений растет в геометрической прогрессии».

Так, за 2019 год Федеральная кадастровая палата внесла в ЕГРН сведения о границах более 1500 зон затопления и 1100 зон подтопления. На начало 2020 года в госреестре содержались сведения о почти 2300 зонах затопления и чуть более 1500 зон подтопления. По данным на 1 июля 2020 года в ЕГРН внесены данные о 4542 зонах затопления и 2530 зонах подтопления.

В свою очередь, если жилое помещение не будет включено в сводный перечень, собственник по-прежнему сможет подать заявление в комиссию о проведении обследования жилья.

О финансовом состоянии сельскохозяйственных организаций ЯМР в январе-июне 2020 г.

По предварительным данным, в январе-июне 2020 г. положительный сальдированный финансовый результат (прибыль минус убыток) сельскохозяйственных организаций (без субъектов малого предпринимательства) в действующих ценах составил 348.5 млн.рублей, прибыль составила 356.1 млн.рублей. Доля убыточных организаций в январе-июне 2020 г. осталась на уровне января-июня 2019 г.

О задолженности сельскохозяйственных организаций ЯМР на 1 июля 2020 г.

Суммарная задолженность по обязательствам сельскохозяйственных организаций, не относящихся к субъектам малого предпринимательства, на 1 июля 2020 г. составила 3513.1 млн.рублей, из нее просроченная – 584.8 млн. рублей, или 16.6 процента.

В общей задолженности по обязательствам на кредиторскую задолженность приходилось 1032.4 млн.рублей (29%), на задолженность по полученным кредитам банков и займам – 2480.6 млн.рублей (71%). Дебиторская задолженность на 1 июля 2020 г. составила 834.3 млн.рублей, из нее просроченная – 48.7 млн.рублей, или 5.8 процента.

Кредиторская задолженность превышала дебиторскую задолженность на 23.7 процента.

О жилищном строительстве в ЯМР в январе-июне 2020 г.

В январе-июне 2020 г. в Ярославском муниципальном районе организациями всех форм собственности и населением введены в действие жилые дома общей площадью 115.2 тыс.кв.м (на 56.0 % больше, чем в январе-июне 2019 г.). Ввод жилья осуществлялся только в сельской местности.

Построено 1492 квартиры, средний размер которых – 77 квадратных метров.

О строительстве жилых домов населением в ЯМР

В общем количестве введенного за счет всех источников финансирования жилья за январь-июнь 2020 г. в Ярославском муниципальном районе 52.1 процента приходилось на жилищное строительство, осуществляемое населением за счет собственных и заемных средств.

Ввод индивидуальных жилых домов за январь-июнь 2020 г. составил 60.0 тыс. квадратных метров общей площади, что на 4.6 процента меньше, чем за январь-июнь 2019 г.

ЯРОСЛАВЛЬСТАТ