



**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

15.05.2023

№ 1053

Об утверждении порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов из районного бюджета Ярославского муниципального района бюджетам поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района, на ликвидацию несанкционированных свалок отходов

В соответствии с муниципальной программой "Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в Ярославском муниципальном районе на 2021-2023 годы», утвержденной постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 19.10.2020 № 1782, Администрация района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов из районного бюджета Ярославского муниципального района бюджетам поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района, на ликвидацию несанкционированных свалок отходов.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 29.04.2019 № 800 «Об утверждении порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета ЯМР бюджетам поселений, входящих в состав ЯМР, на ликвидацию несанкционированных свалок отходов».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР А.Н.Кошлякова.

4. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В. Золотников

**Порядок
предоставления иных межбюджетных трансфертов из районного бюджета
Ярославского муниципального района бюджетам поселений, входящих в
состав Ярославского муниципального района, на ликвидацию
несанкционированных свалок отходов**

1. Общие положения

1. Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов из районного бюджета Ярославского муниципального района бюджетам поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района, на ликвидацию несанкционированных свалок отходов (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьями 142, 142.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Настоящий Порядок определяет цели и условия предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов из районного бюджета Ярославского муниципального района бюджетам поселений входящих в состав Ярославского муниципального района (далее - поселения), на ликвидацию несанкционированных свалок отходов (далее – иные межбюджетные трансферты), определяет методику распределения между поселениями, порядок выделения бюджетных ассигнований, целевые показатели результативности предоставления иных межбюджетных трансфертов.

2. Целевое назначение иных межбюджетных трансфертов

2.1. Иные межбюджетные трансферты предоставляются поселениям с целью проведения на территории Ярославского муниципального района комплекса мероприятий по ликвидации несанкционированных свалок отходов.

2.2. Иные межбюджетные трансферты имеют строго целевое назначение и расходуются поселениями на цели указанные в пункте 2.1. настоящего Порядка.

2.3. Органы местного самоуправления поселений несут ответственность за нецелевое использование иных межбюджетных трансфертов в соответствии со статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Условия предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов

3.1. Иные межбюджетные трансферты предоставляются Администрацией Ярославского муниципального района поселениям в пределах бюджетных ассигнований предусмотренных на ликвидацию несанкционированных свалок отходов.

3.2. Условиями предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов является соблюдение следующих условий:

- наличие в бюджете поселения средств на софинансирование ликвидации несанкционированных свалок отходов в размере не менее 50% от общего объема расходного обязательства;

- наличие соглашения между Администрацией Ярославского муниципального района и Администрацией поселения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов.

4. Методика распределения иных межбюджетных трансфертов

4.1. Размер межбюджетного трансферта для поселения рассчитывается по формуле:

$$С_{п} = С_{тр} \times К_{о},$$

где:

$С_{тр}$ – сумма межбюджетного трансферта, предусмотренная в бюджете Ярославского муниципального района;

$К_{о}$ – обобщенный коэффициент, учитывающий численность населения и площадь поселения. Рассчитывается по следующей формуле:

$$К_{о} = \sum(К_{н} + К_{пл}),$$

где:

$К_{н}$ – коэффициент, учитывающий долю численности населения поселения, которому предоставляется межбюджетный трансферт ($Ч_{о}$) от численности населения Ярославского муниципального района, $К_{н} = Ч_{о} / \sum Ч_{о} \times 0,7$, где 0,7 – коэффициент весомости, учитывающий степень приоритетности среди определенных для расчета коэффициентов;

$К_{пл}$ – коэффициент, учитывающий долю площади поселения, которому предоставляется межбюджетный трансферт ($S_{п}$) от общей площади Ярославского МР, $К_{пл} = S_{п} / \sum S_{п} \times 0,3$, где 0,3 – коэффициент весомости, учитывающий степень приоритетности среди определенных для расчета коэффициентов;

4.2. В случае, если поселением межбюджетный трансферт будет израсходован не в полном объеме, то такое поселение в срок до 1 октября текущего года должно направить заявку на имя Главы Ярославского муниципального района на сокращение межбюджетного трансферта в части средств, которые не планируются к использованию.

В случае, если поселение нуждается в увеличении суммы межбюджетного трансферта, то такое поселение в срок до 1 октября текущего года может направить заявку на имя Главы Ярославского муниципального района на увеличение межбюджетного трансферта с обоснованием необходимости увеличения.

5. Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов

5.1. Иные межбюджетные трансферты предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Муниципального Совета о районном бюджете на текущий финансовый год.

5.2. Органы местного самоуправления поселений в срок, указанный в письмах Управления АПК и экологии Администрации Ярославского муниципального района о заключении соглашений, предоставляют следующие документы:

- выписку из бюджета поселения, подтверждающую наличие бюджетных ассигнований в бюджете поселения на софинансирование ликвидации несанкционированных свалок отходов в размере не менее 50% от общего объема расходного обязательства;

5.3. Управление АПК и экологии Администрации Ярославского муниципального района в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема документов проверяет представленные документы на соответствие требованиям пункта 5.2 настоящего Порядка.

5.4. Управление АПК и экологии Администрации Ярославского муниципального района формирует проекты соглашений по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, которые рассматриваются и подписываются в установленном порядке, и направляются в органы местного самоуправления поселений. Органами местного самоуправления поселений обеспечиваются их подписание и возврат в Администрацию Ярославского района.

6. Целевые показатели результативности

6.1. Оценка производится на основе анализа отчетности поселения о достижении целевых показателей результативности предоставления иных межбюджетных трансфертов.

6.2. Для оценки применяются целевые показатели результативности предоставления иных межбюджетных трансфертов - процент ликвидации выявленных мест несанкционированного размещения отходов.

Значения целевых показателей результативности использования иных межбюджетных трансфертов, подлежащих достижению поселениями, определяются соглашениями.

7. Порядок и сроки представления отчетности об использовании иных межбюджетных трансфертов

7.1. Органы местного самоуправления поселения, включенного в состав получателей иных межбюджетных трансфертов, представляют в Управление АПК и экологии Администрации Ярославского муниципального района:

ежемесячно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, сведения о выявленных и ликвидированных несанкционированных свалках отходов согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

7.2. Управление АПК и экологии Администрации Ярославского муниципального района:

в срок до 25 января года, следующего за отчетным предоставляет в управление финансов и социально-экономического развития Администрации Ярославского муниципального района сводный отчет о достижении целевых показателей результативности использования иных межбюджетных трансфертов.

8. Контроль за соблюдением порядка расходования иных межбюджетных трансфертов

8.1 Управление АПК и экологии Администрации Ярославского муниципального района, управление финансов и социально-экономического развития Администрации Ярославского муниципального района осуществляют проверку соблюдения получателем иных межбюджетных трансфертов условий, целей и порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов, предусмотренных настоящим Порядком.

8.2. В случае установления в ходе проверок фактов нарушения условий, целей и порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов, предусмотренных настоящим Порядком, соответствующие средства подлежат возврату в доход бюджета района в течение 10 рабочих дней со дня получения получателем иных межбюджетных трансфертов требования.

8.3. Не использованные в текущем финансовом году иные межбюджетные трансферты подлежат возврату в доход районного бюджета.

9. Порядок выделения иных межбюджетных трансфертов

9.1. Иные межбюджетные трансферты предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Муниципального Совета о бюджете района на текущий финансовый год, на основании соглашения.

9.2. Места несанкционированных свалок отходов, финансирование ликвидации которых планируется с привлечением межбюджетных трансфертов, определяются поселением и согласуются Управлением АПК и экологии Администрации Ярославского муниципального района.

Для согласования поселение направляет в двух экземплярах в Управление АПК и экологии Администрации Ярославского муниципального района заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

Управление АПК и экологии Администрации Ярославского муниципального района в течение двух рабочих дней рассматривает заявку поселения. В случае согласования, начальник Управления АПК и экологии Администрации Ярославского муниципального района, либо уполномоченное лицо, подписывает заявку и один экземпляр направляет в поселение, второй экземпляр остается в Управлении АПК и экологии Администрации Ярославского муниципального района.

В случае несогласования заявки поселения Управление АПК и экологии Администрации Ярославского муниципального района направляет в поселение мотивированный отказ.

9.3. Для перечисления средств Управление АПК и экологии Администрации Ярославского муниципального района в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашений представляет в управление финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР копии соглашений.

9.4. Иные межбюджетные трансферты перечисляются из районного бюджета Ярославского муниципального района в бюджет поселения при предоставлении следующих документов:

- копии заявки, указанной в пункте 9.2. настоящего Порядка, согласованной Управлением АПК и экологии Администрации Ярославского муниципального района;
- документов, подтверждающих выполнение работ (копии муниципальных контрактов, договоры, акты выполненных работ и т.д.);
- копии платежных документов, подтверждающих фактическое исполнение расходных обязательств поселения.

9.5. Межбюджетные трансферты перечисляются из районного бюджета Ярославского муниципального района в бюджет поселения в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня предоставления в полном объеме документов, указанных в пункте 9.4. настоящего Порядка.

Приложение 1
к Порядку

Управление АПК и экологии
Администрации Ярославского
муниципального района

ЗАЯВКА

на согласование мест несанкционированных свалок отходов,
финансирование ликвидации которых планируется
с привлечением межбюджетных трансфертов на ликвидацию
несанкционированных свалок отходов

(наименование поселения)

№ п/п	Описание месторасположения свалки (с указанием кадастрового номера земельного участка, при наличии)	Предпола- гаемый объем отходов, м ³	Ориентировоч- ная площадь земельного участка, занятого отходами, м ²	Предпо- лагаемые виды отходов	Предпо- лагаемые сроки ликвида- ции свалки	Примечания (проведение субботника и т.п.)

Глава поселения

М. П.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО:

Уполномоченное лицо

Управления АПК и

экологии

Администрации ЯМР

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

СОГЛАШЕНИЕ
о предоставлении иных межбюджетных трансфертов
из районного бюджета Ярославского муниципального района
бюджетам поселений, входящим в состав
Ярославского муниципального района,
на ликвидацию несанкционированных свалок отходов.

Администрация Ярославского муниципального района (далее - Администрация района) в лице Главы Ярославского муниципального района _____, действующей на основании Устава Ярославского муниципального района, с одной стороны, и Администрация _____ поселения Ярославского муниципального района (далее - Администрация поселения) в лице Главы Администрации _____ поселения Ярославского муниципального района _____, действующего на основании Устава _____ поселения, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь Порядком предоставления иных межбюджетных трансфертов из районного бюджета Ярославского муниципального района бюджетам поселений, входящим в состав Ярославского муниципального района, на ликвидацию несанкционированных свалок отходов заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление иных межбюджетных трансфертов из районного бюджета Ярославского муниципального района бюджету _____ поселения Ярославского муниципального района на ликвидацию несанкционированных свалок отходов (далее – иные межбюджетные трансферты), в размере _____ (_____) рублей.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация района обязана:

- перечислять в бюджет _____ поселения финансовые средства в виде иных межбюджетных трансфертов из районного бюджета Ярославского муниципального района.

2.2. Администрация района вправе:

- запрашивать и получать от _____ поселения все необходимые документы в рамках реализации настоящего Соглашения;
- требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (иных межбюджетных трансфертов) в случае их нецелевого использования органами местного самоуправления _____ поселения;
- осуществлять контроль за целевым использованием межбюджетных трансфертов, переданных на выполнение мероприятий, указанных в пункте 1.1. Соглашения.

2.3. Администрация поселения обязана:

- предоставлять документы предусмотренные Порядком предоставления иных межбюджетных трансфертов из районного бюджета Ярославского муниципального района бюджетам поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района, на ликвидацию несанкционированных свалок отходов в установленные сроки
- использовать по целевому назначению межбюджетные трансферты, переданные на осуществление полномочий, указанных в пункте 1.1. настоящего Соглашения;
- своевременно предоставлять в Администрацию района запрашиваемые документы в рамках реализации настоящего Соглашения;
- ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, а в случае указания в запросе – в иные сроки, представлять в управление финансов и социально – экономического развития Администрации Ярославского муниципального района бухгалтерскую отчетность, отражающую расходы по иным межбюджетным трансфертам, указанных в разделе 1 настоящего Соглашения;
- отчет о достижении целевых показателей результативности и эффективности использования межбюджетных трансфертов по форме согласно приложению 2 к Соглашению до 25 января, года, следующего за отчетным с приложением документов, подтверждающих целевое использование иных межбюджетных трансфертов (договоров на выполнение работ, актов приемки выполненных работ и иных документов, подтверждающих целевое расходование бюджетных средств);
- представлять органам местного самоуправления Ярославского муниципального района в случае необходимости дополнительные сведения и первичную документацию, связанные с использованием межбюджетных трансфертов, полученных в рамках настоящего Соглашения;
- обеспечить возврат неиспользованного остатка иных межбюджетных трансфертов при отсутствии потребности в нем.

2.4. Администрация поселения имеет право:

- обращаться в Администрацию района за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

3. Ответственность Сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3.2. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Администрацией поселения обязательств по настоящему Соглашению, Администрация поселения уплачивает Администрации района штраф в размере 0,1% от суммы неисполненного иного межбюджетного трансферта.

3.3. В случае нецелевого использования иных межбюджетных трансфертов к Администрации поселения применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Администрацией района обязательств по настоящему Соглашению, Администрация района уплачивает Администрации поселения пени в размере 1/300 действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации от суммы неисполненного обязательства за каждый день просрочки.

3.5. Окончание срока действия настоящего Соглашения не освобождает Стороны от ответственности за нарушение его условий в период его действия.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до полного исполнения обязательств, но не позднее _____ 20__ года.

5. Обстоятельства непреодолимой силы

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Соглашения в результате событий чрезвычайного характера (аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия), которые Стороны не могли предвидеть при заключении настоящего Соглашения, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Соглашения.

5.2. С момента наступления обстоятельств непреодолимой силы действие настоящего Соглашения приостанавливается до момента, определяемого Сторонами.

5.3. Если, по мнению Сторон, исполнение обязательств может быть продолжено в соответствии с настоящим Соглашением, то срок исполнения обязательств по настоящему Соглашению продлевается соразмерно времени,

в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

6. Порядок разрешения споров

6.1. Все споры и разногласия, возникающие при реализации настоящего Соглашения, разрешаются Сторонами путем переговоров. Если Стороны не приходят к соглашению, то спорные вопросы решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон или по требованию одной из Сторон при существенном нарушении другой Стороной условий настоящего Соглашения.

7. Порядок осуществления контроля

7.1. Контроль за соблюдением целей, порядка и условий предоставления иных межбюджетных трансфертов в рамках настоящего Соглашения осуществляет управление финансов и социально – экономического развития Администрации Ярославского муниципального района.

8. Порядок изменения и прекращения Соглашения

8.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются в виде дополнительного соглашения, заключенного в письменной форме и подписываемого Сторонами, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

8.2. Основания прекращения настоящего Соглашения:

- истечение срока действия Соглашения;
- по соглашению сторон досрочно;
- в одностороннем порядке по требованию Администрации района в случае выявления фактов нецелевого использования иных межбюджетных трансфертов, полученных Администрацией поселения в рамках настоящего Соглашения.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9.2. Стороны обязаны извещать друг друга об изменениях своего адреса, номеров телефонов, иных реквизитов в срок не позднее 3 (трех) дней со дня начала действия таких изменений.

9.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. Приложения к настоящему Соглашению являются неотъемлемыми частями настоящего Соглашения.

10. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон

<p align="center">Администрация района</p> <p>Управление финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР Адрес: д. 10а, ул. Зои Космодемьянской, г. Ярославль, 150003 Банковские реквизиты: р/счет 40101810700000010010 л/счет 04713000840 в УФК по Ярославской области Отделение Ярославль г. Ярославль ИНН 7606009396 БИК 047888001 КПП 760601001 ОКОПФ 20904 ОКПО 02298647 ОКВЭД 75.11.31 ОКТМО 78650000</p>	<p align="center">Администрация поселения</p>
<p>Глава Ярославского муниципального района</p> <p>_____</p> <p>М.П.</p>	<p>Глава _____</p> <p>поселения</p> <p>_____</p> <p>М.П.</p>

**ПЛАНОВЫЕ ЗНАЧЕНИЯ
целевых показателей результативности и эффективности
использования иных межбюджетных трансфертов на ликвидацию
несанкционированных свалок отходов на 20__ год**

(наименование поселения)

№ п/п	Наименование целевого индикатора, показателя	Единица измерения	Базовое значение показателя на 20__ год	Плановое значение показателя на 20__ год
1	2	3	4	5
1	Процент ликвидации выявленных мест несанкционированного размещения отходов	%		

Глава поселения _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М. П.

ОТЧЁТ
отчёт о достижении целевых показателей результативности и
эффективности использования иных межбюджетных трансфертов на
ликвидацию несанкционированных свалок отходов на 20__ год

_____ (наименование поселения)

№ п/п	Наименование целевого индикатора, показателя	Единица измерения	Плановое значение показателя на 20__ год	Фактическое значение показателя 20__ год	Причина не выполнения
1	2	3	4	5	6
1	Процент ликвидации выявленных мест несанкционированного размещения отходов	%			

Глава поселения _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М. П.

Исполнитель: _____

(должность, контактный телефон)

"__" _____ 20__ г.

Приложение 3
к Порядку

Форма

Управление АПК и экологии
Администрации Ярославского
муниципального района

СВЕДЕНИЯ*

сведения о выявленных и ликвидированных
несанкционированных свалках отходов на
« ____ » _____ 20__ года

_____ (наименование поселения)

№ п/п	Описание месторасположения свалки (с указанием кадастрового номера земельного участка, при наличии)	Объем ликвидированных отходов, м ³	Ориентировочная площадь земельного участка, занятого отходами, м ²	Виды отходов	Сроки ликвидации свалки	Стоимость ликвидации, руб.	Примечания (проведение субботника и т.п.)

Справочно:

1. Количество выявленных мест несанкционированных свалок отходов, всего - ____ ед.
2. Количество ликвидированных мест несанкционированного размещения отходов, без привлечения средств межбюджетных трансфертов - ____ ед.
3. Объем ликвидированных отходов, указанных в п. 2 - _____ м³
4. Объем затраченных средств на ликвидацию отходов, указанных в п.2 - _____ руб.

* - представляются ежемесячно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным.

Глава поселения _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)