



Общественно-политическая газета Ярославского района Ярославской области

Ярославский агро ЖУРНАЛ

№ 44 (10199)
16 июня 2022 года

ярагрокурьер.рф
vk.com/yar_agro
t.me/yaragro

12+

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

30.05.2022

№41

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Принято на заседании
Муниципального Совета
Ярославского муниципального района
от «26» мая 2022 г.

В соответствии с Федеральным законом от октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

- Внести в Устав Ярославского муниципального района следующие изменения:
 - В абзаце четвертом части 3 статьи 1 слова «а также в других случаях» заменить словами «муниципальных правовых актов Ярославского муниципального района, муниципальных предприятий и учреждений Ярославского муниципального района».
 - В части 6 статьи 7 слова «Муниципальные нормативные правовые акты Ярославского муниципального района» заменить словами «Муниципальные нормативные правовые акты Ярославского муниципального района».
 - В статье 13:
 - В пункте 36 части 1 слова «, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка» исключить.
 - В пункте 15 части 2 слова «, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка» исключить.
 - В части 4 статьи 20:
 - В абзаце первом слова «на официальном сайте Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://yamo.adm.yar.ru>) (далее - официальный сайт Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)» заменить словами «на официальном сайте органов местного самоуправления Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://yamo.adm.yar.ru>) (далее - официальный сайт Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)».
 - В абзаце втором слова «Настоящим Уставом и (или) решением» заменить словом «Решением».
 - В абзаце первом части 4 статьи 21 слова «сходом,» и «одном сходе,» исключить.
 - Часть 2 статьи 28 признать утратившей силу.
 - Статью 43 дополнить частью 10 следующего содержания:
 - При вступлении в должность на Главу Ярославского муниципального района возлагается должностной знак Главы Ярославского муниципального района.
 - Должностной знак носит Глава Ярославского муниципального района при исполнении им должностных обязанностей в особо торжественных случаях: во время важнейших праздничных церемоний, приемов, на иных официальных мероприятиях.
 - Должностной знак Главы Ярославского муниципального района представляет собой изображение герба Ярославского муниципального района в окружении почетных геральдических элементов, соответствующих статусу Ярославского муниципального района как муниципального образования Ярославской области; данное изображение носит на цепи особого вида, составляющей с ним одно целое. Описание должностного знака Главы Ярославского муниципального района и его рисунок утверждаются решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района.».
 - В статье 50:
 - В части 2:
 - В пункте 36 слова «, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка» исключить.
 - Пункт 41 изложить в следующей редакции: «41) иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.».
 - В пункте 15 части 3 слова «, проводит открытый аукцион на право заключить договор о создании искусственного земельного участка» исключить.
 - В абзаце втором части 4 статьи 52 слова «обязанности Главы Ярославского муниципального района» заменить словами «обязанности Главы Администрации Ярославского муниципального района».
 - Направить настоящее Решение на государственную регистрацию в территориальный орган уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.
 - Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию в течение семи дней со дня поступления в территориальный орган уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений в настоящий Реестр в государственный реестр уставов муниципальных образований Ярославской области, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».
 - Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

Председатель Муниципального Совета
Ярославского муниципального района

Е.В.Шибяев

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.06.2022

№1210

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О СИСТЕМЕ (УСЛОВИЯХ) ОПЛАТЫ ТРУДА И ПОРЯДКЕ ФОРМИРОВАНИЯ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ МКУ «ЦЕНТР ЗЕМЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

Руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Ярославского муниципального района Администрация района постановляет:

- Утвердить прилагаемое положение о системе (условиях) оплаты труда и порядке формирования фонда оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района».
- Признать утратившими силу постановления Администрации Ярославского муниципального района:
 - от 16.12.2020 № 2273 «Об утверждении положения о системе (условиях) оплаты труда и порядке формирования фонда оплаты труда работников МКУ «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района»;
 - от 04.03.2022 № 372 «О внесении изменений в положение о системе (условиях) оплаты труда и порядке формирования фонда оплаты труда работников МКУ «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района».
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербак.
- Постановление вступает в силу с 01.07.2022.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

УТВЕРЖЕНО
постановлением
Администрации ЯМР
от 10.06.2022 № 1210

ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ (УСЛОВИЯХ) ОПЛАТЫ ТРУДА И ПОРЯДКЕ ФОРМИРОВАНИЯ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТР ЗЕМЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

1. Общие положения

- Настоящее Положение разработано в соответствии с положениями Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Ярославского муниципального района
 - Положение предусматривает условия (систему) оплаты труда и порядок формирования фонда оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района» (далее также Учреждение) за счет средств районного бюджета.
 - Положение направлено на повышение материальной заинтересованности работников Учреждения в выполнении стоящих перед Учреждением задач, повышение эффективности деятельности Учреждения, укрепление исполнительской дисциплины, стимулирование творческого подхода к выполнению должностных обязанностей.
 - Основные понятия и определения, используемые в Положении:
 - должностной оклад - фиксированный размер оплаты труда работника учреждения за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих выплат;
 - заработная плата (оплата труда работника Учреждения) - вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника Учреждения, сложности, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты);
 - выплаты компенсационного характера - предусмотренные настоящим Положением выплаты, устанавливаемые к должностным окладам;
 - выплаты стимулирующего характера - выплаты, направленные на стимулирование работника Учреждения к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.
 - Размер заработной платы работников Учреждения определяется исходя из должностного оклада по занимаемой должности и других условий оплаты, предусмотренных настоящим Положением и действующим законодательством.
 - Руководитель Учреждения несет ответственность за своевременную и правильную оплату труда работников Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

2. Система оплаты труда

2.1. Система оплаты труда работников учреждения включает в себя:

- должностные оклады;
- компенсационные выплаты;
- стимулирующие выплаты;
- социальные выплаты.

2.2. Должностные оклады работников Учреждения утверждаются постановлением Администрации Ярославского муниципального района с учетом задач, возложенных на муниципальное учреждение, и специфики его деятельности и устанавливаются в следующих размерах:

| Наименование должности | Размеры должностных окладов, руб. |
|--------------------------------------|-----------------------------------|
| директор | 13 645,00 |
| первый заместитель директора | 10 736,00 |
| заместитель директора | 9 264,00 |
| начальник отдела | 9 190,00 |
| главный бухгалтер – начальник отдела | 9 190,00 |
| консультант | 8 847,00 |
| юрист | 8 312,00 |
| главный специалист | 7 562,00 |
| ведущий специалист | 6 568,00 |
| ведущий специалист – младший юрист | 6 568,00 |
| уборщица | 4 109,00 |
| дворник | 4 109,00 |

2.3. Компенсационные выплаты производятся на основании Трудового кодекса Российской Федерации и устанавливаются к должностным окладам работников Учреждения, и включают в себя надбавки и доплаты за:

- работу в ночное время;
- сверхурочную работу, переработку при суммированном учёте рабочего времени;
- работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- выполнение работы различной квалификации, совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, которые устанавливаются в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса РФ.

Размеры и порядок компенсационных выплат за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, ночное время устанавливаются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и приказами директора Учреждения.

2.4. Работникам Учреждения устанавливаются следующие стимулирующие выплаты, направленные на повышение ответственности и заинтересованности работников, повышение эффективности деятельности работников, укрепление исполнительской дисциплины, стимулирование творческого подхода к выполнению должностных обязанностей, а также поощрение за выполненную работу:

- ежемесячная персональная надбавка к должностному окладу;
- ежемесячное денежное поощрение;
- премиальные выплаты.

2.4.1. Ежемесячная персональная надбавка к должностному окладу выплачивается ежемесячно и устанавливается в следующих размерах:

| Наименование должности | Размер ежемесячной персональной надбавки к должностному окладу, процентов |
|--------------------------------------|---|
| директор | 340 |
| первый заместитель директора | 296 |
| заместитель директора | 296 |
| начальник отдела | 296 |
| главный бухгалтер – начальник отдела | 296 |
| юрист | 296 |
| консультант | 296 |
| главный специалист | 252 |
| ведущий специалист | 252 |
| ведущий специалист – младший юрист | 252 |
| уборщица | 272 |
| дворник | 272 |

2.4.2. Ежемесячное денежное поощрение работников устанавливается приказом руководителя Учреждения ежемесячно в отношении каждого сотрудника с учетом эффективности деятельности сотрудника за прошедший месяц за фактически отработанное время.

Размер ежемесячного денежного поощрения может составлять:

| Наименование должности | Размер ежемесячного денежного поощрения к должностному окладу, процентов |
|--------------------------------------|--|
| директор | 0-10 |
| первый заместитель директора | 0-15 |
| заместитель директора | 0-15 |
| начальник отдела | 0-50 |
| главный бухгалтер - начальник отдела | 0-50 |
| юрист | 0-30 |
| консультант | 0-30 |
| главный специалист | 0-60 |
| ведущий специалист | 0-60 |
| ведущий специалист – младший юрист | 0-60 |
| уборщица | 0-40 |
| дворник | 0-40 |

Размер ежемесячного денежного поощрения директора Учреждения устанавливается распоряжением Администрации Ярославского муниципального района.

Ежемесячное денежное поощрение выплачивается одновременно с выплатой заработной платы. 2.4.3. В пределах утвержденного фонда оплаты труда за счет сложившейся экономии по фонду оплаты труда Учреждения могут производиться премиальные выплаты. Порядок и размер премиальных выплат определяется директором Учреждения по согласованию с начальниками отделов.

Выплата премии работникам Учреждения оформляется на основании приказа директора Учреждения.

Премиирование руководителя Учреждения производится в соответствии с распоряжением Администрации Ярославского муниципального района.

2.4.4. В целях повышения эффективности деятельности работников, направленной на достижение поставленных целей и задач, за выполнение особо важных заданий, формируется премиальный фонд. Премиальный фонд определяется по согласованию с учредителем и не может превышать 2 размера месячного окладного фонда учреждения, из которого может выплачиваться премия с учетом личного вклада каждого работника по итогам работы за год.

Выплата премии работникам учреждения оформляется приказом директора Учреждения. Премиирование руководителя учреждения производится в соответствии с распоряжением Администрации Ярославского муниципального района.

2.5. Работникам Учреждения в течение календарного года производится следующие социальные выплаты:

- единовременная выплата в связи с ежегодным отпуском;
- материальная помощь;
- единовременная материальная помощь.

2.5.1. Единовременная выплата в связи с ежегодным отпуском выплачивается при предоставлении ежегодного отпуска в размере одного должностного оклада с учетом персональной надбавки. В случае, если у работника Учреждения изменились условия оплаты труда, то перерасчет выплаченной единовременной выплаты в связи с ежегодным отпуском не производится.

2.5.2. Материальная помощь выплачивается один раз в календарном году в размере одного должностного оклада с учетом персональной надбавки централизованно в конце календарного года. В случае, если работник Учреждения отработал неполный календарный год (при условии окончания испытательного срока), а также в связи с увольнением, материальная помощь выплачивается пропорционально времени работы в соответствующем году.

В случае, если у работника Учреждения изменились условия оплаты труда, то перерасчет выплаченной материальной помощи не производится.

Работникам Учреждения, с которыми трудовой договор заключен на срок до 3 месяцев для замещения отсутствующего работника Учреждения, материальная помощь не выплачивается.

2.5.3. В исключительных случаях (в связи со смертью супруга (супруги) или близкого родственника (родители, дети) работника Учреждения, при регистрации брака (впервые), в связи с рождением ребенка, при предъявлении соответствующих документов, работнику Учреждения по его заявлению может выплачиваться единовременная материальная помощь в размере одного должностного оклада с учетом персональной надбавки на основании приказа директора Учреждения.

В случае смерти работника Учреждения его супруге (супругу) или близкому родственнику (родители, дети) выплачивается материальная помощь в размере одного должностного оклада умершего работника Учреждения с учетом его персональной надбавки на основании приказа директора Учреждения. Выплата единовременной материальной помощи производится в пределах фонда оплаты труда Учреждения.

3. Формирование фонда оплаты труда

Плановый фонд оплаты труда работников учреждения формируется исходя из:

- окладного фонда, утвержденного в штатном расписании;
- стимулирующих выплат, для обеспечения которых предусматривается:
 - сумма персональной надбавки, рассчитанная в соответствии с установленным Положением размерами по отношению к должностным окладам;
 - сумма ежемесячного денежного поощрения, рассчитанная, как 45% от годового окладного фонда Учреждения;
 - двух месячных окладных фондов и двух сумм персональной надбавки на единовременную выплату работникам, уходящим в очередной отпуск, и материальную помощь.
- двух месячных окладных фондов на обеспечение премиальных выплат работникам.

При формировании фонда учитывается количество штатных единиц, определяемых в соответствии со штатной численностью, утвержденной постановлением Администрации Ярославского муниципального района.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.06.2022

№1241

О НАЗНАЧЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР

В соответствии со статьями 5.1, 28, 31 - 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.02.2020 № 4 «О Порядке организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Ярославского муниципального района», Администрация района постановляет:

- Назначить общественные обсуждения в каждом населенном пункте Карабихского сельского поселения по проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района (далее - Проект).
- Назначить организатором общественных обсуждений по Проекту управление архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР.
- Установить срок проведения общественных обсуждений по Проекту в период с 16.06.2022 по

14.07.2022.

4. Опубликовать оповещение о проведении общественных обсуждений в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Ярославского муниципального района, официальном сайте Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района.

5. Разместить Проект и информационные материалы к нему на официальном сайте Ярославского муниципального района для ознакомления <https://yamo.adm.yar.ru/gradostroitelstvo/obsuzhdeniya/> и открыть экспозиции Проекта.

6. Экспозиции Проекта и информационных материалов к нему провести в соответствии с Порядком проведения экспозиций по проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района (прилагается).

7. Установить, что:

7.1. Порядок проведения общественных обсуждений осуществляется в соответствии со статьей 5.1, 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.02.2020 № 4 «О Порядке организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Ярославского муниципального района»;

7.2. Предложения и замечания по Проекту в ходе проведения общественных обсуждений, участники общественных обсуждений, прошедшие идентификацию в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, могут вносить в срок до 07.07.2022:

- в письменном виде - в управление архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12 (каб. 11),

- в электронном виде - на официальный сайт Администрации Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,

- посредством записки в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

8. Разместить постановление на официальном сайте Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР А.Н. Кошлякова.

10. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 14.06.2022 № 1241

Порядок проведения экспозиций по проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района

| Дата открытия экспозиции | Срок проведения экспозиции | Населенные пункты | Место открытия экспозиции | Порядок консультации посетителей экспозиции | Дни, часы посещения экспозиции |
|--------------------------|----------------------------|---|---|--|---|
| 23.06.2022 | с 23.06.2022 по 07.07.2022 | Все населенные пункты Карабихского сельского поселения ЯМР | 150001, г. Ярославль, Московский пр-т, д. 11/12 | Ответственный Павлушин Максим Николаевич Контактный телефон: 8 (4852) 45-11-15. Адрес электронной почты: arhyamr@mail.ru | Понедельник-четверг с 9.00 до 16.00 обед с 12.00 до 13.00, пятница с 9.00 до 15.00 обед с 12.00 до 13.00 |
| 23.06.2022 | с 23.06.2022 по 07.07.2022 | д. Афинеево д. Бекренево д. Белкино д. Бечишино д. Большое Темерево д. Боровая д. Бурмосово д. Василево с. Введенье д. Высоко д. Гончарово п. Дубки д. Ершово д. Зиновское д. Зманово д. Карабиха д. Комарово д. Кормиличино д. Королево п.Красные Ткачи д. Лаптево д. Лупчичево д. Матьково д. Митино д. Ноготино д. Опарино поселок пансионата «Ярославль» д. Петровское д. Прасковьино д. Прохоровское п.Речной д. Селифонтово д. Спицино д. Черелисино д. Чуркино д. Шепелево | д. Карабиха ул. Школьная, д. 1-б Адрес: здание Администрации Карабихского сельского поселения | Ответственный Павлушин Максим Николаевич Контактный телефон: 8 (4852) 45-11-15. Адрес электронной почты: arhyamr@mail.ru | Понедельник-четверг с 9.00 до 15.00 обед с 12.00 до 13.00, пятница с 9.00 до 14.00 обед с 12.00 до 13.00 |
| 23.06.2022 | с 23.06.2022 по 07.07.2022 | д. Алексеевское д. Ананино д. Бегоулево д. Борисово д. Внуково д. Волково д. Голенищевое с. Еремеевское д. Ерихово д. Климовское д. Корюково с. Лучинское п. Нагорный п. Новоселки д. Першино д. Подolino д. Поповское д. Руденки д. Сарафаново д. Сенчугово д. Сергеево д. Телегино д. Тимошино д. Хомутово д. Худково д. Цеденево п. Щедрино д. Ямищи | п. Нагорный, Адрес: здание «Щедринский КСЦ» Ярославский район, п. Нагорный, ул. Школьная, д. 1-а | Ответственный Павлушин Максим Николаевич Контактный телефон: 8 (4852) 45-11-15. Адрес электронной почты: arhyamr@mail.ru | Понедельник-четверг с 9.00 до 15.00 обед с 12.00 до 13.00, пятница с 9.00 до 14.00 обед с 12.00 до 13.00 |

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.06.2022

№1239

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АКТУАЛИЗИРОВАННОЙ СХЕМЫ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО СОСТОЯНИЮ НА 2023 ГОД НА ПЕРИОД ДО 2033 ГОДА

На основании постановления Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2012 г. № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения» и заключения о результатах публичных слушаний по проекту актуализированной схемы теплоснабжения Ярославского муниципального района Ярославской области Администрация района постановляет:

1. Утвердить актуализированную схему теплоснабжения Ярославского муниципального района по состоянию на 2023 год на период до 2033 года.
2. Разместить схему теплоснабжения Ярославского муниципального района на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
3. Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 22.06.2021 № 1333 «Об утверждении актуализированной схемы теплоснабжения Ярославского муниципального района Ярославской области по состоянию на 2022 год на период до 2033 года».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР А.Н. Кошлякова.
5. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.06.2022

№1242

О НАЗНАЧЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР «О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА С. САРАФОНОВО ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета ЯМР от 27.02.2020 № 4 «О Порядке организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Ярославского муниципального района», решением комиссии по подготовке проектов Правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района (протокол от 10.06.2022 № 15) Администрация района постановляет:

1. Назначить общественные обсуждения на территории Ивняковского сельского поселения в с. Сарафаново по проекту постановления Администрации Ярославского муниципального района «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства реконструкции объектов капитального строительства в с. Сарафаново Ярославского муниципального района» (далее - Проект).
2. Провести общественные обсуждения по Проекту в период с 16.06.2022 по 14.07.2022 на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресной ссылке: (<https://yamo.adm.yar.ru/gradostroitelstvo/obsuzhdeniya/index.php>) и в ходе проведения экспозиции.
3. Организатором общественных обсуждений по Проекту назначить управление архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР.
4. Экспозицию Проекта и информационных материалов к нему провести на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в управлении архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12 (1 этаж, около каб. 4), по следующему графику: понедельник – четверг с 9.00 до 12.00, с 14.00 до 17.00, пятница с 9.00 до 12.00, в период с 23.06.2022 по 07.07.2022.

Консультирование посетителей экспозиции Проекта проводится по месту ее размещения в кабинетах 4 и 10 (тел. 45-04-39, 45-11-15) по указанному графику.

5. Установить, что:
 - информационные материалы к Проекту, включают в себя ситуационные схемы расположения земельного участка с кадастровым номером 76:17:181403:247, фрагмент карты градостроительного зонирования и извлечения из правил землепользования и застройки Ивняковского сельского поселения ЯМР, извлечения из проекта на здание;

- общественные обсуждения проводятся в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации и решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.02.2020 № 4 «О Порядке организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Ярославского муниципального района»;

- предложения и замечания по Проекту участники общественных обсуждений, прошедшие идентификацию в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, могут вносить в письменном виде по 07.07.2022 в управление архитектуры и градостроительства Администрации Ярославского муниципального района по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12 (каб. 10) посредством записки в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, а также в электронном виде на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в ходе проведения общественных обсуждений.

6. Разместить постановление и информационные материалы к Проекту на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР А.Н. Кошлякова.

8. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 15.06.2022 № 1242

ПРОЕКТ

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

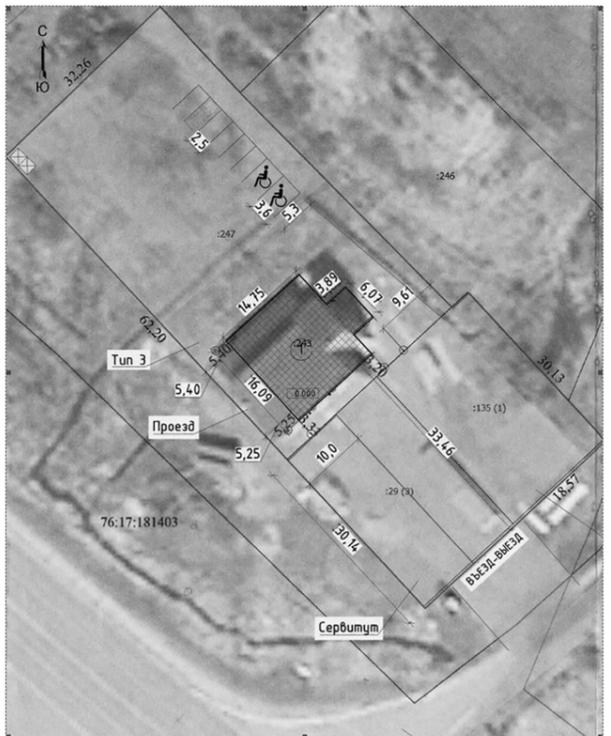
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА В С. САРАФОНОВО ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая результаты общественных обсуждений (протокол от _____ № _____, заключение от _____ № _____), рекомендации градостроительной комиссии ЯМР (протокол от _____ № _____), Администрация района постановляет:

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, в целях реконструкции индивидуального жилого дома под магазин, на земельном участке с кадастровым номером 76:17:181403:247, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, с. Сарафаново, в части однократного изменения:
 - минимального отступа 3,20 метра от юго-восточной границы земельного участка с кадастровым номером 76:17:181403:247. (приложение к постановлению)
2. Собственнику земельного участка с кадастровым номером 76:17:181403:247 реконструкцию здания проводить с соблюдением требований технических регламентов, земельного, градостроительного и иного законодательства Российской Федерации.
3. Разместить постановление на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР А.Н. Кошлякова.
5. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ
к проекту
постановленияСХЕМА ПЛАНИРОВОЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА
С ОБОЗНАЧЕНИЕМ МЕСТА РАСПОЛОЖЕНИЯ ЗДАНИЯ
В ГРАНИЦАХ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 76:17:181403:247АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.06.2022

№1243

О НАЗНАЧЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР «О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ – «МАГАЗИН (РАЗМЕЩЕНИЕ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ ПРОДАЖИ ТОВАРОВ, ТОРГОВАЯ ПЛОЩАДЬ КОТОРЫХ СОСТАВЛЯЕТ ДО 5000 КВ. М)» В С. САРАФОНОВО ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета ЯМР от 27.02.2020 № 4 «О Порядке организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Ярославского муниципального района», решением комиссии по подготовке проектов Правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района (протокол от 10.06.2022 № 15) Администрация района постановляет:

1. Назначить общественные обсуждения на территории Ивняковского сельского поселения в с. Сарафаново по проекту постановления Администрации Ярославского муниципального района «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования – «магазин (размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м)» в с. Сарафаново Ярославского муниципального района» (далее - Проект).

2. Провести общественные обсуждения по Проекту в период с 16.06.2022 по 14.07.2022 на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресной ссылке: (<https://yamo.adm.yar.ru/gradostroitelstvo/obsuzhdeniya/index.php>) и в ходе проведения экспозиции.

3. Организатором общественных обсуждений по Проекту назначить управление архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР.

4. Экспозицию Проекта и информационных материалов к нему провести на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в управлении архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12 (1 этаж, около каб. 4), по следующему графику: понедельник – четверг с 9.00 до 12.00, с 14.00 до 17.00, пятница с 9.00 до 12.00, в период с 23.06.2022 по 07.07.2022.

Консультирование посетителей экспозиции Проекта проводится по месту ее размещения в кабинетах 4 и 10 (тел. 45-04-39, 45-11-15) по указанному графику.

5. Установить, что:
 - информационные материалы к Проекту, включают в себя ситуационные схемы расположения земельного участка с кадастровым номером 76:17:181403:247, фрагмент карты градостроительного зонирования и извлечения из правил землепользования и застройки Ивняковского сельского поселения ЯМР, извлечения из проекта на здание;

- общественные обсуждения проводятся в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации и решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.02.2020 № 4 «О Порядке организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Ярославского муниципального района»;

- предложения и замечания по Проекту участники общественных обсуждений, прошедшие идентификацию в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, могут вносить в письменном виде по 07.07.2022 в управление архитектуры и градостроительства Администрации Ярославского муниципального района по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12 (каб. 10) посредством записки в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, а также в электронном виде на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в ходе проведения общественных обсуждений.

6. Разместить постановление и информационные материалы к Проекту на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР А.Н. Кошлякова.

8. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 15.06.2022 № 1243

ПРОЕКТ

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ – «МАГАЗИН (РАЗМЕЩЕНИЕ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ ПРОДАЖИ ТОВАРОВ, ТОРГОВАЯ ПЛОЩАДЬ КОТОРЫХ СОСТАВЛЯЕТ ДО 5000 КВ. М)» В С. САРАФОНОВО ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного само-

управления в Российской Федерации», учитывая результаты общественных обсуждений (протокол от № __, заключение от № __), рекомендации градостроительной комиссии ЯМР (протокол от № __), Администрация района п о с т а н о в л я е т:

- Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования – «магазин (размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м)» земельного участка с кадастровым номером 76:17:181403:247, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, с. Сарафаново. (приложение к постановлению)
- Разместить постановление на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
- Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР А.Н. Кошлякова.
- Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ к проекту постановления

СХЕМА ПЛАНИРОВОЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С ОБОЗНАЧЕНИЕМ МЕСТА РАСПОЛОЖЕНИЯ ЗДАНИЯ В ГРАНИЦАХ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 76:17:181403:247



АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

14.06.2022

№441

ОБ ОБЪЯВЛЕНИИ КОНКУРСА НА ВКЛЮЧЕНИЕ В КАДРОВЫЙ РЕЗЕРВ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ВАКАНТНЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АДМИНИСТРАЦИИ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях формирования профессионального кадрового состава, в соответствии с Положением о кадровом резерве на муниципальной службе, утвержденным решением Муниципального Совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 05.03.2013 № 10, Администрация поселения П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

- Объявить конкурс на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (далее – Администрация поселения).
- Утвердить перечень должностей муниципальной службы для проведения конкурса на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации поселения согласно приложению № 1.
- Утвердить состав конкурсной комиссии по проведению конкурса на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации поселения согласно приложению № 2.
- Утвердить текст объявления о проведении конкурса на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации поселения согласно приложению № 3.
- Опубликовать объявление о конкурсе на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации поселения в официальном печатном издании газеты «Ярославский край» и разместить на официальном сайте Администрации Карабихского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации – руководителя аппарата Администрации Касаткину С.А.
- Постановление вступает в силу со дня принятия.

Глава Карабихского
сельского поселения

Д.С.Шибяев

Приложение №1
к Постановлению
Администрации Карабихского
СП ЯМР ЯО от 14.06.2022 № 441

ПЕРЕЧЕНЬ

ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ВКЛЮЧЕНИЕ В КАДРОВЫЙ РЕЗЕРВ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ВАКАНТНЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АДМИНИСТРАЦИИ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

- Главный специалист финансово-экономического отдела (старшая группа должностей)
- Ведущий специалист отдела благоустройства и инфраструктуры (старшая группа должностей)

Приложение №2
к Постановлению
Администрации Карабихского
СП ЯМР ЯО от 14.06.2022 № 441

СОСТАВ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ВКЛЮЧЕНИЕ В КАДРОВЫЙ РЕЗЕРВ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ВАКАНТНЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АДМИНИСТРАЦИИ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

- Председатель конкурсной комиссии – заместитель Главы

Администрации – руководитель аппарата Администрации – Касаткина Светлана Алексеевна;

2. Заместитель председателя конкурсной комиссии – Заместитель
Главы Администрации по вопросам местного значения – Высоковский Сергей Геннадьевич;

3. Секретарь конкурсной комиссии – ведущий специалист общего
отдела – Борисанова Надежда Михайловна;

Члены конкурсной комиссии:

- Начальник финансово-экономического отдела – Касаткина Надежда
Викторовна;
- Начальник общего отдела – Устинова Татьяна Викторовна.

Приложение №3
к Постановлению
Администрации Карабихского
СП ЯМР ЯО от 14.06.2022 № 441

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о приеме документов для участия в конкурсе на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского района Ярославской области

Администрация Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области объявляет конкурс на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы:

- К претендентам на включение в кадровый резерв на старшую группу должностей на должности главного специалиста финансово-экономического отдела и ведущего специалиста отдела благоустройства и инфраструктуры предъявляются следующие квалификационные требования:
 - к уровню профессионального образования: наличие профессионального образования не ниже уровня среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена;
 - к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, устанавливаются следующие квалификационные требования:

- требования к знанию государственного языка Российской Федерации (русского языка);
- требования к правовым знаниям, включая требования к знанию Конституции Российской Федерации, законодательства о муниципальной службе, законодательства о противодействии коррупции; Бюджетного кодекса Российской Федерации, Налогового кодекса Российской Федерации;
- требования к знаниям и навыкам в области финансово-экономической деятельности;
- требования к знаниям и навыкам в области информационно-коммуникационных технологий;
- навыки: грамотной устной и письменной речи;

к правовым знаниям:

- Знать основы бюджетного законодательства и бюджетного процесса;
- бюджетную систему Российской Федерации (правовая форма бюджета, финансовый год, структура и принципы бюджетной системы);
- основы формирования местных бюджетов (доходы и расходы, расходные обязательства, межбюджетные трансферты, иные ассигнования);
- основы бюджетного процесса в Карабихском сельском поселении Ярославского муниципального района (участники бюджетного процесса, полномочия участников бюджетного процесса, стадии бюджетного процесса);
- основы управления программами и проектами.

Уметь:

- оперировать понятиями, закрепленными в Бюджетном кодексе Российской Федерации;
- различать виды бюджетных ассигнований;
- планировать свою деятельность с учетом сроков реализации отдельных стадий бюджетного процесса;
- готовить проекты документов в рамках управления программами и проектами.

2) Знать управление и распоряжение муниципальным имуществом

- основы управления и распоряжения муниципальным имуществом (классификация видов имущества, общий порядок распоряжения собственностью и ограничение прав распоряжения собственностью антимонопольным законодательством, законодательством о конкуренции, иным законодательством);
- полномочия органов местного самоуправления Ярославского муниципального района и Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом (полномочия Муниципального Совета Ярославского муниципального района, полномочия Администрации Ярославского муниципального района; полномочия Муниципального Совета Карабихского сельского поселения; полномочия Администрации Карабихского сельского поселения);

Уметь:

- четко определять состав имущества, находящегося в собственности Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района, ограничивать его от иного имущества;
- правильно применять правовые нормы, касающиеся вопросов осуществления права собственности Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района.

к стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки не предъявляются.

4. Условия проведения конкурса:

- Конкурс предусматривает проверку уровня владения базовыми и профессиональными компетенциями, необходимыми для прохождения муниципальной службы и исполнения должностных обязанностей и включает 2 процедуры:
 - Тестирование на определение:
 - уровня владения государственным языком Российской Федерации (русским языком);
 - уровня знаний законодательства Конституции РФ, о местном самоуправлении, о муниципальной службе, о противодействии коррупции;
 - уровня знаний по специальности.
 - Собеседование.

5. Прием документов осуществляется с 17.06.2022 до 06.07.2022 (включительно) в рабочие дни с 10.00 до 15.00, перерыв с 12.00 до 13.00 по адресу: д. Карабиха ул. Школьная д. 16 Контактные лица – Касаткина Светлана Алексеевна, Гаврилова Екатерина Ивановна телефон: (4852) 43-41-49

Ориентировочные дата, время и место проведения конкурсных процедур:
Тестирование и собеседование: 07.07.2022 в 10.00 часов по адресу: д. Карабиха ул. Школьная д. 16, кабинет 6.

Решение о дате, месте и времени проведения конкурсных процедур может быть изменено в зависимости от числа претендентов, допущенных к участию в конкурсе.

Более подробную информацию о конкурсе можно получить на официальном сайте Администрации Карабихского сельского поселения karabiha.yarregion.ru и по телефону (4852) 43-41-49.

6. Для участия в конкурсе необходимо представить следующие документы:

- личное заявление, содержащее согласие на обработку персональных данных (по форме);
- собственноручно заполненную и подписанную анкету с фотографией по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р;
- копию паспорта или заменяющего его документа (оригинал документа предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- документы об образовании с вкладышами и их копии;
- копию трудовой книжки, заверенную соответствующим;
- резюме.

Гражданин вправе представить документы (их заверенные копии) о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении учёного звания, учёной степени, другие документы, характеризующие его профессиональную подготовку.

7. Не допускаются к участию в конкурсе кандидаты в связи с их несоответствием требованиям, установленным в объявлении о конкурсе.

Представление документов по истечении срока установленного для их приема, и (или) не в полном объеме, является основанием для отказа гражданину в приеме документов.

8. При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами.

Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на включение в кадровый резерв Администрации Карабихского сельского поселения, их соответствия квалификационным требованиям к должности муниципальной службы.

При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов, результатов собеседования и письменного тестирования.

Оценка письменного тестирования кандидатов проводится по пятибалльной системе. Кандидат, набравший по итогам письменного тестирования:

- 30 -25 правильных ответов получает 5 баллов;
- 24-20 правильных ответов получает 4 балла;
- 19-14 правильных ответов получает 3 балла;
- 13 - 9 правильных ответов получает 2 балла;
- 8 - 6 правильных ответов получает 1 балл.

Для получения рекомендации комиссии на включение в кадровый резерв необходимо получение 3 и более баллов по результатам тестирования.

9. После подведения итогов формируются списки кандидатов, рекомендуемых к включению в кадровый резерв Администрации Карабихского сельского поселения, которые утверждает Глава Карабихского сельского поселения.

Комиссия сообщает кандидатам о результатах рассмотрения Главой Карабихского сельского поселения списков кандидатов, рекомендуемых для включения в кадровый резерв. Информация об указанных списках размещается на сайте Администрации Карабихского сельского поселения.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

09.06.2022

№1206

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ ГОТОВНОСТИ ОБЪЕКТОВ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЫ НА ТЕРРИТОРИИ ЯМР К ОСЕННЕ-ЗИМНЕМУ ПЕРИОДУ 2022-2023 ГОДОВ

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», на основании Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики РФ от 12 марта 2013 года № 103, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

- Утвердить:
 - Муниципальную программу проведения проверки готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы на территории Ярославского муниципального района к осенне-зимнему периоду 2022-2023 годов (приложение 1).
 - Порядок проведения проверки готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы на территории Ярославского муниципального района к осенне-зимнему периоду 2022-2023 годов (приложение 2).
 - Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих и теплосетевых организаций (приложение 3).
 - Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии (приложение 4).
 - Требования по готовности к отопительному периоду для муниципальных образований (приложение 5).
 - План проведения проверки готовности объектов Заволжского сельского поселения к отопительному периоду 2022-2023 годов (приложение 6).
 - План проведения проверки готовности объектов Ивняковского сельского поселения к отопительному периоду 2022-2023 годов (приложение 7).
 - План проведения проверки готовности объектов Карабихского сельского поселения к отопительному периоду 2022-2023 годов (приложение 8).
 - План проведения проверки готовности объектов Кузнецкинского сельского поселения к отопительному периоду 2022-2023 годов (приложение 9).
 - План проведения проверки готовности объектов Курбского сельского поселения к отопительному периоду 2022-2023 годов (приложение 10).
 - План проведения проверки готовности объектов городского поселения Лесная поляна к отопительному периоду 2022-2023 годов (приложение 11).
 - План проведения проверки готовности объектов Некрасовского сельского поселения к отопительному периоду 2022-2023 годов (приложение 12).
 - План проведения проверки готовности объектов Туношенского сельского поселения к отопительному периоду 2022-2023 годов (приложение 13).
 - Форму акта проверки готовности к отопительному периоду (приложение 14).
 - Форму паспорта проверки готовности к отопительному периоду (приложение 15).
 - Критерии надежности теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий (приложение 16).
 - Состав комиссии по оценке готовности объектов Ярославского муниципального района к отопительному периоду 2022-2023 годов (приложение 17).
- Муниципальному казенному учреждению «Многофункциональный центр развития» ЯМР (Д.А. Комлев) осуществлять контроль за проведением проверки готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы на территории Ярославского муниципального района к осенне-зимнему периоду 2022-2023 годов.
- Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 15.07.2021 № 1515 «Об утверждении муниципальной программы проведения проверки готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы на территории ЯМР к осенне-зимнему периоду 2021-2022 годов».
- Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР А.Н. Кошлякова.
- Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению
Администрации ЯМР
от 09.06.2022 № 1206

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ ГОТОВНОСТИ ОБЪЕКТОВ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЫ НА ТЕРРИТОРИИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА К ОСЕННЕ-ЗИМНЕМУ ПЕРИОДУ 2022-2023 ГОДОВ

Паспорт Программы

| | |
|--|--|
| Наименование Программы | Муниципальная программа проведения проверки готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы на территории ЯМР к осенне-зимнему периоду 2022-2023 годов (далее - Программа). |
| Основание разработки Программы | Жилищный кодекс Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Правила оценки готовности к отопительному периоду, утвержденные приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. № 103. |
| Координатор Программы | МКУ «МОЦР» ЯМР |
| Разработчик Программы | МКУ «МОЦР» ЯМР |
| Цели Программы | Определение готовности объектов Ярославского муниципального района к работе в отопительный период 2022-2023 годов с целью оценки надежного производства, передачи, распределения и потребления энергоресурсов, а также для выявления и устранения недостатков, снижающих надежность работы систем энергоснабжения и энергопотребления |
| Задачи Программы | <ol style="list-style-type: none">Обеспечение надежности функционирования объектов жилищно-коммунального хозяйства, своевременная и всесторонняя подготовка к отопительному периоду и его организованное проведение в целях достижения устойчивого тепло-, водо-, электро- и топливоснабжения потребителей, поддержания необходимых параметров энергоносителей и обеспечения нормативного температурного режима в зданиях с учетом их назначения.Проведение работ по устранению неисправностей изношенных конструктивных элементов общего имущества многоквартирных домов, в т.ч. по их восстановлению или замене, в целях улучшения эксплуатационных характеристик общего имущества многоквартирных домов.Снижение физического износа жилых домов.Увеличение сроков эксплуатации жилищного фонда, обеспечение сохранности жилищного фонда.Снижение риска возникновения аварийных ситуаций.Улучшение качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг.Внедрение ресурсосберегающих технологий и приборов учета. |
| Важнейшие показатели, позволяющие оценить ход реализации Программы | Повышение надежности инженерных коммуникаций, общего имущества многоквартирных домов; повышение комфортности в многоквартирных домах, улучшение качества жизни населения. |

| | |
|--|--|
| Срок реализации Программы | 2022 год |
| Ожидаемые конечные результаты реализации Программы | <ul style="list-style-type: none"> - повышение надежности работы инженерных систем и общего имущества в многоквартирных домах; - повышение комфортности и безопасности условий проживания населения городского и сельских поселений; снижение социальной напряженности; - готовность объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду; - исключение влияния температурных и других погодных факторов на надежность их работы; - предупреждение сверхнормативного износа и выхода из строя, а также обеспечение требуемых условий жизнедеятельности населения и режимов функционирования систем коммунальной инфраструктуры; - соблюдение установленного температурно-влажностного режима в помещениях, санитарно-гигиенических условий проживания населения; - максимальная надежность и экономичность работы объектов жилищно-коммунального хозяйства. |
| Ответственные лица | Директор МКУ «МФЦР» ЯМР Д.А. Комлев, тел. 79-59-31 |

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами
Разработка Программы обусловлена необходимостью принятия кардинальных мер для эффективного и бесперебойного функционирования сложной системы, которую представляет жилищно-коммунальное хозяйство, включающее в себя жилищный фонд, объекты инженерной инфраструктуры (сооружения, сети водопроводно-канализационного хозяйства, тепло-, электро-, газоснабжения) и другие объекты, непосредственно осуществляющие жилищно-коммунальное обслуживание потребителей.

Финансовое состояние организаций ЖКХ, обслуживающих жилищный фонд в Ярославском муниципальном районе, продолжает оставаться неустойчивым.

Необходимость ускоренного перехода к устойчивому функционированию жилищно-коммунального комплекса определяет целесообразность использования программно-целевого метода для решения проблем, поскольку они носят межотраслевой и комплексный характер.

2. Цели и задачи Программы

2.1. Основными целями Программы являются:

- создание безопасных и комфортных условий проживания граждан;
- формирование эффективных механизмов управления;
- снижение физического износа жилых домов, объектов социальной сферы и коммунального комплекса;
- увеличение сроков эксплуатации жилищного фонда, объектов социальной сферы, объектов коммунального комплекса, а также обеспечение сохранности жилищного фонда и инфраструктуры;
- снижение риска возникновения аварийных ситуаций;
- улучшение качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг.

2.2. Для достижения поставленных целей необходимо решение следующих задач:

- доведение показателей технического состояния систем инженерно-технического обеспечения и конструкций многоквартирных домов до нормативного уровня;
- переход к нормативным срокам проведения капитального ремонта многоквартирных домов, а также объектов коммунального комплекса;
- проведение работ по устранению неисправностей изношенных конструктивных элементов общего имущества многоквартирных домов, объектов коммунального комплекса, объектов социальной сферы, в том числе по их восстановлению или замене, в целях улучшения эксплуатационных характеристик;
- повышение надежности работы всех систем жизнеобеспечения;
- улучшение качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг.

2.3. Внедрение ресурсосберегающих технологий и приборов учета.

3. Срок реализации Программы

Срок реализации Программы: 2022 год

4. Механизм реализации и порядок контроля над ходом реализации Программы

4.1. Текущее управление Программой и оперативный контроль над ходом ее реализации обеспечивается МКУ «МФЦР» Ярославского муниципального района, которое осуществляет:

- сбор и систематизацию статистической и аналитической информации реализации программных мероприятий;
- мониторинг результатов реализации программных мероприятий.

5. Перечень программных мероприятий

Основными программными мероприятиями являются:

- готовность теплоснабжающих и теплосетевых организаций Ярославского муниципального района к отопительному периоду 2022-2023 годов;
- готовность к отопительному периоду 2022-2023 годов потребителей тепловой энергии Ярославского муниципального района;
- готовность к отопительному периоду 2022-2023 годов муниципальных образований района.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2 к постановлению Администрации ЯМР от 09.06.2022 № 1206

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ ГОТОВНОСТИ ОБЪЕКТОВ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЫ НА ТЕРРИТОРИИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА К ОСЕННЕ-ЗИМНЕМУ ПЕРИОДУ 2022-2023 ГОДОВ

1. Проверка осуществляется комиссиями, которые образуются Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору или органами местного самоуправления поселений, городских округов (далее – комиссия).

Работа комиссии осуществляется в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду (далее – программа), утверждаемой руководителем (заместителем руководителя) уполномоченного органа, в которой указываются:

- объекты, подлежащие проверке;
- сроки проведения проверки;
- документы, проверяемые в ходе проведения проверки.

В состав комиссии включаются представители уполномоченного органа, образовательного комитета.

В целях проведения проверки потребителей тепловой энергии в состав комиссии могут включаться по согласованию представители Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, жилищному надзору.

В целях проведения проверки потребителей тепловой энергии к работе комиссии по согласованию могут привлекаться представители единой теплоснабжающей организации в системе теплоснабжения, а также организации, к тепловым сетям которой непосредственно подключены теплопотребляющие установки потребителей тепловой энергии.

В целях проведения проверки теплоснабжающих и теплосетевых организаций в состав комиссии могут включаться по согласованию представители Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору.

2. При проверке комиссиями проверяется выполнение требований, указанных в приложениях 3, 4 и 5 к постановлению (далее – требования по готовности). Проверка теплосетевых и теплоснабжающих организаций на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения, осуществляется комиссиями. В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований, установленных настоящим постановлением, комиссии осуществляют проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

В целях проведения проверки комиссии рассматривают документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости – проводят осмотр объектов проверки.

3. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее – акт), который составляется не позднее одного дня с момента завершения проверки по рекомендуемому образцу, согласно приложению 14 к постановлению.

В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;
- объект проверки будет готов к отопительному периоду, при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;
- объект проверки не готов к отопительному периоду.

4. При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее – перечень) с указанием сроков их устранения.

5. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее – паспорт) составляется по рекомендуемому образцу согласно приложению 15 к настоящему постановлению и выдается уполномоченным органом, образовавшим комиссию, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный перечнем.

6. Сроки выдачи паспортов определяются руководителем (заместителем руководителя) уполномоченного органа в зависимости от особенностей климатических условий, но не позднее 15 сентября – для потребителей тепловой энергии, не позднее 1 ноября – для теплоснабжающих и теплосетевых организаций, не позднее 15 ноября – для муниципальных образований.

7. В случае устранения указанных в перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в пункте 6 настоящего порядка, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

8. Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной пунктом 6 настоящего порядка, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3 к постановлению Администрации ЯМР от 09.06.2022 № 1206

ТРЕБОВАНИЯ ПО ГОТОВНОСТИ К ОТОПИТЕЛЬНОМУ ПЕРИОДУ ДЛЯ ТЕПЛОСНАБЖАЮЩИХ И ТЕПЛОСЕТЕВЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

В целях оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены в отношении данных организаций:

- 1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;
- 2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;
- 3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;
- 4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;
- 5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:
 - укомплектованность указанных служб персоналом;
 - обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;
 - 6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;
 - 7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;
 - 8) обеспечение качества теплоносителей;
 - 9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;
 - 10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Законом о теплоснабжении;
 - 11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей, а именно:
 - готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливозадачи;
 - соблюдение водно-химического режима;
 - отсутствие фактов эксплуатации теплотехнического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;
 - наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;
 - наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;
 - наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;
 - проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;
 - выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;
 - выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;
 - наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;
 - 12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;
 - 13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций составляется акт с приложением перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6 к постановлению Администрации ЯМР от 09.06.2022 № 1206

ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ ГОТОВНОСТИ ОБЪЕКТОВ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ К ОТОПИТЕЛЬНОМУ ПЕРИОДУ 2022-2023 ГОДОВ

| Объекты, подлежащие проверке | Сроки проведения проверки | Документы, проверяемые в ходе проведения проверки | Результаты проверки |
|---|---------------------------|---|---|
| 1. Котельная и тепловые сети п. Заволжье | до 12.10.2022 | Приложение 3 к настоящему постановлению | Акт проверки готовности МП «Теплоресурс» к отопительному периоду 2022-2023 годов |
| 2. Котельная и тепловые сети п. Пестрецово | до 12.10.2022 | | |
| 3. Котельная и тепловые сети с. Спас-Виталий | до 12.10.2022 | | |
| 4. Котельная и тепловые сети д. Григорьевское | до 12.10.2022 | | |
| 5. Котельная и тепловые сети д. Красный Бор | до 12.10.2022 | | |
| 6. Тепловые сети п. Красный Бор | до 12.10.2022 | | |
| 7. Котельная и тепловые сети станции Уткино | до 12.10.2022 | | |
| 8. Тепловые сети п. Красный Бор | до 12.10.2022 | Акт проверки готовности АО «ЯЭС» к отопительному периоду 2022-2023 годов | |
| 9. ОАО «Заволжская управляющая компания» | до 10.09.2022 | | Акт проверки готовности ОАО «ЗУК» к отопительному периоду 2022-2023 годов |
| 10. ООО «УК «Мой дом» | до 10.09.2022 | Приложение 4 к настоящему постановлению | Акт проверки готовности ООО «УК «Мой дом» к отопительному периоду 2022-2023 годов |
| 11. ТСЖ «Заволжье, 1» | до 10.09.2022 | | Акт проверки готовности ТСЖ «Заволжье, 1» к отопительному периоду 2022-2023 годов |
| 12. ТСЖ «Заволжье, 2» | до 10.09.2022 | Акт проверки готовности ТСЖ «Заволжье, 2» к отопительному периоду 2022-2023 годов | Акт проверки готовности ООО УК «Жилстандарт» к отопительному периоду 2022-2023 годов |
| 13. ООО УК «Жилстандарт» | до 10.09.2022 | | Акт проверки готовности ООО УК «Территория» к отопительному периоду 2022-2023 годов |
| 14. ООО УК «Территория» | до 10.09.2022 | Акт проверки готовности объектов соц. сферы и здравоохранения к отопительному периоду 2022-2023 годов | Акт проверки готовности объектов соц. сферы и здравоохранения к отопительному периоду 2022-2023 годов |
| 15. Объекты соц. сферы и здравоохранения | до 10.09.2022 | | |

По результатам проверки в актах указывается один из выводов комиссии:

1. Объект проверки готов к отопительному периоду.
2. Объект проверки будет готов к отопительному периоду, при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией.
3. Объект проверки не готов к отопительному периоду.

ПРИЛОЖЕНИЕ 7 к постановлению Администрации ЯМР от 09.06.2022 № 1206

ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ ГОТОВНОСТИ ОБЪЕКТОВ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ К ОТОПИТЕЛЬНОМУ ПЕРИОДУ 2022-2023 ГОДОВ

| Объекты, подлежащие проверке | Сроки проведения проверки | Документы, проверяемые в ходе проведения проверки | Результаты проверки |
|--|---------------------------|---|---|
| 1. Котельная и тепловые сети п. Карачиха | до 12.10.2022 | Приложение 3 к настоящему постановлению | Акт проверки готовности МП «Теплоресурс» к отопительному периоду 2022-2023 годов |
| 2. Котельная и тепловые сети с. Сарафаново | до 12.10.2022 | | Акт проверки готовности ПАО «ТТК-2» к отопительному периоду 2022-2023 годов |
| 3. Тепловые сети п. Ивняки | до 12.10.2022 | | Акт проверки готовности ОАО «Яркоммунсервис» к отопительному периоду 2022-2023 годов |
| 4. Котельная № 2 с. Спасское | до 12.10.2022 | Акт проверки готовности ЖКС-19 филиала ФГБУ «ЦЖКУ» МО РФ по ЗВО к отопительному периоду 2022-2023 годов | Акт проверки готовности ЖКС-19 филиала ФГБУ «ЦЖКУ» МО РФ по ЗВО к отопительному периоду 2022-2023 годов |
| 5. Котельная д. Дорожаево | до 12.10.2022 | | |

| | | | |
|--|---------------|---|---|
| 6. ООО «ЯРУ «ЖКХ»» | до 10.09.2022 | Приложение 4 к настоящему постановлению | Акт проверки готовности ООО «ЯРУ «ЖКХ» к отопительному периоду 2022-2023 годов |
| 7. УК «ЭталонЖилСервис» | до 10.09.2022 | | Акт проверки готовности УК «ЭталонЖилСервис» к отопительному периоду 2022-2023 годов |
| 8. ТСЖ «Ивняковское» | до 10.09.2022 | | Акт проверки готовности ТСЖ «Ивняковское» к отопительному периоду 2022-2023 годов |
| 9. ТСЖ «Центральная, 10» | до 10.09.2022 | | Акт проверки готовности ТСЖ «Центральная, 10» к отопительному периоду 2022-2023 годов |
| 10. ТСЖ «Ивняки» | до 10.09.2022 | | Акт проверки готовности ТСЖ «Ивняки» к отопительному периоду 2022-2023 годов |
| 11. Объекты соц. сферы и здравоохранения | до 10.09.2022 | | Акт проверки готовности объектов соц. сферы и здравоохранения к отопительному периоду 2022-2023 годов |

По результатам проверки в актах указывается один из выводов комиссии:

1. Объект проверки готов к отопительному периоду;
2. Объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;
3. Объект проверки не готов к отопительному периоду.

ПРИЛОЖЕНИЕ 8
к постановлению
Администрации ЯМР
от 09.06.2022 № 1206

**ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ ГОТОВНОСТИ
ОБЪЕКТОВ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
К ОТОПИТЕЛЬНОМУ ПЕРИОДУ 2022-2023 ГОДОВ**

| Объекты, подлежащие проверке | Сроки проведения проверки | Документы, проверяемые в ходе проведения проверки | Результаты проверки |
|--|---------------------------|---|---|
| 1. Котельная и тепловые сети д. Ананыно | до 12.10.2022 | Приложение 3 к настоящему постановлению | Акт проверки готовности МП «Теплоресурс» к отопительному периоду 2022-2023 годов |
| 2. Котельная и тепловые сети п. Красные Ткачи (школа.) | до 12.10.2022 | | |
| 3. Котельная и тепловые сети п. Красные Ткачи (2-е производство) | до 12.10.2022 | | |
| 4. Котельная и тепловые сети т/б Белкино | до 12.10.2022 | | |
| 5. Котельная и тепловые сети д. Кормилицино | до 12.10.2022 | | |
| 6. Котельная и тепловые сети д. Карабиха ЯЦРБ | до 12.10.2022 | | |
| 7. Котельная и тепловые сети д. Карабиха (школа) | до 12.10.2022 | | |
| 8. Тепловая сеть п. Красные Ткачи (фабрика) | до 12.10.2022 | | |
| 9. Тепловая сеть п. Дубки | до 12.10.2022 | Приложение 3 к настоящему постановлению | Акт проверки готовности ПАО «ТГК-2» к отопительному периоду 2022-2023 годов |
| 10. Тепловая сеть п. Щедрино | до 12.10.2022 | | |
| 11. Котельная ООО «Прогресс» | до 12.10.2022 | Приложение 3 к настоящему постановлению | Акт проверки готовности ООО «Прогресс» к отопительному периоду 2022-2023 годов |
| 12. Котельная ЗАО «Пансионат отдыха «Ярославль» | до 12.10.2022 | | |
| 13. Котельная д. Прохоровское | до 12.10.2022 | Приложение 3 к настоящему постановлению | Акт проверки готовности ЖКС-19 филиала ФГБУ «ЦЖКУ» МО РФ по ЗВО к отопительному периоду 2022-2023 годов |
| 14. ООО «ЯРУ «ЖКХ»» | до 10.09.2022 | | |
| 15. ООО «УК Ярославский регион» | до 10.09.2022 | Приложение 4 к настоящему постановлению | Акт проверки готовности ООО «УК Ярославский регион» к отопительному периоду 2022-2023 годов |
| 16. Объекты соц. сферы и здравоохранения | до 10.09.2022 | | |

По результатам проверки в актах указывается один из выводов комиссии:

1. Объект проверки готов к отопительному периоду;
2. Объект проверки будет готов к отопительному периоду, при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;
3. Объект проверки не готов к отопительному периоду.

ПРИЛОЖЕНИЕ 9
к постановлению
Администрации ЯМР
от 09.06.2022 № 1206

**ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ ГОТОВНОСТИ
ОБЪЕКТОВ КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
К ОТОПИТЕЛЬНОМУ ПЕРИОДУ 2022-2023 ГОДОВ**

| Объекты, подлежащие проверке | Сроки проведения проверки | Документы, проверяемые в ходе проведения проверки | Результаты проверки |
|---|---------------------------|---|--|
| 1. Котельная и тепловые сети п. Кузнециха (нижняя) | до 12.10.2022 | Приложение 3 к настоящему постановлению | Акт проверки готовности МП «Теплоресурс» к отопительному периоду 2022-2023 годов |
| 2. Котельная и тепловые сети п. Кузнециха (верхняя) | до 12.10.2022 | | |
| 3. Котельная и тепловые сети п. Ярославка | до 12.10.2022 | | |
| 4. Котельная и тепловые сети с. Медягино | до 12.10.2022 | | |
| 5. Котельная и тепловые сети д. Глебовское | до 12.10.2022 | | |
| 6. Котельная и тепловые сети с. Толбухино | до 12.10.2022 | | |
| 7. Котельная и тепловые сети с. Андроники | до 12.10.2022 | | |
| 8. ОАО «Заволжская управляющая компания» | до 10.09.2022 | Приложение 4 к настоящему постановлению | Акт проверки готовности ОАО «ЗУК» к отопительному периоду 2022-2023 годов |
| 9. ООО «ЯРУ «ЖКХ»» | до 10.09.2022 | | |
| 10. Объекты соц. сферы и здравоохранения | до 10.09.2022 | | |

По результатам проверки в актах указывается один из выводов комиссии:

1. Объект проверки готов к отопительному периоду.
2. Объект проверки будет готов к отопительному периоду, при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией.
3. Объект проверки не готов к отопительному периоду.

ПРИЛОЖЕНИЕ 10
к постановлению
Администрации ЯМР
от 09.06.2022 № 1206

**ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ ГОТОВНОСТИ
ОБЪЕКТОВ КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
К ОТОПИТЕЛЬНОМУ ПЕРИОДУ 2022-2023 ГОДОВ**

| Объекты, подлежащие проверке | Сроки проведения проверки | Документы, проверяемые в ходе проведения проверки | Результаты проверки |
|--|---------------------------|---|--|
| 1. Котельная и тепловые сети д. Иванцево | до 12.10.2022 | Приложение 3 к настоящему постановлению | Акт проверки готовности МП «Теплоресурс» к отопительному периоду 2022-2023 годов |
| 2. Котельная и тепловые сети д. Мординово | до 12.10.2022 | | |
| 3. Котельная и тепловые сети с. Ширинье | до 12.10.2022 | | |
| 4. Котельная и тепловые сети п. Козьмодемьянск (угольная.) | до 12.10.2022 | | |
| 5. Тепловые сети п. Козьмодемьянск | до 12.10.2022 | | |
| 6. ООО «ЯРУ «ЖКХ»» | до 10.09.2022 | Приложение 4 к настоящему постановлению | Акт проверки готовности ООО «ЯРУ «ЖКХ»» к отопительному периоду 2022-2023 годов |
| 7. Объекты соц. сферы и здравоохранения | до 10.09.2022 | | |

По результатам проверки в актах указывается один из выводов комиссии:

1. Объект проверки готов к отопительному периоду.
2. Объект проверки будет готов к отопительному периоду, при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией.
3. Объект проверки не готов к отопительному периоду.

ПРИЛОЖЕНИЕ 11
к постановлению
Администрации ЯМР
от 09.06.2022 № 1206

**ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ ГОТОВНОСТИ
ОБЪЕКТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЕСНАЯ ПОЛЯНА
К ОТОПИТЕЛЬНОМУ ПЕРИОДУ 2022-2023 ГОДОВ**

| Объекты, подлежащие проверке | Сроки проведения проверки | Документы, проверяемые в ходе проведения проверки | Результаты проверки |
|--|---------------------------|---|---|
| 1. Котельная ООО «Муниципальные коммунальные системы» п. Лесная Поляна | до 12.10.2022 | Приложение 3 к настоящему постановлению | Акт проверки готовности ООО «МКС» к отопительному периоду 2022-2023 годов |
| 2. Тепловые сети МП «Теплоресурс» р. п. Лесная Поляна | до 12.10.2022 | | |

| | | | |
|--|---------------|---|---|
| 3. ОАО «Заволжская управляющая компания» | до 10.09.2022 | Приложение 4 к настоящему постановлению | Акт проверки готовности ОАО «ЗУК» к отопительному периоду 2022-2023 годов |
| 4. Объекты соц. сферы и здравоохранения | до 10.09.2022 | | Акт проверки готовности объектов соц. сферы и здравоохранения к отопительному периоду 2022-2023 годов |

По результатам проверки в актах указывается один из выводов комиссии:

1. Объект проверки готов к отопительному периоду.
2. Объект проверки будет готов к отопительному периоду, при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией.
3. Объект проверки не готов к отопительному периоду.

ПРИЛОЖЕНИЕ 12
к постановлению
Администрации ЯМР
от 09.06.2022 № 1206

**ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ ГОТОВНОСТИ
ОБЪЕКТОВ НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
К ОТОПИТЕЛЬНОМУ ПЕРИОДУ 2022-2023 ГОДОВ**

| Объекты, подлежащие проверке | Сроки проведения проверки | Документы, проверяемые в ходе проведения проверки | Результаты проверки |
|--|---------------------------|---|--|
| 1. Котельная и тепловые сети п. Михайловский | до 12.10.2022 | Приложение 3 к настоящему постановлению | Акт проверки готовности МП «Теплоресурс» к отопительному периоду 2022-2023 годов |
| 2. Тепловые сети п. Красный Холм | до 12.10.2022 | | |
| 3. Котельная санатория «Красный Холм» | до 12.10.2022 | | |
| 4. ООО «ЯРУ «ЖКХ»» | до 10.09.2022 | Приложение 4 к настоящему постановлению | Акт проверки готовности ООО «ЯРУ «ЖКХ»» к отопительному периоду 2022-2023 годов |
| 5. ООО «РСЦ ЯМР» | до 10.09.2022 | | |
| 6. Объекты соц. сферы и здравоохранения | до 10.09.2022 | | |

По результатам проверки в актах указывается один из выводов комиссии:

1. Объект проверки готов к отопительному периоду.
2. Объект проверки будет готов к отопительному периоду, при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией.
3. Объект проверки не готов к отопительному периоду.

ПРИЛОЖЕНИЕ 13
к постановлению
Администрации ЯМР
от 09.06.2022 № 1206

**ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ ГОТОВНОСТИ
ОБЪЕКТОВ ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
К ОТОПИТЕЛЬНОМУ ПЕРИОДУ 2022-2023 ГОДОВ**

| Объекты, подлежащие проверке | Сроки проведения проверки | Документы, проверяемые в ходе проведения проверки | Результаты проверки |
|--|---------------------------|---|--|
| 1. Котельная и тепловые сети с. Туношна | до 12.10.2022 | Приложение 3 к настоящему постановлению | Акт проверки готовности МП «Теплоресурс» к отопительному периоду 2022-2023 годов |
| 2. Котельная и тепловые сети п. Туношна в/г-26 | до 12.10.2022 | | |
| 3. Котельная и тепловые сети д. Мокаевское | до 12.10.2022 | | |
| 4. Котельная № 12 | до 12.10.2022 | Приложение 4 к настоящему постановлению | Акт проверки готовности ОАО «Яркоммунсервис» к отопительному периоду 2022-2023 годов |
| 5. Котельная ст. Лютово | до 12.10.2022 | | |
| 6. ООО «ЯРУ «ЖКХ»» | до 10.09.2022 | Приложение 4 к настоящему постановлению | Акт проверки готовности ООО «ЯРУ «ЖКХ»» к отопительному периоду 2022-2023 годов |
| 7. ООО «ЯШМА» | до 10.09.2022 | | |
| 8. Объекты соц. сферы и здравоохранения | до 10.09.2022 | | |

По результатам проверки в актах указывается один из выводов комиссии:

1. Объект проверки готов к отопительному периоду.

2. Объект проверки будет готов к отопительному периоду, при условии устранения в установленном срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией.
3. Объект проверки не готов к отопительному периоду.

ПРИЛОЖЕНИЕ 14
к постановлению
Администрации ЯМР
от 09.06.2022 № 1206

АКТ
проверки готовности к отопительному периоду ____/____ гг.

« ____ » _____ 20 ____ г.
(место составления акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная _____
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)
в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от « ____ » _____ 20 ____ г., утвержденной _____

(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)
с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г. в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении» провела проверку готовности к отопительному периоду _____

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:
1. _____;
2. _____;
3. _____;

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила: _____ (готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду: _____

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду ____/____ гг.*

Председатель комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:
« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

* При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

ПРИЛОЖЕНИЕ 15
к постановлению
Администрации ЯМР
от 09.06.2022 № 1206

ПАСПОРТ
готовности к отопительному периоду ____/____ гг.

Выдан _____
(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:
1. _____;
2. _____;
3. _____;
.....

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:
Акт проверки готовности к отопительному периоду от _____ № _____

(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду)

ПРИЛОЖЕНИЕ 16
к постановлению
Администрации ЯМР
от 09.06.2022 № 1206

**КРИТЕРИИ НАДЕЖНОСТИ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ
ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ТЕПЛОЙ ЭНЕРГИИ С УЧЕТОМ КЛИМАТИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ**

1. Потребители тепловой энергии по надежности теплоснабжения делятся на три категории: первая категория - потребители, в отношении которых не допускается перерывов в подаче тепловой энергии и снижения температуры воздуха в помещениях ниже значений, предусмотренных техническими регламентами и иными обязательными требованиями; вторая категория - потребители, в отношении которых допускается снижение температуры в отапливаемых помещениях на период ликвидации аварии, но не более 54 ч: жилых и общественных зданий до 12°С; промышленных зданий до 8°С; третья категория - остальные потребители.
2. При аварийных ситуациях на источнике тепловой энергии или в тепловых сетях в течение всего ремонтно-восстановительного периода должны обеспечиваться (если иные режимы не предусмотрены договором теплоснабжения):
подача тепловой энергии (теплоносителя) в полном объеме потребителям первой категории; подача тепловой энергии (теплоносителя) на отопление и вентиляцию жилищно-коммунальным и промышленным потребителям второй и третьей категорий в размерах, указанных в таблице; согласованный сторонами договора теплоснабжения аварийный режим расхода пара и технологической горячей воды; согласованный сторонами договора теплоснабжения аварийный тепловой режим работы неотключаемых вентиляционных систем; среднесуточный расход теплоты за отопительный период на горячее водоснабжение (при невозможности его отключения).
Таблица

| Наименование показателя | Расчетная температура наружного воздуха для проектирования отопления t °С (соответствует температуре наружного воздуха наиболее холодной пятидневки обеспеченностью 0,92) | | | | |
|-------------------------|---|----------|----------|----------|----------|
| | минус 10 | минус 20 | минус 30 | минус 40 | минус 50 |
| | | | | | |

| Допустимое снижение подачи тепловой энергии, %, до | 78 | 84 | 87 | 89 | 91 |
|--|----|----|----|----|----|
| | | | | | |

ПРИЛОЖЕНИЕ 17
к постановлению
Администрации ЯМР
от 09.06.2022 № 1206

**СОСТАВ КОМИССИИ
ПО ОЦЕНКЕ ГОТОВНОСТИ ОБЪЕКТОВ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
К ОТОПИТЕЛЬНОМУ ПЕРИОДУ 2022-2023 ГОДОВ**

Кослаков _____ - председатель комиссии, первый заместитель Главы Администрации ЯМР;
Александр Николаевич Комлев _____ - заместитель председателя комиссии, директор МКУ «МФЦР» ЯМР;
Дмитрий Анатольевич _____

Члены комиссии:

Главы поселений Ярославского муниципального района _____ по согласованию по объектам, расположенным на территории соответствующего поселения Ярославского муниципального района;
представитель Центрального управления Ростехнадзора по ЯО _____ по согласованию.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

10.06.2022 №1215

**О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В ДЕР. КОБЫЛЯЕВО ЗАВОЛЖСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР**

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 9 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка», решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.08.2020 № 55 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 999 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:107101:8078, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Заволжское сельское поселение, дер. Кобыляево, земельный участок 51а, с разрешенным использованием для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), со следующим ограничением: полностью расположен в 3,4,6 подзонах приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна).
- Установить:
 - 2.1. Начальный размер ежегодной арендной платы – 34 014 рублей 75 копеек, что составляет 8 % от кадастровой стоимости земельного участка;
 - 2.2. Срок аренды земельного участка – 2 года 6 месяцев;
 - 2.3. Шаг аукциона в размере 1 000 рублей;
 - 2.4. Сумму задатка в размере 17 007 рублей.
3. Определить организатором аукциона комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербак.
6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Н.В.Золотников**

ИЗВЕЩЕНИЕ

**О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО
УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В Д. КОБЫЛЯЕВО ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ.**

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 10.06.2022 № 1215 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Кобыляево Заволжского сельского поселения ЯМР».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском муниципальном районе, Заволжском сельском поселении, д. Кобыляево, земельный участок 51а, с разрешенным использованием для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

Месторасположение организатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: kumijum@mail.ru.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 20 июля 2022 года в 10:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул.Зои Космодемьянской, д. 10а, актовый зал.

Предмет аукциона - право на заключение договора аренды земельного участка. Земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Местоположение: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Заволжское сельское поселение, д.Кобыляево, земельный участок 51а.

Площадь земельного участка – 999 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:107101:8078.

Категория земель: земли населенных пунктов

Разрешенное использование земельного участка: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

Ограничения использования земельного участка: земельный участок отнесен к зонам с особыми условиями использования территории - полностью расположен в 3,4,6 подзонах приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна).

При использовании участка необходимо соблюдать режим, установленный требованиями п.3 ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации и приказом Росавиации от 17.08.2020 № 1022-П «Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна)».

В подзоне 3 запрещено размещать объекты, высота которых превышает ограничения, установленные уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти при установлении соответствующей приаэродромной территории.

В подзоне 4 запрещено размещать объекты, создающие помехи в работе наземных объектов средств и систем обслуживания воздушного движения, навигации, посадки и связи, предназначенных для организации воздушного движения и расположенных вне первой подзоны.

В подзоне 6 запрещено размещать объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц.

Обременения: земельный участок не обременен правами третьих лиц, в залоге, в споре и под арестом не состоит.

Срок аренды – 2 года 6 месяцев;

Начальный размер годовой арендной платы – 34 014 рублей 75 копеек;

Шаг аукциона – 1 000 рублей;

Размер задатка для участия в аукционе – 17 007 рублей.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке:

В соответствии с Правилами землепользования и застройки Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне Ж5 - «Зона ведения личного подсобного хозяйства и садоводства в границах населенных пунктов». Разрешенное ис-

пользование объекта капитального строительства на земельном участке для ведения личного подсобного хозяйства – жилой дом. Максимальное количество этажей – 3. Процент застройки – 30 %. Минимальные отступы от границ земельных участков со стороны улиц – 5 метров, со стороны проездов – 3 метра, со стороны смежных земельных участков – 3 метра, со стороны рекреационных территорий – 10 метров, со стороны лесничеств – 30 метров.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Имеется возможность присоединения к электрическим сетям филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» объектов строительства с максимальной мощностью не превышающей 15 кВт по третьей категории надежности от ближайших ВЛ 0,4 кВ. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств определяется на основании приказа Департамента энергетики и регулирования тарифов Ярославской области, формирующийся на основании ставок, действующих на дату выдачи договора технологического присоединения. Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, тепловые и газораспределительные сети) отсутствует.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта д. Кобыляево. Организованный подъезд к участку возможен при его обустройстве. Расположен в 3,4,6 подзоне приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна), ограничения размещения объектов недвижимости и осуществления деятельности должны обеспечивать безопасность выполнения полета. В границах земельного участка отсутствуют объекты культурного наследия, включенные в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.8, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются физические и юридические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечивающие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены на «шаг аукциона».

По результатам аукциона определяется победитель, предложивший в ходе торгов наибольший размер ежегодной арендной платы за право заключения договора аренды земельного участка.

Аукцион проводится в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей) аукционистом, назначенным из числа членов комиссии.

Участникам торгов выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом очередной цены в случае готовности купить право на заключение договора аренды по этой цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета торгов, шаг торгов. Если после троекратного объявления начальной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги признаются несостоявшимися.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг торгов. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника торгов, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом торгов.

При отсутствии участников торгов, готовых заключить договора аренды по названной цене, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после троекратного объявления очередной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги завершаются.

Победителем торгов признается участник, номер билета которого был назван последним, предложившим наибольшую цену за предмет торгов.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6).

2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на следующие платежные реквизиты: УО и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО, л/с 802010013), ИНН/КПП 7627001045/760601001, р/с 03232643786500007100, ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль, БИК 017888102, к/сч 40102810245370000065, и должен поступить на указанный счет не позднее «18» июля 2022 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

4. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

5. К предоставляемым документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «16» июня 2022 года с 09:00. Срок окончания приема заявок «18» июля 2022 года в 16:00.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в извещении, возвращаются заявителю в день его поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6. Справки по телефону: 72-61-16.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «19» июля 2022 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «20» июля 2022 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона. Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший ежегодный размер арендной платы за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

А.П. Сударева,
И.о. председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР

**ЗАЯВКА № _____
НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Заявитель _____

(наименование юридического лица, ФИ.О., паспортные данные для физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка площадью 999 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:107101:8078, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Заволжское сельское поселение, д. Кобыляево, земельный участок 51а, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), со следующими ограничениями: полностью расположен в 3,4,6 подзонах приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна).

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, размещенном на официальном сайте Российской Федерации по электронному адресу в сети Интернет www.torgi.gov.ru, на официальном сайте Администрации ЯМР ЯО в сети Интернет <http://yamr.adm.yar.ru>, и опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 16.06.2022 № _____, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.8, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней

со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.

Адрес регистрации, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.
2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
3. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.
4. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.
5. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: _____
« _____ » _____ 2022 года

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:

_____ час. _____ мин. « _____ » _____ 2022 года.

Подпись лица, принявшего заявку _____

Проект

ДОГОВОР № _____ АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, ПРЕДОСТАВЛЕННОГО ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АУКЦИОНА

г. Ярославль « _____ » _____ 2022 года

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице Муниципального казённого учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора Антипова М.И., действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____ заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 999 кв.м земельного участка из общей площади 999 кв.м, с кадастровым номером 76:17:107101:8078, расположенного в Российской Федерации, Ярославской области, Ярославском муниципальном районе, Заволжском сельском поселении, д. Кобыляево, земельный участок 51а, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.

1.2. Категория земель: земли населенных пунктов.

1.3. Разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

1.4. Ограничения использования земельного участка: земельный участок отнесен к зонам с особыми условиями использования территории: полностью расположен в 3,4,6 подзонах приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна).

При использовании участка необходимо соблюдать режим, установленный требованиями п.3 ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации и приказом Росавиации от 17.08.2020 № 1022-П «Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна)».

В подзоне 3 запрещено размещать объекты, высота которых превышает ограничения, установленные уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти при установлении соответствующей приаэродромной территории.

В подзоне 4 запрещено размещать объекты, создающие помехи в работе наземных объектов средств и систем обслуживания воздушного движения, навигации, посадки и связи, предназначенных для организации воздушного движения и расположенных вне первой подзоны.

В подзоне 6 запрещено размещать объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц.

1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.

1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).

1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.

1.8. На участке имеются:

- 1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;
- 1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охранный земель, а также выполнением Арендатором принятых настоящим Договором обязательств.

2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.

2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.

2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.

2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.

2.3. Арендатор имеет право:

2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленным в пункте 1.3 настоящего Договора.

2.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.

2.4. Арендатор обязан:

2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.

2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.

2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.

2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендуемом земельном участке.

2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.

2.4.7. Не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора.

2.4.8. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

- а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;
- б) для юридических лиц: изменения места его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;
- в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

2.4.9. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арен-

додателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.10. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.11. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленный комиссией срок.

2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме _____ (_____) рублей.

3.2. Оплата размера ежегодной арендной платы, указанной в пункте 3.1. Договора, производится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта настоящего Договора (с учетом задатка) на следующие платежные реквизиты: УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО, л/с 802010013), ИНН/КПП 7627001045/760601001, р/с 03232643786500007100, ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль, БИК 017888102, к/сч 40102810245370000065.

В платежном документе в назначении платежа указывается кадастровый номер земельного участка по Договору аренды и сумма платежа.

3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо завершения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.

3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно по платежным реквизитам и в сроки согласно Приложению 1.

4. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.

4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

4.4.1. Использование Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.

4.4.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендованного земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.

4.4.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.

4.4.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.

4.4.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

4.4.6. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьи 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.

4.6. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателем.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обособленных непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается:

с _____ по _____.

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Прочие условия Договора

7.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

8. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ
МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»

АРЕНДАТОР

ИНН 7606072334, КПП 760401001

Адрес (место нахождения):
150001, г.Ярославль,
Московский проспект, д.11/12

Директор МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»
_____ М.И.Антипов

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

10.06.2022 №1216

О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В Д. ЯМИНО НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 8 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка», решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.08.2020 № 55 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион, открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 2189 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:202301:350, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Некрасовское сельское поселение, дер. Ямино, з/у 26, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), со следующим ограничением: охранный зона ВЛ-10 кВ Ф5 ПС Григорьевская на площади 126 кв.м.

2. Установить:
 - 2.1. Начальный размер ежегодной арендной платы – 67 445 рублей 63 копейки, что составляет 8 % от кадастровой стоимости земельного участка;
 - 2.2. Срок аренды земельного участка – 20 лет;
 - 2.3. Шаг аукциона в размере 2 000 рублей;
 - 2.4. Сумму задатка в размере 33 722 рубля.
3. Определить организатором аукциона комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака.
6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ИЗВЕЩЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В Д. ЯМИНО НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 10.06.2022 № 1216 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Ямино Некрасовского сельского поселения».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Некрасовском сельском поселении, д. Ямино, з/у 26, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

Месторасположение организатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: kumiyamr@mail.ru.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 19 июля 2022 года в 10:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул.Зон Космодемьянской, д. 10а, актовый зал.

Предмет аукциона - право на заключение договора аренды земельного участка. Земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Местоположение: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Некрасовское сельское поселение, д. Ямино, з/у 26.

Площадь земельного участка – 2189 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:202301:350.

Категория земель: земли населенных пунктов

Разрешенное использование земельного участка: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

Ограничения использования земельного участка: охранный зона ВЛ-10 кВ Ф5 ПС Григорьевская на площади 126 кв.м.

Обременения: земельный участок не обременен правами третьих лиц, в залоге, в споре и под арестом не состоит.

Срок аренды – 20 лет

Начальный размер ежегодной арендной платы – 67 445 рублей 63 копейки.

Шаг аукциона: 2 000 рублей;

Размер задатка для участия в аукционе – 33 722 рубля рублей.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке:

В соответствии с Правилами землепользования и застройки Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне СХ-3 - «Зона сельскохозяйственного назначения, предназначенная для ведения личного подсобного хозяйства и садоводства в границах населенных пунктов» Разрешенное использование объекта капитального строительства на земельном участке – индивидуальный жилой дом. Максимальное количество этажей – 3, предельная высота – 10 метров. Процент застройки – 40 %. Минимальные отступы от грани земельных участков со стороны улиц – 5 метров, со стороны проездов – 3 метра, со стороны смежных земельных участков - 3 метра, со стороны лесных массивов – 15 метров.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Имеется возможность присоединения к электрическим сетям филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» объектов строительства с максимальной мощностью не превышающей 15 кВт по третьей категории надежности от ближайших ВЛ 0,4 кВ. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств определяется на основании приказа Департамента энергетики и регулирования тарифов Ярославской области, формирующийся на основании ставок, действующих на дату выдачи договора технологического присоединения. Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, тепловые и газораспределительные сети) отсутствуют.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта д. Ямино. Земельный участок частично расположен в охранный зоне объектов электросетевого хозяйства. При использовании участка необходимо соблюдать режим охранных зон ЛЭП в соответствии с постановлением Правительства РФ от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон». Организованный подъезд к участку возможен при его обустройстве. В границах земельного участка отсутствуют объекты культурного наследия, включенные в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

Участок приближен к межмуниципальной автодороге Ямино-Калинино 5 технической категории. Доступ с автодороги обеспечен по существующему планомерному съезду. Участок частично расположен в придорожной полосе указанной автодороги (граница придорожной полосы проходит на расстоянии 25 м от границы полосы отвода автодороги земельного участка с кадастровым номером 76:17:204401:60). В соответствии со ст.26 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ строительство, реконструкция в границах придорожных полос автомобильной дороги объектов капитального строительства допускается при наличии согласия в письменной форме владельца автомобильной дороги.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.8, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документ, подтверждающий поступление задатка на счет Продавца, является выпиской со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены на «шаг аукциона».

По результатам аукциона определяется победитель, предложивший в ходе торгов наибольший размер ежегодной арендной платы за право заключения договора аренды земельного участка.

Аукцион проводится в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей) аукционистом, назначенным из числа членов комиссии.

Участникам торгов выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом очередной цены в случае готовности купить право на заключение договора аренды по этой цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета торгов, шаг торгов. Если после трехкратного объявления начальной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги признаются несостоявшимися.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг торгов. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника торгов, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом торгов.

При отсутствии участников торгов, готовых заключить договор аренды по названной цене, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги завершаются.

Победителем торгов признается участник, номер билета которого был назван последним, предложившим наибольшую цену за предмет торгов.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланк заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб.6).
2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации

Ярославского муниципального района на следующие платежные реквизиты: УФ и СЗР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО, л/с 802010013), ИНН/КПП 7627001045/760601001, р/с 03232643786500007100, ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль, БИК 017888102, к/сч 40102810245370000065, и должен поступить на указанный счет не позднее «15» июля 2022 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

- Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.
- Надлежащим образом оформленная достоверность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
- К предоставленным документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.
- Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.
- Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6, с 9:00 до 15:00 по рабочим дням, начиная с «16» июня 2022 года с 09:00. Срок окончания приема заявок «15» июля 2022 года в 16:00.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в извещении, возвращаются заявителю в день ее поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6. Справки по телефону: 72-61-16.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «18» июля 2022 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «19» июля 2022 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона. Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший ежегодный размер арендной платы за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

А.П. Сударева,
И.о. председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района

ЗАЯВКА № _____ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Заявитель _____
(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица) заявляет о своем намерении принять участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка площадью 2189 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17-202301:350, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Некрасовское сельское поселение, д. Ямино, з/у 26, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), со следующим ограничением: охранная зона ВЛ-10 кВ Ф5 ПС Григорьевская на площади 126 кв.м. При этом обязуюсь:

- Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, размещенном на официальном сайте Российской Федерации по электронному адресу в сети Интернет www.torgi.gov.ru, на официальном сайте Администрации ЯМР ЯО в сети Интернет <http://yamo.adm.yar.ru> и опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 16.06.2022 № ____, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.
- В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.

Адрес регистрации, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

- Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.
- Надлежащим образом оформленная достоверность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
- Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.
- Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: _____
« ____ » _____ 2022 года

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:
_____ час. _____ мин. « ____ » _____ 20 ____ года.

Подпись лица, принявшего заявку _____

Проект
ДОГОВОР № _____ АРЕНДЫ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, ПРЕДОСТАВЛЕННОГО ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АУКЦИОНА
г. Ярославль « ____ » _____ 2022 года

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице Муниципального казённого учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора Антипова М.И., действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № ____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 2189 кв.м земельного участка из общей площади 2189 кв.м, с кадастровым номером 76:17-202301:350, расположенного в Российской Федерации, Ярославской области, Ярославском районе, Некрасовском сельском поселении, д. Ямино, з/у 26, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.
 - 1.2. Категория земель: земли населенных пунктов.
 - 1.3. Разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).
 - 1.4. Ограничения использования земельного участка: охранная зона ВЛ-10 кВ Ф5 ПС Григорьевская на площади 126 кв.м.
- При использовании участка необходимо соблюдать режим охранных зон ЛЭП в соответствии с постановлением Правительства РФ от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».

Участок приложен к межмуниципальной автодороге Ямино-Калинино 5 технической категории. Доступ с автодороги обеспечен по существующему плануовому съезду. Участок частично расположен в придорожной полосе указанной автодороги (граница придорожной полосы проходит на расстоянии 25 м от границы полосы отвода автодороги земельного участка с кадастровым номером 76:17-204401:60). Строительство, реконструкция в границах придорожных полос автомобильной дороги объектов капитального строительства допускается при наличии согласия в письменной форме владельца автомобильной дороги.

- 1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.
- 1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).
- 1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.
- 1.8. На участке имеются:
 - 1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;
 - 1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

- 2.1. Арендодатель имеет право:
 - 2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охраной земель, а также выполнением Арендатором принятых настоящему Договору обязательств.
 - 2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.
 - 2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
 - 2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.
- 2.2. Арендодатель обязан:
 - 2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.
 - 2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.
 - 2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.
- 2.3. Арендатор имеет право:
 - 2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.3. настоящего Договора.
 - 2.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.
 - 2.4. Арендатор обязан:
 - 2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.
 - 2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.
 - 2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.
 - 2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.
 - 2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендованном земельном участке.

- 2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.
- 2.4.7. Не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора.

2.4.8. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

- а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;
 - б) для юридических лиц: изменения место его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;
 - в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.
- 2.4.9. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.10. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допуская загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.11. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленный комиссией срок.

2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме _____ (_____) рублей.

3.2. Оплата размера ежегодной арендной платы, указанной в пункте 3.1. Договора, производится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта настоящего Договора (с учетом задатка) на следующие платежные реквизиты: УФ и СЗР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО, л/с 802010013), ИНН/КПП 7627001045/760601001, р/с 03232643786500007100, ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль, БИК 017888102, к/сч 40102810245370000065.

В платежном документе в назначении платежа указывается кадастровый номер земельного участка по Договору аренды и сумма платежа.

3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо завершения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.

3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно по платежным реквизитам и в сроки согласно Приложению 1.

4. Досрочное расторжение Договора

- 4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.
- 4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.
- 4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.
- 4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:
 - 4.4.1. Использования Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.
 - 4.4.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендованного земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.
 - 4.4.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.
 - 4.4.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.
 - 4.4.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.
 - 4.4.6. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьи 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.
- 4.6. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения

задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

- 5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.
- 5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.
- 5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.
- 5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.
- 5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

- 6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.
- 6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается:
с _____ по _____

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Прочие условия Договора

- 7.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.
- 7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
- 7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

8. Реквизиты Сторон

| | |
|---|-----------|
| АРЕНДОДАТЕЛЬ МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР» | АРЕНДАТОР |
| ИНН 7606072334, КПП 760401001 | |
| Адрес (место нахождения): 150001, г.Ярославль, Московский проспект, д.11/12 | |
| Директор МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР» _____ М.И.Антипов | |

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

10.06.2022 **№1217**

О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В ДЕР. АЛЕКСЕЕВСКОЕ ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 8 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка», решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.08.2020 № 55 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

- Провести аукцион, открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 993 квадратных метра из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:11901:406, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Туюношенское сельское поселение, д. Алексеевское (Лютовский с/о), з/у 64н, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), со следующим ограничением: полностью расположен в 3,4,6 подзонах приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туюнош-на).
- Установить:
 - 2.1. Начальный размер ежегодной арендной платы – 32 316 рублей 19 копеек, что составляет 8 % от кадастровой стоимости земельного участка;
 - 2.2. Срок аренды земельного участка – 20 лет;
 - 2.3. Шаг аукциона в размере 900 рублей;
 - 2.4. Сумму задатка в размере 16 158 рублей.
- Определить организатором аукциона комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР.
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака.
- Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Н.В.Золотников**

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В Д. АЛЕКСЕЕВСКОЕ ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 10.06.2022 № 1217 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Алексеевское Туюношенского сельского поселения».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Туюношенском сельском поселении, д. Алексеевское (Лютовский с/о), з/у 64н, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

Месторасположение организатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: kumiymr@mail.ru.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 19 июля 2022 года в 11:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул.Зои Космодемьянской, д. 10а, актовый зал.

Предмет аукциона - право на заключение договора аренды земельного участка.

Земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Местоположение: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Туюношенское сельское поселение, д.Алексеевское (Лютовский с/о), з/у 64н.

Площадь земельного участка – 993 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:11901:406.

Категория земель: земли населенных пунктов

Разрешенное использование земельного участка: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

Ограничения использования земельного участка: земельный участок отнесен к зоне с особыми

условиями использования территории - полностью расположен в 3,4,6 подзонах приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна).

При использовании участка необходимо соблюдать режим, установленный требованиями п.3 ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации и приказом Росавиации от 17.08.2020 № 1022-П «Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна)».

В подзоне 3 запрещено размещать объекты, высота которых превышает ограничения, установленные уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти при установлении соответствующей приаэродромной территории.

В подзоне 4 запрещено размещать объекты, создающие помехи в работе наземных объектов средств и систем обслуживания воздушного движения, навигации, посадки и связи, предназначенных для организации воздушного движения и расположенных вне первой подзоны.

В подзоне 6 запрещено размещать объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц.

Обременения: земельный участок не обременен правами третьих лиц, в залоге, в споре и под арестом не состоит.

Срок аренды – 20 лет

Начальный размер ежегодной арендной платы – 32 316 рублей 19 копеек.

Шаг аукциона: 900 рублей;

Размер задатка для участия в аукционе – 16 158 рублей.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке:

В соответствии с Правилами землепользования и застройки Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне Ж-1 - «Зона индивидуальной жилой застройки». Разрешенное использование объекта капитального строительства на земельном участке – индивидуальный жилой дом. Максимальное количество этажей – 3, предельная высота – 10 метров. Минимальные отступы от границ земельных участков со стороны улиц – 5 метров, со стороны проездов – 3 метра, со стороны смежных земельных участков - 3 метра, со стороны леснищев – 30 метров, со стороны зон рекреации – 10 метров.

Информация о технических условиях подключения и о плане за технологическое присоединение. Имеется возможность присоединения к электрической сети филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» объектов строительства с максимальной мощностью не превышающей 15 кВт по третьей категории надежности от ближайшей ВЛ 0,4 кВ. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств определяется на основании приказа Департамента энергетики и регулирования тарифов Ярославской области, формирующийся на основании ставок, действующих на дату выдачи договора технологического присоединения. Имеется возможность подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сети газораспределения филиала АО «Газпром газораспределение Ярославль» в Ярославском районе, стоимость подключения 516 024,15 руб., срок подключения 1,5 года. Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, тепловые сети) отсутствует.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта д. Алексеевское. Организованный подъезд к участку возможен при его обустройстве. В границах земельного участка отсутствуют объекты культурного наследия, включенные в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации. Земельный участок полностью расположен в 3,4,6 подзонах приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна).

Земельный участок приложен к региональной автородоро Туношна-Бурмакино 4 технической категории, находится за границей придорожной полосы. Доступ с автодороги обеспечен по существующему плановому съезду.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.8, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанного в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены на «шаг аукциона».

По результатам аукциона определяется победитель, предложивший в ходе торгов наибольший размер ежегодной арендной платы за право заключения договора аренды земельного участка.

Аукцион проводится в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей) аукционистом, назначенным из числа членов комиссии.

Участникам торгов выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом очередной цены в случае готовности купить право на заключение договора аренды по этой цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета торгов, шаг торгов. Если после троекратного объявления начальной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги признаются состоявшимися.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг торгов. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника торгов, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом торгов.

При отсутствии участников торгов, готовых заключить договора аренды по названной цене, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после троекратного объявления очередной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги завершаются.

Победителем торгов признается участник, номер билета которого был назван последним, предложившим наибольшую цену за предмет торгов.

Перечень документов, предоставляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6).

2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на следующие платежные реквизиты: УФ и СЗР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО, л/с 802010013), ИНН/КПП 7627001045/760601001, р/с 03232643786500007100, ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль, БИК 017888102, к/сч 40102810245370000065, и должен поступить на указанный счет не позднее «15» июля 2022 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

4. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

5. К подготовленным документам составляется описание в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются. Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «16» июня 2022 года с 09:00. Срок окончания приема заявок «15» июля 2022 года в 16:00.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в извещении, возвращаются заявителю в день ее поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатор аукциона не принимает.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6. Справки по телефону: 72-61-16.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «18» июля 2022 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «19» июля 2022 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона. Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший ежегодный размер арендной платы за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

А.П. Сударева,
И.о. председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района

ЗАЯВКА № _____ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Заявитель _____

(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица) заявляет о своем намерении принять участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка площадью 993 квадратных метра из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:11901:406, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Туношенское сельское поселение, д. Алексеевское (Лотовский с/о), з/у 64н, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), со следующим ограничением: полностью расположен в 3,4,6 подзонах приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна).

При этом обзвуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, размещенном на официальном сайте Российской Федерации по электронному адресу в сети Интернет www.torgi.gov.ru , на официальном сайте Администрации ЯМР ЯО в сети Интернет http://yamo.adm.yar.ru и опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 16.06.2022 № ___, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.

Адрес регистрации, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.

2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

3. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.

4. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемой земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: _____

« ___ » _____ 2022 года

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:
_____ час. _____ мин. « ___ » _____ 2022 года.

Подпись лица, принявшего заявку _____

Проект

ДОГОВОР № _____ АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, ПРЕДОСТАВЛЕННОГО ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АУКЦИОНА

г. Ярославль « ___ » _____ 2022 года

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице Муниципального казенного учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора Антипова М.И., действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый(я) в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № ___, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 993 кв.м земельного участка из общей площади 993 кв.м, с кадастровым номером 76:17:11901:406, расположенного в Российской Федерации, Ярославской области, Ярославском районе, Туношенском сельском поселении, д. Алексеевское (Лотовский с/о), з/у 64н, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.

1.2. Категория земель: земли населенных пунктов.

1.3. Разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

1.4. Ограничения использования земельного участка: земельный участок отнесен к зоне с особыми условиями использования территории - полностью расположен в 3,4,6 подзонах приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна).

При использовании участка необходимо соблюдать режим, установленный требованиями п.3 ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации и приказом Росавиации от 17.08.2020 № 1022-П «Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна)».

В подзоне 3 запрещено размещать объекты, высота которых превышает ограничения, установленные уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти при установлении соответствующей приаэродромной территории.

В подзоне 4 запрещено размещать объекты, создающие помехи в работе наземных объектов средств и систем обслуживания воздушного движения, навигации, посадки и связи, предназначенных для организации воздушного движения и расположенных вне первой подзоны.

В подзоне 6 запрещено размещать объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц.

1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.

1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).

1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.

1.8. На участке имеются:

1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охраной земель, а также выполнением Арендатором принятых настоящим Договору обязательств.

2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.

2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.

2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.

2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.

2.3. Арендатор имеет право:

2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.3. настоящего Договора.

2.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.

2.4. Арендатор обязан:

2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.

2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту. При использовании участка необходимо соблюдать режим, установленный требованиями ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации и приказом Росавиации от 17.08.2020 № 1022-П «Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ярославль

(Туношна)» .

2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.

2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.

2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендуемом земельном участке.

2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.

2.4.7. Не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора.

2.4.8. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;

б) для юридических лиц: изменения место его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;

в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

2.4.9. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.10. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допуская загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.11. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленном комиссией срок.

2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме _____ (_____) рублей.

3.2. Оплата размера ежегодной арендной платы, указанной в пункте 3.1. Договора, производится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта настоящего Договора (с учетом задатка) на следующие платежные реквизиты: УФ и СЗР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО, л/с 802010013), ИНН/КПП 7627001045/760601001, р/с 03232643786500007100, ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль, БИК 017888102, к/сч 40102810245370000065.

В платежном документе в назначении платежа указывается кадастровый номер земельного участка по Договору аренды и сумма платежа.

3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо завершения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, пересрочу не подлежит.

3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно по платежным реквизитам и в сроки согласно Приложению 1.

4. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.

4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

4.4.1. Использование Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.

4.4.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендуемого земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.

4.4.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.

4.4.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.

4.4.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

4.4.6. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьи 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.

4.6. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателем.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается:

с _____ по _____

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Прочие условия Договора

7.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

8. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ
МКУ «Центр земельных ресурсов
ЯМР»

АРЕНДАТОР

ИНН 7606072334, КПП 760401001

Адрес (место нахождения):
150001, г.Ярославль,
Московский проспект, д.11/12

Директор МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»
_____ М.И.Антипов

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ВОЗМОЖНОМ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА**

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР на основании ходатайства АО «Газпром газораспределение Ярославль» от 03.06.2022 №3576к, руководствуясь ст. 39.42 Земельного кодекса РФ, информирует о возможном установлении публичного сервитута в целях размещения линейного объекта системы газоснабжения и их неотъемлемых частей, для организации газоснабжения населения подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, а именно «Газопровод-ввод до границы земельного участка, расположенного по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, п. Щедрино, д.41, кадастровый номер 76:17:144401:2284 (заявитель ООО «Альянс Строй»)» в отношении земельного участка с кадастровым номером 76:17:144401:2282, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, пос. Щедрино.

Заинтересованные лица в течение 30 дней со дня публикации извещения могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута в КУМИ Администрации ЯМР по адресу: г. Ярославль, Московский пр-т, д. 11/12, каб. 17 в приемное время: понедельник, среда с 13.00 до 17.00 часов, четверг с 09.00 до 12.00 часов, а также на сайтах Администрации ЯМР <http://yamo.adm.yar.ru/>, Администрации Карабихского СП <http://карабиха-адм.рф/>.

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение 30 дней со дня публикации извещения могут подать в КУМИ Администрации ЯМР по вышеуказанному адресу и приемному времени в каб. 8а заявления об учете прав на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих права (обременения прав), с указанием способа связи с правообладателями земельных участков, в том числе их почтового адреса и (или) адреса электронной почты.

Приложение: Описание местоположения границ публичного сервитута.

| ОПИСАНИЕ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ Зона публичного сервитута (наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект)) | | |
|--|---|---|
| Раздел 1 Сведения об объекте | | |
| № п/п | Характеристики объекта | Описание характеристик |
| 1. | Местоположение объекта | Ярославская область, район Ярославский, поселок Щедрино |
| 2. | Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (P +/- Дельта P) | 95 +/- 3 м² |
| 3. | Иные характеристики объекта | Публичный сервитут в отношении земельного участка к.н.з.у. 76:17:144401:2282 в целях размещения линейного объекта системы газоснабжения и их неотъемлемых частей для организации газоснабжения населения подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, а именно: - «Газопровод-ввод до границы земельного участка, расположенного по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, п. Щедрино, д. 41, кадастровый номер 76:17:144401:2284 (заявитель ООО «Альянс Строй»)», сроком на 49 лет |

| Раздел 2 Сведения о местоположении границ объекта | | | | | |
|---|---------------|------------|---|---|---|
| 1. Система координат МСК-76, зона 1 | | | | | |
| 2. Сведения о характерных точках границ объекта | | | | | |
| Обозначение характерных точек границ | Координаты, м | | Метод определения координат характерной точки | Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м | Описание обозначения точки на местности (при наличии) |
| | X | Y | | | |
| 1 | 367467.00 | 1327286.48 | Аналитический метод | 0.1 | Закрепление отсутствует |
| 2 | 367463.02 | 1327287.51 | Аналитический метод | 0.1 | Закрепление отсутствует |
| 3 | 367462.65 | 1327263.63 | Аналитический метод | 0.1 | Закрепление отсутствует |
| 4 | 367466.63 | 1327262.59 | Аналитический метод | 0.1 | Закрепление отсутствует |
| 1 | 367467.00 | 1327286.48 | Аналитический метод | 0.1 | Закрепление отсутствует |
| 3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта | | | | | |
| Обозначение характерных точек части границы | Координаты, м | | Метод определения координат характерной точки | Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м | Описание обозначения точки на местности (при наличии) |
| | X | Y | | | |
| 1 | - | - | - | - | - |
| 2 | - | - | - | - | - |

| Раздел 3 Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта | | | | | | | |
|--|----------------------------|---|---------------------------------------|---|---|---|---|
| 1. Система координат - | | | | | | | |
| 2. Сведения о характерных точках границ объекта | | | | | | | |
| Обозначение характерных точек границ | Существующие координаты, м | | Измененные (уточненные) координаты, м | | Метод определения координат характерной точки | Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м | Описание обозначения точки на местности (при наличии) |
| | X | Y | X | Y | | | |
| 1 | - | - | - | - | - | - | 8 |
| 2 | - | - | - | - | - | - | - |
| 3 | - | - | - | - | - | - | - |
| 3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта | | | | | | | |
| Обозначение характерных точек части границы | Существующие координаты, м | | Измененные (уточненные) координаты, м | | Метод определения координат характерной точки | Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м | Описание обозначения точки на местности (при наличии) |
| | X | Y | X | Y | | | |
| 1 | - | - | - | - | - | - | 8 |
| 2 | - | - | - | - | - | - | - |
| 3 | - | - | - | - | - | - | - |



| Условные обозначения | |
|----------------------|--|
| - | Проектные границы публичного сервитута |
| - | Ось существующего газопровода |
| • | Характерная точка границ, сведения о которой позволяют однозначно определить ее положение на местности |
| 1 | Обозначение новой характерной точки |
| - | Проектное местоположение инженерного сооружения |
| - | Граница земельного участка |
| 76:17:144401:2282 | Номер кадастрового квартала |
| - | Кадастровый номер земельного участка |

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ВОЗМОЖНОМ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА**

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР на основании ходатайства АО «Газпром газораспределение Ярославль» от 03.06.2022 № 3577к, руководствуясь ст. 39.42 Земельного кодекса РФ, информирует о возможном установлении публичного сервитута в целях размещения линейного объекта системы газоснабжения и их неотъемлемых частей, для организации газоснабжения населения подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, а именно «Газопровод-ввод до границы земельного участка, расположенного по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, п. Речной, тер. бывшее СНОТ Речное, уч. 59, кадастровый номер 76:17:151201:3 (заявитель Красовская Е.М.)» в отношении земельного участка с кадастровым номером 76:17:151201:14, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, в районе пос. Речной.

Заинтересованные лица в течение 30 дней со дня публикации извещения могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута в КУМИ Администрации ЯМР по адресу: г. Ярославль, Московский пр-т, д. 11/12, каб. 17 в приемное время: понедельник, среда с 13.00 до 17.00 часов, четверг с 09.00 до 12.00 часов, а также на сайтах Администрации ЯМР <http://yamo.adm.yar.ru/>, Администрации Карабихского СП <http://карабиха-адм.рф/>.

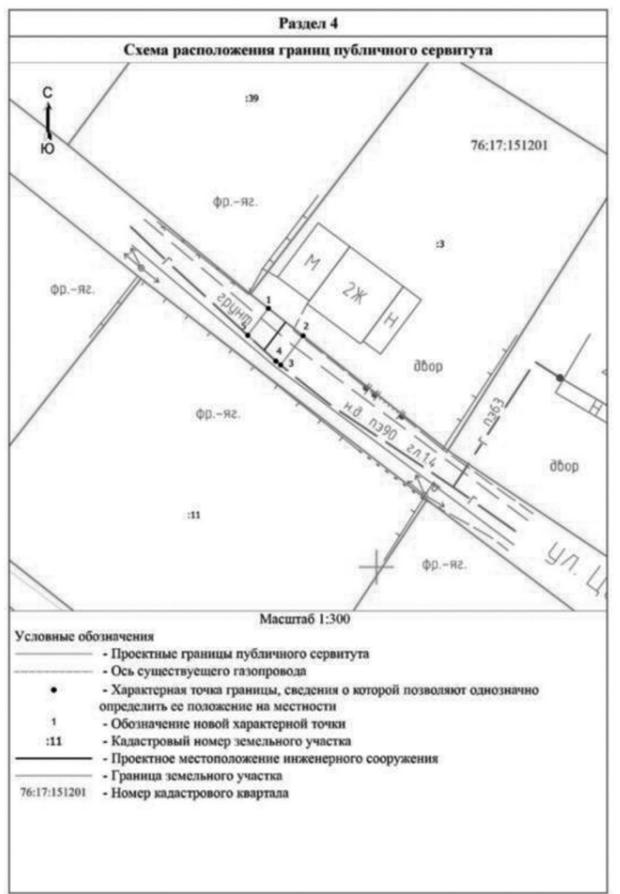
Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение 30 дней со дня публикации извещения могут подать в КУМИ Администрации ЯМР по вышеуказанному адресу и приемному времени в каб. 8а заявления об учете прав на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих права (обременения прав), с указанием способа связи с правообладателями земельных участков, в том числе их почтового адреса и (или) адреса электронной почты.

Приложение: Описание местоположения границ публичного сервитута.

| ОПИСАНИЕ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ Зона публичного сервитута (наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект)) | | |
|--|---|--|
| Раздел 1 Сведения об объекте | | |
| № п/п | Характеристики объекта | Описание характеристик |
| 1. | Местоположение объекта | Ярославская область, район Ярославский |
| 2. | Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (P +/- Дельта P) | 13 +/- 1 м² |
| 3. | Иные характеристики объекта | Публичный сервитут в отношении земельного участка к.н.з.у. 76:17:151201:14 в целях размещения линейного объекта системы газоснабжения и их неотъемлемых частей для организации газоснабжения населения подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, а именно: - «Газопровод-ввод до границы земельного участка, расположенного по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, п. Речной, тер. бывшее СНОТ Речное, уч. 59, кадастровый номер 76:17:151201:3 (заявитель Красовская Е.М.)», сроком на 49 лет |

| Раздел 2 Сведения о местоположении границ объекта | | | | | |
|---|---------------|------------|---|---|---|
| 1. Система координат МСК-76, зона 1 | | | | | |
| 2. Сведения о характерных точках границ объекта | | | | | |
| Обозначение характерных точек границ | Координаты, м | | Метод определения координат характерной точки | Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м | Описание обозначения точки на местности (при наличии) |
| | X | Y | | | |
| 1 | 362773.37 | 1321590.22 | Аналитический метод | 0.2 | Закрепление отсутствует |
| 2 | 362770.89 | 1321593.35 | Аналитический метод | 0.2 | Закрепление отсутствует |
| 3 | 362768.25 | 1321591.33 | Аналитический метод | 0.2 | Закрепление отсутствует |
| 4 | 362768.60 | 1321590.89 | Аналитический метод | 0.2 | Закрепление отсутствует |
| 5 | 362770.93 | 1321588.36 | Аналитический метод | 0.2 | Закрепление отсутствует |
| 1 | 362773.37 | 1321590.22 | Аналитический метод | 0.2 | Закрепление отсутствует |
| 3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта | | | | | |
| Обозначение характерных точек части границы | Координаты, м | | Метод определения координат характерной точки | Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м | Описание обозначения точки на местности (при наличии) |
| | X | Y | | | |
| 1 | - | - | - | - | - |
| 2 | - | - | - | - | - |

| Раздел 3 Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта | | | | | | | |
|--|----------------------------|---|---------------------------------------|---|---|---|---|
| 1. Система координат - | | | | | | | |
| 2. Сведения о характерных точках границ объекта | | | | | | | |
| Обозначение характерных точек границ | Существующие координаты, м | | Измененные (уточненные) координаты, м | | Метод определения координат характерной точки | Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м | Описание обозначения точки на местности (при наличии) |
| | X | Y | X | Y | | | |
| 1 | - | - | - | - | - | - | 8 |
| 2 | - | - | - | - | - | - | - |
| 3 | - | - | - | - | - | - | - |
| 3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта | | | | | | | |
| Обозначение характерных точек части границы | Существующие координаты, м | | Измененные (уточненные) координаты, м | | Метод определения координат характерной точки | Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м | Описание обозначения точки на местности (при наличии) |
| | X | Y | X | Y | | | |
| 1 | - | - | - | - | - | - | 8 |
| 2 | - | - | - | - | - | - | - |
| 3 | - | - | - | - | - | - | - |



**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ВОЗМОЖНОМ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА**

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР на основании ходатайства АО «Газпром газораспределение Ярославль» от 06.06.2022 № 3604к, руководствуясь ст. 39.42 Земельного кодекса РФ, информирует о возможном установлении публичного сервитута в целях размещения линейного объекта системы газоснабжения и их неотъемлемых частей, для организации газоснабжения населения подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, а именно «Газопровод-ввод до границы земельного участка, расположенного по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, д. Мостец, д. 39, кадастровый номер 76:17:107101:984 (заявитель Самарин А.П.)» в отношении земельного участка с кадастровым номером 76:17:107101:968, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, д. Мостец.

Заинтересованные лица в течение 30 дней со дня публикации извещения могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута в КУМИ Администрации ЯМР по адресу: г. Ярославль, Московский пр-т, д. 11/12, каб. 17 в приемное время: понедельник, среда с 13.00 до 17.00 часов, четверг с 09.00 до 12.00 часов, а также на сайтах Администрации ЯМР <http://yamo.adm.yar.ru/>, Администрации Заволжского СП <http://zspadm.ru/>.

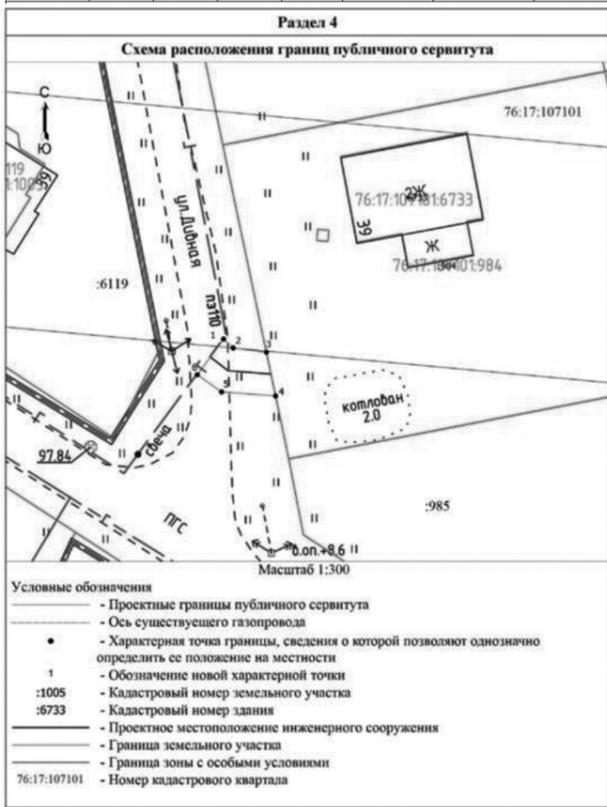
Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение 30 дней со дня публикации извещения могут подать в КУМИ Администрации ЯМР по вышеуказанному адресу и приемному времени в каб. 8а заявления об учете прав на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих права (обременения прав), с указанием способа связи с правообладателями земельных участков, в том числе их почтового адреса и (или) адреса электронной почты.

Приложение: Описание местоположения границ публичного сервитута.

| ОПИСАНИЕ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ Зона публичного сервитута (наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект)) | | |
|--|---|--|
| Раздел 1 Сведения об объекте | | |
| № п/п | Характеристики объекта | Описание характеристик |
| 1. | Местоположение объекта | Ярославская область, район Ярославский, деревня Мостец |
| 2. | Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (P +/- Дельта P) | 23 +/- 2 м² |
| 3. | Иные характеристики объекта | Публичный сервитут в отношении земельного участка к.н.з.у. 76:17:107101:968 в целях размещения линейного объекта системы газоснабжения и их неотъемлемых частей для организации газоснабжения населения подключения (в рамках догазификации) к сетям инженерно-технического обеспечения, а именно: - «Газопровод-ввод до границы земельного участка, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д. Мостец, д. 39, к.н.з.у. 76:17:107101:984 (заявитель Самарин А.П.)», сроком на 49 лет |

| Раздел 2 Сведения о местоположении границ объекта | | | | | |
|---|---------------|------------|---|---|---|
| 1. Система координат МСК-76, зона 1 | | | | | |
| 2. Сведения о характерных точках границ объекта | | | | | |
| Обозначение характерных точек границ | Координаты, м | | Метод определения координат характерной точки | Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м | Описание обозначения точки на местности (при наличии) |
| | X | Y | | | |
| 1 | 376920.76 | 1336062.04 | Аналитический метод | 0.1 | Закрепление отсутствует |
| 2 | 376919.96 | 1336062.90 | Аналитический метод | 0.1 | Закрепление отсутствует |
| 3 | 376919.58 | 1336065.87 | Аналитический метод | 0.1 | Закрепление отсутствует |
| 4 | 376915.67 | 1336066.69 | Аналитический метод | 0.1 | Закрепление отсутствует |
| 5 | 376916.03 | 1336061.86 | Аналитический метод | 0.1 | Закрепление отсутствует |
| 6 | 376917.57 | 1336059.69 | Аналитический метод | 0.1 | Закрепление отсутствует |
| 1 | 376920.76 | 1336062.04 | Аналитический метод | 0.1 | Закрепление отсутствует |
| 3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта | | | | | |
| Обозначение характерных точек части границы | Координаты, м | | Метод определения координат характерной точки | Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м | Описание обозначения точки на местности (при наличии) |
| | X | Y | | | |
| 1 | - | - | - | - | - |
| 2 | - | - | - | - | - |
| 3 | - | - | - | - | - |

| Раздел 3 | | | | | | | |
|--|----------------------------|---|---------------------------------------|---|---|---|---|
| Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта | | | | | | | |
| 1. Система координат - | | | | | | | |
| 2. Сведения о характерных точках границ объекта | | | | | | | |
| Обозначение характерных точек границ | Существующие координаты, м | | Измененные (уточненные) координаты, м | | Метод определения координат характерной точки | Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м | Описание обозначения точки на местности (при наличии) |
| | X | Y | X | Y | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| 3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта | | | | | | | |
| Обозначение характерных точек части границы | Существующие координаты, м | | Измененные (уточненные) координаты, м | | Метод определения координат характерной точки | Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м | Описание обозначения точки на местности (при наличии) |
| | X | Y | X | Y | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| - | - | - | - | - | - | - | - |



ИЗВЕЩЕНИЕ О ВОЗМОЖНОМ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР на основании ходатайства АО «Газпром газораспределение Ярославль» от 02.06.2022 № 3518к, руководствуясь ст. 39.42 Земельного кодекса РФ, информирует о возможном установлении публичного сервитута в целях размещения линейного объекта системы газоснабжения и их неотъемлемых частей, для организации газоснабжения населения подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, а именно «Газопровод-ввод до границы земельного участка, расположенного по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н., д. Кормилицино, ул. Зеленая, д. 25, кадастровый номер 76:17:153601:115 (заявитель Косолапкин А.А.)» в отношении земельных участков с кадастровыми номерами:

- 76:17:153601:3398, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д. Кормилицино,
- 76:17:153601:3397, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д. Кормилицино,
- 76:17:153601:3349, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д. Кормилицино,

Заинтересованные лица в течение 30 дней со дня публикации извещения могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута в КУМИ Администрации ЯМР по адресу: г. Ярославль, Московский пр-т, д. 11/12, каб. 17 в приемное время: понедельник, среда с 13.00 до 17.00 часов, четверг с 09.00 до 12.00 часов, а также на сайтах Администрации ЯМР <http://yamo.adm.yar.ru/>, Администрации Карабихского СП <http://карабиха-адм.рф/>.

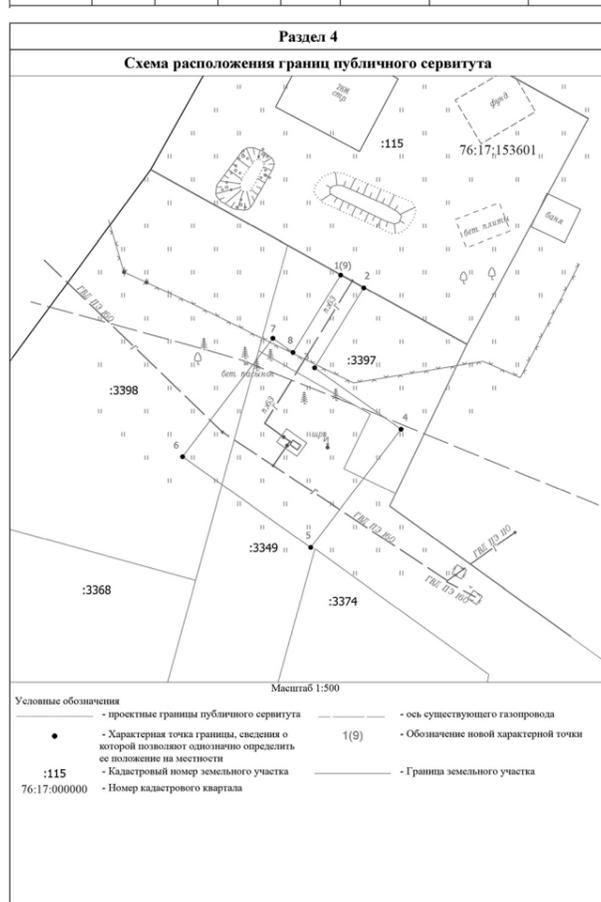
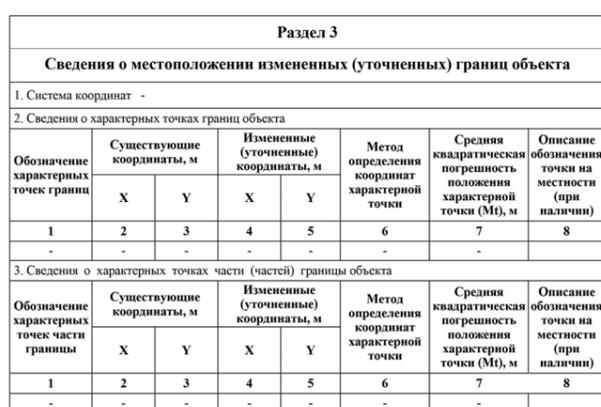
Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение 30 дней со дня публикации извещения могут подать в КУМИ Администрации ЯМР по вышеуказанному адресу и приемному времени в каб. 8а заявления об учете прав на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих права (обременения прав), с указанием способа связи с правообладателями земельных участков, в том числе их почтового адреса и (или) адреса электронной почты.

Приложение: Описание местоположения границ публичного сервитута.

| ОПИСАНИЕ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ Зона публичного сервитута (наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект)) | | |
|--|---|---|
| Раздел 1 | | |
| Сведения об объекте | | |
| № п/п | Характеристики объекта | Описание характеристик |
| 1 | Местоположение объекта | Ярославская область, район Ярославский, деревня Кормилицино |
| 2 | Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р +/- Дельта Р) | 589 +/- 8 м² |
| 3 | Иные характеристики объекта | публичный сервитут в отношении земельных участков (КН 76:17:053601:3397, 76:17:153601:3349, 76:17:153601:3398) для размещения линейного объекта системы газоснабжения и их неотъемлемых частей для организации газоснабжения населения подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, а именно: «Газопровод-ввод до границ земельного участка, расположенного по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н., д. Кормилицино, ул. Зеленая, д. 25, кадастровый номер 76:17:153601:115 (заявитель Косолапкин А.А.)» |

| Раздел 2 | | | | | |
|---|---------------|------------|---|---|---|
| Сведения о местоположении границ объекта | | | | | |
| 1. Система координат 76.1 | | | | | |
| 2. Сведения о характерных точках границ объекта | | | | | |
| Обозначение характерных точек границ | Координаты, м | | Метод определения координат характерной точки | Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м | Описание обозначения точки на местности (при наличии) |
| | X | Y | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | 358610.68 | 1320289.98 | Аналитический метод | 0.10 | - |
| 2 | 358608.75 | 1320293.47 | Аналитический метод | 0.10 | - |
| 3 | 358596.65 | 1320286.04 | Аналитический метод | 0.10 | - |
| 4 | 358587.37 | 1320299.10 | Аналитический метод | 0.10 | - |
| 5 | 358569.49 | 1320285.46 | Аналитический метод | 0.10 | - |
| 6 | 358583.23 | 1320266.11 | Аналитический метод | 0.10 | - |
| 7 | 358601.11 | 1320279.75 | Аналитический метод | 0.10 | - |
| 8 | 358598.96 | 1320282.78 | Аналитический метод | 0.10 | - |
| 9 | 358610.68 | 1320289.98 | Аналитический метод | 0.10 | - |
| 1 | 358610.68 | 1320289.98 | Аналитический метод | 0.10 | - |
| 3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта | | | | | |
| Обозначение характерных точек части границы | Координаты, м | | Метод определения координат характерной точки | Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м | Описание обозначения точки на местности (при наличии) |
| | X | Y | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| - | - | - | - | - | - |

| Раздел 3 | | | | | | | |
|--|----------------------------|---|---------------------------------------|---|---|---|---|
| Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта | | | | | | | |
| 1. Система координат - | | | | | | | |
| 2. Сведения о характерных точках границ объекта | | | | | | | |
| Обозначение характерных точек границ | Существующие координаты, м | | Измененные (уточненные) координаты, м | | Метод определения координат характерной точки | Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м | Описание обозначения точки на местности (при наличии) |
| | X | Y | X | Y | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| 3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта | | | | | | | |
| Обозначение характерных точек части границы | Существующие координаты, м | | Измененные (уточненные) координаты, м | | Метод определения координат характерной точки | Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м | Описание обозначения точки на местности (при наличии) |
| | X | Y | X | Y | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| - | - | - | - | - | - | - | - |



ОПОВЕЩЕНИЕ

О начале общественных обсуждений по проекту постановления Администрации ЯМР «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства с. Сарфаново Ярославского муниципального района»

1. В соответствии с постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 15.06.2022 № 1242 о назначении общественных обсуждений по проекту постановления Администрации ЯМР «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства с. Сарфаново Ярославского муниципального района».

2. Общественные обсуждения назначены на территории Ивняковского сельского поселения в с. Сарфаново и проводятся с 16.06.2022 по 14.07.2022, на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресной ссылке (<https://yamo.adm.yar.ru/gradostroitelstvo/obsuzhdeniya/index.php>) и в ходе проведения экспозиции.

3. Порядок проведения общественных обсуждений осуществляется в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.02.2020 № 4 «О Порядке организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Ярославского муниципального района»;

- предложения и замечания по рассматриваемому проекту постановления Администрации Ярославского муниципального района, участники общественных обсуждений, прошедшие идентификацию в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, могут вносить в письменном виде по 07.07.2022 в управление архитектуры и градостроительства

Администрации ЯМР по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12 (каб. 10), а также в электронном виде на официальном сайте администрации Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в ходе проведения общественных обсуждений.

4. Экспозиция проекта проводится в управлении архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12 (1 этаж, около каб. 4), по следующему графику: понедельник – четверг с 10.00 до 12.00, с 14.00 до 16.00, пятница с 10.00 до 12.00, в период с 23.06.2022 по 07.07.2022.

Консультирование посетителей экспозиции проводится по месту размещения экспозиции в кабинетах 10 и 4 (тел. 45-11-15, 45-04-39) по указанному графику. Информационные материалы к проекту, размещены на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района (<https://yamo.adm.yar.ru/gradostroitelstvo>)

В соответствии с частью 2 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации участниками общественных обсуждений являются:

- граждане, постоянно проживающие на территории, в границах которой расположен рассматриваемый земельный участок;
- правообладатели земельных участков, объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, находящихся в границах рассматриваемой территории. Все остальные лица являются комментаторами.

Уважаемые участники общественных обсуждений, до отправления сообщения, необходимо прикрепить отсканированные документы, подтверждающие право на участие в общественных обсуждениях. Комментарий участника появится на электронной странице проекта только после прохождения проверки документов заявленных на участие в общественных обсуждениях, в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

ОПОВЕЩЕНИЕ

о назначении общественных обсуждений по проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Карабихского сельского поселения ЯМР

В соответствии со статьями 5.1, 28, 31 - 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.02.2020 № 4 «О Порядке организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Ярославского муниципального района», постановлением Администрации ЯМР от 14.06.2022 № 1241 «О назначении общественных обсуждений по проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Карабихского сельского поселения ЯМР» назначены общественные обсуждения в каждом населенном пункте Карабихского сельского поселения по проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района (далее - Проект).

Организатором общественных обсуждений по Проекту назначено управление архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР. Срок проведения общественных обсуждений по Проекту установлен в период с 16.06.2022 по 14.07.2022.

Проект и информационные материалы к нему размещены на официальном сайте Ярославского муниципального района для ознакомления <https://yamo.adm.yar.ru/gradostroitelstvo/obsuzhdeniya/> с 23.06.2022.

Экспозиции Проекта и информационных материалов к нему будут проводиться в соответствии с Порядком проведения экспозиций по проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района

Порядок проведения общественных обсуждений осуществляется в соответствии со статьей 5.1, 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.02.2020 № 4 «О Порядке организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Ярославского муниципального района»;

Предложения и замечания по Проекту в ходе проведения общественных обсуждений, участники общественных обсуждений, прошедшие идентификацию в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, могут вносить в срок до 07.07.2022:

- в письменном виде - в управление архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12 (каб. 11),
- в электронном виде - на официальный сайт Администрации Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,
- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

Порядок проведения экспозиций по проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района

Порядок проведения экспозиций по проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района

| Дата от-крытия экспозиции | Срок проведения экспозиции | Населенные пункты | Место открытия экспозиции | Порядок консультирования посетителей экспозиции | Дни, часы посещения экспозиции |
|---------------------------|----------------------------|---|--|--|--|
| 23.06.2022 | с 23.06.2022 по 07.07.2022 | Все населенные пункты Карабихского сельского поселения ЯМР | 150001, г. Ярославль, Московский пр-т, д. 11/12 | Ответственный Павлушин Максим Николаевич Контактный телефон: 8 (4852) 45-11-15. Адрес электронной почты: arhyamr@mail.ru | Понедельник-четверг с 9.00 до 16.00 обед с 12.00 до 13.00, пятница с 9.00 до 15.00 обед с 12.00 до 13.00 |
| 23.06.2022 | с 23.06.2022 по 07.07.2022 | д. Афинеево д. Бекренево д. Белкино д. Бечихино д. Большое Темерево д. Боровая д. Бурмосово д. Василево с. Введенье д. Высоко д. Гончарово п. Дубки д. Ершово д. Зиновское д. Зманово д. Карабиха д. Комарово д. Кормилицино д. Королево п. Красные Ткачи д. Лаптево д. Лупычево д. Матково д. Митино д. Ноготино д. Опарино поселок пансионата «Ярославль» д. Петровское д. Прасковино д. Прохоровское п. Речной д. Селифонтово д. Сплицино д. Черелисно д. Чуркино д. Шепелево | д. Карабиха ул. Школьная, д. 1-б Адрес: здание Администрации Карабихского сельского поселения | Ответственный Павлушин Максим Николаевич Контактный телефон: 8 (4852) 45-11-15. Адрес электронной почты: arhyamr@mail.ru | Понедельник-четверг с 9.00 до 15.00 обед с 12.00 до 13.00, пятница с 9.00 до 14.00 обед с 12.00 до 13.00 |

| | | | | | |
|------------|----------------------------|--|--|--|--|
| 23.06.2022 | с 23.06.2022 по 07.07.2022 | д. Алексеевское д. Ананино д. Бегоулево д. Борисово д. Внуково д. Волково д. Голенищеве с. Еремеевское д. Ерихово д. Климовское д. Корюково с. Лучинское п. Нагорный п. Новоселки д. Першино д. Подolino д. Поповское д. Руденки д. Сарафаново д. Сенчугово д. Сергеево д. Телегино д. Тимошино д. Хомутово д. Худково д. Цеденево п. Щедринно д. Ямищи | п. Нагорный, Адрес: здание «Щедринский КСЦ» Ярославский район, п. Нагорный, ул. Школьная, д. 1-а | Ответственный Павлушин Максим Николаевич Контактный телефон: 8 (4852) 45-11-15. Адрес электронной почты: arhyamr@mail.ru | Понедельник-четверг с 9.00 до 15.00 обед с 12.00 до 13.00 пятница с 9.00 до 14.00 обед с 12.00 до 13.00 |
|------------|----------------------------|--|--|--|--|

ОПОВЕЩЕНИЕ

О начале общественных обсуждений по проекту постановления Администрации ЯМР «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования – «магазин (размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м)» в с. Сарафаново Ярославского муниципального района»

1. В соответствии с постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 15.06.2022 № 1243 о назначении общественных обсуждений по проекту постановления Администрации ЯМР «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования – «магазин (размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м)».

2. Общественные обсуждения назначены на территории Ивняковского сельского поселения в с. Сарафаново и проводятся с 16.06.2022 по 14.07.2022, на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://yamo.adm.yar.ru/gradoostroitelstvo/obszhdzheniya/index.php> и в ходе проведения экспозиции.

3. Порядок проведения общественных обсуждений осуществляется в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.02.2020 № 4 «О Порядке организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Ярославского муниципального района»;

4. Предложения и замечания по рассматриваемому проекту постановления Администрации Ярославского муниципального района, участники общественных обсуждений, прошедшие идентификацию в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, могут вносить в письменном виде по 07.07.2022 в управление архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12 (каб. 10), а также в электронном виде на официальном сайте администрации Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в ходе проведения общественных обсуждений.

4. Экспозиция проекта проводится в управлении архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12 (1 этаж, около каб. 4), по следующему графику: понедельник – четверг с 10.00 до 12.00, с 14.00 до 16.00, пятница с 10.00 до 12.00, в период с 23.06.2022 по 07.07.2022.

Консультирование посетителей экспозиции проводится по месту размещения экспозиции в кабинетах 10 и 4 (тел. 45-11-15, 45-04-39) по указанному графику.

Информационные материалы к проекту, размещены на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района (<https://yamo.adm.yar.ru/gradoostroitelstvo>)

В соответствии с частью 2 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации участниками общественных обсуждений являются:

- граждане, постоянно проживающие на территории, в границах которой расположен рассматриваемый земельный участок.

- правообладатели земельных участков, объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, находящихся в границах рассматриваемой территории. Все остальные лица являются комментаторами. Уважаемые участники общественных обсуждений, до отправления сообщения, необходимо прикрепить отсканированные документы, подтверждающие право на участие в общественных обсуждениях. Комментарий участника появится на электронной странице проекта только после прохождения проверки документов заявленных на участие в общественных обсуждениях, в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что аукцион, назначенный на «10» июня 2022 года, открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право

заключения договора аренды земельного участка площадью 2017 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:082601:1284, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Заволжское сельское поселение, дер. Григорьевское, ул. Клубная, земельный участок 10, с видом разрешенного использования: объекты дорожного сервиса, с целью использования: обеспечение дорожного отдыха, со следующим ограничением: полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна), признан состоявшимся. Победителем аукциона признана Круглова Наталия Николаевна. Размер ежегодной арендной платы, установленный торгами: 5 096 650 (Пять миллионов девятьсот шесть тысяч шестьсот пятьдесят) рублей.

И.о. председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО А.П. Сударева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что аукцион, назначенный на «09» июня 2022 года, открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1300 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:133001:360, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Туношенское сельское поселение, д. Когоаево, з/у 206, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), со следующим ограничением: полностью расположен в 3,4,6 подзонах приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна), признается несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка.

В соответствии с пунктом 14 статьи 39.12. Земельного кодекса Российской Федерации Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области обязана заключить договор аренды земельного участка с единственным участником аукциона – Пьянковой Светланой Николаевной по начальному размеру ежегодной арендной платы земельного участка – 39 047 (Тридцать девять тысяч сорок семь) рублей 84 копейки.

И.о. председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО А.П. Сударева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что аукцион, назначенный на «09» июня 2022 года, открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 816 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:121601:272, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Туношенское сельское поселение, д. Сатьево, з/у 19, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), со следующим ограничением: полностью расположен в 3,4,6 подзонах приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна), признается несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка.

В соответствии с пунктом 14 статьи 39.12. Земельного кодекса Российской Федерации Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области обязана заключить договор аренды земельного участка с единственным участником аукциона – Наумовым Александром Сергеевичем по начальному размеру ежегодной арендной платы земельного участка – 24 532 (Двадцать четыре тысячи пятьсот тридцать два) рубля 22 копейки.

И.о. председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО А.П. Сударева

ИЗВЕЩЕНИЕ

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ
от 16.06.2022

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО, руководствуясь статьей 39.18 Земельного кодекса РФ, информирует о возможном предоставлении земельных участков:

- для ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта

1. Площадью 1208 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Заволжское сельское поселение, Левцовский сельский округ, дер. Никитино.

2. Площадью 706 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Ивняковское сельское поселение, Бекреневский сельский округ, дер. Ильино.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных целей, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения в праве подать заявления о намерениях участвовать в аукционах по продаже земельного участка или на право заключения договора аренды земельного участка путём личного обращения по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский пр-т, д.11/12 Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО, каб. №8.

Дата окончания приема заявлений 18.07.2022.

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка можно по указанному выше адресу в МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР», каб. №18 в понедельник, среду с 13ч.00 мин. до 17ч.00 мин., четверг с 9ч.00 мин. до 12ч.00 мин.

ЯРОСЛАВЦАМ РАССКАЗАЛИ
О ВОЗМОЖНОСТИ ИСПРАВЛЕНИЯ
ОШИБОК В РЕЕСТРЕ НЕДВИЖИМОСТИ

Известно, что Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН) содержит сведения об объектах недвижимости и их собственниках. Случается, что в имеющиеся сведения закрадываются разного рода ошибки, которые вполне можно исправить. Способы исправления зависят от вида ошибки.

Техническая ошибка – это описка, опечатка, грамматическая или арифметическая ошибка, возникшая в процессе внесения записей в ЕГРН.

Реестровая ошибка – это неточность, которая содержится в предоставляемых документах: межевом или техническом плане, карте-плане территории или акте обследования. Такие ошибки возникают из-за погрешностей, допущенных лицом, проводившим кадастровые работы, или из-за наличия ошибок в документах, которые предоставлялись в регистрирующий орган иными лицами или органами в порядке информационного взаимодействия.

«Любая ошибка, в реестре недвижимости приводит к несоответствию данных ЕГРН и сведений, содержащихся в документах, на основании которых проводился кадастровый учет или регистрация прав или влечет за собой отражение в ЕГРН неверных технических характеристик объектов недвижимости, пересечение границ земельных участков, границ муниципальных образований, населенных пунктов с границами земельного участка», - говорит главный технолог - заместитель директора Ярославской кадастровой палаты Владимир Фомин.

И если техническую ошибку исправить достаточно просто, подав заявление в МФЦ «Мои документы», отправив заявление по почте или через личный кабинет на сайте Росреестра, где специалисты ведомства исправят ее в течение трех рабочих дней с момента получения соответствующего заявления, то с реестровой ошибкой дело обстоит сложнее.

Для ее исправления нужно предоставить в орган регистрации прав документы, которые подтверждают наличие ошибки и будут содержать корректные сведения для ее исправления. Еще один вариант – вступившее в силу решение суда, на основании документов, обеспечивающих исполнение такого решения.

«При подготовке исправленного документа кадастровым инженером должно быть обосновано наличие реестровой ошибки, указано, в чем именно она состоит, приложены документы, подтверждающие доводы специалиста, а также отражены верные сведения об объекте недвижимости для внесения их в ЕГРН», - отмечает Владимир Фомин.

После этого следует подать заявление в Росреестр, приложив к нему исправленные документы. Изменения будут внесены в сведения ЕГРН в течение пяти рабочих дней с момента получения соответствующего заявления.

Кроме этого, в соответствии с положениями действующего законодательства орган регистрации прав может самостоятельно выявить ошибку. Утвержденный Порядок определяет действия в случаях самостоятельного выявления им реестровой ошибки в сведениях ЕГРН о границах земельных участков, муниципальных образований, населенных пунктов, территориальных зон, лесничеств и обеспечивает возможность её исправления без участия правообладателя.

Ярославский филиал кадастровой палаты продолжил участие в процессе исправления реестровых ошибок в сведениях реестра недвижимости, предусмотренного Федеральным проектом «Национальная система пространственных данных» в рамках установленного графика. Специалисты учреждения участвуют в подготовке отчетов, содержащих исправленные сведения координат характерных точек границ объектов недвижимости, объектов реестра границ. При этом верные сведения о местоположении границ будут внесены в ЕГРН лишь по истечении трёх месяцев с момента направления заинтересованным лицам решения о необходимости исправления реестровой ошибки на основании отчета.

«Следует отметить, что исправление любой ошибки в реестре недвижимости осуществляется только в том случае, если не влечет за собой прекращение, возникновение, переход зарегистрированного права на объект недвижимости. В случае если исправление ошибки может причинить вред или нарушить законные интересы правообладателей или третьих лиц, которые полагались на соответствующие записи, содержащиеся в ЕГРН, такое исправление производится исключительно по решению суда» - обращает внимание Владимир Фомин.

РОСРЕЕСТР

УЧРЕДИТЕЛЬ

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области
ИЗДАТЕЛЬ МАУ ЯМР «Редакция газеты «Ярославский агрокурьер»
АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ 150001, г. Ярославль, Московский проспект, дом 11/12, офис 9

Заместитель главного редактора –

Борис Куфирин
Редактор публикации
официальных документов –
Сергей Сафиканов
Корреспонденты –
Александр Набоков,
Лариса Фабричникова

ТЕЛЕФОНЫ:

главный редактор – 42-90-32;
корреспонденты – 42-90-36;
бухгалтерия – 42-90-33
e-mail yaragrokuf@mail.ru
e-mail «Делового вестника»
yaragrodv@mail.ru
Сайт ярагрокурьер.рф
Индекс ПЗ469

Отпечатано в ООО
«Типография «Премьер»,
160000, г. Вологда,
ул. Козленская, д. 63, оф. 43
Заказ 1503
Тираж 200 экз.

Главный редактор
А.А. Малахов

Редакция не всегда разделяет точку зрения авторов.