



Общественно-политическая газета Ярославского района Ярославской области

Ярославский Журналист

№ 42 (10399)
6 июня 2024 года

ярагрокурьер.рф
vk.com/yar_agro
t.me/yaragro

12+

ОБЩЕСТВЕННАЯ ПАЛАТА ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ДОКЛАД О СОСТОЯНИИ ГРАЖДАНСКОГО ОБЩЕСТВА В ЯРОСЛАВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ, ФОРМАХ И МЕТОДАХ ОБЩЕСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ИНЫХ ФОРМАХ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ОБЩЕСТВА И ВЛАСТИ ЗА 2023 ГОД

1. Деятельность Общественной палаты Ярославского муниципального района.
2. Развитие волонтерского движения на территории Ярославского муниципального района.
3. Об общественном правопорядке на территории Ярославского муниципального района.
4. О ходе реализации национальных проектов в Ярославском муниципальном районе
5. О реализации проекта «Ярославский продукт» на территории Ярославского муниципального района

Деятельность Общественной палаты как института гражданского общества за отчетный период была направлена на создание условий для взаимодействия жителей Ярославского района и общественных объединений с органами местного самоуправления по всем жизненно-важным проблемам. Это здравоохранение и безопасность детей, образование и культура, ЖКХ и перспективы социально-экономического развития района, поддержка конструктивных общественных инициатив.

1. Деятельность Общественной палаты Ярославского муниципального района

В своей работе Общественная палата Ярославского муниципального района руководствуется Положением об Общественной палате Ярославского муниципального района, утвержденным решением Муниципального Совета ЯМР от 25 ноября 2021 года.

Основными формами работы Общественной палаты были и остаются заседания, заседания совета Общественной палаты, заседания профильных комиссий.

В состав палаты входят 19 человек - это представители общественности района.

Членами Общественной палаты Ярославского муниципального района являются люди самых разных профессий, с большим опытом работы, которых объединила активная жизненная позиция. Общественная палата в прошлом году участвовала во многих районных культурных мероприятиях, экологических акциях, субботниках. В данный момент много внимания уделяется патриотическому и духовно-нравственному воспитанию подрастающего поколения и оказанию помощи участникам СВО и их семьям.

В течение 2023 года активное участие принималось практически во всех мероприятиях проводимых Общественной палатой Ярославской области, в расширенных аппаратных совещаниях при Главе Ярославского муниципального района, в заседаниях Муниципального Совета Ярославского муниципального района.

Хочется отметить, что Глава Ярославского района Золотников Николай Владимирович активно принимает участие в заседаниях палаты, конструктивно реагирует на рекомендации и предложения, что придает высокую значимость общественному контролю и ответственности исполнителей. Все руководители структурных подразделений оказывают организационную, юридическую, методическую помощь, включая членов Палаты в состав комиссий и рабочих групп.

Представители Общественной палаты, также участвуют во всех встречах Главы района с населением и выносятся в курс актуальных вопросов, которые ставятся населением перед органами власти. Одна из задач Общественной палаты – стать центром мониторинга резонансных общественных проблем, содействовать повышению активности граждан в обсуждении вопросов, которые волнуют жителей района. Поэтому мы активно развиваем еще одну форму Общественного контроля – общественный мониторинг.

В 2023 г. мы участвовали в мониторинге по следующим вопросам:

- создания условий для развития спорта и пропаганды здорового образа жизни среди населения ЯМР;

- предоставления медицинских услуг в образовательных учреждениях, об организации отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних уполномоченным органом по обеспечению отдыхом и оздоровлением детей Ярославского района;

- профилактики безнадзорности и правонарушений, защита прав несовершеннолетних в Ярославском муниципальном районе;

- мер социальной поддержки педагогических сотрудников Ярославского района с целью привлечения специалистов.

Осуществлен контроль:

- за реализацией губернаторского проекта «Наши дворы» на территории Ярославского района;

- за реализацией национальных проектов в образовательных учреждениях Ярославского района;

- за реализацией проекта «Ярославский продукт» на территории Ярославского муниципального района. Общественный контроль за реализацией проекта во взаимодействии с общественной палатой.

Общественная палата не обходит стороной и непростые, но очень актуальные темы, стараясь обеспечить выработку максимально конструктивного диалога между всеми заинтересованными в решении вопроса сторонами. Так, например, вопросы медицинского обслуживания населения неоднократно выносились Общественной палатой совместно с Администрацией района на обсуждение в прошлые годы.

Вопрос оказался в поле зрения Общественной палаты и в 2023 г., на заседании Общественной палаты была вынесена тема «О перспективах развития здравоохранения в Ярославском районе. О дальнейшей работе Карабихинской ЦРБ». В ходе выступления и о.главного врача Кривога М.В. было отмечено, что ГУЗ ЯО Ярославская центральная районная больница – является многопрофильным медицинским учреждением.

В государственном учреждении здравоохранения Ярославской области «Ярославская центральная районная больница» (ГУЗ ЯО «Ярославская ЦРБ») продолжается эффективно работать система наставничества, правовую основу которой определяет Приказ Департамента здравоохранения и фармации Ярославской области «Об адаптации молодых специалистов в здравоохранении», в рамках которого, внештатные специалисты департамента, медицинские работники создают для молодых специалистов условия для освоения ими в кратчайшие сроки должностных обязанностей, приобретения профессиональной компетенции, создают условия преемственности, поддержки и вовлечения в организационную структуру лечебно-профилактического учреждения (ЛПУ).

С целью организации оказания паллиативной (всёобъемлющая помощь неизлечимо больным гражданам, страдающим заболеваниями, которые не поддаются излечению, и включает в себя медицинские вмешательства, мероприятия психологического характера, уход, а также предоставления таким пациентам социальных услуг, мер социальной защиты (поддержки) специализированной медицинской помощи на дому, специализированной паллиативной медицинской помощи в стационарных условиях и отделении сестринского ухода взрослому населению Ярославской области, на базе Ярославской ЦРБ открывається отделение выездной патронажной паллиативной помощи для улучшения оказания медицинской помощи на дому, в соответствии с Дорожной картой, утвержденной Программой Ярославской области «Развитие системы оказания паллиативной медицинской помощи на 2021-2024 годы», с открытием в октябре в ГУЗ ЯО Ярославская ЦРБ отделения паллиативной медицинской помощи взрослому на 30 коек, отделение сестринского ухода на 30 коек, с присоединением в качестве структурного подразделения к Ярославской ЦРБ - 20 коек отделения паллиативной помощи, расположенного по адресу: ул. Керамическая, д. 9, г. являющегося в настоящее время территориально обособленным структурным подразделением государственного автономного учреждения здравоохранения Ярославской области «Клиническая больница № 9».

Для реализации создания паллиативной медицинской помощи, утверждена ведомственная целевая программа департамента здравоохранения и фармации Ярославской области «Развитие паллиативной медицинской помощи» и выделены ассигнования в размере 12 227 500 руб, из которых 7 262 500,00 руб. направлены на приобретение медицинского оборудования для стационарного отделения, 2 201 000,00 руб. на медицинское оборудование и 2 400 000,00 руб. для приобретения 2-х автомобилей для выездной паллиативной службы.

Работа Общественной палаты освещалась в средствах массовой информации и в сети Интернет.

2. Развитие волонтерского движения на территории Ярославского муниципального района

Большое внимание уделялось вопросам военно-патриотического воспитания молодежи. Членами палаты проводились уроки мужества, совместные мероприятия со школьниками района. Активно велось сотрудничество с управлением молодежи, волонтерами.

В районе действует муниципальная программа «Развитие молодежной политики и патриотическое воспитание в Ярославском муниципальном районе на 2023-2025 годы». В рамках программы проводятся мероприятия по вовлечению молодежи в активную социальную жизнь района, развитие

инновационного потенциала и деловой активности молодежи, укреплению института молодой семьи и вовлечение населения в волонтерскую деятельность.

На территории Ярославского муниципального района действует Молодежный центр «Содействие». Одним из направлений, работы которого является вовлечение в волонтерскую (добровольческую) деятельность

С 2010 года в Ярославском районе выдаются волонтерские книжки для учёта добровольческой (волонтерской) деятельности, в которые заносятся сведения о видах добровольческой (волонтерской) деятельности, количестве часов и т.д. С каждым годом количество выданных волонтерских книжек растёт. Практически не одно мероприятие Ярославского района не обходится без помощи волонтеров. Наши волонтеры активно участвуют и в проведении областных и всероссийских мероприятий, таких как Полумарафоны «Бегом по Золотому кольцу», общегородской пикник «Пир на Волге» и многое другое.

В 2023 году выдано 150 личных книжек волонтера, с 2022 года волонтерские книжки выдаются в электронном формате. В районе действует 31 добровольческое объединение: 17 на базе общеобразовательных учреждений и 14 на базе домов культуры. Для волонтеров проводятся обучающие и мотивационные мероприятия, ежегодно проводятся конкурсы «Лучший волонтер сезона», «Лучший волонтерский отряд» и «Лучший волонтер ЯМР».

Волонтерские отряды и волонтеры ежегодно успешно участвуют в областных конкурсах, достойно представляя Ярославский район.

В 2023 году с участием волонтеров проводилось около 1588. мероприятий, благополучателями которых являются 52 тыс. человек. Это мероприятия отрасли молодежной политики, образования и культуры.

Одним из значимых для района проектов, в котором приняли участие волонтеры - голосование за благоустройство общественных территорий в 2024 по программе «Формирование комфортной городской среды»!

8, 2 тыс. голосов из 14 тыс. собрали наши волонтеры Ярославского района. 38 волонтеров – жители с активной жизненной позицией, члены волонтерских отрядов, сотрудники предприятий и учреждений трудились на благо нашего района.

Важное направление работы – помощь военнослужащим специальной операции (СВО) и их семьям. С октября 2022 года в нашем районе начал свою работу районный штаб акции #МЫВМЕСТЕ. Добровольцы #МЫВМЕСТЕ помогают военнослужащим и их семьям, а также собирает гуманитарную помощь.

Районный штаб #МЫВМЕСТЕ находится в Молодежном центре «Содействие» по адресу: р.п. Лесная Поляна, д. 37, 2 этаж. За время работы штаба выполнено 20 заявок от семей военнослужащих и собрано 7 тонн гуманитарной помощи мобилизованным от Администрации сельских поселений, жителей района, предпринимателей района, коллективов учебных заведений. Вся собранная помощь отправлена на областной пункт сбора в с. Толбухино и напрямую в воинские части.

С начала специальной военной операции и мобилизационной кампании членами Палаты была проделана значительная работа. Совместно с волонтерами района передано большое количество именных посылок, а также предметы первой необходимости.

3. Об общественном правопорядке на территории Ярославского муниципального района

За 12 месяцев 2023 года на территории, обслуживаемой ОМВД России по Ярославскому району, зарегистрировано 1079 преступлений, за аналогичный период прошлого года - 1263, снижение составило -14,6%. Количество тяжких преступлений, совершенных в данный период, увеличилось на 12,8% (с 250 до 282). Удельный вес от общего числа зарегистрированных преступлений увеличился с 19,8% до 26,1%.

Количество преступлений, совершенных в общественных местах, уменьшилось на 38,3% (с 397 до 245), удельный вес от общего числа зарегистрированных преступлений уменьшился - с 31,4% до 22,7%.

В то же время, количество тяжких преступлений, совершенных в общественных местах, уменьшилось с 17 в 2022г. до 7 в 2023г. (-58,8%), их удельный вес от общего числа зарегистрированных преступлений снизился с 4,3% до 2,9%.

Основным видом преступления являются кражи, они составляют 79% от всех преступлений в общественном месте.

по месту совершения преступлений в крупных торговых центрах совершено 67 преступлений:

в ТЦ «Глобус» - 43, в т.ч. по ст. 158 УК РФ – 43, (37 - в 2022г, +16%),

в ТЦ «Вернисаж» - 28, в т.ч. по ст. 158 УК РФ - 28, (42 - в 2022г. -33%),

в ТЦ «Леруа Мерлен Восток» п. Красный Бор - 4 по ст. 158 УК РФ (5 - в 2022г., -25%),

в ТЦ «Леруа Мерлен» п. Нагорный - 10 по ст. 158 УК РФ (13 - в 2022г., -23%).

В магазинах «Пятёрочка», расположенных на территории района совершено 57 преступлений, из них:

18 преступлений, предусмотренных ст. 158 УК РФ - в п. Красный Бор;

5 преступлений, предусмотренных ст. 158 УК РФ - в п. Заволжье

6 преступлений, предусмотренных ст. 158 УК РФ, в п. Щедино (в т.ч. по ст. 161 УК РФ – 1);

5 преступлений, предусмотренных ст. 158 УК РФ, в п. Сарафаново;

по 2 преступления, предусмотренных ст. 158 УК РФ, в п. Карабиха и д. Ракино;

1 преступление, предусмотренное ст. 158 УК РФ, в д. Кузнециха;

1 преступление, предусмотренное ст. 158 УК РФ, в п. Иванки;

8 преступлений, предусмотренных ст. 158 УК РФ, в п. Карачиха,

9 преступлений, предусмотренных ст. 158 УК РФ, в р.п. Красные Ткачи;

6 преступлений, предусмотренных ст. 158 УК РФ, в г.п. Лесная Поляна;

Также совершено 1 преступление, предусмотренное ст. 158 УК РФ в СШ им. Ф.И. Толбухино в с. Толбухино.

Уменьшилось количество преступлений, предусмотренных ст. 228 УК РФ на 90,9 % (с 11 до 1).

Возросло количество преступлений, совершенных в общественных местах, лицами в состоянии алкогольного опьянения на 13% - (с 29 до 33).

Уменьшилось количество преступлений, совершенных:

– лицами, ранее совершавшими преступления на 11% (с 102 до 113).

– лицами, состоящими в организованной преступной группе на 100% (с 2 до 0),

– лицами, не имеющими постоянного источника дохода на 10 % (с 105 до 94).

Количество преступлений, совершенных на улицах Ярославского района Ярославской области уменьшилось на 46,1 % (с 89 до 48), их удельный вес от общего числа зарегистрированных преступлений сократился с 7,0% до 4,4%.

Количество тяжких преступлений, совершенных на улице, сократилось с 12 в 2022г. до 5 в 2023г. (-58,3%), их удельный вес от общего числа зарегистрированных преступлений уменьшился с 13,5% до 10,4%.

Анализ показал, что снизилось количество инициативно выявленных преступлений, предусмотренных ст. 228 УК РФ (с 8 до 1), ст. 264 УК РФ (с 21 до 17).

На том же уровне осталось количество преступлений, совершенных лицами, находящимися в состоянии алкогольного опьянения на – 20. Не было совершено преступлений на улице лицами в состоянии наркотического опьянения (в 2022г. и в 2023г. – 0).

Снизилось количество преступлений, совершенных на улице, лицами, не имеющих постоянный источник дохода на 54% (с 33 до 15), лицами ранее совершавших преступление на 20% (с 35 до 28).

При характеристике преступлений, совершенных на улицах, можно отметить, что по итогам 12 месяцев 2023 года наибольшее количество преступлений было совершено в субботу - 12, в пятницу и воскресенье - 10. Наиболее сложные промежутки времени с 17.00 до 24.00 час. – 17.

4. О ходе реализации национальных проектов в Ярославском муниципальном районе

Традиционно не обшла стороной Общественная палата темы реализации на территории Ярославского района национальных проектов.

1. «Культура»

В рамках национального проекта «Культура» на территории Ярославского муниципального района осуществляется деятельность по направлениям:

1. Проект «Творческие люди».

В рамках программы «Профессионалы культуры» поданы заявки в образовательные центры в соответствии с региональной квотой в количестве 13 человек.

Исполнение за 2023 год:

- прошли обучение 13 специалистов.

2. Проект «Цифровая культура».

В рамках национального проекта «Культура» на района в 2023 году планируется достичь следующие целевые показатели:

Показатель	Показатель	Факт на 31.12.2023	План на 31.12.2023
Разработка официальных сайтов учреждений культуры	Общее количество	10	10
Установка счетчиков «Цифровая культура» на официальных сайтах учреждений культуры	Общее количество	10	10
Размещение событий на платформе «PRO.Культура.РФ»	Общее количество по данным счетчиков «Цифровая культура»	10227	9980
Размещение обзоров на платформе «PRO.Культура.РФ»	Общее количество по данным счетчиков «Цифровая культура»	300	300
Проведение онлайн-трансляций мероприятий на платформе «PRO.Культура.РФ»	Общее количество по данным счетчиков «Цифровая культура»	10	10
Визиты на официальные сайты учреждений культуры	Среднее количество за 1 месяц по данным счетчиков «Цифровая культура»	746	200
Посетители на официальных сайтах учреждений культуры	Среднее количество за 1 месяц по данным счетчиков «Цифровая культура»	426	150
Просмотры на официальных сайтах учреждений культуры	Среднее количество за 1 месяц по данным счетчиков «Цифровая культура»	1620	500

2. «Безопасные и качественные автомобильные дороги»

В рамках регионального проекта «Дорожная сеть и общесистемные меры развития дорожного хозяйства» на 2023 год было запланировано одно мероприятие:

Автомаршрут «Сарафаново-Садьи»

Ремонтируемый участок – 2,220 км.

26.09.2022 - Сметная документация на капитальный ремонт дороги прошла проверку в ГАУ ЯО «Гостройэкспертиза». Подписание контракта 13.03.2023г. 24.06.2023 Очистка кюветов-100%, фрезирование существующего покрытия – 100%, устройство нижнего слоя асфальтобетонного покрытия - 100 %, устройство бортового камня -100%, устройство подстилающих слоев из песка на тротуаре - 100%, устройство подстилающих слоев из щебня –100%.

За 2023 год выполнено 100%

3. «Жилье и городская среда»

На 2023 год по региональному проекту «Формирование комфортной городской среды» сформирован перечень из 5 объектов.

Объект благоустройства общественных территорий	Мероприятия (пояснения по исполнению мероприятий - что сделано, на какой стадии выполнения)
1. Благоустройство детской спортивной площадки в п. Заволжье (Заволжское СП)	ООО фирма «Резгор», контракт № 02-СП/2023 от 06.03.2023 Обустройство детско-спортивной площадки на общественной территории п. Заволжье, с безопасным резиновым покрытием, исполнение 100% контракт на экономию № 020/023 от 20.03.2023 ООО фирма Резгор - установка детского игрового оборудования производства КСИЛ, исполнение 100% подрядчик ООО «Лазаревское» контракт № 58-П от 27.04.2023 - работы по благоустройству и озеленению детской игровой площадки в п.Заволжье исполнение 100%
2.Благоустройство парка «ЭКОПАРК» рядом с ЖК Экогород в п. Красный Бор (Заволжское СП) + Универсальная спортивная площадка с резиновым покрытием и ограждением	подрядчик определен ООО СтройГрад, контракт № 03-БП/2023 от 06.03.2023 - устройство парковой зоны исполнение 100% подрядчик ООО «Аванград», контракт № 04-СП/2023 от 03.04.2023 устройство детской площадки с резиновым покрытием - исполнение 100% Подрядчик ООО фирма «Дизайн СервисПлюс» шезлонги контракт № 029/024 от 13.04.2023 на сумму 572 250 руб. исполнение 100% Подрядчик ОО О фирма «Резгор» спортивный комплекс контракт 028/023 от 12.04.2023 на сумму 517500,00 руб. исполнение 100% Подрядчик ООО «Благоустройство городских территорий. (качели) - контракт №БГТ 010/2023 от 12.04.2023 на сумму 583 800,00 руб. исполнение 100% подрядчик ООО фирма ГрандСпорт - поставка и установка перголы с качелью, контракт от 01.08.2023 на сумму 559 390,00 руб. исполнение 100%
	подрядчик ООО «Лазаревское» контракт № 56-П от 27.04.2023 Работы по благоустройству и озеленению территории «Экопарк» в п.Красный Бор начаты 21.06.2023 исполнение 100%

<p>3. Устройство детской площадки с резиновым покрытием и ограждением (общественная территория) д. Чурилково (Ивняковское СП)</p>	<p>Индивидуальный предприниматель Никитин Виктор Владимирович, контракт 01-2023 от 14.02.2023, Устройство детской площадки с резиновым покрытием и ограждением - сняли грунт, уложили песок, уложили щебень, утробовали, кладут асфальт, МАФы готовы к установке исполнение 100%</p> <p>контракт по экономии: № 67-2023 от 27.03.2023 подрядчик ИП Никитина Е.Л. - поставка уличных тренажеров и теневого навеса - исполнение 100%</p> <p>контракт по экономии: № 28-2023 от 28.03.2023 подрядчик ООО Ярославск-агропромэнерго - освещение - исполнение 100%</p> <p>контракт по экономии № МК69-2023 от 12.04.2023 ИП Никитин Р.А. - поставка воркаута - исполнение 100%</p>
<p>4. Благоустройство общественной территории (футбольное поле) 3 сметы в парке «Солнечный» с. Туношна «Благоустройство парка «Солнечный» (7 этап)» (Туношенское СП)</p>	<p>подрядчик определен ИП Курманов А.Р., контракт № 015-2023 от 27.03.2023 - благоустройство футбольного поля - исполнение 100%</p> <p>контракт по экономии №0301-2023 от 01.04.2023 ООО ПК Крепыш - чачель комбинированная и работы по ее устройству на травмобезопасном покрытии привезли чачель в с. Туношна на хранение, исполнение 100%</p> <p>контракт по экономии №019-2023 от 28.03.2023 ИП Башмачникова А.А. - устройство водосборных лотков, исполнение 100%</p> <p>контракт по экономии № 021-2023 от 28.03.2023 подрядчик Бурмакинская ПМК - выполнение работ по устройству парковки напротив дома культуры - исполнение 100%</p> <p>контракт по экономии № 022-2023 от 28.03.2023 подрядчик Арсенян А.А. - обустройство пешеходной дорожки от хоккейного корта до спортивной площадки, исполнение 100%</p> <p>контракт по экономии № 030-2023 от 01.04.2023 подрядчик Бурмакинская ПМК - устройство парковки напротив хоккейного корта - исполнение 100%</p> <p>контракт по экономии № 028-2023 от 31.03.2023 подрядчик Башмачникова А.А. - устройство пирса - исполнение 100%</p> <p>контракт по экономии № 0291-2023 от 31.03.2023 подрядчик Тепличный комплекс Туношна - озеленение в парке Солнечный, исполнение 100%</p> <p>контракт по экономии № 029-2023 от 31.03.2023 подрядчик ИП Башмачникова А.А. - работы по поставке и установке трибуны с деревянными лавками и передвижные ворота, исполнение 100%</p> <p>контракт по экономии № 024-2023 от 01.04.2023 подрядчик Арсенян А.А. - устройство пешеходной дорожки от хоккейного корта до футбольного поля, исполнение 100%</p>
<p>5. Благоустройство общественной территории у ДК в д. Глебовское, ул. Олимпийская (Кузничихинское СП)</p>	<p>подрядчик определен - ООО «Яртехстрой», контракт №1 от 20.02.2023 - работы по благоустройству общественной территории - подготовлена площадка для выполнения работ, Фрезерование демонтаж бордюрного камня. Установка бордюрного камня, асфальтировка территории, подготовка под устройство тротуарной плитки - исполнение 100%</p> <p>контракт по экономии ООО Спецстрой дата подписания контракта заказчиком 07.04.2023. Сдано на оплату в Департамент ЖКХ - исполнение 100%</p> <p>контракт по экономии ООО Астар+ № 031/03/23 от 27.03.2023 - Изготовлены фотозона, установка после завершения благоустройства, исполнение 100%</p> <p>контракт по экономии ООО Яртехстрой № 2/2023 от 31.03.2023 - Подготовка основания под устройство плиточного покрытия, установка бордюрного камня, исполнение 100%</p> <p>контракт № 26/04/2023-001 от 26.04.2023 ИП Сорокова Н.В. - Изготовление ограждения, исполнение 100%</p>

По проекту «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда ЯО» на 2023 год не запланированы мероприятия по переселению.

4. «Демография»

С 01.04.2023 начало работу Государственное казенное учреждение «Единый центр социальных выплат Ярославской области».

Основной целью деятельности ГКУ «Единый центр социальных выплат Ярославской области» является исполнение государственных функций по предоставлению мер социальной поддержки в виде денежных выплат, пособий, компенсационных выплат, субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с действующим федеральным и региональным законодательством, их автоматизированный учет и перерасчет в связи с индексацией.

Управление труда и социальной поддержки населения Администрации Ярославского муниципального района с 01.04.2023 прекратило прием и обработку заявлений, а также все выплаты по вышеуказанным мерам социальной поддержки.

Муниципальное учреждение комплексный центр социального обслуживания населения Ярославского муниципального района «Золотая осень» (МУ КЦСОН ЯРП «Золотая осень») с января 2023 года по декабрь 2023 года (включительно) продолжит оказывать услуги по доставке лиц старше 65 лет проживающих в сельской местности, в медицинские организации для прохождения диспансеризации и профилактических медицинских осмотров (без учета повторных обращений) и организации социального обслуживания, предоставляющие социальные услуги в полустационарной форме. На 2023 год Соглашение по вышеуказанным услугам по доставке установлен плановый показатель - 1600 человек.

Программа диспансеризации населения позволяет получить полный объем медицинских обследований с целью как можно раньше выявить опасные заболевания и начать с ними своевременную борьбу.

За 2023 «Мобильной бригадой» было совершено 303 выезда на автотранспорте, приобретенном в рамках реализации регионального проекта «Старшее поколение», а также 134 выезда по доставке на диспансеризацию. Воспользовались услугой и были доставлены

- 1843 человека старше 65 лет, проживающих в сельской местности;
- 283 человека были доставлены в организации социального обслуживания, предоставляющие

социальные услуги в полустационарной форме;

- 1 гражданин в возрасте 60 лет и старше, до пункта вакцинации для прививки от новой коронавирусной инфекции COVID-19.

Доставка лиц, проживающих в Ярославском муниципальном районе, осуществляется на бесплатной основе согласно графику, совместно разработанному и согласованному МУ КЦСОН ЯРП «Золотая осень» с ГУЗ ЯО Ярославская ЦРБ поликлиника №1.

Сопровождение лиц старшего поколения при доставке в медицинские организации возложено на сотрудников МУ КЦСОН ЯРП «Золотая осень».

5. «Образование»

В рамках проекта «Реализация мероприятий по созданию центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах» в 2023 году запланировано:

Продолжение работы по созданию Центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в рамках регионального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» в 2022-2024 годах. Целью создания Центров «Точка роста» является совершенствование условий для повышения качества образования в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно - научной и технологической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

Обновление МТБ с целью реализации основных и дополнительных программ естественно - научной и технологической направленностей:

МОУ Карабихская ОШ
МОУ Карачихская СШ
МОУ Пестрецовская ОШ
МОУ Козьмодемьянская ОШ
МОУ Медягинская ОШ
МОУ Мордвиновская СШ
МОУ Ширинская ОШ

Софинансирование по участию в проекте из бюджета: проведение ремонта помещений под размещение оборудования.

Подписано соглашение от 15.02.2023 № 46 на предоставление в 2023 году из областного бюджета бюджету Ярославского муниципального района субсидии на проведение ремонтных работ в помещениях, предназначенных для создания центров образования естественно-научной и технологической направленностей.

Проектно-сметная документация (ПСД) по всем семи учреждениям проверена в ГАУ ЯО «Яргорстройэкспертиза».

Сумма ассигнований уменьшилась: в результате проверки ПСД на проведение ремонтных работ в помещениях, предназначенных для создания центров образования естественно-научной и технологической направленностей в ГАУ Ярославская область «Яргорстройэкспертиза» сумма по ПСД уменьшилась.

Исполнение за 2023 год:

- Ширинская ОШ – по итогам электронного аукциона заключен контракт от 27.06.2023, ремонтные работы выполнены в полном объеме, из средств местного бюджета произведено софинансирование в сумме 22657,91 руб., из средств областного бюджета в сумме – 430 496,90 руб.;

- Медягинская ОШ - ремонтные работы выполнены в полном объеме – акт выполненных работ от 05.06.2023; из средств местного бюджета профинансировано 24830,88 рублей; из средств областного бюджета – 471782,77 руб.;

- Козьмодемьянская ОШ - ремонтные работы завершены, оплата софинансирования произведена из средств районного бюджета в сумме – 23 594,45 руб.; из средств областного бюджета в сумме – 448 290,56 руб.

- Мордвиновская СШ – ремонтные работы выполнены в полном объеме, акты выполненных работ от 14.06.2023; из средств местного бюджета профинансировано 102792,50 рублей; из средств областного бюджета – 605941,45 руб.;

- Пестрецовская ОШ- проведен электронный аукцион, контракт подписан от 07.07.2023, работы выполнены в полном объеме, произведена оплата на софинансирование из средств местного бюджета в сумме – 16 375,40 руб.; из средств областного бюджета в сумме – 311 126,94 руб.

МОУ Карабихская ОШ – по итогам электронного аукциона заключен контракт от 26.06.2023, ремонтные работы выполнены в полном объеме, оплата произведена из средств районного бюджета в сумме – 79 805,06 руб.; областного бюджета в сумме – 500 000,00 руб.

- МОУ Карачихская СШ - ремонтные работы выполнены в полном объеме, акт выполненных работ от 16.06.2023; из средств местного бюджета профинансировано 150527,81 рублей; из средств областного бюджета – 500000,00 руб.

В текущем году из Ярославской области передано имущество по договорам ответственного хранения для школ, которые были участниками данного проекта в 2023 году:

- МОУ Медягинская ОШ - 11 цифровых лабораторий для школьников; 8- мышей компьютерных; 8- ноутбук;
- МОУ Мордвиновская СШ - 11 цифровых лабораторий для школьников; 8- мышей компьютерных; 8- ноутбук;
- МОУ Ширинская ОШ - 11 цифровых лабораторий для школьников; 8- мышей компьютерных; 8- ноутбук;
- МОУ Карачихская СШ - 14 цифровых лабораторий для школьников; 10 - мышей компьютерных; 10 - ноутбук;
- МОУ Карабихская ОШ - 14 цифровых лабораторий для школьников; 10 - мышей компьютерных; 10- ноутбук;
- МОУ Козьмодемьянская ОШ - 14 цифровых лабораторий для школьников; 10 - мышей компьютерных; 10- ноутбук;
- МОУ Медягинская ОШ - 14 цифровых лабораторий для школьников; 10 - мышей компьютерных; 10- ноутбук;
- МОУ Пестрецовская ОШ - 14 цифровых лабораторий для школьников; 10 - мышей компьютерных; 10 - ноутбук

Проект «Успех каждого ребенка» на 2023 год включает три показателя:

1) 100% общеобразовательных учреждений, реализующих программу основного общего и среднего общего образования, должны участвовать в реализации Всероссийского проекта «Открытые уроки»

В рамках регионального проекта «Успех каждого ребенка» нацпроекта «Образование» в 2023 году продолжается работа по реализации Всероссийского проекта «Открытые уроки»

Исполнение за 2023 год:

В 1-м квартале 2023 года в открытых уроках приняли участие: «День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады» - в январе 2023 г. - 60 учащихся;

- «День защитника Отечества» - 22.02.2023 - 60 учащихся;

- «Жизнь в искусстве» - 26.01.2023 - 71 учащийся;

- «Молодая гвардия» - 16.02.2023 - 23 учащийся;

- «Год педагога и наставника. 200 лет со дня рождения К.Д. Ушинского» - 02.03.2023 - 93 учащийся;

- «Что прочтется в смартфоне» - 17.03.2023 - 216 учащихся;

- «Анализ в бизнесе и программной разработке» - 06.03.2023 - 216 учащихся; - «Технологии, которые предсказывают погоду» - 30.03.2023 - 216 учащихся;

- «Сталинградская битва 80-летию молодой гвардии» - 16.02.2023 - 51 учащийся;

- «Сергей Михалков. Наследие» - 09.03.2023 - 64 учащийся;

- «День воссоединения Крыма с Россией» - март 2023 - 60 учащихся;

Во 2-м квартале 2023 года в открытых уроках приняли участие:

Всероссийский открытый урок «День памяти о геноциде советского народа» - 13.04.2023 - 445 обучающихся;

Всероссийский открытый урок «День труда. 135 лет со дня рождения А.С.Макаренко» - 20.04.2023 - 383 обучающихся;

Всероссийский открытый урок «День Победы. Бессмертный полк» - 04.05.2023 - 1588 обучающихся;

Всероссийский открытый урок «День детских общественных объединений» - 18.05.2023 - 1263 обучающихся;

Всероссийский урок, посвященный 200-летию со дня рождения великого русского драматурга А.Н. Островского - 18.04.2023 - 34 обучающихся;

Всероссийский урок по основам безопасности жизнедеятельности, приуроченный к празднованию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945гг и Дню пожарной охраны» - 27.04.2023 - 262 обучающихся

В 3-м квартале 2023 года в открытых уроках приняли участие:

Всероссийский открытый урок «Русский язык. Мне ко второму» - 14.09.2023 - 1104 обучающихся

Всероссийский открытый урок по основам безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), приуроченный к началу учебного года - 01.09.2023 - 609 обучающихся.

Единый урок по безопасности дорожного движения - 20.09.2023 - 267 обучающихся.

Всероссийский открытый урок, посвященный празднованию 100-летия со дня рождения Р.Г.Гамзатова - 25.09.2023 - 83 обучающихся

В 4-м квартале 2023 года в открытых уроках приняли участие:

Всероссийский открытый урок «Арктика» - 30.11.2023 - 118 обучающихся; 04.12.2023 - 117 обучающихся

Всероссийский открытый урок «Биология «Мне ко второму» - 02.11.2023 - 214 обучающихся

Всероссийский открытый урок «География «Мне ко второму» - 22.11.2023 - 159 обучающихся

Всероссийский открытый урок «Русский язык «Мне ко второму» - 05.10.2023 - 37 обучающихся

Всероссийский открытый урок «ОБЖ «Мне ко второму» - 01.12.2023 - 76 обучающихся

Всероссийский открытый урок «Искусственный интеллект в отраслях» - 18.10.2023 - 272 обучающихся

Всероссийский открытый урок «Мессенджеры» - 16.10.2023 - 299 обучающихся

Всероссийский Урок безопасности школьников в Интернете - 20.10.2023 - 92 обучающихся

Всероссийский открытый урок «Облачные технологии: в поисках снежного барса» - 20.11.2023 - 240 обучающихся

Всероссийский открытый урок «Сила климата» - 10.11.2023 - 37 обучающихся

Всероссийский открытый урок «Статистические характеристики» - 22.11.2023 - 33 обучающихся

Всероссийский Урок финансовой грамотности от Банка России - 04.12.2023 - 54 обучающихся

Всероссийский открытый урок «День народного единства» - 04.11.2023 - 158 обучающихся

Всероссийский открытый урок «День героев Отечества» - 08.12.2023 - 87 обучающихся

2) Охват дополнительным образованием 75% детей в возрасте от 5 до 18 лет

Охват дополнительным образованием детей ЯРП в возрасте от 5 до 18 лет для достижения целей, показателей и результата регионального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование».

Исполнение за 2023 год:

Охват детей дополнительным образованием за 2023 год составил 69,54 % (7997 чел.)

3) Обновление материально-технической базы для организации учебно-исследовательской, научно-исследовательской, научно-практической, творческой деятельности, занятий физической культурой и спортом в образовательных организациях - 1

Исполнение за 2023 год:

Соглашение о предоставлении субсидии из бюджета ЯО бюджету ЯРП на обновление материально-технической базы для организации учебно-исследовательской, научно-практической, творческой деятельности, занятий физической культурой и спортом в образовательных организациях в целях достижения показателей и результатов регионального проекта «Успех каждого ребенка», входящего в состав национального проекта «Образование», подписано в Единой интегрированной информационной системе управления бюджетным процессом «Электронный бюджет Ярославской области» (ЕИС «Электронный бюджет Ярославской области») от 27.01.2023 №78650000-1-2023-001.

МОУ Сарафановская СШ направила в заявку на проведение электронного аукциона в феврале текущего года. 28.02.2023 года состоялся электронный аукцион, по итогам которого определился подрядчик.

Контракт заключен 13.03.2023 на сумму 3 176 794,73 руб.

Ремонтные работы завершены. В департамент образования направлена заявка на финансирование из средств федерального и областного бюджетов

Оплата из всех уровней бюджета произведена в полном объеме. Мероприятие выполнено в полном объеме.

Проект «Поддержка семей, имеющих детей»:

Целевой показатель в 2023 году «Оказание 200 консультаций по психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям), а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей»

Запланировано мероприятия:

1. В рамках регионального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» на 2023 год, регионального проекта «Поддержка семей, имеющих детей» в Ярославской области создана Служба помощи родителям (законным представителям) учреждений Ярославского района: МОУ Глебовская ОШ. 4 работника данного учреждения заключили соглашение с государственным общеобразовательным учреждением ЯО «Центр помощи детям» (ГОУ ЯО «Центр помощи детям») об оказании в целом 200 услуг родителям (законным представителям), которые могут получить бесплатные консультации по вопросам содержания и воспитания, реализации прав и законных интересов детей, выбора формы образования и обучения, иные вопросы, связанные с образовательной деятельностью). Консультации проводят квалифицированные специалисты: педагоги-психологи, учителя-логопеды, дефектологи.

Исполнение за 2023 год:

Соглашение между МОУ Глебовская ОШ и ГОУ ЯО «Центр помощи детям» подписано от 09.01.2023. В рамках данного соглашения ГАУ ЯО «Центр помощи детям» обеспечивает функционирование общедоступного навигатора в системе оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи Ярославской области, в том числе содержательное наполнение регионального и муниципальных сегментов навигатора; обеспечивает работу базовой организации Службы помощи родителям;

Школа: обеспечивает возможность оказания очных консультаций родителям детей от 0 до 18 лет в соответствии с Методическими рекомендациями по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» в 2023 г специалистами-консультантами Службы.

Проект «Цифровая образовательная среда»

В рамках регионального проекта «Цифровая образовательная среда» нацпроекта «Образование» в 2023 году продолжается работа по созданию для обучающихся, равных условий получения качественного образования

вне зависимости от места их нахождения посредством предоставления доступа федеральной информационно-сервисной платформе цифровой образовательной среды.

Исполнение за 2023 год:

На 2023 год приказом департамента образования ЯО от 21.12.2022 №498/01-03 «Об утверждении перечня образовательных организаций для внедрения цифровой образовательной среды в 2023 году» утверждены 7 общеобразовательные организации ЯРП, которые будут принимать участие в реализации мероприятий по внедрению цифровой образовательной среды в 2023 году:

- МОУ Туношенская СШ;
- МОУ Медягинская ОШ;
- МОУ Мокевская СШР;
- МОУ Иванщицкая СШ;
- МОУ Глебовская ОШ;
- МОУ Ананьинская ОШ;
- МОУ Мордвиновская ОШ.

По состоянию на 09.11.2023года в эти учреждения было поставлено оборудование:

- в МОУ Иванщицкая СШ, МОУ Глебовская ОШ, - МОУ Ананьинская ОШ, МОУ Мордвиновская ОШ, МОУ Медягинская ОШ – по 3 МФУ и по 1 интерактивной панели в каждое из этих учреждений;

- в МОУ Туношенская СШ; - МОУ Мокевская СШ – по 3 МФУ и 4 интерактивной панели в каждое.

Проект «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации»

В рамках регионального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» нацпроекта «Образование» с 01 сентября 2023 года в 18 общеобразовательных учреждениях в штатное расписание будут введены в каждое из них по 0,5 ставки советника директора по воспитанию и взаимодействию с детско-юношескими организациями, которые отнесены к педагогическим работникам. Также в каждом общеобразовательном учреждении будут созданы: центр детских инициатив и штаб воспитательной работы.

Исполнение за 2023 год:

С 27 марта по 22 мая 2023 года был проведен и организован Министерством просвещения РФ конкурс «Навигаторы детства», по результатам которого определены победители. Кандидаты на должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детско-юношескими организациями (далее – советник директора по воспитанию) определены. В настоящее время на каждого кандидата общеобразовательными учреждениями готовится пакет документов для обеспечения их трудоустройства не только на 0,5 ставки в общеобразовательное учреждение, но и на 0,5 ставки на должность эксперта Федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр». Из средств федерального и областного бюджетов выделены ассигнования для выплаты заработной платы и начислений на заработную плату на 0,5 ставки советника директора по воспитанию в 18 общеобразовательных учреждениях района.

Выплата заработной платы за сентябрь, 2023г; за октябрь 2023 г., за первую половину ноября 2023г, за первую и вторую половину декабря 2023г.

6. «Малое и среднее предпринимательства и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы»

Запланирован целевой показатель «Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, ед.».

Контрольная цифра на 2023 год доведена департаментом инвестиций, промышленности и внешнеэкономической деятельности ЯО. За 2023 год количество субъектов малого и среднего предпринимательства, составило 3163 ед.

С целью реализации контрольных показателей в 2023 году проводятся следующие мероприятия:

1. Реализация муниципальной программы «Экономическое развитие в ЯРП на 2023-2025 годы», утвержденной постановлением Администрации района от 29.12.2022 № 2987.

2. Формирование на официальном сайте Администрации ЯРП контента, предоставляющего возможность комплексно ознакомиться со всеми возможными мерами поддержки, инфраструктурой поддержки.

Исполнение: Контент, предоставляющий возможность ознакомиться со всеми возможными мерами поддержки, инфраструктурой поддержки, размещен на официальном сайте Администрации в разделе «Предпринимательство».

3. Оказание консультационной поддержки.

Исполнение: За 2023 год консультационная поддержка оказана 34 субъектам малого и среднего предпринимательства.

4. Формирование и ведение перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование СМиСП.

Исполнение: Перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование СМиСП размещен на офиц. сайте Администрации ЯРП в разделе «Предпринимательство».

5. Оказание информационного содействия субъектам малого и среднего предпринимательства в области развития поддержки социального предпринимательства.

Исполнение: Оказывалась информационное содействие СМиСП в области развития поддержки социального предпринимательства.

6. Организация информационного и организационного содействия в проведении районных и всероссийских конкурсов для предпринимателей.

Исполнение: До субъектов малого и среднего предпринимательства максимально полно доводилась информация о районных, региональных и всероссийских конкурсах для предпринимателей. Осуществляется сотрудничество с Координационным Советом по малому и среднему предпринимательству при Главе района и Уполномоченным по защите прав предпринимателей ЯО.

5. О реализации проекта «Ярославский продукт» на территории Ярославского муниципального района

Для продвижения продукции местных товаропроизводителей по инициативе Губернатора Ярославской области Михаила Яковлевича Евраева в августе 2022 года запущен проект «Ярославский продукт».

Проект запущен в помощь Ярославским производителям. Маркировка товаров региональных производителей позволит повысить узнаваемость местных товаров и увеличить объем выпуска продукции Ярославских производителей.

Информация о проекте «Ярославский продукт»

- Для выделения продукции на полках магазинов знаком «Ярославский продукт» разработан типовой логотип топпера
- Типовой логотип ценника должен быть размещен на каждом товаре производителей Ярославской области
- На территории Ярославского муниципального района 169 магазинов присоединились к реализации проекта «Ярославский продукт»



Продукция производителей Ярославской области



Мониторинг реализации проекта «Ярославский продукт» осуществляют:

- «Губернаторский контроль»
- Министерство агропромышленного комплекса и потребительского рынка Ярославской области
- Специалисты Администрации Ярославского муниципального района
- Специалисты администраций поселений Ярославского муниципального района

Основные проблемы проведения мониторинга реализации проекта «Ярославский продукт»:

- Большое количество магазинов - участников проекта «Ярославский продукт»
- Территориальный разброс торговых точек
- Необходимость проведения мониторинга на постоянной основе

Привлечены члены Общественной палаты Ярославского муниципального района к участию в мониторинге реализации проекта «Ярославский продукт», особое внимание уделив мониторингу в новогодние праздники.

При посещении магазинов на территории Ярославского муниципального района и в случае обнаружения товаров производителей Ярославской области без топпера «Ярославский продукт» член Общественной палаты осуществляет фотофиксацию нарушения и направляет информацию в Управление финансов и социально-экономического развития Администрации района.

Следует отметить, что муниципальные власти проявляют достаточное внимание к общественным инициативам и результатам общественного контроля, проходящим по инициативе и с участием Общественной палаты района, и актуальные вопросы, поставленные Общественной палатой, всегда оперативно обрабатываются на уровне исполнительной власти.

В заключение хочется отметить, что в предстоящем году необходимо активизировать работу по мониторингу социальных объектов, где проводятся работы по капитальному ремонту и участие в социально-значимых мероприятиях, более тесно сотрудничать с общественными организациями района.

Спасибо за внимание!

Председатель Общественной палаты Ярославского муниципального района
П.А. Муханов

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

16.05.2024

№151

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 2 статьи 4 Закона Ярославской области от 16.10.2014 № 59-з «О сроках полномочий, наименованиях, порядке формирования, иных вопросах организации и деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области» МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:

1. Внести в Устав Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области следующие изменения и дополнения:
 - 1) в части 1, абзацах первом и втором части 2 статьи 13 слова «, Главы Заволжского сельского поселения» исключить;
 - 2) в статье 14:
 - а) в наименовании слова «, Главы поселения» исключить;
 - б) в части 1, абзаце первом части 2, части 3, абзаце первом части 8 слова «, Главы Заволжского сельского поселения» исключить;
 - в) в абзаце втором части 2 слова «и Главы Заволжского сельского поселения» исключить;
 - г) абзац второй части 5 признать утратившим силу;
 - д) в абзаце первом части 7 и абзаце втором части 8 слова «, Глава Заволжского сельского поселения» исключить;
 - е) в абзаце втором части 8 слова «Главы поселения,» исключить;
 - ж) в части 9 слова «, Главу Заволжского сельского поселения» исключить;
 - 3) в части 2 статьи 27:
 - а) пункты 2 и 3 изложить в следующей редакции:
«2) назначение выборов депутатов Муниципального Совета поселения, назначение местного референдума;
 - 3) назначение голосования по отзыву депутата Муниципального Совета поселения, голосование по вопросу изменения границ, преобразования поселения»;
 - б) дополнить пунктами 31-33 следующего содержания:
«31) установление порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы поселения;
 - 32) установление общего числа членов конкурсной комиссии по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность Главы поселения и назначение половины членов конкурсной комиссии;
 - 33) голосование по кандидатурам на должность Главы поселения.»;
 - 4) в статье 31:
 - а) части 3 и 4 изложить в следующей редакции:
«3. Глава поселения избирается Муниципальным Советом поселения из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.
Срок полномочий Главы поселения составляет 5 лет.
 4. Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы поселения устанавливается Муниципальным Советом поселения. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.
Кандидатом на должность Главы поселения может быть зарегистрирован гражданин, который на день проведения конкурса не имеет в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 №

67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

Общее число членов конкурсной комиссии в поселении устанавливается Муниципальным Советом поселения.

В поселении половина членов конкурсной комиссии назначается Муниципальным Советом поселения, а другая половина - Главой Ярославского муниципального района.

Условиями конкурса могут быть предусмотрены требования к профессиональному образованию и (или) профессиональным знаниям и навыкам, которые являются предпочтительными для осуществления Главой поселения полномочий по решению вопросов местного значения.

Муниципальному Совету поселения для проведения голосования по кандидатурам на должность Главы поселения представляется не менее двух зарегистрированных конкурсной комиссией кандидатов.

Глава поселения считается избранным, если за него проголосовало более половины от установленного числа депутатов Муниципального Совета поселения.»;

б) абзац второй части 5 изложить в следующей редакции:

«В течение трех дней после вступления в должность Главы поселения прежний Глава поселения осуществляет передачу дел вновь избранному Главе поселения.»;

в) часть 9 признать утратившей силу;

г) пункт 10 части 16 признать утратившим силу;

д) части 19-21 изложить в следующей редакции:

«19. В случае досрочного прекращения полномочий Главы поселения либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель Главы Администрации поселения, замещающий данную должность более продолжительный период.

В случае, если Глава поселения временно (в связи с болезнью, отпуском и в иных случаях) не может исполнять свои полномочия, их временно исполняет заместитель Главы Администрации поселения, замещающий данную должность более продолжительный период.

20. В случае досрочного прекращения полномочий Главы поселения избрание Главы поселения осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий Муниципального Совета поселения осталось менее шести месяцев, избрание Главы поселения осуществляется в течение трех месяцев со дня избрания Муниципального Совета поселения в правомочном составе.

21. В случае, если Глава поселения, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Губернатора Ярославской области об отрешении от должности Главы поселения либо на основании решения Муниципального Совета поселения об удалении Главы поселения в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, Муниципальный Совет поселения не вправе принимать решение об избрании Главы поселения до вступления решения суда в законную силу.»;

5) в пункте 4 части 2 статьи 32 слова «Главы поселения,» исключить;

6) в части 6 статьи 38 слова «отзыва Главы поселения или» исключить;

7) в части 2 статьи 54 слова «, Главы поселения» исключить.

2. Направить настоящее решение для государственной регистрации в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ярославской области.

3. Опубликовать настоящее решение после его государственной регистрации в газете «Ярославский агрокурьер».

4. Настоящее решение вступает в силу после его государственной регистрации и официального опубликования.

5. Положения подпунктов 1, 2, 4-7 пункта 1 настоящего решения применяются после окончания срока полномочий Главы Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, избранного до вступления в силу настоящего решения.

Глава Заволжского сельского поселения
Н.И.Аштаина

Председатель Муниципального Совета Заволжского сельского поселения
С.Н.Шепелева

АДМИНИСТРАЦИЯ КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.06.2024

№236

О СНОСЕ САМОВОЛЬНЫХ ПОСТРОЕК, РАСПОЛОЖЕННЫХ ВДОЛЬ УЛ. ПАНФИЛОВА В ГРАНИЦАХ С. ТОЛГОБОЛЬ КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ, НА ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКАХ С КАДАСТРОВЫМИ НОМЕРАМИ 76:17:033901:5496, 76:17:033901:5495, 76:17:033901:6437

В соответствии с ч. 3 ст. 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статей 222 Гражданского кодекса Российской Федерации, п. 11 ч. 1 ст. 8, ст. 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Земельного кодекса Российской Федерации, Порядком сноса (демонтажа) самовольных построек и нестационарных объектов на территории Кузнецкихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, утвержденного постановлением Администрации Кузнецкихинского сельского поселения от 29.02.2024 №83, Администрация Кузнецкихинского сельского поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Признать постройки, расположенные вдоль ул. Панфилова в границах с. Толгоболь Кузнецкихинского сельского поселения, на земельных участках с кадастровыми номерами 76:17:033901:5496, 76:17:033901:5495, 76:17:033901:6437, самовольными постройками.

2. Снести самовольные постройки, расположенные вдоль ул. Панфилова в границах с. Толгоболь Кузнецкихинского сельского поселения, на земельных участках с кадастровыми номерами 76:17:033901:5496, 76:17:033901:5495, 76:17:033901:6437.

3. Снос самовольных построек, расположенных вдоль ул. Панфилова в границах с. Толгоболь Кузнецкихинского сельского поселения, на земельных участках с кадастровыми номерами 76:17:033901:5496, 76:17:033901:5495, 76:17:033901:6437 осуществит не ранее чем по истечении трех месяцев после дня размещения на официальном сайте Администрации Кузнецкихинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сообщения о планируемом сносе таких построек.

4. В течение 7 рабочих дней со дня принятия решения о сносе самовольных построек руководителю организационно-правового отдела администрации Кузнецкихинского сельского поселения обеспечить:

- опубликование сообщения о планируемом сносе самовольных построек в газете «Ярославский Агрокурьер»;
 - размещение сообщения о планируемом сносе самовольных построек на официальном сайте Администрации Кузнецкихинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
 - размещение сообщения о планируемом сносе самовольных построек на информационном щите в границах земельных участков с кадастровыми номерами 76:17:033901:5496, 76:17:033901:5495, 76:17:033901:6437.
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования в периодическом печатном издании - газете «Ярославский агрокурьер» и подлежит размещению на официальном сайте Кузнецкихинского поселения <http://кузнецкихинска-адм.рф>.
6. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

И.о. Главы Кузнецкихинского сельского поселения
А.В.Осипов

СООБЩЕНИЕ О ПЛАНИРУЕМОМ СНОСЕ

В соответствии со ст. 222 Гражданского кодекса Российской Федерации, ст. 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также Постановлением Администрации Кузнецкихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области № 236 от 04.06.2024 года планируется снести самовольные постройки (гаражи), расположенные вдоль ул. Панфилова в границах с. Толгоболь Кузнецкихинского сельского поселения, на земельных участках с кадастровыми номерами 76:17:033901:5496, 76:17:033901:5495, 76:17:033901:6437.

ПРОТОКОЛ № 2 публичных слушаний Ивняковского сельского поселения Ярославского поселения муниципального района Ярославской области

Адрес (место проведения): Ярославский район, пос. Ивняки, ул. Центральная, д. 4 а (район Ярославской области, населенный пункт, улица, дом)

Время проведения: 04 июня 2024 года в 10 часов 00 минут.
Время окончания: в 10 часов 35 минут

Присутствовали:

ФИО присутствующих	Количество (чел.)
Глава Ивняковского сельского поселения Цуренкова И.И.	1
Заместитель главы Администрации Ивняковского сельского поселения Буличенко А.В.	1
Заместитель главы Администрации Ивняковского сельского поселения Антонова Н.В.	1
Депутат Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Карсанов А.В.	1
Заместитель Главы-руководитель аппарата Администрации Ярославского муниципального района Сучков А.А.	1
Начальник правового управления Килипченко О.Ю.	1
Население Ивняковского сельского поселения согласно листа регистрации участников публичных слушаний	19
Всего присутствуют	25

Председательствующий – Цуренкова И.И., Глава Ивняковского сельского поселения.
Секретарь – Предко Н.А., юрист МУ «КЦРП»

Информация о проведении публичных слушаний, проект решения Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области «О назначении публичных слушаний по вопросу о преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, путем объединения всех поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа и установлении административного центра вновь образованного округа в городе Ярославле» опубликованы в газете «Ярославский агрокурьер», а также на официальном сайте Ивняковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» 16.05.2024 г.

Предложений и замечаний до установленного срока (31.05.2024 г.) в адрес администрации Ивняковского сельского поселения не поступало.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Определением муниципальных образований, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, путем объединения всех поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района, наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа и установлении административного центра вновь образованного муниципального округа в городе Ярославле.

Слушали: Заместителя главы Ярославского муниципального района Сучкова А.А. - Ярославская область приступила к переходу на одноуровневую систему местного самоуправления. Муниципальные районы будут преобразованы в муниципальные округа. Объединим полномочия районных и поселенческих администраций. Жителям будет проще понять, с кого спрашивать решения и куда обращаться за помощью. Менять регистрацию по месту жительства людям не придется – на их документах изменения ни как не отразятся. Зато все полномочия местных органов власти будут сосредоточены в объединенной администрации. При этом специалисты физически останутся на прежних местах.

Слушали начальника правового отдела Ярославского муниципального района Килипченко О.Ю. – Наши соседи Ивановская, Костромская, Вологодская области также переходят на одноуровневую систему. Преобразование предусматривает в обязательном порядке выдвигание инициативы о преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, назначение и проведение публичных слушаний, выражение согласия на преобразование муниципальных образований, входящих в состав Ярославского муниципального района. Решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 25.04.2024 № 32 выдвинута инициатива о преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Ярославского муниципального района. 21.06.2024 состоятся публичные слушания в Ярославском муниципальном районе по итогам принятых решений муниципальных советов поселений по вопросу о преобразовании муниципальных образований.

Кроме того, предусмотрено формирование единого представительного органа муниципального округа. Также будет установлен порядок избрания главы муниципального округа, будут определены границы муниципального округа.

Слушали: Цуренкову И.И. – Главу Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, которая рассказала об инициативе Муниципального Совета Ярославского муниципального района Ярославской области о преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, путем объединения всех поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа и установлении административного центра вновь образованного муниципального округа в городе Ярославле.

Пояснила следующее: что основной плюс предстоящего преобразования – это повышение эффективности управления, что скажется на улучшении жизни жителей поселения и района в целом, об экономическом эффекте в результате преобразования, о том, что данное преобразование не ухудшит жизнь населения.

Все возникающие вопросы будут решаться специалистами на местах при помощи руководства и специалистов муниципального округа. Содержание дорог, как зимнее, так и летнее, будет обеспечено организациями, выявленными по конкурсу, либо теми же физическими лицами, которые сейчас работают на территории поселения. Объединение позволит избежать ситуации, при которой размеры бюджетов различных поселений на территории муниципального района значительно различаются в части собственных доходов. Денежные средства будут равномерно направляться на развитие населенных пунктов.

РЕШИЛИ:

1. Публичные слушания считать состоявшимися.
2. Выразить согласие на преобразование муниципальных образований, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, путем объединения всех поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, наделение вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа и установление административного центра вновь образованного муниципального округа в городе Ярославле.
3. Рекомендовать Муниципальному Совету Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области согласовать преобразование муниципальных образований, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, путем объединения всех поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, наделение вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа и установление административного центра вновь образованного муниципального округа в городе Ярославле.
4. Направить настоящий протокол публичных слушаний в Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.
5. Опубликовать результаты публичных слушаний в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Если нет возражений, тогда прошу проголосовать.

Голосовали:
«За» - 25 человек
«Против» - 0 человек
«Воздержались» - 0 человек

Председатель публичных слушаний

И.И. Цуренкова

Секретарь публичных слушаний

Н.А. Предко

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

16.05.2024

№14

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 2 статьи 4 Закона Ярославской области от 16.10.2014 № 59-з «О сроках полномочий, наименованиях, порядке формирования, иных вопросах организации и деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области» Муниципальный Совет Туношенского сельского поселения р е ш и л:

1. Внести в Устав Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области следующие изменения и дополнения:

1) абзац третьей части 1 статьи 2 изложить в следующей редакции:
«Сокращенная форма наименования Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области используется в официальных символах Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, наименованиях органов местного самоуправления, выборных и иных должностных лиц местного самоуправления Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, а также на бланках, штампах, печатях, вывесках и тому подобном наравне с наименованием, определенным абзацем первым настоящей части.»;

2) в части 1 статьи 8:
а) пункт 4 признать утратившим силу;
б) пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в поселении;»;

3) в части 1, абзацах первом и втором части 2 статьи 13 слова «, Главы поселения» исключить;

4) в статье 14:
а) в наименовании, части 1, абзаце первом части 2, части 3, абзаце первом части 8 слова «, Главы поселения» исключить;
б) в абзаце втором части 2 слова «и Главы поселения» исключить;
в) абзац второй части 5 признать утратившим силу;
г) в абзаце первом части 7 и абзаце втором части 8 слова «, Глава поселения» исключить;
д) абзац второй части 8 после слов «избирательной комиссией» дополнить словами «, организующей подготовку и проведение голосования по отзыву депутатов Муниципального Совета поселения.»;

е) в части 9 слова «, Главу поселения» исключить;

5) в части 2 статьи 27:
а) пункты 2 и 3 изложить в следующей редакции:

«2) назначение выборов депутатов Муниципального Совета поселения, назначение местного референдума;
3) назначение голосования по отзыву депутата Муниципального Совета поселения, голосования по вопросу изменения границ, преобразования поселения.»;

б) дополнить пунктами 31-33 следующего содержания:

«31) установление порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы поселения;
32) установление общего числа членов конкурсной комиссии по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность Главы поселения и назначение половины членов конкурсной комиссии;

33) голосование по кандидатурам на должность Главы поселения.»;

в) пункт 25 изложить в следующей редакции:

«25) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей поселения официальной информации.»;

6) в статье 29:
а) в части 5 слова «частями 10 и 12» заменить словами «частями 9, 11 и 11.1.»;

б) дополнить частью 9 следующего содержания:

«9. Председатель Муниципального Совета поселения освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3-6 статьи 13 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции.»;

7) статью 30 дополнить частью 8.1 следующего содержания:

«8.1. Депутат Муниципального Совета поселения освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3-6 статьи 13 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции.»;

8) в статье 31:
а) части 3 и 4 изложить в следующей редакции:

«3. Глава поселения избирается Муниципальным Советом поселения из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

Срок полномочий Главы поселения составляет 5 лет.

4. Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы поселения устанавливается Муниципальным Советом поселения. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

Кандидатом на должность Главы поселения может быть зарегистрирован гражданин, который на день проведения конкурса не имеет в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

Общее число членов конкурсной комиссии в поселении устанавливается Муниципальным Советом поселения.

В поселении половина членов конкурсной комиссии назначается Муниципальным Советом поселения, а другая половина - Главой Ярославского муниципального района.

Условиями конкурса могут быть предусмотрены требования к профессиональному образованию и (или) профессиональным знаниям и навыкам, которые являются предпочтительными для осуществления Главой поселения полномочий по решению вопросов местного значения.

Муниципальному Совету поселения для проведения голосования по кандидатурам на должность Главы поселения представляется не менее двух зарегистрированных конкурсной комиссией кандидатов.

Глава поселения считается избранным, если за него проголосовало более половины от установленного числа депутатов Муниципального Совета поселения.»;

б) абзац второй части 5 изложить в следующей редакции:

«В течение трех дней после вступления в должность Главы поселения прежний Глава поселения осуществляет передачу дел вновь избранному Главе поселения.»;

в) часть 9 признать утратившей силу;

г) дополнить частью 15.1 следующего содержания:

«15.1. Глава поселения освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3-6 статьи 13 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции.»;

д) пункт 10 части 16 признать утратившим силу;

е) части 19-21 изложить в следующей редакции:

«19. В случае досрочного прекращения полномочий Главы поселения либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель Главы Администрации поселения.

В случае, если Глава поселения временно (в связи с болезнью, отпуском и в иных случаях) не может исполнять свои полномочия, их временно исполняет заместитель Главы Администрации поселения.

20. В случае досрочного прекращения полномочий Главы поселения избрание Главы поселения осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий Муниципального Совета поселения осталось менее шести месяцев, избрание Главы поселения осуществляется в течение трех месяцев со дня избрания Муниципального Совета поселения в правомочном составе.

21. В случае, если Глава поселения, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Губернатора Ярославской области об отрешении от должности Главы поселения либо на основании решения Муниципального Совета поселения об удалении Главы поселения в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, Муниципальный Совет поселения не вправе принимать решение об избрании Главы поселения до вступления решения суда в законную силу.»;

9) в статье 32:
а) пункт 4 части 1 изложить в следующей редакции:

«4) осуществляет международные и внешнеэкономические связи в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации.»;

б) в пункте 4 части 2 слова «Главы поселения.» исключить;

10) в части 3 статьи 33:
а) пункт 6 признать утратившим силу;

б) подпункт «ж» пункта 7 изложить в следующей редакции:

«ж) организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью, участвует в реализации молодежной политики, разрабатывает и реализует меры по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разрабатывает и реализует муниципальные программы по основным направлениям реализации молодежной политики, организует и осуществляет мониторинг реализации молодежной политики в поселении.»;

11) абзац второй части 4 статьи 36 изложить в следующей редакции:

«Муниципальные нормативные правовые акты поселения, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает поселение, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального обнародования.»;

12) часть 5 статьи 37 изложить в следующей редакции:

«5. Устав поселения, решение о внесении изменений и дополнений в Устав поселения вступают в силу после их государственной регистрации и официального опубликования на портале Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (доменное имя: PRAVO-MINJUST.RU, регистрация в качестве сетевого издания: Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018).»;

13) в статье 38:
а) абзац второй части 3 изложить в следующей редакции:

«Принятый на местном референдуме муниципальный правовой акт вступает в силу со дня его официального обнародования, если иное не предусмотрено в тексте самого муниципального правового акта, принятого на местном референдуме.»;

б) в части 6 слова «отзыва Главы поселения или» исключить;

14) статью 41 изложить в следующей редакции:

«Статья 41. Порядок обнародования муниципальных правовых актов поселения, в том числе соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления

1. Под обнародованием муниципальных правовых актов поселения, в том числе соглашений, заключенных между органами местного самоуправления (далее - соглашения), понимается:

1) официальное опубликование муниципальных правовых актов;

2) размещение муниципальных правовых актов в местах, доступных для неограниченного круга лиц;

3) размещение на официальном сайте Туношенского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://туношна-адм.рф>).

2. Официальным опубликованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, считается первая публикация его полного текста в газете «Ярославский агрокурьер» или первое размещение его полного текста в сетевом издании - на портале Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (доменное имя: PRAVO-MINJUST.RU, регистрация в качестве сетевого издания: Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018).

Направление муниципального правового акта, в том числе соглашения, для официального опубликования осуществляется Главой поселения в течение 10 дней с момента подписания муниципального правового акта, соглашения.

3. Муниципальные правовые акты, в том числе соглашения, также могут быть доведены до всеобщего сведения путем размещения муниципальных правовых актов на официальном сайте Туношенского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://туношна-адм.рф>), в местах, доступных для неограниченного круга лиц, - на информационных стендах, расположенных по адресам:

- с. Туношна, ул. Школьная, у дома 1 (здание почты);
- с. Туношна, ул. Юбилейная, у дома 7 (здание Дома культуры);
- д. Мокеевское, у дома 37 (здание Дома культуры);
- п. Туношна-городок 26, у дома 11 (жилой дом).

Размещение муниципальных правовых актов, в том числе соглашений, в указанных местах осуществляется в течение 10 календарных дней с момента подписания муниципальных правовых актов, соглашений.

Тексты муниципальных правовых актов, в том числе соглашений, должны находиться в указанных местах в течение не менее 14 календарных дней с момента их размещения.

Лицом, ответственным за размещение текстов муниципальных правовых актов, в том числе соглашений, в указанных местах, является муниципальный служащий Администрации поселения, к полномочиям которого относится подготовка муниципальных правовых актов, подлежащих обнародованию.

4. Иную подлежащую обнародованию информацию, в том числе официальную, направляют для обнародования органы местного самоуправления либо ответственные лица в пределах полномочий, установленных настоящим Уставом, иными муниципальными нормативными правовыми актами.

Финансирование расходов по обнародованию муниципальных правовых актов, в том числе соглашений, осуществляется за счет средств бюджета поселения.»;

15) в части 2 статьи 54 слова «, Главы поселения» исключить.

2. Направить настоящее решение для государственной регистрации в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ярославской области.

3. Опубликовать настоящее решение после его государственной регистрации в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Туношенского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу после его государственной регистрации и официального опубликования.

5. Положения подпунктов 3, 4, подпунктов «а»-«в», «д», «е» подпункта 8, подпункта «б» подпункта 9, подпункта «б» подпункта 13 и подпункта 15 пункта 1 настоящего решения применяются после окончания срока полномочий Главы Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, избранного до вступления в силу настоящего решения.

Глава Туношенского
сельского поселения

Н.В.Печаткина

Председатель Муниципального Совета
Туношенского сельского поселения

С.Е.Балкова

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

30.05.2024

№15

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ОТ 15.12.2023 Г № 40 «О БЮДЖЕТЕ ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2024 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2025 И 2026 ГОДОВ»

Муниципальный совет Туношенского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Внести в решение Муниципального совета Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 15.12.2023г. № 40 «О бюджете Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» изменения и дополнения:

1. Приложения 1,2,3,4,6 изложить в редакции приложений 1,2,3,4,5 к настоящему решению соответственно.

1.1. в пункте 1 п.л 1.1 слова «61 263 691 рублей.» изменить на «63 509 681 рублей.».

1.2. в пункте 1 п.л 1.2 слова «64 947 424 рублей.» изменить на «68 323 410 рублей.».

1.3 в пункте 1 п.л 1.3 слова «3 683 733 рублей.» изменить на «4 813 729 рублей.».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Муниципального совета по бюджету, налогам, финансам и экономической политике (Исакова Д.В.).

Глава Туношенского
сельского поселения

Н.В.Печаткина

Председатель Муниципального Совета
Туношенского сельского поселения

С.Е.Балкова

Приложение см. на официальном сайте Администрации Туношенского сельского поселения по адресу: <http://www.туношна-адм.рф/>МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

30.05.2024

№16

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ РАЗМЕРА ПЛАТЫ ЗА СОДЕРЖАНИЕ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В ТУНОШЕНСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Федеральным законом от 28.12.2016 № 486 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Муниципальный Совет Туношенского сельского поселения р е ш и л:

1. Утвердить на период с 01.07.2024 г. по 30.06.2025 г. размер платы за содержание жилых помещений в многоквартирных домах для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма жилых помещений государственного и муниципального жилищного фонда, для собственников жилых помещений, не принявших решения о выборе способа управления многоквартирным домом или установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения (Приложение №1).

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Туношенского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя главы Туношенского сельского поселения Н.В. Халваши.

4. Настоящее решение вступает в силу с 01.07.2024г.

Глава Туношенского
сельского поселения

Н.В.Печаткина

Председатель Муниципального Совета
Туношенского сельского поселения

С.Е.Балкова

Приложение № 1
к решению Муниципального совета
Туношенского сельского поселения
от 30.05.2024 № 16

РАЗМЕР ПЛАТЫ

за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда, для собственников жилых помещений, не принявших решения о выборе способа управления многоквартирным домом или установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в Туношенском сельском поселении

№ п/п	Наименование услуг и работ	Расчетная ед.	Стоимость услуги в месяц (рублей)	Стоимость услуги в месяц (рублей)
			с 01.07.2023г. по 30.06.2024г.	с 01.07.2024г. по 30.06.2025г.
1	Содержание и текущий ремонт жилого помещения в многоквартирных домах, имеющих все виды благоустройства, с горячим водоснабжением или газовыми водонагревателями (без лифта и мусоропровода)	кв.м.	26,92	28,99
1.1	Текущий ремонт	кв.м.	4,94	5,32
1.2	Содержание жилого помещения, в т.ч.	кв.м.	21,98	23,67

1.2.1	Техническое обслуживание внутридомовых сетей и инженерного оборудования, конструктивных элементов зданий, содержание иного общего имущества	кв.м.	9,71	10,46
1.2.2	Плата за управление многоквартирными домами	кв.м.	4,43	4,77
1.2.3	Уборка лестничных клеток	кв.м.	2,39	2,57
1.2.4	Уборка придомовой территории	кв.м.	4,8	5,17
1.2.5	Содержание внутридомового газового оборудования	кв.м.	0,65	0,70
2	Содержание и текущий ремонт жилого помещения в жилых домах, не имеющих одного вида коммунальных услуг (центрального отопления, горячего водоснабжения или газового водонагревателя, водопровода, канализации)	кв.м.	26,04	28,04
2.1	Текущий ремонт	кв.м.	4,06	4,37
2.2	Содержание жилого помещения, в т.ч.	кв.м.	21,98	23,67
2.2.1	Техническое обслуживание внутридомовых сетей и инженерного оборудования, конструктивных элементов зданий, содержание иного общего имущества	кв.м.	9,71	10,46
2.2.2	Плата за управление многоквартирными домами	кв.м.	4,43	4,77
2.2.3	Уборка лестничных клеток	кв.м.	2,39	2,57
2.2.4	Уборка придомовой территории	кв.м.	4,8	5,17
2.2.5	Содержание внутридомового газового оборудования	кв.м.	0,65	0,70
3	Содержание и текущий ремонт жилого помещения в жилых домах, не имеющих двух и более видов услуг	кв.м.	24,24	26,10
3.1	Текущий ремонт	кв.м.	2,26	2,43
3.2	Содержание жилого помещения, в т.ч.	кв.м.	21,98	23,67
3.2.1	Техническое обслуживание внутридомовых сетей и инженерного оборудования, конструктивных элементов зданий, содержание иного общего имущества	кв.м.	9,71	10,46
3.2.2	Плата за управление многоквартирными домами	кв.м.	4,43	4,77
3.2.3	Уборка лестничных клеток	кв.м.	2,39	2,57
3.2.4	Уборка придомовой территории	кв.м.	4,8	5,17
3.2.5	Содержание внутридомового газового оборудования	кв.м.	0,65	0,70
4	Содержание и текущий ремонт жилого помещения в ветхом и аварийном жилом фонде	кв.м.	22,87	24,63
4.1	Текущий ремонт	кв.м.	0,89	0,96
4.2	Содержание жилого помещения, в т.ч.	кв.м.	21,98	23,67
4.2.1	Техническое обслуживание внутридомовых сетей и инженерного оборудования, конструктивных элементов зданий, содержание иного общего имущества	кв.м.	9,71	10,46
4.2.2	Плата за управление многоквартирными домами	кв.м.	4,43	4,77
4.2.3	Уборка лестничных клеток	кв.м.	2,39	2,57
4.2.4	Уборка придомовой территории	кв.м.	4,8	5,17
4.2.5	Содержание внутридомового газового оборудования	кв.м.	0,65	0,70
5	Диагностирование внутридомового газового оборудования	кв.м.	1,5	1,62
6	Обслуживание специальных общедомовых технических устройств (ОДПУ)			
6.1	Обслуживание общедомовых приборов учета и (или) регулирования тепловой энергии	кв.м.	0,48	0,52
6.2	Обслуживание общедомовых приборов учета холодной воды	кв.м.	0,05	0,05

Примечание:
1. Работы по техническому диагностированию внутридомового газового оборудования осуществляются в отношении газового оборудования, которое достигло окончания нормативного срока эксплуатации, согласно ВСН58-88(р).
2. Начисление за диагностирование внутридомового газового оборудования производится по многоквартирным домам, в которых внутридомовое газовое оборудование подлежит техническому диагностированию.
3. Начисление платы по статье «Обслуживание специальных общедомовых технических устройств (ОДПУ)» производится для многоквартирных домов, оборудованных данными устройствами.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

30.05.2024

№18

О ВЫРАЖЕНИИ СОГЛАСИЯ НА ПРЕОБРАЗОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ, ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ, ПУТЕМ ОБЪЕДИНЕНИЯ ВСЕХ ПОСЕЛЕНИЙ, ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, НАДЕЛЕНИЕ Вновь ОБРАЗОВАННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СТАТУСОМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА И УСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАТИВНОГО ЦЕНТРА Вновь ОБРАЗОВАННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА В ГОРОДЕ ЯРОСЛАВЛЕ

В соответствии с частью 3.1-1 статьи 13 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, Муниципальный Совет Туношенского сельского поселения р е ш и л:

- Выразить согласие от имени населения Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на преобразование муниципальных образований, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области, путем объединения всех поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района, наделение вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа и установление административного центра вновь образованного муниципального округа в городе Ярославле.
- Направить настоящее решение в Муниципальный Совет Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.
- Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский Агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Туношенского сельского поселения в сети «Интернет».
- Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Туношенского
сельского поселения

Н.В.Печаткина

Председатель Муниципального Совета
Туношенского сельского поселения

С.Е.Балкова

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

30.05.2024

№17

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ПЛАТЫ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ЖИЛЫМ ПОМЕЩЕНИЕМ (ПЛАТЫ ЗА НАЕМ) ДЛЯ НАНИМАТЕЛЕЙ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ ПО ДОГОВОРАМ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА И ДОГОВОРАМ НАЙМА ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА В ТУНОШЕНСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии со статьей 156 Жилищного Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 27 сентября 2016 года №668/пр «Об утверждении методических указаний установления размера платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципаль-

ного жилищного фонда», на основании Устава Туношенского сельского поселения, Муниципальный совет Туношенского сельского поселения р е ш и л:
1. Установить Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в Туношенском сельском поселении Ярославского муниципального района Ярославской области согласно Приложению 1 к постановлению;
2. Определить следующие перечень и значения коэффициентов, применяемых для расчета платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в Туношенском сельском поселении Ярославского муниципального района Ярославской области:

K1– коэффициент, характеризующий качество жилого помещения	
жилое помещение, расположенное в кирпичном, панельном доме	1,0
жилое помещение, расположенное в деревянном, шлакоблочном, смешанном доме, и прочее	0,8
K2– коэффициент, характеризующий благоустройство жилого помещения	
жилое помещение со всеми видами благоустройств (централизованным, либо индивидуальным газовым отоплением, горячим и холодным водоснабжением, водоотведением, электроснабжением, газоснабжением)	1,0
жилое помещение без одного или более видов благоустройств	0,8
K3 – коэффициент, месторасположение дома	
жилое помещение, расположено на территории с. Туношна, пос. Туношна-городок	1,0
жилое помещение, расположено на территории иных населенных пунктов Туношенского сельского поселения	0,8

- Определить Коэффициент соответствия платы (Kс) на территории Туношенского сельского поселения равным 0,15.
- Плата за пользование жилым помещением (плата за наем) не взимается, в случае, если жилое помещение государственного или муниципального жилищного фонда признано в установленном порядке непригодным для проживания, либо многоквартирный дом, в котором расположено жилое помещение признан в установленном порядке аварийным.
- Решение подлежит опубликованию и размещению на сайте Администрации Туношенского сельского поселения.
- Настоящее решение вступает в силу с 01.07.2024г.
- Решение Муниципального Совета Туношенского сельского поселения № 15 от 15.06.2023г утратило силу.
- Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Туношенского
сельского поселения

Н.В.Печаткина

Председатель Муниципального Совета
Туношенского сельского поселения

С.Е.Балкова

Приложение 1

Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда, находящихся в собственности муниципального образования Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

№ п/п	Характеристика жилых домов	Единица измерения	Плата за пользование жилым помещением (плата за наем) и ее расчет**
1	- жилое помещение, расположенное в кирпичном, панельном доме; - жилое помещение со всеми видами благоустройств (централизованным, либо индивидуальным газовым отоплением, горячим и холодным водоснабжением, водоотведением, электроснабжением, газоснабжением) - жилое помещение, расположено на территории с. Туношна, пос. Туношна-городок	руб. за 1 кв. м жилого помещения в месяц	$80470,26 \cdot 0,001 \cdot ((1+1+1)/3)^0 \cdot 0,15 = 12,07$
2	- жилое помещение, расположенное в кирпичном, панельном доме; - жилое помещение со всеми видами благоустройств (централизованным, либо индивидуальным газовым отоплением, горячим и холодным водоснабжением, водоотведением, электроснабжением, газоснабжением) - жилое помещение, расположено на территории иных населенных пунктов Туношенского сельского поселения	руб. за 1 кв. м жилого помещения в месяц	$80470,26 \cdot 0,001 \cdot ((1+1+0,8)/3)^0 \cdot 0,15 = 11,27$
3	- жилое помещение, расположенное в кирпичном, панельном доме; - жилое помещение без одного или более видов благоустройств - жилое помещение, расположено на территории с. Туношна, пос. Туношна-городок	руб. за 1 кв. м жилого помещения в месяц	$80470,26 \cdot 0,001 \cdot ((1+0,8+1)/3)^0 \cdot 0,15 = 11,27$
4	- жилое помещение, расположенное в кирпичном, панельном доме; - жилое помещение без одного или более видов благоустройств - жилое помещение, расположено на территории иных населенных пунктов Туношенского сельского поселения	руб. за 1 кв. м жилого помещения в месяц	$80470,26 \cdot 0,001 \cdot ((1+0,8+0,8)/3)^0 \cdot 0,15 = 10,46$
5	- жилое помещение, расположенное в деревянном, шлакоблочном, смешанном доме, и прочее - жилое помещение со всеми видами благоустройств (централизованным, либо индивидуальным газовым отоплением, горячим и холодным водоснабжением, водоотведением, электроснабжением, газоснабжением) - жилое помещение, расположено на территории с. Туношна, пос. Туношна-городок	руб. за 1 кв. м жилого помещения в месяц	$80470,26 \cdot 0,001 \cdot ((0,8+1+1)/3)^0 \cdot 0,15 = 11,27$
6	- жилое помещение, расположенное в деревянном, шлакоблочном, смешанном доме, и прочее - жилое помещение со всеми видами благоустройств (централизованным, либо индивидуальным газовым отоплением, горячим и холодным водоснабжением, водоотведением, электроснабжением, газоснабжением) - жилое помещение, расположено на территории иных населенных пунктов Туношенского сельского поселения	руб. за 1 кв. м жилого помещения в месяц	$80470,26 \cdot 0,001 \cdot ((0,8+1+0,8)/3)^0 \cdot 0,15 = 10,46$
7	- жилое помещение, расположенное в деревянном, шлакоблочном, смешанном доме, и прочее - жилое помещение без одного или более видов благоустройств - жилое помещение, расположено на территории с. Туношна, пос. Туношна-городок	руб. за 1 кв. м жилого помещения в месяц	$80470,26 \cdot 0,001 \cdot ((0,8+0,8+1)/3)^0 \cdot 0,15 = 10,46$
8	- жилое помещение, расположенное в деревянном, шлакоблочном, смешанном доме, и прочее - жилое помещение без одного или более видов благоустройств - жилое помещение, расположено на территории иных населенных пунктов Туношенского сельского поселения	руб. за 1 кв. м жилого помещения в месяц	$80470,26 \cdot 0,001 \cdot ((0,8+0,8+0,8)/3)^0 \cdot 0,15 = 9,66$

**Для расчета размера платы использовались актуальные данные Федеральной службы государственной статистики (средняя цена 1 кв.м общей площади – 80470,26 рублей за 1 кв. 2024г. на вторичном рынке жилья Ярославской области), которые размещены в свободном доступе в Единой межведомственной информационно-статистической системе (ЕМИСС)

АДМИНИСТРАЦИЯ
КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

12.01.2024

№30

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ НОРМАТИВА СТОИМОСТИ 1 КВАДРАТНОГО МЕТРА ОБЩЕЙ ПЛОЩАДИ ЖИЛЬЯ ПО КАРАБИХСКОМУ СЕЛЬСКОМУ ПОСЕЛЕНИЮ ДЛЯ РАСЧЕТА РАЗМЕРА БЕЗВОЗМЕЗДНЫХ БЮДЖЕТНЫХ СУБСИДИЙ НА I КВАРТАЛ 2024 ГОДА

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», государственной программы Ярославской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ярославской области» на 2020-2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Ярославской области от 21.02.2020 № 147-п, постановлением Администрации

Ярославского муниципального района от 29.12.2023 № 3074 «Об утверждении норматива стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по Ярославскому муниципальному району для расчета размера безвозмездных бюджетных субсидий на I квартал 2024 года», Администрация поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить норматив стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по Карабахскому сельскому поселению для расчета размера безвозмездных бюджетных субсидий на I квартал 2024 года в размере 61 490,16 (шестьдесят одна тысяча четыреста девяносто) рублей 16 копеек, согласно приложению.
2. Опубликовать постановление в официальном печатном издании газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации по финансово – экономическим вопросам О.Г. Пузину.
4. Постановление вступает в силу со дня принятия.

Глава Карабахского
сельского поселения

Д.С.Шибяев

Приложение
к постановлению
Администрации поселения
от 12.01.2024 № 30

Расчет
норматива стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья
по Карабахскому сельскому поселению на I квартал 2024 года

Наименование муниципального образования	Стои- мость 1 кв.метра по ЯО(руб.) <*>	Средне- месячная з/плата максималь- ная по области <*> (руб)	Средне- месячная з/плата по ЯМР <*> (руб)	По- нижаю- щий коэф. по з/ плате (гр.4/ гр.3)	Показатель жилищной обеспечен- ности по ЯО<*> (руб)	Показатель жилищной обеспечен- ности по ЯМР <*> (руб)	Коэф. жилищной обеспе- ченности (гр.6/гр.7)	Расчетная стоимость 1 кв.метра жилья по Карабахско- му сельскому поселению (руб) (гр.2х гр.5х гр.8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Карабахское сельское посе- ление	85 403,00	61 505,70	61 505,70	1,00	31,58	44,02	0,72	61 490,16

АДМИНИСТРАЦИЯ
КАРАБАХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.03.2024

№234

О ЗАПРЕТЕ ВЫЕЗДА АВТОТРАНСПОРТА И ВЫХОДА ГРАЖДАН НА ЛЕД ВОДОЕМОВ В ПЕРИОД ВЕСЕННЕГО ТАЯНИЯ ЛЬДА
НА ТЕРРИТОРИИ КАРАБАХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья, Администрация поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Запретить выезд автотранспортных средств и выход граждан на ледовое покрытие водных объектов, расположенных на территории Карабахского сельского поселения с 11.03.2024 в течение всего периода весеннего таяния льда.
2. Заместителю директора МУ «ФЦП» Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области уполномоченному по решению задач по ГО и ЧС Леонову А.Е.:
- 2.1. В местах возможного массового выхода на лед водных объектов обеспечить установку аншлагов безопасности на воде «Переход (переезд) по льду запрещен».
- 2.2. Разместить на сайте Администрации Карабахского сельского поселения информацию о мерах безопасности и поведения на льду водных объектов и оказания помощи пострадавшим.
3. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений, независимо от организационно-правовых форм и формы собственности, осуществляющих деятельность на территории Карабахского сельского поселения, провести разъяснительную работу среди работников по соблюдению мер безопасности на льду водных объектов, правилам оказания первой помощи пострадавшим на водных объектах.
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
5. Постановление вступает в силу со дня его принятия.

Глава Карабахского
сельского поселения

Д.С.Шибяев

АДМИНИСТРАЦИЯ
КАРАБАХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.04.2024

№299

О ЗАПРЕТЕ ВЫЖИГАНИЯ СУХОЙ ТРАВЯНОЙ РАСТИТЕЛЬНОСТИ, СТЕРНИ, ПОЖНИВНЫХ ОСТАТКОВ НА ТЕРРИТОРИИ
КАРАБАХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

В соответствии с Федеральным Законом от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», законом Ярославской области от 07.12.2004 г. №52-з «О пожарной безопасности в Ярославской области», постановления Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 г. №390 «О противопожарном режиме» в связи с повышением вероятности возникновения очагов природных пожаров и перехода огня на объекты экономики, жилого фонда и в целях повышения уровня пожарной безопасности населенных пунктов на территории Карабахского сельского поселения Администрация поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Запретить в весенне-летний период 2024г. выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков на территории Карабахского сельского поселения, на землях, независимо от формы их собственности без специального разрешения Администрации Карабахского сельского поселения.
2. Обеспечить информирование населения через СМИ, объявления, бюллетени, о соблюдении правил пожарной безопасности.
3. Осуществлять мониторинг текущей обстановки и в случае выявления очагов пожаров природного характера, предпосылок возникновения ЧС на территории Карабахского сельского поселения, принимать меры к их ликвидации и незамедлительно информировать диспетчера ЕДДС ЯМР по телефону: 25-06-06.
4. Разместить настоящие постановление на официальном сайте Администрации Карабахского сельского поселения в сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
6. Постановление вступает в силу со дня принятия.

Временно исполняющий полномочия Главы
Карабахского сельского поселения

О.Г.Пузина

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КАРАБАХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

25.01.2024

№7

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА КАРАБАХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТ 26.10.2023 № 47
«О ПЕРЕДАЧЕ ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ КАРАБАХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОРГАНАМ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА В ЧАСТИ ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ В ЦЕЛЯХ
ФОРМИРОВАНИЯ КОМФОРТНОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ В СООТВЕТСТВИИ С РЕГИОНАЛЬНЫМИ ЦЕЛЕВЫМИ ПРОГРАММАМИ НА 2024 ГОД»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Муниципального совета Ярославского муниципального района 24.02.2022 № 2 «О Порядке заключения соглашений между органами местного самоуправления Ярославского муниципального района и органами местного самоуправления поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района» МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Внести в решение Муниципального Совета Карабахского сельского поселения от 26.10.2023 № 47 «О передаче полномочий органов местного самоуправления Карабахского сельского поселения органам местного самоуправления Ярославского муниципального района в части проведения мероприятий по благоустройству в целях формирования комфортной городской среды в соответствии с региональными целевыми программами на 2024 год» следующие изменения:
 - 1.1. В пункте 3 слова «по 31 декабря 2024 года» заменить словами по 31 декабря 2025 года».
 2. Рекомендовать Главе Карабахского сельского поселения заключить от имени органов местного самоуправления Карабахского сельского поселения соглашение о внесении изменений в соглашение о передаче органам местного самоуправления Ярославского муниципального района полномочий органов местного самоуправления Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района в части проведения мероприятий по благоустройству в целях формирования комфортной городской среды в соответствии с региональными целевыми программами.
 3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области третьего созыва по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления (Аветян С.А.).
 4. Решение вступает в силу со дня его принятия.

Глава Карабахского
сельского поселения

Д.С.Шибяев

Председатель Муниципального Совета
Карабахского сельского поселения

Е.В.Мулканова

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КАРАБАХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

20.02.2024

№8

О ПЕРЕДАЧЕ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ КАРАБАХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОРГАНАМ
МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА В ЧАСТИ ОРГАНИЗАЦИИ УЛИЧНОГО ОСВЕЩЕНИЯ

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района 24.02.2022 № 2 «О Порядке заключения соглашений между органами местного самоуправления Ярославского муниципального района и органами местного самоуправления поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района» МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Утвердить передачу полномочий органов местного самоуправления Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района органам местного самоуправления Ярославского муниципального района по утверждению правил благоустройства территории поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения, в части организации уличного освещения.
2. Установить, что полномочия органов местного самоуправления Карабахского сельского поселения по организации уличного освещения, реализуемые ими за счет средств местного бюджета без использования межбюджетных трансфертов из областного бюджета, органам местного самоуправления Ярославского муниципального района не передаются.
3. Установить, что для осуществления передаваемых полномочий органы местного самоуправления Карабахского сельского поселения направляют в районный бюджет Ярославского муниципального района из бюджета Карабахского сельского поселения финансовые средства в объеме субсидии, иных межбюджетных трансфертов и иных средств из областного бюджета бюджета сельского поселения на реализацию мероприятий по организации уличного освещения сумм финансирования за счет средств бюджета поселения на указанные цели.
4. Рекомендовать Главе Карабахского сельского поселения заключить от имени органов местного самоуправления Карабахского сельского поселения соглашение о передаче органам местного самоуправления Ярославского муниципального района полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения.
5. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Карабахского сельского поселения третьего созыва по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления (Аветян С.А.).
6. Решение вступает в силу со дня его принятия.

Глава Карабахского
сельского поселения

Д.С.Шибяев

Председатель Муниципального Совета
Карабахского сельского поселения

Е.В.Мулканова

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КАРАБАХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

25.04.2024

№15

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА КАРАБАХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТ 25.12.2023 № 67
«О ПРИНЯТИИ ОРГАНОМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ КАРАБАХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНОВ
МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО ЗИМНЕМУ СОДЕРЖАНИЮ ДОРОГ»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района 24.02.2022 № 2 «О Порядке заключения соглашений между органами местного самоуправления Ярославского муниципального района и органами местного самоуправления поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района» МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Внести в решение Муниципального Совета Карабахского сельского поселения от 25.12.2023 № 67 «О принятии органом местного самоуправления Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района части полномочий органов местного самоуправления Ярославского муниципального района» МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:
- 1.1 В пункте 2 цифры «4 785 048,05» заменить цифрами «8 641 458,13»
2. Рекомендовать Главе Карабахского сельского поселения заключить от имени органов местного самоуправления Карабахского сельского поселения дополнительное соглашение к соглашению о принятии органами местного самоуправления поселения полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения.
3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Карабахского сельского поселения третьего созыва по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления (Аветян С.А.).
4. Решение вступает в силу со дня его принятия.

Глава Карабахского
сельского поселения

Д.С.Шибяев

Председатель Муниципального Совета
Карабахского сельского поселения

Е.В.Мулканова

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КАРАБАХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

25.04.2024

№16

О ПРИНЯТИИ ОРГАНОМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ КАРАБАХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНОВ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО ЛЕТНЕМУ СОДЕРЖАНИЮ ДОРОГ НА 2024 ГОД

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района 24.02.2022 № 2 «О Порядке заключения соглашений между органами местного самоуправления Ярославского муниципального района и органами местного самоуправления поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района» МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Утвердить принятие органом местного самоуправления Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района части полномочий органов местного самоуправления Ярославского муниципального района по летнему содержанию дорог местного значения в границах Карабахского сельского поселения.
2. Установить объем финансовых средств подлежащих направлению бюджет Карабахского сельского поселения из бюджета Ярославского муниципального района, для осуществления принимаемых полномочий в размере 1 475 248руб.
3. Установить, что полномочия органов местного самоуправления Ярославского муниципального района, указанные в пункте 1 настоящего решения, передаются органам местного самоуправления Карабахского сельского поселения на период с 1 мая 2024 года по 31 декабря 2024 года.
4. Определить, что материальные ресурсы органами местного самоуправления Ярославского муниципального района органам местного самоуправления Карабахского сельского поселения для осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения, не передаются.
5. Рекомендовать Главе Карабахского сельского поселения заключить от имени органов местного самоуправления Карабахского сельского поселения соглашение о принятии органами местного самоуправления поселения полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения.
6. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Карабахского сельского поселения третьего созыва по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления (Аветян С.А.).
7. Решение вступает в силу со дня его принятия.

Глава Карабахского
сельского поселения

Д.С.Шибяев

Председатель Муниципального Совета
Карабахского сельского поселения

Е.В.Мулканова

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КАРАБАХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

31.05.2024

№23

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ДОРОЖНОГО ФОНДА ЗА 2023 ГОД

На основании п.4.1 Положения о муниципальном дорожном фонде в Карабахском сельском поселении Ярославского муниципального района Ярославской области, утвержденного решением Муниципального Совета Карабахского сельского поселения от 26.11.2013 № 48-О создании дорожного фонда Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области», МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Утвердить отчет об использовании бюджетных ассигнований дорожного фонда за 2023 года согласно приложению.
2. Опубликовать решение в официальном печатном издании газеты «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области третьего созыва по бюджету, финансам и налоговой политике (Лазарев Ю.А.).
4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Карабихского
сельского поселения

Д.С.Шибяев

Председатель Муниципального Совета
Карабихского сельского поселения

Е.В.Мулкманова

Приложение
к решению Муниципального
Совета Карабихского СП ЯРМ ЯО
от 31.05.2024 г. № 23

Отчет об использовании бюджетных ассигнований дорожного фонда за 2023 года

В рамках муниципальных целевых программ «Сохранность муниципальных автомобильных дорог в Карабихском сельском поселении», «Безопасность дорожного движения на территории Карабихского сельского поселения», муниципальной программы «Формирование современной городской среды» мероприятия благоустройство дворовых территорий Карабихского сельского поселения за 2023 год выполнены следующие мероприятия в рамках использования бюджетных ассигнований дорожного фонда.

наименование программы	Мероприятия	Выполнено			Администрация расходов	Оплачено (руб)	Не оплачено (руб)
		Областной и федеральный бюджет (руб)	бюджет района (руб)	Местный бюджет (руб)			
Подпрограмма «Сохранность муниципальных автомобильных дорог в Карабихском сельском поселении»	2023 год						
	Услуги по выполнению работ по зимнему содержанию автомобильных дорог	3 129 735,58	2 660 880,08	4 017 630,00		9 808 245,66	0,00
	Услуги по выполнению работ по летнему содержанию автомобильных дорог	240 761,72	0,00	11 558 669,53		11 799 431,25	0,00
	Ремонт подъездных дорог к участкам для многодетных семей д.Ананьино	2 775 397,07	0,00	0,00		2 775 397,07	0,00
	Ямочный ремонт	0,00	0,00	1 049 664,77		1 049 664,77	0,00
	Разработка сметной документации и проверка сметной стоимости	0,00	0,00	223 222,65		223 222,65	0,00
	Разработка паспорта автомобильных дорог	0	0	13 200,00		13 200,00	0,00
	передача полномочий в сфере дорожной деятельности в том числе:	11 070 413,33	0,00	1 960 850,66		13 031 263,99	0,00
	Капитальный ремонт дороги д.Кормилицино, ул.Лесная	5 234 063,70	0,00	1 400 000,00		6 634 063,70	0,00
	Капитальный ремонт дороги п.Дубки подъездные пути к МДОУ детский сад «Солнышко»	5 836 349,63	0,00	560 850,66		6 397 200,29	0,00
Итого	17 216 307,70	2 660 880,08	18 823 237,61		38 700 425,39	0,00	
Муниципальная целевая программа «Безопасность дорожного движения на территории Карабихского сельского поселения»	Установка искусственных неровностей д.Ананьино, д.Ершово	0	0	153 260,00	Администрация Карабихского СП	153 260,00	0,00
	Разработка ПОДД д.Кормилицино, ул.Лесная, п.Дубки ул.Труда	0	0	36 520,00		36 520,00	0,00
	Итого	0,00	0,00	189 780,00		189 780,00	0,00
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды» мероприятия благоустройство дворовых территорий Карабихского сельского поселения	Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов п.Щедрино, ул. Парковая д.11,12,13	3 613 908,45	0	2 362 047,24	Администрация Карабихского СП	5 975 955,69	0,00
	Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов п.Дубки, ул. Труда, д.3	0,00	0	4 658 396,23		4 658 396,23	0,00
	Итого	3 613 908,45	0,00	7 020 443,47		10 634 351,92	0,00
ВСЕГО	20 830 216,15	2 660 880,08	26 033 461,08		49 524 557,31	0,00	

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

31.05.2024

№26

О НАЗНАЧЕНИИ СТАРОСТЫ СЕЛЬСКОГО НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА Д.БЕЧИХИНО ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях организации взаимодействия органов местного самоуправления Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, руководствуясь статьей 27.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Ярославской области от 20.12.2018 № 84-з «Об отдельных вопросах статуса старост сельских населенных пунктов в Ярославской области», Уставом Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, на основании решения Муниципального Совета от 31.03.2023 № 9-Об утверждении Положения о старосте сельского населенного пункта Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области», протокола схода граждан д.Бечирино Ярославского муниципального района Ярославской области от 28 апреля 2024 года МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Назначить старостой сельского населенного пункта д.Бечирино Ярославского муниципального района Ярославской области Серегину Юлию Евгеньевну.
2. Определить срок полномочий Серегин Ю.Е. - старосты сельского населенного пункта д.Бечирино Ярославского муниципального района Ярославской области с 31.05.2024 по 30.05.2027.
3. Разместить настоящее решение на официальном сайте Администрации Карабихского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Старосты сельских населенных пунктов».
4. Опубликовать решение в официальном печатном издании газеты «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области третьего созыва по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления (Аветян С.А.).
6. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Карабихского
сельского поселения

Д.С.Шибяев

Председатель Муниципального Совета
Карабихского сельского поселения

Е.В.Мулкманова

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

31.05.2024

№27

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ РАЗМЕРА ПЛАТЫ ЗА СОДЕРЖАНИЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В КАРАБИХСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 13 августа 2006 г. N 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность», Уставом Карабихского сельского поселения МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Утвердить размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда, и размер платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, согласно приложению.
2. Признать утратившим силу решение Муниципального Совета Карабихского сельского поселения от 29.06.2023 №37 «Об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в Карабихском сельском поселении».
3. Опубликовать решение в официальном печатном издании газеты «Ярославский агрокурьер».
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области третьего созыва по экономике, собственности, благоустройству и жилищно-коммунальному хозяйству (Ульянова О.Н.).
5. Настоящее решение вступает в силу с 07.07.2024.

Глава Карабихского
сельского поселения

Д.С.Шибяев

Председатель Муниципального Совета
Карабихского сельского поселения

Е.В.Мулкманова

Приложение
к решению Муниципального Совета
Карабихского СП
от 31.05.2024 г. № 27

Размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда, и размер платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом

№ п/п	Наименование услуг и работ	Единица измерения	Плата за содержание жилого помещения (рублей в месяц)
1	Содержание жилого помещения в многоквартирных домах, имеющих все виды благоустройства, с горячим водоснабжением или газовыми водонагревателями, с индивидуальным газовым отоплением (без лифта и мусоропровода)	кв.м общей площади жилого помещения	29,20
1.1	Текущий ремонт, в том числе:	-/-	5,40
	- ремонт асфальтовых покрытий	-/-	0,38
1.2	Содержание жилого помещения, в том числе	-/-	23,62
	- техническое обслуживание внутридомовых сетей и инженерного оборудования, конструктивных элементов зданий, содержание иного общего имущества	-/-	10,65
	- содержание и ремонт малых архитектурных форм	-/-	0,35
	- плата за управление многоквартирными домами	-/-	4,33
	- уборка лестничных клеток и других помещений общего пользования	-/-	2,48
	- содержание придомовой территории с элементами озеленения	-/-	5,14
	- содержание внутридомового газового оборудования	-/-	0,67
1.3	Работы по организации и содержанию мест накопления твердых коммунальных отходов в том числе:	-/-	0,18
	- мелкий ремонт ограждений контейнерных площадок	-/-	0,03
	- уборка контейнерных площадок	-/-	0,15
2	Содержание жилого помещения в жилых домах, не имеющих одного вида коммунальных услуг (централизованного отопления, горячего водоснабжения или газового водонагревателя, централизованного водопровода, канализации, газоснабжения)	кв.м общей площади жилого помещения	25,58
2.1	Текущий ремонт, в том числе:	-/-	4,42
	- ремонт асфальтовых покрытий	-/-	0,31
2.2	Содержание жилого помещения, в том числе	-/-	20,98
	- техническое обслуживание внутридомовых сетей и инженерного оборудования, конструктивных элементов зданий, содержание иного общего имущества	-/-	8,68
	- содержание и ремонт малых архитектурных форм	-/-	0,35
	- плата за управление многоквартирными домами	-/-	4,33
	- уборка лестничных клеток и других помещений общего пользования	-/-	2,48
	- содержание придомовой территории с элементами озеленения	-/-	5,14
2.3	Работы по организации и содержанию мест накопления твердых коммунальных отходов в том числе:	-/-	0,18
	- мелкий ремонт ограждений контейнерных площадок	-/-	0,03
	- уборка контейнерных площадок	-/-	0,15
3	Содержание жилого помещения в жилых домах, не имеющих одного вида коммунальных услуг (централизованного отопления, горячего водоснабжения или газового водонагревателя, централизованного водопровода, канализации), но имеющих газоснабжение	кв.м общей площади жилого помещения	26,25
3.1	Текущий ремонт, в том числе:	-/-	4,42
	- ремонт асфальтовых покрытий	-/-	0,31
3.2	Содержание жилого помещения, в том числе	-/-	21,65
	- техническое обслуживание внутридомовых сетей и инженерного оборудования, конструктивных элементов зданий, содержание иного общего имущества	-/-	8,68
	- содержание и ремонт малых архитектурных форм	-/-	0,35
	- плата за управление многоквартирными домами	-/-	4,33
	- уборка лестничных клеток и других помещений общего пользования	-/-	2,48
	- содержание придомовой территории с элементами озеленения	-/-	5,14
	- содержание внутридомового газового оборудования	-/-	0,67
3.3	Работы по организации и содержанию мест накопления твердых коммунальных отходов в том числе:	-/-	0,18
	- мелкий ремонт ограждений контейнерных площадок	-/-	0,03
	- уборка контейнерных площадок	-/-	0,15
4	Содержание жилого помещения в жилых домах, не имеющих двух и более видов услуг (централизованного отопления, горячего водоснабжения или газового водонагревателя, централизованного водопровода, канализации, газоснабжения)	кв.м общей площади жилого помещения	19,69
4.1	Текущий ремонт, в том числе:	-/-	2,44
	- ремонт асфальтовых покрытий	-/-	0,16
4.2	Содержание жилого помещения, в том числе	-/-	17,07

	- техническое обслуживание внутридомовых сетей и инженерного оборудования, конструктивных элементов зданий, содержание иного общего имущества	-/-	4,90
	- содержание и ремонт малых архитектурных форм	-/-	0,22
	- плата за управление многоквартирными домами	-/-	4,33
	- уборка лестничных клеток и других помещений общего пользования	-/-	2,48
	- содержание придомовой территории с элементами озеленения	-/-	5,14
4.3	Работы по организации и содержанию мест накопления твердых коммунальных отходов в том числе:	-/-	0,18
	- мелкий ремонт ограждений контейнерных площадок	-/-	0,03
	- уборка контейнерных площадок	-/-	0,15
5	Содержание жилого помещения в жилых домах, не имеющих двух и более видов услуг (централизованного отопления, горячего водоснабжения или газового водонагревателя, централизованного водопровода, канализации), но имеющих газоснабжение	кв.м общей площади жилого помещения	20,36
5.1	Текущий ремонт, в том числе:	-/-	2,44
	- ремонт асфальтовых покрытий	-/-	0,16
5.2	Содержание жилого помещения, в том числе	-/-	17,74
	- техническое обслуживание внутридомовых сетей и инженерного оборудования, конструктивных элементов зданий, содержание иного общего имущества	-/-	4,90
	- содержание и ремонт малых архитектурных форм	-/-	0,22
	- плата за управление многоквартирными домами	-/-	4,33
	- уборка лестничных клеток и других помещений общего пользования	-/-	2,48
	- содержание придомовой территории с элементами озеленения	-/-	5,14
	- содержание внутридомового газового оборудования	-/-	0,67
5.3	Работы по организации и содержанию мест накопления твердых коммунальных отходов в том числе:	-/-	0,18
	- мелкий ремонт ограждений контейнерных площадок	-/-	0,03
	- уборка контейнерных площадок	-/-	0,15
6	Содержание жилого помещения в ветхом и аварийном жилом фонде		11,71
6.1	Текущий ремонт, в том числе:	-/-	0,84
	- ремонт асфальтовых покрытий	-/-	0,07
6.2	Содержание жилого помещения, в том числе	-/-	10,69
	- техническое обслуживание внутридомовых сетей и инженерного оборудования, конструктивных элементов зданий, содержание иного общего имущества	-/-	1,52
	- содержание и ремонт малых архитектурных форм	-/-	0,06
	- плата за управление многоквартирными домами	-/-	4,04
	- уборка лестничных клеток и других помещений общего пользования	-/-	2,11
	- содержание придомовой территории с элементами озеленения	-/-	2,44
	- содержание внутридомового газового оборудования	-/-	0,52
6.3	Работы по организации и содержанию мест накопления твердых коммунальных отходов в том числе:	-/-	0,18
	- мелкий ремонт ограждений контейнерных площадок	-/-	0,03
	- уборка контейнерных площадок	-/-	0,15
7	Диагностирование внутридомового газового оборудования (ВДГО)		1,63
8	Обслуживание специальных общедомовых технических устройств (ОДПУ)		
8.1	Общедомовые приборы учета и (или) регулирование тепловой энергии	-/-	0,52
8.2	Общедомовые приборы учета холодной воды	-/-	0,08

Примечание:

- При отсутствии на придомовых территориях многоквартирных домов малых архитектурных форм расходы по содержанию и ремонту малых архитектурных форм не входят в размер платы за содержание жилого помещения.
- Работы по техническому диагностированию внутридомового газового оборудования осуществляются в отношении газового оборудования, которое достигло окончания нормативного срока эксплуатации, согласно ВСН 58-88(р) и проводятся специализированной организацией с периодичностью один раз в пять лет.
- Начисление за диагностирование внутридомового газового оборудования производится с даты заключения договора на проведение работ в многоквартирном доме согласно утвержденному плану-графику ежемесячно в течении года.
- Расходы на текущий (планово-предупредительный) ремонт асфальтового покрытия не входят в размер платы за содержание жилого помещения в многоквартирных домах, земельные участки под которыми образованы по границам таких домов.
- Расходы по организации и содержанию мест накопления твердых коммунальных отходов включаются в размер платы за содержание жилого помещения при оказании услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами с использованием контейнерных площадок.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

31.05.2024

№22

ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗА 2023 ГОД

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Положением об бюджетном процессе в Карабиخском сельском поселении, утвержденным решением Муниципального Совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 10.11.2009г. № 8, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ Р Е Ш И Л:

- Утвердить отчет об исполнении бюджета Карабихского сельского поселения за 2023 год по доходам в сумме 128 659 149,06 рублей, по расходам в сумме 121 821 713,37 рублей, с превышением доходов над расходами (профицит бюджета поселения) в сумме 6 837 435,69 рублей, и иными показателями об исполнении бюджета Карабихского сельского поселения согласно приложениям 1-6 к настоящему решению.
- Опубликовать настоящее решение в официальном печатном издании газете «Ярославский агрокурьер».
- Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Карабихского
сельского поселения

Д.С.Шибяев

Председатель Муниципального Совета
Карабихского сельского поселения

Е.В.Мулкманова

Приложение 1
к решению Муниципального Совета
Карабихского СП ЯМР ЯО
от 31.05.2024г. № 22Исполнение доходов бюджета Карабихского сельского поселения за 2023 год в соответствии
с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации

Код бюджетной классификации РФ	Наименование доходов	сумма (руб.)		% Исполнения
		План на 2023 г.	Факт за 2023г.	
	Налоговые и неналоговые доходы	87 610 167,34	94 395 325,10	107,74
	Налоговые доходы	80 882 191,48	87 060 096,03	107,64
000 1 00 00000 00 0000 000	Доходы, в том числе:			
182 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	13 736 000,00	16 233 227,16	118,18

182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	13 736 000,00	16 233 227,16	118,18
000 1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	4 309 800,00	4 347 843,79	100,88
100 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	4 309 800,00	4 347 843,79	100,88
000 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	217 302,00	217 302,00	100,00
182 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	217 302,00	217 302,00	100,00
000 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	62 603 274,80	66 245 158,40	105,82
182 1 06 01000 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц	5 830 000,00	7 353 878,24	126,14
182 1 06 06000 10 0000 110	Земельный налог	56 773 274,80	58 891 280,16	103,73
000 1 08 00000 00 0000 000	Государственная пошлина	15 210,00	15 960,00	104,93
849 1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий	15 210,00	15 960,00	104,93
000 1 09 00000 00 0000 000	Задолженность и перерасчеты по отменным налогам, сборам и иным обязательным платежам	604,68	604,68	100,00
182 1 09 04053 10 0000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений	604,68	604,68	100,00
Неналоговые доходы		6 727 975,86	7 335 229,07	109,03
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	3 250 165,97	3 433 386,12	105,64
849 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	350 165,97	350 165,97	100,00
849 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2 900 000,00	3 083 220,15	106,32
000 1 13 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	274 848,37	672 060,49	244,52
849 1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений	274 848,37	672 060,49	244,52
000 1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	2 684 300,00	2 692 233,00	100,30
849 1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	2 684 300,00	2 692 233,00	100,30
000 1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	247 255,16	247 255,16	100,00
949 1 16 02020 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	500,00	500,00	100,00
849 1 16 07010 10 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением сельского поселения	246 755,16	246 755,16	100,00
000 1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы	271 406,36	290 294,30	106,96
849 1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	0,00	1 004,03	0,00
849 1 17 05050 10 0002 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений	271 406,36	289 290,27	106,59
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	34 853 135,08	34 263 823,96	98,31
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	34 498 115,08	34 306 016,08	99,44
000 2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	7 719 699,00	7 719 699,00	100,00
000 2 02 19999 10 0000 150	Прочие дотации бюджетам сельских поселений	7 719 699,00	7 719 699,00	100,00
849 2 02 19999 10 1004 150	Прочие дотации бюджетам сельских поселений (Дотации на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области)	7 719 699,00	7 719 699,00	100,00
000 2 02 20000 00 0000 150	Субсидии от других бюджетов бюджетной системы РФ	15 948 669,00	15 948 667,52	100,00
849 2 02 20041 10 0000 150	Субсидия бюджетам сельских поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	14 440 911,00	14 440 910,63	100,00
849 2 02 25497 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	1 017 692,00	1 017 691,64	100,00
849 2 02 25599 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на подготовку проектов межевания земельных участков и на проведение кадастровых работ	0,00	0,00	0,00
849 2 02 29999 10 2005 150	Прочие субсидии (Субсидия на поддержку граждан в сфере ипотечного кредитования)	114 104,00	114 103,42	100,00

849 2 02 29999 10 2004 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдельные сельские населенные пункты)	26 819,00	26 819,00	100,00
849 2 02 29999 10 2032 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (субсидия на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив))	349 143,00	349 142,83	0,00
000 2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	587 884,00	587 884,00	100,00
849 2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	587 884,00	587 884,00	100,00
000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	10 241 863,08	10 049 765,56	98,12
849 2 02 40014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселения из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	3 111 737,08	3 111 736,56	100,00
849 2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	927 916,00	856 569,00	92,31
849 2 02 49999 10 4010 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (межбюджетные трансферты на благоустройство дворовых территорий, установку детских игровых площадок и обустройство территорий для выгула животных)	6 081 460,00	6 081 460,00	100,00
849 2 02 49999 10 4018 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	120 750,00	0,00	0,00
000 2 07 05000 00 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	355 020,00	355 020,00	100,00
849 2 07 05020 10 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений	355 020,00	355 020,00	100,00
000 2 19 00000 00 0000 000	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	0,00	-397 212,12	0,00
849 2 19 60010 10 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений	0,00	-397 212,12	0,00
ВСЕГО ДОХОДОВ		122 463 302,42	128 659 149,06	105,06

Приложение 2
к решению Муниципального Совета
Карабихского СП ЯМР ЯО
от 31.05.2024г. № 22

Исполнение по расходам бюджета Карабихского сельского поселения за 2023 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации

Код	Наименование	План 2023 г. (руб.)	Факт за 2023г. (руб.)	% исполнения (руб.)
0100	Общегосударственные вопросы.	17 872 412,56	17 227 290,32	96,39
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	2 248 342,73	2 248 342,73	100,00
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	11 711 643,61	11 710 805,30	99,99
0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	276 159,00	195 960,00	70,96
0111	Резервные фонды	178 000,00	0,00	0,00
0113	Другие общегосударственные вопросы	3 458 267,22	3 072 182,29	88,84
0200	Национальная оборона	587 884,00	587 884,00	100,00
0203	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	587 884,00	587 884,00	100,00
0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	392 464,99	392 464,82	100,00
0310	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	392 464,99	392 464,82	100,00
0400	Национальная экономика	50 299 071,32	49 553 149,31	98,52
0409	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	50 270 479,32	49 524 557,31	98,52
0412	Другие вопросы в области национальной экономики	28 592,00	28 592,00	
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство.	46 490 658,99	44 133 052,84	94,93
0501	Жилищное хозяйство	2 466 313,83	2 181 847,17	88,47
0502	Коммунальное хозяйство	4 429 839,00	4 090 176,28	92,33
0503	Благоустройство	23 489 711,33	22 723 311,15	96,74
0505	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	16 104 794,83	15 137 718,24	94,00
0800	Культура, кинематография	2 431 466,00	2 431 466,00	100,00
0801	Культура.	2 431 466,00	2 431 466,00	100,00
1000	Социальная политика	2 246 407,86	2 246 406,08	100,00
1001	Пенсионное обеспечение	284 312,80	284 312,80	100,00
1003	Социальное обеспечение населения	1 962 095,06	1 962 093,28	100,00
1100	Физическая культура и спорт	5 250 000,00	5 250 000,00	100,00
1101	Физическая культура	5 250 000,00	5 250 000,00	100,00
	Всего:	125 570 365,72	121 821 713,37	97,01
	Профицит (+) / Дефицит (-)	-3 107 063,30	6 837 435,69	

Приложение 3
к решению Муниципального Совета
Карабихского СП ЯМР ЯО
от 31.05.2024г. № 22

Исполнение по расходам бюджета Карабихского сельского поселения по целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации за 2023 год

Наименование расходов	Цел.ст.	Вид раск.	сумма (руб.)		
			План 2023г.	Факт за 2023г.	% исполнения
1	2	3	4	5	6
Муниципальная программа "Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении"	03.0.00.000000		284 312,80	284 312,80	100,00
ВЦП «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»	03.1.00.000000		284 312,80	284 312,80	100,00
Исполнение публичных обязательств поселения по предоставлению выплат, пособий и компенсаций	03.1.01.000000		284 312,80	284 312,80	100,00
Пенсия за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования	03.1.01.45030		284 312,80	284 312,80	100,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	284 312,80	284 312,80	100,00
Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Карабихского сельского поселения"	05.0.00.000000		1 940 095,06	1 940 093,28	100,00
МЦП «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.1.00.000000		1 711 887,06	1 711 886,40	100,00
выплата на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома	05.1.01.000000		1 711 887,06	1 711 886,40	100,00
Реализация мероприятий МЦП «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.1.01.L4970		1 711 887,06	1 711 886,40	100,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	1 711 887,06	1 711 886,40	100,00
МЦП «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабихского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»	05.3.00.000000		228 208,00	228 206,88	100,00
предоставление субсидии семьям на приобретение (строительство) жилых помещений с использованием ипотечных жилищных кредитов (займов)	05.3.01.000000		228 208,00	228 206,88	100,00
Реализация мероприятий МЦП «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабихского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»	05.3.01.41230		114 104,00	114 103,46	100,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	114 104,00	114 103,46	100,00
Расходы на реализацию задачи по государственной поддержке граждан, проживающих на территории Ярославской области, в сфере ипотечного жилищного кредитования	05.3.01.71230		114 104,00	114 103,42	100,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	114 104,00	114 103,42	100,00
МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	10.2.00.000000		417 280,99	417 280,82	100,00
повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения	10.2.01.000000		417 280,99	417 280,82	100,00
Реализация мероприятий МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	10.2.01.45170				
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	45 060,00	45 060,00	100,00
Расходы на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив) из местного бюджета	10.2.01.45350		45 060,00	45 060,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	23 077,99	23 077,99	100,00
Расходы на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)	10.2.01.75350		23 077,99	23 077,99	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	349 143,00	349 142,83	100,00
Муниципальная программа "Охрана окружающей среды в Карабихском сельском поселении"	12.0.00.000000		3 978 982,00	3 639 319,80	91,46
МЦП "Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения"	12.2.00.000000		3 978 982,00	3 639 319,80	91,46
создание системы обращения с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения	12.2.01.000000		3 978 982,00	3 639 319,80	91,46
Расходы, передаваемые из бюджета Ярославского муниципального района бюджетам поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района, на ликвидацию несанкционированных свалок отходов	12.2.01.10710				
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	257 972,00	186 625,00	72,34
Реализация мероприятий МЦП "Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения"	12.2.01.45220		257 972,00	186 625,00	72,34
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	3 721 010,00	3 452 694,80	92,79
Муниципальная программа "Обеспечение качественными коммунальными услугами населения в Карабихском сельском поселении"	14.0.00.000000		3 721 010,00	3 452 694,80	92,79
МЦП «Благоустройство территории Карабихского сельского поселения»	14.5.00.000000		29 051 067,24	27 817 607,11	95,75
повышение уровня благоустройства населенных пунктов и создание комфортных условий проживания населения на территории Карабихского сельского поселения	14.5.01.000000		29 051 067,24	27 817 607,11	95,75
Частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при	14.5.01.10850		12 907 493,41	12 636 849,87	97,90
			30000,00	30000,00	100,00

выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее						
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	30000,00	30000,00		100,00
Расходы, направленные на мероприятия по уличному освещению территории	14.5.01.45040		8 388 607,92	8 366 148,17		99,73
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	8 388 607,92	8 366 148,17		99,73
Расходы направленные на благоустройство территории	14.5.01.45270		4 368 135,49	4 240 701,70		97,08
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	4 368 135,49	4 240 701,70		97,08
Расходы на реализацию мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского	14.5.01.71810		120 750,00	0,00		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	120 750,00	0,00		0,00
комплексное решение вопросов, связанных с организацией благоустройства	14.5.02.00000		16 143 573,83	15 180 757,24		94,04
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия на уровень Ярославского муниципального района по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства	14.5.02.45050					
Межбюджетные трансферты			81 187,00	81 187,00		100,00
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере благоустройства территории	14.5.02.45280	500	81 187,00	81 187,00		100,00
			15 852 531,83	14 889 715,24		93,93
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	11 166 283,83	11 166 282,77		100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	4 668 248,00	3 708 423,10		79,44
Иные бюджетные ассигнования		800	18 000,00	15 009,37		83,39
Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области, направленных на исполнение отдельных решений Правительства области	14.5.02.73260		209 855,00	209 855,00		100,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	209 855,00	209 855,00		100,00
Муниципальная программа "Эффективная власть в Карабахском сельском поселении"	21.0.00.00000		10 659 312,45	10 296 726,00		96,60
МЦП "Развитие информатизации в Карабахском сельском поселении"	21.2.00.00000		810 000,00	756 480,65		93,39
создание условий для развития информационного общества на территории поселения, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов	21.2.01.00000		810 000,00	756 480,65		93,39
Реализация мероприятий МЦП "Развитие информатизации в Карабахском сельском поселении"	21.2.01.45310		810 000,00	756 480,65		93,39
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	810 000,00	756 480,65		93,39
ВЦП «Организация деятельности администрации»	21.3.00.00000		2 139 254,45	1 830 187,35		85,55
Организация эффективной деятельности Администрации Карабахского СП ЯМР ЮО	21.3.01.00000		2 139 254,45	1 830 187,35		85,55
Реализация мероприятий ВЦП «Организация деятельности администрации»	21.3.01.45320		2 139 254,45	1 830 187,35		85,55
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 812 323,45	1 505 701,35		83,08
Иные бюджетные ассигнования		800	326 931,00	324 486,00		99,25
Мероприятия направленные на развитие культуры	21.4.00.00000		2 431 466,00	2 431 466,00		100,00
Реализация мероприятий направленных на развитие культуры в Карабахском сельском поселении	21.4.01.00000		2 431 466,00	2 431 466,00		100,00
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры	21.4.01.45390		2 431 466,00	2 431 466,00		100,00
Межбюджетные трансферты		500	2 431 466,00	2 431 466,00		100,00
Мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдельные сельские населенные пункты	21.5.00.00000		28 592,00	28 592,00		100,00
Реализация мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдельные сельские населенные пункты	21.5.01.00000		28 592,00	28 592,00		100,00
Реализация мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдельные сельские населенные пункты	21.5.01.42880		1 773,00	1 773,00		100,00
Межбюджетные трансферты		500	1 773,00	1 773,00		100,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия по созданию условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания	21.5.01.72880		26 819,00	26 819,00		100,00
Межбюджетные трансферты		500	26 819,00	26 819,00		100,00
Мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта	21.6.00.00000		5 250 000,00	5 250 000,00		100,00
Развитие инфраструктуры спорта и приобщение различных слоев населения Карабахского СП к регулярным занятиям физической культурой и массовым спортом	21.6.01.00000		5 250 000,00	5 250 000,00		100,00
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в области спорта и физической культуры	21.6.01.45460		5 250 000,00	5 250 000,00		100,00
Межбюджетные трансферты		500	5 250 000,00	5 250 000,00		100,00
Муниципальная программа "Развитие дорожного хозяйства в Карабахском сельском поселении"	24.0.00.00000		39 636 127,40	38 890 205,39		98,12
МЦП "Сохранность муниципальных автомобильных дорог в Карабахском сельском поселении"	24.1.00.00000		39 446 347,40	38 700 425,39		98,11
Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих полный и (или) сверхнормативный износ	24.1.01.00000		39 446 347,40	38 700 425,39		98,11
Финансирование дорожного хозяйства, за счет средств местного бюджета	24.1.01.42440		1 652 286,00	1 652 286,00		100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	252 286,00	252 286,00		100,00
Межбюджетные трансферты		500	1 400 000,00	1 400 000,00		100,00
Ремонт и содержание автомобильных дорог	24.1.01.45330		16 731 420,59	16 610 100,95		99,27
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	16 731 420,59	16 610 100,95		99,27
Ремонт и содержание автомобильных дорог	24.1.01.10340		1 608 248,50	1 608 248,50		100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 608 248,50	1 608 248,50		100,00
Расходы на финансирование дорожного хозяйства за счет средств местного бюджета	24.1.01.12440		52 631,58	52 631,58		100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	52 631,58	52 631,58		100,00
Мероприятия, направленные на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, обеспечивающих подъезды к объектам социального назначения	24.1.01.47350		560 850,66	560 850,66		100,00
Межбюджетные трансферты		500	560 850,66	560 850,66		100,00
Расходы на финансирование дорожного хозяйства	24.1.01.72440		9 604 561,00	9 604 561,00		100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	4 370 497,30	4 370 497,30		100,00
Межбюджетные трансферты		500	5 234 063,70	5 234 063,70		100,00
Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области, направленных на исполнение отдельных решений Правительства Ярославской области	24.1.01.73260		3 399 999,07	2 775 397,07		81,63
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	3 399 999,07	2 775 397,07		81,63
Субсидия на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, обеспечивающих подъезды к объектам социального назначения	24.1.01.77350		5 836 350,00	5 836 349,63		100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,37	0,00		0,00
Межбюджетные трансферты		500	5 836 349,63	5 836 349,63		100,00
МЦП "Безопасность дорожного движения на территории Карабахского сельского поселения"	24.2.00.00000		189 780,00	189 780,00		100,00
Создание безопасных условий для движения транспорта и пешеходов по автодорогам и улицам на территории Карабахского сельского поселения	24.2.01.00000		189 780,00	189 780,00		100,00
Реализация мероприятий МЦП «Безопасность дорожного движения на территории Карабахского сельского поселения на 2015-2017 годы»	24.2.01.45360		189 780,00	189 780,00		100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	189 780,00	189 780,00		100,00
Муниципальная программа "Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Карабахского сельского поселения"	36.0.00.00000		2 911 731,60	2 599 506,46		89,28
Мероприятия по управлению государственным имуществом	36.1.00.00000		2 911 731,60	2 599 506,46		89,28
Обеспечение эффективного управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами Карабахского сельского поселения	36.1.01.00000		2 911 731,60	2 599 506,46		89,28
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Карабахского СП и приобретению права собственности	36.1.01.45010		2 900 251,60	2 599 506,46		89,63
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2 899 160,31	2 598 415,17		89,63
Иные бюджетные ассигнования		800	1 091,29	1 091,29		100,00
Расходы на реализацию мероприятий по подготовке проектов межевания земельных участков и на проведение кадастровых работ	36.1.01.L5990		11 480,00	0,00		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	11 480,00	0,00		0,00
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды"	39.0.00.00000		21 135 382,84	20 639 626,20		97,65
Благоустройство дворовых территорий Карабахского сельского поселения	39.2.00.00000		20 785 382,84	20 349 626,20		97,90
Повышение уровня благоустройства дворовых территорий Карабахского сельского поселения	39.2.01.00000		20 785 382,84	20 349 626,20		97,90
Частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при	39.2.01.10850		639 944,00	639 944,00		100,00
выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее, из бюджета Ярославского района						
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	639 944,00	639 944,00		100,00
Расходы на благоустройство дворовых территорий и обустройство территорий для выгула животных	39.2.01.40410		7 020 443,47	7 020 443,47		100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	7 020 443,47	7 020 443,47		100,00
Расходы на благоустройство дворовых территорий и обустройство территорий для выгула животных	39.2.01.40410		3 157 835,44	2 722 078,80		86,20
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	3 157 835,44	2 722 078,80		86,20
Расходы на благоустройство дворовых территорий, установку детских игровых площадок и обустройство территорий для выгула животных	39.2.01.70410		6 081 460,00	6 081 460,00		100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	6 081 460,00	6 081 460,00		100,00

Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области, направляемых на исполнение отдельных решений Правительства области	39.2.01.73260			3 885 699,93	3 885 699,93	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200		3 885 699,93	3 885 699,93	100,00
Благоустройство общественных территорий Карабихского сельского поселения	39.3.00.00000			350 000,00	290 000,00	82,86
Повышение уровня благоустройства общественных территорий Карабихского сельского поселения	39.3.01.00000			350 000,00	290 000,00	82,86
Расходы на формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета (общественные территории)	39.3.01.45120			350 000,00	290 000,00	82,86
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200		350 000,00	290 000,00	82,86
Непрограммные расходы	50.0.00.00000			15 556 073,34	15 297 035,51	98,33
Высшее должностное лицо муниципального образования	50.0.00.65020			2 248 342,73	2 248 342,73	100,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100		2 248 342,73	2 248 342,73	100,00
Центральный аппарат	50.0.00.65030			11 487 498,61	11 486 660,30	99,99
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100		11 487 498,61	11 486 660,30	99,99
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Карабихского СП	50.0.00.65010			62 700,00	62 700,00	100,00
Межбюджетные трансферты		500		62 700,00	62 700,00	100,00
Резервный фонд муниципального образования	50.0.00.65050			200 000,00	22 000,00	11,00
Иные бюджетные ассигнования		800		200 000,00	22 000,00	11,00
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР по исполнению бюджета и осуществлению контроля от Администрации Карабихского СП	50.0.00.65090			213 459,00	133 260,00	62,43
Межбюджетные трансферты		500		213 459,00	133 260,00	62,43
осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	50.0.00.51180			587 884,00	587 884,00	100,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100		587 884,00	587 884,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		5 400,00	5 400,00	100,00
Межбюджетные трансферты на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения организация в границах поселения водоснабжения населения в населенных пунктах, где отсутствует централизованное водоснабжение (осуществление строительства, содержания и ремонта колодцев).	50.0.00.10490			290 759,00	290 759,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		290 759,00	290 759,00	100,00
Расходы на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив) за счет средств районного бюджета	50.0.00.15350			9 241,00	9 240,87	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200		9 241,00	9 240,87	100,00
Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области, направляемых на исполнение отдельных решений Правительства области	50.0.00.73260			224 145,00	224 145,00	100,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100		224 145,00	224 145,00	100,00
Расходы на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)	50.0.00.75350			150 857,00	150 856,61	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200		150 857,00	150 856,61	100,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия на уровень Ярославского муниципального района по осуществлению муниципального жилищного контроля	50.0.00.65100			81 187,00	81 187,00	100,00
Межбюджетные трансферты		500		81 187,00	81 187,00	100,00
ВСЕГО РАСХОДОВ:				125 570 365,72	121 821 713,37	97,01
Профицит (+) / Дефицит (-)				-3 107 063,30	6 837 435,69	

Приложение 4
к решению Муниципального Совета
Карабихского СП ЯМР ЯО
от 31.05.2024г. № 22

Исполнение по ведомственной структуре расходов бюджета Карабихского сельского поселения на 2023 год

Наименование расходов	Главный распорядитель	Код функциональной статьи	Код целевой классификации	Вид расходов	План 2023год (руб.)	Факт за 2023год (руб)	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7	8
Администрация Карабихского СП ЯМР ЯО	849				125 570 365,72	121 821 713,37	97,01
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		0102			2 248 342,73	2 248 342,73	100,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		2 248 342,73	2 248 342,73	100,00
Высшее должностное лицо муниципального образования			50.0.00.65020		2 248 342,73	2 248 342,73	100,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	2 248 342,73	2 248 342,73	100,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		0104			11 711 643,61	11 710 805,30	99,99
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		11 711 643,61	11 710 805,30	99,99
Центральный аппарат			50.0.00.65030		11 487 498,61	11 486 660,30	99,99
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	11 487 498,61	11 486 660,30	99,99
Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области, направляемых на исполнение отдельных решений Правительства области			50.0.00.73260		224 145,00	224 145,00	100,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	224 145,00	224 145,00	100,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		0106			276 159,00	195 960,00	70,96
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		276 159,00	195 960,00	70,96
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Карабихского СП			50.0.00.65010		62 700,00	62 700,00	100,00
Межбюджетные трансферты				500	62 700,00	62 700,00	100,00
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР по исполнению бюджета и осуществлению контроля от Администрации Карабихского СП			50.0.00.65090		213 459,00	133 260,00	62,43
Межбюджетные трансферты				500	213 459,00	133 260,00	62,43
Резервные фонды		0111			178 000,00	0,00	0,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		178 000,00	0,00	0,00
Резервный фонд муниципального образования			50.0.00.65050		178 000,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования				800	178 000,00	0,00	0,00
Другие общегосударственные вопросы		0113			3 458 267,22	3 072 182,29	88,84
Муниципальная программа "Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах"			10.0.00.00000		12 408,00	12 408,00	100,00
МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.00.00000		12 408,00	12 408,00	100,00
повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения			10.2.01.00000		12 408,00	12 408,00	100,00
Реализация мероприятий МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.01.45170		12 408,00	12 408,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	12 408,00	12 408,00	100,00
МЦП "Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении"			21.2.01.00000		780 000,00	730 740,65	93,68
Реализация мероприятий МЦП "Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении"			21.2.01.45310		780 000,00	730 740,65	93,68
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	780 000,00	730 740,65	93,68
ВЦП «Организация деятельности администрации»			21.3.00.00000		2 139 254,45	1 830 187,35	85,55
Организация эффективной деятельности Администрация Карабихского			21.3.01.00000		2 139 254,45	1 830 187,35	85,55

СП ЯМР ЯО								
Реализация мероприятий ВЦП «Организация деятельности администрации»			21.3.01.45320			2 139 254,45	1 830 187,35	85,55
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200		1 812 323,45	1 505 701,35	83,08
Иные бюджетные ассигнования				800		326 931,00	324 486,00	99,25
Муниципальная программа "Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Карабахского сельского поселения"			36.0.00.00000			526 604,77	498 846,29	94,73
Мероприятия по управлению государственным имуществом			36.1.00.00000			526 604,77	498 846,29	94,73
Обеспечение эффективного управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами Карабахского сельского поселения			36.1.01.00000			515 124,77	498 846,29	96,84
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Карабахского СП и приобретению права собственности			36.1.01.45010			515 124,77	498 846,29	96,84
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200		514 033,48	497 755,00	96,83
Иные бюджетные ассигнования				800		1 091,29	1 091,29	100,00
Расходы на реализацию мероприятий по подготовке проектов межевания земельных участков и на проведение кадастровых работ			36.1.01.L5990			11 480,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200		11 480,00	0,00	0,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203					587 884,00	587 884,00	100,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000			587 884,00	587 884,00	100,00
осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты			50.0.00.51180			587 884,00	587 884,00	100,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100		582 484,00	582 484,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200		5 400,00	5 400,00	100,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	0310					392 464,99	392 464,82	100,00
Муниципальная программа "Защита населения и территории Карабахского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах"			10.0.00.00000			392 464,99	392 464,82	100,00
МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.00.00000			392 464,99	392 464,82	100,00
повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения			10.2.01.00000			392 464,99	392 464,82	100,00
Реализация мероприятий МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.01.45170			20 244,00	20 244,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200		20 244,00	20 244,00	100,00
Расходы на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив) из местного бюджета			10.2.01.45350			23 077,99	23 077,99	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200		23 077,99	23 077,99	100,00
Расходы на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)			10.2.01.75350			349 143,00	349 142,83	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200		349 143,00	349 142,83	100,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409					50 270 479,32	49 524 557,31	98,52
Муниципальная программа "Развитие дорожного хозяйства в Карабахском сельском поселении"			24.0.00.00000			39 636 127,40	38 890 205,39	98,12
МЦП "Сохранность муниципальных автомобильных дорог в Карабахском сельском поселении"			24.1.00.00000			39 446 347,40	38 700 425,39	98,11
Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих полный и (или) сверхнормативный износ			24.1.01.00000			39 446 347,40	38 700 425,39	98,11
Финансирование дорожного хозяйства, за счет средств местного бюджета			24.1.01.42440			1 652 286,00	1 652 286,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200		252 286,00	252 286,00	100,00
Межбюджетные трансферты				500		1 400 000,00	1 400 000,00	100,00
Ремонт и содержание автомобильных дорог			24.1.01.45330			16 731 420,59	16 610 100,95	99,27
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200		16 731 420,59	16 610 100,95	99,27
Ремонт и содержание автомобильных дорог			24.1.01.10340			1 608 248,50	1 608 248,50	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200		1 608 248,50	1 608 248,50	100,00
Расходы на финансирование дорожного хозяйства за счет средств местного бюджета			24.1.01.12440			52 631,58	52 631,58	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200		52 631,58	52 631,58	100,00
Мероприятия, направленные на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, обеспечивающих подъезды к объектам социального назначения			24.1.01.47350			560 850,66	560 850,66	100,00
Межбюджетные трансферты				500		560 850,66	560 850,66	100,00
Расходы на финансирование дорожного хозяйства			24.1.01.72440			9 604 561,00	9 604 561,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200		4 370 497,30	4 370 497,30	100,00
Межбюджетные трансферты				500		5 234 063,70	5 234 063,70	100,00
Субсидия на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, обеспечивающих подъезды к объектам социального назначения			24.1.01.77350			5 836 350,00	5 836 349,63	100,00
Межбюджетные трансферты				500		5 836 349,63	5 836 349,63	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200		0,37	0,00	0,00
Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области, направленных на исполнение отдельных решений Правительства Ярославской области			24.1.01.73260			3 399 999,07	2 775 397,07	81,63
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200		3 399 999,07	2 775 397,07	81,63
МЦП «Безопасность дорожного движения на территории Карабахского сельского поселения»			24.2.00.00000			189 780,00	189 780,00	100,00
Создание безопасных условий для движения транспорта и пешеходов по автодорогам и улицам на территории Карабахского сельского поселения			24.2.01.00000			189 780,00	189 780,00	100,00
Реализация мероприятий МЦП «Безопасность дорожного движения на территории Карабахского сельского поселения»			24.2.01.45360			189 780,00	189 780,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200		189 780,00	189 780,00	100,00
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды"			39.0.00.00000			10 634 351,92	10 634 351,92	100,00
Благоустройство дворовых территорий Карабахского сельского поселения			39.2.00.00000			10 634 351,92	10 634 351,92	100,00
Повышение уровня благоустройства дворовых территорий Карабахского сельского поселения			39.2.01.00000			10 634 351,92	10 634 351,92	100,00
Расходы на благоустройство дворовых территорий и обустройство территорий для выгула животных			39.2.01.40410			7 020 443,47	7 020 443,47	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200		7 020 443,47	7 020 443,47	100,00
Расходы на благоустройство дворовых территорий, установку детских игровых площадок и обустройство территорий для выгула животных			39.2.01.70410			3 613 908,45	3 613 908,45	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200		3 613 908,45	3 613 908,45	100,00
Другие вопросы в области национальной экономики	0412					28 592,00	28 592,00	100,00
Муниципальная программа "Эффективная власть в Карабахском сельском поселении"			21.0.00.00000			28 592,00	28 592,00	100,00
Мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдельные сельские населенные пункты			21.5.00.00000			28 592,00	28 592,00	100,00
Реализация мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдельные сельские населенные пункты			21.5.01.00000			28 592,00	28 592,00	100,00
Реализация мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдельные сельские населенные пункты			21.5.01.42880			1 773,00	1 773,00	100,00
Межбюджетные трансферты				500		1 773,00	1 773,00	100,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия по созданию условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания			21.5.01.72880			26 819,00	26 819,00	100,00

Межбюджетные трансферты			500	26 819,00	26 819,00	100,00
Жилищное хозяйство	0501			2 466 313,83	2 181 847,17	88,47
Муниципальная программа "Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Карабихского сельского поселения"		36.0.00.00000		2 385 126,83	2 100 660,17	88,07
Мероприятия по управлению государственным имуществом		36.1.00.00000		2 385 126,83	2 100 660,17	88,07
Обеспечение эффективного управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами Карабихского сельского поселения		36.1.01.00000		2 385 126,83	2 100 660,17	88,07
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Карабихского СП и приобретению права собственности		36.1.01.45010		2 385 126,83	2 100 660,17	88,07
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	2 385 126,83	2 100 660,17	88,07
Непрограммные расходы		50.0.00.00000		81 187,00	81 187,00	100,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия на уровень Ярославского муниципального района по осуществлению муниципального жилищного контроля		50.0.00.65100		81 187,00	81 187,00	100,00
Межбюджетные трансферты			500	81 187,00	81 187,00	100,00
Коммунальное хозяйство	0502			4 429 839,00	4 090 176,28	92,33
Муниципальная программа "Охрана окружающей среды в Карабихском сельском поселении"		12.0.00.00000		3 978 982,00	3 639 319,80	91,46
МЦП "Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения"		12.2.00.00000		3 978 982,00	3 639 319,80	91,46
создание системы обращения с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения		12.2.01.00000		3 978 982,00	3 639 319,80	91,46
Расходы, передаваемые из бюджета Ярославского муниципального района бюджетам поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района, на ликвидацию несанкционированных свалок отходов		12.2.01.10710		257 972,00	186 625,00	72,34
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	257 972,00	186 625,00	72,34
Реализация мероприятий МЦП "Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения"		12.2.01.45220		3 721 010,00	3 452 694,80	92,79
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	3 721 010,00	3 452 694,80	92,79
Непрограммные расходы		50.0.00.00000		450 857,00	450 856,48	100,00
Межбюджетные трансферты на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения организация в границах поселения водоснабжения населения в населенных пунктах, где отсутствует централизованное водоснабжение (осуществление строительства, содержания и ремонта колодцев).		50.0.00.10490		290 759,00	290 759,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	290 759,00	290 759,00	100,00
Расходы на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив) за счет средств районного бюджета		50.0.00.15350		9 241,00	9 240,87	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	9 241,00	9 240,87	100,00
Расходы на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)		50.0.00.75350		150 857,00	150 856,61	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	150 857,00	150 856,61	100,00
Благоустройство	0503			23 489 711,33	22 723 311,15	96,74
Муниципальная программа "Обеспечение качественными коммунальными услугами населения в Карабихском сельском поселении"		14.0.00.00000		12 988 680,41	12 718 036,87	97,92
МЦП «Благоустройство территории Карабихского сельского поселения»		14.5.00.00000		12 988 680,41	12 718 036,87	97,92
повышение уровня благоустройства населенных пунктов и создание комфортных условий проживания населения на территории Карабихского сельского поселения		14.5.01.00000		12 907 493,41	12 636 849,87	97,90
Частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее		14.5.01.10850		30 000,00	30 000,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	30 000,00	30 000,00	100,00
Расходы, направленные на мероприятия по уличному освещению территории		14.5.01.45040		8 388 607,92	8 366 148,17	99,73
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	8 388 607,92	8 366 148,17	99,73
Расходы направленные на благоустройство территории		14.5.01.45270		4 368 135,49	4 240 701,70	97,08
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	4 368 135,49	4 240 701,70	97,08
Расходы на реализацию мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского		14.5.01.71810		120 750,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	120 750,00	0,00	0,00
Комплексное решение вопросов, связанных с организацией благоустройства		14.5.02.00000		81 187,00	81 187,00	100,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия на уровень Ярославского муниципального района по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства		14.5.02.45050		81 187,00	81 187,00	100,00
Межбюджетные трансферты			500	81 187,00	81 187,00	100,00
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды"		39.0.00.00000		10 501 030,92	10 005 274,28	95,28
Благоустройство дворовых территорий Карабихского сельского поселения		39.2.00.00000		10 151 030,92	9 715 274,28	95,71
Повышение уровня благоустройства дворовых территорий Карабихского сельского поселения		39.2.01.00000		10 151 030,92	9 715 274,28	95,71
Частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее, из бюджета Ярославского района		39.2.01.10850		639 944,00	639 944,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	639 944,00	639 944,00	100,00
Расходы на благоустройство дворовых территорий и обустройство территорий для выгула животных		39.2.01.40410		3 157 835,44	2 722 078,80	86,20
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	3 157 835,44	2 722 078,80	86,20
Расходы на благоустройство дворовых территорий, установку детских игровых площадок и обустройство территорий для выгула животных		39.2.01.70410		2 467 551,55	2 467 551,55	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	2 467 551,55	2 467 551,55	100,00
Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области, направляемых на исполнение отдельных решений Правительства области		39.2.01.73260		3 885 699,93	3 885 699,93	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	3 885 699,93	3 885 699,93	100,00
Благоустройство общественных территорий Карабихского сельского поселения		39.3.00.00000		350 000,00	290 000,00	82,86
Повышение уровня благоустройства общественных территорий		39.3.01.00000		350 000,00	290 000,00	82,86
Карабихского сельского поселения						
Расходы на формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета (общественные территории)		39.3.01.45120		350 000,00	290 000,00	82,86
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	350 000,00	290 000,00	82,86
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0505			16 104 794,83	15 137 718,24	94,00
Муниципальная программа "Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах"		10.0.00.00000		12 408,00	12 408,00	100,00
МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»		10.2.00.00000		12 408,00	12 408,00	100,00
повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения		10.2.01.00000		12 408,00	12 408,00	100,00
Реализация мероприятий МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»		10.2.01.45170		12 408,00	12 408,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	12 408,00	12 408,00	100,00
Муниципальная программа "Обеспечение качественными коммунальными услугами населения в Карабихском сельском поселении"		14.0.00.00000		16 062 386,83	15 099 570,24	94,01
МЦП «Благоустройство территории Карабихского сельского поселения»		14.5.00.00000		16 062 386,83	15 099 570,24	94,01
комплексное решение вопросов, связанных с организацией благоустройства		14.5.02.00000		16 062 386,83	15 099 570,24	94,01
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере благоустройства территории		14.5.02.45280		15 852 531,83	14 889 715,24	93,93

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	11 166 283,83	11 166 282,77	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	4 668 248,00	3 708 423,10	79,44
Иные бюджетные ассигнования			800	18 000,00	15 009,37	83,39
Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области, направленных на исполнение отдельных решений Правительства области		14.5.02.73260		209 855,00	209 855,00	100,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	209 855,00	209 855,00	100,00
Муниципальная программа "Эффективная власть в Карабихском сельском поселении"		21.0.00.00000		30 000,00	25 740,00	85,80
Подпрограмма "Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении"		21.2.00.00000		30 000,00	25 740,00	85,80
Создание условий для развития информационного общества на территории поселения, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов		21.2.01.00000		30 000,00	25 740,00	85,80
Реализация мероприятий Подпрограммы "Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении"		21.2.01.45310		30 000,00	25 740,00	85,80
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	30 000,00	25 740,00	85,80
Культура, кинематография		0801		2 431 466,00	2 431 466,00	100,00
Муниципальная программа "Эффективная власть в Карабихском сельском поселении"		21.0.00.00000		2 431 466,00	2 431 466,00	100,00
Мероприятия, направленные на развитие культуры		21.4.00.00000		2 431 466,00	2 431 466,00	100,00
Реализация мероприятий, направленных на развитие культуры в Карабихском сельском поселении		21.4.01.00000		2 431 466,00	2 431 466,00	100,00
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры		21.4.01.45390		2 431 466,00	2 431 466,00	100,00
Межбюджетные трансферты			500	2 431 466,00	2 431 466,00	100,00
Пенсионное обеспечение		1001		284 312,80	284 312,80	100,00
Муниципальная программа "Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении"		03.0.00.00000		284 312,80	284 312,80	100,00
ВЦП «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»		03.1.00.00000		284 312,80	284 312,80	100,00
Исполнение публичных обязательств поселения по предоставлению выплат, пособий и компенсаций		03.1.01.00000		284 312,80	284 312,80	100,00
Пенсия за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования		03.1.01.45030		284 312,80	284 312,80	100,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	284 312,80	284 312,80	100,00
Социальное обеспечение населения		1003		1 962 095,06	1 962 093,28	100,00
Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Карабихского сельского поселения"		05.0.00.00000		1 940 095,06	1 940 093,28	100,00
МЦП «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»		05.1.00.00000		1 711 887,06	1 711 886,40	100,00
выплата на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома		05.1.01.00000		1 711 887,06	1 711 886,40	100,00
Реализация мероприятий МЦП «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»		05.1.01.L4970		1 711 887,06	1 711 886,40	100,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	1 711 887,06	1 711 886,40	100,00
МЦП «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабихского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»		05.3.00.00000		228 208,00	228 206,88	100,00
предоставление субсидии семьям на приобретение (строительство) жилых помещений с использованием ипотечных жилищных кредитов (займов)		05.3.01.00000		228 208,00	228 206,88	100,00
Реализация мероприятий МЦП «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабихского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»		05.3.01.41230		114 104,00	114 103,46	100,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	114 104,00	114 103,46	100,00
Расходы на реализацию задачи по государственной поддержке граждан, проживающих на территории Ярославской области, в сфере ипотечного жилищного кредитования		05.3.01.71230		114 104,00	114 103,42	100,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	114 104,00	114 103,42	100,00
Непрограммные расходы		50.0.00.00000		22 000,00	22 000,00	100,00
Резервный фонд муниципального образования		50.0.00.65050		22 000,00	22 000,00	100,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	22 000,00	22 000,00	100,00
Физическая культура		1101		5 250 000,00	5 250 000,00	100,00
Муниципальная программа "Эффективная власть в Карабихском сельском поселении"		21.0.00.00000		5 250 000,00	5 250 000,00	100,00
Мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта		21.6.00.00000		5 250 000,00	5 250 000,00	100,00
Развитие инфраструктуры спорта и приобщение различных слоев населения Карабихского СП к регулярным занятиям физической культурой и массовым спортом		21.6.01.00000		5 250 000,00	5 250 000,00	100,00
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в области спорта и физической культуры		21.6.01.45460		5 250 000,00	5 250 000,00	100,00
Межбюджетные трансферты			500	5 250 000,00	5 250 000,00	100,00
ВСЕГО РАСХОДОВ:				125 570 365,72	121 821 713,37	97,01
Профицит (+) / Дефицит (-)				-3 107 063,30	6 837 435,69	

Приложение 5
к решению Муниципального Совета
Карабихского СП ЯМР ЯО
от 31.05.2024г. № 22

Исполнение по распределению иных межбюджетных трансфертов бюджету муниципального района за 2023 год

Наименование	Сумма (руб.)		
	План 2023г.	Факт за 2023г.	% исполнения
Ярославский муниципальный район в т.ч.:	21 179 854,99	21 099 655,99	99,62
Переданные полномочия на уровень ЯМР по исполнению бюджета и осуществлению контроля от Администрации Карабихского СП	213 459,00	133 260,00	62,43
Переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты	62 700,00	62 700,00	100,00
Переданные полномочия по созданию условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания	28 592,00	28 592,00	100,00
Осуществление части полномочий в сфере культуры	2 431 466,00	2 431 466,00	100,00
Осуществление части полномочий в области спорта и физической культуры	5 250 000,00	5 250 000,00	100,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия на уровень Ярославского муниципального района по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства	81 187,00	81 187,00	100,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия на уровень Ярославского муниципального района по осуществлению муниципального жилищного контроля	81 187,00	81 187,00	100,00
Расходы на финансирование дорожного хозяйства	6 634 063,70	6 634 063,70	100,00

Субсидия на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, обеспечивающих подъезды к объектам социального назначения	6 397 200,29	6 397 200,29	100,00
Итого	21 179 854,99	21 099 655,99	99,62

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

31.05.2024

№24

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТ 25.12.2023 № 64
«О БЮДЖЕТЕ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2024 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2025 И 2026 ГОДОВ»

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Внести в решение Муниципального Совета Карабихского сельского поселения от 25.12.2023 № 64 «О бюджете Карабихского сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» следующие изменения:

1.1. пункт 1 решения изложить в новой редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета поселения на 2024 год:

1.1. Прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения в сумме 128 919 654,13рубля.

1.2. Общий объем расходов бюджета поселения в сумме 138 863 149,09 рублей.

1.3. Дефицит бюджета поселения в сумме 9 943 494,96 рублей».

1.3. пункт 9 решения изложить в новой редакции:

«9. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований дорожного фонда:

на 2024 год в сумме 18 065 076,13 рублей;

на 2025 год в сумме 0,00 рубля;

на 2026 год в сумме 0,00 рубля.»

1.4 пункт 11 решения изложить в новой редакции:

«11. 10. Утвердить общий объем иных межбюджетных трансфертов бюджету Ярославского муниципального района:

на 2024 год в сумме 50 002 097,12 рублей;

на 2025 год в сумме 17 206 482,06 рублей;

на 2026 год в сумме 19 415 787,06 рубля.»

1.3 Приложение 2,4,5,6,7,8,9,10к решению изложить в редакции приложений 1-8 к настоящему решению.

2. Опубликовать решение в официальном печатном издании газете «Ярославский агрокурьер».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области третьего созыва по бюджету, финансам и налоговой политике (Лазарев Ю.А.).
4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Карабахского
сельского поселения

Д.С.Шибяев

Председатель Муниципального Совета
Карабахского сельского поселения

Е.В.Мулканова

Приложение №1

Прогнозируемые доходы бюджета Карабахского сельского поселения на 2024 год в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации

Код бюджетной классификации	Наименование дохода	2024 год (руб.)
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	83 594 550,00
000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	15 562 000,00
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	15 562 000,00
182 1 01 02010 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	15 003 800,00
182 1 01 02010 01 3000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	1 000,00
182 1 01 02020 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	14 000,00
182 1 01 02020 01 3000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	200,00
182 1 01 02030 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (за исключением доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	140 000,00
182 1 01 02030 01 3000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (за исключением доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов) (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	3 000,00
182 1 01 02080 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 5 000 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании, а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	300 000,00
182 1 01 02130 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 000 рублей) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	50 000,00
182 1 01 02140 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов (в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	50 000,00
000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	153 000,00
000 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	153 000,00
182 1 05 03010 01 1000 110	Единый сельскохозяйственный налог (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	153 000,00
000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	62 360 000,00
182 1 06 01030 10 1000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	7 213 000,00
182 1 06 06033 10 1000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	42 000 000,00
182 1 06 06043 10 1000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	13 147 000,00
000 1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	17 000,00
000 1 08 04000 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	17 000,00
849 1 08 04020 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	17 000,00
000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	3 363 200,00
849 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	463 200,00

Код бюджетной классификации	Наименование дохода	2024 год (руб.)
849 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2 900 000,00
000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	1 817 350,00
849 1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	1 817 350,00
000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	66 000,00
000 1 16 02000 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях	66 000,00
800 1 16 02020 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	66 000,00
000 1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	256 000,00
849 1 17 05050 10 0002 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений	256 000,00
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	45 325 104,13
000 2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	44 975 104,13
000 2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	15 865 256,00
849 2 02 25497 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	551 870,00
849 2 02 25555 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию программ формирования современной городской среды	15 165 345,00
000 2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	148 041,00
849 2 02 29999 10 2004 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты)	33 809,00
849 2 02 29999 10 2005 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (субсидия на реализацию задачи по государственной поддержке граждан, проживающих на территории Ярославской области, в сфере ипотечного жилищного кредитования)	114 232,00
000 2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	710 584,00
849 2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	710 584,00
000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	28 399 264,13
849 2 02 40014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	10 416 706,13
000 2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	17 982 558,00
849 2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	391 948,00
849 2 02 49999 10 4010 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (межбюджетные трансферты на благоустройство дворовых территорий, установку детских игровых площадок и обустройство территорий для выгула животных)	10 456 000,00
849 2 02 49999 10 4018 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (Межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского)	134 610,00
849 2 02 49999 10 4025 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (межбюджетные трансферты на благоустройство сельских территорий Ярославской области)	7 000 000,00
000 2 07 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	350 000,00
849 2 07 05020 10 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений	350 000,00
	Итого доходов	128 919 654,13

Приложение №2

Расходы бюджета Карабахского сельского поселения на 2024 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации

Код	Наименование	Итого 2024г. (руб.)
0100	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	21 654 426,58
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	1 923 241,00
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	13 094 748,00
0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	415 578,00
0107	Обеспечение проведения выборов и референдумов	1 629 734,00
0111	Резервные фонды	80 000,00
0113	Другие общегосударственные вопросы	4 511 125,58
0200	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	710 584,00
0203	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	710 584,00
0300	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	541 200,00
0310	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	515 000,00
0314	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	26 200,00
0400	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	18 101 159,13
0409	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	18 065 076,13
0412	Другие вопросы в области национальной экономики	36 083,00
0500	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	87 626 087,02
0501	Жилищное хозяйство	2 455 516,00
0502	Коммунальное хозяйство	4 334 748,00
0503	Благоустройство	62 808 709,02
0505	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	18 027 114,00
0800	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	2 657 700,00
0801	Культура	2 657 700,00
1000	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1 450 392,36

Код	Наименование	Итого 2024г. (руб.)
1001	Пенсионное обеспечение	319 133,94
1003	Социальное обеспечение населения	1 131 258,42
1100	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	6 121 600,00
1101	Физическая культура	6 121 600,00
	Итого	138 863 149,09
	Дефицит (-), Профицит (+)	-9 943 494,96

Приложение №3

Расходы бюджета Карабахского сельского поселения на 2025-2026 годы по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации

Код	Наименование	2025 год (руб.)	2026 год (руб.)
0100	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	19 092 297,00	19 092 797,00
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	1 907 141,00	1 907 141,00
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	13 094 748,00	13 094 748,00
0111	Резервные фонды	100 000,00	100 000,00
0113	Другие общегосударственные вопросы	3 990 408,00	3 990 908,00
0200	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	780 342,00	851 283,00
0203	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	780 342,00	851 283,00
0300	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	425 000,00	425 000,00
0310	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	415 000,00	415 000,00
0314	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	10 000,00	10 000,00
0400	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	20 264,00	20 264,00
0412	Другие вопросы в области национальной экономики	20 264,00	20 264,00
0500	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	61 856 484,06	61 891 083,06
0501	Жилищное хозяйство	2 313 000,00	2 313 000,00
0502	Коммунальное хозяйство	3 461 680,00	3 685 974,00
0503	Благоустройство	39 054 690,06	38 864 995,06
0505	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	17 027 114,00	17 027 114,00
1000	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1 374 091,94	1 291 789,94
1001	Пенсионное обеспечение	319 133,94	319 133,94
1003	Социальное обеспечение населения	1 054 958,00	972 656,00
	Итого	83 548 479,00	83 572 217,00
	Условно утвержденные расходы	2 104 830,00	4 319 960,00
	Всего	85 653 309,00	87 892 177,00
	Дефицит (-), Профицит (+)	0,00	0,00

Приложение №4

Расходы бюджета Карабахского сельского поселения на 2024 год по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	Итого 2024 г. (руб.)
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Карабахском сельском поселении»	03.0.00.00000		334 133,94
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения в Карабахском сельском поселении»	03.1.00.00000		319 133,94
Исполнение публичных обязательств поселения по предоставлению выплат, пособий и компенсаций	03.1.01.00000		319 133,94
Пенсия за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования	03.1.01.45030		319 133,94
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	319 133,94
Подпрограмма «Улучшение условий и охраны труда»	03.2.00.00000		15 000,00
Реализация лечебно-профилактических мероприятий по проведению ежегодной диспансеризации работников и специалистов организаций	03.2.01.00000		15 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Улучшение условий и охраны труда»	03.2.01.45150		15 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	15 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Карабахского сельского поселения»	05.0.00.00000		1 111 258,42
Подпрограмма «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.1.00.00000		920 872,42
Выплата на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома	05.1.01.00000		920 872,42
Субсидия на государственную поддержку молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья	05.1.01.L4970		920 872,42
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	920 872,42
Подпрограмма «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабахского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»	05.3.00.00000		190 386,00
Предоставление субсидии семьям на приобретение (строительство) жилых помещений с использованием ипотечных жилищных кредитов (займов)	05.3.01.00000		190 386,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабахского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»	05.3.01.41230		76 154,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	76 154,00
Субсидия на реализацию задачи по государственной поддержке граждан, проживающих на территории Ярославской области, в сфере ипотечного жилищного кредитования	05.3.01.71230		114 232,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	114 232,00

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	Итого 2024 г. (руб.)
Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействия преступности на территории Карабахского сельского поселения»	08.0.00.00000		26 200,00
Подпрограмма «Профилактика правонарушений в Карабахском сельском поселении»	08.1.00.00000		26 200,00
Развитие системы профилактики правонарушений и повышение уровня безопасности граждан на территории Карабахского сельского поселения	08.1.01.00000		26 200,00
Частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее, из бюджета Ярославского района	08.1.01.10850		16 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	16 200,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Профилактика правонарушений в Карабахском сельском поселении»	08.1.01.45370		10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	10 000,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабахского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	10.0.00.00000		524 816,00
Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	10.2.00.00000		524 816,00
Повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения	10.2.01.00000		524 816,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	10.2.01.45170		524 816,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	524 816,00
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Карабахском сельском поселении»	12.0.00.00000		4 034 748,00
Подпрограмма «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабахского сельского поселения»	12.2.00.00000		4 034 748,00
Создание системы обращения с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабахского сельского поселения	12.2.01.00000		4 034 748,00
Расходы, передаваемые из бюджета Ярославского муниципального района бюджетам поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района, на ликвидацию несанкционированных свалок отходов	12.2.01.10710		375 748,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	375 748,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабахского сельского поселения»	12.2.01.45220		3 659 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	3 659 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Карабахского сельского поселения»	14.0.00.00000		35 980 097,94
Подпрограмма «Благоустройство территории Карабахского сельского поселения»	14.5.00.00000		35 980 097,94
Повышение уровня благоустройства населенных пунктов и создание комфортных условий проживания населения на территории Карабахского сельского поселения	14.5.01.00000		17 866 875,94
Расходы, направленные на мероприятия по уличному освещению территории	14.5.01.45040		9 300 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	9 300 000,00
Расходы, направленные на благоустройство территории	14.5.01.45270		8 432 265,94
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	8 432 265,94
Межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского	14.5.01.71810		134 610,00
Межбюджетные трансферты		500	134 610,00
Комплексное решение вопросов, связанных с организацией благоустройства	14.5.02.00000		18 113 222,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия на уровень Ярославского муниципального района по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства	14.5.02.45050		142 516,00
Межбюджетные трансферты		500	142 516,00
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учреждению в сфере благоустройства территории	14.5.02.45280		17 970 706,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	12 239 958,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	5 712 748,00
Иные бюджетные ассигнования		800	18 000,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабахском сельском поселении»	21.0.00.00000		12 764 470,58
Подпрограмма «Развитие информатизации в Карабахском сельском поселении»	21.2.00.00000		827 000,00
Создание условий для развития информационного общества на территории поселения, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов	21.2.01.00000		827 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Развитие информатизации в Карабахском сельском поселении»	21.2.01.45310		827 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	827 000,00
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности администрации»	21.3.00.00000		3 122 087,58
Организация эффективной деятельности Администрации Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	21.3.01.00000		3 122 087,58
Реализация мероприятий Ведомственной целевой программы «Организация деятельности администрации»	21.3.01.45320		3 122 087,58
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	2 704 087,58
Иные бюджетные ассигнования		800	418 000,00

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	Итого 2024 г. (руб.)
Мероприятия, направленные на развитие культуры	21.4.00.00000		2 657 700,00
Реализация мероприятий, направленных на развитие культуры в Карабихском сельском поселении	21.4.01.00000		2 657 700,00
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры	21.4.01.45390		2 657 700,00
Межбюджетные трансферты		500	2 657 700,00
Мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	21.5.00.00000		36 083,00
Реализация мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	21.5.01.00000		36 083,00
Реализация мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	21.5.01.42880		2 274,00
Межбюджетные трансферты		500	2 274,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия по созданию условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания	21.5.01.72880		33 809,00
Межбюджетные трансферты		500	33 809,00
Мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта	21.6.00.00000		6 121 600,00
Развитие инфраструктуры спорта и приобретение различных слоев населения Карабихского сельского поселения к регулярным занятиям физической культурой и массовым спортом	21.6.01.00000		6 121 600,00
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в области спорта и физической культуры	21.6.01.45460		6 121 600,00
Межбюджетные трансферты		500	6 121 600,00
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в Карабихском сельском поселении»	24.0.00.00000		18 065 076,13
Подпрограмма «Сохранность муниципальных автомобильных дорог на территории Карабихского сельского поселения»	24.1.00.00000		18 065 076,13
Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих полный и (или) сверхнормативный износ	24.1.01.00000		18 065 076,13
Ремонт и содержание автомобильных дорог	24.1.01.10340		10 116 706,13
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	10 116 706,13
Реализация мероприятий подпрограммы «Сохранность муниципальных автомобильных дорог на территории Карабихского сельского поселения»	24.1.01.45330		7 948 370,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	7 948 370,00
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Карабихского сельского поселения»	36.0.00.00000		2 876 000,00
Мероприятия по управлению государственным имуществом	36.1.00.00000		2 876 000,00
Обеспечение эффективного управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами Карабихского сельского поселения	36.1.01.00000		2 876 000,00
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Карабихского сельского поселения, и приобретению права собственности	36.1.01.45010		2 876 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	2 874 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	2 000,00
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды»	39.0.00.00000		44 799 317,08
Благоустройство дворовых территорий Карабихского сельского поселения	39.2.00.00000		17 617 308,20
Повышение уровня благоустройства дворовых территорий Карабихского сельского поселения	39.2.01.00000		17 617 308,20
Расходы на благоустройство дворовых территорий и обустройство территорий для выгула животных	39.2.01.40410		161 308,20
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	40 000,00
Межбюджетные трансферты		500	121 308,20
Расходы на благоустройство дворовых территорий, установку детских игровых площадок и обустройство территорий для выгула животных	39.2.01.70410		10 456 000,00
Межбюджетные трансферты		500	10 456 000,00
Расходы на благоустройство сельских территорий Ярославской области	39.2.01.75910		7 000 000,00
Межбюджетные трансферты		500	7 000 000,00
Благоустройство общественных территорий Карабихского сельского поселения	39.3.00.00000		27 182 008,88
Повышение уровня благоустройства общественных территорий Карабихского сельского поселения	39.3.01.00000		4 407 822,96
Расходы на формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета (общественные территории)	39.3.01.45120		4 407 822,96
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	4 407 822,96
Региональный проект «Формирование комфортной городской среды»	39.3.F2.00000		22 774 185,92
Формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета	39.3.F2.40420		6 589 185,92
Межбюджетные трансферты		500	6 589 185,92
Формирование современной городской среды	39.3.F2.55550		16 185 000,00
Межбюджетные трансферты		500	16 185 000,00
Непрограммные расходы	50.0.00.00000		18 347 031,00
Реконструкция, строительство шахтных колодцев	50.0.00.10490		300 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	300 000,00
Субвенция на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	50.0.00.51180		710 584,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	694 330,56

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	Итого 2024 г. (руб.)
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	16 253,44
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия на уровень Ярославского муниципального района на содержание контрольно-счетной палаты от Карабихского сельского поселения	50.0.00.65010		63 600,00
Межбюджетные трансферты		500	63 600,00
Высшее должностное лицо муниципального образования	50.0.00.65020		1 923 241,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	1 923 241,00
Центральный аппарат	50.0.00.65030		13 094 748,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	13 094 748,00
Резервный фонд муниципального образования	50.0.00.65050		100 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	20 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	80 000,00
Проведение выборов в представительный орган муниципального образования	50.0.00.65060		1 629 734,00
Иные бюджетные ассигнования		800	1 629 734,00
Расходы на исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов) либо должностных лиц этих органов	50.0.00.65080		30 630,00
Иные бюджетные ассигнования		800	30 630,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия на уровень Ярославского муниципального района по исполнению бюджета и осуществлению контроля от Администрации Карабихского сельского поселения	50.0.00.65090		351 978,00
Межбюджетные трансферты		500	351 978,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия на уровень Ярославского муниципального района по осуществлению муниципального жилищного контроля	50.0.00.65100		142 516,00
Межбюджетные трансферты		500	142 516,00
Итого			138 863 149,09
Дефицит (-), Профицит (+)			-9 943 494,96

Приложение №5

Расходы бюджета Карабихского сельского поселения на 2025-2026 годы по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	2025 год (руб.)	2026 год (руб.)
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»	03.0.00.00000		334 133,94	334 133,94
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»	03.1.00.00000		319 133,94	319 133,94
Исполнение публичных обязательств поселения по предоставлению выплат, пособий и компенсаций	03.1.01.00000		319 133,94	319 133,94
Пенсия за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования	03.1.01.45030		319 133,94	319 133,94
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	319 133,94	319 133,94
Подпрограмма «Улучшение условий и охраны труда»	03.2.00.00000		15 000,00	15 000,00
Реализация лечебно-профилактических мероприятий по проведению ежегодной диспансеризации работников и специалистов организаций	03.2.01.00000		15 000,00	15 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Улучшение условий и охраны труда»	03.2.01.45150		15 000,00	15 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	15 000,00	15 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Карабихского сельского поселения»	05.0.00.00000		1 054 958,00	972 656,00
Подпрограмма «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.1.00.00000		897 380,00	897 382,00
Выплата на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома	05.1.01.00000		897 380,00	897 382,00
Субсидия на государственную поддержку молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья	05.1.01.L4970		897 380,00	897 382,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	897 380,00	897 382,00
Подпрограмма «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабихского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»	05.3.00.00000		157 578,00	75 274,00
Предоставление субсидии семьям на приобретение (строительство) жилых помещений с использованием ипотечных жилищных кредитов (займов)	05.3.01.00000		157 578,00	75 274,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабихского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»	05.3.01.41230		78 789,00	37 637,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	78 789,00	37 637,00
Субсидия на реализацию задачи по государственной поддержке граждан, проживающих на территории Ярославской области, в сфере ипотечного жилищного кредитования	05.3.01.71230		78 789,00	37 637,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	78 789,00	37 637,00

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	2025 год (руб.)	2026 год (руб.)
Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействия преступности на территории Карабихского сельского поселения»	08.0.00.00000		10 000,00	10 000,00
Подпрограмма «Профилактика правонарушений в Карабихском сельском поселении»	08.1.00.00000		10 000,00	10 000,00
Развитие системы профилактики правонарушений и повышение уровня безопасности граждан на территории Карабихского сельского поселения	08.1.01.00000		10 000,00	10 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Профилактика правонарушений в Карабихском сельском поселении»	08.1.01.45370		10 000,00	10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	10 000,00	10 000,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	10.0.00.00000		424 816,00	424 816,00
Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	10.2.00.00000		424 816,00	424 816,00
Повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения	10.2.01.00000		424 816,00	424 816,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	10.2.01.45170		424 816,00	424 816,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	424 816,00	424 816,00
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Карабихском сельском поселении»	12.0.00.00000		3 461 680,00	3 685 974,00
Подпрограмма «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения»	12.2.00.00000		3 461 680,00	3 685 974,00
Создание системы обращения с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения	12.2.01.00000		3 461 680,00	3 685 974,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения»	12.2.01.45220		3 461 680,00	3 685 974,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	3 461 680,00	3 685 974,00
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Карабихского сельского поселения»	14.0.00.00000		38 882 341,00	36 483 341,00
Подпрограмма «Благоустройство территории Карабихского сельского поселения»	14.5.00.00000		38 882 341,00	36 483 341,00
Повышение уровня благоустройства населенных пунктов и создание комфортных условий проживания населения на территории Карабихского сельского поселения	14.5.01.00000		21 911 635,00	19 512 635,00
Расходы, направленные на мероприятия по уличному освещению территории	14.5.01.45040		9 300 000,00	7 800 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	9 300 000,00	7 800 000,00
Расходы, направленные на благоустройство территории	14.5.01.45270		12 568 472,00	11 669 472,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	12 568 472,00	11 669 472,00
Межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по борьбе с борщевиком Соосновского	14.5.01.71810		43 163,00	43 163,00
Межбюджетные трансферты		500	43 163,00	43 163,00
Комплексное решение вопросов, связанных с организацией благоустройства	14.5.02.00000		16 970 706,00	16 970 706,00
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере благоустройства территории	14.5.02.45280		16 970 706,00	16 970 706,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	12 239 958,00	12 239 958,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	4 712 748,00	4 712 748,00
Иные бюджетные ассигнования		800	18 000,00	18 000,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»	21.0.00.00000		3 479 264,00	3 479 764,00
Подпрограмма «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»	21.2.00.00000		827 000,00	827 000,00
Создание условий для развития информационного общества на территории поселения, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов	21.2.01.00000		827 000,00	827 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»	21.2.01.45310		827 000,00	827 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	827 000,00	827 000,00
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности администрации»	21.3.00.00000		2 632 000,00	2 632 500,00
Организация эффективной деятельности Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	21.3.01.00000		2 632 000,00	2 632 500,00
Реализация мероприятий Ведомственной целевой программы «Организация деятельности администрации»	21.3.01.45320		2 632 000,00	2 632 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	2 214 000,00	2 214 500,00

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	2025 год (руб.)	2026 год (руб.)
Иные бюджетные ассигнования		800	418 000,00	418 000,00
Мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	21.5.00.00000		20 264,00	20 264,00
Реализация мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	21.5.01.00000		20 264,00	20 264,00
Реализация мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	21.5.01.42880		1 318,00	1 318,00
Межбюджетные трансферты		500	1 318,00	1 318,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия по созданию условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания	21.5.01.72880		18 946,00	18 946,00
Межбюджетные трансферты		500	18 946,00	18 946,00
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Карабихского сельского поселения»	36.0.00.00000		2 876 000,00	2 876 000,00
Мероприятия по управлению государственным имуществом	36.1.00.00000		2 876 000,00	2 876 000,00
Обеспечение эффективного управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами Карабихского сельского поселения	36.1.01.00000		2 876 000,00	2 876 000,00
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Карабихского сельского поселения, и приобретению права собственности	36.1.01.45010		2 876 000,00	2 876 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	2 874 000,00	2 874 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	2 000,00	2 000,00
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды»	39.0.00.00000		17 143 055,06	19 352 360,06
Благоустройство общественных территорий Карабихского сельского поселения	39.3.00.00000		17 143 055,06	19 352 360,06
Региональный проект «Формирование комфортной городской среды»	39.3.F2.00000		17 143 055,06	19 352 360,06
Формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета	39.3.F2.40420		17 143 055,06	19 352 360,06
Межбюджетные трансферты		500	17 143 055,06	19 352 360,06
Непрограммные расходы	50.0.00.00000		15 882 231,00	15 953 172,00
Субвенция на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	50.0.00.51180		780 342,00	851 283,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	762 492,86	831 811,20
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	17 849,14	19 471,80
Высшее должностное лицо муниципального образования	50.0.00.65020		1 907 141,00	1 907 141,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	1 907 141,00	1 907 141,00
Центральный аппарат	50.0.00.65030		13 094 748,00	13 094 748,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	13 094 748,00	13 094 748,00
Резервный фонд муниципального образования	50.0.00.65050		100 000,00	100 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	100 000,00	100 000,00
Итого			83 548 479,00	83 572 217,00
Условно утвержденные расходы			2 104 830,00	4 319 960,00
Всего			85 653 309,00	87 892 177,00
Дефицит (-), Профицит (+)			0,00	0,00

Приложение №6

Ведомственная структура расходов бюджета Карабихского сельского поселения на 2024 год

Наименование	Главный распорядитель	Код функциональной статьи	Код целевой классификации	Вид расходов	Итого 2024 г. (руб.)
Администрация Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	849				138 863 149,09
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ		01 00			21 654 426,58
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		01 02			1 923 241,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		1 923 241,00
Высшее должностное лицо муниципального образования			50.0.00.65020		1 923 241,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	1 923 241,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций		01 04			13 094 748,00

Наименовани	Главный рас-порядитель	Код функ-цио-нальной статьи	Код целевой классифи-кации	Вид расхо-дов	Итого 2024 г. (руб.)
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		13 094 748,00
Центральный аппарат			50.0.00.65030		13 094 748,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	13 094 748,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		01 06			415 578,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		415 578,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия на уровень Ярославского муниципального района на содержание контрольно-счетной палаты от Карабихского сельского поселения			50.0.00.65010		63 600,00
Межбюджетные трансферты				500	63 600,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия на уровень Ярославского муниципального района по исполнению бюджета и осуществлению контроля от Администрации Карабихского сельского поселения			50.0.00.65090		351 978,00
Межбюджетные трансферты				500	351 978,00
Обеспечение проведения выборов и референдумов		01 07			1 629 734,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		1 629 734,00
Проведение выборов в представительный орган муниципального образования			50.0.00.65060		1 629 734,00
Иные бюджетные ассигнования				800	1 629 734,00
Резервные фонды		01 11			80 000,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		80 000,00
Резервный фонд муниципального образования			50.0.00.65050		80 000,00
Иные бюджетные ассигнования				800	80 000,00
Другие общегосударственные вопросы		01 13			4 511 125,58
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»			10.0.00.00000		12 408,00
Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославской области»			10.2.00.00000		12 408,00
Повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения			10.2.01.00000		12 408,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославской области»			10.2.01.45170		12 408,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	12 408,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»			21.0.00.00000		3 905 087,58
Подпрограмма «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»			21.2.00.00000		798 000,00
Создание условий для развития информационного общества на территории поселения, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов			21.2.01.00000		798 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»			21.2.01.45310		798 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	798 000,00
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности администрации»			21.3.00.00000		3 107 087,58
Организация эффективной деятельности Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области			21.3.01.00000		3 107 087,58
Реализация мероприятий Ведомственной целевой программы «Организация деятельности администрации»			21.3.01.45320		3 107 087,58
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	2 689 087,58
Иные бюджетные ассигнования				800	418 000,00
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Карабихского сельского поселения»			36.0.00.00000		563 000,00
Мероприятия по управлению государственным имуществом			36.1.00.00000		563 000,00
Обеспечение эффективного управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами Карабихского сельского поселения			36.1.01.00000		563 000,00
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Карабихского сельского поселения, и приобретению права собственности			36.1.01.45010		563 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	561 000,00
Иные бюджетные ассигнования				800	2 000,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		30 630,00
Расходы на исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов) либо должностных лиц этих органов			50.0.00.65080		30 630,00
Иные бюджетные ассигнования				800	30 630,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА		02 00			710 584,00
Мобилизационная и вневоинсковая подготовка		02 03			710 584,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		710 584,00
Субвенция на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов			50.0.00.51180		710 584,00

Наименовани	Главный рас-порядитель	Код функ-цио-нальной статьи	Код целевой классифи-кации	Вид расхо-дов	Итого 2024 г. (руб.)
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	694 330,56
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	16 253,44
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		03 00			541 200,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность		03 10			515 000,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»			10.0.00.00000		500 000,00
Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославской области»			10.2.00.00000		500 000,00
Повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения			10.2.01.00000		500 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.01.45170		500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	500 000,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»			21.0.00.00000		15 000,00
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности администрации»			21.3.00.00000		15 000,00
Организация эффективной деятельности Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области			21.3.01.00000		15 000,00
Реализация мероприятий Ведомственной целевой программы «Организация деятельности администрации»			21.3.01.45320		15 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	15 000,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности		03 14			26 200,00
Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействия преступности на территории Карабихского сельского поселения»			08.0.00.00000		26 200,00
Подпрограмма «Профилактика правонарушений в Карабихском сельском поселении»			08.1.00.00000		26 200,00
Развитие системы профилактики правонарушений и повышение уровня безопасности граждан на территории Карабихского сельского поселения			08.1.01.00000		26 200,00
Частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее, из бюджета Ярославского района			08.1.01.10850		16 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	16 200,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Профилактика правонарушений в Карабихском сельском поселении»			08.1.01.45370		10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	10 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА		04 00			18 101 159,13
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)		04 09			18 065 076,13
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в Карабихском сельском поселении»			24.0.00.00000		18 065 076,13
Подпрограмма «Сохранность муниципальных автомобильных дорог на территории Карабихского сельского поселения»			24.1.00.00000		18 065 076,13
Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих полный и (или) сверхнормативный износ			24.1.01.00000		18 065 076,13
Ремонт и содержание автомобильных дорог			24.1.01.10340		10 116 706,13
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	10 116 706,13
Реализация мероприятий подпрограммы «Сохранность муниципальных автомобильных дорог на территории Карабихского сельского поселения»			24.1.01.45330		7 948 370,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	7 948 370,00
Другие вопросы в области национальной экономики		04 12			36 083,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»			21.0.00.00000		36 083,00
Мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты			21.5.00.00000		36 083,00
Реализация мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты			21.5.01.00000		36 083,00
Реализация мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты			21.5.01.42880		2 274,00
Межбюджетные трансферты				500	2 274,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия по созданию условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания			21.5.01.72880		33 809,00
Межбюджетные трансферты				500	33 809,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО		05 00			87 626 087,02
Жилищное хозяйство		05 01			2 455 516,00
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Карабихского сельского поселения»			36.0.00.00000		2 313 000,00

Наименовани	Главный рас-порядитель	Код функ-ци-ональ-ной статьи	Код целевой класси-фикации	Вид расхо-дов	Итого 2024 г. (руб.)	Наименовани	Главный рас-порядитель	Код функ-ци-ональ-ной статьи	Код целевой класси-фикации	Вид расхо-дов	Итого 2024 г. (руб.)
Мероприятия по управлению государственным имуществом			36.1.00.00000		2 313 000,00	Формирование современной городской среды			39.3.F2.55550		16 185 000,00
Обеспечение эффективного управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами Карабахского сельского поселения			36.1.01.00000		2 313 000,00	Межбюджетные трансферты				500	16 185 000,00
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Карабахского сельского поселения, и приобретению права собственности			36.1.01.45010		2 313 000,00	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства		05 05			18 027 114,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	2 313 000,00	Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Карабахском сельском поселении»			03.0.00.00000		15 000,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		142 516,00	Подпрограмма «Улучшение условий и охраны труда»			03.2.00.00000		15 000,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия на уровень Ярославского муниципального района по осуществлению муниципального жилищного контроля			50.0.00.65100		142 516,00	Реализация лечебно-профилактических мероприятий по проведению ежегодной диспансеризации работников и специалистов организаций			03.2.01.00000		15 000,00
Межбюджетные трансферты				500	142 516,00	Реализация мероприятий подпрограммы «Улучшение условий и охраны труда»			03.2.01.45150		15 000,00
Коммунальное хозяйство		05 02			4 334 748,00	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	15 000,00
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Карабахском сельском поселении»			12.0.00.00000		4 034 748,00	Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабахского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»			10.0.00.00000		12 408,00
Подпрограмма «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабахского сельского поселения»			12.2.00.00000		4 034 748,00	Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.00.00000		12 408,00
Создание системы обращения с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабахского сельского поселения			12.2.01.00000		4 034 748,00	Повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения			10.2.01.00000		12 408,00
Расходы, передаваемые из бюджета Ярославского муниципального района бюджетам поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района, на ликвидацию несанкционированных свалок отходов			12.2.01.10710		375 748,00	Реализация мероприятий подпрограммы «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.01.45170		12 408,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	375 748,00	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	12 408,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабахского сельского поселения»			12.2.01.45220		3 659 000,00	Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Карабахского сельского поселения»			14.0.00.00000		17 970 706,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	3 659 000,00	Подпрограмма «Благоустройство территории Карабахского сельского поселения»			14.5.00.00000		17 970 706,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		300 000,00	Комплексное решение вопросов, связанных с организацией благоустройства			14.5.02.00000		17 970 706,00
Реконструкция, строительство шахтных колодцев			50.0.00.10490		300 000,00	Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере благоустройства территории			14.5.02.45280		17 970 706,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	300 000,00	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	12 239 958,00
Благоустройство		05 03			62 808 709,02	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	5 712 748,00
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Карабахского сельского поселения»			14.0.00.00000		18 009 391,94	Иные бюджетные ассигнования				800	18 000,00
Подпрограмма «Благоустройство территории Карабахского сельского поселения»			14.5.00.00000		18 009 391,94	Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабахском сельском поселении»			21.0.00.00000		29 000,00
Повышение уровня благоустройства населенных пунктов и создание комфортных условий проживания населения на территории Карабахского сельского поселения			14.5.01.00000		17 866 875,94	Подпрограмма «Развитие информатизации в Карабахском сельском поселении»			21.2.00.00000		29 000,00
Расходы, направленные на мероприятия по уличному освещению территории			14.5.01.45040		9 300 000,00	Создание условий для развития информационного общества на территории поселения, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов			21.2.01.00000		29 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	9 300 000,00	Реализация мероприятий подпрограммы «Развитие информатизации в Карабахском сельском поселении»			21.2.01.45310		29 000,00
Расходы, направленные на благоустройство территории			14.5.01.45270		8 432 265,94	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	29 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	8 432 265,94	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ		08 00			2 657 700,00
Межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского			14.5.01.71810		134 610,00	Культура		08 01			2 657 700,00
Межбюджетные трансферты				500	134 610,00	Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабахском сельском поселении»			21.0.00.00000		2 657 700,00
Комплексное решение вопросов, связанных с организацией благоустройства			14.5.02.00000		142 516,00	Мероприятия, направленные на развитие культуры			21.4.00.00000		2 657 700,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия на уровень Ярославского муниципального района по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства			14.5.02.45050		142 516,00	Реализация мероприятий, направленных на развитие культуры в Карабахском сельском поселении			21.4.01.00000		2 657 700,00
Межбюджетные трансферты				500	142 516,00	Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры			21.4.01.45390		2 657 700,00
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды»			39.0.00.00000		44 799 317,08	Межбюджетные трансферты				500	2 657 700,00
Благоустройство дворовых территорий Карабахского сельского поселения			39.2.00.00000		17 617 308,20	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА		10 00			1 450 392,36
Повышение уровня благоустройства дворовых территорий Карабахского сельского поселения			39.2.01.00000		17 617 308,20	Пенсионное обеспечение		10 01			319 133,94
Расходы на благоустройство дворовых территорий и обустройство территорий для выгула животных			39.2.01.40410		161 308,20	Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Карабахском сельском поселении»			03.0.00.00000		319 133,94
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	40 000,00	Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения в Карабахском сельском поселении»			03.1.00.00000		319 133,94
Межбюджетные трансферты				500	121 308,20	Исполнение публичных обязательств поселения по предоставлению выплат, пособий и компенсаций			03.1.01.00000		319 133,94
Расходы на благоустройство дворовых территорий, установку детских игровых площадок и обустройство территорий для выгула животных			39.2.01.70410		10 456 000,00	Пенсия за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования			03.1.01.45030		319 133,94
Межбюджетные трансферты				500	10 456 000,00	Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	319 133,94
Расходы на благоустройство сельских территорий Ярославской области			39.2.01.75910		7 000 000,00	Социальное обеспечение населения			10 03		1 131 258,42
Межбюджетные трансферты				500	7 000 000,00	Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Карабахского сельского поселения»			05.0.00.00000		1 111 258,42
Благоустройство общественных территорий Карабахского сельского поселения			39.3.00.00000		27 182 008,88	Подпрограмма «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»			05.1.00.00000		920 872,42
Повышение уровня благоустройства общественных территорий Карабахского сельского поселения			39.3.01.00000		4 407 822,96	Выплата на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома			05.1.01.00000		920 872,42
Расходы на формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета (общественные территории)			39.3.01.45120		4 407 822,96	Субсидия на государственную поддержку молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья			05.1.01.L4970		920 872,42
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	4 407 822,96	Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	920 872,42
Региональный проект «Формирование комфортной городской среды»			39.3.F2.00000		22 774 185,92	Подпрограмма «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабахского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»			05.3.00.00000		190 386,00
Формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета			39.3.F2.40420		6 589 185,92	Предоставление субсидии семьям на приобретение (строительство) жилых помещений с использованием ипотечных жилищных кредитов (займов)			05.3.01.00000		190 386,00
Межбюджетные трансферты				500	6 589 185,92						

Наименование	Главный рас-порядитель	Код функ-циональной статьи	Код целевой классификации	Вид расхо-дов	Итого 2024 г. (руб.)
Реализация мероприятий подпрограммы «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабихского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»			05.3.01.41230		76 154,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	76 154,00
Субсидия на реализацию задачи по государственной поддержке граждан, проживающих на территории Ярославской области, в сфере ипотечного жилищного кредитования			05.3.01.71230		114 232,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	114 232,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		20 000,00
Резервный фонд муниципального образования			50.0.00.65050		20 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	20 000,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ		11 00			6 121 600,00
Физическая культура		11 01			6 121 600,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»			21.0.00.00000		6 121 600,00
Мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта			21.6.00.00000		6 121 600,00
Развитие инфраструктуры спорта и приобщение различных слоев населения Карабихского сельского поселения к регулярным занятиям физической культурой и массовым спортом			21.6.01.00000		6 121 600,00
Межбюджетные трансферты на передачу осуществле-ния части полномочий в области спорта и физической культуры			21.6.01.45460		6 121 600,00
Межбюджетные трансферты				500	6 121 600,00
Итого					138 863 149,09
Дефицит (-), Профицит (+)					-9 943 494,96

Наименование	Главный рас-порядитель	Код функ-циональной статьи	Код целевой классификации	Вид расхо-дов	2025 год (руб.)	2026 год (руб.)
Реализация мероприятий подпрограммы «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»			21.2.01.45310		798 000,00	798 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	798 000,00	798 000,00
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности администрации»			21.3.00.00000		2 617 000,00	2 617 500,00
Организация эффективной деятельности Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области			21.3.01.00000		2 617 000,00	2 617 500,00
Реализация мероприятий Ведомственной целевой программы «Организация деятельности администрации»			21.3.01.45320		2 617 000,00	2 617 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	2 199 000,00	2 199 500,00
Иные бюджетные ассигнования				800	418 000,00	418 000,00
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Карабихского сельского поселения»			36.0.00.00000		563 000,00	563 000,00
Мероприятия по управлению государственным имуществом			36.1.00.00000		563 000,00	563 000,00
Обеспечение эффективного управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами Карабихского сельского поселения			36.1.01.00000		563 000,00	563 000,00
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Карабихского сельского поселения, и приобретению права собственности			36.1.01.45010		563 000,00	563 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	561 000,00	561 000,00
Иные бюджетные ассигнования				800	2 000,00	2 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА		02 00			780 342,00	851 283,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка		02 03			780 342,00	851 283,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		780 342,00	851 283,00
Субвенция на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов			50.0.00.51180		780 342,00	851 283,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	762 492,86	831 811,20
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	17 849,14	19 471,80
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		03 00			425 000,00	425 000,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность		03 10			415 000,00	415 000,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»			10.0.00.00000		400 000,00	400 000,00
Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.00.00000		400 000,00	400 000,00
Повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения			10.2.01.00000		400 000,00	400 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.01.45170		400 000,00	400 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	400 000,00	400 000,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»			21.0.00.00000		15 000,00	15 000,00
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности администрации»			21.3.00.00000		15 000,00	15 000,00
Организация эффективной деятельности Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области			21.3.01.00000		15 000,00	15 000,00
Реализация мероприятий Ведомственной целевой программы «Организация деятельности администрации»			21.3.01.45320		15 000,00	15 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	15 000,00	15 000,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности		03 14			10 000,00	10 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействия преступности на территории Карабихского сельского поселения»			08.0.00.00000		10 000,00	10 000,00
Подпрограмма «Профилактика правонарушений в Карабихском сельском поселении»			08.1.00.00000		10 000,00	10 000,00
Развитие системы профилактики правонарушений и повышение уровня безопасности граждан на территории Карабихского сельского поселения			08.1.01.00000		10 000,00	10 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Профилактика правонарушений в Карабихском сельском поселении»			08.1.01.45370		10 000,00	10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	10 000,00	10 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА		04 00			20 264,00	20 264,00
Другие вопросы в области национальной экономики		04 12			20 264,00	20 264,00

Приложение №7

Ведомственная структура расходов бюджета Карабихского сельского поселения на 2025 и 2026 годов

Наименование	Главный рас-порядитель	Код функ-циональной статьи	Код целевой классификации	Вид расхо-дов	2025 год (руб.)	2026 год (руб.)
Администрация Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	849				83 548 479,00	83 572 217,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ		01 00			19 092 297,00	19 092 797,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		01 02			1 907 141,00	1 907 141,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		1 907 141,00	1 907 141,00
Высшее должностное лицо муниципального образования			50.0.00.65020		1 907 141,00	1 907 141,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	1 907 141,00	1 907 141,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций		01 04			13 094 748,00	13 094 748,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		13 094 748,00	13 094 748,00
Центральный аппарат			50.0.00.65030		13 094 748,00	13 094 748,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	13 094 748,00	13 094 748,00
Резервные фонды		01 11			100 000,00	100 000,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		100 000,00	100 000,00
Резервный фонд муниципального образования			50.0.00.65050		100 000,00	100 000,00
Иные бюджетные ассигнования				800	100 000,00	100 000,00
Другие общегосударственные вопросы		01 13			3 990 408,00	3 990 908,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»			10.0.00.00000		12 408,00	12 408,00
Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.00.00000		12 408,00	12 408,00
Повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения			10.2.01.00000		12 408,00	12 408,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.01.45170		12 408,00	12 408,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	12 408,00	12 408,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»			21.0.00.00000		3 415 000,00	3 415 500,00
Подпрограмма «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»			21.2.00.00000		798 000,00	798 000,00
Создание условий для развития информационного общества на территории поселения, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов			21.2.01.00000		798 000,00	798 000,00

Наименование	Главный распорядитель	Код функциональной статьи	Код целевой классификации	Вид расходов	2025 год (руб.)	2026 год (руб.)
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»			21.0.00.00000		20 264,00	20 264,00
Мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты			21.5.00.00000		20 264,00	20 264,00
Реализация мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты			21.5.01.00000		20 264,00	20 264,00
Реализация мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты			21.5.01.42880		1 318,00	1 318,00
Межбюджетные трансферты				500	1 318,00	1 318,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия по созданию условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания			21.5.01.72880		18 946,00	18 946,00
Межбюджетные трансферты				500	18 946,00	18 946,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО		05 00			61 856 484,06	61 891 083,06
Жилищное хозяйство		05 01			2 313 000,00	2 313 000,00
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Карабихского сельского поселения»			36.0.00.00000		2 313 000,00	2 313 000,00
Мероприятия по управлению государственным имуществом			36.1.00.00000		2 313 000,00	2 313 000,00
Обеспечение эффективного управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами Карабихского сельского поселения			36.1.01.00000		2 313 000,00	2 313 000,00
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Карабихского сельского поселения, и приобретению права собственности			36.1.01.45010		2 313 000,00	2 313 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	2 313 000,00	2 313 000,00
Коммунальное хозяйство		05 02			3 461 680,00	3 685 974,00
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Карабихском сельском поселении»			12.0.00.00000		3 461 680,00	3 685 974,00
Подпрограмма «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения»			12.2.00.00000		3 461 680,00	3 685 974,00
Создание системы обращения с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения			12.2.01.00000		3 461 680,00	3 685 974,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения»			12.2.01.45220		3 461 680,00	3 685 974,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	3 461 680,00	3 685 974,00
Благоустройство		05 03			39 054 690,06	38 864 995,06
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Карабихского сельского поселения»			14.0.00.00000		21 911 635,00	19 512 635,00
Подпрограмма «Благоустройство территории Карабихского сельского поселения»			14.5.00.00000		21 911 635,00	19 512 635,00
Повышение уровня благоустройства населенных пунктов и создание комфортных условий проживания населения на территории Карабихского сельского поселения			14.5.01.00000		21 911 635,00	19 512 635,00
Расходы, направленные на мероприятия по уличному освещению территории			14.5.01.45040		9 300 000,00	7 800 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	9 300 000,00	7 800 000,00
Расходы, направленные на благоустройство территории			14.5.01.45270		12 568 472,00	11 669 472,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	12 568 472,00	11 669 472,00
Межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по борьбе с борщевиком Соносского			14.5.01.71810		43 163,00	43 163,00
Межбюджетные трансферты				500	43 163,00	43 163,00
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды»			39.0.00.00000		17 143 055,06	19 352 360,06
Благоустройство общественных территорий Карабихского сельского поселения			39.3.00.00000		17 143 055,06	19 352 360,06
Региональный проект «Формирование комфортной городской среды»			39.3.F2.00000		17 143 055,06	19 352 360,06
Формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета			39.3.F2.40420		17 143 055,06	19 352 360,06
Межбюджетные трансферты				500	17 143 055,06	19 352 360,06
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства		05 05			17 027 114,00	17 027 114,00
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»			03.0.00.00000		15 000,00	15 000,00
Подпрограмма «Улучшение условий и охраны труда»			03.2.00.00000		15 000,00	15 000,00
Реализация лечебно-профилактических мероприятий по проведению ежегодной диспансеризации работников и специалистов организаций			03.2.01.00000		15 000,00	15 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Улучшение условий и охраны труда»			03.2.01.45150		15 000,00	15 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	15 000,00	15 000,00

Наименование	Главный распорядитель	Код функциональной статьи	Код целевой классификации	Вид расходов	2025 год (руб.)	2026 год (руб.)
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»			10.0.00.00000		12 408,00	12 408,00
Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.00.00000		12 408,00	12 408,00
Повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения			10.2.01.00000		12 408,00	12 408,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.01.45170		12 408,00	12 408,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	12 408,00	12 408,00
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Карабихского сельского поселения»			14.0.00.00000		16 970 706,00	16 970 706,00
Подпрограмма «Благоустройство территории Карабихского сельского поселения»			14.5.00.00000		16 970 706,00	16 970 706,00
Комплексное решение вопросов, связанных с организацией благоустройства			14.5.02.00000		16 970 706,00	16 970 706,00
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учреждению в сфере благоустройства территории			14.5.02.45280		16 970 706,00	16 970 706,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	12 239 958,00	12 239 958,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	4 712 748,00	4 712 748,00
Иные бюджетные ассигнования				800	18 000,00	18 000,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»			21.0.00.00000		29 000,00	29 000,00
Подпрограмма «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»			21.2.00.00000		29 000,00	29 000,00
Создание условий для развития информационного общества на территории поселения, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов			21.2.01.00000		29 000,00	29 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»			21.2.01.45310		29 000,00	29 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	29 000,00	29 000,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА		10 00			1 374 091,94	1 291 789,94
Пенсионное обеспечение		10 01			319 133,94	319 133,94
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»			03.0.00.00000		319 133,94	319 133,94
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»			03.1.00.00000		319 133,94	319 133,94
Исполнение публичных обязательств поселения по предоставлению выплат, пособий и компенсаций			03.1.01.00000		319 133,94	319 133,94
Пенсия за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования			03.1.01.45030		319 133,94	319 133,94
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	319 133,94	319 133,94
Социальное обеспечение населения		10 03			1 054 958,00	972 656,00
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Карабихского сельского поселения»			05.0.00.00000		1 054 958,00	972 656,00
Подпрограмма «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»			05.1.00.00000		897 380,00	897 382,00
Выплата на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома			05.1.01.00000		897 380,00	897 382,00
Субсидия на государственную поддержку молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья			05.1.01.L4970		897 380,00	897 382,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	897 380,00	897 382,00
Подпрограмма «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабихского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»			05.3.00.00000		157 578,00	75 274,00
Предоставление субсидии семьям на приобретение (строительство) жилых помещений с использованием ипотечных жилищных кредитов (займов)			05.3.01.00000		157 578,00	75 274,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабихского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»			05.3.01.41230		78 789,00	37 637,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	78 789,00	37 637,00
Субсидия на реализацию задачи по государственной поддержке граждан, проживающих на территории Ярославской области, в сфере ипотечного жилищного кредитования			05.3.01.71230		78 789,00	37 637,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	78 789,00	37 637,00
Итого					83 548 479,00	83 572 217,00
Условно утвержденные расходы					2 104 830,00	4 319 960,00
Всего					85 653 309,00	87 892 177,00
Дефицит (-), Профицит (+)					0,00	0,00

Приложение №8

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения на 2024 год

Код	Наименование	План 2024	План 2025	План 2026
849 01 05 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	-9 943 494,96	0,00	0,00
849 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	128 919 654,13	85 653 308,70	87 892 176,70
849 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-138 863 149,09	-85 653 308,70	-87 892 176,70
	Итого источников внутреннего финансирования	-9 943 494,96	0,00	0,00

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

31.05.2024

№25

О НАЗНАЧЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПРАВИЛА БЛАГОУСТРОЙСТВА КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, решением Муниципального Совета Карабихского сельского поселения «О порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в Карабихском сельском поселении Ярославского муниципального района Ярославской области» от 30.09.2021 № 40, Уставом Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Муниципального Совета Карабихского сельского поселения «О внесении изменения в Правила благоустройства Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» (приложение 1).
2. Провести публичные слушания по проекту решения Муниципального Совета Карабихского сельского поселения «О внесении изменения в Правила благоустройства Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» 27 июня 2024 года в 14.00 в здании Администрации Карабихского сельского поселения по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д. Карабиха, ул. Школьная, д. 1 б.
3. Создать оргкомитет по проведению публичных слушаний, по проекту решения Муниципального Совета Карабихского сельского поселения «О внесении изменения в Правила благоустройства Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» и утвердить его состав (приложение 2).
4. Установить, что участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию в установленном порядке, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта решения Муниципального Совета Карабихского сельского поселения «О внесении изменения в Правила благоустройства территории Карабихского сельского поселения»: - в устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний; - в письменной форме до 20 июня 2024 г. по адресу: 150522, Ярославская область, Ярославский район, д. Карабиха, ул. Школьная, д. 1 б либо на адрес электронной почты: karabiha@yandex.ru.
5. Установить, что проведение и определение результатов публичных слушаний осуществляется в соответствии с решением Муниципального Совета Карабихского сельского поселения «О порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в Карабихском сельском поселении» от 30.09.2021 № 40.
6. Опубликовать решение в официальном печатном издании газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на сайте Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района в сети «Интернет»: karabiha-adm.rf.
7. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области третьего созыва по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления (Аветян С.А.).
8. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Карабихского
сельского поселения

Д.С.Шибяев

Председатель Муниципального Совета
Карабихского сельского поселения

Е.В.Мулкманова

Приложение 1
к решению Муниципального
Совета Карабихского сельского
поселения
от 31.05.2024 № 25

ПРОЕКТ

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

00.00.0000

№00

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТ 29.03.2018Г. № 18 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ БЛАГОУСТРОЙСТВА КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Карабихского сельского поселения МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Правила благоустройства Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области», утвержденные решением Муниципального Совета Карабихского сельского поселения второго созыва от 29.03.2018 № 18, изложив в новой редакции, согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном издании газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на сайте Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района в сети «Интернет»: karabiha-adm.rf.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Карабихского
сельского поселения

Д.С.Шибяев

Председатель Муниципального Совета
Карабихского сельского поселения

Е.В.Мулкманова

Приложение
к решению Муниципального Совета
Карабихского сельского поселения
Ярославского муниципального
района Ярославской области
от 00.00.0000 № 00

ПРАВИЛА

благоустройства территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

1. Общие положения

- 1.1. Правила благоустройства территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (далее – Правила) устанавливают единые нормы и требования по благоустройству территории Карабихского сельского поселения (далее – муниципальное образование), в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), строений, сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий, строений, сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичности их выполнения, к планировке, размещению, обустройству и содержанию элементов благоустройства, в том числе информационных конструкций, малых архитектурных форм, мест отдыха (площадок и зон отдыха), площадок автостоянок, элементов озеленения, детских площадок, спортивных площадок, строительных площадок, площадок для выгула и дрессировки животных, ограждений (заборов), объектов (средств) наружного освещения.
- 1.2. Правила обязательны к исполнению на территории муниципального образования для органов государственной власти и местного самоуправления, юридических и физических лиц.
- 1.3. В Правилах используются следующие понятия:
 - 1) архитектурно-декоративное освещение – освещение, применяемое для формирования художественно выразительной визуальной среды в вечернее время, выявления из темноты и образной интерпретации памятников архитектуры, истории и культуры, инженерного и монументального искусства, малых архитектурных форм, доминантных и достопримечательных объектов, ландшафтных композиций, создания световых ансамблей;
 - 2) архитектурно-художественное регулирование внешнего облика объектов и элементов благоустройства – установление Правилами и иными нормативными правовыми актами в отношении объектов и элементов благоустройства специальных архитектурно-художественных требований к их внешнему облику в части, не урегулированной федеральным законодательством (архитектурно-художественной концепции);

- 3) благоустройство территории – деятельность по реализации комплекса мероприятий, установленного Правилами на территории муниципального образования, направленного на обеспечение и повышение комфортности условия проживания граждан, по поддержанию и улучшению санитарного и эстетического состояния территории муниципального образования, по содержанию территорий муниципального образования и расположенных на таких территориях объектов, в том числе территорий общего пользования, земельных участков, зданий, строений, сооружений, прилегающих территорий;
- 4) бордюр (бордюрный камень, поребрик) – разделитель между проезжей частью и тротуаром, газоном или иной территорией, занятой зелеными насаждениями, а также иными территориями;
- 5) брошенное транспортное средство – транспортное средство, брошенное собственником или иным образом оставленное им с целью отказа от права собственности на него, и обладающее двумя или более признаками брошенного транспортного средства.

Признаки брошенного транспортного средства:
- внешние свидетельства отсутствия эксплуатации транспортного средства, в том числе разуклоптованность (отсутствие колес, силовых агрегатов, дверей и т.п.);

- наличие двух и более спущенных колес;
 - отсутствие государственных регистрационных знаков;
 - наличие на транспортном средстве растительности;
 - наличие длительно накопленных следов осадков и (или) загрязнений на стеклах транспортного средства;
 - наличие сквозной коррозии элементов кузова более 10 кв. см;
 - возможность беспрепятственного доступа в салон транспортного средства;
- 6) бульвар – озелененная территория общего пользования вдоль магистралей, набережных в виде полосы различной ширины, предназначенная для пешеходного, транзитного движения и кратковременного отдыха;
 - 7) бункер – мусоросборник, предназначенный для складирования крупногабаритных отходов;
 - 8) внутриквартальная территория – территория, расположенная за границами красных линий внутри квартала, а в случае отсутствия красных линий – ограниченная по периметру многоквартирными домами, включая газон по периметру многоквартирного дома (границами земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома), и (или) общественными зданиями, находящаяся в общем пользовании граждан, и обеспечивающие ее функционирование внутриквартальные проезды, подходы к зданиям, газоны, ограждения и другие элементы благоустройства;
 - 9) внутриквартальный проезд – не являющиеся автомобильными дорогами или их частями проезды, включая тротуары, въезды и выезды, расположенные на внутриквартальной территории;
 - 10) внешний архитектурный облик сложившейся застройки – эстетическое единство естественных и искусственных компонентов городской среды, связанных в единое композиционное, историческое, культурное, природное образование, имеющее материальную и духовную ценность;
 - 11) вырубка деревьев и кустарников (снос зеленых насаждений) – вырубка деревьев, кустарников, оформленная в порядке, установленном Правилами либо иным нормативным правовым актом муниципального образования, выполнение которых объективно необходимо в целях обеспечения условий для размещения тех или иных объектов строительства, обслуживания элементов инженерного благоустройства, наземных коммуникаций, обеспечения охраны окружающей среды;
 - 12) газон – травяной покров, создаваемый посевом семян специально подобранных трав, являющийся фоном для посадок и парковых сооружений и самостоятельным элементом ландшафтной композиции;
 - 13) дворовая территория – сформированная территория, прилегающая к одному или нескольким многоквартирным домам и находящаяся в общем пользовании проживающих в нем лиц либо прилегающая к общественным зданиям и обеспечивающая их функционирование. На дворовой территории многоквартирных домов размещаются детские площадки, спортивные площадки, места для отдыха, сушки белья, парковки автомобилей, зеленые насаждения и иные объекты общественного пользования.

Границы придомовой территории многоквартирного дома, индивидуального жилого дома определяются в соответствии с жилищным, градостроительным, земельным законодательством.
В границы дворовой территории нежилых зданий, строений, сооружений не включаются следующие территории:
- территории проезжей части улиц, переулков, набережных, проспектов, площадей, проездов, мостов, путепроводов, эстакад, тоннелей, разворотных площадок на маршрутах пассажирского транспорта, подземных и надземных пешеходных переходов, парковочных карманов;
- территории садов, парков, скверов, бульваров, пляжей, мест отдыха;
- территории, выделенные в установленном порядке для проведения массовых мероприятий;

- территории, входящие в санитарно-защитную зону организации;
- территории мест производства земляных, ремонтных, строительных и иных подобных работ при наличии соответствующего разрешения;
- территории, используемые отдельными лицами на основании разрешения или договора;
- территории остановочных пунктов;
- территории железнодорожных путей, проходящих в черте муниципального образования в границах, установленных в соответствии с действующим законодательством (откосы выемок и насыпей, переезды, переходы через пути);
- 14) детская площадка – участок земли, ограниченный бортовым (бордюрным) камнем, бортовой либо иным ограждением или обозначением искусственного происхождения, с расположенными на нем элементами благоустройства, предназначенными для игр детей (горки, карусели, качели, песочницы и (или) иные подобные объекты);
- 15) домовладение – жилой дом (часть жилого дома) и прилегающие к нему и (или) отдельно стоящие на общем с жилым домом (частью жилого дома) земельном участке надворные постройки (гараж, баня (сауна), бассейн, бассейн, теплица (зимний сад), помещения для содержания домашнего скота и птицы, иные объекты);
- 16) дефект объекта благоустройства – отклонение от нормативного состояния объекта благоустройства.

Под дефектом каменных фасадов понимается наклонные, горизонтальные и вертикальные трещины разного происхождения; расслоение и осыпание кладочных швов, сопровождающееся выпадением облицовочных плиток; наружное выветривание отдельных участков, приводящее к излишнему влагопоглощению и промерзанию; повышенная влажность стен из-за недостаточного вынесенного карниза; выпадение кирпичей вследствие эрозийных процессов; выпучивание стен; наличие высолов на поверхности; отклонение от вертикали всей стены или ее отдельных конструктивных элементов; отколы углов, выбоины, борозды и другие механические повреждения.

Под дефектом железобетонных стен понимаются коррозионные образования на закладных металлических элементах; протекание в местах соединительных стыков и повышенная воздухопроницаемость; выпучивание или смещение панельных плит; разрушение заделки панелей; наличие на стеновых плитах пятен от ржавчины; образование плесени и мокрых пятен на поверхности вследствие промерзания, а также наледи и инея при сильных морозах; расслоение бетонной смеси; обнажение арматуры из-за разрушения верхнего слоя плит.

Под дефектом деревянных стен понимаются дефекты окраски деревянных поверхностей; просадка углов и выпучивание стеновых поверхностей; промерзание стен; поражение древесины грибами, насекомыми и загнивание; повышенная воздухопроницаемость в местах стыков и пазах; дефекты отделки фасадов из дерева: трещины, отслаивание, осыпание; сильное промокание стен из-за неплотного прилегания сливных досок.

Под дефектом оштукатуренных фасадов понимаются усадочные трещины; пятна ржавчины на поверхности; растрескивание штукатурных покрытий в местах герметизации стыков или на швах кирпичной кладки; шелушение и осыпание; наличие дутиков – бугорков с белыми пятнами посередине, отслаивания облицовочных смесей; облезшая краска на отдельных участках поверхности; соляной налет;

17) здание – результат строительства, представляющий собой объемную строительную систему, имеющую надземную и (или) подземную части, включающую в себя помещения, сети инженерно-технического обеспечения и системы инженерно-технического обеспечения и предназначенную для проживания и (или) деятельности людей, размещения производства, хранения продукции или содержания животных;

18) зеленые насаждения – совокупность древесных, кустарных и (или) травянистых растений естественного и (или) искусственного происхождения на определенной территории;

19) земляные работы – производство работ по разрытию, выемке, перемещению, укладке, уплотнению грунта и (или) иное вмешательство в грунт на уровне ниже верхнего слоя грунта;

20) информационная конструкция – конструкция, предназначенная для размещения информации (информационных материалов, вывесок) не рекламного характера, выполняющая функцию информирования населения, на которой допускается изображение товарных знаков или знаков обслуживания, включает также в том числе информационный щит строительной площадки;

21) исправное состояние (исправность) – состояние объекта, при котором он соответствует всем требованиям нормативной и (или) конструкторской (проектной) документации;

22) компенсационное озеленение – воспроизводство зеленых насаждений взамен уничтоженных или поврежденных;

23) комплексное развитие территорий – совокупность мероприятий, выполняемых в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории и направленных на создание благоприятных условий проживания граждан, обновление среды жизнедеятельности и территорий общего пользования муниципального образования;

24) контейнер – мусоросборник, предназначенный для складирования твердых коммунальных отходов, за исключением крупногабаритных отходов;

25) контейнерная площадка – место (площадка) накопления твердых коммунальных отходов, обустроенное в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области охраны окружающей среды и законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и предназначенное для размещения контейнеров и бункеров;

26) красные линии – линии, которые обозначают границы территорий общего пользования и подлежат установлению, изменению или отмене в документации по планировке территории;

27) лотковая зона – территория проезжей части автомобильной дороги (внутриквартального проезда) вдоль бордюрного камня тротуара, газона шириной 0,5 м;

28) луговой газон – искусственно созданный декоративный луг с жесткими травами и цветами;

29) малые архитектурные формы (далее – МАФ) – элементы благоустройства для монументально-декоративного оформления (беседки, ротонды, веранды, навесы, скульптуры, остановочные павильоны, фонтаны, приспособления для озеленения, скамейки, мостики, водные устройства (фонтаны, бюветы, декоративные водоемы), уличная мебель (скамьи для отдыха, размещенные на территории общественных пространств, рекреаций и дворов; скамьи, столы для настольных игр на площадках, ограждения);

30) место производства земляных работ – территория, используемая для проведения работ по разрытию, выемке, перемещению, укладке, уплотнению грунта и (или) иное вмешательство в грунт на уровне ниже верхнего слоя грунта, на которой могут размещаться временные строения и сооружения, техника, отвалы грунта, складироваться строительные материалы, изделия, оборудование;

31) механизированная уборка – уборка территорий с применением специальных автомобилей и уборочной техники (снегоочистителей, снегопогрузчиков, пескорозбрасывателей, мусоровозов, машин подметально-уборочных, уборочных универсальных, тротуароуборочных, поливомоечных и иных машин, предназначенных для уборки территории муниципального образования);

32) некапитальные строения, сооружения – строения, сооружения, которые не имеют прочной связи с землей и конструктивные характеристики которых позволяют осуществить их перемещение и (или) демонтаж и последующую сборку без несоразмерного ущерба назначению и без изменения основных характеристик строений, сооружений (в том числе киосков, навесов и других подобных строений, сооружений);

33) несанкционированная свалка отходов – скопление отходов производства и потребления более 1 куб. м, возникшее в результате их самовольного (несанкционированного) сброса (размещения) или складирования вне специально установленного места, обустроенного в соответствии с требованиями законодательства в области охраны окружающей среды;

34) нестационарный торговый объект (далее – НТО) – торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанную прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение;

35) объект капитального строительства – здание, строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено (далее – объекты незавершенного строительства), за исключением некапитальных строений, сооружений и неотделимых улучшений земельного участка (замощение, покрытие и другие);

36) объекты (средства) наружного освещения (осветительное оборудование) – осветительные приборы наружного освещения (светильники, прожекторы), которые могут устанавливаться на улицах, площадях, в подземных пешеходных переходах, в транспортных тоннелях, на специально предназначенных для такого освещения опорах, опорах контактной сети электрифицированного транспорта, стенах, перекрытиях зданий и сооружений, парапетах, ограждениях мостов и транспортных эстакад, на металлических, железобетонных и других конструкциях зданий, строений и сооружений, и в иных местах общественного пользования;

37) объекты благоустройства – территории различного функционального назначения, на которых осуществляется деятельность по благоустройству, с расположенными на них элементами благоустройства

в границах земельных участков, находящихся в частной, государственной и муниципальной собственности, земельных участках и земель, государственная собственность на которые не разграничена, включает в себя:

- районы, микрорайоны, кварталы и иные элементы планировочной структуры населенного пункта;
 - территории общего пользования (в том числе площади, улицы, проезды, набережные, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, бульвары, парки и другие территории, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц);
 - территории, прилегающие к многоквартирному дому;
 - расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий;
- в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами;
- объекты капитального строительства;
 - автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирному дому;
 - детские игровые и детские спортивные площадки;
 - инклюзивные детские игровые площадки и инклюзивные детские спортивные площадки, предусматривающие возможность для игр, в том числе совместных, детей, у которых отсутствуют ограничения здоровья, препятствующие физической активности, и детей с ограниченными возможностями

здоровья;

- спортивные площадки, спортивные комплексы для занятий активными видами спорта, площадки, предназначенные для спортивных игр на открытом воздухе, спортивно-общественные кластеры;
- инклюзивные спортивные площадки, предусматривающие возможность для занятий физкультурой и спортом взрослыми людьми с ограниченными возможностями здоровья;
- велокоммуникации (в том числе велопешеходные и велосипедные дорожки, тропы, аллеи, полосы для движения велосипедного транспорта);
- пешеходные коммуникации (в том числе пешеходные тротуары, дорожки, тропы, аллеи, эспланады, мосты, пешеходные улицы и зоны);
- НТО и места их размещения;
- проезды, не являющиеся элементами поперечного профиля улиц и дорог (в том числе местные, внутридворовые и внутриквартальные проезды, проезды хозяйственные для посадки и высадки пассажиров, для автомобилей скорой помощи, пожарных, аварийных служб, проезды на площадках, а также проезды, обеспечивающие возможность въезда-выезда транспортных средств на улицы или дороги с пересекаемых или примыкающих улиц или дорог, и с прилегающих территорий);
- кладбища и мемориальные зоны;
- площадки отстойно-разворотные, остановочные, для отстоя грузовых машин перед ограждением и (или) въездом на территорию, прилегающую к зданиям, строениям, сооружениям и иным объектам;
- площадки пикниковые, барбекю, танцевальные, для отдыха и досуга, проведения массовых мероприятий, размещения аттракционов, средств информации;
- площадки, предназначенные для хранения транспортных средств (в том числе плоскостные открытые стоянки автомобилей и других мототранспортных средств, коллективные автостоянки (далее – автостоянки), парковки (парковочные места), площадки (места) для хранения (стоянки) велосипедов (велопарковки и велосипедные стоянки), кемпстоянки;
- зоны транспортных, инженерных коммуникаций;
- водоохранные зоны;
- площадки для выгула и дрессировки животных;
- контейнерные площадки и площадки для складирования отдельных групп коммунальных отходов;
- 38) обособленная территория – территория, границы которой обозначены ограждением (объектами искусственного происхождения), прилегающая к зданию (строению, сооружению), в котором расположены хозяйствующие субъекты;
- 39) общественные места – места массового пребывания и отдыха граждан (улицы, площади, скверы, парки, дворы, детские площадки, пляжи); места общего пользования многоквартирных домов (лифты, подъезды, лестничные площадки); помещения и территории, предназначенные для проведения культурно-зрелищных, спортивных или иных мероприятий;
- 40) омолаживающая обрезка – глубокая обрезка ветвей до их базальной части, стимулирующая образование молодых побегов, создающих новую крону;
- 41) отходы производства и потребления (далее – отходы, ТКО) – вещества или предметы, которые образованы в процессе производства, выполнения работ, оказания услуг или в процессе потребления, которые удаляются, предназначены для удаления или подлежат удалению. К отходам не относятся донный грунт, используемый в порядке, определенном законодательством Российской Федерации;
- 42) парк – земельный участок с естественной или специально посаженной растительностью, обустроенными дорогами, аллеями, водоемами;
- 43) пересадка зеленых насаждений – способ сохранения зеленых насаждений, попадающих в зону строительства новых и реконструкции существующих объектов, путем выкапывания зеленых насаждений и посадки на других территориях;
- 44) площадка автостоянки – специальная открытая площадка, предназначенная для хранения (стоянки) преимущественно легковых автомобилей и других транспортных средств;
- 45) повреждение зеленых насаждений – механическое, химическое и иное повреждение надземной части и корневой системы зеленых насаждений, не влекущее прекращения роста, в том числе загрязнение зеленых насаждений либо почвы в корневой зоне нефтепродуктами, иными вредными или пакающими веществами;
- 46) прилегающая территория – территория общего пользования, которая прилегает к зданию, строению, сооружению, земельному участку в случае, если такой земельный участок образован, и границы которой определены Правилами благоустройства Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в соответствии с порядком, установленным законом Ярославской области. Внешняя часть границ прилегающей территории определяется в соответствии с подпунктом 7.5.2 пункта 7.5 Правил;
- 47) прилотковая зона – территория проезжей части дороги, внутриквартальной территории вдоль лотковой зоны шириной 1 м;
- 48) проект благоустройства – документация, содержащая материалы в текстовой и графической форме и определяющая проектные решения (в том числе цветовой) по благоустройству;
- 49) проектная документация по благоустройству – комплект документации, основанной на стратегии развития муниципального образования, отражающей потребности жителей муниципального образования, который содержит материалы в текстовой и графической форме и определяет проектные решения по благоустройству. Состав данной документации может быть различным в зависимости от того, к какому объекту благоустройства она относится. Предлагаемые в проектной документации по благоустройству решения готовятся по результатам социологических, маркетинговых, архитектурных, градостроительных и иных исследований, социально-экономической оценки эффективности проектных решений;
- 50) работы по восстановлению благоустройства – работы, проводимые для восстановления покрытий земельных участков, почвенного слоя, зеленых насаждений (путем реконструкции, замены, пересадки) объектов и элементов благоустройства, поврежденных в ходе проведения земляных работ;
- 51) рабочее состояние – состояние объекта, при котором он выполняет все заданные функции в полном объеме;
- 52) разуклоплектованное транспортное средство – транспортное средство, у которого отсутствуют одна или несколько кузовных деталей, предусмотренные конструкцией (капот, дверь, замок двери кузова или кабины, запор горловины цистерн, пробки топливного бака и т.д.), и (или) отсутствуют одно или несколько стекол, внешних световых приборов, колес, шин, что приводит к невозможности его эксплуатации по прямому назначению, а также сореврше транспортное средство;
- 53) реконструкция зеленых насаждений – изменение видового, возрастного состава и планировки зеленых насаждений с целью восстановления или улучшения их рекреационных, защитных, санитарно-гигиенических, эстетических и иных полезных свойств и функций;
- 54) ремонтные и аварийно-восстановительные работы – работы, производимые на инженерных коммуникациях эксплуатационными организациями в соответствии с организационно-технической документацией на производство работ;
- 55) санитарная обрезка – обрезка больных, поломанных, засохших ветвей деревьев, кустарников и иной растительности;
- 56) сезонное (летнее) кафе – кафе, осуществляющее свою деятельность в течение определенного периода (сезона). Не является объектом капитального строительства. К сезонным (летним) кафе относятся также примыкающие к фасадам объектов капитального строительства выносы стационарных предприятий общественного питания, увеличивающие площадь данных предприятий (далее – выносы);
- 57) сквер – озелененная территория общего пользования небольшого размера, являющаяся элементом оформления площади, общественного центра, магистрали, используемая для кратковременного отдыха и пешеходного транзитного движения;
- 58) сооружение – результат строительства, представляющий собой объемную, плоскостную или линейную строительную систему, имеющую наземную, надземную и (или) подземную части, состоящую из несущих, а в отдельных случаях – и ограждающих строительных конструкций, и предназначенная для выполнения производственных процессов различного вида, хранения продукции, временного пребывания людей, перемещения людей и грузов;
- 59) сооружения внешнего благоустройства – дороги, тротуары, пешеходные и велосипедные дорожки, мосты, путепроводы, виадуки, транспортные и пешеходные тоннели;
- 60) спортивная площадка – участок земли, ограниченный бортовым (бордюрным) камнем, бровкой или иным ограждением, или обозначением искусственного происхождения, с расположенными на нем элементами благоустройства, предназначенными для занятий физической культурой и спортом (баскетбольные щиты, брусья, гимнастические стенки, турники и (или) иные подобные объекты);
- 61) средство индивидуальной мобильности для организации отдыха и развлекения населения – велосипеды, электровелосипеды, роликовые коньки, самокаты, электросамокаты, скейтборды, электрокейтборды, гироскутеры, сигвеи, моноколеса, электродрифты и другие аналогичные объекты (далее – средства индивидуальной мобильности для организации отдыха и развлекения населения), используемые для предоставления (в том числе с применением мобильных приложений) услуг по прокату;
- 62) строительная площадка – территория, используемая для проведения работ по строительству новых объектов недвижимого имущества, в том числе объектов незавершенного строительства, а также реконструкции, технического перевооружения и (или) ремонта, производства работ, демонтажа существующих объектов недвижимого имущества, в том числе работ по консервации, ремонту, реставрации, приспособлению объекта культурного наследия для современного использования, а также место строительства и (или) монтажа, ремонта, реконструкции и (или) технического перевооружения сооружений, размещения временных зданий и сооружений, техники, отвалов грунта, складирования строительных материалов, изделий, оборудования (при производстве работ) и выполнения других видов работ;
- 63) территории общего пользования – территории, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (в том числе площади, улицы, проезды, набережные, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, бульвары и др.);
- 64) обузка территории – комплекс мероприятий, связанных с регулярной очисткой территории от грязи, снега, льда, смета, сбором и вывозом в специально отведенные для этого места отходов производства и потребления и (или) мусора, а также иных мероприятий, направленных на обеспечение экологического и санитарно-эпидемиологического благополучия населения;
- 65) уничтожение зеленых насаждений – повреждение зеленых насаждений, повлекшее прекращение их роста или гибель растения;
- 66) урна – специализированная емкость (кроме ведер, коробок и других подобных емкостей) объемом от 0,2 до 0,5 куб. м включительно, служащая для сбора мусора и отходов. Изготавливается преимущественно из металла;
- 67) фасад – наружная, внешняя поверхность здания, сооружения, в том числе включающая архитектурные элементы и детали (балконы, окна, двери, колоннады, крыши и др.);
- 68) цветник – участок геометрической или свободной формы с высаженными одно-, дву- или многолетними цветочными растениями;
- 69) элементы объектов благоустройства – декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, элементы озеленения, различные виды оборудования и оформления, в том числе фасадов зданий, строений, сооружений, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные строения и сооружения, информационные щиты и указатели, применяемые как составные части благоустройства территории, включают в себя:
 - внешние поверхности зданий, строений, сооружений (в том числе декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, различные виды оборудования и оформления, изображения, архитектурно-строительные изделия и иной декор, оконные и дверные проемы, витражи, витрины, козырьки, навесы, тамбуры, входные площадки, лестницы, пандусы, ограждения и перилла, балконы, лоджии, входные группы, цоколи, террасы, веранды и иные элементы, иные внешние поверхности фасадов);
 - покрытия объектов благоустройства (в том числе резиновые, синтетические, песчаное, грунтовое, гравийное, деревянное, тротуарная плитка, асфальтобетонное, асфальтовое, щебеночное, газон, искусственный газон, экоплитки, газонные решетки), направляющие дорожные устройства, стационарные искусственные неровности, стационарные шумовые полосы, вертикальные и горизонтальные разметки, рельеф и элементы организации рельефа, иные неотделимые улучшения объектов благоустройства;
 - элементы сопряжения покрытий (в том числе бортовые камни, бордюры, линейные разделители, садовые борта, подпорные стенки, мостики, лестницы, пандусы);
 - борные искусственные неровности, сборные шумовые полосы;
 - элементы сохранения и защиты корневой системы элементов озеленения (в том числе прикопы, пристольные лунки, пристольные решетки, защитные пристольные ограждения);
 - ограждения, ограждающие устройства, ограждающие элементы, придорожные экраны;
 - въездные группы;
 - система наружного освещения (в том числе утилитарное наружное освещение, архитектурно-художественное освещение, праздничное освещение (иллюминация), элементы освещения (в том числе источники света, осветительные приборы и установки наружного освещения всех видов, включая уличные, архитектурные, рекламные, витринные, опоры освещения, тросы, крошнштейны, включая оборудование для управления наружным освещением);
 - пруды и обводненные карьеры, искусственные сезонные водные объекты для массового отдыха, размещаемые на общественных территориях;
 - лодочные станции, объекты, предназначенные для обеспечения безопасности людей на водных объектах, сооружения водно-спасательных станций и постов в береговой и прибрежной защитных полосах водных объектов, пирсы, парковые павильоны, общественные туалеты, иные сооружения, благоустраиваемые на общественных территориях;
 - водные устройства (в том числе питьевые фонтанчики, фонтаны, искусственные декоративные водопады);
 - плавающие домики для птиц, скворечники, кормушки, голубятни;
 - уличное коммунальное бытовое и техническое оборудование (в том числе урны, люки смотровых колодез, подьёмные платформы);
 - детские игровое, спортивно-развивающее и спортивное оборудование, в том числе инклюзивное спортивно-развивающее и инклюзивное спортивное оборудование;
 - остановочные павильоны;
 - сезонные (летние) кафе;
 - городская мебель;
 - рекламные конструкции;
 - праздничное оформление;
- 70) элементы озеленения – скверы, сады, бульвары, парки, озелененные участки перед различными зданиями в промышленной и жилой застройке, озелененные участки в общественно-административных центрах, а также на улицах и магистралях, в пригородной зоне или лечебно-оздоровительном районе, а также территории, предназначенные для озеленения;

71) элементы сопряжения поверхности – различные виды бортовых камней, пандусы, ступени, лестницы;

- 72) штендер – выносное (мобильное) средство размещения наружной информации в виде сборно-разборной щитовой складной конструкции, состоящей из каркаса и одного либо двух щитов, с информацией на одной или двух поверхностях, не предназначенное для стационарного закрепления на объекте недвижимости, устанавливаемое хозяйствующим субъектом у здания, строений, сооружений, являющихся местом нахождения и (или) осуществления деятельности организации, индивидуального предпринимателя.
- 1.4. К деятельности по благоустройству муниципального образования (далее – благоустройство) относится разработка проектной документации по благоустройству, выполнение мероприятий по благоустройству, выполнение контрольно-геодезических съемок законченных строительством объектов благоустройства (кроме МАФ) для размещения результатов в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Ярославской области, а также содержание объектов благоустройства.
 - 1.5. Участниками деятельности по благоустройству выступают:
 - население муниципального образования, которое формирует запрос на благоустройство и принимает участие в оценке предлагаемых решений.

В отдельных случаях жители участвуют в выполнении работ по благоустройству. Жители могут быть представлены общественными организациями и объединениями;

 - представители органов местного самоуправления, учреждений, которые формируют техническое задание, выбирают исполнителей и обеспечивают финансирование в пределах своих полномочий;
 - хозяйствующие субъекты, осуществляющие деятельность на территории муниципального образования, которые могут участвовать в формировании запроса на благоустройство, а также в финансировании мероприятий по благоустройству;
 - представители профессионального сообщества, в том числе ландшафтные архитекторы, специалисты по благоустройству и озеленению территории, архитекторы и дизайнеры, разрабатывающие концепции и проекты благоустройства, рабочую документацию;
 - исполнители работ, специалисты по благоустройству и озеленению, в том числе возведению МАФ;
 - иные заинтересованные в благоустройстве лица.
 - 1.6. Проектирование, реконструкция, обустройство объектов благоустройства и элементов объектов благоустройства производится с соблюдением требований действующего законодательства, строительных норм и правил, правил технической эксплуатации, правил безопасности, других нормативных документов и принятой архитектурно-художественной концепции.

При проектировании объектов благоустройства обеспечивается доступность среды населенных пунктов для маломобильных групп населения, в том числе людей старшей возрастной группы, инвалидов, людей с ограниченными (времено или постоянно) возможностями здоровья, детей младшего возраста, беременных женщин, пешеходов с детскими колясками.

Проектирование, строительство, установка технических средств и оборудования, способствующих передвижению маломобильных групп населения, осуществляются в том числе при новом строительстве в соответствии с утвержденной проектной документацией.

Проектирование путей движения маломобильных групп населения, входных групп в здания и сооружения осуществляется в соответствии с требованиями сводов правил, национальных стандартов, отраслевых норм и настоящих Правил.

При выполнении благоустройства улиц в части организации подходов к зданиям и сооружениям поверхность реконструируемой части тротуаров следует выполнять на одном уровне с существующим тротуаром или путем обеспечения планового перехода между реконструируемой частью тротуаров поверхностями тротуаров, выполненными в разных уровнях.

Тротуары, подходы к зданиям, строениям и сооружениям, ступени и пандусы необходимо выполнять с нескользящей поверхностью. Поверхности тротуаров, площадок перед входом в здания, строения и сооружения, ступеней и пандусов, имеющие скользкую поверхность в холодный период времени, следует обрабатывать специальными противогололедными средствами или укрывать такие поверхности противоскользящими материалами.

Для предупреждения инвалидов по зрению о препятствиях и опасных местах на путях их следования, в том числе на пешеходных коммуникациях общественных территорий, на путях следования в жилых и производственных зданиях, общественных зданиях и сооружениях открытого доступа населения и на прилегающих к ним участках, на объектах транспортной инфраструктуры, а также для обозначения безопасных путей следования, обозначения мест их начала и изменения направления движения, для обозначения мест посадки в маршрутные транспортные средства, мест получения услуг или информации, допускается применение тактильных наземных указателей.
 2. Обустройство и содержание территории муниципального образования
 - 2.1. На территории муниципального образования запрещается:
 - 1) загромождать территории металлическим ломом, строительным и бытовым мусором, шлаком и другими отходами, загрязнять горюче-смазочными материалами, нефтепродуктами, устраивать свалки твердых коммунальных и промышленных отходов;
 - 2) размещать, складировать и осуществлять сброс отходов и мусора, за исключением специально отведенных мест и контейнеров, бункеров, урн для сбора отходов и мусора, осуществлять сброс бытовых сточных вод в водоотводщие каналы, коветы, на рельеф, в водоприемные колодцы ливневой канализации;
 - 3) размещать в нарушение установленного порядка НТО, объекты сферы услуг в области досуга – аттракционы, надувные батуты, средства индивидуальной мобильности для организации отдыха и развлекения населения и другие подобные объекты, использующиеся для организации отдыха и развлекения населения.

Администрация Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (далее - Администрация сельского поселения) вправе установить дополнительные требования к размещению средств индивидуальной мобильности для организации отдыха и развлекения населения;

 - 4) использовать на территории муниципального образования автомобильные покрышки и иные материалы, являющиеся отходами IV класса опасности, в качестве элементов комплексного благоустройства, в том числе в качестве клумб, цветников, декоративного ограждения, МАФ;
 - 5) размещать рекламно-информационные материалы на зеленых насаждениях (деревьях, кустарниках и т.д.), водосточных трубах, уличных ограждениях, опорах уличного освещения, опорах контактной сети, трансформаторных подстанциях на асфальтовых и плиточных покрытиях и иных,не отведенных для этих целей местах;
 - 6) мыть автмототранспортные средства, стирать белье и ковровые изделия в общественных местах, за исключением специально предназначенных для данных целей мест;
 - 7) транспортировать грузы волоком, перетягивать самоходные машины на гусеничном ходу по улицам, покрытым асфальтом;
 - 8) перевозить по территории муниципального образования сыпучие, пылевидные грузы, растворы, листы, отходы без покрытия брезентом или другим материалом, исключаям загрязнение дорог, жидкие грузы в не оборудованных для этих целей машинах;
 - 9) производить без соответствующего разрешения на осуществление земляных работ земляные работы, в том числе раскопки улиц, площадей, дворовых территорий;
 - 10) производить земляные работы с нарушением требований, установленных Правилами;
 - 11) не принимать меры к приведению в надлежащее состояние, восстановлению территорий и (или) объектов благоустройства, поврежденных при производстве земляных работ, в установленные разрешениями на осуществление земляных работ сроки;
 - 12) складировать, а также вывозить и сваливать грунт, мусор, отходы, снег, наледь и ледяные образования вне мест, специально отведенных для этих целей;
 - 13) складировать либо размещать строительные материалы и иные материалы, изделия и конструкции за пределами строительных площадок, мест производства ремонтных работ, в том числе на улицах, тротуарах, газонах, а также перекрывать внутриквартальные проезды и подъезды к домам;
 - 14) бросать, складировать мусор, в том числе окурки, бумагу, на территории общего пользования и в общественных местах, вне специально установленных для этих целей контейнеров, бункеров, урн;
 - 15) сидеть на спинках садовых диванов, скамеек, пачкать, портить или уничтожать урны, фонари уличного освещения, другие МАФ;
 - 16) рисовать (наносить) надписи (рисунки, граффити, иные изображения) на фасадах зданий (в том числе многоквартирных домов), строений и сооружений, иных элементов внешнего благоустройства муниципального образования без получения согласования в установленном законом порядке;
 - 17) сбрасывать смет и листовую мусор на крыши колодез, водоприменные решетки ливневой канализации, лотки, коветы;
 - 18) сжигать мусор, листву и сухую траву, тару, производственные отходы, разводить костры, в том числе на внутренних территориях предприятий и частных домовладений в нарушение требований действующего законодательства;
 - 19) продавать товары, выполнять работы, осуществлять услуги в местах, не отведенных для этих целей;
 - 20) самовольно подключаться к сетям и коммуникациям;
 - 21) размещать транспортные средства и иные механизмы, кроме спецтехники, осуществляющей обслуживание территорий, на участках, предназначенных для озеленения придомовых территорий многоквартирных домов или административных зданий, на участках с зелеными насаждениями, в том числе на газонах, цветниках, озелененных площадках придомовых территорий многоквартирных домов или административных зданий, а также на детских, спортивных площадках, площадках для отдыха взрослых, хозяйственных площадках, в местах установки (размещения) контейнеров, контейнерных площадок и других не предназначенных для этих целей мест;
 - 22) самовольно размещать гаражи всех типов, носители наружной информации, МАФ в неустановленных местах, устанавливая ограждения земельных участков без соответствующего разрешения, сносить зеленые насаждения;
 - 23) производить размещение плакатов, афиш, объявлений, листовок, информационно-печатной продукции, указателей, иных материалов информационного и агитационного характера, иной наружной информации на ограждениях (заборах), на асфальтовых, плиточных и других покрытиях, на штендерах (в том числе в виде штендеров), на фасадах зданий, строений, сооружений (независимо от их принадлежности и правового статуса), на элементах фасадов, на основаниях общественного транспорта, на столбах, деревьях, опорах наружногоосвещения и рекламных конструкциях, распределительных щитах, трубах, электрошкафах, перилах и других объектах городской инфраструктуры, в не установленных для этих целей и (или) в не предназначенных для целей распространения информационных и рекламных материалов местах;
 - 24) крепить штендеры (в том числе с использованием тросов, цепей и прочего) к зданиям, строениям, сооружениям, зеленым насаждениям и иным объектам движимого и недвижимого имущества;
 - 25) складировать либо размещать порубочные остатки деревьев, ветвей, кустарников, листвы и других остатков растительности на территории муниципального образования вне мест, специально отведенных для этих целей;
 - 26) ломать и портить деревья и кустарники, производить самовольные надпилы на стволах, ходить, сидеть и лежать на газонах (за исключением луговых газонов), подвешивать к деревьям гамаки и качели, веревки для сушки белья, вбивать в них гвозди;
 - 27) повреждать и уничтожать газоны и иные зеленые насаждения;
 - 28) выгуливать лошадей, собак и других животных, птиц в нарушение требований, установленных действующим законодательством;
 - 29) размещать брошенные и разуклоплектованные транспортные средства на территориях муниципального образования. Администрация сельского поселения вправе установить порядок по эвакуации таких транспортных средств;
 - 30) крепить средства индивидуальной мобильности для организации отдыха и развлекения населения к ограждениям, перилам, малым архитектурным формам, зеленым насаждениям, рекламным конструкциям, объектам туристической навигации, урнам, опорам уличного освещения, системам инженерно-технического обеспечения, расположенным на фасадах зданий, строений, сооружений, дорожным знакам, элементам уличной дорожной сети, павильонам ожидания общественного транспорта и иным не предназначенным для этих целей объектам;
 - 31) оставлять средства индивидуальной мобильности для организации отдыха и развлекения населения вне установленных мест;
 - 32) очищать от загрязнений, снега и наледи козырьки подъездов, кровлю, а также производить любые другие действия по содержанию и ремонту зданий и сооружений без принятия достаточных мер предосторожности по сохранности замощенных территорий;
 - 33) воспрепятствовать вывозу твердых коммунальных отходов путем размещения транспортного средства на территории, прилегающей к месту накопления твердых коммунальных отходов, способом, исключающим возможность подъезда и (или) загрузки мусоровозом твердых коммунальных отходов из бункеров и контейнеров;
 - 34) воспрепятствовать проведению работ по очистке фасадов зданий, сооружений, элементов объектов капитального строительства, по ручной или механизированной уборке проезжей части дорог, территорий общего пользования, внутридворовых и внутриквартальных проездов, дворовых территорий, придомовых территорий путем размещения транспортных средств, самоходных машин и прицепов к ним (за исключением специальной техники оперативных служб (скорой медицинской помощи, полиции, пожарной, аварийно-спасательных служб) способом, исключающим возможность передвиения соответствующих работ;
 - 35) катание населения на лошадях (иных животных), гужевых повозках на территории общего пользования вне специально установленных для этих целей мест. При оказании услуг по катанию запрещается загрязнение тротуаров, дворов, улиц, парков и других территорий экскрементами лошадей (иных животных);
 - 36) перевозить сыпучие материалы (грунт, песок, уголь, камень, щебень, гальку, гравий, шлак, известняк, керамзит, зерно, удобрения, мусор, навоз, торф и др.), а также веток и спиля деревьев, порубочных древесных остатков, легкой тары, листвы, сена, соломы без оборудования автомобилей и прицепов к ним пологами (тентами);
 - 37) хранить разуклоплектованные транспортные средства и их части;
 - 38) мыть транспортные средства, сливать топливо, масла, технические жидкости;
 - 39) производить работы по ремонту транспортных средств, механизмов, а также любых ремонтных работ, сопряженных с шумом, выделением и сбором вредных веществ, превышающих установленные нормы (отработанные газы, горюче-смазочные материалы и пр.);
 - 40) разлив (слив) различных жидкостей (нефтепродуктов, химических веществ и т.п.) на рельеф местности, в сети ливневой канализации, а также в сети фекальной канализации в неустановленных местах;
 - 41) сбрасывать грязь, смет, сколы льда и загрязненный снег в смотровые и дождеприемные колодцы, на газоны, под деревья и кустарники, на проезжую часть дорог, тротуары, прилегающие территории, детские и спортивные площадки, и в другие не отведенные для этого места;
 - 42) самовольное возводить препятствия, устанавливать блоки и иные ограждения территорий, мешающих проезду транспорта, на землях общего

пользования, за исключением случаев проведения аварийно-восстановительных, ремонтных и строительных работ;

43) выгуливать домашних животных на детских и спортивных площадках, на территориях детских дошкольных учреждений, школ и других учебных заведений, на территориях объектов здравоохранения, на газонах;

44) сгребать листву, снег и грязь к комлевой части деревьев, кустарников;

45) повреждать, самовольно спиливать или рубить деревья и кустарники;

46) размещать объявления, листовки, различные информационные материалы, наклейки, графические изображения, устанавливать средства размещения информации вне специально установленных мест;

47) самовольно устанавливать объекты (шлагбаумы, «лежачие полицейские» и иные объекты), препятствующие передвижению пешеходов, автотранспорта, в том числе машин скорой помощи, пожарных, аварийных служб, специализированной техники;

48) повреждать зеленые насаждения, цветники, деревья и кустарники, в том числе при уборке снега и льда на придомовых территориях и при их складировании на газонах, под деревьями и кустами.

2.2. Физические и юридические лица, независимо от их организационно-правовых форм, обязаны обеспечивать своевременную и качественную уборку и содержание принадлежащих им на праве собственности или ином вещном праве земельных участков, и прилегающих к ним территориям, в соответствии с законодательством, Правилами и нормативными правовыми актами муниципального образования.

2.2.1. Уборка и содержание придомовой территории многоквартирных домов осуществляется управляющими организациями или иными лицами в соответствии с требованиями жилищного законодательства.

2.2.2. Организация уборки и содержание иных территорий осуществляется Администрацией сельского поселения.

2.2.3. Владельцы животных, а равно лица, осуществляющие выгул животных, обязаны следить за такими животными, не допускать загрязнения животными общественных мест. Экскременты кошек, собак и иных животных должны быть незамедлительно убраны владельцем животного.

3. Обустройство и содержание объектов благоустройства

3.1. Требования к детским площадкам, их обустройству и содержанию.

3.1.1. Детские площадки предназначены для игр и активного отдыха детей разных возрастов. Детские площадки могут быть организованы в виде отдельных площадок для разных возрастных групп или как комплексные игровые площадки с зонированием по возрастным интересам. Для детей и подростков возможны организация спортивно-игровых комплексов (микро-скейлдромы, велодромы и т.п.) и оборудование специальных мест для катания на самокатах, роликовых досках и коньках.

Территория детской площадки должна быть ограничена (обозначена) бортовым (бордюрным) камнем, бортовой или иным ограждением, или обозначением искусственного происхождения, позволяющим визуально определить границы объекта благоустройства. Допускается применение в этих целях зеленых насаждений.

3.1.2. На территории детской площадки обязательно наличие информационной конструкции, на которой указывается следующая информация: наименование объекта, наименование организации, ответственной за эксплуатацию объекта, контактный телефон, правила поведения, телефоны экстренных служб, а также иная информация об объекте (режим работы и др.).

3.1.3. Детские площадки на территориях жилого назначения проектируются из расчета 0,5 - 0,7 кв. м на 1 жителя. Размеры и условия размещения детских площадок проектируются в зависимости от возрастных групп детей и места размещения жилой застройки в муниципальном образовании.

Детские площадки изолируются от транзитного пешеходного движения, проездов, разворотных площадок, гостевых стоянок, контейнерных площадок, участков постоянного и временного хранения автотранспортных средств. Подходы к детским площадкам не должны быть организованы с проезжей части.

3.1.4. К элементам благоустройства территории детской площадки относятся: различные виды покрытия, предусмотренные действующим законодательством, элементы сопряжения поверхности площадки с газоном, озеленение, игровое оборудование, скамьи и урны, осветительное оборудование.

3.1.5. Мягкие виды покрытия (песчаное, уплотненное песчаное на грунтово основании или гравийной крошке, мягкое резиновое или мягкое синтетическое) следует предусматривать на детской площадке в местах расположения игрового оборудования и других местах, связанных с возможностью падения детей. Места установки скамеек оборудуются твердыми видами покрытия или фундаментом. При травяном покрытии площадок предусматриваются пешеходные дорожки к оборудованию с твердым, мягким или комбинированным видами покрытия.

3.1.6. Средства наружного освещения на территории детской площадки должны содержаться в исправном, рабочем состоянии, осветительная арматура и (или) опора освещения не должны иметь механических повреждений и ржавчины, плафоны должны быть чистыми, не иметь трещин и сколов.

3.1.7. На территории детских площадок ограждения, скамейки, урны должны находиться в исправном состоянии и содержаться в соответствии с требованиями, установленными подпунктом 3.1.13 пункта 3.1, пунктами 4.4, 7.1 Правил.

Отходы и мусор из урн удаляются ежедневно, а также в течение дня по мере их наполнения.

3.1.8. Детские площадки озеленяются посадками деревьев и кустарника с учетом их инсоляции в течение 5 часов светового дня. На детских площадках для детей дошкольного возраста не допускается произрастание растений и колочками. На всех видах детских площадок не допускается применение ядовитых растений.

3.1.9. Входы, выходы на детскую площадку, эвакуационные пути, проходы, предназначенные для работников служб спасения, скорой помощи, службы эксплуатации, должны быть доступными, открыты и свободны от препятствий.

3.1.10. Расстояние от детских площадок до контейнерных площадок должно составлять не менее 20 м, до разворотных площадок на конечных остановках маршрутов пассажирского транспорта – не менее 50 м. В исключительных случаях, при наличии индивидуальных особенностей застройки, допускается уменьшение указанного расстояния, но не более чем на 25 процентов.

Расстояние от окон жилых домов и общественных зданий до границ детских площадок дошкольного, младшего и среднего школьного возраста должно составлять не менее 12 м, до комплексных игровых площадок и спортивно-игровых комплексов – не менее 40 м.

3.1.11. На территории детской площадки не допускается наличие выступающих корней или нависающих ветвей деревьев, остатков срезанного оборудования (стойки, фундаменты, арматуры), находящихся над поверхностью земли.

Ветви или листва деревьев должны находиться не ниже 2,5 м над покрытием и оборудованием детской площадки. Кустарник, используемый для ограждения площадок, должен исключать возможность получения травмы в случае падения на него. Трава на площадке должна быть скошена, высота ее не должна превышать 15 см.

3.1.12. Конструкции оборудования детских площадок не должны приводить к скоплению воды на поверхности покрытия, должны обеспечивать свободный сток воды и просыхание.

3.1.13. Требования к внешнему виду и содержанию элементов оборудования и благоустройства детской площадки:

- должны содержаться в исправном состоянии и отвечать функциональному назначению;
- должны быть чистыми, не допускаются наличие ржавчины, коррозии, грязи, посторонних рисунков и надписей (граффити);
- не допускается отслаивание краски на внешних поверхностях;
- элементы оборудования из древесины не должны иметь на поверхности дефектов обработки (заусенцев, отщепов, сколов и т.п.);
- не допускается наличие гниения основания деревянных опор и стоек;
- не допускается наличие размещенных (прикрепленных, приклеенных, прибитых и др.) информационных и рекламных материалов в местах, не предназначенных для этих целей;

- не допускается наличие выступающих элементов оборудования с острыми концами или кромками, а также наличие шероховатых поверхностей, способных нанести травму. Углы и края любой доступной для детей части оборудования должны быть закруглены.

3.1.14. Закрытое оборудование (тоннели, игровые домики и т.п.) с внутренним размером более 2000 мм в любом направлении от входа должно иметь не менее 2 открытых доступов, не зависящих друг от друга и расположенных на разных сторонах оборудования. Конструкция доступов должна исключать возможность их блокирования и обеспечивать при необходимости оказание помощи взрослыми детям. Размеры открытых доступов должны быть не менее 500 – 500 мм. При чрезвычайной ситуации доступы должны обеспечить возможность детям покинуть оборудование.

3.1.15. Для предупреждения травм при падении детей с конструкций (оборудования) детской площадки устанавливаются ударопоглощающие покрытия. Для защиты от падения с конструкций (оборудования) детской площадки устанавливаются перила и ограждения.

3.1.16. Песок в песочнице (при ее наличии на детской площадке) не должен содержать отходов, мусора и экскрементов животных.

3.1.17. Недействующее оборудование или оборудование детской площадки, не позволяющее использовать его по прямому назначению и для восстановления которого необходимо потратить денежные средства в размере, сопоставимом с его стоимостью, а также детали или элементы оборудования, не подлежащие восстановлению и создающие риск получения травм, должны быть демонтированы. Отдельные элементы оборудования детской площадки в случае их повреждения или отсутствия должны быть заменены или восстановлены до состояния, позволяющего использовать оборудование по его назначению.

3.1.18. Содержание детской площадки и расположенных на ней элементов благоустройства осуществляется в порядке и сроки, установленные пунктом 7.1 Правил.

3.1.19. Администрация сельского поселения вправе установить дополнительные требования к детским площадкам.

3.2. Требования к спортивным площадкам, их обустройству и содержанию.

3.2.1. Спортивные площадки предназначены для занятий физкультурой и спортом всех возрастных групп населения, они проектируются в составе территорий жилого и рекреационного назначения, участков спортивных сооружений.

Территория спортивной площадки должна быть ограничена (обозначена) бортовым (бордюрным) камнем, бортовой или иным ограждением, или обозначением искусственного происхождения, позволяющим визуально определить границы объекта благоустройства. Допускается применение в этих целях зеленых насаждений.

3.2.2. На территории спортивной площадки обязательно наличие информационной конструкции, на которой указывается следующая информация: наименование объекта, наименование организации, ответственной за эксплуатацию объекта, контактный телефон, правила поведения, телефоны экстренных служб, а также иная информация об объекте (режим работы и др.).

3.2.3. Перечень элементов благоустройства территории на спортивной площадке включает мягкие или газонные виды покрытия, спортивное оборудование, элементы сопряжения поверхности площадки с газоном, озеленение, скамьи и урны, осветительное оборудование.

3.2.4. Средства наружного освещения на территории спортивной площадки должны содержаться в исправном, рабочем состоянии, осветительная арматура и (или) опора освещения не должны иметь механических повреждений и ржавчины, плафоны должны быть чистыми, не иметь трещин и сколов.

3.2.5. На территории спортивных площадок ограждения, скамейки, урны должны находиться в исправном состоянии и содержаться в соответствии с требованиями, установленными подпунктом 3.2.11 пункта 3.2, пунктами 4.4, 7.1 Правил.

Отходы и мусор из урн удаляются ежедневно, а также в течение дня по мере их наполнения.

3.2.6. Озеленение размещают по периметру спортивной площадки, высаживая быстрорастущие деревья на расстоянии от края площадки не менее 2 м.

3.2.7. Расстояние от спортивных площадок до контейнерных площадок должно составлять не менее 20 м, разворотных площадок на конечных остановках маршрутов пассажирского транспорта – не менее 50 м.

В исключительных случаях, при наличии индивидуальных особенностей застройки, допускается уменьшение указанного расстояния, но не более чем на 25 процентов.

Расстояние от окон жилых домов и общественных зданий до границ спортивных площадок дошкольного, младшего и среднего школьного возраста должно составлять не менее 12 м, до комплексных игровых площадок и спортивно-игровых комплексов – не менее 40 м.

3.2.8. На территории спортивной площадки не допускается наличие выступающих корней или нависающих ветвей деревьев, остатков срезанного оборудования (стойки, фундаменты, арматуры), находящихся над поверхностью земли.

Ветви или листва деревьев должны находиться не ниже 2,5 м над покрытием и оборудованием спортивной площадки. Кустарник, используемый для ограждения площадок, должен исключать возможность получения травмы в случае падения на него. Трава на площадке должна быть скошена, высота ее не должна превышать 15 см.

3.2.9. Конструкции оборудования спортивных площадок не должны приводить к скоплению воды на поверхности покрытия, должны обеспечивать свободный сток воды и просыхание.

3.2.10. Спортивные площадки для игровых видов спорта оборудуются сетчатым ограждением высотой 2,5 - 3 м, а в местах примыкания спортивных площадок друг к другу высотой не менее 1,2 м.

3.2.11. Требования к внешнему виду и содержанию элементов оборудования и благоустройства спортивной площадки:

- должны содержаться в исправном состоянии и отвечать функциональному назначению;
- должны быть чистыми, не допускаются наличие ржавчины, коррозии, грязи, посторонних рисунков и надписей (граффити);
- не допускается отслаивание краски на внешних поверхностях;
- элементы оборудования из древесины не должны иметь на поверхности дефектов обработки (заусенцев, отщепов, сколов и т.п.);
- не допускается наличие гниения основания деревянных опор и стоек;
- не допускается наличие размещенных (прикрепленных, приклеенных, прибитых и др.) информационных и рекламных материалов в местах, не предназначенных для этих целей;
- не допускается наличие выступающих элементов оборудования с острыми концами или кромками, а также наличие шероховатых поверхностей, способных нанести травму. Углы и края любой доступной для населения части оборудования должны быть закруглены.

3.2.12. Недействующее оборудование или оборудование спортивной площадки, не позволяющее использовать его по прямому назначению и для восстановления которого необходимо потратить денежные средства в размере, сопоставимом с его стоимостью, а также детали или элементы оборудования, не подлежащие восстановлению и создающие риск получения травм, должны быть демонтированы. Отдельные элементы оборудования спортивной площадки в случае их повреждения или отсутствия должны быть заменены или восстановлены до состояния, позволяющего использовать оборудование по его назначению.

3.2.13. Содержание спортивной площадки и расположенных на ней элементов оборудования и благоустройства осуществляется в порядке и сроки, установленные пунктом 7.1 Правил.

3.2.14. Администрация сельского поселения вправе установить дополнительные требования к спортивным площадкам.

3.3. Требования к местам отдыха (площадки отдыха и зоны отдыха), их обустройству и содержанию.

3.3.1. Площадки отдыха предназначены для тихого отдыха и настольных игр населения, их следует размещать на участках жилой застройки, рекомендуется – на озелененных территориях жилой группы и микрорайона, в парках и лесопарках.

Планировка и обустройство площадок отдыха без приспособления для беспрепятственного доступа к ним и использования их инвалидами и другими маломобильными группами населения не допускается.

Площадки отдыха на жилых территориях проектируют из расчета 0,1 - 0,2 кв. м на 1 жителя. Оптимальный размер площадки отдыха – 50 - 100 кв. м, минимальный размер площадки отдыха – не менее 15 - 20 кв. м.

Функционирование осветительного оборудования обеспечивается в режиме освещения территории, на которой расположена площадка отдыха. Перечень элементов благоустройства на площадке отдыха включает твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхности площадки с газоном, озеленение, скамьи для отдыха, скамьи и столы, урны, осветительное оборудование.

3.3.2. Зоны отдыха – территории, предназначенные и обустроенные для организации активного массового отдыха, купания и рекреации.

При проектировании зон отдыха в прибрежной части водоемов площадь пляжа и протяженность береговой линии пляжей принимаются по расчету количества посетителей.

Планировка и обустройство зон отдыха без приспособления для беспрепятственного доступа к ним и использования их инвалидами и другими маломобильными группами населения не допускается.

3.3.3. Территория зоны отдыха должна быть ограничена (обозначена) бортовым (бордюрным) камнем, бортовой или иным ограждением, или обозначением искусственного происхождения, позволяющим визуально определить границы объекта благоустройства. Допускается применение в этих целях зеленых насаждений.

3.3.4. На территории мест отдыха обязательно наличие информационной конструкции, на которой указывается следующая информация: наименование объекта, наименование организации, ответственной за эксплуатацию объекта, контактный телефон, правила поведения, телефоны экстренных служб, а также иная информация об объекте (режим работы и др.).

3.3.5. Перечень элементов благоустройства в местах отдыха включает скамью (скамьи), урну (урны), осветительное оборудование и информационную конструкцию.

3.3.6. Средства наружного освещения на территории мест отдыха должны содержаться в исправном, рабочем состоянии, осветительная арматура и (или) опора освещения не должны иметь механических повреждений и ржавчины, плафоны должны быть чистыми, не иметь трещин и сколов.

3.3.7. На территории мест отдыха ограждения, скамейки, урны должны находиться в исправном состоянии и содержаться в соответствии требованиями, установленными подпунктом 3.3.10 пункта 3.3, пунктами 4.4, 7.1 Правил.

Отходы и мусор из урн удаляются ежедневно, а также в течение дня по мере их наполнения.

3.3.8. На территории мест отдыха не допускается наличие остатков срезанного оборудования (стойки, фундаменты, арматуры), находящихся над поверхностью земли.

Трава в местах отдыха должна быть скошена, высота ее не должна превышать 15 см.

3.3.9. Конструкции оборудования в местах отдыха не должны приводить к скоплению воды на поверхности покрытия, должны обеспечивать свободный сток воды и просыхание.

3.3.10. Требования к внешнему виду и содержанию элементов оборудования и благоустройства, расположенных в местах отдыха:

- должны быть безопасными и установленными в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- должны содержаться в исправном состоянии и отвечать функциональному назначению;
- должны быть чистыми, не допускаются наличие ржавчины, коррозии, грязи, посторонних рисунков и надписей (граффити);
- не допускается отслаивание краски на внешних поверхностях;
- элементы оборудования из древесины не должны иметь на поверхности дефектов обработки (заусенцев, отщепов, сколов и т.п.);
- не допускается наличие гниения основания деревянных опор и стоек;
- не допускается наличие размещенных (прикрепленных, приклеенных, прибитых и др.) информационных и рекламных материалов в местах, не предназначенных для этих целей.

3.3.11. Содержание мест отдыха и расположенных на них элементов благоустройства осуществляется в порядке и сроки, установленные пунктом 7.1 Правил.

3.3.12. Администрация Карабахского поселения вправе установить дополнительные требования к местам отдыха.

3.4. Требования к площадкам для выгула и (или) дрессировки животных (участков земли, предназначенных для выгула и (или) дрессировки животных), их обустройству и содержанию.

3.4.1. Места размещения площадок для выгула и (или) дрессировки животных определяются Администрацией сельского поселения и должны размещаться на территориях за пределами первого и второго поясов зон санитарной охраны источников питьевого водоснабжения.

3.4.2. На территории места размещения площадок для выгула и (или) дрессировки животных обязательно наличие информационной конструкции с правилами пользования такой площадкой.

3.4.3. Перечень элементов благоустройства на территории площадки для выгула и (или) дрессировки животных включает различные виды покрытия, ограждение, скамьи, урны, осветительное оборудование и информационную конструкцию.

3.4.4. На территории мест размещения площадок для выгула и (или) дрессировки животных ограждения, скамейки, урны должны находиться в исправном состоянии и содержаться в соответствии с требованиями, установленными подпунктом 3.4.8 пункта 3.4, пунктами 4.4, 7.1 Правил.

Отходы и мусор из урн удаляются ежедневно, а также в течение дня по мере их наполнения.

3.4.5. Для покрытия поверхности части площадки для выгула и (или) дрессировки животных предусматривается выровненная поверхность (газонное, песчаное, песчано-земляное покрытие), обеспечивающая хороший дренаж, не травмирующая конечности животных, а также удобство для регулярной уборки и обновления поверхности площадки.

3.4.6. Ограждение площадки для выгула и (или) дрессировки животных должно быть высотой не менее 2 м. Расстояние между элементами и секциями ограждения, его нижним краем и поверхностью площадки не должно позволять животному покинуть площадку.

3.4.7. Конструкции оборудования площадки для выгула и (или) дрессировки животных не должны приводить к скоплению воды на поверхности покрытия, должны обеспечивать свободный сток воды и просыхание.

3.4.8. Требования к внешнему виду и содержанию элементов оборудования и благоустройства, расположенных на площадке для выгула и (или) дрессировки животных:

- должны быть безопасными и установленными в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- должны содержаться в исправном состоянии и отвечать функциональному назначению;
- должны быть чистыми, не допускаются наличие ржавчины, коррозии, грязи, посторонних рисунков и надписей (граффити);
- не допускается отслаивание краски на внешних поверхностях;
- элементы оборудования из древесины не должны иметь на поверхности дефектов обработки (заусенцев, отщепов, сколов и т.п.);
- не допускается наличие гниения основания деревянных опор и стоек;
- не допускается наличие размещенных (прикрепленных, приклеенных, прибитых и др.) информационных и рекламных материалов в местах, не предназначенных для этих целей;
- не допускается произрастание травы высотой более 15 см.

3.4.9. Содержание площадки для выгула и (или) дрессировки животных и расположенных на ней элементов благоустройства осуществляется в порядке и сроки, установленные пунктом 7.1 Правил.

3.4.10. Администрация сельского поселения вправе установить дополнительные требования к площадкам для выгула и (или) дрессировки животных.

3.5. Требования к паркам, бульварам, скверам и иным зеленым зонам, их обустройству и содержанию.

3.5.1. На территории муниципального образования могут проектироваться следующие виды парков: многофункциональные, парки жилых районов. Проектирование благоустройства парка зависит от его функционального назначения.

3.5.2. На территории парка может быть предусмотрена система местных проездов для функционирования мини-транспорта, оборудованная остановочными павильонами (навес от дождя, скамья, урна, расписание движения транспорта).

3.5.3. К элементам благоустройства на территории многофункционального парка относятся: твердые виды покрытия (плиточное мощение) основных дорожек и площадок (кроме спортивных и детских), элементы сопряжения поверхностей, озеленение, элементы декоративно-прикладного оформления, водные устройства (водоумы, фонтаны), скамьи, урны и контейнеры для отходов, ограждение (парка в целом, зон аттракционов, отдельных площадок или насаждений), оборудование площадок, средства наружного освещения, информационные конструкции с информацией о парке или его зонах, аттракционах, маршрутную навигацию, рекламные конструкции, туалеты.

На территории многофункционального парка предусматриваются система дорожек, площадки (детские, отдыха и досуга, спортивные). Рядом с территориями многофункционального парка или в его составе могут быть расположены спортивный комплекс жилого района, детские спортивно-игровые комплексы, места для катания на роликовых коньках, велосипедные дорожки.

3.5.4. К элементам благоустройства на территории парка жилого района относятся твердые виды покрытия основных дорожек, элементы сопряжения поверхностей, озеленение, скамьи, урны и малые контейнеры для отходов, оборудование площадок, осветительное оборудование.

3.5.5. Бульвары и скверы предназначены для организации кратковременного отдыха, прогулок, транзитных пешеходных передвижений.

К элементам благоустройства на территории бульваров и скверов относятся твердые виды покрытия дорожек и площадок, элементы сопряжения поверхностей, озеленение, скамьи, урны или контейнеры для отходов, осветительное оборудование, оборудование архитектурно-декоративного освещения.

3.5.6. На территории парка, бульвара, сквера и иных зеленых территорий ограждения, скамейки, урны должны находиться в исправном состоянии. Отходы и мусор из урн удаляются ежедневно, а также в течение дня по мере их наполнения.

3.5.7. Содержание парков, скверов и иных зеленых зон и расположенных на них элементов благоустройства осуществляется в порядке и сроки, установленные пунктами 4.4, 7.1 Правил.

3.5.8. Администрация сельского поселения вправе установить дополнительные требования к паркам, скверам и иным зеленым зонам.

3.6. Требования к строительным площадкам, их обустройству и содержанию.

3.6.1. Строительные площадки должны иметь по всему периметру сплошное, устойчивое и прочное ограждение, не мешающее проезду пожарных, санитарных и других спецмашин, очищенное от грязи, не имеющее проемов, не предусмотренных проектом, поврежденных участков, отклонений от вертикали, посторонних наклеек, объявлений и надписей. Место установки ограждения определяется проектом организации строительства и планом производства работ.

3.6.2. Схемы подъездных путей к строительным площадкам необходимо согласовывать с правообладателями дорог, к которым они примыкают.

3.6.3. Строительные материалы, изделия, конструкции, оборудование должны складироваться, а некапитальные сооружения (строительные вагончики, бытовки, будки и т.п.) должны размещаться только в пределах огражденной площадки в соответствии с утвержденным проектом организации строительства и планом производства работ.

3.6.4. По периметру ограждений должно быть установлено освещение и обеспечен безопасный проход пешеходов (в тех случаях, когда строящийся объект располагается вдоль улиц, проездов, проходов, забор должен иметь козырек и деревянный тротуар под козырьком, ширина настила пешеходного тротуара должна быть не менее 0,8 м, в случае примыкания настила пешеходного тротуара непосредственно к дороге тротуар должен быть оборудован перилами с установкой защитного экрана со стороны проезжей части высотой не менее 1 м).

3.6.5. С целью информирования граждан на строительных ограждениях (иных сооружениях строительной площадки) размещаются информационные щиты, содержащие графическое изображение строящегося объекта, его краткую характеристику; указание автора или авторского коллектива, разработавшего проект, сроков начала и окончания строительства, а также наименование подрядчика, ведущего строительство.

Информационные щиты должны быть установлены со стороны основной улицы или площади.

3.6.6. При производстве строительных и восстановительных работ должен быть исключен разнос грунта (в том числе колесами автотранспорта) за пределы строительной площадки.

3.6.7. Содержание строительной площадки, ограждения и информационного щита строительной площадки, прилегающей к ней территории, осуществляется в порядке и сроки, установленные пунктами 7.1, 7.5 Правил соответственно.

3.6.8. На территории строительной площадки не допускается не предусмотренное проектной документацией уничтожение древесно-кустарниковой растительности и засыпка грунтом корней шеек и стволов деревьев и кустарника. Деревья, не подлежащие вырубке, должны быть огорожены щитами.

3.6.9. Производственные и бытовые стоки, образующиеся на строительной площадке, должны очищаться и обезвреживаться в порядке, предусмотренном проектом организации строительства и планом производства работ.

3.6.10. Строительные отходы в специальные емкости или места с последующим вывозом. Из образующихся отходов выделяются утильные фракции, с последующей сдачей на переработку специализированным организациям. Отходы, не подлежащие вторичному использованию, вывозятся на полигон.

На все производимые с отходами операции должны быть подтверждающие документы.

Вывоз строительных отходов должен осуществляться по мере заполнения бункера, но не реже 1 раза в 5 дней. Размещение бункера для строительных отходов допускается до момента окончания строительных работ.

При производстве работ на объектах ремонта и реконструкции без отведения строительной площадки или при отсутствии специально обустроенных мест складирования, отходы допускается хранить

в специальных емкостях или мешках на улице около объекта ремонта и реконструкции. Хранение отходов до их вывоза допускается не более 3 суток.

3.6.11. Администрация сельского поселения вправе установить дополнительные требования к строительным площадкам.

3.7. Требования к площадкам автостоянок, их обустройству и содержанию.

3.7.1. Перечень элементов благоустройства территории

на площадках автостоянок включает твердые виды покрытия (железобетонное, бетонное, асфальтобетонное, щебеночное, грунтовое покрытие), элементы сопряжения поверхностей, разделительные элементы, подъездные пути с твердым покрытием, осветительное оборудование и информационную конструкцию.

На автостоянках, в том числе у входа (при наличии) с наружной стороны (на улице) собственником (иным правообладателем) автостоянки должна быть установлена урна. Урны должны находиться в исправном состоянии и содержаться в соответствии с требованиями, установленными пунктом 4.4 Правил.

3.7.2. Владельцы автостоянок должны следить за надлежащим эстетическим и техническим состоянием ограждений стоянок, за чистотой стоянок, своевременной очисткой их от грязи, снега, наледи, информационно-печатной продукции (при их наличии), не допускать складирования на стоянках различного рода материалов, размещения брошенного, разуклоплектованного транспорта и его частей, различных конструкций как на территориях самих стоянок, так и на территориях, прилегающих к стоянкам, а также оборудовать стоянки помещениями для дежурного персонала (при наличии персонала, обслуживания стоянок).

На автостоянках должна регулярно проводиться санитарная обработка и очистка прилегающих территорий. Отходы и мусор из урн удаляются ежедневно, а также в течение дня по мере их наполнения.

3.7.3. Смотровые и дождеприемные колодцы, колодцы подземных коммуникаций, расположенные на территориях автостоянок, должны содержаться собственниками (владельцами, пользователями) земельных участков, на которых расположены автостоянки, в исправном состоянии, обеспечивающем безопасное движение транспорта и пешеходов.

3.7.4. Содержание автостоянок и расположенных на них элементов благоустройства осуществляется в порядке и сроки, установленные пунктом 7.1 Правил.

3.7.5. Администрация сельского поселения вправе установить дополнительные требования к площадкам автостоянок.

3.8. Требования к контейнерным площадкам, их обустройству и содержанию.

3.8.1. Контейнерные площадки располагаются на территориях соответствующих источников образования ТКО или иных территориях, используемых под размещение контейнерных площадок на законных основаниях.

3.8.2. При размещении контейнерных площадок должны соблюдаться правила об их удаленности от жилых зданий, иных объектов, определенных санитарными нормами и правилами. Изменение расстояния удаленности контейнерной площадки допускается исключительно в случаях и порядке, установленных санитарными нормами и правилами.

Размещение контейнерных площадок осуществляется в соответствии с территориальной схемой обращения с отходами, в том числе с ТКО, на территории Ярославской области, утвержденной в установленном порядке.

3.8.3. Контейнерные площадки должны содержаться в соответствии с санитарными нормами и правилами.

3.8.4. Контейнеры и бункеры должны быть в технически исправном состоянии. Контейнеры должны быть оборудованы плотно закрывающейся крышкой, а на автозаправочных станциях закрываться на замки.

3.8.5. Контейнерные площадки оборудуются ограждением и навесом (крышей), не допускающими попадание в контейнеры атмосферных осадков. Контейнерные площадки располагаются на освещенной территории или при необходимости оборудуются осветительными приборами.

3.8.6. Администрация сельского поселения вправе установить дополнительные требования к контейнерным площадкам.

3.8.7. Территория муниципального образования подлежит регулярной очистке от ТКО в соответствии с экологическими, санитарными и иными требованиями законодательства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ярославской области и муниципального образования.

3.8.8. Контейнерные площадки очищаются лицами, на которых в соответствии с действующим законодательством возложена обязанность по содержанию контейнерных площадок от отходов, мусора, грязи, снега, наледи, содержаться в соответствии с санитарными нормами и правилами, в technically исправном состоянии.

3.8.9. Собственники ТКО заключают договор на оказание услуг по обращению с ТКО в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Собственники ТКО осуществляют складирование ТКО в объеме и в местах (на площадках) накопления, которые определены в договоре на оказание услуг по обращению с ТКО.

3.8.10. Запрещается осуществлять сброс, складирование ТКО вне контейнеров, бункеров, а равно сброс ТКО в контейнеры, бункеры, не установленные для этих целей, в том числе:

- юридические лица и индивидуальные предприниматели в отсутствие заключенного в соответствии с подпунктом 3.8.9 настоящего пункта Правил договора не вправе осуществлять сброс, складирование ТКО в контейнеры, бункеры, установленные на контейнерных площадках многоквартирных домов, а также в контейнеры, бункеры, предназначенные для сброса, складирования ТКО иными лицами в соответствии с заключенным такими лицами договором;

- собственники (правообладатели) домовладений, в том числе используемых для временного (сезонного) проживания, в отсутствие заключенного в соответствии с подпунктом 3.8.9 настоящего пункта Правил договора, не вправе осуществлять сброс, складирование ТКО в контейнеры, бункеры, установленные на контейнерных площадках многоквартирных домов, а также в контейнеры, бункеры, предназначенные для сброса, складирования ТКО иными лицами в соответствии с заключенными такими лицами договором.

3.9. Требования к сезонным (летним) кафе, их обустройству и содержанию.

3.9.1. При обустройстве сезонных (летних) кафе используются сборно-разборные (легковозводимые) конструкции, элементы оборудования.

3.9.2. Обустройство сезонных (летних) кафе осуществляется с учетом необходимости обеспечения его доступности для маломобильных групп населения (путем использования пандусов, поручней, специальных тактильных и сигнальных маркировок).

3.9.3. Размещение сезонных (летних) кафе не допускается в случае, если свободная ширина прохода от крайних элементов конструкции сезонного (летнего) кафе до края проезжей части составляет менее 2 м или если расстояние от крайних элементов конструкции сезонного (летнего) кафе до границ опор освещения, других опор, стволос деревьев, парковочной разметки автотранспорта или других отдельно стоящих выступающих элементов составляет менее 1,5 м.

3.9.4. При оборудовании сезонных (летних) кафе не допускается:

- использование кирпича, строительных блоков и плит, монолитного бетона, железобетона, стальных профилированных листов, баннерной ткани;
- прокладка подземных инженерных коммуникаций и проведение строительно-монтажных работ капитального характера;
- заполнение пространства между элементами оборудования
при помощи оконных и дверных блоков (рамное остекление), сплошных металлических панелей, сайдинг-панелей и остекления;
- использование для облицовки элементов оборудования кафе и навеса полиэтиленового пленочного покрытия, черепицы, металлочерепицы, металла, а также рубероида, асбестоцементных плит.

3.9.5. Зонты, используемые при обустройстве сезонного (летнего) кафе, могут быть как однокупольными, так и многокупольными с центральной опорой. Высота зонтов не должна превышать высоту первого этажа (линии перекрытий между первым и вторым этажами) здания, строения, сооружения, занимаемого стационарным предприятием общественного питания. Материалом каркаса устраиваемых зонтов может быть металл, дерево (обработанное, окрашенное), а также композитные материалы.

3.9.6. Высота декоративных ограждений, используемых при обустройстве сезонных (летних) кафе, не может быть менее 0,6 м (за исключением случаев устройства контейнеров под озеленение, выполняющих функцию ограждения) и превышать 0,9 м (за исключением раздвижных, складных декоративных ограждений высотой в собранном (складном) состоянии не более 0,9 м, в разобранном – не более 1,8 м).

Конструкции декоративных ограждений, устраиваемых на асфальтобетонном покрытии (покрытии из тротуарной плитки), должны быть выполнены из жестких секций, скрепленных между собой элементами, обеспечивающими их устойчивость.

Конструкции декоративных ограждений не должны содержать элементов, создающих угрозу получения травм.

В качестве декоративных ограждений не допускается использование глухих конструкций (за исключением случаев устройства контейнеров под озеленение, выполняющих функцию ограждения).

3.9.7. Элементы озеленения, используемые при обустройстве сезонного (летнего) кафе, должны быть устойчивыми.

Запрещается использование контейнеров для озеленения, изготовленных из легко боющихся, пачкающихся материалов, а также стекла, строительного бетона, необработанного металла и пластика. Использование контейнеров для озеленения со сливным отверстием не допускается.

Для организации озеленения сезонного (летнего) кафе допускается использование подвесных контейнеров, в том числе путем их размещения на декоративных ограждениях.

3.9.8. Для обеспечения устойчивости элементов оборудования при устройстве сезонного (летнего) кафе допускается организация технологического настила высотой не более 0,45 м от отметки тротуара

о верхней отметки пола технологического настила. Технологические настилы устраиваются на территории, имеющей уклон более 3 процентов (включительно), для целей ее выравнивания, в целях изоляции элементов крепления и элементов оборудования, для прокладки сетей электроснабжения в соответствии с требованиями пожарной безопасности, для организации ливнестока с поверхности тротуара.

Вне зависимости от угла наклона территории, на которой размещается сезонное (летнее) кафе, осуществляются устройство технологического настила при неудовлетворительном состоянии покрытия территории в границах места размещения сезонного (летнего) кафе (разрушенное асфальтобетонное покрытие или покрытие тротуарной плиткой, наличие трещин, выбоин и т.д.).

Лестничныеходы с технологического настила по ширине не должны быть менее 0,9 м. Доступ маломобильных групп населения на технологический настил обеспечивается путем применения пандусов с максимальным уклоном 5 процентов. Допускается использование конструкций съёмных пандусов.

3.9.9. Элементы оборудования сезонных (летних) кафе должны содержаться в технически исправном состоянии, быть очищенными от грязи и отходов. Не допускается наличие на элементах оборудования механических повреждений, прорывов, размещаемых на них полотен, а также нарушение целостности конструкций. Металлические элементы конструкций, оборудования должны быть очищены от ржавчины и окрашены.

3.9.10. У входа в сезонное (летнее) кафе с наружной стороны (на улице) собственником (иным правообладателем) такого кафе должна быть установлена урна. Урны должны находиться в исправном состоянии и содержаться в соответствии с требованиями, установленными пунктом 4.4 Правил. Отходы и мусор из урн удаляются ежедневно, а также в течение дня по мере их наполнения.

3.9.11. При эксплуатации сезонного (летнего) кафе не допускается:

- использование оборудования, эксплуатация которого связана с выделением острых запахов (шашлычных, чебуречных и других) в случае размещения сезонного (летнего) кафе в непосредственной близости к жилым зданиям;
- использование звуковоспроизводящих устройств и устройств звукоусиления, игра на музыкальных инструментах, пение, а также иные действия, нарушающие тишину и покой граждан в ночное время;
- использование осветительных приборов вблизи окон жилых помещений в случае прямого попадания на окна световых лучей.

3.9.11. Администрация сельского поселения вправе установить дополнительные требования к сезонным (летним) кафе.

3.10. Требования к некапитальным нестационарным сооружениям (НТО), их обустройству и содержанию.

3.10.1. Размещение НТО на территории муниципального образования осуществляется в предоставленных для этих целей местах в соответствии с законодательством Российской Федерации и в соответствии с принятым нормативным правовым актом муниципального образования.

3.10.2. Места установки НТО (павильонов, киосков и других объектов торговли и сферы услуг (бытового обслуживания и общественного питания) на улицах, бульварах, площадях и иных подсобных территориях

(за исключением территорий, закрепленных за гражданами или юридическими лицами на вещных или иных правах, территорий, непосредственно примыкающих к стационарным предприятиям общественного питания) определяются схемой размещения НТО.

3.10.3. Размещение НТО должно соответствовать требованиям федерального и регионального законодательства, нормативным правовым актам муниципального образования и обеспечивать:

- сохранение архитектурного, исторического и эстетического облика муниципального образования;
- возможность подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения (при необходимости);
- удобный подъезд автотранспорта, не создающий помех для прохода пешеходов, возможность беспрепятственного подвоза товара;
- беспрепятственный проезд оперативных служб (скорой медицинской помощи, полиции, пожарной, аварийно-спасательных служб), транспортных средств Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий к существующим зданиям, строениям и сооружениям, возможность экстренной эвакуации людей и материальных ценностей в случае аварийных или чрезвычайных ситуаций;
- беспрепятственный доступ покупателей к местам торговли;
- нормативную ширину тротуаров и проездов в местах размещения;
- безопасность покупателей и продавцов;
- соблюдение требований в области обращения с ТКО на территории муниципального образования.

3.10.4. Не допускается размещение НТО на газонах,

за исключением размещения путем примыкания к тротуарам, аллеям, дорожкам и тропинкам, имеющим твердые покрытия и элементы сопления, в соответствии с планом благоустройства территории, на цветниках, площадках (детских, отдыха, спортивных).

3.10.5. Не допускается размещение НТО (за исключением передвижных нестационарных объектов):

- в арках зданий;
- на расстоянии менее 15 м от территорий образовательных организаций, зданий и помещений органов государственной власти, местного самоуправления, культовых сооружений;
- под железнодорожными путепроводами и автомобильными эстакадами, на территориях транспортных стоянок;
- на площадках пассажирского транспорта, определенных в соответствии с действующим законодательством, а также в иных предусмотренных действующим законодательством случаях;
- в охранной зоне сетей инженерно-технического обеспечения, на расстоянии менее нормативного от сетей инженерно-технического обеспечения без согласования с владельцами данных сетей;
- на территории пляжей.

3.10.6. Размещение автомагазинов осуществляется в местах, имеющих возможность заезда на отведенное место.

3.10.7. Передвижные НТО, размещаемые на территориях муниципального образования, должны находиться в технически исправном состоянии (включая наличие колес) и должны быть вывезены с места их размещения в течение 2 часов по требованию органа местного самоуправления в случае необходимости обеспечения уборки территорий, проведения публичных и массовых мероприятий.

3.10.8. Внешний облик, порядок размещения и конструктивные особенности НТО должны соответствовать параметрам, установленным нормативным правовым актом муниципального образования.

Размещение НТО осуществляется таким образом, чтобы не мешать пешеходному движению, не ухудшать визуальное восприятие среды населенного пункта и благоустройство территории и застройки.

Рядом с НТО собственником (иным правообладателем) такого объекта должна быть установлена урна. Урны должны находиться в исправном со-

стоянии и содержаться в соответствии с требованиями, установленными пунктом 4.4 Правил. Отходы и мусор из урн удаляются ежедневно, а также в течение дня по мере их наполнения.

3.10.9. Администрация сельского поселения вправе установить дополнительные требования к НТО.

3.11. Требования к улицам (в том числе пешеходным) и дорогам, их обустройству и содержанию.

3.11.1. Перечень элементов благоустройства улиц и дорог включает твердые виды покрытия дорожного полотна и тротуаров, элементы сопряжения поверхностей, озеленение вдоль улиц и дорог, ограждения опасных мест, осветительное оборудование, технические средства организации дорожного движения, урны.

3.11.2. Виды и конструкции дорожного покрытия проектируются с учетом категории улицы и с учетом обеспечения безопасности движения.

3.11.3. Мероприятия, направленные на благоустройство автомобильных дорог общего пользования, элементов обустройства автомобильных дорог общего пользования, осуществляются в части, не противоречащей действующему законодательству Российской Федерации об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности, а также иным нормативным правовым актам Российской Федерации и нормативно-техническим документам, устанавливающим требования к автомобильным дорогам общего пользования.

3.11.4. Вывоз скола асфальта при проведении ремонтных и аварийно-восстановительных работ производится организациями или индивидуальными предпринимателями, имеющими соответствующую лицензию для работы с отходами I - IV классов опасности.

Вывоз скола асфальта на главных магистральных осуществляется незамедлительно (в ходе работ), на остальных улицах и во дворах в течение суток.

3.11.5. Содержание улиц осуществляется в порядке и сроки, установленные пунктами 7.1, 7.6, 7.7 Правил.

3.11.6. Администрация сельского поселения вправе установить дополнительные требования к улицам.

3.12. Требования к площадям, их обустройству и содержанию.

3.12.1. Территории площадей могут включать проезжую часть, пешеходную часть, участки и территории озеленения.

3.12.2. При многоуровневой организации пространства площади пешеходная часть частично или полностью совмещается с поверхностью земли, а в подземном уровне в зоне внеуличных пешеходных переходов размещаются остановки и станции массового общественного транспорта, места для парковки легковых автомобилей, инженерное оборудование и коммуникации, погрузочно-разгрузочные площадки, туалеты, урны, площадки с контейнерами для сбора отходов и мусора.

3.12.3. При разработке проекта благоустройства площадей обеспечивается максимальное возможное разделение пешеходного и транспортного движения, основных и местных транспортных потоков.

3.12.4. Территория площадей ежедневно очищается от отходов и посторонних предметов, а также на территории площадей проводятся уборочные работы, производится обрезка деревьев, кустарника.

3.12.5. Дорожки, ограждения, скамейки, урны должны быть окрашены и находиться в исправном состоянии.

Отходы и мусор из урн удаляются ежедневно, а также в течение дня по мере их наполнения.

3.12.6. Средства наружного освещения должны содержаться в исправном, рабочем состоянии, а осветительная арматура и (или) опора освещения не должны иметь механических повреждений и ржавчины, плафоны должны быть чистыми и не иметь трещин и сколов.

3.12.7. Содержание площадей и расположенных на них элементов благоустройства осуществляется в порядке и сроки, установленные пунктами 4.4, 7.1, 7.6, 7.7 Правил.

3.12.8. Администрация сельского поселения вправе установить дополнительные требования к площадям.

4. Обустройство и содержание элементов объектов благоустройства

4.1. Требования к МАФ, элементам оборудования и иным элементам объектов благоустройства, расположенным на них, их обустройству и содержанию.

4.1.1. При проектировании, выборе МАФ учитываются:

- соответствие материалов и конструкции МАФ климату и назначению МАФ;
- антивазальная защищенность – от разрушения, оклейки, нанесения надписей и изображений;
- возможность ремонта или замены отдельных деталей МАФ;
- защита от образования наледи и снежных заносов, обеспечение стока воды;
- удобство обслуживания, а также механизированной и ручной очистки территории рядом с МАФ и под конструкцией;
- эргономичность конструкций (высота и наклон спинки, высота урн и прочее);
- расцветка, не диссонирующая с окружением;
- безопасность для потенциальных пользователей;
- стилистическое сочетание с другими МАФ и окружающей архитектурой.

4.1.2. Общие требования к установке МАФ:

- расположение, не создающее препятствий для пешеходов;
- компактная установка на минимальной площади в местах большого скопления людей;
- устойчивость конструкции;
- надежная фиксация или обеспечение возможности перемещения в зависимости от условий расположения.

4.1.3. Требования к установке уличной мебели:

- осуществление установки скамей на твердые виды покрытия или фундамент. В зонах отдыха, лесопарках, на детских площадках допускается установка скамей на мягкие виды покрытия. При наличии фундамента его устройство выполняется таким образом, чтобы его части не выступали над поверхностью земли;
- для скамеек дворовых зон рекомендуется наличие спинки для скамеек рекреационных зон, наличие спинок и поручней, отсутствие спинки и поручней – для скамеек транзитных зон;
- рекомендуется выполнение на территории особо охраняемых природных территорий скамеек и столов из древесных пней-срубов, бревен и плах, не имеющих сколов и острых углов.

4.1.4. Требования к установке цветочниц (вазонов), в том числе навесных:

- дизайн (цвет, форма) цветочниц (вазонов) не должен отвлекать внимание от растений;
- цветочницы и кашпо зимой необходимо хранить в помещении или заменять в них цветы хвойными растениями или иными растительными декора-

4.1.5. Требования к внешнему виду и содержанию МАФ:

- должны содержаться в исправном состоянии и отвечать функциональному назначению;
- должны быть чистыми, не допускается наличие ржавчины, коррозии, грязи, посторонних рисунков и надписей (граффити);
- не допускается отслаивание краски на внешних поверхностях;
- элементы оборудования из древесины не должны иметь на поверхности дефектов обработки (заусенцев, отщепов, сколов и т.п.);
- не допускается наличие гниения основания деревянных опор и стоек;
- не допускается наличие размещенных (прикрепленных, прилепленных, прибитых и др.) информационных и рекламных материалов в местах, не предназначенных для этих целей;
- не допускается наличие выступающих элементов оборудования с острыми концами или кромокма, а также наличие шероховатых поверхностей, способных нанести травму. Углы и края любой доступной для населения части оборудования должны быть закруглены.

4.1.6. Содержание МАФ осуществляется в порядке и сроки, установленные пунктом 7.1 Правил.

4.1.7. Администрация сельского поселения вправе установить дополнительные требования к МАФ.

4.2. Требования к ограждениям (заборам), их обустройству и содержанию.

4.2.1. Установка ограждений должна производиться исходя из необходимости, сформированной условиями эксплуатации или охраны территорий, зданий и иных объектов, либо в случаях, когда обязанность такой установки прямо вытекает из настоящих Правил, а также в соответствии с требованиями правил застройки территории и землепользования территории муниципального образования.

При проектировании и установке ограждений следует соблюдать требования строительных норм и правил.

Не допускается установка на придомовой территории ограждений, исключающих сквозной проход, если данная территория является единственным проходом к другим территориям, зданиям, строениям, сооружениям.

Место установки ограждения, стиловое решение, высота, используемый материал, технология и рисунок решетки определяются проектной документацией.

Не допускается установка ограждений с нарушением красных линий улиц.

4.2.2. Цветники и зеленые насаждения возможно устанавливать ограждениями высотой не менее 0,5 м в местах примыкания газонов, цветника к проездам, стоянкам автотранспорта, в местах возможного наезда автомобилей на газон. Ограждения следует размещать на территории газона, цветника, зеленых насаждений с отступом от границы примыкания 0,2 - 0,3 м.

4.2.3. Не допускается отклонение ограждения от вертикали. Запрещается дальнейшая эксплуатация ветхого и аварийного ограждения, а также отдельных элементов ограждения без проведения срочного ремонта, если общая площадь разрушения превышает 20 процентов от общей площади элемента, поскольку отклонение ограждения от вертикали может повлечь его падение.

4.2.4. При установке ограждений обеспечиваются:

- прочность, обеспечивающая защиту пешеходов от наезда автомобилей;
- модульность, позволяющая создавать конструкции любой формы;
- наличие светоотражающих элементов в местах возможного наезда автомобиля;
- расположение ограды не далее 10 см от края газона;
- использование нейтральных цветов (черный, белый, серый, темные оттенки других цветов) или естественного цвета используемого материала.

4.2.5. Общие требования, предъявляемые к внешнему виду и содержанию, установлены пунктами 4.1, 7.1 Правил.

4.2.6. Администрация сельского поселения вправе установить дополнительные требования к ограждениям.

4.3. Требования к водным устройствам, их обустройству и содержанию.

4.3.1. К водным устройствам относятся фонтаны, питьевые фонтанчики, бюветы. Водные устройства выполняют декоративно-эстетическую функцию, улучшают микроклимат, воздушную и акустическую среду.

4.3.2. Водные устройства всех видов необходимо снабжать водосливаемыми трубами, отводящими избыток воды в дренажную сеть и ливневую канализацию.

4.3.3. Собственник (иной правообладатель) водного устройства обязан содержать его в чистоте, мойку производить не реже 1 раза в месяц, ежедневно устранять загрязнения территории, возникшие при эксплуатации водного устройства.

4.3.4. Общие требования, предъявляемые к внешнему виду и содержанию, установлены подпунктом 4.1.6 пункта 4.1, пунктом 7.1 Правил.

4.3.5. Администрация сельского поселения вправе установить дополнительные требования к водным устройствам.

4.4. Требования к уличному коммунально-бытовому оборудованию, его обустройству и содержанию.

4.4.1. Уличное коммунально-бытовое оборудование представлено различными видами мусоросборников – бункерами, контейнерами, урнами.

Основными требованиями при выборе вида коммунально-бытового оборудования являются: экологичность, безопасность, удобство в пользовании, легкость очистки, опрятный внешний вид.

4.4.2. Для сбора мусора и отходов устанавливаются урны. Урны устанавливаются у входов в объекты торговли и оказания услуг, объекты общественного питания с наружной стороны (на улице) собственниками (иными правообладателями) объектов торговли, общественного питания и сферы услуг, а также на улицах, площадях, остановках общественного транспорта, детских и спортивных площадках, местах отдыха (площадках отдыха и зонах отдыха), площадках для выгула и (или) дрессировки животных, парках, бульварах, скверах и иных зеленых зонах, площадках автостоянок, у подъездов многоквартирных домов и жилых домов городской застройки.

4.4.3. Требования к установке урн:

- устанавливаются у входов в объекты торговли и оказания услуг, объекты общественного питания с наружной стороны (на улице), а также в другие учреждения общественного назначения, в жилых дома городской застройки, многоквартирные дома и сооружения транспорта (вокзалы или платформы пригородных электропоездов) – не дальше 2 м от входа;
- при наличии у объекта нескольких входов урны устанавливаются рядом с каждым таким входом;
- достаточная высота (максимальная до 100 см);
- наличие рельефного профилирования или перфорирования для защиты от граффического вандализма;
- защита от дождя и снега;
- использование и аккуратное расположение вставных ведер и мусорных мешков.

4.4.4. Уличное коммунально-бытовое оборудование должно содержаться в чистоте, мойка должна производиться по мере загрязнения, но не реже 1 раза в 7 дней.

Отходы и мусор из урн, бункеров, контейнеров удаляются ежедневно, а также в течение дня по мере их наполнения.

Дезинфекция проводится 1 раз в месяц (в теплое время года), окраска не менее 2 раз в год (весной и осенью).

Осмотр уличного коммунально-бытового оборудования производится ежедневно на предмет исправности, наличия либо отсутствия признаков повреждения, разрушения или износа, в том числе дефектов лакокрасочного покрытия, загрязнений и ржавчины, при наличии которых производится ремонт и (или) покраска урн либо их замена (в случае порчи до степени утраты функционального назначения).

4.4.5. Администрация сельского поселения вправе установить дополнительные требования к уличному коммунально-бытовому оборудованию.

4.5. Требования к уличному техническому оборудованию, инженерным коммуникациям, их обустройству и содержанию.

4.5.1. К уличному техническому оборудованию относятся укрытия таксофонов, банкоматы, интерактивные информационные терминалы, почтовые ящики, элементы инженерного оборудования (в том числе подъемные площадки для инвалидов колясок, люки смотровых колодцев, решетки дождеприемных колодцев, вентиляционные шахты подземных коммуникаций, и т.п.).

4.5.2. Элементы инженерного оборудования должны соответствовать требованиям действующего законодательства и техническим нормам, в том числе:

- крышки люков смотровых колодцев, расположенных на территории пешеходных коммуникаций (в том числе уличных переходов), должны быть выполнены на одном уровне с покрытием прилегающей поверхности, перепад не должен превышать 20 мм, зазоры между краем люка и покрытием тротуара – не более 15 мм;
- вентиляционные шахты подземных коммуникаций необходимо оборудовать решетками.

4.5.3. Инженерные коммуникации (тепловые сети, газопровод, электросети, водоснабжение, водоотведение и другие) должны находиться в исправном состоянии и содержаться в чистоте.

4.5.4. Прилегающей территорией к наземным частям инженерных коммуникаций является земельный участок шириной 3 м в каждую сторону. Если инженерные коммуникации имеют ограждение, прилегающей территорией является земельный участок шириной 3 м от соответствующего ограждения.

4.5.5. Не допускается повреждение наземных частей смотровых и дождеприемных колодцев, линий теплотрасс, газо-, топливо-, водопроводов, линий электропередачи и их изоляции, иных наземных частей инженерных коммуникаций.

4.5.6. Люки, колодцы, расположенные на проезжей части улиц и тротуарах, в случае отсутствия их крышки, повреждения или разрушения таких крышек должны быть немедленно ограждены и в течение 3 часов восстановлены организациями, в ведении которых находятся инженерные коммуникации.

4.5.7. Организации, эксплуатирующие инженерные коммуникации, обязаны содержать крышки люков смотровых и других колодцев и камер, газовые коверы на проезжей части улиц и тротуарах на одном уровне с асфальтобетонным покрытием. Для этого эксплуатационные организации должны проводить периодические осмотры их состояния (не реже 1 раза в 7 дней).

В случае разрушения покрытия организации обязаны восстанавливать покрытие на расстоянии 1 м от края горловины колодца. Восстановление покрытия должно осуществляться с использованием аналогичных по свойствам, типу и марке материалов. Перед укладкой асфальтобетонного покрытия в обязательном порядке должна проводиться вибрационная утрямбовка подстилающих слоев. Стыковочный шов восстанавливаемого и прилегающего покрытий должен быть обработан (залит) по всей высоте шва адгезивным пластичным материалом, препятствующим попаданию внутрь стыка влаги и предотвращающим разрушение восстанавливаемого покрытия вследствие температурных перепадов. Восстанавливаемые покрытия должны быть одного уровня.

4.5.8. Не допускается отсутствие, загрязнение или неокрашенное состояние ограждений, люков смотровых и дождеприемных колодцев, отсутствие наружной изоляции инженерных коммуникаций, отсутствие необходимого ремонта или проведения профилактических обследований указанных объектов, их очистки, покраски.

4.5.9. Организации по обслуживанию жилищного фонда обязаны обеспечивать свободный подъезд к люкам смотровых колодцев и узлам управления инженерными сетями, а также источникам пожарного водоснабжения (пожарные гидранты, водомеры), расположенным на обслуживаемой территории.

4.5.10. При проведении ремонтных работ на сетях связи и электросетях следует принимать меры по переносу сетей из воздушного размещения в размещение в грунте или кабельной канализации.

Администрация сельского поселения вправе определить перечень мест, на которые распространяется указанное требование.

4.5.11. Администрация сельского поселения вправе установить дополнительные требования к уличному техническому оборудованию, инженерным коммуникациям.

4.6. Требования к объектам (средствам) наружного освещения (осветительному оборудованию), их обустройству и содержанию.

4.6.1. При создании и благоустройстве освещения и осветительного оборудования учитываются принципы комфортной организации пешеходной среды, в том числе необходимость создания привлекательных и безопасных пешеходных маршрутов, а также обеспечение комфортной среды для общения в местах притяжения людей.

4.6.2. При проектировании осветительного оборудования (функционального, архитектурного освещения, световой информации) обеспечиваются:

- экономичность и энергоэффективность применяемых установок, рациональное распределение и использование электроэнергии;
 - эстетика элементов осветительного оборудования (осветительных установок), их дизайн, качество материалов и изделий с учетом восприятия в дневное и ночное время;
 - удобство обслуживания и управления при разных режимах работы осветительного оборудования (осветительных установок).
- 4.6.3. Функциональное освещение (далее ФО) осуществляется стационарными установками освещения дорожных покрытий и пространств в транспортных и пешеходных зонах. Установки ФО подразделяют на обычные, высокомагнетовые, паралетные, газонные и встроенные. В обычных установках светильники располагаются на опорах (венчающие, консольные), подвесах или фасадах (бра, плафоны). Высокомагнетовые установки используются для освещения обширных пространств, транспортных развязок и магистралей, открытых паркингов. В паралетных установках светильники встраивают линейой или пунктиром в паралет, ограждающий проезжую часть путепроводов, мостов, эстакад, пандусов, развязок, а также тротуары и площадки.

Газонные светильники служат для освещения газонов, цветников, пешеходных дорожек и площадок. Они могут предусматриваться на территориях общественных пространств и объектов рекреации в зонах минимального вандализма.

4.6.4. Архитектурное освещение (далее – АО) применяется для формирования художественно выразительной визуальной среды в вечернее время, выявления из темноты и образной интерпретации памятников архитектуры, истории и культуры, инженерного и монументального искусства, МАФ, доминантных и достопримечательных объектов, ландшафтных композиций, создания световых ансамблей, осуществляется стационарными или временными установками освещения.

К временным установкам АО относится праздничная иллюминация: световые гирлянды, сетки, контурные ленты, светографические элементы, пано и объемные композиции из ламп накаливания, разрядных светодиодов, световодов, световые проекции, газеронов, световые рисунки и т.п.

В целях АО могут использоваться также установки ФО для монтажа прожекторов, нацеливаемых на фасады зданий, сооружений, зеленых насаждений, для иллюминации, световой информации и рекламы, элементы которых могут крепиться на опорах уличных светильников.

4.6.5. Световая информация (далее СИ), в том числе световая реклама, предназначена для ориентации пешеходов и водителей автотранспорта в пространстве, в том числе для решения светокомпозиционных задач с учетом гармоничности светового ансамбля, не противоречащего действующим правилам дорожного движения.

4.6.6. В стационарных установках ФО и АО должны применяться энергоэффективные источники света, эфффективные осветительные приборы и системы, качественные по дизайну и эксплуатационным характеристикам изделия и материалы: опоры, крошнштейны, защитные решетки, экраны и конструктивные элементы, отвечающие требованиям действующего законодательства.

4.6.7. Предусматриваются следующие режимы работы осветительных установок:

- вечерний будничной режим, когда функционируют все стационарные установки ФО, АО и СИ, за исключением систем праздничного освещения;
- ночной дежурный режим, когда в установках ФО, АО и СИ может отключаться часть осветительных приборов, допускаемая нормами освещенности;
- праздничный режим, когда функционируют все стационарные и временные осветительные установки 3 групп в часы суток и дни недели, определяемые Администрацией сельского поселения;
- сезонный режим, предусматриваемый главным образом в рекреационных зонах для стационарных и временных установок ФО и АО в определенные сроки (зимой, осенью).

4.6.8. Системы уличного, дворового и других видов наружного освещения должны быть настроены способом, исключающим возможность засветки окон жилых помещений.

4.6.9. Запрещается крепление к опорам сетей наружного освещения различных растяжек, подвесок, проводов и кабелей, не связанных с эксплуатацией сетей, без согласования с собственником сетей или эксплуатирующей организацией.

4.6.10. Запрещается использовать объекты сетей наружного освещения (столбы, штыи, шкафы и пр.) для организации торговли, установки средств размещения информации, размещения объявлений, листовок, иных информационных материалов.

4.6.11. Все системы уличного, дворового и других видов осветительного оборудования должны поддерживаться в исправном, рабочем состоянии. Собственники сетей осветительного оборудования или эксплуатирующие организации должны обеспечивать содержание сетей и их конструктивных элементов в исправном, рабочем состоянии, обеспечивать надлежащую эксплуатацию и проведение текущих и капитальных ремонтов.

Обслуживание элементов наружного освещения на территориях ограниченного пользования обеспечивается собственниками таких территорий. Обслуживание элементов наружного освещения на землях общего пользования, за исключением установки объектов наружного освещения при строительстве, реконструкции, ремонте зданий, строений физических, юридических лицами для освещения прилегающей к этим объектам территории, осуществляют лица, на обслуживании и (или) содержании которых находятся данные объекты. Обслуживание элементов (объектов) наружного освещения в границах придомовых территорий осуществляется собственниками земельных участков, зданий, строений и сооружений и (или) уполномоченными ими лицами, являющимися владельцами и (или) пользователями земельных участков, зданий, строений, сооружений.

4.6.12. Металлические опоры, крошнштейны и другие элементы освещения должны содержаться их владельцами в чистоте, не иметь очагов коррозии и окрашиваться по мере необходимости, но не реже 1 раза в 3 года.

Опоры сетей осветительного оборудования не должны иметь отклонение от вертикали более 5 градусов.

4.6.13. Поврежденные элементы освещения, влияющие на их работу или электробезопасность, должны ремонтироваться немедленно, не влияющие – в течение 5 дней со дня повреждения. Бездействующие элементы сетей (в том числе временные) должны демонтироваться в течение месяца со дня прекращения действия.

4.6.14. Освещение на улицах (дорогах, магистралях) осуществляется в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

В межквартальных и внутриквартальных проездах не допускается наличие неработающих двух подряд светильников.

Количество неработающихсветильников в парках, бульварах, скверах не должно превышать 10 процентов от их общего числа.

4.6.15. Срок приведения светильников в рабочее состояние не должен превышать 10 суток со дня обнаружения неисправностей или поступления соответствующего сообщения в обслуживающую организацию. Массовое отключение светильников (более 25 процентов) должно быть устранено в течение одних суток, а на магистральных улицах – в течение 2 часов.

4.6.16. Наличие битых, а также оставшихся после замены опор освещения в местах общественного пользования не допускается. Вывоз таких опор осуществляется их владельцами в течение суток с момента демонтажа либо с момента получения информации о наличии таких опор от граждан или юридических лиц.

4.6.17. Администрация сельского поселения вправе установить дополнительные требования к объектам (средствам) наружного освещения (осветительному оборудованию).

5. Обустройство и содержание многоквартирных домов, жилых домов, объектов с обособленной территорией

5.1. Требования к обустройству и содержанию придомовых, дворовых территорий многоквартирных домов, домовладений (жилых домов) индивидуального жилищного строительства (ИЖС).

5.1.1. Собственники (правообладатели) помещений в многоквартирных домах, собственники жилых домов или лица, осуществляющие по договору управление многоквартирными домами либо обслуживание многоквартирных домов, жилых домов осуществляют содержание придомовых и дворовых территорий таких домов.

5.1.2. Организация работ по содержанию и благоустройству придомовой и дворовой территории производится лицами, указанными в подпункте 5.1.1 настоящего пункта Правил.

5.1.3. Размещение всех видов автотранспорта допускается в местах, установленных в соответствии с действующим законодательством.

Хранение и стоянка личного автотранспорта на придомовых и дворовых территориях, а также внутриквартальных территориях не должна препятствовать передвижению людей, подъезду транспортных средств оперативных служб (скорой, медицинской помощи, полиции, пожарной службы, аварийно-спасательной службы), уборочной и специальной технике.

5.1.4. На придомовой территории следует предусматривать устройство площадок для установки (разворота) специальной (пожарной) техники.

5.1.5. У подъездов многоквартирных домов, жилых домов городской застройки устанавливаются урны в соответствии с пунктом 4.4 Правил. Отходы и мусор из урн удаляются ежедневно, а также в течение дня по мере их наполнения.

Вывоз мусора и отходов с территории многоквартирных домов, жилых домов обеспечивается в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5.1.6. Лица, указанные в подпункте 5.1.1 настоящего пункта Правил, обязаны:

- 1) поддерживать в исправном состоянии фасады и другие отдельные элементы (в том числе входные двери и козырьки, крыльцо и лестницы) домов и иных построек, ограждения домовладения, а при их повреждении (разрушении) или износе (местные разрушения облицовки, штукатурки, фактурного и окрасочного слоев, трещины в штукатурке, выкрашивание раствора из швов облицовки, кирпичной и мелкоблочной кладки, разрушение герметизирующих заделок стыков, повреждение или износ металлических покрытий на выступающих частях стен, разрушение водосточных труб, мокрые и ржавые пятна, потеки и высолы, общее загрязнение поверхности, разрушение паралетов и иные подобные разрушения) – производить ремонт и окраску;
- 2) содержать в чистоте свои участки, палисадники собственными силами и средствами или силами специализированных организаций на договорной основе; при проведении уборочных работ не допускать перемещения удаляемого мусора, отходов, смета, снега с участков, палисадников на территорию общего пользования в неустановленные места;
- 3) обеспечивать содержание и уход за зелеными насаждениями, проводить мероприятия по борьбе с борщевиком Сосновского в соответствии с настоящими Правилами;
- 4) оборудовать и очищать водоотводные каналы и трубы, проходящие перед застроенным участком, в весенний период обеспечивать пропуск талых вод, осуществлять очистку водоотводных каналов и труб не позднее 5 суток с момента выявления засора;
- 5) обеспечивать очистку выгребных ям, их ремонт, содержание и эксплуатацию в соответствии с требованиями санитарных норм и правил, подъезд к ним ассенизационного транспорта;

6) обеспечивать регулярный вывоз отходов к месту их переработки, утилизации и размещения на основании договора со специализированной организацией, оказывающей услуги по вывозу отходов;

7) складировать, обрасывать отходы и мусор только в местах (на площадках) накопления твердых коммунальных отходов, определенных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ярославской области, настоящими Правилами;

8) не допускать складирование и хранение строительных материалов, топлива, удобрений, строительные выгребных ям вне территории домовладения, самовольное подключение к сетям и коммуникациям;

9) устанавливать указатели с присвоенным в установленном порядке номером дома, а также содержать их в чистоте и исправном состоянии;

10) участвовать в содержании прилегающих территорий

в соответствии с пунктом 7.5 Правил;

11) не допускать наличие снежных и ледяных наростов (в том числе сосулек) на крышах, карнизях, козырьках, балконах, водосточных трубах и иных выступающих конструкциях дома;

12) уделять особое внимание безопасности людей

при неудовлетворительном техническом состоянии выступающих конструктивных элементов фасадов. Для устранения угрозы возможного обрушения необходимо немедленно выполнять охранно-предупредительные мероприятия (установка ограждений, сеток, прекращение эксплуатации балконов, демонтаж разрушающейся части элемента и т.д.);

13) удалять афиши, плакаты, объявления и иные рекламные и информационные материалы, размещенные в нарушение установленного порядка на фасаде дома, на его ограждении или иных элементах внешнего благоустройства;

14) удалять надписи (рисунки, граффити, иные изображения), нанесенные в нарушение установленного порядка на фасаде дома, на его ограждении или иных элементах внешнего благоустройства.

5.1.7. При осуществлении нового строительства либо реконструкции жилых домов индивидуальной и другой малозатяжной застройки ответственность за санитарное состояние прилегающей территории несут застройщик и (или) собственники жилых домов. При завершении строительства застройщик и (или) собственник обязан восстановить нарушенные в процессе строительства подъездные пути и озеленение территории за свой счет.

5.1.8. Положения Правил регулируют вопросы благоустройства в части, не противоречащей нормам законодательства Российской Федерации.

5.2. Требования к обустройству и содержанию объектов с обособленной территорией.

5.2.1. Организации и граждане – собственники (правообладатели) объектов с обособленной территорией обязаны:

1) в соответствии с требованиями Правил организовывать и производить уборочные работы принадлежащих им объектов с обособленной территорией, осуществлять содержание элементов объектов благоустройства, расположенных на обособленной территории, осуществлять уход за зелеными насаждениями, проводить мероприятия по борьбе с борщевиком Сосновского;

2) при проведении уборочных работ не допускать перемещения удаляемого мусора, отходов, смета, снега с обособленной территории на территорию общего пользования в неустановленные места;

3) не допускать мойку автомашин и другой техники на собственной территории вне специализированных моек с очистными сооружениями;

4) оборудовать (в пределах отведенной территории) контейнерные площадки с установкой контейнеров для сбора ТКО в порядке, установленном в соответствии с действующим законодательством, а также обеспечивать их содержание и уборку, в том числе в соответствии с настоящими Правилами;

5) обеспечивать регулярный вывоз отходов к месту их переработки, утилизации и размещения самостоятельно или на основании договора со специализированной организацией, оказывающей услуги по вывозу и размещению;

6) складировать, обрасывать отходы и мусор только в местах

(на площадках) накопления твердых коммунальных отходов, определенных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ярославской области, настоящими Правилами, договором;

7) не допускать образования свалок, загрязнения собственных и прилегающих территорий, санитарно-защитных зон;

8) своими силами и средствами ликвидировать свалки отходов;

9) участвовать в содержании прилегающих территорий в соответствии с пунктом 7.5 Правил.

6. Обустройство и содержание элементов внешнего благоустройства

6.1. Требования к внешнему виду и содержанию фасадов зданий, строений, сооружений, объектам капитального строительства и их элементам.

6.1.1. Собственники зданий (строений, сооружений), организации, осуществляющие жилищный фонд в установленном законом порядке, обеспечивают содержание зданий (строений, сооружений) и их конструктивных элементов в исправном состоянии.

6.1.2. В состав элементов фасадов зданий, подлежащих содержанию, входят:

- приямки, входы в подвальные помещения и мусорокамеры;
- входные узлы (в том числе крыльцо, площадки, перила, козырьки над входом, ограждения, стеньки, двери);
- цоколь и отмостка;
- плоскости стен;
- выступающие элементы фасадов (в том числе балконы, лоджии, эркеры, карнизы);
- архитектурные детали и облицовка (в том числе колонны, пилястры, розетки, капители, сандрики, фризы, пояски);
- водосточные трубы, включая отметы и воронки;
- ограждения балконов, лоджий;
- паралетные и оконные ограждения, решетки;
- металлическая отделка окон, балконов, поясков, выступов цоколя, свесов;
- навесные металлические конструкции (в том числе флагодержатели, анкера, пожарные лестницы, вентиляционные оборудование);
- горизонтальные и вертикальные швы между панелями и блоками (фасады крупнопанельных и крупноблочных зданий);
- стекла, рамы, балконные двери;
- стационарные ограждения, прилегающие к зданиям.

6.1.3. Содержание фасадов зданий (строений и сооружений) включает в себя:

- проведение поддерживающего текущего ремонта и восстановление конструктивных элементов и отделки фасадов, в том числе входных дверей и козырьков, ограждений балконов и лоджий, карнизов, крылец и отдельных ступеней, ограждений спусков и лестниц, витрин, декоративных деталей и иных конструктивных элементов;

- обеспечение наличия и содержание в исправном состоянии водосточков, водосточных труб и сливов;

- герметизацию, заделку и расшивку швов, трещин и выбоин;

- восстановление, ремонт и своевременную очистку мусорокамер, приямков цокольных окон и входов в подвалы;

- поддержание в исправном состоянии размещенных на фасаде объектов (средств) наружного освещения;

- очистку и промывку поверхностей фасадов в зависимости

от их состояния и условий эксплуатации;

- мытье окон, витрин, вывесок и указателей;

- очистку от снега и льда крыш и козырьков, удаление наледи, снега и сосулек с карнизов, балконов и лоджий в порядке, установленном Правилами;

- удаление поросли, прорастающей у стен зданий, на крышах и козырьках зданий, на участках с твердым покрытием и на тротуарах, а также засоров в водоотводящих устройствах наружных стен зданий и наземных водоотводящих устройствах;

- закрашивание граффити и иных надписей краской одного цвета и фактуры;

- установку на фасаде здания указателей с присвоенными в установленном порядке наименованиями улиц и номерами домов, обеспечение освещения указателей с наступлением темноты, содержание их в чистоте и исправном состоянии;

- выполнение иных требований, предусмотренных Правилами.

6.1.4. При проведении капитального ремонта фасада, кровли зданий (строений, сооружений) либо реконструкции зданий (строений, сооружений) производитель работ обязан:

- затягивать защитной сеткой строительные леса на фасадах зданий и сооружений, выходящих на главные (магистральные) улицы населенного пункта, а в случае прищмыкания их к пешеходной зоне осуществлять оборудование пешеходной зоны (тротуара) козырьком на ширину пешеходной зоны, но не менее 1,5 м шириной;

- восстанавливать после демонтажа строительных лесов разрушенные элементы благоустройства;

- обеспечивать безопасность пешеходного движения;

- обеспечивать сохранность объектов благоустройства и озеленения.

6.1.5. Фасады зданий (строений, сооружений) не должны иметь видимых загрязнений, повреждений, в том числе разрушения отделочного слоя, водосточных труб, воронок или выпусков, изменения цветового тона.

При обнаружении признаков повреждения выступающих конструкций фасадов собственниками (владельцами, пользователями) зданий (строений, сооружений) принимаются незамедлительные меры по обеспечению безопасности людей и предупреждению дальнейшего развития деформации. В случае аварийного состояния выступающих конструкций фасадов зданий (строений, сооружений) (в том числе балконов, лоджий, эркеров) необходимо закрыть входы и доступы к ним, незамедлительно оградить опасные участки и принять меры по восстановлению поврежденных конструкций в соответствии с действующими строительными нормами и правилами.

6.1.6. Неадекватное содержание фасадов зданий (строений, сооружений), элементов объектов капитального строительства выражается в:

- повреждении (в том числе загрязнении) поверхности стен фасадов зданий (строений, сооружений), в том числе подтеках, шелушения окрасочного слоя, наличия трещин, отслоения штукатурного и облицовочного слоев, повреждении кирпичной кладки, отслоении защитного слоя железобетонных конструкций, наличии дефектов;

- повреждении (отсутствии) архитектурных и художественно-скульптурных деталей зданий (строений, сооружений), в том числе колонн, пилястр, капителей, фриз, тяг, барельефов, лепных украшений, орнаментов, мозаик, художественных росписей;

- нарушении герметизации межпанельных стыков;

- повреждении (отслоении, загрязнении) штукатурного, облицовочного и окрасочного слоев, окрасочного слоя цокольной части фасадов, зданий или сооружений, в том числе неисправности конструкции оконных, входных приямков, водосточков, водосточных труб и сливов;

- наличии рисунков и надписей, в том числе граффити (нанесенных без согласования с собственником объекта), наличии размещенных рекламных и информационных конструкций (в том числе объявлений, листовок и иной наружной информации) на фасадах зданий (строений, сооружений), объектах и элементах объектов благоустройства в местах, не предназначенных для этих целей;

- повреждении (загрязнении) выступающих элементов фасадов зданий (строений, сооружений), в том числе входных дверей и козырьков, ограждений балконов и лоджий, карнизов, крылец и отдельных ступеней, ограждений спусков и лестниц, витрин, декоративных деталей и иных конструктивных элементов;

- разрушении (отсутствии, загрязнении) ограждений балконов,

в том числе входных дверей и козырьков, ограждений балконов и лоджий, карнизов, крылец и отдельных ступеней, ограждений спусков и лестниц, витрин, декоративных деталей и иных конструктивных элементов;

- отсутствии указателей с присвоенными в установленном порядке наименованиями улиц и номерами домов;

- наличии поросли, прорастающей у стен зданий, на крышах и козырьках зданий, на участках с твердым покрытием и на тротуарах, а также засоров в водоотводящих устройствах наружных стен зданий и наземных водоотводящих устройствах;

- содержании в неисправном состоянии объектов (средств) наружного освещения, размещенных на фасаде.

6.1.7. Общие требования к эксплуатации оборудования, размещаемого на фасадах:

- эксплуатация оборудования не должна наносить ущерб внешнему виду и техническому состоянию фасада, создавать шум и препятствия для движения людей и транспорта;

- оборудование, размещение и эксплуатация которого наносит ущерб физическому состоянию и эстетическим качествам фасада, а также создает шум и причиняет препятствия для движения людей и транспорта, должно быть демонтировано собственниками данного оборудования;

- конструкции крепления, оставшие от демонтированного дополнительного оборудования, также подлежат демонтажу, а поверхность фасада при необходимости подвергается ремонту.

6.1.8. Допускаются в соответствии с архитектурно-художественной концепцией (при ее наличии) такие виды работ как:

- размещение антенн на главных фасадах, на кровле, дворовых фасадах и брандмауэрах, просматривающихся с улицы; на кровле зданий, на силуэтных завершениях зданий и сооружений (башнях, куполах),

на паралетах, ограждениях кровли, вентиляционных трубах; на угловой части фасада; на ограждениях балконов, лоджий;

- установка кондиционеров на зданиях при условии исключения их вредного воздействия на элементы зданий, в том числе архитектурные детали, поверхность с ценной архитектурной отделкой. Наружные блоки кондиционеров должны устанавливаться таким образом, чтобы конденсат, образующийся при работе кондиционера, не попадал на козырьки, оконные сливы, окна, ступени, площадки, перила, фасады и выступающие элементы фасадов, архитектурные детали и облицовку;

- изменение внешнего облика фасада путем остекления балконов и лоджий либо изменение остекления, изначально предусмотренного проектом дома;

- установка цветочных ящиков с внешней стороны окон и балконов.

6.1.9. Содержание фасадов зданий (строений, сооружений) и расположенных на них элементов благоустройства, в том числе элементов фасадов зданий (строений, сооружений), осуществляется в порядке и сроки, установленные пунктом 7.1 Правил. Поддержание фасадов зданий (строений, сооружений) и расположенных на них элементов благоустройства, в том числе элементов фасадов зданий (строений, сооружений), а равно сохранение фасадов зданий (строений, сооружений), в соответствии с требованиями, установленными настоящим разделом, осуществляется на постоянной основе.

6.1.10. Стилиевое единство архитектурно-художественного облика и цветового решения фасадов зданий (строений, сооружений), а также дополни-

тельные требования к внешнему виду фасадов зданий (строений, сооружений) и их элементов, требования по их содержанию могут определяться Администрацией сельского поселения.

6.2. Требования к информационным конструкциям, вывескам и рекламным конструкциям, их обустройству и содержанию.

6.2.1. Правила размещения и содержания информационных конструкций на территории муниципального образования устанавливаются Администрацией сельского поселения.

6.2.2. Рекламные конструкции устанавливаются и эксплуатируются на территории муниципального образования в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ярославской области и нормативными правовыми актами муниципального образования, регулирующими отношения в сфере наружной рекламы.

6.2.3. Владелец информационной конструкции обязан содержать ее в чистоте, технически исправном состоянии, ее элементы не должны иметь ржавчины, должны быть окрашены по мере возникновения дефектов лакокрасочного покрытия, но не реже 1 раза в год. Все элементы освещения информационных конструкций должны быть в рабочем состоянии.

6.2.4. Содержание рекламных конструкций осуществляется в порядке и сроки, установленные пунктом 7.1 Правил.

6.2.5. Дополнительные требования к внешнему виду информационных конструкции, вывесок и рекламных конструкций, и их элементов, а также требования по их содержанию, могут быть установлены Администрацией сельского поселения.

7. Мероприятия по благоустройству территории

7.1. Содержание территорий муниципального образования и расположенных на таких территориях объектов, в том числе территорий общего пользования, земельных участков, зданий, строений, сооружений, – это комплекс мер по обеспечению надлежащего состояния территории, объектов благоустройства, их отдельных элементов, который включает в себя:

1) ежедневный осмотр всех элементов и объектов благоустройства, расположенных на соответствующей территории, зданий (сооружений) в целях выявления неисправностей, повреждений и иных нарушений требований к объектам и элементам благоустройства и их содержанию;

2) устранение нарушений требований к объектам и элементам благоустройства и их содержанию в течение 7 дней со дня обнаружения, если иной срок не определен Правилами;

3) принятие мер по поддержанию и сохранению фасадов зданий (строений, сооружений) и расположенных на них элементов благоустройства, в том числе элементов фасадов зданий (строений, сооружений), на постоянной основе;

4) устранение выявленных неисправностей, повреждений, разрушений и иных дефектов фасадов зданий (строений, сооружений) и расположенных на них элементов благоустройства в течение 14 дней с момента их выявления;

5) удаление не позднее 3 дней с момента выявления афиш, плакатов, объявлений и иных рекламных и информационных материалов, размещенных в нарушение установленного порядка, а также надписей (рисунков, граффити, иных изображений), нанесенных в нарушение установленного порядка, на фасадах зданий (строений, сооружений) и расположенных на них элементах благоустройства, на ограждениях или иных элементах внешнего благоустройства;

6) регулярную уборку территории от мусора, отходов, горюче-смазочных материалов, нефтепродуктов, посторонних предметов, строительных материалов, изделий, конструкций;

7) полив в летнее время, кошение травы и ликвидацию кустарников и поросли;

8) проведение месячников весенней и осенней санитарной очистки и благоустройства территории муниципального образования;

9) ликвидацию несанкционированных свалок отходов и мусора;

10) мероприятия по обеспечению сохранности и уходу за зелеными насаждениями (полив, стрижка газонов и т.д.), а именно: текущие работы по уходу за зелеными насаждениями, снос сухих, аварийных и потерявших декоративный вид зеленых насаждений и кочервой пней, посадку деревьев и кустарников, подсев газонов, санитарную обрезку растений, удаление поросли, стрижку и кронирование живой изгороди, лечение ран при необходимости;

11) проведение очистки канав, труб, дренажей, предназначенных для отвода ливневых и грунтовых вод, от отходов 1 раз весной и далее – по мере накопления;

12) удаление отходов, образовавшихся в дренажной канаве, в течение 7 дней с момента обнаружения;

13) отвод дождевых и талых вод;

14) своевременную очистку кровель зданий от снега, наледи и сосулек;

15) очистку, окраску МАФ и иных элементов объектов благоустройства по мере необходимости с учетом технического и эстетического состояния данных объектов, но не реже 1 раза в год;

16) замену, восстановление МАФ, информационных и рекламных конструкций и их отдельных элементов;

17) установку урн с дальнейшей заменой по необходимости, оборудование и восстановление контейнерных площадок в соответствии с санитарными нормами и правилами;

18) очистку урн в соответствии с требованиями настоящих Правил;

19) накопление и вывоз твердых коммунальных и иных отходов в соответствии с требованиями действующего законодательства;

20) ежедневную уборку территории (подметание, удаление отходов, снега, наледи, проведение иных технологических операций для поддержания объектов благоустройства в чистоте);

21) сгребание и вывоз опавших листьев с проезжей части улиц, тротуаров, пешеходных дорожек;

22) посыпку песком или противоскользкой смесью (противогололедным средством), уборку от снега и льда проезжей части улиц, тротуаров, пешеходных дорожек в зимнее время;

23) восстановление и замену покрытый дорог, проездов, тротуаров и их конструктивных элементов;

24) собственником (иным правообладателем) уличного коммунально-бытового оборудования, производится мойка уличного коммунально-бытового оборудования по мере загрязнения, но не реже 1 раза в 7 дней;

25) ежедневный осмотр собственником (иным правообладателем) уличного коммунально-бытового оборудования на предмет наличия дефектов лакокрасочного покрытия;

26) соблюдать порядок производства земляных и строительных работ;

27) восстановление зеленых насаждений, элементов улично-дорожной сети после проведения земляных работ;

28) содержание в исправном состоянии входов, балконов, отмосток зданий (строений, сооружений);

29) ремонт и окраску витрин, вывесок, фасадов, крыш, ограждений зданий (строений, сооружений), опор, кронштейнов и других элементов освещения;

30) установку и содержание в технически исправном состоянии и в строгом соответствии с требованиями норм и правил улично-коммунального оборудования, объектов рекламы, элементов благоустройства, а также временных объектов торговли, технических средств организации дорожного движения, наружного освещения, ограждений строительной площадки;

31) содержание в надлежащем состоянии общественных туалетов;

32) поддержание в исправном, рабочем состоянии систем уличного, дворового и других видов осветительного оборудования;

33) ремонт поврежденных элементов освещения, восстановление объектов наружного освещения, окраску опор наружного освещения по мере необходимости, но не реже 1 раза в 2 года;

34) проведение иных мероприятий по содержанию территории муниципального образования с целью поддержания чистоты, улучшению санитарного и эстетического состояния территории муниципального образования;

35) при выполнении работ по содержанию объектов и элементов благоустройства их собственники и иные правообладатели, а также лица, их эксплуатирующие, кроме видов работ, указанных в Правилах, обязаны выполнять иные виды работ, предусмотренные требованиями к объектам, элементам благоустройства и их содержанию, установленными в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Виды работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию объектов благоустройства, относящихся к составу объектов улично-дорожной сети, определяются Министерством транспорта Российской Федерации.

Вид, сроки и состав дорожных работ по каждому объекту улично-дорожной сети устанавливаются Администрацией сельского поселения на основании ведомости дефектов, диагностики, инженерных изысканий, проектной документации и других документов, содержащих оценку фактического состояния объектов.

7.3. Работы по содержанию и уборке придомовых и дворовых территорий проводятся в объеме и с периодичностью в соответствии с действующими правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда.

7.4. Границы уборочных площадей устанавливаются с учетом следующих особенностей:

- уборка дворовых территорий, прилегающих к ним внутриквартальных проездов, дворовых проездов, тротуаров, а также газонов, устроенных между проезжей частью улиц и тротуарами, по всей протяженности домовладения производится собственниками (владельцами) земельных участков, зданий, строений, сооружений;

- уборка автомобильных дорог общего пользования местного значения производится специализированными организациями;

- уборка садов, парков, скверов, бульваров, мест отдыха производится соответственно собственником (правообладателем) или уполномоченной организацией;

- уборка выделенной для проведения массовых мероприятий территории производится организатором мероприятия с последующим восстановлением нарушенных объектов благоустройства;

- уборка территорий, входящих в санитарно-защитную зону организации, производится этой организацией;

- уборка территорий строительных площадок, прилегающих к ним территорий (в том числе улиц и тротуаров) производится строительными организациями;

- уборка и очистка остановок общественного транспорта производится организациями, в обязанность которых входит уборка территорий улиц, на которых расположены эти остановки, если иное не установлено Правилами;

- уборка и содержание железнодорожных путей, проходящих в черте муниципального образования в границах, установленных в соответствии с действующим законодательством (откосы выемок и насыпей, переезды, переходы через пути), производится лицами, на которых в соответствии с действующим законодательством возложена данная обязанность;

- уборка и очистка территорий, отведенных для размещения и эксплуатации линий электропередачи, газовых, водопроводных и тепловых сетей, осуществляется силами и средствами организаций, эксплуатирующих указанные сети и линии электропередач. В случае если указанные в настоящем пункте Правил сети являются бесхозяйными, уборку и очистку территорий осуществляет организация, обеспечивающая сохранность и эксплуатацию бесхозяйного имущества;

- уборка мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов обеспечивается лицами, на которых в соответствии с законодательством Российской Федерации возложена такая обязанность.

7.5. Порядок участия в обустройстве и содержании прилегающих территорий.

7.5.1. Ответственными за обеспечение обустройства и содержания прилегающих территорий являются собственники и иные законные владельцы земельных участков и (или) зданий, строений, сооружений, а также лица, ответственные за эксплуатацию таких зданий, строений, сооружений.

7.5.2. Границы прилегающих территорий в отношении зданий, строений, сооружений, земельных участков определяются с учетом положений законодательства Ярославской области путем установления расстояния в метрах:

– если иное расстояние не предусмотрено Правилами, 10 м от границ земельного участка, сведения о местоположении границ которого внесены в Единый государственный реестр недвижимости, по его периметру либо 15 м от границ здания, строения, сооружения по их периметру, в случае если земельные участки, на которых они находятся, не образованы или образованы по границам таких объектов;

– для объектов торговли и сервиса, расположенных вблизи дорог общего пользования федерального значения, – 30 м от границ зданий по их периметру, в случае если земельные участки, на которых они находятся, не образованы или образованы по границам таких объектов; а в отношении объектов, находящихся на земельных участках, сведения о местоположении границ которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости, при этом расстояние от границ зданий до границ таких земельных участков составляет более 30 м, – 10 м от границ земельного участка по его периметру; включая подъезды, съезды;

- границы прилегающей территории, находящейся вблизи дорог на расстоянии менее расстояния, указанного в абзацах втором и третьем настоящего подпункта Правил, является кромка покрытия проезжей части улицы и (или) бортовой камень.

7.5.3. Территория, прилегающая к объектам торговли и сервиса, расположенных вблизи дорог общего пользования федерального значения, должна иметь асфальтобетонное покрытие либо оформлена тротуарной плиткой. К таким объектам должны быть организованы подъезды, съезды в соответствии с действующим законодательством.

7.5.4. Уборка прилегающих территорий включает удаление мусора и смета с прилегающей территории, очистку тротуаров, пешеходных дорожек, лестничных сходов от листьев, снега, снежно-ледяных образований, обработку тротуаров, пешеходных дорожек, лестничных сходов антигололедными материалами и (или) реагентами для ликвидации скользкости в зимнее время, покос травы (высота травостоя не должна превышать 15 см).

7.5.5. Уход за зелеными насаждениями включает обрезку ветвей деревьев, кустарников, нависающих на высоте менее 2 м над тротуарами и пешеходными дорожками с грунтовыми и твердым покрытием.

7.5.6. В границы прилегающей территории конкретного объекта (здания, строения, сооружения, земельного участка) не включаются следующие территории:

- территории проезжей части улиц, переулков, набережных, проспектов, площадей, проездов, мостов, путепроводов, эстакад, тоннелей, разворотных

площадок на маршрутах пассажирского транспорта, подземных и надземных пешеходных переходов, парковочных карманов;

- территории садов, парков, скверов, бульваров, пляжей, мест отдыха;

- территории, выделенные в установленном порядке для проведения массовых мероприятий;

- территории, входящие в санитарно-защитную зону организации;

- территории мест производства земляных, ремонтных, строительных и иных подобных работ при наличии соответствующего разрешения;

- территории, используемые отдельными лицами на основании разрешения или договора;

- территории остановочных пунктов;

- территории железнодорожных путей, проходящих в черте муниципального образования в границах, установленных в соответствии с действующим законодательством (откосы выемок и насыпей, переезды, переходы через пути).

7.5.7. Разногласия, возникающие между юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами по вопросу содержания прилегающих территорий, в том числе связанные с определением границ прилегающей территории на местности, разрешаются Администрацией сельского поселения.

7.5.8. Собственники (владельцы, пользователи, арендаторы) земельных участков, зданий, строений, сооружений обязаны ежегодно в апреле - мае (после таяния снега) производить генеральную очистку собственной и прилегающей территории.

7.5.9. Границы уборочных площадей устанавливаются с учетом следующих особенностей:

- уборка дворовых территорий, прилегающих к ним внутриквартальных проездов, дворовых проездов, тротуаров, а также газонов, устроенных между проезжей частью улиц и тротуарами, по всей протяженности домовладения производится собственниками (владельцами) земельных участков;

- уборка автомобильных дорог общего пользования местного значения производится специализированными организациями;

- уборка садов, парков, скверов, бульваров, мест отдыха производится соответственно собственником (владельцем) или указанной собственником организацией;

- уборка выделенной для проведения массовых мероприятий территории производится организатором мероприятия, с последующим восстановлением нарушенных объектов благоустройства;

- уборка территорий, входящих в санитарно-защитную зону организации, производится лицами, на которых в соответствии

с действующим законодательством возложена данная обязанность;

- уборка территорий строительных площадок, прилегающих к ним территорий (в том числе улиц и тротуаров), производится строительными организациями;

- уборка и очистка остановок общественного транспорта производится организациями, в обязанность которых входит уборка территорий улиц, на которых расположены эти остановки;

- уборка и содержание железнодорожных путей, проходящих в черте территории муниципального образования в границах, установленных в соответствии с действующим законодательством (откосы выемок и насыпей, переезды, переходы через пути), производится лицами, на которых в соответствии с действующим законодательством возложена данная обязанность;

- уборка и очистка территорий, отведенных для размещения и эксплуатации линий электропередачи, газовых, водопроводных и тепловых сетей, осуществляется силами и средствами организаций, эксплуатирующих указанные сети и линии электропередач. В случае если указанные в настоящем пункте Правил сети являются бесхозяйными, уборку и очистку территорий осуществляет организация, обеспечивающая сохранность и эксплуатацию бесхозяйного имущества;

- уборка мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов обеспечивается лицами, на которых в соответствии с законодательством Российской Федерации возложена такая обязанность.

7.6. Организация и проведение уборочных работ в летнее время.

7.6.1. Мероприятия по подготовке уборочной техники к работе в летний период проводятся в сроки, определенные Администрацией сельского поселения.

7.6.2. Подметание улично-дорожной сети, площадей, мест отдыха, дворовых территорий, внутридворовых проездов, тротуаров от смета, пыли и мелкого мусора, их мойка осуществляются лицами, ответственными за содержание объектов, по мере необходимости. Чистота на территории должна поддерживаться в течение дня.

Проезжая часть должна быть полностью очищена от всякого вида загрязнений. В дневное время мойка производится с целью обеспыливания дорог и тротуаров, а также по мере необходимости.

Лотковые зоны не должны иметь грунтово-песчаных наносов и загрязнений различным мусором.

7.6.3. В период летнего периода производится уборка опавших листьев на территориях бульваров, скверов, газонов, улиц, площадей, с проезжей части дорог и дворовых территорий по мере накопления, но не реже 2 раз в неделю.

Вывоз, уборка собранного уличного смета, листья, производится на специальные участки, определяемые муниципальным образованием, не менее 1 раза в неделю.

7.6.4. Мойку производят только на проездах, имеющих усовершенствованные дорожные покрытия. Проезды, подлежащие мойке, должны иметь ливневую канализацию или уклоны, обеспечивающие хороший сток воды. Мойку производят, как правило, в ночное время, исключение составляет мойка проездов после окончания дождей.

Поливка дорожных покрытий производится исключительно в жаркие и сухие дни с температурой воздуха свыше +25 оС. Поливку производят в часы наиболее высокой температуры воздуха.

7.6.5. Высота траверсного покрова на газонах, во дворовых территориях, парках, скверах, иных озелененных территориях, в полосе отвода автомобильных и железных дорог, на разделительных полосах автомобильных дорог, а также иных территория общего доступа не должна превышать 15 см, если иное не определено Правилами.

7.6.6. Подметание дворовых территорий, внутридворовых проездов и тротуаров от пыли и отходов осуществляется механизированным способом или вручную. Чистота на территории должна поддерживаться в течение рабочего дня.

7.6.7. При производстве летней уборки запрещается:

- выдвигать или перемещать на проезжую часть улиц, дорог, внутриквартальных проездов отходы производства и потребления, смет, счищаемый с дворовых территорий, тротуаров и внутриквартальных проездов, сбрасывать их на озелененные территории, в смотровые колодцы, дождеприемные колодцы и водоемы;

- вывоз смета и отходов в несанкционированные места.

7.6.8. Для исключения возникновения застоев дождевой воды крыши локвождеприемных колодцев должны постоянно очищаться от смета, листьев и других загрязнений.

7.6.9. Разделительные полосы, выполненные из железобетонных блоков или других конструктивных, должны быть постоянно очищены от песка, грязи и мелких отходов по всей поверхности. Металлические ограждения, дорожные знаки и указатели должны быть вымыты.

7.6.10. Тротуары и расположенные на них посадочные площадки остановок общественного транспорта должны быть полностью очищены от грунтово-песчаных наносов, различных отходов.

7.6.11. Уборка остановок и остановочных комплексов общественного транспорта должна осуществляться в летний период не реже чем 1 раз в сутки.

7.6.12. Обочины дорог должны быть очищены от любых видов отходов и мусора.

7.6.13. При выполнении работ по содержанию объектов и элементов благоустройства их собственники и иные правообладатели, а также лица, их эксплуатирующие, кроме видов работ, указанных в разделе 7 Правил, обязаны выполнять иные виды работ, предусмотренные требованиями к объектам, элементам благоустройства и их содержанию, установленными Правилами.

7.7. Организация и проведение уборочных работ в зимнее время.

7.7.1. Качественная и своевременная уборка уличных и дворовых территорий муниципального образования и содержание их в чистоте и порядке являются обязанностью всех собственников (владельцев) земельных участков, зданий, строений, сооружений.

7.7.2. В случае значительного отклонения от средних климатических особенностей текущей зимы сроки начала и окончания зимней уборки могут определяться Администрацией сельского поселения.

7.7.3. До 1 октября текущего года Администрацией сельского поселения и дорожными службами должны быть определены места сбора, хранения снега (снегосвалки, площадки для вывоза и временного складирования снега).

7.7.4. В период зимней уборки дорожки и площадки парков, скверов, бульваров должны быть убраны от снега по всей ширине. Детские, спортивные площадки, МАФ и уличная мебель, а также пространство вокруг них, подходы к ним должны быть очищены от снега и наледи, в сроки, установленные Правилами.

7.7.5. При уборке дорожек в парках, лесопарках, садах, скверах, бульварах и других зеленых зонах допускается временное складирование снега, не содержащего химических реагентов, на заранее подготовленные для этих целей площадки при условии сохранности зеленых насаждений и обеспечения оттока талых вод.

7.7.6. Обязанность по уборке и вывозу снега из лотков проезжей части возлагается на организацию, осуществляющую уборку проезжей части данной улицы или проезда:

7.7.7. Запрещается:

- выдвигать или перемещать на проезжую часть магистралей, улиц и проездов снег, счищаемый с внутриквартальных, дворовых территорий, территорий, находящихся в собственности (владении) третьих лиц;

- осуществлять роторную переборку и перемещение загрязненного снега, а также осколков льда на газоны, цветники, кустарники и другие зеленые насаждения, а также на тротуары, проезжие части дорог, внутриквартальные и внутридворовые проезды, иные места прохода пешеходов и проезда автомобилей;

- повреждать зеленые насаждения, цветники, деревья и кустарники при уборке и складировании снега и льда на придомовых территориях.

7.7.8. К первоочередным мероприятиям зимней уборки улиц, дорог и магистралей относятся:

- сгребание и подметание снега;

- обработка проезжей части дорог противогололедными средствами;

- формирование снежного вала для последующего вывоза;

- выполнение разрывов в валах снега на перекрестках, у остановок общественного пассажирского транспорта, подъездов к административным и общественным зданиям, выездов с внутриквартальных территорий и т.п.

7.7.9. К мероприятиям зимней уборки улиц, дорог и магистралей второй очереди относятся:

- удаление снега (вывоз);

- зачистка дорожных лотков после удаления снега с проезжей части;

- скалывание льда и уборка снежно-ледяных образований.

7.7.10. Тротуары, дворовые и придомовые территории, внутриквартальные проезды должны быть очищены от снега и наледи, обработаны антигололедными средствами.

Посыпка тротуаров и пешеходных зон антигололедными средствами начинается немедленно с начала снегопада или появления гололеда.

Погрузка и вывоз снега начинается после формирования снежного вала и производится круглосуточно до полного удаления снега.

7.7.11. Уборка снега должна начинаться не позднее чем через 0,5 - 1 час после начала снегопада в утреннее, дневное и вечернее время и не позже чем через 2 - 3 часа в ночное время и продолжаться до его окончания независимо от его интенсивности и продолжительности.

При механизированной уборке скорость подметания не должна превышать 4 - 6 км/час, ночью – 8 - 10 км/час. Механизированное подметание проезжей части должно начинаться при высоте рыхлой снежной массы на дорожном полотне 2,5 - 3 см, что соответствует 5 см свежевыпавшего неуплотненного снега.

При длительном снегопаде циклы механизированного подметания проезжей части осуществляются после каждых 5 см свежевыпавшего снега.

Снег с тротуаров и посадочных площадок остановок транспорта общего пользования сдвигают в тот же вал, что и снег, сметенный с проезжей части улиц. Сдвигание снега на проезжую часть возможно только с 19:00 до 22:00 часов. В остальное время снежная масса складировается на тротуарах без ущерба движению пешеходов либо вывозится организацией, осуществляющей содержание указанных территорий.

Уборка тротуаров, посадочных площадок транспорта общего пользования и снега, сброшенного с крыш, необходимо завершить до начала удаления снега, собранного с проезжей части, то есть до 22:00 часов.

Уборка посадочных площадок остановок общественного транспорта, путепроводов должна производиться ежедневно независимо от погодных условий. Уборка тротуаров и пешеходных дорожек должна осуществляться с учетом интенсивности движения пешеходов согласно таблице.

Интенсивность движения пешеходов, чел./час	Время с момента окончания снегопада, в течение которого уборка должна быть закончена, час (не более)
свыше 100	1
от 50 до 100	2
до 50	3

Обработка проезжей части дорог противогололедными средствами должна начинаться с момента начала снегопада. Время на обработку всей площади тротуаров не должно превышать 4 часов с начала снегопада.

Тротуары и лестничные сходы должны быть очищены на всю ширину

до твердого покрытия от свежевывавшего или уплотненного снега (снежно-ледяных образований).

В период снегопада тротуары и лестничные сходы, площадки и ступеньки при входе в здания (гостиницы, театры, вокзалы и другие места общественного пользования) должны обрабатываться противогололедными материалами и расчищаться для движения пешеходов.

При оповещении о гололеде или возможности его возникновения

в первую очередь обрабатываются противогололедными материалами лестничные сходы, а затем и тротуары в полосе движения пешеходов в течение 2 часов.

В случае экстремальных погодных явлений (ледяной дождь, снегопад, гололед и др.) уборка дворовых территорий осуществляется непрерывно в течение дня.

Последствия снегопада, экстремальных погодных явлений должны быть полностью ликвидированы в течение 6 часов после их окончания.

7.7.12. С началом снегопада в первую очередь противогололедными средствами обрабатываются наиболее опасные для движения транспорта участки магистралей и улиц – крутые спуски, повороты и подъемы, мосты, эстакады, тоннели, тормозные площадки на перекрестках улиц и остановках общественного пассажирского транспорта, перроны и площадки железнодорожных вокзалов и иные места массового пребывания граждан.

Дорожно-эксплуатационные организации и иные организации, осуществляющие зимнюю уборку объектов массового пребывания граждан, до 1 ноября утверждают перечень участков улиц и иных объектов, требующих первоочередной обработки противогололедными средствами при обнаружении гололеда.

7.7.13. По окончании обработки наиболее опасных для движения транспорта участков необходимо приступить к сплошной обработке проезжих частей с асфальтобетонным покрытием противогололедными средствами.

7.7.14. Снег, счищаемый с проезжей части дорог, улиц и проездов, сдвигается на обочины дорог и в лотковую часть улиц и проездов для временного складирования снежной массы в виде снежных валов, а с подъездов и подходов к зданиям, лестничных сходов – в места, не мешающие проходу пешеходов и проезду транспорта.

Вал снега должен быть уложен с таким расчетом, чтобы в основании он был не шире 1,5 м и давал возможность беспрепятственного движения общественного транспорта.

7.7.15. В снежных валах на остановках общественного пассажирского транспорта и в местах наземных пешеходных переходов должны быть сделаны разрывы шириной:

- на остановках общественного пассажирского транспорта на длину остановки;

- на переходах, имеющих разметку, на ширину разметки;

- на переходах, не имеющих разметки, не менее 5 м.

Формирование снежных валов не допускается:

- на пересечениях всех дорог и улиц и выездов с внутриквартальных территорий в одном уровне и вблизи железнодорожных переездов в зоне треугольника видимости;

- ближе 5 м от пешеходного перехода;

- ближе 20 м от остановочного пункта общественного транспорта;

- на тротуарах;

- на участках дорог, оборудованных транспортными ограждениями или повышенным бордюром.

7.7.16. На улицах и проездах с односторонним движением транспорта 2-метровые прилотовые зоны, со стороны которых начинается подметание проезжей части, должны быть в течение всего зимнего периода постоянно очищены от снега и наледи до бортового камня.

7.7.17. Вывоз снега от остановок общественного пассажирского транспорта, наземных пешеходных переходов, с мостов и путепроводов, мест масового посещения людей (крупных торговых центров, рынков, гостиниц, вокзалов, театров и т.д.), въездов на территории больниц и других социально значимых объектов, с придомовых территорий осуществляется в течение суток после окончания снегопада; вывоз снега с улиц и проездов, обеспечивающий безопасность дорожного движения, осуществляется в течение 3 суток после окончания снегопада; с остальных территорий – не позднее 5 суток после окончания снегопада.

7.7.18. Внутридворовые проезды, дворовые и придомовые территории, контейнерные площадки, за исключением контейнерных площадок, расположенных на дорогах общего пользования, подъездные пути к ним, тротуары и другие пешеходные зоны, имеющие усовершенствованное покрытие (асфальт, бетон, тротуарная плитка), должны быть очищены от снега и наледи до твердого покрытия. Время на очистку и обработку не должно превышать 12 часов после окончания снегопада.

7.7.19. Снег, счищаемый с дворовых и придомовых территорий и внутриквартальных проездов, разрешается складировать на территориях в местах, не препятствующих свободному проезду автотранспорта и движению пешеходов. Не допускается повреждение зеленых насаждений при складировании снега.

7.7.20. Собственники (правообладатели) нежилых зданий, строений, сооружений (помещений в них), индивидуальных жилых домов, помещений в многоквартирных домах либо уполномоченные такими собственниками (правообладателями) лица обязаны обеспечить уборку дворовых и придомовых территорий, очистку крыш, карнизов, козырьков,

в том числе крыш, козырьков балконов, водосточных труб, других выступающих частей и элементов в установленные Правилами порядок и сроки.

7.7.21. Ответственными лицами за уборку дворовых и придомовых территорий, очистку крыш, карнизов, козырьков, в том числе крыш, козырьков балконов, водосточных труб, других выступающих частей и элементов являются:

- организации, осуществляющие управление многоквартирными домами, товарищества собственников жилья, кооперативы (жилищные или иные специализированные потребительские кооперативы), организации, с которыми собственниками помещений в многоквартирном доме заключены договоры на выполнение работ (оказание услуг) по содержанию общего имущества собственников помещений в таком доме в зимний период – в отношении общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;

- при отсутствии в многоквартирном доме организаций, указанных в абзаце втором настоящего подпункта Правил, – собственники помещений в многоквартирном доме, за исключением случаев, когда бремя расходов на содержание помещений в многоквартирных домах возложено законом или договором на иное лицо;

- собственники жилых домов, за исключением случаев, когда бремя расходов на содержание жилых домов возложено законом или договором на иное лицо;

- собственники нежилых зданий, строений, сооружений (помещений

в них), за исключением случаев, когда бремя расходов на содержание нежилых зданий, строений, сооружений (помещений в них) возложено законом или договором на иное лицо.

7.7.22. Не допускается наличие ледяных наростов (сосулек, ледяных свесов, других ледяных образований), снежных свесов (далее – снежные и ледяные образования) на крышах, карнизах, козырьках, в том числе крышах, козырьках балконов, водосточных трубах, других выступающих частях и элементах нежилых зданий, строений, сооружений, жилых домов, многоквартирных домов.

Осмтр поверхностей крыш, балконов (в том числе их крыш), козырьков зданий, строений, сооружений, жилых домов, многоквартирных домов на наличие скопления снега, снежных и ледяных образований должен производиться лицами, указанным в подпунктах 7.7.20, 7.7.21 пункта 7.7 Правил, ежедневно. При выявлении нарушений произweist незамедлительно (не позднее 2 часов с момента обнаружения) ограждение возможного места падения снега, снежных и ледяных образований.

Если иное не предусмотрено действующим законодательством, очистка крыш, карнизов, кровель, в том числе крыш, козырьков балконов, водосточных труб, других выступающих конструкций зданий, сооружений, строений, жилых домов, многоквартирных домов от снега, снежных и ледяных образований должна производиться не позднее 24 часов с момента их выявления.

Вывоз (удаление, перемещение) оброщенных с крыш, балконов, козырьков, водосточных труб, иных выступающих конструкций зданий, строений, сооружений, жилых домов, многоквартирных домов снега, снежных и ледяных наростов с пешеходных дорожек, проездов, тротуаров осуществляется в течение суток в специально отведенные для этих целей места.

7.7.23. Очистка крыш, карнизов, козырьков, в том числе крыш, козырьков балконов, водосточных труб, других выступающих частей и элементов нежилых зданий, строений, сооружений, жилых домов, многоквартирных домов при необходимости может производиться с участием специализированных служб и техники.

Перед проведением этих работ необходимо установить ограждения опасных участков во избежание несчастных случаев с пешеходами, провести охранные мероприятия, обеспечивающие безопасность лиц, осуществляющих эти работы, иных лиц, сохранность деревьев, кустарников, воздушных линий уличного электроосвещения, средств размещения информации, световорных объектов, дорожных знаков, линий связи и другого имущества.

Границы придомовой территории многоквартирного дома, жилого дома определяются в соответствии с жилищным, градостроительным, земельным законодательством.

7.7.24. При разработке проектно-сметной документации

на строительство, реконструкцию нежилых зданий, многоквартирных домов, а также при капитальном ремонте кровель зданий, многоквартирных домов со скатным типом крыш следует учитывать необходимость установки систем антиобледенения.

7.7.25. В границы дворовой территории нежилых зданий, строений, сооружений не включаются следующие территории:

- территории проезжей части улиц, переулков, набережных, проспектов, площадей, проездов, мостов, путепроводов, эстакад, разворотных площадок на маршрутах пассажирского транспорта, парковочных карманов;

- территории садов, парков, пляжей, скверов, бульваров;

- территории, выделенные в установленном порядке для проведения массовых мероприятий;

- территории, входящие в санитарно-защитную зону организации;

- территории мест осуществления земляных, ремонтных, строительных и иных подобных работ при наличии соответствующего разрешения;

- территории, используемые отдельными лицами на основании разрешения или договора;

- территории остановочных пунктов;

- территории железнодорожных путей, проходящих в черте муниципального образования в пределах полосы отчуждения (откосы выемок и насыпей, переезды, переходы через пути.

7.7.26. Администрацией сельского поселения может быть установлен порядок проведения мероприятий по удалению снежных и ледяных образований при наличии угрозы жизни и здоровью неопределенного круга лиц, а также при неисполнении ответственными лицами соответствующих обязательств, указанных в настоящем пункте Правил.

7.8. Требования к озеленению территории.

7.8.1. На территории муниципального образования может использоваться стационарное (посадка растений в грунт) и мобильное (посадка растений в специальные передвижные емкости (контейнеры, вазоны и т.п.)) озеленение. Стационарное и мобильное озеленение используют для создания архитектурно-ландшафтных объектов (газонов, садов, цветников, озелененных площадок с деревьями и кустарниками и т.п.) на естественных и искусственных элементах рельефа, крышах (крышное озеленение), фасадах (вертикальное озеленение) объектов капитального строительства.

7.8.2. При проектировании озеленения учитываются параметры посадок деревьев и кустарников до инженерных сетей, зданий и сооружений, проезжей части, системы водоотведения, ограждения и пешеходных дорожек, размеры комьев, ям и траншей для посадки насаждений, ориентировочный процент озеленяемых территорий на участках различного функционального назначения, параметры и требования для сортировки посадочного материала.

7.8.3. Посадка деревьев в зонах действия инженерных сетей осуществляется в соответствии с действующим законодательством. При этом учитывается этап прогревания почвы в обе стороны от оси теплотрассы на расстоянии: от 3 до 4 м - интенсивное прогревание, 4 - 6 м - среднее прогревание, 6 - 10 м – слабое.

7.8.4. Работы по озеленению планируются в комплексе и в контексте общего зеленого «каркаса» муниципального образования, обеспечивающего для всех жителей доступ к неурбанизированным ландшафтам, возможность для занятий спортом и общения, физического комфорт и улучшения визуальных и экологических характеристик городской среды, и проводятся по предварительно разработанному и утвержденному проекту благоустройства.

7.8.5. При проведении работ по реконструкции, компенсационному озеленению или посадке зеленых насаждений посадочный материал должен отвечать следующим требованиям: саженцы должны иметь симметричную крону, очищенную от сухих и поврежденных ветвей, прямой штамб, здоровую, нормально развитую корневую систему с хорошо выраженной скелетной частью. На саженцах не должно быть механических повреждений, а также признаков повреждений вредителями и болезнями. Компенсационное озеленение осуществляется путем посадки крупномерного посадочного материала. Деревья должны быть равноценны или лучше поврежденных или уничтоженных по рекреационным, защитным, декоративным и иным полезным свойствам, в возрасте не менее 10 лет, озеленение осуществляется из расчета «дерево за дерево» по специально разработанному плану (проекту) компенсационного озеленения.

7.8.6. Побелка стволов деревьев в парках, скверах, на бульварах и улицах запрещается. Побелка может производиться (только известью или специальными составами для побелки) на отдельных участках и объектах, где предьявляются повышенные санитарные и другие специальные требования (общественные туалеты, места для сбора мусора и отходов, производства с особой спецификой работ и т.п.).

7.8.7. Вырубка деревьев и кустарников (снос зеленых насаждений) производится на основании разрешения Администрации сельского поселения, за

исключением случаев, установленных подпунктами 7.8.7 - 7.8.9 настоящего пункта Правил.

Порядок вырубки деревьев и кустарников (сноса зеленых насаждений) распространяется на зеленые насаждения, произрастающие на территории муниципального образования, за исключением зеленых насаждений, произрастающих на земельных участках, находящихся в государственной собственности, в частной собственности, а также за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

В целях сохранения зеленых насаждений на территории муниципального образования снос зеленых насаждений должен быть обоснован.

7.8.8. Вырубка деревьев и кустарников (снос зеленых насаждений), имеющих мемориальную, историческую или уникальную эстетическую ценность, статус которых закреплен в установленном порядке, видов древесной и кустарниковой растительности, занесенных в Красную книгу Российской Федерации и Красную Книгу Ярославской области, запрещена.

7.8.9. В чрезвычайных и аварийных ситуациях, когда падение крупных деревьев угрожает жизни и здоровью людей, состоянию зданий (строений, сооружений), движению транспорта, функционированию коммуникаций, а также на объектах, требующих безотлагательного проведения ремонтных работ, снос указанных насаждений может производиться без предварительного оформления разрешений.

7.8.10. При проведении работ по заявкам юридических и физических лиц по вырубке деревьев и кустарников (сносу зеленых насаждений) пересадке, обрезке зеленых насаждений, расположенных вблизи телефонных сетей, радиолиний и линий электропередач, обеспечение отключения этих линий возлагается на соответствующие службы по заявкам лиц, обратившихся за разрешением в Администрацию сельского поселения.

7.8.11. Уборка отходов от вырубки деревьев и кустарников (сноса зеленых насаждений) осуществляется организациями, производящими работы по вырубке деревьев и кустарников (сносу зеленых насаждений).

Вывоз отходов от вырубки деревьев и кустарников (сноса зеленых насаждений) с территорий вдоль основных улиц и магистралей производится в день выполнения работ по вырубке деревьев и кустарников, с улиц второстепенного значения и дворовых территорий в течение 3 суток.

Лица, оставшиеся после вырубки деревьев и кустарников (сноса зеленых насаждений), удаляются в течение суток на основных улицах и магистралах и в течение 3 суток – на улицах второстепенного значения и дворовых территориях. В целях исключения обрушения асфальтового покрытия дороги на улицах и магистралях допускается оставление пней на уровне поверхности почвы.

Упавшие деревья удаляются собственником территории с проезжей части дорог, тротуаров, от токонесящих проводов, фасадов жилых и производственных зданий в течение 1 часа с момента обнаружения, а с других территорий в течение 8 часов с часа обнаружения.

7.8.13. Собственники (правообладатели) территорий (участков) зелеными насаждениями обязаны:

- обеспечивать сохранность зеленых насаждений;

- проводить систематическое наблюдение за состоянием зеленых насаждений, выявление очагов поражения зеленых насаждений вредителями и болезнями, осуществлять меры по профилактике возникновения указанных очагов, их локализации и ликвидации;

- обеспечивать вырубку деревьев и кустарников (снос зеленых насаждений), аварийных, старовозрастных, больных, потерявших декоративную ценность зеленых насаждений; вырезку сухих и поломанных ветвей, а также ветвей, ограничивающих видимость технических средств регулирования дорожного движения, лечение ран и дуел на деревьях; удалять поросль; проводить санитарную, омолаживающую или формовочную обрезку крон деревьев и обрезку кустарников. Сразу после обрезки все раны диаметром более 2 см необходимо замазать садовой замазкой или закрасить масляной краской на натуральной олифе;

- проводить мероприятия по борьбе с борщевиком Сосновского.

7.8.14. В целях сохранности зеленых насаждений при производстве земляных работ необходимо:

- ограждать деревья и кустарники сплошными щитами высотой 2 м, щиты располагать треугольником на расстоянии не менее 0,5 м от ствола дерева, а также устраивать деревянный настил вокруг ограждающего треугольника радиусом 0,5 м, производить охранительную обвязку стволов деревьев и связывание кроны кустарников;

- не допускать обнажения и повреждения корневой системы деревьев и кустарников;

- не допускать засыпку деревьев и кустарников грунтом;

- срезать растительный грунт на глубину 0,2 - 0,3 м, перемешать для складирования в специально выделенные места для последующего использования на благоустройство территорий муниципального образования, устройство газонов, цветников, при работе с растительным грунтом предохранять его от смешивания с нижележащим нерастительным грунтом, от загрязнения, размыва и выветривания;

- выкапывать и использовать при озеленении данного или другого объекта дерева и кустарники, пригодные для пересадки;

- производить устройство дренажа в случае возможного подтопления зеленых насаждений;

- оставлять вокруг дерева свободные пространства (привольные лунки) диаметром не менее 1,5 м при производстве замощений и асфальтировании

проездов, площадей, придомовых территорий, тротуаров;

- складировать строительные материалы на расстоянии не ближе 2,5 м от дерева и 1,5 м от кустарников. Складирование горючих материалов производить не ближе 10 м от деревьев и кустарников;

- не допускать уничтожение (повреждение) зеленых насаждений при расположении подъездных путей и мест для установки подъемных кранов и другой строительной техники.

7.8.15. Иные мероприятия по созданию, охране и содержанию зеленых насаждений, осуществляются в соответствии с действующими правилами создания, охраны и содержания зеленых насаждений.

7.8.16. Администрация сельского поселения вправе установить дополнительные требования к озеленению территории.

7.9. Мероприятия по борьбе с борщевиком Сосновского.

7.9.1 Мероприятия по борьбе с борщевиком Сосновского представляют собой его уничтожение, которое проводится механическим, и (или) химическим, и (или) агротехническим способом обработки (обработки почвы, посев многолетних трав), а именно:

- обработка механическим способом (скашивание вегетативной массы борщевика Сосновского, подрезка, выкапывание, уборка сухих растений);

- обработка химическим способом (опрыскивание очагов произрастания борщевика Сосновского гербицидами в соответствии с действующим справочником пестицидов и агрохимикатов, разрешенных

к применению на территории Российской Федерации);

- смешанная обработка (включает однократную обработку механическим способом и однократную обработку химическим способом);

- залужения территории многолетними травами (насаждениями) при агротехническом способе обработки.

Мероприятия по борьбе проводятся в период вегетации, до начала фазы бутонизации борщевика Сосновского. Мероприятия по борьбе с борщевиком Сосновского должны исключать его бутонизацию (фаза образования бутонов, предшествующая цветению и созреванию семян).

7.9.2. Эффективность обработки химическим способом выражается в видимом угнетении, остановке роста растений, отсутствии цветения и определяется следующими параметрами на каждом из участков работ в течение 14 дней после применения гербицидов:

- процент гибели (повреждения борщевика Сосновского) после обработки должен составлять не менее 80 процентов от всей обработанной территории;

- прекращается дальнейший линейный рост растительности;

- наступает увядание, хлороз и некроз (пожелтение и побурение) травяного покрова.

7.9.3. Эффективность агротехнического способа определяется появлением на обработанной территории всходов выбранной травосмеси и отсутствием борщевика Сосновского.

7.9.4. Скашивание вегетативной массы борщевика Сосновского проводится в период его вегетационного роста и должно обеспечивать удаление вегетативной массы растения, а также уничтожение всех генеративных побегов, несущих соцветия.

Выкапывание борщевика Сосновского применяется для уничтожения одиночных растений и должно обеспечивать удаление растения ниже корневой шейки.

Скошенная масса, в том числе соцветия, срезынные в процессе скашивания, а также сухие растения должны быть незамедлительно уничтожены.

7.9.5. Просорщие после химического способа обработки всходы борщевика Сосновского необходимо уничтожить механическим способом или повторной обработкой гербицидами.

Для достижения эффективности и экологической безопасности гербицида необходимо строго придерживаться инструкции по его применению.

Химические обработки не должны проводиться на особо охраняемых природных территориях, водоохранных зонах, открытых водоемах, зонах санитарной охраны и др.

Необходимо соблюдать установленные санитарные разрывы от обрабатываемой площади до зоны отдыха людей, летних оздоровительных учреждений.

7.9.6. Лицами, ответственными за проведением мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского, являются собственники и иные правообладатели земельного участка, на котором он произрастает.

Юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица обязаны самостоятельно проводить мероприятия по борьбе с борщевиком Сосновского на земельных участках, находящихся в их собственности, а также на прилегающей к ним территории (далее – ответственные лица).

Администрация сельского поселения может быть установлен порядок проведения мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского при наличии угрозы причинения вреда здоровью и при неисполнении ответственными лицами обязательств по проведению мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского.

7.10. Требования к производству земляных работ.

7.10.1. Производство земляных работ, осуществляется на основании разрешения (ордера) на осуществление земляных работ (далее – разрешение), выданного в порядке, установленном Администрацией сельского поселения, и с соблюдением правил и требований к производству земляных работ, установленных Правилами.

7.10.2. Разрешение должно содержать:

- наименование организации, выдавшей разрешение;

- лицо, получившее разрешение (фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование организации, адрес места жительства (местонахождения), телефон, адрес электронной почты);

- сведения о лице (лицах), осуществляющем земляные работы (фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование организации, адрес места жительства (местонахождения), телефон, адрес электронной почты);

- адрес и место производства земляных работ (привязка к местности: дорога, тротуар, зеленая зона и др.; указание допустимых параметров (длины и ширины) траншеи / котлована при разрытии);

- схема производства земляных работ;

- сроки производства земляных работ и восстановления благоустройства;

- сведения о лице (лицах), ответственных за восстановление благоустройства.

7.10.3. Разрешение может содержать требования к восстановлению благоустройства.

В разрешении не допускается наличие пустых строк (клеток, граф).

В случае отсутствия в разрешении данных, указанных в Правилах, разрешение считается недействительным.

При производстве земляных работ, проводимых в несколько этапов, разрешение выдается на каждый этап.

В случае передачи функции заказчика или лица, осуществляющего земляные работы, иному лицу разрешение подлежит переоформлению в течение 3 дней в том же порядке, что и первоначальное оформление разрешения. На период переоформления разрешения производство земляных работ приостанавливается (за исключением производства земляных работ при устранении последствий аварий и чрезвычайных ситуаций).

Лицо, не указанное в разрешении, не может осуществлять производство земляных работ.

Разрешение либо его копия должно находиться в месте производства земляных работ.

7.10.4. Производство земляных работ осуществляется без оформления разрешения в случаях производства земляных работ, осуществляемых в соответствии с разрешением на строительство, а также в границах земельных участков, не являющихся территориями общего пользования, но обремененных соответствующим публичным сервитутом и принадлежащих гражданам и организациям на вещных или иных правах.

Производство земляных работ при устранении последствий аварий и чрезвычайных ситуаций осуществляется без разрешения перед началом их выполнения.

Порядок выдачи разрешений на проведение земляных работ при устранении последствий аварий и чрезвычайных ситуаций определяется Администрацией сельского поселения.

7.10.5. Место производства земляных работ должно быть ограждено сплошными, устойчивыми, защитными ограждениями, ограничивающими доступ посторонних лиц к месту производстве земляных работ, а также имеющими светоотражающие элементы по всему периметру ограждения, фонари (аварийное освещение), которые должны включаться с наступлением темноты, и указателями объездов и пешеходных переходов.

На месте производства земляных работ должен быть выставлен информационный щит (из материала, не подвергаемому техническому, природному воздействию) с указанием наименования организации, производящей работы, номеров телефонов, фамилий ответственных лиц, сроков начала и окончания работ.

При производстве дорожных работ должны применяться технические средства организации дорожного движения, отвечающие требованиям действующих стандартов.

В местах пересечения места производства земляных работ с тротуарами и пешеходными дорожками на всю их ширину должны быть установлены переходные мостики для пешеходов и трапы шириной не менее 1 м, огражденные с обеих сторон перилами высотой не менее 1 м со сплошной обшивкой внизу на высоту 0,15 м и дополнительной ограждающей планкой на высоте 0,5 м от настила.

При производстве работ на тротуарах, пешеходных дорожках должны обеспечиваться удобные и безопасные условия для прохода людей.

Пропуск ливневых и талых вод в местах проведения земляных работ обязана обеспечить организация, производящая работы. Для защиты колодцев, дождеприемных решеток и лотков должны применяться деревянные щиты и короба, обеспечивающие доступ к колодцам, дождеприемникам и лоткам.

7.10.6. При производстве земляных работ запрещается:

- загрязнение территории, находящейся за пределами места производства земляных работ;
- засорение ливневой канализации, засыпка водопропускных сооружений и (или) труб, кюветов и газонов;
- откачка воды из траншей, котлованов, колодцев на проезжую часть, тротуары во избежание создания гололеда и образования наледей.

По согласованию с владельцем ливневой канализации вода должна быть направлена в существующую ливневую канализацию на данном участке;

- производство земляных работ в местах залегания культурного слоя без предварительных археологических исследований и выполнения технических условий органа исполнительной власти Ярославской области, осуществляющего функции в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия;

- засыпка грунтом крышек люков, колодцев и камер, решеток, дождеприемных колодцев, лотков дорожных покрытий, зеленых насаждений, а также складирование материалов и конструкций на газонах, на трассах действующих подземных коммуникаций, в охранных зонах газопроводов, теплотрасс, линий электропередач и линий связи.

7.10.7. Лица, получившие разрешение (лица, осуществляющие земляные работы), обязаны обеспечить очистку от грязи колес транспортных средств, выезжающих на автомобильные дороги и улицы. Загрязнение проезжей части уличной дорожной сети не допускается.

Грунт, образующийся в ходе проведения земляных работ, не должен складироваться за пределами участка производства земляных работ.

Временные строения и сооружения, техника, отвалы грунта, строительные материалы, изделия и оборудование должны размещаться в границах места производства земляных работ.

7.10.8. После окончания земляных работ и до начала работ по восстановлению дорожного покрытия, уборка лишнего грунта и материалов, а также очистка места производства земляных работ должна быть произведена лицом, осуществляющим земляные работы, не позднее 24 часов с момента окончания земляных работ.

Дорожные покрытия, тротуары, газоны и другие разрытые участки должны быть восстановлены в сроки, указанные в разрешении, в полном объеме без снижения их качества.

7.10.9. Все разрушения и повреждения дорожных покрытий, зеленых насаждений и элементов благоустройства, произведенные при производстве земляных работ, должны быть устранены в полном объеме за счет лица, получившего разрешение, в сроки, согласованные с Администрацией сельского поселения.

В местах пересечения с существующими коммуникациями засыпка траншей производится в присутствии представителей организаций, эксплуатирующих эти подземные коммуникации.

Смотровые и дождеприемные колодцы должны восстанавливаться на одном уровне с дорожным покрытием.

В случае некачественного восстановления благоустройства территории в месте производства земляных работ или в случае установления указанного факта в течение 3 лет после завершения благоустройства повторное его восстановление выполняет лицо, получившее разрешение.

7.11. Организация деятельности по выявлению и освобождению территории муниципального образования от самовольно размещенных объектов.

7.11.1. Освобождение территории муниципального образования от самовольных построек осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном Администрацией сельского поселения.

7.12. Благоустройство территорий общественного назначения.

7.12.1. Объектами благоустройства на территориях общественного назначения являются: общественные пространства населенного пункта, участки и зоны общественной застройки, которые в различных сочетаниях формируют все разновидности общественных территорий муниципального образования: центры общегородского и локального значения, многофункциональные, примагистральные и специализированные общественные зоны муниципального образования.

7.12.2. На территориях общественного назначения при разработке проектных мероприятий по благоустройству должны обеспечиваться открытость и пронцаемость территорий для визуального восприятия (отсутствии глухих оград), условия беспрепятственного передвижения населения (включая маломобильные группы), приемы поддержки исторически сложившейся планировочной структуры и масштаба застройки, достижение стилового единства элементов благоустройства с окружающей средой населенного пункта.

7.12.3. Проекты благоустройства территорий общественных пространств разрабатываются на основании предварительных предпроектных исследований, определяющих потребности жителей и возможные виды деятельности на данной территории. Используются для реализации проекты, обеспечивающие высокий уровень комфорта пребывания, визуальную привлекательность среды, экологическую обоснованность, рассматривающие общественные пространства как места коммуникации и общения, способные привлекать посетителей, и обеспечивающие наличие возможностей для развития предпринимательства.

7.12.4. Перечень конструктивных элементов внешнего благоустройства на территории общественных пространств муниципального образования включает твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхностей, озеленение, скамьи, урны, контейнеры для отходов, уличное техническое оборудование, осветительное оборудование, оборудование архитектурно-декоративного озеленения, информационные конструкции, рекламные конструкции, элементы защиты участков озеленения (металлические ограждения, специальные виды покрытий и т.л.).

7.12.5. На территории общественных пространств могут размещаться произведения декоративно-прикладного искусства, декоративных водных устройств.

7.12.6. Лицом, ответственным за содержание территории общественного назначения, является Администрация сельского поселения.

7.12.7. Администрация сельского поселения вправе установить дополнительные требования по благоустройству территорий общественного назначения.

7.13. Праздничное оформление территории муниципального образования.

7.13.1. Праздничное и (или) тематическое оформление территории муниципального образования рекомендуется осуществлять на период проведения государственных, региональных и муниципальных праздников и мероприятий, связанных со значительными событиями (далее – праздничное оформление).

7.13.2. В случаях осуществления праздничного и (или) тематического оформления территории муниципального образования перечень объектов праздничного оформления могут включаться:

- площади, улицы, бульвары, мостовые сооружения, магистрали;
- места массовых гуляний, парки, скверы, набережные;
- фасады зданий;
- фасады и витрины объектов потребительского рынка и услуг, промышленных предприятий, банков, автозаправочных станций, организаций различных форм собственности, в том числе учреждений образования, культуры, здравоохранения, физической культуры и спорта, иных зданий и прилегающие к ним территории;
- наземный общественный пассажирский транспорт, территории и фасады зданий, строений и сооружений транспортной инфраструктуры.
- 7.13.3. К элементам праздничного оформления относятся:
 - текстильные или нетканые изделия, в том числе с нанесенными на их поверхности графическими изображениями;
 - объемно-декоративные сооружения, имеющие несущую конструкцию и внешнее оформление, соответствующее тематике мероприятия;
 - мультимедийное и проекционное оборудование, предназначенное для трансляции текстовой, звуковой, графической и видеoinформации;
 - праздничное освещение (иллюминация) улиц, площадей, фасадов зданий и сооружений, в том числе:
 - праздничная подсветка фасадов зданий;
 - иллюминационные гирлянды и крошшейн;
 - художественно-декоративное оформление на тросовых конструкциях, расположенных между зданиями или опорами наружного освещения и контактной сети;
 - подсветка зеленых насаждений;
 - праздничное и тематическое оформление пассажирского транспорта;
 - декоративные флаги, флажки, стяги;
 - информационные и тематические материалы на рекламных конструкциях;
 - иные элементы праздничного оформления, в том числе экспериментальные, инновационные элементы с применением новых материалов, оборудования и технологий.

7.13.4. Для праздничного оформления следует выбирать элементы праздничного и (или) тематического оформления, соответствующие всем требованиям качества и безопасности, нормам и правилам, установленным в нормативной документации для соответствующего вида элемента.

При проектировании и установке элементов праздничного и (или) тематического оформления необходимо обеспечивать сохранение средств регулирования дорожного движения без ухудшения их видимости для всех участников дорожного движения.

При проектировании элементов праздничного и (или) тематического оформления необходимо предусматривать меры по их безопасной утилизации по окончании эксплуатации, с исключением причинения вреда жизни или здоровью граждан, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу.

Концепция праздничного оформления определяется планом мероприятий и схемой размещения объектов и элементов праздничного оформления, утверждаемыми Администрацией сельского поселения.

7.13.5. Праздничное оформление осуществляется собственниками (иными правообладателями) объектов в рамках концепции праздничного оформления за счет собственных средств либо в соответствии с контрактами, заключенными в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете, в порядке, предусмотренном действующим законодательством о контрактной системе в сфере закупок.

7.13.6. При проведении праздничных и иных массовых мероприятий их организаторы обеспечивают уборку мест проведения мероприятия и прилегающих к ним территорий, а также восстановление поврежденных элементов объектов благоустройства.

7.13.7. Администрация сельского поселения вправе установить дополнительные требования к праздничному оформлению территории муниципального образования.

8. Общественное участие в принятии решений и реализации проектов комплексного благоустройства и развития территории муниципального образования

8.1. В целях обеспечения широкого участия всех заинтересованных лиц в принятии решений и реализации проектов комплексного благоустройства и развития территории муниципального образования и оптимального сочетания общественных интересов и пожеланий, профессиональной экспертизы проводятся следующие процедуры:

- максимизация общественного участия на этапе выявления общественного запроса, формулировки движущих ценностей и определения целей расматриваемого проекта (первый этап);
- совмещение общественного участия и профессиональной экспертизы в выработке альтернативных концепций решения задачи, в том числе с использованием механизма проектных семинаров и открытых конкурсов (второй этап);
- рассмотрение созданных вариантов с вовлечением всех заинтересованных лиц, имеющих отношение к данной территории и данному вопросу (третий этап);
- передача выбранной концепции на доработку специалистам и рассмотрение финального решения, в том числе усиление его эффективности и привлекательности с участием всех заинтересованных лиц (четвертый этап).

8.2. Для осуществления участия граждан и иных заинтересованных лиц в процессе принятия решений и реализации проектов комплексного благоустройства используются следующие формы:

- совместное определение целей и задач по развитию территории, инвентаризация проблем и потенциалов среды;
- определение основных видов активностей, функциональных зон общественных пространств, под которыми понимаются части территории муниципальных образований, для которых определены границы и преимущественный вид деятельности (функция), для которой предназначена данная часть территории, и их взаимного расположения на выбранной территории. При этом возможно определение нескольких преимущественных видов деятельности для одной и той же функциональной зоны (многофункциональные зоны);
- обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стилового решения, материалов;
- консультации в выборе озеленения, освещения и типов покрытий;
- участие в разработке проекта, обсуждение решений с архитекторами, ландшафтными архитекторами, проектировщиками и другими профильными специалистами;
- одобрение проектных решений участниками процесса проектирования и будущими пользователями, включая местных жителей, собственников соседних территорий и других заинтересованных лиц;
- осуществление общественного контроля над процессом реализации проекта (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта);
- осуществление общественного контроля над процессом эксплуатации территории (включая как возможность для контроля со стороны любых за-

интересованных сторон, региональных центров общественного контроля, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта для проведения регулярной оценки эксплуатации территории).

8.3. При реализации проектов осуществляется информирование общественности о планирующихся изменениях и возможности участия в этом процессе путем:

- индивидуальных приглашений участников встречи лично, почтовым отправлением, по электронной почте или по телефону;
- установки интерактивных стендов с устройствами для заполнения и сбора небольших анкет, установка стендов с генпланом территории для проведения картирования и сбора пожеланий в центрах общественной жизни и местах пребывания большого количества людей;
- использования социальных сетей и интернет-ресурсов для обеспечения донесения информации до различных общественных объединений и профессиональных сообществ;
- установки специальных информационных стендов в местах с большой проходимостью, на территории самого объекта проектирования (дворовой территории, общественной территории). Стенды могут работать как для сбора анкет, информации и обратной связи, так и в качестве площадок для обнародования всех этапов процесса проектирования и отчетов по итогам проведения общественных обсуждений.

8.4. Механизмы общественного участия.

Обсуждение проектов может проводиться в интерактивном формате с использованием широкого набора инструментов для вовлечения и обеспечения участия и современных групповых методов работы, а также всеми способами, предусмотренными законодательством об основах общественного контроля в Российской Федерации.

Используются следующие инструменты: анкетирование, опросы, интервьюирование, картирование, проведение фокус-групп, работа с отдельными группами пользователей, организация проектных семинаров, организация проектных мастерских (воркшопов), проведение общественных обсуждений, проведение дизайн-игр с участием взрослых и детей, организация проектных мастерских со школьниками и студентами, школьные проекты (рисунки, сочинения, пожелания, макеты), проведение оценки эксплуатации территории.

По итогам встреч, проектных семинаров, воркшопов, дизайн-игр и любых других форматов общественных обсуждений формируется отчет, а также видеозапись самого мероприятия, и выкладывается в публичный доступ как на информационных ресурсах проекта, так и на официальном сайте Администрации сельского поселения, для того чтобы граждане могли отслеживать процесс развития проекта, а также комментировать и включаться в этот процесс на любом этапе.

8.5. Участие лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, в реализации комплексных проектов благоустройства может заключаться:

- в создании и предоставлении разного рода услуг и сервисов для посетителей общественных пространств;
- в приведении в соответствие с требованиями проектных решений фасадов, принадлежащих или арендуемых объектов, в том числе размещенных на них вывесок;
- в строительстве, реконструкции, реставрации объектов недвижимости;
- в производстве или размещении элементов благоустройства;
- в организации мероприятий, обеспечивающих приток посетителей на создаваемые общественные пространства;
- в организации уборки благоустроенных территорий, предоставлении средств для подготовки проектов или проведения творческих конкурсов на разработку архитектурных концепций общественных пространств;
- в иных формах.

9. Контроль за соблюдением Правил

9.1. Общественный контроль является одним из механизмов общественного участия.

9.2. Общественный контроль в области благоустройства осуществляется любыми заинтересованными физическими и юридическими лицами, в том числе с использованием технических средств для фотовидеосъемки, а также интерактивных порталов в сети «Интернет».

9.3. Информация о выявленных и зафиксированных в рамках общественного контроля нарушениях в области благоустройства направляется для принятия мер в орган исполнительной власти Ярославской области, осуществляющий функции по региональному государственному контролю (надзору) в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, региональному государственному контролю (надзору) в области технического состояния и эксплуатации аттракционов.

9.4. Общественный контроль в области благоустройства осуществляется с учетом положений законов и иных нормативных правовых актов об обеспечении открытости информации и общественном контроле в области благоустройства, жилищных и коммунальных услуг.

9.5. Контроль за соблюдением Правил осуществляется органами местного самоуправления, за исключением случаев, указанных в пункте 9.7 Правил.

9.6. Нарушение Правил влечет за собой ответственность в соответствии с действующим законодательством.

9.7. В случае, если правоотношения, регулируемые Правилами, урегулированы нормами федерального законодательства, то контроль (надзор) за соблюдением таких обязательных требований осуществляется уполномоченными органами контроля (надзора), а ответственность за нарушение закона в соответствующей сфере наступает в соответствии с федеральным законодательством.

9.8. Привлечение к ответственности за нарушение настоящих Правил не освобождает виновных лиц от обязанности устранить допущенное нарушение и возместить причиненный ими вред.

**Приложение 2
к решению Муниципального
Совета Карабахского сельского
поселения
от 31.05.2024 г. № 25**

Состав оргкомитета по проведению публичных слушаний по проекту решения Муниципального Совета Карабахского сельского поселения «О внесении изменения в Правила благоустройства территории Карабахского сельского поселения»	
Шибаяв Д.С.	- Глава Карабахского сельского поселения;
Ветрова Г.Ф.	- начальник отдела благоустройства и инфраструктуры;
Данилина Н.В.	- консультант отдела благоустройства и инфраструктуры;
Устинова Т.В.	- начальник общего отдела;
Егоричева С.В.	- директор МУ МФЦР Карабахского сельского поселения ЯМР ЯО;
Аветян С.А.	-
Лазарев Ю.А.	- депутат Муниципального Совета Карабахского сельского поселения ЯМР ЯО;

АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАБАХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

09.01.2024

№15

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТ 26.12.2023Г. №1355 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЕЙ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ДОХОДОВ И ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА КАРАБАХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ, ПОРЯДКА И СРОКОВ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПЕРЕЧНИ»

В соответствии с подпунктом 3.2 пункта 3 статьи 160.1 и пунктом 4 статьи 160.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации Администрация Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 26.12.2023 № 1355 «Об утверждении перечней главных администраторов доходов и источников финансирования дефицита бюджета Карабахского сельского поселения, порядка и сроков внесения изменений в перечни» следующие изменения:

- 1.1 Приложение 1 к постановлению изложить в редакции приложения 1 к настоящему постановлению.
2. Постановление применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджета сельского поселения, начиная с бюджета на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации по финансово-экономическим вопросам Пузину О.Г.
4. Постановление вступает в силу со дня подписания.

**Глава Карабахского
сельского поселения**

Д.С.Шибаяв

**Приложение 1
к постановлению Администрации
Карабахского сельского поселения
От 09.01.2024 № 15**

**Перечень главных администраторов доходов
бюджета Карабахского сельского поселения и закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета Карабахского сельского поселения**

Код администратора доходов	Код бюджетной классификации РФ	Наименование кода вида (подвида) дохода
182 - Управление Федеральной налоговой службы по Ярославской области		
182	1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)

182	1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)
182	1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)
182	1 03 02261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)
182	1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц*
182	1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог*
182	1 06 01000 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц*
182	1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог*
182	1 09 00000 00 0000 110	Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам
182	1 12 02030 01 0000 120	Регулярные платежи за пользование недрами при пользовании недрами на территории Российской Федерации
182	1 16 10129 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в федеральный бюджет и бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году
182	1 16 05160 01 0000 140	Штрафы за налоговые правонарушения, установленные главой 16 Налогового кодекса Российской Федерации
849 - Администрация Карабахского сельского поселения		
849	1 08 04020 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному))
849	1 08 04020 01 4000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий (Прочие поступления)
849	1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
849	1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
849	1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений
849	1 13 02065 10 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений
849	1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений
849	1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
849	1 16 07010 10 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением сельского поселения
849	1 16 07090 10 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) сельского поселения
849	1 16 10031 10 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета сельского поселения
849	1 16 10061 10 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом сельского поселения (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
849	1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
849	1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений
849	1 17 05050 10 0002 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений (плата за размещение нестационарного торгового объекта)
849	2 02 15001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации
849	2 02 19999 10 0000 150	Прочие дотации бюджетам сельских поселений
849	2 02 19999 10 1004 150	Прочие дотации бюджетам сельских поселений (Дотации на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области)
849	2 02 20041 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)
849	2 02 25497 10 0000 150	Субсидия бюджетам сельских поселений на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей
849	2 02 25555 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию программ формирования современной городской среды
849	2 02 25576 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение комплексного развития сельских территорий
849	2 02 25599 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на подготовку проектов межевания земельных участков и на проведение кадастровых работ
849	2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений
849	2 02 29999 10 2004 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты)
849	2 02 29999 10 2005 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (Субсидия на поддержку граждан в сфере ипотечного кредитования)
849	2 02 29999 10 2032 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (Субсидия на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив))

849	2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов
849	2 02 40014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
849	2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений
849	2 02 49999 10 4010 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (Межбюджетные трансферты на благоустройство дворовых территорий и обустройство территорий для выгула животных)
849	2 07 05020 10 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателями средств бюджетов сельских поселений
849	2 19 60010 10 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений
849	2 18 60010 10 0000 150	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
801 – Управление финансов и социально-экономического развития Администрации Ярославского муниципального района		
801	2 08 05000 10 0000 150	Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
801	1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
Иные доходы бюджета сельского поселения, администрирование которых может осуществляться главными администраторами доходов бюджета сельского поселения в пределах их компетенции		
000	1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений
000	1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений
000	1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
000	1 16 07010 10 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением сельских поселений
000	1 16 07090 10 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) сельских поселений
000	1 16 10061 10 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом сельских поселений (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет сельских поселений за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
000	1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
000	1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений
000	2 02 19999 10 0000 150	Прочие дотации бюджетам сельских поселений
000	2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений
000	2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений
000	2 07 05030 10 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений
000	2 18 60010 10 0000 150	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
000	2 18 05010 10 0000 150	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
000	2 19 60010 10 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений

*Администрирование поступлений по всем программам и подстатьям соответствующей статьи осуществляется администратором, указанным в группировочном коде бюджетной классификации в пределах определенной законодательством Российской Федерации компетенции

АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАБАХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.01.2024

№17

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА И ПРЕМИРОВАНИИ РУКОВОДИТЕЛЯ, СПЕЦИАЛИСТОВ И ТЕХНИЧЕСКОГО ПЕРСОНАЛА МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ» КАРАБАХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ, УТВЕРЖДЕННЫХ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ КАРАБАХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 31.12.2019 № 1047

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, утвержденное постановлением Администрации Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 31.12.2019 № 1047, следующие изменения:

- Внести в Положение об оплате труда руководителей и специалистов муниципального учреждения «Многофункциональный центр развития» Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, утвержденное постановлением Администрации Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 31.12.2019 № 1047, следующие изменения:
 - Изложить раздел 9 «Фонд оплаты труда» в следующей редакции:
 - Формирование фонда оплаты труда работников производится исходя из фактических должностных окладов по соответствующим должностям, установленных в соответствии с пунктом 2.1. настоящего Положения и средств для выплаты (в расчете на календарный год):
 - ежемесячной надбавки к должностному окладу - в размере двадцати одного с половиной должностных окладов;
 - ежемесячной надбавки за выслугу лет - в размере двух должностных окладов;
 - ежемесячного денежного поощрения - в размере двадцати трех с половиной должностных окладов;
 - премии по результатам труда - в размере двенадцати должностных окладов;
 - единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи - в размере трех должностных окладов.
 - Директор учреждения вправе принимать решение о перераспределении средств утвержденного фонда оплаты труда работников между выплатами.»
 - Внести в Положение об оплате труда и премировании технического персонала муниципального учреждения «Многофункциональный центр развития» Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, утвержденное постановлением Администрации Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 31.12.2019 № 1047, следующие изменения:
 - Изложить раздел 8 «Фонд оплаты труда»
 - Формирование фонда оплаты труда работников производится исходя из фактических должностных окладов по соответствующим должностям, установленных в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения и средств для выплаты (в расчете на календарный год):
 - ежемесячной надбавки за особые условия работы - в размере восемнадцати должностных окладов;
 - ежемесячной надбавки за сложность и напряженность - в размере девятнадцати должностных окладов;
 - премии по результатам труда - в размере девяти должностных окладов;
 - ежемесячная выплата за ненормированный рабочий день и специальный режим работы - в размере пяти должностных окладов;
 - ежемесячная выплата за работу в ночное время - в размере половины должностного оклада;
 - ежемесячная надбавка за содержание транспортного средства - в размере шести должностных окладов
 - Директор учреждения вправе принимать решение о перераспределении средств утвержденного фонда оплаты труда работников между выплатами.»
 - Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации по финансово-экономическим вопросам Пузину О.Г.
 - Постановление вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2024 года.

Глава Карабахского
сельского поселения

Д.С.Шибяев

АДМИНИСТРАЦИЯ
КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.01.2024

№19

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ О РАЗМЕРАХ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ И ВЫПЛАТ РАБОТНИКАМ АДМИНИСТРАЦИИ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ, ЗАНИМАЮЩИМ ДОЛЖНОСТИ, НЕ ОТНОСЯЩИЕСЯ К ДОЛЖНОСТЯМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

В соответствии с решением Муниципального Совета от 24.12.2019 № 27 «Об утверждении Положения о порядке оплаты труда работников Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области», Администрация Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, Администрация поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в положение о порядке, условиях и размерах должностных окладов и выплат работникам Администрации Карабихского сельского поселения, занимающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы следующие изменения:

- 1.1 Приложение 1 к постановлению изложить в редакции приложения 1 к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы по финансово-экономическим вопросам Пузину О.Г.
3. Постановление вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2024г.

Глава Карабихского
сельского поселения

Д.С.Шибяев

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Карабихского сельского поселения
от 09.01.2024 № 19Перечень должностей
Администрации Карабихского сельского поселения
не относящиеся к должностям муниципальной службы,
и схема размеров должностных окладов

№ п/п	Наименование должности	Размеры должностных окладов (рубли)
1.	Начальник отдела ВУС	9500,00 - 7500,00
2.	Специалист ВУС	8500,00 - 6500,00
3.	Системный администратор	6500,00 - 5500,00
4.	Делопроизводитель	4500,00 - 3850,00
5.	Пресс-секретарь	6000,00 – 4500,00
6.	Бухгалтер	6500,00 – 5500,00
7.	Уборщик служебных помещений	5000,00 – 4500,00
8.	Водитель	7000,00 – 6000,00

АДМИНИСТРАЦИЯ
КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.04.2024

№173

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ РЕЗЕРВНОГО
ФОНДА КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР ЯО

В соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации Администрация Кузнецкого сельского поселения постановляет:

1. Утвердить Положение о порядке расходования средств резервного фонда Кузнецкого сельского поселения (Приложение 1).
2. Утвердить Положение о комиссии по согласованию расходования средств резервного фонда (Приложение 2).
3. Признать утратившим силу постановление Администрации Кузнецкого сельского поселения от 17.03.2011 г. № 56 «Об утверждении положения о порядке расходования средств резервного фонда Кузнецкого сельского поселения ЯМР ЯО».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Кузнецкого сельского поселения по финансам и СЭР Н.В. Жихареву.

Глава Кузнецкого
сельского поселения

А.В.Белозеров

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Татарниной Галиной Васильевны, почтовый адрес: 150054, г. Ярославль, ул. П.Морозова, д.10, кв.2, e-mail: gtatarinova@mail.ru, тел. 8(910)971-27-68, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность – 3625, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка с кадастровым номером 76:17:160301:97, расположенного по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-он, с/с Ивняковский, п. Карачиха. Заказчиком кадастровых работ является **ВИНОГРАДОВ СЕРГЕЙ ВЛАДИМИРОВИЧ**, тел. 8-920-103-87-97, адрес проживания: 150044, Ярославская обл. г.Ярославль, ул.Урицкого, д.26, кв.65.

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится 8 июля 2024 г. в 10 час. 00 мин. по адресу: г. Ярославль, ул.П.Морозова, д.10 (вход с торца). С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г. Ярославль, ул. П.Морозова, д.10 (вход с торца), тел. 8(910)971-27-68. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности

принимаются с 10 июня по 3 июля 2024 г. по адресу: г. Ярославль, ул. П.Морозова, д.10 (вход с торца). Обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков принимаются с 10 июня по 5 июля 2024 г. по адресу: г. Ярославль, ул. П.Морозова, д.10 (вход с торца). При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровый инженер Дергачёв Д.М., почтовый адрес: 150003, г. Ярославль, пр-кт Ленина, д. 21, кв. 33, адрес электронной почты: yargeo@yandex.ru, контактный телефон: (4852) 20-80-33; 59-53-90, А СРО «Кадастровые инженеры» регистрационный № 2546, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 5378; выполняет кадастровые работы в отношении земельного участка с К№ 76:17:080201:12, расположенного по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, Точищенский с/с, д. Петрово.

Заказчиком кадастровых работ является: **МУРАВЬЕВА ОЛЬГА ВАЛЕРЬЕВНА**, почтовый адрес: 150052, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Елены Колесовой, д.74, кв.76, тел.8903822114. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Ярославль, пр-кт Ленина, д.21, кв.33, «08» июля 2024г. в 10 часов 00 минут. С проектами межевых планов земельных участков можно ознакомиться по рабочим дням с 9.00 до 15.00 по адресу: г. Ярославль, пр-кт Ленина, д.21, кв.33. Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «06» июня 2024г. по «06» июля 2024г., по адресу: г. Ярославль, пр-кт Ленина, д. 21, кв. 33. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы, находятся в кадастровом квартале 76:17:080201. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Костыгиной Ксенией Валентиновной (адрес: г.Ярославль, ул.Угличская, д.20, e-mail: kadastr-s76@yandex.ru, тел.(4852)30-06-05, номер регистрации в гос. реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность—34461) выполняются кадастровые работы в отношении земельных участков с кад.№ 76:17:176201:13 и 76:17:176201:7, расположенные: обл. Ярославская, р-н Ярославский, с/с Курбский, д. Ивково, в кад. квартале 76:17:176201.

Заказчиком работ являются **ГОРДЕЕВА Т.П.** (адрес регистрации: г.Ярославль, ул. Калинина, дом 25, кв.11, тел.89056371026) и **ПАНИФИЛОВА В.С.** (адрес регистрации: г.Ярославль, ул. Горюховский Вал, дом 16, кв.57, тел.89065289346). Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: обл. Ярославская, р-н Ярославский, с/с Курбский, д. Ивково, у дома 9, 09.07.2024г. в 10 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г.Ярославль, ул.Угличская, д.20, ООО «Кадастр сервис», с понедельника по пятницу с 10 до 12 часов; Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования границ земельного участка на местности принимаются по этому же адресу с 16.06.2024г. до 07.07.2024г. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы располагаются в кад.квартале 76:17:176201 по адресу: обл. Ярославская, р-н Ярославский, с/с Курбский, д. Ивково. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ

Кадастровый инженер Иванова О.Н., зарегистрированная в реестре №5379, дата регистрации в реестре 28.02.2013г., СНИЛС кадастрового инженера 058-825-08594, является членом А СРО «Кадастровые инженеры» (№ в Гос.реестре СРО 002 от 28.02.2013г.) квалификационный аттестат №76-11-110, адрес электронной почты ivanova1981@bk.ru, контактный телефон: +79301142954, почтовый адрес: 150055, г. Ярославль, ул. Ляпидевского, д.26, а/я 20, извещает всех участников долевой собственности на земельный участок с кадастровым номером 76:17:000000:107, адрес: обл. Ярославская, Ярославский район, о проведении согласования проектов межевания земельных участков, выделяемых в счет земельных долей. Предметом согласования являются размер и местоположение границ, выделяемых в счет земельных долей земельных участков. Местоположение земельных участков с обозначением 76:17:000000:107:ЗУ1, 76:17:000000:107:ЗУ2 установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка: Ярославская обл., Ярославский район.

Заказчиком работ по подготовке проектов межевания земельных участков является **БАСКАКОВА ТАТЬЯНА ЛЕОНИДОВНА**, почтовый адрес: Ярославская область, г. Ярославль, ул. Ухтомского, д.1, кв.16, тел. +79109779654. Ознакомиться с проектами межевания земельных участков можно по адресу: 150020, г. Ярославль, г. Ярославль, Гагаринский пер, д.6, кв.24 в течении 30 дней с момента опубликования данного извещения. Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ, выделяемых в счет земельных долей земельного участка, предложения по доработке проекта межевания принимаются по адресу: 150020, г. Ярославль, Гагаринский пер, д.6, кв.24. В случае, если в течении 30 дней со дня опубликования настоящего извещения возражения от участников долевой собственности не поступят, проект межевания земельных участков считается согласованным.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Кадастровый инженер Иванова О.Н., зарегистрированная в реестре №5379, дата регистрации в реестре 28.02.2013г., СНИЛС кадастрового инженера 058-825-08594, является членом А СРО «Кадастровые инженеры» (№ в Гос.реестре СРО 002 от 28.02.2013г.) квалификационный аттестат №76-11-110, адрес электронной почты ivanova1981@bk.ru, контактный телефон: +79301142954, почтовый адрес: 150055, г. Ярославль, ул. Ляпидевского, д.26, а/я 20, выполняет кадастровые работы по выделу земельных участков в счет доли (долей) в праве общей собственности на земельный участок с обозначением 76:17:000000:107:ЗУ1, 76:17:000000:107:ЗУ2, адрес: обл. Ярославская, Ярославский район. Заказчиком работ по подготовке межевых планов земельных участков является **БАСКАКОВА ТАТЬЯНА ЛЕОНИДОВНА**, почтовый адрес: Ярославская область, г. Ярославль, ул. Ухтомского, д.1, кв.16, тел. +79109779654. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 150020, г. Ярославль, г. Ярославль, Гагаринский пер, д.6, кв.24, 06.07.2024г. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться в течении 30 календарных дней с момента опубликования настоящего извещения по рабочим дням с 9.00 до 16.00 по адресу: 150020, г. Ярославль, г. Ярославль, Гагаринский пер, д.6, кв.24. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка земельного участка на местности принимаются до 06.07.2024г. по адресу: 150020, г. Ярославль, г. Ярославль, Гагаринский пер, д.6, кв.24. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок. (Для юридических лиц дополнительно – выписку из ЕФРП).

ИЗВЕЩЕНИЕ

О ВОЗМОЖНОМ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА

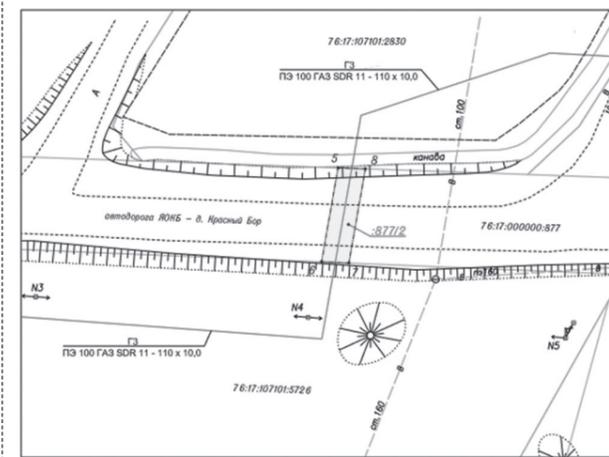
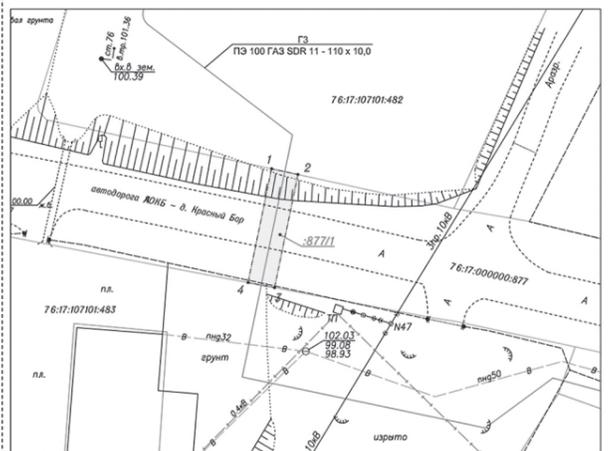
Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР на основании ходатайства АО «Газпром газораспределение Ярославль» от 05.04.2024 № 4015, руководствуясь ст. 39.42 Земельного кодекса РФ, информирует о возможном установлении публичного сервитута в целях строительства и эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения: «Распределительный газопровод к дер. Гаврилово» в отношении земельного участка с кадастровым номером 76:17:000000:235, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Заволжское сельское поселение.

Заинтересованные лица в течение 15 дней со дня публикации извещения могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута в УГИЗО Администрации ЯМР по адресу: г. Ярославль, Московский пр-т, д. 11/12, каб. 3 в приемное время: понедельник, среда с 13.00 до 17.00 часов, четверг с 09.00 до 12.00 часов, а также на сайтах Администрации ЯМР <http://yamo.adm.yar.ru/>, Администрации Заволжского СП <http://zspadm.ru/>.

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение 15 дней со дня публикации извещения могут подать в УГИЗО Администрации ЯМР по вышеуказанному адресу и приемному времени в каб. 8а заявления об учете прав на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих права (обременения прав), с указанием способа связи с правообладателями земельных участков, в том числе их почтового адреса и (или) адреса электронной почты.

Приложение: Описание местоположения границ публичного сервитута.

Схема расположения границ публичного сервитута



Условные обозначения:
 - проектная граница публичного сервитута
 - проектное местоположение инженерного сооружения
 - кадастровый квартал
 - кадастровый номер земельного участка, в отношении которого испрашивается публичный сервитут

Описание границ публичного сервитута

Номер контура публичного сервитута : 877/1		
Площадь 68 м ²		
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м	
	X	Y
1	378447.00	1336994.06
2	378446.16	1336997.97
3	378429.43	1336994.50
4	378430.18	1336990.56
1	378447.00	1336994.06
Номер контура публичного сервитута : 877/2		
Площадь 56 м ²		
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м	
	X	Y
5	378394.94	1337327.05
6	378394.80	1337331.08
7	378380.92	1337328.66
8	378381.09	1337324.62
5	378394.94	1337327.05

ИЗДАЕТСЯ С 1 НОЯБРЯ 1937 ГОДА

Ярославский
агро
курьер

Регистрационный номер ПИ № ТУ 76 - 00480 от 07 февраля 2024 г. Выдан Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Ярославской области
Порядковый номер выпуска - №42 (10399) от 6.06.2024 г.

УЧРЕДИТЕЛЬ

Администрация Ярославского
муниципального района
Ярославской области
ИЗДАТЕЛЬ МАУ ЯМР «Редакция
газеты «Ярославский агрокурьер»
АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ
150001, г. Ярославль, Московский
проспект, дом 11/12, офис 9

Заместитель главного редактора –

Борис Куфирин
Редактор публикации
официальных документов –
Сергей Сафиканов
Корреспонденты –
Александр Набоков,
Лариса Фабричникова

ТЕЛЕФОНЫ:

главный редактор – 42-90-32;
корреспонденты – 42-90-36;
бухгалтерия – 42-90-33
e-mail yaragrokuf@mail.ru
e-mail «Деловой вестника»
yaragrodv@mail.ru
Сайт ярагрокурьер.рф
Индекс ПЗ469

БЕСПЛАТНО

Отпечатано в ООО
«Типография «Премьер»,
160000, г. Вологда,
ул. Козленская, д. 63, оф. 43
Заказ 1433
Тираж 200 экз.

Главный редактор
А.А. Малахов

Редакция не всегда разделяет точку зрения авторов.

Перепечатка и иное использование опубликованных материалов только с письменного разрешения авторов. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Редакция не несет ответственности за содержание рекламных объявлений.