



**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

18.04.2022

№ 763

**Об утверждении размера, порядка предоставления и расходования субсидий на финансовое обеспечение (частичное возмещение) затрат в связи с оказанием услуг теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения объектов жилищного фонда и учреждений бюджетной сферы ЯМР на 2022 год**

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Уставом Ярославского муниципального района, решением Муниципального Совета Ярославского муниципального от 23.12.2021 № 125 «О районном бюджете Ярославского муниципального района на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», в целях эффективного использования средств областного бюджета и бюджета Ярославского муниципального района, Администрация района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить предельный размер субсидий на финансовое обеспечение (частичное возмещение) затрат в связи с оказанием услуг теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения объектов жилищного фонда и учреждений

бюджетной сферы Ярославского муниципального района на 2022 год в сумме 3 000 000,00 (три миллиона) рублей.

2. Утвердить прилагаемый порядок предоставления и расходования субсидий на финансовое обеспечение (частичное возмещение) затрат в связи с оказанием услуг теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения объектов жилищного фонда и учреждений бюджетной сферы Ярославского муниципального района на 2022 год.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР А.Н. Кошлакова.

4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского  
муниципального района

Н.В. Золотников

**Порядок  
предоставления и расходования субсидий  
на финансовое обеспечение (частичное возмещение) затрат  
в связи с оказанием услуг теплоснабжения, водоснабжения и  
водоотведения объектов жилищного фонда и учреждений бюджетной  
сферы Ярославского муниципального района на 2022 год**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок предоставления и расходования субсидий на финансовое обеспечение (частичное возмещение) затрат в связи с оказанием услуг теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения объектов жилищного фонда и учреждений бюджетной сферы Ярославского муниципального района на 2022 год (далее - Порядок) разработан в соответствии пунктом 3 части 2 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Уставом Ярославского муниципального района, решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 23.12.2021 № 125 «О районном бюджете Ярославского муниципального района на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» и определяет цели, условия и механизм предоставления субсидий на финансовое обеспечение (частичное возмещение) затрат в связи с оказанием услуг теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения объектов жилищного фонда и учреждений бюджетной сферы Ярославского муниципального района на 2022 год (далее – субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется в рамках муниципальной программы «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Ярославского муниципального района» на соответствующие года, утверждаемой постановлением Администрации Ярославского муниципального района.

1.3. Субсидии предоставляются организациям, осуществляющим теплоснабжение (отопление), водоснабжение (горячее и холодное)

и водоотведение объектов жилищного фонда и учреждений бюджетной сферы Ярославского муниципального района (далее – организации) по тарифам, утвержденным департаментом энергетике и регулирования тарифов Ярославской области, созданным с участием Ярославского муниципального района.

Условиями предоставления субсидий являются:

- наличие у организации источников теплоснабжения, водоснабжения и очистных сооружений водоотведения, расположенных на территории ЯМР;

- наличие у организации прогнозируемого убытка по итогам 2022 года при оказании услуг теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения объектов жилищного фонда и учреждений бюджетной сферы ЯМР;

- организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которой доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- организация не должна получать средства из бюджета Ярославского района на основании иных нормативных правовых актов Ярославского района на цель, указанную в пункте 1.4 настоящего Порядка.

1.4. Целью предоставления субсидий организациям является частичное возмещение дополнительных расходов, возникающих при обеспечении надежного теплоснабжения (отопления), водоснабжения (горячего и холодного) и водоотведения объектов жилищного фонда и учреждений бюджетной сферы и обеспечении населения района качественными коммунальными услугами и в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления в сфере теплоснабжения, предусмотренными статьей 6 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», и водоснабжения и водоотведения, предусмотренными статьей 6 Федерального закона от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении».

1.5. Субсидии направляются на:

- оплату задолженности организаций за топливно-энергетические ресурсы, покупную тепловую энергию, холодную воду и очистку сточных вод, выставленные организациями – поставщиками услуг;

- арендную плату за источники теплоснабжения, расположенные на территории ЯМР;

- оплату налогов и страховых взносов в соответствии с действующим законодательством.

1.6. Информация, содержащая сведения о субсидии, размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (после вступления

в законную силу постановления Администрации ЯМР «Об утверждении размера, порядка предоставления и расходования субсидий на финансовое обеспечение (частичное возмещение) затрат в связи с оказанием услуг теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения объектов жилищного фонда и учреждений бюджетной сферы ЯМР на 2022 год».

## 2. Порядок предоставления и расходования субсидий

2.1. Главным распорядителем бюджетных средств в отношении субсидий является Администрация Ярославского муниципального района.

Главный распорядитель размещает на официальном сайте органов местного самоуправления (<https://www.yamo.adm.yar.ru>) информацию размере субсидии и о сроке приеме заявлений на получение субсидии не позднее 5 рабочих дней со дня вступления в законную силу постановления Администрации ЯМР «Об утверждении размера, порядка предоставления и расходования субсидий на финансовое обеспечение (частичное возмещение) затрат в связи с оказанием услуг теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения объектов жилищного фонда и учреждений бюджетной сферы ЯМР на 2022 год».

Срок приема заявлений на получение субсидии: с момента с вступления в законную силу постановления Администрации ЯМР «Об утверждении размера, порядка предоставления и расходования субсидий на финансовое обеспечение (частичное возмещение) затрат в связи с оказанием услуг теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения объектов жилищного фонда и учреждений бюджетной сферы ЯМР на 2022 год» и до 1 ноября текущего финансового года.

2.2. Предоставление субсидий осуществляется через муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр развития» Ярославского муниципального района (далее – МКУ «МФЦР» ЯМР).

2.3. Основанием для предоставления субсидий является договор на предоставление субсидий, заключаемый между организацией и МКУ «МФЦР» ЯМР.

2.4. Для получения субсидии организация предоставляет в МКУ «МФЦР» ЯМР следующие документы:

- заявление (в произвольной форме) на предоставление субсидий,
- пояснительная записка с обоснованием соответствия организации критериям, указанным в пункте 1.3. Порядка, и документами, подтверждающими данное соответствие,
- расчет размера субсидий согласно приложениям 1, 2, 3, 4 к Порядку.

2.5. Размер субсидий организациям (С) рассчитывается по формуле:

$$C = (C_T + C_{ГВС} + C_{ХВС} + C_{Во}) \times K,$$

где:

$C_T$  – субсидия на финансовое обеспечение (частичное возмещение) затрат в связи с оказанием услуг теплоснабжения в 2022 году (в рублях);

$C_{ГВС}$  – субсидия на финансовое обеспечение (частичное возмещение) затрат в связи с оказанием услуг горячего водоснабжения в 2022 году (в рублях);

$C_{ХВС}$  – субсидия на финансовое обеспечение (частичное возмещение) затрат в связи с оказанием услуг холодного водоснабжения в 2022 году (в рублях);

$C_{ВО}$  – субсидия на финансовое обеспечение (частичное возмещение) затрат в связи с оказанием услуг водоотведения в 2022 году (в рублях);

$K$  – коэффициент соотношения средств предусмотренных на субсидию в местном бюджете ( $C_{М.Б.}$ ) к общей потребности средств организаций ( $C_{О}$ ):

$$K = \frac{C_{М.Б.}}{\sum C_{О}}$$

Размер субсидий по каждому виду услуг организациям ( $C_{Т}$ ,  $C_{ГВС}$ ,  $C_{ХВС}$ ,  $C_{ВО}$ ) рассчитывается по формулам:

$$\begin{aligned} C_{Т} &= (Z_{Т} - T_{Т}) \times O_{Т}, \\ C_{ГВС} &= (Z_{ГВС} - (T_{ГВСТЭ} \times O_{ГВСТЭ} + T_{ГВСТН} \times O_{ГВСТН})) \\ C_{ХВС} &= (Z_{ХВС} - T_{ХВС}) \times O_{ХВС}, \end{aligned}$$

$$C_{ВО} = (Z_{ВО} - T_{ВО}) \times O_{ВО},$$

где:

$Z_{Т}$ ,  $Z_{ГВС}$ ,  $Z_{ХВС}$ ,  $Z_{ВО}$  – прогнозируемые средние фактические затраты на производство и реализацию тепловой энергии, горячего водоснабжения, холодного водоснабжения, водоотведения в 2022 году в расчете на 1 Гкал, 1 куб.м (в рублях);

$T_{Т}$ ,  $T_{ГВС}$ ,  $T_{ХВС}$ ,  $T_{ВО}$  – средний экономически-обоснованный тариф 2022 года на тепловую энергию за 1 Гкал, на горячую воду за 1 Гкал (компонент – тепловая энергия) и 1 куб.м (компонент - теплоноситель), на холодную воду за 1 куб.м, на водоотведение за 1 куб.м без налога на добавленную стоимость (в рублях), где  $T_{Т, ГВС, ХВС, ВО}$  рассчитывается по формуле:

$$T_{Т, ГВС, ХВС, ВО} = (T_{IПг} \times O_{IПг} + T_{IIПг} \times O_{IIПг}) / (O_{Т, ГВС, ХВС, ВО IПг} + O_{Т, ГВС, ХВС, ВО IIПг}),$$

где  $T_{IПг}$ ,  $T_{IIПг}$  – тарифы, установленные регулирующим органом Ярославской области на каждый вид услуг на первое и второе полугодие 2022 года соответственно,  $O_{IПг}$ ,  $O_{IIПг}$  – объемы оказанных услуг за первое и второе полугодие соответственно;

$O_{Т}$ ,  $O_{ГВС}$ ,  $O_{ХВС}$ ,  $O_{ВО}$  – объём тепловой энергии за 2022 год, необходимый для обеспечения теплоснабжения населения и учреждений бюджетной сферы в соответствии с заключенными договорами (в тыс. Гкал); объём горячей воды 2022 год, необходимый для обеспечения горячего водоснабжения населения и учреждений бюджетной сферы в соответствии с заключенными договорами (в тыс. куб.м); объём холодной воды за 2022 год, необходимый для обеспечения холодного водоснабжения населения и учреждений бюджетной сферы в соответствии с заключенными договорами (в тыс. куб.м); объём водоотведения за 2022 год, необходимый для

обеспечения водоотведения населения и учреждений бюджетной сферы в соответствии с заключенными договорами (в тыс. куб.м).

2.6. МКУ «МФЦР» ЯМР в течение 5 рабочих дней со дня принятия и регистрации заявления на предоставление субсидий осуществляет проверку документов, полученных от организаций, на соответствие их действующему законодательству и настоящему Порядку и принимает решение о предоставлении субсидий, либо об отказе в предоставлении субсидий.

Информация об организациях, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии, размещается на официальном сайте органов местного самоуправления (<https://www.yamo.adm.yar.ru>) не позднее 7 календарных дней со дня истечения срока, установленного абзацем первым пункта 2.6 раздела 2 настоящего Порядка.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидий МКУ «МФЦР» ЯМР в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения направляет организации письменное уведомление о невозможности заключения договора с указанием причин отказа.

Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии (решения об отказе в предоставлении субсидии) являются:

1) несоответствие получателя субсидии требованиям, предусмотренным пунктом 1.3 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям пункта 2.4 настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

4) отсутствие бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 23.12.2021 № 125 «О районном бюджете Ярославского муниципального района на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» на цели, предусмотренные п.1.4 раздела 1 настоящего Порядка.

В случае принятия решения о предоставлении субсидий МКУ «МФЦР» ЯМР в день принятия решения письменно уведомляет Администрацию Ярославского муниципального района о принятом решении и в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения направляет организации проект договора на финансовое обеспечение (частичное возмещение) затрат в связи с оказанием услуг теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения объектов жилищного фонда и учреждений бюджетной сферы ЯМР на 2022 год (далее – Договор) для рассмотрения и подписания согласно приложению 5 к Порядку.

В Договоре должны содержаться следующие положения:

а) цели, условия, порядок и сроки предоставления субсидий, соответствующие настоящему Порядку;

б) размер субсидий, порядок возврата субсидий в случае предоставления недостоверных сведений, нарушения условий предоставления субсидий;

в) порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашениями (договорами) о предоставлении субсидий.

г) Администрация ЯМР, контрольно-счетная палата ЯМР и управление финансов и социально - экономического развития Администрации ЯМР осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

Обязательным условием предоставления субсидий, включаемым в договор, является согласие организации на осуществление Администрацией ЯМР, контрольно-счетной палатой ЯМР и управлением финансов и социально - экономического развития Администрации ЯМР проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

д) обязательное условие о том, что в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в подпункте "2.1" пункта 2 настоящего документа, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в договоре, МКУ «МФЦР» ЯМР и организация-получатель субсидии согласовывают новые условия Договора или о расторгают действующий Договор при недостижении согласия по новым условиям.

е) обязательное условие о запрете приобретения получателями субсидий - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

Получатель субсидии обязан в течение 3 рабочих дней с момента получения документов рассмотреть, подписать, скрепить печатью и направить в МКУ «МФЦР» ЯМР 1 экземпляр договора.

2.7. Организации имеют право направить в МКУ «МФЦР» ЯМР документы на предоставление субсидий указанные в пункте 2.4. Порядка в течение года с момента публикации постановления Администрации ЯМР об утверждении предельного размера субсидии на текущий финансовый год на официальном сайте Администрации ЯМР, но не позднее 01 ноября текущего года.

Очередность рассмотрения МКУ «МФЦР» ЯМР заявлений определяется временем и датой поступления заявления в МКУ «МФЦР» ЯМР на получение субсидий.

2.8. МКУ «МФЦР» ЯМР в течение рабочего дня с момента получения денежных средств субсидии от Главного распорядителя бюджетных средств, перечисляет их на расчетный счет организации или расчетный счет лица,

действующего от имени организации на основании договора, заключенного между МКУ «МФЦР» ЯМР и организацией.

2.9. Организации ежеквартально в срок до 8 числа первого месяца квартала, следующего за отчетным кварталом, предоставляют в МКУ «МФЦР» ЯМР отчет об использовании субсидий согласно приложению 1 к Договору (с приложением подтверждающих документов об использовании субсидий).

2.10. Годовой отчет об использовании субсидий предоставляется организациями в МКУ «МФЦР» ЯМР до 15 января 2023 года согласно приложению 2 к Договору.

2.11. Организации в срок до 25 января 2023 года предоставляют в МКУ «МФЦР» ЯМР отчет об исполнении условий предоставления, результативности и эффективности использования субсидии по итогам года согласно приложению 3 к Договору в электронном виде и на бумажном носителе.

2.12. МКУ «МФЦР» ЯМР на основании отчетов об исполнении условий предоставления, результативности и эффективности использования субсидий, предоставленных организациями, в срок до 30 января 2023 года предоставляет в управление финансов и социально - экономического развития Администрации ЯМР отчет об исполнении условий предоставления, результативности и эффективности использования субсидии по итогам года согласно приложению 6 к Порядку в электронном виде и на бумажном носителе.

Показатель результативности использования субсидии (Р) рассчитывается по формуле:

$$P = (X_{\text{факт}} / X_{\text{план}}),$$

где:

$X_{\text{факт}}$  – фактическое значение показателя результативности;

$X_{\text{план}}$  – плановое значение показателя результативности, которое устанавливается равным единице.

Значение фактического показателя результативности ( $X_{\text{факт}}$ ) определяется по формуле:

$$X_{\text{факт}} = S_{\text{тэр}} / S_{\text{п}},$$

где:

$S_{\text{тэр}}$  – субсидия, направленная организациями на оплату топливно-энергетических ресурсов, покупную тепловую энергию, покупную холодную воду и очистку сточных вод в соответствии с пунктом 1.5. Порядка;

$S_{\text{п}}$  – субсидия, полученная организациями за счет бюджета.

При значении  $P = 1$  результативность использования субсидии признаётся высокой, при значении  $P = 0,5$  – средней, при значении  $P = 0$  – низкой.

Показатель эффективности использования субсидии ( $\Xi$ ) рассчитывается по формуле:

$$\Xi = P / (F_{\text{план}} / F_{\text{тек}}),$$

где:

$F_{\text{план}}$  – плановый размер субсидии;

$F_{\text{тек}}$  – фактический объем субсидии, освоенный организациями.

При значении  $\Xi = 0,95$  и более эффективность использования субсидии признается высокой, при значении  $0,85 < \Xi < 0,95$  – средней, при значении  $\Xi = 0,85$  и менее – низкой.

2.13. В случае нарушения организациями условий предоставления субсидий, указанных в Порядке, предоставление субсидий прекращается, а средства субсидий, полученные организацией, подлежат возврату в бюджет ЯМР в течение 30 календарных дней после выявления такого нарушения.

2.14. Остатки субсидии, не использованные в отчетном финансовом году по состоянию на 1 января текущего финансового года, подлежат возврату в доход бюджета ЯМР в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

2.15. В случае излишнего финансирования организаций, установленного МКУ «МФЦР» ЯМР по результатам отчетного года, средства должны быть возвращены в бюджет ЯМР в срок до 01 марта 2022 года.

В случае отказа организации добровольно возвратить излишне полученные средства, их возврат осуществляется в судебном порядке.

### **3. Ответственность**

3.1. Субсидия имеет целевое назначение.

3.2. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями осуществляют Администрация ЯМР, контрольно-счетная палата ЯМР и управление финансов и социально - экономического развития Администрации ЯМР в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Ответственность за достоверность предоставляемых в соответствии с Порядком сведений, а также за целевое использование субсидий возлагается на организации.

Расчет  
размера субсидий на финансовое обеспечение (частичное возмещение) затрат  
в связи с оказанием услуг теплоснабжения объектов жилищного фонда  
и учреждений бюджетной сферы  
Ярославского муниципального района на 2022 год

(наименование организации)

Показатели	Ед. изм.	Заполняется по каждой организации
Количество тепловой энергии планируемое к отпуску в 2022 году / количество тепловой энергии планируемое к отпуску в 1 полугодии 2022 года	Гкал	
в т. ч для теплоснабжения объектов жилищного фонда и учреждений бюджетной сферы планируемого к отпуску в 2022 году / планируемого к отпуску в 1 полугодии 2022 года	Гкал	
Планируемые расходы на производство и реализацию тепловой энергии в 2022 году в расчете на 1 Гкал	руб. за Гкал	
Тарифы на тепловую энергию, принятые регулирующим органом на 2022 год, (без НДС) (средние за 2022 год)	руб. за 1 Гкал	
Прогнозируемые убытки по итогам 2022 года в связи с оказанием услуг теплоснабжения объектов жилищного фонда и учреждений бюджетной сферы	тыс.руб.	

Руководитель организации:  
(подпись)

(Ф.И.О)

М.П.

Исполнитель, телефон



Расчет  
размера субсидий на финансовое обеспечение (частичное возмещение) затрат  
в связи с оказанием услуг холодного водоснабжения объектов жилищного фонда  
и учреждений бюджетной сферы  
Ярославского муниципального района на 2022 год

(наименование организации)

Показатели	Ед. изм.	Заполняется по каждой организации
Количество холодной воды планируемой к отпуску в 2022 году / количество холодной воды планируемой к отпуску в 1 полугодии 2022 г. в т. ч для водоснабжения объектов жилищного фонда и учреждений бюджетной сферы, планируемого к отпуску в 2022 году / планируемого к отпуску 1 полугодии 2022 года	куб.м куб.м	
Планируемые расходы на производство и реализацию холодной воды в 2022 году в расчете на 1 куб.м	руб. за куб.м	
Тарифы на холодную воду, принятые регулирующим органом на 2022 год, (без НДС) (средние за 2022 год)	руб. за куб.м	
Прогнозируемые убытки по итогам 2022 года в связи с оказанием услуг холодного водоснабжения объектов жилищного фонда и учреждений бюджетной сферы	тыс.руб	

Руководитель организации:  
(подпись)

(Ф.И.О)

М.П.

Исполнитель, телефон

Расчет  
размера субсидий на финансовое обеспечение (частичное возмещение) затрат  
в связи с оказанием услуг водоотведения объектов жилищного фонда  
и учреждений бюджетной сферы  
Ярославского муниципального района на 2022 год

(наименование организации)

Показатели	Ед. изм.	Заполняется по каждой организации
Количество стоков планируемых в 2022 году / количество стоков планируемых в 1 полугодии 2022 г. в т. ч для водоотведения объектов жилищного фонда и учреждений бюджетной сферы, планируемого в 2022 году / водоотведения, планируемого в 1 полугодии 2022 года	куб.м куб.м	
Планируемые расходы на производство и реализацию водоотведения в 2022 году в расчете на 1 куб.м	руб. за куб.м	
Тарифы на водоотведение, принятые регулирующим органом на 2022 год, (без НДС) (средние за 2022 год)	руб. за куб.м	
Прогнозируемые убытки по итогам 2022 года в связи с оказанием услуг водоотведение объектов жилищного фонда и учреждений бюджетной сферы	тыс.руб.	

Руководитель организации:  
(подпись)

(Ф.И.О)

М.П.

Исполнитель, телефон

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**на финансовое обеспечение (частичное возмещение) затрат**  
**в связи с оказанием услуг теплоснабжения, водоснабжения и**  
**водоотведения объектов жилищного фонда и учреждений бюджетной сферы**  
**ЯМР на 2022 год**

г. Ярославль

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

**Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр развития» Ярославского муниципального района**, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ (наименование организации), именуемое в дальнейшем «**Организация**», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

## 1. Предмет договора

1.1. По настоящему Договору Учреждение предоставляет, а Организация получает субсидию на финансовое обеспечение (частичное возмещение) затрат в связи с оказанием услуг теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения объектов жилищного фонда и учреждений бюджетной сферы ЯМР на 2022 год.

1.2. Целью предоставления субсидии Организации является частичное возмещение дополнительных расходов, возникающих при обеспечении надежного теплоснабжения (отопления), водоснабжения (горячего и холодного) и водоотведения объектов жилищного фонда и учреждений бюджетной сферы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.3. Условиями предоставления субсидии являются:

- наличие у организации источников теплоснабжения, водоснабжения и очистных сооружений водоотведения, расположенных на территории ЯМР (подтверждающие документы – инвентарная ведомость Организации на 01 число месяца обращения за субсидией, копии договоров аренды и прочее);

- наличие у организации прогнозируемого убытка по итогам 2022 года при оказании услуг теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения объектов жилищного фонда и учреждений бюджетной сферы ЯМР (подтверждающие документы - расчеты Организации);

- организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которой доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством

финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов (подтверждающие документы – справка организации);

-организация не должна получать средства из бюджета Ярославского района на основании иных нормативных правовых актов Ярославского района на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Договора (подтверждающие документы – справка организации).

1.4. Порядок предоставления и расходования субсидии утвержден постановлением Администрации ЯМР \_\_\_\_\_ (дата, номер) «Об утверждении размера, порядка предоставления и расходования субсидий на финансовое обеспечение (частичное возмещение) затрат в связи с оказанием услуг теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения объектов жилищного фонда и учреждений бюджетной сферы ЯМР на 2022 год».

## **2. Права и обязанности Сторон**

### 2.1. Организация обязана:

2.1.1. После получения субсидии перечислить средства, полученные по настоящему Договору, на цели установленные пунктом 1.5. Порядка предоставления и расходования субсидии.

2.1.2. Предоставлять в Учреждение в срок до 8 числа первого месяца квартала, следующего за отчетным кварталом, Отчет об использовании субсидии согласно приложению 1 к Договору с приложением подтверждающих документов об использовании субсидии (копии договоров, платежные документы), в электронном виде и на бумажном носителе.

2.1.3. Предоставлять в Учреждение в срок до 15 января 2023 года Годовой отчет об использовании субсидии согласно приложению 2 к Договору в электронном виде и на бумажном носителе.

2.1.4. Предоставлять в Учреждение Отчет об исполнении условий предоставления, результативности и эффективности использования субсидии по итогам года до 25 января 2023 года, согласно приложению 3 к Договору в электронном виде и на бумажном носителе.

2.1.5. В случае нарушения Организацией условий предоставления субсидии, указанных в п.1.3. Договора, и (или) предоставления Организацией недостоверных сведений, предоставление субсидии прекращается, а средства субсидии, полученные Организацией, подлежат возврату в бюджет ЯМР в течение 30 календарных дней после выявления такого нарушения.

Не использованная по состоянию на 1 января следующего финансового года субсидия подлежит возврату в доход бюджета ЯМР, в течение первых 15 рабочих дней следующего финансового года.

В случае излишнего финансирования Организации, установленного Учреждением по результатам отчетного года, средства должны быть возвращены в бюджет ЯМР в срок до 01 марта 2023 года.

В случае отказа Организации добровольно вернуть излишне полученные средства, их возврат осуществляется в судебном порядке.

2.1.6. Подписанием настоящего Договора Организация подтверждает свое согласие на осуществление Администрацией ЯМР, Контрольно-счетной палатой ЯМР и Управлением финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР проверок соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателем.

2.1.7. В случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в подпункте "2.1" пункта 2 настоящего документа, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в договоре, Учреждение и Организация согласовывают новые условия договора или расторгают действующий договор при недостижении согласия по новым условиям.

2.1.8. Организация, а также иные юридические лица, получающие средства на основании договоров, заключенных с Организацией, за счет полученных средств субсидии, не могут направлять данные средства на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

#### 2.2. Учреждение обязано:

2.2.1. Производить перечисление денежных средств на расчетный счет Организации в порядке и размере, указанном в настоящем Договоре по мере поступления денежных средств на лицевой счет Учреждения, в пределах утвержденного кассового плана расходов бюджета ЯМР на текущий квартал и средств, предусмотренных в бюджете ЯМР на текущий финансовый год.

2.2.2. Осуществлять контроль за целевым использованием выделяемых по Договору бюджетных средств.

### **3. Размер и порядок оплаты**

3.1. При выполнении Сторонами обязательств и перечислении средств субсидии из районного бюджета на лицевой счет Учреждения оплата производится в следующем порядке:

3.1.1. С момента получения денежных средств, Учреждение перечисляет их в течение рабочего дня на расчетный счет Организации в виде субсидии на финансовое обеспечение (частичное возмещение) затрат в связи с оказанием услуг теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения объектов жилищного фонда и учреждений бюджетной сферы ЯМР на 2022год в сумме \_\_\_\_\_ рублей по КБК \_\_\_\_\_.

3.1.2. Организация обеспечивает целевое использование полученных денежных средств.

### **4. Ответственность Сторон**

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором, виновная Сторона несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Сторона, для которой возникли условия невозможности исполнения обязательств по настоящему Договору, обязана незамедлительно известить другую Сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обязательств в письменной форме.

## 5. Срок действия договора

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до 31 декабря 2022 года.

5.2. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от ответственности за нарушение его условий, если таковые имели место в период его действия.

## 6. Дополнительные условия

6.1. При неисполнении или ненадлежащем исполнении обязательств по настоящему Договору одной из Сторон другая Сторона вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор с виновной Стороной и предъявить требования о возмещении понесенных убытков.

6.2. Стороны имеют право вносить изменения и дополнения к настоящему Договору только по взаимному соглашению. Такие изменения и дополнения оформляются отдельными соглашениями, прилагаются к настоящему Договору и становятся его неотъемлемой частью.

6.3. Стороны обязаны оповещать в письменной форме друг друга обо всех происходящих изменениях юридического адреса, банковских реквизитов, подчиненности и ведомственной принадлежности.

## 7. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон:

**Учреждение:**

**Организация:**

**МКУ «МФЦР» ЯМР**

Директор

Директор

\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
М.П.

ОТЧЕТ

об использовании субсидий на финансовое обеспечение (частичное возмещение) затрат в связи с оказанием услуг теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения объектов жилищного фонда и учреждений бюджетной сферы

Ярославского муниципального района

за \_\_\_\_\_ 202\_ год по \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

Наименование направления использования субсидий, в разрезе статей затрат	Сумма субсидий, предусмотренная в бюджете района, руб.	Сумма субсидий, фактически перечисленная из бюджета района организации, руб.*	Направлено средств субсидий организацией, руб.	Остаток неиспользованных средств субсидий, руб. (гр.3-гр.4).
1	2	3	4	5
Всего по организации,				
в т.ч. направлено: -на погашение задолженности за ТЭР (газ, мазут и т.д.), - покупную тепловую энергию, - покупную холодную воду и очистку сточных вод, - арендную плату за источники теплоснабжения, расположенные на территории ЯМР, - оплату налогов и страховых взносов в соответствии с действующим законодательством				

\*Информация предоставляется нарастающим итогом

Руководитель организации:

(подпись)

(Ф.И.О)

М.П. Исполнитель, телефон

### ГODOVOЙ ОТЧЕТ

об использовании субсидий на финансовое обеспечение (частичное возмещение) затрат в связи с оказанием услуг теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения объектов жилищного фонда и учреждений бюджетной сферы Ярославского муниципального района за 202\_ год по \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

Наименование направления использования субсидий, в разрезе статей затрат	Сумма субсидий, предусмотренная в бюджете района, руб.	Сумма субсидий, фактически перечисленная из бюджета района организации, руб.	Направлено средств субсидий организацией, руб.	Остаток неиспользованных средств субсидий, руб. (гр.3-гр.4).
1	2	3	4	5
Всего по организации,				
в т.ч. направлено: - на погашение задолженности за топливно-энергетические ресурсы (газ, мазут и т.д.), - покупную тепловую энергию, - покупную холодную воду и очистку сточных вод, - арендную плату за источники теплоснабжения, расположенные на территории ЯМР, - оплату налогов и страховых взносов в соответствии с действующим законодательством.				

Руководитель организации:

(Ф.И.О)

(подпись)

М.П. Исполнитель, телефон

ОТЧЕТ

об исполнении условий предоставления, результативности и эффективности использования субсидии на финансовое обеспечение (частичное возмещение) затрат в связи с оказанием услуг теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения объектов жилищного фонда и учреждений бюджетной сферы Ярославского муниципального района на 202\_ год  
по \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

1. Сведения о выполнении условий предоставления субсидии

1.1. Сведения о соблюдении целевых направлений расходования субсидии, установленных пунктом 1.5. Порядка предоставления и расходования субсидии:

п/п	Показатели целевого использования субсидии	рублей
	Фактически направлено субсидий	
	Использовано организациями субсидии на оплату (с указанием номера и даты платежного документа) в том числе:	
	топливно – энергетические ресурсы	
	покупная тепловая энергия	
	покупная холодная вода и очистка сточных вод	
	арендную плата за источники теплоснабжения, расположенные на территории ЯМР	
	оплату налогов и страховых взносов в соответствии с действующим законодательством	

1.2. Выполнение требований к срокам, порядку и формам представления отчёта об использовании субсидий (реквизиты писем о представлении отчета об использовании субсидии)

\_\_\_\_\_

2. Сведения о результативности и эффективности использования субсидии

Наименование показателя результативности и эффективности	Наименование организации
Уровень направления субсидии на оплату топливно-энергетических ресурсов, покупную тепловую энергию, покупную холодную воду и очистку сточных вод, арендной платы за источники теплоснабжения, расположенные на территории ЯМР, налогов и страховых взносов в соответствии с действующим законодательством	
Эффективность использования субсидии	

Показатель результативности использования субсидии (Р) рассчитывается по

формуле:

$$P = (X_{\text{факт}} / X_{\text{план}}),$$

где:

$X_{\text{факт}}$  – фактическое значение показателя результативности;

$X_{\text{план}}$  – плановое значение показателя результативности, которое устанавливается равным единице.

Значение фактического показателя результативности ( $X_{\text{факт}}$ ) определяется по формуле:

$$X_{\text{факт}} = S_{\text{тэр}} / S_{\text{п}},$$

где:

$S_{\text{тэр}}$  – субсидии, направленные организациями на цели указанные в пункте 1.5. Порядка предоставления и расходования субсидии;

$S_{\text{п}}$  – субсидии, полученные организациями за счет бюджета ЯМР.

При значении  $P = 1$  результативность использования субсидии признаётся высокой, при значении  $P = 0,5$  – средней, при значении  $P = 0$  – низкой.

Показатель эффективности использования субсидии ( $\Xi$ ) рассчитывается по формуле:

$$\Xi = P / (F_{\text{план}} / F_{\text{тек}}),$$

где:

$F_{\text{план}}$  – плановый размер субсидии по организации;

$F_{\text{тек}}$  – фактический объем субсидии, освоенный организацией.

При значении  $\Xi = 0,95$  и более эффективность использования субсидии признается высокой, при значении  $0,85 < \Xi < 0,95$  – средней, при значении  $\Xi = 0,85$  и менее – низкой.

Результативность использования субсидии составляет: \_\_\_\_\_

Эффективность использования субсидии составляет: \_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

\_\_\_\_\_  
(наименование должности)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель: (Ф.И.О. и контактный телефон)

## ОТЧЕТ

об исполнении условий предоставления, результативности и эффективности использования субсидии на финансовое обеспечение (частичное возмещение) затрат в связи с оказанием услуг теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения объектов жилищного фонда и учреждений бюджетной сферы Ярославского муниципального района на 202\_ год

### 1. Сведения о выполнении условий предоставления субсидии

1.1. Сведения о соблюдении целевых направлений расходования субсидии, установленных пунктом 1.5. Порядка предоставления и расходования субсидии:

п/п	Показатели целевого использования субсидии	рублей
	Фактически направлено субсидий организациям	
	Использовано организациями субсидии на оплату (с указанием номера и даты платежного документа) в том числе:	
	топливно – энергетические ресурсы	
	покупная тепловая энергия	
	покупная холодная вода и очистка сточных вод	
	арендную плату за источники теплоснабжения, расположенные на территории ЯМР	
	оплату налогов и страховых взносов в соответствии с действующим законодательством	

1.2. Выполнение требований к срокам, порядку и формам представления отчётности об использовании субсидий (реквизиты писем о представлении отчета об использовании субсидии) \_\_\_\_\_

### 2. Сведения о результативности и эффективности использования субсидии

Наименование показателя результативности и эффективности	Наименование организации
Уровень направления субсидии на оплату топливно-энергетических ресурсов, покупную тепловую энергию, покупную холодную воду и очистку сточных вод, арендной платы за источники теплоснабжения, расположенные на территории ЯМР, налогов и страховых взносов в соответствии с действующим законодательством	
Эффективность использования субсидии	

Показатель результативности использования субсидии (Р) рассчитывается по формуле:

$$P = (X_{\text{факт}} / X_{\text{план}}),$$

где:

$X_{\text{факт}}$  – фактическое значение показателя результативности;

$X_{\text{план}}$  – плановое значение показателя результативности, которое устанавливается равным единице.

Значение фактического показателя результативности ( $X_{\text{факт}}$ ) определяется по формуле:

$$X_{\text{факт}} = S_{\text{тэр}} / S_{\text{п}},$$

где:

$S_{\text{тэр}}$  – субсидии, направленные организациями на цели указанные в пункте 1.5. Порядка предоставления и расходования субсидии;

$S_{\text{п}}$  – субсидии, полученные организациями за счет бюджета ЯМР.

При значении  $P = 1$  результативность использования субсидии признаётся высокой, при значении  $P = 0,5$  – средней, при значении  $P = 0$  – низкой.

Показатель эффективности использования субсидии ( $\mathcal{E}$ ) рассчитывается по формуле:

$$\mathcal{E} = P / (F_{\text{план}} / F_{\text{тек}}),$$

где:

$F_{\text{план}}$  – плановый размер субсидии по организации;

$F_{\text{тек}}$  – фактический объем субсидии, освоенный организацией.

При значении  $\mathcal{E} = 0,95$  и более эффективность использования субсидии признаётся высокой, при значении  $0,85 < \mathcal{E} < 0,95$  – средней, при значении  $\mathcal{E} = 0,85$  и менее – низкой.

Результативность использования субсидии составляет: \_\_\_\_\_

Эффективность использования субсидии оставляет: \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

\_\_\_\_\_  
(наименование должности)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель: (Ф.И.О. и контактный телефон)