



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ

Ярославского муниципального округа

РЕШЕНИЕ

25.09.2025

№ 82

О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ярославского муниципального округа

Принято на заседании
Муниципального Совета
Ярославского муниципального округа
«25» сентября 2025 г.

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом Ярославского муниципального округа **МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА РЕШИЛ:**

1. Утвердить порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ярославского муниципального округа (прилагается).

2. Положения настоящего Решения, предусматривающие оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, применяются для оказания имущественной поддержки физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в период проведения эксперимента, установленного Федеральным законом от 27 ноября 2018 года № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».

3. Признать утратившими силу следующие решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района:

- от 04.05.2006 № 154 «О Порядке принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных организаций»;
- от 30.06.2011 № 34 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ярославского муниципального района»;
- от 29.11.2012 № 62 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 30.06.2011 № 34»;
- от 30.05.2013 № 37 «О порядке формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства»;
- от 27.12.2016 № 77 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 30.06.2011 № 34 «Об утверждении положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ярославского муниципального района»;
- от 25.05.2017 № 43 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 30.05.2013 № 37 «О порядке формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства»;
- от 27.06.2017 № 47 «О внесении изменения в решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 30.06.2011 № 34 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ярославского муниципального района»;
- от 26.10.2017 № 78 «О внесении изменения в решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 30.06.2011 № 34»;
- от 10.05.2018 № 26 «О внесении изменения в решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 30.06.2011 № 34»;
- от 28.06.2018 № 45 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 30.06.2011 № 34 «Об утверждении положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ярославского муниципального района»;
- от 27.09.2018 № 65 «О внесении изменений в отдельные решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района в целях расширения имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»;
- от 26.11.2020 № 75 «О внесении изменений в отдельные решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района в целях оказания имущественной поддержки физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

- от 25.03.2021 № 28 «О порядке осуществления от имени Ярославского муниципального района полномочий учредителя автономных некоммерческих организаций и фондов».

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комитет Муниципального Совета Ярославского муниципального округа по экономике, собственности и аграрной политике (Кекелова С.В.).

5. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2026 года, но не ранее дня его официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального округа



А.А. Михайлов
2025 г.

Председатель Муниципального
Совета Ярославского
муниципального округа



Н.В. Золотников
2025 г.

УТВЕРЖДЕН
решением Муниципального
Совета Ярославского
муниципального округа
от 25.09.2025 № 82

**Порядок управления и распоряжения имуществом,
находящимся в муниципальной собственности
Ярославского муниципального округа**

Раздел 1. Общие положения

1. Предмет регулирования настоящего Порядка

1.1. Настоящий порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ярославского муниципального округа (далее – Порядок) в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ярославской области, Уставом Ярославского муниципального округа, устанавливает правовые основы управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Ярославского муниципального округа (далее также муниципальное имущество), полномочия органов местного самоуправления Ярославского муниципального округа по управлению и распоряжению областным имуществом, в том числе в сфере приватизации.

1.2. Настоящий Порядок распространяется на отношения по управлению и распоряжению жилищным фондом Ярославского муниципального округа, памятниками культуры и искусства, библиотечными, архивными фондами и иными информационными ресурсами, музейными фондами, автомобильными дорогами и инженерными сооружениями транспортной инфраструктуры, если иное не установлено федеральным законодательством и муниципальными нормативными правовыми актами Муниципального Совета Ярославского муниципального округа.

1.3. Действие настоящего Порядка не распространяется на отношения по управлению и распоряжению средствами бюджета Ярославского муниципального округа, имуществом, распоряжение которым осуществляется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, за исключением отношений по отчуждению земельных участков, на которых расположены объекты недвижимости, в том числе имущественные комплексы, в случаях приватизации муниципального

имущества, Водным кодексом Российской Федерации, Лесным кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о недрах.

2. Муниципальное имущество

2.1. В собственности Ярославского муниципального округа может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Ярославской области;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Муниципального Совета Ярославского муниципального округа;

4) имущество, необходимое для осуществления полномочий, не отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

5) имущество, необходимое для участия органов местного самоуправления в осуществлении не переданных им государственных полномочий, осуществляемых в соответствии со статьей 36 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

2.2. В случаях возникновения у Ярославского муниципального округа права собственности на имущество, не соответствующее требованиям пункта 1.1 настоящего Порядка, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

2.3. Муниципальное имущество закрепляется за органами местного самоуправления Ярославского муниципального округа, муниципальными унитарными предприятиями Ярославского муниципального округа, муниципальными учреждениями Ярославского муниципального округа на праве хозяйственного ведения или оперативного управления в соответствии с действующим законодательством.

2.4. Средства бюджета Ярославского муниципального округа и иное муниципальное имущество, за исключением имущества, указанного в подпункте 2.3 настоящего пункта, составляют казну Ярославского муниципального округа.

2.5. Управление и распоряжение имуществом, составляющим казну Ярославской области, за исключением средств бюджета Ярославского муниципального округа, осуществляет Администрация Ярославского

муниципального округа в порядке, установленном постановлением Администрации Ярославского муниципального округа.

2.6. Основания приобретения и утраты права собственности Ярославского муниципального округа устанавливаются федеральным законодательством.

2.7. Право собственности Ярославского муниципального округа на объекты недвижимого имущества подлежит государственной регистрации.

2.8. Муниципальное имущество может находиться как на территории Ярославского муниципального округа, так и за его пределами.

3. Порядок учета муниципального имущества

3.1. Муниципальное имущество, являющееся объектом учета в соответствии с федеральным законодательством, подлежит учету и внесению в реестр муниципального имущества (далее - Реестр).

3.2. Ведение Реестра осуществляет структурное подразделение или отраслевой (функциональный) орган Администрации Ярославского муниципального округа, положением о котором закреплено соответствующее полномочие, в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

3.3. Реестр ведется на бумажных и (или) электронных носителях. Способ ведения реестра определяется Администрацией Ярославского муниципального округа.

3.4. Сведения об основных характеристиках объектов из состава муниципального имущества подлежат обязательному представлению в Реестр правообладателями имущества.

4. Органы, осуществляющие полномочия по управлению и распоряжению муниципальным имуществом

4.1. От имени Ярославского муниципального округа полномочия по управлению и распоряжению муниципальным имуществом осуществляют Муниципальный Совет Ярославского муниципального округа и Администрация Ярославского муниципального округа.

4.2. Муниципальный Совет Ярославского муниципального округа реализует полномочия по управлению и распоряжению муниципальным имуществом путем:

1) определения порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ярославского муниципального округа;

2) утверждения прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества;

3) осуществления контроля за соблюдением и исполнением решений Муниципального Совета Ярославского муниципального округа по управлению и распоряжению муниципальным имуществом;

4) создания некоммерческих организаций Ярославского муниципального округа в форме автономных некоммерческих организаций и фондов;

5) утверждения предложений о безвозмездной передаче муниципального имущества в федеральную собственность, собственность Ярославской области;

6) иными способами в соответствии с действующим законодательством.

Муниципальный Совет Ярославского муниципального округа по вопросам управления и распоряжения муниципальным имуществом принимает решения Муниципального Совета Ярославского муниципального округа.

4.3. Администрация Ярославского муниципального округа осуществляет полномочия по управлению и распоряжению муниципальным имуществом непосредственно или предоставляет осуществление указанных полномочий отраслевым (функциональным) органам Администрации Ярославского муниципального округа и должностным лицам местного самоуправления Ярославского муниципального округа.

Администрация Ярославского муниципального округа по вопросам управления и распоряжения муниципальным имуществом издает постановления Администрации Ярославского муниципального округа.

4.4. Отраслевые (функциональные) органы Администрации Ярославского муниципального округа и должностные лица местного самоуправления Ярославского муниципального округа реализуют полномочия по управлению и распоряжению муниципальным имуществом в соответствии с Уставом Ярославского муниципального округа, настоящим Порядком, положениями о соответствующих органах, постановлениями Администрации Ярославского муниципального округа, а также по поручению Администрации Ярославского муниципального округа.

По вопросам управления и распоряжения муниципальным имуществом, указанным в настоящем пункте, издаются распоряжения и приказы должностных лиц местного самоуправления Ярославского муниципального округа

4.5. В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами по поручению и от имени органов, указанных в подпункте 4.1 настоящего пункта, могут выступать юридические и физические лица.

Раздел 2. Приобретение имущества в собственность Ярославского муниципального округа и распоряжение муниципальным имуществом

5. Приобретение имущества в собственность Ярославского муниципального округа

5.1. Решения о приобретении имущества в собственность Ярославского муниципального округа принимаются Администрацией Ярославского муниципального округа.

Администрация Ярославского муниципального округа выступает стороной договоров о приобретении имущества, включаемого в казну Ярославского муниципального округа.

Администрация Ярославского муниципального округа определяет порядок рассмотрения заявлений юридических и физических лиц о безвозмездной передаче имущества в муниципальную собственность Ярославского муниципального округа, основания безвозмездного приобретения в собственность Ярославского муниципального округа недвижимого и движимого имущества, находящегося в частной собственности, а также перечень документов, необходимых для принятия решения о безвозмездном приобретении имущества в муниципальную собственность Ярославского муниципального округа.

5.2. Решения о приобретении имущества отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации Ярославского муниципального округа, муниципальными казенными предприятиями Ярославского муниципального округа, муниципальными казенными учреждениями Ярославской области принимаются ими самостоятельно в пределах утвержденной бюджетной сметы.

Стороной договоров о приобретении имущества, поступающего в оперативное управление Администрации Ярославского муниципального округа, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, Муниципального Совета Ярославского муниципального округа, муниципальных казенных предприятий Ярославского муниципального округа, муниципальных казенных учреждений Ярославского муниципального округа выступают соответствующие органы местного самоуправления Ярославского муниципального округа, муниципальные казенные предприятия Ярославского муниципального округа, муниципальные казенные учреждения Ярославского муниципального округа.

5.3. Решения о приобретении имущества муниципальными унитарными предприятиями Ярославского муниципального округа, за исключением муниципальных казенных предприятий, муниципальными бюджетными учреждениями Ярославского муниципального округа, муниципальными автономными учреждениями Ярославского муниципального округа принимаются ими самостоятельно, если иное не предусмотрено подпунктом 5.4 настоящего пункта, с соблюдением требований федерального законодательства.

Стороной договоров о приобретении имущества, поступающего в хозяйственное ведение муниципального унитарного предприятия Ярославского муниципального округа, оперативное управление муниципального бюджетного учреждения Ярославского муниципального округа, муниципального автономного учреждения Ярославского муниципального округа, выступает соответствующее предприятие или учреждение.

5.4. Приобретение объектов недвижимого имущества в собственность Ярославского муниципального округа за счет бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений, а также приобретение объектов недвижимого имущества в собственность Ярославского муниципального округа за счет капитальных вложений путем предоставления субсидий из бюджета Ярославского муниципального округа муниципальным унитарным предприятиям Ярославского муниципального округа, за исключением

муниципальных казенных предприятий, муниципальным бюджетным учреждениям Ярославского муниципального округа, муниципальным автономным учреждениям Ярославского муниципального округа с последующим увеличением уставного фонда муниципальных унитарных предприятий Ярославского муниципального округа, основанных на праве хозяйственного ведения, или стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у муниципальных бюджетных учреждений Ярославского муниципального округа, муниципальных автономных учреждений Ярославской области, осуществляется в соответствии с постановлениями Администрации Ярославского муниципального округа.

5.5. Находящееся на территории Ярославского муниципального округа бесхозяйное и выморочное имущество включается в состав собственности Ярославского муниципального округа в случаях, если указанное имущество отвечает требованиям, установленным частью 1 статьи 63 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», а также иными федеральными законами.

6. Распоряжение муниципальным имуществом

6.1. Продажа муниципального имущества, составляющего казну Ярославского муниципального округа, осуществляется в порядке и способами, предусмотренными законодательством о приватизации.

Безвозмездное отчуждение муниципального имущества, составляющего казну Ярославского муниципального округа, осуществляется в порядке и на основаниях, установленных федеральным законодательством.

6.2. Если иное не предусмотрено действующим законодательством, Администрация Ярославского муниципального округа дает согласие на совершение сделок:

1) муниципальных предприятий Ярославского муниципального округа по распоряжению муниципальным недвижимым имуществом, закрепленным за ними на праве хозяйственного ведения, а также на совершение ими иных сделок в случаях, когда они нуждаются в согласии собственника в соответствии с федеральным законодательством;

2) муниципальных казенных предприятий Ярославского муниципального округа по распоряжению принадлежащим им имуществом;

3) муниципальных автономных учреждений Ярославского муниципального округа по распоряжению недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ними собственником или приобретенным за счет средств, выделенных им собственником на приобретение этого имущества;

4) муниципальных бюджетных учреждений Ярославского муниципального округа по распоряжению особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ними собственником или приобретенным за счет средств, выделенных им собственником на приобретение этого имущества, а также недвижимым имуществом;

5) муниципальных казенных учреждений Ярославского муниципального округа по распоряжению имуществом, закрепленным за ними на праве оперативного управления.

6.3. В случаях и порядке, установленных настоящим Порядком, иными муниципальными нормативными правовыми актами Ярославского муниципального округа, согласие на совершение сделок, перечисленных в подпункте 6.2 настоящего пункта, дается отраслевым (функциональным) или территориальным органом Администрации Ярославского муниципального округа.

6.4. Списание муниципального имущества осуществляется в порядке, установленном Администрацией Ярославского муниципального округа.

Раздел 3. Отдельные способы распоряжения муниципальным имуществом

7. Особенности заключения договоров в отношении муниципального имущества

7.1. Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления муниципальным имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, может быть осуществлено только по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения этих договоров, за исключением случаев, установленных статьей 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», в порядке, установленном федеральным законодательством.

7.2. В порядке, предусмотренном подпунктом 7.1 настоящего пункта, осуществляется заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении:

1) муниципального недвижимого имущества, которое принадлежит на праве хозяйственного ведения либо оперативного управления муниципальным унитарным предприятиям Ярославского муниципального округа;

2) муниципального недвижимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными автономными учреждениями Ярославского муниципального округа;

3) муниципального имущества, которое принадлежит на праве оперативного управления муниципальным бюджетным и казенным учреждениям Ярославского муниципального округа, органам местного самоуправления Ярославского муниципального округа.

8. Безвозмездная передача муниципального имущества в федеральную собственность, собственность Ярославской области

8.1. Находящееся в муниципальной собственности имущество, которое может находиться в федеральной собственности или собственности

Ярославской области, подлежит безвозмездной передаче в федеральную собственность или собственность Ярославской области в случае:

1) если нахождение указанного имущества в муниципальной собственности не допускается, в том числе в результате разграничения полномочий между федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления;

2) если указанное имущество используется федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Ярославской области, государственными унитарными предприятиями и государственными учреждениями, созданными Российской Федерацией или Ярославской областью, для целей, установленных в соответствии с Федеральным законом от 22 августа 2004 года № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и со статьей 55 Федерального закона от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации».

8.2. Предложения о безвозмездной передаче муниципального имущества в федеральную собственность, собственность Ярославской области утверждаются решением Муниципального Совета Ярославского муниципального округа.

Передача в федеральную собственность и собственность Ярославской области из муниципальной собственности имущества, не включенного в указанные предложения, не допускается.

9. Заключение договоров о предоставлении во владение и (или) пользование другим лицам муниципального имущества, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями Ярославского муниципального округа на праве хозяйственного ведения или оперативного управления

9.1. Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, иных договоров о предоставлении во владение и (или) пользование другим лицам муниципального недвижимого имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения либо оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями, муниципального недвижимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за автономными учреждениями, муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными бюджетными и казенными учреждениями, осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством.

9.2. Заключение договоров, указанных в пункте 11.1 настоящего пункта, в отношении муниципального недвижимого имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями на праве хозяйственного ведения, осуществляется ими с согласия Администрации Ярославского муниципального округа.

9.3. Заключение договоров, указанных в пункте 11.1 настоящего пункта, в отношении находящегося в оперативном управлении муниципального имущества осуществляется казенными предприятиями с согласия Администрации Ярославского муниципального округа.

9.4. Заключение договоров, указанных в пункте 11.1 настоящего пункта, в отношении закрепленного за автономными учреждениями или приобретенного ими за счет средств, выделенных им собственником на приобретение этого имущества, недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества осуществляется автономными учреждениями с согласия Администрации Ярославского муниципального округа.

9.5. Заключение договоров, указанных в пункте 11.1 настоящего пункта, в отношении особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными учреждениями или приобретенного ими за счет средств, выделенных им собственником на приобретение этого имущества, а также недвижимого имущества осуществляется муниципальными бюджетными учреждениями с согласия Администрации Ярославского муниципального округа.

9.6. Заключение договоров, указанных в пункте 11.1 настоящего пункта, в отношении муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными казенными учреждениями, осуществляется Администрацией Ярославского муниципального округа.

10. Заключение договоров о предоставлении во владение и (или) пользование другим лицам муниципального имущества, составляющего казну Ярославского муниципального округа

10.1. Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, иных договоров о предоставлении во владение и (или) пользование другим лицам муниципального имущества, составляющего казну Ярославского муниципального округа, осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством.

10.2. Заключение договоров, указанных в пункте 12.1 настоящего пункта, осуществляется Администрацией Ярославского муниципального округа.

11. Передача муниципального имущества в доверительное управление

11.1. Решение о передаче муниципального имущества в доверительное управление принимается Администрацией Ярославского муниципального округа.

11.2. В качестве учредителя доверительного управления от имени Ярославского муниципального округа выступает Администрация Ярославского муниципального округа.

12. Передача муниципального имущества по концессионному соглашению

12.1. Решение о передаче муниципального имущества по концессионному соглашению принимается Администрацией Ярославского муниципального округа.

12.2. В качестве концедента от имени Ярославского муниципального округа выступает Администрация Ярославского муниципального округа.

13. Заключение инвестиционных контрактов (договоров) в отношении муниципального имущества

13.1. Решение о заключении инвестиционных контрактов (договоров) в отношении муниципального имущества принимается Администрацией Ярославского муниципального округа.

13.2. Стороной инвестиционных контрактов (договоров) от имени Ярославского муниципального округа выступает Администрация Ярославского муниципального округа и отраслевые (функциональные) органы Администрации Ярославского муниципального округа в соответствии с их компетенцией.

14. Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

14.1. Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (за исключением указанных в статье 15 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» государственных фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности, осуществляющих деятельность в форме государственных учреждений), осуществляется органами местного самоуправления Ярославского муниципального округа в виде передачи во владение и (или) в пользование муниципального имущества, в том числе земельных участков (за исключением земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, индивидуального жилищного строительства), зданий, строений, сооружений, нежилых помещений, оборудования, машин, механизмов, установок, транспортных средств, инвентаря, инструментов, на возмездной основе, безвозмездной основе или на льготных условиях в соответствии с муниципальными программами (подпрограммами). Указанное имущество должно использоваться по целевому назначению.

14.2. Перечень муниципального имущества свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее – Перечень) в целях оказания имущественной поддержки субъектам, указанным в подпункте 14.1 настоящего пункта,

утверждается постановлением Администрации Ярославского муниципального района с ежегодным до 1 ноября текущего года дополнением объектами муниципального имущества.

14.3. Органом, уполномоченным на формирование, ведение и обязательное опубликование Перечня, является Администрация Ярославского муниципального округа либо определенный постановлением Администрации Ярославского муниципального округа отраслевой (функциональный) орган Администрации Ярославского муниципального округа. Сведения, содержащиеся в Перечне, являются открытыми и общедоступными как в электронном виде, так и на бумажном носителе.

14.4. В Перечень включается имущество, находящееся в собственности Ярославского муниципального округа, соответствующее следующим критериям:

1) свободно от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

2) не ограничено в обороте;

3) не является объектом религиозного назначения;

4) не является объектом незавершенного строительства;

5) в отношении муниципального имущества не принято решение Администрации Ярославского муниципального района о предоставлении его иным лицам;

6) не включено в прогнозный план (программу) приватизации имущества;

7) не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

14.5. Перечень формируется из муниципального имущества, в том числе земельных участков (за исключением земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства), зданий, строений, сооружений, нежилых помещений, оборудования, машин, механизмов, установок, транспортных средств, инвентаря, инструментов.

В Перечень не включаются земельные участки, предусмотренные подпунктами 1 - 10, 13 - 15, 18 и 19 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением земельных участков, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства.

14.6. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, используется в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также может быть отчуждено на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении

изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и в случаях, указанных в подпунктах 6, 8 и 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации.

14.7. Внесение сведений о муниципальном имуществе в Перечень (в том числе ежегодное дополнение), а также исключение сведений о муниципальном имуществе из Перечня осуществляется Администрацией Ярославского муниципального округа на основе предложений органов государственной власти Ярославской области, органов местного самоуправления Ярославского муниципального округа, общероссийских некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также субъектов малого и среднего предпринимательства.

Муниципальное имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальным унитарным предприятием Ярославского муниципального округа, на праве оперативного управления за муниципальным учреждением Ярославского муниципального округа, включается в Перечень по предложению соответствующих предприятия или учреждения и с согласия Администрации Ярославского муниципального округа, в целях предоставления такого имущества во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

14.8. Рассмотрение предложения, указанного в подпункте 14.7 настоящего пункта, осуществляется Администрацией Ярославского муниципального округа в течение 30 календарных дней с даты его поступления. По результатам рассмотрения предложения уполномоченным органом принимается одно из следующих решений:

- 1) о включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, в Перечень с учетом критериев, установленных подпунктом 14.4 настоящего пункта;

- 2) об исключении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, из Перечня с учетом положений подпунктов 13.10 и 13.11 настоящего пункта;

- 3) об отказе в учете предложения.

14.9. В случае принятия решения об отказе в учете предложения, указанного в подпункте 14.7 настоящего пункта, уполномоченный орган направляет лицу, представившему предложение, мотивированный ответ о невозможности включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень или исключения сведений о муниципальном имуществе из Перечня.

14.10. Администрация Ярославского муниципального округа вправе исключить сведения о муниципальном имуществе из Перечня, если в течение 2 лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего

предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не поступило:

1) ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества;

2) ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

14.11. Администрация Ярославского муниципального округа исключает сведения о муниципальном имуществе из Перечня в одном из следующих случаев:

1) в отношении муниципального имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, органов государственной власти Ярославской области, органов местного самоуправления Ярославского муниципального округа о его использовании для государственных или муниципальных нужд либо для иных целей;

2) право муниципальной собственности на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке;

3) непригодность имущества для дальнейшего использования в результате изменения количественных и качественных характеристик.

14.12. Перечень и внесенные в него изменения подлежат:

1) обязательному опубликованию в сетевом издании «Ярославский агрокурьер» в течение 10 рабочих дней со дня утверждения;

2) размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Ярославского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.

Раздел 4. Муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения Ярославского муниципального округа

15. Муниципальные унитарные предприятия Ярославского муниципального округа

15.1. Для осуществления полномочий Ярославского муниципального округа в случаях, установленных федеральным законодательством, могут создаваться следующие виды муниципальных унитарных предприятий:

1) основанные на праве хозяйственного ведения – муниципальные предприятия Ярославской области (далее - муниципальные предприятия);

2) основанные на праве оперативного управления – муниципальные казенные предприятия Ярославского муниципального округа (далее - казенные предприятия).

15.2. Решения о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных унитарных предприятий Ярославской области (далее – предприятие)

принимаются постановлениями Администрации Ярославского муниципального округа.

15.3. От имени Ярославского муниципального округа функции и полномочия учредителя предприятия и права собственника имущества предприятия осуществляет Администрация Ярославского муниципального округ.

15.4. Учредительным документом предприятия является его устав.

Устав предприятия, изменения в устав предприятия утверждаются постановлением Администрации Ярославского муниципального округа.

15.5. Решения о формировании уставного фонда предприятия, об увеличении (уменьшении) уставного фонда предприятия принимает Администрация Ярославского муниципального округа в установленном порядке.

15.6. Единоличным исполнительным органом предприятия является его руководитель.

Назначение на должность и освобождение от должности руководителя предприятия, заключение и прекращение трудового договора с ним осуществляет Администрация Ярославского муниципального округа.

Подбор кандидатур на должность руководителя предприятия осуществляется в порядке, установленном Администрацией Ярославского муниципального округа.

Руководитель предприятия ежеквартально в письменной форме отчитывается о деятельности предприятия перед Администрацией Ярославского муниципального округа.

15.7. Муниципальное имущество закрепляется за муниципальными предприятиями на праве хозяйственного ведения, за казенными предприятиями - на праве оперативного управления.

Решение о закреплении муниципального имущества за предприятиями на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления принимается Администрацией Ярославского муниципального округа.

Предприятия владеют, пользуются и распоряжаются имуществом, находящимся у них в хозяйственном ведении или оперативном управлении, в соответствии с федеральным законодательством.

Муниципальные предприятия обязаны самостоятельно осуществлять государственную регистрацию права хозяйственного ведения и оперативного управления на переданное им недвижимое муниципальное имущество.

15.8. Ярославский муниципальный округ имеет право на получение части прибыли от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении муниципального предприятия.

Муниципальное предприятие ежегодно перечисляет в бюджет Ярославского муниципального округа часть прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, в размерах, установленных решением Муниципального Совета Ярославского муниципального округа о бюджете Ярославского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период.

Контроль за полнотой и своевременностью перечисления муниципальными предприятиями части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, осуществляет финансовый орган Ярославского муниципального округа.

16. Муниципальные учреждения Ярославского муниципального округа

16.1. Для выполнения работ, оказания услуг, в том числе муниципальных услуг, исполнения муниципальных функций в целях реализации (обеспечения реализации) полномочий органов местного самоуправления Ярославского муниципального округа в сферах, установленных федеральным законодательством, могут создаваться следующие типы муниципальных учреждений:

- 1) муниципальные автономные учреждения Ярославской области (далее - автономные учреждения);
- 2) муниципальные бюджетные учреждения Ярославской области (далее - бюджетные учреждения);
- 3) муниципальные казенные учреждения Ярославской области (далее - казенные учреждения).

16.2. Решения о создании, изменении типа, реорганизации, ликвидации муниципальных учреждений Ярославской области (далее - учреждения) принимаются постановлением Администрации Ярославского муниципального округа.

16.3. От имени Ярославского муниципального округа функции и полномочия учредителя учреждения и права собственника имущества учреждения осуществляет Администрация Ярославского муниципального округ.

16.4. Учредительным документом учреждения является его устав.

Устав учреждения, изменения, вносимые в него, утверждаются постановлением Администрации Ярославского муниципального округа.

16.5. Назначение на должность и освобождение от должности руководителя учреждения, заключение и прекращение трудового договора с ним осуществляет Администрация Ярославского муниципального округа.

Подбор кандидатур на должность руководителя учреждения осуществляется в порядке, установленном Администрацией Ярославского муниципального округа.

16.6. Муниципальное имущество закрепляется за учреждениями на праве оперативного управления.

Решение о закреплении муниципального имущества за учреждениями на праве оперативного управления принимается Администрацией Ярославского муниципального округа.

Учреждения владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом, находящимся у них в оперативном управлении, в соответствии с федеральным законодательством.

Муниципальные учреждения обязаны самостоятельно осуществлять государственную регистрацию права оперативного управления на переданное им недвижимое муниципальное имущество.

Раздел 5. Участие Ярославского муниципального округа в коммерческих и некоммерческих организациях

17. Участие Ярославского муниципального округа в коммерческих организациях

17.1. Ярославский муниципальный округ может быть участником (учредителем) хозяйственных обществ и некоммерческих организаций в соответствии с действующим законодательством.

Решения об участии Ярославского муниципального округа в хозяйственных обществах и некоммерческих организациях принимаются Администрацией Ярославского муниципального округа в установленном им порядке.

17.2. Права учредителя (акционера, участника) хозяйственных обществ, акции (доли) которых принадлежат Ярославскому муниципальному округу, иные права, связанные с участием Ярославского муниципального округа в юридических лицах, реализует от имени Ярославского муниципального округа Администрация Ярославского муниципального округа.

17.3. Участие в управлении хозяйственными обществами, акции (доли) которых принадлежат Ярославскому муниципальному округу, может осуществляться через представителей Ярославского муниципального округа в порядке, установленном Администрацией Ярославского муниципального округа.

17.4. Порядок управления принадлежащими Ярославскому муниципальному округу акциями акционерных обществ (долями в обществах с ограниченной ответственностью) и использования специального права Ярославского муниципального округа на участие в управлении акционерными обществами («золотой акции») устанавливается Администрацией Ярославского муниципального округа.

17.5. Управление хозяйственными обществами, акции (доли) которых принадлежат Ярославскому муниципальному округу, в том числе акционерными обществами, в отношении которых принято решение об использовании специального права («золотой акции»), может осуществляться через представителей Ярославского муниципального округа, избранных в установленном действующим законодательством порядке в совет директоров (наблюдательный совет) общества, ревизионную комиссию (ревизоры) общества (далее - органы управления и контроля хозяйственных обществ).

Выдвижение представителей Ярославского муниципального округа для избрания в органы управления и контроля хозяйственных обществ осуществляет Глава Ярославского муниципального округа на основании предложений структурных подразделений и отраслевых (функциональных)

органов Администрации Ярославского муниципального округа в установленном действующим законодательством порядке.

17.6. Представителями Ярославского муниципального округа в органах управления и контроля хозяйственных обществ могут быть лица, замещающие муниципальные должности Ярославского муниципального округа, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Ярославского муниципального округа.

Представителями Ярославского муниципального округа в органах управления и контроля акционерных обществ, в отношении которых приняты решения об использовании специального права («золотой акции»), могут быть только муниципальные служащие Ярославского муниципального округа.

17.7. Представители Ярославского муниципального округа в органах управления и контроля хозяйственных обществ не вправе состоять в трудовых отношениях с соответствующим хозяйственным обществом.

Лица, замещающие муниципальные должности Ярославского муниципального округа, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Ярославского муниципального округа, не вправе получать вознаграждение за выполнение ими обязанностей представителей Ярославского муниципального округа в органах управления и контроля хозяйственных обществ, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе в органах управления и контроля хозяйственных обществ.

18. Участие Ярославского муниципального округа в автономных некоммерческих организациях и фондах

18.1. Полномочия учредителя автономных некоммерческих организаций и фондов от имени Ярославского муниципального округа осуществляет Муниципальный Совет Ярославского муниципального округа.

18.2. Автономные некоммерческие организации и фонды Ярославского муниципального округа создаются решениями Муниципального Совета Ярославского муниципального округа.

18.3. Решения Муниципального Совета Ярославского муниципального округа о создании автономных некоммерческих организаций и фондов Ярославского муниципального округа принимаются в порядке, установленном регламентом Муниципального Совета Ярославского муниципального округа, и должны содержать:

- 1) указание на организационно-правовую форму и наименование некоммерческой организации;
- 2) сведения об утверждении устава некоммерческой организации и устав соответствующей некоммерческой организации;
- 3) сведения о порядке, размере, способе и сроке перечисления денежных средств в качестве имущественного взноса некоммерческой организации;
- 4) сведения о назначении органов некоммерческой организации;
- 5) иные сведения, предусмотренные федеральным законодательством.

18.4. Единоличный исполнительный орган автономной некоммерческой организации Ярославского муниципального округа и органы фонда Ярославского муниципального округа при создании соответствующей некоммерческой организации назначаются решением Муниципального Совета Ярославского муниципального округа, а в дальнейшем - в порядке, установленном уставом соответствующей некоммерческой организации.

18.5. Автономная некоммерческая организация Ярославского муниципального округа и фонд Ярославского муниципального округа в течение трех дней со дня их регистрации в установленном федеральным законом порядке направляют заверенные копии учредительных документов в Администрацию Ярославского муниципального округа и Муниципальный Совет Ярославского муниципального округа.

18.6. В целях обеспечения надзора за деятельностью автономной некоммерческой организации Ярославского муниципального округа и фонда Ярославского муниципального округа, обеспечения представления интересов Ярославского муниципального округа в органах управления автономной некоммерческой организации Ярославского муниципального округа решением Муниципального Совета Ярославского муниципального округа назначаются представители Ярославского муниципального округа в органах управления соответствующей автономной некоммерческой организации Ярославского муниципального округа и фонда Ярославского муниципального округа.

18.7. Представителями Ярославского муниципального округа в органах управления автономной некоммерческой организации и фонда Ярославского муниципального округа могут быть лица, замещающие муниципальные должности Ярославского муниципального округа, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Ярославского муниципального округа, сотрудники муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений Ярославского муниципального округа.

Лица, замещающие должности муниципальной службы в Администрации Ярославского муниципального округа и ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах, сотрудники муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений Ярославского муниципального округа назначаются представителями Ярославского муниципального округа в органах управления автономной некоммерческой организации Ярославского муниципального округа и фонда Ярославского муниципального округа по представлению Главы Ярославского муниципального округа.

18.8. Представители Ярославского муниципального округа в органах управления автономной некоммерческой организации Ярославского муниципального округа и фонда Ярославского муниципального округа обязаны:

1) осуществлять свои права и исполнять обязанности добросовестно и разумно;

2) голосовать по вопросам, выносимым на рассмотрение органа управления автономной некоммерческой организации, руководствуясь интересами Ярославского муниципального округа и поручениями (указаниями) Муниципального Совета Ярославского муниципального района и Главы Ярославского муниципального округа.

18.9. Представители Ярославского муниципального округа в органах управления автономной некоммерческой организации Ярославского муниципального округа и фонда Ярославского муниципального округа не вправе состоять в трудовых отношениях с автономной некоммерческой организацией и фондом Ярославского муниципального округа.

Лица, замещающие муниципальные должности Ярославского муниципального округа, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Ярославского муниципального округа, не вправе получать вознаграждение за выполнение ими обязанностей представителей Ярославского муниципального округа в органах управления автономной некоммерческой организации Ярославского муниципального округа и фонда Ярославского муниципального округа, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе органов управления автономной некоммерческой организации Ярославского муниципального округа и фонда Ярославского муниципального округа.

18.10. Полномочия представителя Ярославского муниципального округа в органах управления автономной некоммерческой организации Ярославского муниципального округа и фонда Ярославского муниципального округа прекращаются:

1) по истечении срока, на который это лицо было уполномочено представлять Ярославский муниципальный округа в органах управления автономной некоммерческой организации Ярославского муниципального округа и фонда Ярославского муниципального округа;

2) в связи с решением Муниципального Совета Ярославского муниципального округа о замене представителя Ярославского муниципального округа в органах управления автономной некоммерческой организации Ярославского муниципального округа и фонда Ярославского муниципального округа;

3) при увольнении (освобождении) представителя Ярославского муниципального округа в органах управления автономной некоммерческой организации Ярославского муниципального округа и фонда Ярославского муниципального округа от занимаемой муниципальной должности Ярославского муниципального округа, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Ярославского муниципального округа;

4) в случае реорганизации или ликвидации автономной некоммерческой организации Ярославского муниципального округа и фонда Ярославского муниципального округа.

Раздел 6. Приватизация муниципального имущества

19. Планирование приватизации муниципального имущества

19.1. Планирование приватизации муниципального имущества осуществляется путем утверждения прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества.

19.2. Разработка прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества осуществляется Администрацией Ярославского муниципального округа либо уполномоченным отраслевым (функциональным) органом Администрации Ярославского муниципального округа в соответствии с порядком разработки прогнозных планов (программ) приватизации государственного и муниципального имущества, утвержденным Правительством Российской Федерации.

20. Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества

20.1. Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества утверждается решением Муниципального Совета Ярославского муниципального округа на срок от одного года до трех лет.

20.2. Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества содержит перечень объектов из состава муниципального имущества, которые планируется приватизировать в соответствующем периоде, их характеристику и предполагаемые сроки приватизации, а также прогноз объемов поступлений в бюджет Ярославского муниципального округа в результате исполнения прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества.

20.3. В соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества Администрация Ярославского муниципального округа принимает решение об условиях приватизации муниципального имущества.

21. Выполнение прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества

21.1. Выполнение прогнозного плана приватизации муниципального имущества организуется Администрацией Ярославского муниципального округа.

21.2. Приватизация муниципального имущества осуществляется способами, предусмотренными федеральным законодательством.

21.3. В соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества Администрация Ярославского муниципального округа принимает решение о способах и условиях приватизации муниципального имущества.

21.4. Информация о приватизации муниципального имущества подлежит размещению в сетевом издании «Ярославский агрокурьер», на официальном сайте органов местного самоуправления Ярославского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет», а также иными способами, определяемыми Администрацией Ярославского муниципального округа.

21.5. Администрация Ярославского муниципального округа, отраслевой (функциональный) орган Администрации Ярославского муниципального округа, иные юридические лица, осуществляющие от имени Ярославского муниципального округа функции продавца приватизируемого муниципального имущества, в пределах своей компетенции осуществляют защиту имущественных и иных прав и законных интересов Ярославского муниципального округа как собственника имущества, в том числе обращаются в суды с исками и выступают в судах от имени Ярославского муниципального округа.

22. Порядок оплаты муниципального имущества при приватизации

22.1. Оплата приобретаемого покупателем муниципального имущества производится единовременно или в рассрочку.

22.2. При единовременной оплате покупателем приобретаемого муниципального имущества оплата производится в течение 30 дней с момента подписания договора купли-продажи.

22.3. При приватизации муниципального имущества путем его продажи по минимально допустимой цене уполномоченным органом может быть принято решение о предоставлении рассрочки. Срок рассрочки не может быть более чем один год. Покупатель вправе оплатить приобретаемое муниципальное имущество досрочно.

22.4. В решении о предоставлении рассрочки указываются сроки ее предоставления и порядок внесения платежей. Срок предоставления рассрочки и порядок внесения платежей должны содержаться в информационном сообщении о приватизации муниципального имущества.

22.5. На сумму денежных средств, по уплате которой предоставляется рассрочка, производится начисление процентов исходя из ставки, равной одной трети ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату размещения на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, объявления о продаже. Начисленные проценты уплачиваются в бюджет Ярославского муниципального округа.

Раздел 7. Осуществление контроля за использованием муниципального имущества

23. Полномочия по контролю за использованием муниципального имущества и формы контроля

23.1. Контроль за использованием муниципального имущества осуществляется органами местного самоуправления Ярославского муниципального округа в соответствии с установленной компетенцией.

23.2. Формами контроля за использованием муниципального имущества являются:

1) анализ отчетов о результатах деятельности муниципальных унитарных предприятий Ярославской области и муниципальных учреждений Ярославской области;

2) проведение проверок за распоряжением, использованием по назначению и сохранностью областного имущества в порядке, установленном Администрацией Ярославского муниципального округа;

3) анализ отчетов Администрации Ярославского муниципального округа, а также представителей Ярославского муниципального округа в хозяйственных обществах, акции (доли) которых принадлежат Ярославскому муниципальному округу;

4) проведение аудиторских проверок бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных унитарных предприятий Ярославской области, муниципальных учреждений Ярославской области, хозяйственных обществ, акции (доли) которых принадлежат Ярославскому муниципальному округу.

24. Отчетность об управлении и распоряжении муниципальным имуществом

24.1. В целях осуществления Муниципальным Советом Ярославского муниципального округа контроля за использованием муниципального имущества Администрация Ярославского муниципального округа ежегодно в срок до 1 мая представляет в Муниципальный Совет Ярославского муниципального округа отчет об управлении и распоряжении муниципальным имуществом, включающий мероприятия по повышению эффективности использования муниципального имущества и информацию о принятых мерах по устранению выявленных по результатам проведения контрольных мероприятий Контрольно-счетной палатой Ярославского муниципального округа нарушений и недостатков в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом, а также отчет об управлении находящимися в собственности Ярославского муниципального округа акциями (долями) хозяйственных обществ и использовании специального права на участие Ярославского муниципального округа в управлении акционерными обществами («золотой акции»). содержащий в том числе следующие сведения:

1) о целевых и фактически достигнутых показателях хозяйственных обществ за отчетный год по соответствующим отраслям экономики;

2) о принятых решениях по выплате дивидендов, в том числе в отраслевом разрезе, с указанием крупных плательщиков дивидендов, а также о хозяйственных обществах, которыми принято решение о невыплате дивидендов;

3) о результатах финансово-хозяйственной деятельности хозяйственных обществ, акции (доли) которых находятся в собственности Ярославского муниципального округа, динамике рентабельности по чистой прибыли, показателях достаточности собственных средств;

4) об итогах проведенных общих собраний акционеров (участников) за отчетный год.

24.2. Информация о выполнении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества за прошедший финансовый год представляется Администрацией Ярославского муниципального округа в Муниципальный Совет Ярославского муниципального округа ежегодно не позднее 1 марта.