



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.12.2021

№ 2900

**О внесении изменений в постановление
Администрации ЯМР от 21.12.2018
№ 2766 «О централизации закупок для
муниципальных нужд Ярославского
муниципального района»**

Администрация района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации Ярославского муниципального района от 21.12.2018 № 2766 «О централизации закупок для муниципальных нужд Ярославского муниципального района:

В Порядке взаимодействия уполномоченного органа и заказчиков по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) для муниципальных нужд Ярославского муниципального района:

- дополнить пункт 1.7. следующего содержания:

«1.7. При осуществлении закупок для муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, если начальная (максимальная) цена контракта или максимальное значение цены контракта составляет 1 000 000 рублей и более закупка осуществляется через Департамент государственного заказа в соответствии с постановлением Правительства области от 27.04.2016 № 501-п «Об особенностях осуществления закупок, финансируемых за счет средств бюджета Ярославской области»;

- пункт 2.1.4.1 изложить в следующей редакции:

«2.1.4.1. Информацию, предусмотренную интерфейсом ГоИС «Госзакупки ЯО»;

- пункт 2.1.4.2. изложить в следующей редакции:

«2.1.4.2. Документы в форме вложений, подающиеся в виде отдельных файлов в детализации «Вложения» ГоИС «Госзакупки ЯО» соответствующей заявки на осуществление закупки:

1) описание объекта закупки;

2) обоснование начальной (максимальной) цены контракта, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

3) документы, подтверждающие обоснование начальной (максимальной) цены контракта, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги;

4) проект контракта.

В случае если в интерфейсе ГоИС «Госзакупки ЯО» заказчиком представлена информация, не соответствующая информации, представленной заказчиком в виде отдельных файлов, приоритет имеет информация, представленная в интерфейсе ГоИС «Госзакупки ЯО»;

- пункт 2.1.8. изложить в следующей редакции:

«2.1.8. Направляют одновременно сформированную заявку на бумажном носителе в Управление финансов и социально-экономического развития.

Управление финансов в течение двух рабочих дней со дня получения заявок рассматривает заявки на осуществление закупок на предмет:

- наличия утвержденных требований к закупаемым товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения) и соблюдения указанных требований и нормативных затрат;

- определения и применения метода обоснования начальной (максимальной) цены контракта, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги.

- соответствия осуществления закупок целям, определенным в государственных (муниципальных) программах, региональных проектах;

- обоснования необходимости в планируемой закупке.»;

- дополнить пункт 3.6. и 3.7. следующего содержания:

«3.6. Комиссия в своей деятельности руководствуется Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ и иными действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ярославской области, приказами уполномоченного органа и настоящим Порядком.

3.7. В случае если имеются разработанные уполномоченным органом типовые формы, заказчики обязаны подготавливать документы с их использованием.».

Типовые формы публикуются на официальном сайте уполномоченного органа <http://yamo.adm.yar.ru/about/upr-prav/munitsipalnyy-zakaz.php>.

2. Постановление вступает в силу со дня опубликования.