



А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

29.12.2022

№ 2969

Об утверждении муниципальной программы «Эффективная власть в Ярославском муниципальном районе на 2023-2025 годы»

В соответствии с решением Муниципального Совета ЯМР от 22.12.2022 № 111 «О районном бюджете Ярославского муниципального района на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», положением о программно-целевом планировании в Ярославском муниципальном районе, утвержденным постановлением Администрации ЯМР от 20.09.2021 № 2054, Администрация района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить муниципальную программу «Эффективная власть в Ярославском муниципальном районе на 2023-2025 годы» согласно приложению.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по внутренней политике А.А. Сучкова.
4. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В. Золотников

**Муниципальная программа
«Эффективная власть в Ярославском муниципальном районе
на 2023-2025 годы»**

**ПАСПОРТ
муниципальной программы
Ярославского муниципального района**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Управление делами Администрации Ярославского муниципального района				
Куратор муниципальной программы	Заместитель Главы Администрации ЯМР по внутренней политике				
Сроки реализации муниципальной программы	2023-2025 годы				
Цель муниципальной программы	Повышение эффективности и результативности муниципальной службы в Ярославском муниципальном районе				
Объем финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации, млн.руб.	Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)			
		всего	в том числе		
	2023		2024	2025	
	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
	Местный бюджет	11800,00	6600,00	2600,00	2600,00
Итого по программе	11800,00	6600,00	2600,00	2600,00	
Перечень подпрограмм и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы Плановые объемы финансирования подпрограмм	Подпрограмма «Развитие муниципальной службы Ярославского муниципального района» на 2023-2025 годы»				Управление делами Администрации ЯМР
	Источник и финансирования	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)			
		всего	в том числе		
	2023		2024	2025	
	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	
Местный бюджет	600,00	200,00	200,00	200,00	
Итого по программе	600,00	200,00	200,00	200,00	
	Подпрограмма «Развитие информатизации в Ярославском муниципальном районе на 2023-				Управление

	2025				делами Администрации ЯМР
	Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)			
		всего	в том числе		
	2023		2024	2025	
	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	
Местный бюджет	11200,00	6400,00	2400,00	2400,00	
Итого по программе	11200,00	6400,00	2400,00	2400,00	
Конечные результаты муниципальной программы	Количество муниципальных служащих, прошедших обучение в рамках реализации Программы – 15 чел. в 2025 году; - Доля замененного устаревшего компьютерного оборудования к общему количеству устаревшего оборудования – 100% в 2025 году				
Электронный адрес размещения муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	https://yamo.adm.yar.ru/dok-strat-plan/ekon3-2021.php				

I. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

Совершенствование правовых основ организации и функционирования местного самоуправления, уточнение его места и роли в структуре органов власти является закономерным этапом в развитии органов государственной власти и местного самоуправления Российской Федерации.

Местное самоуправление представляет собой один из элементов политической системы современной России, обеспечивающих реализацию принципа народовластия. Будучи максимально приближенным к населению, оно является центральным звеном в механизме взаимодействия гражданского общества и государства. На местном уровне происходит непосредственное взаимодействие власти и общества, реализация мероприятий, направленных на удовлетворение повседневных потребностей населения. Эффективная власть предполагает создание системы такого взаимодействия, которая была бы наиболее комфортной для жителей, позволяла бы с наименьшими затратами средств и времени каждому жителю реализовать свои права на получение муниципальных и отдельных государственных услуг, полномочия по оказанию которых переданы на местный уровень. В целях создания такой системы на местном уровне необходимо решить как кадровую проблему, так и проблему создания эффективной информационной инфраструктуры, а также организовать взаимодействие с социально

ориентированными некоммерческими организациями и оказывать поддержку таким организациям.

Развитие и совершенствование муниципальной службы является одним из условий повышения эффективности взаимодействия общества и власти. Одним из инструментов повышения эффективности муниципального управления является подготовка кадров для органов местного самоуправления. Эффективная кадровая политика является основой процесса развития муниципальной службы. Эффективная кадровая политика - составная часть стратегически ориентированной политики муниципального образования. Цель кадровой политики муниципального образования – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии в соответствии с потребностями самого муниципального образования, требованиями действующего законодательства, состоянием рынка труда.

Повышение уровня знаний и овладение профессиональными навыками муниципальных служащих оказывает непосредственное влияние на качество и эффективность принимаемых решений. Отсутствие необходимых знаний и профессиональных навыков муниципальных служащих приводит к низкому качеству управленческих решений и, как следствие, к потере авторитета органов местного самоуправления в глазах населения.

В целях развития муниципальной службы в Администрации Ярославского муниципального района:

- сформирована и поддерживается в актуальном состоянии нормативная правовая база в сфере муниципальной службы;
- проводится работа по формированию кадрового резерва и резерва управленческих кадров;
- проводятся конкурсы на замещение вакантных должностей муниципальной службы;
- реализуется законодательство о противодействии коррупции;
- проводится обучение муниципальных служащих;
- проводятся мероприятия в рамках оказания методической помощи и взаимодействия с органами местного самоуправления поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района;
- сформирован и поддерживается в актуальном состоянии специальный раздел официального сайта органов местного самоуправления Ярославского муниципального района, посвященный вопросам муниципальной службы.

Таким образом, развитие муниципальной службы в Администрации ЯМР имеет системный, комплексный характер. Вместе с тем, имеется ряд проблем развития муниципальной службы:

- проводимое обучение муниципальных служащих отстает от динамики изменений действующего законодательства, развития информационных технологий и других изменений условий прохождения муниципальной службы;

Формирование информационного общества является стратегическим направлением работы российских органов власти. Информационное общество

характеризуется высоким уровнем развития информационных и телекоммуникационных технологий и их интенсивным использованием гражданами, бизнесом и органами государственной власти. Необходимым условием построения информационного общества является процесс информатизации, означающий широкомасштабное применение ИКТ для удовлетворения информационных и коммуникационных потребностей граждан, организаций, органов местного самоуправления и государства. Социальная направленность информатизации выражается, прежде всего, в предоставлении гражданам возможностей реализовать свои конституционные права на доступ к открытым информационным ресурсам, в развитии индустрии и инфраструктуры информационных, компьютерных и телекоммуникационных услуг.

Использование компьютерных информационных технологий в деятельности подразделений Администрации ЯМР в настоящее время является одним из важнейших факторов повышения эффективности их работы, а также своевременного и неукоснительного выполнения федеральных и региональных законодательных актов.

В зданиях Администрации ЯМР функционируют локальные вычислительные сети, к которым подключены все подразделения Администрации ЯМР. Каждое подразделение имеет доступ к необходимым информационным системам, справочно-правовым системам, электронной почте и возможность пользоваться ресурсами сети Интернет. Автоматизированы основные направления деятельности района. В соответствии с требованиями федерального законодательства разработан и поддерживается в актуальном состоянии официальный сайт Ярославского муниципального района.

В то же время существующая информационно-телекоммуникационная инфраструктура Администрации Ярославского муниципального района требует регулярной модернизации в соответствии с новыми требованиями, предъявляемыми информационными системами. К основным задачам модернизации относятся:

- регулярное обновление серверного оборудования, персональных компьютеров и офисного оборудования;
- внедрение современного системного и прикладного программного обеспечения;
- проведение мероприятий по информационной безопасности.

Также требуется продолжать работу по переводу государственных и муниципальных услуг в электронный вид и по популяризации оказания услуг в электронном виде. Необходимо проводить широкую разъяснительную работу с использованием традиционных СМИ.

II. Приоритеты государственной политики в сфере реализации муниципальной программы и ожидаемые конечные результаты ее реализации

Приоритетными направлениями совершенствования системы государственного и муниципального управления являются повышение качества муниципального управления за счет формирования профессионального кадрового состава и его развития, внедрения единых принципов кадровой политики, а также организация противодействия коррупции и повышения правовой грамотности граждан.

Мероприятия муниципальной программы направлены на реализацию следующих приоритетных направлений развития муниципальной службы, определенных Постановлением Правительства области от 01.03.2021 № 76-п «Об утверждении государственной программы Ярославской области «Развитие системы государственного управления на территории Ярославской области на 2023 - 2025 годы»:

- совершенствование порядка назначения на должности государственной гражданской службы граждан и государственных гражданских служащих;

- внедрение новых форм профессионального развития государственных гражданских служащих, в том числе предусматривающих использование информационно-коммуникационных технологий.

Приоритеты государственной политики в сфере реализации муниципальной программы определяются следующими нормативными правовыми актами:

Бюджетный кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

постановление Правительства Ярославской области от 02.12.2013 № 1565-п «Об утверждении областной целевой программы «Развитие информационного общества в Ярославской области» на 2014 - 2016 годы»;

постановление Администрации Ярославского муниципального района от 29.12.2016 № 1629 «Об утверждении стратегии социально - экономического развития Ярославского муниципального района до 2025 года».

Реализация муниципальной программы обеспечит:

- актуализацию документов, регламентирующих деятельность муниципальных служащих;
- обеспечение открытости муниципальной службы, доступности информации о муниципальной службе и деятельности муниципальных служащих, повышение престижа муниципальной службы;
- обучение муниципальных служащих в образовательных организациях; создание системы проведения в Администрации ЯМР мероприятий обучающего характера для муниципальных служащих;
- формирование эффективного кадрового резерва муниципальной службы и обеспечение его использования;
- внедрение механизмов противодействия коррупции, предупреждения и урегулирования конфликта интересов на муниципальной службе;
- создание системы методического обеспечения муниципальной службы поселений, входящих в состав района;
- повышение качества и оперативности предоставления муниципальных услуг;
- формирование на территории ЯМР современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры и обеспечение на ее основе высокого уровня доступности для населения информации и технологий;
- совершенствование информационного взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления, жителей и хозяйствующих субъектов области на основе использования информационно-коммуникационных технологий;
- обеспечение технической защиты информационных ресурсов Администрации ЯМР в соответствии с действующими нормативными документами;

III. Обобщенная характеристика мер правового регулирования в рамках муниципальной программы

Для достижения цели муниципальной программы используется комплекс мер правового регулирования.

Меры правового регулирования в сфере развития государственной гражданской и муниципальной службы определены:

- Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
- Указом Президента Российской Федерации от 21 февраля 2019 года № 68 "О профессиональном развитии государственных гражданских служащих Российской Федерации";
- Указом Президента Российской Федерации от 24 июня 2019 года № 288 «Об основных направлениях развития государственной гражданской службы Российской Федерации на 2019 - 2021 годы»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2018 г. № 397 "Об утверждении единой методики проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы

Российской Федерации и включение в кадровый резерв государственных органов";

- постановлением Правительства Российской Федерации от 7 октября 2019 г. № 1296 "Об утверждении Положения о наставничестве на государственной гражданской службе Российской Федерации";

- указом Губернатора области от 18.09.2013 № 493 "О кадровом резерве на государственной гражданской службе Ярославской области";

- указом Губернатора области от 25.12.2018 № 377 "О резерве управленческих кадров Ярославской области";

- указом Губернатора области от 15.04.2019 № 114 "О профессиональном развитии кадров в органах государственной власти Ярославской области";

- указом Губернатора области от 06.08.2020 № 207 "Об утверждении Порядка организации и проведения практики студентов образовательных организаций высшего образования в органах исполнительной власти Ярославской области";

- распоряжением Губернатора области от 09.10.2014 № 479-р "О подборе и оценке кадров для органов исполнительной власти Ярославской области";

- распоряжением Губернатора области от 27.03.2018 № 98-р "О кадровой стратегии органов исполнительной власти Ярославской области";

- распоряжением Губернатора области от 23.08.2018 № 339-р "Об утверждении базовых квалификационных требований к знаниям и умениям, необходимым для замещения должностей государственной гражданской службы Ярославской области";

- распоряжением Губернатора области от 20.09.2018 N 392-р "Об утверждении Методики внешней экспертной оценки государственных гражданских служащих органов исполнительной власти Ярославской области";

- распоряжением Губернатора области от 29.03.2019 № 53-р "Об утверждении Порядка согласования кандидатур претендентов на замещение должностей государственной гражданской службы Ярославской области и о внесении изменений в распоряжение Губернатора области от 02.09.2014 № 422-р";

- распоряжением Губернатора области от 07.09.2020 № 139-р "Об организации работы с молодыми специалистами органов исполнительной власти Ярославской области".

В рамках муниципальной программы предполагается работа по следующим направлениям:

- повышение уровня осведомленности населения о деятельности муниципальных служащих Ярославского муниципального района с использованием средств массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- организация обучения муниципальных служащих;

- проведение диспансеризации муниципальных служащих структурных

подразделений Администрации ЯМР;

- приобретение, установка и техническое обслуживание средств вычислительной техники, офисной техники и телекоммуникационного оборудования;

- приобретение и внедрение программного обеспечения, обеспечение сопровождения внедренного программного обеспечения;

- услуги доступа к сети Интернет;

- содержание редакции МАУ «Ярославский агрокурьер»;

- обеспечение информационной безопасности информационных систем и защита персональных данных;

IV. Механизм реализации муниципальной программы

Управление муниципальной программой осуществляется заместителем Главы Администрации ЯМР по внутренней политике, который осуществляет непосредственный контроль за ее реализацией и несет ответственность за эффективность и результативность муниципальной программы.

Управление делами Администрации ЯМР осуществляет организацию, координацию и контроль работ по выполнению муниципальной программы, вносит в установленном порядке предложения по уточнению мероприятий муниципальной программы с учётом складывающейся социально-экономической ситуации.

Муниципальная программа будет реализована путем заключения договоров на поставку технических средств и программного обеспечения, на техническое обслуживание средств вычислительной техники и офисной техники, на сопровождение внедренных информационных систем, проведения других мероприятий.

Контроль за реализацией муниципальной программы, целевым использованием средств осуществляет заказчик муниципальной программы в соответствии с действующим порядком, установленным законодательством Российской Федерации и нормативными документами Администрации ЯМР.

Объемы финансирования мероприятий муниципальной программы подлежат уточнению при изменении районного бюджета в части финансирования муниципальной программы на очередной финансовый год и планируемый период

V. Цель, задачи и целевые показатели муниципальной программы

1. Цель муниципальной программы

Повышение эффективности и результативности муниципальной службы в Ярославском муниципальном районе

2. Задачи муниципальной программы

- 1) Повышение эффективности и результативности муниципальной службы в Ярославском муниципальном районе

- 2) Повышение качества и эффективности деятельности, открытости

и доступности информации о деятельности органов местного самоуправления Ярославского муниципального района

3. Целевые показатели муниципальной программы

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя			
		базовое 2022год	2023 год плановое	2024 год плановое	2025 год плановое
1	2	3	4	5	6
Муниципальная программа «Эффективная власть в Ярославском муниципальном районе на 2023-2025 годы»					
Количество муниципальных служащих, прошедших обучение в рамках реализации Программы	чел.	12	15	13	15
Доля замененного устаревшего компьютерного оборудования к общему количеству устаревшего оборудования	%	70	80	90	100
Подпрограмма «Развитие муниципальной службы Ярославского муниципального района» на 2023-2025 годы					
Количество проведённого анализа состояния правовых актов Ярославского муниципального района, регулирующих вопросы муниципальной службы, в целях приведения их в соответствие с действующим законодательством	ед.	4	4	4	4
Доля должностей муниципальной	%	50	70	70	70

службы, замещенных в текущем году по результатам проведения конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы, от общего числа учитываемых назначений на должности муниципальной службы в Администрации ЯМР в текущем году					
Количество проведенных конкурсов на включение в кадровый резерв	ед.	3	4	5	5
Доля использования кадрового резерва по отношению ко всем учитываемым назначениям	%	60	70	80	90
Количество проведённого анализа состояния правовых актов Ярославского муниципального района, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в целях приведения их в соответствие с действующим законодательством	ед.	43	47	45	45
Количество плановых заседаний комиссии по	ед.	6	6	7	7

соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов					
Количество проведенных мероприятий в рамках оказания методической помощи и взаимодействия с органами местного самоуправления поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района	ед.	4	4	5	5
Подпрограмма «Развитие информатизации в Ярославском муниципальном районе на 2023-2025 годы»					
Доля лицензионных программ, приобретенных для персональных компьютеров к общему числу необходимых лицензий	%	70	80	90	100
Количество выпущенных номеров газеты «Ярославский агрокурьер» в год	шт.	82	90	100	100

4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Источник финансирования	Всего	Расходы, предусмотренные в районном бюджете (тыс. руб.), в том числе по годам реализации		
		2023	2024	2025
1	2	3	4	5
Муниципальная программа «Эффективная власть в Ярославском муниципальном районе на 2023-2025 годы»				
<i>Подпрограмма «Развитие муниципальной службы Ярославского муниципального района на 2023-2025 годы»</i>				
Всего, в т.ч.:	600,00	200,00	200,00	200,00
- районный бюджет	600,00	200,00	200,00	200,00
- областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Подпрограмма «Развитие информатизации в Ярославском муниципальном районе на 2023-2025 годы»</i>				
Всего, в т.ч.:	11200,00	6400,00	2400,00	2400,00
- районный бюджет	11200,00	6400,00	2400,00	2400,00
- областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по муниципальной программе				
Всего, в т.ч.:	11800	6600	2600	2600
- районный бюджет	11800	6600	2600	2600
- областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00

Приложение 1
к муниципальной
программе

**Подпрограмма
«Развитие муниципальной службы Ярославского муниципального
района» на 2023-2025 годы»**

Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Развитие муниципальной службы Ярославского муниципального района на 2023-2025 годы»				
Ответственный исполнитель программы	Управление делами Администрации ЯМР				
Куратор подпрограммы	Заместитель Главы Администрации ЯМР по внутренней политике				
Сроки реализации	2023-2025 годы				
Исполнители мероприятий подпрограммы	Управление делами Администрации ЯМР				
Участники мероприятий подпрограммы	Управление делами Администрации ЯМР, структурные подразделения Администрации ЯМР				
Цель (цели) подпрограммы	Развитие и совершенствование муниципальной службы муниципальной службы в Ярославском муниципальном районе				
Объемы и источники финансирования подпрограммы по годам	Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)			
		всего	в том числе		
			2023	2024	2025
	Областной бюджет	-	-	-	-
	Местный бюджет	600,00	200,00	20 0,00	200,00
Итого по программе	600,00	200,00	20 0,00	200,00	

<p>Конечные результаты реализации подпрограммы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Количество проведённого анализа состояния правовых актов Ярославского муниципального района, регулирующих вопросы муниципальной службы, в целях приведения их в соответствие с действующим законодательством – 4 ед. в 2025 году; - Доля должностей муниципальной службы, замещенных в текущем году по результатам проведения конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы, от общего числа учитываемых назначений на должности муниципальной службы в Администрации ЯМР в текущем году – 70% в 2025 году; - Количество проведенных конкурсов на включение в кадровый резерв – 5 ед. в 2025 году; - Доля использования кадрового резерва по отношению ко всем учитываемым назначениям- 80% в 2025 году; - Количество проведённого анализа состояния правовых актов Ярославского муниципального района, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в целях приведения их в соответствие с действующим законодательством - 45 ежегодно; - Количество плановых заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов - 7 ед. в 2025 году; - Количество проведенных мероприятий в рамках оказания методической помощи и взаимодействия с органами местного самоуправления поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района - 5 ед. в 2025 году
<p>Электронный адрес размещения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет</p>	<p>https://yamo.adm.yar.ru/dok-strat-plan/ekon3-2021.php</p>

1. Цель и целевые показатели подпрограммы

Цель: Развитие и совершенствование муниципальной службы в Ярославском муниципальном районе.

Целевые показатели:

№	Показатели	Ед. изм.	Базовое значение 2022 года	Планируемое значение		
				2023 год	2024 год	2025 год
1	Количество проведённого анализа состояния правовых	ед.	4	4	4	4

	актов Ярославского муниципального района, регулирующих вопросы муниципальной службы, в целях приведения их в соответствие с действующим законодательством					
2.	Доля должностей муниципальной службы, замещенных в текущем году по результатам проведения конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы, от общего числа учитываемых назначений на должности муниципальной службы в Администрации ЯМР в текущем году	%	50 %	70 %	70 %	70%
3.	Количество проведенных конкурсов на включение в кадровый резерв	ед.	3	4	5	5
4.	Доля использования кадрового резерва по отношению ко всем учитываемым назначениям	%	60 %	70 %	80 %	80 %
5.	Количество проведенного анализа состояния правовых актов Ярославского муниципального района, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в целях приведения их в соответствие с действующим законодательством	ед.	43	47	45	45
6.	Количество плановых заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	ед.	6	6	7	7
7.	Количество проведенных	ед.	4	4	5	5

мероприятий в рамках оказания методической помощи и взаимодействия с органами местного самоуправления поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района					
---	--	--	--	--	--

2. Задачи и мероприятия подпрограммы:

- 1) Актуализация документов, регламентирующих деятельность муниципальных служащих
- 2) Обеспечение открытости муниципальной службы, доступности информации о муниципальной службе и деятельности муниципальных служащих, повышение престижа муниципальной службы
- 3) Профессиональное развитие муниципальных служащих
- 4) Формирование и использование кадрового резерва муниципальной службы
- 5) Внедрение механизмов противодействия коррупции, предупреждения и урегулирования конфликта интересов на муниципальной службе
- 6) Взаимодействие с органами местного самоуправления поселений по вопросам муниципальной службы и оказание им методической помощи
- 7) Улучшение условий труда муниципальных служащих

3. Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс.руб.			
					Всего	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Цель: Развитие и совершенствование муниципальной службы в Ярославском муниципальном районе								
<i>Задача 1. Актуализация документов, регламентирующих деятельность муниципальных служащих</i>								
1.1	Своевременное приведение в соответствие с действующим законодательством правовых актов в сфере муниципальной службы	2023-2025	УД	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Актуализация должностных инструкций муниципальных служащих Администрации ЯМР	2023-2025	СПА, УД	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по задаче 1:								
<i>Задача 2. Обеспечение открытости муниципальной службы, доступности информации о муниципальной службе и деятельности муниципальных служащих, повышение престижа муниципальной службы</i>								
2.1	Повышение уровня осведомленности населения о деятельности муниципальных служащих Ярославского муниципального района с использованием средств массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	2023-2025	УД	МБ	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2	Проведение конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы	2023-2025	УД, СПА	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по задаче 2:		МБ			0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Задача 3. Профессиональное развитие муниципальных служащих</i>								
3.1	Утверждение плана обучения муниципальных служащих	2023-2025	УД	-	-	-	-	-

3.2	Организация обучения муниципальных служащих	2023-2025	УД	МБ	300,00	100,00	100,00	100,00
3.3	Систематическое проведение на регулярной основе мероприятий обучающего характера (семинаров, совещаний, конференций, «круглых столов», инструктажей) для муниципальных служащих Администрации Ярославского муниципального района	2023-2025	УД	МБ	300,00	100,00	100,00	100,00
Итого по задаче 3:		МБ			600,00	200,00	200,00	200,00
<i>Задача 4. Формирование и использование кадрового резерва муниципальной службы</i>								
4.1	Формирование кадрового резерва муниципальной службы	2023-2025	УД, СПА	-	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2	Использование кадрового резерва	2023-2025	УД, СПА	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по задаче 4:		МБ						
<i>Задача 5. Внедрение механизмов противодействия коррупции, предупреждения и урегулирования конфликта интересов на муниципальной службе</i>								
5.1	Разработка полного объема нормативных правовых документов в сфере противодействия коррупции за отчетный период	2023-2025	УПККМ 3	-	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2	Организация и проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	2023-2025	УПОМЗ	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по задаче 5:		МБ						
<i>Задача 6. Взаимодействие с органами местного самоуправления поселений по вопросам муниципальной службы и оказание им методической помощи</i>								

6.1	Оказание методической помощи и организация взаимодействия с органами местного самоуправления поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района	2023-2025	УД	-	0,00	0,00	0,00	0,00
6.2	Мероприятия по повышению эффективности деятельности органов местного самоуправления Ярославского муниципального района	2023-2025	УФ и СЭР		0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по задаче 6:		МБ						
<i>Задача 7. Улучшение условий труда муниципальных служащих</i>								
7.1.	Проведение диспансеризации муниципальных служащих структурных подразделений Администрации ЯМР	2023-2025	УД	МБ	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по задаче 7:		МБ			-	-	-	-
Итого по Программе:		МБ			600,00	200,00	200,00	200,00
		ОБ						
		Всего			600,00	200,00	200,00	200,00

Список сокращенных обозначений

МБ – местный бюджет;

ОБ – областной бюджет;

УД – управление делами Администрации Ярославского муниципального района;

МКУ МФЦР ЯМР – муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр развития» Ярославского муниципального района;

СПА – структурные подразделения Администрации Ярославского муниципального района (в рамках их компетенции);

УПОМЗ – управление правового обеспечения и муниципального заказа Администрации Ярославского муниципального района.

УПКМЗ - Отдел по противодействию коррупции и контролю в сфере муниципальных закупок.

**Подпрограмма
«Развитие информатизации в Ярославском муниципальном районе
на 2023-2025 годы»**

Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Развитие информатизации в Ярославском муниципальном районе на 2023-2025 годы»			
Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление делами Администрации ЯМР			
Куратор подпрограммы	Заместитель Главы Администрации ЯМР по внутренней политике			
Сроки реализации	2023-2025 годы			
Исполнители мероприятий подпрограммы	Управление делами Администрации			
Участники мероприятий подпрограммы	Управление делами Администрации ЯМР, структурные подразделения Администрации ЯМР.			
Цель (цели) подпрограммы	Повышение качества и эффективности деятельности, открытости и доступности информации о деятельности органов местного самоуправления Ярославского муниципального района			
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.		
		Всего	В том числе по годам	
			2023	2024
	Областной бюджет			
	Местный бюджет	11200,00	6400,00	2400,00
ИТОГО	11200,00	6400,00	2400,00	2400,00
Конечные результаты реализации подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> - Доля лицензионных программ, приобретенных для персональных компьютеров к общему числу необходимых лицензий - 100% (на 01.01.2026). - Количество выпущенных номеров газеты «Ярославский агрокурьер» в год - 84 шт. (на 01.01.2026) 			

Электронный адрес размещения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	https://yamo.adm.yar.ru/dok-strat-plan/ekon3-2021.php
---	---

1. Цель и целевые показатели подпрограммы

Цель: Повышение качества и эффективности деятельности, открытости и доступности информации о деятельности органов местного самоуправления Ярославского муниципального района

Целевые показатели:

№	Показатели	Ед. изм.	Базовое значение (на 01.01.2022)	Планируемое значение		
				на 01.01.2024	на 01.01.2025	на 01.01.2026
1	Доля лицензионных программ, приобретенных для персональных компьютеров к общему числу необходимых лицензий	%	70%	80%	90%	100%
2	Количество выпущенных номеров газеты «Ярославский агрокурьер» в год	ед.	82 шт.	90 шт.	100 шт.	100 шт.

2. Задачи и мероприятия подпрограммы:

1) Создание условий для развития информационного общества на территории района, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления и защиты муниципальных информационных ресурсов

2) Повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг

3. Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источник финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					всего	в т.ч. по годам		
						2023	2024	2025
Цель: Повышение качества и эффективности деятельности, открытости и доступности информации о деятельности органов местного самоуправления Ярославского муниципального района								
Задача 1. Создание условий для развития информационного общества на территории района, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления и защиты муниципальных информационных ресурсов								
1.	Приобретение, установка и техническое обслуживание средств вычислительной техники, офисной техники и телекоммуникационного оборудования	2023-2025	УДАЯМР, СПА	МБ	700,00	300,00	200,00	200,00
2.	Приобретение и внедрение программного обеспечения, обеспечение сопровождения внедренного программного обеспечения	2023-2025	УДАЯМР	МБ	700,00	300,00	200,00	200,00
3.	Содержание редакции МАУ «Ярославский агрокурьер»	2023-2025	АЯМР	МБ	9800,00	5800,00	2000,00	2000,00
4.	Обеспечение информационной безопасности информационных систем и защита персональных данных	2023-2025	УДАЯМР					
	Итого по разделу			МБ	11200,00	6400,00	2400,00	2400,00
Задача 2. Повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг								
1.	Обеспечение бесперебойного функционирования информационных систем, каналов передачи данных и оборудования, задействованных в получении государственных и муниципальных услуг	2023-2025	УДАЯМР		0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Организация двухсторонней взаимосвязи Администрации ЯМР и общества через официальный сайт ЯМР	2023-2025	СПА		0,00	0,00	0,00	0,00
	Итого по разделу				0,00	0,00	0,00	0,00

	ИТОГО:			МБ	11200,00	6400,00	2400,00	2400,00
--	--------	--	--	----	----------	---------	---------	---------

Список сокращенных обозначений

АЯМР – Администрация Ярославского муниципального района;

МБ – местный бюджет;

УДАЯМР – управление делами Администрации Ярославского муниципального района;

СПА – структурные подразделения Администрации Ярославского муниципального района (в рамках их компетенции).