



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ Ярославского муниципального района

РЕШЕНИЕ

04.10.2021

№ 89

О материальном и социальном обеспечении председателя Контрольно-счетной палаты Ярославского муниципального района Ярославской области

Принято на заседании
Муниципального Совета
Ярославского муниципального района
«30» сентября 2021 г.

В соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Уставом Ярославского муниципального района **МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о материальном и социальном обеспечении председателя Контрольно-счетной палаты Ярославского муниципального района Ярославской области (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комитет Муниципального Совета Ярославского муниципального района по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности и вопросам местного самоуправления (Фаламеева Е.В.).

3. Действие настоящего Решения распространяется на правоотношения, возникшие с 30 сентября 2021 года.

Глава Ярославского
муниципального района
_____ Н.В. Золотников
« ____ » _____ 2021 г.

Председатель Муниципального Совета
Ярославского муниципального района
_____ Е.В. Шибяев
« ____ » _____ 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
решением Муниципального Совета
Ярославского муниципального района
от 04.10.2021 № 89

**Положение о материальном и социальном обеспечении
председателя Контрольно-счетной палаты
Ярославского муниципального района Ярославской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о материальном и социальном обеспечении председателя Контрольно-счетной палаты Ярославского муниципального района Ярославской области (далее – Положение) разработано на основании статьи 20¹ Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

1.2. Настоящее Положение устанавливает меры по материальному и социальному обеспечению председателя Контрольно-счетной палаты Ярославского муниципального района Ярославской области, замещающего муниципальную должность Ярославского муниципального района.

1.3. Система мер по материальному и социальному обеспечению председателя Контрольно-счетной палаты Ярославского муниципального района Ярославской области, установленная настоящим Положением, действует до вступления в силу решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района, принятого в соответствии с законом Ярославской области, предусмотренным частью 3 статьи 20¹ Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

**2. Система мер по материальному и социальному обеспечению
председателя Контрольно-счетной палаты Ярославского
муниципального района Ярославской области**

2.1. Председателю Контрольно-счетной палаты Ярославского муниципального района Ярославской области устанавливаются следующие меры по материальному и социальному обеспечению:

- 1) денежное содержание (вознаграждение);
- 2) ежегодные оплачиваемые отпуска (основной и дополнительный);
- 3) профессиональное развитие, в том числе получение дополнительного профессионального образования;
- 4) другие меры материального и социального обеспечения, установленные для лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы Ярославского муниципального района (в

том числе по медицинскому и санаторно-курортному обеспечению, бытовому, транспортному и иным видам обслуживания).

2.2. Денежное содержание (вознаграждение) председателя Контрольно-счетной палаты Ярославского муниципального района Ярославской области состоит из ежемесячного денежного вознаграждения, ежемесячного денежного поощрения, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

2.3. Ежемесячное денежное вознаграждение включает следующие выплаты:

- 1) должностной оклад в размере 14 560,00 рублей;
- 2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за сложность и напряженность работы в размере 170 процентов.

2.4. Ежемесячное денежное поощрение устанавливается в размере 0,5 ежемесячного денежного вознаграждения.

2.4. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в течение календарного года в размере двух ежемесячных денежных вознаграждений.

2.5. Годовой фонд оплаты труда председателя Контрольно-счетной палаты Ярославского муниципального района Ярославской области составляет не более пятидесяти пяти должностных окладов, установленных подпунктом 1 пункта 2.3 настоящего Положения.

2.6. Председателю Контрольно-счетной палаты Ярославского муниципального района Ярославской области могут производиться иные выплаты, предусмотренные трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права.

2.7. Ежегодный оплачиваемый отпуск председателя Контрольно-счетной палаты Ярославского муниципального района Ярославской области состоит из ежегодного основного оплачиваемого отпуска и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет.

Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет суммируется с ежегодным основным оплачиваемым отпуском при исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска.

2.8. Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска председателя Контрольно-счетной палаты Ярославского муниципального района Ярославской области составляет 30 календарных дней.

2.9. Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет председателя Контрольно-счетной палаты Ярославского муниципального района Ярославской области составляет:

- 1) при стаже работы от 5 до 10 лет – 5 календарных дней;
- 2) при стаже работы от 10 лет и выше – 10 календарных дней.

2.10. В стаж работы для определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет включаются периоды замещения:

- 1) должностей муниципальной службы;
- 2) муниципальных должностей;

3) государственных должностей Российской Федерации и государственных должностей субъектов Российской Федерации;

4) должностей государственной гражданской службы, воинских должностей и должностей федеральной государственной службы иных видов,

5) иных должностей в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 19 ноября 2007 года № 1532 «Об исчислении стажа государственной гражданской службы Российской Федерации для установления государственным гражданским служащим Российской Федерации ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Российской Федерации».

Стаж работы председателя Контрольно-счетной палаты Ярославского муниципального района Ярославской области устанавливается на основании решения комиссии Контрольно-счетной палаты Ярославского муниципального района Ярославской области по установлению стажа, дающего право на ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет.