



Общественно-политическая газета Ярославского района Ярославской области

Ярославский агрокурьер

№ 40 (10397)
30 мая 2024 года

ярагрокурьер.рф
vk.com/yar_agro
t.me/yaragro

12+

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

25.04.2024

№31

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Принято на заседании
Муниципального Совета
Ярославского муниципального района
от «25» апреля 2024 г.

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

- Внести в Устав Ярославского муниципального района следующие изменения:
 - 1.1. В абзаце первом части 4 статьи 7 слова «после их официального опубликования» заменить словами «после их официального опубликования».
 - 1.2. Статью 8 изложить в следующей редакции:
«Статья 8. Порядок обнародования муниципальных правовых актов Ярославского муниципального района
1. Обнародование муниципальных правовых актов Ярославского муниципального района, в том числе соглашений, заключенных между органами местного самоуправления, осуществляется путем:
 - 1) официального опубликования;
 - 2) размещения на официальном сайте Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://yamo.adm.yar.ru>);
 - 3) опубликования (за исключением официального опубликования) в периодических печатных изданиях, в сетевых изданиях, перечень которых доводится до всеобщего сведения путем официального опубликования правового акта Главы Ярославского муниципального района.
 2. Официальным опубликованием муниципальных правовых актов Ярославского муниципального района, в том числе соглашений, заключенных между органами местного самоуправления, является первое размещение их полного текста в сетевом издании «Ярославский агрокурьер» (<http://yaraagrokurrier.ru>), свидетельство Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (РОСКОМНАДЗОР) о регистрации в качестве сетевого издания Эл № ФС 77 - 79331 от 16.10.2020).
 3. Направление текста муниципального правового акта Ярославского муниципального района, в том числе соглашения, заключаемого между органами местного самоуправления, для официального опубликования осуществляется Главой Ярославского муниципального района в течение 10 дней со дня подписания соответствующего муниципального правового акта Ярославского муниципального района, соглашения, заключаемого между органами местного самоуправления, если иное не установлено федеральным законом и настоящим Уставом.»

- 1.3. В статье 13:
 - 1.3.1. В части 1:
 - 1.3.1.1. Пункт 13 дополнить словами «, в том числе организация и проведение в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на территории Ярославского муниципального района».
 - 1.3.1.2. В пункте 28 слова «создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Ярославского муниципального района, а также» исключить.
 - 1.3.1.3. Пункт 33 изложить в следующей редакции:
«33) организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики.»
 - 1.3.1.4. Пункт 34 дополнить словами «, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей».
 - 1.3.2. Часть 2 дополнить пунктом 23 следующего содержания:
«23) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов сельских поселений и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов соответствующих сельских поселений, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.»
 - 1.4. В статье 15:
 - 1.4.1. Пункт 10 части 1 изложить в следующей редакции:
«10) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей Ярославского муниципального района официальной информации.»
 - 1.4.2. Часть 3 дополнить пунктом 5 следующего содержания:
«5) полномочия по организации обеспечения надежного теплоснабжения потребителей на территориях поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района, предусмотренные Законом Ярославской области от 15 декабря 2023 г. № 75-з «О перераспределении между органами местного самоуправления отдельных муниципальных образований Ярославской области и органами государственной власти Ярославской области полномочий по организации теплоснабжения».»

1.5. В части 4 статьи 20 слова «на официальном сайте органов местного самоуправления Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://yamo.adm.yar.ru>) (далее - официальный сайт Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)» заменить словами «на официальном сайте Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

- 1.6. Часть 2 статьи 27 изложить в следующей редакции:
«2. Муниципальный Совет Ярославского муниципального района состоит из:
 - глав поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района;
 - депутатов представительных органов поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района, избираемых указанными представительными органами из своего состава:
 - городского поселения Лесная Поляна - два депутата;
 - Заволжского сельского поселения - три депутата;
 - Иваньковского сельского поселения - два депутата;
 - Карабихинского сельского поселения - три депутата;
 - Кученкинского сельского поселения - три депутата;
 - Курбского сельского поселения - два депутата;
 - Некрасовского сельского поселения - два депутата;
 - Туношенского сельского поселения - два депутата.

В случае, если глава поселения, входящего в состав Ярославского муниципального района, избран представительным органом соответствующего поселения Ярославского муниципального района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, такой глава поселения не входит в состав Муниципального Совета Ярославского муниципального района, при этом представительный орган данного поселения к числу депутатов, избранных им в соответствии с установленной настоящей частью нормой представительных органов поселений, дополнительно избирает из своего состава в Муниципальный Совет Ярославского муниципального района одного депутата.»

- 1.7. В части 6.1 статьи 28 слова «от 6 октября 2023 года» заменить словами «от 6 октября 2003 года».
- 1.8. В статье 45:
 - 1.8.1. Дополнить частью 6.1 следующего содержания:
«6.1. Глава Ярославского муниципального района освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».»
 - 1.8.2. Часть 6.2 признать утратившей силу.
 - 1.9. В статье 50:
 - 1.9.1. В части 2:
 - 1.9.1.1. Пункт 13 дополнить словами «, в том числе организация и проведение в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой

хозяйственной и иной деятельности на территории Ярославского муниципального района».

- 1.9.1.2. В пункте 28 слова «создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Ярославского муниципального района, а также» исключить.
- 1.9.1.3. Пункт 33 изложить в следующей редакции:
«33) организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики.»
- 1.9.1.4. Пункт 34 дополнить словами «, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей».
- 1.9.2. Часть 3 дополнить пунктом 23 следующего содержания:
«23) осуществляет дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов сельских поселений и обеспечивает безопасность дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществляет муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов соответствующих сельских поселений, организует дорожное движение, а также осуществляет иные полномочия в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.»
2. Направить настоящее Решение на государственную регистрацию в территориальный орган уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.
3. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений о настоящем Решении в государственный реестр уставов муниципальных образований Ярославской области, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».
4. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования, за исключением подпунктов 1.3.1.1 и 1.3.1.2 подпункта 1.3 и подпунктов 1.9.1.1 и 1.9.1.2 подпункта 1.9.1 подпункта 1.9 пункта 1, вступающих в силу с 1 сентября 2024 года.

Глава Ярославского
муниципального района
«25» апреля 2024 г.

Н.В.Золотников

Председатель Муниципального Совета
Ярославского муниципального района
«25» апреля 2024 г.

Е.В.Шибяев

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.05.2024

№1207

О ПОРЯДКЕ ОБНАРОДОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

В соответствии с требованиями федеральных законов от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», статьи 8 Устава Ярославского муниципального района Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить порядок обнародования муниципальных правовых актов Ярославского муниципального района (прилагается).
2. Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 09.02.2021 № 310 «О порядке официального опубликования муниципальных правовых актов Ярославского муниципального района».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы – руководителя аппарата Администрации Ярославского муниципального района А.А. Сучкова.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

ВРИО Главы
Администрации ЯМР

А.О.Щербак

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации ЯМР
от 28.05.2024 № 1207

Порядок обнародования муниципальных правовых актов Ярославского муниципального района

1. Общие положения
 - 1.1. Настоящий порядок обнародования муниципальных правовых актов Ярославского муниципального района (далее - Порядок) разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьи 8 Устава Ярославского муниципального района, определяет правила обнародования муниципальных правовых актов, включая правила указания в муниципальных правовых актах Ярославского муниципального района порядка их вступления в силу, источники официального опубликования, порядок взаимодействия органов местного самоуправления Ярославского муниципального района с официальным публикатором муниципальных правовых актов Ярославского муниципального района в целях обеспечения правильности и своевременности официального опубликования муниципальных правовых актов Ярославского муниципального района, а также порядок опубликования (за исключением официального опубликования) муниципальных правовых актов Ярославского муниципального района независимо от установленного порядка их вступления в силу.
 - 1.2. Обнародование муниципальных правовых актов Ярославского муниципального района (далее - муниципальные правовые акты), в том числе соглашений, заключенных между органами местного самоуправления, осуществляется путем:
 - 1) официального опубликования;
 - 2) размещения на официальном сайте Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://yamo.adm.yar.ru>);
 - 3) опубликования (за исключением официального опубликования) в периодических печатных изданиях, в сетевых изданиях, перечень которых доводится до всеобщего сведения путем официального опубликования правового акта Главы Ярославского муниципального района.
 - 1.3. Обнародование в соответствии с настоящим Порядком подлежат следующие муниципальные правовые акты:
 - 1) Устав Ярославского муниципального района;
 - 2) правовые акты, принятые на местном референдуме;
 - 3) решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района;
 - 4) постановления и распоряжения Председателя Муниципального Совета Ярославского муниципального района;
 - 5) постановления и распоряжения Администрации Ярославского муниципального района;
 - 6) распоряжения и приказы должностных лиц местного самоуправления Ярославского муниципального района.
 - 1.4. Организацию обнародования муниципальных правовых актов Ярославского муниципального района в соответствии с настоящим Порядком осуществляет управление делами Администрации Ярославского муниципального района.
 - 1.5. Действие настоящего Порядка также распространяется на обнародование соглашений, заключенных органами местного самоуправления Ярославского муниципального района.

2. Вступление в силу муниципальных правовых актов
 - 2.1. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает Ярославский муниципальный район, а также соглашения, заключенные между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования.
 - 2.2. Решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района вступают в силу со дня их официального опубликования, если самими решениями Муниципального Совета Ярославского муниципального района не установлен иной порядок их вступления в силу.
 - 2.3. Иные муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их принятия, если самими правовыми актами не установлен иной порядок их вступления в силу.
3. Источники официального опубликования муниципальных правовых актов
 - 3.1. Официальным опубликованием муниципальных правовых актов Ярославского муниципального района, в том числе соглашений, заключенных между органами местного самоуправления, является первое размещение их полного текста в сетевом издании «Ярославский агрокурьер» (<http://yaraagrokurrier.ru>), свидетельство Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (РОСКОМНАДЗОР) о регистрации в качестве сетевого издания Эл № ФС 77 - 79331 от 16.10.2020).
 - 3.2. Тексты муниципальных правовых актов, распространяемые в электронном виде сетевым изданием «Ярославский агрокурьер», являются официальными.
4. Направление на официальное опубликование и сроки официального опубликования муниципальных правовых актов
 - 4.1. Решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района подлежат обязательному официальному опубликованию, если самими решениями Муниципального Совета Ярославского муниципального района не установлен иной порядок их вступления в силу.
 - Направление решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района для официального опубликования осуществляется без дополнительного указания в его тексте порядка вступления в силу, связанного с его официальным опубликованием.
 - 4.2. Постановления и распоряжения Председателя Муниципального Совета Ярославского муниципального района, постановления и распоряжения Администрации Ярославского муниципального района, распоряжения приказы должностных лиц местного самоуправления Ярославского муниципального района не подлежат официальному опубликованию, за исключением случаев, если самими правовыми актами установлен порядок вступления в силу, связанной с их официальным опубликованием.
 - Направление постановлений и распоряжений Председателя Муниципального Совета Ярославского муниципального района, постановлений и распоряжений Администрации Ярославского муниципального района, распоряжений и приказов должностных лиц местного самоуправления Ярославского муниципального района для официального опубликования осуществляется исключительно в случае указания в текстах соответствующих муниципальных правовых актов порядка их вступления в силу, связанного с их официальным опубликованием.
 - 4.3. Направление на официальное опубликование муниципальных правовых актов осуществляется управлением делами Администрации Ярославского муниципального района путем передачи электронной копии соответствующего муниципального правового акта редакцию сетевого издания «Ярославский агрокурьер» по каналам электронной почты в течение 10 дней со дня подписания соответствующего муниципального правового акта.
 - 4.4. Электронные копии муниципальных правовых актов готовятся управлением делами Администрации Ярославского муниципального района с указанием реквизитов соответствующего муниципального правового акта в согласованном с редакцией сетевого издания «Ярославский агрокурьер» формате.

5. Иные способы обнародования муниципальных правовых актов и обеспечение доступа граждан к их текстам

- 5.1. Муниципальные правовые акты независимо от установленного порядка вступления в силу соответствующего муниципального правового акта по решению органа местного самоуправления Ярославского муниципального района или должностных лиц местного самоуправления Ярославского муниципального района, издавших соответствующий муниципальный правовой акт, могут быть обнародованы (за исключением официального опубликования):
 - 1) на официальном сайте Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://yamo.adm.yar.ru>);
 - 2) в периодических печатных изданиях, сетевых изданиях, перечень которых с указанием доменных имен соответствующих сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и сведений об их регистрации в качестве средств массовой информации доводится до всеобщего сведения путем официального опубликования правового акта Главы Ярославского муниципального района.
- 5.2. Для обеспечения доступа граждан к текстам муниципальных правовых актов, официально опубликованных в сетевом издании «Ярославский агрокурьер», на территории Ярославского муниципального района создаются один или несколько пунктов подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в местах, доступных для их использования неограниченным кругом лиц (в помещениях органов местного самоуправления, муниципальных библиотек, других доступных для посещения мест) без использования ими дополнительных технических средств, перечень которых определяется постановлением Администрации Ярославского муниципального района.
- 5.3. Обеспечение деятельности пунктов подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», указанных в пункте 5.2 настоящего Порядка, осуществляется отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации Ярославского муниципального района, структурными подразделениями Администрации Ярославского муниципального района, муниципальными учреждениями Ярославского муниципального района, за которыми закреплены помещения, в которых созданы соответствующие пункты подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Обеспечение правильности и своевременности официального опубликования муниципальных правовых актов

- 6.1. Правильность и своевременность официального опубликования муниципальных правовых актов контролируется управлением делами Администрации Ярославского муниципального района.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.05.2024

№1208

О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ АКТУАЛИЗИРОВАННОЙ СХЕМЫ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ ЯМР ЯО ПО СОСТОЯНИЮ НА 2025 ГОД И НА ПЕРИОД ДО 2033 ГОДА

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2012г. № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Организовать и провести публичные слушания по проекту актуализированной схемы теплоснабжения Ярославского муниципального района Ярославской области по состоянию на 2025 год и на период до 2033 года.
2. Назначить публичные слушания на 18 июня 2024 года в 14:00 часов здании Администрации Ярославского муниципального района по адресу: 150003, г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д.10а.
3. Установить, что предложения физических и юридических лиц по проекту актуализированной схемы теплоснабжения Ярославского муниципального района Ярославской области по состоянию на 2025 год и на период до 2033 года, размещенного на официальном сайте Ярославского муниципального района в информационно-коммуникационной сети «Интернет», направляются в МКУ «МФЦ» ЯМР (150054, г. Ярославль, ул. Чкалова, д. 2, оф. 422, адрес эл. почты: gkh.adm@mail.ru) до 12 июня 2024 года.
4. Разместить постановление на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
6. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

ВРИО Главы
Администрации ЯМР

А.О.Щербак

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.05.2024

№1166

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О СОСТАВЕ, ПОРЯДКЕ ПОДГОТОВКИ СХЕМЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ПЛАНИРОВАНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ПОРЯДКЕ ПОДГОТОВКИ ИЗМЕНЕНИЙ И ВНЕСЕНИЯ ИХ В СХЕМУ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ПЛАНИРОВАНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

В соответствии с частью 2 статьи 18 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ярославского муниципального района, Администрацией района постановляет:

1. Утвердить Положение о составе, порядке подготовки схемы территориального планирования Ярославского муниципального района, порядке подготовки изменений и внесения их в схему территориального планирования Ярославского муниципального района согласно приложению.
2. Разместить постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Ярославского муниципального района по экономике и финансам А.О. Щербака.
4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

Приложение
к постановлению
Администрации ЯМР
от 24.05.2024 № 1166ПОЛОЖЕНИЕ
о составе, порядке подготовки схемы территориального планирования Ярославского
муниципального района, порядке подготовки изменений и внесения их в схему
территориального планирования Ярославского муниципального района

1. Общие положения

Настоящее Положение о составе, порядке подготовки схемы территориального планирования Ярославского муниципального района, порядке подготовки изменений и внесения их в схему территориального планирования Ярославского муниципального района (далее – Положение) разработано в соответствии со статьями 8, 9, 18 – 21, 26 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Положение устанавливает требования к составу, порядку подготовки схемы территориального планирования Ярославского муниципального района (далее – СТП района), являющейся составной частью документов территориального планирования Ярославского муниципального района, порядку подготовки изменений и внесения их в СТП района, составу и порядку подготовки планов реализации СТП района.

2. Общие требования к подготовке СТП района

Территориальное планирование направлено на определение в документах территориального планирования назначения территорий, исходя из совокупности социальных, экономических, экологических и иных факторов, в целях обеспечения устойчивого развития территорий, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, обеспечения учета интересов граждан и их объединений, Российской Федерации, Ярославской области, Ярославского муниципального района.

При подготовке и утверждении СТП района и при внесении в указанную СТП района изменений не допускается включать в указанный документ положения о территориальном планировании, реализация которых приведет к невозможности обеспечения эксплуатации существующих или планируемых для размещения объектов федерального и регионального значения.

Подготовка документов территориального планирования осуществляется на основании стратегий (программ) развития отдельных отраслей экономики, приоритетных национальных проектов, межгосударственных программ, программ социально-экономического развития Ярославской области, стратегий социально-экономического развития муниципального образования, планов мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Ярославского муниципального района, прогнозов социально-экономического развития Ярославского муниципального района на среднесрочный или долгосрочный период, бюджетных прогнозов муниципального образования на долгосрочный период, муниципальных программ предусматривающих создание объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения, инвестиционных программ субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса и сведений, содержащихся в федеральной государственной информационной системе территориального планирования (далее - информационная система территориального планирования).

Подготовка документов территориального планирования осуществляется с учетом положений о территориальном планировании, содержащихся в документах территориального планирования Российской Федерации, документах территориального планирования двух и более субъектов Российской Федерации, документах территориального планирования Ярославской области, документах территориального планирования Ярославского муниципального района, а также с учетом предложений заинтересованных лиц.

Схемы территориального планирования, предусматривающие размещение линейных объектов федерального значения, линейных объектов регионального значения, линейных объектов местного значения, утверждаются на срок не менее чем двадцать лет. В иных случаях указанные схемы территориального планирования утверждаются на срок не менее чем десять лет.

3. Состав и содержание СТП района

3.1. СТП района содержит:

- 1) положение о территориальном планировании;
 - 2) карту планируемого размещения объектов местного значения Ярославского муниципального района.
- 3.2. Положение о территориальном планировании, содержащееся в схеме территориального планирования Ярославского муниципального района, включает в себя сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения объектов местного значения Ярославского муниципального района, их основные характеристики, их местоположение (указываются наименования поселения, населенного пункта), а также характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов.
- 3.3. На указанной в подпункте 2 пункта 3.1 настоящего Положения карте соответственно отображаются планируемые для размещения объекты местного значения муниципального района.
- 3.4. К СТП района прилагаются материалы по ее обоснованию в текстовой форме и в виде карт. Содержание материалов по обоснованию СТП района определяется требованиями, установленными статьей 21 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

4. Порядок подготовки СТП района

Порядок подготовки СТП района включает в себя: подготовку проекта СТП района; согласование проекта СТП района и утверждение СТП района.

4.1. Подготовка проекта СТП района.

Решение о подготовке проекта СТП района принимается главой муниципального образования Ярославского муниципального района.

Подготовка проекта СТП района осуществляется в соответствии с требованиями статьи 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации и с учетом региональных и местных нормативов градостроительного проектирования, а также с учетом предложений заинтересованных лиц. Заинтересованные лица вправе представить свои предложения по проекту СТП района.

Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района обязано обеспечить доступ к проекту СТП района и материалам по обоснованию таких проектов в информационной системе территориального планирования с использованием официального сайта в сети «Интернет», определенного федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля за соблюдением порядка ведения информационной системы территориального планирования, не менее чем за три месяца до их утверждения.

4.2. Согласование проекта СТП района.

Проект СТП района до его утверждения подлежит в соответствии со статьей 21 Градостроительного кодекса Российской Федерации обязательному согласованию в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района уведомляет в электронной форме и (или) посредством почтового отправления органы государственной власти и органы местного самоуправления в соответствии со статьей 21 Градостроительного кодекса Российской Федерации об обеспечении доступа к проекту СТП района и материалам по обоснованию таких проектов в информационной системе территориального планирования в трехдневный срок со дня обеспечения данного доступа.

Срок согласования проекта СТП района не может превышать три месяца со дня поступления уведомления об обеспечении доступа к указанному проекту и материалам по его обоснованию в информационной системе территориального планирования в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, органы местного самоуправления поселений, входящих в состав муниципального района, органы местного самоуправления муниципальных районов и органы местного самоуправления городских округов, имеющих общую границу с муниципальным районом.

В случае не поступления от указанных органов в установленный срок в Администрацию Ярославского муниципального района заключений на проект СТП района, такой проект считается согласованным с указанными органами.

Заключения на проект СТП района могут содержать положения о согласии с проектом СТП района или несогласии с таким проектом с обоснованием принятых решений.

В случае поступления от одного или нескольких указанных органов заключений, содержащих положения о несогласии с проектом СТП района с обоснованием принятых решений, Глава Ярославского муниципального района в течение пятнадцати дней со дня истечения установленного срока согласования такого проекта принимает решение о создании согласительной комиссии. Максимальный срок работы согласительной комиссии не может превышать два месяца. Порядок работы согласительной комиссии установлен статьей 21 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

На основании документов и материалов, представленных согласительной комиссией, Глава Ярославского муниципального района вправе принять решение о направлении согласованного или не согласованного в определенной части проекта СТП района Муниципальный совет Ярославского муниципального района или отклонении такого проекта и о направлении его на доработку.

4.3. Утверждение СТП района.

Муниципальный совет Ярославского муниципального района принимает решение об утверждении СТП района.

Решение об утверждении СТП района вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Доступ к утвержденным документам территориального планирования и материалам по их обоснованию в информационной системе территориального планирования должен быть обеспечен с использованием официального сайта органов местного самоуправления Ярославского муниципального района в срок, не превышающий десяти дней со дня утверждения таких документов.

5. Порядок подготовки изменений и внесения их в СТП района

Решение о подготовке предложений о внесении в СТП района изменений принимается Главой Ярославского муниципального района.

Не осуществляется внесение изменений в СТП района в случаях изменения местоположения существующих объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения муниципального района вследствие изъятия земельных участков, на которых они ранее располагались, для государственных или муниципальных нужд в границах тех же муниципальных образований, населенных пунктов, на территориях которых расположены изымаемые земельные участки, изменения местоположения планируемых для размещения объектов федерального значения, регионального значения или местного значения муниципального района в границах тех же муниципальных образований, населенных пунктов, на территориях которых планировалось размещение таких объектов, а также в случае изменения наименований муниципального образования, населенного пункта, в том числе в связи с их преобразованием, либо в случае изменения наименований объектов федерального значения, регионального значения или местного значения муниципального района, если это не приводит к изменению их назначения, основных характеристик или местоположения.

Органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти Ярославской области, органы местного самоуправления, заинтересованные физические и юридические лица вправе представить в орган местного самоуправления Ярославского муниципального района предложения о внесении изменений в СТП района.

Внесение изменений в СТП района должно осуществляться в соответствии с требованиями, предусмотренными статьями 9, 20 и 21 Градостроительного кодекса Российской Федерации и разделом 4 настоящего Положения.

6. Состав и порядок подготовки планов реализации СТП района

Реализация СТП района осуществляется в соответствии со статьей 26 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

План реализации СТП района готовится в случае выполнения мероприятий, которые предусмотрены программами, утвержденными Администрацией Ярославского муниципального района и реализуемыми за счет средств местного бюджета, или нормативными правовыми актами Администрации Ярославского муниципального района, или в установленном Администрацией Ярославского муниципального района порядке решениями главных распорядителей средств местного бюджета, или инвестиционными программами организаций коммунального комплекса.

В плане реализации СТП района содержится информация: о наименованиях и источниках финансирования мероприятий; срока выполнения мероприятий, предусмотренных программами; об ответственных исполнителях.

План реализации СТП района готовится структурными подразделениями Администрации Ярославского муниципального района, ответственными за выполнение мероприятий, предусмотренных программами, и утверждается заместителем Главы Ярославского муниципального района, курирующим соответствующее направление деятельности.

Контроль за исполнением плана реализации СТП района осуществляется структурным подразделением, подготовившим план реализации.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.05.2024

№1171

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО
ДЛЯ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 30.05.2013 № 37 «О порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектами малого и среднего предпринимательства» Администрация района постановляет:

1. Утвердить перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, согласно приложению.
2. Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 18.08.2023 № 1916 «Об утверждении перечня муниципального имущества, предназначенного для субъектов малого и среднего предпринимательства».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Ярославского муниципального района по экономике и финансам А.О. Щербака.
4. Разместить постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 24.05.2024 № 1171ПЕРЕЧЕНЬ
муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

№ п/п	Наименование объекта	Место нахождения объекта	Кол-во, шт.	Реестровый/инвентарный номер	Балансовая/кадастровая стоимость, руб.
1	2	3	4	5	6
1	Нежилое помещение № 1	Ярославская область, Ярославский район, пос. Иянки, ул.Центральная, д. № 4а	1	02-20020014	167 305,61
2	Тахеометр SET 610 электронный, комплект	г. Ярославль, Московский пр-т, д. 1/12	1	07-2002445	225 455,02
3	Электронный тахеометр Sokkia 610	г. Ярославль, Московский пр-т, д.11/12	1	07-20030291	241 744,23
4	Кадастр LG DKS-6000	г. Ярославль, Московский пр-т, д.11/12	1	04-20160003	4 579,80
5	Монитор Samsung	Ярославская область, Ярославский р-н, Туношенский сельский округ, с. Красное, д. 49	1	04-20160002	5 136,00
6	Пианино	Ярославская область, Ярославский р-н, Туношенский сельский округ, с. Красное, д. 49	1	04-20160001	6 287,40
7	Баня-прачечная 76.17:172401:194	Ярославская область, Ярославский р-н, Мордвиновский сельский округ, д. Афонино, ул. Школьная, д. 17	1	01-48750002	1 120 087,56
8	Автоматизированный LG 6210	г. Ярославль, Московский пр-т, д.11/12	1	07-22000002	4 919,46
9	Швейная машина 134 AB-33-10	Ярославская область, Ярославский р-н, д. Ноготино, д. 2Б	1	07-19930171/0001380248	3 197,53
10	Швейная машина 2М-34 бытовая		1	07-19930176/0001380243	3 197,53
11	Швейная машина 2М-34 бытовая		1	07-19930174/0001380245	3 197,53
12	Швейная машина бытовая		1	07-19930179/0001380240	3 197,53
13	Швейная машина бытовая		1	07-19930191/0001380241	3 197,53
14	Швейная машина 2М-34 бытовая		1	07-19930177/0001380242	3 197,53
15	Швейная машина 2М-34 бытовая		1	07-19930175/0001380244	3 197,53
16	Швейная машина 2М-34 бытовая		1	07-19930172/0001380247	3 197,53
17	Швейная машина 2М-34 бытовая		1	07-19930132/0001380250	3 754,45
18	Швейная машина 2М-34 бытовая		1	07-19930173/0001380246	3 197,53
19	Швейная машина с ножным приводом		1	07-19930170/0001380249	3 197,53
20	Швейная машина электрическая		8	M00000649	139,03
21	Швейная машина «Чайка»		1	0001380091	1 674,33
22	Швейная машина «Чайка» с электрическим приводом		1	0001380251	2 487,10
23	Швейная машина «Чайка» 134В-33-2 с электрическим приводом		1	0001380252	2 487,10
24	Швейная машина с ножным приводом		8	M00000430	837,60
25	Швейная машина с ручным приводом		5	M00000432	654,35
26	Швейная машина с электрическим приводом	7	M00000431	916,09	
27	Швейная промышленная машина	1	M00002183а	1 000,0	

28	Стол письменный Скиф 109	г. Ярославль, Московский пр-т, д.11/12	1	1101060077	2 184,94
29	Тумба Скиф 204	г. Ярославль, Московский пр-т, д.11/12	1	1101060075	1 879,99
30	Земельный участок 76:17:092601:54 118000кв.м.	Ярославская область, Ярославский р-н, Пестрецовский сельский округ, д. Малое Болково	1	-	296 180,0
31	Нежилое помещение 76:17:052701:512	Ярославская область, Ярославский р-н, д. Глебовское, ул. Олимпийская, д. 1а, пом. 26	1	02-20190018	42 972,06
32	Земельный участок 76:17:032701:1227 15кв.м.	150034, Ярославская область, Ярославский р-н, с/пКузнечихинское, с. Толгоболь, Российская Федерация, расположенный в радиусе 30км от КТА аэродрома ОАО «Аэропорт Туношна»	1	-	7 716,67
33	Земельный участок 76:17:160301:223 980кв.м.	Установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: обл. Ярославская, р-н Ярославский, с/с Иванковский, п. Карачиха	1	-	427 711,20
34	Земельный участок 76:17:061701:1079 3142кв.м.	Ярославская область, Ярославский район, Кузнечихинское с/п, д. Кузнечиха	1	-	1 367 744,02
35	Земельный участок 76:17:132601:343 19029кв.м.	Ярославская область, р-н Ярославский, с/о Телегинский, д. Ананьино	1	-	93 967,70
36	Земельный участок 76:17:134501:3056 156кв.м.	Ярославская область, р-н Ярославский, с/о Телегинский, в районе д. Ананьино	1	-	4 420,46
37	Земельный участок 76:17:115201:641 30000 кв.м.	Установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Ярославская область, Ярославский район, на территории Туношенского с/с	1	-	11 515 800,00
38	Земельный участок 76:17:165501:123 372 кв.м.	Ярославская область, Ярославский район, Меленковский с/с, д. Меленки, дом 15а	1	-	202 178,28
39	Земельный участок 76:17:144401:805 62000 кв.м.	Ярославская область, Ярославский район, на территории Телегинского с/о	1	-	31 593 340,00
41	Земельный участок 76:17:144401:2266 56 кв.м.	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское с/п, п. Щедрино	1	-	29 600,48
41	Земельный участок 76:17:167001:822 15 кв.м.	Ярославская область, Ярославский район, Курбское с/п, Курбский с/о, д. Иванщицево	1	-	2 320,95
42	Нежилые помещения 9,3 кв.м. в нежилом здании: 76:17:032201:462	Ярославская область, Ярославский район, п. Ярославка, д.26 (2 этаж; № 31,32,33)	1	-	не определена (на балансе здание)
43	Нежилое помещение 30,3 кв.м. в нежилом здании: 76:17:032201:462	Ярославская область, Ярославский район, п. Ярославка, д.26 (2 этаж; № 3)	1	-	не определена (на балансе здание)
44	Земельный участок 76:17:033901:3433 40 000 кв.м.	Ярославская область, р-н Ярославский, с/о Рютневский, в районе с. Толгоболь	1	-	158 400,00
45	Земельный участок 76:17:000000:3157 10 557 кв.м.	Ярославская область, р-н Ярославский, Карабихское сельское поселение, Телегинский сельский округ, в районе пос. Нагорный	1	-	41 805,72
46	Земельный участок 76:17:134501:11 26 619 кв.м.	Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: обл. Ярославская, р-н Ярославский, с/с Телегинский, в районе д. Ананьино	1	-	105 411,24
47	Земельный участок 76:17:083301:1 14 000 кв.м.	обл. Ярославская, р-н Ярославский, с/с Левцовский, урочища Македоново	1	-	4 852 820,00
ИТОГО:			71		52 567 894,14

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

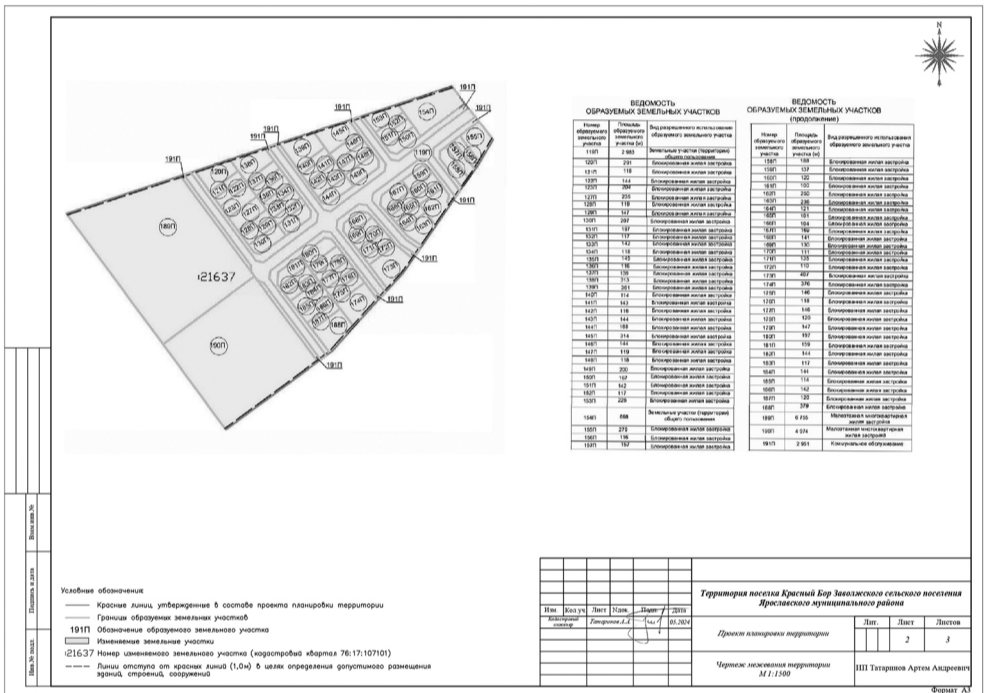
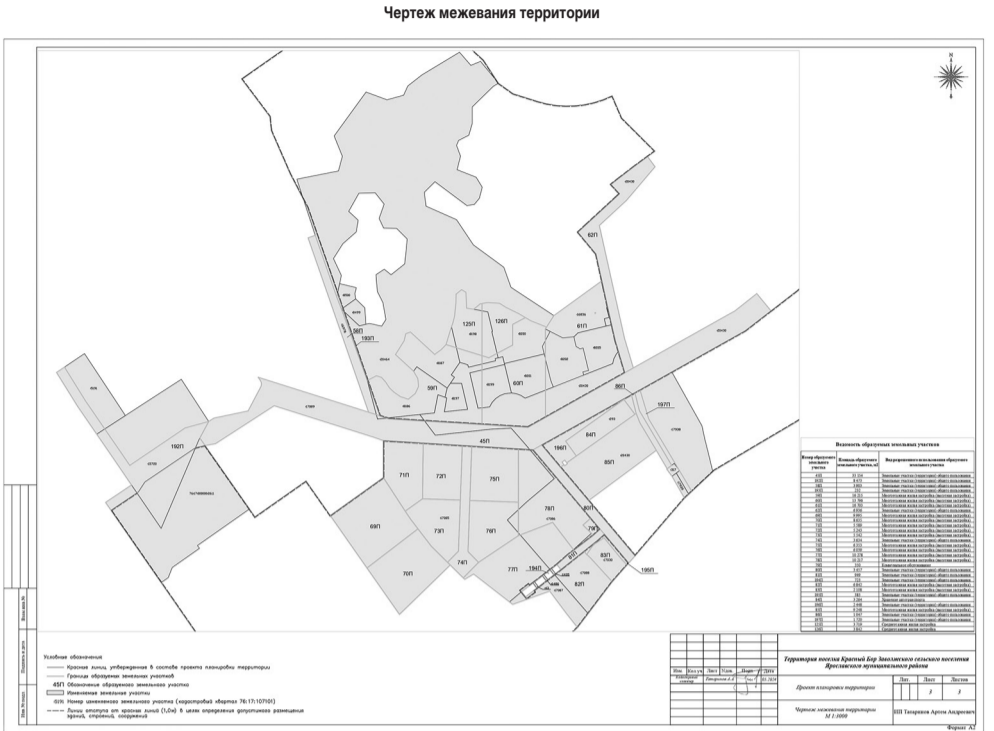
24.05.2024 №1156
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ П. КРАСНЫЙ БОР ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, УТВЕРЖДЕННОГО ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОТ 07.02.2022 № 203 (В РЕДАКЦИИ ОТ 16.04.2024 № 878)

В соответствии с п. 3 ст. 1, ч. 1 ст. 41, 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании протокола заседания комиссии по подготовке проектов Правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района от 20.05.2024 № 12 Администрация района постановляет:

- Утвердить изменения в проект межевания территории п. Красный Бор Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района, утвержденного постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 07.02.2022 № 203 (в редакции от 16.04.2024 № 878), в составе:
 - текстовая часть (Приложение 1);
 - чертеж межевания территории (Приложение 2);
- Управлению градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района обеспечить размещение проекта, указанного в пункте 1 Постановления, в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Ярославской области.
- Разместить постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Ярославского муниципального района по экономике и финансам А.О. Щербака.
- Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Н.В.Золотников**

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению
Администрации ЯМР
от 24.05.2024 № 1156



ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению
Администрации ЯМР
от 24.05.2024 № 1156

Текстовая часть

Внесение изменений в проект межевания территории, утвержденный Постановлением Администрации ЯМР от 07.02.2022 № 203 (в редакции от 16.04.2024 № 878), осуществляется в целях:

- изменения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков;
- изменения перечня образуемых земельных участков, в том числе возможных способов их образования, и сведений о площади таких земельных участков и видах разрешенного использования.

В Таблице 1 «Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования» изменены площади и возможные способы образования образуемых земельных участков: 45П, 58П, 59П, 61П, 69П, 70П, 77П, 80П, 84П, 86П, 125П, 126П, а также добавлены строки с описанием новых образуемых земельных участков: 192П-197П.

В Таблице 2 «Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд» изменены строки с описанием образуемых земельных участков: 45П, 81П, 86П, а также добавлены строки с описанием образуемых земельных участков 192П – 197П.

В Таблице 3 «Вид разрешенного использования образуемых земельных участков» изменен вид разрешенного использования образуемого земельного участка 83П, а также добавлены строки с описанием новых образуемых земельных участков 192П-197П.

Таблица 4 «Сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания» осталась без изменения.

Изменяемая часть проекта межевания территории в более крупном масштабе (М 1:3000) показана на листе 3 чертежа межевания территории.

Текстовая часть

1. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования приведены в Таблице 1. Таблица 1

Номер образуемого земельного участка	Площадь образуемого земельного участка, м²	Возможные способы образования земельного участка
1П	217	Перераспределение земельных участков с кадастровыми номерами 76:17:107101:11326, 76:00:000000:281
2П	4 921	
3П	335	Разделение земельного участка с кадастровым номером 76:17:107101:12983
4П	335	
5П	335	
6П	4 213	Разделение земельного участка с кадастровым номером 76:17:107101:1260
7П	4 511	
8П	72	
9П	9 542	Перераспределение земельных участков с кадастровыми номерами 76:17:107101:194, 76:17:107101:2554
10П	342	
11П	4 823	
12П	7 627	Перераспределение земельных участков с кадастровыми номерами 76:17:107101:15718, 76:17:107101:15719
13П	1 352	
14П	4 721	Перераспределение земельных участков с кадастровыми номерами 76:17:107101:1016, 76:17:107101:4992, 76:17:107101:7799
15П	738	
16П	3 349	

17П	9 759	Разделение земельного участка с кадастровым номером 76:17:107101:9699	98П	4 379	Разделение земельного участка с кадастровым номером 76:17:107101:11241
18П	240		99П	1 011	
19П	7 216	Перераспределение земельного участка с кадастровым номером 76:17:107101:9698 и земель, государственная собственность на которые не разграничена	100П	8 823	
20П	278	Перераспределение земельных участков с кадастровыми номерами 76:17:107101:8684 и 76:17:107101:14946	101П	10 312	
21П	214		102П	6 769	
22П	2 882		103П	8 536	
23П	3 771	Перераспределение земельных участков с кадастровыми номерами 76:17:107101:13017, 76:17:107101:9696, 76:17:107101:1173, 76:17:107101:13016, 76:00:000000:23537 и земель, государственная собственность на которые не разграничена	104П	6 051	Этап 1. Разделение земельного участка с кадастровым номером 76:17:107101:11241 с образованием земельного участка с условным номером 76:17:107101:11241:ЗУ5. Этап 2. Перераспределение земельного участка с условным номером 76:17:107101:11241:ЗУ5. и земель, государственная собственность на которые не разграничена
24П	2 947		105П	6 606	Разделение земельного участка с кадастровым номером 76:17:107101:11241
25П	6 045		106П	6 324	Этап 1. Разделение земельного участка с кадастровым номером 76:17:107101:11241 с образованием земельного участка с условным номером 76:17:107101:11241:ЗУ6. Этап 2. Перераспределение земельного участка с условным номером 76:17:107101:11241:ЗУ6. и земель, государственная собственность на которые не разграничена
26П	445		107П	9 929	Этап 1. Разделение земельного участка с кадастровым номером 76:17:107101:11241 с образованием земельного участка с условным номером 76:17:107101:11241:ЗУ7. Этап 2. Перераспределение земельного участка с условным номером 76:17:107101:11241:ЗУ7. и земель, государственная собственность на которые не разграничена
27П	524		108П	4 708	Разделение земельного участка с кадастровым номером 76:17:107101:11241
28П	8 971		109П	5 516	
29П	7 119		110П	5 313	
30П	4 232	Разделение земельного участка с кадастровым номером 76:17:107101:858	111П	6 563	Этап 1. Разделение земельного участка с кадастровым номером 76:17:107101:11241 с образованием земельного участка с условным номером 76:17:107101:11241:ЗУ8. Этап 2. Перераспределение земельного участка с условным номером 76:17:107101:11241:ЗУ8. и земель, государственная собственность на которые не разграничена
31П	769		112П	6 506	Этап 1. Разделение земельного участка с кадастровым номером 76:17:107101:11241 с образованием земельного участка с условным номером 76:17:107101:11241:ЗУ9. Этап 2. Перераспределение земельного участка с условным номером 76:17:107101:11241:ЗУ9. и земель, государственная собственность на которые не разграничена
32П	1 139	Разделение земельного участка с кадастровым номером	113П	5 533	Разделение земельного участка с кадастровым номером 76:17:107101:11241
33П	2 562	76:17:107101:83	114П	8 012	
34П	6 581	Перераспределение земельных участков с кадастровыми номерами 76:17:107101:15145, 76:17:107101:17084	115П	7 064	
35П	9 990		116П	6 175	
36П	9 288		117П	10 327	
37П	4 277		118П	21 815	
38П	61	Разделение земельного участка с кадастровым номером 76:17:107101:10668	119П	2 983	Разделение земельного участка с кадастровым номером 76:17:107101:21637
39П	1 539		120П	291	
40П	3 674	Перераспределение земельных участков с кадастровыми номерами 76:17:107101:15731, 76:17:107101:849 и земель, государственная собственность на которые не разграничена	121П	118	
41П	32 332		122П	144	
42П	1 536		123П	204	
43П	5 444		124П	1 110	Разделение земельного участка с кадастровым номером 76:17:107101:11241
44П	5 407	Образование из земель, государственная собственность на которые не разграничена	125П	3 719	Перераспределение земельных участков с кадастровыми номерами 76:17:000000:2611, 76:17:107101:5191, 76:17:107101:4379, 76:17:107101:4380, 76:17:107101:4381, 76:17:107101:4382, 76:17:107101:4384, 76:17:107101:4386, 76:17:107101:4387, 76:17:107101:4389, 76:17:107101:4385, 76:17:107101:4390, 76:17:107101:4388, 76:17:107101:4403, 76:17:107101:4340, 76:17:107101:4378, 76:17:107101:4341, 76:17:107101:4383, 76:17:107101:4331, 76:17:107101:4339, 76:17:107101:15720, 76:17:107101:16935, 76:17:107101:11320, 76:17:107101:20463, 76:17:107101:20464, 76:17:107101:8500, 76:17:107101:8499, 76:17:107101:16978, 76:17:107101:17089, 76:17:107101:8186, 76:17:107101:8187, 76:17:107101:8197, 76:17:107101:8198, 76:17:107101:8199, 76:17:107101:8200, 76:17:107101:8201, 76:17:107101:8202, 76:17:107101:8205, 76:17:107101:16836, 76:17:107101:17937, 76:17:107101:8206, 76:17:107101:8207, 76:17:107101:8208, 76:17:107101:8209, 76:17:107101:8210, 76:17:107101:8211, 76:17:107101:14998, 76:17:107101:14999, 76:17:107101:17085, 76:17:107101:17086, 76:17:101101:43, 76:17:107101:6486, 76:17:107101:1435, 76:17:107101:17087, 76:17:107101:17088, 76:17:107101:17030, 76:17:107101:293, 76:17:107101:317, 76:17:107101:17938, 76:17:107101:17940, 76:17:107101:266, 76:17:107101:267, 76:17:107101:20430 и земель, государственная собственность на которые не разграничена
45П	33 154	Перераспределение земельных участков с кадастровыми номерами 76:17:000000:2611, 76:17:107101:5191, 76:17:107101:4379, 76:17:107101:4380, 76:17:107101:4381, 76:17:107101:4382, 76:17:107101:4384, 76:17:107101:4386, 76:17:107101:4387, 76:17:107101:4389, 76:17:107101:4385, 76:17:107101:4390, 76:17:107101:4388, 76:17:107101:4403, 76:17:107101:4340, 76:17:107101:4378, 76:17:107101:4341, 76:17:107101:4383, 76:17:107101:4331, 76:17:107101:4339, 76:17:107101:15720, 76:17:107101:16935, 76:17:107101:11320, 76:17:107101:20463, 76:17:107101:20464, 76:17:107101:8500, 76:17:107101:8499, 76:17:107101:16978, 76:17:107101:17089, 76:17:107101:8186, 76:17:107101:8187, 76:17:107101:8197, 76:17:107101:8198, 76:17:107101:8199, 76:17:107101:8200, 76:17:107101:8201, 76:17:107101:8202, 76:17:107101:8205, 76:17:107101:16836, 76:17:107101:17937, 76:17:107101:8206, 76:17:107101:8207, 76:17:107101:8208, 76:17:107101:8209, 76:17:107101:8210, 76:17:107101:8211, 76:17:107101:14998, 76:17:107101:14999, 76:17:107101:17085, 76:17:101101:43, 76:17:107101:6486, 76:17:107101:1435, 76:17:107101:17087, 76:17:107101:17088, 76:17:107101:17030, 76:17:107101:293, 76:17:107101:317, 76:17:107101:17938, 76:17:107101:17940, 76:17:107101:266, 76:17:107101:267, 76:17:107101:20430 и земель, государственная собственность на которые не разграничена			
192П	8 473		126П	3 842	Перераспределение земельных участков с кадастровыми номерами 76:17:000000:2611, 76:17:107101:5191, 76:17:107101:4379, 76:17:107101:4380, 76:17:107101:4381, 76:17:107101:4382, 76:17:107101:4384, 76:17:107101:4386, 76:17:107101:4387, 76:17:107101:4389, 76:17:107101:4385, 76:17:107101:4390, 76:17:107101:4388, 76:17:107101:4403, 76:17:107101:4340, 76:17:107101:4378, 76:17:107101:4341, 76:17:107101:4383, 76:17:107101:4331, 76:17:107101:4339, 76:17:107101:15720, 76:17:107101:16935, 76:17:107101:11320, 76:17:107101:20463, 76:17:107101:20464, 76:17:107101:8500, 76:17:107101:8499, 76:17:107101:16978, 76:17:107101:17089, 76:17:107101:8186, 76:17:107101:8187, 76:17:107101:8197, 76:17:107101:8198, 76:17:107101:8199, 76:17:107101:8200, 76:17:107101:8201, 76:17:107101:8202, 76:17:107101:8205, 76:17:107101:16836, 76:17:107101:17937, 76:17:107101:8206, 76:17:107101:8207, 76:17:107101:8208, 76:17:107101:8209, 76:17:107101:8210, 76:17:107101:8211, 76:17:107101:14998, 76:17:107101:14999, 76:17:107101:17085, 76:17:101101:43, 76:17:107101:6486, 76:17:107101:1435, 76:17:107101:17087, 76:17:107101:17088, 76:17:107101:17030, 76:17:107101:293, 76:17:107101:317, 76:17:107101:17938, 76:17:107101:17940, 76:17:107101:266, 76:17:107101:267, 76:17:107101:20430 и земель, государственная собственность на которые не разграничена
46П	2 373		127П	235	Разделение земельного участка с кадастровым номером 76:17:107101:21637
47П	20 981		128П	119	
48П	38 988		129П	147	Разделение земельного участка с кадастровым номером 76:17:107101:21637
49П	3 874		130П	207	
50П	3 250		131П	197	
51П	1 000		132П	117	
52П	19 071		133П	142	
53П	9 999		134П	118	
54П	2 946		135П	145	
55П	91 760		136П	116	
56П	751		137П	139	
57П	911		138П	313	
58П	3 903		139П	361	
193П	232		140П	114	
59П	16 215		141П	143	
60П	13 796		142П	116	
61П	16 703		143П	144	
62П	6 936		144П	168	
63П	8 108		145П	314	
64П	4 334		146П	144	
65П	8 698		147П	119	
66П	6 630		148П	118	
67П	7 788		149П	200	
68П	5 807		150П	167	
69П	9 995		151П	142	
70П	8 635		152П	117	
71П	5 589		153П	225	
72П	5 243		154П	698	
73П	5 542		155П	279	
74П	3 634		156П	116	
75П	6 353		157П	157	
76П	6 039		158П	188	
77П	10 278		159П	137	
78П	10 217		160П	120	
79П	350		161П	100	
80П	3 457		162П	250	
81П	949		163П	236	
194П	723		164П	121	
82П	6 842				
83П	2 108				
195П	385				
84П	3 264				
196П	2 448				
85П	9 248				
86П	1 047				
197П	1 720				
87П	34 537				
88П	22 727	Разделение земельного участка с кадастровым номером 76:17:107101:11241			
89П	17 990	Этап 1. Разделение земельного участка с кадастровым номером 76:17:107101:11241 с образованием земельного участка с условным номером 76:17:107101:11241:ЗУ1. Этап 2. Перераспределение земельного участка с условным номером 76:17:107101:11241:ЗУ1. и земель, государственная собственность на которые не разграничена			
90П	4 176	Разделение земельного участка с кадастровым номером 76:17:107101:11241			
91П	1 695				
92П	15 718				
93П	1 216				
94П	52 908	Этап 1. Разделение земельного участка с кадастровым номером 76:17:107101:11241 с образованием земельного участка с условным номером 76:17:107101:11241:ЗУ2. Этап 2. Перераспределение земельного участка с условным номером 76:17:107101:11241:ЗУ2. и земель, государственная собственность на которые не разграничена			
95П	3 826	Этап 1. Разделение земельного участка с кадастровым номером 76:17:107101:11241 с образованием земельного участка с условным номером 76:17:107101:11241:ЗУ3. Этап 2. Перераспределение земельного участка с условным номером 76:17:107101:11241:ЗУ3. и земель, государственная собственность на которые не разграничена			
96П	26 635	Разделение земельного участка с кадастровым номером 76:17:107101:11241			
97П	2 521	Этап 1. Разделение земельного участка с кадастровым номером 76:17:107101:11241 с образованием земельного участка с условным номером 76:17:107101:11241:ЗУ4. Этап 2. Перераспределение земельного участка с условным номером 76:17:107101:11241:ЗУ4. и земель, государственная собственность на которые не разграничена			

Номер земельного участка	Площадь земельного участка, м²	Вид разрешённого использования образуемого земельного участка
165П	101	Разделение земельного участка с кадастровым номером 76:17:107101:21637
166П	104	
167П	169	
168П	141	
169П	130	
170П	111	
171П	135	
172П	110	
173П	407	
174П	376	
175П	146	
176П	118	
177П	146	
178П	120	
179П	147	
180П	197	
181П	159	
182П	144	
183П	117	
184П	144	
185П	114	
186П	142	
187П	120	
188П	379	
189П	6 755	
190П	4 974	
191П	2 951	

2. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагается изъятие для муниципальных нужд, приведены в Таблице 2. Таблица 2

Номер образуемого земельного участка	Площадь образуемого земельного участка, м²	Вид разрешённого использования образуемого земельного участка
1П	217	Земельные участки (территории) общего пользования
2П	4 921	
3П	335	
4П	335	
5П	335	
6П	4 213	
8П	72	
10П	342	
11П	4 823	
13П	1 352	
15П	738	
18П	240	
20П	278	
21П	214	
24П	2 947	
26П	445	
27П	524	
31П	769	
32П	1 139	
34П	6 581	
39П	1 539	
40П	3 674	
41П	32 332	
42П	1 536	
43П	5 444	
45П	33 154	
192П	8 473	
46П	2 373	
54П	2 946	
55П	91 760	
58П	4 135	
193П	232	
62П	6 936	
74П	3 634	
80П	3 457	
81П	949	
194П	723	
195П	385	
86П	1 047	
196П	2 448	
197П	1 720	
89П	17 990	
90П	4 176	
91П	1 695	
93П	1 216	
95П	3 826	
96П	26 635	
97П	2 521	
99П	1 011	
119П	2 983	
154П	698	

3. Вид разрешенного использования образуемых земельных участков. Виды разрешенного использования образуемых земельных участков приведены в Таблице 3. Таблица 3

Номер образуемого земельного участка	Вид разрешенного использования образуемого земельного участка
1П	Земельные участки (территории) общего пользования
2П	Земельные участки (территории) общего пользования
3П	Земельные участки (территории) общего пользования
4П	Земельные участки (территории) общего пользования
5П	Земельные участки (территории) общего пользования
6П	Земельные участки (территории) общего пользования
7П	Среднеэтажная жилая застройка
8П	Земельные участки (территории) общего пользования
9П	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)
10П	Земельные участки (территории) общего пользования
11П	Земельные участки (территории) общего пользования
12П	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)
13П	Земельные участки (территории) общего пользования
14П	Среднеэтажная жилая застройка
15П	Земельные участки (территории) общего пользования
16П	Среднеэтажная жилая застройка
17П	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)
18П	Земельные участки (территории) общего пользования
19П	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)
20П	Земельные участки (территории) общего пользования
21П	Земельные участки (территории) общего пользования
22П	Магазины
23П	Магазины
24П	Земельные участки (территории) общего пользования
25П	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)
26П	Земельные участки (территории) общего пользования
27П	Земельные участки (территории) общего пользования
28П	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)
29П	Среднеэтажная жилая застройка
30П	Среднеэтажная жилая застройка
31П	Земельные участки (территории) общего пользования
32П	Резервирование земельных участков с целью строительства объектов местного значения
33П	Заправка транспортных средств
34П	Земельные участки (территории) общего пользования
35П	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)
36П	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)
37П	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)
38П	Благоустройство территории
39П	Земельные участки (территории) общего пользования
40П	Земельные участки (территории) общего пользования
41П	Земельные участки (территории) общего пользования
42П	Земельные участки (территории) общего пользования
43П	Земельные участки (территории) общего пользования
44П	Образование и просвещение
45П	Земельные участки (территории) общего пользования
192П	Земельные участки (территории) общего пользования
46П	Земельные участки (территории) общего пользования
47П	Культурное развитие
48П	Образование и просвещение
49П	Общественное управление
50П	Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы))
51П	Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы))
52П	Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы))
53П	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)
54П	Земельные участки (территории) общего пользования
55П	Земельные участки (территории) общего пользования
56П	Для индивидуального жилищного строительства
57П	Для индивидуального жилищного строительства
58П	Земельные участки (территории) общего пользования
193П	Земельные участки (территории) общего пользования
59П	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)

188П	Блокированная жилая застройка
189П	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка
190П	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка
191П	Коммунальное обслуживание

378498,67	1336075,79
378489,12	1336062,60
378441,32	1335996,66
378424,10	1335760,58
378419,79	1335764,46
378415,32	1335766,21
378401,06	1335748,32
378395,91	1335739,41
378390,57	1335731,11
378378,52	1335641,78
378377,86	1335636,88
378376,36	1335626,93
378369,71	1335582,94
378363,12	1335541,52
378360,09	1335512,21
378355,58	1335468,66
378352,54	1335446,11
378350,86	1335451,58
378355,98	1335434,84
378397,83	1335361,76
378405,94	1335320,81
378395,36	1335307,86
378373,31	1335280,88
378366,78	1335272,90
378392,51	1335260,79
378407,67	1335253,65
378410,73	1335252,21
378424,67	1335245,65
378437,51	1335239,60
378471,07	1335223,80
378480,38	1335219,42
378526,02	1335197,93
378532,16	1335195,04
378530,41	1335186,53
378544,36	1335153,56
378546,84	1335131,17
378548,16	1335119,24
378549,04	1335111,31
378614,06	1335065,67
378588,51	1335028,72
378588,54	1335024,76
378585,11	1335019,44
378476,75	1334850,45
378471,53	1334842,32
378479,42	1334837,87
378607,66	1334765,52
378846,32	1334619,38
378852,34	1334629,65
378898,73	1334603,40
378901,39	1334601,69
378958,24	1334567,56
378959,55	1334564,59
378938,69	1334529,66
378965,19	1334513,52
378957,16	1334493,88
378982,11	1334479,61
378969,89	1334471,12
378965,20	1334474,98
378959,16	1334479,95
378953,40	1334484,68
378917,45	1334516,77
378889,66	1334509,63
378794,27	1334564,46
378825,07	1334614,73
378653,61	1334719,78
378470,94	1334822,84

4. Сведения о границах территории, в отношении которой утверждён проект межевания.
Перечень координат характерных точек границ территории, в отношении которой утверждён проект межевания, приведены в Таблице 4.
Таблица 4

Координаты точек границ территории в системе координат МСК-76	
X	Y
377895,22	1334145,81
377779,99	1334221,78
377685,46	1334298,22
377615,44	1334344,68
377602,90	1334352,97
377591,20	1334335,49
377548,87	1334363,81
377562,05	1334383,52
377549,69	1334392,09
377234,38	1334610,72
377054,66	1334738,32
377054,11	1334747,55
377056,16	1334774,49
377059,73	1334790,11
377098,35	1334884,59
377127,61	1334912,32
377204,20	1334977,90
377253,93	1335048,95
377305,15	1335073,55
377365,51	1335126,25
377437,52	1335180,90
377466,87	1335206,80
377478,19	1335216,87
377568,97	1335294,90
377552,82	1335309,47
377543,54	1335307,66
377528,48	1335315,53
377511,44	1335326,65
377523,99	1335346,38
377526,11	1335351,80
377535,02	1335368,70
377537,02	1335367,46
377547,27	1335382,14
377543,42	1335384,97
377542,55	1335385,62
377561,56	1335417,37
377564,79	1335415,00
377616,19	1335378,92
377629,44	1335370,64
377682,55	1335460,57
377699,16	1335477,60
377783,52	1335597,94
377808,20	1335633,39
377907,13	1335797,27
378016,97	1335944,50
378066,92	1335990,26
378137,07	1336038,49
378157,41	1336050,24
378179,43	1336060,51
378231,01	1336090,00
378254,91	1336092,19
378318,03	1336113,14
378394,92	1336136,39
378418,51	1336143,52
378441,94	1336150,61
378560,68	1336162,28
378558,33	1336159,01

378442,64	1334782,38
378433,05	1334788,23
378428,38	1334781,60
378403,67	1334746,50
378380,70	1334713,89
378368,73	1334722,35
378325,50	1334751,13
378312,99	1334759,25
378202,34	1334616,31
378197,64	1334610,23
378193,58	1334604,12
378141,48	1334525,66
378105,39	1334470,19
377994,59	1334298,40
377939,85	1334214,34
377931,66	1334201,77

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

29.05.2024

№1209

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ ГОТОВНОСТИ ОБЪЕКТОВ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО
ХОЗЯЙСТВА И СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЫ НА ТЕРРИТОРИИ ЯМР К ОСЕННЕ-ЗИМНЕМУ ПЕРИОДУ 2024-2025 ГОДОВ**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», на основании Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики РФ от 12 марта 2013 года № 103, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

- Утвердить:
 - Муниципальную программу Ярославского муниципального района проведения проверки готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы на территории Ярославского муниципального района к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов (приложение 1).
 - Порядок проведения проверки готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы на территории Ярославского муниципального района к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов (приложение 2).
 - Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих и теплосетевых организаций (приложение 3).
 - Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии (приложение 4).
 - Требования по готовности к отопительному периоду для муниципальных образований (приложение 5).
 - План проведения проверки готовности объектов Заволжского сельского поселения к отопительному периоду 2024-2025 годов (приложение 6).
 - План проведения проверки готовности объектов Ивняковского сельского поселения к отопительному периоду 2024-2025 годов (приложение 7).
 - План проведения проверки готовности объектов Карабижского сельского поселения к отопительному периоду 2024-2025 годов (приложение 8).
 - План проведения проверки готовности объектов Кузнецкинского сельского поселения к отопительному периоду 2024-2025 годов (приложение 9).
 - План проведения проверки готовности объектов Курбского сельского поселения к отопительному периоду 2024-2025 годов (приложение 10).
 - План проведения проверки готовности объектов городского поселения Лесная поляна к отопительному периоду 2024-2025 годов (приложение 11).
 - План проведения проверки готовности объектов Некрасовского сельского поселения к отопительному периоду 2024-2025 годов (приложение 12).
 - План проведения проверки готовности объектов Туношенского сельского поселения к отопительному периоду 2024-2025 годов (приложение 13).
 - Форму акта проверки готовности к отопительному периоду (приложение 14).
 - Форму паспорта проверки готовности к отопительному периоду (приложение 15).
 - Критерии надежности теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий (приложение 16).
 - Состав комиссии по оценке готовности объектов Ярославского муниципального района к отопительному периоду 2024-2025 годов (приложение 17).
- Муниципальному казенному учреждению «Многофункциональный центр развития» ЯМР (Д.А. Комлев) осуществлять контроль за проведением проверки готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы на территории Ярославского муниципального района к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов.
- Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 15.05.2023 № 1052 «Об утверждении муниципальной программы проведения проверки готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы на территории ЯМР к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов».
- Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
- Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

ВРИО Главы
Администрации ЯМР

А.О.Щербак

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению
Администрации ЯМР
от 29.05.2024 № 1209

**Муниципальная программа
Ярославского муниципального района
проведения проверки готовности объектов
жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы
на территории Ярославского муниципального района
к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов**

Паспорт Программы

Наименование Программы	Муниципальная программа проведения проверки готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы на территории ЯМР к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов (далее - Программа).
Основание разработки Программы	Жилищный кодекс Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Правила оценки готовности к отопительному периоду, утвержденные приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. № 103.
Координатор Программы	МКУ «МФЦР» ЯМР
Разработчик Программы	МКУ «МФЦР» ЯМР
Цели Программы	Определение готовности объектов Ярославского муниципального района к работе в отопительный период 2024-2025 годов с целью оценки надежного производства, передачи, распределения и потребления энергоресурсов, а также для выявления и устранения недостатков, снижающих надежность работы систем энергоснабжения и энергопотребления.

Задачи Программы	1. Обеспечение надежности функционирования объектов жилищно-коммунального хозяйства, своевременная и всесторонняя подготовка к отопительному периоду и его организованное проведение в целях достижения устойчивого тепло-, водо-, электро- и топливоснабжения потребителей, поддержания необходимых параметров энергоносителей и обеспечения нормативного температурного режима в зданиях с учетом их назначения. 2. Проведение работ по устранению неисправностей изношенных конструктивных элементов общего имущества многоквартирных домов, в т.ч. по их восстановлению или замене, в целях улучшения эксплуатационных характеристик общего имущества многоквартирных домов. 3. Снижение физического износа жилых домов. 4. Увеличение сроков эксплуатации жилищного фонда, обеспечение сохранности жилищного фонда. 5. Снижение риска возникновения аварийных ситуаций. 6. Улучшение качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг. 7. Внедрение ресурсосберегающих технологий и приборов учета.
Важнейшие показатели, позволяющие оценить ход реализации Программы	Повышение надежности инженерных коммуникаций, общего имущества многоквартирных домов; повышение комфортности в многоквартирных домах, улучшение качества жизни населения.
Срок реализации Программы	2024 год
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	- повышение надежности работы инженерных систем и общего имущества в многоквартирных домах; - повышение комфортности и безопасности условий проживания населения городского и сельских поселений; снижение социальной напряженности; - готовность объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду; - исключение влияния температурных и других погодных факторов на надежность их работы; - предупреждение сверхнормативного износа и выхода из строя, а также обеспечение требуемых условий жизнедеятельности населения и режимов функционирования систем коммунальной инфраструктуры; - соблюдение установленного температурно-влажностного режима в помещениях; санитарно-гигиенических условий проживания населения; - максимальная надежность и экономичность работы объектов жилищно-коммунального хозяйства.
Ответственные лица	Директор МКУ «МФЦР» ЯМР Д.А.Комлев, тел. 79-59-31

- Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами
Разработка Программы обусловлена необходимостью принятия кардинальных мер для эффективного и бесперебойного функционирования сложной системы, которую представляет жилищно-коммунальное хозяйство, включающее в себя жилищный фонд, объекты инженерной инфраструктуры (сооружения, сети водопроводно-канализационного хозяйства, тепло-, электро-, газоснабжения) и другие объекты, непосредственно осуществляющие жилищно-коммунальное обслуживание потребителей.
Финансовое состояние организаций ЖКХ, обслуживающих жилищный фонд в Ярославском муниципальном районе, продолжает оставаться неустойчивым.
Необходимость ускоренного перехода к устойчивому функционированию жилищно-коммунального комплекса определяет целесообразность использования программно-целевого метода для решения проблем, поскольку они носят межотраслевой и комплексный характер.
- Цели и задачи Программы
2.1. Основными целями Программы являются:
- создание безопасных и комфортных условий проживания граждан;
- формирование эффективных механизмов управления;
- снижение физического износа жилых домов, объектов социальной сферы и коммунального комплекса;
- увеличение сроков эксплуатации жилищного фонда, объектов социальной сферы, объектов коммунального комплекса, а также обеспечение сохранности жилищного фонда и инфраструктуры;
- снижение риска возникновения аварийных ситуаций;
- улучшение качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг.
2.2. Для достижения поставленных целей необходимо решение следующих задач:
- доведение показателей технического состояния систем инженерно-технического обеспечения и конструкций многоквартирных домов до нормативного уровня;
- переход к нормативным срокам проведения капитального ремонта многоквартирных домов, а также объектов коммунального комплекса;
- проведение работ по устранению неисправностей изношенных конструктивных элементов общего имущества многоквартирных домов, объектов коммунального комплекса, объектов социальной сферы, в том числе по их восстановлению или замене, в целях улучшения эксплуатационных характеристик;
- повышение надежности работы всех систем жизнеобеспечения;
- улучшение качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг.
2.3. Внедрение ресурсосберегающих технологий и приборов учета.
- Срок реализации Программы
Срок реализации Программы: 2024 год.
- Механизм реализации и порядок контроля над ходом реализации Программы
4.1. Текущее управление Программой и оперативный контроль над ходом ее реализации обеспечивается МКУ «МФЦР» Ярославского муниципального района, которое осуществляет:
- сбор и систематизацию статистической и аналитической информации реализации программных мероприятий;
- мониторинг результатов реализации программных мероприятий.
- Перечень программных мероприятий
Основными программными мероприятиями являются:
- готовность теплоснабжающих и теплосетевых организаций Ярославского муниципального района к отопительному периоду 2024-2025 годов;
- готовность к отопительному периоду 2024-2025 годов потребителей тепловой энергии Ярославского муниципального района;
- готовность к отопительному периоду 2024-2025 годов муниципальных образований района.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению
Администрации ЯМР
от 29.05.2024 № 1209

**Порядок проведения проверки готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы
на территории Ярославского муниципального района к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов**

- Проверка осуществляется комиссиями, которые образуются Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору или органами местного самоуправления поселений, городских округов (далее – комиссия).
Работа комиссии осуществляется в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду (далее – программа), утверждаемой руководителем (заместителем руководителя) уполномоченного органа, в которой указываются:
- объекты, подлежащие проверке;
- сроки проведения проверки;
- документы, проверяемые в ходе проведения проверки.
В состав комиссии включаются представители уполномоченного органа, образовавшего комиссию.
В целях проведения проверки потребителей тепловой энергии в состав комиссии могут включаться по согласованию представители Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, жилищному надзору.
В целях проведения проверки потребителей тепловой энергии к работе комиссии по согласованию могут привлекаться представители единой теплоснабжающей организации в системе теплоснабжения, а также организации, к тепловым сетям которой непосредственно подключены теплопотребляющие установки потребителей тепловой энергии.
В целях проведения проверки теплоснабжающих и теплосетевых организаций в состав комиссии могут включаться по согласованию представители Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору.
2. При проверке комиссиями проверяется выполнение требований, указанных в приложениях 3, 4 и 5 к постановлению (далее – требования готовности). Проверка теплосетевых и теплоснабжающих организацийна предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения, осуществляется комиссиями. В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований, установленных настоящим постановлением, комиссиями осуществляются проверка соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.
В целях проведения проверки комиссии рассматривают документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости – проводят осмотр объектов проверки.
3. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее – акт), который составляется не позднее одного дня с момента завершения проверки по рекомендуемому образцу, согласно приложению 14 к постановлению.

В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;
- объект проверки будет готов к отопительному периоду, при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;
- объект проверки не готов к отопительному периоду.

4. При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее – перечень) с указанием сроков их устранения.

5. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее – паспорт) составляется по рекомендуемому образцу согласно приложению 15к настоящему постановлению и выдается уполномоченным органом, образовавшим комиссию, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный перечнем.

6. Сроки выдачи паспортов определяются руководителем (заместителем руководителя) уполномоченного органа в зависимости от особенностей климатических условий, но не позднее 15 сентября – для потребителей тепловой энергии, не позднее 1 ноября – для теплоснабжающих и теплосетевых организаций, не позднее 15 ноября – для муниципальных образований.

7. В случае устранения указанных в перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в пункте 6 настоящего порядка, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

8. Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной пунктом 6 настоящего порядка, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3 к постановлению Администрации ЯМР от 29.05.2024№1209

Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих и теплосетевых организаций

В целях оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены в отношении данных организаций:

- 1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;
 - 2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;
 - 3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;
 - 4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;
 - 5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:
 - укомплектованность указанных служб персоналом;
 - обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;
 - 6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;
 - 7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;
 - 8) обеспечение качества теплоносителей;
 - 9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;
 - 10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Законом о теплоснабжении;
 - 11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения надежного теплоснабжения потребителей, а именно:
 - готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподдачи;
 - соблюдение водно-химического режима;
 - отсутствие фактов эксплуатации тепловых сетей и источников тепловой энергии сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;
 - наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;
 - наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;
 - наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;
 - проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;
 - выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующих в обеспечении теплоснабжения;
 - выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;
 - наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;
 - 12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;
 - 13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;
- К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций составляется акт с приложением перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4 к постановлению Администрации ЯМР от 29.05.2024№1209

Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии

В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены:

- 1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;
- 2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;
- 3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;
- 4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;
- 5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;
- 6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;
- 7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;
- 8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;
- 9) работоспособность защиты систем теплопотребления;
- 10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;
- 11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;
- 12) плотность оборудования тепловых пунктов;
- 13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;
- 14) отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель;
- 15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;
- 16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;
- 17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении 9 к настоящему постановлению.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 8, 13, 14 и 17.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5 к постановлению Администрации ЯМР от 29.05.2024№1209

Требования по готовности к отопительному периоду для муниципальных образований

В целях оценки готовности муниципальных образований к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены:

- 1) наличие плана действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций с применением электронного моделирования аварийных ситуаций;
- 2) наличие системы мониторинга состояния системы теплоснабжения;
- 3) наличие механизма оперативно-диспетчерского управления в системе теплоснабжения;

4) выполнение требований по оценке готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций (приложение 3 к постановлению), а также потребителей тепловой энергии (приложение 4 к постановлению).

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении муниципальных образований района составляется акт с приложением перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требования по применению электронного моделирования аварийных ситуаций, указанного в подпункте 1.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6 к постановлению Администрации ЯМР от 29.05.2024№1209

План проведения проверки готовности объектов Заволжского сельского поселения к отопительному периоду 2024-2025 годов

Объекты, подлежащие проверке	Сроки проведения проверки	Документы, проверяемые в ходе проведения проверки	Результаты проверки
1. Котельная и тепловые сети п. Заволжье	до 12.10.2024	Приложение 3 к настоящему постановлению	Акт проверки готовности ГП ЯО «Северный Водоканал» к отопительному периоду 2024-2025 годов
2. Котельная и тепловые сети п. Пестрецово	до 12.10.2024		
3. Котельная и тепловые сети с. Спас-Виталий	до 12.10.2024		
4. Котельная и тепловые сети д. Григорьевское	до 12.10.2024		
5. Котельная и тепловые сети д. Красный Бор	до 12.10.2024		
6. Тепловые сети п. Красный Бор	до 12.10.2024		
7. Котельная и тепловые сети станции Уткино	до 12.10.2024		
8. Тепловые сети п. Красный Бор	до 12.10.2024		Акт проверки готовности АО «ЯЭС» к отопительному периоду 2024-2025 годов
9. ООО «Заволжская управляющая компания»	до 10.09.2024	Приложение 4 к настоящему постановлению	Акт проверки готовности ООО «ЗУК» к отопительному периоду 2024-2025 годов
10. ООО «УК «Мой дом»	до 10.09.2024		
11. ТСЖ «Заволжье, 1»	до 10.09.2024		
12. ТСЖ «Заволжье, 2»	до 10.09.2024		
13. ООО УК «Жилстандарт»	до 10.09.2024		
14. ООО УК «Территория»	до 10.09.2024		
15. ТСЖ «ЖК Малина»	до 10.09.2024		
16. Объекты соц. сферы и здравоохранения	до 10.09.2024		

По результатам проверки в актах указывается один из выводов комиссии:

1. Объект проверки готов к отопительному периоду.
2. Объект проверки будет готов к отопительному периоду, при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией.
3. Объект проверки не готов к отопительному периоду.

ПРИЛОЖЕНИЕ 7 к постановлению Администрации ЯМР от 29.05.2024№1209

План проведения проверки готовности объектов Ивняковского сельского поселения к отопительному периоду 2024-2025 годов

Объекты, подлежащие проверке	Сроки проведения проверки	Документы, проверяемые в ходе проведения проверки	Результаты проверки
1. Котельная и тепловые сети п. Карачиха	до 12.10.2024	Приложение 3 к настоящему постановлению	Акт проверки готовности ГП ЯО «Северный Водоканал» к отопительному периоду 2024-2025 годов
2. Котельная и тепловые сети с. Сарафаново	до 12.10.2024		
3. Тепловые сети п. Ивняки	до 12.10.2024		
4. Котельная № 2 с. Спасское	до 12.10.2024		
5. Котельная д. Дорожаево	до 12.10.2024		
6. ООО «ЯРУ «ЖКХ»	до 10.09.2024	Приложение 4 к настоящему постановлению	Акт проверки готовности ООО «ЯРУ «ЖКХ» к отопительному периоду 2024-2025 годов
7. УК «ЭталонЖилСервис»	до 10.09.2024		
8. ТСЖ «Ивняковское»	до 10.09.2024		
9. ТСЖ «Центральная, 10»	до 10.09.2024		
10. ТСЖ «Ивняки»	до 10.09.2024		
11. Объекты соц. сферы и здравоохранения	до 10.09.2024		

По результатам проверки в актах указывается один из выводов комиссии:

1. Объект проверки готов к отопительному периоду;
2. Объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;
3. Объект проверки не готов к отопительному периоду.

ПРИЛОЖЕНИЕ 8
к постановлению
Администрации ЯМР
от 29.05.2024 №1209

План проведения проверки готовности объектов Карабихского сельского поселения к отопительному периоду 2024-2025 годов

Объекты, подлежащие проверке	Сроки проведения проверки	Документы, проверяемые в ходе проведения проверки	Результаты проверки
1. Котельная и тепловые сети д. Ананино	до 12.10.2024	Приложение 3 к настоящему постановлению	Акт проверки готовности ГП ЯО «Северный Водоканал» к отопительному периоду 2024-2025 годов
2. Котельная и тепловые сети п. Красные Ткачи (школа.)	до 12.10.2024		
3. Котельная и тепловые сети п. Красные Ткачи (2-е производство)	до 12.10.2024		
4. Котельная и тепловые сети т/б Белкино	до 12.10.2024		
5. Котельная и тепловые сети д. Кормилцино	до 12.10.2024		
6. Котельная и тепловые сети д. Карабиха ЯЦРБ	до 12.10.2024		
7. Котельная и тепловые сети д. Карабиха (школа)	до 12.10.2024		
8. Тепловая сеть п. Красные Ткачи (фабрика)	до 12.10.2024		
9. Тепловая сеть п. Дубки	до 12.10.2024		
10. Тепловая сеть п. Щедрино	до 12.10.2024		
11. Котельная ООО «Тепловая компания»	до 12.10.2024		
12. Котельная ЗАО «Пансионат отдыха «Ярославль»	до 12.10.2024		
13. Котельная д. Прохоровское	до 12.10.2024		
14. ООО «ЯРУ «ЖКХ»	до 10.09.2024	Приложение 4 к настоящему постановлению	Акт проверки готовности ООО «ЯРУ «ЖКХ» к отопительному периоду 2024-2025 годов
16. ООО «УК Ярославский регион»	до 10.09.2024		Акт проверки готовности ООО «УК Ярославский регион» к отопительному периоду 2024-2025 годов
17. ТСЖ «Каштановая, 6»	до 10.09.2024		Акт проверки готовности ТСЖ «Каштановая, 6» к отопительному периоду 2024-2025 годов
18. Объекты соц. сферы и здравоохранения	до 10.09.2024		Акт проверки готовности объектов соц. сферы и здравоохранения к отопительному периоду 2024-2025 годов

По результатам проверки в актах указывается один из выводов комиссии:

1. Объект проверки готов к отопительному периоду;
2. Объект проверки будет готов к отопительному периоду, при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;
3. Объект проверки не готов к отопительному периоду.

ПРИЛОЖЕНИЕ 9
к постановлению
Администрации ЯМР
от 29.05.2024 №1209

План проведения проверки готовности объектов Кузничихинского сельского поселения к отопительному периоду 2024-2025 годов

Объекты, подлежащие проверке	Сроки проведения проверки	Документы, проверяемые в ходе проведения проверки	Результаты проверки
1. Котельная и тепловые сети п. Кузничиха (нижняя)	до 12.10.2024	Приложение 3 к настоящему постановлению	Акт проверки готовности ГП ЯО «Северный Водоканал» к отопительному периоду 2024-2025 годов
2. Котельная и тепловые сети п. Кузничиха (верхняя)	до 12.10.2024		
3. Котельная и тепловые сети п. Ярославка	до 12.10.2024		
4. Котельная и тепловые сети с. Медягино	до 12.10.2024		
5. Котельная и тепловые сети д. Глебовское	до 12.10.2024		
6. Котельная и тепловые сети с. Толбухино	до 12.10.2024	Приложение 4 к настоящему постановлению	Акт проверки готовности ООО «ЗУК» к отопительному периоду 2024-2025 годов
7. Котельная и тепловые сети с. Андроники	до 12.10.2024		
8. ОАО «Заволжская управляющая компания»	до 10.09.2024		
9. ООО «ЯРУ «ЖКХ»	до 10.09.2024		
10. Объекты соц. сферы и здравоохранения	до 10.09.2024		

По результатам проверки в актах указывается один из выводов комиссии:

1. Объект проверки готов к отопительному периоду.
2. Объект проверки будет готов к отопительному периоду, при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией.
3. Объект проверки не готов к отопительному периоду.

ПРИЛОЖЕНИЕ 10
к постановлению
Администрации ЯМР
от 29.05.2024 №1209

План проведения проверки готовности объектов Курбского сельского поселения к отопительному периоду 2024-2025 годов

Объекты, подлежащие проверке	Сроки проведения проверки	Документы, проверяемые в ходе проведения проверки	Результаты проверки
1. Котельная и тепловые сети д. Иванищево	до 12.10.2024	Приложение 3 к настоящему постановлению	Акт проверки готовности ГП ЯО «Северный Водоканал» к отопительному периоду 2024-2025 годов
2. Котельная и тепловые сети д. Мордвиново	до 12.10.2024		
3. Котельная и тепловые сети с. Ширинье	до 12.10.2024		
4. Котельная и тепловые сети п. Козьмодемьянск (угольная)	до 12.10.2024		
5. Тепловые сети п. Козьмодемьянск	до 12.10.2024	Приложение 4 к настоящему постановлению	Акт проверки готовности ООО «ЯРУ «ЖКХ» к отопительному периоду 2024-2025 годов
6. ООО «ЯРУ «ЖКХ»	до 10.09.2024		
7. Объекты соц. сферы и здравоохранения	до 10.09.2024		

По результатам проверки в актах указывается один из выводов комиссии:

1. Объект проверки готов к отопительному периоду.
2. Объект проверки будет готов к отопительному периоду, при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией.
3. Объект проверки не готов к отопительному периоду.

ПРИЛОЖЕНИЕ 11
к постановлению
Администрации ЯМР
от 29.05.2024 №1209

План проведения проверки готовности объектов городского поселения Лесная поляна к отопительному периоду 2024-2025 годов

Объекты, подлежащие проверке	Сроки проведения проверки	Документы, проверяемые в ходе проведения проверки	Результаты проверки
1. Котельная ООО «Муниципальные коммунальные системы» п. Лесная Поляна	до 12.10.2024	Приложение 3 к настоящему постановлению	Акт проверки готовности ООО «МКС» к отопительному периоду 2024-2025 годов
2. Тепловые сети ГП ЯО «Северный Водоканал» п. Лесная Поляна (в хоз. ведении)	до 12.10.2024		Акт проверки готовности ГП ЯО «Северный Водоканал» к отопительному периоду 2024-2025 годов
3. ООО «Заволжская управляющая компания»	до 10.09.2024	Приложение 4 к настоящему постановлению	Акт проверки готовности ООО «ЗУК» к отопительному периоду 2024-2025 годов
4. Объекты с	до 10.09.2024		Акт проверки готовности объектов соц. сферы и здравоохранения к отопительному периоду 2024-2025 годов

По результатам проверки в актах указывается один из выводов комиссии:

1. Объект проверки готов к отопительному периоду.
2. Объект проверки будет готов к отопительному периоду, при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией.
3. Объект проверки не готов к отопительному периоду.

ПРИЛОЖЕНИЕ 12
к постановлению
Администрации ЯМР
от 29.05.2024 №1209

План проведения проверки готовности объектов Некрасовского сельского поселения к отопительному периоду 2024-2025 годов

Объекты, подлежащие проверке	Сроки проведения проверки	Документы, проверяемые в ходе проведения проверки	Результаты проверки
1. Котельная и тепловые сети п. Михайловский	до 12.10.2024	Приложение 3 к настоящему постановлению	Акт проверки готовности ГП ЯО «Северный Водоканал» к отопительному периоду 2024-2025 годов
2. Тепловые сети п. Красный Холм	до 12.10.2024		
3. Котельная санатория «Красный Холм»	до 12.10.2024		
4. ООО «ЯРУ «ЖКХ»	до 10.09.2024	Приложение 4 к настоящему постановлению	Акт проверки готовности ООО «ЯРУ «ЖКХ» к отопительному периоду 2024-2025 годов
5. ООО «РСЦ ЯМР»	до 10.09.2024		Акт проверки готовности ООО «РСЦ ЯМР» к отопительному периоду 2024-2025 годов
6. Объекты соц. сферы и здравоохранения	до 10.09.2024		Акт проверки готовности объектов соц. сферы и здравоохранения к отопительному периоду 2024-2025 годов

По результатам проверки в актах указывается один из выводов комиссии:

1. Объект проверки готов к отопительному периоду.
2. Объект проверки будет готов к отопительному периоду, при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией.
3. Объект проверки не готов к отопительному периоду.

ПРИЛОЖЕНИЕ 13
к постановлению
Администрации ЯМР
от 29.05.2024 №1209

План проведения проверки готовности объектов Туношенского сельского поселения к отопительному периоду 2024-2025 годов

Объекты, подлежащие проверке	Сроки проведения проверки	Документы, проверяемые в ходе проведения проверки	Результаты проверки
1. Котельная и тепловые сети с. Туношна	до 12.10.2024	Приложение 3 к настоящему постановлению	Акт проверки готовности МП «Теплоресурс» к отопительному периоду 2024-2025 годов
2. Котельная и тепловые сети п. Туношна в/г-26	до 12.10.2024		
3. Котельная и тепловые сети д. Мокевское	до 12.10.2024		
4. Котельная № 12	до 12.10.2024		
5. Котельная ст. Лютово	до 12.10.2024		
6. ООО «ЯРУ «ЖКХ»	до 10.09.2024	Приложение 4 к настоящему постановлению	Акт проверки готовности ООО «ЯРУ «ЖКХ» к отопительному периоду 2024-2025 годов
7. ООО «УК Ярославский регион»	до 10.09.2024		
8. ООО УК «Пчела»	До 10.09.2024		Акт проверки готовности ООО УК «Пчела» к отопительному периоду 2024-2025 годов
9. Объекты соц. сферы и здравоохранения	до 10.09.2024		Акт проверки готовности объектов соц. сферы и здравоохранения к отопительному периоду 2024-2025 годов

По результатам проверки в актах указывается один из выводов комиссии:

- Объект проверки готов к отопительному периоду.
- Объект проверки будет готов к отопительному периоду, при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией.
- Объект проверки не готов к отопительному периоду.

ПРИЛОЖЕНИЕ 14
к постановлению
Администрации ЯМР
от 29.05.2024 №1209

АКТ
проверки готовности к отопительному периоду ____/____ г.

« ____ » _____ 20__ г.
(место составления акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная _____,
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)
в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от « ____ » _____ 20__ г., утвержденной

_____ (ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)

с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г. в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ «О теплоснабжении» провела проверку готовности к отопительному периоду _____

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

- _____;
- _____;
- _____;

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила: _____ (готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду: _____

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду ____/____ г.*

Председатель комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил: « ____ » _____ 20__ г.

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

* При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

ПРИЛОЖЕНИЕ 15
к постановлению
Администрации ЯМР
от 29.05.2024 №1209

ПАСПОРТ
готовности к отопительному периоду ____/____ г.

Выдан _____
(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

- _____;
- _____;
- _____;
- _____;

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:
Акт проверки готовности к отопительному периоду от ____ № ____.

(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду)

ПРИЛОЖЕНИЕ 16
к постановлению
Администрации ЯМР
от 29.05.2024 №1209

Критерии надежности теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий

- Потребители тепловой энергии по надежности теплоснабжения делятся на три категории:
первая категория - потребители, в отношении которых не допускается перерывов в подаче тепловой энергии и снижения температуры воздуха в помещениях ниже значений, предусмотренных техническими регламентами и иными обязательными требованиями;
вторая категория - потребители, в отношении которых допускается снижение температуры в отапливаемых помещениях на период ликвидации аварии, но не более 54 ч:
жилых и общественных зданий до 12°C;
промышленных зданий до 8°C;
третья категория - остальные потребители.
- При аварийных ситуациях на источнике тепловой энергии или в тепловых сетях в течение всего ремонтно-восстановительного периода должны обеспечиваться (если иные режимы не предусмотрены договором теплоснабжения):
подача тепловой энергии (теплоносителя) в полном объеме потребителям первой категории;
подача тепловой энергии (теплоносителя) на отопление и вентиляцию жилищно-коммунальным и промышленным потребителям второй и третьей категорий в размерах, указанных в таблице № 1;
согласованный сторонами договора теплоснабжения аварийный режим расхода пара и технологической горячей воды;
согласованный сторонами договора теплоснабжения аварийный тепловой режим работы неотключаемых вентиляционных систем;
среднесуточный расход теплоты за отопительный период на горячее водоснабжение (при невозможности его отключения).

Таблица № 1

Наименование показателя	Расчетная температура наружного воздуха для проектирования отопления t °C (соответствует температуре наружного воздуха наиболее холодной пятидневки обеспеченностью 0,92)				
	минус 10	минус 20	минус 30	минус 40	минус 50
Допустимое снижение подачи тепловой энергии, %, до	78	84	87	89	91

ПРИЛОЖЕНИЕ 17
к постановлению
Администрации ЯМР
от 29.05.2024 №1209

Состав комиссии
по оценке готовности объектов Ярославского муниципального района к отопительному периоду 2023-2024 годов

Щербак - председатель комиссии, заместитель Главы Администрации Ярославского муниципального района по экономике и финансам;
Артем Олегович Комлев - заместитель председателя комиссии, директор МКУ «МФЦР» ЯМР;
Дмитрий Анатольевич _____

Члены комиссии:

Главы поселений Ярославского муниципального района - по согласованию по объектам, расположенным на территории соответствующего поселения Ярославского муниципального района;

представитель Центрального управления Ростехнадзора по ЯО - по согласованию.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

29.05.2024

№1210

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР ОТ 27.12.2023 № 3047 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ И РАЦИОНАЛЬНОЕ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЕ В ЯРОСЛАВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ НА 2024-2026 ГОДЫ»

Администрация района постановляет:

- В постановление Администрации ЯМР от 27.12.2023 № 3047 «Об утверждении муниципальной программы «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в Ярославском муниципальном районе на 2024-2026 годы» внести изменения в муниципальную программу «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в Ярославском муниципальном районе на 2024-2026 годы», дополнив раздел I «Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы» абзацами одиннадцатым - двенадцатым следующего содержания:
«Для решения проблемы очистки почв от загрязнения отходами производства и потребления в рамках муниципальной программы проводятся мероприятия, направленные на правильную утилизацию или захоронение, а также транспортировку, обезвреживание и переработку твердых и жидких коммунальных и производственных отходов, образованных в результате хозяйственной деятельности.
Финансирование мероприятия «Ликвидация несанкционированных свалок» муниципальной программы «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в Ярославском муниципальном районе на 2024-2026 годы» предусматривает средства для исполнения решения Арбитражного суда Ярославской области по делу №А82-20301/2022 о расходовании денежных средств в сумме 1 660 932 рубля.».
- Постановление вступает в силу со дня опубликования.

ВРИО Главы
Администрации ЯМР

А.О.Щербак

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАСЕДАНИЯ СОГЛАСИТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ
ПО ВОПРОСУ СОГЛАСОВАНИЯ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ
ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ КОМПЛЕКСНЫХ КАДАСТРОВЫХ РАБОТ**

В отношении объектов недвижимого имущества, расположенных на территории кадастрового квартала (территориях нескольких смежных кадастровых кварталов):

субъект Российской Федерации Ярославская область,
муниципальное образование Карабихское поселение Ярославского муниципального района, населенный пункт д. Карабиха, Речной,
Кадастрового квартала (нескольких смежных кадастровых кварталов): 76:17:151301
76:17:151401

(Иные сведения, позволяющие определить местоположение территории, на которой

выполняются комплексные кадастровые работы)

в соответствии с государственным контрактом от "26" февраля 2024 г. № 52/24 выполняются комплексные кадастровые работы. Уведомляем всех заинтересованных лиц о завершении подготовки проекта карты-плана территории, с которым можно ознакомиться по адресу работы согласительной комиссии:

150522, Ярославская область, Ярославский район, д. Карабиха, улица Школьная, д. 1Б

(Адрес работы согласительной комиссии)

или на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет":

Министерство имущественных отношений Ярославской области <https://www.yarregion.ru/depts/dugi/default.aspx>;
(Наименование заказчика комплексных кадастровых работ) (Адрес сайта)

Министерство имущественных отношений Ярославской области <https://www.yarregion.ru/depts/dugi/default.aspx>;
(Наименование исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого проводятся комплексные кадастровые работы) (Адрес сайта)

Управление Росреестра по Ярославской области <https://rosreestr.gov.ru/open-service/statistika-i-analitika/76-kompleksnye-kadastrovye-raboty/76-izvshcheniya-o-zasedanii-soglasitelnoy-komissii/>;
(Наименование органа кадастрового учета) (Адрес сайта)

Заседание согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, в отношении которых проводятся комплексные кадастровые работы на территории кадастрового квартала (нескольких смежных кадастровых кварталов): 76:17:151301 76:17:151401 состоится по адресу 150522, Ярославская область, Ярославский район, д. Карабиха, улица Школьная, д. 1Б "27" июня 2024 г. в 15 часов 00 минут.

Для участия в согласовании местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ земельных участков, содержащегося в проекте карты-плана территории, можно представить в согласительную комиссию в письменной форме в период

с "30" мая 2024 г. по "26" июня 2024 г. и с "28" июня 2024 г. по "31" июля 2024 г.

Возражения оформляются в соответствии с частью 15 статьи 42.10 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" и включают в себя сведения о лице, направившем данное возражение, в том числе фамилию, имя и (при наличии) отчество, а также адрес правообладателя и (или) адрес электронной почты правообладателя, реквизиты документа, удостоверяющего его личность, обоснование причин его несогласия с местоположением границы земельного участка, кадастровый номер земельного участка (при наличии) или обозначение образуемого земельного участка в соответствии с проектом карты-плана территории. К указанным возражениям должны быть приложены копии документов, подтверждающих право лица, направившего данное возражение, на такой земельный участок, или иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права на такой земельный участок, а также документы, определяющие (определявшие) местоположение границ при образовании такого земельного участка (при наличии).

В случае отсутствия таких возражений местоположение границ земельных участков считается согласованным.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что открытые конкурсы на право заключения договоров управления многоквартирными домами по следующему адресу:

- д. Карабиха, ул. Школьная, д. 2;
- п. Красные Ткачи, ул. Московская, д. 4;
- п. Красные Ткачи, ул. Московская, д. 6;
- п. Красные Ткачи, ул. Московская, д. 8;
- п. Красные Ткачи, ул. Текстильщиков, д. 2;
- п. Красные Ткачи, ул. Текстильщиков, д. 11;
- п. Красные Ткачи, ул. Б. Октябрьская, д. 26;
- п. Речной, ул. Овражная, д. 20;
- п. Шедрино, ул. Садовая, д. 4.

назначенные на 27.05.2024 года, признаны несостоявшимися в связи с отсутствием заявок.

Глава Карабихского сельского поселения ЯМР ЯО
Шибав Д.С.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

08.04.2024

№245

ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗА 1 КВАРТАЛ 2024 ГОДА

На основании статьи 264.2 «Составление бюджетной отчетности» Бюджетного кодекса Российской Федерации в редакции Федерального закона от 26 апреля 2007г. №63-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части регулирования бюджетного процесса и приведении в соответствие с бюджетным законодательством Российской Федерации отдельных законодательных актов Российской Федерации», Администрация поселения **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый отчет об исполнении бюджета Заволжского сельского поселения за 1 квартал 2024 года (Приложение).
2. Руководителю финансового сектора Администрации Заволжского сельского поселения (Н.С. Касаткиной) не позднее 31.05.2024 представить отчет исполнения бюджета Заволжского сельского поселения за 1 квартал 2024 года в Муниципальный Совет Заволжского сельского поселения.
3. Опубликовать Постановление в газете «Ярославский Агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Заволжского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Заволжского сельского поселения Староверову И.И.
5. Постановление вступает в силу с момента подписания.

И.о. Главы Заволжского
сельского поселения

М.А.Поройская

Приложение № 1
к Постановлению Администрации
Заволжского сельского поселения
от 08.04.2024 №245

**Исполнение доходной части бюджета Заволжского сельского поселения за 1 квартал 2024 года
в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации**

руб.

Код бюджетной классификации РФ	Наименование	1 квартал 2024 год план	1 квартал 2024 год факт	% исполнения 1 квартал 2024 год
1	2	3		
	Налоговые и неналоговые доходы	57 590 661,70	11 660 570,91	20,25
	Налоговые доходы	56 495 000,00	10 714 325,92	18,97

000 1 00 00000 00 0000 000	Доходы, в том числе			0,00
182 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	3 980 000,00	952 416,55	23,93
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	3 980 000,00	952 416,55	23,93
182 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	15 000,00	90 827,10	605,51
182 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	15 000,00	90 827,10	605,51
182 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	52 500 000,00	9 671 082,27	18,42
182 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	15 500 000,00	2 019 248,03	13,03
182 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	37 000 000,00	7 651 834,24	20,68
	Неналоговые доходы	1 095 661,70	946 244,99	86,36
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	657 788,20	502 371,49	76,37
844 1 11 05025 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	30 787,20	39 082,02	126,94
844 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	27 001,00	7 200,00	26,67
844 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	600 000,00	456 089,47	76,01
000 1 13 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	410 460,50	410 460,50	100,00
844 1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений	410 460,50	410 460,50	100,00
800 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	13 000,00	16 000,00	123,08
800 1 16 02020 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	13 000,00	16 000,00	123,08
844 1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	6 413,00	6 413,00	100,00
844 1 17 05050 10 0002 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений	6 413,00	6 413,00	100,00
949 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	8 000,00	11 000,00	137,50
949 1 16 02020 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	8 000,00	11 000,00	137,50
	Безвозмездные поступления	25 691 527,55	6 507 907,05	25,33
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	25 691 527,55	6 507 907,05	25,33
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	25 691 527,55	6 507 907,05	25,33
000 2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	8 269 247,00	0,00	0,00
844 2 02 25497 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	946 063,00	0,00	0,00
844 2 02 25555 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию программ формирования современной городской среды	7 291 667,00	0,00	0,00
844 2 02 29999 10 2004 150	Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	31 517,00	0,00	0,00
000 2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	710 584,00	129 598,95	18,24
844 2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	710 584,00	129 598,95	18,24
844 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	16 711 696,55	6 378 308,10	38,17
844 2 02 40014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	9 166 283,55	6 378 308,10	69,58
844 2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений	16 200,00	0,00	0,00
844 2 02 49999 10 4018 150	Прочие межбюджетные трансферты бюджетам сельских поселений (Межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского)	1 002 681,00	0,00	0,00
844 2 02 49999 10 4010 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (Межбюджетные трансферты на благоустройство дворовых территорий и обустройство территорий для выгула животных)	6 526 532,00	0,00	0,00
ВСЕГО ДОХОДОВ		83 282 189,25	18 168 477,96	21,82

Приложение № 2
к Постановлению Администрации
Заволжского сельского поселения
от 08.04.2024 №245

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Заволжского сельского поселения на 2024 год

руб.

№ п/п	Код	Наименование	1 квартал 2024 год план	1 квартал 2024 год факт
1.	844 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	20 725 275,25	-1 115 572,46
2.	844 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	83 282 189,25	18 168 477,96
3.	844 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	108 382 464,50	17 052 905,50
		ИТОГО источников внутреннего финансирования:	20 725 275,25	-1 115 572,46

Приложение № 3
к Постановлению Администрации
Заволжского сельского поселения
от 08.04.2024 №245

Ведомственная структура расходов бюджета Заволжского сельского поселения за 1 квартал 2024 год по разделам, подразделам и целевой классификации расходов бюджетов Российской Федерации

руб.

Код КВСП	Код раздела и подраздела КБ РФ	КЦСР	КВР	Наименование	2024 год			2024 год			2024 год		
					Другие бюджеты бюджетной системы ПЛАН 1 квартал 2024г.	Другие бюджеты бюджетной системы ФАКТ 1 квартал 2024г.	% исполнения 1 квартал 2024г.	Собственные доходы ПЛАН 1 квартал 2024г.	Собственные доходы ФАКТ 1 квартал 2024г.	% исполнения 1 квартал 2024г.	ИТОГО ПЛАН 1 квартал 2024г.	Итого Факт 1 квартал 2024г.	% исполнения 1 квартал 2024г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
844		Администрация Заволжского сельского поселения			20 884 044,00	129 598,95	0,62	87 498 420,50	16 923 306,55	19,34	108 382 464,50	17 052 905,50	15,73
844	0100			Общегосударственные вопросы.	0,00	0,00	0,00	31 014 075,81	2 981 624,02	9,61	31 014 075,81	2 981 624,02	9,61
844	0102			Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования			0,00	1 954 953,00	365 561,81	18,70	1 954 953,00	365 561,81	18,70
844	0102	50.0.00.6401.0		Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления. Глава муниципального образования			0,00	1 954 953,00	365 561,81	18,70	1 954 953,00	365 561,81	18,70
844	0102	50.0.00.6401.0	100	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			0,00	1 954 953,00	365 561,81	18,70	1 954 953,00	365 561,81	18,70
844	0103			Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований			0,00	235 800,00	0,00	0,00	235 800,00	0,00	0,00
844	0103	50.0.00.6402.0		Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий			0,00	235 800,00	0,00	0,00	235 800,00	0,00	0,00
844	0103	50.0.00.6402.0	100	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			0,00	235 800,00	0,00	0,00	235 800,00	0,00	0,00
844	0104			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций			0,00	14 079 963,00	1 865 363,70	13,25	14 079 963,00	1 865 363,70	13,25

844	0104	50.0.00.6403.0		Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления. Центральный аппарат			0,00	14 079 963,00	1 865 363,70	13,25	14 079 963,00	1 865 363,70	13,25
844	0104	50.0.00.6403.0	100	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			0,00	14 079 963,00	1 865 363,70	13,25	14 079 963,00	1 865 363,70	13,25
844	0106			Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора			0,00	393 784,00	98 446,02	25,00	393 784,00	98 446,02	25,00
844	0106	50.0.00.6404.0		Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения (Для осуществления полномочий по контролю за исполнением бюджета поселения)			0,00	62 000,00	15 500,01	25,00	62 000,00	15 500,01	25,00
844	0106	50.0.00.6404.0	500	Межбюджетные трансферты			0,00	62 000,00	15 500,01	25,00	62 000,00	15 500,01	25,00
844	0106	50.0.00.6411.0		Межбюджетные трансферты на осуществление полномочий по исполнению бюджета и осуществлению контролю			0,00	331 784,00	82 946,01	25,00	331 784,00	82 946,01	25,00
844	0106	50.0.00.6411.0	500	Межбюджетные трансферты			0,00	331 784,00	82 946,01	25,00	331 784,00	82 946,01	25,00
844	0107			Обеспечение проведения выборов и референдумов			0,00	3 111 374,00	0,00	0,00	3 111 374,00	0,00	0,00
844	0107	50.0.00.6408.0		Проведение выборов в законодательные (представительные) органы государственной власти субъектов РФ			0,00	1 557 687,00	0,00	0,00	1 557 687,00	0,00	0,00
844	0107	50.0.00.6408.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			0,00	1 557 687,00	0,00	0,00	1 557 687,00	0,00	0,00
844	0107	50.0.00.6409.0		Проведение выборов главы муниципального образования			0,00	1 553 687,00	0,00	0,00	1 553 687,00	0,00	0,00
844	0107	50.0.00.6409.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			0,00	1 553 687,00	0,00	0,00	1 553 687,00	0,00	0,00
844	0111			Резервные фонды			0,00	30 000,00	0,00	0,00	30 000,00	0,00	0,00
844	0111	50.0.00.6405.0		Резервные фонды местных администраций			0,00	30 000,00	0,00	0,00	30 000,00	0,00	0,00
844	0111	50.0.00.6405.0	800	Иные бюджетные ассигнования			0,00	30 000,00	0,00	0,00	30 000,00	0,00	0,00
844	0113			Другие общегосударственные вопросы			0,00	11 208 201,81	652 252,49	5,82	11 208 201,81	652 252,49	5,82

844	0113	21.1.01.4401.0		Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности			0,00	1 280 000,00	52 762,24	4,12	1 280 000,00	52 762,24	4,12
844	0113	21.1.01.4401.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			0,00	280 000,00	20 007,00	7,15	280 000,00	20 007,00	7,15
844	0113	21.1.01.4401.0	800	Иные бюджетные ассигнования			0,00	1 000 000,00	32 755,24	3,28	1 000 000,00	32 755,24	3,28
844	0113	21.1.04.4444.0		Обеспечение функционирования Администрации Заволжского сельского поселения			0,00	2 544 761,81	385 678,81	15,16	2 544 761,81	385 678,81	15,16
844	0113	21.1.04.4444.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			0,00	2 105 663,81	315 563,81	14,99	2 105 663,81	315 563,81	14,99
844	0113	21.1.04.4444.0	800	Иные бюджетные ассигнования			0,00	439 098,00	70 115,00	15,97	439 098,00	70 115,00	15,97
844	0113	21.1.05.4445.0		Создание условий для развития общества, общественных организаций на территории Заволжского сельского поселения			0,00	450 000,00	93 517,44	20,78	450 000,00	93 517,44	20,78
844	0113	21.1.05.4445.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			0,00	450 000,00	93 517,44	20,78	450 000,00	93 517,44	20,78
844	0113	21.1.05.4419.0		Строительство памятников на территории Заволжского сельского поселения	0,00		0,00	696 000,00	0,00	0,00	696 000,00	0,00	0,00
844	0113	21.1.05.4419.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0,00		0,00	696 000,00	0,00	0,00	696 000,00	0,00	0,00
844	0113	14.8.01.4429.0		Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящегося в муниципальной собственности в ЗСП	0,00		0,00	5 584 000,00	0,00	0,00	5 584 000,00	0,00	0,00
844	0113	14.8.01.4429.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0,00		0,00	5 584 000,00	0,00	0,00	5 584 000,00	0,00	0,00
844	0113	50.0.00.6406.0		Выполнение других обязательств государства			0,00	653 440,00	120 294,00	18,41	653 440,00	120 294,00	18,41
844	0113	50.0.00.6406.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			0,00	653 440,00	120 294,00	18,41	653 440,00	120 294,00	18,41
844	0200			Национальная оборона	710 584,00	129 598,95	18,24	0,00	0,00	0,00	710 584,00	129 598,95	18,24
844	0203			Мобилизационная и вневойсковая подготовка	710 584,00	129 598,95	18,24	0,00	0,00	0,00	710 584,00	129 598,95	18,24
844	0203	50.0.00.5118.0		Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	710 584,00	129 598,95	18,24	0,00	0,00	0,00	710 584,00	129 598,95	18,24
844	0203	50.0.00.5118.0	100	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	680 584,00	128 598,95	18,90	0,00	0,00	0,00	680 584,00	128 598,95	18,90
844	0203	50.0.00.5118.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	30 000,00	1 000,00	3,33	0,00	0,00	0,00	30 000,00	1 000,00	3,33

844	0300			Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0,00		0,00	825 706,88	6 100,00	0,74	825 706,88	6 100,00	0,74
844	0310			Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	0,00		0,00	809 506,88	6 100,00	0,75	809 506,88	6 100,00	0,75
844	0310	10.1.01.4402.0		Проведение мероприятий по повышению безопасности жизнедеятельности населения Заволжского сельского поселения	0,00		0,00	809 506,88	6 100,00	0,75	809 506,88	6 100,00	0,75
844	0310	10.1.01.4402.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0,00		0,00	809 506,88	6 100,00	0,75	809 506,88	6 100,00	0,75
844	0314	50.0.00.1085.0		частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее	0,00		0,00	16 200,00	0,00	0,00	16 200,00	0,00	0,00
844	0314	50.0.00.1085.0	100	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0,00		0,00	16 200,00	0,00	0,00	16 200,00	0,00	0,00
844	0400			Национальная экономика	3 226 482,10		0,00	8 719 175,55	6 378 308,10	73,15	11 945 657,65	6 378 308,10	53,39
844	0409			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	3 194 965,10		0,00	8 716 283,55	6 378 308,10	73,18	11 911 248,65	6 378 308,10	53,55
844	0409	14.2.01.7041.0		Расходы на благоустройство дворовых территорий, установку детских игровых площадок и обустройство территорий для выгула животных	3 194 965,10		0,00	0,00	0,00	0,00	3 194 965,10	0,00	0,00
844	0409	14.2.01.7041.0	500	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	3 194 965,10		0,00	0,00	0,00	0,00	3 194 965,10	0,00	0,00
844	0409	24.1.01.1034.0		Ремонт и содержание автомобильных дорог	0,00		0,00	8 716 283,55	6 378 308,10	73,18	8 716 283,55	6 378 308,10	73,18
844	0409	24.1.01.1034.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0,00		0,00	8 716 283,55	6 378 308,10	73,18	8 716 283,55	6 378 308,10	73,18
844	0412			Другие вопросы в области национальной экономики	31 517,00		0,00	2 892,00	0,00	0,00	34 409,00	0,00	0,00
844	0412	21.1.07.7288.0		Расходы на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	31 517,00		0,00	0,00	0,00	0,00	31 517,00	0,00	0,00
844	0412	21.1.07.7288.0	500	Межбюджетные трансферты	31 517,00		0,00	0,00	0,00	0,00	31 517,00	0,00	0,00

844	0505	14.6.01.4414.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			0,00	5 840 807,70	1 726 698,22	29,56	5 840 807,70	1 726 698,22	29,56
844	0505	14.6.01.4414.0	800	Иные бюджетные ассигнования			0,00	350 000,00	9 111,27	2,60	350 000,00	9 111,27	2,60
844	0600			Охрана окружающей среды	0,00		0,00	320 000,00	11 794,64	3,69	320 000,00	11 794,64	3,69
844	0605			Другие вопросы в области охраны окружающей среды	0,00		0,00	320 000,00	11 794,64	3,69	320 000,00	11 794,64	3,69
844	0605	12.1.01.4410.0		Обращение с твердыми коммунальными отходами на территории Заволжского сельского поселения	0,00	0,00	0,00	320 000,00	11 794,64	3,69	320 000,00	11 794,64	3,69
844	0605	12.1.01.4410.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0,00	0,00	0,00	320 000,00	11 794,64	3,69	320 000,00	11 794,64	3,69
844	0700			Образование	0,00		0,00	70 000,00	3 100,00	4,43	70 000,00	3 100,00	4,43
844	0705			Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	0,00		0,00	70 000,00	3 100,00	4,43	70 000,00	3 100,00	4,43
844	0705	21.1.04.4444.0		Обеспечение функционирования Администрации Заволжского сельского поселения			0,00	50 000,00	3 100,00	6,20	50 000,00	3 100,00	6,20
844	0705	21.1.04.4444.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			0,00	50 000,00	3 100,00	6,20	50 000,00	3 100,00	6,20
844	0705	14.6.01.4414.0	200	Обеспечение функционирования Муниципального учреждения «По благоустройству и хозяйственным вопросам»			0,00	20 000,00	0,00	0,00	20 000,00	0,00	0,00
844	0705	14.6.01.4414.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			0,00	20 000,00	0,00	0,00	20 000,00	0,00	0,00
844	0800			Культура, кинематография	0,00		0,00	2 605 031,00	651 257,75	25,00	2 605 031,00	651 257,75	25,00
844	0801			Культура	0,00		0,00	2 605 031,00	651 257,75	25,00	2 605 031,00	651 257,75	25,00
844	0801	21.1.06.4438.0		Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры			0,00	2 605 031,00	651 257,75	25,00	2 605 031,00	651 257,75	25,00
844	0801	21.1.06.4438.0	500	Межбюджетные трансферты			0,00	2 605 031,00	651 257,75	25,00	2 605 031,00	651 257,75	25,00
844	1000			Социальная политика	946 063,00	0,00	0,00	941 430,00	42 449,60	4,51	1 887 493,00	42 449,60	2,25
844	1001			Пенсионное обеспечение	0,00	0,00	0,00	280 000,00	42 449,60	15,16	280 000,00	42 449,60	15,16
844	1001	03.1.01.4433.0		Доплаты к пенсиям муниципальным служащим			0,00	280 000,00	42 449,60	15,16	280 000,00	42 449,60	15,16
844	1001	03.1.01.4433.0	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению			0,00	280 000,00	42 449,60	15,16	280 000,00	42 449,60	15,16
844	1003			Социальное обеспечение населения	946 063,00	0,00	0,00	661 430,00	0,00	0,00	1 607 493,00	0,00	0,00
844	1003	05.1.01.L497.0		Государственная поддержка молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья	946 063,00	0,00	0,00	661 430,00	0,00	0,00	1 607 493,00	0,00	0,00
844	1003	05.1.01.L497.0	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	946 063,00	0,00	0,00	661 430,00	0,00	0,00	1 607 493,00	0,00	0,00
				Итого:	20 884 044,00	129 598,95	0,62	87 498 420,50	16 923 306,55	19,34	108 382 464,50	17 052 905,50	15,73

Приложение № 4
к Постановлению Администрации
Заволжского сельского поселения
от 08.04.2024 №245

РАСХОДЫ
бюджета Заволжского сельского поселения за 1 квартал 2024 год по целевым статьям (государственным (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов Российской Федерации руб.

Наименование расходов	код целевой классификации	Вид расх.	2024 год		2024 год			2024 год			Итого Факт 1 квартал 2024г.	% исполнения 1 квартал 2024г.
			Другие бюджеты бюджетной системы 1 квартал 2024г.	Другие бюджеты бюджетной системы ФАКТ 1 квартал 2024г.	% исполнения 1 квартал 2024г.	Собственные доходы 1 квартал 2024г.	Собственные доходы Факт 1 квартал 2024г.	% исполнения 1 квартал 2024г.	ИТОГО 1 квартал 2024г.			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы	03.0.00.0000.0		0,00	0,00	0,00	280 000,00	42 449,60	15,16	280 000,00	42 449,60	15,16	
Подпрограмма «Социальная поддержка населения Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы	03.1.00.0000.0		0,00	0,00	0,00	280 000,00	42 449,60	15,16	280 000,00	42 449,60	15,16	
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим	03.1.01.0000.0		0,00	0,00	0,00	280 000,00	42 449,60	15,16	280 000,00	42 449,60	15,16	
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим ЗСП	03.1.01.4433.0		0,00	0,00	0,00	280 000,00	42 449,60	15,16	280 000,00	42 449,60	15,16	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	0,00	0,00	0,00	280 000,00	42 449,60	15,16	280 000,00	42 449,60	15,16	
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО»	05.0.00.0000.0		946 063,00	0,00	0,00	961 430,00	0,00	0,00	1 907 493,00	0,00	0,00	
Подпрограмма «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья в Заволжском сельском поселении ЯМР ЯО» на 2023-2025 г	05.1.00.0000.0		946 063,00	0,00	0,00	661 430,00	0,00	0,00	1 607 493,00	0,00	0,00	
Поддержка молодых семей ЗСП в приобретении (строительстве) жилья	05.1.01.0000.0		946 063,00	0,00	0,00	661 430,00	0,00	0,00	1 607 493,00	0,00	0,00	
Государственная поддержка молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья	05.1.01.L497.0		946 063,00	0,00	0,00	661 430,00	0,00	0,00	1 607 493,00	0,00	0,00	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	946 063,00	0,00	0,00	661 430,00	0,00	0,00	1 607 493,00	0,00	0,00	
Подпрограмма «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) с высоким уровнем износа на территории Заволжского сельского поселения»	05.2.00.0000.0		0,00	0,00	0,00	300 000,00	0,00	0,00	300 000,00	0,00	0,00	
Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) с высоким уровнем износа в Заволжском сельском поселении	05.2.01.0000.0		0,00	0,00	0,00	300 000,00	0,00	0,00	300 000,00	0,00	0,00	
Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) с высоким уровнем износа в Заволжском сельском поселении	05.2.01.4408.0		0,00	0,00	0,00	300 000,00	0,00	0,00	300 000,00	0,00	0,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	0,00	0,00	300 000,00	0,00	0,00	300 000,00	0,00	0,00	
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды»	06.0.00.0000.0		7 291 667,00	0,00	0,00	630 001,00	0,00	0,00	7 921 668,00	0,00	0,00	
Подпрограмма «Решаем вместе в Заволжском сельском поселении»	06.1.00.0000.0		7 291 667,00	0,00	0,00	630 001,00	0,00	0,00	7 921 668,00	0,00	0,00	
Формирование современной городской среды	06.1.F2.5555.0		7 291 667,00	0,00	0,00	630 001,00	0,00	0,00	7 921 668,00	0,00	0,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Межбюджетные трансферты		500	7 291 667,00	0,00	0,00	630 001,00	0,00	0,00	7 921 668,00	0,00	0,00	
Муниципальная программа «Повышение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО»	10.0.00.0000.0		0,00	0,00	0,00	809 506,88	6 100,00	0,75	809 506,88	6 100,00	0,75	
Подпрограмма «Повышение безопасности жизнедеятельности населения Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО»	10.1.00.0000.0		0,00	0,00	0,00	809 506,88	6 100,00	0,75	809 506,88	6 100,00	0,75	
Повышение безопасности жизнедеятельности населения ЗСП	10.1.01.0000.0		0,00	0,00	0,00	809 506,88	6 100,00	0,75	809 506,88	6 100,00	0,75	

Мобилизационная и внебюджетная подготовка (Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты)	50.0.00.5118.0	710 584,00	129 598,95	18,24	0,00	0,00	0,00	710 584,00	129 598,95	18,24
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	680 584,00	128 598,95	18,90	0,00	0,00	0,00	680 584,00	128 598,95	18,90
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	30 000,00	1 000,00	3,33	0,00	0,00	0,00	30 000,00	1 000,00	3,33
ВСЕГО РАСХОДОВ:		20 884 044,00	129 598,95	0,62	87 498 420,50	16 923 306,55	19,34	108 382 464,50	17 052 905,50	15,73
Дефицит/Профицит										

844	0203			Мобилизационная и внебюджетная подготовка	710 584,00	129 598,95	18,24	0,00	0,00	0,00	710 584,00	129 598,95	18,24
844	0300			Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0,00		0,00	825 706,88	6 100,00	0,74	825 706,88	6 100,00	0,74
844	0310			Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	0,00		0,00	809 506,88	6 100,00	0,75	809 506,88	6 100,00	0,75
844	0400			Национальная экономика	3 226 482,10	0,00	0,00	8 719 175,55	6 378 308,10	73,15	11 945 657,65	6 378 308,10	53,39
844	0409			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	3 194 965,10	0,00	0,00	8 716 283,55	6 378 308,10	73,18	11 911 248,65	6 378 308,10	53,55
844	0412			Другие вопросы в области национальной экономики	31 517,00	0,00	0,00	2 892,00	0,00	0,00	34 409,00	0,00	0,00
844	0500			Жилищно-коммунальное хозяйство	16 000 914,90	0,00	0,00	43 003 001,26	6 848 672,44	15,93	59 003 916,16	6 848 672,44	11,61
844	0501			Жилищное хозяйство	0,00	0,00	0,00	3 967 968,80	447 960,90	11,29	3 967 968,80	447 960,90	11,29
844	0502			Коммунальное хозяйство	0,00	0,00	0,00	451 000,00	0,00	0,00	451 000,00	0,00	0,00
844	0503			Благоустройство	16 000 914,90	0,00	0,00	23 544 422,64	2 786 560,19	11,84	39 545 337,54	2 786 560,19	7,05
844	0505			Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0,00	0,00	0,00	15 039 609,82	3 614 151,35	24,03	15 039 609,82	3 614 151,35	24,03
844	0600			Охрана окружающей среды	0,00	0,00	0,00	320 000,00	11 794,64	3,69	320 000,00	11 794,64	3,69
844	0605			Другие вопросы в области охраны окружающей среды	0,00	0,00	0,00	320 000,00	11 794,64	3,69	320 000,00	11 794,64	3,69
844	0700			Образование	0,00	0,00	0,00	70 000,00	3 100,00	4,43	70 000,00	3 100,00	4,43
844	0705			Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	0,00	0,00	0,00	70 000,00	3 100,00	4,43	70 000,00	3 100,00	4,43
844	0800			Культура, кинематография	0,00	0,00	0,00	2 605 031,00	651 257,75	25,00	2 605 031,00	651 257,75	25,00
844	0801			Культура	0,00	0,00	0,00	2 605 031,00	651 257,75	25,00	2 605 031,00	651 257,75	25,00
844	1000			Социальная политика	946 063,00	0,00	0,00	941 430,00	42 449,60	4,51	1 887 493,00	42 449,60	2,25
844	1001			Пенсионное обеспечение	0,00	0,00	0,00	280 000,00	42 449,60	15,16	280 000,00	42 449,60	15,16
				Итого:	20 884 044,00	129 598,95	0,62	87 498 420,50	16 923 306,55	19,34	108 382 464,50	17 052 905,50	15,73

Приложение № 5
к Постановлению Администрации
Заволжского сельского поселения
от 08.04.2024 №245

Распределение

иных межбюджетных трансфертов бюджету муниципального района за 1 квартал 2024 год. Межбюджетные трансферты бюджету Ярославского муниципального района из бюджета Заволжского сельского поселения, на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями.

руб.

№ п/п	Наименование	2024 год План квартал 2024г.	2024 год Факт квартал 2024г.	% исполнения 1 квартал 2024г.
1.	Внешний муниципальный финансовый контроль в Заволжском сельском поселении	62 000,00	15 500,01	25,00
2.	Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере закупок в Заволжском сельском поселении	331 784,00	82 946,01	25,00
3.	Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры	2 605 031,00	651 257,75	25,00
4.	Расходы на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	34 409,00	0,00	0,00
5.	Межбюджетные трансферты на передачу осуществления полномочий органов местного самоуправления Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района в части проведения мероприятий по благоустройству в целях формирования комфортной городской среды в соответствии с региональными целевыми программами органам местного самоуправления Ярославского муниципального района на 2024 год	7 921 668,00	0,00	0,00

Приложение № 6
к Постановлению Администрации
Заволжского сельского поселения
от 08.04.2024 №245

Ведомственная структура расходов
бюджета Заволжского сельского поселения за 1 квартал 2024 год
по разделам, подразделам и целевой классификации расходов бюджетов Российской Федерации

руб.

Код КВСР	Код раздела и подраздела КБ РФ	КЦСР	КВР	Наименование	2024 год			2024 год			2024 год		
					Другие бюджетные системы ПЛАН 1 квартал 2024г.	Другие бюджетные системы ФАКТ 1 квартал 2024г.	% исполнения 1 квартал 2024г.	Собственные доходы План 1 квартал 2024г.	Собственные доходы Факт 1 квартал 2024г.	% исполнения 1 квартал 2024г.	ИТОГО План 1 квартал 2024г.	Итого Факт 1 квартал 2024г.	% исполнения 1 квартал 2024г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
844				Администрация Заволжского сельского поселения	20 884 044,00	129 598,95	0,62	87 498 420,50	16 923 306,55	19,34	108 382 464,50	17 052 905,50	15,73
844	0100			Общегосударственные вопросы	0,00	0,00	0,00	31 014 075,81	2 981 624,02	9,61	31 014 075,81	2 981 624,02	9,61
844	0102			Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования			0,00	1 954 953,00	365 561,81	18,70	1 954 953,00	365 561,81	18,70
844	0103			Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований			0,00	235 800,00	0,00	0,00	235 800,00	0,00	0,00
844	0104			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций			0,00	14 079 963,00	1 865 363,70	13,25	14 079 963,00	1 865 363,70	13,25
844	0106			Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора			0,00	393 784,00	98 446,02	25,00	393 784,00	98 446,02	25,00
844	0107			Обеспечение проведения выборов и референдумов			0,00	3 111 374,00	0,00	0,00	3 111 374,00	0,00	0,00
844	0111			Резервные фонды			0,00	30 000,00	0,00	0,00	30 000,00	0,00	0,00
844	0113			Другие общегосударственные вопросы	0,00	0,00	0,00	11 208 201,81	652 252,49	5,82	11 208 201,81	652 252,49	5,82
844	0200			Национальная оборона	710 584,00	129 598,95	18,24	0,00	0,00	0,00	710 584,00	129 598,95	18,24

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАСЕДАНИЯ СОГЛАСИТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ
ПО ВОПРОСУ СОГЛАСОВАНИЯ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ
ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ КОМПЛЕКСНЫХ КАДАСТРОВЫХ РАБОТ**

В отношении объектов недвижимого имущества, расположенных на территории кадастрового квартала (территориях нескольких смежных кадастровых кварталов): субъект Российской Федерации Ярославская область, муниципальное образование Курбское сельское поселение Ярославского муниципального района, населенный пункт деревня Мордвиново, № кадастрового квартала (нескольких смежных кадастровых кварталов): 76:17:185001

(Иные сведения, позволяющие определить местоположение территории, на которой

выполняются комплексные кадастровые работы)

в соответствии с государственным контрактом от "26" февраля 2024 г. № 52/24 выполняются комплексные кадастровые работы.

Уведомляем всех заинтересованных лиц о завершении подготовки проекта карты-плана территории, с которым можно ознакомиться по адресу работы согласительной комиссии:

150533, Ярославская область, Ярославский район, с. Курба, ул. Ярославская, д. 13

(Адрес работы согласительной комиссии)

или на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет":

Министерство имущественных отношений Ярославской области <https://www.yarregion.ru/depts/dugi/default.aspx>; (Адрес сайта)

(Наименование заказчика комплексных кадастровых работ)

Министерство имущественных отношений Ярославской области <https://www.yarregion.ru/depts/dugi/default.aspx>; (Адрес сайта)

(Наименование исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого проводятся комплексные кадастровые работы)

Управление Росреестра по Ярославской области <https://rosreestr.gov.ru/open-service/statistika-i-analitika/76-kompleksnye-kadastrovye-raboty/76-izveshcheniya-o-zasedanii-soglasitelnoy-komissii/>; (Адрес сайта)

Заседание согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, в отношении которых проводятся комплексные кадастровые работы на территории кадастрового квартала (нескольких смежных кадастровых кварталов): 76:17:185001 состоится по адресу: 150533, Ярославская область, Ярославский район, с. Курба, ул. Ярославская, д. 13 "26" июня 2024 г. в 15 часов 00 минут.

Для участия в согласовании местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ земельных участков, содержащегося в проекте карты-плана территории, можно представить в согласительную комиссию в письменной форме в периоды:

с "30" мая 2024 г. по "25" июня 2024 г. и с "26" июня 2024 г. по "30" июля 2024 г.

Возражения оформляются в соответствии с частью 15 статьи 42.10 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" и включают в себя сведения о лице, направившем данное возражение, в том числе фамилию, имя и (при наличии) отчество, а также адрес правообладателя и (или) адрес электронной почты правообладателя, реквизиты документа, удостоверяющего его личность, обоснование причин его несогласия с местоположением границ земельного участка, кадастровый номер земельного участка (при наличии) или обозначение образуемого земельного участка в соответствии с проектом карты-плана территории. К указанным возражениям должны быть приложены копии документов, подтверждающих право лица, направившего данное возражение, на такой земельный участок, или иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права на такой земельный участок, а также документы, определяющие (определявшие) местоположение границ при образовании такого земельного участка (при наличии).

В случае отсутствия таких возражений местоположение границ земельных участков считается согласованным.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

23.04.2024

№144

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:

1. Внести в Устав Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области следующие изменения и дополнения:

1) в части 1 статьи 8:

а) пункт 4 признать утратившим силу;

б) пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в поселении.»;

2) пункт 25 части 2 статьи 27 изложить в следующей редакции:

«25) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей поселения официальной информации.»;

3) в части 3 статьи 33:

а) пункт 6 признать утратившим силу;

б) подпункт «ж» пункта 7 изложить в следующей редакции:

«ж) организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью, участвует в реализации молодежной политики, разрабатывает и реализует меры по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разрабатывает и реализует муниципальные программы по основным направлениям реализации молодежной политики, организует и осуществляет мониторинг реализации молодежной политики в поселении.»;

4) абзац второй части 4 статьи 36 изложить в следующей редакции:

«Муниципальные нормативные правовые акты поселения, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает поселение, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального обнародования.»;

5) часть 5 статьи 37 изложить в следующей редакции:

«5. Устав поселения, решение о внесении изменений и дополнений в Устав поселения вступает в силу после их государственной регистрации и официального опубликования на портале Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://pravo-minjust.ru>, регистрация в качестве сетевого издания: Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018).»;

6) абзац второй части 3 статьи 38 изложить в следующей редакции:

«Принятый на местном референдуме муниципальный правовой акт вступает в силу со дня его официального обнародования, если иное не предусмотрено в тексте самого муниципального правового акта, принятого на местном референдуме.»;

7) статью 41 изложить в следующей редакции:

«Статья 41. Порядок обнародования муниципальных правовых актов поселения, в том числе соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления

1. Под обнародованием муниципальных правовых актов поселения,

в том числе соглашений, заключенных между органами местного самоуправления (далее - соглашения), понимается:

1) официальное опубликование муниципальных правовых актов;

2) размещение муниципальных правовых актов в местах, доступных для неограниченного круга лиц.

2. Официальным опубликованием муниципального правового акта,

в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в газете «Ярославский агрокурьер» или первое размещение его полного текста на портале Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://pravo-minjust.ru>, регистрация в качестве сетевого издания: Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018).

Направление муниципального правового акта, в том числе соглашения, для официального опубликования осуществляется Главой поселения в течение 10 дней с момента подписания муниципального правового акта, соглашения.

3. Муниципальные правовые акты, в том числе соглашения, также могут быть доведены до всеобщего сведения путем размещения муниципальных правовых актов в местах, доступных для неограниченного круга лиц, а именно на информационных стендах в следующих зданиях, расположенных на территории поселения:

Администрации в п. Заволжье;

Дома культуры в п. Заволжье;

Администрации в с. Спас-Виталий;

Дома культуры в д. Григорьевское;

Администрации в д. Пестрецово;

Библиотеки в п. Красный Бор;

Администрации в с. Прусово.

Размещение муниципальных правовых актов, в том числе соглашений, в указанных местах осуществляется в течение 10 календарных дней с момента подписания муниципального правового акта, соглашения.

Тексты муниципальных правовых актов, в том числе соглашений, должны находиться в указанных местах в течение не менее

14 календарных дней с момента их размещения.

Лицом, ответственным за размещение текстов муниципальных правовых актов, в том числе соглашений, в указанных местах, является муниципальный служащий Администрации поселения, а полномочиям которого относится подготовка муниципальных правовых актов, подлежащих обнародованию.

4. Иную подлежащую обнародованию информацию, в том числе официальную, направляют для обнародования органы местного самоуправления либо ответственные лица в пределах полномочий, установленных настоящим Уставом, иными муниципальными нормативными правовыми актами.

Финансирование расходов по обнародованию муниципальных правовых актов, в том числе соглашений, осуществляется за счет средств бюджета поселения.».

2. Направить настоящее решение для государственной регистрации

в Управление Министерства юстиции Российской Федерации

по Ярославской области.

3. Опубликовать настоящее решение после его государственной регистрации в газете «Ярославский агрокурьер».

4. Настоящее решение вступает в силу после его государственной регистрации и официального опубликования.

Глава Заволжского
сельского поселения

Н.И.Аштаина

Председатель Муниципального Совета
Заволжского сельского поселения

С.Н.Шепелева

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.04.2024

№277

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ОТ 05.05.2014 №170
«О ФОРМИРОВАНИИ ФОНДА КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА МНОГООКВАРТИРНЫХ
ДОМОВ НА СЧЕТЕ РЕГИОНАЛЬНОГО ОПЕРАТОРА»

В соответствии с частью 7 статьи 170 Жилищного кодекса Российской Федерации, законом Ярославской области от 28.06.2013 №32-з «Об отдельных вопросах организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Ярославской области», Администрация Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, постановляет:

1. Внести изменения в постановление от 05.05.2014 №170 «О формировании фонда капитального ремонта многоквартирных домов на счете регионального оператора».

1.1. Включить в Перечень многоквартирных домов, расположенных на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО, собственники которых не выбрали способ формирования фонда капитального ремонта или выбранный ими способ не был реализован в установленные законодательством сроки в 4-х месячный срок с даты опубликования региональной программы капитального ремонта, многоквартирные дома:

№	Адрес многоквартирного дома
1	Ярославский МР, д. Липовицы, кв-л Зеленый, д. 5

2	Ярославский МР, д. Липовицы, кв-л Зеленый, д. 6
3	Ярославский МР, д. Липовицы, кв-л Зеленый, д. 7
4	Ярославский МР, д. Липовицы, кв-л Зеленый, д. 8
5	Ярославский МР, д. Липовицы, кв-л Зеленый, д. 17
6	Ярославский МР, д. Липовицы, кв-л Зеленый, д. 18
7	Ярославский МР, д. Липовицы, кв-л Зеленый, д. 19
8	Ярославский МР, д. Липовицы, кв-л Зеленый, д. 20
9	Ярославский МР, д. Липовицы, кв-л Зеленый, д. 21
10	Ярославский МР, д. Липовицы, кв-л Зеленый, д. 22
11	Ярославский МР, д. Липовицы, кв-л Зеленый, д. 23
12	Ярославский МР, д. Липовицы, кв-л Зеленый, д. 24
13	Ярославский МР, д. Полесье, пер. Майский, д. 16
14	Ярославский МР, д. Полесье, ул. Сиреневая, д. 21
15	Ярославский МР, д. Полесье, проезд 1-й Сиреневый, д. 14
16	Ярославский МР, д. Полесье, проезд 1-й Сиреневый, д.16
17	Ярославский МР, д. Полесье, проезд 1-й Сиреневый, д.42
18	Ярославский МР, д. Полесье, проезд 1-й Сиреневый, д.46
19	Ярославский МР, пос.Красный Бор, ул. Солнечная, д. 13
20	Ярославский МР, пос.Красный Бор, ул. Солнечная, д. 13 корп.2
21	Ярославский МР, пос.Красный Бор, ул. Солнечная, д. 13 корп.3
22	Ярославский МР, пос.Красный Бор, ул. Солнечная, д.15
23	Ярославский МР, пос.Красный Бор, ул. Солнечная, д.18
24	Ярославский МР, пос.Красный Бор, ул. Солнечная, д.20
25	Ярославский МР, пос.Красный Бор, ул. Солнечная, д.22
26	Ярославский МР, пос.Красный Бор, ул. Солнечная, д. 14
27	Ярославский МР, пос.Красный Бор, ул. Мирная, д.5
28	Ярославский МР, пос.Красный Бор, ул. Мирная, д.7
29	Ярославский МР, пос.Красный Бор, пр-д Яковлевский, д. 1
30	Ярославский МР, пос.Красный Бор, пр-д Яковлевский, д.2
31	Ярославский МР, пос.Красный Бор, пр-д Сосновый, д. 15
32	Ярославский МР, пос.Красный Бор, кв-л Экогород, д. 2
33	Ярославский МР, пос.Красный Бор, кв-л Экогород, д.1
34	Ярославский МР, пос.Красный Бор, кв-л Экогород, д.3
35	Ярославский МР, пос.Красный Бор, кв-л Экогород, д.4
36	Ярославский МР, пос.Красный Бор, кв-л Экогород, д.5
37	Ярославский МР, пос.Красный Бор, кв-л Экогород, д.6
38	Ярославский МР, пос.Красный Бор, кв-л Экогород, д.7
39	Ярославский МР, пос.Красный Бор, кв-л Экогород, д.8
40	Ярославский МР, пос.Красный Бор, кв-л. Светлояр, д. 1 корп. 3
41	Ярославский МР, пос.Красный Бор, д. Ермолово, ул. Славянская, д. 2
42	Ярославский МР, пос. Заволжье, ул. Новоселов, д. 18

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский Агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Заволжского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации М.А.Поройскую.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Заволжского
сельского поселения

Н.И.Аштаина

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.05.2024

№341

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ОТ 05.05.2014 №170
«О ФОРМИРОВАНИИ ФОНДА КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА МНОГООКВАРТИРНЫХ
ДОМОВ НА СЧЕТЕ РЕГИОНАЛЬНОГО ОПЕРАТОРА»

В соответствии с частью 7 статьи 170 Жилищного кодекса Российской Федерации, законом Ярославской области от 28.06.2013 №32-з «Об отдельных вопросах организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Ярославской области», в связи с письмами Государственной жилищной инспекции Ярославской области от 16.05.2024 № 12-705/2024 и Регионального фонда содействия капитальному ремонту многоквартирных домов Ярославской области от 22.05.2024г. №08-01/4215, Администрация Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, постановляет:

1.1. Включить в Перечень многоквартирных домов, расположенных на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО, собственники которых не выбрали способ формирования фонда капитального ремонта или выбранный ими способ не был реализован в установленные законодательством сроки в 4-х месячный срок с даты опубликования региональной программы капитального ремонта, многоквартирные дома:

№	Адрес многоквартирного дома
1	Ярославский МР, пос.Красный Бор, ул.Большая Заозерная, д. 29

1.2. Исключить из Перечня многоквартирных домов, расположенных на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО, собственники которых не выбрали способ формирования фонда капитального ремонта или выбранный ими способ не был реализован в установленные законодательством сроки в 4-х месячный срок с даты опубликования региональной программы капитального ремонта, многоквартирные дома:

№	Адрес многоквартирного дома
1	Ярославский МР, пос.Красный Бор, ул.Солнечная, д. 15

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский Агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Заволжского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации М.А.Поройскую.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Заволжского
сельского поселения

Н.И.Аштаина

ИЗВЕЩЕНИЕ О СОЗЫВЕ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

Администрация Заволжского сельского поселения объявляет о созыве общего собрания участников долевой собственности на земельный участок, находящийся в общей долевой собственности в границах СПК «Революция» Ярославского района Ярославской области, кадастровый № 76:17:000000:106, расположенный: Ярославская область, Ярославский район.

Собрание состоится - 09 мая 2024 г. в 15ч. 00мин по адресу: Ярославская область, Ярославский район, с. Спас-Виталий (здание ДК «Спас-Виталий»). (Регистрация участников собрания будет производиться «09» мая 2024 г. с 14 ч. 00 мин.)

Повестка дня общего собрания:

1) Избрание председателя, секретаря и счетной комиссии;

2) Утверждение уточненного списка собственников земельных долей;

3) Утверждение актуального списка лиц, доли которых признаются не востребовавшим долями и земельных долей, которые признаются не востребовавшими;

4) Принятие решения об отмене действия проекта межевания утвержденного на общих собраниях от 04.03.2014г и 28.05.2014г.

5) Принятие решения о подготовке нового проекта межевания земельного участка 76:17:000000:106, находящегося в общей долевой собственности в границах СПК «Революция» расположенного: Ярославская область, Ярославский район;

6) Прием заявлений от участников долевой собственности по местоположению земельных участков, выделяемых в счет долей в общей долевой собственности;

7) Принятие решения о заключении договора с кадастровым инженером по подготовке проекта межевания на земельный участок;

8) Утверждение уполномоченного лица и определение его полномочий;

9) Рассмотрение иных вопросов по поступившим заявлениям

Подать заявление о местоположении выделяемой доли и ознакомиться с документами можно с «30» мая 2024г. по «09» июля 2024 г., в приемные дни и часы по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Заволжье д.37, помещ.15-23,28-30 или по адресу: Ярославская область, Ярославский район, с. Спас-Виталий д.2, тел. (4852) 76-41-39.

(Для участия в собрании при себе необходимо иметь документы удостоверяющие личность, оригиналы документов подтверждающих право на земельную долю, при наличии доверенных полномочий оригинал доверенности)

АДМИНИСТРАЦИЯ
НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.05.2024

№67

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ОСОБОГО ПРОТИВОПОЖАРНОГО РЕЖИМА НА ТЕРРИТОРИИ
НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 69 ФЗ «О пожарной безопасности», Законом Ярославской области от 7 декабря 2004 г. № 52-з «О пожарной безопасности в Ярославской области», Указом губернатора Ярославской области от 27 мая 2024 года № 143 «Об установлении особого противопожарного режима на территории Ярославской области», в связи с повышением класса пожарной опасности по условиям погоды на территории Ярославской области и в целях предотвращения распространения лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров, а также иных пожаров на населенные пункты, территории организаций отдыха детей и их оздоровления, территории садоводства и огородничества

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить особый противопожарный режим на территории Некрасовского сельского поселения сроком на 21 день с момента вступления в силу настоящего постановления.

2. На период действия особого противопожарного режима на территории Некрасовского сельского поселения запретить:

- посещение лесов гражданами (за исключением граждан, осуществляющих лесохозяйственные, лесовосстановительные, противопожарные работы, мероприятия по ликвидации и предотвращению распространения африканской чумы свиней, мониторинг пожарной опасности, тушение лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров, а также иных пожаров, сотрудников организаций, осуществляющих охотхозяйственную деятельность, граждан, пребывающих на лесных участках, предоставленных для осуществления рекреационной деятельности, при условии обеспечения требований пожарной безопасности в лесах, должностных лиц, осуществляющих охрану особо охраняемых природных территорий, объектов животного мира и федеральный государственный охотничий контроль (надзор), государственных инспекторов по федеральному государственному контролю (надзору) в области геодезии и картографии);

- выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков на землях сельскохозяйственного назначения, землях запаса, землях населенных пунктов, на земельных участках населенных пунктов, землях промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики;

- использование открытого огня и разведение костров, в том числе на землях сельскохозяйственного назначения, землях запаса и землях населенных пунктов.

3. Проинформировать население Некрасовского сельского поселения о работе специализированной диспетчерской службой по единому федеральному телефонному номеру 8-800-100-94-00, обеспечивающей прием обращений граждан о лесных пожарах на территории Ярославской области.

4. Организовать размещение сообщений об установлении особого противопожарного режима на территории Некрасовского сельского поселения в средствах массовой информации.

5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

6. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава Некрасовского
сельского поселения

А.Н.Сорокин

АДМИНИСТРАЦИЯ
НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.05.2024

№59

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ЗА 1 КВАРТАЛ 2024 ГОДА

На основании пункта 7 Положения о бюджетном процессе Некрасовского сельского поселения, утвержденного решением Муниципального Совета Некрасовского сельского поселения от 22.06.2022 № 16, Администрация Некрасовского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области за 1 квартал 2024 года в соответствии с приложениями 1-6 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский агрокурьер», за исключением приложений 1-6 к настоящему постановлению и разместить на официальном сайте Администрации Некрасовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Некрасовского
сельского поселения

А.Н.Сорокин

С Приложениями к данному документу можно ознакомиться на официальном сайте Администрации Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://admnsp.ru/>.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по преобразованию муниципальных образований, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, путем объединения всех поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа и об установлении административного центра вновь образованного муниципального округа в городе Ярославле

«27» мая 2024 года

Публичные слушания по преобразованию муниципальных образований, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, путем объединения всех поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа и об установлении административного центра вновь образованного муниципального округа в городе Ярославле проводились 27 мая 2024 года с 15.00 часов в здании Администрации Некрасовского сельского поселения, расположенному по адресу: Ярославская область, Ярославский район, п.Михайловский, ул. Садовая, д.7

В публичных слушаниях приняло участие 20 человек

По результатам публичных слушаний составлен протокол от 27.05.2024 года, на основании которого подготовлено заключение о результатах публичных слушаний.

В период проведения публичных слушаний были поданы замечания и предложения от участников публичных слушаний:

1. от участников публичных слушаний постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания 0 предложений и замечаний.

Организатор публичных слушаний: Муниципальный Совет Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО.

В ходе подготовки и проведения публичных слушаний по преобразованию муниципальных образований, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, путем объединения всех поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального

округа и об установлении административного центра вновь образованного муниципального округа в городе Ярославле: замечаний и предложений не поступало.

Публичные слушания по преобразованию муниципальных образований, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, путем объединения всех поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа и об установлении административного центра вновь образованного муниципального округа в городе Ярославле, считать состоявшимися.

Рекомендовать Муниципальному Совету Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области согласовать преобразование муниципальных образований, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, путем объединения всех поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа и об установлении административного центра вновь образованного муниципального округа в городе Ярославле.

Председатель комиссии,
Глава Некрасовского сельского поселения **А.Н. Сорокин**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ИНЬЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

07.05.2024

№230

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ИНЬЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 2 статьи 4 Закона Ярославской области от 16.10.2014 № 59-з «О сроках полномочий, наименованиях, порядке формирования иных вопросов организации и деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области» Муниципальный Совет Иньяковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области РЕШИЛ:

1. Внести в Устав Иньяковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области следующие изменения и дополнения:

- 1) в части 1 статьи 9:
 - а) пункт 4 признать утратившим силу;
 - б) пункт 18 изложить в следующей редакции:
«18) осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения.»;
 - в) пункт 20 изложить в следующей редакции:
«20) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в поселении.»;
- 2) в части 1, абзацах первом и втором части 2 статьи 14 слова «, Главы поселения» исключить;
- 3) в статье 15:
 - а) в наименовании, части 1, абзаце первом части 2, части 3, абзаце первом части 8 слова «, Главы поселения» исключить;
 - б) в абзаце втором части 2 слова «и Главы поселения» исключить;
 - в) абзац второй части 5 признать утратившим силу;
 - г) в абзаце первом части 7 и абзаце втором части 8 слова «, Глава поселения» исключить;
 - д) в абзаце втором части 8 слова «Главы поселения,» исключить;
 - е) в части 9 слова «, Главы поселения» исключить;
 - 4) в части 2 статьи 28:
 - а) пункты 2 и 3 изложить в следующей редакции:
«2) назначение выборов депутатов Муниципального Совета поселения, назначение местного референдума;
 - 3) назначение голосования по отзыву депутата Муниципального Совета поселения, голосования по вопросу изменения границ, преобразования поселения.»;
 - б) дополнить пунктами 31-33 следующего содержания:
«31) установление порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы поселения;
 - 32) установление общего числа членов конкурсной комиссии по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность Главы поселения и назначение половины членов конкурсной комиссии;
 - 33) голосование по кандидатурам на должность Главы поселения.»;
 - в) пункт 25 изложить в следующей редакции:
«25) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обновления муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей поселения официальной информации.»;
 - 5) в статье 32:
 - а) части 3 и 4 изложить в следующей редакции:
«3. Глава поселения избирается Муниципальным Советом поселения из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.
Срок полномочий Главы поселения составляет 5 лет.
 4. Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы поселения устанавливается Муниципальным Советом поселения. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.
Кандидатом на должность Главы поселения может быть зарегистрирован гражданин, который на день проведения конкурса не имеет в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выбранным должностным лицом местного самоуправления.

Общее число членов конкурсной комиссии в поселении устанавливается Муниципальным Советом поселения.

В поселении половина членов конкурсной комиссии назначается Муниципальным Советом поселения, а другая половина - Главой Ярославского муниципального района.

Условиями конкурса могут быть предусмотрены требования к профессиональному образованию и (или) профессиональным знаниям и навыкам, которые являются предпочтительными для осуществления Главой поселения полномочий по решению вопросов местного значения.

Муниципальному Совету поселения для проведения голосования по кандидатурам на должность Главы поселения представляется не менее двух зарегистрированных конкурсной комиссией кандидатов.

Глава поселения считается избранным, если за него проголосовало более половины от установленного числа депутатов Муниципального Совета поселения.»;

б) абзац второй части 5 изложить в следующей редакции:
«В течение трех дней после вступления в должность Главы поселения прежний Глава поселения осуществляет передачу дел вновь избранному Главе поселения.»;

в) часть 9 признать утратившей силу;

г) пункт 10 части 16 признать утратившим силу;

д) части 19-21 изложить в следующей редакции:
«19. В случае досрочного прекращения полномочий Главы поселения либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель Главы Администрации поселения.

В случае, если Глава поселения временно (в связи с болезнью, отпуском и в иных случаях) не может исполнять свои полномочия, их временно исполняет заместитель Главы Администрации поселения.

20. В случае досрочного прекращения полномочий Главы поселения избрание Главы поселения осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий Муниципального Совета поселения осталось менее шести месяцев, избрание Главы поселения осуществляется в течение трех месяцев со дня избрания Муниципального Совета поселения в правомочном составе.

21. В случае, если Глава поселения, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Губернатора Ярославской области об отстранении Главы поселения либо на основании решения Муниципального Совета поселения об удалении Главы поселения в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, Муниципальный Совет поселения не вправе принимать решение об избрании Главы поселения до вступления решения суда в законную силу.»;

б) в пункте 4 части 2 статьи 33 слова «Главы поселения,» исключить;

7) в части 3 статьи 34:

- а) пункт 6 признать утратившим силу;
- б) в пункте 7:
подпункт «г» изложить в следующей редакции:
«г) осуществляет муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения.»;
- подпункт «ж» изложить в следующей редакции:
«ж) организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью, участвует в реализации молодежной политики, разрабатывает и реализует меры по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разрабатывает и реализует муниципальные программы по основным направлениям реализации молодежной политики, организует и осуществляет мониторинг реализации молодежной политики в поселении.»;

8) абзац второй части 4 статьи 38 изложить в следующей редакции:

«Муниципальные нормативные правовые акты поселения, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает поселение, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования.»;

9) часть 5 статьи 39 изложить в следующей редакции:
«5. Устав поселения, решение о внесении изменений и дополнений в Устав поселения вступают в силу после их государственной регистрации и официального опубликования на портале Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (доменное имя: PRAVO-MINJUST.RU, регистрация в качестве сетевого издания: Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018).»;

10) в статье 40:

- а) абзац второй части 3 изложить в следующей редакции:
«Принятый на местном референдуме муниципальный правовой акт вступает в силу со дня его официального опубликования, если иное не предусмотрено в тексте самого муниципального правового акта, принятого на местном референдуме.»;
- б) в части 6 слова «отзыва Главы поселения или» исключить;

11) статью 43 изложить в следующей редакции:
«Статья 43. Порядок обновления муниципальных правовых актов поселения, в том числе соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления

1. Под обновлением муниципальных правовых актов поселения, в том числе соглашений, заключенных между органами местного самоуправления (далее - соглашения), понимается:

- 1) официальное опубликование муниципальных правовых актов;
- 2) размещение муниципальных правовых актов в местах, доступных для неограниченного круга лиц.

2. Официальным опубликованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, считается первая публикация его полного текста в газете «Ярославский агрокурьер» или первое размещение его полного текста на портале Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (доменное имя: PRAVO-MINJUST.RU, регистрация в качестве сетевого издания: Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018).

Направление муниципального правового акта, в том числе соглашения, для официального опубликования осуществляется Главой поселения в течение 10 дней с момента подписания муниципального правового акта, соглашения.

3. Муниципальные правовые акты, в том числе соглашения, также могут быть доведены до всеобщего сведения путем размещения муниципальных правовых актов в местах, доступных для неограниченного круга лиц, - на информационных стендах в зданиях, расположенных по следующему адресу: п. Иньяки, ул. Центральная, д. 4а; п. Иньяки, ул. Светлая, д. 4 (Дом культуры п. Иньяки, библиотека п. Иньяки); с. Сарафаново, д. 56 (Дом культуры с. Сарафаново); п. Карачиха, ул. Школьная, стр. 1 (библиотека п. Карачиха).

Размещение муниципальных правовых актов, в том числе соглашений, в указанных местах осуществляется в течение 10 календарных дней с момента подписания муниципального правового акта, соглашения.

Тексты муниципальных правовых актов, в том числе соглашений, должны находиться в указанных местах в течение не менее 14 календарных дней с момента их размещения.

Лицом, ответственным за размещение текстов муниципальных правовых актов, в том числе соглашений, в указанных местах, является муниципальный служащий Администрации поселения, к полномочиям которого относится подготовка муниципальных правовых актов, подлежащих обновлению.

4. Иную подлежащую обновлению информацию, в том числе официальную, направляя для обновления органы местного самоуправления либо ответственные лица в пределах полномочий, установленных настоящим Уставом, иными муниципальными нормативными правовыми актами. Финансирование расходов по обновлению муниципальных правовых актов, в том числе соглашений, осуществляется за счет средств бюджета поселения.»;

12) в части 2 статьи 56 слова «, Главы поселения» исключить;

2. Направить настоящее решение для государственной регистрации в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ярославской области.

3. Опубликовать настоящее решение после его государственной регистрации в газете «Ярославский агрокурьер».

4. Настоящее решение вступает в силу после его государственной регистрации и официального опубликования, за исключением подпункта «б» подпункта 1 и абзацев второго и третьего подпункта «б» подпункта 7 пункта 1 настоящего решения, вступающих в силу с 01.09.2024.

5. Положения подпунктов 2, 3, 5, 6, подпункта «б» подпункта 10 и подпункта 12 пункта 1 настоящего решения применяются после окончания срока полномочий Главы Иньяковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, избранного до вступления в силу настоящего решения.

Глава Иньяковского сельского поселения **И.И.Цуренкова**

Председатель Муниципального Совета Иньяковского сельского поселения **Н.В.Ванюкова**

АДМИНИСТРАЦИЯ КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

02.05.2024

№186

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ «РЕГЛАМЕНТА РАБОТЫ СОГЛАСИТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО СОГЛАСОВАНИЮ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ КОМПЛЕКСНЫХ КАДАСТРОВЫХ РАБОТ НА ТЕРРИТОРИИ КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

Руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 221-ФЗ от 24.07.2007 г. «О кадастровой деятельности», Постановлением Правительства Ярославской области № 251-п от 11.03.2015 г. «Об утверждении Типового регламента работы согласительной комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории Ярославской области», Уставом Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, Администрация поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить «Регламент работы согласительной комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский агрокурьер». Обнародовать постановление путем размещения на официальном сайте Администрации Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня принятия.

Глава Кузнецкого сельского поселения **А.В.Белозеров**

Утверждено
Постановлением Администрации
Кузнецкого сельского поселения
Ярославского муниципального района
Ярославской области № 186 от 02.05.2024 г.

Регламент работы согласительной комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

1. Общие положения

1.1. Регламент работы согласительной комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории Ярославской области (далее – Регламент) разработан в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 221-ФЗ от 24.07.2007 г. «О кадастровой деятельности» (далее – Закон о кадастровой деятельности) и Постановлением Правительства Ярославской области № 251-п от 11.03.2015 г. «Об утверждении Типового регламента работы согласительной комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории Ярославской области», определяет состав, полномочия и порядок работы согласительной комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (далее – согласительная комиссия).

1.2. Целью работы согласительной комиссии является согласование местоположения границ земельных участков, являющихся объектами комплексных кадастровых работ и расположенных в границах территории выполнения данных работ, согласно требованиям действующего законодательства.

1.3. Согласительная комиссия формируется Администрацией Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, на территории Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, в течение двад-

цати рабочих дней со дня заключения контракта на выполнение комплексных кадастровых работ или со дня получения извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ в случае финансирования выполнения таких работ за счет внебюджетных средств.

Состав согласительной комиссии утверждается сформировавшим ее органом. Замена членов согласительной комиссии допускается по решению сформировавшего ее органа.

1.4. В состав согласительной комиссии включаются по одному представителю:

- Министерства имущественных отношений Ярославской области;
- Межрегионального территориального управления Федерального агентства по управлению государственным имуществом во Владимирской, Ивановской, Костромской и Ярославской областях - при выполнении комплексных кадастровых работ в отношении соответствующих объектов недвижимости, находящихся в федеральной собственности;
- Департамента лесного хозяйства Ярославской области – при выполнении комплексных кадастровых работ в отношении лесных участков из земель лесного фонда;
- органа местного самоуправления Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области;
- органа местного самоуправления Ярославского муниципального района Ярославской области;
- Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области;
- саморегулируемой организации, членом которой является кадастровый инженер;
- уполномоченной в области градостроительной деятельности органа местного самоуправления, на территории Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.

1.5. В состав согласительной комиссии наряду с представителями, указанными в пункте 1.4 Регламента, включаются:

- лицо, уполномоченное решением общего собрания членов товарищества собственников недвижимости (в том числе садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества) либо членов потребительского кооператива (жилищного, жилищно-строительного или гаражного) либо иного гражданско-правового сообщества, указанного в пункте 3 части 6 статьи 42.2 Закона о кадастровой деятельности, – в случае, если выполнение комплексных кадастровых работ финансируется за счет бюджетных средств;
- заказчики комплексных кадастровых работ (их представитель) – в случае, если выполнение таких работ финансируется за счет внебюджетных средств.

1.6. Председателем согласительной комиссии является Глава Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, либо уполномоченное им лицо.

Заместителем председателя и секретарем согласительной комиссии являются представители Администрации Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.

1.7. Согласительная комиссия является органом, уполномоченным принимать решения по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

2. Полномочия согласительной комиссии

2.1. Рассмотрение возражений лиц относительно местоположения границ земельных участков, обладающих смежными земельными участками на праве:

- собственности (за исключением случаев, если такие смежные земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, предоставлены гражданам в пожизненное наследуемое владение, постоянное (бессрочное) пользование либо юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными учреждениями либо казенными предприятиями, в постоянное (бессрочное) пользование);
- пожизненного наследуемого владения;
- постоянного (бессрочного) пользования (за исключением случаев, если такие смежные земельные участки предоставлены государственным или муниципальным учреждениям, казенным предприятиям, органам государственной власти или органам местного самоуправления в постоянное (бессрочное) пользование);
- аренды (если такие смежные земельные участки находятся в государственной или муниципальной собственности и соответствующий договор аренды заключен на срок более чем пять лет).

2.2. Подготовка заключения согласительной комиссии о результатах рассмотрения возражений заинтересованных лиц, указанных в пункте 2.1 раздела 2 Регламента, относительно местоположения границ земельных участков, в том числе о целесообразности изменения проекта карты-плана территории в случае необоснованности таких возражений или о необходимости изменения исполнителем комплексных кадастровых работ карты-плана территории в соответствии с такими возражениями (далее – заключение согласительной комиссии).

2.3. Оформление акта согласования местоположения границ при выполнении комплексных кадастровых работ.

2.4. Разъяснение заинтересованным лицам, указанным в пункте 2.1 данного раздела Регламента, возможности разрешения земельного спора о местоположении границ земельных участков в судебном порядке.

3. Порядок работы согласительной комиссии

3.1. Начало работы согласительной комиссии указывается в извещении о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков.

3.2. Извещение о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, содержащее в том числе уведомление о завершении подготовки проекта карты-плана территории, публикуется, размещается и направляется заказчиком комплексных кадастровых работ в случае, если выполнение комплексных кадастровых работ финансируется за счет бюджетных средств, или органом, уполномоченным на утверждение карты-плана территории, в случае, если выполнение комплексных кадастровых работ финансируется за счет внебюджетных средств, способами, установленными Законом о кадастровой деятельности для опубликования, размещения и направления извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ, не менее чем за пятнадцать рабочих дней до дня проведения указанного заседания. Примерная форма и содержание извещения о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков устанавливаются органом нормативно-правового регулирования в сфере кадастровых отношений.

Заказчик комплексных кадастровых работ в случае, если выполнение комплексных кадастровых работ финансируется за счет бюджетных средств, или орган, уполномоченный на утверждение карты-плана территории, в случае, если выполнение комплексных кадастровых работ финансируется за счет внебюджетных средств, направляет в согласительную комиссию проект карты-плана территории с указанным в настоящем пункте Регламента извещением о проведении заседания согласительной комиссии.

3.3. Согласительная комиссия правомочна решать вопросы, если на ее заседании присутствует две трети от установленного числа ее членов.

3.4. Согласительная комиссия принимает решения по рассматриваемым вопросам открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии.

При равенстве голосов решающим является голос председателя согласительной комиссии.

3.5. Заседание согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков организует и ведет председатель, а в его отсутствие заместитель председателя согласительной комиссии.

3.6. Техническое обеспечение деятельности согласительной комиссии и ведение протокола осуществляется секретарем согласительной комиссии.

3.7. Согласительная комиссия обеспечивает ознакомление любых лиц с проектом карты-плана территории, в том числе в форме документа на бумажном носителе, в соответствии с регламентом работы согласительной комиссии.

3.8. В целях согласования местоположения границ земельных участков, являющихся объектами комплексных кадастровых работ и расположенных в границах территории выполнения данных работ, согласительная комиссия проводит заседание по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, на которое в установленном пункте 3.2 данного раздела Регламента порядке приглашаются заинтересованные лица, указанные в пункте 2.1 раздела 2 Регламента, и исполнитель комплексных кадастровых работ.

3.9. На заседании согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков представляется проект карты-плана территории, разъясняются результаты выполнения комплексных кадастровых работ, порядок согласования местоположения границ земельных участков и регламент работы согласительной комиссии.

3.10. При выполнении комплексных кадастровых работ согласование местоположения границ проводится в отношении земельных участков, местоположение границ которых подлежит обязательному согласованию в соответствии с Законом о кадастровой деятельности.

3.11. Возражения заинтересованного лица, определенного в пункте 2.1 раздела 2 Регламента, относительно местоположения границ земельных участков, сведения Единого государственного реестра недвижимости о которых не соответствуют установленным на основании Федерального закона № 218-ФЗ от 13.07.2015 г. «О государственной регистрации недвижимости» требованиям к описанию местоположения границ земельных участков, и земельных участков, образование которых предусмотрено документами, указанными в части 6 статьи 42.1 Закона о кадастровой деятельности, могут быть представлены в письменной форме в согласительную комиссию в период со дня опубликования извещения о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков до дня проведения данного заседания, а также в течение тридцати пяти календарных дней со дня проведения первого заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков.

Возражения относительно местоположения границ земельного участка должны содержать сведения о лице, направившем данные возражения, в том числе фамилию, имя и (при наличии) отчество, а также адрес правообладателя и (или) адрес электронной почты правообладателя, реквизиты документа, удостоверяющего его личность, обоснование причин его несогласия с местоположением границ земельного участка, кадастровый номер земельного участка (при наличии) или обозначение образуемого земельного участка в соответствии с проектом карты-плана территории. К указанным возражениям должны быть приложены копии документов, подтверждающих право лица, направившего данные возражения, на такой земельный участок, или иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права на такой земельный участок, а также документы, определяющие или определяющие местоположение границ при образовании такого земельного участка (при наличии).

3.12. Акты согласования местоположения границ при выполнении комплексных кадастровых работ и заключения согласительной комиссии о результатах рассмотрения возражений заинтересованных лиц, указанных в пункте 2.1 раздела 2 Регламента, относительно местоположения границ земельных участков, в том числе о целесообразности изменения проекта карты-плана территории в случае необоснованности таких возражений или о необходимости изменения исполнителем

комплексных кадастровых работ карты-плана территории в соответствии с такими возражениями, оформляются согласительной комиссией в форме документов на бумажном носителе, которые хранятся органом, сформировавшим согласительную комиссию.

3.13. При согласовании местоположения границ или частей границ земельного участка в рамках выполнения комплексных кадастровых работ местоположение таких границ или их частей считается:

- согласованным, если возражения относительно местоположения границ или частей границ земельного участка не представлены заинтересованными лицами, указанными в пункте 2.1 раздела 2 Регламента, а также в случае, если местоположение таких границ или частей границ установлено на основании вступившего в законную силу судебного акта, в том числе в связи с рассмотрением земельного спора о местоположении границ земельного участка;

- спорным, если возражения относительно местоположения границ или частей границ земельного участка представлены заинтересованными лицами, указанными в пункте 2.1 раздела 2 Регламента, за исключением случаев, если земельный спор о местоположении границ земельного участка был разрешен в судебном порядке.

3.14. По результатам работы согласительной комиссии составляется протокол заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, форма и содержание которого утверждаются органом нормативно-правового регулирования в сфере кадастровых отношений, а также составляется заключение согласительной комиссии о результатах рассмотрения возражений относительно местоположения границ земельных участков.

Протокол заседания по вопросу согласования местоположения границ земельных участков и заключение согласительной комиссии составляются по одному экземпляру для каждого члена согласительной комиссии, для исполнителя комплексных кадастровых работ, для заказчика комплексных кадастровых работ и органа, уполномоченного на утверждение карты-плана территории, а также за заинтересованных лиц (правообладателей смежных земельных участков при наличии их возражений).

3.15. В течение двадцати рабочих дней со дня истечения срока представления возражений, предусмотренных пунктом 3.11 данного раздела Регламента, согласительная комиссия направляет в орган, уполномоченный на утверждение карты-плана территории, для утверждения оформленный исполнителем комплексных кадастровых работ проект карты-плана территории в окончательной редакции и необходимые для его утверждения материалы заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков.

3.16. Окончание работы согласительной комиссии наступает с даты утверждения органом, уполномоченным на утверждение карты-плана территории, проекта карты-плана территории в окончательной редакции.

4. Заключительные положения

4.1. Земельные споры о местоположении границ земельных участков, не урегулированные в результате предусмотренного статьей 42.10 Закона о кадастровой деятельности согласования местоположения границ земельных участков, в отношении которых выполнены комплексные кадастровые работы, после оформления акта согласования местоположения границ при выполнении комплексных кадастровых работ разрешаются в судебном порядке.

4.2. Наличие или отсутствие утвержденного в соответствии с пунктом 21 статьи 42.10 Закона о кадастровой деятельности заключения согласительной комиссии не препятствует обращению в суд для разрешения земельных споров о местоположении границ земельных участков, расположенных на территории, на которой выполняются комплексные кадастровые работы.

УТВЕРЖДАЮ

Глава Кузнецкого сельского поселения ЯМР ЯО

_____ А.В. Белозеров

27 мая 2024 г.

ПРОТОКОЛ

от 27.05.2024

Публичные слушания по исполнению бюджета Кузнецкого сельского поселения за 2023 год

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ: А.В. Белозеров – Глава Кузнецкого сельского поселения ЯМР ЯО

СЕКРЕТАРЬ: Н.С. Севрюгина – заместитель руководителя бухгалтерско-финансового отдела - финансист

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

15 человек, в том числе жители поселения, руководители и сотрудники Администрации поселения, муниципального учреждения.

СЛУШАЛИ:

1. Н.В. Жихареву – Заместителя Главы Администрации Кузнецкого сельского поселения по финансам и СЭР

Бюджет поселения был утвержден муниципальным советом, как и положено в бюджетном кодексе, до начала нового финансового года 20.12.2022 года. Первоначальные его параметры составили по доходам 79 269 954,95 руб. и расходам 79 269 954,95 руб. В течении 2023 года Администрация неоднократно корректировала плановые показатели, в бюджет было внесено 12 изменений и дополнений. По сравнению с первоначально утвержденными показателями увеличены годовые назначения налоговых поступлений на 1 млн 280 тр., по неналоговым уменьшение произошло на 1 млн 146 тр. По безвозмездным поступлениям произошло увеличение годовых назначений на 28 млн. 529 тр. Окончательные плановые параметры бюджета прошлого года составили по доходам 110 млн 439 тр., по расходам 117 млн 389 тыс руб.

Фактическое исполнение бюджета поселения за отчетный период характеризуется следующими параметрами:

- доходы в сумме 103 млн 581 тыс. руб. или 93,8 % от плана;
- расходы в сумме 109 млн 440 тыс. руб. или 93,2 % от плана;
- дефицит составил 5 млн 860 тыс. руб.

При сравнении с поступлением доходов в бюджет поселения за 2022, налоговые и неналоговые доходы 2023 года увеличились на 4 млн 593 тр, безвозмездные сократились на 6 млн 92 тр. Сумма поступлений по налоговым и неналоговым доходам составила 55 млн 751 тыс.руб. (95,6% к уточненному плану), по безвозмездным поступлениям – 47 млн 830 тыс.руб. или 91,8% к уточненному плану, поступления из федерального бюджета – 8 млн 614 тыс. руб., из областного – 34 млн 181 тыс.руб., из районного – 4 млн 462 тыс руб

В структуре налоговых и неналоговых доходов бюджета поселения основным доходным источником является земельный налог – 49,1% от общего объема фактически поступивших налоговых и неналоговых доходов. Поступление в сумме 27 млн 340 тыс руб (2022 - 27 млн 151 тыс руб.), выполнение к годовому плану на 96 %. По сравнению с 2022 годом уменьшение составило 189 тр.

Во втором месте в структуре доходов занимает налог на имущество физических лиц за 2023 год он составил 10 млн 794 тыс руб (2022 год - 8 млн 990тр.) или 100 % плана года, что на 1 млн. 804 т.р. больше 2022 года)

НДФЛ 4 млн 265 т.р. (2022 - 3 млн 822 тр) – 100 % плана года, увеличение по сравнению с 2022 годом на 465 т.р.

Акцизы по подакцизным товарам поступили в сумме 6 млн 440 тыс.руб. (2022 - 5 млн 913 тр), что на 527 тр выше уровня 2022 года).

Неналоговые доходы 6 млн 758 тыс руб (2022 - 5 млн 67 руб.) или 82,4 % к годовому плану; На 100 % выполнен за 2022 год план оказания банных услуг или 601,9 тыс руб (в 2022 г доходы составили 482 тр)

От использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) план выполнен на 100 % или 1 млн 960 тыс руб (2022 - 1 млн 331 тр)

Доходы от сдачи в аренду имущества составили 363 тр (2022 - 359 тр.) или 100 % от плана Прочие неналоговые доходы бюджета поселения составили в 2023 году 155,5 (2022 год - 203 тр) Исполнение 100 % от плана года.

Что касается безвозмездных перечислений. Это значимая часть нашего бюджета. От других бюджетов бюджетной системы в бюджет поселения поступило 53 млн 923 тр (2022 - 53 млн 923 тр.) или 91,8 % суммы, утвержденной на 2023 год. Из них дотация 14 млн 9 тр, субвенции – 587,884 тр, Субсидии 27 млн 955 тр, межбюджетные трансферты 4 млн 821 тр, безвозмездные поступления 457 тр.

Что касается исполнения расходной части бюджета поселения, за 2023 г исполнен по расходам в сумме 109 млн 441 тр руб. при плане 117 млн 389 тр или 93,2 % от уточненных плановых бюджетных ассигнований, не исполнено бюджетных назначений в объеме 7 млн 949 тыс.руб. В абсолютной сумме основное неисполнение утвержденных назначений по расходам произошло по расходам на жилищно-коммунальное хозяйство в размере 6 млн 544 тыс.руб. За счет местного бюджета исполнение составило 63 млн 288 тыс. руб. или 94,5 % от плана (2022 год - 59 млн 223 тыс руб). За счет вышестоящих бюджетов исполнение составило 46 млн 160 тыс. руб. или 91,5 от плана года (2022 год - 45 млн 815тр). Дефицит бюджета составил 5 млн 860 тр

- 0100 Общегосударственные вопросы исполнены в сумме 15 млн 588 т.р. – 95 % (2021 год 11 млн 116 т.р. – 96,1%)
- 0102 Функционирование высшего должностного лица муниципального образования – 3 млн 314 тр. (2021 - 1 млн 338 тыс.руб.)
- Заработная плата главе поселения и работникам администрации выплачивается согласно Постановления Правительства Ярославской области от 24.09.2008г. №512П
- 0104 Функционирование местных администраций – 9 млн 520 тр (2021 - 7 млн 963 руб.)
- Оплата по статье 211, 213 «Заработная плата»

- 0106 Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора – 185,3 тр (2022 – 176 т. руб)
- 0113 Другие общегосударственные вопросы – 925,7 тр
- (2022 – 1 639,1 т.руб.), из них по прошлому году

0200 Национальная оборона 587,9 тр руб. – 100,0%

0300 Национальная безопасность и правоохранительная деятельность 0 тр – 100 % (2021 - 9,9)

0400 Национальная экономика – 39 686,21 тр – 92 % (2022 - 17 037 тр)

- 0406 Водное хозяйство – 99,7 тр (2022 - 39,4 т.руб.) Страховка Гидроузлов

- 0409 Дорожное хозяйство (дорожные фонды) – 39 586,4 тр (2022 - 16 млн 808 т.руб., в том числе: Жилищно - коммунальное хозяйство 49 млн 21 тр – 98 % (2021 - 30 млн 316 тр)
 - 0501 Жилищное хозяйство – 2 млн 553 тр (2022 - 3 млн 27 т руб.)
 - 0502 Коммунальное хозяйство – 2 млн 343 тр (2022 - 2 млн 282 тр.)
 - 0503 Благоустройство – 33 млн 214 тр (2022 - 44 млн 42 тр)
 - 0505 Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства – 10 млн. 910 тыс. руб.
- Штатная численность за 2023 год составляет 15 единиц

0707 «Молодежная политика» за 2023 год 99,7 тр

0800 «Культура» за 2023 год – 2 млн 256 тр (2022 – 1 млн 796 тр.)

1000 «Социальная политика» за 2023 – 1 млн 882 тр (2022 год – 2 млн 375 т руб.), в том числе: 1001 «Доплата к пенсии муниципальным служащим» 228,4 тр руб.

1003 «Социальное обеспечение населения» 2023 – 1 млн 653 тр (за 2022 - 2 млн 164)

Расходы по 1100 «Физкультура и спорт» - 310 т.руб. (2021 - 588 т руб.)

Бюджет поселения носит программно-целевой характер и состоит из 9 программ:

Расходы на реализацию муниципальных программ утверждены в бюджете поселения в сумме 99 млн 276 тыс. руб. Общие расходы на муниципальные программы по итогу 2022 года составили 91 млн. 806 тыс.руб. или 83,9 % всех расходов бюджета (2022 года составили 94 млн. 887 тыс.руб.) В структуре фактического финансирования муниципальных программ наибольшие объемы финансового обеспечения приходятся на муниципальные программы «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Кузнецкого СП» – 26 млн. 70 тыс.руб. (2022 год 31 млн. 851 тыс. руб.), «Развитие дорожного хозяйства в Кузнецком СП» - 39 млн. 586 тыс.руб. (2022 - 16,28 млн. 881 тыс.руб.), «ОКТС» - 17 млн. 917 тыс.руб. (2021 – 27 млн. 717 т.р.) Финансирование муниципальных программ произведено в диапазоне от 65,3 % до 100,0%. Внепрограммные расходы исполнены в сумме 17 млн. 635 тыс руб или 97,4 % от плановых назначений (10 млн. 480 тыс. руб.). Внепрограммные расходы составили 9,7 % всех расходов бюджета.

1. Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в Кузнецком сельском поселении» - 99,7 т.р. (2022 - 192 т руб.)
2. Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Кузнецком сельском поселении» – 442,9 т.р. (2022 – 375,5 т руб.)
3. Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильём населения Кузнецкого сельского поселения» - 1 млн. 838 т.р. (2022 -1 млн. 999,6 т руб.)
4. Муниципальная программа «Использование и охрана земель на территории Кузнецкого сельского поселения ЯМР на 2023-2025 годы» 4 млн. 609 тр)
5. Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в Кузнецком сельском поселении» – 310 т.р. (2022 - 587,9 т руб.)
6. Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Кузнецкого сельского поселения» 26 млн. 70 т.р. (2022 - 31 млн. 851 т. руб.)
7. Муниципальная программа «Эффективная власть в Кузнецком СП» - 931,5 т.р. (2022 - 1 млн 488 т руб.)
8. Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в Кузнецком сельском поселении» – 39 млн 586 т.р. (2022 - 28 млн 881 т руб.)
9. Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды» 17 млн 917 т.р. (2022 - 27 млн 717 тыс руб.)

Средства резервного фонда администрации Кузнецкого сельского поселения в 2023 году не были использованы и составляют 155 000,00 руб. - Муниципальные гарантии - не предоставлялись. - Муниципальные заимствования - не предоставлялись и не привлекались. - коммерческие кредиты не привлекались. - на 01.01.2024 г. муниципальный долг отсутствует. - Муниципальное задание подведомственному учреждению не доводилось - Заработная плата выплачивалась своевременно.

ВОПРОСОВ К ДОКЛАДЧИКУ НЕ ПОСТУПАЛО.

По результатам голосования за исполнение бюджета в исходном виде голоса распределились следующим образом:

- 0 голосов ПРОТИВ
- 0 голосов ВОЗДЕРЖАЛОСЬ
- 15 голосов ЗА

РЕКОМЕНДОВАНО:

1. Информацию заместителя Главы Администрации поселения по финансам и социально- экономическому развитию Жихаревой Н.В. принять к сведению.
2. Одобрить проект отчёта об исполнении бюджета Кузнецкого сельского поселения за 2023 год в предложении Главой поселения варианте.
3. Рекомендовать Администрации Кузнецкого сельского поселения вынести проект решения об исполнении бюджета поселения за 2023 год для его утверждения на Муниципальном совете поселения.

Протокол вел: заместитель руководителя бухгалтерско-финансового отдела – финансист Н.С. Севрюгина

РЕКОМЕНДАЦИИ

Публичных слушаний по проекту решения об исполнении бюджета Кузнецкого сельского поселения за 2023 год

27.05.2024

Заслушав и обсудив доклад заместителя главы Администрации Кузнецкого сельского поселения по финансам и СЭР Надежды Викторовны по исполнению бюджета Кузнецкого сельского поселения за 2023 год рекомендовано:

1. Информацию заместителя главы Администрации Кузнецкого сельского поселения по финансам и СЭР Надежды Викторовны принять к сведению.
2. Рекомендовать Администрации Кузнецкого сельского поселения вынести проект решения «Об исполнении бюджета Кузнецкого сельского поселения за 2023 год» для его утверждения на Муниципальном совете поселения.

Глава Кузнецкого сельского поселения

А.В. Белозеров

ПРОТОКОЛ № 1

публичных слушаний Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

Адрес (место проведения): Ярославский район, д. Кузнецка, ул. Центральная, д. 40 (район Ярославской области, населенный пункт, улица, дом)

Время проведения: 28 мая 2024 года в 14 часов 00 минут.

Присутствовали:

ФИО присутствующих	Количество (чел.)
Глава Кузнецкого сельского поселения Белозеров А.В.	
Заместитель Главы Администрации ЯМР Сучков А.А.	
Начальник правового управления Администрации ЯМР Килипченко О.Ю.	
Консультант отдела по взаимодействию с ОМС Министерства регионального развития ЯО Пугачев А.С.	
Население Кузнецкого сельского поселения	
Всего присутствуют	24

Председательствующий – Белозеров Александр Викторович, Глава Кузнецкого сельского поселения.

Секретарь – Казанцева Ирина Олеговна, руководитель организационно -правового отдела Администрации Кузнецкого сельского поселения.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Определением муниципальных образований, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, путем объединения всех поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа и об установлении административного центра вновь образованного муниципального округа в Ярославский муниципальный округ.

Слушали Белозерова А.В.– Главу Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, который рассказал об инициативе Муниципального Совета Ярославского муниципального района Ярославской области преобразования муниципальных образований, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, путем объединения всех поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа и об установлении административного центра вновь образованного муниципального округа в Ярославский муниципальный округ.

Белозеров А.В. пояснил следующее: основной плюс предстоящего преобразования – это повышение эффективности управления, что скажется на улучшении жизни жителей поселения и района в целом, об экономическом эффекте в результате преобразования, о том, что данное преобразование не ухудшит жизнь населения.

Слушали Жихареву Н.В.: Преобразование ни в коем случае не ухудшит жизнь сельских жителей. Все возникающие вопросы будут решаться специалистами на местах при помощи руководства и специалистов муниципального округа. Содержание дорог, как зимнее, так и летнее, будет обеспечено организациями, выявленными по конкурсу, либо теми же физическими лицами, которые сейчас работают на территории поселения. Объединение позволит избежать ситуации, при которой размеры бюджетов различных поселений на территории муниципального района значительно различаются в части собственных доходов. Денежные средства будут равномерно направляться на развитие населенных пунктов.

РЕШИЛИ:

1. Публичные слушания считать состоявшимися.
2. Выразить согласие на преобразование муниципальных образований, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, путем объединения всех поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа и об установлении административного центра вновь образованного муниципального округа в Ярославский муниципальный округ.

3. Рекомендовать Муниципальному совету Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области согласовать преобразование муниципальных образований, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа и об установлении административного центра вновь образованного муниципального округа в Ярославский муниципальный округ.

4. Направить настоящий протокол публичных слушаний в Муниципальный совет Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.

5. Опубликовать результаты публичных слушаний в периодическом печатном издании – газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.

Если нет возражений, тогда прошу проголосовать.

Голосовали:

- «За» - 21 человек
- «Против» - 0 человек
- «Воздержались» - 3 человек

Председатель публичных слушаний Секретарь

Белозеров А.В. Казанцева И.О.

РЕКОМЕНДАЦИИ

по решению Муниципального Совета Кузнецкого сельского поселения ЯМР ЯО «О назначении публичных слушаний по вопросу о преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, путем объединения всех поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа и об установлении административного центра вновь образованного муниципального округа в Ярославский муниципальный округ»

28 мая 2024 г.

Участники публичных слушаний, обсудив Решение Муниципального совета Кузнецкого сельского поселения от 07.05.2024 № 16 «О назначении публичных слушаний публичных слушаниях по вопросу о преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, путем объединения всех поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа и об установлении административного центра вновь образованного муниципального округа в Ярославский муниципальный округ», отмечают следующее.

В ходе обсуждения решения Муниципального Совета Кузнецкого сельского поселения ЯМР ЯО № 16 от 07.05.2024 г. от участников публичных слушаний замечаний, заявлений не поступило.

По итогам проведения публичных слушаний участники публичных слушаний рекомендуют:

- Признать публичные слушания по решению Муниципального Совета Кузнецкого сельского поселения ЯМР ЯО «О назначении публичных слушаний по вопросу о преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, путем объединения всех поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа и об установлении административного центра вновь образованного муниципального округа в Ярославский муниципальный округ» - состоявшимися.

- Выразить согласие на преобразование муниципальных образований, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, путем объединения всех поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа и об установлении административного центра вновь образованного муниципального округа в Ярославский муниципальный округ.

- Рекомендовать Муниципальному совету Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области принять решение о согласии от имени населения на преобразование муниципальных образований, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, путем объединения всех поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа и об установлении административного центра вновь образованного муниципального округа в Ярославский муниципальный округ.

- Направить заключение публичных слушаний и протокол публичных слушаний Муниципальному Совету Кузнецкого сельского поселения ЯМР ЯО. - Опубликовать результаты публичных слушаний в периодическом печатном издании – газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Кузнецкого сельского поселения: http://кузнецка-адм.рф.

Глава Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района

А.В. Белозеров

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

проведения публичных слушаний по решению Муниципального Совета Кузнецкого сельского поселения ЯМР ЯО по вопросу о преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, путем объединения всех поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа и об установлении административного центра вновь образованного муниципального округа в Ярославский муниципальный округ

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 года №131-ФЗ, Уставом Кузнецкого сельского поселения проведены публичные слушания по решению Муниципального Совета Кузнецкого сельского поселения ЯМР ЯО «О назначении публичных слушаний по вопросу о преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, путем объединения всех поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа и об установлении административного центра вновь образованного муниципального округа в Ярославский муниципальный округ».

Дата проведения: 28.05.2024 года по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д. Кузнецка, ул. Центральная, д. 40.

Публичные слушания проводились по инициативе Муниципального Совета Кузнецкого сельского поселения четвертого созыва.

Организатор публичных слушаний: администрация Кузнецхинского сельского поселения.
Публичные слушания назначены Решением Муниципального совета Кузнецхинского сельского поселения от 07.05.2024 № 16 «О назначении публичных слушаний публичных слушаниях по вопросу о преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, путем объединения всех поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа и об установлении административного центра вновь образованного муниципального округа в Ярославский муниципальный округ».

Присутствовали: Глава Кузнецхинского сельского поселения, должностные лица органа местного самоуправления, жители Кузнецхинского сельского поселения.

Решение Муниципального совета Кузнецхинского сельского поселения было опубликовано в периодическом печатном издании – газете «Ярославский агрокуррьер»: № 34 (10391) от 08.05.2024 г. и размещены на официальном сайте Администрации Кузнецхинского сельского поселения <http://кузнецха-адм.рф>.

В публичных слушаниях приняли участие: 15 человек.
С даты официального опубликования Решения Муниципального совета № 16 от 07.05.2024 г. предложений и замечаний граждан в рабочую группу не поступало, в ходе проведения публичных слушаний замечаний и предложений также не поступало.

В результате публичных слушаний пришли к единому мнению о выражении согласия на преобразование муниципальных образований, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, путем объединения всех поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа и об установлении административного центра вновь образованного муниципального округа в Ярославский муниципальный округ.

Участниками публичных слушаний Муниципальному совету Кузнецхинского сельского поселения была дана рекомендация о принятии решения о выражении согласия на преобразование муниципальных образований, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, путем объединения всех поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа и об установлении административного центра вновь образованного муниципального округа в Ярославский муниципальный округ.

Процедура проведения публичных слушаний соблюдена и соответствует требованиям действующего законодательства, в связи с чем, публичные слушания считать состоявшимися.

Данное заключение направить в Муниципальный Совет Кузнецхинского сельского поселения для принятия решения. Настоящее заключение подлежит размещению на официальном сайте Кузнецхинского сельского поселения и в периодическом печатном издании – газете «Ярославский агрокуррьер».

Глава Кузнецхинского
сельского поселения

А.В. Белозеров

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по вопросу о поддержке инициативы преобразования муниципальных образований, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, путем объединения всех поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа и об установлении административного центра вновь образованного муниципального округа в г. Ярославле

24.05.2024 года

Публичные слушания, с целью выявления мнения населения Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области по вопросу о поддержке инициативы преобразования муниципальных образований, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, путем объединения всех поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа и об установлении административного центра вновь образованного муниципального округа в г. Ярославле, на территории Курбского сельского поселения назначены решением Муниципального совета Курбского сельского поселения № 12 от 06.05.2024 года «О назначении публичных слушаний по вопросу о поддержке инициативы преобразования муниципальных образований, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, путем объединения всех поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа и об установлении административного центра вновь образованного муниципального округа в г. Ярославле» (далее – решение).

Решение в порядке, предусмотренном Уставом Курбского сельского поселения ЯМР ЯО, опубликовано 08.05.2024 года в газете «Ярославский агрокуррьер» № 34, размещено на официальном сайте Администрации Курбского сельского поселения ЯМР ЯО.

Дата проведения публичных слушаний: 24.05.2024 года
Время проведения публичных слушаний: 14 час. 00 мин.

Место проведения публичных слушаний: здание Курбского дома культуры по адресу: Ярославская область, Ярославский район, с. Курба, ул. Школьная, д. 2.

Приглашенные на публичные слушания:

Начальник правового управления Администрации Ярославского муниципального района Клипченко Олег Юрьевич

Представитель министерства региональной политики Ярославской области Пугачёв Александр Станиславович

Присутствовали:

Глава Курбского сельского поселения – Пухов Павел Николаевич

Депутаты Муниципального совета Курбского сельского поселения пятого созыва - Завьялова Валентина Леонидовна, Гриш Ирина Александровна, Старостина Наталия Евгеньевна, Храмцова Валентина Алексеевна, Босиков Евгений Вячеславович.

Жители Курбского сельского поселения – 13 человек

Всего 19 участников публичных слушаний.

Председательствующий на публичных слушаниях – Пухов Павел Николаевич, Глава Курбского сельского поселения.

Секретарь публичных слушаний - Грачева Екатерина Владимировна, начальник общего отдела Администрации Курбского сельского поселения ЯМР ЯО.

Председательствующий на публичных слушаниях Пухов Павел Николаевич пояснил, что основной плюс предстоящего преобразования – это повышение эффективности управления, что скажется на улучшении жизни жителей поселения и района в целом, об экономическом эффекте в результате преобразования, о том, что данное преобразование не ухудшит жизнь населения.

По указанному вопросу выступили: Клипченко Олег Юрьевич, Храмцова Валентина Алексеевна, Пугачёв Александр Станиславович, Босиков Евгений Вячеславович.

Предложений, замечаний по вопросу публичных слушаний не поступило.
По итогам проведения публичных слушаний большинством голосов от числа присутствующих участников публичных слушаний принято решение:

1. Публичные слушания считать состоявшимися.

2. Выразить согласие с инициативой Муниципального совета Ярославского муниципального района Ярославской области о преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, путем объединения всех поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа и об установлении административного центра вновь образованного муниципального округа в г. Ярославле.

3. Рекомендовать Муниципальному совету Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области пятого созыва поддержать инициативу о преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, путем объединения всех поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа и об установлении административного центра вновь образованного муниципального округа в г. Ярославле.

4. Направить настоящий протокол публичных слушаний в Муниципальный совет Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области пятого созыва.

5. Опубликовать результаты публичных слушаний в газете «Ярославский агрокуррьер» и разместить на официальном сайте Администрации Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.

Председатель

П.Н. Пухов

Секретарь

Е.В. Грачева

ПРОТОКОЛ

публичных слушаний

Туношенского сельского поселения

Ярославского муниципального района Ярославской области

Дата и место проведения публичных слушаний: 28.05.2024 (вторник) в 15.00 ч. по адресу: Ярославская область, Ярославский район, с. Туношна, ул. Школьная, д. 3.

Организатор публичных слушаний: Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

Информация содержащая в опубликованном оповещении о начале публичных слушаний, дата и источник его опубликования: Решение Муниципального совета Туношенского сельского поселения от 02.05.2024 №10 «О назначении публичных слушаний по вопросу о преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, путем объединения всех поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, наделении вновь образованного муниципального образования статусом муницип-

пального округа и установление административного центра вновь образованного муниципального округа в городе Ярославле, в газете «Ярославский агрокуррьер» от 08.05.2024 г. №34.

С материалами проекта можно было ознакомиться в администрации Туношенского сельского поселения по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, с.Туношна, ул.Школьная, д.3 (кабинет 5).

Председатель слушаний: Глава Туношенского сельского поселения Н.В. Печаткина

Секретарь: юрист администрации Туношенского сельского поселения И.Н. Кузнецова

Присутствуют:

Участники публичных слушаний:

- присутствовало 11 человек.

Предмет публичных слушаний: Рассмотрение вопроса о преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, путем объединения всех поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа и установлении административного центра вновь образованного муниципального округа в городе Ярославле.

Основания для проведения публичных слушаний:

Публичные слушания проведены в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний в Туношенском селском поселении».

Повестка дня:

О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, путем объединения всех поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа и установлении административного центра вновь образованного муниципального округа в городе Ярославле.

Слушали: Н.В.Печаткина – Глава Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, рассказала об инициативе Муниципальному Совету Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области о преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, путем объединения всех поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа и об установлении административного центра вновь образованного муниципального округа в городе Ярославле.

Пояснила следующее: К преимуществам объединения муниципалитетов относится снижение различий между бюджетами поселений, уменьшение административно-управленческих расходов. Также устранится неопределенность для граждан в аспекте дублирования полномочий государственных органов.

Создание округов позволит полностью сконцентрировать все ресурсы и управленческие функции в одном месте. С объединением в муниципальный округ возникнет больше возможностей для развития территорий, поселения будут иметь возможность активнее участвовать в областных и федеральных программах, обеспечивать собственное финансирование на необходимые для населения нужды. Основной плюс предстоящего преобразования – это повышение эффективности управления, что скажется на улучшении жизни жителей поселения и района в целом.

Слушали И.Н.Кузнецову: Преобразование ни в коем случае не ухудшит жизнь сельских жителей. Все возникающие вопросы будут решаться специалистами на местах при помощи руководства и специалистов муниципального округа. Содержание дорог, как зимнее, так и летнее, будет обеспечено организациями, выявленными по конкурсу, либо теми же физическими лицами, которые сейчас работают на территории поселения. Объединение позволит избежать ситуации, при которой размеры бюджетов различных поселений на территории муниципального района значительно различаются в части собственных доходов. Денежные средства будут равномерно направляться на развитие населенных пунктов.

РЕШИЛИ:

1. Публичные слушания считать состоявшимися.

2. Выразить согласие на преобразование муниципальных образований, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, путем объединения всех поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа и установление административного центра вновь образованного муниципального округа в городе Ярославле.

3. Рекомендовать Муниципальному Совету Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области согласовать преобразование муниципальных образований, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, путем объединения всех поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа и установление административного центра вновь образованного муниципального округа в городе Ярославле.

4. Направить настоящий протокол публичных слушаний в Муниципальный Совет Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.

5. Опубликовать результаты публичных слушаний в газете «Ярославский Агрокуррьер» и разместить на официальном сайте Администрации Туношенского сельского поселения в сети «Интернет». Если нет возражений, тогда прошу проголосовать.

Голосовали:

«За» - 11 человек

«Против» - 0 человек

«Воздержались» - 0 человек

Председатель

Н.В. Печаткина

Секретарь

И.Н. Кузнецова

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

15.03.2024

№633

О СПОСОБЕ И УСЛОВИЯХ ПРИВАТИЗАЦИИ НЕЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ 1 ЭТАЖА № 1-8, РАСПОЛОЖЕННЫХ ПО АДРЕСУ: ЯРОСЛАВСКАЯ ОБЛАСТЬ, ЯРОСЛАВСКИЙ РАЙОН, ПОС. КОЗЬМОДЕМЬЯНСК, УЛ. ЦЕНТРАЛЬНАЯ, Д. 4

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ярославского муниципального района, утвержденным решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 30.06.2011 № 34, решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 21.12.2023 № 111 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Ярославского муниципального района на 2024 год» (в редакции решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 29.02.2024 № 18) и соглашением о взаимодействии департамента государственного заказа Ярославской области и муниципальных образований Ярославской области при проведении торгов по продаже и предоставлению прав в отношении недвижимого имущества, продаже движимого имущества, продаже и предоставлению прав в отношении земельных участков и иных конкурентных процедур от 22.06.2023, Администрация района о с т а н о в л я е т:

1. Продать на аукционе в электронной форме находящееся в собственности Ярославского муниципального района Ярославской области муниципальное имущество: нежилые помещения первого этажа № 1-8, кадастровый номер 76:17:168201:1351, общей площадью 70,6 квадратных метров, расположенные по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д. 4.

2. Установить:

2.1. Начальную цену продажи – 113 172 рубля 00 копеек, в том числе НДС (20%) – 18 862 рубля 00 копеек.

2.2. Величину повышения начальной цены (шаг аукциона) – 5 658 рублей 60 копеек (5% от начальной цены продажи).

2.3. Величину задатка – 11 317 рублей 20 копеек (10% от начальной цены продажи).

2.4. Срок оплаты покупателем приобретаемого муниципального имущества – 10 дней со дня заключения договора купли-продажи.

3. Определить организатором аукциона министерство конкурентной политики Ярославской области.

4. Поручить управлению градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района выполнить необходимые мероприятия по реализации постановления.

5. Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 18.09.2023 № 2159 «О способе и условиях приватизации нежилых помещений 1 этажа № 1-8, расположенных по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д.4».

6. Разместить постановление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органов местного самоуправления Ярославского муниципального района по адресу: <http://yamto.adm.yar.ru>, а также на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов по адресу: <http://torgi.gov.ru>.

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Ярославского муниципального района по экономике и финансам А.О. Щербака.

8. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о продаже недвижимого муниципального имущества Ярославского муниципального района Ярославской области

Наименование процедуры: продажа нежилых помещений 1 этажа № 1-8, расположенных по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д.4 (далее – имущество).

Организатор аукциона: Министерство конкурентной политики Ярославской области (месторасположение: 150003, Ярославская область, г. Ярославль, ул. Ползунова, д.15; адрес электронной почты: mkr@yaregion.ru; контактный телефон: +7 (4852) 78-62-62).

Инициатор аукциона (продавец имущества): управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района (месторасположение: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12; адрес электронной почты: ugizo_ymt@mail.ru; контактный телефон: 8 (4852) 42-98-40, 42-96-71).

Оператор электронной площадки (место подачи заявок и подведения итогов): АО «Единая электронная торговая площадка» (далее – АО «ЕЭТП»). Адрес сайта в сети Интернет: <https://www.roseltorg.ru/>.

Сроки проведения процедуры:

Дата и время начала подачи заявок:	30.05.2024 09:00 (МСК)
Дата и время окончания подачи заявок:	26.06.2024 23:00 (МСК)
Дата рассмотрения заявок:	28.05.2024
Дата и время начала проведения аукциона:	01.07.2024 09:00 (МСК)
Дата подведения итогов аукциона:	01.07.2024 непосредственно после окончания процедуры проведения аукциона

Начальная цена продажи	113 172,00 рублей
НДС	С учетом НДС (20%) - 18 862,00 рублей
Шаг аукциона	5 658,60 рублей (5% от начальной цены продажи)
Размер задатка	11 317,20 рублей (10% от начальной цены продажи)

Регистрация на официальном сайте ГИС Торги (<https://torgi.gov.ru>) автоматически и бесплатно осуществляется личный кабинет на электронной площадке. Инструкция по регистрации на официальном сайте приложена отдельным файлом к настоящему информационному сообщению.

В случае возникновения вопросов по порядку принятия участия в торгах вы можете обратиться за бесплатной консультацией в министерство конкурентной политики Ярославской области.

№ п/п	Наименование пункта	Содержание пункта
1.	Орган, принявший решение о способе и условиях приватизации имущества и реквизиты указанного решения	Постановление Администрации Ярославского муниципального района от 15.03.2024 № 633 «О способе и условиях приватизации нежилых помещений 1 этажа № 1-8, расположенных по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д.4»
2.	Характеристики имущества:	
2.1.	Наименование лота	Нежилые помещения первого этажа №1-8, расположенные по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д. 4
2.2.	Форма собственности	Муниципальная собственность
2.3.	Правообладатель	Ярославский муниципальный район ЯО
2.4.	Обременения (ограничения)	Отсутствуют
2.5.	Кадастровый номер	76:17:168201:1351
2.6.	Общая площадь	70,6 кв.м
2.7.	Назначение	Нежилое
2.8.	Местоположение объекта	Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д. 4, пом. № 1-8
2.9.	Местоположение объекта по территории области	Сельский населенный пункт пос. Козьмодемьянск, на расстоянии 25 км от г. Ярославль
2.10.	Местоположение на территории населенного пункта	Окраина населенного пункта, первая линия домов
2.11.	Локальное местоположение	Нежилое одноэтажное капитальное кирпичное здание постройки II половины XX века. Состояние здания: условно-удовлетворительное, малопригодное, неэксплуатируемое здание, с незначительными изменениями несущих конструкций, существенным износом ограждающих конструкций, кровли, оконных и дверных блоков, инженерных систем, внешней отделки.
2.12.	Этаж расположения	Этаж № 1
2.13.	Наличие коммуникаций	Отопление, электроснабжение
2.14.	Характеристика входа	Отдельный
2.15.	Общее состояние помещений (класс качества отделки)	Условно-удовлетворительное, малопригодное, неэксплуатируемое помещение, с существенным износом оконных и дверных блоков, инженерных систем, внутренней отделки, необходим значительный ремонт (эконом – простой уровень отделки помещений, выполнен ремонт с использованием недорогих отделочных материалов).
2.16.	Фактическое использование	Не используется
2.17.	Порядок ознакомления покупателей с имуществом, условиями договора купли-продажи, иной информацией	Проект договора купли-продажи имущества размещен в открытом доступе на сайте электронной площадки. Осмотр имущества осуществляется по предварительной договоренности с продавцом по телефону: 8 (4852) 42-98-40
2.18.	Ссылка на отчет об оценке	https://fedresurs.ru/sfactmessage/a8e1ba3c8d654401a250180cd1c590fb
3.	Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже имущества, объявленных в течение года	Электронный аукцион, назначенный на 08.11.2023, признан несостоявшимся (результаты процедуры № 22000149210000000170, лот № 1 аннулированы в связи с уклонением единственного участника аукциона от заключения договора купли-продажи. Электронный аукцион, назначенный на 28.07.2023, признан несостоявшимся (процедура №2100003039000000119, лот №1) в связи с отсутствием заявок.

4.	Условие допуска к участию в аукционе, порядок подачи заявки на участие в аукционе	К участию в аукционе допускаются: физические и юридические лица, признаваемые покупателями в соответствии со ст. 5 Федерального закона о приватизации, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе, представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с перечнем, установленным в настоящем информационном сообщении, и обеспечившие поступление на счет оператора ЭТП, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в порядке и сроки, предусмотренные настоящим информационным сообщением. Для участия в аукционе претенденты должны зарегистрироваться на сайте электронной площадки, указанной в настоящем информационном сообщении. Заявка с прилагаемыми документами подается посредством штатного интерфейса электронной площадки. Заявка и прилагаемые к ней документы должны быть заверены электронной подписью претендента, либо лица, имеющего право действовать от имени претендента. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на претендента
5.	Перечень документов, предоставляемых для участия в аукционе	Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы: Юридические лица: - Заверенные копии учредительных документов; - Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо); - Документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществлении действий от имени юридического лица (копия решения о назначении (избрании) либо приказа о назначении на должность, в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности; Физические лица предъявляют копии всех листов паспорта. В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.
6.	Срок и порядок внесения (возврата) задатка	Задаток в безналичной форме должен поступить на счет Оператора электронной площадки в срок не позднее даты окончания приема заявок на следующие реквизиты: Наименование получателя: АО «Единая электронная торговая площадка» ИНН: 7707704692, КПП: 772501001 Расчетный счет: 40702810510050001273 Банк получателя: Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москва БИК: 044525411 Корреспондентский счет: 30101810145250000411 Назначение платежа: перечисление денежных средств оператору электронной торговой площадки для проведения операций по организации процедур и обеспечению участия в них, лицевой счет № [номер лицевого счета]. Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке: • участникам аукциона (за исключением его победителя либо лица, признанного единственным участником аукциона): в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов аукциона; • претендентам, не допущенным к участию в аукционе: в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона; - в случае отзыва претендентом заявки: - до даты окончания срока приема заявок: в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки, • позднее даты окончания приема заявок: в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона; • в случае признания аукциона несостоявшимся: в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о признании аукциона несостоявшимся; • в случае отказа организатора аукциона от проведения аукциона: в течение 5 календарных дней с момента опубликования Извещения об отмене аукциона. При уклонении или отказе победителя аукциона, либо лица, признанного единственным участником аукциона, от заключения в установленный срок договора купли-продажи муниципального имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.
7.	Форма подачи предложений о цене	Предложение о цене осуществляется участником, допущенным до участия в торгах в течение процедуры проведения аукциона посредством штатного интерфейса электронной площадки в день и время проведения аукциона, указанные в настоящем информационном сообщении.

8.	Ограничение на участие отдельных категорий лиц в приватизации имущества	В соответствии со ст. 5 Федерального закона о приватизации покупателями муниципальному имуществу могут быть любые физические и юридические лица, за исключением: - государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений; - юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных ст. 25 Федерального закона о приватизации; - юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытия и предоставление информации о своих выгодах и контролируемых лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации. В случае, если впоследствии будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел законного права на его приобретение, сделка признается ничтожной.
9.	Порядок определения победителя	Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену за имущество.
10.	Срок заключения договора купли-продажи	Договор купли-продажи имущества между Продавцом и победителем аукциона либо лицом, признанным единственным участником аукциона, заключается в форме электронного документа в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона. При уклонении или отказе победителя аукциона, либо единственного участника аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты продажи аннулируются Продавцом, победитель или единственный участник аукциона утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.
11.	Условия и сроки оплаты имущества	Оплата за приобретенный Объект производится в течение 10 рабочих дней с момента заключения договора купли-продажи по следующим реквизитам: УФК по Ярославской области (УГИЗО Администрации ЯМР) ИНН 7627001045/ КПП 760601001 Р/с 03100643000000017100 ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ // УФК по Ярославской области г. Ярославль БИК 017888102 К/сч 40102810245370000065 ОКТМО 78650000 Код бюджетной классификации: 802 1 14 02053 05 0000 410 (Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу) Назначение платежа: оплата по договору купли-продажи от ... №...
12.	Срок отказа организатора от проведения процедуры торгов	Организатор торгов, опубликовавший информационное сообщение, вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения.

Приложение 1

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ по продаже недвижимого муниципального имущества, находящегося в собственности Ярославского муниципального района Ярославской области

Претендент _____ (Ф.И.О. для физического лица или ИП, наименование для юридического лица с указанием организационно-правовой формы)

в лице _____ (ФИО)

действующий на основании¹ _____ (Устав, Положение и т.д.)

¹ Заполняется при подаче заявки юридическим лицом

(заполняется физическим лицом, индивидуальным предпринимателем)
Паспортные данные: серия: _____ № _____, дата выдачи « _____ » _____ г.

кем выдан _____
Адрес регистрации по месту жительства _____
Адрес регистрации по месту пребывания _____
Контактный телефон _____
Дата регистрации в качестве индивидуального предпринимателя: « _____ » _____ г.
ОГРН индивидуального предпринимателя № _____

(заполняется юридическим лицом)
Адрес местонахождения _____
Почтовый адрес _____
Контактный телефон _____
ИНН № _____
ОГРН № _____

Представитель Претендента?² _____ (Ф.И.О.)

² Заполняется при подаче заявки лицом, действующим по доверенности

Действует на основании доверенности от « _____ » _____ 20 _____ г., № _____
Паспортные данные представителя: серия: _____ № _____, дата выдачи « _____ » _____ г.
кем выдан _____
Адрес регистрации по месту жительства _____
Адрес регистрации по месту пребывания _____
Контактный телефон _____

года электронном аукционе по продаже находящегося в собственности Ярославского муниципального района Ярославской области муниципального имущества: нежилых помещений 1 этажа № 1-8, кадастровый номер 76:17:168201:1351, общей площадью 70,6 квадратных метров, расположенных по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д.4 (далее - Имущество) и обязуется обеспечить поступление задатка в размере 11 317 (одиннадцать тысяч триста семнадцать) рублей 20 копеек - 10% от начальной цены продажи в сроки и в порядке, установленные в Информационном сообщении.

Претендент обязуется:

- Соблюдать условия аукциона в электронной форме, содержащиеся в Информационном сообщении, размещенном на сайтах «Интернет»: официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (www.new.torgi.gov.ru), официальном сайте Продавца в сети «Интернет» http://yamo.adm.yar.ru, на сайте https://www.roselorg.ru, а также порядок проведения аукциона в соответствии с требованиями статьи 32.1 Федерального закона от 21.12.2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 года № 860, Регламента электронной площадки.
- В случае признания Победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи не позднее пяти рабочих дней со дня подведения итогов аукциона в соответствии с порядком и требованиями, установленными в Информационном сообщении и договоре купли-продажи.
- Произвести оплату стоимости Имущества, установленной по результатам аукциона, в сроки и на счет, установленные договором купли-продажи.
- Задаток Победителя аукциона засчитывается в счет оплаты приобретаемого Имущества.
- Претендент извещен о том, что он вправе отозвать Заявку в порядке и в сроки, установленные в Информационном сообщении.
- Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Претендент.
- Претендент подтверждает, что соответствует требованиям, установленным статьей 5 Федерального закона от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Закон) и не является:
- государственным и муниципальным унитарным предприятием, государственным и муниципальным учреждением;
- юридическим лицом, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Закона;
- юридическим лицом, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытия и предоставление информации о своих выгодах и контролируемых лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.
- Претендент подтверждает, что на дату поднесения настоящей Заявки ознакомлен с порядком проведения аукциона, порядком внесения задатка, Информационным сообщением и проектом договора купли-продажи.
- Претендент согласен с тем, что в случае признания его победителем аукциона в электронной форме и его отказа от заключения договора купли-продажи (или невнесения в срок установленной суммы платежа) сумма внесенного им задатка остается у Продавца.
- В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подавая Заявку, Претендент дает согласие на обработку персональных данных, указанных в представленных документах и информации в связи с участием в продаже посредством публичного предложения

Платежные реквизиты Претендента: _____

(Ф.И.О. для физического лица или ИП, наименование для юридического лица)

ИНН Претендента _____
КПП Претендента _____

(наименование Банка в котором у Претендента открыт счет; название города, где находится банк)

р/с или (л/с) _____
к/с _____
ИНН _____
БИК _____
КПП _____

Претендент (представитель Претендента, действующий по доверенности): _____

(Должность и подпись Претендента или его уполномоченного представителя, индивидуального предпринимателя или юридического лица)
М.П. (при наличии) _____

Приложение 2
Проект

ДОГОВОР
купи-продажи недвижимого имущества № _____

г. Ярославль « _____ » _____ 20 _____ г.

От имени Ярославского муниципального района Ярославской области Управление градостроительств, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР в лице начальника управления _____, действующего на основании Положения об управлении, утвержденного решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 24.11.2022 № 94, а также распоряжения Администрации Ярославского муниципального района от 30.12.2022 № 375-л/с, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и _____, именуемый (ая, ое) в дальнейшем «Покупатель», в лице _____ действующего на основании _____ с другой стороны, в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 г. № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 15.03.2024 № 633 «О способе и условиях приватизации нежилых помещений 1 этажа № 1-8, расположенных по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д. 4», на основании протокола об итогах аукциона в электронной форме от _____ № _____ заключили настоящий договор о нижеследующем:

- ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
 - Продавец передает, а Покупатель принимает и оплачивает на условиях, изложенных в настоящем договоре, в порядке приватизации недвижимое имущество: нежилые помещения 1 этажа № 1-8, кадастровый номер 76:17:168201:1351, общей площадью 70,6 квадратных метров, расположенные по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д. 4 (далее – объект).
 - Объект находится в собственности Ярославского муниципального района Ярославской области на основании распоряжения «О передаче имущества Ярославской области в собственность Ярославского муниципального района Ярославской области» от 21.07.2014 № 962-р, выданного Департаментом имущественных и земельных отношений Ярославской области, что подтверждается свидетельством о государственной регистрации права серия 76-АВ № 126665, выданным 29.10.2014 Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 29.10.2014 сделана запись регистрации № 76-76-24/033/2014-634.
 - Объект продан Покупателю в порядке приватизации на открытом электронном аукционе (протокол об итогах аукциона в электронной форме от « _____ » _____ 20 _____ г. № _____).
 - Цена продажи объекта составляет _____ (_____) рублей, в том числе НДС (20%) _____.
- До заключения настоящего договора Покупатель уплатил Продавцу денежную сумму в размере _____ (_____) рублей в качестве задатка для участия в аукционе по продаже недвижимого имущества, которая засчитывается в счет уплаты цены продажи за приобретаемый объект.
Денежную сумму в размере _____ (_____) рублей Покупатель обязуется оплатить Продавцу в полном объеме не позднее 10 дней со дня заключения настоящего договора путем перечисления денежных средств на счет Продавца.
- Право собственности на приватизируемое недвижимое имущество переходит к Покупателю со дня государственной регистрации перехода права собственности на такое имущество в уполномоченном Правительством Российской Федерации федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию прав. Основанием государственной регистрации недвижимого имущества является договор купли-продажи недвижимого имущества, а также передаточный акт.

- ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
 - Продавец обязан:
 - 1.1. Передать недвижимое имущество Покупателю не позднее, чем через 10 рабочих дней после полной его оплаты путем перечисления денежных средств на счет Продавца (в случае нарушения сроков платежа - после уплаты суммы пени).
 - Применение и передача недвижимого имущества оформляется передаточным актом, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.
 - 2.1.2. Передать недвижимое имущество свободным от любых прав третьих лиц.
 - 2.1.3. В течение 5 рабочих дней с момента принятия Покупателем недвижимого имущества по

заявляет о своем намерении принять участие в проводимом в 09 час. 00 мин. «01» июля 2024

акту приема-передачи направить в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственную регистрацию прав, заявление о государственной регистрации перехода права собственности на недвижимое имущество.

2.2. Покупатель обязан:

2.2.1. Произвести оплату покупки путем одновременного перечисления всей суммы, указанной в абз.3 п. 1.4 настоящего договора, в течение 10 дней с момента подписания настоящего договора на счет Продавца. Исполнением Покупателем обязательства по оплате за недвижимое имущество является поступление денежной суммы на счет Продавца.

2.2.2. До государственной регистрации перехода права собственности на недвижимое имущество Покупатель не вправе осуществлять полномочия по его распоряжению без согласия Продавца.

РЕКВИЗИТЫ СЧЕТОВ ДЛЯ ОПЛАТЫ ИМУЩЕСТВА ПО ДОГОВОРУ КУПЛИ-ПРОДАЖИ:
УФК по Ярославской области (УГИЗО Администрации ЯМР)
ИНН/КПП 7627001045/760601001
Р/с 03100643000000017100
ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ //УФК по Ярославской области г.Ярославль
БИК 017888102
К/сч 40102810245370000065
ОКТМО 78650000
Код бюджетной классификации:

802 1 14 02053 05 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
-------------------------------	---

Назначение платежа: оплата по договору купли-продажи от «___» __20__ г. № ____.

2.2.4. Принять переданное Продавцом имущество на условиях, указанных в п. 2.1.1. настоящего договора.

Риск случайной гибели и случайного повреждения недвижимого имущества переходит на Покупателя с момента подписания передаточного акта.

2.2.5. Обеспечить осуществление действий, необходимых и достаточных для оформления государственной регистрации перехода права собственности на недвижимое имущество.

2.2.6. В соответствии с п.3 ст. 161 Налогового кодекса РФ Покупатель обязан исчислить, удержать из выплачиваемой Продавцу цены продажи и уплатить в бюджет соответствующую сумму налога на добавленную стоимость.¹

¹ Данный пункт предусматривается, в случае если покупателем муниципального имущества является юридическое лицо или индивидуальный предприниматель. В случае приобретения имущества физическим лицом данный пункт в договоре купли-продажи отсутствует.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее выполнение условий настоящего договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами в процессе исполнения настоящего договора, разрешаются путем переговоров, в случае недостижения согласия – в суде по месту нахождения недвижимого имущества.

3.3. В случае нарушения сроков платежа, установленных в п.2.2.1 настоящего договора, или в случае неполной оплаты Покупателем суммы, предусмотренной п. 1.5. настоящего договора, Покупатель выплачивает Продавцу неустойку в размере 0,1 процентов от невыплаченной суммы за каждый день просрочки платежа.

3.4. Расторжение договора не освобождает от выплаты указанной неустойки.

3.5. В случае расторжения договора Покупатель возвращает Продавцу полученное недвижимое имущество, а Продавец возвращает Покупателю цену продажи имущества без учета индексации. В случае расторжения договора по вине Покупателя цена продажи возврату не подлежит.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания.

4.2. Изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу, если они внесены и подписаны уполномоченными на то лицами.

4.3. Отношения между сторонами прекращаются при исполнении ими всех условий настоящего договора и произведения полного взаиморасчета.

4.4. Договор подлежит расторжению:

4.4.1. По взаимному соглашению сторон, что оформляется дополнительным соглашением.

4.4.2. По требованию Продавца за нарушение Покупателем обязательств по договору, предусмотренных п. 2.2.1 настоящего договора путем направления Покупателю письменного отказа Продавца от исполнения договора.

4.4.3. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру договора для каждой из сторон.

5. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ПРОДАВЕЦ	ПОКУПАТЕЛЬ
Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района	
Юридический адрес: 150003, г. Ярославль, ул.З.Козьмодемьянской, 10а	
Почтовый адрес: 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12	
ИНН 7627001045/ КПП 760601001 Начальник управления	
_____ (подпись) (ФИО)	_____ (подпись) (ФИО)
М.П.	М.П.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

15.03.2024 №634

О СПОСОБЕ И УСЛОВИЯХ ПРИВАТИЗАЦИИ НЕЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ 1 ЭТАЖА № 15-22, РАСПОЛОЖЕННЫХ ПО АДРЕСУ: ЯРОСЛАВСКАЯ ОБЛАСТЬ, ЯРОСЛАВСКИЙ РАЙОН, ПОС. КОЗЬМОДЕМЬЯНСК, УЛ. ЦЕНТРАЛЬНАЯ, Д. 4

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ярославского муниципального района, утвержденным решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 30.06.2011 № 34, решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 21.12.2023 № 111 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Ярославского муниципального района на 2024 год» (в редакции решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 29.02.2024 № 18) и соглашением о взаимодействии департамента государственного заказа Ярославской области и муниципальных образований Ярославской области при проведении торгов по продаже и предоставлении прав в отношении недвижимого имущества, продаже движимого имущества, продаже и предоставлении прав в отношении земельных участков и иных конкурентных процедур от 22.06.2023, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

- Продать на аукционе в электронной форме находящееся в собственности Ярославского муниципального района Ярославской области муниципальное имущество: нежилое помещение первого этажа № 15-22, кадастровый номер 76:17:168201:1350, общей площадью 83,4 квадратных метров, расположенные по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д. 4.
- Установить:
 - Начальную цену продажи – 133 690 рублей 00 копеек, в том числе НДС (20%) – 22 281 рубль 67 копеек.
 - Величину повышения начальной цены (шаг аукциона) – 6 684 рубля 50 копеек (5% от начальной цены продажи).
 - Величину задатка – 13 369 рублей 00 копеек (10% от начальной цены продажи).
 - Срок оплаты покупателем приобретаемого муниципального имущества – 10 дней со дня заключения договора купли-продажи.
- Определить организатором аукциона министерство конкурентной политики Ярославской области.
- Поручить управлению градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района выполнить необходимые мероприятия по реализации постановления.
- Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 18.09.2023 № 2160 «О способе и условиях приватизации нежилых помещений 1 этажа № 15-22, расположенных по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д.4».
- Разместить постановление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официа-

льном сайте органов местного самоуправления Ярославского муниципального района по адресу: <http://uamo.adm.yar.ru>, а также на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов по адресу: <http://torgi.gov.ru>.

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Ярославского муниципального района по экономике и финансам А.О. Щербака.

8. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ярославского муниципального района Н.В.Золотников

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ о продаже недвижимого муниципального имущества Ярославского муниципального района Ярославской области

Наименование процедуры: продажа нежилых помещений 1 этажа № 15-22, расположенных по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д.4 (далее – имущество).

Организатор аукциона: Министерство конкурентной политики Ярославской области (месторасположение: 150003, Ярославская область, г. Ярославль, ул. Ползунова, д.15; адрес электронной почты: mkr@yarregion.ru; контактный телефон: +7 (4852) 78-62-62).

Инициатор аукциона (продавец имущества): управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района (месторасположение: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12; адрес электронной почты: ugizo_yar@mail.ru; контактный телефон: 8 (4852) 42-98-40, 42-96-71).

Оператор электронной площадки (место подачи заявок и подведения итогов): АО «Единая электронная торговая площадка» (далее – АО «ЕЭТП»). Адрес сайта в сети Интернет: <https://www.roseltorg.ru/>.

Сроки проведения процедуры:

Дата и время начала подачи заявок:	30.05.2024 09:00 (МСК)
Дата и время окончания подачи заявок:	26.06.2024 23:00 (МСК)
Дата рассмотрения заявок:	28.06.2024
Дата и время начала проведения аукциона:	01.07.2024 10:00 (МСК)
Дата подведения итогов аукциона:	01.07.2024 непосредственно после окончания процедуры проведения аукциона

Начальная цена продажи	133 690,00 рублей
НДС	С учетом НДС (20%) - 22 281,67 рублей
Шаг аукциона	6 684,50 рублей (5% от начальной цены продажи)
Размер задатка	13 369,00 рублей (10% от начальной цены продажи)

Регистрация на официальном сайте ГИС Торги (<https://torgi.gov.ru/>) автоматически и бесплатно создает личный кабинет на электронной площадке. Инструкция по регистрации на официальном сайте приложена отдельным файлом к настоящему информационному сообщению.

В случае возникновения вопросов по порядку принятия участия в торгах вы можете обратиться за бесплатной консультацией в министерство конкурентной политики Ярославской области.

№ п/п	Наименование пункта	Содержание пункта
1.	Орган, принявший решение о способе и условиях приватизации имущества и реквизиты указанного решения	Постановление Администрации Ярославского муниципального района от 15.03.2024 № 634 «О способе и условиях приватизации нежилых помещений 1 этажа № 15-22, расположенных по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д.4»
2.	Характеристики имущества:	
2.1.	Наименование лота	Нежилые помещения первого этажа № 15-22, расположенные по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д. 4
2.2.	Форма собственности	Муниципальная собственность
2.3.	Правообладатель	Ярославский муниципальный район ЯО
2.4.	Обременения (ограничения)	Отсутствуют
2.5.	Кадастровый номер	76:17:168201:1350
2.6.	Общая площадь	83,4 кв.м
2.7.	Назначение	Нежилое
2.8.	Местоположение объекта	Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д. 4, пом. № 15-22
2.9.	Местоположение объекта на территории области	Сельский населенный пункт пос. Козьмодемьянск, на расстоянии 25 км от г. Ярославль
2.10.	Местоположение на территории населенного пункта	Окраина населенного пункта, первая линия домов
2.11.	Локальное местоположение	Нежилое одноэтажное капитальное кирпичное здание постройки II половины XX века. Состояние здания: условно-удовлетворительное, малопригодное, неэксплуатируемое здание, с незначительными изменениями несущих конструкций, существенным износом ограждающих конструкций, кровли, оконных и дверных блоков, инженерных систем, внешней отделки.
2.12.	Этаж расположения	Этаж № 1
2.13.	Наличие коммуникаций	Отопление, электроснабжение
2.14.	Характеристика входа	Отдельный
2.15.	Общее состояние помещений (класс качества отделки)	Условно-удовлетворительное, малопригодное, неэксплуатируемое помещение, с существенным износом оконных и дверных блоков, инженерных систем, внутренней отделки, необходимым значительный ремонт (эконом – простой уровень отделки помещений, выполнен ремонт с использованием недорогих отделочных материалов).
2.16.	Фактическое использование	Не используется
2.17.	Порядок ознакомления покупателей с имуществом, условиями договора купли-продажи, иной информацией	Проект договора купли-продажи имущества размещен в открытом доступе на сайте электронной площадки. Осмотр имущества организуется по предварительной договоренности с продавцом по телефону: 8 (4852) 42-98-40
2.18.	Ссылка на отчет об объекте оценки	https://fedresurs.ru/sfactmessage/cbc8df7429484986893fd704cc899473
3.	Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже имущества, объявленных в течение года	Электронный аукцион, назначенный на 08.11.2023, признан несостоявшимся (процедура № 22000149210000000171, лот № 1) в связи с отсутствием заявок на участие в аукционе. Электронный аукцион, назначенный на 28.07.2023, признан несостоявшимся (процедура №21000030390000000120, лот №1) в связи с отсутствием заявок.

4.	Условие допуска к участию в аукционе, порядок подачи заявки на участие в аукционе	К участию в аукционе допускаются: физические и юридические лица, признаваемые покупателями в соответствии со ст. 5 Федерального закона о приватизации, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе, представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с перечнем, установленным в настоящем информационном сообщении, и обеспечившие поступление на счет оператора ЭТП, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в порядке и сроки, предусмотренные настоящим информационным сообщением. Для участия в аукционе претенденты должны зарегистрироваться на сайте электронной площадки, указанной в настоящем информационном сообщении. Заявка с прилагаемыми документами подается посредством штатного интерфейса электронной площадки. Заявка и прилагаемые к ней документы должны быть заверены электронной подписью претендента, либо лица, имеющего право действовать от имени претендента. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на претендента.
5.	Перечень документов, предоставляемых для участия в аукционе	Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы: Юридические лица: - Заверенные копии учредительных документов; - Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридическое лицо и подписанное его руководителем письмо); - Документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществлении действий от имени юридического лица (копия решения о назначении (избрании) либо приказа о назначении на должность, в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности); Физические лица предъявляют копии всех листов паспорта. В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.
6.	Срок и порядок внесения (возврата) задатка	Задаток в безналичной форме должен поступить на счет Оператора электронной площадки в срок не позднее даты окончания приема заявок на следующие реквизиты: Наименование получателя: АО «Единая электронная торговая площадка» ИНН: 7707704692, КПП: 772501001 Расчетный счет: 40702810510050001273 Банк получателя: Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москва БИК: 044525411 Корреспондентский счет: 30101810145250000411 Назначение платежа: перечисление денежных средств оператору электронной торговой площадки для проведения операций по организации процедур и обеспечению участия в них, лицевой счет № [номер лицевого счета]. Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке: • участникам аукциона (за исключением его победителя либо лица, признанного единственным участником аукциона): в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов аукциона; • претендентам, не допущенным к участию в аукционе: в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона; • в случае отзыва претендентом заявки: - до даты окончания срока приема заявок: в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки, - позднее даты окончания приема заявок: в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона; • в случае признания аукциона несостоявшимся: в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о признании аукциона несостоявшимся; • в случае отказа организатора аукциона от проведения аукциона: в течение 5 календарных дней с момента опубликования Извещения об отмене аукциона. При уклонении или отказе победителя аукциона, либо лица, признанного единственным участником аукциона, от заключения в установленный срок договора купли-продажи муниципального имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

2. Установить:
- 2.1. Начальную цену продажи – 145 072 рубля 00 копеек, в том числе НДС (20%) – 24 178 рублей 67 копеек.
- 2.2. Величину повышения начальной цены (шаг аукциона) – 7 253 рубля 60 копеек (5% от начальной цены продажи).
- 2.3. Величину задатка – 14 507 рублей 20 копеек (10% от начальной цены продажи).
- 2.4. Срок оплаты покупателем приобретаемого муниципального имущества – 10 дней со дня заключения договора купли-продажи.
3. Определить организатором аукциона министерство конкурентной политики Ярославской области.
4. Поручить управлению градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района выполнить необходимые мероприятия по реализации постановления.
5. Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 18.09.2023 № 2161 «О способе и условиях приватизации нежилых помещений 1 этажа № 24-32, расположенных по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д.4».
6. Разместить постановление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органов местного самоуправления Ярославского муниципального района по адресу: <http://yamo.adm.yar.ru>, а также на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов по адресу: <http://torgi.gov.ru>.
7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Ярославского муниципального района по экономике и финансам А.О. Щербака.
8. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ о продаже недвижимого муниципального имущества Ярославского муниципального района Ярославской области

Наименование процедуры: продажа нежилых помещений 1 этажа № 24-32, расположенных по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д.4 (далее – имущество).

Организатор аукциона: Министерство конкурентной политики Ярославской области (месторасположение: 150003, Ярославская область, г. Ярославль, ул. Ползунова, д.15; адрес электронной почты: mkr@yarregion.ru; контактный телефон: +7 (4852) 78-62-62).

Инициатор аукциона (продавец имущества): управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района (месторасположение: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12; адрес электронной почты: ugizo_ytg@mail.ru; контактный телефон: 8 (4852) 42-98-40, 42-96-71).

Оператор электронной площадки (место подачи заявок и подведения итогов): АО «Единая электронная торговая площадка» (далее -АО «ЕЭТП»). Адрес сайта в сети Интернет: <https://www.roseltorg.ru/>.

Сроки проведения процедуры:

Дата и время начала подачи заявок:	30.05.2024 09:00 (МСК)
Дата и время окончания подачи заявок:	26.06.2024 23:00 (МСК)
Дата рассмотрения заявок:	28.06.2024
Дата и время начала проведения аукциона:	01.07.2024 10:00 (МСК)
Дата подведения итогов аукциона:	01.07.2024 непосредственно после окончания процедуры проведения аукциона

Начальная цена продажи	145 072,00 рублей
НДС	С учетом НДС (20%) - 24 178,67 рублей
Шаг аукциона	7 253,60 рублей (5% от начальной цены продажи)
Размер задатка	14 507,20 рублей (10% от начальной цены продажи)

Регистрация на официальном сайте ГИС Торги (<https://torgi.gov.ru>) автоматически и бесплатно создает личный кабинет на электронной площадке. Инструкция по регистрации на официальном сайте приложена отдельным файлом к настоящему информационному сообщению.

В случае возникновения вопросов по порядку принятия участия в торгах вы можете обратиться за бесплатной консультацией в министерство конкурентной политики Ярославской области.

№ п/п	Наименование пункта	Содержание пункта
1.	Орган, принявший решение о способе и условиях приватизации имущества и реквизиты указанного решения	Постановление Администрации Ярославского муниципального района от 15.03.2024 № 635 «О способе и условиях приватизации нежилых помещений 1 этажа № 24-32, расположенных по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д.4»
2.	Характеристики имущества:	
2.1.	Наименование лота	Нежилые помещения первого этажа № 24-32, расположенные по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д. 4
2.2.	Форма собственности	Муниципальная собственность
2.3.	Правообладатель	Ярославский муниципальный район ЯО
2.4.	Обременения (ограничения)	Отсутствуют
2.5.	Кадастровый номер	76:17:168201:1429
2.6.	Общая площадь	90,5 кв.м
2.7.	Назначение	Нежилое
2.8.	Местоположение объекта	Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д. 4, пом. № 24-32
2.9.	Местоположение объекта на территории области	Сельский населенный пункт пос. Козьмодемьянск, на расстоянии 25 км от г. Ярославль
2.10.	Местоположение на территории населенного пункта	Окраина населенного пункта, первая линия домов
2.11.	Локальное местоположение	Нежилое одноэтажное капитальное кирпичное здание постройки II половины XX века. Состояние здания: условно-удовлетворительное, малопригодное, неэксплуатируемое здание, с незначительными изменениями несущих конструкций, существенным износом ограждающих конструкций, кровли, оконных и дверных блоков, инженерных систем, внешней отделки.
2.12.	Этаж расположения	Этаж № 1
2.13.	Наличие коммуникаций	Отопление, электроснабжение
2.14.	Характеристика входа	Отдельный

2.15.	Общее состояние помещений (класс качества отделки)	Условно-удовлетворительное, малопригодное, неэксплуатируемое помещение, с существенным износом оконных и дверных блоков, инженерных систем, внутренней отделки, необходим значительный ремонт (эконом – простой уровень отделки помещений, выполнен ремонт с использованием недорогих отделочных материалов).
2.16.	Фактическое использование	Не используется
2.17.	Порядок ознакомления покупателей с имуществом, условиями договора купли-продажи, иной информацией	Проект договора купли-продажи имущества размещен в открытом доступе на сайте электронной площадки. Осмотр имущества организуется по предварительной договоренности с продавцом по телефону: 8 (4852) 42-98-40
2.18.	Ссылка на отчет об объекте оценки	https://fedresurs.ru/sfactmessage/b12d90bc88fa4876bb1fbccef3e33398
3.	Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже имущества, объявленных в течение года	Электронный аукцион, назначенный на 08.11.2023, признан несостоявшимся (процедура № 2200014921000000172, лот № 1) в связи с отсутствием заявок на участие в аукционе. Электронный аукцион, назначенный на 28.07.2023, признан несостоявшимся (процедура №2100003039000000121, лот №1) в связи с отсутствием заявок.
4.	Условие допуска к участию в аукционе, порядок подачи заявки на участие в аукционе	К участию в аукционе допускаются: физические и юридические лица, признаваемые покупателями в соответствии со ст. 5 Федерального закона о приватизации, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе, представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с перечнем, установленным в настоящем информационном сообщении, и обеспечившие поступление на счет оператора ЭТП, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в порядке и сроки, предусмотренные настоящим информационным сообщением. Для участия в аукционе претенденты должны зарегистрироваться на сайте электронной площадки, указанной в настоящем информационном сообщении. Заявка с прилагаемыми документами подается посредством штатного интерфейса электронной площадки. Заявка и прилагаемые к ней документы должны быть заверены электронной подписью претендента, либо лица, имеющего право действовать от имени претендента. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на претендента
5.	Перечень документов, предоставляемых для участия в аукционе	Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы: Юридические лица: - Заверенные копии учредительных документов; - Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо); - Документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществлении действий от имени юридического лица (копия решения о назначении (избрании) либо приказа о назначении на должность, в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности; Физические лица предъявляют копии всех листов паспорта. В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

6.	Срок и порядок внесения (возврата) задатка	Задаток в безналичной форме должен поступить на счет Оператора электронной площадки в срок не позднее даты окончания приема заявок на следующие реквизиты: Наименование получателя: АО «Единая электронная торговая площадка» ИНН: 7707704692, КПП: 772501001 Расчетный счет: 40702810510050001273 Банк получателя: Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москва БИК: 044525411 Корреспондентский счет: 30101810145250000411 Назначение платежа: перечисление денежных средств оператору электронной торговой площадки для проведения операций по организации процедур и обеспечению участия в них, лицевой счет № [номер лицевого счета]. Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке: • участникам аукциона (за исключением его победителя либо лица, признанного единственным участником аукциона): в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов аукциона; • претендентам, не допущенным к участию в аукционе: в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона; • в случае отзыва претендентом заявки: - до даты окончания срока приема заявок: в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки, - позднее даты окончания приема заявок: в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона; • в случае признания аукциона несостоявшимся: в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о признании аукциона несостоявшимся; • в случае отказа организатора аукциона от проведения аукциона: в течение 5 календарных дней с момента опубликования Извещения об отмене аукциона. При уклонении или отказе победителя аукциона, либо лица, признанного единственным участником аукциона, от заключения в установленный срок договора купли-продажи муниципального имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.
7.	Форма подачи предложений о цене	Предложение о цене осуществляется участником, допущенным до участия в торгах в течение процедуры проведения аукциона посредством штатного интерфейса электронной площадки в день и время проведения аукциона, указанные в настоящем информационном сообщении.
8.	Ограничение на участие отдельных категорий лиц в приватизации имущества	В соответствии со ст. 5 Федерального закона о приватизации покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением: - государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений; - юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных ст. 25 Федерального закона о приватизации; - юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации. В случае, если впоследствии будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел законного права на его приобретение, сделка признается ничтожной.
9.	Порядок определения победителя	Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену за имущество.

10.	Срок заключения договора купли-продажи	Договор купли-продажи имущества между Продавцом и победителем аукциона либо лицом, признанным единственным участником аукциона, заключается в форме электронного документа в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона. При уклонении или отказе победителя аукциона, либо единственного участника аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты продажи аннулируются Продавцом, победитель или единственный участник аукциона утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.
11.	Условия и сроки оплаты имущества	Оплата за приобретенный Объект производится в течение 10 рабочих дней с момента заключения договора купли-продажи по следующим реквизитам: УФК по Ярославской области (УГИЗО Администрации ЯМР) ИНН 7627001045/ КПП 760601001 Р/с 03100643000000017100 ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ /УФК по Ярославской области г. Ярославль БИК 017888102 К/сч 40102810245370000065 ОКТМО 78650000 Код бюджетной классификации: 802 1 14 02053 05 0000 410 (Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу) Назначение платежа: оплата по договору купли-продажи от ... №...
12.	Срок отказа организатора от проведения процедуры торгов	Организатор торгов, опубликовавший информационное сообщение, вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения.

Приложение 1

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ по продаже недвижимого муниципального имущества, находящегося в собственности Ярославского муниципального района Ярославской области

Претендент _____ (Ф.И.О. для физического лица или ИП, наименование для юридического лица с указанием организационно-правовой формы)

в лице _____ (ФИО)

действующий на основании¹ _____ (Устав, Положение и т.д.)

¹ Заполняется при подаче заявки юридическим лицом

(заполняется физическим лицом, индивидуальным предпринимателем)
Паспортные данные: серия _____ № _____, дата выдачи « _____ » _____ г.

кем выдан _____
Адрес регистрации по месту жительства _____
Адрес регистрации по месту пребывания _____
Контактный телефон _____
Дата регистрации в качестве индивидуального предпринимателя: « _____ » _____ г.
ОГРН индивидуального предпринимателя № _____

(заполняется юридическим лицом)
Адрес местонахождения _____
Почтовый адрес _____
Контактный телефон _____
ИНН № _____
ОГРН № _____

Представитель Претендента² _____ (Ф.И.О.)

² Заполняется при подаче заявки лицом, действующим по доверенности

Действует на основании доверенности от « _____ » _____ г., № _____
Паспортные данные представителя: серия _____ № _____, дата выдачи « _____ » _____ г.
кем выдан _____
Адрес регистрации по месту жительства _____
Адрес регистрации по месту пребывания _____
Контактный телефон _____

заявляет о своем намерении принять участие в проводимом в 11 час. 00 мин. «01» июля 2024 года электронном аукционе по продаже находящегося в собственности Ярославского муниципального района Ярославской области муниципального имущества: нежилых помещений 1 этажа № 24-32, кадастровый номер 76:17:168201:1429, общей площадью 90,5 квадратных метров, расположенных по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д.4 (далее – Имущество) и обязуется обеспечить поступление задатка в размере 14 507 (четырнадцать тысяч пятьсот семь) рублей 20 копеек - 10% от начальной цены продажи в сроки и в порядке, установленные в Информационном сообщении.

Претендент обязуется:
1. Соблюдать условия аукциона в электронной форме, содержащиеся в Информационном сообщении, размещенном на сайтах в сети «Интернет»: официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (www.new.torgi.gov.ru), официальном сайте Продавца в сети «Интернет» http://yapo.adm.yar.ru, на сайте https://www.rose1org.ru, а также порядок проведения аукциона в соответствии с требованиями статьи 32.1 Федерального закона от 21.12.2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 года № 860, Регламента электронной площадки.

2. В случае признания Победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи не позднее пяти рабочих дней со дня подведения итогов аукциона в соответствии с порядком и требованиями, установленными в Информационном сообщении и договоре купли-продажи.

3. Произвести оплату стоимости Имущества, установленной по результатам аукциона, в сроки и на счет, установленные договором купли-продажи.

4. Задаток Победителя аукциона засчитывается в счет оплаты приобретаемого Имущества.

5. Претендент извещен о том, что он вправе отозвать Заявку в порядке и в сроки, установленные в Информационном сообщении.

6. Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Претендент.

7. Претендент подтверждает, что соответствует требованиям, установленным статьей 5 Федерального закона от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Закон) и не является:

- государственным и муниципальным унитарным предприятием, государственным и муниципальным учреждением;

- юридическим лицом, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Закона;

- юридическим лицом, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и

территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

8. Претендент подтверждает, что на дату подписания настоящей Заявки ознакомлен с порядком проведения аукциона, порядком внесения задатка, Информационным сообщением и проектом договора купли-продажи.

9. Претендент согласен с тем, что в случае признания его победителем аукциона в электронной форме и его отказа от заключения договора купли-продажи (или невнесения в срок установленной суммы платежа) сумма внесенного им задатка остается у Продавца.

10. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подавая Заявку, Претендент дает согласие на обработку персональных данных, указанных в представленных документах и информации в связи с участием в продаже посредством публичного предложения

Платежные реквизиты Претендента:

(Ф.И.О. для физического лица или ИП, наименование для юридического лица)

ИНН Претендента _____
КПП Претендента _____

(наименование Банка в котором у Претендента открыт счет; название города, где находится банк)

р/с или (п/с) _____
к/с _____
ИНН _____
БИК _____
КПП _____

Претендент (представитель Претендента, действующий по доверенности): _____

(Должность и подпись Претендента или его уполномоченного представителя, индивидуального предпринимателя или юридического лица)
М.П.(при наличии)

Приложение 2

Проект

**ДОГОВОР
купи-продажи недвижимого имущества № _____**

г. Ярославль « _____ » _____ 20__ г.

От имени Ярославского муниципального района Ярославской области Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР в лице начальника управления _____, действующего на основании Положения об управлении, утвержденного решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 24.11.2022 № 94, а также распоряжения Администрации Ярославского муниципального района от 30.12.2022 № 375-л/с, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и _____, именуемый (ая, ое) в дальнейшем «Покупатель», в лице _____ действующего на основании _____ с другой стороны, в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 г.

№ 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 г. № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 15.03.2024 № 635 «О способе и условиях приватизации нежилых помещений 1 этажа № 24-32, расположенных по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д. 4», на основании протокола об итогах аукциона в электронной форме от _____ № _____ заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец передает, а Покупатель принимает и оплачивает на условиях, изложенных в настоящем договоре, в порядке приватизации недвижимое имущество: нежилые помещения 1 этажа № 24-32, кадастровый номер 76:17:168201:1429, общей площадью 90,5 квадратных метров, расположенные по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д. 4 (далее – объект).

1.2. Объект находится в собственности Ярославского муниципального района Ярославской области на основании распоряжения «О передаче имущества Ярославской области в собственность Ярославского муниципального района Ярославской области» от 21.07.2014 № 962-р, выданного Департаментом имущественных и земельных отношений Ярославской области, что подтверждается свидетельством о государственной регистрации права серия 76-АВ № 126663, выданным 29.10.2014 Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 29.10.2014 сделана запись регистрации № 76-76-24/033/2014-632.

1.3. Объект продан Покупателю в порядке приватизации на открытом электронном аукционе (протокол об итогах аукциона в электронной форме от « _____ » _____ г. № _____).

1.4. Цена продажи объекта составляет _____ (_____) рублей, в том числе НДС (20%) _____.

До заключения настоящего договора Покупатель уплатил Продавцу денежную сумму в размере _____ (_____) рублей в качестве задатка для участия в аукционе по продаже недвижимого имущества, которая засчитывается в счет уплаты цены продажи за приобретаемый объект.

Денежную сумму в размере _____ (_____) рублей Покупатель обязуется оплатить Продавцу в полном объеме не позднее 10 дней со дня заключения настоящего договора путем перечисления денежных средств на счет Продавца.

1.5. Право собственности на приватизируемое недвижимое имущество переходит к Покупателю со дня государственной регистрации перехода права собственности на такое имущество в уполномоченном Правительством Российской Федерации федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию прав. Основанием государственной регистрации недвижимого имущества является договор купли-продажи недвижимого имущества, а также передаточный акт.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Продавец обязан:

2.1.1. Передать недвижимое имущество Покупателю не позднее, чем через 10 рабочих дней после полной его оплаты путем перечисления денежных средств на счет Продавца (в случае нарушения сроков платежа - после уплаты суммы пени).

Применение и передача недвижимого имущества оформляется передаточным актом, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

2.1.2. Передать недвижимое имущество свободным от любых прав третьих лиц.

2.1.3. В течение 5 рабочих дней с момента принятия Покупателем недвижимого имущества по акту приема-передачи направить в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственную регистрацию прав, заявление о государственной регистрации перехода права собственности на недвижимое имущество.

2.2. Покупатель обязан:

2.2.1. Произвести оплату покупки путем единовременного перечисления всей суммы, указанной в абз.3 п. 1.4 настоящего договора, в течение 10 дней с момента подписания настоящего договора на счет Продавца. Исполнением Покупателем обязательства по оплате за недвижимое имущество является поступление денежной суммы на счет Продавца.

2.2.2. До государственной регистрации перехода права собственности на недвижимое имущество Покупатель не вправе осуществлять полномочия по его распоряжению без согласия Продавца.

РЕКВИЗИТЫ СЧЕТОВ ДЛЯ ОПЛАТЫ ИМУЩЕСТВА

ПО ДОГОВОРУ КУПИЛИ-ПРОДАЖИ:

УФК по Ярославской области (УГИЗО Администрации ЯМР)
ИНН/КПП 7627001045/760601001
Р/с 03100643000000017100
ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ /УФК по Ярославской области г.Ярославль
БИК 017888102
К/сч 40102810245370000065

ОКТМО 78650000

Код бюджетной классификации:

802 1 14 02053 05 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
----------------------------	---

Назначение платежа: оплата по договору купли-продажи от « _____ » _____ г. № _____.

2.2.4. Принять переданное Продавцом имущество на условиях, указанных в п. 2.1.1. настоящего договора.

Риск случайной гибели и случайного повреждения недвижимого имущества переходит на Покупателя с момента подписания передаточного акта.

2.2.5. Обеспечить осуществление действий, необходимых и достаточных для оформления государственной регистрации перехода права собственности на недвижимое имущество.

2.2.6. В соответствии с п.3 ст. 161 Налогового кодекса РФ Покупатель обязан исчислить, удержать из выплачиваемой Продавцу цены продажи и уплатить в бюджет соответствующую сумму налога на добавленную стоимость.¹

¹ Данный пункт предусматривается, в случае если покупателем муниципального имущества является юридическое лицо или индивидуальный предприниматель. В случае приобретения имущества физическим лицом данный пункт в договоре купли-продажи отсутствует.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее выполнение условий настоящего договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами в процессе исполнения настоящего договора, разрешаются путем переговоров, в случае недостижения согласия – в суде по месту нахождения недвижимого имущества.

3.3. В случае нарушения сроков платежа, установленных в п.2.2.1 настоящего договора, или в случае неполной оплаты Покупателем суммы, предусмотренной п. 1.5. настоящего договора, Покупатель выплачивает Продавцу неустойку в размере 0,1 процентов от невыплаченной суммы за каждый день просрочки платежа.

3.4. Расторжение договора не освобождает от выплаты указанной неустойки.

3.5. В случае расторжения договора Покупатель возвращает Продавцу полученное недвижимое имущество, а Продавец возвращает Покупателю цену продажи имущества без учета индексации. В случае расторжения договора по вине Покупателя цена продажи возврату не подлежит.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания.

4.2. Изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу, если они внесены и подписаны уполномоченными на то лицами.

4.3. Отношения между сторонами прекращаются при исполнении ими всех условий настоящего договора и произведения полного взаиморасчета.

4.4. Договор подлежит расторжению:

4.4.1. По взаимному соглашению сторон, что оформляется дополнительным соглашением.

4.4.2. По требованию Продавца за нарушение Покупателем обязательств по договору, предусмотренных п. 2.2.1 настоящего договора путем направления Покупателю письменного отказа Продавца от исполнения договора.

4.4.3. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру договора для каждой из сторон.

5. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ПРОДАВЕЦ	ПОКУПАТЕЛЬ
Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района	
Юридический адрес: 150003, г. Ярославль, ул.З.Космодемьянской, 10а	
Почтовый адрес: 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12	
ИНН 7627001045/ КПП 760601001	
Начальник управления _____	_____
_____ (подпись) _____ (ФИО)	_____ (подпись) _____ (ФИО)
М.П.	М.П.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

14.05.2024

№1098

О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В ПОС. ЯРОСЛАВКА КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 8 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации, соглашением о взаимодействии департамента государственного заказа Ярославской области и муниципальных образований Ярославской области при проведении торгов по продаже и предоставлению прав в отношении недвижимого имущества, продаже движимого имущества, продаже и предоставлению прав в отношении земельных участков и иных конкурентных процедур от 22.06.2023, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион в электронной форме, открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1120 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:032202:264, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Кузнецкихское сельское поселение, пос. Ярославка, ул. Садовая, земельный участок 20, с разрешенным использованием: ведение садоводства, с ограничением использования: земельный участок полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна).

2. Установить:

2.1. Начальный размер ежегодной арендной платы – 40 000 рублей 00 копеек, определенный по результатам рыночной оценки;

2.2. Срок аренды земельного участка – 20 лет;

2.3. Шаг аукциона в размере 1 200 рублей;

2.4. Сумму задатка в размере 20 000 рублей.

3. Определить организатором аукциона министерство конкурентной политики Ярославской области.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака.

6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Глава Ярославского
муниципального района** _____ **Н.В.Золотников**

ИЗВЕЩЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В П. ЯРОСЛАВКА КУЗНЕЧИХИНСКО-ГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ.

1. Организатор аукциона, уполномоченный орган по организации и проведению аукциона: министерство конкурентной политики Ярославской области.
Месторасположение организатора торгов: 150003, Ярославская область, г. Ярославль, ул. Ползунова, д.15. Адрес электронной почты: mkr@yarregion.ru, контактный телефон: +7 (4852) 78-62-62.
Инициатор аукциона: управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района.
Месторасположение инициатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: ugizo_ymt@mail.ru, контактный телефон: +7 (4852) 72-61-16.

2. Основание проведения аукциона и реквизиты решения о проведении аукциона: Земельный кодекс Российской Федерации, постановление Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области от 14.05.2024 № 1098 «О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в пос. Ярославка Кузнецкихинского сельского поселения ЯМР».

3. Дата, время и место проведения аукциона: 03 июля 2024 года в 10:00 ч. на электронной площадке АО «ЕЭТП» с учетом Регламента электронной площадки. Адрес сайта в сети Интернет: <https://www.roseltorg.ru/>.

Оператором электронной площадки является АО «ЕЭТП».

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято инициатором аукциона не позднее, чем за три дня до наступления даты проведения аукциона.

4. Аукцион проводится в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

Форма торгов: аукцион в электронной форме (электронный аукцион).
Участники аукциона: к участию в аукционе допускаются физические лица, признанные участниками аукциона, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет оператора электронной площадки, указанных в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

5. Сведения о предмете аукциона.

Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка.

Местоположение (адрес) земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Кузнецкихинское сельское поселение, п. Ярославка, ул. Садовая, земельный участок 20.

Площадь земельного участка: 1120 кв.м.
Кадастровый номер земельного участка: 76:17:032202:264.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: ведение садоводства.

Территориальная зона: В соответствии с Правилами землепользования и застройки Кузнецкихинского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне СХ-3 - «Зона размещения садоводческих и огороднических некоммерческих объединений».

Сведения о правах на земельный участок: земельный участок образован из земель государственной собственности на которые не разграничена.

Сведения об ограничениях прав на земельный участок, об обременениях земельного участка: отнесен к зонам с особыми условиями использования территорий: полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна).

Особые условия использования территории:
При использовании участка необходимо соблюдать режим, установленный требованиями п.3 ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации и приказом Росавиации от 17.08.2020 № 1022-П «Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна)».

В подзоне 5 запрещено размещение опасных производственных объектов, функционирование которых может повлиять на безопасность полетов воздушных судов. Ограничения использования объектов недвижимости и осуществления деятельности должны обеспечивать безопасность выполнения полёта в случае возникновения происшествий на опасных производственных объектах, с учетом максимального радиуса зон поражения.

Допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

Наименование ВРИ	для ведения личного подсобного хозяйства
Максимальный процент застройки в границах земельного участка	30 %
Минимальный процент застройки в границах земельного участка	Не установлен
Предельное количество надземных этажей или предельная высота зданий, строений и сооружений	Не выше 2 этажей
Минимальные отступы от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений сооружений.	От границ земельных участков со стороны улиц – 5 метров, со стороны проездов – 3 метра, со стороны смежных земельных участков – 3 метра, со стороны лесничеств-30 метров, со стороны границ зон рекреации – 10 метров.
Минимальная площадь застройки земельного участка	
Ограничения проекта зон охраны памятников истории и культуры	-
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь	Длина – не менее 20 м, ширина – не менее 20 м, площадь 400-2000 кв.м.

Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, сроки действия и плата за подключение (технологического присоединения):

Возможность подключения к сетям	Водоснабжение / водоотведение	Теплоснабжение	Газоснабжение
	имеется	отсутствует	отсутствует

Настоящая информация о технической возможности подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения подлежит уточнению на стадии проектирования капитальных объектов на застраиваемом земельном участке. Технические условия на подключение (технологического присоединения) планируемого к строительству объекта на земельном участке арендатор земельного участка получает самостоятельно.

Ознакомится с информацией о проведении аукциона, с информацией о технической возможности подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, а также с согласованиями и дополнительной информацией ресурсоснабжающих организаций о возможности подключения к сетям можно по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6.

Осмотр земельного участка на местности проводится заявителем самостоятельно в удобное для него время.

Начальная цена предмета аукциона: размер ежегодной арендной платы- 40 000 рублей 00 копеек,

определенный по результатам рыночной оценки;

Шаг аукциона: 1 200 рублей.

Размер задатка для участия в аукционе – 20 000 рублей.

Срок аренды земельного участка – 20 лет.

6. Место приема заявок на участие в аукционе: электронная площадка АО «ЕЭТП», в соответствии с регламентом электронной площадки (<https://www.roseltorg.ru/>).

Дата и время начала приема заявок: 30 мая 2024 года в 17 час. 00 мин. (время московское).

Дата и время окончания срока приема заявок и начала их рассмотрения: 01 июля 2024 года в 16 час. 00 мин. (время московское).

Подача заявок осуществляется в электронной форме круглосуточно.

Дата рассмотрения заявок: 02 июля 2024 года (время московское).

7. Порядок регистрации на электронной площадке и внесение задатка для участия в электронном аукционе:

Для участия в электронном аукционе заявителям необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке с использованием электронной подписи, оформленной в соответствии с требованиями действующего законодательства удостоверяющим центром:

- регистрация пользователя на электронной площадке с применением электронной подписи в соответствии с Регламентом электронной площадки (регламент АО «ЕЭТП» размещен на сайте <https://www.roseltorg.ru/>).

- регистрация пользователя в качестве претендента (участника) (регламент АО «ЕЭТП» размещен на сайте <https://www.roseltorg.ru/>.)

Регистрация осуществляется в соответствии с Регламентом электронной площадки без взимания платы.

Для участия в аукционе заявитель перечисляет задаток посредством использования личного кабинета заявителя на электронной площадке, по следующим реквизитам:

Задаток в безналичной форме должен поступить на счет оператора:

Расчетный счет: 40702810510050001273

Корреспондентский счет: 30101810145250000411

БИК: 044525411

ИНН: 7707704692

КПП: 772501001

Наименование банка: Филiaal «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москве

Наименование получателя: АО «Единая электронная торговая площадка»

Назначение платежа: Перечисление денежных средств в качестве задатка (ИНН плательщика)

не позднее 01 июля 2024 года.

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе перечисление денежных средств оператору электронной торговой площадки для проведения операций по организации процедур и обеспечению участия в них, лицевой счет № [номер лицевого счета].

Денежные средства в размере, равном задатку, блокируются оператором электронной площадки на аналитическом счете заявителя в соответствии с Регламентом электронной площадки. Основанием для блокирования денежных средств является заявка, направленная оператору электронной площадки. Заблокированные на счете заявителя денежные средства являются задатком.

Предоставление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

8. Порядок возврата задатка, поступившего для участия в аукционе:

Прекращение блокирования денежных средств на счете заявителя в соответствии с Регламентом электронной площадки производится оператором электронной площадки в следующем порядке:

- для заявителя, отозвавшего заявку до окончания срока приема заявок, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки в соответствии с Регламентом;

- для заявителя, не допущенного к участию в аукционе, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в соответствии с Регламентом;

- для участников аукциона, участвовавших в аукционе, но не победивших в нем, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона в соответствии с Регламентом.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, а также задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктами 13 и 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за земельный участок. При уклонении от заключения договора аренды земельного участка, внесенные задатки указанным лицам не возвращаются.

9. Порядок, форма, срок приема и отзыва заявок.

Подача заявки на участие в аукционе осуществляется заявителем из личного кабинета заявителя (АО «ЕЭТП» размещена на сайте <https://www.roseltorg.ru/>).

В случае подачи заявки представителем заявителя (по нотариальной доверенности), данный представитель должен подать заявку из своего личного кабинета, указав в электронной форме заявки данные доверителя. При этом представитель подписывает заявку своей электронной подписью.

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки, с приложением электронных образов документов, то есть документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов:

- заявка на участие в аукционе по форме организатора аукциона (Приложение 1)

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка (при подаче заявителем заявки в соответствии с Регламентом, информация о внесении заявителем задатка формируется оператором электронной площадки и направляется организатору аукциона).

Заявка подписывается электронной подписью заявителя.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка и прилагаемые к ней документы направляются одновременно в соответствии с Регламентом электронной площадки. Не допускается раздельного направления заявки и приложений к ней документов, направление дополнительных документов после подачи заявки или замена ранее направленных документов без отзыва заявки.

В соответствии с Регламентом заявка не может быть принята оператором электронной площадки в случае:

- отсутствия на лицевом счете заявителя достаточной суммы денежных средств в размере задатка, установленного настоящим извещением;

- предоставления заявки, подписанной электронной подписью лица, не уполномоченного действовать от имени Заявителя;

- подачи одним заявителем второй заявки при условии, что поданные ранее заявки не отозваны;

- подача заявки после установленного настоящим извещением срока подачи заявок.

Одновременно с возвратом заявки оператор электронной площадки уведомляет заявителя об основаниях ее возврата.

В случае отсутствия у оператора электронной площадки оснований возврата заявки заявителю, оператор электронной площадки регистрирует заявку в журнале приема заявок, присваивает номер и направляет в личный кабинет заявителя уведомление о регистрации заявки.

Заявитель вправе изменить или отозвать заявку до окончания срока подачи заявок. Отзыв и изменение заявки осуществляется заявителем из личного кабинета посредством штатного интерфейса торговой секции. Изменение заявки осуществляется путем отзыва ранее поданной и подачи новой до окончания срока подачи заявок.

Ответственность за достоверность указанной в заявке информации и приложений к ней документов несет заявитель.

10. Порядок рассмотрения заявок.

Рассмотрение заявок и решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе принимается аукционной комиссией, которая формируется организатором торгов.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- подача заявки лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником и приобрести земельный участок в аренду;

- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

По результатам рассмотрения заявок аукционной комиссией составляется протокол, который размещается на электронной площадке не позднее чем на следующий рабочий день после дня подписания протокола.

Заявителям, признанным участниками электронного аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в электронном аукционе, оператор электронной площадки направляет в электронной форме уведомления о принятых в отношении их решениях.

Заявитель, в соответствии с полученным им уведомлением участника, в соответствии с Регламентом считается участвующим в аукционе с даты и времени начала проведения аукциона.

11. Порядок проведения аукциона.

Проведение аукциона в соответствии с Регламентом обеспечивается оператором электронной площадки.

В аукционе могут участвовать только заявители, допущенные к участию в аукционе и признанные участниками. Оператор электронной площадки обеспечивает участникам возможность принять участие в аукционе.

За участие в аукционе плата не взимается. Допускается взимание оператором электронной площадки с победителя электронного аукциона или иных лиц, с которыми в соответствии с пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12 Земельного Кодекса РФ заключается договор купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо договор аренды такого участка, платы за участие в электронном аукционе в порядке, размере и на условиях, которые установлены Правительством Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

Размер комиссии за победу рассчитывается по формуле: 1% НМЦ + 20% НДС от 1% и не может превышать:

1. Для процедур, созданных только для МСП - 2000р;

2. Для процедур с видом разрешенного имущества не входящим в перечень в соответствии со ст.39.18 ЗК - 6000р;

3. Для процедур с видом разрешенного имущества в соответствии со ст.39.18 ЗК, в случае победы: ФЛ, ЮЛ, ИП - 2000р; МСП и ИП (КФХ) - 6000р.

Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в настоящем извещении. Время проведения аукциона не должно совпадать со временем проведения профилактических работ на электронной площадке.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона на «шаг аукциона». «Шаг аукциона» устанавливается в фиксированной сумме и не изменяется в течение всего времени подачи предложений о цене (торговая сессия).

Торговая сессия в ходе аукциона возможна в течение установленного временного интервала:

- время для подачи первого предложения о цене составляет 10 минут с момента начала аукциона;

- в случае поступления предложения о цене, увеличивающего начальную цену договора или текущее лучшее предложение о цене, время для подачи предложений о цене продлевается на 10 минут с момента приема оператором каждого из таких предложений.

Если в течение времени для подачи первого предложения о цене или лучшего ценового предложения не поступает ни одного предложения о цене, подана предложение о цене автоматически при помощи программных и технических средств электронной площадки завершается.

В случае поступления предложения о более высокой цене предмета аукциона, время предоставления следующих предложений о цене предмета аукциона продлевается на установленный временной интервал.

Победителем признается участник, предложивший наибольшую цену предмета аукциона.

Ход проведения процедуры подачи предложений о цене фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется организатору аукциона после завершения аукциона.

На основании журнала хода торгов (протокола проведения электронного аукциона) аукционной комиссией организатора электронного аукциона определяется победитель аукциона. Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона и размещает его на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

- по окончании срока подачи заявок была подана только одна заявка;

- на основании результатов рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей;

- на основании результатов рассмотрения заявок принято решение о допуске к участию в аукционе и признании участником только одного заявителя;

- в случае если в ходе аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

12. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка

Заключение договора аренды земельного участка (Приложение 2) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативно-правовыми актами, а также Извещением.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, организатор торгов в течение 10 (десяти) дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок направляет заявителю подписанный проект договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка, при условии ответственности заявки и заявителя, подавшего указанную заявку, всем требованиям, указанным в извещении, организатор торгов в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной заявки направляет заявителю подписанный проект договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Арендодатель направляет Победителю аукциона подписанный проект договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее, чем через 10 (десяти) дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, в случае признания аукциона несостоявшимся, либо протокола о результатах аукциона на официальном сайте торгов.

Победителем аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им такого договора.

Начальник УГИЗО Администрации ЯМР
М.Н. Павлушин

Приложение 1
Министерство конкурентной политики Ярославской области
ЗАЯВКА
на участие в аукционе в электронной форме
на право заключения договора аренды земельного участка

Заявитель

(Ф.И.О., паспортные данные, адрес регистрации (физического лица))
заявляет о своем намерении принять участие в аукционе в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1120 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:032202:264, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Кузнецкихинское сельское поселение, п. Ярославка, ул. Садовая, земельный участок 20, с разрешенным использованием: ведение садоводства, с ограничением использования: земельный участок полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна).

При этом обязуется:

- Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона в электронной форме, размещенном на официальном сайте Российской Федерации по адресу: <https://www.roseltorg.ru/>, на официальном сайте Администрации ЯМР ЯО в сети Интернет <http://yamo.adm.yar.ru> и опубликованном в газете «Ярославский агрокуррьер» от 30 мая 2024 г., а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12, 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации.
- В случае признания Заявителя победителем аукциона в электронной форме заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного по результатам электронного аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.

Адрес регистрации, банковские реквизиты для возврата задатка, контактные телефоны, адрес электронной почты Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

- Копия документа, удостоверяющего личность гражданина
- Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
- Копия платежного поручения, подтверждающая внесение Заявителем установленной суммы задатка.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: _____

« _____ » _____ 2024 года

Приложение 2	
ПРОЕКТ	
Договор № _____ аренды земельного участка, предоставленного по результатам электронного аукциона	
г. Ярославль	« _____ » _____ 2024 года
Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, на условиях, предусмотренных извещением о проведении аукциона, размещенном « _____ 2024 года на официальном сайте Российской Федерации в ИТС «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru), на основании _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:	
1. Предмет Договора	
1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 1120 кв.м земельного участка, с кадастровым номером 76:17:032202:264, расположенного в Ярославской области, Ярославском муниципальном районе, Кузнечихинском сельском поселении, п. Ярославка, ул. Садовая, земельный участок 20, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.	
1.2. Категория земель: земли населенных пунктов.	
1.3. Разрешенное использование: ведение садоводства.	
1.4. Ограничения использования земельного участка: отнесен к зонам с особыми условиями использования территорий: земельный участок полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна).	
При использовании участка необходимо соблюдать режим, установленный требованиями п.3 ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации и приказом Росавиации от 17.08.2020 № 1022-П «Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна)».	
В подзоне 5 запрещено размещение опасных производственных объектов, функционирование которых может повлиять на безопасность полетов воздушных судов. Ограничения использования объектов недвижимости и осуществления деятельности должны обеспечивать безопасность выполнения полёта в случае возникновения происшествий на опасных производственных объектах, с учетом максимального радиуса зон поражения.	
1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.	
1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).	
1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.	
1.8. На участке имеются:	
1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;	
1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.	
2. Права и обязанности Сторон	
2.1. Арендодатель имеет право:	
2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охраной земель, а также выполнением Арендатором принятых настоящему Договору обязательств.	
2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.	
2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.	
2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.	
2.2. Арендодатель обязан:	
2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.	
2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.	
2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.	
2.3. Арендатор имеет право:	
2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.3. настоящего Договора.	
2.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.	
2.4. Арендатор обязан:	
2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.	
2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.	
2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.	
2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.	
2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.	
В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендуемом земельном участке.	
2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.	
2.4.7. Не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора. Не вправе передавать земельный участок в субаренду, предоставлять арендованное имущество в безвозмездное пользование, а также отдавать арендные права в залог и вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив.	
2.4.8. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:	
а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;	
б) для юридических лиц: изменения место его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;	
в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.	
2.4.9. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи и установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.	
2.4.10. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.	
2.4.11. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным си-	

туациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленном комиссией срок.

2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме _____ (_____) рублей.

3.2. Арендная плата, указанная в пункте 3.1. настоящего Договора, вносится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта Договора (с учетом задатка) на следующие платежные реквизиты: Получатель: _____, ИНН _____, КПП _____, код ОКТМО _____, расчетный счет _____, БИК _____, код бюджетной классификации _____.

В платежном документе в назначении платежа указывается кадастровый номер земельного участка по Договору аренды и сумма платежа.

3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо завершения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.

3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно по платежным реквизитам и в сроки согласно Приложению 1.

4. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.

4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

4.4.1. Исполнения Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.

4.4.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендованного земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.

4.4.3. Невнесения (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.

4.4.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.

4.4.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

4.5. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьи 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.

4.6. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9, Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается: с _____ по _____.

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Прочие условия Договора

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

8. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

14.05.2024 №1097

О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В ДЕР. ЗЯБЛИЦЫ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 8 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка», решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.08.2020 № 55 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка», соглашением о взаимодействии департамента государственного заказа Ярославской области и муниципальных образований Ярославской области при проведении торгов по продаже и предоставлению прав в отношении недвижимого имущества, продаже движимого имущества, продаже и предоставлению прав в отношении земельных участков и иных конкурентных процедур от 22.06.2023, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион в электронной форме, открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:192101:583,

расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Ивняковское сельское поселение, дер. Зяблицы, земельный участок 112, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства, с ограничением использования: земельный участок полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна).

- Установить:
 - Начальный размер ежегодной арендной платы – 50 920 рублей 80 копеек, что составляет 8 % от кадастровой стоимости земельного участка;
 - Срок аренды земельного участка – 20 лет;
 - Шаг аукциона в размере 1 500 рублей;
 - Сумму задатка в размере 25 460 рублей.
- Определить организатором аукциона министерство конкурентной политики Ярославской области.
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака.
- Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Н.В.Золотников**

ИЗВЕЩЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В ДЕР. ЗЯБЛИЦЫ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ.

1. Организатор аукциона, уполномоченный орган по организации и проведению аукциона: министерство конкурентной политики Ярославской области.

Месторасположение организатора торгов: 150003, Ярославская область, г. Ярославль, ул. Ползунова, д.15. Адрес электронной почты: mkr@yarregion.ru, контактный телефон: +7 (4852) 78-62-62.

Инициатор аукциона: управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района.

Месторасположение инициатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: igizo_yam@mail.ru, контактный телефон: +7 (4852) 72-61-16.

2. Основание проведения аукциона и реквизиты решения о проведении аукциона: Земельный кодекс Российской Федерации, постановление Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области от 14.05.2024 №1097 «О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Зяблицы Ивняковского сельского поселения ЯМР».

3. Дата, время и место проведения аукциона: 03 июля 2024 года в 09:00 ч. на электронной площадке АО «ЕЭТП» с учетом Регламента электронной площадки. Адрес сайта в сети Интернет: <https://www.roseltorg.ru/>.

Оператором электронной площадки является АО «ЕЭТП». Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято инициатором аукциона не позднее, чем за три дня до наступления даты проведения аукциона.

4. Аукцион проводится в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации. Форма торгов: аукцион в электронной форме (электронный аукцион).

Участники аукциона: к участию в аукционе допускаются физические лица, признанные участниками аукциона, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет оператора электронной площадки, указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

5. Сведения о предмете аукциона.

Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка.

Местоположение (адрес) земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Ивняковское сельское поселение, д. Зяблицы, земельный участок 112.

Площадь земельного участка: 1500 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:192101:583.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: для ведения личного подсобного хозяйства. Данный вид разрешенного использования земельного участка соответствует виду разрешенного использования земельного участка «Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)» (код 2.2 классификатора видов разрешенного использования земельных участков, утвержденного Приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10 ноября 2020 г. N П/0412).

Территориальная зона: В соответствии с Правилами землепользования и застройки Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне СХ-3 «Зона сельскохозяйственного назначения, предназначенная для ведения садоводства, личного подсобного хозяйства в границах населенных пунктов».

Сведения о правах на земельный участок: земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Сведения об ограничениях прав на земельный участок, об обременениях земельного участка: отнесен к зонам с особыми условиями использования территорий:

-полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна).

Особые условия использования территории:

При использовании участка необходимо соблюдать режим, установленный требованиями п.3 ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации и приказом Росавиации от 17.08.2020 № 1022-П «Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна)».

В подзоне 5 запрещено опасные производственные объекты, определенные Федеральным законом «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», функционирование которых может повлиять на безопасность воздушных полетов.

Допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

Наименование ВРИ	для ведения личного подсобного хозяйства
Максимальный процент застройки в границах земельного участка	30 %
Минимальный процент застройки в границах земельного участка	Не установлен
Предельное количество надземных этажей или предельная высота зданий, строений и сооружений	Не выше 3 этажей, не выше 12 метров
Минимальные отступы от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений сооружений	От границ земельных участков со стороны улиц – 5 метров, со стороны проездов – 3 метра, со стороны смежных земельных участков – 3 метра, со стороны лесопарков – 30 м
Минимальная площадь застройки земельного участка	

Ограничения проекта зон охраны памятников истории и культуры	-
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь	Длина – не менее 30 м, ширина – не менее 20 м, площадь 600-3000 кв.м.

Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, сроки действия и плата за подключение (технологическое присоединение):

Возможность подключения к сетям	Водоснабжение / водоотведение	Теплоснабжение	Газоснабжение
	отсутствует	отсутствует	отсутствует

Настоящая информация о технической возможности подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения подлежит уточнению на стадии проектирования капитальных объектов на застраиваемом земельном участке. Технические условия на подключение (технологическое присоединение) планируемого к строительству объекта на земельном участке арендатор земельного участка получает самостоятельно.

Ознакомиться с информацией о проведении аукциона, с информацией о технической возможности подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, а также с согласованиями и дополнительной информацией ресурсоснабжающих организаций о возможности подключения к сетям можно по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6.

Осмотр земельного участка на местности проводится заявителем самостоятельно в удобное для него время.

Начальная цена предмета аукциона: размер ежегодной арендной платы - 50 920 рублей 80 копеек, что составляет 8 % от кадастровой стоимости земельного участка;
Шаг аукциона: 1 500 рублей.

Размер задатка для участия в аукционе – 25 460 рублей.

Срок аренды земельного участка – 20 лет.

6. Место приема заявок на участие в аукционе: электронная площадка АО «ЕЭТП», в соответствии с регламентом электронной площадки (<https://www.roseltorg.ru>).

Дата и время начала приема заявок: 30 мая 2024 года в 17 час. 00 мин. (время московское).
Дата и время окончания срока приема заявок и начала их рассмотрения: 01 июля 2024 года в 16 час. 00 мин. (время московское).

Подача заявок осуществляется в электронной форме круглосуточно.

Дата рассмотрения заявок: 02 июля 2024 года (время московское).

7. Порядок регистрации на электронной площадке и внесение задатка для участия в электронном аукционе:

Для участия в электронном аукционе заявителям необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке с использованием электронной подписи, оформленной в соответствии с требованиями действующего законодательства удостоверяющим центром:

- регистрация пользователя на электронной площадке с применением электронной подписи в соответствии с Регламентом электронной площадки (регламент АО «ЕЭТП» размещен на сайте <https://www.roseltorg.ru>).

- регистрация пользователя в качестве претендента (участника) (регламент АО «ЕЭТП» размещен на сайте <https://www.roseltorg.ru>).

Регистрация осуществляется в соответствии с Регламентом электронной площадки без взимания платы.

Для участия в аукционе заявитель перечисляет задаток посредством использования личного кабинета заявителя на электронной площадке, по следующим реквизитам:

Задаток в безналичной форме должен поступить на счет оператора:

Расчетный счет: 40702810510050001273

Корреспондентский счет: 3010181014525000411

БИК: 044525411

ИНН: 7707704692

КПП: 772501001

Наименование банка: Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москве

Наименование получателя: АО «Единая электронная торговая площадка»

Назначение платежа: Перечисление денежных средств в качестве задатка (ИНН плательщика)

не позднее 01 июля 2024 года.

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе перечисление денежных средств оператору электронной торговой площадки для проведения операций по организации процедур и обеспечению участия в них, лицевой счет № [номер лицевого счета].

Денежные средства в размере, равном задатку, блокируются оператором электронной площадки на аналитическом счете заявителя в соответствии с Регламентом электронной площадки. Основанием для блокирования денежных средств является заявка, направленная оператору электронной площадки. Заблокированные на счете заявителя денежные средства являются задатком.

Предоставление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

8. Порядок возврата задатка, поступившего для участия в аукционе:

Прекращение блокирования денежных средств на счете заявителя в соответствии с Регламентом электронной площадки производится оператором электронной площадки в следующем порядке:

- для заявителя, отозвавшего заявку до окончания срока приема заявок, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки в соответствии с Регламентом;
- для заявителя, не допущенного к участию в аукционе, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в соответствии с Регламентом;
- для участников аукциона, участвовавших в аукционе, но не победивших в нем, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона в соответствии с Регламентом.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, а также задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктами 13 и 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за земельный участок. При уклонении от заключения договора аренды земельного участка, внесенные задатки указанным лицам не возвращаются.

9. Порядок, форма, срок приема и отзыва заявок.

Подача заявки на участие в аукционе осуществляется заявителем из личного кабинета заявителя (АО «ЕЭТП» размещена на сайте <https://www.roseltorg.ru>).

В случае подачи заявки представителем заявителя (по нотариальной доверенности), данный представитель должен подать заявку из своего личного кабинета, указав в электронной форме заявки данные доверителя. При этом представитель подписывает заявку своей электронной подписью. Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки, с приложением электронных образцов документов, то есть документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования и сохранением их реквизитов:

- заявка на участие в аукционе по форме организатора аукциона (Приложение 1)
 - копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
 - надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;
 - документы, подтверждающие внесение задатка (при подаче заявителем заявки в соответствии с Регламентом, информация о внесении заявителем задатка формируется оператором электронной площадки и направляется организатору аукциона).
- Заявка подписывается электронной подписью заявителя.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка и прилагаемые к ней документы направляются одновременно в соответствии с Регламентом электронной площадки. Не допускается раздельного направления заявки и приложений к ней документов, направление дополнительных документов после подачи заявки или замена ранее направленных документов без отзыва заявки.

В соответствии с Регламентом заявка не может быть принята оператором электронной площадки в случае:

- отсутствия на лицевом счете заявителя достаточной суммы денежных средств в размере задатка, установленного настоящим извещением;

- предоставления заявки, подписанной электронной подписью лица, не уполномоченного действовать от имени Заявителя;

- подачи одним заявителем второй заявки при условии, что поданные ранее заявки не отозваны;

- подача заявки после установленного настоящим извещением срока подачи заявок.

Одновременно с возвратом заявки оператор электронной площадки уведомляет заявителя об основаниях ее возврата.

В случае отсутствия у оператора электронной площадки оснований возврата заявки заявителю, оператор электронной площадки регистрирует заявку в журнале приема заявок, присваивает номер и направляет в личный кабинет заявителя уведомление о регистрации заявки.

Заявитель вправе изменить или отозвать заявку до окончания срока подачи заявок. Отзыв и изменение заявки осуществляется заявителем из личного кабинета посредством штатного интерфейса торговой секции. Изменение заявки осуществляется путем отзыва ранее поданной и подачи новой до окончания срока подачи заявок.

Ответственность за достоверность указанной в заявке информации и приложений к ней документов несет заявитель.

10. Порядок рассмотрения заявок.

Рассмотрение заявок и решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе принимается аукционной комиссией, которая формируется организатором торгов.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- подача заявки лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником и приобрести земельный участок в аренду;

- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

По результатам рассмотрения заявок аукционной комиссией составляется протокол, который размещается на электронной площадке не позднее чем на следующий рабочий день после дня подписания протокола.

Заявителям, признанным участниками электронного аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в электронном аукционе, оператор электронной площадки направляет в электронной форме уведомления о принятых в отношении их решениях.

Заявитель, в соответствии с полученным им уведомлением участника, в соответствии с Регламентом считается участвующим в аукционе с даты и времени начала проведения аукциона.

11. Порядок проведения аукциона.

Проведение аукциона в соответствии с Регламентом обеспечивается оператором электронной площадки.

В аукционе могут участвовать только заявители, допущенные к участию в аукционе и признанные участниками. Оператор электронной площадки обеспечивает участникам возможность принять участие в аукционе.

За участие в аукционе плата не взимается. Допускается взимание оператором электронной площадки с победителя электронного аукциона или иных лиц, с которыми в соответствии с пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12 Земельного Кодекса РФ заключается договор купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо договор аренды такого участка, платы за участие в электронном аукционе в порядке, размере и на условиях, которые установлены Правительством Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд:

Размер комиссии за победу рассчитывается по формуле: 1% НМЦК + 20% НДС от 1% и не может превышать:

1. Для процедур, созданных только для МСП - 2000р;

2. Для процедур с видом разрешенного имущества не входящим в перечень в соответствии со ст.39.18 ЗК - 6000р;

3. Для процедур с видом разрешенного имущества в соответствии со ст.39.18 ЗК, в случае победы: ФЛ, ЮЛ, ИП - 2000р; МСП и ИП (КФХ) - 6000р.

Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в настоящем извещении. Время проведения аукциона не должно совпадать со временем проведения профилактических работ на электронной площадке.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона на «шаг аукциона». «Шаг аукциона» устанавливается в фиксированной сумме и не изменяется в течение всего времени подачи предложений о цене (торговая сессия).

Торговая сессия в ходе аукциона возможна в течение установленного временного интервала:

- время для подачи первого предложения о цене составляет 10 минут с момента начала аукциона;
- в случае поступления предложения о цене, увеличивающего начальную цену договора или текущее лучшее предложение о цене, время для подачи предложений о цене продлевается на 10 минут с момента приема оператором каждого из таких предложений.

Если в течение времени для подачи первого предложения о цене или лучшего ценового предложения не поступает ни одного предложения о цене, подача предложений о цене автоматически при помощи программных и технических средств электронной площадки завершается.

В случае поступления предложения о более высокой цене предмета аукциона, время предоставления следующих предложений о цене предмета аукциона продлевается на установленный временной интервал.

Победителем признается участник, предложивший наибольшую цену предмета аукциона.

Ход проведения процедуры подачи предложений о цене фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется организатору аукциона после завершения аукциона.

На основании журнала хода торгов (протокола проведения электронного аукциона) аукционной комиссией организатора электронного аукциона определяется победитель аукциона. Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона и размещает его на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- по окончании срока подачи заявок была подана только одна заявка;
- на основании результатов рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей;

- на основании результатов рассмотрения заявок принято решение о допуске к участию в аукционе и признании участником только одного заявителя;

- в случае если в ходе аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

12. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка

Заключение договора аренды земельного участка (Приложение 2) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативно-правовыми актами, а также Извещением.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, организатор торгов в течение 10 (десяти) дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок направляет заявителю подписанный проект договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка, при условии ответственности заявки и заявителя, подавшего указанную заявку, всем требованиям, указанным в извещении, организатор торгов в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной заявки направляет заявителю подписанный проект договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Арендодатель направляет Победителю аукциона подписанный проект договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее, чем через 10 (десять) дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, в случае признания аукциона несостоявшимся, либо протокола о результатах аукциона на официальном сайте торгов.

Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им такого договора.

Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им такого договора.

Начальник УГИЗО Администрации ЯМР
М.Н. Павлушин

Приложение 1

Министерство конкурентной политики Ярославской области
ЗАЯВКА на участие в аукционе в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка
Заявитель

(Ф.И.О., паспортные данные, адрес регистрации физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:192101:583, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Ивняковское сельское поселение, д. Зяблицы, земельный участок 112, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства, с ограничением использования: земельный участок полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна).

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона в электронной форме, размещенном на официальном сайте Российской Федерации по электронному адресу в сети Интернет www.torgi.gov.ru, на сайте оператора электронной площадки в сети Интернет <https://www.roseltorg.ru>, на официальном сайте Администрации ЯМР ЯО в сети Интернет <http://yamo.adm.yar.ru> и опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 30 мая 2024 г., а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12, 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона в электронной форме заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного по результатам электронного аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.

Адрес регистрации, банковские реквизиты для возврата задатка, контактные телефоны, адрес электронной почты Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина
2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
3. Копия платежного поручения, подтверждающая внесение Заявителем установленной суммы задатка.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: _____

« ____ » _____ 2024 года

Приложение 2

ПРОЕКТ

Договор № _____ аренды земельного участка, предоставленного по результатам электронного аукциона	
г. Ярославль	« ____ » _____ 2024 года

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, на условиях, предусмотренных извещением о проведении аукциона, размещенном « ____ » _____ 2024 года на официальном сайте Российской Федерации в ИТС «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru), на основании _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора
- 1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 1500 кв.м земельного участка с кадастровым номером 76:17:192101:583, расположенного в Российской Федерации, Ярославской области, Ярославском муниципальном районе, Ивняковском сельском поселении, д. Зяблицы, земельный участок 112, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.
- 1.2. Категория земель: земли населенных пунктов.
- 1.3. Разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства.
- 1.4. Ограничения использования земельного участка: отнесен к зонам с особыми условиями использования территорий: земельный участок полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна).

При использовании участка необходимо соблюдать режим, установленный требованиями п.3 ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации и приказом Росавиации от 17.08.2020 № 1022-П «Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна)» .

В подзоне 5 запрещено опасные производственные объекты, определенные Федеральным законом «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», функционирование которых может повлиять на безопасность воздушных полетов.

1.5. Участок из оборота не изыт, его оборот не ограничен.

1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).

1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.

1.8. На участке имеются:

- 1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;
- 1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охраной земель, а также выполнением Арендатором принятых настоящему Договору обязательств.

2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.

2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.

2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.

2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.

2.3. Арендатор имеет право:

2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.3. настоящего Договора.

2.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 насто-

ящего Договора.

2.4. Арендатор обязан:

2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.

2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.

2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.

2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендуемом земельном участке.

2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.

2.4.7. Не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора. Не вправе передавать земельный участок в субаренду, предоставлять арендованное имущество в безвозмездное пользование, а также отдавать арендные права в залог и вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив.

2.4.8. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;

б) для юридических лиц: изменения места его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;

в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

2.4.9. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.10. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.11. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленный комиссией срок.

2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме _____ (_____) рублей.

3.2. Арендная плата, указанная в пункте 3.1. настоящего Договора, вносится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта Договора (с учетом задатка) на следующие платежные реквизиты: Получатель: _____, ИНН _____, КПП _____, код ОКТМО _____, расчетный счет _____, БИК _____, код бюджетной классификации _____.

В платежном документе в назначении платежа указывается кадастровый номер земельного участка по Договору аренды и сумма платежа.

3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо завершения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.

3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно по платежным реквизитам и в сроки согласно Приложению 1.

4. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.

4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

4.4.1. Использование Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.

4.4.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендованного земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.

4.4.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.

4.4.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.

4.4.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

4.5. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьи 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.

4.6. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору

за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается:

с _____ по _____.

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Прочие условия Договора

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

8. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР

ОПОВЕЩЕНИЕ

О начале общественных обсуждений по проекту постановления Администрации ЯМР «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования – «магазин» земельному участку с кадастровым номером 76:17:172401:99, расположенному по адресу: Ярославская область, Ярославский муниципальный район, д. Афонино, ул. Школьная, д. 17.

В соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.02.2020 № 4 «О Порядке организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Ярославского муниципального района», назначаются общественные обсуждения по проекту постановления Администрации ЯМР «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования – «магазин» земельному участку с кадастровым номером 76:17:172401:99, расположенному по адресу: Ярославская область, Ярославский муниципальный район, д. Афонино, ул. Школьная, д. 17. (далее - Проект).

Территория проведения общественных обсуждений – Курбское сельское поселение Ярославского муниципального района.

Срок проведения общественных обсуждений с 30.05.2024 по 13.06.2024.

Организатор общественных обсуждений – управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР.

Проект будет размещен на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района для ознакомления <https://yamo.adm.yar.ru/gradostroitelstvo/obsuzhdeniya/> с 30.05.2024.

Экспозиция Проекта и информационных материалов к нему будет проведена в соответствии с Порядком проведения экспозиций по Проекту (прилагается).

Порядок проведения общественных обсуждений осуществляется в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета ЯМР от 27.02.2020 № 4 «О Порядке организации и проведения обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Ярославского муниципального района»:

- предложения и замечания по Проекту участниками общественных обсуждений, прошедшие идентификацию в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, могут вносить в срок по 13.06.2024;

- в письменной форме или в форме электронного документа в управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12 (каб. № 12);

- посредством официального сайта Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции Проекта.

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.

4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

4.4.1. Использование Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.

4.4.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендованного земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.

4.4.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.

4.4.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.

4.4.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

4.5. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьи 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.

4.6. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору

за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается:

с _____ по _____.

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Прочие условия Договора

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

ПРОЕКТ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ – «МАГАЗИН» ЗЕМЕЛЬНОМУ УЧАСТКУ С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 76:17:172401:99, РАСПОЛОЖЕННОМУ ПО АДРЕСУ: ЯРОСЛАВСКАЯ ОБЛАСТЬ, ЯРОСЛАВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН, Д. АФОНИНО, УЛ. ШКОЛЬНАЯ, Д. 17.

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая результаты общественных обсуждений (протокол от №____, заключение от №____), рекомендации комиссии по подготовке проектов Правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района (протокол от №____), Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования – «магазин» земельному участку с кадастровым номером 76:17:172401:99, расположенному по адресу: Ярославская область, Ярославский муниципальный район, д. Афонино, ул. Школьная, д. 17.

2. Разместить постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Ярославского муниципального района.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака.

4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского муниципального района Н.В.Золотников

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что аукцион в электронной форме, назначенный на «24» мая 2024 года, открытый по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1568 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:082601:835, находящегося в муниципальной собственности, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Заволжское сельское поселение, дер. Григорьевское, пер. Мирный, земельный участок 11, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, со следующим ограничением: полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Тюношна), признан состоявшимся.

Договор аренды земельного участка будет заключен с победителем аукциона – Зиановой Ксенией Нильвовной. Размер ежегодной арендной платы, установленный торгами – 235 000 (двести тридцать пять тысяч) рублей 00 копеек.

Начальник УГИЗО Администрации ЯМР ЯО
М.Н. Павлушин

ИЗВЕЩЕНИЕ

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ от 30.05.2024

Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района, руководствуясь статьей 39.18 Земельного кодекса РФ, информирует о возможном предоставлении земельных участков:

- для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)

1. Площадью 1067 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Иньяковское сельское поселение, Бекреневский сельский округ, дер. Поповка.

2. Площадью 1027 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Иньяковское сельское поселение, Бекреневский сельский округ, дер. Поповка.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных целей, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения в праве подать заявления о намерении участвовать в аукционах по продаже земельного участка или на право заключения договора аренды земельного участка путем личного обращения по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский пр-т, д.11/12 Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района, каб. №8.

Дата окончания приема заявлений 01.07.2024.

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка можно по указанному выше адресу в МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР», каб. №18 в понедельник, среду с 13ч.00 мин. до 17ч.00 мин., четверг с 9ч.00 мин. до 12ч.00 мин.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Даниловым Сергеем Геннадьевичем, идентификационный номер квалификационного аттестата №76-10-25, адрес: 150049, г. Ярославль, пр-т Толбухина,17/65 зп. почта: info@kb76.ru, тел.(4852)33-27-20 выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка с кадастровым номером 76:17:114901:18 расположенного по адресу: обл. Ярославская, р-н Ярославский, с/с Тюношский, д. Юрьевское, дом 45

Заказчиком кадастровых работ является: ПРИСЯЖНОК ИННА АЛЕКСАНДРОВНА, почтовый адрес: 150023, Ярославская область, г. Ярославль, ул. Рыкачева, д.9 кв.21 (тел. 905 136 32 23)

Собрание всех заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельных участков, права которых могут быть затронуты при выполнении кадастровых работ, а также правообладателей смежных земельных участков расположенных в кадастровом квартале 76:17:114901 состоится по адресу: г. Ярославль, пр-т Толбухина д.17/65, оф. 217 «01» июля 2024 года в «10 часов 00 минут». С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г. Ярославль, пр-т Толбухина д.17/65, оф. 217. Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «30» мая 2024 года по «01» июля 2024 года по адресу: г. Ярославль, пр-т Толбухина д.17/65, оф. 217, тел.(4852) 33-27-20. При проведении согласования границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ИЗДАЕТСЯ С 1 НОЯБРЯ 1937 ГОДА

Ярославский
агро
курьер

Регистрационный номер ПИ № ТУ 76 – 00480 от 07 февраля 2024 г.

Выдан Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Ярославской области

Порядковый номер выпуска – №40 (10397) от 30.05.2024 г.

УЧРЕДИТЕЛЬ

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области
ИЗДАТЕЛЬ МАУ ЯМР «Редакция газеты «Ярославский агрокурьер»
АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ 150001, г. Ярославль, Московский проспект, дом 11/12, офис 9

Заместитель главного редактора –

Борис Куфирин
Редактор публикации
официальных документов –
Сергей Сафиканов
Корреспонденты –
Александр Набоков,
Лариса Фабричникова

ТЕЛЕФОНЫ:

главный редактор – 42-90-32;
корреспонденты – 42-90-36;
бухгалтерия – 42-90-33
e-mail yaragrokuf@mail.ru
e-mail «Деловой вестника» yaragrodv@mail.ru
Сайт ярагрокурьер.рф
Индекс ПЗ469

БЕСПЛАТНО

Отпечатано в ООО
«Типография «Премьер»,
160000, г. Вологда,
ул. Козленская, д. 63, оф. 43
Заказ 1195
Тираж 200 экз.

Главный редактор
А.А. Малахов

Редакция не всегда разделяет точку зрения авторов.

Перепечатка и иное использование опубликованных материалов только с письменного разрешения авторов. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Редакция не несет ответственности за содержание рекламных объявлений.